



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА ИЗДАВАЊА LVIII
LVIII KIADÁSI ÉVFOLYAM

12.05.2022.
2022.05.12.

БРОЈ 5.
5. SZÁM

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 и 118/21) и члан. 15. Став 8 тачка 8. и члан. 34. Став 1 тачка 6. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2019), Скупштина Општине Бечеј на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године, донела је

ПРАВИЛНИК

О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП 1/22

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Бечеј.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Бечеј.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива, ЈП 1/22 опредељују се Одлуком о буџету Општине.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинства у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему је максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Бечеј на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Укупно планирана средства које општина заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности додељује за суфинансирање Програма енергетске санације породичних кућа и станова, на основу Јавног позива, ЈП 1/22, износе 10.000.000,00 динара, од чега је 5.000.000,00 динара определила општина Бечеј, а 5.000.000,00 динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, а за суфинансирање мера из овог члана 8.380.000,00 динара, од чега је 4.190.000,00 динара определила општина Бечеј, а 4.190.000,00 динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности.

Спроводиће се следеће мере енергетске ефикасности:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове.

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида

Удео средства подстицаја износи максимално 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом.

2) постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 210.000 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 2.000 динара са ПДВ-ом.

3) постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће (за ову меру се може конкурисати и заједно са мером постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће из става 2. тачка 2), овог члана).

Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног

покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 150.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем површине из достављене профактуре, са износом од 1.500 динара са ПДВ-ом.

4) набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално:

- 85.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на гас;
- 110.000,00 динара са ПДВ-ом за котлове на биомасу (пелет и сечка).

5) замена постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове (за ову меру се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из става 2. тачка 4), овог члана).

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 120.000,00 динара са ПДВ-ом.

6) набавка и уградње топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће.

Удео средстава подстицаја износи 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави, а максимално 250.000,00 динара са ПДВ-ом

7) набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.

Укупан износ средстава подстицаја која се додељују за ову меру, представља мањи износ од:

- (1) 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 140.000,00 динара са ПДВ-ом, и;
- (2) износа који се добија множењем количине топле воде из достављене профактуре, са износом од 650,00 динара са ПДВ-ом.

Домаћинстава не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог члана, осим за мере из става 2. тач. 3) и 5) овог члана.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коефицијент прелаза топлоте):

- $U \leq 1,5 \text{ W/метру квадратном K}$ за прозоре и балконска врата
- $U \leq 1,6 \text{ W/метру квадратном K}$ за спољна врата

- 2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:

- минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације. Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде

усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита.

- 3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;
- 4) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објекта:

- 1) За мере из става 2. тач 2) и овог члана средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.
- 2) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За мере из става 2. тач 1) овог члана средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата. Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која нису у директној вези са грејаним простором.

За стамбене објекте са више етажа једног власника, средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама с тим да замена столарије на свакој од етажа мора бити комплетна.

Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26. овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Бечеј су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће Скупштине општине Бечеј доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање мера енергетске санације у име општине Бечеј спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Бечеј формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Општина је дужна да, на захтев Управе, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Управа.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бечеј;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Бечеј, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење Одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Бечеј.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведена најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника (привредни субјекти) средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника (домаћинства и стамбене заједнице) на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета Општине за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Бечеј. Јавни позив се расписује за све мере из члана 6. овог правилника.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,

- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

ПРЕЛИМИНАРНУ ЛИСТУ ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА КОМИСИЈА ОБЈАВЉУЈЕ НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ ОПШТИНЕ И ЗВАНИЧНОЈ ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ ОПШТИНЕ.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Бечеј доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Бечеј о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Бечеј.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један или недовољно привредних субјеката, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за домаћинства.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима

Члан 21.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Бечеј.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Домаћинства - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима и испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - власник објекта, или
 - ако подносилац пријаве није власник, онда да подносилац пријаве има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву, и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта
- 2) да је објекат настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh.
- 3) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности.

4) и други услови у складу са јавним позивом за домаћинства.

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (домаћинства)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који општина Бечеј пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике(домаћинства)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин - подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
- 4) потврда о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);
- 5) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју објављује Општина;
- 6) изјава о члановима домаћинства са фотокопијом личних карата за сваког члана домаћинства са јасно видљивом адресом становања;
- 7) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања(Прилог 2).

Општина ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности, извод из листа непокретности.

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објекта који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројеката крајњих корисника (породичне куће и станови)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

Критеријуми за избор пројеката грађана који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач.2) и 3)

Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору (породичних кућа)	
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	50
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	40
Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом	30
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	10
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	20
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	15
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	10
ПВЦ, алуминијум	0
Постојећи начин грејања на*:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/систем даљинског грејања	0
К фактор заузетости површине за станове	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5

$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава и које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач. 1)

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама (породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	50
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	40
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	30
ПВЦ, алуминијум	10
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	
Спољни зидови и кров без термичке изолације	20
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	15

Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом	10
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања на	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	20
Електрична енергија	15
Дрво	10
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
К фактор заузетости површине за станове	
К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава који обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тач. 4), 5) и 6)

Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу, уградња цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора, и набавка и уградња топлотних пумпи	
Постојећи начин грејања на	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К фактор заузетости површине за станове К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5

17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор пројеката домаћинстава који обухватају меру енергетске ефикасности из члана 6. став 2. тачка 7)

Набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде за породичне куће	
Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К фактор заузетости површине за породичне куће	
K<15	5
15≤K<17,5	4,5

17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине К мањи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката домаћинства, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26., утврђује јединствену прелиминарну ранг листу крајњих корисника за све мере енергетске ефикасности из јавног позива на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Бечеј доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Исплата средстава

Члан 28.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 29.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 30.

Подаци и акти које Комисија објављује на званичној интернет страници Општине Бечеј, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 31.

Општинска управа општине Бечеј има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 400-254/2022
Дана: 12.05.2022.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

... 0 0 ...

ПРИЛОГ 1

ЗА ГРАЂАНЕ - ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ/СТАНОВЕ

СПРОВОЂЕЊЕ

**МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ
ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ
СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ
ВОДЕ**

**ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ
ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП1/22, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ
У ОПШТИНИ БЕЧЕЈ**

1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ

1.	Име и презиме	
2.	Број личне карте	
3.	Адреса	
4	Број телефонафиксни	
5.	Број телефона мобилни	

2. МЕРА/МЕРЕ ЗА КОЈЕ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

Домаћинстава не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности, осим за мере из тач. 3) и 5)

1)	Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, за породичне куће и станове
2)	Постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће
3)	Постављање и набавка материјала за термичку изолацију испод кровног покривача за породичне куће
4)	Набавка и инсталација котлова на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора, или замена постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим, за породичне куће и станове
5)	Замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела-радијатора и пратећег прибора за породичне куће и станове
6)	Набавка и уградње топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система (грејач простора или комбиновани грејач) за породичне куће
7)	Набавка и уградње соларних колектора у инсталацију за централну припрему

	потрошне топле воде за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће
--	--

*За меру из тачке 5) се може конкурисати само заједно са мером замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим из тачке 4)

**За меру из тачке 3) се може конкурисати и заједно са мером постављање и набавка материјала за термичку изолацију зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору за породичне куће из. тачка 2)

3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ КУЋЕ/СТАНА

Површина куће/стана у квадратним метрима из Решења о порезу на имовину	
Број корисника који станује у објекту	
Број спратова у објекту	

а

Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта (потребно је да заокружите одговор):
1. Спољни зидови и кров без термичке изолације
2. Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом
3. Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом
4. Спољни зидови и кров са термичком изолацијом

*

Постојећи начин грејања:
1. Угаљ/ лож уље,/мазут
2. Електрична енергија
3. Дрво
4. Природни гас/пелет/даљинско грејање

* потребно је да заокружите одговор

Потрошна вода за домаћинство се греје на: (само за меру соларних колектора)
1. Угаљ/ ложуље,/мазут
2. Електрична енергија
3. Дрва
4. Природни гас/пелет/даљинско грејање

* потребно је да заокружите одговор

Постојећи прозори на вашем објекту*:

1. ЈЕДНОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



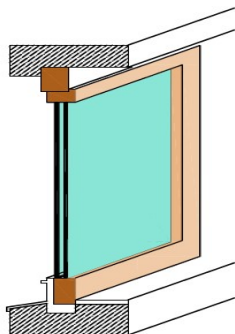
2. ДУПЛИ дрвени прозори

Примери:



3. Дрвени прозори са дуплим (вакуум) стаклом

Примери:



4. ПВЦ или алуминијумски прозор
Пример:



* потребно је да заокружите одговор

Напомена:

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Града/општине.

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатује да подаци наведени у пријави нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Датум: _____ 2022.год.

Потпис подносиоца захтева

... 0 0 ...

ПРИЛОГ 2

ИЗЈАВУ

Ја (име и презиме) из _____ (адреса) ЈМБГ _____ БР.ЛК _____ дајем сагласност општини да у моје име а за потребе Јавног позива 1/22 може за потребе поступка извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања

У _____

Дана _____

(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)

Адреса: _____

ЈМБГ _____

БР.ЛК: _____

Издавалац личне: _____

--- 0 ---

A Helyi önkormányzatról szóló törvény ("SZK Hivatalos Közlönye", 129/07, 83/14 – egyéb törvény, 101/16 – egyéb törvény, 47/18 és 111/2021) 20. szakasz 1. bekezdésének 8. pontja, az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 40/21) 69. és 70. szakasza, a Költségvetési rendszerről szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 és 118/21) 25. és 40. szakasza és Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 15. szakasz 8. bekezdésének 8. pontja és 34. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja alapján, Óbecse Község Képviselő – testülete a 2022.05.12. napján megtartott XXIV. ülésen meghozta a

**CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK KÖZPONTI HASZNÁLATI MELEGVÍZ ELŐKÉSZÍTÉSÉT SZOLGÁLÓ
ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ TERMÁLISBORÍTÁSÁNAK,
TERMOTECHNIKAI TELEPÍTÉSEKNEK ÉS NAPELEMES TELEPÍTÉSEKNEK
TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ
SZABÁLYZAT
AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL
KIÍRT, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN**

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A Családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakat szabályozza: az intézkedések végrehajtásának célja; a társfinanszírozás tárgyát képező intézkedések, valamint a források elosztásának és felhasználásának részletesebb feltételei; az intézkedések végrehajtásában résztvevők, részvételük módja és szerepük; a pénzügyi források biztosításának módja, a társfinanszírozás százaléka; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a gazdasági alanyok kiválasztásának kritériumai; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a polgárok (háztartások) kiválasztásának kritériumai; a végrehajtás nyomon követése és jelentéstétel.

2. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések végrehajtásának célja a lakhatási szektor energiahatékonyságának javítása és a megújuló energiaforrások felhasználásának növelése a háztartásokban Óbecse Község területén.

A jelen Szabályzatban előírtak szerinti energetikai szanálására irányuló intézkedések a lakóépületek energetikai szanálásához szükséges termelési, szolgáltatási munkákat ellátó gazdasági alanyokkal együttműködve valósulnak meg, a vissza nem térítendő források végső felhasználói pedig az Óbecse Község területén található háztartások.

Pénzügyi eszközök

3. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozásához szükséges eszközöket a Községi költségvetésről szóló határozat alapján irányozzák elő, a JP 1/22 – es sz. nyilvános felhívás alapján.

4. szakasz

A jelen Szabályzat 6. szakasza szerinti társfinanszírozási intézkedésekre a források kiosztása nyilvános felhívás alapján történik, amelyet a háztartások számára írnak ki. Egyedi kérelmenként a teljes beruházás áfát tartalmazó értékének legfeljebb 50%-a kerül megtérítésre, azzal hogy az egyedi kérelmenként jóváhagyható maximális jóváhagyható összeget a 6. szakasz írja elő.

5. szakasz

Az eszközök polgárok számára történő odaítéléséről szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg, az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság javaslata alapján.

6. szakasz

Az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága és a község által tervezett összeg, amelyet a JP 1/22 – es nyilvános felhívás szerinti családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozására láttak elő, 10.000.000,00 dinár, amelyből 5.000.000,00 dinárt Óbecse Község, 5.000.000,00 dinárt pedig az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága látott elő. A jelen szakasz szerinti intézkedések társfinanszírozására 8.380.000,00 dinárt láttak elő, amelyből 4.190.000,00 dinárt Óbecse Község, 4.190.000,00 dinárt pedig az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága látott elő.

A következő energiahatékonysági intézkedések végrehajtására kerül sor:

1) fűtetlen helyiségeknek megfelelő hőtulajdonságokkal rendelkező külső nyílászárók és egyéb transzparens hőburkolat elemeinek cseréje családi házaknál, lakásoknál.

Ez az intézkedés magában foglalja az ablakok/ajtók mellékfelszereléseit is, mint például csepegtetők, ablakpárkányok, redőnyök stb., valamint az ablakok/ajtók szétszerelésével és megfelelő beszerelésével kapcsolatos építési munkákat, mint például a régi ablakok/ajtók szétszerelése és azok hulladéklerakóba történő elszállítása, ablakok szakszerű beépítése, ablakok/ajtók körüli munkák gipszkartonnal, simítás, élek körüli munkák és ablakok/ajtók körüli festés, a fal belső oldaláról.

Az ösztönzést szolgáló eszközök aránya egyedi kérelemként a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének maximum 50%-a, de legfeljebb 140.000,00 dinár ÁFÁ-val.

2) falak, nyitott átjáró feletti födémek, falak, padlók és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésére szolgáló anyagok beszerzése és beépítése a családi házak fűtetlen helyiségében. Az intézkedés céljából kiosztásra kerülő ösztönző eszközök teljes összege kevesebb:

(1) a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének 50%-ánál, de legfeljebb 140.000,00 dinár ÁFÁ-val;

(2) a benyújtott pro-forma számla szerinti terület szorzatával kapott összegénél, mégpedig 2000 dinár ÁFÁ-t tartalmazó összeggel.

3) hőszigetelő anyagok beszerzése, beépítése a családi házak tetőburkolata alá (ehhez az intézkedéshez a jelen szakasz 2. bekezdésének 2. pontja szerinti intézkedéssel (falak, nyitott átjáró feletti födémek, falak, padlók és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésére szolgáló anyagok beszerzése és beépítése a családi házak fűtetlen helyiségében) együtt kell pályázni).

Ez az intézkedés a tetőfedés és a vízszigetelő tetőrendszer károsodása esetén magában foglalhatja a vízszigetelés és a tetőfedés egyéb rétegeinek cseréjére irányuló építési munkákat, valamint a bádogos munkákat, de nem foglalhatja magában a tetőszerkezeti elemek cseréjét.

A jelen intézkedés céljából kiosztásra kerülő ösztönző eszközök teljes összege kevesebb:

(1) a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének 50%-ánál, de legfeljebb 150.000,00 dinár ÁFÁ-val;

(2) a benyújtott pro-forma számla szerinti terület szorzatával kapott összegénél, mégpedig 1.500 dinár ÁFÁ-t tartalmazó összeggel.

4) földgáz- és/vagy biomassa kazánok (fapellet, brikett, faapríték), térfűtők beszerzése, beszerelése, vagy a meglévő térfűtő (kazán vagy kályha) cseréje hatékonyabbra, családi házakba, lakásokba.

Az ösztönzést szolgáló eszközök aránya egyedi kérelmenként a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének maximum 50%-a, de legfeljebb:

- Gázkazánok esetében 85.000,00 dinár ÁFÁ-val;
- Biomassa kazánok esetében (fapellet és faapríték) 110.000,00 dinár ÁFÁ-val.

5) családi házak és lakások meglévő csőhálózatának, fűtőtestjeinek - radiátorjainak és tartozékainak cseréje vagy újak telepítése (ehhez az intézkedéshez a jelen szakasz 2. bekezdésének 4. pontja szerinti intézkedéssel (a meglévő térfűtő (kazán vagy kályha) cseréje hatékonyabbra, családi házakba, lakásokba) együtt kell pályázni).

Az ösztönzést szolgáló eszközök aránya egyedi kérelmenként a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének maximum 50%-a, de legfeljebb 120.000,00 dinár ÁFÁ-val.

6) hőszivattyúk, valamint a fűtési rendszer (térfűtés vagy kombinált fűtés) tartozékainak beszerzése és telepítése családi házakba.

Az ösztönzést szolgáló eszközök aránya egyedi kérelmenként a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének maximum 50%-a, de legfeljebb 250.000,00 dinár ÁFÁ-val.

7) a használati melegvíz központi előkészítésére szolgáló berendezésben a használati melegvíz fűtéséhez szolgáló napkollektorok, valamint a fűtési rendszer telepítés tartozékainak beszerzése és beszerelése a családi házakba.

A jelen intézkedés céljából kiosztásra kerülő ösztönző eszközök teljes összege kevesebb:

- (1) a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének 50%-ánál, de legfeljebb 140.000,00 dinár ÁFÁ-val;
- (2) a benyújtott pro-forma számla szerinti melegvíz mennyiségének szorzatával kapott összegénél, mégpedig 650 dinár ÁFÁ-t tartalmazó összeggel.

A háztartások a jelen szakaszban felsorolt energetikai hatékonyságot szolgáló intézkedések közül csak egy intézkedésre pályázhatnak, kivéve a jelen szakasz 2. bekezdésének 3) – as és 5) – ös pontjában foglalt eseteket.

Az energiahatékonysági kritériumokat a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívás írja elő, de azoknak meg kell felelniük az alábbi minimális követelményeknek:

1) Külső nyílászáróknak az alábbi minimális műszaki jellemzőkkel (U-hőátbocsátási tényező) kell rendelkezniük:

- $U \leq 1,5 \text{ W / négyzetméter K}$ az ablakokhoz és erkélyajtókhoz
- $U \leq 1,6 \text{ W / négyzetméter K}$ külső ajtókhoz

2) Családi házak külső falainak a következő jellemzőkkel kell rendelkezniük:

- a hőszigetelés minimális vastagsága 10 cm, hacsak nincs műszaki lehetőség ennek a szigetelésvastagságnak a beállítására. A külső burkolat/homlokzat színének összhangban kell lennie a hagyományos helyi építészettel, elkerülve a fényes és fényvisszaverő nem megfelelő színnek trendjét.

3) A biomassa üzemű kazán (térfűtő) minimális hatásfoka (fapellet, brikett, faapríték) 85%;

4) A földgázüzemű kazán (térfűtő) minimális hatásfoka 90%;

A lakóépületek energetikai szanálására vonatkozó ösztönzők odaítélésének további feltételei:

- 1) A jelen szakasz 2. bekezdésének 2. pontjában előírt intézkedések kapcsán a lakóépületek egyes szintjeinek hőszigetelésére ösztönző eszköz nem hagyható jóvá. Amennyiben a lakóépületnek két vagy több tulajdonosa van, a kérelmet az egyik tulajdonosnak kell benyújtania, többi tulajdonos írásbeli hozzájárulása mellett. Azokat a pincéket, amelyek homlokzati falait kővel vagy hasonló anyaggal burkolták, nem kell hőszigetelni.

2) A különböző tulajdonosok kettős objektumai, valamint az egy sorban lévő objektumok külön objektumként kezelendők.

A jelen szakasz 2. bekezdésének 1. pontja szerinti intézkedések esetében az egyes nyílászárók beszerzésére és beépítésére nem engedélyezhető pénzeszköz. Nem hagyhatók jóvá pénzeszközök lakóépületek olyan bejáratú ajtóinak vásárlására, amelyek nem kapcsolódnak közvetlenül a fűtött térhez.

Egy tulajdonos többszintes lakóépületének esetében a pénzösszeg egy vagy az összes emelet nyílászáróinak cseréjére fordítható, azzal, hogy a nyílászárók cserét minden szinten teljessé kell tenni.

A lakóépületek egyes emeleteinek tulajdonosai egyedi kérelmet nyújtanak be a nyílászárók cseréjére.

A Háztartások és lakóközösségek számára kiírt nyilvános felhívásra benyújtott pályázatok elbírálásának szempontjait a jelen Szabályzat 26. szakasza tartalmazza.

Elfogadható költségek

7. szakasz

Az elfogadható beruházási költségek az ÁFÁ-t tartalmazó költségek.

8. szakasz

Nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.

Nem elfogadható költségek - Óbecse Község költségvetéséből nyilvános pályázat útján nem finanszírozható költségek:

- 1) Eszközbeszerzéssel kapcsolatos költségek: vám- és adminisztrációs költségek
- 2) A hiteltartozás jóváhagyásával és végrehajtásával kapcsolatos költségek: hitelengedélyezési költségek, kamatköltségek, hitelirodai költségek, hitelbiztosítási költségek stb.
- 3) A már megvásárolt berendezések és elvégzett szolgáltatások költségeinek megtérítése (fizetett vagy leszállított)
- 4) A vissza nem térítendő támogatást kérelmező által gyártott termékek beszerzése vagy a kérelmező által végzett szolgáltatások.
- 5) Egyéb költségek, amelyek nincsenek összhangban az energetikai szanálásra irányuló intézkedésekkel.

II. AZ ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÓI

9. szakasz

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges források közvetlen felhasználói a gazdasági alanyok.

A gazdasági alanyok kötelesek a szerződésben foglaltaknak megfelelően és a szerződés szerinti határidőn belül a megfelelő minőségű anyagokat, berendezéseket a felhasználók részére leszállítani, valamint a szolgáltatásokat teljesíteni.

10. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök végső felhasználói a háztartások.

III. A BIZOTTSÁG KINEVEZÉSE ÉS HATÁSKÖRE

11. szakasz

Óbecse Község Képviselő – testület Községi Tanácsa meghozza az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság (a továbbiakban: Bizottság) megalakításáról szóló határozatot.

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló nyilvános pályázatot Óbecse Község nevében a Bizottság bonyolítja le, amelyet Óbecse Község Községi Tanácsa alakít meg, a Bizottság megalakításáról szóló határozat által.

A Bizottság megalakításáról szóló határozat által megállapításra kerül: a Bizottság tagjainak száma, a Bizottság tagjaira vonatkozó általános adatok (családi név és utónév, munkahely megnevezése), alapvető feladatok és más, a Bizottság munkája szempontjából releváns kérdések.

A Község köteles az Igazgatóság kérelme alapján a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti bizottság tagjaként bevonni az Igazgatóság által kinevezett személyt.

12. szakasz

A Bizottság alapvető feladatai közé tartoznak különösen az alábbiak:

Pályázati dokumentáció előkészítése a gazdasági alanyok és háztartások részére (nyilvános felhívás, jelentkezési űrlap, stb.);

Nyilvános pályázatok és a kísérő dokumentáció kihirdetése a hirdetőtáblán és Óbecse Község és hivatalos honlapján;

Beérkezett kérelmek fogadása és ellenőrzése;

A beérkezett kérelmek rangsorolása és a bejelentkezett gazdasági alanyok és háztartások kiválasztása;

A kiválasztott közvetlen felhasználók és végső felhasználók előzetes listájának közzététele a hirdetőtáblán és Óbecse Község hivatalos honlapján, a kiválasztott gazdasági alanyok és háztartások előzetes listájával szembeni kifogások megvitatása és a kifogásról szóló határozat meghozatala. A végső felhasználók előzetes rangsorolása a Bizottság terepbejárásának alapja;

A kiválasztott közvetlen kedvezményezettek végleges listájának meghozatala és javaslatával a támogatásra jogosult kiválasztott végső kedvezményezettek végleges listájára vonatkozólag;

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések lebonyolításáról szóló szerződés tervezetének és az Óbecse község költségvetéséből finanszírozott energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges közvetlen és végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat javaslatainak kidolgozása.

A Bizottság a munkájában független. A Bizottság köteles a jegyzőkönyveket és a munkájáról szóló beszámolót a Községi Tanács elé terjeszteni.

A Bizottság terepi munkája legalább két bejelentett látogatást foglal magában, az alábbiak szerint:

- a munkálatok előtt a pályázat elemzése során a létesítmény kezdeti állapotának és a benyújtott pályázatból származó adatok megbízhatóságának, valamint a javasolt energetikai szanálásra irányuló intézkedések indokoltságának felmérése érdekében;
- az elvégzett munkákat követően a munkák befejezéséről szóló jelentés szerinti tényállás megállapítása érdekében.

A terepi szemle során a Bizottság a pályázó kötelező jelenlétében a helyszínen áttekinti a benyújtott kérelmeket, két példányban jegyzőkönyvet készít, melyből az egyik példány a kérelmezőnél, a másik pedig a Bizottságnál marad.

A jegyzőkönyv műszaki beszámolót is tartalmaz az objektum meglévő állapotáról a végrehajtott intézkedéseket követően.

A látogatás során a Bizottság köteles megállapítani, hogy vannak-e jogellenes cselekményekre vagy súlyos szerződésszegésre utaló jelek, és köteles kérni a szerződésben és a jogi keretben foglaltak betartását.

A Bizottság nyomon követi az intézkedések végrehajtását és ellenőrzi végrehajtásukat. Az intézkedések végrehajtásának nyomon követése magában foglalja:

- A pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójának kötelezettsége, hogy a szerződésben meghatározott határidőn belül tájékoztassa a Bizottságot az intézkedések végrehajtásáról, és lehetővé tegye a Bizottság számára a tevékenységek végrehajtása során keletkezett releváns dokumentációba való betekintést;
- Információgyűjtés a pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójától;
- A szerződésben meghatározott egyéb tevékenységek;
- Előrehaladási jelentések készítése, valamint az illetékes hatóságok és a nyilvánosság tájékoztatása.

13. szakasz

Megvalósítási határidők:

- a közvetlen eszközfelhasználóknak kiírt nyilvános felhívásra való jelentkezés határideje legalább 15 nap;
- a közvetlen eszközfelhasználóknak (gazdasági alanyoknak) kiírt nyilvános felhívásra benyújtott kérelmek értékelése és az előzetes ranglista elfogadása nem haladhatja meg a 15 napot;
- a végső felhasználók (háztartások és lakóközösségek) nyilvános felhívásra történő jelentkezésének határideje legalább 21 nap;
- a végső felhasználók kérelmeinek értékelése és a végső felhasználók előzetes rangsorának elfogadása nem lehet hosszabb 15 napnál;
- a közvetlen/végső felhasználók végső rangsorának elfogadása nem haladhatja meg az utolsó kifogás benyújtásától számított 15 napot;

IV. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁS

14. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanalására irányuló intézkedések társfinanszírozásához szükséges Községi Költségvetési eszközök odaítélése a jelen Szabályzat rendelkezéseivel összhangban történik.

Az jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pénzeszközök elosztása magában foglalja a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, a gazdasági alanyok esetében feltételek teljesülését és azok értékelését a közvetlen felhasználók listájának megállapítása és a közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, a polgárokra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, az értékelését a végső felhasználók listájának nyilvános felhívásban felsorolt kritériumok alapján történő megállapítása és a végső felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, végrehajtást és jelentéstevést.

Nyilvános felhívás a közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) számára

15. szakasz

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg. A nyilvános felhívás a jelen Szabályzat 6. szakaszában felsorolt összes intézkedésre kiterjed.

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános pályázatot a Bizottság bonyolítja le.

A pályázat a dokumentációnak a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belüli benyújtását foglalja magában, és azt a Bizottsághoz kell benyújtani.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Község honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni a helyi médiában is.

16. szakasz

A nyilvános pályázaton olyan gazdasági alanyok vehetnek részt, amelyek anyagok, felszerelések, eszközök szállítását, beszerelését végzik és megfelelnek az alábbi feltételeknek:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább hat hónappal korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

17. szakasz

A jelen Szabályzat 15. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) pénzügyi keret,
- 4) a pénzeszközök rendeltetése
- 5) a pályázás feltételei,
- 6) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 7) a nyilvános felhívásban felsorolt feltételek fennállása,
- 8) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 9) a gazdasági alanyok nyilvános felhívás szerinti, energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásában való részvételéről szóló határozat közzétételének módja.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)

18. szakasz

A gazdasági alany által a nyilvános felhívás kapcsán benyújtott pályázat tartalmazza a pályázati adatlapot és a csatolt dokumentációval.

A pályázati adatlapot a nyilvános felhívás mellékletét képezi, és különösen a következőket tartalmazza:

- 1) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 2) a törvényes képviselő adatai;
- 3) a gazdasági alany profilja;
- 4) áruk és szolgáltatások árainak kimutatása;

A közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) rangsorolására vonatkozó kritériumok

19. szakasz

A közvetlen felhasználók rangsorolásának kritériumai a következők:

- 1) a kulcsfontosságú javak árai a beszereléssel együtt azon intézkedés vonatkozásában, amelyre pályáznak;
- 2) a pályázat tárgyát képező intézkedés árának érvényességi ideje;
- 3) a nyilvános felhívás által részletesebben meghatározott egyéb kritériumok.

A nyilvános felhívás meghatározza az egyes kritériumok maximális pontszámát, illetve az egyes kritériumokon belüli részkritériumok pontszámát, amennyiben ezek a részkritériumok az egyes kritériumok keretein belül kerültek meghatározásra.

Az egyes Programra alkalmazott összes kritérium és részkritérium összpontszáma nem haladhatja meg a 100-at.

Értékelés, a kiválasztott közvetlen felhasználók listájának megállapítása, szerződéskötés

20. szakasz

A gazdasági alanyok beérkezett pályázatainak értékelése és rangsorolása a jelen Szabályzat 19. szakaszába foglalt kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvitatja a pályázatokat, és a nyilvános felhívás feltételeinek megfelelően meghatározza a közvetlen felhasználók előzetes listáját.

A Bizottság a közvetlen felhasználók előzetes listáját közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A nyilvános felhívásban részt vevők a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentációba a közvetlen felhasználók előzetes névsorának megállapítását követően, a lista közzétételétől számított három napon belül jogosultak betekinteni.

A közvetlen felhasználók előzetes listája ellen annak közzétételétől számított nyolc napon belül a nyilvános felhívás résztvevői kifogást nyújthatnak be.

A Bizottság köteles a közvetlen felhasználók előzetes listájával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, valamint a kifogásról annak kézhezvételétől számított 15 napon belül határozatot hozni, amelyet indokolni kell.

A Bizottság a lefolytatott eljárásról jegyzőkönyvet vesz fel, és elkészíti az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen kedvezményezettek kiválasztásáról szóló végleges határozat javaslatát, majd elfogadásra céljából benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról.

Az Óbecse Község Községi Tanácsának az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló határozatát közzéteszik a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és Óbecse Község hivatalos honlapján.

Az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtásáról szóló szerződés aláírására az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtásában részt vevő végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat elfogadását követően kerül sor.

Amennyiben egy adott energiahatékonysági intézkedésre/intézkedésekre a közvetlen felhasználók számára kiírt nyilvános felhívásra egyetlen gazdasági alany sem jelentkezik vagy nem jelentkezik elég gazdasági alany, az adott intézkedés/intézkedések nem fognak szerepelni a lakosságra vonatkozó nyilvános felhívásban.

A háztartásokra vonatkozó, vissza nem térítendő támogatások odaítélésére vonatkozó nyilvános felhívás

21. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanalásának célját szolgáló, háztartások számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A polgárok számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívást a Bizottság bonyolítja le.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni az összes helyi médiában is.

A pályázati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- 1) nyilvános felhívás
- 2) pályázati űrlap a szükséges dokumentáció listájával.

22. szakasz

Pályázhat minden olyan háztartás, amely családi házban vagy lakásban él és teljesíti az alábbi feltételeket:

5) hogy a kérelmező (pályázó):

- az objektum tulajdonosa, vagy
- amennyiben a kérelmező (pályázó) nem tulajdonos, akkor a kérelmező (pályázó) tartózkodásra azon objektum címére van bejelentve, amelynek kapcsán a pályázatot benyújtja, és ebben az esetben a pályázathoz csatolni kell az objektum tulajdonosának írásbeli hozzájárulását is.

- 2) hogy az objektum lakott, és a kérelemhez csatolni kell a villanyáramra kiállított számla másolatát, amelyen látható, hogy az objektumban az előző havi villamosenergia-fogyasztás legalább 30 kwh.
- 3) nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.
- 4) egyéb feltételek, a háztartásokra vonatkozó nyilvános felhívással összhangban.

Amennyiben a családi háznak több tulajdonosa van, a jelentkezéskor (pályázáskor) a többi tulajdonos hozzájárulását is be kell nyújtani.

Amennyiben a kérelmező (pályázó) nem tulajdonosa a családi háznak, a tulajdonos hozzájárulását is be kell nyújtani.

A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

23. szakasz

A jelen Szabályzat 21. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) pénzügyi keret,
- 4) a pénzeszközök rendeltetése
- 5) azon intézkedések száma, amelyekre egy felhasználó pályázhat,
- 6) a pályázás feltételei,
- 7) azok közvetlen felhasználók listája, akiken keresztül az intézkedések megvalósulnak
- 8) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 9) módszer, amellyel Óbecse Község további tájékoztatást és segítséget nyújt a kérelmezőnek (pályázónak) a pályázat előkészítésében és benyújtásában,
- 10) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 11) az eszközök odaítélésének módja
- 12) a nyilvános felhívás alapján történő, energetikai szanálásra vonatkozó intézkedések végrehajtásához szükséges vissza nem térítendő pénzeszközök állampolgárok és lakóközösségek számára történő odaítéléséről szóló határozat közzétételének módja.

A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)

24. szakasz

A polgár - kérelmező által a kérelem benyújtásakor benyújtandó dokumentáció:

- 1) energiahatékonysági intézkedések társfinanszírozására irányuló, aláírt és kitöltött pályázati űrlap (1. sz. melléklet) a pályázat tárgyát képező intézkedésre vonatkozó, valamint az objektum építési (homlokzati) elemeinek és fűtési rendszerének állapotára vonatkozó kitöltött adatokkal;
- 2) személyi igazolványok fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványok minden olyan természetes személyre vonatkozólag, aki annak a családi háznak a címén él, amelyre a kérelmet (pályázatot) benyújtják. Kiskorúak esetében be kell nyújtani az egészségügyi könyvecske fénymásolatát is;
- 3) a pályázat tárgyát képező lakóépület által elfogyasztott villamos energiáról szóló számlájának fénymásolata az elmúlt hónapra vonatkozólag, annak igazolására, hogy a pályázatban feltüntetett lakóépületben lakott (ajánlott, hogy a minimális fogyasztás ne legyen kevesebb 30 kWh-nál havi szinten);
- 4) gázkazán beszerzésére irányuló intézkedés (földgázkazán beszerzése) a gázvezeték-hálózathoz való csatlakozás lehetőségéről szóló igazolás;

- 5) a Község által közzétett közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) jegyzékén lévő gazdasági alany által kiállított mennyiségjegyzék és előszámla / proforma számla a berendezésekre vonatkozólag, amely tartalmazza a beépítést;
- 6) nyilatkozat a háztartás tagjairól, a háztartás tagjainak személyi igazolványainak fénymásolatával, jó jól látható laccímmei;
- 7) aláírt hozzájárulási nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az eljárás lefolytatása érdekében a szerv a hatósági nyilvántartással kapcsolatos tényekre vonatkozóan adatokba betekinthei, azokat beszerezheti kezelheti, amely adatok a döntéshozatali eljárás során szükségesek (2. sz. melléklet).

A község biztosítani fogja a hivatalból történő információ begyűjtést és az ingatlanlapot.

25. szakasz

A nyilvános felhívásban nem jogosultak részt venni:

- a ügyviteli lakóépületek olyan különös részeinek tulajdonosai, amelyeket nem lakhatás céljára használnak
- azok a lakóépület-tulajdonosok, akik az előző két évben a hasonló tevékenységekre irányuló támogatások odaítéléséről szóló határozat benyújtását követően elálltak a tevékenységek lebonyolításától.

A végső felhasználók (családi házak és lakások) projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok

26. szakasz

A beérkezett pályázatok értékelésére és az eszközök felhasználóinak kiválasztására irányuló eljárást az elsőbbségi lista alapján folytatják le, amelyet pontozással állítanak össze az alábbi kritériumok szerint:

A polgárok azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 2. bekezdésének 2. és 3. pontjaiban meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

Falak, tetők, födémek és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésének felhelyezése a fűtetlen tér irányába (családi házak)	
Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot	Pontszám
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	50
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	40
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	30
Külső falak és tető hőszigeteléssel	10
A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői*	
	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	20
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	15
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	10
PVC, alumínium	0
Jelenlegi fűtési mód*:	Pontszám

Szén, fűtőolaj	20
Elektromos áram	15
Fa	10
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	0
A lakások területi kihasználtságának K tényezője	
A terület kihasználtságának K-tényezője, amely egy lakóépület (adóbevallás szerinti) teljes területének és az épületet használók számának hányadosát jelenti.	
	Pontszám
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
A családi házak területi kihasználtságának K tényezője	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben felhasználtak ilyen pénzeszközöket	0

A háztartások azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 2. bekezdésének 1. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

Fűtetlen helyiségeknek megfelelő hőtulajdonságokkal rendelkező külső nyílászárók és egyéb transzparens hőburkolat elemeinek cseréje (családi házaknál, lakásoknál)

A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	50
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	40
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	30
PVC, alumínium	10
Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot	Pontszám
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	20
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	15
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	10
Külső falak és tető hőszigeteléssel	0
Jelenlegi fűtési mód:	Pontszám
Szén, fűtőolaj	20
Elektromos áram	15
Fa	10
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	0
A lakások területi kihasználtságának K tényezője	
A terület kihasználtságának K-tényezője, amely egy lakóépület (adóbevallás szerinti) teljes területének és az épületet használók számának hányadosát jelenti.	
	Pontszám
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
A családi házak területi kihasználtságának K tényezője	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1

Támogatások felhasználása energetikai szanalás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben felhasználtak ilyen pénzeszközöket	0

A háztartások azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 2. bekezdésének 4., 5. és 6. pontjaiban meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

Földgáz- és/vagy biomassa kazánok beszerzése és telepítése, csővezetékek, fűtőtestek - radiátorok és tartozékok beszerelése, hőszivattyúk beszerzése és telepítése	
Jelenlegi fűtési mód:	Pontszám
Szén, fűtőolaj	50
Elektromos áram	40
Fa	20
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	5
A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	15
PVC, alumínium	20
Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot	Pontszám
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	15
Külső falak és tető hőszigeteléssel	20
A lakások területi kihasználtságának K tényezője	
A terület kihasználtságának K-tényezője, amely egy lakóépület (adóbevallás szerinti) teljes területének és az épületet használók számának hányadosát jelenti.	
	Pontszám
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4

15≤K<17,5	3,5
17,5≤K<20	3
20≤K≤22,5	2,5
22,5≤K≤25	2
K>25	1
A családi házak területi kihasználtságának K tényezője	
K<15	5
15≤K<17,5	4,5
17,5≤K<20	4
20≤K<22,5	3,5
22,5≤K<25	3
25≤K≤27,5	2,5
27,5≤K≤30	2
K>30	1
Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben használtak ilyen pénzeszközöket	0

A háztartások azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 2. bekezdésének 7. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

A használati melegvíz központi előkészítésére szolgáló berendezésben a használati melegvíz fűtéséhez szolgáló napkollektorok beszerzése és beszerelése a családi házakba	
Jelenlegi fűtési mód:	Pontszám
Szén, fűtőolaj	50
Elektromos áram	40
Fa	20
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	5
A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői	
	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	15

PVC, alumínium	20
Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot	Pontszám
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	15
Külső falak és tető hőszigeteléssel	20
A családi házak területi kihasználtságának K tényezője	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30$	2
$K > 30$	1
Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben használtak ilyen pénzeszközöket	0

A nyilvános felhívás által meghatározásra kerülnek az egyes kritérium adható maximális pontszámok, valamint a részkritériumok szerint adható maximális pontszámok, amennyiben az egyes kritériumok keretein belül részkritériumok kerültek meghatározásra.

Az egyes Programokra vonatkozó összes kritérium és részkritérium szerinti maximális pontszám nem haladhatja meg a 100-at.

Amennyiben két vagy több különböző energiaforrást használnak fűtési célra, a pontszám a megadott energiaforrásokhoz tartozó pontok számtani átlagaként kerül kiszámításra.

Az olyan objektumokon lévő nyílászárók értékelése során, ahol többféle nyílászáró van, a legnagyobb területű ablakok kerülnek pontozásra.

Amennyiben két pályázat azonos pontszámot kap az elbírálása során, azok a pályázók részesülnek előnyben, akiknek a K terület kihasználtsági tényezője alacsonyabb.

Lakóközösségek esetében minden lakásnak ki kell töltenie a megfelelő űrlapot, amelyet lakóépületenként összeadnak, majd kiszámítják az átlagértéket.

A végső felhasználók értékelése, listájuk meghatározása és kiválasztása

27. szakasz

A háztartások projektjeinek értékelése és rangsorolása a 26. szakasz szerinti kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvizsgálja a kérelmeket, és a 26. szakaszban foglalt feltételekkel összhangban a nyilvános felhívás összes energiahatékonysági intézkedésére vonatkozóan meghatározza a végső felhasználók egységes előzetes rangsorát, a jelen Szabályzat 26. szakaszában lévő kritériumok szerinti pontozás alapján.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A pályázók jogosultak a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentumokba a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista összeállítását követően a lista jelen szakasz 3. bekezdése szerinti közzétételétől számított három napon belül betekinteni.

A pályázóknak jogukban áll kifogást emelni a Bizottságnál a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista ellen, annak közzététel napjától számított nyolc napon belül. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitanótájához kell benyújtani.

A Bizottság köteles a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, és a kifogásról 15 napon belül indokolást tartalmazó döntést hozni, és a határozat alapján meghozni a felülvizsgált előzetes listát.

A jelen szakasz 6. bekezdése szerinti lista alapján a Bizottság helyszíni szemlét tart, annak érdekében hogy megvizsgálja a lista szerinti lakóépületek állapotát, a pályázók azon sorszámaival bezárólag, ameddig a támogatási forrást biztosították.

Ha az a jelen szakasz 7. bekezdése szerinti helyszíni szemle során a Bizottság megállapította, hogy a kérelmező a pályázatában valótlan adatokat közölt, a Bizottság kizárja őt a felülvizsgált előzetes listáról, és terepszemlét tart a lista szerinti következő pályázónál, akinél erre nem került sor.

A helyszíni szemle során a pályázó kötelező jelenlétében a Bizottság két példányban jegyzőkönyvet készít, amelyek közül az egyik a pályázónál, a másik pedig a Bizottságnál marad. A Bizottság a jegyzőkönyvben megerősíti, hogy a polgár által a nyilvános felhívásra történő pályázatra benyújtott mennyiségi számlán és pro forma számlán lévő intézkedések elfogadhatóak-e.

A jelen szakasz 9. bekezdése szerinti jegyzőkönyv alapján a Bizottság összeállítja a végső felhasználók végleges listáját.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listára a végső felhasználók végleges listájának közzétételétől számított nyolc napon belül azok a pályázók, akiknél terepszemlére került sor, kifogást nyújthatnak be a Bizottsághoz. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitanótájához kell benyújtani.

A Bizottság köteles az a jelen szakasz 10. bekezdés szerinti kifogásokról a kifogás kézhezvételétől számított 15 napon belül dönten, majd az összes kifogásról való döntéshozatalt követően elkészíteni a végső felhasználók végleges listáját.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásának céljából a végső felhasználók részére nyújtott, vissza nem térítendő pénzeszközök odaítéléséről, amely alapján szerződéskötésekre kerül sor.

Az eszközök kifizetése

28. szakasz

A Község kizárólag a közvetlen felhasználóknak és nem a végső felhasználóknak utal át pénzeszközöket, miután az egyéni végső felhasználó a teljes kötelezettséget a közvetlen felhasználónak kifizeti, és az intézkedés befejezését követően.

A közvetlen felhasználó részére történő pénzeszközök átutalásának feltétele a Bizottság igazolása arról, hogy a munkákat a polgár által az intézkedés igénylésekor benyújtott mennyiségjegyzékben és becslésben foglaltak szerint, a Bizottság első terepszemlájén összeállított jegyzőkönyvében foglaltaknak megfelelően végezték el.

A végső felhasználónak megfelelő dokumentációval (számlákkal és igazolásokkal) kell rendelkeznie, amelyeket benyújt az illetékes bizottsághoz.

Az eszközök felhasználója a megkötött szerződés alapján pénzeszközt utal át kiválasztott gazdasági alanyoknak. A végső felhasználó önállóan viseli az elvégzett munkák azon költségeit, amelyek magasabbak, mint a 6. pontban meghatározott támogatás összege (helyi önkormányzati egység által nyújtott maximális összeg).

A Bizottság ellenőrzi a szerződéses kötelezettségek teljesítését.

Amennyiben a Felhasználó az eszközöket szándékosan nem költötte el, vagy a munkálatokat nem a pályázat során a végső felhasználó által benyújtott mennyiségi jegyzéknek és pro forma számlának megfelelően végezték el, a helyi önkormányzati egység a nyilvános felhívás alapján odaítélt összeget nem fizeti ki.

Amennyiben a végső felhasználó valamilyen oknál fogva nem tudja megvalósítani a beszerzést a kiválasztott közvetlen felhasználótól, jogosult a listán szereplő másik közvetlen felhasználótól beszerezni azt, és erről a beszerzést megelőzően a Bizottságot tájékoztatni és új proforma számlát / előszámlát benyújtani, azzal, hogy az összeg nem lehet magasabb a jóváhagyottnál.

VI. ENERGETIKAI SZANÁLÁSRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK REALIZÁLÁSÁNAK KÖVETÉSE

Jelentés

29. szakasz

A Bizottság elkészíti az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, és benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

A nyilvánosságot az energetikai szanálásra irányuló intézkedések megvalósulásáról a helyi médiában és a Község honlapján tájékoztatják.

Az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, amely különösen a lebonyolított tevékenységekről és az elköltött pénzeszközökről, a tevékenységek végrehajtása során feltárt hiányosságokról és azok okairól, az energiamegtakarításra és az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére vonatkozó adatokat tartalmazza, a Községi Tanács elé terjesztik, és megjelentetik a honlapon.

Az energetikai szanálásra irányuló munkákat kivitelező közvetlen felhasználók kötelesek a Bizottság számára bármikor lehetővé tenni a tevékenységek végrehajtásának ellenőrzését és az összes szükséges dokumentációba való betekintést.

Közzététel

30. szakasz

A Bizottság által Óbecse Község hivatalos honlapján közzétett adatokat és aktusokat meg kell jelentetni a Község hirdetőtábláján is.

A dokumentáció őrzése

31. szakasz

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala köteles megőrizni az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozási eljárásában keletkezett teljeskörű dokumentációt, a hatályos előírásokkal összhangban.

VII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. szakasz

Ez a Szabályzat az „Óbecse Község Hivatalos Lapjában” való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 400-254/2022
Kelt: 2022.0512.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

... 0 0 ...

1 – ES SZ. MELLÉKLET

A POLGÁROK SZÁMÁRA – JELENTKEZÉSI ŰRLAP (CSALÁDI HÁZAK/LAKÁSOK)

**CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK KÖZPONTI HASZNÁLATI MELEGVÍZ ELŐKÉSZÍTÉSÉT
SZOLGÁLÓ ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ
TERMÁLISBORÍTÁSÁRA, TERMOTECHNIKAI TELEPÍTÉSEKRE ÉS NAPELEMES
TELEPÍTÉSEKRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRA
AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA
ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ., ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ CSALÁDI HÁZAKRA
ÉS LAKÁSOKRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN**

1. SZEMÉLYES ADATOK

1.	Családi név és utónév	
2.	Személyi igazolvány száma	
3.	Lakcím	
4.	Fix telefonszám:	
5.	Mobil telefonszám:	

2. INTÉZKEDÉS/INTÉZKEDÉSRE, AMELYRE (AMELYEKRE) JELENTKEZIK

A háztartások az energetikai hatékonyságot szolgáló intézkedések közül csak egy intézkedésre pályázhatnak, kivéve a 3) – as és 5) – ös pontba foglalt eseteket.

1)	Fűtetlen helyiségeknek megfelelő hőtulajdonságokkal rendelkező külső nyílászárók és egyéb transzparens hőburkolat elemeinek cseréje családi házaknál, lakásoknál.
2)	Falak, nyitott átjáró feletti födémek, falak, padlók és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésére szolgáló anyagok beszerzése és beépítése a családi házak fűtetlen helyiségeiben.
3)	Hőszigetelő anyagok beszerzése, beépítése a családi házak tetőburkolata alá
4)	Földgáz- és/vagy biomassa kazánok (fapellet, brikett, faapríték), térfűtők beszerzése,

	beszerelése, vagy a meglévő térfűtő (kazán vagy kályha) cseréje hatékonyabbra, családi házakba, lakásokba.
5)	Családi házak és lakások meglévő csőhálózatának, fűtőtestjeinek - radiátorjainak és tartozékainak cseréje vagy újak telepítése
6)	Hőszivattyúk, valamint a fűtési rendszer (térfűtés vagy kombinált fűtés) tartozékainak beszerzése és telepítése családi házakba.
7)	A használati melegvíz központi előkészítésére szolgáló berendezésben a használati melegvíz fűtéséhez szolgáló napkollektorok, valamint a fűtési rendszer telepítés tartozékainak beszerzése és beszerelése a családi házakba.

* az 5. pont szerinti intézkedéshez a 4. pont szerinti intézkedéssel (a meglévő térfűtő (kazán vagy kályha) cseréje hatékonyabbra, családi házakba, lakásokba) együtt kell pályázni.

** a 3. pont szerinti intézkedéshez 2. pont szerinti intézkedéssel (falak, nyitott átjáró feletti födémek, falak, padlók és a hőburkolat egyéb részeinek hőszigetelésére szolgáló anyagok beszerzése és beépítése a családi házak fűtetlen helyiségében) együtt kell pályázni.

3. AZ ÖN HÁZÁNAK/LAKÁSÁNAK JELENLEGI ÁLLAPOTA

A ház/lakás területe négyzetméterekben kifejezve, a Vagyonadóról szóló végzés alapján	
Az objektumban lakó felhasználók száma	
Az objektumban lévő emeletek száma	

Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot (karikázza be a választ):

1. Külső falak és tető hőszigetelés nélkül
2. Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel
3. Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül
4. Külső falak és tető hőszigeteléssel

*

Jelenlegi fűtési mód:

1. Szén, fűtőolaj
2. Elektromos áram
3. Fa
4. Földgáz / pellet / távfűtési rendszer

* be kell karikázni a választ

A használati víz fűtése (csak napelemes intézkedések esetében):

1. Szén, fűtőolaj
2. Elektromos áram

3. Fa

4. Földgáz / pellet / távfűtési rendszer

* be kell karikázni a választ

Az ön objektumján lévő meglévő ablakok*:

1. EGYRÉTEGŰ faablakok

Példák:



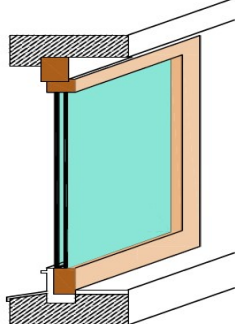
2. DUPLA faablakok

Példák:



3. Faablakok dupla (vákuum) üveggel

Példák:



4. PVC, alumínium ablak

Példa:



* be kell karikázni a választ

Megjegyzés:

A kérelmező által benyújtott kérelmet a Város/község által elfogadott Szabályzattal összhangban értékeli.

Amennyiben a Bizottság a kérelmező objektumában tett látogatás során úgy találja, hogy a kérelemben közölt adatok nem felelnek meg a valóságnak, a kérelmezőt kizárják.

Dátum: 2022. _____

Kérelem benyújtójának aláírása

... 0 0 ...

2 – es SZ. MELLÉKLET

NYILATKOZAT

Alulírott (családi és utónév), _____ (lakcím), személyi szám (JMBG): _____, személyi igazolvány száma: _____ ezúton felhatalmazom a községet, hogy a nevemben, de az 1/22 – es sz. nyilvános felhívás kapcsán lefolytatott eljárásban való felhasználás céljából betekinthes, beszerezhet és feldolgozhat olyan adatokat és tényeket, amelyekről köznyilvántartást vezetnek és amelyek szükségesek a döntéshozatali eljáráshoz.

Helység, _____
dátum: _____

(CSALÁDI NÉV ÉS UTÓNÉV)

Lakcím: _____

személyi szám (JMBG): _____

személyi igazolvány száma: _____

Személyi igazolvány kiállítója: _____

--- 0 ---

На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС”, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, број 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 и 118/21), члана 29. став 2. Правилника о ближим условима за расподелу и коришћење средстава за примену мера енергетске ефикасности („Службени гласник РС”, број 12/22), члан. 15. Став 8 тачка 8. и члан. 34. Став 1 тачка 6. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2019) Решења о финансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе, као и градске општине, број 401-00-4/2022-01 од 25.02.2022. године, донетим од стране Управе за финансирање и подстицање енергетске ефикасности, којим су општини додељена средства у износу од 5.000.000,00 динара, а на основу чега је 810.000,00 динара определила општина Бечеј, а 810.000,00 динара Управа за подстицање и унапређење енергетске ефикасности за суфинансирање мера енергетске ефикасности из овог правилника Скупштина Општине Бечеј на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године, донела је

ПРАВИЛНИК

**О СУФИНАНСИРАЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА ПУТЕМ
УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ
ПОТРЕБЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМОТЕХНИЧКОГ СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ КАЛОРИМЕТРА,
ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И ДЕЛИТЕЉА ТОПЛОТЕ
ПО ОСНОВУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ
СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА, ЈП1/22**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању енергетске санације, породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте (у даљем тексту Правилник) уређује се: циљ спровођења енергетске санације; радови, опрема и извештаји које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа, станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Бечеј.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Бечеј.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање Програма енергетске санације, породичних кућа и станова, на основу Јавног позива за доделу средстава за финансирање Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводе јединице локалне самоуправе као и градске општине, ЈП 1/22, објављеним од стране Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности, опредељују се Одлуком о буџету Општине.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави при чему је максимални износ одобрених средстава по појединачној пријави дефинисан у члану 6.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Бечеј на предлог Комисије за реализацију енергетске санације.

Члан 6.

Реализоваће се следеће мере енергетске ефикасности:

- 1) набавка и уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за породичне куће за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем.
Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, а максимално до 6 kW.

Укупан износ средства подстицаја која се додељују за ову меру, представљаће мањи износ од:

- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом, и;
- износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000 динара са ПДВ-ом

Укупан износ средстава подстицаја за ову меру енергетске ефикасности износи 1.260.000,00 динара.

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

(1) уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за породичне куће,
Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално 15.000,00 динара са ПДВ-ом по циркулационој пумпи.

(2) опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) за станове,
Удео средства подстицаја износи 50% од износа предрачуна за радове и опрему са ПДВ-ом, а максимално:

- 15.000,00 динара са ПДВ-ом по калориметару
- 1.000,00 динара са ПДВ-ом по делитељу топлоте
- 1.500,00 динара са ПДВ-ом по термостатском вентилу.

Укупан износ средстава подстицаја за ову меру енергетске ефикасности износи 360.000,00 динара.

Домаћинстава не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности из овог члана.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26. овог Правилника

Прихватљиви трошкови

Члан 7.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 8.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета пштине Бечеј су:

1. Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
2. Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
3. Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)

4. Набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
5. Други трошкове који нису у складу са енергетском санацијом.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Директни корисници средстава за реализацију енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 10.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 11.

Општинско веће општине Бечеј доноси Решење о образовању комисије за реализацију енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавни конкурси за суфинансирање мера енергетске санације у име општине Бечеј спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Бечеј формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 12.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго).

Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Бечеј;

Пријем и контрола приспелих захтева;

Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинстава;

Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Бечеј, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинстава и доношење Одлуке о приговору. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;

Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;

Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Бечеј.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обилазак, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објект након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 13.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 14.

Средства Буџета Општине Бечеј за суфинансирање енергетске санације, породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивања листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Бечеј.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најава јавног позива и у локалним медијима.

Члан 16.

Услови за учешће привредних субјекти који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације на јавном позиву:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе
- да имају запосленог или на неки други начин ангажованог инжењера електротехнике који поседује лиценцу у складу са законом којим се уређује изградња објеката, а који ће бити задужен за израду извештаја за уграђену инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије
- да дају гаранцију на инвертер од минимално 5 година и на соларне колекторе од минимално 10 године.

Услови за учешће привредних субјекти који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте на јавном позиву:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 17.

Јавни позив из члана 15. овог Правилника садржи:

1. правни основ за расписивање јавног позива,
2. циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
3. намену средстава,
4. услове за учешће на конкурс,
5. документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
6. испуњеност услова из јавног позива,
7. начин и рок подношења пријаве,
8. начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању енергетске санације по јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац за привредне субјекте који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

1. опште податке о привредном субјекту;
2. податке о законском заступнику;
3. цена за комплетну кровну уградњу и опрему за соларну електрану капацитета 6 kW инсталисане снаге соларних панела, укључујући и уградњу и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, уградњу двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, цену израде техничке документације која обухвата предмер и предрачун, као и извештаја о уградњи соларних панела и уградњи мерног места

који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем. Цену дати по наведним ставкама а потребну опрему предвидети по Правилима о раду дистрибутивног система ОДС-а;

4. изјаву да ће унети у уговор са грађанима спецификацију радова и обавезу израде извештаја о уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије и уградње,

Пријавни образац привредних субјекти који врше радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 19.

Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на уградњи соларних панела и пратеће инсталације обухватају следеће:

1. цену из члана 18. став 2. тачка 3).
2. рок важења цена за меру коју конкуришу;
3. рок важења гаранције на инвертер и соларне панеле
4. други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Критеријуми за рангирање директних корисника који врше набавку и радове на унапређењу термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 20.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 19. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

ПРЕЛИМИНАРНУ ЛИСТУ директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације и исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Бечеј доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Бечеј о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Бечеј.

Уговор о у спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на јавни позив за директне кориснике за одређену меру/мере енергетске ефикасности не пријави ни један или недовољно привредних субјеката, та мера/мере се неће налазити у јавном позиву за домаћинства.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима)

Члан 21.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Бечеј.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 3) јавни позив
- 4) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 22.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве:
 - власник објекта, или
 - ако подносилац пријаве није власник, онда да подносилац пријаве има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву, и тада је потребно уз пријаву поднети писану сагласност власника објекта
- 2) да је објекат настањен и уз пријаву приложити копију рачуна за електричну енергију где се види да је потрошња електричне енергије у објекту у претходном месецу минимално 30 kWh.
- 3) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обилазак Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.
- 4) и други услови у складу са јавним позивом за домаћинства

Садржај Јавног позива за грађане (домаћинства)

Члан 23.

Јавни позив из члана 21. овог Правилника садржи:

1. правни основ за расписивање јавног позива,
2. циљеве преузете из Правилника о суфинансирању енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
3. финансијски оквир,
4. намену средстава,
5. услове за учешће на конкурс,
6. листу директних корисника преко којих се реализују радови на енергетској санацији,
7. документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
8. начин на који општина Бечеј пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
9. начин и рок подношења пријаве,
10. поступак одобравања средстава,
11. начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане)

Члан 24.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

1. потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
2. фотокопије личних карата или очитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
3. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да се живи у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30 kWh месечно);
4. предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју објављује Општина;
5. потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања (Прилог 2);
6. и друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина ће обезбедити прибављање информације по службеној дужности за извод из листа непокретности, (обезбеђује /општина).

Члан 25.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објекта који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројекта грађана (домаћинства)

Члан 26.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према критеријумима.

Критеријуми за избор пројекта грађана и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 1)

Набавка и уградња соларних панела, инвертора и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који је у складу са законом неопходан приликом прикључења на дистрибутивни систем (породичне куће)		
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова	максимално
Спољни зидови и кров без термичке изолације		5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом		10
Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом		15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом		25
Постојећи начин грејања на:		Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут		5
Електрична енергија		10
Дрво		15
Природни гас/пелет		25
Постојеће карактеристике спољне столарије		Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом		5
Дрвени, двоструки са размакнутих крилима		10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом		15
ПВЦ, алуминијум		25
К фактор заузетости површине за породичне куће		
$K < 15$		20
$15 \leq K < 17,5$		19,5
$17,5 \leq K < 20$		19
$20 \leq K < 22,5$		18,5
$22,5 \leq K < 25$		18
$25 \leq K < 27,5$		17,5
$27,5 \leq K \leq 30$		17

K>30	16
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Критеријуми за избор пројеката грађана и стамбених заједница које обухватају мере енергетске ефикасности из члана 6. став 1. тачка 2)

Унапређење термотехничких система за путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем: - уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи; - опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили)	
Постојећи начин грејања на*	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	50
Електрична енергија	40
Дрво	20
Природни гас/пелет/даљинско грејање	5
Постојеће карактеристике спољне столарије*	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	5
Дрвени, двоструки са размакнутим крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	15
ПВЦ, алуминијум	20
Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта	Број бодова
Спољни зидови и кров без термичке изолације	5
Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом	10
Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом	15
Спољни зидови и кров са термичком изолацијом	20
К фактор заузетости површине за станове К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.	
	Број бодова
K<10	5
10≤K<12,5	4,5
12,5≤K<15	4

$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
Коришћење субвенција за енергетску санацију (средства општине/републике)	
	Број бодова
Средства нису коришћена у последње три године	5
Средства су коришћена у последње три године	0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријава чији је фактор искоришћавања површине K мањи.

Оцењивање, утврђивање листе и избор грађана

Члан 27.

Оцењивање и рангирање пројеката домаћинства врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26., утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру енергетске ефикасности из јавног позива на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуноу који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Бечеј доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Члан 28.

Уколико током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од меру, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове према листи корисника за другу меру.

Исплата средстава

Члан 29.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Услови да општина пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) су:

- 1) Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.
- 2) Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.
- 3) ОДС изда Акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. овог правилника (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о

томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 30.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији енергетских санација преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним енергетским санацијама, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 31.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Бечеј, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације

Члан 32.

Општинска управа општине Бечеј има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 400-254/2022
Дана: 12.05.2022.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

... 0 0 ...

ПРИЛОГ 1

ЗА ГРАЂАНЕ - ПРИЈАВНИ ФОРМУЛАР ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ/СТАНОВЕ

СПРОВОЂЕЊЕ

МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ УГРАДЊУ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМОТЕХНИЧКОГ СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ КАЛОРИМЕТАРА, ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И ДЕЛИТЕЉА ТОПЛОТЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП1/22, ЗА ПОРОДИЧНЕ КУЋЕ И СТАНОВЕ У ОПШТИНИ БЕЧЕЈ

1. ЛИЧНИ ПОДАЦИ

1.	Име и презиме	
2.	Број личне карте	
3.	Адреса	
4.	Број телефонафиксни	
5.	Број телефона мобилни	

2. МЕРА/МЕРЕ ЗА КОЈЕ СЕ ПРИЈАВЉУЈЕТЕ

Домаћинства не могу да конкуришу за више од једне мере енергетске ефикасности

1)	Уградња соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе
2)	Унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем: - уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи за породичне куће; - опремања система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили) за станове

3. ТРЕНУТНО СТАЊЕ ВАШЕ КУЋЕ/СТАНА

Површина куће/стана у квадратним метрима из	
---	--

Решења о порезу на имовину	
Број корисника који станује у објекту	
Број спратова у објекту	

Постојеће стање у погледу термичке изолације објекта (потребно је да заокружите одговор):

- 5. Спољни зидови и кров без термичке изолације
- 6. Спољни зидови без а кров са термичком изолацијом
- 7. Спољни зидови са а кров без термичком изолацијом
- 8. Спољни зидови и кров са термичком изолацијом

*

Постојећи начин грејања:

- 5. Угаљ/ лож уље,/мазут
- 6. Електрична енергија
- 7. Дрво
- 8. Природни гас/пелет/даљинско грејање

* потребно је да заокружите одговор

Постојећи прозори на вашем објекту*:

7. ЈЕДНОСТРУКИ дрвени прозори

Примери:



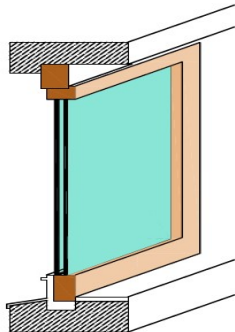
8. ДУПЛИ дрвени прозори

Примери:



3. Дрвени прозори са дуплим (вакуум) стаклом

Примери:



4. ПВЦ или алуминијумски прозор

Пример:



* потребно је да заокружите одговор

Напомена:

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Правилником усвојеним од стране Града/општине.

Уколико Комисија приликом обиласка објекта подносиоца пријаве констатује да подаци наведени у пријави нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Датум: _____ 2022.год.

Потпис подносиоца захтева

... 0 0 ...

ПРИЛОГ 2

ИЗЈАВУ

Ја (име и презиме) из _____ (адреса) ЈМБГ _____ БР.ЛК _____ дајем сагласност општини да у моје име а за потребе Јавног позива 1/22 може за потребе поступка извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања

У _____
Дана _____

(ИМЕ И ПРЕЗИМЕ)

Адреса: _____

ЈМБГ _____

БР.ЛК: _____

Издавалац лично: _____

--- 0 ---

A Helyi önkormányzatról szóló törvény ("SZK Hivatalos Közlönye", 129/07, 83/14 – egyéb törvény, 101/16 – egyéb törvény, 47/18 és 111/2021) 20. szakasz 1. bekezdésének 8. pontja, az Energiahatékonyságról és az energia hatékony felhasználásáról szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 40/21) 69. és 70. szakasza, a Költségvetési rendszerről szóló törvény („SZK Hivatalos Közlönye”, 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 és 118/21) 25. és 40. szakasza, az Energiahatékonysági intézkedésekre irányuló intézkedésekhez szükséges eszközök elosztására és használatának részletesebb feltételeiről szóló szabályzat („SZK Hivatalos Közlönye”, 12/22) 29. szakaszának 2. bekezdése, Óbecse Község Alapszabályának („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 15. szakasz 8. bekezdésének 8. pontja és 34. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja alapján, tekintettel a 2022.02.25 – én kelt., 401-00-4/2022-01 – es ügyiratszámú, helyi önkormányzati egységek és városi önkormányzatok által megvalósítandó, lakóépületek, családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program finanszírozásáról szóló határozatra, amelyet az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága írt ki és amely által a községnek 5.000.000,00 dináros összeget hagyott jóvá, és amelynek alapján Óbecse Község 810.000,00 dinárt, az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága pedig 810.000,00 dinárt hagyott jóvá a jelen szabályzat szerinti, energiahatékonyságra irányuló, ösztönzést és előmozdítás segítő, társfinanszírozási intézkedések céljára, Óbecse Község Képviselő – testülete a 2022.05.12 napján megtartott ülésen meghozta a

CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ SAJÁT SZÜKSÉGLETRE SZOLGÁLÓ ELEKTROMOS ÁRAMOT TERMELŐ NAPELEMEK BEÉPÍTÉSÉNEK ÉS A TERMOTECHNIKAI RENDSZER KALORIMÉTEREK, KERINGETŐ SZIVATTYÚK, TERMOSZTATIKUS SZELEPEK ÉS HŐELOSZTÓK BEÉPÍTÉSÉVEL TÖRTÉNŐ FEJLESZTÉSÉNEK TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

LAKÓÉPÜLETEK, CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ PROGRAM TÁRSFINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN ENERGIAHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A Családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések, azaz saját szükségletre szolgáló elektromos áramot termelő napelemek beépítésének és a termotechnikai rendszer kaloriméterek, keringető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítésével történő fejlesztésének társfinanszírozásáról szóló szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiakat szabályozza: az intézkedések végrehajtásának célja; a társfinanszírozás tárgyát képező intézkedések, valamint a források elosztásának és felhasználásának részletesebb feltételei; az intézkedések végrehajtásában résztvevők, részvételük módja és szerepük; a pénzügyi források biztosításának módja, a társfinanszírozás százaléka; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a gazdasági alanyok kiválasztásának kritériumai; a nyilvános felhívásra való jelentkezés módja és feltételei, valamint a polgárok (háztartások) kiválasztásának kritériumai; a végrehajtás nyomon követése és jelentéstétel.

2. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések végrehajtásának célja a lakhatási szektor energiahatékonyságának javítása és a megújuló energiaforrások felhasználásának növelése a háztartásokban Óbecse Község területén.

A jelen Szabályzatban előírt nyújtott energetikai szanálására irányuló intézkedések a lakóépületek energetikai szanálásához szükséges termelési, szolgáltatási munkákat ellátó gazdasági alanyokkal együttműködve valósulnak meg, a vissza nem térítendő források végső felhasználói pedig az Óbecse Község területén található háztartások.

Pénzügyi eszközök

3. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló program társfinanszírozásához szükséges eszközöket az Energiahatékonyság ösztönzésének és fejlesztésének igazgatósága által megjelentetett, helyi önkormányzati egységek és városi önkormányzatok által megvalósítandó, lakóépületek, családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló Program finanszírozásáról szóló, JP 1/22 – es sz. nyilvános felhívás alapján Községi költségvetésről szóló határozat alapján irányozzák elő.

4. szakasz

A jelen Szabályzat 6. szakasza szerinti társfinanszírozási intézkedésekre a források kiosztása nyilvános felhívás alapján történik, amelyet a háztartások számára írnak ki. Egyedi kérelmenként a teljes beruházás áfát tartalmazó értékének legfeljebb 50%-a kerül megtérítésre, azzal hogy az egyedi kérelmenként jóváhagyható maximális jóváhagyható összeget a 6. szakasz írja elő.

5. szakasz

Az eszközök polgárok számára történő odaítéléséről szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg, az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság javaslata alapján.

6. szakasz

A következő energiahatékonysági intézkedések végrehajtására kerül sor:

- 1) saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőműszer felszerelése, valamint a telepítéshez szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és az azokat

kísérő villamosenergia-termelésre szolgáló berendezések vonatkozásában, amelyek a törvénynek megfelelően szükségesek az elosztórendszerhez való csatlakozáskor.

A napelemek teljesítménye nem haladhatja meg a mérőhely engedélyezett teljesítményét, amely az elhasznált villamos energiára irányuló számlán szerepel, legfeljebb 6 kW.

A jelen intézkedés céljából kiosztásra kerülő ösztönző eszközök teljes összege kevesebb:

- (1) a teljes beruházás ÁFÁ-t tartalmazó értékének 50%-ánál, de legfeljebb 420.000,00 dinár ÁFÁ-val;
- (2) a benyújtott proforma számla szerinti napelemek kW-ban kifejezett teljesítményének 70.000 dinárral (ÁFÁ-t tartalmazó összeggel) való megszorzásának eredményeként kapott összegtől

Ennek az energiahatékonysági intézkedésnek a teljes összege 1.260.000,00 dinárt tesz ki.

2) az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által:

(1) elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk telepítése családi házakba,
A támogatás aránya az előszámla szerinti munkák és felszerelések becsült összegének 50%-a áfával, legfeljebb pedig 15.000,00 dinár áfával, keringető szivattyúnként.

(2) lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek),
A támogatás aránya az előszámla szerinti munkák és felszerelések becsült összegének 50%-a áfával, legfeljebb pedig:

- Kaloriméterenként 15 000,00 dinár ÁFÁ-val,
- Hőelosztónként 1.000,00 dinár ÁFÁ-val,
- Termosztatikus szelepenként 1.500,00 dinár ÁFÁ-val.

Ennek az energiahatékonysági intézkedésnek a teljes összege 360.000,00 dinárt tesz ki.

A jelen szakasz szerinti energiahatékonysági intézkedések vonatkozásában a háztartások csak egy intézkedésre pályázhatnak.

Az energiahatékonysági kritériumokat a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívása írja elő.

A Háztartások és lakóközösségek számára kiírt nyilvános felhívásra benyújtott pályázatok elbírálásának szempontjait a jelen Szabályzat 26. szakasza tartalmazza.

Elfogadható költségek

7. szakasz

Az elfogadható beruházási költségek az ÁFÁ-t tartalmazó költségek.

8. szakasz

Nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.

Nem elfogadható költségek - Óbecse Község költségvetéséből nyilvános pályázat útján nem finanszírozható költségek:

- 1) Eszközbeszerzéssel kapcsolatos költségek: vám- és adminisztrációs költségek
- 2) A hiteltartozás jóváhagyásával és végrehajtásával kapcsolatos költségek: hitelengedélyezési költségek, kamatköltségek, hitelirodai költségek, hitelbiztosítási költségek stb.
- 3) A már megvásárolt berendezések és elvégzett szolgáltatások költségeinek megtérítése (fizetett vagy leszállított)

4) A vissza nem térítendő támogatást kérelmező által gyártott termékek beszerzése vagy a kérelmező által végzett szolgáltatások.

5) Egyéb költségek, amelyek nincsenek összhangban az energetikai szanálásra irányuló intézkedésekkel.

II. AZ ESZKÖZÖK FELHASZNÁLÓI

9. szakasz

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges források közvetlen felhasználói a gazdasági alanyok.

A gazdasági alanyok kötelesek a szerződésben foglaltaknak megfelelően és a szerződés szerinti határidőn belül a megfelelő minőségű anyagokat, berendezéseket a felhasználók részére leszállítani, valamint a szolgáltatásokat teljesíteni.

10. szakasz

A vissza nem térítendő eszközök végső felhasználói a háztartások.

III. A BIZOTTSÁG KINEVEZÉSE ÉS HATÁSKÖRE

11. szakasz

Óbecse Község Képviselő – testület Községi Tanácsa meghozza az Energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó bizottság (a továbbiakban: Bizottság) megalakításáról szóló határozatot.

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló nyilvános pályázatot Óbecse Község nevében a Bizottság bonyolítja le, amelyet Óbecse Község Községi Tanácsa alakít meg, a Bizottság megalakításáról szóló határozat által.

A Bizottság megalakításáról szóló határozat által megállapításra kerül: a Bizottság tagjainak száma, a Bizottság tagjaira vonatkozó általános adatok (családi név és utónév, munkahely megnevezése), alapvető feladatok és más, a Bizottság munkája szempontjából releváns kérdések.

12. szakasz

A Bizottság alapvetői feladatai közé tartoznak különösen az alábbiak:

Pályázati dokumentáció előkészítése a gazdasági alanyok és háztartások részére (nyilvános felhívás, jelentkezési űrlap, stb.);

Nyilvános pályázatok és a kísérő dokumentáció kihirdetése a hirdetőtáblán és Óbecse Község és hivatalos honlapján;

Beérkezett kérelmek fogadása és ellenőrzése;

A beérkezett kérelmek rangsorolása és a bejelentkezett gazdasági alanyok és háztartások kiválasztása;

A kiválasztott közvetlen felhasználók és végső felhasználók előzetes listájának közzététele a hirdetőtáblán és Óbecse Község hivatalos honlapján, a kiválasztott gazdasági alanyok és háztartások előzetes listájával szembeni kifogások megvitatása és a kifogásról szóló határozat meghozatala. A végső felhasználók előzetes rangsorolása a Bizottság terepbejárásának alapja;

A kiválasztott közvetlen kedvezményezettek végleges listájának meghozatala és javaslattevél a támogatásra jogosult kiválasztott végső kedvezményezettek végleges listájára vonatkozólag;

Az energetikai szanálásra irányuló intézkedések lebonyolításáról szóló szerződés tervezetének és az Óbecse község költségvetéséből finanszírozott energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásához szükséges közvetlen és végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat javaslatainak kidolgozása.

A Bizottság a munkájában független. A Bizottság köteles a jegyzőkönyveket és a munkájáról szóló beszámolót a Községi Tanács elé terjeszteni.

A Bizottság terepi munkája legalább két bejelentett látogatást foglal magában, az alábbiak szerint:

- a munkálatok előtt a pályázat elemzése során a létesítmény kezdeti állapotának és a benyújtott pályázatból származó adatok megbízhatóságának, valamint a javasolt energetikai szanálásra irányuló intézkedések indokoltságának felmérése érdekében;
- az elvégzett munkákat követően a munkák befejezéséről szóló jelentés szerinti tényállás megállapítása érdekében.

A terepi szemle során a Bizottság a pályázó kötelező jelenlétében a helyszínen áttekinti a benyújtott kérelmeket, két példányban jegyzőkönyvet készít, melyből az egyik példány a kérelmezőnél, a másik pedig a Bizottságnál marad.

A jegyzőkönyv műszaki beszámolót is tartalmaz az objektum meglévő állapotáról a végrehajtott intézkedéseket követően.

A látogatás során a Bizottság köteles megállapítani, hogy vannak-e jogellenes cselekményekre vagy súlyos szerződésszegésre utaló jelek, és köteles kérni a szerződésben és a jogi keretben foglaltak betartását.

A Bizottság nyomon követi az intézkedések végrehajtását és ellenőrzi végrehajtásukat. Az intézkedések végrehajtásának nyomon követése magában foglalja:

- A pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójának kötelezettsége, hogy a szerződésben meghatározott határidőn belül tájékoztassa a Bizottságot az intézkedések végrehajtásáról, és lehetővé tegye a Bizottság számára a tevékenységek végrehajtása során keletkezett releváns dokumentációba való betekintést;
- Információgyűjtés a pénzeszközök közvetlen/végső felhasználójától;
- A szerződésben meghatározott egyéb tevékenységek;
- Előrehaladási jelentések készítése, valamint az illetékes hatóságok és a nyilvánosság tájékoztatása.

13. szakasz

Megvalósítási határidők:

- a közvetlen eszközfelhasználóknak kiírt nyilvános felhívásra való jelentkezés határideje legalább 15 nap;
- a közvetlen eszközfelhasználóknak (gazdasági alanyoknak) kiírt nyilvános felhívásra benyújtott kérelmek értékelése és az előzetes ranglista elfogadása nem haladhatja meg a 15 napot;
- a végső felhasználók (háztartások és lakóközösségek) nyilvános felhívásra történő jelentkezésének határideje legalább 21 nap;
- a végső felhasználók kérelmeinek értékelése és a végső felhasználók előzetes rangsorának elfogadása nem lehet hosszabb 15 napnál;
- a közvetlen/végső felhasználók végső rangsorának elfogadása nem haladhatja meg az utolsó kifogás benyújtásától számított 15 napot;

IV. AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRE IRÁNYULÓ ELJÁRÁS

14. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanálására irányuló intézkedések társfinanszírozásához szükséges Községi Költségvetési eszközök odaítélése a jelen Szabályzat rendelkezéseivel összhangban történik.

Az jelen szakasz 1. bekezdése szerinti pénzeszközök elosztása magában foglalja a gazdasági alanyokra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, a gazdasági alanyok esetében feltételek teljesülését és azok értékelését a közvetlen felhasználók listájának megállapítása és a közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, a polgárookra vonatkozó nyilvános felhívás kiírását, a nyilvános felhívás alapján beérkezett pályázatok összegyűjtését és rendszerezését, a pályázatok formai helyességének és hiánytalanságának ellenőrzését, az értékelését a végső felhasználók listájának nyilvános felhívásban felsorolt kritériumok alapján történő megállapítása és a végső felhasználók kiválasztásáról szóló aktus meghozatalának céljából, végrehajtást és jelentéstevést.

Nyilvános felhívás a közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) számára

15. szakasz

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A közvetlen felhasználók kiválasztására irányuló nyilvános pályázatot a Bizottság bonyolítja le.

A pályázat a dokumentációnak a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belüli benyújtását foglalja magában, és azt a Bizottsághoz kell benyújtani.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Község honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni a helyi médiában is.

16. szakasz

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló, nyilvános felhívás alapján történő beszerzés és munkálatok lebonyolításához szükséges feltételek a gazdasági alanyokat illetően:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább hat hónappal korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.
- az objektumok építésére vonatkozó törvény alapján van engedéllyel rendelkező munkavállalójuk vagy egyéb módon alkalmazott olyan személyük, aki villamosmérnök, és aki a villamosenergia-termelési célú napelemek telepítéséről szóló jegyzőkönyv elkészítését végzi.
- az inverterre legalább 5 év, a napkollektorokra pedig legalább 10 év garanciát vállalnak.

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésére irányuló, nyilvános felhívás alapján történő munkálatok lebonyolításához szükséges feltételek a gazdasági alanyokat illetően:

- bejegyzésre kerültek a Gazdasági Nyilvántartási Ügynökség jegyzékébe, pontosabban a pályázat benyújtásától számított legalább hat hónappal korábban bejegyzésre kerültek, mint gazdasági társaságok és vállalkozók,
- ellenük nem indult csődeljárás vagy felszámolási eljárás,
- anyagokra és termékekre vonatkozó tanúsítványokkal rendelkeznek.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

17. szakasz

A jelen Szabályzat 15. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) a pénzeszközök rendeltetése
- 4) a pályázás feltételei,
- 5) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 6) a nyilvános felhívásban felsorolt feltételek fennállása,
- 7) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 8) a gazdasági alanyok nyilvános felhívás szerinti, energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásában való részvételéről szóló határozat közzétételének módja.

A közvetlen felhasználókra (gazdasági alanyokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)

18. szakasz

A gazdasági alany által a nyilvános felhívás kapcsán benyújtott pályázat tartalmazza a pályázati adatlapot és a csatolt dokumentációval.

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló pályázati adatlapot a nyilvános felhívás mellékletét képezi, és különösen a következőket tartalmazza:

- 5) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 6) a törvényes képviselő adatai;
- 7) a teljes tetőbeépítés és a 6 kW teljesítményű napelem felszerelésének ára, beleértve a villamosenergia-termeléshez szükséges telepítést és a kapcsolódó berendezéseket, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőeszköz felszerelését, műszaki dokumentációt (amenly magába foglalja a mennyiségyszámlát és előszámlát), valamint jegyzőkönyvet a napelemek beépítéséről és a mérőhely létesítéséről, amelyet törvény ír elő az elosztórendszerre való csatlakozás esetére. Az árat a feltüntetett tételek alapján kell megadni, a szükséges felszerelést pedig az ODS az elosztói rendszer üzemeltetési szabályzata szerint kell előlátni;
- 8) arra irányuló nyilatkozatot, hogy a polgárokkal kötött szerződésbe belefoglalja a munkálatok leírását, valamint a napelemek és az azt kísérő villamosenergia-termeléshez és telepítéshez szükséges berendezések telepítéséről szóló jelentés elkészítésének kötelezettségét,

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésre irányuló pályázati adatlapot a nyilvános felhívás mellékletét képezi, és különösen a következőket tartalmazza:

- 1) a gazdasági alanyra vonatkozó általános adatok;
- 2) a törvényes képviselő adatai;
- 3) a gazdasági alany profilja;
- 4) áruk és szolgáltatások árainak kimutatása;

A közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) rangsorolására vonatkozó kritériumok

19. szakasz

A napelemek és a kísérő telepítések beépítésére irányuló beszerzéseket és munkálatokat ellátó közvetlen felhasználók rangsorolásának kritériumai a következők:

- 4) a 18. szakasz 2. bekezdésének 3. pontja szerinti ár
- 5) a pályázat tárgyát képező intézkedés árának érvényességi ideje
- 6) jótállási idő az inverterekre és a napelemekre
- 7) a nyilvános felhívás által részletesebben meghatározott egyéb kritériumok.

A hőtechnikai rendszer kaloriméterek, keringtető szivattyúk, termosztatikus szelepek és hőelosztók beépítése által történő fejlesztésre irányuló beszerzéseket és munkálatokat ellátó közvetlen felhasználók rangsorolásának kritériumai a következők:

- 1) a kulcsfontosságú javak árai a beszereléssel együtt azon intézkedés vonatkozásában, amelyre pályáznak;
- 2) a pályázat tárgyát képező intézkedés árának érvényességi ideje;
- 3) a nyilvános felhívás által részletesebben meghatározott egyéb kritériumok.

A nyilvános felhívás meghatározza az egyes kritériumok maximális pontszámát, illetve az egyes kritériumokon belüli részkritériumok pontszámát, amennyiben ezek a részkritériumok az egyes kritériumok keretein belül kerültek meghatározásra.

Az egyes Programora alkalmazott összes kritérium és részkritérium összpontszáma nem haladhatja meg a 100-at.

Értékelés, a kiválasztott közvetlen felhasználók listájának megállapítása, szerződéskötés

20. szakasz

A gazdasági alanyok beérkezett pályázatainak értékelése és rangsorolása a jelen Szabályzat 19. szakaszába foglalt kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvitatja a pályázatokat, és a nyilvános felhívás feltételeinek megfelelően meghatározza a közvetlen felhasználók előzetes listáját.

A Bizottság a közvetlen felhasználók előzetes listáját közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A nyilvános felhívásban részt vevők a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentációba a közvetlen felhasználók előzetes névsorának megállapítását követően, a lista közzétételétől számított három napon belül jogosultak betekinteni.

A közvetlen felhasználók előzetes listája ellen annak közzétételétől számított nyolc napon belül a nyilvános felhívás résztvevői kifogást nyújthatnak be.

A Bizottság köteles a közvetlen felhasználók előzetes listájával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, valamint a kifogásról annak kézhezvételétől számított 15 napon belül határozatot hozni, amelyet indokolni kell.

A Bizottság a lefolytatott eljárásról jegyzőkönyvet vesz fel, és elkészíti az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen kedvezményezettek kiválasztásáról szóló végleges határozat javaslatát, majd elfogadásra céljából benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról.

Az Óbecse Község Községi Tanácsának az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtását ellátó közvetlen felhasználók kiválasztásáról szóló határozatát közzéteszik a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és Óbecse Község hivatalos honlapján.

Az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtásáról szóló szerződés aláírására az energetikai szanalásra irányuló intézkedések végrehajtásában részt vevő végső felhasználók végleges listájáról szóló határozat elfogadását követően kerül sor.

Amennyiben egy adott energiahatékonysági intézkedésre/intézkedésekre a közvetlen felhasználók számára kiírt nyilvános felhívásra egyetlen gazdasági alany sem jelentkezik vagy nem jelentkezik elég gazdasági alany, az adott intézkedés/intézkedések nem fognak szerepelni a lakosságra vonatkozó nyilvános felhívásban.

A háztartásokra vonatkozó, vissza nem térítendő támogatások odaítélésére vonatkozó nyilvános felhívás

21. szakasz

A családi házak és lakások energetikai szanalásának célját szolgáló, háztartások számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívás kiírásáról szóló határozatot Óbecse Község Községi Tanácsa hozza meg.

A polgárok számára odaítélendő vissza nem térítendő eszközökre irányuló nyilvános felhívást a Bizottság bonyolítja le.

A polgárok - a felhívás résztvevői kérelmet nyújtanak be a Bizottsághoz. A kérelem a pályázati dokumentációnak a nyilvános felhívásban meghatározott határidőn belüli benyújtását jelenti.

A jelen szakasz 1. bekezdése szerinti nyilvános felhívást kötelezően meg kell jelentetni a Községi Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján, a nyilvános felhívásról szóló bejelentést pedig közé kell tenni az összes helyi médiában is.

A pályázati dokumentáció az alábbiakat tartalmazza:

- 1) nyilvános felhívás
- 2) pályázati űrlap a szükséges dokumentáció listájával.

22. szakasz

Pályázhat minden olyan háztartás, amely családi házban vagy lakásban él és teljesíti az alábbi feltételeket:

6) hogy a kérelmező (pályázó):

- az objektum tulajdonosa, vagy
- amennyiben a kérelmező (pályázó) nem tulajdonos, akkor a kérelmező (pályázó) tartózkodásra azon objektum címére van bejelentve, amelynek kapcsán a pályázatot benyújtja, és ebben az esetben a pályázathoz csatolni kell az objektum tulajdonosának írásbeli hozzájárulását is.

2) hogy az objektum lakott, és a kérelemhez csatolni kell a villanyáramra kiállított számla másolatát, amelyen látható, hogy az objektumban az előző havi villamosenergia-fogyasztás legalább 30 kwh.

3) nem fogadják el az energiahatékonysági projektek társfinanszírozására benyújtott kérelmek vizsgálatát és értékelését végző bizottság első látogatása előtt elvégzett munkák, anyagok és berendezések beszerzési költségeit.

4) egyéb feltételek, a háztartásokra vonatkozó nyilvános felhívással összhangban.

A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívás tartalma

23. szakasz

A jelen Szabályzat 21. szakasza szerinti nyilvános felhívás az alábbiakat tartalmazza:

- 1) a nyilvános felhívás kiírásának jogalapja,
- 2) a helyi önkormányzati egység területére vonatkozó, Energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozásáról szóló szabályzatból átvett célok
- 3) pénzügyi keret,
- 4) a pénzeszközök rendeltetése
- 5) a pályázás feltételei,
- 6) azok közvetlen felhasználók listája, akiken keresztül az intézkedések megvalósulnak
- 7) dokumentáció, amelyet a pályázónak a pályázati adatlappal együtt be kell nyújtania,
- 8) módszer, amellyel Óbecse Község további tájékoztatást és segítséget nyújt a kérelmezőnek (pályázónak) a pályázat előkészítésében és benyújtásában,
- 9) a pályázatok benyújtásának módja és határideje,
- 10) az eszközök odaítélésének módja
- 11) a nyilvános felhívás alapján történő, energetikai szanálásra vonatkozó intézkedések végrehajtásához szükséges vissza nem térítendő pénzeszközök állampolgárok és lakóközösségek számára történő odaítéléséről szóló határozat közzétételének módja.

A végső felhasználókra (háztartásokra) vonatkozó nyilvános felhívásra történő jelentkezés (pályázat benyújtása)

24. szakasz

A polgár - kérelmező által a kérelem benyújtásakor benyújtandó dokumentáció:

- 1) energiahatékonysági intézkedések társfinanszírozására irányuló, aláírt és kitöltött pályázati űrlap (1. sz. melléklet) a pályázat tárgyát képező intézkedésre vonatkozó, valamint az objektum építési (homlokzati) elemeinek és fűtési rendszerének állapotára vonatkozó kitöltött adatokkal;

- 2) személyi igazolványok fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványok minden olyan természetes személyre vonatkozólag, aki annak a családi háznak a címén él, amelyre a kérelmet (pályázatot) benyújtják. Kiskorúak esetében be kell nyújtani az egészségügyi könyvecske fénymásolatát is;
- 3) a pályázat tárgyát képező lakóépület által elfogyasztott villamos energiáról szóló számlájának fénymásolata az elmúlt hónapra vonatkozólag, annak igazolására, hogy a pályázatban feltüntetett lakóépületben lakott (ajánlott, hogy a minimális fogyasztás ne legyen kevesebb 30 kWh-nál havi szinten);
- 4) a Község által közzétett közvetlen felhasználók (gazdasági alanyok) jegyzékén lévő gazdasági alany által kiállított mennyiségjegyzék és előszámla / proforma számla a berendezésekre vonatkozólag, amely tartalmazza a beépítést;
- 5) aláírt hozzájárulási nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az eljárás lefolytatása érdekében a szerv a hatósági nyilvántartással kapcsolatos tényekre vonatkozóan adatokba betekinthez, azokat beszerezheti kezelheti, amely adatok a döntéshozatali eljárás során szükségesek (2. sz. melléklet).
- 6) a nyilvános felhívás alapján előírt egyéb dokumentáció.

A község biztosítani fogja a hivatalból történő információ begyűjtést és az ingatlanlapot.

25. szakasz

A nyilvános felhívásban nem jogosultak részt venni:

- a ügyviteli lakóépületek olyan különös részeinek tulajdonosai, amelyeket nem lakhatás céljára használnak
- azok a lakóépület-tulajdonosok, akik az előző két évben a hasonló tevékenységekre irányuló támogatások odaítéléséről szóló határozat benyújtását követően elálltak a tevékenységek lebonyolításától.

A végső felhasználók (családi házak és lakások) projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok

26. szakasz

A beérkezett pályázatok értékelésére és az eszközök felhasználóinak kiválasztására irányuló eljárást az elsőbbségi lista alapján folytatják le, amelyet pontozással állítanak össze az alábbi kritériumok szerint:

A polgárok azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 1. bekezdésének 1. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

Saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára, az átadott és átvett villamos energia mérésére szolgáló kétirányú mérőműszer felszerelése, valamint a telepítéshez szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és az azokat kísérő villamosenergia-termelésre szolgáló berendezések vonatkozásában, amelyek a törvénynek megfelelően szükségesek az elosztórendszerhez való csatlakozáskor.

Külső falak jelenlegi állapota	Pontszám	legfeljebb
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül		5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel		10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül		15

Külső falak és tető hőszigeteléssel	25
Jelenlegi fűtési mód:	Pontszám
Szén, fűtőolaj	5
Elektromos áram	10
Fa	15
Földgáz / pellet	25
A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői*	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	15
PVC, alumínium	25
A családi házak területi kihasználtságának K tényezője	
$K < 15$	20
$15 \leq K < 17,5$	19,5
$17,5 \leq K < 20$	19
$20 \leq K < 22,5$	18,5
$22,5 \leq K < 25$	18
$25 \leq K < 27,5$	17,5
$27,5 \leq K \leq 30$	17
$K > 30$	16
Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Pontszám
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben használtak ilyen pénzeszközöket	0

A polgárok azon projektumjainak kiválasztására vonatkozó kritériumok, amelyek a 6. szakasz 1. bekezdésének 2. pontjában meghatározott energiahatékonysági intézkedéseket tartalmazzák

Az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által:

- elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk telepítése családi házakba,
- lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek)

Jelenlegi fűtési mód*:	Pontszám
Szén, fűtőolaj	50
Elektromos áram	40
Fa	20
Földgáz / pellet / távfűtési rendszer	5
A külső nyílászárók jelenlegi jellemzői*	Pontszám
Fa, egyrétegű, egy üveggel	5
Fa, dupla, széttárt szárnyakkal	10
Fa, egyrétegű, dupla üvegezésű vagy vákuumüveges	15
PVC, alumínium	20
Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot	Pontszám
Külső falak és tető hőszigetelés nélkül	5
Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel	10
Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül	15
Külső falak és tető hőszigeteléssel	20
A lakások területi kihasználtságának K tényezője	
A terület kihasználtságának K-tényezője, amely egy lakóépület (adóbevallás szerinti) teljes területének és az épületet használók számának hányadosát jelenti.	
	Pontszám
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K \leq 22,5$	2,5
$22,5 \leq K \leq 25$	2
$K > 25$	1
Támogatások felhasználása energetikai szanálás címén (községi/köztársasági eszközök)	
	Број бодова
Az utóbbi három évben nem használtak fel ilyen pénzeszközöket	5
Az utóbbi három évben használtak fel ilyen pénzeszközöket	0

A nyilvános felhívás által meghatározásra kerülnek az egyes kritérium adható maximális pontszámok, valamint a részkritériumok szerint adható maximális pontszámok, amennyiben az egyes kritériumok keretein belül részkritériumok kerültek meghatározásra.

Az egyes Programokra vonatkozó összes kritérium és részkritérium szerinti maximális pontszám nem haladhatja meg a 100-at.

Amennyiben két vagy több különböző energiaforrást használnak fűtési célra, a pontszám a megadott energiaforrásokhoz tartozó pontok számtani átlagaként kerül kiszámításra.

Az olyan objektumokon lévő nyílászárók értékelése során, ahol többféle nyílászáró van, a legnagyobb területű ablakok kerülnek pontozásra.

Amennyiben két pályázat azonos pontszámot kap az elbírálása során, azok a pályázók részesülnek előnyben, akiknek a K terület kihasználtsági tényezője alacsonyabb.

A végső felhasználók értékelése, listájuk meghatározása és kiválasztása

27. szakasz

A háztartások projektjeinek értékelése és rangsorolása a 26. szakasz szerinti kritériumok alkalmazásával történik.

A Bizottság megvizsgálja a kérelmeket, és a 26. szakaszban foglalt feltételekkel összhangban a nyilvános felhívás összes energiahatékonysági intézkedésére vonatkozóan meghatározza a végső felhasználók egységes előzetes rangsorát, a jelen Szabályzat 26. szakaszában lévő kritériumok szerinti pontozás alapján.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A pályázók jogosultak a benyújtott pályázatokba és a csatolt dokumentumokba a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista összeállítását követően a lista jelen szakasz 3. bekezdése szerinti közzétételétől számított három napon belül betekinteni.

A pályázóknak jogukban áll kifogást emelni a Bizottságnál a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti lista ellen, annak közzététel napjától számított nyolc napon belül. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitérőjéhez kell benyújtani.

A Bizottság köteles a jelen szakasz 2. bekezdése szerinti listával szemben benyújtott kifogásokat megvizsgálni, és a kifogásról 15 napon belül indokolást tartalmazó döntést hozni, és a határozat alapján meghozni a felülvizsgált előzetes listát.

A jelen szakasz 6. bekezdése szerinti lista alapján a Bizottság helyszíni szemlét tart, annak érdekében hogy megvizsgálja a lista szerinti lakóépületek állapotát, a pályázók azon sorszámaival bezárólag, ameddig a támogatási forrást biztosították.

Ha az a jelen szakasz 7. bekezdése szerinti helyszíni szemle során a Bizottság megállapította, hogy a kérelmező a pályázatában valótlan adatokat közölt, a Bizottság kizárja őt a felülvizsgált előzetes listáról, és terepszemlét tart a lista szerinti következő pályázónál, akinél erre nem került sor.

A helyszíni szemle során a pályázó kötelező jelenlétében a Bizottság két példányban jegyzőkönyvet készít, amelyek közül az egyik a pályázónál, a másik pedig a Bizottságnál marad. A Bizottság a jegyzőkönyvben megerősíti, hogy a polgár által a nyilvános felhívásra történő pályázatra benyújtott mennyiségi számlán és pro forma számlán lévő intézkedések elfogadhatóak-e.

A jelen szakasz 9. bekezdése szerinti jegyzőkönyv alapján a Bizottság összeállítja a végső felhasználók végleges listáját.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listát a Bizottság közzéteszi a Község hirdetőtábláján és a Község hivatalos honlapján.

A jelen szakasz 10. bekezdése szerinti listára a végső felhasználók végleges listájának közzétételétől számított nyolc napon belül azok a pályázók, akiknél terepszemlére került sor, kifogást nyújthatnak be a Bizottsághoz. A kifogást a Helyi önkormányzati egység kitérőjéhez kell benyújtani.

A Bizottság köteles az a jelen szakasz 10. bekezdés szerinti kifogásokról a kifogás kézhezvételétől számított 15 napon belül dönten, majd az összes kifogásról való döntéshozatalt követően elkészíteni a végső felhasználók végleges listáját.

Óbecse Község Községi Tanácsa határozatot hoz az energetikai szanálásra irányuló intézkedések végrehajtásának céljából a végső felhasználók részére nyújtott, vissza nem térítendő pénzeszközök odaítéléséről, amely alapján szerződéskötésekre kerül sor.

28. szakasz

Amennyiben a Pályázat során nem érkezik elegendő számú érvényes kérelem a Pályázat által előírányzott intézkedések valamelyikére, a Bizottság a beérkezett pályázatok számától függően növeli a másik intézkedés felhasználóinak számát.

Amennyiben az egyik intézkedésre tervezett keretösszeg nem kerül elköltésre, a forrást a következő felhasználó kapja meg, aki a második intézkedés kedvezményezett listája szerint megfelel a feltételeknek.

Az eszközök kifizetése

29. szakasz

A Község kizárólag a közvetlen felhasználóknak és nem a végső felhasználóknak utal át pénzeszközöket, miután az egyéni végső felhasználó a teljes kötelezettséget a közvetlen felhasználónak kifizeti, és az intézkedés befejezését követően.

A közvetlen felhasználó részére történő pénzeszközök átutalásának feltétele a Bizottság igazolása arról, hogy a munkákat a polgár által az intézkedés igénylésekor benyújtott mennyiségjegyzékben és becslésben foglaltak szerint, a Bizottság első terepszemléjén összeállított jegyzőkönyvében foglaltaknak megfelelően végezték el.

A gazdasági alanyok (a munkálatok kivitelezőjének) a község a támogatási forrásokat a következő feltételekkel utalhatja át:

- 4) A Bizottság arra irányuló igazolása, hogy a munkálatok a polgár által benyújtott mennyiségjegyzékben és becslésben lévők szerint végezték el, amelyet a kérelem benyújtásakor adott át.
- 5) A polgár az SZVK ellátás (EPS snabdevanje) céggel teljes körű ellátásról és nettó mérésről szóló szerződést kötött
- 6) Az ODS kiadja a csatlakozásról szóló aktust, a vevő-termelőt az elosztó rendszerhez kapcsolja és bevezeti a vevők-termelők nyilvántartásába.

A végső felhasználónak megfelelő dokumentációval (számlákkal és igazolásokkal) kell rendelkeznie, amelyeket benyújt az illetékes bizottsághoz.

Az eszközök felhasználója a megkötött szerződés alapján pénzeszközt utal át kiválasztott gazdasági alanyoknak. A végső felhasználó önállóan viseli az elvégzett munkák azon költségeit, amelyek magasabbak, mint a 6. pontban meghatározott támogatás összege (helyi önkormányzati egység által nyújtott maximális összeg).

A Bizottság ellenőrzi a szerződéses kötelezettségek teljesítését.

Amennyiben a Felhasználó az eszközöket szándékosan nem költötte el, vagy a munkálatokat nem a pályázat során a végső felhasználó által benyújtott mennyiségi jegyzéknek és pro forma számlának megfelelően végezték el, a helyi önkormányzati egység a nyilvános felhívás alapján odaítélt összeget nem fizeti ki.

Amennyiben a végső felhasználó valamilyen oknál fogva nem tudja megvalósítani a beszerzést a kiválasztott közvetlen felhasználótól, jogosult a listán szereplő másik közvetlen felhasználótól beszerezni azt, és erről a beszerzést megelőzően a Bizottságot tájékoztatni és új proforma számlát / előszámlát benyújtani, azzal, hogy az összeg nem lehet magasabb a jóváhagyottnál.

VI. ENERGETIKAI SZANÁLÁSRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK REALIZÁLÁSÁNAK KÖVETÉSE

Jelentés

30. szakasz

A Bizottság elkészíti az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, és benyújtja azt a Községi Tanácsnak.

A nyilvánosságot az energetikai szanálásra irányuló intézkedések megvalósulásáról a helyi médiában és a Község honlapján tájékoztatják.

Az Energetikai szanálásra irányuló megvalósult intézkedésekről szóló zárójelentést, amely különösen a lebonyolított tevékenységekről és az elköltött pénzeszközökről, a tevékenységek végrehajtása során feltárt hiányosságokról és azok okairól, az energiamegtakarításra és az üvegházhatású gázok kibocsátásának csökkentésére vonatkozó adatokat tartalmazza, a Községi Tanács elé terjesztik, és megjelentetik a honlapon.

Az energetikai szanálásra irányuló munkákat kivitelező közvetlen felhasználók kötelesek a Bizottság számára bármikor lehetővé tenni a tevékenységek végrehajtásának ellenőrzését és az összes szükséges dokumentációba való betekintést.

Közzététel

30. szakasz

A Bizottság által Óbecse Község hivatalos honlapján közzétett adatokat és aktusokat meg kell jelentetni a Község hirdetőtábláján is.

A dokumentáció őrzése

31. szakasz

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala köteles megőrizni az energetikai szanálásra irányuló intézkedések társfinanszírozási eljárásában keletkezett teljeskörű dokumentációt, a hatályos előírásokkal összhangban.

VII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. szakasz

Ez a Szabályzat az „Óbecse Község Hivatalos Lapjában” való megjelenését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 400-255/2022
Kelt: 2022.05.12.

Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

... 0 0 ...

1 – ES SZ. MELLÉKLET

**A POLGÁROK SZÁMÁRA – JELENTKEZÉSI ŰRLAP (CSALÁDI
HÁZAK/LAKÁSOK)**

CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ SAJÁT SZÜKSÉGLETRE SZOLGÁLÓ ELEKTROMOS ÁRAMOT TERMELŐ NAPELEMÉK BEÉPÍTÉSÉNEK ÉS A TERMOTECHNIKAI RENDSZER KALORIMÉTEREK, KERINGETŐ SZIVATTYÚK, TERMOSZTATIKUS SZELEPEK ÉS HŐELOSZTÓK BEÉPÍTÉSÉVEL TÖRTÉNŐ FEJLESZTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRA AZ ENERGIAHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ., ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ CSALÁDI HÁZAKRA ÉS LAKÁSOKRA IRÁNYULÓ NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN

1. SZEMÉLYES ADATOK

1.	Családi név és utónév	
2.	Személyi igazolvány száma	
3.	Lakcím	
4.	Fix telefonszám:	
5.	Mobil telefonszám:	

2 INTÉZKEDÉS/INTÉZKEDÉSRE, AMELYRE (AMELYEKRE) JELENTKEZIK

A háztartások az energetikai hatékonyságot szolgáló intézkedések közül csak egy intézkedésre pályázhatnak.

1)	Saját szükségletre történő, villamosenergia-termelésre szolgáló napelemek, inverterek és a hozzájuk tartozó berendezések beszerzése, telepítése családi házak számára
2)	Az épület hőtechnikai rendszereinek javítása a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre történő cseréje által: - elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk telepítése családi házakba, - lakások fűtési rendszerének felszerelése az épületbe átvitt hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló eszközökkel (kaloriméterek, hőelosztók, termosztatikus szelepek),

3. AZ ÖN HÁZÁNAK/LAKÁSÁNAK JELENLEGI ÁLLAPOTA

A ház/lakás területe négyzetméterekben kifejezve, a Vagyondóról szóló végzés alapján	
Az objektumban lakó felhasználók száma	

Az objektumban lévő emeletek száma	
------------------------------------	--

Az objektum hőszigetelésével kapcsolatos jelenlegi állapot (karikázza be a választ):
1. Külső falak és tető hőszigetelés nélkül
2. Külső falak hőszigetelés nélkül, a tető pedig hőszigeteléssel
3. Külső falak hőszigeteléssel, a tető pedig hőszigetelés nélkül
4. Külső falak és tető hőszigeteléssel

*

Jelenlegi fűtési mód:
1. Szén, fűtőolaj
2. Elektromos áram
3. Fa
4. Földgáz / pellet / távfűtési rendszer

* be kell karikázni a választ

Az ön objektumján lévő meglévő ablakok*:
1. EGYRÉTEGŰ faablakok Példák: 

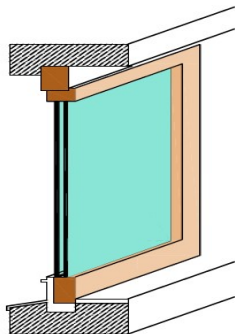
2. DUPLA faablakok

Példák:



3. Faablakok dupla (vákuum) üveggel

Példák:



4. PVC, aluminium ablak

Példa:



* be kell karikázni a választ

Megjegyzés:

A kérelmező által benyújtott kérelmet a Város/község által elfogadott Szabályzattal összhangban értékeli.

Amennyiben a Bizottság a kérelmező objektumában tett látogatás során úgy találja, hogy a kérelemben közölt adatok nem felelnek meg a valóságnak, a kérelmezőt kizárják.

Dátum: 2022. _____

Kérelem benyújtójának aláírása

... 0 0 ...

2 – es SZ. MELLÉKLET

NYILATKOZAT

Alulírott (családi és utónév), _____ (lakcím), személyi szám (JMBG): _____, személyi igazolvány száma: _____ ezúton felhatalmazom a községet, hogy a nevemben, de az 1/22 – es sz. nyilvános felhívás kapcsán lefolytatott eljárásban való felhasználás céljából betekinthes, beszerezhes és feldolgozhat olyan adatokat és tényeket, amelyekről köznyilvántartást vezetnek és amelyek szükségesek a döntéshozatali eljáráshoz.

Helység, dátum: _____

(CSALÁDI NÉV ÉS UTÓNÉV)

Lakcím: _____

személyi szám (JMBG): _____

személyi igazolvány száma: _____

Személyi igazolvány kiállítója: _____

--- 0 ---

На основу члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 6/2013 – пречишћен текст, 4/2014, 15/2014 ,23/2019, 24/2020 и 15/2021), Скупштина општине Бечеј је, на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године донела

Р Е Ш Е Њ Е

**о констатовању престанка функције члана
Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј**

I

Констатује се да је Ирини Кузмановић престала функција члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј, на коју је именована решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-146/2020 од 30.11.2020. године, због подношења писане оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Ирина Кузмановић, која је за члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј именована решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-146/2020 од 30.11.2020. године поднела је дана 01.02.2022.године писмену оставку на своју функцију.

Скупштина општине Бечеј је применом одредаба члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј констатовала да је Ирини Кузмановић престала функција члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј, на основу поднете писмене оставке.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-22/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 4/2014., 15/2014., 23/2019., 24/2020. és 15/2021. számok) 115. szakaszának 3. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2022.05.12. tartott XXIV. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Igazgatóbizottsági tagja tisztsége megszűnésének konstatálásáról

I.

Konstatáljuk, hogy Irina Kuzmanovićnak megszűnt Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Igazgatóbizottságában betöltött tagi tisztsége, amire Óbecse Község Képviselő-testülete 2020. 11. 30-i I 02-146/2020. számú határozatával nevezték ki.

II.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Irina Kuzmanović, akit Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Igazgatóbizottságának tagjává Óbecse Község Képviselő-testülete 2020. 11. 30-i I 02-146/2020. számú határozatával neveztek ki, 2022. 02. 01-jén beterjesztette írásbeli lemondását tisztségéről.

Óbecse Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 115. szakaszának 3. bekezdésének rendelkezéseit alkalmazva Óbecse Község Képviselő-testülete konstatálta, hogy Irina Kuzmanovićnak megszűnt Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Igazgatóbizottságában betöltött tagi tisztsége tisztsége.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 02-22/2022
Kelt: 2022.05.12.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Kiss Igor s.k.

--- 0 ---

На основу члана 203. став 4. и став 6. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС”, 25/2019) и члана 27. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, 5/2019), Скупштина општине Бечеј је на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године, донела

РЕШЕЊЕ

о првој измени Решења о одређивању доктора медицине Дома здравља „Бечеј” Бечеј за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти

I

У члану II Решења о одређивању доктора медицине Дома здравља „Бечеј” Бечеј за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти (бр. I 02-109/2021 од 30.09.2021. године), број 1.300,00 замењује се бројем 2.000,00 тако да измењен члан сад гласи:

“Наведени доктори медицине имају право на новчану наканду у износу од 2.000,00 динара нето по једном мртвозорству, које се уради на територији општине Бечеј.”

Остали делови решења остају неизмењени.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Правни основ за доношење решења се наводи у члану 203. став 4. Закона о здравственој заштити, који прописује да надлежни орган општине, односно града одређује доктора медицине за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти, док је ставом 6. истог члана прописано да се средства за преглед умрлих лица и стручно утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе обезбеђују у буџету општине, односно града.

У члану 27. Статута општине Бечеј је прописано да послове општине врше органи Општине у оквиру своје надлежности утврђене законом и овим Статутом. Ако законом или другим прописом није утврђено који орган је надлежан за обављање послова из надлежности Општине, све послове који се односе на уређивање односа из надлежности Општине врши Скупштина општине, а послове који су по својој природи извршни, врши Председник Општине. Ако се према природи посла не може утврдити надлежност у складу са ставом 2. овог члана, надлежна је Скупштина општине.

Мртвозорници Дома здравља „Бечеј” из Бечеја су се дана 05.05.2022. године обратила Скупштини општине Бечеј са захтевом у коме су детаљно образложили и разлоге њиховог захтева за повећањем новчане накнаде за извршена мртвозорства.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе је размотрила захтев мртвозорника Дома здравља „Бечеј” из Бечеја и на основу изнетих чињеница и образложења установила да је захтев оправдан и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, и да донесе решење о измени решења којим ће повећати новчани износ за обављање мртвозорства.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-23/2022
Дана: 12.05.2022.године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Az egészségügyi védelemről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 203. szakaszának 4. és 6. bekezdése, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 27. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az Óbecsei Egészségház egészségügyi intézményén kívül elhunyt személyek halála időpontjának és okának szakavatott megállapítására és a halotti bizonyítvány kiadására vonatkozó illetékes orvosainak kijelöléséről szóló határozat módosításáról

I.

Az Óbecsei Egészségház egészségügyi intézményén kívül elhunyt személyek halála időpontjának és okának szakavatott megállapítására és a halotti bizonyítvány kiadására vonatkozó illetékes orvosainak kijelöléséről szóló határozat (2021. 09. 30-i I 02-109/2021. szám) II. szakaszában az 1.300,00 számot 2.000,00

II.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Jelen határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az egészségügyi védelemről szóló törvény 203. szakasza 4. bekezdése, mely előírja, hogy a község illetve város illetékes szerve meghatározza azt az orvost, aki az egészségházon kívül megállapítja a halál okát és idejét, valamint bizonylatot ad ki arról, míg ugyanaz a szakasz 6. bekezdése előírja, hogy az elhunytak megvizsgálására szolgáló eszközöket és az egészségházon kívül megállapítandó halál okát és idejét a község illetve a város költségvetéséből biztosítják.

Óbecse község Alapszabályának 7. szakasza előírja, hogy a község munkáti a község szervei végzik saját határházuk illetékességében, melyet meghatároztak a törvénnyel és az alapszabállyal. Ha a törvénnyel vagy más előírással nincs meghatározva melyik szerv illetékes a munkák elvégzésére a község hatáskörén belül, mindennemű munkát, amely a munkák meghatározására vonatkozik, a község Képviselő-testülete és a községi elnök végzi el. Ha a munka természetéből adódóan nem lehet meghatározni az illetékességet a 2. szakasszal összhangban, a képviselő-testület illetékes az ügyben.

Az Óbecsei Egészségház halottkéi 2022. 05. 05-én kérvénnyel fordultak Óbecse Község Képviselő-testületéhez, amelyben részletesen kifejtették, hogy miért kérik a halálesetek megállapításáért járó tiszteletdíjak növelését.

A Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy fogadja el az Óbecsei Egészségház halottkémeinek kérvényét, mivel azt igazoltnak találta, s javasolta, hogy hozza meg a határozat módosításáról szóló határozatot, amelyben megnöveli a halálesetek megállapításáért járó tiszteletdíjat.

Tekintettel a fent felsoroltakra Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta a Káderügyi, Adminisztratív Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatát és a határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

JOGORVOSLAT: Jelen határozat végleges, ellene nem adható be fellebbezés, hanem a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon eljárás indítható ellene a kézbesítésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet két példányban kell átadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 02-23/2022
Kelt: 2022.05.12
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Kiss Igor sk.

--- 0 ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 3. тачке 6) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), Скупштина општине Бечеј је на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању члана школског одбора
Основне школе “Петефи Шандор” Бечеј

I

Разрешава се члан школског одбора Основне школе “Петефи Шандор” Бечеј:

Представник запослених:

- Моника Пушин(рођ. Мариаш)

II

Именује се члан школског одбора Основне школе “Петефи Шандор” Бечеј даном доношења овог решења и то:

Представник запослених:

- Ласло Лазар

III

Мандат новоизабраног члана школског одбора Основне школе “Петефи Шандор” Бечеј траје до истека мандата школског одбора (09.09.2022. године).

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Моника Пушин(рођ. Мариаш) је дана 30.11.2020. године решењем бр. I 02-155/2022 именована за члана Школског одбора Основне школе "Петефи Шандор" Бечеј као представник запослених. Именована је отворила трудничко боловање те ће из тог разлога дуже време одсуствовати са посла. Из наведеног разлога, дана 23.03.2022. године на седници Школског одбора донета је одлука да се она разреши ове функције и да се уместо ње за члана Школског одбора као представник запослених именује Ласло Лазар.

Према одредбама члана 117. став 3. тачка 6) Закона о основама система образовања и васпитања скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове укључујући и председника у случају да наставничко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог, док према одредбама члана 116. став 2. и став 6. истог закона орган управљања у школи чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе, које именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, с тим да чланове из реда родитеља предлаже савет родитеља, а чланове из реда запослених наставничко веће.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе је размотрила предлог Наставничког већа Основне школе "Петефи Шандор" Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исту прихвати и разреши именовано лице, односно именује предложено лице.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Наставничког већа Основне школе "Петефи Шандор" Бечеј, као и Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела је решење као у дипсозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду - Одељење у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-24/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017., 27/2018. – más. törvény, 10/2019., 6/2020. és 129/2021. számok) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, 117. szakasza 3. bekezdésének 4. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagjának felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentjük az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagját

a foglalkoztatottak képviselőjét:

- Pusin (szül. Máriás) Mónikát.

II.

Jelen Határozat meghozatalának napján kinevezzük az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagját

a foglalkoztatottak képviselőjét:

- Lázár Lászlót.

III.

Az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke új tagjának megbízatása addig tart, ameddig az Iskolaszék megbízatása (2022. 09. 09.)

IV.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Pusin (szül. Máriás) Mónikát az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke foglalkoztatottakat képviselő tagjává a 2020. 11. 30-i I 02-155/2022. számú határozattal nevezték ki. A nevezett személy megnyitotta a szülési szabadságát, ami miatt hosszabb ideig nem fog dolgozni. A fenti okokból kifolyólag az Iskolaszék 2022. 03. 23-án megtartott ülésén azt a döntést hozták, hogy felmentik tisztsége alól, s helyette a foglalkoztatottak képviselőjévé Lázár Lászlót nevezzék ki.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény 117. szakasza 3. bekezdésének 4. pontjának rendelkezései szerint a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete a megbízatási ideje letelte előtt felmenti az intézmények igazgatási szervének tagjait, ha az illetékes javasló indítványozza a tag felmentését az igazgatási szervbe való kinevezési alapja megszűnése miatt, míg ugyanezen törvény 116. szakaszának 2. és 6. bekezdésének rendelkezései szerint az iskola igazgatási szervét a foglalkoztatottak, a szülők és a helyi önkormányzati egység három-három képviselője alkotja, akiket a helyi önkormányzati egység képviselő-testülete nevez ki és ment fel, azzal, hogy a szülők képviselőit a szülői tanács, a foglalkoztatottak képviselőit pedig a tantestület javasolja.

A Káderügyi, Adminisztrációs Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság megvitatta az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Tantestületének javaslatát, s javasolta Óbecse Község Képviselő-testületének, hogy fogadja el azt, azaz mentse fel, illetve nevezzék ki a javasolt személyeket.

Tekintettel a fent Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Tantestületének, valamint a Káderügyi, Adminisztrációs Kérdésekkel Foglalkozó és Munkaviszony-ügyi Bizottság javaslatát, s a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

JOGORVOSLAT: Jelen határozat végleges és nem engedélyezett a panasz ellene, viszont kereseti kérelemmel közigazgatási pert lehet indítani a Belgrádi Közigazgatási Bíróság Újvidéki Osztályánál a kézbesítésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet két példányban kell átadni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 02-24/2022
Kelt: 2022.05.12.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Kiss Igor s. k.

--- 0 ---

На основу члана 27 став 10 и члана 29 став 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. Закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018 и 153/2020), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017) и члана 34 Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ бр. 5/2019), Скупштина општине Бечеј, на XXIV седници одржаној 12.05.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 6496/1 КО Бечеј
уписане у ЛН број 13210 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј
прикупљањем писмених понуда јавним огласом**

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак отуђења непокретности у јавној својини општине Бечеј, која се налази у Бечеју у улици Николе Тесле, парц. бр. 6496/1 КО Бечеј, укупне површине 1131 м2, уписане у ЛН број 13210 КО Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- парцела број 6496/1 КО Бечеј градско грађевинско земљиште површине, земљиште под зградом и другим објектом површине 40 м2, помоћна зграда (суви улаз) површине 40 м2, земљиште под зградом и другим објектом површине 36 м2, помоћна зграда површине 36 м2, земљиште под зградом и другим објектом површине 13 м2, помоћна зграда површине 13 м2 и њива 1. Класе површине 1042 м2, уписано у ЛН број 13210 – Служба за катастар непокретности Бечеј, јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела.

II

Поступак отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017).

Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Скупштина општине Бечеј, а Одсек за имовинско правне послове обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења непокретности из јавне својине Општине Бечеј.

III

Непокретност из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-00009/2022 од 15.03.2022.године, у почетном износу од 1.147.799,87 динара.

Непокретност се отуђује лицу које понуди највећу цену за ту непокретност.

Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог Решења прикупљањем писмених понуда јавним огласом спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована Решењем Скупштине општине Бечеј.

По окончању поступка, Комисија сачињава записник са извештајем и одговарајућим предлогом и упућује га Општинском већу општине Бечеј, који га доставља Скупштини општине Бечеј ради доношења решења о отуђењу непокретности.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

О б р а з л о ж е њ е

Начелник Општинске управе на иницијативу Одељења за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор – Одсека за имовинско правне послове је, на основу члана 27 став 10 и члана 29 став 1 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. Закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018) и члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 6/2015 и 19/2017), поднео Општинском већу општине Бечеј предлог за покретање поступка отуђења непокретности у јавној својини општине Бечеј, која се налази у Бечеју у улици Николе Тесле, парц. бр. 6496/1 КО Бечеј, укупне површине 1131 м², уписане у ЛН број 13210 КО Бечеј код РГЗ - Служба за катастар непокретности Бечеј, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

- парцела број 4944 КО Бечеј градско грађевинско земљиште површине, земљиште под зградом и другим објектом површине 40 м², помоћна зграда (суви улаз) површине 40 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 36 м², помоћна зграда површине 36 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 13 м², помоћна зграда површине 13 м² и њива 1. Класе површине 1042 м², уписано у ЛН број 13210 КО Бечеј – Служба за катастар непокретности Бечеј, јавне својине Општине Бечеј у 1/1 дела.

Уз поднети предлог приложен је нацрт Решења о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј, Нацрт огласа о прикупљању писмених понуда, Процена тржишне вредности некретнине од стране Пореске управе, и подаци Катастра непокретности парц. бр. 4944 КО Бечеј.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 86. седници одржаној дана 06.05.2022. године, прихватајући предлог Начелника Општинске управе и Одсека за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом и предлог упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредби члана 19 став 1 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 6/2015 и 19/2017), решење о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Општине доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 464-71/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Киш, с.р.

--- o --- o ---

На основу чланова 19 и 20 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018), члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015 и 19/2017)- у даљем тексту: Одлука и члана 34 Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ бр. 5/2019), Скупштина општине Бечеј је на XXIV седници одржаној дана 12.05.2021. године објавила

О Г Л А С

о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј

1. Општина Бечеј отуђује непокретност у јавној својини општине Бечеј у 1/1 дела која се налази у Бечеју у улици Николе Тесле, парц. бр. 6496/1 КО Бечеј, укупне површине 1131 м², уписане у ЛН број 13210 КО Бечеј код РГЗ - Служба за катастар непокретности Бечеј, у виђеном стању, прикупљањем писмених понуда јавним огласом и то:

парцела број 6496/1 КО Бечеј градско градско грађевинско земљиште површине, земљиште под зградом и другим објектом површине 40 м², помоћна зграда (суви улаз) површине 40 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 36 м², помоћна зграда површине 36 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 13 м², помоћна зграда површине 13 м² и њива 1. Класе површине 1042 м², уписано у ЛН број 13210 КО Бечеј – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Парцела број 6496/1 КО Бечеј је важећим планским документом дефинисана као грађ. земљиште, Зона породичног становања која подразумева изградњу једног објекта са једним станом на грађевинској парцели. Под породичним становањем сматра се и стамбени објекат са максимално три стана, а његова изградња је условљена величином парцеле и дозвољеним урбанистичким параметрима.

У овој зони могу се градити и стамбено-пословни и пословни објекти из области трговине, услуга, занатства, угоститељства и туризма (изградња апартмана за издавање), здравства, образовања, социјалне заштите, спорта, културе у складу са важећим прописима.

На предметној парцели није дозвољена изградња фарми и кланица као ни пословне и производне делатности које могу угрозити животну средину и услове становања разним штетним утицајима: буком, гасовима, отпадним материјалима или другим штетним дејствима.

Предметна парцела је означена као зона секундарног градског центра: Доњи град и Ново Село, који су током истојрије насеља формиран, опремљени су неопходним садржајима администрације, културе, образовања и здравствене заштите.

2. Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

3. Непокретност се отуђује из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом Министарства финансија – Пореска управа- група за

контролу издвојених активности Бечеј, број 208-464-08-00009/2022 од 15.03.2022.године, у почетном износу од 1.147.799,87 динара.

4. Критеријум за избор најповољнијег понуђача је висина понуђене купопродајне цене.

5. Лице, коме се непокретност отуђује у својину, дужно је да исплати уговорену цену непокретности једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о купопродаји непокретности или у највише 12 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора мора бити у складу са чланом 21а, став 3 Одлуке. Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац непокретности је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац непокретности могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене непокретности које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

6. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да, на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69, уплате депозит у износу од 10% од почетног износа цене за непокретност односно 114.779,99 динара.

Понуђачу, чија понуда буде изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене цене, након закључења уговора о отуђењу непокретности.

Понуђачу који не успе по овом Огласу депозит ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу непокретности.

Уколико најповољнији понуђач не закључи уговор или не плати купопродајну цену или накнадно одустане, нема право на повраћај депозита.

7. Понуда која се доставља, поред наведеног фиксног номиналног динарског износа који се нуди за непокретност а који мора бити исти или већи од почетног износа утврђеног јавним огласом, обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте),

2. предузетнике – име, презиме, адресу, ЈМБГ, број телефона и број и фотокопију личне карте (очитане податке личне карте) предузетника, назив радње и седиште, матични број, извод из регистра надлежног органа привредних субјеката, односно потврда да је предузетник уписан у одговарајући регистар,

3. правна лица: назив и седиште, матични број, број телефона, извод из регистра надлежног органа о уписаним подацима правног лица

- изјаву да непокретност купује у виђеном стању, као и да прихвата све услове из огласа - доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита.

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено.

Понуде морају бити потписане од стране овлашћених лица понуђача.

Подносиоци неблаговремених или непотпуних понуда не могу учествовати у поступку прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне понуде се одбацују.

8. Заинтересована лица могу извршити увид у документацију и разгледати непокретност, за време трајања огласа сваког радног дана у периоду од 8:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву Одсеку за имовинско правне послове.

9. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ПО ОГЛАСУ ЗА ОТУЂЕЊЕ парц. бр. 6496/1 Бечеј – НЕ ОТВАРАТИ", док се на задњој страни коверте назначава име, односно назив и адреса подносиоца понуде, а најкасније у року од 30 дана од дана објављивања огласа до 14:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења бр. 2.

10. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 12:00 часова у просторијама Одсека за имовинско правне послове Општинске управе у Бечеју ул. Трг ослобођења бр. 2, о чему ће сви понуђачи бити благовремено обавештени.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Уколико подносилац благовремене и потпуне понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

11. Поступак разматрања приспелих понуда ће се спровести уколико је на оглас приспела најмање једна благовремена и потпуна понуда.

12. Решење о избору најповољнијег понуђача и отуђењу непокретности донеће Скупштина општине Бечеј, а исто ће бити достављено свим учесницима на огласу, са упутством о правном леку.

13. На основу овог Решења ће се закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине општине Бечеј, којим ће се регулисати сва међусобна права и обавезе.

Све трошкове везане за закључење и реализацију уговора сносиће купац непокретности.

14. Овај оглас се објављује на званичном интернет сајту Општине Бечеј и у дневном листу „Дневник“ на српском и мађарском језику, а рок за подношење понуда се рачуна од дана објављивања огласа у дневном листу „Дневник“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 464-71/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Игор Киш, с.р.

A köztulajdonról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. – más.törvény, 108/2016. – más. törvény, 113/2017. más törvény. és 95/2018. számok) 27. szakaszának 10. bekezdése és 29. szaksza, az írásos ajánlatok begyűjtéséről, közvagyonban tartozó tárgyak bérbeadásáról, árverésről, az ingatlanok közvetlen megegyezés útján történő megszerzésének és eltulajdonításának feltételeiről szóló Rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018. sz.) 2. szakasza, Óbecse község közvagyonába tartozó tárgyak megszerzéséről és az azokkal való rendelkezésről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2015. és 19/2017. sz.) 19. szakasza, és Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. sz.) 34. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló eljárás megindításáról, írásbeli ajánlatok begyűjtésével nyilvános hirdetés által, 6496/1-es számú parcella KK Óbecse, a TL-ba 13210-es szám alatt bevezetve

I.

MEGINDÍTJÁK az eljárást Óbecse község köztulajdonában lévő ingatlan eltulajdonításáról, amely Óbecsén a Nikola Tesla utcában található, az óbecsei KK 6496/1-es parcelláján, összterülete 1131 m2, s a tulajdonlapba 13210-es szám alatt lett bejegyezve, nyilvános hirdetés útján történő írásbeli ajánlatok begyűjtésével, és pedig:

- az óbecsei KK-ban levő 6496/1-es parcella, városi építési földterület, épület és más objektum alatt levő 40 m2 területű földterület, 40 m2 területű melléképület (szárazkapu), épület és más objektum alatt levő 36 m2 területű földterület, 36 m2 területű melléképület, épület és más objektum alatt levő 13 m2 területű földterület, 13 m2 területű melléképület, valamint 1042 m2 területű 1. osztályú legelő, amit a Köztársasági Geodéta Intézet Tulajdonlapjában az óbecsei KK 13210-es száma alatt jegyezték be, s Óbecse község 1/1 arányú köztulajdonát képezi.

II.

Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló eljárás végrehajtása a nyilvános hirdetésre beérkező írásos zárt ajánlatok begyűjtése által történik Óbecse Község köztulajdonába tartozó tárgyak vagyonszerzési és vagyonrendelkezéséről szóló Határozat alapján (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2015. és 19/2017.).

A nyilvános hirdetés ennek a határozatnak a részét képezi.

A nyilvános hirdetést Óbecse Község Képviselő-testülete teszi közzé, a Vagyonjogi Ügyosztály pedig elvégzi minden szakmai és adminisztratív munkát Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítési eljárásával kapcsolatban.

III.

E határozat 1. pontjában szereplő ingatlan, amely Óbecse község köztulajdonát képezi, legkevesebb abban az értékben kerül elidegenítésre, amelyet az ingatlan kereskedelmi értékének felbecslése során 2022. 03. 15-I 208-464-08-00009/2022. szám alatt az illetékes Adóhatóság állapított meg 1.147.799,87 dináros kezdőáron.

Az ingatlant annak a személynek tulajdonítjuk el, aki a legmagasabb árat ajánlja az ingatlanért.

Az a személy, akinek a tulajdonába kerül az ingatlan, köteles kifizetni az ingatlan teljes árát az ingatlan elidegenítéséről szóló szerződés megkötésétől számított 30 napon belül, vagy legfeljebb 12 havi részletre, az előírt fizetésbiztosítási eszközök átadása mellett.

IV.

Az 1. pontban szereplő ingatlan elidegenítéséről szóló eljárást a tárgyak Óbecse község köztulajdonába való megszerzése és az ott lévő tárgyak feletti rendelkezés eljárását végrehajtó Bizottság végzi nyilvános

hirdetés útján írásbeli ajánlatok begyűjtésével, az Óbecse Községi Képviselő-testület határozatának meghozatala alapján.

Az eljárás befejezésekor a Bizottság jegyzőkönyvet készít a jelentésekről és a megfelelő ajánlatokról, és azt Óbecse Község Képviselő-tanácsának utalja, amely Óbecse Község Képviselő-testületének továbbítja határozathozatalra.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A Vagyonjogi Ügyosztály indítványa alapján, a köztulajdonról szóló Törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. – másik törvény és a 108/2016., 113/2017. és 95/2018. számok) 27. szakasz 10. bekezdése, és a 29. szakasz 1. bekezdése, az írásos ajánlatok begyűjtéséről, közvagyonba tartozó tárgyak bérbeadásáról, árverésről, az ingatlanok közvetlen megegyezés útján történő megszerzésének és eltulajdonításának feltételeiről szóló Rendelet (SzK Hivatalos Közlönye 16/2018. szám) 2. szakasza, a tárgyak Óbecse Község köztulajdonába való megszerzése és az ott lévő tárgyakkal való rendelkezésről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/2015. és 19/2017. sz.) 19. szakasza alapján, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője benyújtotta javaslatát Óbecse Község Községi Tanácsának ingatlan elidegenítéséről szóló eljárás megindítására, amely Óbecsén a Nikola Tesla utcában található, az óbecsei KK 6496/1-es parcelláján, összterülete 1131 m², s a tulajdonlapba 13210-es szám alatt lett bejegyezve, nyilvános hirdetés útján történő írásbeli ajánlatok begyűjtésével, éspedig:

- az óbecsei KK-ban levő 6496/1-es parcella, városi építési földterület, épület és más objektum alatt levő 40 m² területű földterület, 40 m² területű melléképület (szárazkapu), épület és más objektum alatt levő 36 m² területű földterület, 36 m² területű melléképület, épület és más objektum alatt levő 13 m² területű földterület, 13 m² területű melléképület, valamint 1042 m² területű 1. osztályú legelő, amit a Köztársasági Geodéta Intézet Tulajdonlapjában az óbecsei KK 13210-es száma alatt jegyeztek be, s Óbecse község 1/1 arányú köztulajdonát képezi.

A feltüntetett javaslathoz mellékelve van Óbecse község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló Határozat tervzete, az írásbeli ajánlatok begyűjtéséről szóló Hirdetés Tervzete, az ingatlan piaci értékének felbecslése az Adóigazgatóság Óbecsei Fiókjától, az bácsföldvári KK-ban levő 4944-es hrsz. parcella Rajza és a parcellára vonatkozó Kataszteri Adatok.

Óbecse Község Községi Tanácsa 2022.05.06. megtartott 86. ülésén a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője és a Vagyonjogi Ügyosztály ajánlatát elfogadva, meghozta Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló Határozat tervezetét írásbeli ajánlatok begyűjtésére nyilvános hirdetés által, és a javaslatot a Községi Képviselő-testület elé utalja megvitatásra és elfogadásra.

Az Óbecse Község közvagyonába tartozó tárgyak megszerzéséről és az azokkal való rendelkezésről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/2015. és 19/2017. sz.) 19. szakasz 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete Határozatot hoz Óbecse Község tulajdonába tartozó ingatlan elidegenítési eljárásáról Óbecse Község Közigazgatási tanácsának javaslatára.

Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta a határozat javaslatát, és a fent említettekkel összhangban, a törvényes előírásokat figyelembe véve, a határozat alapján rendelkezik.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt.szám: I 464-71/2022
Kelt: 2022.05.12.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

Az írásos ajánlatok begyűjtéséről, közvagyonba tartozó tárgyak bérbeadásáról, árverésről, az ingatlanok közvetlen megegyezés útján történő megszerzésének és eltulajdonításának feltételeiről szóló Rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018. sz.) 19. és 20. szakasza, Óbecse község közvagyonába tartozó tárgyak megszerzéséről és az azokkal való rendelkezésről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2015. és 19/2017. sz.) 19. szakasza alapján, valamint Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. sz.) 34. szakasza alapján, Óbecse Község Községi Képviselő-testülete 2012.05.12.megtartott XXIV. ülésén megjelentette a következő

HIRDETÉST

eljárás végrehajtásáról írásos ajánlatok begyűjtésére Óbecse község köztulajdonában lévő ingatlan eltulajdonítására

1. Óbecse község elidegeníti Óbecse község 1/1 arányú köztulajdonában lévő ingatlant, amely Óbecsén a Nikola Tesla utcában található, az óbecsei KK 6496/1-es parcelláján, összterülete 1131 m², s a tulajdonlapba 13210-es szám alatt lett bejegyezve, nyilvános hirdetés útján történő írásbeli ajánlatok begyűjtésével, éspedig:

- az óbecsei KK-ban levő 6496/1-es parcella, városi építési földterület, épület és más objektum alatt levő 40 m² területű földterület, 40 m² területű melléképület (szárazkapu), épület és más objektum alatt levő 36 m² területű földterület, 36 m² területű melléképület, épület és más objektum alatt levő 13 m² területű földterület, 13 m² területű melléképület, valamint 1042 m² területű 1. osztályú legelő, amit a Köztársasági Geodéta Intézet Tulajdonlapjában az óbecsei KK 13210-es száma alatt jegyezték be, s Óbecse község 1/1 arányú köztulajdonát képezi.

Az óbecsei KK 6496/1-es parcellája a hatályos tervdokumentum szerint építkezési földterület, családi lakóövezet, amely alatt egy lakásos objektum építését értjük az építkezési földterületen. Családi lakóépület a legfeljebb három lakásból álló lakóépület is, s a felépítése a parcella nagyságától és a megengedett településrendezési paraméterektől függ.

Ebben az övezetben lehet lakó-üzleti és üzleti objektumot építeni, amelynek tevékenységi köre kereskedelem, szolgáltatás, ipar, vendéglátóipar és idegenforgalom (bérbeadandó apartmanok építése), egészségügy, oktatás, szociális védelem, sport, művelődés, összhangban a hatályos jogszabályokkal.

A tárgyat képező parcellán tilos farmok és vágóhidak építése, valamint olyan üzleti és termelő tevékenység folytatása, amelyek veszélyeztethetik az élőkönyezetet és a lakhatást káros zajkeltéssel, gázok kibocsátásával, hulladékokkal vagy más káros hatásokkal.

A tárgyat képező parcella másodlagos városközpont: Alsóváros és Újfalú, amely fel van szerelve adminisztrációs, művelődési, oktatási és egészségvédelmi tartalmakkal.

2. Részvételi joga van minden természetes, jogi személynek és vállalkozónak.

3. Jelen ingatlan eltulajdonítása Óbecse Község köztulajdonából legkevesebb az ingatlan azon piaci értéke alapján történik, amelyet az ingatlan kereskedelmi értékének felbecslése során 2022. 03. 15-I 208-464-08-00009/2022. szám alatt az illetékes Adóhatóság állapított meg 1.147.799,87 dináros kezdőáron.

4. A legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztásának kritériuma az ajánlott vételár magassága.

5. Az a személy, aki eltulajdonítja az ingatlant, köteles kifizetni az ingatlan szerződéses árát, egyszerre egészben az ingatlan eltulajdonításáról kötött szerződéskötéstől számított 30 napos határidőn belül, vagy legfeljebb 12 havi részletben, az előírt fizetésbiztosítási eszközök átadása mellett.

A részletekben való fizetés esetén minden havi részlet magasságát úgy állapítják meg, hogy a teljes szerződéses árát, csökkentve a befizetett garanciaösszeggel, átszámolják és kimutatják euróban (a Szerb Nemzeti Bank középfolyamának dinár ellenértékében a szerződéskötés napján) és elosztják a meghatározott számú havi részletekre, mely magassága a szerződéskötés napján összhangban kell, hogy legyen a Határozat 21.a szakaszának 3. bekezdésével. Az euróban megállapított havi részleteket kifizetik

folyó hó 15-ig dinár ellenértékben, a Szerb Nemzeti Bank középfárfolyama szerint a befizetés napján, mely szerint az első havi részlet befizetése kifizetésre kerül a szerződéskötést követő hónapban.

Az ingatlan vásárlója köteles, a részletekben történő fizetés eszközének biztosításaként, a szerződéskötés pillanatában kézbesíteni a következőket:

1. jogi személy: visszavonhatatlan banki garancia, megfizettetés első hívásra, ellenvetés nélkül, mely a határidő előtti részletre vonatkozik, és amely három hónapnál hosszabb határidőre kell, hogy szóljon az utolsó részlet megfizettetésének napjától vagy bizonyítékot a jelzálogról azon az objektumon, amely legalább annyit ér, mint a határidő előtti részlet teljes összege, Óbecse község javára.

2. természetes személy (vállalkozók és polgárok) - bizonyítékot a jelzálogról azon az objektumon, amely legalább annyit ér, mint a határidő előtti részlet teljes összege, Óbecse község javára.

Óbecse község, mint eladó és az ingatlan Vásárlója, a földterület eladásáról szóló szerződésben olyan fizetési biztosítékot is szerződhetnek, mely az építkezési földterület eladási árának magassága, az érvényes előírások és a szerződés alapján revalorizálva, végső kifizetésig, a szerződés tárgyát képező ingatlanon, mindezt Óbecse község javára.

6. Azok a személyek, akik a jelen Hirdetés alapján ajánlatot szeretnének tenni, kötelesek Óbecse község költségvetésének 840-1029804-69-es számlájára befizetni a garanciaösszeget az ingatlan kezdőárának 10%-os értékében, illetve 114.779,99 dináros összeget.

Az ajánlattevőnek, akinek az ajánlatát kiválasztják, mint a legkedvezőbb ajánlattevő, a lefektetett letétet beleszámítják, mint az ár előre befizetett része, az ingatlan eltulajdonításáról szóló szerződéskötés után.

Az ajánlattevőnek, aki nem szerzi meg a Hirdetés tárgyát képező ingatlant, a garanciaösszeget az ingatlan átruházásáról szóló szerződés megkötéséről szóló értesítés kézbesítésétől számított 8 napon belül visszatérítik.

Amennyiben a legkedvezőbb ajánlattevő nem köt szerződést vagy nem fizeti ki az adásvételi árat, vagy időközben eláll, nincs joga a letét visszafizetésére.

7. Az ajánlatnak a feltüntetett fix nominális dinárösszeg mellett, amelyet az ingatlanért kínálnak, és amely ugyanakkora vagy nagyobb kell, hogy legyen a hirdetésben megállapított kezdőértéknél, kötelezően tartalmaznia kell:

- Az ajánlattevő adatait:

1. természetes személyek esetében: - a vezeték- és keresztnévet, lakcímet, személyi számot (JMBG), telefonszámot és a személyi igazolvány fénymásolatát (az igazolvány leolvasott adatait),

2. vállalkozók esetében – név, vezetéknev, lakcím, személyi szám (JMBG), telefonszám és a vállalkozó személyi igazolványának fénymásolatát (az igazolvány leolvasott adatai), az üzlet elnevezése és székhelye, anyakönyvi szám, az illetékes szerv nyilvántartásából a kivonat és a kiosztott adóazonosító szám bizonylatának fénymásolata,

3. jogi személyek esetében - elnevezés és székhely, anyakönyvi szám, telefonszám, az illetékes szerv gazdasági alanyok nyilvántartásának kivonata és a kiosztott adóazonosító szám bizonylatának fénymásolata,

- nyilatkozatot, hogy az ingatlant megvásárolja a megtekintett állapotban, mint ahogyan azt is, hogy elfogad minden feltételt a hirdetésből,

- bizonyítékot a befizetett letétről és számlaszámáról, amelyen elvégzik a letét esetleges visszafizetését.

Amennyiben az ajánlattevőt meghatalmazott képviseli, a képviselőhöz speciálisan és bíróságon is hitelesíteni kell.

Az ajánlatokat alá kell írnia az ajánlattevő felhatalmazott személynek.

A nem időben érkezett vagy nem teljes ajánlatok nem vehetnek részt az írásos ajánlatok összegyűjtésében, a nem határidőben érkezett vagy nem teljes ajánlatokat elvetik.

8. Az érdekelet személyek megtekinthetik a dokumentációt és megnézhetik az ingatlant, amíg tart a hirdetés, minden munkanapon 8.00 és 13.00 óra között, a Vagyoni Ügyosztályon való előzetes bejelentés után.

9. Az érdekelemek eljuttathatják ajánlataikat személyesen vagy postán zárt borítékban „PONUDA PO OGLASU ZA OTUDJENJE parc.br. 6496/1 KO Bečej - NE OTVARATI” megjelöléssel, míg a boríték hátoldalán fel kell tüntetni a nevet, illetve az ajánlattevő elnevezését és címét, legkésőbb a hirdetés megjelenésétől számított 30 napos határidőn belül 14.00 óráig, a következő címre: Óbecse község 21 220 Óbecse, Felszabadulás tér 2.

10. Az ajánlatok felbontását elvégzik az ajánlatok begyűjtési határidejét követő 3 (három) napon belül 12.00 órakor Óbecse község Közigazgatási Hivatala Vagyonjogi Ügyosztályának helyiségeiben, a Felszabadulás tér 2. szám alatt, amelyről minden ajánlattevőt határidőn belül értesítenek.

Az ajánlatok felnyitását az a Bizottság végzi, melyet Óbecse község képviselő-testülete alakított, a felbontás nyilvános és minden érdeklődő részt vehet rajta.

Amennyiben a határidőn belüli és teljes ajánlatot benyújtó nem jelenik meg az írásos ajánlatok felbontásán, úgy tekintik, hogy elállt az ajánlattól.

11. A beérkezett ajánlatok megvitatásának eljárását elvégzik, amennyiben a hirdetésre legalább egy határidőn belüli teljes ajánlat érkezik.

12. A határozatot a legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztásáról és az ingatlan eltulajdonításáról Óbecse község képviselő-testülete hozza meg, és az el lesz juttatva minden hirdetésre jelentkezőnek az utasítással és jogorvoslattal.

13. Jelen határozat alapján szerződést kötnek az ingatlan eltulajdonításáról Óbecse község köztulajdonából, mellyel szabályozzák az egymás közötti jogokat és kötelezettségeket.

A szerződés megkötésével kapcsolatos minden költséget az ingatlan vevője visel.

14. Jelen hirdetés megjelentetik Óbecse község hivatalos weboldalán és a Dnevnik napilapban szerb és magyar nyelven, míg a jelentkezési határidő a Dnevnik napilapban megjelent hirdetés megjelenése napjától számítódik.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt.szám: I 464-71/2022
Kelt: 2022.05.12.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

--- 0 ---

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 16/2018), члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 6/2015 и 19/2017) и члана 34. став 1 тачка 35 Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј” бр. 5/2019), Скупштина општине Бечеј, на XXIV седници одржаној 12.05.2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр.
26019 КО Бечеј уписане у ЛН број 3331 КО Бечеј из јавне
својине општине Бечеј непосредном погодбом

I

ПОКРЕТЕ СЕ поступак отуђења непокретности јавне својине Општине Бечеј у 1/6 дела – грађевинског земљишта, породичне стамбене зграде и помоћне зграде, непосредном погодбом по праву прече куповине сувласника у 5/6 дела, а које се налазе у Бечеју у улици/потесу Доњи рит - парцела број 26019 КО Бечеј, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја укупне површине 16а 87м² и то:

породична стамбена зграда површине 104 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 104 м², помоћна зграда површине 23 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 23 м², помоћна зграда површине 21 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 21 м², све саграђено на истој парцели, земљиште уз зграду и други објекат површине 500 м² и њива 2.класе површине 1039 м², све уписано у Лист непокретности број 3331 КО Бечеј код РГЗ СКН Бечеј, у јавној својини општине Бечеј у 1/6 идеалног дела и у приватној својини Црнојачки (Милош) Ратомира у 5/6 идеалног дела предметне непокретности.

II

Непокретност у 1/6 идеалног дела се отуђује из јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом, без спровођења поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, јер у конкретном случају то представља једино могуће решење, с обзиром да су разлози оправданости и целисходности у чињеници што је подносилац предлога за спровођење поступка отуђења непокретности из тачке I овог Решења, сувласник у 5/6 идеалног дела предметне непокретности.

Чланом 5 Закона о промету непокретности („Службени гласник РС“ бр. 93/2014, 121/2014 и 6/2015) је прописано да сувласник непокретности, који намерава да прода свој сувласнички део, је дужан да га претходно понуди на продају осталим сувласницима, под претњом рушљивости уговора закљученог супротно наведеној одредби, предвиђеној чланом 10 истог Закона.

С обзиром да су испуњени сви услови, поступак отуђења непокретности у јавној својини у 1/6 идеалног дела, се спроводи непосредном погодбом по праву прече куповине сувласника са 5/6 идеална дела непокретности, а ради решавања имовинско правних односа.

III

Непокретност из тачке 1. овог Решења отуђује се из јавне својине Општине Бечеј најмање по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа.

IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог Решења спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована Решењем Скупштине општине Бечеј.

Задатак Комисије је да:

- достави понуду сувласнику за продају непокретности из тачке 1. Решења;
- на основу прибављеног одговора на понуду и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Бечеј.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

О б р а з л о ж е њ е

Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор – Одсека за имовинско правне послове је, на основу члана 27. став 10. и

члана 29. став 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. Закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 1536/2020), члана 3. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС”, бр. 16/2018), члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 6/2015 и 19/2017), а по захтеву сувласника Црнојачки (Милош) Ратомира у 5/6 дела непокретности, поднело Општинском већу општине Бечеј предлог за покретање поступка отуђења непокретности, која се налази у Бечеју у потесу Доњи рит, из јавне својине општине Бечеј у 1/6 идеалног дела предметне непокретности, парц. бр. 26019 КО Бечеј уписане у ЛН број 3331 КО Бечеј, непосредном погодбом по праву прече куповине сувласника у 5/6 дела и то:

- парцела број 26019 КО Бечеј, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја укупне површине 16а 87м² и то:

породична стамбена зграда површине 104 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 104 м², помоћна зграда површине 23 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 23 м², помоћна зграда површине 21 м², земљиште под зградом и другим објектом површине 21 м², све саграђено на истој парцели, земљиште уз зграду и други објекат површине 500 м² и њива 2.класе површине 1039 м², све уписано у Лист непокретности број 333 КО Бечеј код РГЗ СКН Бечеј, у јавној својини општине Бечеј у 1/6 идеална дела и у приватној својини Црнојачки (Милош) Ратомира у 5/6 идеалног дела предметне непокретности.

Уз поднети предлог приложен је нацрт Решења о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј, Понуда за откуп сувласника, Процена тржишне вредности некретнине од стране Министарства финансија – Пореска управа- група за контролу издвојених активности Бечеј и Подаци Катастра непокретности за парцелу.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 86. седници одржаној дана 06.05.2022. године, прихватајући предлог Одељења за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом и предлог упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредби члана 19 став 1 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј” бр. 6/2015 и 19/2017), решење о покретању поступка отуђења непокретности из јавне својине Општине доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 464-72/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Киш Игор, с.р.

A köztulajdonról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. – más.törvény, 108/2016. – más törvény, 113/2017. más törvény. és 95/2018. számok) 27. szakaszának 10. bekezdése és 29. szaksza, az írásos ajánlatok begyűjtéséről, közvagyonban tartozó tárgyak bérbeadásáról, árverésről, az ingatlanok közvetlen megegyezés útján történő megszerzésének és eltulajdonításának feltételeiről szóló Rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 16/2018 sz.) 2. szakasza, Óbecse község közvagyonába tartozó tárgyak megszerzéséről és az azokkal való rendelkezésről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2015 és 19/2017 sz.) 19. szakasza, és Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. sz.) 34. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan közvetlen alkuval történő elidegenítéséről szóló eljárás megindításáról, 26019-es számú parcella KK Óbecse, a TL-ba 3331-es szám alatt bevezetve

I.

MEGINDÍJTJÁK az eljárást Óbecse község 1/6 arányú köztulajdonában lévő ingatlan eltulajdonításáról, építési földterület, családi lakóépület és melléképületek, közvetlen alku útján az 5/6 arányú társulajdonos elővásárlási joga alapján, amely Óbecsén az Alsórét utcában/városrészen található az óbecsei KK 26019-es parcellája, építkezési területen kívül eső telek, melynek össz területe 16 a 87 m2, és pedig:

- 104 m2 területű családi lakóépület, épület és más objektum alatti 104 m2 területű építkezési telek, 23 m2 területű melléképület, épület és más objektum alatti 23 m2 területű építkezési telek, 21 m2 területű melléképület, épület és más objektum alatti 21 m2 területű építkezési telek, minden egy parcellán felépítve, épület és más objektum melletti 500 m2 területű földterület és 1039 m2 területű 2. osztályú mező, és minden bejegyezve a Köztársasági Geodéta Intézet Tulajdonlapjában az óbecsei KK 3331-es száma alatt ,
1/6 arányban Óbecse község köztulajdonában és 5/6 arányban Crnojački (Miloš) Ratomir magántulajdonában.

II.

Közvetlen alku eljárásával elidegenítjük az Óbecse község 1/6 arányú köztulajdonába tartozó ingatlant, nyilvános árverés vagy írásbeli ajánlatok begyűjtése nélkül, mert jelen esetben ez az egyetlen lehetséges megoldás, tekintettel arra, hogy igazoltak és célravezetőek az okok, mivel a jelen Határozat I. szakaszában foglalt ingatlan elidegenítési eljárását indítványozó személy a tárgyi ingatlan 5/6 arányú társulajdonosa.

Az ingatlanokkal való kereskedésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 93/2014., 121/2014. és 6/2015. számok) 5. szakasza előírja, hogy az ingatlan társulajdonosa, aki el akarja adni a társulajdonosi részét, köteles először a többi társulajdonosnak felajánlani, mert ellenkező esetben a jelen rendelkezéssel ellenben megkötött szerződést megtámadhatják, amit a Törvény 10. szakasza irányoz elő.

Tekintettel arra, hogy megvalóult az 1/6 arányú köztulajdonban levő ingatlan elidegenítésének minden feltétele, azt az 5/6 tulajdonrészű társulajdonos elővásárlási joga alapján hajtjuk végre, a vagyoni viszonyok tisztázása céljából.

III.

A jelen Határozat 1. pontjában foglalt ingatlant Óbecse község köztulajdonából legalább az illetékes adóhivatal által megállapított áron tulajdonítjuk el.

IV.

A jelen Határozat 1. pontjában szerepő ingatlan elidegenítéséről szóló eljárást a tárgyak Óbecse község köztulajdonába való megszerzése és az ott lévő tárgyak feletti rendelkezés eljárását végrehajtó Bizottság végzi, amelyet Óbecse Község Képviselő-testületének határozatával alakítottak meg.

A Bizottság feladata:

-kézbesítse a társulajdonoshoz a Határozat 1. pontjában foglalt ingatlan eladására vonatkozó javaslatot,

- a válasz és az illetékes adóhivatal jelentése alapján összeállítja a jegyzőkönyvet a megfelelő javaslattal, s Óbecse Község Községi Tanácsához utalja.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A Vagyonjogi Ügyosztály indítványa alapján, a köztulajdonról szóló Törvény (SzK Hivatalos Közlönye 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – másik törvény és a 108/2016, 113/2017 és 95/2018 szám) 27. szakasz 10. bekezdése, és a 29. szakasz 1. bekezdése, az írásos ajánlatok begyűjtéséről, közvagyonba tartozó tárgyak bérbeadásáról, árverésről, az ingatlanok közvetlen megegyezés útján történő megszerzésének és eltulajdonításának feltételeiről szóló Rendelet (SzK Hivatalos Közlönye 16/2018 szám) 2. szakasza, a tárgyak Óbecse Község köztulajdonába való megszerzése és az ott lévő tárgyakkal való rendelkezésről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/2015 és 19/2017 sz.) 19. szakasza alapján, a Községi Közigazgatási Hivatal vezetője benyújtotta javaslatát Óbecse Község Községi Tanácsának ingatlan elidegenítéséről szóló eljárás megindítására, amely Óbecse község 1/6 arányú köztulajdonában lévő ingatlan eltulajdonításáról, építési földterület, családi lakóépület és melléképületek, közvetlen alku útján az 5/6 arányú társulajdonos elővásárlási joga alapján, amely Óbecsén az Alsórét utcában/városrészen található az óbecsei KK 26019-es parcellája, építkezési területen kívül eső telek, melynek össz területe 16 a 87 m2, és pedig:

- 104 m2 területű családi lakóépület, épület és más objektum alatti 104 m2 területű építkezési telek, 23 m2 területű melléképület, épület és más objektum alatti 23 m2 területű építkezési telek, 21 m2 területű melléképület, épület és más objektum alatti 21 m2 területű építkezési telek, minden egy parcellán felépítve, épület és más objektum melletti 500 m2 területű földterület és 1039 m2 területű 2. osztályú mező, és minden bejegyezve a Köztársasági Geodéta Intézet Tulajdonlapjában az óbecsei KK 3331-es száma alatt ,

1/6 arányban Óbecse község köztulajdonában és 5/6 arányban Crnojački (Miloš) Ratomir magántulajdonában.

A feltüntetett javaslathoz mellékelve van Óbecse község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló Határozat tervzete, az ajánlat a társulajdonos számára, az Óbecsei Adóhivatal ingatlan piaci értékbecslése, a parcella rajza és a parcella kataszteri adatai.

Óbecse Község Községi Tanácsa 2022.05.12 megtartott 86. ülésén a Vagyonjogi Ügyosztály ajánlatát elfogadva, meghozta Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló Határozat tervezetét közvetlen alku által, és a javaslatot a Községi Képviselő-testület elé utalja megvitatásra és elfogadásra.

Az Óbecse Község közvagyonába tartozó tárgyak megszerzéséről és az azokkal való rendelkezésről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/2015. és 19/2017. sz.) 19. szakasz 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete Határozatot hoz Óbecse Község tulajdonába tartozó ingatlan elidegenítési eljárásáról Óbecse Község Közigazgatási tanácsának javaslatára.

Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta a határozat javaslatát, és a fent említettekkel összhangban, a törvényes előírásokat figyelembe véve, a határozat alapján rendelkezik.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt.szám: I 464-72/2022
Kelt: 2022.05.12.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

На основу чланова 68, 99 и 100 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021), чланова 9 и 25 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) и члана 34 Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј” бр. 5/2019), Скупштине општине Бечеј на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године је донела

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА
ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ РАДИ ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА СУСЕДНИХ ПАРЦЕЛА

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 4745 КО Бечеј и број 4701 КО Бечеј и то следеће:

- дела парцеле број 4745 КО Бечеј у површини од 5,00 м², градско грађевинско земљиште земљиште под зградом и другим објектом, која се налази у Бечеју у улици Светозара Милетића, укупне површине парцеле 81а 90м², јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13485 КО Бечеј, а све из разлога што објекат број 1 (изграђен без дозволе) се налази мањим делом – 5,00 м² на парцели број 4745 КО Бечеј у јавној својини општине Бечеј 1/1 и већим делом на суседној парцели број 4701 КО Бечеј у својини Републике Србије 1/1 са правом коришћења приватног лица Васиљев Стевана. Општински правобранилац је дао своју сагласност под бројем Јп 14/2021 од 10.02.2021.године.

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 904,69 динара/м², што је за површину дела парцеле - 5,00 м² укупан почетни износ од 4.523,45 динара, а на основу процене тржишне вредности непокретности Министарства финансија Пореске управе Групе за контролу издвојених активности малих локација Бечеј, број 208 – 464 – 08 – 006/2021 – 02 од 22.02.2021. године.

III

Поступак отуђења грађевинског земљишта у јавној својини ће се спровести непосредном погодбом ради исправке граница суседних катастарских парцела, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018).

Одсек за имовинско правне послове ће обављати све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

IV

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј непосредном погодбом спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

V

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

О б р а з л о ж е њ е

Одељење за урбанизам, грађевинарство, имовинско правне послове, комуналне послове, саобраћај и инспекцијски надзор Одсек за имовинско правне послове је, на основу чланова 68, 99 и 100 Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021) и чланова 9 и 25 Одлуке о

отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) поднело Иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела број 4745 КО Бечеј и број 4701 КО Бечеј и то следеће:

- дела парцеле број 4745 КО Бечеј у површини од 5,00 м2, градско грађевинско земљиште земљиште под зградом и другим објектом, која се налази у Бечеју у улици Светозара Милетића, укупне површине парцеле 81а 90м2, јавне својине Општине Бечеј, уписане у ЛН број 13485 КО Бечеј, а све из разлога што објекат број 1 (изграђен без дозволе) се налази мањим делом – 5,00 м2 на парцели број 4745 КО Бечеј у јавној својини општине Бечеј 1/1 и већим делом на суседној парцели број 4701 КО Бечеј у својини Републике Србије 1/1 са правом коришћења приватног лица Васиљев Стевана.

Иницијатива се подноси на основу захтева власника објекта Васиљев Стевана за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј ради исправке граница суседних парцела број 4745 КО Бечеј и број 4701 КО Бечеј и решавања имовинско правних односа у поступку прибављања употребне дозволе за стамбени објекат.

Уз поднету Иницијативу приложен је нацрт решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта, Подаци о парцелама RGZ RS KnWebPublic, Скица суседних парцела, Процена Министарства финансија Пореске управе Групе за контролу издвојених активности малих локација Бечеј, број 208 – 464 – 08 – 006/2021 – 02 од 22.02.2021. године и Сагласност Општинског правобраниоца број Јп 14/2021 од 10.02.2021.године.

Према члану 68 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 9/2020 и 52/2021) исправка граница суседних катастарских парцела се врши на основу елабората геодетских радова. Елаборат геодетских радова израђује се у складу са прописима о државном премеру и катастру. Пре израде елабората геодетских радова, власник катастарске парцеле решава имовинско правне односе. Уколико је суседна катастарска парцела у јавној својини, сагласност за исправку границе даје надлежни правобранилац.

Члан 99 наведеног Закона прописује надлежност органа, начин, поступак и услове за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини.

Чланом 100 истог Закона је прописано да се грађевинско земљиште у јавној својини може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају: 2) исправке граница суседних катастарских парцела. Члан 25 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта садржи исту одредбу. Општинско веће општине Бечеј је на својој 86. седници одржаној дана 06.05.2022. године, прихватајући Иницијативу Одељења за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела и предлог упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредбама члана 9 став 2 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, решење о покретању поступка отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и достављену пратећу документацију и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Скупштина општине Бечеј
Број: I 464-73/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

Председник Скупштине
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A tervezési és építési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/18., 31/19. és 37/19. számok) 68., 99. és 100. szakasza alapján, Az építkezési földterület elidegenítési, csere és bérbeadási eljárásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) 9. és 25. szakasza, valamint Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 34. szakasza alapján Óbecse Község Képviselő-testülete 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterületnek a szomszédos parcellák telekhatárai kiigazításának céljából történő közvetlen alku útján való elidegenítéséről

I.

Elidítjuk az Óbecse község köztulajdonában levő építkezési földterület közvetlen alku útján való elidegenítésének eljárását a szomszédos, az óbecsei KK-ban lévő 4745-ös és a 4701-es számú parcellák telekkiigazításának jogcímén, éspedig:

- az óbecsei KK 4745-ös parcella 5,00 m²-nyi része, városi épület és objektum alatti építkezési telek, amely Óbecsén a Svetozar Miletić utcában található, mely parcella összterülete 81 a 90 m², Óbecse község köztulajdonában van, amit a telekkönyvbe az Óbecsei KK 13485-ös száma alatt jegyeztek be, mert az 1-es melléképület (építési engedély nélkül lett felépítve) kisebb részében – 5,00 m² az óbecsei KK 4745-ös parcelláján, nagyobb részében pedig az óbecsei KK 4701-es parcelláján helyezkedik el, amely a Szerb Köztársaság tulajdonában van, aki 1/1 részben tulajdonosa a parcellának, s használatba van adva Vasiljev Stevan magánszemélynek.

A községi vagyonyjogi ügyész 2021. 02. 10-én JP 14/2021. ikt. szám alatt jóváhagyását adta.

II.

Az építkezési telek kezdőárát az Adóhivatal Óbecsei Fiókintézetének piaci értékbecslése szerint 904,69 dinár/m² kezdőárban határozzuk meg, ami a parcellarész – 5,00 m² egészére 4.523,45 dináros összeget jelent, amelyet az ingatlan kereskedelmi értékének felbecslése során 2021. 02. 22-i 208-464-08-006/2021. szám alatt az illetékes Adóhatóság állapított

III.

A köztulajdonban levő építkezési telek elidegenítési eljárását közvetlen alkuval hajtják végre a kataszteri parcellák telekhatárainak módosítása céljából, Az építkezési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok).

A Vagyonjogi Osztály végzi az Óbecse község köztulajdonában levő építési telek eltulajdonításával kapcsolatos szakmai és adminisztrációs feladatokat.

IV.

Az Óbecse község köztulajdonában levő építkezési földterület közvetlen alku útján való elidegenítésének eljárását az Óbecse Község Képviselő-testülete által megalakított Bizottság hajtja végre.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

A Vagyonjogi Osztály A tervezési és építési Törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/18., 31/19. és 37/19. számok) 68.,

99. és 100. szakasza alapján, Az építkezési földterület elidegenítési, csere és bérbeadási eljárásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010., 8/2015., 20/2016., 4/2017., 19/2017. és 3/2018. számok) 9. és 25. szakasza alapján beterjesztette az indítványt az Óbecse község köztulajdonában levő építkezési földterület közvetlen alku útján való elidegenítésének eljárásának elindítására a szomszédos az óbecsei KK-ban lévő 4745-ös és a 4701-es számú parcellák telekkiigazításának jogcímén, és pedig:

- az óbecsei KK 4745-ös parcella 5,00 m²-nyi része, városi épület és objektum alatti építkezési telek, amely Óbecsén a Svetozar Miletić utcában található, mely parcella összterülete 81 a 90 m², Óbecse község köztulajdonában van, amit a telekkönyvbe az Óbecsei KK 13485-ös száma alatt jegyezték be, mert az 1-es melléképület (építési engedély nélkül lett felépítve) kisebb részében – 5,00 m² az óbecsei KK 4745-ös parcelláján, nagyobb részében pedig az óbecsei KK 4701-es parcelláján helyezkedik el, amely a Szerb Köztársaság tulajdonában van, aki 1/1 részben tulajdonosa a parcellának, s használatba van adva Vasiljev Stevan magánszemélynek.

Az indítványt az objektum tulajdonosa, Vasiljev Stevan az Óbecse község köztulajdonában levő építési telek elidegenítési eljárásának lefolytatására vonatkozó kérelme alapján terjesztette be, melynek célja az óbecsei KK 4745-ös és az óbecsei KK 4701-es számú szomszédos parcellák telekhatárainak kiigazítása és a létesítmény törvényesítési eljárása során felmerülő vagyoni jogi viszonyok tisztázása.

Az indítványhoz mellékeltek Az építkezési telek elidegenítési eljárásának elindításáról szóló határozattervezet, az adatokat a parcellákról RGZ RS KnWebPublic felületéről, a szomszédos parcellák vázlatait, az Adóhivatal Óbecsei Fióktézetének 2021. 02. 22-i 208-464-08-006/2021. szám alatti becslését és községi vagyoni jogi ügyész 2021. 02. 10. JP 14/2021. számú jóváhagyását.

A Tervezési és építési törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09., 81/09., 64/10., 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14., 145/14., 83/2018., 31/2019. és 37/2019. számok) 68. szakasza szerint a szomszédos parcellák határmódosításait a geodéta munkák elaborátuma alapján végzik. A geodéta munkák elaborátumát az állami felmérésről és a kataszterről szóló jogszabályok alapján dolgozzák ki. A geodéta munkák kidolgozása előtt a kataszteri parcella tulajdonosa rendezi a tulajdonjogi viszonyokat. Amennyiben a szomszédos parcella köztulajdon képez, a telekhatár módosítását az illetékes vagyoni jogi ügyész hagyja jóvá.

Az említett Törvény 99. szakasza meghatározza a köztulajdonban levő építkezési földterület elidegenítéséért illetékes szervet, az eljárás módját és feltételeit.

Ugyanezen Törvény 100. szakasza előírja, hogy a köztulajdonban levő építkezési földterületet közvetlen alkuval a következő esetben lehet eltulajdonítani vagy bérbeadni: 2) a szomszédos kataszteri parcellák telekhatárainak módosításakor. Az építkezési földterület elidegenítéséről és bérbeadásáról szóló határozat 25. szakasza ugyanígy rendelkezik.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2022.05.06. megtartott 86. ülésén elfogadta a Vagyonjogi Osztály indítványát és megerősítette a Határozatjavaslatot Óbecse község köztulajdonában levő építkezési földterületnek a szomszédos parcellák telekhatárai kiigazításának céljából történő közvetlen alku útján való elidegenítéséről, valamint Óbecse Község Képviselő-testületéhez utalta megvitatás és meghozatal céljából.

Az építkezési földterület elidegenítési, csere és bérbeadási eljárásáról szóló határozat 9. szakaszának 2. bekezdése szerint a köztulajdonban levő építkezési telek eltulajdonítási, csere vagy bérbeadási eljárásáról Óbecse Község Képviselő-testülete hoz határozatot Óbecse Község Községi Tanácsának javaslatára.

Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatta a határozatjavaslatot és a hozzá mellékelte dokumentációt és a fent felsoroltak alapján, tekintettel arra, hogy megvalósult az össz törvényes feltétel, a határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Ikt.szám: I 464-73/2022
Kelt: 2022.05.12.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE

Kiss Igor s.k.

--- 0 ---

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016 и 88/2019), члана 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 5/2019) и члана 13. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије Топлана Бечеј („Службени лист општине Бечеј, број 10/2017-пречишћен текст), Скупштина општине Бечеј је на XXIV седници одржаној дана 12.05.2022. године донела

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на прве измене и допуне Програма пословања ЈП „Топлана“ Бечеј за 2022. Годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на прве измене и допуне Програма пословања ЈП „Топлана“ Бечеј за 2022. годину које је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 112. седници 1. сазива број 827/22 одржаној дана 20.04.2022. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Јавно предузеће „Топлана“ Бечеј, је дана 26.04.2022. године, доставило оснивачу прве измене и допуне Програма пословања јавног предузећа „Топлана“ Бечеј за 2022. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 112. седнице, 1. сазива број 848/22 одржане дана 20.04.2022. године.

Члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима регулише да се годишњи, односно трогодишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 34. став 1. тачка 54. Статута општине Бечеј, регулише да Скупштина општине разматра и усваја извештаје о раду и даје сагласност на програме рада корисника буџета, јавних предузећа, установа и служби чији је оснивач.

Члан 13. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за производњу и испоруку топлотне енергије „Топлана“ Бечеј регулише да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на годишњи програм пословања предузећа.

Општинско веће општине Бечеј, је на 87. седници, одржаној дана 10.05.2022. године размотрило прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа „Топлана“ Бечеј за 2022. годину и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог, те цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа „Топлана“ Бечеј за 2022. годину и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Скупштина општине Бечеј
Број: I 023-42/2022
Дана: 12.05.2022. године
Б Е Ч Е Ј

Председник Скупштине
Игор Киш, с.р.

--- 0 ---

A közcivilatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 15/2016. és 88/2019. számok) 59. szakasza 7. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 34. szakasza 1. bekezdése 54. pontja és A Toplana Hőkitermelő és Szolgáltató Közcivilat Óbecse alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 10/2017. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 13. szakasza 1. bekezdése 3. pontja alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2022.05.12. megtartott XXIV. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításainak és kiegészítéseinek jóváhagyásáról

I.

JÓVÁHAGYJÁK az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításait és kiegészítéseit, melyet a közcivilat felügyelő bizottsága 1. összehívásának a 2022. 04. 20-án megtartott 112. ülésén fogadott el 827/22. szám alatt.

II.

Jelen határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Az óbecsei Toplana Közcivilat 2022. 04. 26-án eljuttatta az alapítónak az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításait és kiegészítéseit, melyet a közcivilat felügyelő bizottsága 1. összehívásának a 2022. 04. 20-án megtartott 112. ülésén fogadott el 827/22. szám alatt.

A közcivilatokról szóló törvény 59. szakasza 7. bekezdése szabályozza, hogy az éves, illetve hároméves ügyviteli programot meghozottnak tekintik, amikor arra a helyi önkormányzat illetékes szerve jóváhagyását adja.

Óbecse Község Alapszabálya 34. szakasza 1. bekezdése 54. pontja szabályozza az illetékes képviselő-testület megvitatja és elfogadja az általa alapított költségvetési felhasználók, közcivilatok, intézmények és szolgálatok munkaprogramjait.

A Toplana Hőtermelő és Szolgáltató Közcivilat Óbecse alapításáról szóló határozat összehangolásáról szóló határozat 13. szakasza 1. bekezdése 3. pontja szabályozza, hogy a közcivilatban a közérdek megóvása érdekében, Óbecse Község Képviselő-testülete jóváhagyását adja a közcivilat éves programjára.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2022. 05. 10-én megtartott 87. telefonos ülésén megvitatja az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításait és kiegészítéseit, és megerősítette a határozatjavaslatot annak jóváhagyásáról.

A fent felsoroltak és az idézett jogszabályi rendelkezések alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete megvitatja az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításait és kiegészítéseit, és a határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. sz.: I 023-42/2022
Kelt: 2022.05.12.
Ó B E C S E

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE
Kiss Igor s. k.

--- 0 ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2022.годину („Службени лист општине Бечеј” број 22/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 23.02.2022. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2022. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 22/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009, функција 160, позиција 42, економска класификација 499 – текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **395.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 4, глава 0, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001, функција 130, позиција 35, економска класификација 425– Текуће поправке и одржавање, одобравају се средства у износу од **395.000,00** динара (конто 4251– Текуће поправке и одржавање зграда и објеката);

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-111/2022.
Дана: 23.02.2022. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetésrendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019. és 149/2020. számok) 61. szakasza 7. bekezdése és 69. szakaszának 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasz 1. bekezdés 8. pontja, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) 16. szakasza alapján Óbecse község községi elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2022. 02. 23-án meghozta a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1. szakasz

1. Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) megállapított eszközökből, 4. rész, 0. fejezet, 15. program – A helyi önkormányzat általános közszolgáltatásai, 0602-0009-es programaktivitás, 160. funkció, 42. helyrend, gazdasági besorolás 499-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **395.000,00** dináros összegben és elosztják:
2. 4. rész, 0. fejezet, 15. Program – A helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, 0602-0001-es programtevékenység, 130. funkció, 35. helyrend, gazdasági besorolás 425 – Folyó javítás és karbantartás, jóváhagyják az eszközöket **395.000,00** dináros összegben (kontó 4251– Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása).

2. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-111/2022.
Kelt: 2022. 02. 23.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2022.годину („Службени лист општине Бечеј” број 22/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 23.02.2022. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2022. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 22/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009, функција 160, позиција 42, економска класификација 499 – текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **180.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 4, глава 0, програм 10 – Средње образовање, програмска активност 2004-0001, функција 920, позиција 99, економска класификација 421– Специјализоване услуге, одобравају се средства у износу од **180.000,00** динара (конто 4249– Остале оспецијализовање услуге);

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-110/2022.
Дана: 23.02.2022. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

А költségvetésrendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019. és 149/2020. számok) 61. szakasza 7. bekezdése és 69. szakaszának 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasz 1. bekezdés 8. pontja, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) 16. szakasza alapján Óbecse község községi elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2022. 02. 23-án meghozta a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1. szakasz

1, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) megállapított eszközökből, 4. rész, 0. fejezet, 15. program – A helyi önkormányzat általános közszolgáltatásai, 0602-0009-es programaktivitás, 160. funkció, 42. helyrend, gazdasági besorolás 499-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **180.000,00** dináros összegben és elosztják:

4. rész, 0. fejezet, 10. Program – Középfokú oktatás, 2004-0001-es programtevékenység, 920. funkció, 99. helyrend, gazdasági besorolás 421 – Specializált szolgáltatások, jóváhagyják az eszközöket **180.000,00** dináros összegben (kontó 4249 – Egyéb specializált szolgáltatások).

2. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-110/2022.
Kelt: 2022. 02. 23.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 61. став 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 31. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2022.годину („Службени лист општине Бечеј” број 22/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 03.03.2022. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ

о увећању апропријације

Члан 1.

1. На основу:

Уговора о додели бесповратних средстава закљученим између Министарства државне управе и локалне самоуправе и Општине Бечеј број: 401-00-00508/1/2021-24 од 13. децембра 2021.године, увећава се апропријација у оквиру раздела 4, глава 0, Програм 2 - Комуналне делатности, Пројекат 1102-7024 – Изградња електроенергетских инсталација – оствелење саобраћајнице у улици Новосадска, функција 640, позиција 245 , економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти (конто 5112 – Изградња зграда и објеката) у укупном износу од **4.900.000,00** динара средства од виших нивоа власти са извором финансирања 17.

Члан 2.

Сходно члану 5. став 6. Закона о буџетском сиситему, износ Пренета неутрошена средства за посебне намене (конто 311712), увећава се за износ од 4.900.000,00 динара и износи 4.900.000,00 динара са извором финансирања 17.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-126/2022.
Дана: 03.03.2022. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019. és 72/2019. számok) 69. szakasza 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) 31. szakasza alapján Óbecse község elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2022. 03. 03-án meghozta a következő

HATÁROZATOT az appropriáció megnöveléséről

1.szakasz

1.A következő alapján:

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló szerződés, amit 2021. december 13-án 401-00-00508/1/2021-24. szám alatt az Államigazgatási és Helyi önkormányzati Minisztérium és Óbecse község kötöttek meg, megnövelik az appropriációt a következő keretben, 4. rész, 0. fejezet, 2. program – Kommunális tevékenység, 1102-7024-es programtevékenység – Elektroenergetikai installációk kiépítése – az Újvidéki utca megvilágítása, 640. funkció, 274. helyrend, 511. gazdasági minősítés – Épületek és építészeti objektumok (5112-es kontó – Épületek és objektumok építése) **4.900.000,00** dináros értékben eszközök más hatalmi szintektől 07-es finanszírozási forrással.

2.szakasz

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza 6. bekezdésével összhangban a Köztársaságtól kapott, folyó rendeltetésszerű átutalások, szűkebb értelemben, községi szinten történő használatra (kontó 733151), megnövekszik 4.900.000,00 dinárral, és így 78.576.000,00 dinárt tesz ki a 07-es finanszírozási forrással.

3. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-126/2022.
Kelt: 2022. 03. 03.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 61. став 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 31. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021.годину („Службени лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 15.12.2021. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ о увећању апропријације

Члан 1.

1. На основу:

Уговора о додели бесповратних средстава закљученим између Министарства за бригу о селу, Општине Бечеј и корисника бесповратних средстава број: 276-401-00-1465/1/2021-01, 276-401-00-1263/1/2021-01, 276-401-00-1261/1/2021-01, 276-401-00-1458/1/2021-01, 276-401-00-1294/1/2021-01, 276-401-00-1265/1/2021-01, 276-401-00-1445/1/2021-01, 276-401-00-1293/1/2021-01, 276-401-00-1200/1/2021-01, 276-401-00-1330/1/2021-01 и 276-401-00-1277/1/2021-01 од 10. децембра 2021.године, увећава се апропријација у оквиру раздела 4, глава 0, Програм 1- Становање, урбанизам и просторно планирање Програмска активност 1101-0004, функција 610, позиција 272 , економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (конто 4728 – Накнаде из буџета за становање и живот) у укупном износу од **10.264.000,00** динара средства од виших нивоа власти са извором финансирања 07.

Члан 2.

Сходно члану 5. став 6. Закона о буџетском сиситему, износ текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто 733154), увећава се за износ од **10.264.000,00** динара и износи **52.065.671,00** динара са извором финансирања 07.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-734/2021.
Дана: 15.12.2021. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019. és 72/2019. számok) 69. szakasza 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) 31. szakasza alapján Óbecse község elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2021. 12. 15-én meghozta a következő

HATÁROZATOT az appropriáció megnöveléséről

1.szakasz

1.A következő alapján:

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló szerződés, amit 2021. december 10-én 276-401-00-1465/1/2021-01, 276-401-00-1463/1/2021-01, 276-401-00-1461/1/2021-01, 276-401-00-1458/1/2021-01, 276-401-00-1294/1/2021-01, 276-401-00-1265/1/2021-01, 276-401-00-1445/1/2021-01, 276-401-00-1293/1/2021-01, 276-401-00-1200/1/2021-01, 276-401-00-1330/1/2021-01 és 276-401-00-1277/1/2021-01, szám alatt a Falugondoskodási Titkárság és Óbecse község kötöttek meg, megnövelik az appropriációt a következő keretben, 4. rész, 6. fejezet, 1. program – Lakhatás, településrendezés, és területtervezés, 1101-0004-es programtevékenység, 610. funkció, 272. helyrend, 472. gazdasági minősítés – Szerződéses szolgáltatások (4728-as kontó – Költségvetési térítmények lakhatásra és életre) **10.264.000,00** dináros értékben eszközök más hatalmi szintektől 07-es finanszírozási forrással.

2.szakasz

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza 6. bekezdésével összhangban a Köztársaságtól kapott, folyó rendeltetésszerű átutalások, szűkebb értelemben, községi szinten történő használatra (kontó 733154), megnövekszik 10.264.000,00 dinárral, és így 52.065.671,00 dinárt tesz ki a 07-es finanszírozási forrással.

3. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-734/2021.
Kelt: 2021. 12. 15.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

На основу члана 61. став 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 31. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021.годину („Службени лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 27.12.2021. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ **о увећању апропријације**

Члан 1.

1. На основу:

Уговора о додели бесповратних средстава закљученим између Министарства државне управе и локалне самоуправе и Општине Бечеј број: 401-00-00508/1/2021-24 од 13. децембра 2021.године, увећава се апропријација у оквиру раздела 4, глава 0, Програм 2 - Комуналне делатности, Пројекат 1102-7024 – Изградња електроенергетских инсталација – оствљење саобраћајнице у улици Новосадска, функција 640, позиција 274 , економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти (конто 5112 – Изградња зграда и објеката) у укупном износу од **4.900.000,00** динара средства од виших нивоа власти са извором финансирања 07.

Члан 2.

Сходно члану 5. став 6. Закона о буџетском сиситему, износ Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто 733251), увећава се за износ од 4.900.000,00 динара и износи 78.576.000,00 динара са извором финансирања 07.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-742/2021.
Дана: 27.12.2021. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019. és 72/2019. számok) 69. szakasza 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) 31. szakasza alapján Óbecse község elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2021. 12. 27-én meghozta a következő

HATÁROZATOT az appropriáció megnöveléséről

1.szakasz

1.A következő alapján:

A vissza nem térítendő eszközök odaítéléséről szóló szerződés, amit 2021. december 13-án 401-00-00508/1/2021-24. szám alatt az Államigazgatási és Helyi önkormányzati Minisztérium és Óbecse község kötöttek meg, megnövelik az appropriációt a következő keretben, 4. rész, 0. fejezet, 2. program – Kommunális tevékenység, 1102-7024-es programtevékenység – Elektroenergetikai installációk kiépítése – az Újvidéki utca megvilágítása, 640. funkció, 274. helyrend, 511. gazdasági minősítés – Épületek és építészeti objektumok (5112-es kontó – Épületek és objektumok építése) **4.900.000,00** dináros értékben eszközök más hatalmi szintektől 07-es finanszírozási forrással.

2.szakasz

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza 6. bekezdésével összhangban a Köztársaságtól kapott, folyó rendeltetésszerű átutalások, szűkebb értelemben, községi szinten történő használatra (kontó 733151), megnövekszik 4.900.000,00 dinárral, és így 78.576.000,00 dinárt tesz ki a 07-es finanszírozási forrással.

3. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-742/2021.
Kelt: 2021. 12. 27.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021.годину („Службени лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 27.12.2021. године донео је следеће,

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2021. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001, функција 160, позиција 43, економска класификација 499 –текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **1.279.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 1, глава 0, програм 16 - политички систем локалне самоуправе, програмска активност 2101-0001 – функционисање скупштине, функција 160, позиција 10, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, одобравају се средства у укупном износу од **220.000,00** динара (конто 4819 – Дотације политичким субјектима);

Раздео 2, глава 0, програм 16 - политички систем локалне самоуправе, програмска активност 2101-0002 – функционисање извршних органа, функција 110, позиција 16, економска класификација 423 – Услуге по уговору, одобравају се средства у укупном износу од **114.000,00** динара (конто 4235 – Стручне услуге);

Раздео 4, глава 0, програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001 – функционисање локалне самоуправе, функција 130, позиција 45, економска класификација 512 – Машине и опрема, одобравају се средства у укупном износу од **50.000,00** динара (конто 5121 - Опрема за саобраћај у износу од 30.000,00 динара и конто 5122 – Административна опрема у износу од 20.000,00 динара);

Раздео 4, глава 0, програм 9 – Основно образовање и васпитање, програмска активност 2002-0001 – функционисање основних школа, функција 915, позиција 101, економска класификација 423 – Услуге по уговору, одобравају се средства у укупном износу од **3.000,00** динара (конто 4235 - Стручне услуге);

Раздео 4, глава 0, програм 9 – Средње образовање, програмска активност 2003-0001, функција 920, позиција 106, економска класификација 463 – Трансфери осталим нивоима власти одобравају се средства у износу од **262.000,00** динара (конто 4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката) код Економске школе Бечеј и

Раздео 4, глава 0, програм 11 – Социјална и дечја заштита, програмска активност 0901-0006, функција 090, позиција 119, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета одобравају се средства у износу од **30.000,00** динара (конто 4729 – Једнократна помоћ).

Раздео 4, глава 0, програм 2 - Комуналне делатности, Пројекат 1102-7024 — Изградња електроенергетских инсталација – осветљење саобраћајнице у улици Новосадска, функција 640, позиција 274, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти (конто 5112 – Изградња зграда и објеката), извор 1, увећавају се средства у укупном износу од **600.000,00** динара код Општинске управе;

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-743/2021.
Дана: 27.12.2021. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetésrendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019. és 149/2020. számok) 61. szakasza 7. bekezdése és 69. szakaszának 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasz 1. bekezdés 8. pontja, Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) 16. szakasza alapján Óbecse község községi elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2021. 12. 27-én meghozta a következő

HATÁROZATOT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1, szakasz

1, Óbecse község 2021. évi költségvetésének második módosításáról és kiegészítéséről szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) megállapított eszközökből, 4. rész, 0. fejezet, 15. Program – A helyi önkormányzat általános közszolgáltatásai, 0602-0001-es programaktivitás, 160. funkció, 43. helyrend, gazdasági besorolás 499-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **1.279.000,00** dináros összegben és elosztják:

1. rész, 0. fejezet, 16. Program – A helyi önkormányzati egység politikai rendszere, 2101-0001-es programtevékenység – a képviselő-testület működése, 160. funkció, 10. helyrend, gazdasági besorolás 481 – Dotációk nem kormányzati szervezeteknek, jóváhagyják az eszközöket **220.000,00** dináros összegben (kontó 4819 – Dotációk politikai alanyoknak),

2. rész, 0. fejezet, 16. Program – A helyi önkormányzati egység politikai rendszere, 2101-0002-es programtevékenység – a végrehajtó szervek működése, 110. funkció, 16. helyrend, gazdasági besorolás 423 – Szerződéses szolgáltatások, jóváhagyják az eszközöket **114.000,00** dináros összegben (kontó 4235 – Szakszolgáltatások),

4. rész, 0. fejezet, 15. Program – A helyi önkormányzati egység általános szolgáltatásai, 0602-0001-es programtevékenység 130. funkció, 45. helyrend, gazdasági besorolás 512 – Gépek és felszerelés, jóváhagyják az eszközöket **50.000,00** dináros összegben (kontó 5121 – Közlekedési felszerelésre 30.000,00 dinár és kontó 122 – Adminisztrációs felszerelés 20.000,00 dinár),

4. rész, 0. fejezet, 9. Program – Alapfokú oktatás és nevelés, 2002-0001-es programtevékenység – Az általános iskolák működése, 915. funkció, 101. helyrend, gazdasági besorolás 423 – Szerződéses szolgáltatások, jóváhagyják az eszközöket **3.000,00** dináros összegben (kontó 4235 – Szakszolgáltatások),

4. rész, 0. fejezet, 9. Program – Középfokú oktatás, 2003-0001-es programtevékenység, 920. funkció, 106. helyrend, gazdasági besorolás 463 – Szerződéses szolgáltatások, jóváhagyják az eszközöket **262.000,00** dináros összegben (kontó 4251 – Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása) a Közgazdasági Iskolánál,

4. rész, 0. fejezet, 11. Program – Szociális és gyermekvédelem, 0901-0006-os programtevékenység, 090. funkció, 119. helyrend, gazdasági besorolás 472 – Szociális védelmi térítmények a költségvetésből, jóváhagyják az eszközöket **30.000,00** dináros összegben (kontó 729 – Egyszeri segélyek),

4. rész, 0. fejezet, 2. Program – Kommunális tevékenység, 1102-7024-es programtevékenység – Elektroenergetikai installációk kiépítése, 640. funkció, 274. helyrend, gazdasági besorolás 511 – Épületek és építészeti objektumok (kontó 5112 – Épületek és objektumok építése) 1-es forrás, megnövelik az eszközöket **600.000,00** dinárral a Községi Közigazgatási Hivatalnál.

4. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

5. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-743/2021 .
Kelt: 2021. 12. 27.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

На основу члана 61. став 8. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 31. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021.годину („Службени лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 28.12.2021. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ о увећању апропријације

Члан 1.

1. На основу:

Решења Комесаријата за избеглице и миграције о исплати средстава на име помоћи социјално угроженим породицама избеглих и интерно расељених лица која су тренутно настањена на територији Општине Бечеј број: 553-701/1 од 17. новембра 2021.године и број: 553-829/1 од 03.децембра 2021.године, увећава се апропријација у оквиру раздела 4, глава 0, Програм 11- Социјална и дечја заштита, Програмска активност 1901-0001, функција 070, позиција 275 , економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета (конто 4729 – Остале накнаде из буџета) у укупном износу од **600.000,00** динара средства од виших нивоа власти са извором финансирања 07.

Члан 2.

Сходно члану 5. став 6. Закона о буџетском сиситему, износ текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина (конто 733154), увећава се за износ од **600.000,00** динара и износи **52.665.671,00** динара са извором финансирања 07.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400-746/2021.
Дана: 28.12.2021. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

A költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019. és 72/2019. számok) 69. szakasza 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) 31. szakasza alapján Óbecse község elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2021. 12. 28-án meghozta a következő

HATÁROZATOT az appropriáció megnöveléséről

1.szakasz

1.A következő alapján:

A Menekültügyi és Migrációs Titkárság Óbecse község területén élő szociálisan veszélyeztetett menekült és széttelepített személyek megsegítéséről szóló 2021. november 17-i 553-701/1. és 2021. december 3-i 553-829/1. számú végzései alapján, megnövelik az appropriációt a következő keretben, 4. rész, 0. fejezet, 11. program – Szociális és gyermekvédelem, 1901-0001-es programtevékenység, 070. funkció, 275. helyrend, 472. gazdasági minősítés – Szociális védelmi térítmények a költségvetésből (4729-es kontó – Egyéb térítmények a költségvetésből) **600.000,00** dináros értékben eszközök más hatalmi szintektől 07-es finanszírozási forrással.

2.szakasz

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza 6. bekezdésével összhangban a Köztársaságtól kapott, folyó rendeltetésszerű átutalások, szűkebb értelemben, községi szinten történő használatra (kontó 733154), megnövekszik 600.000,00 dinárral, és így 52.665.671,00 dinárt tesz ki a 07-es finanszírozási forrással.

3. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-746/2021.
Kelt: 2021. 12. 28.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2021.годину („Службени лист општине Бечеј” број 24/2020, 6/2021, 13/2021 и 18/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 29.12.2021. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2021. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 24/2020 , 6/2021 13/2021 и 18/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001, функција 160, позиција 43, економска класификација 499 –текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **492.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 4, глава 0, програм 2 – Комунална делатност, програмска активност 1102-0007, функција 620, позиција 67, економска класификација 451– Субвенције јавним нефинансијским предузећима, одобравају се средства у износу од **492.000,00** динара (конто 4512– Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама) Топлана Бечеј.

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400- 748/2021.
Дана: 29.12.2021. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetésrendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019. és 149/2020. számok) 61. szakasza 7. bekezdése és 69. szakaszának 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasz 1. bekezdés 8. pontja, Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6/2021., 13/2021. és 18/2021. számok) 16. szakasza alapján Óbecse község községi elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2021. 12. 29-én meghozta a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1. szakasz

1, Óbecse község 2021. évi költségvetésének második módosításáról és kiegészítéséről szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 24/2020., 6//2021., 13/2021. és 18/2021. számok) megállapított eszközökből, 4. rész, 0. fejezet, 15. Program – A helyi önkormányzat általános közszolgáltatásai, 0602-0001-es programaktivitás, 160. funkció, 43. helyrend, gazdasági besorolás 499-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **492.000,00** dináros összegben és elosztják:

4. rész, 0. fejezet, 2. Program – Kommunális tevékenység, 1102-0007-es programtevékenység – Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatoknak, 620. funkció, 67. helyrend, gazdasági besorolás 451 – Szakszolgáltatások, jóváhagyják az eszközöket **492.000,00** dináros összegben (kontó 4512 – Kapitális szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára).

2. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-748/2021.
Kelt: 2021. 12. 29.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2022.годину („Службени лист општине Бечеј” број 22/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 11.02.2022. године донео је следеће ,

РЕШЕЊЕ
о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2022. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 22/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009, функција 160, позиција 42, економска класификација 499 –

текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **1.000.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 4, глава 0, програм 2 – Комунална делатност, пројекат 1102-7016, функција 620, позиција 65, економска класификација 511– Зграде и грађевински објекти, одобравају се средства у износу од **1.000.000,00** динара (конто 5112–Изградња зграда и објеката).

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 400- 099/2022.
Дана: 11.02.2022. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A költségvetésrendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törvény, 103/2015., 99/2016., 113/2017., 95/2018., 31/2019., 72/2019. és 149/2020. számok) 61. szakasza 7. bekezdése és 69. szakaszának 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016. és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2019. szám) 47. szakasz 1. bekezdés 8. pontja, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) 16. szakasza alapján Óbecse község községi elnöke, a Pénzügyi Osztály javaslatára 2022. 02. 11-én meghozta a következő

HATÁROZATOT
a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1. szakasz

1, Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozattal (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 22/2021. számok) megállapított eszközökből, 4. rész, 0. fejezet, 15. program – A helyi önkormányzat általános közszolgáltatásai, 0602-0009-es programaktivitás, 160. funkció, 42. helyrend, gazdasági besorolás 499-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **1.000.000,00** dináros összegben és elosztják:

4. rész, 0. fejezet, 2. Program – Kommunális tevékenység, 1102-7016-os programtevékenység, 620. funkció, 65. helyrend, gazdasági besorolás 511 – Épületek és építészeti objektumok, jóváhagyják az eszközöket **1.800.000,00** dináros összegben (kontó 5112 - Épületek és objektumok építése).

2. szakasz

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-099/2022.
Kelt: 2022. 02. 11.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 47. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 5/2019) члана 16. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2022.годину („Службени лист општине Бечеј” број 22/2021), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 03.03.2022. године донео је следеће,

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком буџета општине Бечеј за 2022. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 22/2021) раздео 4, глава 0, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009, функција 160, позиција 42, економска класификација 499 – текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **2.219.000,00** динара и распоређују се на:

Раздео 4, глава 0, програм 14 – Развој спорта и омладине, пројекат 1301-7021, функција 810, позиција 130, економска класификација 511– Зграде и грађевински објекти, одобравају се средства у износу од **419.000,00** динара (конто 5113– Капитално одржавање зграда и објеката);

Раздео 4, глава 0, програм 2 – Комуналне делатности, пројекат 1102-7024, функција 640, позиција 245, економска класификација 511– Зграде и грађевински објекти, одобравају се средства у износу од **1.800.000,00** динара (конто 5112– Изградња зграда и објеката у износу од **600.000,00** динара и конто 5114– Пројектно планирање у износу од **1.200.000,00** динара).

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Jelen Határozat végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3.szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
Községi elnök
Ikt.szám: II 400-127/2022.
Kelt: 2022. 03. 04.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- 0 ---

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011 и 104/2016), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 47. став 1. тачка 9. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019) , Одлуке о корекцији висине накнада за услуге ЈП „Водоканал” Бечеј број 145/22 од 10.03.2022. године и предлога Општинског већа општине Бечеј са 85. седнице, одржане дана 29.04.2022. године, председник општине Бечеј је истог дана донео

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на одлуку надзорног одбора ЈП „Водоканал” Бечеј о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на одлуку надзорног одбора ЈП „Водоканал” Бечеј број 145/22 од 10.03.2022. године о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције.

Члан 2.

Врши се корекција цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције, тако што се постојеће цене истих увећавају за 30% за категорију домаћинства, односно 20% за категорију институције, као и корекција фиксне накнаде за 39% за категорију корисника домаћинства, а према следећој табели:

Категорија потрошача	Врста услуге	Нове цене m ³ без ПДВ-а	ПДВ	Нове цене m ³ са 10% ПДВ-а
Домаћинства	Вода	63,20	6,30	69,30
Домаћинства	Одвођење отпадних вода	24,00	2,40	26,40
Домаћинства	Пречишћавање отпадних вода	31,00	3,10	34,10
Домаћинства	Потрошња преко 25m ³	189,00	18,90	207,90
Институције	Вода	75,00	7,50	82,50
Институције	Одвођење отпадних вода	26,00	2,60	28,60
Институције	Пречишћавање отпадних вода	34,00	3,40	37,40

УКУПНО ВОДА, ОДВОЂЕЊЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА У БЕЧЕЈУ

Категорија потрошача	Нове цене без ПДВ-а	ПДВ	Нове цене са 10% ПДВ-а
Домаћинства	118,00	11,80	129,80
Институције	135,00	13,50	148,50

НАСЕЉЕНА МЕСТА

Категорија потрошача	Нове цене без ПДВ-а	ПДВ	Нове цене са 10% ПДВ-а
Вода (техничка вода)	39,00	3,90	42,90

ФИКСНА НАКНАДА

Категорија потрошача	Нове цене без ПДВ-а	ПДВ	Нове цене са 10% ПДВ-а
Домаћинства	100,00	10,00	110,00

Члан 3.

Цене из члана 1. овог Решења примењују се од 01.05.2022. године.

Даном примене овог Решења, Решење о давању сагласности на корекцију цена Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј број II 023-78/2020 од 30.09.2020. године ставља се ван снаге.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење:

Дана 10.03.2022. године, директор ЈП „Водоканал“ Бечеј доставио је председнику општине захтев за давање сагласности на одлуку о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције ЈП „Водоканал“ Бечеј, са одлуком надзорног одбора са 100. седнице, одржане дана 10.03.2022. године под бројем 145/22, са образложењем.

У складу са чланом 28. став 4. Закона о комуналним делатностима, јединица локалне самоуправе је дана 13.04.2022. године, објавила захтев за давање сагласности на одлуку о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције ЈП „Водоканал“ Бечеј на огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе, као и у електронском облику на интернет страници општине Бечеј.

Дана 08.04.2022. године Одељење за привреду, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине дало је позитивно мишљење у вези поднетог захтева ЈП „Водоканал“ Бечеј, које сматра да је повећање цена оправдано пре свега из разлога повећања цена материјала и енергената, потреба спровођења активности у циљу достизања одрживог развоја система и константно вршење активности на побољшању водоснабдевања на нивоу општине Бечеј.

Општинско веће општине Бечеј је на 85. седници, одржаној дана 29.04.2022. године, телефонским путем, предложило председнику општине да у складу са чланом 47. став 1. тачка 9.

Статута општине Бечеј да сагласност на корекцију цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције ЈП „Водоканал“ Бечеј, како је наведено у изреци овог решења .

Председник општине Бечеј је истог дана размотрио захтев ЈП „Водоканал“ Бечеј о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције, мишљење надлежног Одељења за послове привреде, улагања, локални економски развој и заштиту животне средине и закључка Општинског већа општине Бечеј са 85. седнице и донео решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 38-1/22
Дана: 29.04.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A kommunális tevékenységről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2011. és 104/2016. számok) 28. szakaszának 2. bekezdése, A helyi önkormányzatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. szám, 83/2014. – más.törvény szám., 101/2016. – más.törvény és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja, az óbecsei Vodokanal Közvállalat szolgáltatási árainak korrekciójáról szóló 2022. 03. 10-i 145/22. számú határozata és Óbecse Község Községi Tanácsának 2022. 04. 29-i 85. üléséről származó javaslata alapján Óbecse Község Községi elnöke meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T
az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló határozatának jóváhagyásáról

1. szakasz

JÓVÁHAGYJUK az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló 2022. 03. 10-i 145/22. számú határozatát.

2. szakasz

Korrigáljuk a vízárakat, a szennyvíz elvezetésének és megtisztításának díjait a háztartások és intézmények kategóriájába tartozó fogyasztók számára, úgy, hogy a meglévő árakat 30%-kal növeljük a háztartások, illetve 20%-kal az intézmények számára, a fix díjakat pedig 39%-kal, az alábbi táblázat szerint:

Fogyasztó kategória	Szolgáltatás	Új árak m ³ ÁFA nélkül	ÁFA	Új árak m ³ 10%-os ÁFA-val
Háztartások	Víz	63,20	6,30	69,30
Háztartások	Szennyvíz elvezetés	24,00	2,40	26,40

Fogyasztó kategória	Szolgáltatás	Új árak m ³ ÁFA nélkül	ÁFA	Új árak m ³ 10%-os ÁFA-val
Háztartások	Szennyvíz megtisztítás	31,00	3,10	34,10
Háztartások	25 m3 feletti fogyasztás	189,00	18,90	207,90
Intézmények	Víz	75,00	7,50	82,50
Intézmények	Szennyvíz elvezetés	26,00	2,60	28,60
Intézmények	Szennyvíz megtisztítás	34,00	3,40	37,40

VÍZ, SZENNYVÍZ ELVEZETÉSE ÉS TISZTÍTÁSA összesen Óbecsén

Fogyasztó kategória	Új árak m ³ ÁFA nélkül	ÁFA	Új árak m ³ 10%-os ÁFA-val
Háztartások	118,00	11,80	129,80
Intézmények	135,00	13,50	148,50

LAKOTT TELEPÜLÉSEK

Fogyasztó kategória	Új árak m ³ ÁFA nélkül	ÁFA	Új árak m ³ 10%-os ÁFA-val
Víz (technikai víz)	39,00	3,90	42,90

FIX DÍJ

Fogyasztó kategória	Új árak m ³ ÁFA nélkül	ÁFA	Új árak m ³ 10%-os ÁFA-val
Háztartások	100,00	10,00	110,00

3. szakasz

A jelen Határozat 1. szakaszában foglalt árakat 2022. 05. 01-jétől kezdik alkalmazni.

Jelen Határozat alkalmazásának napjától hatályon kívül helyezem az óbecsei Vodokanal Közvállalatnak vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló 2020. 09. 30-i II 023-78/2020. számú határozatát

4. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s:

Az óbecsei Vodokanal Közvállalat igazgatója 2022. 03. 10-én kézbesítette a Községi elnökhöz a kérelmet az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló határozatának jóváhagyására, a Felügyelő Bizottság 2022. 03. 10-én megtartott 100. üléséről származó 145/22. számú határozatával és az indoklással együtt.

A kommunális tevékenységről szóló törvény 28. szakaszának 2. bekezdésével összhangban a helyi önkormányzati egység 2022. 04. 13-án közzétette Óbecse község honlapján és hirdetőtábláján a kérelmet az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló határozatának jóváhagyására.

Óbecse Község Közigazgatási Hivatala Gazdasági, Befektetési, Helyi Gazdaságfejlesztési és Környezetvédelmi Osztálya 2022. 04. 08-án pozitív véleményét adta az árnövekedésre, mivel úgy véli, hogy az árnövekedés igazolt az anyagárak és az energiaköltségek megnövekedése miatt, s úgyszintén igazolja az áremelést az, hogy a rendszer fenntartható fejlesztése és Óbecse község vízellátásának folyamatos javítása céljából intézkedéseket kell fogantatni.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2022. 04. 29-én megtartott 85. telefonos ülésén javasolta a Községi elnöknek, hogy Óbecse Község Alapszabálya 47. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja alapján hagyja jóvá az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló határozatát, ahogyan az a jelen Határozat rendelkező részében áll.

Óbecse Község Községi elnöke ugyanaznap megvizsgálta az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló kérvényét, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala Gazdasági, Befektetési, Helyi Gazdaságfejlesztési és Környezetvédelmi Osztályának javaslatát és Óbecse Község Községi Tanácsának 85. üléséről származó záradékát, s a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI ELNÖK
Ikt. szám: II 38-1/22
Kelt: 2022. 04. 29.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić sk.

--- 0 ---

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 06-173-15/2021
Дана: 21.04.2022. године
БЕЧЕЈ

На основу члана 53. став 1 тачка 16. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2019) стратешког циља 9.1. Локалног плана акције за децу општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 7а/2021), Општинско веће општине Бечеј је дана 21.04.2022. године, на 84. седници, донело

РЕШЕЊЕ

о образовању Радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј

Члан 1.

Образује се Радно тело за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј (у даљем тексту: Радно тело) у следећем саставу:

1. Андреа Галго Ференци, члан;
2. Славица Перић, члан;
3. Мирјана Песлаћ, члан;
4. Татјана Драпшин, члан;
5. Ана Кемењ, члан.

Члан 2.

Задатак радног тела је:

- 1) усвајање Пословника о раду радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј;
- 2) спровођење или учешће у активностима и пројектима који се односе на децу општине Бечеј;
- 3) организовање координационих састанака са представницима других органа који функционишу у локалној заједници;
- 4) покретање сопствених иницијатива, давање савета и мишљења у вези са применом Локалног плана акције за децу општине Бечеј;
- 5) реаговање на представке поднете због сумње у непоштовање или непримењивање Локалног плана акције за децу општине Бечеј;
- 6) препоручивање мера у случају нереализовања мера или кршења Локалног плана акције за децу општине Бечеј.

Члан 3.

Мандат Радног тела траје најкасније до 31.12.2024.
Радно тело нема право на накнаду.

Члан 4.

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Дана 02.06.2021. године усвојен је Локални план акције за децу општине Бечеј.

У стратешком циљу 9.1. Локалног плана акције за децу општине Бечеј одређено је да се као инструмент јавне контроле и праћења примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј, формира Радно тело за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј, у саставу од пет чланова и то по један представник: установе социјалне заштите, установе здравствене заштите, установе образовања, невладине организације која се бави заштитом права детета и један представник средстава јавног информисања. Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј је дана 21.02.2022. године расписала јавни конкурс за избор чланова радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј, који је био отворен 15 дана и објављен на интернет страници општине Бечеј.

Дана 11.03.2022.године Комисија за избор чланова радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј је је утврдила да је на јавни конкурс за избор чланова радног теела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј пристигло пет благовремених и потпуних пријава. Пријаве су поднели Андреа Галго Ференци, Славица Перић, Мирјана Песлаћ, Татјана Драпшин и Ана Кемењ.

Дана 11.03.2022.године Комисија за избор чланова радног теела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј је извршила избор лица и то свих подносиоца пријаве, с обзиром да исти у потпуности испуњавају све услове прописане јавним конкурсом.

Општинско веће општине Бечеј, је на 84. седници, одржаној дана 22.04.2022. године, донела решење о образовању Радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј и на основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Председавајућа седницом
Светлана Вулетић, с.р.
заменица председника општине

--- 0 ---

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: III 06-173-15/2021
Dátum: 2022.04.21.
ÓBECSE

Óbecse Község Alapszabálya („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 5/2019) 53. szakasz 1. bekezdésének 16. pontja alapján és a Helyi Gyermekjóléti Akcióterv („Óbecse Község Hivatalos Lapja”, 7a/2021) 9.1 – es sz. stratégiai célja alapján Óbecse Község Községi Tanácsa, a 2022.04.21. megtartott 84. ülésen meghozta az

**Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport
megalakításáról szóló
HATÁROZATOT**

1. szakasz

Megalakítjuk Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoportot az alábbi összetételben:

1. Galgó Ferenci Andrea, tag;
2. Slavica Perić, tag;
3. Mirjana Peslać, tag;
4. Tatjana Drapšin, tag;
5. Kemény Anna, tag.

2. szakasz

A munkacsoport feladatai az alábbiak:

- 1) Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport Ügyrendjének elfogadása;
- 2) Óbecse község gyermekeivel kapcsolatos tevékenységek és projektumok megvalósítása vagy azokban való részvétel;
- 3) koordinációs értekezlet szervezése a helyi közösségben működő egyéb szervek képviselőivel;

- 4) saját kezdeményezések indítása, tanácsadás, véleményezés Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazásával kapcsolatban;
- 5) reagálás azokra a beadványokra, amely szerint fenáll a gyanú, hogy az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akció által előírtakat nem tartják tiszteletben vagy nem alkalmazzák;
- 6) intézkedések javaslata az elmulasztott intézkedések vagy az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének megsértése esetén.

3. szakasz

A Munkacsoport megbízatási ideje legkésőbb 2024.12.31 – ig tart.
A Munkacsoportnak nincs joga térítményre.

4. szakasz

Ezt a Határozatot meg kell jelentetni „Óbecse Község Hivatalos Lapjában”.

Indokolás

2021.06.02 – án elfogadásra került az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akcióterve.

Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének 9.1 – es sz. stratégiai célja előírja, hogy az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének végrehajtásának nyilvános ellenőrzésének és nyomon követésének eszközeként létre kell hozni a Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoportot, amely öt tagból, illetve az alábbi személyek képviselőiből áll: szociális védelmi intézmény, egészségügyi intézmény, oktatási intézmény, gyermekjogok védelmével foglalkozó civil szervezet és a média egy képviselője. Az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport tagjainak kiválasztásának bizottsága 2022.02.21 – én nyilvános pályázatot írt ki az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport tagjainak kiválasztásának vonatkozásában, amely 15 napon át nyitva állt, és amelyet közzétettek Óbecse Község honlapján is.

2022. március 11-én az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport tagjainak kiválasztásának bizottsága megállapította, hogy az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport tagjainak kiválasztására irányuló nyilvános pályázatra 5 határidőn belüli és teljeskörű pályázat érkezett. A pályázatot az alábbi személyek nyújtották be: Galgó Ferenci Andrea, Slavica Periš, Mirjana Peslać, Tatjana Drapšin és Kemény Anna.

2022. március 11-én az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport tagjainak kiválasztásának bizottsága kiválasztotta a valamennyi jelentkezőt, akik teljes mértékben megfelelnek a nyilvános pályázat által előírt feltételeknek. .

Óbecse Község Községi Tanácsa, a 2022.04.22 megtartott 84. ülésén meghozta az Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport megalakításáról szóló határozatot és a fentiek alapján a rendelkező rész szerinti döntést hozta meg.

KÖZSÉGI TANÁCS
Elnöklő

Svetlana Vuletić, s.k.
községi elnökhelyettes

На основу члана 29. став 1. тачка 6. и члана 80. став 2. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18), члана 53. став 1. тачка 16. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, бр. 5/2019) и Одлуке о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе, Број: Инт 01-4682/21 од маја 2021.године, Општинско веће општине Бечеј на 85. седници одржаној дана 29.04. 2022. године донело је

ОДЛУКУ
О ОБРАЗОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Члан 1

Овом одлуком се уређује формирање, организација, опремање, оспособљавање и функционисање специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Бечеј.

Члан 2

Послове јединице цивилне заштите опште намене на територији општине Бечеј врши Добровољно ватрогасно друштво из Бачког Градиште, према Одлуци о организацији цивилне заштите опште намене преко Добровољног ватрогасног друштва, број: III 06-271/21-2 од 30.12.2021. године.

Закључен је Уговор о међусобним правима и обавезама између Општине Бечеј и Добровољног ватрогасног друштва Бачко Градиште, број: II 30-18/2022, дана 02.02.2022. године.

Члан 3

За потребе заштите и спасавања становништва, материјалних и културних добара у ванредним ситуацијама, односно за извршење мера цивилне заштите, формира се специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Члан 4

У општини Бечеј формира се специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање чија је формација једног одељења (26 припадника).

Попуну, опремање и обуку јединица извршиће Општинска управа општине Бечеј.

Координацију активности јединице из става 2. овог члана врши Општинско веће Бечеј.

Члан 5

Начин задужења, употреба, замене и раздужења униформе специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање уређен је Правилником о униформи и ознакама цивилне заштите, ознакама функција и специјалности и личној карти припадника цивилне заштите („Сл. гласник РС”, број 32/2020 и 83/2020).

Члан 6

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање попуњава се војним обвезницима, грађанима који нису војни обвезници и добровољцима, а у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофа и Законом о војној, радној и Материјалној обавези и њиховим подзаконским актима.

Попуна јединица цивилне заштите за узбуњивање ће се извршити од радно способног становништва, чија се знања и вештине могу искористити за потребе цивилне заштите, старости од 18 до 60 године и лицима из резервног састава а преко надлежног органа Министарства одбране.

Члан 7

Здравствену способност припадника специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање утврђује Дом здравља у Бечеју, на основу критеријума и начина утврђивања здравствене способности лица за рад у државним органима.

Члан 8

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање опрема се одговарајућом опремом и материјално-техничким средствима у складу са Одлуком о личној и материјалној формацији јединица цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе (Број: Инт 01-4682/21 од маја 2021.године.)

Члан 9

Припадници специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање обучавају се и оспособљавају за извршавање мера цивилне заштите. Обуку и оспособљавање организује и спроводи Надлежна служба при општинској управи то јест, Одељење за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове Општинске управе Бечеј. Опремање, обука и трошкови ангажовања специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање финансира се из буџетских средстава општине Бечеј.

Члан 10

Специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање ангажује се за потребе активирања сирена у случају да не постоји или није исправан систем за даљинско управљање сирена на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 11

Приликом извршавања задатака заштите и спасавања припадници специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање имају право на здравствено осигурање и надокнаде за ангажовање прописане законом. У извршавању задатака заштите и спасавања на припаднике специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање примењују се општи прописи о безбедности и заштите на раду, као и посебне мере за обезбеђење заштите и здравља, у складу са законом. Сва права и обавезе између припадника специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање и општине Бечеј регулисаће се уговором.

Члан 12

Евиденцију о припадницима, средствима и опреми специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање води надлежна служба у Општинској управи то јест Одељење за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове Општинске управе Бечеј.

Члан 13

Мобилизацијско место је насеље Бечеј.

Члан 14

Време трајања мобилизације је максимално 24 сата.

Члан 15

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 06-32/22-1
Дана: 29.04.2022. године
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом

Светлана Вулетић, с.р.
заменица председника општине

--- 0 ---

A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli állapotok kezeléséről szóló törvény ("Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye", 87/18) 29. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja és Óbecse Község Alapszabálya ("Óbecse Község Hivatalos Lapja", 5/19.) 34. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és a Helyi önkormányzati egységek által alapított civil védelmi egység személyes és anyagi formulációjáról szóló, 2021. májusában kelt., Int 01-4682/21 – es sz.határozat alapján Óbecse Község Községi Tanácsa a 2022.04.29 - én megtartott XVII. ülésén meghozta a

ÓBECSE TERÜLETÉN MŰKÖDŐ, KÜLÖNLEGES RIASZTÁSI POLGÁRI EGYSÉG MEGALAKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZATOT

1. szakasz

Jelen Határozat szabályozza az Óbecse területén működő, különleges riasztási polgári egység megalakítását, szervezését, felszerelését, képzését és működését.

2. szakasz

Óbecse Község területén az általános célú polgári védelmi egység tevékenységét a földvári Önkéntes Tűzoltótársaság látja el, a 2021.12.30 – án kelt., III 06-271/21-2 - es ügyiratszámú, Önkéntes Tűzoltótársaságon keresztül történő általános célú polgári védelem megszervezéséről szóló határozat értelmében.

2022. február 2-án Óbecse Község és a földvári Önkéntes Tűzoltótársaság megkötötte a II 30-18/2022 – es sz., kölcsönös jogokat és kötelezettségeket szabályozó szerződést.

3. szakasz

A lakosság, az anyagi és kulturális javak veszélyhelyzetben történő védelmének, mentésének céljából, illetve a polgári védelmi intézkedések végrehajtásának célából különleges riasztási polgári egység alakul.

4. szakasz

Óbecse Községben különleges riasztási polgári egység alakul, amelynek formációja egy osztály (26 tag).

Az egység feltöltését, felszerelését és képzését Óbecse Község Községi Tanácsa végzi.

A jelen szakasz 2. bekezdése szerinti tevékenységek koordinációját Óbecse Község Községi Tanácsa látja el.

5. szakasz

A különleges riasztási polgári egység egyenruhájának kölcsönzésének, használatának, cseréjének módját a Polgári védelmi egyenruháról és polgári védelmi jelvényről, a szakjelvényről, valamint a polgári egység tagjainak személyi igazolványáról szóló szabályzat („Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye”, 32/2022 és 83/2020) írja elő.

6. szakasz

A különleges riasztási polgári egységét a Katasztrófakockázat-csökkentési törvény, valamint a katonai, munkaügyi és anyagi kötelezettségekről szóló törvény, valamint a törvény alatti előírások értelmében sorkatonákkal, nem katonaköteles polgárokkal és önkéntesekkel töltik be.

A riasztási polgári egységet a 18 és 60 év közötti cselekvőképes, tudását és képességeit a polgári védelem szükségleteire felhasználni tudó lakossággal és a tartalékosokkal töltik be, a Védelmi Minisztérium illetékes szervén keresztül.

7. szakasz

A különleges riasztási polgári egység egészségi alkalmasságát az óbecsei Egészségügyi Központ állapítja meg, az állami szervezetben végzett munkavégzésre vonatkozó egészségügyi alkalmasság megállapításának szempontjai és módja alapján.

8. szakasz

A különleges riasztási polgári egység megfelelő felszereléssel, anyagi és technikai eszközökkel rendelkezik, a Helyi önkormányzati egységek által alapított civil védelmi egység személyes és anyagi formulációjáról szóló, 2021. májusában kelt., Int 01-4682/21 – es sz.határozat alapján.

9. szakasz

A különleges riasztási polgári egység tagjai megfelelő képzettséggel rendelkeznek a polgári védelmi intézkedések végrehajtására. A képzést a községi közigazgatási hivatal előtt működő illetékes szolgálat, azaz az Óbecsei Községi Közigazgatási Hivatal Emberi erőforrási, informatikai és közös-ügyi osztálya

szervezi meg. A különleges riasztási polgári egység felszerelését, képzését és bevonásának költségeit Óbecse Község költségvetéséből finanszírozzák.

10. szakasz

A Község Rendkívüli Helyzetek Törzsének javaslatára a különleges riasztási polgári egységet alkalmazzák a szirénák aktiválására abban az esetben, amennyiben a szirénák távvezérlésére nincs vagy nem megfelelő a rendszer.

11. szakasz

A különleges riasztási polgári egység tagjait a védelmi-mentési feladatok ellátása során egészségbiztosításra és jogszabályban előírt térítésre jogosultak. A védelmi és mentési feladatok ellátása során a különleges riasztási polgári egység tagjaira az általános munkahelyi biztonságra és védelemre vonatkozó előírások, valamint a védelem és egészségvédelem speciális intézkedései vonatkoznak, a jogszabályoknak megfelelően. A különleges riasztási polgári egység tagjai és Óbecse Község között fennálló minden jogot és kötelezettséget szerződés szabályoz.

12. szakasz

A különleges riasztási polgári egység tagjairól, eszközeiről szóló nyilvántartást a községi közigazgatási hivatal előtt működő illetékes szolgálat, azaz az Óbecsei Községi Közigazgatási Hivatal Emberi erőforrások, informatikai és közös-ügyi osztálya vezeti.

13. szakasz

A mozgósítás helyszíne Óbecse település.

14. szakasz

A mozgósítás időtartama legfeljebb 24 óra.

15. szakasz

Ez a határozat az „Óbecse Község Hivatalos Lapjában” történő megjelenés napjától számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
KÖZSÉGI TANÁCS
Szám: III 06-32/22-1
Dátum: 2022.04.29. године
Ó B E C S E

KÖZSÉGI TANÁCS
Elnöklő

Svetlana Vuletić, s.k.
községi elnökhelyettes

--- o --- 0 --- o ---

САДРЖАЈ TARTALOM

Назив Elnevezés	Страна Oldal
ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМИЧКОГ ОМОТАЧА, ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА ЗА ЦЕНТРАЛНУ ПРИПРЕМУ ПОТРОШНЕ ТОПЛЕ ВОДЕ ПО ЈАВНОМ ПОЗИВУ УПРАВЕ ЗА ПОДСТИЦАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈП 1/22 ПРИЛОГ 1 и 2	1
CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK KÖZPONTI HASZNÁLATI MELEGVÍZ ELŐKÉSZÍTÉSÉT SZOLGÁLÓ ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ TERMÁLISBORÍTÁSÁNAK, TERMOTECHNIKAI TELEPÍTÉSEKNEK ÉS NAPELEMES TELEPÍTÉSEKNEK ÁRFINANSTÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZAT AZ ENERGHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN MELLÉKLET 1. és 2.	22
ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ТЕРМОТЕХНИЧКОГ СИСТЕМА ПУТЕМ УГРАДЊЕ КАЛОРИМЕТАРА, ЦИРКУЛАЦИОНИХ ПУМПИ, ТЕРМОСТАТСКИХ ВЕНТИЛА И ДЕЛИТЕЉА ТОПЛОТЕ ПО ОСНОВУ ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА, ЈП1/22 ПРИЛОГ 1 и 2	43
CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK, AZAZ SAJÁT SZÜKSÉGLETRE SZOLGÁLÓ ELEKTROMOS ÁRAMOT TERMELŐ NAPELEMEK BEÉPÍTÉSÉNEK ÉS A TERMOTECHNIKAI RENDSZER KALORIMÉTEREK, KERINGETŐ SZIVATTYÚK, TERMOSZTATIKUS SZELEPEK ÉS HŐELOSZTÓK BEÉPÍTÉSÉVEL TÖRTÉNŐ FEJLESZTÉSÉNEK TÁRSFINANSTÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZATA LAKÓÉPÜLETEK, CSALÁDI HÁZAK ÉS LAKÁSOK ENERGETIKAI SZANÁLÁSÁRA IRNYULÓ PROGRAM TÁRSFINANSTÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN ENERGHATÉKONYSÁG ÖSZTÖNZÉSÉNEK ÉS FEJLESZTÉSÉNEK IGAZGATÓSÁGA ÁLTAL KIÍRT, JP1/22 – ES SZ. NYILVÁNOS FELHÍVÁS ALAPJÁN MELLÉKLET 1. és 2.	60
РЕШЕЊЕ о констатовању престанка функције члана Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј	78
НАТÁРОЗАТ Óbecse Község Idegenforgalmi Szervezete Igazgatóbizottsági tagja tisztsége megszűnésének konstatálásáról	79
РЕШЕЊЕ о првој измени Решења о одређивању доктора медицине Дома здравља „Бечеј” Бечеј за стручно утврђивање времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе и издавање потврде о смрти	80
НАТÁРОЗАТ az Óbecsei Egésszegház egésszegügyi intézményén kívül elhunyt személyek halála időpontjának és okának szakavatott megállapítására és a halotti bizonyítvány kiadására vonatkozó illetékes orvosainak kijelöléséről szóló határozat módosításáról	81
РЕШЕЊЕ о разрешењу и именовању члана школског одбора Основне школе “Петефи Шандор” Бечеј	82
НАТÁРОЗАТ az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagjának felmentéséről és kinevezéséről	83

РЕШЕЊЕ о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 6496/1 КО Бечеј уписане у ЛН број 13210 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј прикупљањем писмених понуда јавним огласом	85
О Г Л А С о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда за отуђење непокретности из јавне својине општине Бечеј	87
HATÁROZAT Óbecse község köztulajdonába tartozó ingatlan elidegenítéséről szóló eljárás megindításáról, írásbeli ajánlatok begyűjtésével nyilvános hirdetés által, 6496/1-es számú parcella KK Óbecse, a TL-ba 13210-es szám alatt bevezetve	90
HIRDETÉST eljárás végrehajtásáról írásos ajánlatok begyűjtésére Óbecse község köztulajdonában lévő ingatlan eltulajdonítására	92
РЕШЕЊЕ о покретању поступка за отуђење непокретности парц. бр. 26019 КО Бечеј уписане у ЛН број 3331 КО Бечеј из јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом	94
HATÁROZAT Óbecse Község köztulajdonába tartozó ingatlan közvetlen alkuval történő elidegenítéséről szóló eljárás megindításáról, 26019-es számú parcella KK Óbecse, a TL-ba 3331-es szám alatt bevezetve	97
РЕШЕЊЕ о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј непосредном погодбом ради исправке граница суседних парцела	99
HATÁROZAT Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterületnek a szomszédos parcellák telekhatárai kiigazításának céljából történő közvetlen alku útján való elidegenítéséről	101
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на прве измене и допуне Програма пословања ЈП „Топлана” Бечеј за 2022. Годину	103
HATÁROZAT az óbecsei Toplana KV 2022. évi ügyviteli programja és pénzügyi terve első módosításainak és kiegészítéseinek jóváhagyásáról	104
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400-111/2022	105
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-111/2022	105
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400-110/2022	106
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-110/2022	107
РЕШЕЊЕ о увећању апропријације, Број: II 400-126/2022	108
HATÁROZAT az appropriáció megnöveléséről, Ikt.szám: II 400-126/2022	109
РЕШЕЊЕ о увећању апропријације, Број: II 400-734/2021	110
HATÁROZAT az appropriáció megnöveléséről, Ikt.szám: II 400-734/2021	111
РЕШЕЊЕ о увећању апропријације, Број: II 400-742/2021	112
HATÁROZAT az appropriáció megnöveléséről, Ikt.szám: II 400-742/2021	113
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400-743/2021	114
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-743/2021	115
РЕШЕЊЕ о увећању апропријације, Број: II 400-746/2021	117
HATÁROZAT az appropriáció megnöveléséről, Ikt.szám: II 400-746/2021	118
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400- 748/2021	119
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-748/2021	119
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400- 099/2022	120
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-099/2022	121
РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II 400-127/2022	122
HATÁROZAT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, Ikt.szám: II 400-127/2022	123
РЕШЕЊЕ о давању сагласности на одлуку надзорног одбора ЈП „Водоканал” Бечеј о корекцији цене воде и цене одвођења и пречишћавања отпадних вода за категорије корисника домаћинства и институције	124
HATÁROZAT az óbecsei Vodokanal Közvállalat Felügyelő Bizottsága vízárak, szennyvízelvezetési és tisztítási árainak korrekciójáról a háztartások és intézmények számára szóló határozatának jóváhagyásáról	126
РЕШЕЊЕ о образовању Радног тела за праћење примене Локалног плана акције за децу општине Бечеј	128

Óbecse Község Helyi Gyermekjóléti Akciótervének alkalmazását követő munkacsoport megalakításáról szóló HATÁROZAT	130
ОДЛУКА О ОБРАЗОВАЊУ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА УЗБУЊИВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ	132
ÓBECSE TERÜLETÉN MŰKÖDŐ, KÜLÖNLEGES RIASZTÁSI POLGÁRI EGYSÉG MEGALAKÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT	134

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922
Лице које обавља послове одговорног уредника: Жолт Ловаши Латинчић
Годишња претплата: 1.750,00 динара
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј
код Управе за трезор 840-138640-47

-----0-----

Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Lovasi Latincsi Zsolt
Előfizetési díj: 1.750,00 dinár
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:
Uprava za trezor 840-138640-47