

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 06 – 70/2020
Датум: 07.10.2020. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАПИСНИК

са 7. седнице Општинског већа општине Бечеј, одржане дана 07.10.2020. године са почетком у 10,00 часова.

ПРИСУТНИ СУ: Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј, председавајућа седницом, Далила Дујаковић, чланица Општинског већа општине Бечеј задужена за подручје образовања и социјалне заштите, Драган Ковачев, члан Општинског већа општине Бечеј задужен за подручје привреде и заштите животне средине, Душан Милованов, члан Општинског већа општине Бечеј задужен за подручје рада месних заједница, Дане Мандић, члан Општинског већа општине Бечеј задужен за подручје спорта, омладине, туризма и односа са јавношћу, Емеше Ђере Дечов, чланица Општинског већа општине Бечеј задужена за подручје регионалне сарадње, верских заједница и заштиту права националних мањина и Серда Балаж, члан Општинског већа општине Бечеј задужен за подручје културе и цивилних организација.

ОПРАВДАНО СУ ОДСУТНИ: Драган Тошић, председник Општинског већа општине Бечеј и др Анђелко Мишковић, члан Општинског већа општине Бечеј задужен за подручје пољопривреде и руралног развоја.

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ: Жолт Ловаши Латинчић, секретар Скупштине општине Бечеј, Анета Секрењ, саветник председника општине, Маријана Ловрић, помоћница председника општине Бечеј за нормативно – правне послове, Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј, Тамара Перишић, начелница Одељења за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове општинске управе општине Бечеј, Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј, Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Дубравка Ковачев, начелница Одељења за послове Скупштине општине, председника општине и Општинског већа.

Материјал за седницу је достављен електронским путем.

Председавајућа седницом, Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј, је констатовала постојање кворума за одлучивање јер од укупно 11 чланова седници присуствује 7 чланова Општинског већа општине Бечеј.

На основу члана 32. став 2. Пословника о раду Општинског већа општине Бечеј, председавајућа седницом, Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј предложила је допуну предложеног дневног реда седнице следећом тачком:

1. Доношење Решења о образовању Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј

(Известилац: Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј)

тако да се иста разматра као шеста тачка предложеног дневног реда седнице, а шеста тачка предложеног дневног реда седнице би постала седма тачка предложеног дневног реда седнице.

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, усвојило предлоге председавајуће седницом, Светлане Вулетић, заменице председника општине Бечеј и без расправе усвојило предложени следећи:

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са 6. седнице Општинског већа општине Бечеј, одржане дана 30.09.2020. године

2. Утврђивање предлога Решења о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину

(Известиоци: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј)

3. Утврђивање предлога Решења о давању сагласности на Годишњи план васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за 2020/2021. годину

(Известиоци: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј)

4. Доношење Решења о усвајању Правилника изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј

(Известиоци: Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј)

5. Усвајање Правилника о трећим изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј

(Известиоци: Зоран Ковач, начелник општинске управе општине Бечеј и Тамара Перишић, начелница Одељења за људске ресурсе, информатичке и заједничке послове општинске управе општине Бечеј)

6. Доношење Решења о образовању Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј

(Известилац: Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј)

7. Разно

ТАЧКА 1.

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, донело

ЗАКЉУЧАК

Усваја се записник са 6. седнице Општинског већа општине Бечеј, одржане телефонским путем, дана 30.09.2020. године.

ТАЧКА 2.

Утврђивање предлога Решења о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину

С обзиром да није било дискусије,

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о усвајању Извештаја о реализацији Годишњег плана васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за радну 2019/2020. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј.

ТАЧКА 3.

Утврђивање предлога Решења о давању сагласности на Годишњи план васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за 2020/2021. годину

С обзиром да није било дискусије,

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, донело

ЗАКЉУЧАК

Утврђује се предлог Решења о давању сагласности на Годишњи план васпитно – образовног рада Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј за 2020/2021. годину и упућује се на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

За известиоце на седници Скупштине општине Бечеј поводом предлога решења из става 1. овог закључка одређују се Татјана Митић, директорка Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј и Давид Скакић, шеф Одсека за друштвене делатности при Одељењу за општу управу и друштвене делатности општинске управе општине Бечеј.

ТАЧКА 4.

Доношење Решења о усвајању Правилника изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј

С обзиром да није било дискусије,

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, донело

РЕШЕЊЕ

о усвајању Правилника о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј

I

УСВАЈА СЕ Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј који је донела директорка установе дана 15.09.2020. године, на који је дао сагласност управни одбор установе на 26. седници одржаној дана 15.09.2019. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Директорка установе је дана 15.09.2020. године донела Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј.

Управни одбор Предшколске установе „Лабуд Пејовић“ Бечеј је на 26. седници одржаној дана 15.09.2020. године, дао сагласност на Правилник о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ у Бечеју.

На основу члана 53. став 1. тачка 11. Статута општине Бечеј регулисано је да Општинско веће општине Бечеј усваја Правилник о организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј.

Општинско веће општине Бечеј је, у складу са чланом 53. став 1. тачка 11. Статута општине Бечеј, на 7. седници, одржаној дана 07.10.2020. године размотрило поднети акт установе и донело Решење о усвајању Правилника о изменама Правилника о организацији и систематизацији послова у Предшколској установи „Лабуд Пејовић“ Бечеј

На основу изнетог донето је решење као у диспозитиву.

ТАЧКА 5.

Усвајање Правилника о трећим изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј

Тамара Перишић је члановима Општинског већа општине Бечеј изнела да се Правилником о трећим изменама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј предлажу измене Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј тако што се у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј додаје радно место "Заменика начелника општинске управе", у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј се брише радно место "Радно место на пословима

енергетског менаџера", у Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј у Кабинету Председника општине бришу се радна места: "Помоћник Председника општине за омладину и односе са јавношћу", "Помоћник Председника општине за послове образовања и васпитања" и "Главни урбаниста", а додају се нова радна места: "Координатор за праћење пројеката пружања социјалних услуга", "Саветник за финансијска питања", "Послови демографије и популационе политике" и "Координатор за праћење пројеката у области урбанизма и просторног планирања".

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА“, донело

**ПРАВИЛНИК
О ТРЕЋИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У
ОРГАНИМА И СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

Члан 1.

Овим Правилником врше се треће измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у органима и службама општине Бечеј, број III 031-23/2019 од 08.03.2019. године (у даљем тексту: Правилник).

Члан 2.

После члана 17. додаје се нови члан 17а Правилника, који гласи:

Члан 17а

1а. ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ	
1. Звање	Службеник на положају друга група
2. Захтевана стручна спрема	Високо образовање стечено на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године - VII/1, правне струке -дипломирани правник
3. Захтевана додатна знања / испити	Положен државни стручни испит
4. Захтевано радно искуство	Најмање пет година радног искуства у струци.
5. Број извршилаца	1 (један)
6. Општи опис посла	Замењује начелника Општинске управе у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност, у складу са законом, Статутом општине, одлукама Скупштине

општине, Општинског већа и Председника општине; обавља и друге послове из надлежности Општинске управе по овлашћењу начелника управе.

Члан 3.

Брише се члан 39. Правилника, радно место 23. "Радно место на пословима енергетског менаџера".

Члан 4.

Табеларни приказ радних места у **КАБИНЕТУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ**, мења се и гласи:



Члан 5.

Члан 107. Правилника мења се и гласи:

Члан 107.

1. ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ ЗА ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ	
2.	Постављено лице
3. Број извршилаца	1 (један)
4. Непосредни руководиоца	Председник општине

5. Општи опис посла

Помоћник председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и сачињава мишљења у вези са питањима у области за коју је постављен, сарађује са запосленима, као и члановима општинског већа по сопственој иницијативи или на предлог председника општине. Саставља програм и планове рада, прати прописе из свог делокруга и учествује као помоћ при изради одлука и општих аката. Сарађује са установама и јавним предузећима у погледу области за коју је постављена. Након спроведених активности даје повратне информације председнику општине.

Обавља и друге послове по налогу председника општине и заменика председника општине који су у вези са описаним пословима.

Члан 6.

Члан 108. Правилника, мења се и гласи:

Члан 108.

1. ПОМОЋНИК ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ У ОБЛАСТИ НОРМАТИВНО-ПРАВНИ ПОСЛОВИ	
2.	Постављено лице
3. Број извршилаца	1 (један)
4. Непосредни руководиоца	Председник општине
5. Општи опис посла	
<p>Помоћник председника општине покреће иницијативе, предлаже пројекте и сачињава мишљења у вези са питањима у области нормативно-правни послови, сарађује са запосленима, као и члановима општинског већа по сопственој иницијативи или на предлог председника општине. Саставља програм и планове рада, прати прописе из свог делокруга и учествује као помоћ при изради одлука и општих аката. Сарађује са установама и јавним предузећима у погледу области за коју је постављена. Након спроведених активности даје повратне информације председнику општине.</p> <p>Обавља и друге послове по налогу председника општине и заменика председника општине који су у вези са описаним пословима радног места</p>	

Члан 7.

Члан 109. Правилника мења се и гласи:

Члан 109.

1. КООРДИНАТОР ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРОЈЕКТА ПРУЖАЊА СОЦИЈАЛНИХ УСЛУГА	
1. Звање	Млађи саветник
2. Захтевана стручна спрема	Стечено високо образовање на основним академским

	студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – из области правних, економских наука и природних наука
3. Захтевана додатна знања / испити за рад	Положен државни стручни испит.
4. Захтевано радно искуство	Завршен приправнички стаж
5. Број извршилаца	1 (један)
6. Непосредни руководиоца	Председник општине
7. Општи опис посла	<p>У складу са важећим законима и подзаконским актима обавља следеће послове: кординира пословима и пројектима из области остваривања услуга у области социјалне заштите, прати и анализира опредељења корисника за активности услуге на основу којих се израђује план активности; усклађује и прати интересовања и могућности корисника услуга а у сарадњи са стручним радницима; учествује у изради одговарајуће документације за област пружања социјалних услуга; прати потребе и интересовања корисника и мотивише их за укључивање у услугом предвиђене активности; одржава и унапређује контакте и сарадњу са институцијама у заједници.</p> <p>Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места.</p>

Члан 8.

Члан 110. Правилника мења се и гласи:

Члан 110.

2. САВЕТНИК ЗА ФИНАНСИЈСКА ПИТАЊА	
1. Звање	Млађи саветник
2. Захтевана стручна спрема	Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – из области правних или економских наука

3. Захтевана додатна знања / испити за рад	Положен државни стручни испит
4. Захтевано радно искуство	Завршен приправнички стаж
5. Број извршилаца	2 (два)
6. Непосредни руководиолац	Председник општине
7. Општи опис посла	
<p>У складу са важећим законима и подзаконским актима обавља следеће послове: Саветује Председника општине као извршиоца буџета општине Бечеј, врши сложене послове у координацији са шефом одсека за финансије и то: учествује у планирању, пројекцији расхода на консолидованом рачуну трезора (анализа готовинских токова, плана извршења буџета и сервисирања дуга), води евиденцију достављених захтева за сваког корисника и координира рад са директним и индиректним корисницима буџета. Припрема налоге за пренос средстава по основу одобрених апропријација по основу закључака председника Општине и захтева директних индиректних корисника. Контролише извршење и остварење апропријација из буџета. Контролише тромесечне извештаје (образац 5).</p> <p>Врши контролу улазних рачуна и уговора директних буџетских корисника, врши рачунску, формалну и суштинску проверу материјално-финансијске документације у захтевима индиректних буџетских корисника, стара се да сва плаћања буду у складу са одобреним апропријацијама и одобреним квотама.</p> <p>Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места.</p>	

Члан 9.

После члана 110. Правилника додаје се нови члан 110а који гласи:

Члан 110а

3. ПОСЛОВИ ДЕМОГРАФИЈЕ И ПОПУЛАЦИОНЕ ПОЛИТИКЕ	
1.Звање	Виши референт
2.Захтевана стручна спрема	Средње образовање у четворогодишњем трајању – економског, финансијског, техничког или правног смера или завршена гимназија.
3. Захтевана додатна знања / испити за рад	Положен државни стручни испит.
4. Захтевано радно искуство	Најмање пет године радног искуства у струци.

5. Број извршилаца	1 (један)
6. Непосредни руководиоцац	Председник општине
<p data-bbox="161 338 460 371">7. Општи опис посла</p> <p data-bbox="114 409 1395 510">Прати стање, предлаже мере и учествује у координацији активности у области демографије и популационе политике, а нарочито за развој и примену посебних програма популационе политике.</p> <p data-bbox="114 548 1395 618">Прати стање, предлаже мере и учествује у координацији активности у области политике наталитета, квалитета живота и продужетка живота и репродуктивног здравља.</p> <p data-bbox="114 651 1395 824">Даје предлоге за поправљање демографске слике у Бечеју, даје иницијативу за доношење општих аката Скупштине општине Бечеј у погледу издвајања из буџета општине Бечеј за прворођено дете, другорођено дете, трећорођено и свако наредно дете, бесплатан боравак трећег и сваког наредног детета у Предшколској установи. Разматра могућност да општина Бечеј приступи пројектима у вези олакшица за породице са троје деце.</p> <p data-bbox="114 860 1395 929">Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места</p>	

Члан 10.

После члана 110а додаје се нови члан 110б који гласи:

Члан 110б

4. КОРДИНАТОР ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ УРБАНИЗМА И ПРОСТОРНОГ ПЛАНИРАЊА

1.Звање	Млађи саветник
2.Захтевана стручна спрема	Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету – из области архитектуре, пејзажне артектуре, грађевинарства и других техничких наука
3.Захтевана додатна знања / испити за рад	Положен државни стручни испит.
4.Захтевано радно искуство	Завршен приправнички стаж
5.Број извршилаца	1 (један)
6.Непосредни руководиоца	Председник општине
7.Општи опис посла	<p>Кординира пројектима и пословима у области планских аката општине, програма коришћења простора у складу са стратешким плановима, заштитом простора и уређењем јавног простора, праћењем промена и процеса у простору, израдом урбанистичких анализа, израдом аналитичких подлога за предлагање приоритета у изради, измени и стављању ван снаге урбанистичке документације, усаглашавањем планског развоја и дефинисањем приоритета за планско уређивање на територији јединице локалне самоуправе; прати промене и процеса у простору, припрема просторна истраживања, аналитичке подлоге за предлагање приоритета у изради, измени и стављању ван снаге планске документације; пружа подршку изради програма за израду планова и припрема одлуке о изради планова, координацију, праћење рада и сарадњу са носиоцима израде планова; прати спровођење поступак оглашавања и процедуре потврђивања урбанистичких пројеката, пројекта парцелације/препарцелације, прати спровођење нацрта информације о локацији; сарађује са главним урбанистом.</p> <p>Обавља и друге послове по налогу непосредног руководиоца који су у вези са описаним пословима радног места</p>

Члан 11.

Овај Правилник се објављује у „Службеном листу општине Бечеј” и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА

- 1) У Правилнику се додаје радно место "Заменика начелника општинске управе".
- 2) У Правилнику се брише радно место "Радно место на пословима енергетског менаџера"
- 3) У Кабинету Председника општине бришу се радна места: "Помоћник Председника општине за омладину и односе са јавношћу", "Помоћник Председника општине за послове образовања и васпитања" и "Главни урбаниста", а додају се нова радна места: "Координатор за праћење пројеката пружања социјалних услуга", "Саветник за финансијска питања", "Послови демографије и популационе политике" и "Координатор за праћење пројеката у области урбанизма и просторног планирања".

ТАЧКА 6.

Доношење Решења о образовању Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј

Светлана Вулетић је члановима Општинског већа општине Бечеј изнела да Бечејско удружење младих је дана 06.10.2020. године а на основу реализације пројекта "Заједно ка транспарентнијој и одговорнијој јавној власти" који реализује Бечејско удружење младих у сарадњи са општином Бечеј, а финансира се преко Агенције за спречавање корупције, средствима из буџета Републике Србије поднело општини Бечеј иницијативу за образовање Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј. Истом иницијативом предлоено је образовање Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј са циљем да креира и прати имплементацију кључних активности за повећање учешћа грађана у буџетском процесу и усвајању буџета општине Бечеј за 2021. годину, а које ће бити сачињено од представника удружења, медија и локалне самоуправе, и то у следећем саставу: Александар Ђекић, Ана Аћимов, Светлана Вулетић, Дане Мандић, Дуња Шари, Предраг Грабеж и Маријана Ловрић. Задатак Радног тела је да изради План активности за спровођење партиципативног буџетског процеса за усвајање буџета општине Бечеј за 2021. годину на основу ког ће реализовати конкретне активности везане за унапређење грађанске партиципације.

Општинско веће општине Бечеј је са 7 гласова „ЗА”, донело

РЕШЕЊЕ

о образовању Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј

I

Образује се Радно тело за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј (у даљем тексту: Радно тело) у саставу:

1. Александар Ђекић, Бечејско удружење младих, председник

2. Ана Аћимов, новинар портала Мој Бечеј, члан
3. Светлана Вулетић, заменица председника општине Бечеј, члан
4. Дане Мандић, члан Општинског већа општине Бечеј за спорт, омладину, туризам и односе са јавношћу, члан
5. Дуња Шари, интерни ревизор, члан
6. Предраг Грабеж, ангажован у одељењу за финансије ОУ Бечеј, члан
7. Маријана Ловрић, помоћник председника општине за нормативно правне послове, члан

II

Задатак Радног тела је да изради План активности за спровођење партиципативног буџетског процеса за усвајање буџета општине Бечеј за 2021. годину на основу ког ће реализовати конкретне активности везане за унапређење грађанске партиципације.

III

Са извршењем задатака из члана II овог решења члановима Радног тела престаје мандат.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Бечејско удружење младих је дана 06.10.2020. године а на основу реализације пројекта "Заједно ка транспарентнијој и одговорнијој јавној власти" који реализује Бечејско удружење младих у сарадњи са општином Бечеј, а финансира се преко Агенције за спречавање корупције, средствима из буџета Републике Србије поднело општини Бечеј иницијативу за образовање Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј.

Бечејско удружење младих је предложило образовање Радног тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј са циљем да креира и прати имплементацију кључних активности за повећање учешћа грађана у буџетском процесу и усвајању буџета општине Бечеј за 2021. годину, а које ће бити сачињено од представника удружења, медија и локалне самоуправе, и то у следећем саставу: Александар Ђекић, Ана Аћимов, Светлана Вулетић, Дане Мандић, Дуња Шари, Предраг Грабеж и Маријана Ловрић .

Чланом 53. став 1. тачка 13. Статута општине Бечеј је прописано да Општинско веће образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности.

Општинско веће општине Бечеј је дана 07.10.2020. године, размотрило поднети предлог и образовало Радно тела за имплементацију програма унапређења грађанске партиципације у општини Бечеј у саставу из изреке овог решења.


У складу са наведеним, донето је Решење као у диспозитиву.

ТАЧКА 14.
Разно

Тачка „Разно“ није разматрана.

Завршено у 10,50 часова.

Начелница Одељења за послове Скупштине општине,
председника општине и Општинског већа


Дубравка Ковачев

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом
заменица председника општине
Светлана Вулетић

