



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА ИЗДАВАЊА LIX  
LIX KIADÁSI ÉVFOLYAM

27.07.2023.  
2023.07.27.

БРОЈ 12.  
12. SZÁM

На основу члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/2022), Скупштина општине Бечеј је, на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године, донела

## О Д Л У К У о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Бечеј

### I

Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Бечеј и то:

Са изборне листе Српска напредна странка-Александар Вучић-За нашу децу

1. Горан Кудрић, рођен 1973. године, предузетник из Бачког Градишта,

### II

Мандат одборника Скупштине општине Бечеј из члана 1. ове Одлуке почиње да тече даном потврђивања мандата.

### III

Мандат нових одборника траје најдуже до времена на које су изабрани одборници којима је престао мандат.

### IV

Одлука ступа на снагу даном доношења.

### V

Одлуку објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

### Образложење:

Одредба члана 72. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 14/2022), прописује да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран Изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат. Мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат. Мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

Како је одборнику Скупштине општине Бечеј, Николини Лакић са изборне листе Српска напредна странка-Александар Вучић-За нашу децу, престао мандат пре истека времена на који је изабрана, Изборна комисија је доделила мандат одборнику Горану Кудрићу, те у складу са горе цитираним одредбама Закона, доноси се одлука као што гласи у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове Одлуке, подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Вишем суду у Зрењанину у року од седам дана од дана доношења ове Одлуке, жалба се подноси преко Скупштине општине Бечеј.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 011-39 /2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A helyhatósági választásokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 14/2022. szám) 72. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő – testülete, a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta a következő

### HATÁROZATOT

#### Óbecse Község Képviselő- testülete képviselője megbízásának megerősítéséről

#### I.

Megerősítjük az Óbecse Község Képviselő- testülete alábbi képviselőjének megbízását:

A Szerb Haladó Párt – Aleksandar Vučić – Gyermekünkért választási listáról:

1. Goran Kudrić, született 1973-ban, bácsföldvári vállalkozó.

#### II.

Óbecse Község Képviselő-testülete a jelen Határozat 1. szakaszában megnevezett képviselőjének megbízása a megbízás megerősítésének napján indul.

#### III.

Az új képviselő megbízási ideje legfeljebb arra az időszakra szól, amelyre megválasztották azt a képviselőt, akinek megbízása megszűnt.

#### IV.

A határozat a meghozatalának napján lép hatályba.

#### V.

A határozatot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

## **I n d k o l á s :**

A helyhatósági választásokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 14/2022. szám) 72. szakasza előírja, hogy abban az esetben, ha a képviselő megbíztatás a megbíztatási időszak lejártta előtt megsűnik, a Választási Bizottság a megbíztatás megsűnésének megállapítását követő két napos határidőn belül határozat által ezt a megbíztatást ugyanazon választási listán lévő következő jelöltnek ítéli meg, amelyről a megbíztatást odaítélték az előző képviselőnek. Az új képviselő megbíztatása a megbíztatás megerősítésének napján indul. Az új képviselő megbíztatási ideje leghosszabban arra az időszakra szól, amelyre megválasztották azt a képviselőt, akinek megbíztatása megsűnt

Mivel az Óbecse Község Képviseelő – testületének a Szerb Haladó Párt – Aleksandar Vučić – Gyermekünkért választási listáról megválasztott képviselőjének, Lakić Nikolinának megbíztatása a megbíztatási időszak előtt lejárt, és a Választási Bizottság a megbíztatást a Törvény fentiekben idézett rendelkezései alapján Goran Kudrić képviselőnek ítéltt oda, a rendelkező rész szerinti határozatot hoztuk meg.

JOGORVOSLATI UTASÍTÁS: Ezen határozat ellen, a megbíztatást elnyertő kihirdetett választási lista benyújtója, a képviselő és azon választási lista képviselőjelöltje, amelyről az új képviselőt megválasztották, fellebbezést nyújthat be a Nagybecskerekeli Felső Bírósághoz, a jelen Határozat meghozatalának napjától számított hét napos határidőn belül. A fellebbezést Óbecse Község Képviseelő - testületén keresztül kell benyújtani.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
ÓBECSEI KÖZSÉG KÉPVISELŐ- TESTÜLETE  
Ikt. szám: I 011-39 /2023  
Dátum: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ – TESTÜLET ELNÖKE  
Kiss Igor sk.

--- 0 ---

На основу члана 32. став 1. тачка 6, 72. и 74. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон , 47/2018 и 111/2021 - други закон) и члана 34. став 1. тачка 6. и члана 93. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2019), Скупштина општине Бечеј, је на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године, донела:

## **О Д Л У К У О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

### **I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Предмет уређивања**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне

заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Бечеј (у даљем тексту: Општина).

#### **Члан 2.**

Овом Одлуком образују се месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

### **Циљ образовања месних заједница**

#### **Члан 3.**

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва које има пребивалиште на подручју месне заједнице.

### **Статут месне заједнице**

#### **Члан 4.**

Месна заједница има свој Статут.

Статутом месне заједнице уређује се: послови које обавља месна заједница, назив, седиште и заступање месне заједнице, дан месне заједнице, број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; надлежности Савета месне заједнице, поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; као и друга питања од значаја за њен рад.

### **Правни статус**

#### **Члан 5.**

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом Општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

### **Представљање и заступање месне заједнице**

#### **Члан 6.**

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана месне заједнице.

### **Печат месне заједнице**

#### **Члан 7.**

Месна заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Месна заједница и у наставку назив месне заједнице.

Назив месне заједнице исписан је на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и његовом писму.

## Имовина месних заједница

### Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама Општине, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

## Образовање месних заједница

### Члан 9.

На територији Општине образовано је осам месних заједница и то:

#### **1) Месна заједница „Инг. Иван Перишић“ Бечеј – Óbecsei Ing. Ivan Perišić Helyi Közösség**

обухвата територију од тремеђе месних заједница насељеног места Бечеј, која се налази у тачки спајања осовине Зелене улице и осовине бивше железничке пруге Нови Сад-Сента на северо-западном делу територије месне заједнице, наставља се осовином бивше железничке пруге северо-западним делом до тачке која се налази у равни катастарских парцела бр. 745 и 746 к.о. Бечеј, па до средине Мртве Тисе и средином Мртве Тисе, северним делом ка истоку границом к.о. Бечеј и к.о. Нови Бечеј - Врањево, осовином реке Тисе до тачке замишљеног пресека осовине реке Тисе и продужетка осовине Зелене улице, па осовином Зелене улице својим јужним и југо- западним делом, до тремеђе месних заједница.

#### **2) Месна заједница “Тодор Дукин “ Бечеј – Óbecsei Todor Dukin Helyi Közösség**

обухвата територију од тремеђа трију Месних заједница па иде осовином ул. Зелена до реке Тисе тј. до границе к.о. Врањево, па иде границом к.о. Бечеј и к.о. Врањево затим границом к.о. Бечеј и к.о. Нови Бечеј до тремеђа катастарских општина Бечеј-Нови Бечеј-Бачко Градиште.Подручје затим иде од ове тремеђе катастарских општина, границом катастарских општина Бечеј-Бачко Градиште, до тачке која се налази у осовини пута Бечеј-Србобран, осовином пута Србобран-Бечеј до осовине жељезничке пруге Нови Сад-Сента, затим иде осовином жељезничке пруге до тремеђа трију Месних заједница.

#### **3) Месна заједница „Братство-јединство“ Бечеј – Óbecsei Testvériség-egység Helyi Közösség**

обухвата простор који се протеже од тремеђа трију Месних заједница насељеног места Бечеј и пружа се осовином бивше жељезничке пруге Сента-Нови Сад, до тачке у осовини бивше жељезничке пруге и продужетка осовине пута Бечеј- Србобран до границе к.о.Бечеј-Радичевић, затим иде границом к.о.Бечеј-Радичевић према северо-западу до тремеђа к.о. Бечеј-Радичевић-Србобран, па иде границом к.о.Бечеј-Србобран све до тремеђа к.о. Бечеј-Милешево-Бачко Петрово Село, даље иде границом к.о.Бечеј-Бачко Петрово Село, потом иде осовином бивше жељеничке пруге до тремеђа трију Месних заједница насељеног места Бечеј.

#### **4) Месна заједница „8. октобар“ Бачко Петрово Село – Péterrévei Október 8. Helyi Közösség**

обухвата простор - грађевински реон насеља Бачко Петрово Село и катастарску општину Бачко Петрово Село.

#### **5) Месна заједница Бачко Градиште - Bácsföldvári Helyi Közösség**

обухвата простор грађевинског реона насеља Бачко Градиште и катастарску општину Бачко Градиште.

### **6) Месна заједница Милешево – Dreai Helyi Közösség**

обухвата простор грађевинског реона Милешево и катастарску општину Милешево.

### **7) Месна заједница Радичевић – Radičevići Helyi Közösség**

обухвата простор катастарске општине Радичевић.

### **8) Месна заједница Пољаница – Pecesori Helyi Közösség**

обухвата територију на северу од тромеђе парцела 11582, 11584 и 11585 КО Бачко Петрово Село (у даљем тексту: БПС) затим прати северну међу парцеле 11582 КО БПС пресецајући парцелу пута 14596 КО БПС долази до тачке која се налази на међи парцела 14596 и 11695 КО БПС. Одатле креће на југ дуж парцеле 14596 КО БПС до тачке коју чини тромеђа парцела 14596, 11696 КО БПС и 27039 КО Бечеј. Затим мења смер пратећи источну међу парцеле 27039 КО Бечеј ка југу до тромеђе парцеле пута 17135/1, 27039 и 27033 КО Бечеј, прати северну међу парцеле 27033 скроз до парцеле пута 17135/1 КО Бечеј. Од ове тачке креће ка истоку пратећи северну међу парцеле пута 17135/1 КО Бечеј, мења смер ка југу пресецајући парцелу пута 17135/1 у правцу источне међе парцеле 17128/1 ко Бечеј. Одатле наставља ка југу до парцеле пута 17105 КО Бечеј, пресеца пут у правцу парцеле 17066 КО Бечеј, где мења смер ка југозападу пратећи међу парце 17112 КО Бечеј. Затим наставља јужним међама парцела 17112, 17109, 17110, 17108, 17106 КО Бечеј где мења смер у правцу севера до парцеле пута 17105 КО Бечеј. Од ове тачке иде ка северу дуж парцеле пута 17135/1 КО Бечеј до парцеле пута 26188 КО Бечеј; мења смер ка истоку дуж јужне међе парцеле пута 26188 КО Бечеј до укрштања са парцелом пута 27035 КО Бечеј где мења смер ка северу дуж источне међе парцеле пута 27035 КО Бечеј све до укрштања са парцелом пута 27034 КО Бечеј. Затим наставља пратећи јужну и западну међу парцеле пута 27034 КО Бечеј до укрштања са парцелом пута 14578 КО БПС. Одатле пратећи западну међу парцеле 11582 КО БПС завршава у тромеђи парцела 11582, 11584, и 11585 КО БПС.

## **Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице**

### **Члан 10.**

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се:

1. на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, или
2. на образложени предлог најмање једне трећине одборника Скупштине општине, или
3. на образложени предлог Општинског већа.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. тачка 1. и 2. овог члана подноси се Општинском већу.

## **Саветодавни референдум**

### **Члан 11.**

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове Одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став Општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове Одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

## **Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице**

### **Члан 12.**

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

## **II ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Јавност рада**

#### **Члан 13.**

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада се по правилу обезбеђује: издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности, постављањем интернет презентације, организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа Општине и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

Месна заједница своје информације и обавештења објављује на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и његовом писму.

### **Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа**

#### **Члан 14.**

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

### III САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

#### Члан 15.

Савет месне заједнице (у даљем тексту: Савет) је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

#### Чланови Савета

#### Члан 16.

Савет може имати најмање пет, а највише 11 чланова.  
Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.  
Мандат чланова Савета траје четири године.

### IV СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА

#### Члан 17.

Избори за Савет спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран за члана Савета.

#### Територијални принцип

#### Члан 18.

Чланови Савета бирају се по територијалном принципу, тако што се утврђује јединствена изборна листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

У складу са територијалним принципом, обезбеђује се равноправна заступљеност свих делова месне заједнице.

#### Расписивање избора

#### Члан 19.

Изборе за Савет расписује председник Скупштине општине.  
Избор члана Савета обавља се у месној заједници као једној изборној јединици.

#### Рокови за расписивање избора

#### Члан 20.

Избори за чланове Савета морају се расписати најкасније 30 дана пре истека мандата чланова Савета.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

#### Органи за спровођење избора

#### Члан 21.

Изборе за чланове Савета спроводи Изборна комисија месне заједнице (у даљем тексту: Изборна комисија) и бирачки одбор.



Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, Статута месне заједнице и одредаба ове Одлуке.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовано.

Органима за спровођење избора припада накнада у висини утврђеној одлуком Изборне комисије у складу са средствима предвиђеним у буџету Општине.

Изборна комисија за оверу својих аката користи печат месне заједнице.

Сви органи Општине, установе, јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач Општина, дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су неопходни за њихов рад.

## Изборна комисија

### Члан 22.

Изборна комисија има председника, заменика председника, два члана и њихове заменике које именује Савет.

Мандат Изборне комисије траје 4 године.

Председник, заменик председника, чланови Изборне комисије и њихови заменици морају имати изборно право, као и пребивалиште на територији месне заједнице.

Председнику, заменику председника и члановима Изборне комисије и њиховим заменицима престаје функција у Изборној комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета.

У случају да Савет не именује Изборну комисију, послове Изборне комисије у вези са организовањем и спровођењем избора, утврђене овом Одлуком и Статутом месне заједнице, вршиће Изборна комисија коју именује Скупштина општине.

### Члан 23.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове Савета врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) именује председника, заменика председника, чланове бирачких одбора и њихове заменике;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове Савета;
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета;
- 6) прописује обрасце у року од пет дана од дана доношења одлуке о расписивању избора и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) контролише припрему и оверу гласачких листића и одређује број резервних гласачких листића који не може бити већи од 0,3% од укупног броја гласачких листића;
- 8) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 9) проглашава кандидата за члана Савета;
- 10) стара се о уређивању бирачких места и прирема за сваки бирачки одбор потребан број гласачких кутија с прибором за њихово печатење, параване за гласање и прибор за писање;
- 11) утврђује облик, изглед гласачких листића, укупан број гласачких листића и записнички их предаје бирачким одборима;
- 12) доноси и објављује одлуку о резултатима избора за чланове Савета;
- 13) решава о приговорима бирача и кандидата у вези права на заштиту изборног права
- 14) подноси Савету и председнику Скупштине општине извештај о спроведеним изборима и
- 15) обавља и друге послове у складу са законом, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

## Бирачки одбор

### Члан 24.

Бирачки одбор има председника, заменика председника, четири члана и њихове заменике, које именује Изборна комисија, најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора, на предлог групе грађана која предлаже кандидата за члана Савета.

Група грађана која предлаже кандидата за члана Савета, има право да предложи два лица у састав бирачког одбора.

У случају да је предложено више лица од потребног броја лица из става 1. овог члана, предност за именовање у бирачки одбор имају раније предложена лица.

Председник, заменик председника, чланови и заменици чланова бирачког одбора могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији месне заједнице.

Председнику, заменику председника, члановима бирачких одбора и њиховим заменицима, престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета, као и именовањем за члана Изборне комисије.

Заменик председника и заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само председник и чланови, а у њиховом одсуству заменик председника и заменик члана.

### Члан 25.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Председник, заменик председника, чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета.

## Надлежност бирачког одбора

### Члан 26.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, стара се о одржавању реда на бирачком месту за време гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту, сачињава записник о раду бирачког одбора и обавља друге послове у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета и овом Одлуком.

Упутство за спровођење избора за чланове Савета Изборна комисија доноси у року од пет дана од дана расписивања избора за чланове Савета.

## Замена лица у бирачком одбору

### Члан 27.

Замену лица у бирачком одбору врши Изборна комисија на предлог исте групе грађана која је то лице предложила у састав бирачког одбора.

Одлуку о замени лица из става 1. овог члана доноси Изборна комисија, односно члан Изборне комисије кога она за то овласти.

## Стручна, административна и техничка помоћ

### Члан 28.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије и бирачког одбора.

## Право предлагања кандидата за чланове Савета

### Члан 29.

Кандидата за члана Савета предлаже група од најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Грађанин може да потпише кандидатуру само за једног кандидата за члана Савета.

### Члан 30.

Предлог кандидата за избор члана Савета подноси се Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора на обрасцу који прописује Изборна комисија.

### Члан 31.

Када Изборна комисија утврди да предлог кандидата није поднет благовремено, донеће решење о одбацавању предлога.

### Члан 32.

Када Изборна комисија утврди да предлог кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, у року од 24 часа од пријема предлога кандидата, донеће закључак којим се подносиоцу предлога налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке.

Када Изборна комисија утврди да недостаци из става 2. овог члана нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, у наредних 24 часа донеће решење о одбијању проглашења предлога кандидата и о томе обавестити кандидата.

## Проглашење предлога кандидата

### Члан 33.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога и решење о проглашењу доставља кандидату.

Предлог кандидата може се повући најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета.

## Обустављање поступка избора

### Члан 34.

У случају да се за изборе за чланове Савета пријави мање кандидата од броја чланова Савета који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка за избор чланова Савета у року од 24 часа.

Након протекла рока за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка избора, Изборна комисија о одлуци из става 1. овог члана, обавештава председника Скупштине општине.

Председник Скупштине општине дужан је да у року од седам дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана, распише изборе за чланове Савета.

## Изборна листа кандидата

### Члан 35.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета садржи лична имена свих кандидата и податке о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета из става 1.овог члана најкасније 10 дана пре дана одржавања избора и одмах је објављује на огласној табли месне заједнице.

### **Бирачка места**

#### **Члан 36.**

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом и оглашава их на огласној табли месне заједнице, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора за чланове Савета.

#### **Члан 37.**

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје месне заједнице са ког гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини Општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

#### **Члан 38.**

На изборима за чланове Савета, бирач може да гласа само једанпут.

### **Бирачки списак**

#### **Члан 39.**

Општинска управа врши ажурирање дела бирачког списка који се односи на подручје месне заједнице у којој се спроводи изборни поступак, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

### **Позив за гласање, обавештење о дану и времену одржавања избора и изборни материјал**

#### **Члан 40.**

Општинска управа је дужна да најкасније пет дана пре дана одржавања избора бирачу достави позив за гласање у коме су одређени дан и време одржавања избора, број и адресу бирачког места на коме бирач гласа, као и број под којим је бирач уписан у извод из бирачког списка.

#### **Члан 41.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и општинска управа за сваки бирачки одбор.

Изборни материјал Изборна комисија доставља бирачким одборима 48 часова пре дана одржавања избора за чланове Савета.

## Гласачки листић

### Члан 42.

Гласачки листић садржи:

1. ознаку да је гласачки листић и навод да се гласа за избор чланова Савета,
2. датум одржавања избора,
3. број кандидата који се бира,
4. презиме и име кандидата за члана Савета,
5. редни број испред презимена кандидата и
6. напомену о начину гласања.

## Употреба језика и писма

### Члан 43.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст изборне листе кандидата и текст гласачког листића штампају се двојезично на српском језику ћириличким писмом и на мађарском језику и писму.

## Гласање на бирачком месту

### Члан 44.

Бирач гласа на бирачком месту.

Бирач може да гласа и ван бирачког места на начин одређен од стране Изборне комисије, што се уноси, заједно са бројем бирача који су на тај начин гласали, у записник о раду бирачког одбора.

### Члан 45.

Гласа се заокруживањем редног броја испред презимена кандидата. Заокружује се највише онолико кандидата колико се чланова Савета бира.

## Рад бирачког одбора по завршетку гласања

### Члан 46.

По завршетку гласања, а пре отварања гласачке кутије, бирачки одбор ће избројати неупотребљене гласачке листиће.

Након тога бирачки одбор приступа отварању гласачке кутије и провере контролног листа.

Резултати гласања обухватају следеће податке:

1. број употребљених гласачки листића,
2. број неважећих гласачких листића,
3. број важећих гласачких листића и
4. број гласова које су кандидати добили.

Ако се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласања на том бирачком месту се понавља.

### Члан 47.

Када утврди резултате гласања бирачки одбор ће без одлагања, а најкасније у року од 12 часова од затварања бирачког места доставити Изборној комисији записник о раду ирачког одбора и утврђивању резултата гласања на бирачком месту и остали изборни материјал.

## Утврђивање резултата избора

### Члан 48.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија утврђује резултате избора по бирачким местима и о томе сачињава посебан записник о утврђивању резултата гласања, а дужна је да у року од 24 часа од затварања бирачких места донесе одлуку о резултатима избора и објави је на огласној табли месне заједнице.

## Изабрани кандидати

### Члан 49.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова Савета који се бирају.

## Надгледање и праћење спровођења избора

### Члан 50.

Рад органа за спровођење избора, односно рад Изборне комисије и бирачких одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања, може надгледати један представник предлагача проглашених предлога кандидата.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, могу да пријаве једног посматрача.

За надгледање и праћење рада органа за спровођење избора субјекти из става 1. и 2. овог члана подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на образцу који прописује Изборна комисија.

## Средства за спровођење избора

### Члан 51.

Средства за спровођење избора обезбеђују се у буџету Општине и могу се користити за:

- набавку, штампање и превозње изборног материјала;
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала;
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и заменик председника Изборне комисије.

## Понављање гласања

### Члан 52.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан Савета, понавља се гласање само за те кандидате.

Када се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује се нови, а гласање на том бирачком месту се понавља.

У случајевима из ст. 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним Упутством за спровођење избора.

## Право на заштиту изборног права

### Члан 53.

Сваки бирач, кандидат и представник предлагача кандидата за члана Савета имају право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом Одлуком.

## Приговор Изборној комисији

### Члан 54.

Бирач, кандидат и представник предлагача кандидата за члана Савета има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивању резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, решење, односно извршена радња или учињен пропуст.

## Рок за одлучивање по приговору

### Члан 55.

Изборна комисија донеће решење којим ће одлучити о поднетом приговору у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку, решење или радњу.

## Приговор против решења Изборне комисије

### Члан 56.

Против решења Изборне комисије, може се изјавити приговор Изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Приговор мора да буде разумљив и да садржи све оно што је потребно да би по њему могло да се поступи, а нарочито:

- 1) означање да се приговор подноси Изборној комисији;
- 2) име, презиме, ЈМБГ, место и адресу пребивалишта, број телефона и адресу за пријем електронске поште подносиоца приговора, а ако приговор подноси представник предлагача кандидата и писмено овлашћење од групе грађана коју представља;
- 3) потпис подносиоца приговора;
- 4) предмет приговора, а нарочито тачан назив одлуке, решења, датум доношења и броја под којим је заведена одлука, решење, или са тачаним описом радње уз назначење ко је и када ту радњу предузео ако се приговором оспорава радња у изборном поступку;
- 5) чињенице на којима се заснива приговор;
- 6) доказе.

Ако је приговор неразумљив или непотпун, Изборна комисија доноси решење којим га одбацује.

Изборна комисија је дужна да донесе решење по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

## V КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА

### Члан 57.

Савет се конституише најкасније 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора.

## Сазивање конститутивне седнице Савета

### Члан 58.

Прву конститутивну седницу Савета сазива председник Савета из претходног сазива Савета и то у року од седам дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина чланова Савета од укупног броја чланова.

## Председник и заменик председника Савета

### Члан 59.

Председника Савета бира Савет на конститутивној седници из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета.

За председника Савета изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова Савета.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета.

Председник Савета ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета бира Савет, на предлог председника Савета, већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Заменик председника Савета замењује председника Савета у случајевима његовог одсуства и спречености.

## Примопредаја дужности

### Члан 60.

Председник Савета из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

## VI НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА

### Члан 61.

Савет има следеће надлежности:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице;
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито у: области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице, изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице, прикупљању и достављању надлежним републичким и Општинским органима, јавним предузећима и установама представки и притужби на њихов рад, као и иницијатива и предлога



грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса, сарађује са органима Општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце, заштите и унапређење животне средине, уређења и одржавања насеља и зелених површина, стања објеката комуналне инфраструктуре и квалитета комуналних услуга, снабдевања и заштите потрошача, радног времена трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице и развоја пољопривреде на подручју месне заједнице;

- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа Општине;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
- 9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и Статутом месне заједнице;
- 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
- 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 67. став 1. тачке од 2. до 7. ове Одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета;
- 14) доноси Пословник о свом раду;
- 15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом Општине, овом Одлуком, Статутом месне заједнице или другим прописима.

## **VII ПОВЕРАВАЊЕ ПОЈЕДИНИХ ПОСЛОВА МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА**

### **Члан 62.**

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

### **Ангажовање чланова Савета**

### **Члан 63.**

Ангажовање председника, заменика председника и чланова Савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 61. ове Одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

### **Запослени у месној заједници**

### **Члан 64.**

За обављање послова наведених у члану 61. ове Одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијским планом месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет.  
Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

## VIII РАСПУШТАЊЕ САВЕТА

### Члан 65.

Савет се може распустити ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника Савета у року од 15 дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове Савета или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању Савета доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за Савет, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању Савета, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

## IX ПОВЕРЕНИК ОПШТИНЕ

### Члан 66.

До конституисања Савета све текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању Савета из члана 65. став 2. ове Одлуке.

## X ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА

### Члан 67.

Члану Савета престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. доношењем одлуке о распуштању Савета,
2. подношењем писмене оставке,
3. ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности,
4. ако је правноснажном одлуком суда осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци,
5. губљењем држављанства,
6. променом пребивалишта ван подручја месне заједнице,
7. смрћу.

У случају престанка мандата члану Савета пре истека времена на које је изабран нови члан Савета постаје први следећи кандидат који је добио највећи број гласова, осим у случају из става 1. тачка 1. овог члана.

### Оставка члана Савета

### Члан 68.

Члан Савета може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат.

## **XI СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА**

### **Члан 69.**

Савет може да образује стална и повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за рад сталних, односно повремених радних тела.

## **XII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Финансирање месне заједнице**

#### **Члан 70.**

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, посебно за сваку месну заједницу;
- 2) средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) донација, поклона и других законом прописаних начина;
- 4) прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- 5) других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

### **Финансијски план и завршни рачун**

#### **Члан 71.**

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији Општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета.

### **Извештај о раду месне заједнице**

#### **Члан 72.**

Савет је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врши буџетска инспекција.

### **Захтев за обезбеђење финансијских средстава**

#### **Члан 73.**

На захтев општинске управе, Савет је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди општинска управа, у поступку припреме одлуке о буџету за наредну годину.

## **XIII САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

### **Сарадња са другим месним заједницама**

#### **Члан 74.**

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет уз претходну сагласност Општинског већа.

### **Сарадња са општином и њеним институцијама**

#### **Члан 75.**

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије Општине.

### **Сарадња са удружењима**

#### **Члан 76.**

Савет може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

## **XIV НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**

### **Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице**

#### **Члан 77.**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине је дужан да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

### **Указивање Савету на предузимање одговарајућих мера**

#### **Члан 78.**

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом, овом Одлуком или другим прописом, указаће на то Савету ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, Председник општине ће поништити општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Бечеј.

Општинско веће предлаже Председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

## XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Правни континуитет месних заједница

#### Члан 79.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о начину образовања, пословима, организацији и начину финансирања месних заједница ("Службени лист општине Бечеј" број 4/93, 6/98 и 5/2000) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донесу своје статуте у складу са овом Одлуком и Статутом општине.

### Спровођење нових избора за Савете

#### Члан 80.

Први наредни избори који буду расписани за чланове Савета након ступања на снагу ове Одлуке, спровешће се у складу са одредбама ове Одлуке.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет наставља са радом до истека мандата.

### Престанак важења Одлуке о месним заједницама

#### Члан 81.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о начину образовања, пословима, организацији и начину финансирања месних заједница ("Службени лист општине Бечеј" број 4/93, 6/98 и 5/2000).

### Ступање на снагу Одлуке

#### Члан 82.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 011- 40 /2023  
Данана: 27.07.2023 године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Киш Игор, с.р.

--- 0 ---

A helyi önkormányzatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – más.törvény, 101/2016. – más.törvény, 47/2018. és 111/2021. – más.törvény számok) 32. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, 72. szakasza és 74. szakaszának 1. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 34. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és 93. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta a következő

**HATÁROZATOT  
A HELYI KÖZÖSSÉGEKRŐL**

## I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

### A rendezés tárgya

#### 1. szakasz

Jelen Határozattal rendezzük a helyi közösségek jogi státuszát, a megalakításukat, illetve megszüntetésüket vagy a helyi közösség területének módosítását, a helyi közösségek jogait és kötelességeit, a tanácsstagok számát, a helyi közösség tanácsának hatáskörét és döntéshozatalának módját, a helyi közösség tanácsstagjai megválasztásának módját, a helyi közösség tanácsának feloszlását, a helyi közösség tanácsstagjai megbízatásának megszűnését, a helyi közösség finanszírozását, a helyi közösség más helyi közösségekkel való együttműködését, a helyi közösség intézményessége és aktusai törvényességének osztályozási eljárását, valamint Óbecse község (a továbbiakban: Község) helyi közösségei munkája és működése szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.

#### 2. szakasz

Jelen Határozattal megalakítjuk a helyi közösségeket a helyi önkormányzás formáiként, s meghatározzuk a területeiket és feladataikat.

### A helyi közösségek megalakításának célja

#### 3. szakasz

A helyi közösségeket a helyi közösségek területén lakóhellyel rendelkező lakosok szükségleteinek és érdekeinek kielégítése céljából alakítjuk meg.

### A helyi közösség alapszabálya

#### 4. szakasz

A helyi közösség rendelkezik alapszabállyal.

A helyi közösség alapszabályával a következőket rendezik: a helyi közösség által végzett feladatokat, a helyi közösség elnevezését, székhelyét és képviselőit, a helyi közösség napját, a helyi közösség tanácsstagjainak számát, a helyi közösség tanácsstagjai megválasztásának kritériumait, a helyi közösség hatáskörét, a helyi közösség elnöke és elnökhelyettese megválasztásának módját, a helyi közösség állandó és ideiglenes munkatestületeinek számát, összetételét, hatáskörét és megbízatását, valamint a munkájához kapcsolódó egyéb fontos kérdéseket.

### Jogi státusz

#### 5. szakasz

A helyi közösség jogi személyi státusszal rendelkezik a Község alapszabályában és a jelen Határozatban foglalt jogok és kötelességek keretein belül.

A helyi közösség a Kincstári Igazgatóságnál nyit számlát.

### A helyi közösség képvisellete és eljárás a nevében

#### 6. szakasz

A helyi közösséget a helyi közösség elnöke képviseli és jár el a nevében, valamint a rendeli el a helyi közösség pénzügyi tervének végrehajtását.

### A helyi közösség pecsétje

#### 7. szakasz

A helyi közösségnek van pecsétje.

A helyi közösség pecsétje kör alakú és a következő szöveg van kiírva rajta: a helyi közösség neve és helyi közösség.

A helyi közösség nevét szerb nyelven cirill betűs írásmóddal és magyar nyelven megfelelő írásmóddal írják ki.

## **A helyi közösség vagyona**

### **8. szakasz**

A helyi közösség rendelkezik saját vagyonnal, ami a következőkből állhat: ingóságok, pénzeszközök, valamint jogj és kötelességek.

A Község határozatával összhangban a helyi közösségnek használati joga van a Község tulajdonában levő ingatlanok felett.

A helyi közösség tanácsa köteles a jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt vagyont a törvénnyel, a Község határozataival, jelen Határozattal és a helyi közösség Alapszabályából összhangban kezelni, használni és rendelkezni vele.

## **A helyi közösségek megalakítása**

### **9. szakasz**

A Község területén nyolc helyi közösség van megalakítva:

#### **1) Ing. Ivan Perišić Helyi Közösség, Óbecse**

magában foglalja Óbecse település helyi közösségeinek hármashatárától számított területet, amely a Zöldfás utca és a régi Újvidék-Zenta vasútvonal tengelyénél található a helyi közösség észak-nyugati részén, majd folytatódik a régi vasút tengelye mentén az észak-nyugati részen addig a pontig, ami az óbecsei kk 745-ös és 746-os kataszteri parcelláinál található, majd a Holt-Tisza közepéig és a Holt-Tisza közepe mentén, az északi részen kelet irányában az óbecsei kk és a törökbecsei kk – Vranjevo határánál, a Tisza folyó tengelye mentén a Tisza folyó tengelyének elképzelt metszetéig és a Zöldfás utca tengelyének folytatásában, majd a Zöldfás utca tengelye mentén deli és dél-nyugati irányban a helyi közösségek hármashatáráig.

#### **2) Todor Dukin Helyi Közösség, Óbecse**

magában foglalja Óbecse település helyi közösségeinek hármashatárától számított területet, a Zöldfás utca tengelye mentén a Tisza folyóig, illetve a vranjevói kk határáid, majd az óbecsei kk és a vranjevói kk határa felé, azután az óbecsei kk és a törökbecsei kk határa mentén Óbecse-Törökbecse-Bácsföldvár kataszteri községek hármashatáráig. Azután a terület ettől a hármashatártól végighalad Óbecse-Bácsföldvár kataszteri községek határa mentén, egészen addig a pontig, amely az Óbecse-Szenttamás út tengelyénél található, a Szenttamás-Óbecse út tengelye mentén az Újvidék-Zenta vasútvonal tengelyéig, majd a vasút tengelye mentén a helyi közösségek hármashatáráig.

#### **3) Testvériség-egység Helyi Közösség, Óbecse**

magában foglalja Óbecse település helyi közösségeinek hármashatárától számított területet, folytatódik a régi Zenta-Újvidék vasútvonal tengelye mentén egészen a régi vasútvonal tengelyén található pontig és az Óbecse-Szenttamás útvonal tengelye folytatásában az Óbecse-Radičević kataszteri községek határáig, majd Óbecse-Radičević kataszteri községek határa mentén észak-nyugati irányban az Óbecse-Radičević-Szenttamás kataszteri községek hármashatára mentén egészen az Óbecse-Drea-Péterrève kataszteri községek hármashatáráig, azután az Óbecse-Péterrève kataszteri községek határa mentén a vasút tengelye mentén a helyi közösségek hármashatáráig.

#### **4) Október 8. Helyi Közösség, Péterréve**

magában foglalja Péterréve település építkezési övezetét és a péterrévei kataszteri községet.

#### **5) Bácsdöldvári Helyi Közösség**

magában foglalja Bácsföldvár település építkezési övezetét és a bácsföldvári kataszteri községet.

#### **6) Dreai Helyi Közösség**

magában foglalja Drea település építkezési övezetét és a dreai kataszteri községet.

#### **7) Radičevići Helyi Közösség**

magában foglalja a radičevići kataszteri községet

#### **8) Pecesori Helyi Közösség**

magában foglalja északon a péterrévei kk 11852-es, 11584-es és 11585-ös kataszteri községek hármashatárától a péterrévei kk 11582-es parcellájának északi határa mentén átvágva a péterrévei kk 14596-os parcelláját, majd elér a péterrévei kk 14596-os és 11695-ös parcellái határán található pontig. Onnan dél felé indul a péterrévei kk 14596-os parcellája mentén a pontig, amely a péterrévei kk 14596-os és 11696-os, valamint az óbecsei kk 27039-es parcellája hármashatárán található. Azután irányt vált, követve az óbecsei kk 27039-es parcellájának keleti határát dél felé az óbecsei kk 17135/1-es, 27039-es és 27033-as parcelláinak hármashatáráig, követi a 27033-as parcella északi határát egészen az óbecsei kk 17135/1-es parcellájának útjáig. Ettől a ponttól keletre indul, követve az óbecsei kk 17135/1-es parcellájának mezsgyéjét, irányt vált átszerelve a 17135/1-es parcellát az óbecsei kk 17128/1-es parcellája mezsgyéjének irányában. Onnan folytatódik dél felé az óbecsei kk 17105-ös parcellájának uta mentén, átvág az úton az óbecsei kk 17066-os parcellájának irányában, ahol délnyugati irányt vált, követve az óbecsei kk 17112-es parcellájának mezsgyéjét. Azután folytatódik az óbecsei kk 17112-es, 17109-es, 17110-es, 17108-as, 17106-os parcellái mezsgyéjén, ahol északi irányt vált az óbecsei kk 17105-ös parcellájának útáig. Innen északi irányban folytatódik az óbecsei kk 17135/1-es parcellája mentén az óbecsei kk 26188-as parcellája útjáig, keleti irányt vált az óbecsei kk 26188-as parcellája deli mezsgyéje mentén az óbecsei kk 27035-ös parcellája kereszteződéséig, ahol északi irányt vált az óbecsei kk 27035-ös parcellája keleti mezsgyéje mentén az óbecsei kk 27034-es parcellája kereszteződéséig. Azután követi az óbecsei kk 27064-es parcella útjának deli és északi mezsgyéjét a péterrévei kk 14578-as parcella útjával való kereszteződésig. Onnan követve a péterrévei kk 11582-es parcellájának északi mezsgyéjét a péterrévei kk 11582-es, 11584-es és 11585-ös parcellái hármashatáránál fejeződik be.

### **Javaslat a helyi közösség megalakítására, illetve megszüntetésére vagy a területének módosítására**

#### **10. szakasz**

A helyi közösség megalakítására, illetve megszüntetésére vagy területének módosítására vonatkozó eljárást a következő esetekben indítják el:

1.

az adott területen lakóhellyel rendelkező választópolgárok legalább 10%-ának megindokolt javaslatára vagy

2. a Községi Képviselő-testület képviselői legalább egyharmadának megindokolt javaslatára vagy

3. Óbecse Község Községi Tanácsának megindokolt javaslatára.

Új helyi közösség megalakítható már meglévő kettő vagy több helyi közösség összevonásával vagy egy vagy több meglévő helyi közösség területének leválasztásával.

A helyi közösség megszüntethető és a területe hozzácsatolható egy vagy több meglévő helyi közösséghez.



A helyi közösség területének módosítása alatt értjük a területe határainak módosítását is, amennyiben a módosítással a helyi közösség területének egy részét hozzácsatolták egy másik helyi közösséghez.

A jelen szakasz 1. bekezdésének 1. és 2. pontjában foglalt javaslatot Óbecse Község Községi Tanácsához kell betérjeszteni.

## **Tanácsadói referendum**

### **11. szakasz**

A Községi Tanács kézbesíti a Községi Képviselő-testülethez a jelen Határozat 10. szakaszának 1. bekezdésében foglalt javaslatot, s amennyiben nem a Községi Tanács a javasló, a javaslatkoz köteles mellékelni a Községi Tanács álláspontját is a javasolt módosításról.

Amennyiben úgy véli, hogy a javaslat indokolt, a Községi Képviselő-testület a javaslat betérjesztésétől számított 30 napon belül tanácsadói referendumot ír ki a község azon területére, amelyre a jelen Határozat 10. szakaszában foglalt javaslatot meghozzák.

A tanácsadói referendumon azok a szavazati joggal rendelkező választópolgárok, akiknek lakóhelye azon a területen van, amelyre a tanácsadói referendumot kiírták, "mellette" vagy "ellene" szavazattal nyilvánítanak véleményt a javaslatról.

A tanácsadói referendum kiírásáról szóló Határozatban a Községi Képviselő-testület meghatározza azt is, hogy mely szervek hajtják végre a referendumot és erősítik meg annak eredményét.

Úgy veszik, hogy a polgárok támogatták a helyi közösség megalakítására, megszüntetésére vagy területmódosítására vonatkozó javaslatot, ha a szavazatot leadók többsége mellette szavazott.

A helyi közösség megalakítására, megszüntetésére vagy területmódosítására vonatkozó határozatjavaslat megerősítése során a Községi Tanács visel gondot a végrehajtott tanácsadói referendum eredményeiről.

## **A Helyi Közösség tanácsának véleménye a helyi közösség területmódosításáról és megszüntetéséről**

### **12. szakasz**

A Községi Tanács a helyi közösség megszüntetésére vagy területmódosítására vonatkozó határozatjavaslat megerősítése előtt beszerzi azon Helyi Közösség tanácsának a véleményét, amelynek területére a javaslat vonatkozik.

A Helyi Közösség tanácsa köteles a megszüntetésére vagy területmódosítására vonatkozó határozattervezet átvételétől számított 10 napon belül nyilatkozni.

Amennyiben a Helyi Közösség tanácsa nem nyilatkozik a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt határidőn belül, úgy veszik, mintha pozitív véleményét adta volna.

## **II. A HELYI KÖZÖSSÉG MUNKÁJÁNAK NYILVÁNOSSÁGA**

### **A munka nyilvánossága**

### **13. szakasz**

A helyi közösség szervének munkája nyilvános.

A nyilvánosságot szabály szerint a következőkkel biztosítják: közlönyök, tájékoztatók kiadásával, tömegtájékoztatási eszközök által, a határozatok és más aktusok prezentálásával a nyilvánosságnak, honlap készítésével, közviták szervezésével a törvénnyel, a Község Alapszabályával, a Községi szervek határozataival összhangban, valamint a Helyi Közösség Alapszabályában és a Helyi Közösség Tanácsának aktusaiban meghatározott más módokon.

A Helyi Közösség a tájékoztatásait és értesítéseit szerb nyelven cirill betűs írásmódon és magyar nyelven a megfelelő írásmódon teszi közzé.

## Tájékoztatás interneten és közösségi hálón keresztül

### 14. szakasz

A polgárok jogainak megvalósítása, a helyi közösség polgárai számára jelentős kérdésekkel kapcsolatos teljeskörű és valós idejű értesítése céljából a Helyi Közösség készíthet hivatalos honlapot, amelyen közzéteszi a helyi közösség tájékoztatásait, határozatait, jelentéseit és más aktusait, valamint a helyi közösség területén élő polgárok számára fontos híreket.

A jelen szakasz 1. bekezdésében említett értesítések és hírek közzétehetők a közösségi hálókon is.

## III. A HELYI KÖZÖSSÉG TANÁCSA

### 15. szakasz

A Helyi Közösség Tanácsa (a továbbiakban: Tanács) a helyi közösség területén élő polgárokat képviselő szerv.

#### A Tanács tagjai

### 16. szakasz

A Tanácsnak legalább öt, legfeljebb 11 tagja lehet.

A Tanács tagjainak számát a Helyi Közösség Alapszabályában határozzák meg.

A Tanács tagjainak megbízási ideje négy év.

## IV. A TANÁCSSTAGOK MEGVÁLASZTÁSÁNAK LEFOLYTATÁSA

### 17. szakasz

A tanácsstagok megválasztását az általános és egyforma választási jogok alapján közvetlen és titkos szavazás szabályai szerint folytatják le, összhangban a jelen Határozattal és a Helyi Közösség Alapszabályával.

Minden üzletképes polgár, akinek a helyi közösség területén van a lakóhelye és betöltte a 18. életévét, jogosult szavazni és joga van a tanácstaggá való megválasztáshoz.

#### A területiség elve

### 18. szakasz

A tanácsstagokat a területiség elve szerint választják meg, mégpedig úgy, hogy megerősítik a helyi közösség egész területére vonatkozó egységes választási jelöltlistát.

A területiség elvével összhangban biztosítják minden helyi közösség egyenjogú képviseletét.

#### A választások kiírása

### 19. szakasz

A Tanács megválasztására irányuló választásokat a Községi Képviselő-testület elnöke írja ki.

A Tanács tagjainak választását a helyi közösségben mint választási egységben folytatják le.

#### A választások kiírásának határideje

### 20. szakasz

A Tanácsstagok megválasztására irányuló választásokat a Tanács tagjai megbízási idejének letelte előtt legalább 30 nappal ki kell írni.

A választások kiírásának napja és a választások megtartásának napja között nem telhet el több, mint 45 nap.

A választások kiírásáról szóló határozattal meghatározzák a választások megtartásának napját, valamint a napot, amelytől a választási tevékenységek határidejei kezdetét számítják.

## A választásokat végrehajtó szerv

### 21. szakasz

A Tanácstagok választását a helyi közösség választási bizottsága (a továbbiakban: Választási bizottság) és a szavazatszedő bizottság hajtják végre.

A választásokat végrehajtó szervek önállóak és függetlenek a munkájukban, s a törvény és a törvény alapján meghozott jogszabályok, a Község Alapszabálya, a Helyi Község Alapszabálya és a jelen Határozat rendelkezései alapján dolgoznak.

A választásokat végrehajtó szervek a munkájukért az őket kinevező szervnek felelnek.

A választásokat végrehajtó szerveknek a Választási Bizottság határozatában megállapított térítmény jár a munkájukért, összhangban a Község költségvetésében előirányzott eszközökkel.

A Választási Bizottság az aktusai hitelesítéséhez a helyi közösség pecsétjét használja.

A Község által alapított összes községi szerv, intézmény, közvállalat és más szervezeti forma köteles segítséget nyújtani a választásokat végrehajtó szerveknek és megküldeni a munkájukhoz szükséges adatokat.

## Választási Bizottság

### 22. szakasz

A Választási Bizottságnak van elnöke, elnökhelyettese, két tagja és két taghelyettese, akiket a Tanács nevez ki.

A Választási Bizottság megbízási ideje 4 évig tart.

A Választási Bizottság elnökének, elnökhelyettesének, tagjainak és taghelyetteseinek rendelkezniük kell szavazati joggal és a lakóhelyüknek a helyi közösség területén kell lennie.

A Választási Bizottság elnökének, elnökhelyettesének, tagjainak és taghelyetteseinek megszűnik a Választási Bizottságban betöltött tisztségük a Tanácstagi jelölés elfogadásával.

Abban az esetben, ha a Tanács nem nevezi ki a Választási Bizottságot, a Választási Bizottság választások megszervezésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatait, amelyeket a jelen Határozatban és a Helyi Község Alapszabályában állapítottak meg, a Községi Képviselő-testület által kinevezett Választási Bizottság végez.

### 23. szakasz

A Választási Bizottság a Tanácstagok megválasztására irányuló választások lefolytatása során a következő feladatokat végzi:

- 2) gondoskodik a választások lefolytatásának törvényességéről;
- 2) kijelöli a szavazóhelyeket;
- 3) kinevezi a szavazatszedő bizottságok elnökét, elnökhelyettesét, tagjait és taghelyetteseit;
- 4) meghozza az utasítást a Tanácstagok választásának lefolytatásához;
- 5) meghozza a határidőnaplót a választási feladatok végzéséhez a Tanácstagok megválasztási eljárásának lefolytatásában;
- 6) előírja az űrlapokat a választások kiírásáról szóló határozat meghozatalától számított öt napon belül és megszervezi a választások műszaki előkészítését;
- 7) ellenőrzi a szavazólapok előkészítését és hitelesítését, meghatározza a tartalék szavazólapok számát, amely nem lehet 0,3%-nál magasabb;
- 8) megállapítja, hogy a jelöltek jelentkezéseit az utasítással összhangban állították-e össze és adták át;
- 9) kihirdeti a Tanácstagjelölteket;

10) gondoskodik a szavazóhelyek elrendezéséről, előkészíti a szavazatszedőbizottságok munkájához a szükséges számú szavazóurnát a lepecsételésükhöz szükséges felszereléssel együtt, a paravánokat és az írószereket;

11)

maghatározza a szavazólapok formáját, kinézetét, a szavazólapok számát és jegyzőkönyvbe véve átadja őket a szavazatszedő bizottságoknak;

12) meghozza és közzéteszi a határozatot a Tanácstagok megválasztására irányuló választások eredményiről;

13) eljár a szavazópolgárok és jelöltek választási jog védelmi jogával kapcsolatos kifogásai kapcsán,

14) jelentést terjeszt be a lefolytatott választásokról a Tanácshoz és a Községi Képviselő-testület elnökéhez és

15) ellát más feladatokat is a törvénnyel, jelen Határozattal és a Helyi Közösség Alapszabályával összhangban.

## **Szavazatszedő bizottság**

### **24. szakasz**

A Szavazatszedő bizottságnak van elnöke, elnökhelyettese, négy tagja és négy taghelyettese, akiket a Választási Bizottság nevez ki a választások napja előtt legkésőbb 10 nappal, azon polgárok csoportjának a javaslatára, akik a Tanácstag jelölését javasolják.

A polgárok csoportjának, aki javasolta a Tanácstag jelölését, joga van két személyt javasolni a Szavazatszedő bizottságba.

Abban az esetben, ha a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt számútól több személyt javasolnak, a Szavazatszedő bizottságba való kinevezésre elsőbbséggel rendelkeznek a korábban javasolt személyek.

A Szavazatszedő bizottság elnöke, elnökhelyettese, tagjai és taghelyettesei üzletképes polgárok lehetnek, akik rendelkeznek szavazati joggal és lakóhelyük az adott helyi közösség területén van.

A Szavazatszedő bizottság elnökének, elnökhelyettesének, tagjainak és taghelyetteseinek megszűnik a Szavazatszedő bizottságban betöltött tisztségük a Tanácstagi jelölés elfogadásával, valamint a Választási Bizottság tagjává történő kinevezésével.

A Szavazatszedő bizottság elnökhelyettese és taghelyettesei ugyanolyan jogokkal és köteleységekkel rendelkeznek, mint azok a tagok, akiket helyettesítenek.

A Szavazatszedő bizottságban szavazati joggal az elnök és a tagok rendelkeznek, távollétük esetén az elnökhelyettes vagy a taghelyettes.

### **25. szakasz**

Ugyanaz a személy nem lehet egyszerre két szavazatszedő bizottság tagja.

A Szavazatszedő bizottság elnökének, elnökhelyettesének, tagjainak és taghelyetteseinek megbízatása csak a Tanácstagok megválasztásának idejére szól.

## **A Szavazatszedő bizottság hatásköre**

### **26. szakasz**

A Szavazatszedő bizottság közvetlenül hajtja végre a választásokat, biztosítja a szavazás szabályosságát és titkosságát, gondoskodik a szavazóhelyen a rend fenntartásáról a választás ideje alatt, megállapítja a szavazóhely szavazásának eredményeit, összeállítja a jegyzőkönyvet a szavazatszedő bizottság munkájáról és ellát más feladatokat is a szavazás lefolytatásának utasításával és jelen Határozattal összhangban.

Az utasítást a Tanácstagok megválasztására irányuló választások lefolytatásához a Tanácstagok megválasztására irányuló választások kiírásától számított 5 napon belül hozza meg a Választási Bizottság.

## **Személycsere a Szavazatszedő bizottságban**

### **27. szakasz**

A személycserét a Szavazatszedő bizottságban a Választási Bizottság végzi el azon polgári csoport javaslatára, aki a személyt javasolta a Szavazatszedő bizottság összetételébe.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt személycseréről a Választási Bizottság, illetve a Választási Bizottság meghatalmazott tagja dönt.

## **Szakmai, adminisztrációs és technikai segítség**

### **28. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal köteles megadni a szükséges szakmai, adminisztrációs és technikai segítséget a Választási Bizottság és a Szavazatszedő bizottság munkájához.

## **Савета А Tanácstagok jelöltjavaslati joga**

### **29. szakasz**

A Tanácstag-jelöltek legalább 5 polgárból álló csoport javasolja, akiknek laóhelye a helyi közösség területén van.

Egy polgár egy Tanácstag-jelöltet támogathat aláírásával.

### **30. szakasz**

A Tanácstaggá választáshoz a jelöltjavaslatot a Választási Bizottsághoz kell betérjeszteni, legkésőbb a választások előtti 15. napig, a Választási Bizottság által előírt úrlapon.

### **31. szakasz**

Amikor a Választási Bizottság megállapítja, hogy a jelöltjavaslat nem lett határidőn belül betérjesztve, határozatot hoz a javaslat elutasításáról.

### **32. szakasz**

Amikor a Választási Bizottság megállapítja, hogy a jelöltjavaslatban olyan hiányosságok vannak, amelyek nem teszik lehetővé a kihirdetését, a jelöltjavaslat átvételétől számított 24 órás határidőn belül meghozza a záradékot, amellyel elrendeli a betérjesztő számára, hogy legkésőbb a záradék átvételétől számított 48 órán belül hárítsa el a hiányosságokat.

Amikor a Választási Bizottság megállapítja, hogy a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt hiányosságokat nem hárították el, vagy nem hárították el az előírt határidőn belül, az elkövetkező 24 órában meghozza a határozatot a jelöltjavaslat kihirdetéséről, amiről értesíti a jelöltet.

## **A jelöltjavaslat kihirdetése**

### **33. szakasz**

A Választási Bizottság kihirdeti a jelöltjavaslatot, azonnal a javaslat átvétele után, de legkésőbb a javaslat átvételétől számított 24 órán belül, s a kihirdetésről szóló határozatot kézbesíti a jelölthöz.

A jelöltjavaslatot a Tanácstagok jelöltlistája megállapításának napjáig lehet visszavonni.

## **A választási eljárás leállítása**

### **34. szakasz**

Abban az esetben, ha a Tanácstagok megválasztására irányuló választásokra a szükségestől kevesebb jelölt jelentkezik, a Választási Bizottság 24 órás határidőn belül meghozza a Határozatot a Tanácstagok megválasztására irányuló választási eljárás leállításáról.

Miután letelt a választási eljárás leállításáról szóló határozat panasztételi ideje, a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt határozatról a Választási Bizottság tájékoztatja a Községi Képviselő-testület elnökét.

A Községi Képviselő-testület elnöke a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt határozat átvételét követő hét napon belül ki kell, hogy írja a Tanácstagok megválasztására irányuló választásokat.

## **A jelöltek választási listája**

### **35. szakasz**

A Tanácstagjelöltek választási listája tartalmazza az összes jelölt nevét, valamint az adatokat a születési évükről, foglalkozásukról és lakóhelyükről.

A jelöltek sorrendjét a választási listán a kihirdetési sorrendjük alapján állapítják meg.

A Választási Bizottság a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt jelöltlistát a választásokat megelőző legkésőbb 10 napig erősíti meg, s azonnak közzéteszi a helyi közösség hirdetőtábláján.

## **Szavazóhelyek**

### **36. szakasz**

A Választási Bizottság együttműködve a községi közigazgatási hivattalla meghatározza a szavazóhelyeket, s közzéteszi a Tanácstagok megválasztására irányuló választások megtartását megelőző 20. napig a helyi közösség hirdetőtábláján.

### **37. szakasz**

A szavazóhelyet legalább 100, legfeljebb 2.500 választópolgár szavazásához határozzák meg.

Kivételes esetben kijelölhetik a szavazóhelyet 100 választópolgártól kevesebb számára is, ha a távolság vagy a kedvezőtlen földrajzi helyzet miatt a szavazás a választópolgárok számára jelentősen nehéz lenne.

Minden választóhelyre meghatározzák a következőket: a szavazóhely száma, a szavazóhely elnevezése, a szavazóhely címe és a helyi közösség, amelyhez azok a választópolgárok tartoznak, akik azon a szavazóhelyen szavaznak.

Szavazóhelyekké szabály szerint a Község köztulajdonában levő helyiségeket jelölnek ki, s csak kivételes esetekben magántulajdonban levő helyiségeket.

A szavazóhely nem lehet olyan objektumban, amely a Tanácstagjelölt vagy valamely családtagja tulajdonában van.

A szavazóhely kijelölése során gondot viselnek arról, hogy a szavazóhely hozzáférhető legyen a rokkant személyek számára is.

### **38. szakasz**

A Tanácstagok megválasztására irányuló választásokon a választópolgár egyszer szavazhat.

## **Választói névjegyzék**

### **39. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal frissíti a helyi közösség területére vonatkozó választói névjegyzéket, amelyen a választási eljárás folyik, bejegyzi azokat a választópolgárokat, akik még nincsenek bejegyezve a választói névjegyzékbe, módosítja az adatokat a választói névjegyzékben, valamint módosítja az adatokat a választói névjegyzékben, egészen a lezárásáig, illetve legkésőbb a választások megtartása előtti ötödik napig.

## **Meghívás a választásokra, értesítés a választások megtartásának napjáról és időpontjáról és a választási anyag**

### **40. szakasz**

A Községi Közigazgatási Hivatal közeles a választások megtartásának napját megelőző ötödik napog kézbesíteni a választópolgárnak a meghívást a választásokra, amelyen szerepel a választás napja és időpontja, a választóhely száma és címe, valamint a választópolgár sorszáma a választói névjegyzék kivonatában.

### **41. szakasz**

A választási anyagot a Választási Bizottság és a Községi Közigazgatási Hivatal biztosítják minden szavazatszedő bizottság számára.

A választási anyagot a Választási Bizottság a szavazatszedő bizottságokhoz a Tanácsstagok megválasztására irányuló választások napját megelőző 48 órával kézbesíti.

### **Szavazólap**

### **42. szakasz**

A szavazólapok a következőket tartalmazzák:

7. a Szavazólap megjelölést, valamint azt, hogy a Tanácsstagok megválasztásáról szavaznak,
8. a választások megtartásának időpontját,
9. a választandó jelöltek számát,
10. a Tanácsstagjelöltek vezetéknevét és keresztnévét,
11. a jelölt neve előtt a sorszámát és
12. megjegyzést a választásokról.

### **A nyelv és írásmód használata**

### **43. szakasz**

A jelöltjavaslat űrlapjának a szövegét, a jelöltek választási listájának a szövegét és a szavazólap szövegét két nyelven nyomtatják ki: szerb nyelven cirill betűs írásmóddal és magyar nyelven a megfelelő írásmóddal.

### **Szavazás a szavazóhelyen**

### **44. szakasz**

A választópolgár a szavazóhelyen szavaz.

A választópolgár szavazhat a Választási Bizottság által előírt módon a kijelölt szavazóhelyen kívül is, amit a választópolgár sorszámával együtt bejegyeznek a szavazatszedő bizottság munkájáról szóló jegyzőkönybe.

### **45. szakasz**

A jelölt vezetékneve előtti sorszám bekarikázásával szavaznak.

Legfeljebb annyi jelölt nevét kell bekarikázni, ahány tagot a Tanácsba választanak.

### **A szavazatszedő bizottság munkája a szavazás végeztével**

### **46. szakasz**

A szavazás végeztével, még az urna felbontása előtt, a szavazatszedő bizottság megszámolja a fel nem használt szavazólapokat.

Ezután a szavazatszedő bizottság hozzálát az urna felbontásához és az ellenőrzőlap ellenőztéséhez.

A szavazás eredményei a következő adatokat foglalják magukban:

5. a használt szavazólapok számát,
6. az érvénytelen szavazólapok számát,
7. az érvényes szavazólapok számát és
8. a jelöltek által kapott szavazatok számát.

Ако се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нови, а гласања на том бирачком месту се понавља. Amennyiben azt állapítják meg, hogy az urnában több a szavazólap, mint ahány választópolgár szavazott vagy

#### **47. szakasz**

Amikor a szavazatszedő bizottság megerősíti a szavazás eredményeit, halogatás nélkül, de legkésőbb a szavazóhely bezárását követő 10 órán belül kézbesíti a Választási Bizottsághoz a jegyzőkönyvet a szavazatszedő bizottság munkájáról és a választások eredményeinek megerősítéséről a szavazóhelyetn, valamint a többi választási anyagot.

### **A választási eredmények megerősítése**

#### **48. szakasz**

A szavazóhelyek választási anyagai átvételét követően a Választási Bizottság megállapítja a választási eredményeket szavazóhelyenként, s külön jegyzőkönyvet állít össze a szavazási eredmények megállapításáról. A szavazóhelyek bezárását követő 24 órás határidőn belül köteleles határozatot hozni a választási eredményekről és közzétenni őket a helyi közösség hirdetőtábláján.

### **A megválasztott jelöltek**

#### **49. szakasz**

Azokat a jelölteket választották meg, akik a legtöbb szavazatot kapták, egészen addig a számig, ahány tagú lesz a Tanács.

### **A választások lefolytatásának ellenőrzése és figyelemmel kísérése**

#### **50. szakasz**

A választások lefolytatását végző szerv munkáját, illetve a Választási Bizottság és a szavazatszedő bizottságok munkáját a választások lefolytatásában és a választási eredmények megállapításakor a kihirdetett jelöltet javasló egy képviselője ellenőrizheti.

Az érdekelt bejegyzett egyesületek, akik céljaikat az emberi és kisebbségi jogok területén valósítják meg, az érdekelt nemzetközi és külföldi szervezetek és egyesületek, akik szeretnék megfigyelni a választásokat lefolytató szerv munkáját, bejelenthetnek egy megfigyelőt.

A választásokat lefolytató szerv munkájának ellenőrzéséhez és figyelemmel kíséréséhez a jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt alanyok jelentkezést adnak át a Választási Bizottsághoz legkésőbb a választások napja előtti ötödik napig, a Választási Bizottság által előírt úrlapon.

### **A választások lefolytatásához szükséges eszközök**

#### **51. szakasz**

A választások lefolytatásához szükséges eszközöket a Község költségvetésében biztosítják:

- a választási anyag beszerzéséhez, nyomtatásához és fordításához;
- az irodaszerek és más fogyóeszközök beszerzésére;
- a szállítási, PTT és egyéb szolgáltatásokra.

A meghagyók az eszközökkel való rendelkezéshez a Választási Bizottság elnöke és elnökhelyettese.



## **A választások megismétlése**

### **52. szakasz**

Amennyiben kettő vagy több jelölt egyforma számú szavazatot kap, s a kapott szavazatok alapján meg kellene őket választani a Tanács utolsó tagjává, a választásokat csak ezek között a jelöltek között ismétlik meg.

Amikor megállapítják, hogy az urnában a szabazólapok száma nagyobb a szavazatokat leadó választópolgárok számától vagy az urnában nem találták meg az ellenőrző lapot, a szavazatszedő bizottságot felosztatják és újat neveznek ki, a választásokat pedig megismétlik az adott szavazóhelyen.

A jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt esetekben a szavazást megismétlik, a választások lefolytatásáról szóló utasításban meghatározott módon és eljárással, a választások megtartásától számított hét napos határidőn belül.

## **A választói jog védelme**

### **53. szakasz**

Minden választópolgár, jelölt és a Tanácstagjelölt javaslója rendelkezik a választói jog védelmével, a jelen Határozatban megállapított eljárás szerint.

## **Kifogás a Választási Bizottsághoz**

### **54. szakasz**

A választópolgárnak, jelöltnek és a Tanácstagjelölt javaslójának joga van kifogást betervezni a Választási Bizottsághoz a jelölési eljárásban, a választások lefolytatásában és a választási eredmények kihirdetésében észlelt szabálytalansáért.

A kifogást a határozat, végzés meghatalának, illetve az elkövetett tett vagy vétség napjától számított 24 órán belül kell betervezni.

## **A kifogásról szóló döntés meghozatalának határideje**

### **55. szakasz**

A Választási Bizottság a kifogás átvételétől számított 48 órán belül meghozza a Határozatot, amellyel dönt a betervezett kifogásról, s kézbesíti a kifogás betervezőjéhez.

Ha a Választási Bizottság elfogadja a kifogást, megsemmisíti a határozatot, végzést vagy tettet.

## **Kifogás a Választási Bizottság határozata ellen**

### **56. szakasz**

A Választási Bizottság határozata ellen a határozat kézbesítésétől számított 24 órán belül kifogás terjeszthető be a Választási Bizottsághoz.

A kifogásnak érthetőnek kell lennie és tartalmaznia kell mindent, amire szükség van az eljáráshoz, különös tekintettel a következőkre:

- 1) a megejelölést, hogy a kifogást a Választási Bizottsághoz terjesztik be;
- 2) a kifogás betervezőjének vezetéknevét, keresztnévét, személyi számát, lakóhelyét és lakcímét, telefonszámát és e-mail címét, amennyiben betik a jelöltállító képviselője terjeszti be, az általa képviselt polgári csoport írásbeli meghatalmazása;
- 3) a kifogás betervezőjének aláírása;
- 4) a kifogás tárgya, különös odafigyeléssel a határozat, végzés pontos megnevezésére, a betervezés dátuma és a határozat, végzés iktatási száma vagy a tett pontos leírása, amiben megjelölik, hogy ki hajtotta végre a választási eljárásban azt a tettet;
- 5) a tények, amelyeket a kifogás alapszik;
- 6) bizonyítékok.

Amennyiben a kifogás érthetelen vagy hiányos, a Választási Bizottság határozatot hoz, amivel elveti azt.

A Választási Bizottság köteles a kifogás átvételétől számított 48 órán belül meghozni a határozatot a kifogásról.

## **V. A TANÁCS MEGALKÍTÁSA**

### **57. szakasz**

A Tanácsot a végleges választási eredmények megállapításától számított 15 napos határidőn belül alakítják meg.

### **A Tanácsalakító ülés összehívása**

### **58. szakasz**

A Tanács első, alakuló ülését az előző összehívás elnöke hívja össze, mégpedig a választási eredmények megállapítását követő hét napos határidőn belül, s amennyiben ő ezt nem teszi meg, akkor az ülést az újonnan megválasztott Tanács legidősebb tagja hívja össze.

Az alakuló ülésen az újonnan megválasztott Tanács legidősebb tagja elnököl.

Az alakuló ülést akkor éhhet megtartani, ha jelen van a Tanács tagjainak többsége.

### **A Tanács elnöke és elnökhelyettese**

### **59. szakasz**

A Tanács elnökét és elnökhelyettesét a Tanács tagjai maguk közül választják meg, titkos szavazás útján, a tagok szavazattöbbségével.

A Tanács minden tagja csak egy jelöltet javasolhat elnökké.

A Tanács elnökévé azt a jelöltet választják meg, aki a Tanácstagok szavazatának többségét megszerzi.

Amennyiben a szavazás első körében a javasolt jelöltek közül senki sem kapja meg a szükséges többséget, a második körben az első kör első két jelölje között választanak.

A második körben azt a jelöltet választják meg, aki a Tanácstagok szavazattöbbségét kapta.

A Tanács elnöke a választási eredmények kihirétése után veszi át hivatalát és az ülés vezetését.

A Tanács elnökhelyettesét a Tanács elnökének javaslatára a Tanácstagok szavazattöbbségével választják meg.

A Tanács elnökhelyettese a Tanács elnökét távolmaradása vagy akadályoztatottsága esetén helyettesíti.

### **A tisztség átadása**

### **60. szakasz**

Az előző összehívás elnöke köteles írásos formában átadni a vagyonleltárt a helyi közösségnek az átadás napján meglévő minden joggal és kötelességével együtt.

## **VI. A TANÁCS HATÁSKÖRE**

### **61. szakasz**

A Tanács hatáskörébe az alábbiak tartoznak:

- 1) a Helyi Közösség Alapszabályának meghozatala;
- 2) a helyi közösség pénzügyi tervének és fejlesztési tervének meghozatala;
- 3) a helyi közösség éves és négyéves munkabeszámolójának meghozatala;
- 4) a helyi közösség tanácsa elnökének és elnökhelyettesének megválasztása és felmentése;

- 5) intézkedéseket javasol a kommunális és más tevékenységek fejlesztésére és előmozdítására a helyi közösség területén: a helyi közösség tervezése és rendezése a településrendezés területén belül, a kommunális objektumok, utak és utcák kiépítése és karbantartása a helyi közösség területén, a munkájával kapcsolatos folyamodványok és panaszok begyűjtése és kézbesítése az illetékes köztársasági és községi szervekhez, valamint a polgárok indítványainak és javaslatainak begyűjtése és továbbítása a közös érdekükkel kapcsolatos ügyek rendezése céljából, együttműködés a községi szervekkel az iskoláskor előtti intézmények és általános iskolák működési feltételeinek megvalósítása céljából, az idős személyek és gyermekek szociális gondoskodása, a környezet védelme és fejlesztése, a lakott települések és a zöld területek, a kommunális infrastruktúra objektumai állapotának rendezése és karbantartása, a kommunális szolgáltatások minősége, a fogyasztók ellátása és védelme, a helyi közösség területén található kereskedelmi és ipari, vendéglátóipari és más létesítmények munkaideje, a mezőgazdaság fejlesztése a helyi közösség területén;
- 6) indítványozza új községi jogszabályok meghozatalát vagy a meglévők módosítását;
- 7) együttműködik a polgári egyesületekkel és a nem kormányzati szervezetekkel a helyi közösség területén élő polgárok érdekében álló ügyekkel kapcsolatban,
- 8) kinevezi a képviselőjét minden polgári gyűlésre, végrehajtja a polgári gyűlések határozatait és a záradékait;
- 9) bizottságokat, szünetelési tanácsokat, bizottságokat és más munkatestületeket alakít meg a polgárok közös szükségleteinek kielégítésére, összhangban a törvénnyel és a Helyi Közösség Alapszabályával;
- 10) részt vesz a tűzvédelem, természeti csapások elleni védelem megszervezésében és más rendkívüli helyzetekben a következmények elhárítása és csökkentése céljából;
- 11) együttműködik az egészségügyi és állatorvosi intézményekkel az egészségügyi és állategészségügyi védelem feltételeinek megteremtése céljából,
- 12) különféle humanitárius segélyformákat szervez a területén,
- 13) a jelen Határozat 67. szakasza 1. bekezdésének 2-től 7-ik pontjáig foglalt esetekben konstatálja a Tanács tag megbízásának megszűnését és indítványozza az új Tanács tag kinevezését;
- 14) meghozza a Munkaszabályzatát;
- 15) végez más, a Község Alapszabályában, a jelen Határozatban, a Helyi Közösség Alapszabályában és más jogszabályokban megállapított feladatokat is.

## **VII. A HELYI KÖZÖSSÉGEK MEGBÍZÁSA BIZONYOS FELADATOKKAL**

### **62. szakasz**

A Községi Képviselő-testület határozatával a törvénnyel összhangban bizonyos vagy minden helyi közösség megbízható a Község hatáskörébe tartozó bizonyos feladatok ellátásával, az ellátásukhoz szükséges eszközök biztosításával,

A feladatokkal való megbízáskor abból indulnak ki, hogy azok a feladatok közvetlen és mindennapi jelentőséggel bírnak-e a helyi közösség lakóinak életére nézve.

### **A Tanács tagjainak alkalmazása**

### **63. szakasz**

A Tanács elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak alkalmazása, valamint a helyi közösség más szervei tagjainak a jelen Határozat 61. szakaszában foglalt feladatokra való alkalmazása nem foglalja magában a helyi közösség plusz pénzügyi kötelezettségeinek létrejöttét.

### **A helyi közösség foglalkoztatottjai**

### **64. szakasz**

A jelen Határozat 61. szakaszában foglalt feladatok végzéséhez a helyi közösség munkaviszonyt létesíthet egy személlyel, összhangban a törvénnyel, a községi határozatokkal és a helyi közösség pénzügyi tervével.

A helyi közösség pénzügyi tervében külön ki kell térni a foglalkoztatás okára, hogy a foglalkoztatásra meghatározott vagy meghatározatlan időre, illetve más foglalkoztatási formában van szükség, valamint a fizetéshez szükséges pénzeszközök összegére.

A foglalkoztatott felvételéről a Tanács dönt.

A helyi közösség foglalkoztatottjai nem lehetnek egyidejűleg a helyi közösség szervének tagjai is.

## VIII. A TANÁCS FELOSZLATÁSA

### 65. szakasz

A Tanácsot a következő esetekben oszlatják fel:

- 1) ha három hónapnál hosszabb ideig nem ül össze;
- 2) nem választja meg a Tanács elnökét a Tanácstagok megválasztására irányuló választások végleges eredményeinek megerősítésétől számított 15 napos határidőn belül, illetve lemondása esetén;
- 3) nem hozza meg a Községi Képviselő-testület határozatában foglalt határidőn belül a pénzügyi tervét.

A határozatot a Tanács feloszlataásáról a Községi Képviselő-testület a Községi Tanács javaslatára hozza meg, mivel az felügyeli a helyi közösség munkájának és aktusainak törvényességét.

A Községi Képviselő-testület elnöke a Tanács feloszlataásáról szóló határozat hatályba lépésétől számított 15 napos határidőn belül kiírja a választásokat a Tanács megválasztására, azzal, hogy a kiírás és a választások megtartásának napja között nem telhet el 45 napnál hosszabb idő.

## IX. A KÖZSÉGI BIZTOS

### 66. szakasz

A Tanács megalakításáig a helyi közösség folyó és halaszthatatlan feladatait a Községi biztos látja el, akit a Községi Képviselő-testület nevez ki a Tanács feloszlataásáról szóló határozat meghozatalával egyidejűleg (jelen Határozat 65. szakaszának 2. bekezdése).

## X. A TANÁCSSTAGOK MEGBÍZATÁSÁNAK MEGSZŪNÉSE

### 67. szakasz

A Tanácstag megbízatása a lejáratí ideje előtt a következő esetben szűnik meg:

8. a Tanács feloszlataásáról szóló Határozat meghozatalával,
9. írásbeli lemondás alapján,
10. amennyiben jogerős határozattal megfosztották üzletképességétől,
11. amennyiben a bíróság jogerős ítéletével legalább hat hónapig tartó letöltendő börtönbüntetésre ítélték,
12. ha elveszíti az állampolgárságát,
13. lakóhelye a helyi közösség területén kívülre kerül,
14. halála esetén.

A Tanácstag megbízatásának lejáratí ideje előtti megszűnése esetén a Tanács új tagjává a következő, legtöbb szavazatot kapott jelöltet nevezik ki, kivéve a jelen szakasz 1. bekezdésének 1. pontjában foglalt esetben.

### A Tanácstag lemondása

### 68. szakasz

A Tanácstag lemondhat szóban a Tanács ülésén, két ülés között pedig hitelesített írásbeli nyilatkozattal.

A lemondását követően a Tanács az ülésen (szóbeli lemondás) vagy az első következő ülésen (írásbeli lemondás) konstatálja a Tanácstag megbízatásának megszűnését.

## XI. ÁLLANDÓ ÉS IDEIGLENES MUNKATESTÜLETEK

### 69. szakasz

A tanács megalakíthat állandó és ideiglenes munkatestületeket a helyi közösség hatáskörébe tartozó kérdések előkészítése, megvitatása és megoldása céljából.

A helyi közösség alapszabályában meghatározzák az állandó, illetve ideiglenes munkatestületek tagjainak számát és szerkezetét, hatáskörét, megbízatását és a munkájuk szempontjából fontos ügyeket.

## XII. A TANÁCS MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES PÉNZESZKÖZÖK

### A helyi közösség pénzelése

#### 70. szakasz

A helyi közösség munkájához szükséges pénzeszközöket a következő forrásokból biztosítják:

- 6) a községi költségvetésről szóló határozatban megállapított eszközökből, minden helyi közösség számára külön;
- 7) a polgárok hozzájárulásából származó eszközökből;
- 8) donációkból, ajándékokból és más törvényben előírt módokon;
- 9) a helyi közösség aktivitásával megvalósított eszközökből;
- 10) a törvényben a helyi közösség munkájára előírt egyéb eszközökből.

### Pénzügyi terv és zárszámadás

#### 71. szakasz

A helyi közösség a pénzügyi tervét a Község költségvetésével összhangban hozza meg.

A helyi közösség pénzügyi tervében kimutatják a helyi közösség bevételeit és kiadásait.

A pénzügyi tervet egy naptári évre hozzák meg, a Község költségvetésének elfogadásának napjától számított 30 napos határidőn belül.

A helyi közösség pénzügyi tervét a Községi Tanács hagyja jóvá, a Község költségvetésével összhangban.

A Tanács a naptári év letelte után elfogadja a zárszámadást.

A helyi közösség pénzügyi tervét és zárszámadását közzéteszik a Község és a helyi közösség hivatalos honlapján.

A helyi közösség pénzeszközei kifizetésének elrendelője a Tanács elnöke.

### Beszámoló a helyi közösség munkájáról

#### 72. szakasz

A Tanács legkésőbb a folyó év március 30-áig köteles a Községi Tanácshoz és a Községi Képviselő-testülethez kézbesíteni az előző évi munkabeszámolóját és a programmegvalósítási beszámolóját, valamint a Község által átutalt eszközök használatáról a beszámolót.

A helyi közösség anyagi-pénzügyi ügyvitelét a költségvetési felügyelőség végzi.

### Kérelem a pénzeszközök biztosítására

#### 73. szakasz

A Községi Közigazgatási Hivatal kérésére a Tanács köteles a költségvetése elkészítésének eljárásában kézbesíteni a kérelmet a pénzeszközök biztosítására a következő évre, a Községi Közigazgatási Hivatal által meghatározott határidőn belül.

## **XIII. EGYÜTTMŰKÖDÉS MÁС HELYI KÖZÖSSÉGEKKEL ÉS SZERVEZETEKКEL**

### **Együttműködés más helyi közösségekkel**

#### **74. szakasz**

A helyi közösség együttműködést valósíthat meg ugyanazon község vagy más községek helyi közösségeivel a közös érdekek területén.

A határozatot a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt együttműködésről a Tanács hozza meg, miután beszerezte a Községi Tanács jóváhagyását.

### **Együttműködés a Községgel és annak intézményeivel**

#### **75. szakasz**

A helyi közösségek közvetlenül együttműködnek a Községgel és annak szerveivel, a közvállalatokkal és más vállalatokkal és szervezetekkel, intézményekkel és egyesületekkel a Község területéről.

### **Együttműködés az egyesületekkel**

#### **76. szakasz**

A Tanács a helyi közösség és polgárai érdekében együttműködhet egyesületekkel, humanitárius és más szervezetekkel.

## **XIV. A HELYI KÖZÖSSÉG MUNKÁJÁNAK ÉS AKTUSAINAK FELÜGYELETE**

### **A helyi közösség általános aktusai alkotmányosságának és törvényességének értékelési eljárása**

#### **77. szakasz**

A Községi Tanács indítja el az Alkotmánybíróságnál a helyi közösség általános aktusa alkotmányosságának és törvényességének értékelési eljárását, amennyiben úgy véli, hogy az az aktus nincs összhangban az Alkotmánnyal vagy a törvénnyel.

A Községi elnök köteles megszakítani a helyi közösség általános aktusának végrehajtását, amelyről úgy véli, hogy nincs összhangban az Alkotmánnyal vagy a törvénnyel.

A végrehajtás megszakításáról szóló határozat érvényessége megszűnik, ha a Községi Tanács a határozat közzétételétől számított öt napon belül nem indítja el az alkotmányosság és törvényesség értékelésének eljárását.

### **A Tanács felhívása bizonyos intézkedések foganatosítására**

#### **78. szakasz**

Amikor a Községi Tanács úgy gondolja, hogy a helyi közösség általános aktusa nincs összhangban az Alapszabállyal, jelen Határozattal vagy más jogszabályokkal, felhívja a Tanácsot, hogy foganatosítson bizonyos intézkedéseket.

Amennyiben a Tanács nem jár el a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szerv javaslatai szerint, a Községi elnök határozatával megsemmisíti a helyi közösség általános aktusát, amely Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

A Községi Tanács javasolja a Községi elnök számára a helyi közösség pénzügyi aktivitásának megszakítását, amelyben a pénzeszközöket nem a helyi közösség pénzügyi tervével, a költségvetésről szóló határozattal vagy a törvénnyel összhangban használják.

## XV. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

### A helyi közösségek jogi folyamatossága

#### 79. szakasz

A helyi közösségek, amelyeket A helyi közösségek megalakításának módjáról, feladatairól, megszervezéséről és pénzelési módjáról szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 4/93., 6/98. és 5/2000. számok) összhangban alakítottak meg, folytatják a munkájukat, s kötelesek a jelen Határozat hatályba lépésétől számított 30 napon belül összehangolni az alapszabályukat a jelen Határozattal és a Község Alapszabályával.

### A Tanácsok új megválasztásának végrehajtása

#### 80. szakasz

A Tanácstagok megválasztására irányuló, a jelen Határozat hatályba lépését követő első következő választásokat a jelen Határozat rendelkezéseivel összhangban kell végrehajtani.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt választások lefolytatásáig a Tanács a megbízási ideje leteltéig folytatja munkáját.

### A helyi közösségekről szóló határozat hatályosságának megszűnése

#### 81. szakasz

Jelen Határozat hatályba lépésének napján megszűnik A helyi közösségek megalakításának módjáról, feladatairól, megszervezéséről és pénzelési módjáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 4/93., 6/98. és 5/2000. számok) hatályossága.

### A Határozat hatályba lépése

#### 82. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse Község  
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET  
Ikt. sz.: I 011- 40 /2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE  
Kiss Igor sk.

--- 0 ---

На основу члана 10. став 1. Одлуке о установљвавању годишње награде општине Бечеј и додели звања почасног грађанина општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2010), предлога Комисије за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног грађанина општине Бечеј, са седнице одржане дана 12.07.2023. године број II 031-82/23-2, Скупштина општине Бечеј је, на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године донела

## О Д Л У К У

о додели годишњих награда општине Бечеј у 2023. години

### Члан 1.

Годишње награде општине Бечеј у 2023. години додељују се следећим физичким и правним лицима:

**1. ДОО „SWEET SYSTEM“ из Бачког Петровог Села, у области привреде и промоције туристичких производа,** предлог Туристичке организације општине Бечеј, за значајни допринос развоју привреде у општини Бечеј и промоцији Бечеја кроз чоколадне производе који се могу наћи на тржиштима суседних земаља : Мађарске, Словеније и Босне и Херцеговине.

**2. др Карољ Хармат свештеник, у области хуманитарног рада и добротинства,** предлог Општинског одбора СВМ-а ,за несебичан и предан труд да помогне деци из социјално угрожених породица у исхрани, прибављању гардеробе, у школовању и интеграцији. Оснивач је и председник кураторијума Фрањевачке фондације „Poverello“ и уредник је разних издања и часописа.

**3. Милорад Милинков, угоститељ из Бечеја, у области угоститељства,** предлог Општинског одбора СВМ-а , за професионалан и дугогодишњи рад у угоститељству.

**4. ФАРМА МУЖЛАИ из Бачког Градишта, у области пољопривреде,** предлог Удружења сточара општине Бечеј; као једна од најмодернијих фарми у Србији која на најбољи начин репрезентује функционисање породичне традиције која је дубоко посвећена пољопривредним вредностима у ширем контексту.

**5. КУД“ Ђидо“ из Бечеја у области културе,** предлог Канцеларије за младе општине Бечеј , за неговање народне игре и песме и промоцију традиционалне вредности српског народа као и других народа и народности који живе на овим просторима. Као организатор у сарадњи са ЦИОФ-ом међународног фолклорног фестивала – до сада одржано 7 пута, ово културно друштво заокружује своју мисију четвородеценијског постојања.

**6. Друштво за развој и промоцију науке „Пипета“, за Бечеја у области образовања,** предлог Николине Лакић. Друштво за развој и промоцију науке “Пипета”,се бави популаризацијом науке и кроз креативан рад са децом, научним огледима истражују и упознају законитости природе и откривају научни свет кроз практичан рад и активности. Организатори су Бечејског фестивала науке са циљем и жељом да се посетиоцима, укаже на науку као неодвојиви део свакодневног живота пружајући инспиративан поглед на различите научне области, а све у циљу да се пробуди интересовање деце и ученика и укаже на важност науке и технологије у свакодневном животу.

**7.ПЛИВАЧКИ ВАТЕРПОЛО КЛУБ БЕЧЕЈ из Бечеја, у области спорта,** предлог Канцеларије за младе општине Бечеј , за постигнуте велике спортске резултате у овој години. Ватерполисткиње 2008. и 2010. годиште су првакиње државе и победнице Купа Србије. Ватерполисти 2005. годиште, прваци су Купа Војводине, освојили су треће место на Купу и Првеству државе, док су дечаци 2007. годиште прваци Војводине и четврто место у финалу државног првенства, а ватерполисти 2009. годиште освојили су Куп и Првенство Војводине и треће место на првенству Србије.

У склопу клуба пливачице и пливачи пливачке секције „Свим стар“ су такође остварили добре резултате и освојили државне титуле, са обореним државним рекордом до 12 године, као и велике успехе у даљинском пливању. Као признање квалитета рада са децом и младима у овом клубу већина тренера је ангажована у репрезентативним селекцијама, од пионирске па све до женске сениорске репрезентативне селекције.

### Члан 2.

Годишње награде из ове одлуке додељују се у виду плакете, које ће уручити председник општине Бечеј на свечаној седници Скупштине општине Бечеј, која ће се одржати поводом празника општине Бечеј у 2023. години.



### Члан 3.

Ову одлуку објавити у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
Број: I 011-41/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse község évi jutalmainak létrehozásáról és Óbecse község tiszteletbeli polgári kinevezés odaítéléséről szóló határozat („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2010) 10. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse község évi jutalmainak és Óbecse község tiszteletbeli polgári kinevezés odaítélését végző bizottság a 2023.07.12 – én megtartott ülésén elfogadott, II 031-82/23-2 – es ügyiratszámú javaslata alapján Óbecse Község Képviselő – testülete, a 2023.07.27. napján megtartott XXXIX. ülésén meghozta az

### **Óbecse község 2023 – as évi jutalmainak odaítéléséről szóló HATÁROZATOT**

#### **1. szakasz**

Óbecse község 2023- as évi jutalmait az alábbi természetes személyek és jogi személyek kapják:

**1.A péterrévei "SWEET SYSTEM" KFT, gazdaság és turisztikai termékek népszerűsítésének területén,** Óbecse község gazdaságának fejlesztéséhez való jelentős hozzájárulásért és Óbecse népszerűsítéséért a szomszédos országok: Magyarország, Szlovénia és Bosznia-Hercegovina piacain megtalálható csokoládétermékeken keresztül.

**2.dr. Harmath Károly, Ferences atya, a humanitárius munka és a jótékonyág területén a** szociálisan hátrányos helyzetű családok gyermekeinek táplálkozással, ruházattal, oktatással és beilleszkedéssel kapcsolatos önzetlen és odaadó erőfeszítése miatt. A „Poverello” Ferences Alapítvány alapítója és kuratóriumának elnöke, valamint különféle kiadványok és folyóiratok szerkesztője.

**3.Milorad Milinkov, óbecsei vendéglátó, a vendéglátóipari területen,** a vendéglátásban töltött professzionális és hosszú évek munkájáért.

**4.A bácsföldvári MUZSLAI FARM, a mezőgazdaság területén,** mint Szerbia egyik legmodernebb farmja, amely a legjobban reprezentálja egy családi hagyomány működését, amely mélyen elkötelezett a mezőgazdasági értékek iránt tágabb értelemben.

**5.Az óbecsei "Đido"KMT a kultúra területén,** a néptáncok és a népdalok ápolásáért, a szerb nép, valamint az ezen a területen élő népek és nemzetiségek hagyományos értékeinek népszerűsítéséért. A CIOF nemzetközi folklórfesztivál együttműködve ez a kulturális társaság teljesíti négy évtizedes fennállásának küldetését.

**6. Az óbecsei „Pipeta” Tudománynépszerűsítő és Tudományfejlesztő Egyesület az oktatás területén.** A „Pipeta” Tudománynépszerűsítő és Tudományfejlesztő Egyesület a tudomány népszerűsítésével foglalkozik, és a gyerekekkel végzett kreatív munkával, tudományos kísérletekkel tárják

fel és ismerik meg a természet törvényeit, valamint gyakorlati munkával, tevékenységgel fedezik fel a tudományos világot. Az Óbecsei Tudományfesztivál szervezői azzal a céllal, hogy a tudományt a mindennapok elválaszthatatlan részeként mutassák be a látogatóknak, inspiráló képet adva a különböző tudományterületekről, mindezt azzal a céllal, hogy felkeltsék a gyerekek és a diákok érdeklődését, rámutassanak a tudomány és a technika mindennapi életben betöltött fontosságára.

**7. Az óbecsei VÍZILABDA KLUB**, a sport területén, az idén elért nagyszerű sporteredményekért. 2008-ban és 2010-ben a vízilabdázó nők állambajnokok és Szerb Kupa győztesek voltak. A 2005-ös vízilabdázók a Vajdasági Kupa bajnokai, harmadik helyezést értek el a kupán és az állambajnokságon, míg a 2007-es fiúk vajdasági bajnokok és az állami bajnokság döntőjében negyedik, a 2009-es vízilabdázók pedig megnyerték a Vajdasági Kupát és a bajnokságot, a Szerb bajnokságon pedig harmadik helyet szereztek. A klub részeként a „Svim star” úszószakosztály úszói is szép eredményeket értek el, állami címeket szereztek, megdöntve a 12 éven aluli korosztály állami rekordját, valamint nagy sikereket értek el a távúszásban. A klubban végzett gyermek- és ifjúsági munka minőségének elismeréseként az edzők többsége reprezentatív válogatókon vesz részt, az úttörő női képviselőtől egészen a szenior válogatottig.

## 2.szakasz

A jelen határozat szerinti évi jutalmakat csomagok formájában adják át, amelyet Óbecse Község elnöke fog átadni Óbecse Község Képviselő – testületének díszülésén, amelyet Óbecse Község 2023 – as ünnepe kapcsán tartanak meg.

## 3.szakasz

Ezt a határozatot meg kell jelentetni „Óbecse Község Hivatalos Lapjában”.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse Község  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ – TESTÜLETE  
Szám: I 011-41/2023  
Dátum: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

KÉPVISELŐ – TESTÜLET ELNÖKE  
Kiss Igor, s.k.

--- 0 ---

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014–др. закон, 101/2016–др. закон, 47/2018 и 111/2021–др. закон) и члана 34. став 1. тачка 1 Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", бр. 5/2019), Скупштина општине Бечеј на својој XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023.године је донела

## О Д Л У К У О ДРУГИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Члан 1.

Овом Одлуком се врши друга измена и допуна Одлуке о Општинској управи општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 21/20 и 17/22, у даљем тексту: Одлука).

Члан 2.

Члан 16. Одлуке мења се и гласи:

1. Основне организационе јединице општинске управе

„Основне организационе јединице општинске управе су:

- 1) Одељење за општу управу и друштвене делатности,
- 2) Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор,
- 3) Одељење за финансије и локалну пореску администрацију,
- 4) Одељење за привреду, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине,
- 5) Одељење за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове и
- 6) Одељење за послове Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа.
- 7) Кабинет Председника општине.

За извршење поверених послова и послова из изворне надлежности, као организациони облик општинске управе на подручју насељених места образују се следеће Месне канцеларије:

- 1) Месна канцеларија Бачко Градиште,
- 2) Месна канцеларија Бачко Петрово Село.“

Члан 3.

Члан 19. Одлуке мења се и гласи:

„Одељење за финансије и локалну пореску администрацију надлежно је:

1) У области буџета:

- послове на припреми и изради нацрта одлуке о буџету и ребалансу буџета општине, изради планова за извршење буџета, припреми и праћењу извршења буџета,
- утврђивање, праћење и контрола наплате прихода,
- на основу књиговодствених исправа врши информатичку обраду насталих пословних промена ради књижења за органе управе и кориснике средстава буџета за које је то одређено одлуком о буџету, израђује месечна стања, одговарајуће извештаје, анализе и прегледе везане за буџет општине за потребе надлежних органа,
- врши и друге послове из наведене области прописане позитивним прописима.

2) У области послова трезора:

- послове финансијског планирања,
- послове управљања готовинским средствима, а на основу пројекције и праћење прилива на консолидовани рачун трезора и захтеве за праћење расхода (анализа готовинских токова, плана извршења буџета и сервисирања дуга),
- врши расподелу средстава индиректним корисницима у оквиру одобрених апропријација, припрема документацију за извршење финансијског плана учествује у утврђивању тромесечних, месечних и дневних квота преузетих обавеза, плаћања и трансфера средстава,
- припрема захтеве за промену апропријације, захтеве за промену квота,
- припрема и оверава захтеве за плаћање и трансфер средстава и проверава пратећу документацију,
- обавља послове контроле расхода достављених захтева за сваког корисника и координацију рада са корисницима буџета,
- обавља и послове управљања дугом путем евиденције контроле прилива по основу одобрених кредита, односно одливе по основу враћања кредита и друге послове у области трезора,
- врши и друге послове из наведене области прописане позитивним прописима.

3) У области рачуноводства:

- послове буџетског рачуноводства и израду периодичних рачуна и нацрта завршног рачуна органа, установа, месних заједница и корисника буџета за које је то одређено одлуком о

буџету, а на основу прописа из области финансија и других стручних публикација и упутства надзорних органа,

- води потребне евиденције, води помоћне пословне књиге и врши њихово усклађивање са главном књигом трезора,
- саставља консолидоване периодичне и годишње извештаје,
- обавља друге финансијско материјалне послове, ликвидатуру, послове статистике, обрачунске послове, послове књижења вредности средстава и имовине општине, аналитичке и друге послове,
- примењује све законе и друге позитивне прописе из области материјално-финансијског пословања и рачуноводства свих органа управе, месних заједница, установа и других корисника јавних средстава за које је то одређено одлуком о буџету општине,
- врши и друге послове из наведене области прописане позитивним прописима.

4) У области локалне пореске администрације:

- врши послове локалне пореске администрације у складу са материјалним прописима којима су уведени и уређени локални јавни приходи и одредбама закона који уређује порески поступак и пореску администрацију,
- води порески поступак (утврђивање, наплату и контролу) за изворне локалне јавне приходе и стара се о правима и обавезама пореских обвезника, а нарочито води регистар обвезника изворних прихода јединице локалне самоуправе на основу податка из Јединственог регистра пореских обвезника који води Пореска управа,
- врши утврђивање изворних прихода јединице локалне самоуправе решењем за пореске обвезнике за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање) у складу са законом,
- врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода у складу са законом,
- врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода у складу са законом,
- врши редовну и принудну наплату локалних јавних прихода и споредних пореских давања у складу са законом,
- води првостепени управни поступак по жалбама пореских обвезника изјављених против управних аката донетих у пореском поступку,
- примењује јединствени информациони систем за локалне јавне приходе,
- води пореско књиговодство за локалне јавне приходе у складу са прописима,
- пружа основну стручну и правну помоћ пореским обвезницима о пореским прописима из којих произилази њихова пореска обавеза по основу локалних јавних прихода,
- у складу са кодексом понашања запослених у локалној самоуправи, по службеној дужности доставља Пореској управи доказе о чињеницама које сазна у вршењу послова из своје надлежности, а које су од значаја за утврђивање или контролу правилности примене пореских прописа за чију је примену надлежна Пореска управа;
- врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију, обавља и друге послове у складу са законом,
- врши и друге послове из наведене области прописане позитивним прописима.

5) врши и друге послове поверене од стране Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа и Начелника општинске управе."

Члан 4.

Члан 20. Одлуке, брише се.

Члан 5.

Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Правобранилаштву и стручним службама општине Бечеј, ће се изменити у складу са овом Одлуком, најкасније у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 011-42 /2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A helyi önkormányzatról szóló törvény ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. – egyéb törvény, 101/2016. – egyéb törvény, 47/2018. és 111/2021. – egyéb törvény) 59. szakaszának 1. bekezdése és Óbecse Község Alapszabályának ("Óbecse Község Hivatalos Lapja", 5/2019) 34. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja alapján Óbecse Község Képviselő – testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta az

**ÓBECSE KÖZSÉG KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK  
MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL SZÓLÓ  
HATÁROZATOT**

1. szakasz

Jelen Határozattal elvégezzük az Óbecse Község Közigazgatási Hivataláról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 21/20. és 17/22. számok) második módosításait és kiegészítéseit.

2. szakasz

A Határozat 16. szakasza módosul, és így hangzik:

1. A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti alapegységei

A Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti alapegységei a következők:

- 1.) Általános Közigazgatási és Társadalmi Tevékenységi Osztály,
- 2.) Településrendezési, Építésügyi, Vagyonjogi, Közművesítési, Közlekedési és Felügyelőségi Felügyeleti Osztály,
- 3.) Pénzügyi Osztály és Helyi Adóügyszóly,
- 4.) Gazdasági, Beruházási, Helyi Gazdaságfejlesztési és Környezetvédelmi Osztály,
- 5.) Emberi Erőforrások, Számítástechnikai és Közös Ügyek Osztálya, valamint
- 6.) A Községi Képviselő-testület, a Községi Elnök és a Községi Tanács Ügyeinek Osztálya,
- 7.) A Községi Elnök Kabinetje.

A Község eredeti hatáskörébe tartozó, valamint az átruházott államigazgatási ügyek egy részének ellátására a településekben a Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti formájaként a következő helyi irodák alakulnak:

- 1.) Bácsföldvári Helyi Iroda és
- 2.) Péterrévei Helyi Iroda.

### 3. szakasz

A Határozat 19. szakasza módosul, és így hangzik:

A Pénzügyi Osztály és a Helyi Adóügyszóly hatáskörébe a következők tartoznak:

1.) Költségvetési teendők:

- előkészíti és kidolgozza a községi költségvetésről és a községi költségvetésátütemezéséről szóló határozattervezetet, kidolgozza a költségvetés végrehajtásának tervét, előkészíti és figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását,
- megállapítja, figyelemmel kíséri és ellenőrzi a bevételek megfizetését,
- a könyvelőségi iratok alapján a közigazgatási szervek és azon költségvetési eszközhasználók számára elvégzi a kialakult ügyviteli változások informatikai feldolgozását, havi helyzetmérlegeket és áttekintéseket készít az óbecsei községi költségvetésre vonatkozóan, megfelelő elemzéseket és jelentéseket dolgoz ki az illetékes szervek számára,
- ellát más feladatokat is, amelyeket a pozitív jogszabályok írnak elő.

2.) Kincstári teendők:

- pénzügyi tervezéssel kapcsolatos feladatok,
- figyelemmel kíséri az eszközök beérkezését a konszolidált kincstári számlára, elemzi a kiadások fizetésére vonatkozó követeléseket (a készpénz folyamatait, a költségvetési terv végrehajtását és a tartozások rendezését),
- a jóváhagyott appropriáció keretein belül felosztja az eszközöket a közvetlen eszközigénylőkre, előkészíti a dokumentációt a pénzügyi terv végrehajtására, részt vesz a vállalt kötelezettségek háromhavi, havi és napi összegének megállapításában, az eszközök átutalásában,
- előkészíti az appropriáció és a kvóta megváltoztatására vonatkozó kérvényeket,
- előkészíti és hitelesíti a fizetésre és pénzáttalásra vonatkozó kérvényeket, és ellenőrzi a kísérő dokumentációt,
- ellenőrzi a kiadások fizetésére vonatkozó követeléseket, minden eszközhasználó esetében, és koordinálja a munkát a költségvetési eszköz-használókkal, nyilvántartást vezet a tartozásokról, ellenőrzi az eszközbeáramlást a jóváhagyott kölcsönök alapján, illetve az eszközkiáramlást a kölcsönök törlesztése alapján, valamint más kincstári feladatokat,
- ellát más feladatokat is, amelyeket a pozitív jogszabályok írnak elő.

3.) Számvevőségi teendők:

- ellátja a költségvetési számvittel kapcsolatos teendőket, a pénzügyi jogszabályok, egyéb szakmai publikációk és a felügyelő szervek utasításai alapján a szervek, intézmények, helyi közösségek és azon költségvetés-használók számára, akikre vonatkozóan A költségvetésről szóló határozatban ezt meghatározták,
- vezeti a szükséges nyilvántartást, segéd-ügyviteli könyveket vezet és ezeket egyezteti a kincstári főkönyvvel,
- konszolidált időszakos és évi jelentéseket készít,
- a pénzügyi-dologi ügyvitel körébe tartozó egyéb teendőket lát el, számfejtési, statisztikai és elszámolási munkát végez, elkönyveli a községi eszközök és vagyon értékét, továbbá más teendőket lát el,

- felel a dologi-pénzügyi ügyvitelt és a számvitelt szabályozó törvények és törvénynél alacsonyabb rendű aktusok alkalmazásáért az összes közigazgatási szervben, helyi közösségben és intézményben, melyek esetében ez A községi költségvetésről szóló határozatban meghatározódott,
- ellát más feladatokat is, amelyeket a pozitív jogszabályok írnak elő,

4.) a helyi adóügy teendői:

- ellátja a helyi adóeljárással kapcsolatos feladatokat, összhangban azokkal az anyagi jogszabályokkal, amelyekel bevezették és rendezték a közbevételeket és az adóeljárást és adóadminisztrációt szabályozó törvénnyel,
- ellátja a helyi adóügykezeléssel kapcsolatos teendőket, vezeti az eredeti helyi jellegű közbevételekre vonatkozó adóeljárást (az adó megállapítása, megfizettetése és ellenőrzése), továbbá gondoskodik az adókötelezettek jogairól és kötelezettségeiről, különösképpen pedig: az adókötelezettek egységes törzskönyvében szereplő adatok alapján nyilvántartást vezet azokról az adókötelezettekről,
- a nem önmegadóztató adókötelezetteknek kiadott végzések alapján megállapítja a helyi önkormányzati egység eredeti bevételeit,
- irodai és terepi felügyeletet végez a helyi jellegű közbevétel-alapon meghatározott adókötelezettségek törvényességének és szabályos teljesítésének ellenőrzése céljából,
- biztosítja a helyi jellegű közbevételek megfizettetését, összhangban a törvénnyel,
- végzi a helyi jellegű közbevételek és pótdójjuttatások rendszeres és kényszermegfizettetését, összhangban a törvénnyel,
- első fokon közigazgatási eljárást folytat az adóeljárásban hozott közigazgatási aktusok elleni fellebbezések ügyében,
- egységes informatikai rendszert alkalmaz a helyi jellegű közbevételeknél,
- adókönyvelést végez a helyi jellegű közbevételeket illetően,
- összhangban az előírásokkal, tervezi és megszervezi a foglalkoztatottak kiképzését,
- alapvető szakmai és jogi segítséget nyújt az adókötelezetteknek az adóelőírásokkal kapcsolatban, összhangban a helyi önkormányzatban foglalkoztatottak viselkedési kódexével összhangban,
- hivatali kötelességből eljuttatja az adóhivatalhoz a hatáskörébe tartozó teendők ellátása során felfedett tényekre vonatkozó adatokat, amelyek jelentősek az adóelőírások szabályos alkalmazásának megállapítása vagy ellenőrzése szempontjából, és amelyek alkalmazására az adóhivatal illetékes,
- igazolásokat és bizonylatokat ad ki azokról a tényekről, amelyekről hivatali nyilvántartást vezet és egyéb teendőket is ellát, összhangban a törvénnyel,
- ellát más feladatokat is, amelyeket a pozitív jogszabályok írnak elő,

5) ellát egyéb teendőket is amellyekel a Községi Képviselő-testület, a Községi elnök, a Községi Tanács és a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője bízza meg.

#### 4. szakasz

A Határozat 20. szakaszát töröljük.

#### 5. szakasz

Az Óbecse Község Közigazgatási Hivatalában, Vagyonjogi Ügyészségében és Szakszolgálatában levő munkahelyek felépítéséről és rendszerezéséről szóló szabályzatot jelen Határozattal összhangban, legkésőbb a jelen Határozat hatályba lépésétől számított 30 napos határidőn belül módosítani kell.

#### 6. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelentetésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
ÓBECSE KÖZSÉG  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám: I 011- 42/2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor, sk.

--- 0 ---

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту ( „Службени гласник Републике Србије” , број 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон ) и члана 34. став 1. тачка 28. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 320-11-9868/2023-14 од 29.06.2023. године, Скупштина општине Бечеј, на XXXIX седници одржаној 27.07.2023. године, донела је:

## **ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2023. ГОДИНУ**

Овим Програмом даје се преглед пољопривредног земљишта по катастарским општинама, класама, и културама, утврђује се врста и обим радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта, као и план коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за агроекономску 2023/2024 годину.

### **ПОЛОЖАЈ И ВЕЛИЧИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

Општина Бечеј налази се на источном делу Бачке, на десној обали реке Тисе и административно припада Јужнобачком округу. Град Бечеј је друштвено-политички, привредни, културни, образовни и здравствени центар општине Бечеј, коју поред њега још чине и насељена места Бачко Петрово Село, Бачко Градиште, Дрљан, Пољанице, Милешево и Радичевић (Табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама).

По својој величини спада у групу средњих општина. Са источне стране ослања се на обалу реке Тисе, са северне стране граничи се са општином Ада, са северозападне стране граничи се са општином Бачка Топола, са западне стране са општином Мали Иђош, са југозападне стране са општином Србобран и са јужне стране са општином Жабалъ.

Општина Бечеј се простире на површини од 486 км<sup>2</sup>. На подручју општине налази се високо квалитетно пољопривредно земљиште, што је и определило становништво да се претежно бави пољопривредном производњом како код индивидуалних пољопривредних произвођача, тако и у оквиру бројних правних лица који су лоцирани у Општини.

На територији општине Бечеј извршено је уређење пољопривредног земљишта у поступку комасације у свим катастарским општинама (Табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО).



#### 1.1.1.1.1.1 РЕЉЕФ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Садашњи изглед рељефа је последица сложеног утицаја унутрашњих и спољашњих сила. Док су унутрашње силе утицале на стварање рељефа издизањем појединих делова и спуштањем других, спољашње силе теже да изравнају постојеће висинске разлике. Најзначајније геолошко доба за настанак основног облика рељефа је кенозоик. У то доба се са овог простора повукло Панонско море и за собом оставило пространу равницу, у којој је под утицајем спољашњих сила, ерозијом, ветром и водом почело навејавање леса и песка, које и до данас траје.

Уочљиви геоморфолошки облици на територији општине Бечеј су:

1. алувијална раван реке Тисе прати њен ток. Надморска висина алувијалне равни на подручју општине Бечеј креће се од 76 - 78 м. Сама раван нагнута је у правцу речног тока. Од ерозивних облика на алувијалној равни уочавају се меандри и мртваје, док су акумулативни облици обалски брежуљци и речна острва;
2. лесна тераса или лес који чини прелаз ка слатководним бареним седиментима. Апсолутна висина лесне терасе креће се од 80 - 103 м. На површини лесних тераса јавља се површинска ерозија, по облику благих страна и широког дна, удубљења у којима се може јавити забаривање земљишта (Табела 3. Површина пољопривредног земљишта по класама и културама).

#### 1.1.1.1.1.1.1.1.1

#### 1.1.1.1.1.1.1.1.2 ПЕДОЛОШКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Земљиште општине Бечеј, настало је у ареалу чернозема и алувијалних земљишта. На основу истраживања која су вршена утврђени су следећи педолошки типови:

1. ритска црница бескарбонатна,
2. ритска црница бескарбонатна местимично заслањена,
3. алувијално глиновито земљиште,
4. чернозем карбонатни на лесној тераси,
5. чернозем са знацима оглејавања у лесу.

Највећу површину атара заузима чернозем и његови подтипови.

#### 1.1.1.2

#### 1.1.1.3

#### 1.1.1.4 КЛИМАТСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Температура, падавине и ветар су најважнији елементи који карактеришу климу неког подручја.

#### - **Температура**

Клима Бечеја је континенталног типа, коју карактеришу изразите температурне амплитуде. Најхладнији месеци су јануар и фебруар, па са затим температура нагло пење да би свој максимум достигла у јулу и августу, а затим опада, и достиже свој минимум у децембру. Први мразеви се јављају у новембру, а последњи у априлу.

#### - **Падавине**

Годишњи распоред падавина не прати вегетационе потребе пољопривредних култура. Често кише падају у облику јаких пљускова, а у летњем периоду могу бити праћене јаким градом и грмљавином, што може проузроковати значајне штете у пољопривреди. Максимум падавина је у месецу мају и јулу, док се минимум падавина јавља у месецу октобру. Секундарни максимум падавина је у месецу децембру. Просечна годишња сума падавина креће се око 580 мм док се у вегетационом периоду јавља просечно 315 мм или око 55%, што не задовољава потребе биљака.

- **Ветар**

У Војводини у току године дувају јаки ветрови, који у великој мери доприносе губицима влаге из земљишта. Ветрови се јављају из разних праваца, али је најчешћи из северо-западнoг квадранта, док је други по учесталости југо-источни ветар (кошава) који се јавља зими и у пролеће. Просечна брзина ветра се креће од 10 – 20 km/h, док је појава јачих ветрова ређа.

- **Релативна влажност**

Просечна годишња вредност релативне влажности ваздуха износи 79%. Највећа влажност је у децембру (90%), а најмања је у јуну и августу (71%).

- **Облачност и осунчавање**

Средња годишња облачност за Бечеј и околину је 5,3 десетине неба. Облачност постепено пада од месеца јануара до августа, па се диже и максимум достиже у месецу децембру. Максимална облачност у децембру је 7,5 десетина неба, док је минимална облачност у месецу августу и износи 3,6 десетина неба.

Осунчавање је у тесној вези са облачношћу, тј. дужина сијања сунца је у обрнутој сразмери са облачношћу. Трајање сунчевог сјаја има велики значај за вегетацију.

## 1.2 ХИДРОГРАФСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Административна територија Бечеја опкољена је са три стране воденим токовима:

- **Река Тиса са истока,**
- **Речица Чик са севера,**
- **Канал Дунав –Тиса – Дунав**

Подземне воде представљају такође битну хидрографску карактеристику. На ритским земљиштима подземна вода се јавља на дубини 1-1,5 м, а некад и мањој, док се на осталим земљиштима подземна вода јавља на дубини од 2 – 2,5 м испод површине.

### 1.2.1.1 Одводњавање

У поступку уређења земљишта комасацијом у периоду 1969-1973. године на територији општине Бечеј изграђена је мрежа за одводњавање сувишних површинских вода. Постојећу мрежу канала потербно је периодично чистити од барског растиња и продубљивати да се не би изгубила функционалност система. Кроз студијска истраживања неопходно је испитати евентуалну потребу градње нових канала за одводњавање (*Табела 4. Приказ начина одводњавања и површина које се одводњавају*).

### 1.2.2 Наводњавање

Могућности наводњавања земљишта су неједнако распоређене на територији општине Бечеј и углавном доминирају у зонама водотока (река Тиса и канал ДТД и Бељанска бара), који имају довољну пропусну моћ воде за системским наводњавањем, и углавном је организовано на поседима пољопривредних комбината, док се на осталим подручјима на много мањим површинама врши наводњавање и то углавном из мреже канала за одводњавање који нису пројектовани као двонаменски, те стога немају ни потребан капацитет (*Табела 5. Приказ начина наводњавања и површина које се наводњавају*).

## ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Годишњим програмом заштите пољопривредног земљишта обухваћен је и еколошки аспект заштите пољопривредног земљишта и водотокова. Савремени начин живота намеће потребу за

већом заштитом од еколошког загађења које се огледа у едукацији пољопривредних произвођача о количинама и еколошки прихватљивим врстама пестицида и минералних ђубрива у пољопривредној производњи, о еколошки прихватљивом начину одлагања и уништавања опасних и штетних материја и амбалаже која може да угрози и загади површинске и подземне воде које се користе за наводњавање, као и развој производње еколошки здраве хране.

1.3 У том циљу Комисија за заштиту пољопривредног земљишта предлаже:

- 1.4
- *Редовну контролу плодности земљишта и употребе минералних ђубрива и пестицида у пољопривредној производњи;*
  - *Редовно чишћење хидрофилне вегетације из каналске мреже за наводњавање и одводњавање, чиме се смањује могућност појаве штеточина;*
  - *Планску едукацију пољопривредника из свих области пољопривредне производње.*

### 1.5 УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Пољопривредно земљиште општине Бечеј уређено је у поступку комасације у временском периоду од 1969 - 1973. године када је изграђена нова каналска мрежа и мрежа пољских путева која је подељена на:

- ***Јавне (магистрални, регионални и локални)***
- ***Некатегорисане (сеоски, пољски, шумски као и путеви на насипима за одбрану од поплаве)***

**Некатегорисани путеви** су класификовани као:

1. ***Главни путеви ширине 7-10 м и повезују комплексе табли са сабирним и приступним путевима,***
2. ***Сабирни пут ширине 6-8 м, повезује приступне и главне путеве,***
3. ***Приступни пут ширине 5-6 м служи за унутрашњи саобраћај и обезбеђује приступ таблама***
4. ***Локални пут ширине 3-4 м служи за непосредан приступ табли и парцелама унутар табле.***

### 1.6 КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Годишњи програм је урађен у апликацији за израду Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини и према упутствима Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за пољопривредно земљиште.

По Јавном позиву за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину по основу бављења сточарством 24 физичка и 2 правна лица су остварила право на доделу земљишта у закуп, али због недостатка расположиве површине земљиште не може бити додељено. (*Табела-планирано ППЗ сточари*)

По Јавном позиву за доказивање права на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину без плаћања накнаде право су остварила 2 правна лица. (*Табела-планирано коришћење*)

Фотокопија документације која се односи на право пречег закупа и права коришћења без накнаде достављена је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управи за пољопривредно земљиште, на техничку контролу и усаглашавање.

У Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини за 2023.годину расположиво обрадиво земљиште, укупно 132.2846 ха, опредељено кроз 59 јавних надметања а од тога 57 јавних надметања да буду предмет јавне лицитације. *(Табела - Преглед груписаних јавних надметања).*

Неопходно је напоменути да на територији општине Бечеј има важећих уговора о закупу из претходних година. *(Табела – Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта)*

Коришћење за 2023. годину предвиђено је на начин садржан у следећим табелама:

У прилогу (табела-план прихода) - дат је План прихода сопственог учешћа за 2023. годину

У прилогу (табела–намене улагања) - дат је План радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта

У прилогу- (табела-важећи уговори о закупу) - дат је Извештај о уговорима о закупу пољопривредног државног земљишта

У прилогу – (табела-планирано ППЗ сточари ) дат је преглед лица која су остварила право без предложених бројева јавног надметања по праву пречег - сточари

У прилогу - табела ЈН-дат је Преглед груписаних јавних надметања

У прилогу – (збирна табела)- дата је збирна табела.

У прилогу- (табела- величина ЈН)- дат је преглед Величине јавних надметања

У прилогу – (табела-изузете парцеле) - дат је приказ Катастарске парцеле у државној својини које нису обухваћене важећим или планираним закупом или давањем на коришћење без накнаде.

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 320-71/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Киш, с.р.

... 0 ... 0 ...



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
Управа за пољопривредно земљиште  
Београд, Грачаничка 8  
Број: 320-11-9868/2023-14  
Датум: 29.06.2023. године

ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
Општинска управа

21220 Бечеј  
Трг ослобођења 2

**Предмет:** Захтев за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине БЕЧЕЈ

Поводом вашег захтева за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине БЕЧЕЈ за 2023. годину број П 320-65/2023 од 29.06.2023. године, који сте доставили Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на сагласност дана 29.06.2023. године, обавештавамо вас следеће:

Чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18 – др. закон) прописано је да пољопривредним земљиштем у државној својини располаже и управља држава преко Министарства и да се користи према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, уз сагласност Министарства.

С обзиром на напред наведено, утврђено је да су испуњени услови прописани законом, те у складу са чланом 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде даје сагласност на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за подручје општине БЕЧЕЈ за 2023. годину.

У складу са одредбама члана 60. Закона, за потребе израде годишњег програма кроз информациони систем, орган надлежан за вођење јавне евиденције о непокретности вам је обезбедио податке за чију тачност и ажурност одговара, а које не можете користити у друге сврхе, односно умножавати, објављивати и дистрибуирати другим правним и физичким лицима.

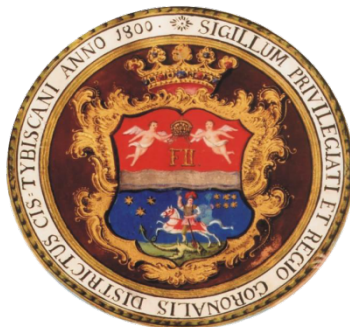
По овлашћењу Министра  
бр. 119-01-4/17-2022-09 од 04.11.2022.

в.д. Директора  
Branko Lakić  
428142  
Бранко Лакић

... о ...О ... о ...

**НАПОМЕНА: Саставни део овог програма налази се у прилогу, „Службени лист општине Бечеј“ број 11. а /2023**

--- 0 ---



**ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMÉNEK,  
RENDEZÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK  
2023-AS ÉVRE SZÓLÓ ÉVI PROGRAMJA**

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 62/2006., 65/2008., 41/2009., 112/2015., 80/2017. és 95/2018. – más. törv.) 60. szakaszának 2. bekezdése és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 34. szakasza 1. bekezdése 28. pontja, a Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Minisztérium 320-51-9188/2022-14-es számú, 2022. 09. 30-i keltezésű jóváhagyásával, Óbecse Község Községi Képviselő-testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta:

## **ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMEK, RENDEZÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK 2023-AS ÉVRE SZÓLÓ ÉVI PROGRAMJÁT**

Jelen Programmal áttekintést adunk a mezőgazdasági földterület kataszteri községek, osztályozások, kultúrák szerinti felosztásáról, a mezőgazdasági földterület védelme és rendezése érdekében foganatosítható munkálatok formájáról és mennyiségéről, valamint a mezőgazdasági földterület 2023/2024-es évre szóló használatának tervéről.

### **ÓBECSE KÖZSÉG ELHELYEZKEDÉSE ÉS NAGYSÁGA**

Óbecse község Bácska keleti részén helyezkedik el a Tisza folyó jobb partján, és közigazgatásilag a dél-bácskai körzethez tartozik. Óbecse város a község társadalmi-politikai, gazdasági, művelődési, oktatási és egészségügyi központja, rajta kívül ide tartozik még Péterréve, Bácsföldvár, Drea, Pecesor, Mileševo és Radičević (*1-es Melléklet: A mezőgazdasági földterület áttekintése kataszteri községek és kultúrák szerint*).

Nagyságát tekintve a közepes nagyságú községek sorába tartozik. Keletről a Tisza folyó határolja, északról Ada, északnyugatról Topolya, nyugatról Kishegyes, délnyugatról Szenttamás, délről pedig Zsablya községekkel határos.

Óbecse község 486 km<sup>2</sup>-en terül el. A község területén magas minőségű mezőgazdasági földterület található, ami meg is határozta, hogy a lakosság túlnyomó részt mezőgazdasági termeléssel foglalkozik, az egyéni termelők és az itt bejegyzett jogi személyek tekintetében egyaránt.

Óbecse község minden kataszteri községében elvégezték a tagosítást (*2-es Melléklet: A mezőgazdasági földterület áttekintése tulajdonjogi szempontból, kataszteri községek szerint*).

### **ÓBECSE KÖZSÉG DOMBORZATA**

A domborzat mostani kinézete a külső és belső erők összetett hatásának következménye. Amíg a belső erők kihatottak a domborzat egyes részeinek kiemelkedésére illetve süllyedésére, a külső erők arra töreksenek, hogy a szintkülönbségeket kiegyenlítsék. Az alapvető domborzat kialakításában legnagyobb jelentőséggel a kenozoikum geológiai korszak bírt. Abban az időben húzódott vissza e területekről a Pannon-tenger, és széles síkságot hagyott maga után, melyben a külső erők hatására, erózió, szelek és a víz segítségével kezdett kialakulni a lösz és homokréteg, mely a mai napig jelen van.

Óbecse község területén az észrevehető geomorfológiai alakok:

- A Tisza folyó alluviális felülete követi a folyó folyását. Tengerszinti magassága a község területén 76-78 métert tesz ki. Maga a síkság a folyó felé lejt. Az alluviális síkban megfigyelhetőek a meanderek, míg az akkumulációs alakzatok a parti dombok és a folyami szigetek.
- A löszteraszok, ill. a lösz, amely átmenetet képez az édesvíz felé. A löszterasz abszolút magassága 80-103 méter között van. A löszteraszok felszínén felületi erózió látható, enyhe oldalakkal és széles medencével, mélyedések, ahol az elmosarasodott földterületek találhatóak. (3-as Melléklet: A mezőgazdasági terület áttekintése osztályok és kultúrák szerint).

## TALAJTANI JELLEMZŐK

Óbecse község földterülete, a feketeföld és az alluviális föld keveréke. A kutatások szerint a következő talajtani típusokat különböztethetjük meg:

- karbonátmentes réti fekete föld,
- karbonátmentes réti fekete föld, helyenként sós jelleggel
- agyagos föld
- feketeföld a lösz teraszokon
- feketeföld lösszel.

A határ legnagyobb részében feketeföld és annak altípusa található.

## ÉGHAJLATI JELLEMZŐK

Egy terület éghajlatának kialakítására a hőmérséklet, csapadék és a szél a legjellegzetesebb tényezők.

- **Hőmérséklet**

Óbecse éghajlata kontinentális jellegű, melyet a kiemelkedő hőmérséklet-ingadozások jellemeznek. A leghidegebb hónapok a január és a február, ezek után a hőmérséklet gyorsan emelkedik, hogy júliusban és augusztusban érje el tetőfokát, azután csökken, és decemberben éri el legalacsonyabb szintjét. Az első fagyok novemberben jelentkeznek, az utolsók áprilisban.

- **Csapadék**

Az évi csapadékelosztás nem követi a mezőgazdasági kultúrák vegetációs szükségleteket. Az eső sokszor erős záporok formájában esik, nyáron kísérheti jégeső és mennydörgés, ami jelentős károkat okozhat a mezőgazdaságban. A legtöbb csapadék májusban és júliusban esik, míg minimális csapadék várható októberben. December folyamán másodlagos maximum várható a csapadékban. Az évi átlag csapadék 580 mm körül alakul, míg a vegetációs időszakban átlagban 315 mm, illetve 55% esik, ami nem elégíti ki a növények igényeit.

- **Szél**

Vajdaságban az év folyamán erős szelek fújnak, melyek nagymértékben hozzájárulnak a föld kiszáritásához. A szelek több irányból fújnak, de leggyakrabban északnyugatról, míg a második leggyakrabban irány a délkelet (kossava), amely télen és tavasszal fúj leginkább. A szél átlagsebessége 10-20 km/h, az erősebb szelek ritkábban fújnak.

- **Viszonylagos nedvesség**

A viszonylagos nedvesség évi átlagos értéke 79%-ot tesz ki. A legnagyobb nedvesség decemberben (90%) a legkisebb júniusban és augusztusban (71%) van.

- **Napos és felhős időszakok**

Óbecse község területén az évi átlag felhősödés 5,3 tized égbolt. A felhősödés januártól augusztusig fokozatosan csökken, majd emelkedik, és a maximumot decemberben éri el. A decemberi maximális felhősödés 7,5 tized égboltot tesz ki, míg a minimális felhősödés augusztusban 3,6 tized égbolt.

A napos időszakok szoros összefüggésben vannak a felhősödéssel, azaz a napsütés időtartama ellentétes a felhős időkkel. A napos időszak nagy kihatással van a vegetációra.

## VÍZRAJZI JELLEMZŐK

Óbecse község adminisztratív területe három felől vízfolyásokkal van körülvéve:



- ***A Tisza folyó keletről***
- ***Csík folyó északról***
- ***A Duna-Tisza-Duna csatorna***

A talajvíz szintén fontos vízrajzi jellemző. A réti földeken a talajvíz 1-1,5 méter mélyen jelentkezik, néha sekélyebben is, míg más földterületeken, a talajvíz 2-2,5 méter mélységben jelentkezik.

### **Vízvezetés**

A tagosításkor, az 1969-1973-as időszakban Óbecse község területén kialakították a fölös víz elvezetésének csatornahálózatát. A csatornahálózatot időszakosan tisztítani szükséges a tavi növényzettől és mélyíteni kell, hogy ne veszítse el hatékonyságát. Tanulmányozni kell annak szükségességét, hogy ezt a csatornahálózatot kell-e bővíteni. (Melléklet: 4. táblázat - A vízvezetés módja és a vízvezetést érintő területek.)

### **Öntözés**

Óbecse község területén az öntözési lehetőségek nem kiegyensúlyozottak, és főleg a vízfolyások (Tisza folyó, és a DTD csatornarendszer, Beljanska bara) környékén kifejezettebb, mert itt elegendő víz áll a rendszeres öntözés rendelkezésére, és főleg a mezőgazdasági birtokok területein használják, míg más területeken sokkal kisebb mértékben alkalmazzák, azt is a vízvezetési csatornák segítségével, melyek azonban nincsenek erre tervezve, ezáltal erre nincs is elegendő kapacitásuk (5-ös melléklet: Az öntözés módjának bemutatása és az öntözött területek nagysága)

### **A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME**

A mezőgazdasági földterület védelme kiterjed a mezőgazdasági földterületek és a vízfolyások környezetvédelmi szempontjaira is. A korszerű életmód rátaul bennünket arra, hogy hatékonyabb védelmet biztosítsunk a környezetszennyezés ellen, ami a földművesek képzését jelenti a használható gyom- és rovarirtó szerek és a műtrágya mennyiségének ésszerű használatára és azok elfogadható mivoltára, a veszélyes anyagok, hulladékok és csomagoló anyagok ökológiailag elfogadható tárolására és megsemmisítésére, melyek a felszíni- és a talajvizekre jelentenek veszélyt, valamint az ökológiai szempontból egészséges táplálék termelésére.

Ezen cél elérése érdekében a mezőgazdasági föld védelmére alakult Bizottság javasolja:

- *A föld termőképességének, valamint a gyom- és rovarirtószerek és műtrágyák használatának rendszeres ellenőrzését,*
- *A vízlektő növényzet rendszeres tisztítását az öntözésre és vízvezetésre szolgáló csatornarendszerből, amivel a kártevők megjelenésének lehetőségét csökkentik,*
- *A földművesek tervszerű képzését a mezőgazdasági termelés minden területén.*

### **A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET RENDEZÉSE**

Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület rendezve lett a tagosítási eljárás során az 1969-1973-as időszakban, amikor kiépült az új csatornarendszer és a mezei úthálózat, melynek felosztása a következő:

- ***Közutak (főutak, regionális- és helyi utak)***
- ***Osztályozatlan utak (falusi, mezei, erdei utak és a vízvédelmi töltéseken lévő utak)***

**Osztályozatlan utak** felosztása:

- **Főutak 7-10 méter szélességben a földtáblákat kötik össze a gyűjtőutakkal vagy az odavezető utakkal,**
- **Gyűjtő út 6-8 m szélességben összeköti az odavezető- és a főutakat,**
- **Odavezető út 5-6 méter szélességben a belső forgalom lebonyolítására szolgál és a földtáblákhoz való odajutást biztosítja,**
- **Helyi utak 3-4 méter szélességben a földtáblákhoz és annak keretiben lévő parcellához való közvetlen hozzáférést biztosítják**

## **A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET HASZNÁLATA**

**Az éves programot applikációként dolgozták ki az állami tulajdonban lévő A mezőgazdasági földek védelme, rendezése és használata éves programjának kidolgozása érdekében, a Mezőgazdasági, erdészeti, vízgazdálkodási Minisztérium- Mezőgazdasági földek igazgatóságának utasítása alapján.**

Óbecse község területén lévő állami földek elsőbbségi jogon való bérbeadásának nyilvános felhívására a 2023-as évben állattenyésztés alapján 24 természetes és 2 jogi személy valósította meg, de mivel nem áll rendelkezésre elegendő földterület, nem lehet azt kiosztani *(Táblázat – Állattenyésztők)*.

Az Óbecse község köztulajdonában mezőgazdasági telkek térítmenymentes használati joga bizonyításáról szóló nyilvános felhívásra a 2023-es évben 2 jogi személy valósította meg a jogát. *(Táblázat – Tervezett használat)*

A dokumentáció fénymásolatát, amely a bérletre és használati jogra vonatkozik térítés nélkül, eljuttatták a Mezőgazdasági, Erdészeti, Vízgazdálkodási Minisztérium - Mezőgazdasági Földterületek Hivatalának műszaki ellenőrzésre és összehangolásra.

Az állami tulajdonban levő földterületek 2023. évre vonatkozó védelmi, rendezési és használati tervében összesen 132.2846 ha földterület kapcsán úgy döntöttek, hogy 57 nyilvános árverés során legyenek nyilvános árverés tárgyai. *(Táblázat – A nyilvános árverések csoportosítása)*

Szükséges megemlíteni, hogy Óbecse község területén léteznek érvényes szerződések az előző évekből is *(Melléklet – Jelentés az állami mezőgazdasági földek bérletének szerződéseiről)*.

A 2023-as évre előrelátott használat a következő táblázatok alapján történik:

Melléklet (táblázat - jövedelmi terv) - a 2023-as évre szóló saját hozzájárulás jövedelmének terve.

Melléklet (táblázat – befektetési rendeltetés) - a védelmi, rendezési és használati tevékenység terve

Melléklet (táblázat - érvényes bérleti szerződések) - Jelentés az állami tulajdonban lévő földek bérleti szerződéséről.

Melléklet (táblázat-tervezett használat) a nyilvános árverések számának ismertetése az illeték nélküli használatra vonatkozóan

Melléklet (táblázat - tervezett EBJ állattenyésztők) a nyilvános árverések számának ismertetése előbérleti joggal- állattenyésztők

Melléklet - NYÁ a csoportosított nyilvános árverések

Melléklet – (összesítő táblázat) összesítő táblázat

Melléklet- (táblázat - NYÁ nagyság) a nyilvános árverések nagyságának áttekintése

Melléklet (táblázat - Kivételes parcellák) az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek áttekintése, melyek nincsenek bérbe adva vagy illeték nélküli használati jog alatt állnak.

Jelen programot meg kell jelentetni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
ÓBECSE KÖZSÉG  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Szám: I 320-71/2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor sk.

... 0 ... 0 ...

**SZERB KÖZTÁRSASÁG**  
**MEZŐGAZDASÁGI, ERDÉSZETI ÉS**  
**VÍZGAZDÁLKODÁSI MINISZTERIUM**  
Mezőgazdasági Földterületek Hivatala  
Belgrád, Gračanička 8.  
Ikt.szám: 320-51-9868/2023-14  
Kelt: 2023. 07. 27.

**ÓBECSE KÖZSÉG**  
**Községi Közigazgatási Hivatal**

21220 Óbecse  
Felszabadulás tér 2.

**Tárgy:** Kérem ÓBECSE község területén lévő mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának éves programjavaslata jóváhagyására.

Az Önök 2023. 06. 29-i II 320-65/2023-as számú, Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának 2022. évi programjavaslatát illető kérelme kapcsán, melyet a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztériumhoz küldtek meg 2023. 06. 29-én, az alábbiakról adunk tájékoztatást:

A Földtörvény (SZK Hivatalos Közlönye 62/06., 65/08-másik törv., 41/09., 112/15., 80/17. és 95/18-másik törv.) 60. szakasza előírja, hogy az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületekkel az állam rendelkezik és irányítja azokat a minisztériumon keresztül, s a mezőgazdasági földek éves védelmi, rendezési és használati programja szerint használják azokat, melyet a helyi önkormányzat illetékes szerve hoz, a községi elnök, illetve polgármester által alakított bizottság előzetes véleményezése szerint, a minisztérium jóváhagyása mellett.

A fentiekben említettekre való tekintettel megállapítást nyert, hogy eleget tesznek a törvény által előírt feltételeknek, ezért a Földtörvény 60. szakasza 4. bekezdésével összhangban a Mezőgazdasági, Erdészeti és Vízgazdálkodási Minisztérium **jóváhagyását adja Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület 2023. évi védelmi, rendezési és használati programjának javaslatára.**

A törvény 60. szakaszának rendelkezéseivel összhangban, az éves program információs rendszeren kívüli szükségleteire, az ingatlanokról szóló nyilvántartás vezetésében illetékes szerv biztosította Önöknek az adatokat, melyek pontosságáért és naprakészségéért felel, s amelyeket nem használhatnak más célra,

илитве нем сокзороситатнак, тебетнек коззэ эс бочсáтатнак ренделкезэсре мáс јоги эс термэстетес семэлынек.

A 119-01-4/13/2020-09-es számú  
2022. 11. 04-i minisztériumi jóváhagyás alapján,  
Branko Lakić sk.  
megbízott igazgató

... о ...**О** ... о ...

**MEGJEGYZÉS : A program szerves részét képező mellékletek Óbecse község Hivatalos Lapja  
11. a /2023Számban találhatóak**

--- **0** ---

На основу члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019 ) Скупштина општине Бечеј је на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године донела

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о давању сагласности на измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин Баџа“ за 2023. годину**

**I**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин Баџа“ за 2023. годину који је усвојен на 259. седници управног одбора , одржаној дана 30.05.2023. године.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

**Образложење**

Оснивач је дана 30.05.2023. године заприлио измене финансијског плана установе за 2023. годину ради давања сагласности на исти, који је усвојен на 259.седници управног одбора, одржаној дана 30.05.2023 године, ради усклађивања са Одлуком о ребалансу буџета општине Бечеј за 2023. годину.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Општинско веће општине Бечеј је на 12. седници, одржаној дана 20.07.2023. године размотрило измене финансијског плана установе и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила измене финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин Баџа“ за 2023. годину и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
Број: I 023-34/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 34. szakasza 1. bekezdésének 54. pontja alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2023.07.27. napján megtartott XXXIX. ülésen meghozta a

**“Đorđe Predin Badža” Óbecse ifjúságának sport – és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2023 – as évi pénzügyi tervének módosításához való hozzájárulás megadásáról szóló HATÁROZATOT**

**I.**

Óbecse Község Képviselő – testülete **HOZZÁJÁRULÁSÁT ADJA** a “Đorđe Predin Badža” Óbecse ifjúságának sport – és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2023 -as évi pénzügyi tervének módosításához, amelyet az intézmény Igazgató Bizottsága fogadott el a 2023.05.30 – án megtartott 259. ülésen.

**II.**

Ezt a határozatot meg kell jelentetni „Óbecse Község Hivatalos Lapjában.”

**Indokolás:**

Az intézmény igazgatója 2023.05.30 – án hozzájárulás megadásának céljából benyújtotta az alapítónak a “Đorđe Predin Badža” Óbecse ifjúságának sport – és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2023 – as évi pénzügyi tervének módosításait, amelyet az intézmény Igazgató Bizottsága fogadott el a 2023.05.30 – én megtartott 259. ülésen, Óbecse Község 2023 – as évi költségvetésének átütemezéséről szóló határozattal való összehangolás céljából.

Óbecse Község Alapszabálya 34. szakasz 1. bekezdésének 54. pontja szabályozza a Községi Képviselő-testület illetékességét azon vonatkozásban, hogy megvitassa és elfogadja a tevékenységről szóló beszámolót, hozzájárulást adjon az általa alapított költségvetési felhasználók, közvállalatok, intézmények és szolgálatok munkaprogramjához.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén megvitatta az intézmény pénzügyi tervének módosításait, majd megállapította a hozzájárulás megadásáról szóló határozatra vonatkozó javaslatot.

Az előadottak és az idézett jogszabályi rendelkezések alapján Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta a “Đorđe Predin Badža” Óbecse ifjúságának sport – és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2023 -as évi pénzügyi tervének módosításait és a rendelkező rész szerinti határozatot hozta meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse Község  
Óbecse Község Képviselő- testülete  
Szám: I 023-34/2023  
Dátum: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

Képviselő – testület elnöke  
Kiss Igor, s.k.

--- 0 ---

На основу чланова 68, 99 и 100 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021), чланова 9 и 25 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) и члана 34 Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј" бр. 5/2019), Скупштине општине Бечеј на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године је донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА**  
**ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**  
**НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА СУСЕДНИХ ПАРЦЕЛА**

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 4403 КО Бечеј и број 4402 КО Бечеј и то следеће:

- дела парцеле број 4402 КО Бечеј у површини од 2,00 м<sup>2</sup>, градско грађевинско земљиште земљиште под зградом и другим обејктом, која се налази у Бечеју, улица Светозара Марковића, укупне површине парцеле 19а 01м<sup>2</sup>, у јавној својини општине Бечеј, уписане у ЛН број 13485 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј, а све из разлога што се објекат број 3 налази мањим делом – 2,00 м<sup>2</sup> на парцели број 4402 КО Бечеј у јавној својини општине Бечеј 1/1 и већим делом на суседној парцели број 4403 КО Бечеј у својини 1/1 приватног лица Берчек Марте.

Заменик општинског правобраниоца је дала своју сагласност под бројем Јп. 2/2022 од 25.05.2022.године.

II

Почетна цена грађевинског земљишта ће бити утврђена у износу од 2.089,98 динара/м<sup>2</sup>, што је за површину дела парцеле – 2,00 м<sup>2</sup> укупан почетни износ од 4.179,96 динара, а на основу процене тржишне вредности непокретности Министарства финансија Пореске управе Групе за контролу издвојених активности малих локација Бечеј, број 208 – 464 – 08 – 00043/2022 од 21.09.2022. године.

III

Поступак отуђења грађевинског земљишта у јавној својини ће се спровести непосредном погодбом ради исправке граница суседних катастарских парцела, на начин и под условима прописаним

Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018).

Одсек за имовинско правне послове ће обављати све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

#### IV

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј непосредном погодбом спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

#### V

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

### О б р а з л о ж е њ е

Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор, Одсек за имовинско правне послове је, на основу чланова 68, 99 и 100 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021) и чланова 9 и 25 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) поднело Иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 4403 КО Бечеј и 4402 КО Бечеј и то следеће:

- дела парцеле број 4402 КО Бечеј у површини од 2,00 м<sup>2</sup>, градско грађевинско земљиште земљиште под зградом и другим обејктом, која се налази у Бечеју, улица Светозара Марковића, укупне површине парцеле 19а 01м<sup>2</sup>, у јавној својини општине Бечеј, уписане у ЛН број 13485 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј, а све из разлога што се објекат број 3 налази мањим делом – 2,00 м<sup>2</sup> на парцели број 4402 КО Бечеј у јавној својини општине Бечеј 1/1 и већим делом на суседној парцели број 4403 КО Бечеј у својини 1/1 приватног лица Берчек Марте.

Иницијатива се подноси на основу захтева власника објекта Берчек Марте за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј ради исправке граница суседних парцела број 4403 КО Бечеј и број 4402 КО Бечеј и решавања имовинско правних односа у поступку прибављања употребне дозволе за стамбени објекат.

Уз поднету Иницијативу приложен је нацрт решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта, Подаци о парцелама RGZ RS KnWebPublic, Скица суседних парцела, Процена Министарства финансија Пореске управе Групе за контролу издвојених активности малих локација Бечеј, број 208 – 464 – 08 – 00043/2022 од 21.09.2022. године и Сагласност заменика општинског правобраниоца број Јп 2/2022 од 25.05.2022.године.

Према члану 68 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 9/2020 и 52/2021) исправка граница суседних катастарских парцела се врши на основу елабората геодетских радова. Елаборат геодетских радова израђује се у складу са прописима о државном премеру и катастру. Пре израде елабората геодетских радова, власник катастарске парцеле решава имовинско правне односе.

Уколико је суседна катастарска парцела у јавној својини, сагласност за исправку границе даје надлежни правобранилац.

Члан 99 наведеног Закона прописује надлежност органа, начин, поступак и услове за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини.

Чланом 100 истог Закона је прописано да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају: 2) исправке граница суседних катастарских парцела. Члан 25 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта садржи исту одредбу.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 12. седници одржаној дана 20.07.2023. године, прихватајући Иницијативу Одељења за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела и предлог упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредбама члана 9 став 2 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, решење о покретању поступка отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и достављену пратећу документацију и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
Скупштина општине Бечеј  
Број: I 464-97/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

Председник Скупштине  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A Tervezésről és kiépítésről szóló törvény („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – egyéb törvény, 9/2020 és 52/2021) 68., 99. és 100. szakasza, az Építési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018) 9. és 25. szakasza és Óbecse Község Alapszabályának („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 34. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő – testülete a 2023.07.27. napján megtartott XXXIX. ülésen meghozta az alábbi

**ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN LÉVŐ ÉPÍTÉSI FÖLDTERÜLET SZOMSZÉDOS PARCELLÁK HELYESBÍTÉSÉNEK CÉLJÁBÓL TÖRTÉNŐ, KÖZVETLEN ALKU ÚTJÁN LEFOLYTATANDÓ ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZATOT**



I.

Az Községi Tanács javaslata alapján megindítjuk az Óbecse Község köztulajdonát képező építési terület közvetlen alku útján történő elidegenítésére irányuló eljárást, a szomszédos Óbecse k.k. 4403 – as hrsz. és Óbecse k.k. 4402- es hrsz. parcellák határai helyesbítésének céljából, az alábbiak szerint:

-Óbecse k.k. 4402 – es hrsz. parcellájának egy része, pontosabban 2,00 m<sup>2</sup> terület, városi építési földterület, épület és egyéb objektum alatti földterület, amely Óbecsén, a Svetozar Markovic utcában található, amelynek teljes területe 19 a 01 m<sup>2</sup> és Óbecse Község köztulajdonát képezi, amely a KFI-Óbecsei INYSZ Óbecse k.k. 13485 – ös sz. ingatlanlapjába került bejegyzésre, mindezt azért, mert a 3 – as sz. objektum, kisebb részben (2,00 m<sup>2</sup> területtel) az Óbecse k.k. 4402 – es hrsz. parcelláján, nagyobb részben pedig a szomszédos, Óbecse k.k. 4403 – as hrsz. parcelláján található, amely Börcsök Márta magánszemély tulajdonát képezi 1/1 arányban.

A községi Vagyonjogi ügyészhelyettes 2022.05.25 – én megadta a szükséges hozzájárulást, Jp 2/2022 – es ügyiratszám alatt.

II.

Az építési földterület kezdőárát 2.089,98 dinár/m<sup>2</sup> értékben határozták meg, amely a 2,00 m<sup>2</sup> területű parcellarész esetében 4.179,96 dináros kezdőárát jelent, az ingatlan piaci értékbecslése alapján, amelyet a Pénzügyminisztérium – Adóhivatal – Óbecsei kis lokációk elkülönített aktivitásokat ellenőrző csoport dolgozott ki, a 2022.09.21 – én kelt., 208-464-08-00043/2022 – es ügyiratszámú értékbecslés keretein belül.

III.

A szomszédos kataszteri parcellák határai helyesbítésének céljából lefolytatott, köztulajdonban lévő építési földterület közvetlen alku útján történő elidegenítésére irányuló eljárást az Építési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozatban („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018) meghatározott módon és feltételek szerint folytatjuk le.

A Vagyonjogi részleg fogja ellátni az Óbecse Község köztulajdonát képező építési földterület elidegenítésére irányuló eljárásban felmerülő szakmai és adminisztratív munkákat.

IV.

Az Óbecse Község köztulajdonát képező építési földterület elidegenítésére irányuló eljárást az Óbecse Község Képviselő – testülete által megalakított Bizottság fogja lefolytatni.

V.

Jelen határozatot meg kell jelentetni „Óbecse Község Hivatalos Lapjában”.

I n d o k o l á s

A Városrendezési, Építészeti, Kommunális, Vagyonjogi, Közlekedési és Felügyeleti Ügyosztály -Vagyonjogi részlege a Tervezésről és kiépítésről szóló törvény („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – egyéb törvény, 9/2020 és 52/2021) 68., 99. és 100. szakasza, és az Építési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018) 9. és 25. szakasza alapján benyújtotta az Óbecse Község köztulajdonát képező építési terület közvetlen alku útján történő elidegenítésére irányuló eljárás megindítására irányuló javaslatot, a szomszédos Óbecse k.k. 4403– as hrsz. és Óbecse k.k. 4402- es hrsz. parcellák határai helyesbítésének céljából, az alábbiak szerint:

-Óbecse k.k. 4402 – es hrsz. parcellájának egy része, pontosabban 2,00 m<sup>2</sup> terület, városi építési földterület, épület és egyéb objektum alatti földterület, amely Óbecsén, a Svetozar Markovic utcában található, amelynek teljes területe 19 a 01 m<sup>2</sup> és Óbecse Község köztulajdonát képezi, amely a KFI-Óbecsei INYSZ Óbecse k.k. 13485 – ös sz. ingatlanlapjába került bejegyzésre, mindezt azért, mert a 3 – as sz. objektum, kisebb részben (2,00 m<sup>2</sup> területtel) az Óbecse k.k. 4402 – es hrsz. parcelláján, nagyobb részben

pedig a szomszédos, Óbecse k.k. 4403 – as hrsz. parcelláján található, amely Börcsök Márta magánszemély tulajdonát képezi 1/1 arányban.

Az Óbecse Község köztulajdonát képező építési földterület közvetlen alku útján történő elidegenítésére irányuló eljárás az objektum tulajdonosa, Börcsök Márta kérelme alapján indult, a szomszédos Óbecse k.k. 4403– as hrsz. és Óbecse k.k. 4402- es hrsz. parcellák helyesbítésének céljából és a lakóépület használatbavételi engedélyének beszerzésére irányuló eljárás keretein belül felmerült vagyoni jogi viszonyok rendezésének céljából.

A kezdeményezéshez mellékelték az építési földterület elidegenítéséről szóló eljárás megindításáról szóló határozat tervezetét, a SZK KFI KnWebPublic parcelláira vonatkozó adatokat, a szomszédos parcellákra vonatkozó vázlatrajzot, a Pénzügyminisztérium – Adóhivatal – Óbecsei kis lokációk elkülönített aktivitásokat ellenőrző csoport által kidolgozott, 2022.09.21 – én kelt., 208-464-08-00043/2022 – es ügyiratszámú értékbecslést és a községi Vagyoni ügyész helyettes 2022.05.25 – én kelt. , Jp 2/2022 – es ügyiratszámú hozzájárulást.

Tervezésről és kiépítésről szóló törvény („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – egyéb törvény, 9/2020 és 52/2021) 68. szakasza szerint a szomszédos kataszteri parcellák határainak helyesbítése a földmérési munkákat tartalmazó tanulmány alapján történik. A földmérési munkákat tartalmazó tanulmányt az állami mérésekről és kataszterről szóló előírások alapján dolgozzák ki. A földmérési munkákat tartalmazó tanulmány kidolgozása előtt a kataszteri parcella tulajdonosának meg kell oldani a vagyoni – jogi viszonyokat. Amennyiben a szomszédos kataszteri parcella köztulajdonban van, a határok helyesbítéséhez a beleegyezést az illetékes vagyoni jogi ügyész adja meg.

Ezen Törvény 99. szakasza előírja a köztulajdonban lévő földterület elidegenítése esetére a szervek illetékességét, az eljárást és az elidegenítés feltételeit.

A Törvény 100. szakasza előírja, hogy a köztulajdonban lévő földterület közvetlen alku útján elidegeníthető vagy bérba adható az alábbi esetben: 2) szomszédos parcellák határainak helyesbítése. Az Építési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat 25. szakasza ugyanígy rendelkezik.

Óbecse Község Községi Tanácsa, a 2023.07.27. napján megtartott ülésen, a Vagyoni-jogi részleg indítványozása által megállapította az Óbecse Község köztulajdonát képező építési terület közvetlen alku útján történő elidegenítésére irányuló eljárás megindítására vonatkozó határozat javaslatát, a szomszédos parcellák határai helyesbítésének céljából, majd a javaslatot megvitatás és döntéshozatal céljából továbbította Óbecse Község Képviselő – testületének.

Az Építési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat 9. szakaszának 2. bekezdése alapján a köztulajdonban lévő építési földterület elidegenítésére, cseréjére és bérbeadására irányuló eljárást megindításáról szóló határozatot Óbecse Község Képviselő – testülete hozza meg, Óbecse Község Községi Tanácsának javaslata alapján.

Óbecse Község Képviselő – testülete megvitatta a határozat javaslatát és a mellékelt kísérő dokumentációt, és a fentiek alapján, arra való tekintettel, hogy fennállnak a törvényes feltételek, a rendelkező rész szerinti határozatot hozta meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse Község  
Óbecse Község Képviselő- testülete  
Szám: I 464-97/2023  
Dátum: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

Képviselő – testület elnöke  
Kiss Igor, s.k.

На основу члана 99 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) , члана 9 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) и члана 34 Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј" бр. 5/2019), Скупштине општине Бечеј на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године је донела

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**  
**У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, градског грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју, у грађевинском реону и то:

- парцела број 7931/1 КО Бечеј, – градско грађевинско земљиште у грађевинском реону, нива 1.класе у површини од 2ха 50а 00м<sup>2</sup>, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј.

Парцела која је предмет отуђења припада зони - Радна зона , није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далеководна, водотока, полетно-слетне стазе и др). Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеј („Службени лист општине Бечеј" број 18/2011).

Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеј („Службени лист општине Бечеј" број 18/2011). Намена парц. бр 7931/1 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Радна зона која подразумева изградњу таквим делатностима као што су индустрија, производно занатство, складиштење и обрада разних роба, као и они сервисни који, због своје природе, не могу бити лоцирани у оквиру других насељских структура. У оквиру радне зоне дозвољена је изградња: пословних, производних и складишних објеката као и изградња у комбинацијама: пословно-производни објекат, пословно- складишни објекат, производно-складишни објекат или пословно-производно- складишни објекат.

Осим напред назначених објеката и планираних делатности у зони рада се могу градити и: комунални објекти, као и сервисни објекти (заједничке гараже, пумпне и гасне станице). У зони намењеној производњи није дозвољена изградња стамбених објеката. Максимални индекси за ову зону износи 70%.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 914,23 динара/м<sup>2</sup>, што је за целу површину парцеле бр. 7931/4 КО Бечеј укупан почетни износ од 22.855.750,00 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-00057/2022 од 28.12.2022.године.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

### III

Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

### IV

Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

### V

Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

### VI

Поступак отуђења грађевинског земљишта ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018). Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Одсек за имовинско правне послове, која обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

### VII

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

### VIII

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

## О б р а з л о ж е њ е

Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор -Одсек за имовинско правне послове је, на основу члана 99 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 37/19 и 9/20), члана 9 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/10, 8/15, 20/16, 4/17, 19/17 и 3/18) поднело Иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, градског грађевинског земљишта у грађевинском реону, које се налази у Бечеју у радној зони и то:

- парцела број 7931/1 КО Бечеј, – градско грађевинско земљиште у грађевинском реону, њива 1.класе у површини од 2ха 50а 00м2, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј.

Уз поднету Иницијативу приложен је нацрт решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта, нацрт огласа о прикупљању понуда, подаци о парцели RGZ RS и процена Пореске управе.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 13. седници одржаној дана 24.07.2023. прихватајући Иницијативу Одељења за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању

поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј и огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј и предлоге упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредбама члана 9 став 2 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, решење о покретању поступка отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини и текст огласа о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, осим у случајевима непосредне погодбе, доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и огласа и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
Скупштина општине Бечеј  
Број: I 464- 100/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

Председник Скупштине

Игор Киш, с.р.

... 0 ... 0 ...

На основу члана 99 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) , члана 9 и 21 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) у даљем тексту: Одлука и члана 34 Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј" бр. 5/2019), Скупштине општине Бечеј на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године је расписала

**О Г Л А С**  
**за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта**  
**јавне својине општине Бечеј**

1. Грађевинског земљишта, које се налази у Бечеју, у грађевинском реону и то:

- парцела број 7931/1 КО Бечеј, – градско грађевинско земљиште у грађевинском реону, њива 1.класе у површини од 2ха 50а 00м2, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 КО Бечеј код РГЗ – СКН Бечеј.

2. Парцела која је предмет отуђења припада зони - Радна зона , није дефинисана као површине јавне намене односно на предметном земљишту није планирана изградња објеката јавне намене. Парцела која је предмет отуђења није дефинисана као зона заштите културних добара уписаних у Листу светске културне баштине, тј зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања, тј зона војног комплекса и заштитна зона око војног комплекса и објеката инфраструктуре посебне намене, тј објекти нису изграђени, реконструисани или дограђени супротно прописима о одбрани, тј нису изграђени у заштитним зонама у складу са одредбама посебних закона (у заштитном појасу пута, железнице, далеководна, водотока, полетно-слетне стазе и др). Предметна парцела није дефинисана као неповољна за грађење у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 18/2011).

На парцели која је предмет отуђења, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 18/2011). Намена парц. бр 7931/1 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Радна зона која подразумева изградњу таквим делатностима као што су индустрија, производно

занатство, складиштење и обрада разних роба, као и они сервиси који, због своје природе, не могу бити лоцирани у оквиру других насељских структура. У оквиру радне зоне дозвољена је изградња: пословних, производних и складишних објеката као и изградња у комбинацијама: пословно-производни објекат, пословно-складишни објекат, производно-складишни објекат или пословно-производно-складишни објекат.

Осим напред назначених објеката и планираних делатности у зони рада се могу градити и: комунални објекти, као и сервисни објекти (заједничке гараже, пумпне и гасне станице). У зони намењеној производњи није дозвољена изградња стамбених објеката. Максимални индекси за ову зону износи 70%.

3. Парцела која је предмет отуђења је неизграђено неуређено грађевинско земљиште.

Сви трошкови око изградње објеката и прикључака на инфраструктуру падају на терет купца односно Инвеститора по условима за прикључење које даје надлежно предузеће према захтеву и исказаним потребама, којима ће му бити одређена евентуална изградња примарне инфраструктурне мреже и начин прикључења на исте.

4. Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

5. Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

6. Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 914,23 динара/м<sup>2</sup>, што је за целу површину парцеле бр. 7931/1 КО Бечеј укупан почетни износ од 22.855.750,00 динара, по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-00057/2022 од 28.12.2022.године.

Понуђена цена грађевинског земљишта се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ цене односно закупнине, предност ће имати понуђач који понуди краћи рок исплате.

7. Лице које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 30, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац грађевинског земљишта је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана

доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање 30 % више од укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац грађевинског земљишта могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене грађевинског земљишта које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

8. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69 код Управе за јавна плаћања уплате гарантни износ у износу од 10% од почетног износа цене за парцелу односно 2.285.575,00 динара.

Понуђачу који не успе по овом Огласу гарантни износ ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

9. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе.

Понуђач који не поступи по претходној тачки или накнадно одустане нема право на повраћај гарантног износа.

10. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да уз понуду приложе:

За физичка лица:

- име и презиме
- јединствени матични број грађана
- адресу становања
- фотокопију личне карте

За предузетнике и правна лица:

- назив или пословно име
- седиште
- матични број и порески идентификациони број
- уредно овлашћење за заступање
- решење и упису у Регистар привредних субјекат или други одговарајући регистар

Обе категорије уз понуду достављају: - писмо о намерама

- доказ о уплаћеном гарантном износу.

11. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ОГЛАС ЗА ПАРЦЕЛУ 7931/1 – НЕ ОТВАРАТИ" најкасније у року од 30 дана од дана јавног оглашавања до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21220, Бечеј, Трг ослобођења 2.

12. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 13:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

13. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

14. Неблаговремене или неуредне предате понуде ће се одбацити.

15. Порез на пренос апсолутних права ће платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину.

16. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
Скупштина општине Бечеј  
Број: I 464-100/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

Председник Скупштине  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A tervezési és építési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/18., 31/19. és 9/20. számok) 99. szakasza, Az építési telek elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) 9. szakasza, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 13.a szakaszának 1. bekezdése alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta a következő

## **H A T Á R O Z A T O T**

### **AZ ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN LEVŐ ÉPÍTÉSI TELEK ELIDEGENÍTÉSI ELJÁRÁSÁNAK ELINDÍTÁSÁRÓL**

#### **I.**

A Községi Tanács javaslata alapján elindítjuk az Óbecse község köztulajdonában levő, építési területbe eső telek elidegenítésének eljárását, amely telek Óbecsén az építési övezetben található, mégpedig:

- az óbecsei KK 7931/1-es számú parcellája, városi építkezési földterület, 1. osztályú mező, területe 2ha 50 a 00 m<sup>2</sup>, a Köztársasági Geodéta Intézet Óbecsei Fiókiintézetének Ingatlanlapjába az óbecse KK. 13860. sorszáma alatt jegyezték be.

Az eltulajdonítás tárgyát képező parcella a munkaövezetbe tartozik, nem definiálták közrendeltetésű területként, illetve a tárgyat képező telken nem terveztek közrendeltetésű létesítményt építeni. Nem definiálták kulturális jó védett övezetként, amelyet bejegyeztek a kulturális világörökség listájába, nem védett szanitáris vízellátó forrás, katonai komplexum övezete vagy katonai komplexum körüli védelmi övezet és külön rendeltetésű infrastrukturális létesítmény, nincsenek rajta létesítmények felépítve, rekonstruálva vagy hozzáépítve a védelmi jogszabályokkal ellentétesen, illetve nincsenek flépítve a védelmi övezetben a külön törvények rendelkezéseivel összhangban (út, vasút, távvezeték, vízfolyás, felszálló és leszálló pálya stb. védett övezetében).

A tárgyat képező parcellát nem nyilvánították építéshez megfelelőtlennek összhangban Óbecse ipari övezete részletes szabályozási tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 18/2011. szám).

A parcella kiépítetlen, rendezetlen építési telek.

A parcellán megengedett az épületek építése, összhangban Óbecse ipari övezete részletes szabályozási tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 18/2011. szám).

Az óbecsei KK 7931/1-es számú parcellájának rendeltetése az érvényes tervdokumentummal összhangban építési telek, munkaövezet, amely magában foglalja a gyáripari, kisiparos, áru tárolása és feldolgozása, valamint szervíztevékenységet, amelyek természetüknél fogva nem helyezhetők el a település más helyszínein. A munkaövezetben építhető üzlethelyiség, termelő és tároló objektum, valamint a következő



kombinációk: üzleti-termelő objektum, üzleti-tároló objektum, termelő-tároló objektum vagy üzleti-termelő-tároló objektum.

A felsorolt objektumok és tevékenységek mellett a munkaövezetben építhető még: kommunális objektum, szervíz objektumok (közös garázsok, üzemanyag és gáztöltő állomások). A termelő övezetben tilos a lakóépületek építése.

A tárgyi parcellán nem építhető farm és vágóhíd, nem végezhető olyan üzleti és termelői tevékenység, amely veszélyeztetheti a környezetet és a lakófeltételeket a káros hatásával: zaj, gázkibocsátás, hulladékanyagok vagy más káros hatások. A maximális index ezen a területen 70%.

## II.

Az építési telek kezdőárát 914,23 dinár/m<sup>2</sup> értékben határozzuk meg, amely az óbecsei KK 7931/4-es parcellája egész területére 22.855.750,00 dináros összeget jelent a Pénzügyminisztérium Adóhivatala Óbecsei Tevékenységet Ellenőrző Kiválasztott Csoportja 2022. 12. 28-i 208-464-08-0057/2022. számú piaci értékbecslése alapján.

Az építési telket annak a személynek idegenítjük el, aki a legmagasabb árajánlatot teszi.

## III.

A személy, aki birtokába veszi az építési telket, köteles annak árát egy részletben, a szerződés megkötésétől számított 30 napos határidőn belül kifizetni vagy legfeljebb 30 havi részletben, az előírt fizetésbiztosítási eszközök átadásával.

## IV.

A vásárló köteles A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény rendelkezéseivel és A tervezési és építési törvény 88. szakaszával összhangban beruházóként kifizetni a mezőgazdasági földterület rendeltetése megváltoztatásának illetékét, melynek értékét külön határozatban határozzák meg.

## V.

A vásárlót kötelezzük arra, hogy a megvásárolt földterületet rendeltetésbe hozza épület felépítésével, hároméves határidőn belül, amit a szerződés megkötésének napjától számítunk. Amennyiben a vásárló az említett határidőn belül nem hozza a földterületet rendeltetésbe vagy a rendeltetésével ellentétes módon használja, felbonthatóvá válik az építési telek elidegenítéséről szóló szerződés. Ebben az esetben a vásárlónak nincs joga a kifizetett összeg visszatérítésére, amit garanciaként fizetett be az építési telek eltulajdonítási eljárása során.

## VI.

Az építési telek átruházását nyilvános hirdetés útján történő zárt írásbeli ajánlatok begyűjtésével hajtják végre, olyan módon, ahogyan azt Az építési telek átruházásáról és bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) előírja. A nyilvános hirdetés jelen Határozat szerves részét képezi.

A nyilvános hirdetést a Vagyonjogi Osztály teszi közzé, amely végzi az Óbecse község köztulajdonában levő építési telkek átruházási eljárásához fűződő szakmai és adminisztrációs feladatokat is.

## VII.

Az Óbecse község köztulajdonában levő építési telkek átruházási eljárását az Óbecse Község Képviselő-testülete által megalapított Bizottság hajtja végre.

## VIII.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

## **I n d o k l á s**

A Vagyonjogi Osztály A tervezési és építési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/18., 31/19. és 9/20. számok) 99.

szakasza, Az építési telek átruházásáról és bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) 9. szakasza alapján beterjesztette az Indítványt az Óbecse község köztulajdonában levő építési területbe eső építési telek elidegenítésének eljárását, amely telek Óbecsén az építési övezetben található, mégpedig:

- az óbecsei KK 7931/1-es számú parcellája, városi építkezési földterület, 1. osztályú mező, területe 2ha 50 a 00 m<sup>2</sup>, a Köztársasági Geodéta Intézet Óbecsei Fiókiintézetének Ingatlanlapjába az óbecse KK. 13860. sorszáma alatt jegyezték be.

Az indítvánnyal együtt beterjesztették az építési telek átruházási eljárásának elindításáról szóló határozat előtervezetét, az ajánlatok begyűjtéséről szóló hirdetés előtervezetét, a RGZ RS KnWebpublic adatait és az Adóhivatal értékbecslését

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén elfogadta a Vagyonjogi Osztály indítványát, megerősítette Az Óbecse község köztulajdonában levő építési telek elidegenítési eljárásának elindításáról szóló határozatjavaslatot és a az ajánlatok begyűjtéséről szóló nyilvános hirdetés tervezetét, valamint a javaslatokat Óbecse Község Képviselő-testületéhez utalta megvitatás és meghozatal céljából.

Az építési telek elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat 9. szakaszának 2. bekezdésének rendelkezései szerint a köztulajdonban levő építési telek elidegenítésére, cseréjére és bérbeadására irányuló nyilvános árverésről vagy az írásbeli ajánlatok begyűjtéséről szóló nyilvános hirdetés szövegét, kivéve a közvetlen alkut, Óbecse Község Képviselő-testülete a Óbecse Község Községi Tanácsának javaslatára hozza meg.

Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta a határozat- és hirdetésjavaslatot, s a fent felsoroltak alapján, tekintettel arra, hogy megvan minden törvényes feltétel hozzá, a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Ikt. szám: I 464- 100/2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor sk.

... 0 ... 0 ...

A tervezési és építési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/18., 31/19. és 9/20. számok) 99. szakasza, Az építési telek elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) 9. és 21. szakasza, valamint Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 34. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2020. 09. 28-án megtartott II. ülésén meghozta a következő

## H I R D E T É S T

### **a nyilvános ajánlatok begyűjtéséről az Óbecse község köztulajdonában levő építési telek elidegenítése céljából**

1. A városi építkezési telekre vonatkozóan, amely telek Óbecsén az építési övezetben található, mégpedig:  
- az óbecsei KK 7931/1-es számú parcellája, városi építkezési földterület, 1. osztályú mező, területe 2ha 50 a 00 m<sup>2</sup>, a Köztársasági Geodéta Intézet Óbecsei Fiókiintézetének Ingatlanlapjába az óbecse KK. 13860. sorszáma alatt jegyezték be.

2. Az eltulajdonítás tárgyát képező parcella a munkaövezetbe tartozik, nem definiálták közrendeltetésű területként, illetve a tárgyat képező telken nem terveztek közrendeltetésű létesítményt építeni. Nem definiálták kulturális jó védett övezetként, amelyet bejegyeztek a kulturális világörökség listájába, nem védett szanitáris vízellátó forrás, katonai komplexum övezete vagy katonai komplexum körüli védelmi övezet és külön rendeltetésű infrastrukturális létesítmény, nincsenek rajta létesítmények felépítve, rekonstruálva vagy hozzáépítve a védelmi jogszabályokkal ellentétesen, illetve nincsenek flépítve a védelmi övezetben a külön törvények rendelkezéseivel összhangban (út, vasút, távvezeték, vízfolyás, felszálló és leszálló pálya stb. védett övezetében).

A tárgyat képező parcellát nem nyilvánították építéshez megfelelőtlennek összhangban Óbecse ipari övezete részletes szabályozási tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 18/2011. szám).

A parcellán megengedett az épületek építése, összhangban Óbecse ipari övezete részletes szabályozási tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 18/2011. szám).

Az óbecsei KK 7931/1-es számú parcellájának rendeltetése az érvényes tervdokumentummal összhangban építési telek, munkaövezet, amely magában foglalja a gyáripari, kisiparos, áru tárolása és feldolgozása, valamint szervíztevékenységet, amelyek természetüknél fogva nem helyezhetők el a település más helyszínein. A munkaövezetben építhető üzlethelyiség, termelő és tároló objektum, valamint a következő kombinációk: üzleti-termelő objektum, üzleti-tároló objektum, termelő-tároló objektum vagy üzleti-termelő-tároló objektum.

A felsorolt objektumok és tevékenységek mellett a munkaövezetben építhető még: kommunális objektum, szervíz objektumok (közös garázsok, üzemanyag és gáztöltő állomások). A termelő övezetben tilos a lakóépületek építése.

A tárgyi parcellán nem építhető farm és vágóhíd, nem végezhető olyan üzleti és termelői tevékenység, amely veszélyeztetheti a környezetet és a lakófeltételeket a káros hatásával: zaj, gázkibocsátás, hulladékanyagok vagy más káros hatások. A maximális index ezen a területen 70%.

3. A parcella kiépítetlen, rendezetlen építkezési telek.

Az épületek kiépítésének és az infrastruktúrára csatlakozásának költségei a vásárlót, illetve a beruházót terhelik, azzal, hogy a csatlakozási feltételeket az illetékes vállalat adja meg a kérvénnyel és szükségletekkel összhangban, s amikben meghatározhatják primáris infrastruktúra-hálózat esetleges kiépítését, s a rá történő csatlakozást.

4. A vásárló köteles A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény rendelkezéseivel és A tervezési és építési törvény 88. szakaszával összhangban beruházóként kifizetni a mezőgazdasági földterület rendeltetése megváltoztatásának illetékét, melynek értékét külön határozatban határozzák meg.

5. A vásárlót kötelezzük arra, hogy a megvásárolt földterületet rendeltetésbe hozza épület felépítésével, hároméves határidőn belül, amit a szerződés megkötésének napjától számítunk. Amennyiben a vásárló az említett határidőn belül nem hozza a földterületet rendeltetésbe vagy a rendeltetésével ellentétes módon használja, felbonthatóvá válik az építési telek elidegenítéséről szóló szerződés. Ebben az esetben a vásárlónak nincs joga a kifizetett összeg visszatérítésére, amit garanciaként fizetett be az építési telek eltulajdonítási eljárása során.

6. Az építési telek kezdőárát 914,23 dinár/m<sup>2</sup> értékben határozzuk meg, amely az óbecsei KK 7931/4-es parcellája egész területére 22.855.750,00 dináros összeget jelent a Pénzügyminisztérium Adóhivatala Óbecsei Tevékenységet Ellenőrző Kiválasztott Csoportja 2022. 12. 28-i 208-464-08-0057/2022. számú piaci értékbecslése alapján.

Az építési telekért ajánlott árat dinárban kell megtenni, s legalább Az ajánlatok begyűjtésére kiírt hirdetésről szóló határozatban szereplő vagy annál magasabb árnak kell lennie.

Az építési telket annak a személynek idegenítjük el, aki a legmagasabb árajánlatot teszi.

Amennyiben két vagy több személy ugyanazt az árajánlatot teszi, annak lesz elsőbbsége, aki rövidebb kifizetési időt ajánl.

7. A személy, aki birtokába veszi az építési telket, köteles annak árát egy részletben, a szerződés megkötésétől számított 30 napos határidőn belül kifizetni vagy legfeljebb 30 havi részletben, az előírt fizetésbiztosítási eszközök átadásával.

Részletfizetés esetén a havi részlet összegét úgy határozzuk meg, hogy a szerződésben foglalt árból levonjuk a kifizetett garanciaösszeget, átszámoljuk és kimutatjuk euróban (a Szerb Nemzeti Bank dinár középárfolyama szerint a szerződés megkötésének napján) és elosztjuk a szerződésben foglalt részletek számával, ami során a havi részlet összege a szerződés megkötésének napján nem lehet kevesebb 30 eurónál, a Szerb Nemzeti Bank hivatalos dinár középárfolyama szerint. Az euróban megállapított havi részleteket a folyó hónap 15-éig kell kifizetni a Szerb Nemzeti Bank hivatalos dinár középárfolyama szerint a kifizetés napján, s az első részlet a szerződés megkötését követő hónapban válik esedékessé.

Az építési telek vásárlója köteles a részletek fizetésének biztosítási eszközeként a szerződés megkötésekor kézbesíteni:

1. jogi személy – visszavonhatatlan banki garanciát, amit első visszahívásra kifizetnek, kifogás nélkül a még esedékessé nem vált összes részletre, s olyan határidővel, amely nem lehet hosszabb az utolsó részlet esedékessé válásától számított három hónapnál, vagy a bizonyítékot a jelzálogról egy olyan épületen, melynek értéke legalább 30%-kal magasabb a még esedékessé nem vált részletek értékétől, s mindezt Óbecse község hasznára,

2. természetes személy (vállalkozók és polgárok) - bizonyítékot a jelzálogról egy olyan épületen, melynek értéke legalább 30%-kal magasabb a még esedékessé nem vált részletek értékétől, s mindezt Óbecse község hasznára.

Óbecse község mint eladó és az építési telek vásárlója a részletfizetés biztosítási eszközeként az ingatlan adásvételéről szóló szerződéssel megállapodhatnak a jelzálog terhét illetően az építési telek szerződésben foglalt árának összegében, amit revalorizálnak a szerződés rendelkezéseivel és a hatályos jogszabályokkal összhangban, a végleges kifizetésig, a szerződés tárgyát képező ingatlanra, Óbecse község hasznára.

8. Azok a személyek, akik a jelen Hirdetés alapján ajánlatot szeretnének tenni, kötelesek az Óbecse község költségvetésének 840-1029804-69-es számú számlájára a Közfizetési Igazgatóságnál befizetni a garanciaösszeget a telek kezdőárának 10%-os értékében, illetve 287.872,80 dináros összegben.

9. A legkedvezőbb ajánlattevő az, aki a legmagasabb összeget kínálta, s köteles az építési telek elidegenítéséről szóló határozat meghozatalától számított 30 napos határidőn belül megkötni a szerződést az építési telek átruházásáról, mellyel szabályozzák az összes egymás közötti jogot és kötelezettséget.

Az ajánlattevőnek, aki nem cselekszik az előző pont szerint vagy utólag eláll a vásárlástól, nincs joga a garanciaösszeg visszatérítésére.

10. Azok a személyek, akik jelen Hirdetés alapján ajánlatot szeretnének tenni, kötelesek a jelentkezéshez mellékelni a következőket:

Természetes személyek esetében:

- a vezeték- és keresztnévet,
- a személyi számot,
- a lakcímet,
- a személyi igazolvány fénymásolatát.

Vállalkozók és jogi személyek esetében:

- az elnevezést, illetve az ügyviteli nevet,
- a székhelyet,
- adóazonosító számot, törzsszámot,
- képviseleti meghatalmazást,
- végzést a gazdasági alanyok jegyzékébe vagy más megfelelő jegyzékbe való bejegyzésről.

Mindkét kategóriának kézbesítenie kell:

- szándéknyilatkozatot,
- bizonyítékot a garanciaösszeg befizetéséről.

11. Az érdekeltek az ajánlataikat lezárt borítékban juttathatják el személyesen vagy postai úton, a következő megjelöléssel: „PONUDA ZA OGLAS ZA PARCELU 7931/1 – NE OTVARATI” legkésőbb a hirdetés közzétételétől számított 30 napos határidőn belül 14,00 óráig, a következő címre: Óbecse község, 21220 Óbecse, Felszabadulás tér 2.
12. Az ajánlatokat az írásbeli ajánlatok begyűjtési határidejének napjától számított 3 nap múlva 13:00 órakor bontjuk fel Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának helyiségeiben. Az ajánlatok felbontását az Óbecse Község Képviselő-testülete által megalakított Bizottság hajtja végre, nyilvános, s minden érdekelt személy részt vehet rajta.
13. A nyilvános hirdetéssel történő ajánlatbegyűjtést akkor tekintjük sikeresnek, ha legalább egy teljes ajánlat érkezik be határidőn belül.
14. A határidőn túl átadott és hiányos ajánlatokat elutasítjuk.
15. Az abszolút jogok átvitele utáni adót az a személy fizeti, aki tulajdonába veszi az építési telket.
16. Jelen Hirdetést közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában, Óbecse község hivatalos honlapján és az óbecsei Radio activ műsorán hirdetésidőben, szerb és magyar nyelven.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Ikt. szám: I 464-100/2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE  
Kiss Igor sk.

--- 0 ---

На основу члана 34. став 1. тачка 60. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019), Скупштина општине Бечеј је на XXXIX седници, одржаној дана 27.07.2023. године донела

**РЕШЕЊЕ**  
**о давању сагласности на употребу имена „Бечеј” у називу Удружења љубитеља мотоцикала**

**Члан 1.**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на употребу имена „Бечеј” у називу Удружења љубитеља мотоцикала, тако да исти гласи:

1. Удружења љубитеља мотоцикала МК „Бечеј”  
Скраћени назив: МК „Бечеј”

**Члан 2.**

Ово решење објавити у „Службени лист општине Бечеј”.

### Образложење:

Удружење љубитеља мотоцикала се обратило општини Бечеј дана 10.07.2023. године са молбом за давање сагласности на употребу имена општине у називу удружења, и прилозима Оснивачким актом удружења и записником са оснивачке скупштине удружења .

Општинско веће општине Бечеј је на 12. седници, одржаној дана 20.07.2023. године размотрило молбу за давање сагласности на употребу имена општине у називу удружења са прилозима и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти у складу са статутарним одредбама.

Члан 34. став 1. тачка 60. Статута општине Бечеј прописује да скупштина даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине.

На основу изнетог, Скупштина општине Бечеј је одлучила као у диспозитиву овог решења.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
Број: I 02-78/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 34. szakasza 1. bekezdésének 60. pontja alapján Óbecse Község Képviselő – testülete a 2023.07.27. napján megtartott XXXIX.ülésén meghozta az alábbi

### **az „Óbecse” megnevezés a Motorkerékpárokat kedvelők egyesülete megnevezésben történő használatához való hozzájárulás megadásáról szóló HATÁROZATOT**

#### **1.szakasz**

**HOZZÁJÁRULÁSUNKAT ADJUK** az „Óbecse” megnevezés a Motorkerékpárokat kedvelők egyesülete megnevezésben történő használatához, amely így hangzik:

1.“Óbecse” МК Motorkerékpárokat kedvelők egyesülete

Rövidített megnevezés: „Óbecse” МК

#### **2. szakasz**

Ezt a határozatot meg kell jelentetni „Óbecse Község Hivatalos Lapjában”.

#### **Indokolás:**

A Motorkerékpárokat kedvelők egyesülete 2023.07.10 – én Óbecse községhez fordult olyan kérelemmel, hogy a község hozzájáruljon ahhoz, hogy az egyesület megnevezésében használják a község megnevezését. Ehhez mellékelte az egyesület alapítói okiratát és az egyesület alapítói közgyűlésén készült jegyzőkönyvet.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2023.07.27. napján megtartott XXXIX. ülésén megvitatta a község megnevezésének az egyesület megnevezésében történő használatára irányuló kérelmet és a mellékleteket és megállapította a hozzájárulás megadásáról szóló határozat javaslatát, a törvényi rendelkezésekkel összhangban.

Óbecse Község Alapszabálya 34. szakasza 1. bekezdésének 60. pontja előírja, hogy a község hozzájárulását adja a megnevezés, címer és a Község más jellemzőjének használatához.

A fentiek alapján, Óbecse Község Képviselő – testülete a jelen határozat rendelkező része szerinti határozatot hozta meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse Község  
Óbecse Község Képviselő- testülete  
Szám: I 02-78/2023  
Dátum: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

Képviselő – testület elnöke  
Kiss Igor, s.k.

--- 0 ---

На основу члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 6/2013 – пречишћен текст, 4/2014, 15/2014 ,23/2019, 24/2020 и 15/2021), Скупштина општине Бечеј је, на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године донела

**РЕШЕЊЕ**  
**о констатовању престанка функције члана школског одбора**  
**Основне школе “Шаму Михаљ” Бечеј**

**I**

Констатује се да је ОРЧИК ИШТВАНУ престала функција члана школског одбора Основне школе “Шаму Михаљ” Бечеј, на коју је именован решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-99/2022 од 04.11.2022. године, због подношења писане оставке.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

**Образложење**

ОРЧИК ИШТВАН, који је за члана школског одбора Основне школе “Шаму Михаљ” Бечеј, именован решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-99/2022 од 04.11.2022. године, дана 04.07.2023.године поднео је писмену оставку на своју функцију.

Скупштина општине Бечеј је применом одредаба члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј констатовала да је Орчик Иштвану престала функција члана школског одбора Основне школе “Шаму Михаљ” Бечеј, на основу поднете писмене оставке.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 02-79/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 4/2014., 15/2014., 23/2019., 24/2020. és 15/2021. számok) 115. szakaszának 3. bekezdése alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta a következő

**H A T Á R O Z A T O T**  
**az óbecsei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagja tisztsége megszűnésének  
konstatálásáról**

**I.**

Konstatáljuk, hogy ORCSIK ISTVÁNNAK írásbeli lemondása alapján megszűnt az óbecsei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszékében betöltött tagi tisztsége, amelyre Óbecse Község Képviselő-testülete 2022. 11. 04-i I 02-99/2022. számú Határozatával neveztek ki.

**II.**

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

**Indoklás**

Orcsik István, akit az óbecsei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagjává Óbecse Község Képviselő-testülete 2022. 11. 04-i I 02-99/2022. számú Határozatával neveztek ki, 2023. 07. 04-én betערjesztette írásbeli lemondását erről a tisztségről.

Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 115. szakaszának 3. bekezdésének rendelkezéseit alkalmazva Óbecse Község Képviselő-testülete konstatálta, hogy Orcsik Istvánnak írásbeli lemondása alapján megszűnt az óbecsei Samu Mihály Iskola Iskolaszékében betöltött tagi tisztsége.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse község  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Ikt. sz.: I 02-79/2023

Kelt: 2023.07.27.

Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor sk.

--- 0 ---

На основу члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 6/2013 – пречишћен текст, 4/2014, 15/2014, 23/2019, 24/2020 и 15/2021), Скупштина општине Бечеј је, на XXXIX седници одржаној дана 27.07.2023. године донела

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о констатовању престанка функције члана школског одбора  
Основне школе “Север Ђуркић” Бечеј**



**I**

Констатује се да је АНАБЕЛИ ЈАНКОВИЋ престала функција члана школског одбора Основне школе "Север Ђуркић" Бечеј, на коју је именована решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-98/2022 од 04.11.2022. године, због подношења писане оставке.

**II**

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

**Образложење**

АНАБЕЛА ЈАНКОВИЋ, која је за члана школског одбора Основне школе "Север Ђуркић" Бечеј, именована решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-98/2022 од 04.11.2022. године, дана 04.07.2023. године поднела је писмену оставку на своју функцију.

Скупштина општине Бечеј је применом одредаба члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј констатовала да је Анабели Јанковић престала функција члана школског одбора Основне школе "Север Ђуркић" Бечеј, на основу поднете писмене оставке.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ  
Број: I 02-80/2023  
Дана: 27.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Képvisező-testülete Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 4/2014., 15/2014., 23/2019., 24/2020. és 15/2021. számok) 115. szakaszának 3. bekezdése alapján Óbecse Község Képvisező-testülete a 2023.07.27. megtartott XXXIX. ülésén meghozta a következő

**H A T Á R O Z A T O T**

**az óbecsei Sever Ђurkić Általános Iskola Iskolaszéke tagja tisztsége megszűnésének konstatálásáról**

**I.**

Konstatáljuk, hogy JANKOVIĆ ANABELLÁNAK írásbeli lemondása alapján megszűnt az óbecsei Sever Ђurkić Általános Iskola Iskolaszékében betöltött tagi tisztsége, amelyre Óbecse Község Képvisező-testülete 2022. 11. 04-i I 02-98/2022. számú Határozatával neveztek ki.

**II.**

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

**Indoklás**

Janković Anabella, akit az óbecsei Sever Ђurkić Általános Iskola Iskolaszéke tagjává Óbecse Község Képvisező-testülete 2022. 11. 04-i I 02-98/2022. számú Határozatával neveztek ki, 2023. 07. 04-én beterjesztette írásbeli lemondását erről a tisztségről.

Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 115. szakaszának 3. bekezdésének rendelkezéseit alkalmazva Óbecse Község Képviselő-testülete konstatálta, hogy Janković Anabellának írásbeli lemondása alapján megszűnt az óbecsei Sever Đurkić Iskola Iskolaszékében betöltött tagi tisztsége.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
Ikt. sz.: I 02-80/2023  
Kelt: 2023.07.27.  
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE  
Kiss Igor sk.

--- 0 ---

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: II 02-69/2023  
Датум: 28.06.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту ( „Службени гласник Републике Србије” , број 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон ), члана 47. став 1. тачка 7. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019), председник општине Бечеј је дана 28.06.2023. године донео

## Р Е Ш Е Њ Е

**о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину**

### I

Образује се Комисија за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину ( у даљем тексту: Комисија )

### II

У Комисију се именују:

1. Зоран Поповић, дипломирани инжењер пољопривреде, председник Комисије
2. Слободан Главашки, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
3. Павле Ракић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
4. Дорословачки Милан, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
5. Небојша Ћук, члан
6. Виђенко Вујиновић, члан

### III

Задатак Комисије је да да мишљење на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину.

### IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

### Образложење

Пољопривредно земљиште у државној својини користи се према Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта које доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту надлежни орган јединице локалне самоуправе доноси програм, по претходно прибављеном мишљењу Комисије коју образује председник општине, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичка лица – пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредног газдинства и дипломираног инжењера пољопривреде.

Председник општине Бечеј је дана 28.06.2023. године решењем образовао Комисију за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј са задатком да да мишљење на горе наведени нацрт.

На основу горе наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Др Вук Радојевић, с.р.

--- 0 ---

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
KÖZSÉGI ELNÖK  
Ikt. szám: II 02-69/2023  
Kelt: 2023. 06. 28.  
ÓBECSE

A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 62/2006., 65/2008., 41/2009., 112/2015., 80/2017. és 95/2018-másik törv.) 60. szakasza 3. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdése 7. pontja alapján Óbecse község elnöke 2023. 06. 28-án meghozta a

**HATÁROZATOT**  
**az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és**  
**használatára vonatkozó évi programtervezet véleményezését hivatott bizottság**  
**megalakításáról Óbecse község területén a 2023-as évre**

**I.**

Megalakítják Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó évi programtervezet véleményezését hivatott bizottságot Óbecse község területén a 2023-as évre (a további szövegben Bizottság).

**II.**

A Bizottságba kinevezik:

1. Zoran Popovićot, okleveles mezőgazdasági mérnököt a Bizottság elnökének
2. Slobodan Glavaški, mezőgazdászt, bevezetve a Mezőgazdasági Gazdaságok Nyilvántartásába, tagnak
3. Pavle Rakićot, mezőgazdászt, bevezetve a Mezőgazdasági Gazdaságok Nyilvántartásába, tagnak
4. Doroslovački Milant, mezőgazdászt, bevezetve a Mezőgazdasági Gazdaságok Nyilvántartásába, tagnak
5. Nebojša Ćukot, tagnak
6. Viđenko Vujinovićot, tagnak

**III.**

A Bizottság feladata, hogy véleményezze az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó évi programtervezetet Óbecse község területén a 2023-as évben.

**IV.**

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

**Indoklás**

Az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületeket a mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó évi program rendeltetése szerint kell használni, mely programot a helyi önkormányzat egységének illetékes szerve hozza meg.

A mezőgazdasági földterületről szóló törvény 60. szakasza 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzat illetékes szerve meghozza a programot, a Bizottság előzetes véleménye alapján, mely bizottságot a községi elnök alakítja meg, és mely tagjainak legalább fele természetes személy-mezőgazdász, bevezetve a Mezőgazdasági Gazdaságok Nyilvántartásába és okleveles mezőgazdasági mérnök.

Óbecse Község Községi Elnöke 2023. 06. 28i határozatával megalakította Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó évi programtervezet véleményezését hivatott bizottságot Óbecse község területén a 2023-as évre, a fent említett tervezet véleményezésének feladatával.

A fent említettek alapján határozatot hoztak, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

A KÖZSÉG ELNÖKE  
dr. Vuk Radojević sk.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: II 02-75/23  
Дана: 4.07.2023.године  
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 47. став 1. тачка 7. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ 5/2019) и закључка са 10. седнице Општинског већа општине Бечеј одржане дана 04.07.2023. године, председник општине је истог дана донео

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**о образовању Радне групе за израду Локалног**  
**акционог плана за борбу против корупције општине Бечеј за период 2023-2025. године**

**I**

Образује се Радна група за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције општине Бечеј за период 2023-2025. године ( у даљем тексту: Радна група ) у саставу:

1. Светлана Вулетић, заменица председника општине, председница Радне групе
2. Киш Игор, председник Скупштине општине Бечеј, члан
3. Жолт Ловаши Латинчић, секретар Скупштине општине Бечеј, члан
4. Дане Мандић, члан Општинског већа општине Бечеј за спорт, омладину и туризам, члан,
5. Драган Ковачев, члан Општинског већа општине Бечеј за привреду и заштиту животне средине, члан
6. Серда Балаж, члан Општинског већа општине Бечеј за област културе и цивилних организација, члан
7. Зоран Ковач, начелник општинске управе, члан
8. Марјана Димитров, заменица начелника Општинске управе, чланица
9. Даниела Дорословачки, начелница Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор, чланица
10. Дуња Шари, интерни ревизор, чланица
11. Јована Топић, шеф Одсека за јавне набавке, чланица
12. Тамара Перишић, начелница Одељења за људске ресурсе, заједничке и информатичке послове општинске управе општине Бечеј, чланица
13. Миља Дабетић, шеф Одсека за финансије, чланица
14. Александар Ђекић, представник Бечејског удружења младих, члан
15. Ана Аћимов, представница Портал МојБечеј, чланица
16. Горан Релић, представник Општег удружења предузетника Бечеј, члан.

**II**

Задатак Радне групе је да прикупи податке потребне за анализу стања у области борбе против корупције у општини Бечеј, ревидира и припреми израду нацрта Локалног акционог плана за борбу против корупције за период 2023-2025. године са дефинисаним приоритетима за његово спровођење, спроведе о томе јавну расправу и након тога документ достави Општинском већу општине Бечеј ради утврђивања предлога и Скупштини општине Бечеј на усвајање.

**III**

Са извршењем задатка из става II овог Решења Радној групи престаје мандат.

#### IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

### Образложење

Бечејско удружење младих је упутило допис за формирање Радне групе за ревизију и израду Локалног акционог плана за борбу против корупције општине Бечеј за период 2023-2025. године.

Општинско веће општине Бечеј је на 10. седници, одржаној дана 4.07.2023. године донело закључак и овластило председника општине да донесе решење о именовану представника органа власти и општинске управе као и именовану лица које је предложило Бечејско удружење младих, Портал МојБечеј и Опште удружење предузетника.

Задатак Радне групе је да прикупи податке потребне за анализу стања у области борбе против корупције у општини Бечеј, ревидира и припреми израду нацрта Локалног акционог плана за борбу против корупције за период 2023-2025. године са дефинисаним приоритетима за његово спровођење, спроведе о томе јавну расправу и након тога документ достави Општинском већу општине Бечеј ради утврђивања предлога и Скупштини општине Бечеј на усвајање.

На основу члана 47. став 1. тачка 7. Статута општине Бечеј, којим се регулише да председник општине доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, овим статутом и одлукама скупштине општине, донето је решење као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
др Вук Радојевић, с.р.

--- 0 ---

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
ÓBECSE KÖZSÉG  
KÖZSÉGI ELNÖK  
Ikt. szám: II 02-75/23  
Kelt: 2023. 07. 04.  
Ó B E C S E

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdése 7. pontja és Óbecse Község Községi Tanácsa 2023. 07. 04-i 10. üléséről származó záradéka alapján, ugyanazon a napon Óbecse Község Községi elnöke meghozta a következő

#### HATÁROZATOT

### Óbecse község 2023-2025. közti időszakra vonatkozó korrupcióellenes helyi akciótervét kidolgozó munkacsoport megalakításáról

#### I.

Megalakítják Óbecse község 2023-2025. közti időszakra vonatkozó korrupcióellenes helyi akciótervét kidolgozó munkacsoportot (a további szövegben munkacsoport), a következő összetételben:

1. Svetlana Vuletić, Óbecse község elnökhelyettese, a munkacsoport elnöke

2. Kiss Igor, Óbecse Község Képviselő-testületének elnöke, tag
3. Lovasi Latincsy Zsolt, Óbecse Község Képviselő-testületének titkára, tag
4. Dane Mandić, Óbecse Község Községi Tanácsa sporttal, ifjúsággal és idegenforgalommal megbízott tagja, tag
5. Dragan Kovačev, Óbecse Község Községi Tanácsa gazdasággal és környezetvédelemmel megbízott tagja, tag
6. Szerda Balázs, Óbecse Község Községi Tanácsa művelődéssel és civil szervezetekkel megbízott tagja, tag
7. Zoran Kovač, Óbecse község közigazgatási hivatalának vezetője, tag
8. Marjana Dimitrov, Óbecse község közigazgatási hivatalának vezetőhelyettese, tag
9. Daniela Doroslovački, a Településrendezési, Építésügyi, Közművesítési, Közlekedési és Felügyelési Osztály vezetője, tag
10. Sári Dunja, belső ellenőr, tag
11. Jovana Topić, a Közbeszerzési Ügyosztály főnöke, tag
12. Tamara Perišić, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala Emberi Erőforrások, Közös Ügyek és Számítástechnika Osztályának vezetője, tag
13. Milja Dabetić, a Pénzügyosztály főnöke, tag
14. Aleksandar Đekić, az Óbecsei Ifjúsági Egyesület képviselője, tag
15. Ana Acimov, a MojBečej portál képviselője, tag
16. Goran Relić, az Óbecsei Iparosok Általános Egyesületének képviselője.

## II.

A munkacsoport feladata, hogy összhangban a Szerb Köztársaság nemzeti stratégiájával a korrupció ellen a 2023-2025-ös időszakra, összegyűjtse a szükséges adatokat az elemzéshez, Óbecse község korrupcióellenes küzdelme területén, előkészítse a Helyi korrupcióellenes akcióterv vázlatát, annak végrehajtásához szükséges meghatározott prioritásokkal együtt, erről közvitát tartson, azután a dokumentációt eljuttassa Óbecse Község Községi Tanácsának, hogy megerősítse a határozatjavaslatot és továbbítsa Óbecse Község Képviselő-testületének elfogadásra.

## III.

A munkacsoport megbízatása megszűnik a jelen határozat II. szakaszában említett feladat elvégzésével.

## IV.

Jelen határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

## Indkolás

Az Óbecsei Ifjúsági Szervezet átiratot küldött az Óbecse község 2023-2025. közti időszakra vonatkozó korrupcióellenes helyi akciótervét kidolgozó munkacsoport megalakítására.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2023. 07. 04-én megtartott 10. ülésén meghozta a határozatot, amellyel meghatalmazta a Községi elnököt, hogy hozza meg a határozatot a hatalmi szervek és a Községi Közigazgatási Hivatal képviselőinek, valamint az Óbecsei Ifjúsági Egyesület, a MojBečej portál és az Óbecsei Iparosok Általános Egyesület által javasolt személyek kinevezésére.

A munkacsoport feladata, hogy összhangban a Szerb Köztársaság nemzeti stratégiájával a korrupció ellen a 2023-2025-ös időszakra, összegyűjtse a szükséges adatokat az elemzéshez, Óbecse község korrupcióellenes küzdelme területén, előkészítse a Helyi korrupcióellenes akcióterv vázlatát, annak végrehajtásához szükséges meghatározott prioritásokkal együtt, erről közvitát tartson, azután a

dokumentációt eljuttassa Óbecse Község Községi Tanácsának, hogy megerősítse a határozatjavaslatot és továbbítsa Óbecse Község Képviselő-testületének elfogadásra.

Óbecse község Alapszabálya 47. szakasza 1. bekezdése 7. pontja alapján, amely szabályozza, hogy a Községi elnök hozza meg az egyes aktusokat a törvénybeli meghatalmazása alapján, jelen alapszabállyal és a Községi Képviselő-testület határozataival összhangban, a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

KÖZSÉGI ELNÖK  
dr. Vuk Radojević sk.

--- 0 ---

На основу члана 20. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спота у општини Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 7/2021), председник општине Бечеј је дана 13.07.2023. године донео

## **РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ**

### **Члан 1.**

Образује се Комисије за оцену програма у области спорта у 2024. години ( у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Дане Мандић, председник Комисије,
2. Стојанка Дошић, члан
3. Чонгор Вајда, члан,
4. Дејан Терзић, члан
5. Чаба Андрушко, члан.

### **Члан 2.**

Задатак Комисије је да изврши стручни преглед и да оцену поднетих предлога, на основу Закона и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј и достави председнику општине предлог за одобравање програма у области спорта у 2024. години.

### **Члан 3.**

Комисија ради без накнаде и одлучује у пуном саставу, а са извршењем задатака из члана 2. овог решења, Комисији престаје мандат.

### **Члан 4.**

Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

### **Образложење:**

Чланом 20. Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Бечеј регулисано је да за оцену годишњих посебних програма председник општине образује Комисију за оцену програма у области спорта (у даљем тексту: Комисија). Истим чланом је регулисан састав и задатак Комисије.

Дана 13.07.2023. године, председник општине је именовао Комисију у следећем саставу: Дане Мандић, председник Комисије, Стојанка Дошић, Чонгор Вајда, Дејан Терзић, и Чаба Андрушко, чланови Комисије.

Комисија ради без накнаде и одлучује у пуном саставу, а са извршењем задатка, Комисији престаје мандат.



На основу изнетог, одлучено је као у изреци овог решења.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: II 02-77/23  
Дана: 13.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
др Вук Радојевић, с.р.

--- 0 ---

А спорт територијом међународно, пољацик игенијет и еридекејет међународно програмок јованхујасанак и епензелисењет сабаљузата (Óбесе Козсег Хиваталос Лапа, 7/2021. сањам) 20. сакаса алапањам Óбесе Козсег Козсег илнөке 2023. 07. 13-ан међуохта а коветкезө

## **HATÁROZATOT A 2024. ÉVI SPORTPROGRAMOKAT OSZTÁLYOZÓ BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL**

### **1. szakasz**

Међалакитом а 2024. еви спортпрограмокат osztályozó bizottságot (а тованбиакбан: Bizottság) а коветкезө osszetételben:

1. Dane Mandić, а Bizottság elnöke,
2. Stojanka Došić, tag,
3. Vajda Csongor, tag,
4. Dejan Terzić, tag,
5. Andruskó Csaba, tag.

### **2. szakasz**

А Bizottság feladata а бетерјесзетет јавслаток сакамај визсгалата и osztályozása, а Төрвөны и А спорт територијом међународно, пољацик игенијет и еридекејет међународно програмок јованхујасанак и епензелисењет сабаљузата алапањам, валамит а јавслат кезбеситесе а Козсег илнөкхөз а 2024. еви спортпрограмок јованхујасара.

### **3. szakasz**

А Bizottság térítésmentesen dolgozik и teljes osszetételében hoz döntést, s а jelen Határozat 2. szakaszában foglalt feladatok teljesítésével megszűnik а megbízatása.

### **4. szakasz**

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

### **Indoklás**

А спорт територијом међународно, пољацик игенијет и еридекејет међународно програмок јованхујасанак и епензелисењет сабаљузат 20. сакаса елөирија, хоу а еви- и а кьлөн програмок еридекејет а Козсег илнөк Sportbizottságot alakít (а тованбиакбан: Bizottság). Ugyanez а сакаса сабаљузата а Bizottság osszetételét и feladatait.

Óbecse Község Községi elnöke 2023. 07. 13-án, összhangban a Szabályzattal megalakította a Bizottságot a következő összetételben: Dane Mandić, a Bizottság elnöke, Stojanka Došić, tag, Vajda Csongor, tag, Dejan Terzić, tag, Andruskó Csaba, tag.

A Bizottság térítésmentesen dolgozik és teljes összetételében hoz döntést, s a feladatok teljesítésével megszűnik a megbízatása.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
ÓBECSE KÖZSÉG  
KÖZSÉGI ELNÖK  
Ikt. szám: II 02-77/23  
Kelt: 2023. 07. 13.  
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK

dr. Vuk Radojević sk.

--- 0 ---

На основу члана 47. и 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ број: 21/2016, 113/2017, 113/2017-др.Закон, 95/2018 и 114/2021), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, број: 88/2016, 113/2017 - др. закон и 12/2022), члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ број 88/2016), као и члана 28. став 1. тачка 2. Одлуке о Општинској управи („Сл. лист општина Бечеј“ број: 21/2020 и 17/2022), Одлуке о Општинском Правобранилаштву општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ број: 3/2015, 10/2019 и 23/2020) као и на основу члана 45. став 2, а у вези са чланом 51. став 2 и члана 53. став 1. тачка 1. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019), члана 3. став 2, члана 29. став 2, члана 36 и члана 41. став 1. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 1/2020), и прибављеном мишљењу Синдикалне организације Општинске управе Бечеј, број: IV 031-74/2023 од 05.06.2023. године Општинско веће општине Бечеј, је на 12. седници дана 20.07.2023. године, једногласно усвојило

**ПРАВИЛНИК  
О ПРВИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА  
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ,  
ПРАВОБРАНИЛАШТВУ И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

Члан 1.

Овим Правилником врше се прве измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Правобранилаштву и стручним службама општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", бр. 1/2023, у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

Брише се члан 22. Правилника, Радно место број 4. –Саветник за заштиту права пацијената и радно место на пословима здравствене и социјалне подршке.

Члан 3.

Члан 123. Правилника, мења се и гласи:

<b>1. ШЕФ СЛУЖБЕ НА ПОСЛОВИМА ПРУЖАЊА БЕСПЛАТНЕ ПРАВНЕ ПОМОЋИ ГРАЂАНИМА И САВЕТНИК ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПАЦИЈЕНАТА</b>	
1. Звање	Самостални саветник
2. Захтевана стручна спрема	Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету –из области правних наука
3.Захтевана додатна знања / испити за рад	Положен државни стручни испит. Потврда о успешно завршеној обуци за примену Закона о бесплатној правној помоћи. Упис у регистар.
4. Захтевано радно искуство	Најмање пет године радног искуства у струци
5.Број извршилаца	1 (један)
6.Непосредни руководилац	Начелник Општинске управе
7.Компетенције	Потребне компетенције за обављање послова на радном месту се налазе у прилогу Правилника
8.Општи опис посла	<p>Врши најсложеније задатке и послове из делокруга Службе, непосредно организује ефикасно, благовремено, стручно и законито обављање задатака и послова из делокруга Службе. Стара се о непрекидном, благовременом и квалитетном обављању задатака из делокруга Службе.</p> <p>Организује, координира, обједињава и усмерава рад правне помоћи. Одговара за благовремено, квалитетно и законито извршавање поверених послова и у вези тога остварује контакт са надлежним министарством, доставља извештаје, израђује информације за потребе органа републике, покрајине и општине, контактира са одговарајућим министарствима и покрајинским секретаријатима и у складу са законским и подзаконским актима доставља им тражене податке и информације и извештаје.</p> <p>У складу са прописима којим је уређен поступак пружања правне помоћи пружа бесплатну правну помоћ и бесплатну правну подршку. Води поступак и доноси решења по поднетим Захтевима за одобравање бесплатне правне помоћи, води евиденцију о донетим решењима, односно о пруженој бесплатној правној помоћи и бесплатној правној подршци, а све у складу са законским и подзаконским актима који регулишу управни поступак и поступак пружања бесплатне правне помоћи.</p> <p>Обавља послове заштите права пацијената по поднетим приговорима и пружа потребне информације и савете у вези са правима пацијената и друге послове у складу са прописима којим је уређена заштита права пацијената.</p> <p>Даје упутства за примену прописа (закона и подзаконских аката) у вези здравствене, социјалне заштите и демографске политике, израђује нацрте општинских аката Општинске управе, израђује одлуке, решења о давању сагласности на Статуте и друге опште акте установа из области здравствене и социјалне заштите и демографске политике, сарађује са установама из области</p>

физичке културе, здравствене и социјалне заштите, пружа правну помоћ тим установама и врши правне послове везане за исто по налогу Начелника, сарађује са овлашћеним лицима установа по питањима из делокруга Одељења, а у вези здравствене и социјалне заштите и демографске политике и у вези тога остварује контакт са надлежним Републичким и Покрајинским органима (Министарствима, покрајинским Секретаријатима и посебним организацијама), доставља извештаје, израђује информације за потребе органа општине из области здравствене и социјалне заштите, контактира са одговарајућим министарствима и секретаријатима и доставља им тражене податке и информације. Пружа стручну и административно-техничку помоћ Интерресорној Комисији за процену потреба додатне образовне здравствене и социјалне подршке деци из друштвено осетљивих група и и друге послове у складу са прописима којим је уређена здравствена и социјална подршка друштвено осетљивим групама.  
Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места.

#### Члан 4.

Образац компетенција за радно место- Саветник за заштиту права пацијената и радно место на пословима здравствене и социјалне подршке, брише се.

#### Члан 5.

Образац Компетенција за радно место Шеф Службе на пословима пружања бесплатне правне помоћи грађанима, мења се и гласи:

1.	Редни број и назив радног места	II Шеф службе на пословима пружања бесплатне правне помоћи грађанима и саветник за заштиту права пацијената
2.	Звање радног места	Самостални саветник
3.	Назив унутрашње организационе јединице	Самостални извршилац
4.	Понашајне компетенције (заокружити)	<u>1. Управљање информацијама</u> <u>2. Управљање задацима и остваривање резултата</u> <u>3. Оријентација ка учењу и променама</u> <u>4. Изградња и одржавање професионалних односа</u> <u>5. Савесност, посвећеност и интегритет</u> <u>6. Управљање људским ресурсима</u> 7. Стратешко управљање
5.	Опште функционалне компетенције	<u>1. Организација и рад органа аутономне покрајине/ локалне самоуправе у Републици Србији</u> <u>2. Дигитална писменост</u> <u>3. Пословна комуникација</u>
6.	Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада	Области знања и вештина (уписати)

(уписати)	
1. Послови руковођења	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) општи, стратегијски и финансијски менаџмент;</li> <li>2) управљање људским ресурсима;</li> <li>3) организационо понашање;</li> <li>4) управљање променама;</li> <li>5) управљање пројектима;</li> <li>6) стратегије и канали комуникације;</li> <li>7) управљање јавним политикама.</li> </ul>
2. Послови правне помоћи грађанима	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) систем пружања правне помоћи грађанима;</li> <li>2) руковање електронском базом прописа;</li> <li>3) бесплатну правну помоћ;</li> <li>4) основе процесних закона;</li> <li>5) заштиту права пацијената;</li> <li>6) вештине комуникације и конструктивног решавања конфликта.</li> </ul>
3. Управно-правни послови	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) општи управни поступак;</li> <li>2) правила извршења решења донетих у управним поступцима;</li> <li>3) посебне управне поступке;</li> <li>4) управне спорове, извршење донетих судских пресуда;</li> <li>5) праксу/ставове судова у управним споровима.</li> </ul>
<b>7. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место</b>	<b>Области знања и вештина (уписати)</b>
Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа	Статут Општине Бечеј Одлука о Општинској управи
Прописи из делокруга радног места	Закон о бесплатној правној помоћи и подзаконска акта из ове области, Закон о општем управном поступку Закон о правима пацијената Закон о здравственој заштити  Закон о социјалној заштити
Процедуре и методологије из делокруга радног места	

Софтвери (посебни софтвери неопходни за рад на радном месту)	
Руковање специфичном опремом за рад	
Лиценце/сертификати	Потврда Министарства правде о завршеној обуци
Возачка дозвола	/
Страни језик	Мађарски, Енглески
Језик националне мањине	Мађарски

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се врше послови управљања људским ресурсима: \_\_\_\_\_

Потпис руководиоца унутрашње организационе јединице у којој се налази радно место:  
\_\_\_\_\_

### Члан 6.

У свему преосталом Правилник се не мења и остаје на снази.

### Члан 7.

Овај Правилник о првим изменама и допунама Правилника, се објављује у „Службеном листу општине Бечеј” и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА

Правилник о првим изменама и допунама Правилника се доноси из разлога што је неопходно објединити два радна места и то радно место Саветник за заштиту права пацијената и радно место на пословима здравствене и социјалне подршке и радно место Шеф службе на пословима пружања бесплатне правне помоћи грађанима, због чињенице да је службеница која је обављала послове Шефа службе на пословима пружања бесплатне правне помоћи грађанима отишла у старосну пензију, а због забране запошљавања не можемо да примимо још једно лице.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
Општинско веће  
Број: III 031-112/2023  
Дана: 20.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

др Вук Радојевић, с.р.

--- 0 ---

Az Autonóm tartományokban, önkormányzati egységekben foglalkoztatottokról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 21/2016, 113/2017, 113/2017-egyéb törvény, 95/2018 és 14/2021) 47. és 58. szakasza, az Autonóm tartományokban és önkormányzati egységekben dolgozó hivatalnokok munkahelyeinek kritériumaira és besorolására és ezen munkahelyek leírására vonatkozó rendelet („SZK Hivatalos Közlönye”, 88/2016, 113/2017 – egyéb törvény és 12/2022) 5. szakasza, az Autonóm tartományokban és önkormányzati egységekben dolgozó alkalmazottak munkahelyeinek kritériumaira és besorolására és ezen munkahelyek leírására vonatkozó rendelet („SZK Hivatalos Közlönye”, 88/2016) 4. szakasza, A Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat „Óbecse Község Hivatalos Lapja” 3/15, 10/19 és 23/20) 28. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja, Óbecse Község Vagyonjogi Ügyészségéről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 3/2015., 10/2019. és 23/2020. szám), valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 45. szakaszának 2. bekezdése alapján, kapcsolatban az 51. szalasz. 2. bekezdésével és az 53. szakasz 1. bekezdésének 1. pontjával, Óbecse Község Községi Tanácsa Munkaügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2020. szám) 3. szakaszának 2. bekezdése, 29. szakaszának 2. bekezdése, 36. szakasza és 41. szakaszának 1. bekezdése és az Óbecsei Községi Közigazgatás szakszervezetének 2022.12.05 – én kelt., IV 06 031-74/2023-as ügyiratszámú véleménye alapján, Óbecse Község Községi Tanácsa a 2023. 07. 20-án megtartott 12. ülésén egyhangúlag meghozta a következő

**SZABÁLYZATOT A  
ÓBECSE KÖZSÉG KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁBAN, VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉGÉBEN ÉS  
SZAKSZOLGÁLATAIBAN LÉVŐ MUNKAHELYEK FELÉPÍTÉSÉRŐL ÉS RENDSZEREZÉSÉRŐL SZÓLÓ  
SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

1. szakasz

Jelen Szabályzattal elvégezzük Az Óbecse Község Közigazgatási Hivatalában, Vagyonjogi Ügyészségében és Szakszolgálatában levő munkahelyek felépítéséről és rendszerezéséről szóló szabályzat módosításait és kiegészítéseit (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2023. szám, a továbbiakban: Szabályzat).

2. szakasz

Töröljük a Szabályzat 22. szakaszában a 4-es számú munkahelyet – Páciensjogvédő, egészségügyi és szociális támogatói tanácsadó.

3. szakasz

A Szabályzat 123. szakasza módosul, és így hangzik:

<b>1. POLGÁROKAT SEGÍTŐ INGYENES JOGSEGÉLYSZOLGÁLAT FŐNÖKE ÉS PÁCIENSJOGVÉDŐ</b>	
2. Beosztás	Önálló tanácsos
2. Szükséges szakvégtzettség	Felsőfokú végzettség legalább 240 ECTS értékű alapképzésen, mesterképzésen, szakmai mesterképzésen, szakmai alapképzésen, szakirányú szakképzésben, jogtudományi szakirányú, legalább négy évig tartó alapképzésben vagy szakirányú képzésen.
3. Egyéb tudás/munkához	szükséges szükséges Sikeres szakmai államvizsga. Igazolás az Ingyenes jogsegélyszolgálatról szóló törvény

vizsgák	alkalmazására irányuló képzés sikeres befejezéséről. Nyilvántartásba való bejegyzés.
4. Szükséges munkatapasztalat	Legalább öt év munkatapasztalat a szakmában
5. Végrehajtók száma	1 (egy)
6. Közvetlen felettes	Községi Közigazgatási Hivatal vezetője
7. Kompetenciák	A munkahelyhez kapcsolódó munkák elvégzéséhez szükséges kompetenciákat a Szabályzat melléklete tartalmazza

#### 8.A munka általános leírása

Ellátja a Szolgálat hatáskörébe tartozó legösszetettebb feladatokat, munkákat, közvetlenül megszervezi a Szolgálat körébe tartozó feladatok, munkák hatékony, időszerű, szakszerű és jogszerű ellátását. Gondoskodik a Szolgálat körébe tartozó feladatok folyamatos, határidőre és minőségi ellátásáról.

Szervezi, koordinálja, egységesíti és irányítja a jogsegélyes munkát. Felelős a rábízott feladatok időben történő, minőségi és törvényes végrehajtásáért, ezzel kapcsolatban kapcsolatot létesít az illetékes minisztériummal, jelentéseket készít, tájékoztatást készít a köztársasági, tartományi és községi hatóságok igényeinek megfelelően, felveszi a kapcsolatot az illetékes minisztériumokkal és a tartományi titkárságokkal, és a törvényi és törvény alatti előírások rendelkezéseinek megfelelően benyújtja a kért adatokat és információkat, jelentéseket.

Az ingyenes jogsegélynyújtására vonatkozó eljárási szabályzatnak megfelelően ingyenes jogsegélyt és ingyenes jogi támogatást nyújt. Lebonyolítja az eljárást és a benyújtott ingyenes jogsegély engedélyezése iránti kérelmek alapján döntéseket hoz, a meghozott döntésekről, illetve az ingyenes jogsegélyről és az ingyenes jogi segítségnyújtásról nyilvántartást vezet, mindezt az ingyenes jogsegélyt szabályozó jogszabályoknak és törvény alatti előírásoknak megfelelően, amelyeket közigazgatási eljárásokat és az ingyenes jogsegélynyújtást szabályozzák.

A benyújtott panaszok alapján ellátja a páciensjogok védelmével kapcsolatos feladatokat, valamint a páciensjogok védelmére irányadó előírásoknak megfelelően ellátja a szükséges tájékoztatást, tanácsot a páciensjogokkal és egyéb feladatokkal kapcsolatban.

Az Osztályvezetővel és a társadalmi tevékenységi részleg vezetőjével együtt utasítást ad az osztály hatáskörébe tartozó, egészségügyi, szociális védelmi és demográfiai politikával kapcsolatos előírások (törvények és szabályzatok) alkalmazására, kidolgozza a Községi Közigazgatási Hivatal általános aktusainak tervezetét, határozatokat, az egészségügyi és szociális védelem, valamint a demográfiai politika területén az intézmények alapszabályaihoz és egyéb általános jogi aktusaihoz való hozzájárulásról szóló határozatokat dolgoz ki, együttműködik a testnevelési kultúrával foglalkozó, egészségügyi és szociális védelmi intézményekkel, ezen intézményeknek jogi segítséget nyújt, és az ezekkel kapcsolatos jogi feladatokat a vezető megbízásából látja el, együttműködik a felhatalmazott intézményekkel az Osztály hatáskörébe tartozó ügyekben, az egészségügyi és szociális védelem, valamint a demográfiai politika vonatkozásában, valamint ez a kapcsolat kapcsolatot létesít az illetékes köztársasági és tartományi hatóságokkal (minisztérium, tartományi titkárság és különös szervezetek), jelentéseket nyújt be, információkat készít az önkormányzatok egészségügyi és szociális védelmi szükségleteihez, tovább egyeztet az érintett minisztériumokkal, titkárságokkal, és biztosítja számukra a kért adatokat, információkat. Szakmai és adminisztratív-technikai segítséget nyújt a Tárcaközi Bizottságnak a szociálisan veszélyeztetett csoportokba tartozó gyermekek további nevelési-egészségügyi és szociális támogatási szükségleteinek felméréséhez és egyéb feladatokhoz a szociálisan veszélyeztetett csoportok egészségügyi és szociális támogatását szabályozó előírásoknak megfelelően.

Egyéb, a munkahely feladataival kapcsolatos feladatokat is ellát, a közvetlen felettes megbízása alapján.



4. szakasz

A Páciensjogvédő, egészségügyi és szociális támogatási tanácsadó kompetenciáinak úrlapját töröljük.

5. szakasz

A Polgárokat segítő ingyenes jogsegélyszolgálat főnöke és páciensjogvédő kompetenciáinak úrlapja módosul, és így hangzik:

1.	Sorszám és munkahely megnevezése	II. Polgárokat segítő ingyenes jogsegélyszolgálat főnöke és páciensjogvédő
2.	Beosztás	Önálló tanácsos
3.	A belső szervezeti egység megnevezése	Önálló végrehajtó
4.	Viselkedési kompetenciák (bekarikázni)	<u>1) Információkezelés</u> <u>2) Feladatkezelés és eredménymegvalósítás</u> <u>3) Tanulás és változások iránti orientáltság</u> <u>4) Szakmai kapcsolatok kiépítése és megtartása</u> <u>5) Lelkiismeretesség, elkötelezettség és integritás</u> <u>6) Управљање људским ресурсима</u> 7. Stratégiai kezelés
5.	Általános funkcionális kompetenciák	<u>1) A Szerb Köztársaság autonóm tartománya/helyi önkormányzata szerveinek megszervezése és munkája</u> <u>2) Digitális írásbeliség</u> <u>3) Üzleti kommunikáció</u>
6.	Külön funkcionális kompetenciák az adott munkaterületen (beírni)	Tudás- és készségterületek (beírni)
	3. Vezetői feladatok	1) általános, stratégiai és pénzügyi menedzsment 2) emberi erőforrások kezelése; 3) szervezői viselkedés; 4) változások kezelése; 5) projektumok kezelése; 6) stratégiák és kommunikációs csatornák; 7) közpolitika kezelése.

4. Polgárok jogsegélyszolgálati feladatai	1) jogsegélyszolgálati rendszer a polgárok számára; 2) a jogszabályok elektronikus adatbázisának kezelése; 3) ingyenes jogsegély; 4) eljárási törvények alapjai; 5) páciensek jogvédelme; 6) kommunikációs készségek és a konfliktusok konstruktív megoldásának készsége.
3.Közigazgatási-jogi feladatok	1) általános közigazgatási eljárás; 2) a közigazgatási eljárásokban meghozott határozatok végrehajtásának szabályai; 3) külön közigazgatási eljárások; 4) közigazgatási eljárások, meghozott bírósági ítéletek végrehajtása; 5) a bíróságok gyakorlata/álláspontja a közigazgatási eljárásokban.
7. Külön funkcionális kompetenciák az adott munkahelyre	<b>Tudás- és készségterületek (beírni)</b>
Tervdokumentumok, jogszabályok és aktusok, amelyek a szerv hatáskörébe és megszervezésébe tartoznak	Óbecse Község Alapszabálya A Községi Közigazgatási Hivatalról szóló határozat
A munkahely hatáskörébe tartozó jogszabályok	Az ingyenes jogsegélyről szóló törvény és a területet szabályozó törvéynél alacsonyabb rangú jogi aktusok, Az általános közigazgatási eljárásról szóló törvény, A páciensek jogairól szóló törvény, Az egészségügyi védelemről szóló törvény A szociális védelemről szóló törvény
A munkahely hatáskörébe tartozó eljárások és metodológia	
Szoftverek (külön szoftverek, amelyekre szükség van a munkahelyhez)	
Specifikus munkaeszközök kezelése	
Licenciumok/tanúsítványok	Az Igazságügyi Minisztérium igazolása az elvégzett képzésről
Vezetői engedély	/
Idegen nyelv	Magyar, angol
Nemzeti kisebbség nyelve	Magyar

Az emberi erőforrásokat kezelő belső szervezeti egység vezetőjének aláírása: \_\_\_\_\_

A munkahely belső szervezeti egysége vezetőjének aláírása: \_\_\_\_\_

### 6. szakasz

A Szabályzat a többi részében változatlan és hatályos marad.

### 7. szakasz

Jelen Szabályzat a Szabályzat módosításairól és kiegészítéséről Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

## A VÁLTOZTATÁSOK ÉS KIEGÉSZÍTÉS INDOKLÁSA

A Szabályzat módosításairól és kiegészítéséről szóló Szabályzat meghozatalának indoka az, hogy egységesíteni kellett a Páciensjogvédő, egészségügyi és szociális támogatási tanácsadó és Polgárokat segítő ingyenes jogsegélyszolgálat főnöke munkahelyeket, mert a hivatalnok, aki a Polgárokat segítő ingyenes jogsegélyszolgálat főnöki feladatait látta el időskori nyugdíjba vonult, a létszámstopp miatt pedig nem vehetünk fel új munkatársat.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
KÖZSÉGI TANÁCS  
Ikt. szám: III 031-112/2023  
Kelt: 2023.07.20.  
Ó B E C S E

ÓBECSE KÖZSÉG KÖZSÉGI TANÁCSa  
dr. Vuk Radojević sk.

--- 0 ---

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Бечеј  
Председник општине  
Број: II 02-63/2023  
Дана: 10.07.2023. године  
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007,83/2014 и 101/2016, 47/2018, 111/2021) члана 47. став 1. тачке 1 и 29 Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2019) и члана 4. Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Бечеј за период од 2024-2030.године („Сл.лист општине Бечеј“, бр.4/2023), председник општине је 08.06.2023.године донео

## РЕШЕЊЕ

**о формирању Координационог тима и тематских радних група за израду  
Плана развоја општине Бечеј за период 2024-2030.године**

### Члан 1.

ОДРЕЂУЈЕ СЕ председник, чланови и координатор општинског тима, као и тематске радне групе и њихови руководиоци, за израду Плана развоја општине Бечеј и то:

Координациони тим у саставу:

1. Др Вук Радојевић, председник општине – председник тима,
2. Светлана Вулетић, заменица председника општине – члан,
3. Игор Киш, председник Скупштине општине – члан,
4. Драган Ковачев, члан већа за привреду и заштиту животне средине – координатор тима,
5. Др Анђелко Мишковић, члан већа за пољопривреду и рурални развој – члан,
6. Дане Мандић, члан већа за спорт, омладину и туризам – члан,
7. Далила Дујаковић, чланица већа за образовање и социјалну заштиту – члан,
8. Душан Милованов, члан већа за месне заједнице – члан,
9. Емеше Ђере Дечов, чланица већа за регионалну сарадњу, верске заједнице и заштиту права националних мањина – члан,
10. Балаж Серда, члан већа за културу и цивилне организације.

Радна група за локални економски развој:

1. Недељко Иванишевић, сарадник за област развоја привреде РРА Бачка - руководиоцац групе,
2. Виђенко Вујиновић, начелник одељења за привреду, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине – члан,
3. Миља Дабетић, шефица одсека за финансије – члан,
4. Секрењ Анета, помоћница председника општине за пројектно планирање – члан,
5. Андор Кормањош, представник националне службе за запошљавање – члан,
6. Милан Оњин, директор Туристичке организације Бечеј – члан,
7. Душица Нешић, секретарка I МЗ „Иван Перишић“ Бечеј – члан,
8. Драгана Наревски, секретарка II МЗ „Тодор Дукин“ Бечеј – члан,
9. Репеши Аранка, секретарка III МЗ „Братство јединство“ Бечеј – члан,
10. Пеце Магдолна, секретарка МЗ Бачко Петрово Село – члан,
11. Емина Брњеварац, секретарка МЗ Бачко Градиште – члан,
12. Далиборка Попов, секретарка МЗ Милешево-Дрљан – члан,
13. Мира Ђук, секретарка МЗ Радичевић – члан,
14. Стеван Племић, секретар МЗ Пољаница – члан,
15. Горан Релић, председник Општег удружења предузетника Бечеј – члан,
16. Александар Ђекић, председник Бечејског удружења младих – члан.

Радна група за урбанизам и заштиту животне средине:

1. Јелена Петров, сарадник за развој пословања и виши пројектни менаџер РРА Бачка - руководиоцац групе,
2. Мр Бојана Божић, шефица одсека заштите животне средине – члан,
3. Даниела Дорословачки, начелница одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско-правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор – члан,
4. Золтан Фејеш, директор доо Потисје Бечеј – члан,
5. Јован Јечански, в.д. директора јавног предузећа Комуналац Бечеј – члан,
6. Зоран Грбић, директор јавног предузећа Водоканал Бечеј – члан,
7. Добривоје Ловрић, в.д. директора јавног предузећа Топлана Бечеј – члан,
8. Сања Буњевачки, инспекторка заштите животне средине – члан,
9. Николина Лакић, координаторка за пројекте заштите животне средине у кабинету председника општине – члан.

Радна група за друштвени развој и демографију:

1. Тина Мрђа, сарадник на пројектима РРА Бачка - руководилац групе,
2. Давид Скакић, шеф одсека за друштвене делатности – члан,
3. Сања Биро, помоћница председника општине задужена за образовање и васпитање – члан,
4. Др Слободан Димитров, в.д.директор Дома здравља Бечеј – члан,
5. Чабан Андрушко, директор Установе за спортску и културну активност омладине „Ђорђе Предин-Баца“ – члан,
6. Др Здравко Петровић, директор Градског позоришта Бечеј – члан,
7. Ивона Божовић, директорка Центра за социјални рад Бечеј – члан,
8. Атила Силађи, представник Геронтолошког центра Бечеј – члан,
9. Добрила Ђин, координаторка за Роме – члан,
10. Давид Туфегџић, сарадник у Канцеларији за младе општине Бечеј – члан,
11. Стојанка Дошић, генерални секретар Савеза спортова општине Бечеј – члан,
12. Ана Аћимов, представница Бечејског удружења младих и уредница портала МојВећеј.rs – члан.

## Члан 2.

Задаци координационог тима су:

- организовање и координирање свим активностима у вези са израдом Плана развоја, праћење редоследа и динамике активности за израду Плана развоја,
- утврђивање обухвата тематских радних група и надзор над њиховим радом, одлучивање о формирању ужих тимова унутар тематских радних група, по потреби и усклађивање рада тематских радних група,
- разматрање и давање сагласности на предлоге тематских радних група за садржину Плана развоја (преглед и анализа стања, приоритети, циљеви, мере),
- осигурање и заступање интереса општине и пружање информација јавности у процесу израде Плана развоја,
- информисање Већа и Скупштине општине о процесу израде Плана развоја и давање инструкција тематским радним групама,
- обезбеђивање укључености организационих јединица општинске управе, односно несметаног прослеђивања информација од значаја за израду Плана развоја од стране управе ка тематским радним групама,
- предузимање корективних мера, по потреби, у циљу успешне израде Плана развоја.

Задаци координатора су нарочито:

- организовање процеса анализе заинтересованих страна у оквиру координационог тима ради утврђивања састава тематских радних група и управљање контактима,
- непосредна координација са руководиоцима тематских радних група, утврђивање динамике и начина спровођења задатака,
- усклађивање рада тематских радних група, организовање заједничких састанака и усклађивање материјала,
- информисање координационог тима о раду тематских радних група,
- преношење инструкција координационог тима тематским радним групама,
- предлагање организовања састанака координационог тима ради одлучивања о конкретним питањима, по потреби и на иницијативу тематских радних група,
- представљање координационог тима у процесу јавне расправе о Нацрту Плана развоја,
- извршавање других задатака по налогу координационог тима.

Задаци тематских радних група су:

- припрема предлога постојећих планских докумената у оквиру области за које су успостављене,
- припрема тематских прегледа и анализе постојећег стања у ЈЛС,
- формулисање предлога тематских приоритета, циљева и мера, односно свих елемената садржине Плана развоја у складу са резултатима свеобухватних консултација,
- подршка координатору и координационом тиму у спровођењу консултација и за извештавање у вези са тим,
- припрема ажурних информација о току активности за потреба извештавања координатора координационог тима и документовања процеса,
- обављање других стручних послова по налогу координатора и координационог тима.

### Члан 3.

Решење доставити именованом председнику, координатору, члановима тима, руководиоцима тематских радних група и архиви.

### Члан 4.

Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“ и на интернет страници општине [www.becej.rs](http://www.becej.rs).

### Образложење:

За управљање процесом и координацију активности на изради Плана развоја, чланом 4. Одлуке о приступању изради Плана развоја општине Бечеј за период 2024-2030.године („Службени лист општине Бечеј“, бр.4/2023), дато је овлашћење председнику општине Бечеј да формира Координациони тим за израду Плана развоја и тематске радне групе задужене за посебне области.

На основу наведеног, председник општине је донео одлуку као у диспозитиву овог решења.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Др Вук Радојевић, с.р.

--- 0 ---

A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014., 101/2016., 47/2018. és 111/2021. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és 29. szakasza, valamint Az Óbecse község 2024-2030. közötti időszakra vonatkozó fejlesztési terve kidolgozásához való hozzákezdésről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 4/2023. szám) 4. szakasza alapján Óbecse Község Községi elnöke 2023. 06. 08-án meghozta a következő

### HATÁROZAT

az Óbecse község 2024-2030. közötti időszakra vonatkozó fejlesztési tervét kidolgozó koordinációs csapat és tematikus munkacsoportok megalakításáról

## 1. szakasz

KIJELÖLJÜK Óbecse község fejlesztési tervét kidolgozó községi koordinációs csapat elnökét és koordinátorát, valamint a munkacsoportjait és vezetőit, mégpedig:

A koordinációs csapat a következő:

1. dr. Vuk Radojević, községi elnök – elnök,
2. Svetlana Vuletić, községi elnökhelyettes – tag,
3. Kiss Igor, a Községi Képviselő-testület elnöke – tag,
4. Dragan Kovačev, gazdasággal és környezetvédelemmel megbízott községi tanácsstag – ta csapat koordinátora,
5. dr. Anđelko Mišković, mezőgazdasággal és vidékfejlesztéssel megbízott községi tanácsstag – tag,
6. Dane Mandić, sporttal, ifjúsággal és idegenforgalommal megbízott községi tanácsstag – tag,
7. Dalila Dujaković, oktatással és idegenforgalommal megbízott községi tanácsstag – tag,
8. Dušan Milovanov, helyi közösségekkel megbízott községi tanácsstag – tag,
9. Györe Decsov Emese, regionális együttműködéssel, vallási közösségekkel és nemzeti kisebbségek jogvédelmével megbízott községi tanácsstag – tag,
10. Szerda Balázs, művelődéssel és civil szervezetekkel megbízott tanácsstag – tag.

Helyi gazdaságfejlesztési munkacsoport:

1. Nedeljko Ivanišević, a Bačka RRA gazdaságfejlesztési területének munkatársa – a csoport vezetője,
2. Viđenko Vujinović, a Gazdasági, beruházási, Helyi Gazdaságfejlesztési és Környezetvédelmi Osztály vezetője – tag,
3. Milja Dabetić, a Pénzügyi Ügyosztály főnöke – tag,
4. Szekrény Anetta, a községi elnök projektumtervezési tanácsadója – tag,
5. Kormányos Andor, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat képviselője – tag,
6. Milan Onjin, Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezetének igazgatója – tag,
7. Dušica Nešić, az óbecsei Ing. Ivan Perišić I. Helyi Közösség titkára – tag,
8. Dragana Narevski, az óbecsei Todor Dukin II. Helyi Közösség titkára – tag,
9. Répási Aranka, az óbecsei Testvériség-egység III. Helyi Közösség titkára – tag,
10. Pecze Magdolna, a péterrévei Helyi Közösség titkára – tag,
11. Brnjevarac Emina, a bácsföldvári Helyi Közösség titkára – tag,
12. Daliborka Popov, a dreai Helyi Közösség titkára – tag,
13. Mira Ćuk, a radičevići Helyi Közösség titkára – tag,
14. Stevan Plemić, a pecesori Helyi Közösség titkára – tag,
15. Goran Relić, az Óbecsei Vállalkozók Általános Egyesületének elnöke – tag,
16. Aleksandar Đekić, az Óbecsei Ifjúsági Egyesület elnöke – tag.

Településrendezési és környezetvédelmi munkacsoport:

1. Jelena Petrov, a Bačka RRA üzletfejlesztési munkatársa és fő projektmenedzser – a csoport vezetője,
2. mgr. Bojana Božić, a Környezetvédelmi Ügyosztály főnöke – tag,
3. Daniela Doroslovački, a Településrendezési, Építésügyi, Vagyonjogi, Közművesítési, Közlekedési és Felügyelőségi Osztály vezetője,
4. Fejes Zoltán, a Tiszamente – Óbecse Kft. igazgatója – tag,
5. Jovan Ječanski, az óbecsei Komunalac Közvállalat megbízott igazgatója - tag,
6. Zoran Grbić, az óbecsei Vodokanal Közvállalat igazgatója – tag,
7. Dobrivoje Lovrić, az óbecsei Toplana Közvállalat megbízott igazgatója – tag,
8. Sanja Bunjevački, környezetvédelmi felügyelő – tag,
9. Nikolina Lakić, környezetvédelmi projektumkoordinátor a községi elnök kabinetjében – tag.

Társadalomfejlesztési és demográfias munkacsoport:

1. Tina Mrđa, a Bačka RRA projektumokkal megbízott munkatársa – a csoport vezetője,
2. David Skakić, a Társadalmi-tevékenységi Osztály főnöke – tag,
3. Biro Sanja, a községi elnök oktatással és neveléssel megbízott tanácsadója – tag,
4. dr. Slobodan Dimitrov, az Óbecsei Egészségház megbízott igazgatója – tag,
5. Andruskó Csaba, a Đorđe Predin Badža – Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény igazgatója – tag,
6. dr. Zdravko Petrović – az Óbecsei Városi Színház igazgatója – tag,
7. Ivona Božović – az óbecsei Szociális Védelmi Központ igazgatója – tag,
8. Szilágyi Attila, az óbecsei Gerontológiai Központ képviselője – tag,
9. Dobrila Đin, Roma koordinátor – tag,
10. David Tufegdžić, Óbecse Község Ifjúsági Irodájának munkatársa – tag,
11. Stojanka Došić, Óbecse Község Sportszövetségének főtitkára – tag,
12. Ana Aćimov, az Óbecsei Ifjúsági Egyesület képviselője és a MojBečej.rs portál szerkesztője.

## 2. szakasz

A koordinációs csapat feladatai a következők:

- a Fejlesztési terv kidolgozásával kapcsolatos aktivitások megszervezése és koordinálása, a Fejlesztési terv kidolgozásával kapcsolatos aktivitások sorrendjének és ütemének végigkísérése,
- a tematikus csoportok hatáskörének megállapítása és munkájuk felügyelete, döntéshozatal szűkebb csoportok létrehozásáról a tematikus csoportokon belül, szükség szerint a tematikus munkacsoportok összehangolása,
- a tematikus munkacsoportok Fejlesztési tervvel kapcsolatos javaslatainak megvitatása és jóváhagyása (az állapot vizsgálata és elemzése, prioritások, célok, intézkedések),
- a község érdekének biztosítása és képviselete, a nyilvánosság tájékoztatása a Fejlesztési terv kidolgozásának folyamatáról,
- a Községi Tanács és a Községi Képviselő-testület tájékoztatása a Fejlesztési terv kidolgozásának folyamatáról és utasítások adása a tematikus munkacsoportoknak,
- a Községi Közigazgatási Hivatal szervezeti egységei bekapcsolódásának biztosítása, illetve a Fejlesztési tervvel kapcsolatos információk zavartalan továbbítása a vezetőségtől a tematikus munkacsoportokhoz,
- korrekciós intézkedések foganatosítása, szükség szerint a Fejlesztési terv sikeres kidolgozása céljából.

A koordinátor feladatai:

- az érdekelt felek elemzési folyamatainak megszervezése a koordinációs csoporton belül, a tematikus munkacsoportok összetételének megállapítása és a kapcsolatok kezelése céljából,
- közvetlen koordináció a tematikus munkacsoportok vezetőivel, a feladatok végrehajtási ütemének és módjának meghatározása,
- a tematikus munkacsoportok munkájának összehangolása, közös gyűlések szervezése és az anyagok összehangolása,
- a koordinációs csapat tájékoztatása a tematikus munkacsoportok munkájáról,
- a koordinációs csapat utasításainak továbbítása a tematikus munkacsoportokhoz,
- a koordinációs csapat ülései megszervezésének javaslása konkrét ügyekben való döntéshozatal céljából, szükség szerint és a tematikus munkacsoportok indítványára,
- a koordinációs csoport képviselete a Fejlesztési terv tervezetéről szervezett közzvita eljárásában,
- más feladatok végrehajtása a koordinációs csapat meghagyása alapján.

A tematikus munkacsoportok feladatai:

- a szakterületükbe eső meglévő tervdokumentumok javaslatainak előkészítése,
- a HÖE állapota tematikus áttekintésének és elemzésének előkészítése,



- a tematikus priorítások, célok és intézkedések, illetve a Fejlesztési terv elemeinek javaslatainak megfogalmazása, összhangban a mindent átfogó konzultációk eredményeivel,
- a koordinátor és a koordinációs csapat támogatása a konzultációk lefolytatásában és jelentéstétel ezzel kapcsolatban,
- friss információk előkészítése a tevékenységek során a koordinációs csapat koordinátorának való beszámolás és a folyamatok dokumentálása céljából,
- egyéb szakmai feladatok ellátása a koordinátor és a koordinációs csapat meghagyása alapján.

### 3. szakasz

A Határozatot kézbesíteni a kinevezett elnöknek, koordinátornak, a csapat tagjainak. a tematikus munkacsoportok vezetőinek és a levéltárnak.

### 4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában és a község honlapján ([www.becej.rs](http://www.becej.rs)).

### I n d o k l á s

A Fejlesztési terv kidolgozási eljárásának és a vele kapcsolatos aktivitások koordinálása céljából Az Óbecse község 2024-2030. közötti időszakra vonatkozó fejlesztési terve kidolgozásához való hozzákezdről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 4/2023. szám) 4. szakaszában meghatalmazták Óbecse Község Községi elnökét, hogy megalakítsa a Fejlesztési tervet kidolgozó koordinációs csapatot és a külön területekkel megbízott tematikus munkacsoportokat.

A fent felsoroltak alapján a Községi elnök a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
Községi elnök  
Ikt. szám: II 02-63/2023  
Kelt: 2023. 07. 10.  
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK  
dr. Vuk Radojević sk.

--- o --- 0 --- o ---

**САДРЖАЈ**  
**TARTALOM**

<b>Назив</b> <b>Elnevezés</b>	<b>Страна</b> <b>Oldal</b>
ОДЛУКА о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Бечеј	1
HATÁROZAT Óbecse Község Képviselő- testülete képviselője megbízatásának megerősítéséről	2
ОДЛУКА О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА	3
HATÁROZAT A HELYI KÖZÖSSÉGEKRŐL	22
ОДЛУКА о додели годишњих награда општине Бечеј у 2023. години	39
Óbecse község 2023 – as évi jutalmainak odaítéléséről szóló HATÁROZAT	41
ОДЛУКА О ДРУГИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	42
ÓBECSE KÖZSÉG KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÁSODIK MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSEIRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT	45
ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2023. ГОДИНУ	48
ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELMEÉNEK, RENDEZÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK 2023-AS ÉVRE SZÓLÓ ÉVI PROGRAMJA	54
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на измену Финансијског плана Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин Баџа“ за 2023. годину	60
“Đorđe Predin Badža” Óbecse ifjúságának sport – és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2023 – as évi pénzügyi tervének módosításához való hozzájárulás megadásáról szóló HATÁROZAT	61
РЕШЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА СУСЕДНИХ ПАРЦЕЛА	62
ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN LÉVŐ ÉPÍTÉSI FÖLDTERÜLET SZOMSZÉDOS PARCELLÁK HELYESBÍTÉSÉNEK CÉLJÁBÓL TÖRTÉNŐ, KÖZVETLEN ALKU ÚTJÁN LEFOLYTATANDÓ ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZATOT	64
РЕШЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	67
<b>О Г Л А С</b> за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј	69
HATÁROZAT AZ ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN LEVŐ ÉPÍTÉSI TELEK ELIDEGENÍTÉSI ELJÁRÁSÁNAK ELINDÍTÁSÁRÓL	72
<b>H I R D E T É S</b> а nyilvános ajánlatok begyűjtéséről az Óbecse község köztuladonában levő építési telek elidegenítése céljából	74
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на употребу имена „Бечеј“ у називу Удружења љубитеља мотоцикала	77
„Óbecse” megnevezés a Motorkerékpárokat kedvelők egyesülete megnevezésben történő használatához való hozzájárulás megadásáról szóló HATÁROZAT	78
РЕШЕЊЕ о констатовању престанка функције члана школског одбора Основне школе “Шаму Михал” Бечеј	79
HATÁROZAT az óbecsei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagja tisztsége megszűnésének konstatálásáról	80

РЕШЕЊЕ о констатовању престанка функције члана школског одбора Основне школе "Север Ђуркић" Бечеј	80
HATÁROZAT az óbecsei Sever Đurkić Általános Iskola Iskolaszéke tagja tisztsége megszűnésének konstatálásáról	81
РЕШЕЊЕ о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2023. годину	82
HATÁROZAT az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek védelmére, rendezésére és használatára vonatkozó évi programtervezet véleményezését hivatott bizottság megalakításáról Óbecse község területén a 2023-as évre	83
РЕШЕЊЕ о образовању Радне групе за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције општине Бечеј за период 2023-2025. године	85
HATÁROZAT Óbecse község 2023-2025. közti időszakra vonatkozó korrupcióellenes helyi akciótervét kidolgozó munkacsoport megalakításáról	86
РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЕНУ ПРОГРАМА У ОБЛАСТИ СПОРТА У 2024. ГОДИНИ	88
HATÁROZAT A 2024. ÉVI SPORTPROGRAMOKAT OSZTÁLYOZÓ BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL	89
ПРАВИЛНИК О ПРВИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ПРАВОБРАНИЛАШТВУ И СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	90
SZABÁLYZAT A ÓBECSE KÖZSÉG KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁBAN, VAGYONJOGI ÜGYÉSZSÉGÉBEN ÉS SZAKSZOLGÁLATAIBAN LÉVŐ MUNKAHELYEK FELÉPÍTÉSÉRŐL ÉS RENDSZEREZÉSÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSAIRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL	95
РЕШЕЊЕ о формирању Координационог тима и тематских радних група за израду Плана развоја општине Бечеј за период 2024-2030.године	99
HATÁROZAT az Óbecse község 2024-2030. közötti időszakra vonatkozó fejlesztési tervét kidolgozó koordinációs csapat és tematikus munkacsoportok megalakításáról	102

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби  
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922  
Лице које обавља послове одговорног уредника: Жолт Ловаши Латинчић  
Годишња претплата: 1.750,00 динара  
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,  
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј  
код Управе за трезор 840-138640-47

-----0-----

Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.  
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922  
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Lovasi Latincity Zsolt  
Előfizetési díj: 1.750,00 dinár  
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala  
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:  
Uprava za trezor 840-138640-47