

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Óbecse község  
Óbecse község költségvetési eszközeinek  
a nem kormányzati szervezetek számára történő  
odaítélési eljárását lefolytató Bizottság  
Ikt. sz.: II 06-17-1/2021  
Kelt: 2022. 02. 25.  
ÓBECSE

A programok ösztönzésére vagy a nem kormányzati szervezetek által megvalósított közérdekű programok finanszírozásához hiányzó eszközökre szánt eszközökről szóló Rendelet (SZK Hivatalos Közlönye 16/2018) 5. szakasza, Szabályzat Óbecse község költségvetési eszközei odaítélési és ellenőrzési eljárásáról egyesületek részére, Óbecse község számára közérdekű programok ösztönzésére (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2020) 8. szakaszánk 1. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) 47. szakasza 1. bekezdésének 3. és 29. pontja, valamint Óbecse község 2021. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 24/2020. szám) alapján, Óbecse község községi elnöke 2022. 02. 25-én kiírja a

## **NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT**

### **A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEK PROGRAMJAINAK ÓBECSE KÖZSÉG 2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL VALÓ PÉNZELÉSÉRE A KULTURÁLIS ÖRÖKSÉG ÉS A TÖRTÉNELMI VÍVMÁNYOK ÁPOLÁSA ÉS KULTURÁLIS RENDEZVÉNYEK SZERVEZÉSE TERÜLETÉN**

#### **1. KÖZÉRDEK**

Kiírják a nyilvános pályázatot az egyesületek által megvalósított Óbecse község számára közérdekű programok ösztönzésére vagy a programok finanszírozásához szükséges hiányzó eszközrészekre, a kulturális örökség és a történelmi vívmányok ápolása és kulturális rendezvények szervezése területén a 2022. évben.

#### **2. A FELTÉTELEK, AMELYEKNEK A PROGRAM JAVASLATTEVŐJE MEG KELL, HOGY FELELJEN**

A pályázaton az az egyesület vehet részt:

1. amelyet a törvénnyel összhangban bejegyeztek és Óbecse község területén rendelkezik székhellyel vagy szevezettel,
2. amely célja, az egyesület alapító okirata és alapszabályzata szerint olyan területen valósul meg, amelyen a programot realizálják,
3. amely legkevesebb hat hónapja bejegyzett azon tevékenység végzésére, amelyre a pályázatot kiírták, illetve legalább egy éve, ha 500.000 dinár feletti összegre pályázik,
4. amely közvetlen felelős a program előkészítéséért és kivitelezéséért, és
5. amely nincs felszámolási, csődeljárási vagy ideiglenesen tiltott tevékenység végzése miatti eljárás alatt.

### **3. AZ EGYESÜLETEK PROGRAMJAI PÉNZELÉSÉRE SZÁNT ESZKÖZÖK ÖSSZEGE**

A teljes összeg, amelyet Óbecse község 2021. évi költségvetéséből az egyesületek programjaira fordítanak a kulturális örökség és a történelmi vívmányok ápolása és kulturális rendezvények szervezése területén, **12.000.000,00 dinárt** tesz ki, és az Óbecse község 2022. évi költségvetéséről szóló határozatban van előirányozva: 4. rész 1. fejezet 13. Program – Művelődésfejlesztés és tájékoztatás, 1201-0002-es programaktivitásban lévő 820-as funkció, 138-as pozíció, 481-es gazdasági besorolás – dotációk nem kormányzati szervezeteknek programok alapján.

A nem kormányzati szervezeteknek szánt eszközök nem használhatóak a nem kormányzati szervezetek tevékenységének rendes pénzelésére, csak a meghatározott programok finanszírozására.

### **4. A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDEJE:**

Az eszközöket annak a programnak ítélik oda, amelyik legkésőbb 2022. 12. 31-ig meg fog valósulni.

A nem kormányzati szervezet több projektummal is részt vehet, de az Óbecse község költségvetéséből származó eszközöket, csak egy projektum pénzelésére ítéljük oda pályázat alapján, egy költségvetési év folyamán.

### **5. A PROGRAMOK KIVÁLASZTÁSÁNAK KRITÉRIUMAI:**

A program kiválasztása, amelyet Óbecse község költségvetési eszközeiből fognak finanszírozni, a következő általános kritériumok alapján folyik:

1. a program referenciái: pontosan megfogalmazot célok és célcsoportok, valamint a célok és tevékenységek közötti kapcsolat, a program időtartama: a közvetlen felhasználóinak száma, a program fejlődési lehetőségei és fenntarthatósága;

2. célok, amelyeket elérnek: a közérdeklődés elégedettségének mértéke, az állapot előrehaladásának szintje a területen, amelyben a program folytatódik;
3. a költségvetés gazdaságossága, a költségvetés összehangoltsága a tervezett tevékenységekkel, a program társfinanszírozása más forrásokból: a programok költségvetésének gazdaságossága és összehangoltsága a tervezett tevékenységekkel, a kért eszközök összegének aránya összehasonlítva a pályázat össz eszközéhez viszonyítva, a saját eszközök és más forrásokból származó eszközök biztosításának mértéke,
4. a program költségvetésének igazoltsága: a költségek szerkezetének (fajtájának) és összegének igazoltsága,
5. a csapat megszervezésének és minőségének kapacitása: a kezelő csapat kapacitása és szakmai felkészültsége,
6. a program narratív költségvetésének precíz és részletes bemutatása, amely megmagyarázza az előirányzott költségek összehangoltságát a programtevékenységekkel: promóció, azaz a nyilvánosság, amely a célcsoport és a tágabb nyilvánosság programról való tájékoztatásának módjából tűnik ki.

## **6. A PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓNAK A KÖVETKEZŐKET KELL TARTALMAZNIÁ:**

A pályázat benyújtója köteles mellékelni az alábbi dokumentumokat:

1. kitöltött jelentkezési űrlap (2. melléklet)
2. a programjavaslat kitöltött űrlapja (3. melléklet)
3. a projektum narratív költségvetésének kitöltött űrlapja (4. melléklet)
4. a projektum költségvetésének kitöltött űrlapja (4.a melléklet)
5. a jelentkezés benyújtójának kitöltött nyilatkozata a kötelezettségek elfogadásáról (5. melléklet)
- 6.

## **7. A PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS MÓDJA**

A pályázatra való jelentkezést a pályázati Bizottságnak kell benyújtani (2., 3., 4., 4.a és 5. melléklet), amely a pályázati dokumentáció szerves részét képezi.

A késve érkező és hiányos jelentkezéseket, illetve azokat a jelentkezéseket, amelyek nincsenek összhangban a pályázati feltételekkel és az előírt űrlapokkal, nem fogják figyelembe venni.

A jelentkezéseket lezárt borítékban kell benyújtani, amely a következő megjelöléssel van ellátva: Nyilvános pályázat a nem kormányzati szervezetek programjainak pénzelésére – A kulturális örökség és a történelmi vívmányok ápolása és kulturális rendezvények szervezése. A

jelentkezést ajánlott küldeményként is el lehet küldeni a 21220 Óbecse, Felszabadulás tér 2. címre vagy át lehet adni Óbecse Község Községi Közigazgatási Hivatalának iktatójában (7-es iroda).

A pályázati dokumentációt Óbecse község hivatalos honlapjáról ([www.becej.rs](http://www.becej.rs)) és az e-Uprava portálról lehet letölteni.

## **8. A PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS HATÁRIDEJE ÉS A NEM KORMÁNYZATI SZERVEZETEKNEK SZÁNT ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK HATÁRIDEJE**

1. A jelentkezés és a programjavaslat benyújtásának határideje a pályázat közzétételétől számított 15 nap.
2. A benyújtott programok értékelése és rangsora, amelyet a pályázati bizottság határoz meg, Óbecse község hivatalos honlapján és az e-Uprava portálon lesz közzétéve, a jelentkezés átadása határidejének lejártától számított 60 napon belül.
3. Óbecse község költségvetéséből pénzelt programok kiválasztásáról szóló határozatot meghozzák az ellenvetések átadásának lejártától számított 30 napos határidőn belül.

A megközelítő kritériumok, amelyek alapján a benyújtott programok értékelését és pontozását végzik Óbecse község költségvetési eszközei egyesületek részére történő odaítélési és ellenőrzési eljárásáról szóló Szabályzatban vannak meghatározva, Óbecse község számára közérdekű programok ösztönzésére.

További információt a 064-70-93506-os telefonszámon kaphatnak Szerda Balázstól, Óbecse község művelődéssel és civil szervezetekkel megbízott községi tanácsstagjától.

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić sk.