

Република Србија
Аутономна покрајина Војвоидна
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:III 011-28/23
Дана:20.07.2023.године
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 51. став 2 и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019) и члана 29. став 2. и члана 41. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј, Општинско веће општине Бечеј је на 12. седници, одржаној дана 20.07.2023. године донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Одлуке о месним заједницама и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога одлуке из става 1. овог закључка одређују се Зоран Ковач, начелник Општинске управе општине Бечеј и Марјана Димитров, заменица начелника општинске управе.

Начелница Одељења за послове скупштине општине,
председника општине и Општинског већа


Дубравка Ковачев

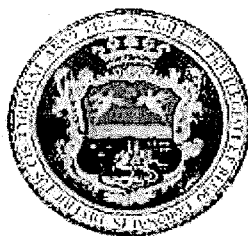
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА


др Вук Радојевић, председник

Доставити:

1. Скупштини општине Бечеј
2. Известиоцу
3. архива

Начелник Општинске управе Бечеј
21220 БЕЧЕЈ, ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА 2
Телефон: ++381/21-6811-820
Факс: ++381/21-6811-922
E-mail: nacelnik@becej.rs



064-89-59-015

Óbecse község képviselő szolgálata
21220 ÓBECSE, FELSZABADULÁS TÉR 2
Telefon: ++381/21-6811-820
Fax: ++381/21-6811-922
E-mail: nacelnik@becej.rs

ОПШТИНА БЕЧЕЈ - ОПШТИНСКА УПРАВА
ÓBECSE KÖZSÉG - KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS
БЕЧЕЈ - ÓBECSE

ПРИМЛЈЕНО: ИСТАВА.				ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ОПШТИНА SZERV	ОПШТИНА SZERV EGYS	БРОЈ SZAM	ПРИМЛЈЕНО MEJELLET	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ERTEK
III		011-28	23	

Предмет: достава нацрта одлуке

ОДЛУКА О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

90

У прилогу достављам нацрт наведене одлуке са извештајем о спроведеној јавној расправи, ради разматрања на општинском већу.

За известиоца/е одређујем

Начелник Општинске управе Зоран Ковач
Заменица Начелника општинске управе Марјана Димитров

Број IV 011-28/2023



Начелник општинске управе
Зоран Ковач дипл.правник

На основу члана 32. став 1. тачка 6, 72. и 74. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/2018 и 111/2021 - други закон) и члана 34. став 1. тачка 6. и члана 93. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2019), Скупштина општине Бечеј, је на _____ седници одржаној дана _____ 2023. године, донела:

О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Бечеј (у даљем тексту: Општина).

Члан 2.

Овом Одлуком образују се месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва које има пребивалиште на подручју месне заједнице.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој Статут.

Статутом месне заједнице уређује се: послови које обавља месна заједница, назив, седиште и заступање месне заједнице, дан месне заједнице, број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; надлежности Савета месне заједнице, поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом Општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана месне заједнице.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједница има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Месна заједница и у наставку назив месне заједнице.

Назив месне заједнице исписан је на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и његовом писму.

Имовина месних заједница

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Општине, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 9.

На територији Општине образовано је осам месних заједница и то:

1) Месна заједница „Инг. Иван Перишић“ Бечеј – Óbecsei Ing. Ivan Perišić Helyi Közösség

обухвата територију од тремеђе месних заједница насељеног места Бечеј, која се налази у тачки спајања осовине Зелене улице и осовине бивше железничке пруге Нови Сад-Сента на северо-западном делу територије месне заједнице, наставља се осовином бивше железничке пруге северо-западним делом до тачке која се налази у равни катастарских парцела бр. 745 и 746 к.о. Бечеј, па до средине Мртве Тисе и средином Мртве Тисе, северним делом ка истоку границом к.о. Бечеј и к.о. Нови Бечеј - Врањево, осовином реке Тисе до тачке замишљеног пресека осовине реке Тисе и продужетка осовине Зелене улице, па осовином Зелене улице својим јужним и југо- западним делом, до тремеђе месних заједница.

2) Месна заједница “Тодор Дукин ” Бечеј – Óbecsei Todor Dukin Helyi Közösség

обухвата територију од тремеђа трију Месних заједница па иде осовином ул. Зелена до реке Тисе тј. до границе к.о. Врањево, па иде границом к.о. Бечеј и к.о. Врањево затим границом к.о. Бечеј и к.о. Нови Бечеј до тремеђа катастарских општина Бечеј-Нови Бечеј-Бачко Градиште.Подручје затим иде од ове тремеђе катастарских општина, границом катастарских општина Бечеј-Бачко Градиште, до тачке која се налази у осовини пута Бечеј-Србобран, осовином пута Србобран-Бечеј до осовине жељезничке пруге Нови Сад-Сента, затим иде осовином жељезничке пруге до тремеђа трију Месних заједница.

3) Месна заједница „Братство-јединство“ Бечеј – Óbecsei Testvériség-egység Helyi Közösség

обухвата простор који се протеже од тремеђа трију Месних заједница насељеног места Бечеј и пружа се осовином бивше жељезничке пруге Сента-Нови Сад, до тачке у осовини бивше жељезничке пруге и продужетка осовине пута Бечеј- Србобран до границе к.о.Бечеј-Радичевић, затим иде границом к.о.Бечеј-Радичевић према северо-западу до тремеђа к.о. Бечеј-Радичевић-Србобран, па иде границом к.о.Бечеј-Србобран све до тремеђа к.о. Бечеј-Милешево-Бачко Петрово Село, даље иде границом к.о.Бечеј-Бачко Петрово Село, потом иде осовином бивше жељеничке пруге до тремеђа трију Месних заједница насељеног места Бечеј.

4) Месна заједница „8. октобар“ Бачко Петрово Село – Péterrévei Október 8. Helyi Közösség

обухвата простор - грађевински реон насеља Бачко Петрово Село и катастарску општину Бачко Петрово Село.

5) Месна заједница Бачко Градиште - Bácsföldvári Helyi Közösség

обухвата простор грађевинског реона насеља Бачко Градиште и катастарску општину Бачко Градиште.

6) Месна заједница Милешево – Dreai Helyi Közösség

обухвата простор грађевинског реона Милешево и катастарску општину Милешево.

7) Месна заједница Радичевић – Radičevići Helyi Közösség

обухвата простор катастарске општине Радичевић.

8) Месна заједница Пољаница – Pecesori Helyi Közösség

обухвата територију на северу од тромеђе парцела 11582, 11584 и 11585 КО Бачко Петрово Село (у даљем тексту: БПС) затим прати северну међу парцеле 11582 КО БПС пресецајући парцелу пута 14596 КО БПС долази до тачке која се налази на међи парцела 14596 и 11695 КО БПС. Одатле креће на југ дуж парцеле 14596 КО БПС до тачке коју чини тромеђа парцела 14596, 11696 КО БПС и 27039 КО Бечеј. Затим мења смер пратећи источну међу парцеле 27039 КО Бечеј ка југу до тромеђе парцеле пута 17135/1, 27039 и 27033 КО Бечеј, прати северну међу парцеле 27033 скроз до парцеле пута 17135/1 КО Бечеј. Од ове тачке креће ка истоку пратећи северну међу парцеле пута 17135/1 КО Бечеј, мења смер ка југу пресецајући парцелу пута 17135/1 у правцу источне међе парцеле 17128/1 ко Бечеј. Одатле наставља ка југу до парцеле пута 17105 КО Бечеј, пресеца пут у правцу парцеле 17066 КО Бечеј, где мења смер ка југозападу пратећи међу парце 17112 КО Бечеј. Затим наставља јужним међама парцела 17112, 17109, 17110, 17108, 17106 КО Бечеј где мења смер у правцу севера до парцеле пута 17105 КО Бечеј. Од ове тачке иде ка северу дуж парцеле пута 17135/1 КО Бечеј до парцеле пута 26188 КО Бечеј; мења смер ка истоку дуж јужне међе парцеле пута 26188 КО Бечеј до укрштања са парцелом пута 27035 КО Бечеј где мења смер ка северу дуж источне међе парцеле пута 27035 КО Бечеј све до укрштања са парцелом пута 27034 КО Бечеј. Затим наставља пратећи јужну и западну међу парцеле пута 27034 КО Бечеј до укрштања са парцелом пута 14578 КО БПС. Одатле пратећи западну међу парцеле 11582 КО БПС завршава у тромеђи парцела 11582, 11584, и 11585 КО БПС.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

Члан 10.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се:

1. на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, или
2. на образложени предлог најмање једне трећине одборника Скупштине општине, или
3. на образложени предлог Општинског већа.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. тачка 1. и 2. овог члана подноси се Општинском већу.

Саветодавни референдум

Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове Одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став Општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове Одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада се по правилу обезбеђује: издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности, постављањем интернет презентације, организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа Општине и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

Месна заједница своје информације и обавештења објављује на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и његовом писму.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 15.

Савет месне заједнице (у даљем тексту: Савет) је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Чланови Савета

Члан 16.

Савет може имати најмање пет, а највише 11 чланова.
Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.
Мандат чланова Савета траје четири године.

IV СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА

Члан 17.

Избори за Савет спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран за члана Савета.

Територијални принцип

Члан 18.

Чланови Савета бирају се по територијалном принципу, тако што се утврђује јединствена изборна листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

У складу са територијалним принципом, обезбеђује се равноправна заступљеност свих делова месне заједнице.

Расписивање избора

Члан 19.

Изборе за Савет расписује председник Скупштине општине.
Избор члана Савета обавља се у месној заједници као једној изборној јединици.

Рокови за расписивање избора

Члан 20.

Избори за чланове Савета морају се расписати најкасније 30 дана пре истека мандата чланова Савета.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Органи за спровођење избора

Члан 21.

Изборе за чланове Савета спроводи Изборна комисија месне заједнице (у даљем тексту: Изборна комисија) и бирачки одбор.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, Статута месне заједнице и одредаба ове Одлуке.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Органима за спровођење избора припада накнада у висини утврђеној одлуком Изборне комисије у складу са средствима предвиђеним у буџету Општине.

Изборна комисија за оверу својих аката користи печат месне заједнице.
Сви органи Општине, установе, јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Општина, дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су неопходни за њихов рад.

Изборна комисија

Члан 22.

Изборна комисија има председника, заменика председника, два члана и њихове заменике које именује Савет.

Мандат Изборне комисије траје 4 године.

Председник, заменик председника, чланови Изборне комисије и њихови заменици морају имати изборно право, као и пребивалиште на територији месне заједнице.

Председнику, заменику председника и члановима Изборне комисије и њиховим заменицима престаје функција у Изборној комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета.

У случају да Савет не именује Изборну комисију, послове Изборне комисије у вези са организовањем и спровођењем избора, утврђене овом Одлуком и Статутом месне заједнице, вршиће Изборна комисија коју именује Скупштина општине.

Члан 23.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове Савета врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) именује председника, заменика председника, чланове бирачких одбора и њихове заменике;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове Савета;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета;
- 6) прописује обрасце у року од пет дана од дана доношења одлуке о расписивању избора и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) контролише припрему и оверу гласачких листића и одређује број резервних гласачких листића који не може бити већи од 0,3% од укупног броја гласачких листића;
- 8) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 9) проглашава кандидата за члана Савета;
- 10) стара се о уређивању бирачких места и прирема за сваки бирачки одбор потребан број гласачких кутија с прибором за њихово печатење, параване за гласање и прибор за писање;
- 11) утврђује облик, изглед гласачких листића, укупан број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима;
- 12) доноси и објављује одлуку о резултатима избора за чланове Савета;
- 13) решава о приговорима бирача и кандидата у вези права на заштиту изборног права
- 14) подноси Савету и председнику Скупштине општине извештај о спроведеним изборима и
- 15) обавља и друге послове у складу са законом, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Бирачки одбор

Члан 24.

Бирачки одбор има председника, заменика председника, четири члана и њихове заменике, које именује Изборна комисија, најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора, на предлог групе грађана која предлаже кандидата за члана Савета.

Група грађана која предлаже кандидата за члана Савета, има право да предложи два лица у састав бирачког одбора.

У случају да је предложено више лица од потребног броја лица из става 1. овог члана, предност за именовање у бирачки одбор имају раније предложена лица.

Председник, заменик председника, чланови и заменици чланова бирачког одбора могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији месне заједнице.

Председнику, заменику председника, члановима бирачких одбора и њиховим заменицима, престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета, као и именовањем за члана Изборне комисије.

Заменик председника и заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само председник и чланови, а у њиховом одсуству заменик председника и заменик члана.

Члан 25.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Председник, заменик председника, чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета.

Надлежност бирачког одбора

Члан 26.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, стара се о одржавању реда на бирачком месту за време гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту, сачињава записник о раду бирачког одбора и обавља друге послове у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета и овом Одлуком.

Упутство за спровођење избора за чланове Савета Изборна комисија доноси у року од пет дана од дана расписивања избора за чланове Савета.

Замена лица у бирачком одбору

Члан 27.

Замену лица у бирачком одбору врши Изборна комисија на предлог исте групе грађана која је то лице предложила у састав бирачког одбора.

Одлуку о замени лица из става 1. овог члана доноси Изборна комисија, односно члан Изборне комисије кога она за то овласти.

Стручна, административна и техничка помоћ

Члан 28.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и бирачког одбора.

Право предлагања кандидата за чланове Савета

Члан 29.

Кандидата за члана Савета предлаже група од најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Грађанин може да потпише кандидатуру само за једног кандидата за члана Савета.

Члан 30.

Предлог кандидата за избор члана Савета подноси се Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора на обрасцу који прописује Изборна комисија.

Члан 31.

Када Изборна комисија утврди да предлог кандидата није поднет благовремено, донеће решење о одбацивању предлога.

Члан 32.

Када Изборна комисија утврди да предлог кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, у року од 24 часа од пријема предлога кандидата, донеће закључак којим се подносиоцу предлога налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

Када Изборна комисија утврди да недостаци из става 2. овог члана нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, у наредних 24 часа донеће решење о одбијању проглашења предлога кандидата и о томе обавестити кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 33.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога и решење о проглашењу доставља кандидату.

Предлог кандидата може се повући најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета.

Обустављање поступка избора

Члан 34.

У случају да се за изборе за чланове Савета пријави мање кандидата од броја чланова Савета који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка за избор чланова Савета у року од 24 часа.

Након протекла рока за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка избора, Изборна комисија о одлуци из става 1. овог члана, обавештава председника Скупштине општине.

Председник Скупштине општине дужан је да у року од седам дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана, распише изборе за чланове Савета.

Изборна листа кандидата

Члан 35.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета садржи лична имена свих кандидата и податке о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета из става 1. овог члана најкасније 10 дана пре дана одржавања избора и одмах је објављује на огласној табли месне заједнице.

Бирачка места

Члан 36.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом и оглашава их на огласној табли месне заједнице, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора за чланове Савета.

Члан 37.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје месне заједнице са ког гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини Општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Члан 38.

На изборима за чланове Савета, бирач може да гласа само једанпут.

Бирачки списак

Члан 39.

Општинска управа врши ажурирање дела бирачког списка који се односи на подручје месне заједнице у којој се спроводи изборни поступак, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Позив за гласање, обавештење о дану и времену одржавања избора и изборни материјал

Члан 40.

Општинска управа је дужна да најкасније пет дана пре дана одржавања избора бирачу достави позив за гласање у коме су одређени дан и време одржавања избора, број и адресу бирачког места на коме бирач гласа, као и број под којим је бирач уписан у извод из бирачког списка.

Члан 41.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и општинска управа за сваки бирачки одбор.

Изборни материјал Изборна комисија доставља бирачким одборима 48 часова пре дана одржавања избора за чланове Савета.

Гласачки листић

Члан 42.

Гласачки листић садржи:

1. ознаку да је гласачки листић и навод да се гласа за избор чланова Савета,
2. датум одржавања избора,
3. број кандидата који се бира,
4. презиме и име кандидата за члана Савета,
5. редни број испред презимена кандидата и
6. напомену о начину гласања.

Употреба језика и писма

Члан 43.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст изборне листе кандидата и текст гласачког листића штампају се двојезично на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и писму.

Гласање на бирачком месту

Члан 44.

Бирач гласа на бирачком месту.

Бирач може да гласа и ван бирачког места на начин одређен од стране Изборне комисије, што се уноси, заједно са бројем бирача који су на тај начин гласали, у записник о раду бирачког одбора.

Члан 45.

Гласа се заокруживањем редног броја испред презимена кандидата.

Заокружује се највише онолико кандидата колико се чланова Савета бира.

Рад бирачког одбора по завршетку гласања

Члан 46.

По завршетку гласања, а пре отварања гласачке кутије, бирачки одбор ће избројати неупотребљене гласачке листиће.

Након тога бирачки одбор приступа отварању гласачке кутије и провере контролног листа.

Резултати гласања обухватају следеће податке:

1. број употребљених гласачки листића,
2. број неважећих гласачких листића,
3. број важећих гласачких листића и
4. број гласова које су кандидати добили.

Ако се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласања на том бирачком месту се понавља.

Члан 47.

Када утврди резултате гласања бирачки одбор ће без одлагања, а најкасније у року од 12 часова од затварања бирачког места доставити Изборној комисији записник о раду бирачког одбора и утврђивању резултата гласања на бирачком месту и остали изборни материјал.

Утврђивање резултата избора

Члан 48.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија утврђује резултате избора по бирачким местима и о томе сачињава посебан записник о утврђивању резултата гласања, а дужна је да у року од 24 часа од затварања бирачких места донесе одлуку о резултатима избора и објави је на огласној табли месне заједнице.

Изабрани кандидати

Члан 49.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова Савета који се бирају.

Надгледање и праћење спровођења избора

Члан 50.

Рад органа за спровођење избора, односно рад Изборне комисије и бирачких одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања, може надгледати један представник предлагача проглашених предлога кандидата.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и

удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, могу да пријаве једног посматрача.

За надгледање и праћење рада органа за спровођење избора субјекти из става 1. и 2. овог члана подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

Средства за спровођење избора

Члан 51.

Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету Општине и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозноње изборног материјала;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и заменик председника Изборне комисије.

Понављање гласања

Члан 52.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан Савета, понавља се гласање само за те кандидате.

Када се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује се нови, а гласање на том бирачком месту се понавља.

У случајевима из ст. 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним Упутством за спровођење избора.

Право на заштиту изборног права

Члан 53.

Сваки бирач, кандидат и представник предлагача кандидата за члана Савета имају право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом Одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 54.

Бирач, кандидат и представник предлагача кандидата за члана Савета има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивању резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, решење, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 55.

Изборна комисија донеће решење којим ће одлучити о поднетом приговору у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку, решење или радњу.

Приговор против решења Изборне комисије

Члан 56.

Против решења Изборне комисије, може се изјавити приговор Изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Приговор мора да буде разумљив и да садржи све оно што је потребно да би по њему могло да се поступи, а нарочито:

- 1) означавање да се приговор подноси Изборној комисији;
- 2) име, презиме, ЈМБГ, место и адресу пребивалишта, број телефона и адресу за пријем електронске поште подносиоца приговора, а ако приговор подноси представник предлагача кандидата и писмено овлашћење од групе грађана коју представља;
- 3) потпис подносиоца приговора;
- 4) предмет приговора, а нарочито тачан назив одлуке, решења, датум доношења и броја под којим је заведена одлука, решење, или са тачаним описом радње уз назначење ко је и када ту радњу предузео ако се приговором оспорава радња у изборном поступку;
- 5) чињенице на којима се заснива приговор;
- 6) доказе.

Ако је приговор неразумљив или непотпун, Изборна комисија доноси решење којим га одбацује.

Изборна комисија је дужна да донесе решење по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

V КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА

Члан 57.

Савет се конституише најкасније 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета

Члан 58.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива Савета и то у року од седам дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина чланова Савета од укупног броја чланова.

Председник и заменик председника Савета

Члан 59.

Председника Савета бира Савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета.

За председника Савета изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова Савета.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета.

Председник Савета ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета бира Савет, на предлог председника Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Заменик председника Савета замењује председника Савета у случајевима његовог одсуства и спречености.

Примопредаја дужности

Члан 60.

Председник Савета из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

VI НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА

Члан 61.

Савет има следеће надлежности:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито у: области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице, изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице, прикупљању и достављању надлежним републичким и Општинским органима, јавним предузећима и установама представки и притужби на њихов рад, као и иницијатива и предлога грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса, сарађује са органима Општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце, заштите и унапређење животне средине, уређења и одржавања насеља и зелених површина, стања објеката комуналне инфраструктуре и квалитета комуналних услуга, снабдевања и заштите потрошача, радног времена трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице и развоја пољопривреде на подручју месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
- 9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и Статутом месне заједнице;
- 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
- 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 67. став 1. тачке од 2. до 7. ове Одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета;
- 14) доноси Пословник о свом раду;
- 15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом Општине, овом Одлуком, Статутом месне заједнице или другим прописима.

VII ПОВЕРАВАЊЕ ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 62.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета

Члан 63.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова Савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 61. ове Одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 64.

За обављање послова наведених у члану 61. ове Одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијским планом месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

VIII РАСПУШТАЊЕ САВЕТА

Члан 65.

Савет се може распустити ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника Савета у року од 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове Савета или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању Савета доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за Савет, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању Савета, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

IX ПОВЕРЕНИК ОПШТИНЕ

Члан 66.

До конституисања Савета све текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета из члана 65. став 2. ове Одлуке.

X ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА

Члан 67.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. доношењем одлуке о распуштању Савета,
2. подношењем писмене оставке,
3. ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности,
4. ако је правноснажном одлуком суда осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,

5. губљењем држављанства,
6. променом пребивалишта ван подручја месне заједнице,
7. смрћу.

У случају престанка мандата члану Савета пре истека времена на које је изабран нови члан Савета постаје први следећи кандидат који је добио највећи број гласова, осим у случају из става 1. тачка 1. овог члана.

Оставка члана Савета

Члан 68.

Члан Савета може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат.

XI СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 69.

Савет може да образује стална и повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за рад сталних, односно повремених радних тела.

XII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 70.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, посебно за сваку месну заједницу;
- 2) средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) донација, поклона и других законом прописаних начина;
- 4) прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- 5) других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 71.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији Општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 72.

Савет је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врши буџетска инспекција.

Захтев за обезбеђење финансијских средства

Члан 73.

На захтев општинске управе, Савет је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средства за наредну годину у роковима које одреди општинска управа, у поступку припреме одлуке о буџету за наредну годину.

XIII САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 74.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет уз претходну сагласност Општинског већа.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 75.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије Општине.

Сарадња са удружењима

Члан 76.

Савет може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XIV НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 77.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине је дужан да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету на предузимање одговарајућих мера

Члан 78.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом, овом Одлуком или другим прописом, указаће на то Савету ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, Председник општине ће поништити општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Бечеј.

Општинско веће предлаже Председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Правни континуитет месних заједница

Члан 79.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о начину образовања, пословима, организацији и начину финансирања месних заједница ("Службени лист општине Бечеј" број 4/93, 6/98 и 5/2000) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесу своје статуте у складу са овом Одлуком и Статутом општине.

Спровођење нових избора за Савете

Члан 80.

Први наредни избори који буду расписани за чланове Савета након ступања на снагу ове Одлуке, спровешће се у складу са одредбама ове Одлуке.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет наставља са радом до истека мандата.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама

Члан 81.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о начину образовања, пословима, организацији и начину финансирања месних заједница ("Службени лист општине Бечеј" број 4/93, 6/98 и 5/2000).

Ступање на снагу Одлуке

Члан 82.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I _____ /2023
Дана _____ 2023

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Киш Игор

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Одлуке о месним заједницама на територији Општине Бечеј налази се у члановима 32. став 1. тачка 6, члану 72. и 74. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" бр. 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 - други закон, 47/18 и 111/21 - др. закон) и члану 34. став 1. тачка 6. Статута и члану и 93. Статута општине Бечеј ("Службени лист Општине Бечеј", број 5/19).

Чланом 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине доноси прописе и друге опште акте.

Чланом 72. Закона о локалној самоуправи прописано је да се ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у селима, градским насељима (кварт, четврт, рејон и сл) оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе, као и да се месна заједница може оснивати и за два или више села.

Чланом 74. став 1. Закона о локалној самоуправи прописано је да се актом о оснивању месне заједнице, у складу са статутом општине, односно града, утврђују послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Чланом 34. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј прописано је да Скупштина општине у складу са законом доноси прописе и друге опште акте из надлежности општине, а чланом 93. је прописано да се одлуком о оснивању месне заједнице утврђује образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, подручје за које се образује, послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета и других органа месне заједнице, заштита права у току избора као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Општине.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Изради Предлога одлуке о месним заједницама на територији Општине Бечеј приступило се ради усклађивања области која се односи на функционисање месне самоуправе, са Законом о локалној самоуправи, Статутом општине Бечеј, Законом о референдуму и народној иницијативи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 111/21 и 119/21), Законом о службеној употреби језика и писама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 - др. закон, 30/10, 47/18 и 48/18 - испр.), као и са другим законима и подзаконским актима који уређују функционисање месне самоуправе.

САДРЖАЈ ОДРЕДБИ

У Уводним одредбама предлога ове одлуке прописано је да се Одлуком о месним заједница уређује образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета месне заједнице, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, органи за спровођење избора, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, заштита права у току избора, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница. У даљем наставку је извршено одређивање циља образовања месних заједница, обавеза доношења статута месне заједнице, одређен правни статус и предствљање месне заједнице. Такође је наведено и да на територији општине Бечеј

постоји осам месних заједница са детаљним одређењем њиховог простирања. Регулисана су и питања у вези поступка образовања, укидања и промене подручја месних заједница као и поступак за расписивање саветодавног еферендума.

У другом поглављу под називом Јавност рада месних заједница прописано је да је рад органа месне заједнице јаван и да се јавност обезбеђује издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности, постављањем интернет презентације, организовањем јавних расправа у складу са законом.

У трећем поглављу под називом Савет месне заједнице прописано је да је савет месне заједнице основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице и да може имати најмање 5, а највише 11 чланова, што се утврђује статутом месне заједнице и да мандат чланова савета месне заједнице траје четири године.

У четвртом поглављу под називом Спровођење избора за чланове савета месне заједнице, детаљно је и у целости регулисано спровођење избора за чланове Савета месне заједнице, наведено је да се чланови савета месне заједнице бирају по територијалном принципу, као и да се избори спроводе по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, као и да сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота има право да бира и да буде биран у савет месне заједнице. Такође су одређени органи за спровођење избора и то Изборна комисија која се формира при свакој месној заједници као и бирачки одбори који се образују за свако бирачко место и утврђене су надлежности ових органа. Такође је регулисан поступак утврђивања резултата избора, надгледање спровођења избора, средства за спровођење избора, употреба језика и писма и прописан је поступак заштите изборног права и друго.

У петом поглављу под називом Конституисање савета месне заједнице уређено је да се савет месне заједнице конституише најкасније 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, да прву конститутивну седницу савета месне заједнице сазива председник савета месне заједнице у претходном сазиву у року од седам дана од дана утврђивања коначних резултата избора. Такође је прописано да председника савета месне заједнице бира савет месне заједнице на конституивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице, а да заменика председника савета месне заједнице бира савет месне заједнице, на предлог председника савета месне заједнице, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

У шестом поглављу утврђена је надлежност савета месне заједнице

У седмом поглављу прописано је да се обављање одређених послова из надлежности општине може поверити месним заједницама.

У осмом поглављу наведени су разлози за распуштање савета месне заједнице као и да одлуку о распуштању доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

У поглављу девет одређено је да до конституисања новог Савета након распуштања савета, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета.

У десетом поглављу под називом Престанак мандата чланова уређени су случајеви у којима престаје мандат члану савета месне заједнице пре истека времена на које је изабран. Такође је прописано да члан савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници савета месне заједнице, да се између две седнице подноси у писаној форми, као и да ако члан савета месне заједнице поднесе усмену оставку на самој седници савета месне заједнице, савет месне заједнице без одлагања на самој седници констатује да је члану савета месне заједнице престао мандат, а у случају да члан савета месне заједнице поднесе оставку између две седнице савета месне заједнице, савет на првој наредној седници констатује да је члану савета месне заједнице престао мандат.

У једанаестом поглављу под називом Стална и повремена радна тела прописано је да савет месне заједнице може да образује стална и повремена радна тела, у циљу припреме,

разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице, као и да се статутом месне заједнице утврђује број и структура чланова, надлежност, мандат и друга питања од значаја за њихов рад.

У дванаестом поглављу под називом Средства за рад месне заједнице прописано је да се средства за рад месне заједнице обезбеђују из буџета општине, самодоприносом, донацијама, поклоном, од прихода које месна заједница оствари својом активношћу и других средстава. Предлогом одлуке прописано је да месна заједница доноси финансијски план на који сагласност даје Општинско веће, као и да је савет дужан да поднесе Извештај о свом раду, те да контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врши буџетска инспекција.

У тринаестом поглављу под називом Сарадња са другим месним заједницама и организацијама предвиђена је могућност сарадње месне заједнице са другим месним заједницама на територији општине, или других општина о чему одлуку доноси савет месне заједнице.

У четрнаестом поглављу под називом Надзор над радом и актима месне заједнице уређен је поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице где је предвиђено да Општинско веће покреће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом. Такође је прописано да Општинско веће уколико сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, овом одлуком или другим прописом, треба да укаже на то Савету ради предузимања одговарајућих мера.

У петнаестом поглављу под називом Прелазне и завршне одредбе утврђено је да све месне заједнице које су основане у претходном периоду настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донесу своје статуте у складу са овом одлуком, и Статутом општине, као и да ће се први наредни избори за чланове савета месне заједнице спровести по одредбама ове одлуке, те да она ступа на снагу осмог дана од дана њеног објављивања.

ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За спровођење ове одлуке финансијска средства су предвиђена у буџету општине Бечеј за 2023. годину.

Нацрт израдили:

Зоран Ковач, начелник општинске управе и
Марјана Димитров, заменик начелника
општинске управе

Начелник општинске управе

Зоран Ковач

