

ГРАДСКИ МУЗЕЈ БЕЧЕЈ

- УСТАНОВА КУЛТУРЕ -

21220 Бечеј, Главна улица број 25

021 / 6915- 765

muzej.becej@gmail.com

www.muzejbecej.rs



ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКОГ МУЗЕЈА БЕЧЕЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

Програм рада за 2021. годину

На основу чл.74. Закона о култури („Сл.гл.РС,, бр.72/09, 13 и 30/2016.) и чл. 36. тачка 5. Статута Градског музеја Бечеј (309/30.11.2017.) Управни одбор Градског музеја Бечеј на својој _____ седници од _____ 2020. године донео је

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКОГ МУЗЕЈА БЕЧЕЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

Градски музеј Бечеј је завичајни музеј комплексног типа и његов делокруг рада су културно-историјски споменици Општине Бечеј. Градски музеј Бечеј има 6 стручних одсека:

- 1) археолошки одсек (археолошка и нумизматичка збирка);
- 2) историјски одсек (историјска збирка и збирка фотографија);
- 3) етнолошки одсек (етнолошка збирка);
- 4) одсек за ликовну уметност (ликовна збирка и збирка примењене уметности);
- 5) природњачки одсек (природњачка збирка);
- 6) конзерваторски одсек.

Сваке године од укупне суме планираних средстава, више од половине одлази на плате (око 57%), остатак углавном на базичне материјалне трошкове (око 36%) , док за делатност остаје најмање или се најмање преноси (само око 7%).

На основу тренутне ситуације и буџетских планирања, делатност Музеја сведена је на основни рад, окренут базичним пословима обраде и заштите музејских збирки са предвиђеним привременим и гостујућим изложбама. Главни развојни циљ музеја је остваривање сталне поставке, међутим она захтева велико улагање и може да се уради тек кад је зграда Музеја санирана и постоји уређен простор. Неопходно је вратити зграду у употребно стање. То исто односи се и на главну зграду Музеја, где се налазе канцеларије и, што је важније, депои у којима се чувају преко 16 500 музејских предмета. Музеј је у законској обавези да чува и да се брине о културним добрима које поседује, те апсолутни приоритет Музеја постаје да уз помоћ оснивача што брже нађе финансијска средства за реализацију постојећег пројекта санације зграде Музеја.

Са аспекта јавних програмских активности Музеј се до сада, а тако ће и убудуће, додатно ангажовао обезбеђивањем донација пре свега у услугама и деловањем према другим нивоима власти, колико је то у реалним моћима, да би повећао квантитет и квалитет рада. Међутим, било би пожељно и посебно ангажовање структура Општине како на истим пољима (спонзорства, донације, деловање према другим нивоима власти) али и одобравањем додатних средстава.

I СТРУЧНИ РАД – ДЕЛАТНОСТ

Градски музеј Бечеј се, сходно Закону о културним добрима и подзаконским актима бави: евиденцијом, прикупљањем, стручном обрадом, конзервацијом и рестаурацијом, чувањем и презентацијом покретних културних добара са територије општине Бечеј.

Програм рада за 2021. годину

По структури врсте посла може се груписати у следеће активности:

евиденција покретних културних добара подразумева теренска истраживања која доводе до откривања нових, непознатих и нерегистрованих музеалија, за овај процес неопходна су средства за путовања, путне трошкове, административни материјал, а у случају специфичности археолошких истраживања и трошкове опреме;

аквизиција представља процес набавке регистрованих културних добара и њихово допремање у музејске фондове, обавља се путем откупа, поклона и теренских истраживања (археолошка ископавања и сл.), активност захтева финансије за откуп, теренски рад, транспорт;

истраживање подразумева стручну активност којом се долази до сазнања везаних за порекло, историјат, улогу, намену и значај културних добара, као и сазнавања културног-историјског периода у коме су они настали, коришћени или учествовали, све ово подразумева кабинетски рад како у просторијама музеја, тако и у библиотекама, архивама у месту и ван њега и захтева уобичајена средства за овакву врсту делатности;

документаристика подразумева документациону обраду сваког појединачног предмета од тренутка његове евиденције до бесконачног периода његовог постојања и захтева комплексне радње кроз које се за сваки појединачни предмет води више различитих врста документације, процес захтева кабинетски уређен простор, неопходан регистрациони материјал, фотографисање, компјутерску опрему за електронску евиденцију, простор и опрему за смештај документације као и финансије за одржавање система документовања;

конзервација и рестаурација је процес којим се предмети штите од пропадања и ако је то могуће враћа им се првобитан изглед и употребна функција, процес захтева постојање простора и опреме за радионицу, финансије за потрошни материјал, одржавање али и за обављање послова у сродним или специјализованим радионицама;

одлагање је процес складиштења обрађених и конзервираних предмета у условима који обезбеђују њихово трајно чување, процес захтева постојање простора и опреме за складиштење са свим условима као и финансијска средства за одржавање наведеног;

експозиција предствља широк спектар најразличитијих сродних и несродних процеса који имају за циљ да се музејски предмети, али и сва сазнања до којих се дошло а везана су за саме предмете тако и за време настанка и употребе, презентују широкој јавности, процес захтева простор и опрему за изложбене делатности, простор и опрему за припрему излагања, предавања, промоција, презентација, финансијска средства за одржавање наведеног и наравно финансијска средства за издавачке делатности различитих врста (информативно-пропагандног материјала, едукативно-сувенирског, водичи, каталози, зборници, монографије);

промотивне активност подразумевају веома широк спектар послова усмерених ка популаризацији целокупног музеја са тежиштем на посетама музејским поставкама и изложбама и ова активност је тесно (или би требало да буде) повезана са туристичком понудом општине, а средства су неопходна да у корист целе општине (посетиоци у непрофитним музејима су потрошачи у другим профитним субјектима) Музеј сам обавља што активнију промоцију.

Програм рада за 2021. годину

II СТРУЧНИ РАД – ДЕЛАТНОСТ ПО ОДСЕЦИМА

1) Археолошки одсек

Током 2021. године испуњаваће се све обавезе и задужења предвиђена пословима основне и специјалне делатности кустоса – археолога према Члану 10. Тачка 2. Став 1. и 2. Правилника о организацији и систематизацији послова у Градском музеју – Бечеј. Узимајући у обзир проглашење ванредног стања услед пандемије у марту 2020. године, део делатности Археолошког одсека из 2020. одлаже се за 2021. годину. Сходно томе, за 2021. годину предвиђамо следећи План рада:

- истраживачко сабирачки послови

Током 2021. године планира се систематско истраживање више археолошких локалитета. Осим тога, контроли земљаних радова могу уследити пробна или заштитна археолошка ископавања, након чега наступа обрада сакупљеног материјала, прелиминарна конзервација и финализација документације. Сматрамо да путем различитих манифестација (изложбе, предавања, радионице, објаве) можемо да подстакнемо физичка лица на уступање предмета Археолошком одсеку Градског музеја Бечеј.

Рекогносцирање доњег тока реке Чик

Планира се археолошко рекогносцирање доњег тока реке Чик, који се највећим делом налази на територији Општине Бечеј. Значајан одмак у овом истраживању представља и ранија достава научно-истраживачког рада Топоними XV-XVIII века на доњем току реке Чик у светлу картографија, писаних извора и археолошких налаза редакцији часописа у издању Градског музеја Врбас. Рекогносцирања би се делом одвијала у сарадњи са проф. др. Максимом Мордовином, археологом из Будимпеште (Мађарска). Обим истраживања у 2021. години зависи од најављених дотација Савета мађарске националне мањине у Србији.

Истраживање локалитета Перлек – Поседи Кароља Беркеша

Наставак систематских археолошких истраживања локалитета Перлек – Поседи Кароља Беркеша наставиће се у 2021. години у зависности од средстава које буду предвидели Музеј Војводине и партнери из иностранства (Немачка, Норвешка). Градски музеј Бечеј ће у сваком случају пратити земљане радове на парцелама које обухвата ово вредно археолошко налазиште.

Истраживање локалитета Нови Бечеј – Стари Град (Бечејска тврђава)

Наставак систематских археолошких истраживања локалитета Нови Бечеј – Стари Град, на копну и води, наставиће се у 2021. години у зависности од средстава које ће за те потребе предвидети Општина Нови Бечеј и сходно резултатима истраживања у августу 2020. године.

- евиденција музејског материјала

Током 2021. године наставиће се унос нових аквизиција Археолошког одсека у књигу улаза и инвентарну књигу одсека што подразумева и њихово фотографисање као и израду главних и помоћних картона. Наставиће се рад на електронским картонима археолошке и нумизматичке збирке. У случају заштитних ископавања током 2021. године на територији општине Бечеј, обавиће се евиденција новонабављених предмета као и израда картона. Предвиђа се праћење електронских медија и одлагање чланака у електронском облику. Обавиће се и одлагање нових новинских чланака у хемеротеку.

Програм рада за 2021. годину

Програм IMUS

Археолошки одсек наставиће са израдом електронских картона и уносом података у базу података IMUS. Према налогу Министарства културе и информисања од дана 18.10.2018. године очекивани унос података у информациони систем чини 50-100 каталожних јединица/инвентарних картона покретних културних добара по кустосу.

Решења о утврђивању културних добара и утврђивању својства културних добара за 2021. годину

Узимајући у обзир да је незванично рок за доношење решења о утврђивању културних добара и утврђивању својства културних добара проширен на пет година, археолошки одсек ће равномерно распоредити редослед и време доношења решења, што се односи пре свега на нове аквизиције али и на материјал који ће евентуално заостати из 2020. године.

- заштита музејског материјала

Планом рада и Финансијским планом за 2021. годину предвиђа се адекватно чишћење и конзервација металних предмета из археолошке и нумизматичке збирке, конкретно наставак третмана на предметима од бронзе за изложбу Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју, као и металног новца. У случају планираних археолошких ископавања обавиће се чишћење и превентивна конзервација предмета сходно условима и расположивим средствима у Градском музеју Бечеј. Сложенији и трајни захвати на металном материјалу захтеваће ангажовање стручњака из друге установе која располаже стручним конзерваторским кадром и опремом. Узимајући у обзир одличну сарадњу коју је тим поводом Градски музеј Бечеј током 2019-2020. године остварио са Аном Олајош и Драганом Огаром, конзерваторима Музеја Војводине, свако чишћење, конзервација и рестаурација музејских предмета одвијаће се на исти начин.

-изложбена делатност

Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју

Изложба Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју предвиђена је за месец мај 2021. године, као догађај са којим ће се у Градском музеју Бечеј отворити манифестација Музеји за 10 (и међународна Ноћ музеја). Оставе о којима је реч су: скупни налаз калуца са локалитета код села Велебит, остава ломљене бронзе и слитака са локалитета Папхалом (Поповић) код Горњег Брега, остава ломљене бронзе са локалитета код села Бачко Петрово Село и две оставе ломљене бронзе са локалитета Перлек код Бечеја. Излагањем (1) калуца, (2) сировина (ломљене бронзе и слитака) и (3) готових производа (алат, оружје и накит) приказује се цео технолошки процес производње бронзе, њене употребе, трговине и коначне рециклаже. На овај начин изложба добија својеврсну нарацију о мобилности занатлија али и о кретању метала, како кроз простор тако и кроз време. Скупни налаз калуца из Велебита представља најзначајнији налаз бронзано-допских калуца у Србији и овом делу југоисточне Европе. Остава са Папхалом тренутно је једина документована остава бронзаног доба у континенталном делу Европе која садржи олово у неком самосталном облику. Случајан налаз оставе из околине Бачког Петровог Села садржи више десетина поломљених или оштећених сечива бронзаних мачева, бодежа, секира, српова, ножева и тестера као и неколико украсних игала. У том случају, ова остава представља највећи и најразноврснији налаз оставе позног бронзаног доба у српском делу Потисја. Остава са

Програм рада за 2021. годину

локалитета Перлек – Carbo-Dioxid додатно је значајна утолико што представља једини налаз у контексту ове изложбе који потиче из добро документованог археолошког слоја са археолошких ископавања. Друга остава са локалитета Перлек је случајан налаз али представља још један вредан показатељ материјалне културе позног бронзаног доба као и учесталости ове врсте налаза у бачком Потисју, о којој до сада нисмо имали објављених података. Део експоната припада Градском музеју Сента, у саставу Културно-образовног центра „Лајош Турзо”, и путем реверса ће бити регулисано позајмљивање предмета поводом отварања изложбе у Бечеју као и гостовања у другим местима. Излагању материјала претходиће стручно и благовремено чишћење и конзервација. Увод изложбе, карта, већи део илустрација и текстуални садржај биће приказани на хоризонталним паноима димензија 100 x 70 cm, штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Избор најрепрезентативнијих предмета и њихово чишћење и конзервација биће приказани на вертикалним паноима димензија 54 x 80 cm, штампаним у боји на плотер папиру и уоквирени алуминијумским клик-клак рамовима. Изложба укупно броји 21 пано од чега је 17 хоризонталних и четири вертикална. Материјал ће бити излаган у три хоризонталне витрине са осветљењем, груписаним према локалитетима. Сав текстуални садржај изложбе биће приказан двојезично – српски, на ћирици, односно мађарски језик. Након изложбе Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју у Градском музеју Бечеј, гостовање изложбе могло би да уследи током 2021. године најпре у Градском музеју у Сенти, затим Образовно-културној установи „CNESA” у Кањижи и Градском музеју Сомбор.

- издавачка делатност

Каталог изложбе Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју

Изложба Оставе позног бронзаног доба у бачком Потисју предвиђа издавање изложбеног каталога. Димензије каталога би биле 20.5 x 20.5 cm. Садржао би до 50 страница текста са илустрацијама. Каталог би имао меки повез и био би штампан у боји. Предвиђени тираж је 300 примерака.

Монографија Више од новца – секундарна употреба бакарног новца краља Беле III (1172-1196)

Монографија Више од новца – секундарна употреба бакарног новца краља Беле III (1172-1196) представљала би јединствену студију те врсте за појмове српске и мађарске нумизматике (и археологије). Конкретно, реч је о каталогу свих документованих случајева монетарне и ван-монетарне интервенције на овој врсти средњовековног новца, из чега следи подробна систематизација поменутих захвата на новцу и закључна разматрања. Тема се надовезује на дипломски рад аутора али би у овом случају обухватала и материјал из нумизматичке збирке Градског музеја Бечеј. Издање би било двојезично, са текстом на српском и мађарском језику, подељеним у два ступца, и резимеом на енглеском и руском језику. Монографија би садржала 150 страница текста са таблама и илустрацијама. Рецензију дела написало би стручно лице са свањем доктора наука из иностранства (Мађарска или Словачка). Књига би имала тврди повез, фолију и траку – обележивач странице, и била би штампана у боји. Предвиђени тираж је 300 примерака.

Програм рада за 2021. годину

- стручно усавршавање

Учешће у средњовековној секцији Српског археолошког друштва

За 2021. годину планирано је учешће у раду средњовековне секције Српског археолошког друштва као и конгреса Европске асоцијације археолога (European Association of Archaeologists) у Килу (Немачка).

Набавка издања из области нумизматике

Стручна библиотека Археолошког одсека Градског музеја Бечеј садржи значајан број издања – монографија, каталога и периодике. У оквирима ове грађе много мање су заступљене публикације на тему нумизматике. С друге стране, Градски музеј располаже нумизматичком збирком која се ослања на археолошки одсек. Тим поводом, сматрамо да би било добро увећати фонд нумизматичке литературе, пре свега путем размене и куповине. Аквизицијом нових издања увећава се фонд стручне нумизматичке библиотеке која осим практичне примене чини и својеврсни престиж институцији. Како је путем размене литературе и откупа током 2018-2020. године већ набављена нумизматичка периодика на српском језику, као и значајан број монографија и каталога, сматрамо да би у оквиру наставка опремања стручне библиотеке било упутно набавити још неколико монографија на српском језику и то куповином од књижаре Српског нумизматичког друштва. Реч је о издањима Остава антонинијана из Ниша, ауторке Татјане Бенцаревић, и Reference Catalogue Coins and Medal of Ragusa – Dubrovnik, аутора Борне Бараца.

-сарадња са другим музејима

Наставак археолошких истраживања локалитета Стари град (Бечејска тврђава) свакако подразумева наставак сарадње са Народним Музејом и Заводом за заштиту споменика културе у Зрењанину, Музејом науке и технике у Београду и Општином Нови Бечеј. Иако је иницијатива за истраживање овог локалитета потекла од Градског музеја Бечеј, са правног становишта, установа у Бечеју није надлежна над овим локалитетом и не може истраживања спроводити самостално. Кооперација са раније наведеним установама културе се у 2019. и 2020. години показала веома добро. Развијена сарадња са Музејом Војводине наставиће се у 2021. години, пре свега када је реч о извођењу конзерваторско-рестаураторских радова. Планира се наставак сарадње са Завичајним музејом Рума, између осталог у виду стручне обраде и публикације нумизматичког материјала из збирке Завичајног музеја. Када је реч о сарадњи са Одељењем за археологију Филозофског факултета Универзитета у Београду оно пре свега подразумева заједничку координацију студентске праксе на археолошким истраживањима у режији Градског музеја Бечеј. Осим тога, постоји могућност и за одржавање предавања на тему нумизматике у просторијама Одељења за археологију. Очекујемо наставак сарадње са Археолошким институтом Универзитета Етвеш Лоранд у Будимпешти, конкретно са проф. др. Максимом Мордовином. У том контексту, предвиђено је и учешће археолошке екипе др. Мордовина на истраживању средњовековних локалитета у организацији Археолошког одсека Градског музеја Бечеј.

Предвиђамо посете значајним археолошким изложбама у другим музејима и установама културе у Србији. Нарочито је битно присуствовати отварањима изложби у музејима сличне надлежности у близини Бечеја а то се односи пре свега на музеје у Врбасу, Зрењанину и Сенти, затим Новом Саду, Руми, Сомбору и Суботици. Путем посета изложбама стичемо увид у рад колега као и прилику за размену литературе и промотивног материјала али и утисака односно искустава у раду. Посетама других

Програм рада за 2021. годину

установа, можемо временом очекивати и реципроцитет у посећивању манифестација које организује Градски музеј Бечеј.

-педагошки рад, информације и пропаганда

Током године кустос – археолог ће по потреби водити посетиоце кроз изложбе. Свакако, решени смо да наставимо одличну сарадњу са редакцијом листа Бечејски дани, као и са другим локалним медијима.

Информативне табле за хумке код Бечеја, Бачког Петровог Села и Бачког Градишта

Са циљем очувања и презентације изузетних археолошких локалитета –хумки на територији Општине Бечеј, Археолошки одсек планира израду и постављање трајних информативних табли у подножју самих хумки. За сада је реч о три хумке: Перлек код Бечеја, Костаница код Бачког Градишта и Црна Хумка код Бачког Петровог Села. Табле би садржале назив, датовање и координате хумке као и обавештење о забрани обраде земљишта, испаше и недозвољеног ископавања на локалитету. Замишљено је да табле буду од метала, димензија не мање од 1 x 1 m, на металним носачима са бетонском подлогом.

1. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б	Конто	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	4.000
2.	422200	Службена путовања у иностранство	60.000
3.	423100	Превод	70.000
4.	423400	Услуге информисања, штампање	198.000
5.	423500	Стручне услуге	34.000
6.	423700	Репрезентација	10.000
7.	424200	Услуге културе, конзервација	91.000
8.	424900	Остале специјализоване услуге	30.000
9.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	10.000
10.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	50.000
		УКУПНО:	557.000

2) Историјски одсек

- истраживачко сабирачки послови

Кустос историчар ће током године обилазити сва градска дешавања, обилазити споменике и контролисати њихово стање. Током године радиће се откуп музејског материјала у односу на понуду и потребе за збирку. Такође ће се по позиву одлазити на терен. Кустос историчар ће пратити локалне новине и скупљати их за збирку. У плану је да се покрене музејска периодика под називом „Дистрикт“, па ће се за потребе часописа истраживати период Бечеја од почетка 18. века до средине 19. века.

Програм рада за 2021. годину

- евиденција музејског материјала

Током године радиће се на инвентарисању заосталих предмета, као и инвентарисати новонабављени предмети уколико их буде било. Радиће се на куцању главних картона за инвентарисане предмете који немају главни картон. Одсек ће радити фотографисање предмета који су инвентарисани, а нису фотографисани. Наставиће се и унос музејских података у ИМУС, електронску базу података.

- заштита музејског материјала

Урадиће се преглед стања предмета из историјске збирке који би требали да се нађу на ауторској изложби о наоружању и војној опреми и одредити њихово здравствено стање. Тек на основу утврђених оштећења биће одлучено који предмети захтевају хитну и какву заштиту. Како Музеј ради само превентивну заштиту предмета, за све друге конзерваторске и рестаураторске радове би биле ангазоване друге установе.

- изложбена делатност

Током 2021. године историјски одсек, у сарадњи са археолошким одсеком, планира изложбу наоружања и војне опреме из музејског фондуца, али ће се свакако прихватити позив и за неку гостујућу изложбу.

- издавачка делатност

За потребе изложбе, планира се, поред паноа, плаката и позивница, штампање каталога са текстом и каталожним јединицама, у колор техници, са меким корицама, на два језика, српском и мађарском. Тираж би био 500 комада. За евентуалне гостујуће изложбе планира се штампање пратећег изложбеног материјала, позивница и плаката, на два језика (српском и мађарском).

- стручно усавршавање

Стручно усавршавање ће обухватити праћење стручне литературе, као и посете изложбама у другим музејима. Кустос ће као и до сада, конкурисати за учешће на семинарима како у земљи, тако и у иностранству. Како наредне године, кустос историчар стиче право за полагање испита у звање вишег кустоса, написаће стручни рад на одређену тему.

- сарадња

Сарађиваће се са свим потенцијалним истраживачима, заинтересованим за одређене податке и установама заштите. Ова сарадња ће највећим делом бити везана за истраживање одређених тема из прошлости града. Такође, кустос историчар ће бити у вези са локалним медијима. Ако буде прилике да се прузме нека гостујућа изложба, сарадња ће се остварити и са неким од музеја на територији Републике Србије.

Програм рада за 2021. годину

2. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	30.000
2.	423100	Превод, остале административне услуге	60.000
3.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	30.000
4.	423400	Услуге информисања, штампање	100.000
5.	423500	Стручне услуге, копирање документације - планови	50.000
6.	423700	Репрезентација	20.000
7.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	20.000
8.	424200	Услуге културе, конзервација	60.000
9.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	30.000
		УКУПНО:	400.000

3) Етнолошки одсек

- истраживачко сабирачки послови

Етнолошки одсек ће током 2021. године своја истраживања фокусирати на наставак оних заната који су или нестали или су пред нестајањем (корпар, ујар, ковач...). Истраживања су започета 2020. Године, али због познате ситуације (пандемија) нису завршена.

- евиденција музејског материјала

Предмети који стигну у нашу установу (да ли путем поклона или путем откупа) биће уписани у Улазну књигу инвентара. У оквиру програма ИМУС наставиће се електронско вођење предмета.

заштита музејског материјала

Током 2021. године урадиће се (као што се ради сваке године) превентивна заштита предмета од дрвета,метала и текстила.

- изложбена делатност

Етнолошки одсек током 2021. године не планира ауторску изложбу због неадекватних услова у нашим изложбеним просторијама (имамо забрану кориштења велике сале). Појачаће се сарадња са школама и предшколским установама у оквиру дечије недеље. Заједно са осталим кустосима планира се учешће за манифестацију „Ноћ Музеја“. Теренски рад ће се сем Бечеја обухватити и Б.П.Село и Бачко Градиште.

- стручно усавршавање

Као и у претходном периоду, стручно усавршавање ће се обавити путем стручне литературе, посетама музејима, галеријама, библиотекама, архивима, као и другим културним догађањима који су везани за музејску струку. Сарадња са колегама кустосима из других музеја свакако јеважан вид стручног усавршавања.

Програм рада за 2021. годину

3. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Кonto	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	40.000
2.	423100	Административне услуге (превод...)	30.000
3.	423200	Остале компјутерске услуге (припрема за штампу и сл.)	20.000
4.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	20.000
6.	423500	Стручне услуге	20.000
9.	424200	Услуге културе (конзервација)	40.000
10.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	50.000
		УКУПНО:	220.000

4) Одсек за ликовну уметност

- истраживачко сабирачки послови

Планира се истраживање теме о графичким делима која се налазе у фонду Збирке за ликовну уметност Градског музеја. Истраживање би резултирало изложбом и каталогом током 2021. године под називом: *"Графике"*. Дела у поменутој тематици била би изложена у малој изложбеној сали.

Планира се праћење рада савремених завичајних ликовних уметника и прикупљање њихових дела.

- евиденција музејског материјала

Планира се евидентирање новоприспелих дела у музејску збирку. Сва новоприспела дела биће уписана у Улазну књигу инвентара и Главну књигу инвентара. Планира се и израда евиденционих картона за картотеку ликовне збирке у електронској форми.

Одсек за Ликовне уметности ће у 2021. године интензивирати стварање електронске евиденције у оквиру система ИМУС за целокупну збирку из фонда Одсека за ликовне уметности.

Радиће се и на писању Решења о утврђивању својстава културних добара за музејске предмете.

- заштита музејског материјала

Извршиће се најнужнија заштита музејских експоната, нарочито оних који се припремају за актуелне изложбе.

- изложбена делатност

За 2021. годину планира се изложба *"Графике"*. Планира се излагање 30-ак дела у тој тематици.

- издавачка делатност

Планира се штампање каталога изложбе *"Графике"*. Карактер и суштина пројекта захтеваће писање предговора у облику стручног текста и списак каталожких јединица.

- стручно усавршавање

Планирају се консултације са колегама из других установа, посебно из Института за историју уметности Филозофског факултета у Београду, Музеја Војводине, Галерије

Програм рада за 2021. годину

Матице српске, Градског музеја у Суботици, Галерије Рајко Мамузић и Галерије Павле Бељански у Новом Саду.

4. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	15.000
2.	423100	Превод, остале административне услуге	30.000
3.	423400	Услуге информисања, штампање	120.000
4.	423700	Репрезентација	10.000
5.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	50.000
6.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	70.000
УКУПНО:			295.000

5) Опште потребе

Део средстава за 2021. годину планира се у случају да Музеј има потребу да преузме неке посебне изложбе за које је сада немогуће знати који би одсек то преузео на себе или би у питању биле изложбе која по природи не припадају ни једном одсеку, али јесу музејска поставка. Такође у овом делу су планирани општи трошкови Музеја који се односе на стручан рад, манифестације, промоције књига и слично.

Планира се исплата **јубиларних награда** запосленима који у 2021. години стичу право на исту на основу укупног радног стажа, и то две за 10 година укупног стажа и једну за 35 година укупног стажа.

5. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1.	422200	Службена путовања у иностранство	20.000
2.	422900	Остали трошкови транспорта	40.000
2.	423100	Превод, остале административне услуге	50.000
3.	423200	Компјутерска припрема	50.000
4.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	20.000
5.	423400	Услуге информисања, штампање	200.000
6.	423500	Стручне услуге	100.000
7.	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50.000
8.	423700	Репрезентација	40.000
9.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	100.000
10.	424200	Услуге културе, конзервација	150.000
11.	424900	Остале специјализоване услуге	200.000
12.	426600	Материјал за образовање, културу и спорт	150.000
УКУПНО:			675.000

7) Природњачки одсек

У оквиру природњачког одсека не постоје прецизно утврђени планови, јер Музеј тренутно нема кустоса биолога који би био задужен за вођење природњачке збирке и за истраживање природног окружења општине Бечеј. Запошљавање кустоса биолога је неопходно и спада под приоритете. Предмети из природњачке збирке се сваке године

Програм рада за 2021. годину

превентивно штите, док њихова обрада захтева додатно ангажовање стручњака из других музеја.

8) Конзерваторски одсек

Конзерваторски одсек обавља редовно два пута годишње превентивну заштиту свих музејских предмета органског порекла. Остали послови се обављају према плану стручних одсека, по потреби приликом набавке нових предмета. Такође се за потребе излагања предмети посебно припремају.

УКУПНА ДЕЛАТНОСТ ПО ОДСЕЦИМА

Финансијски план за делатност по одсесима за 2021. годину:

(1-5. Рекапитулација трошкова по контима)

археолошки одсек	историјски одсек	етнолошки одсек	ликовни одсек	опште потребе	УКУПНО
557.000	400.000	220.000	295.000	1.170.000	2.642.000

6. Рекапитулација трошкова по контима

Р.б.	Конто	Назив конта	Износ
1.	422100	Путни трошкови, дневнице, превоз	109.000
2.	422200	Службени пут иностранство	60.000
3.	422900	Остали трошкови транспорта	40.000
4.	423100	Превод, остале административне услуге	240.000
5.	423200	Компјутерска припрема	70.000
6.	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених, котизација	70.000
7.	423400	Услуге информисања, штампање	618.000
8.	423500	Стручне услуге, копирање документације - планови	204.000
9.	423600	Услуге домаћинства и угоститељства	50.000
10.	423700	Репрезентација	80.000
11.	423900	Остале опште услуге, фотографисање предмета	120.000
12.	424200	Услуге културе, конзервација	341.000
13.	424900	Остале специјализоване услуге	230.000
14.	426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	60.000
15.	426600	Материјал за образовање, културу и спорт	150.000
17.	515100	Нематеријална имовина, откуп музејског материјала	200.000
УКУПНО:			2,642.000

III ДОКУМЕНТАЦИОНИ ПОСЛОВИ

Општи одсек музеја, поред редовних општих послова, обавља и послове који су везани за стручну делатност, а односе се пре свега за документацију: вођење књижног фонда, израда библиографских јединица, ишчитавање, исецање и одлагање хемеротеке,

Програм рада за 2021. годину

вођење централне фототеке за све збирке, помагање кустосима око припреме, постављања и скидања изложбе, и друго.

IV ИНВЕСТИЦИОНИ РАДОВИ

ПРОСТОР

Градски музеј Бечеј има две зграде и то:

1. Главна 25

Постојећи објекат је приземан, изведен од чврстог материјала са носивим зидовима, дрвеним плафонским конструкцијама и дрвеном кровном конструкцијом прекривеном бибер црепом. На главној згради, десно од улаза постојећа кровна конструкција је у веома лошем стању. Има доста поломљених и савијених летава, сломљеног и смакнутог црепа тако да има видљивих знакова прокишњавања. Конструктивни елементи (рогови, пожњаче, затеге) су веома дотрајали, имају видне знакове угиба и читава конструкција се нагнула на једну страну, док су на местима прокишњавања дрвени елементи веома трули. Померање кровне конструкције изазива пуцање зидова и дестабилизацију зграде. Помоћне просторије у дворишту Музеја, које служе као депои, су у изузетно лошем стању. Зидани су од черпића, лепљених блатом, кровна конструкција је потпуно пропала и постоји опасност од комплетног урушавања.

2. Главна 90

Објекат је спратна зграда. Приземље је зидано од черпића, а спратни део од опеке. У приземљу влага је захватила већи део зидова. Кровна конструкција је оштећена, па су потребне честе интервенције да се спречи прокишњавање. Међутим, последњих година није се улагало чак ни у интервентна санирања настале штете. Управо из тог разлога дошло је до драматичних оштећења кровне и плафонске конструкције. Подземна влага је допрла до плафона приземља. Због лоших услова зграда није у функцији, и има забрану коришћења од стране грађевинске инспекције.

Због промене режима подземних вода подруми у оба објекта су неупотребљиви због сталног присуства воде.

Током 2005-2010. године Градски музеј Бечеј водио је низ активности око санације зграде Музеја у улици Главна 25, односно централној згради Музеја. Наиме, ова зграда је у изузетно угроженом стању, јер је њена статика поремећена, кровна конструкција искривљена, пукотине на згради бројне и велике, а при том и стално прокишњавање, што директно угрожава пре свега музеалије, а и услови рада су погоршани. Музеј и локална самоуправа су се поводом овог проблема обраћали Министарству културе Републике Србије, конкурисало се у НИП-у. Током 2006. године обезбедила су се средства из буџета општине Бечеј за пројекат санације кровне конструкције. Током 2016. године Музеј је добио средства по конкурс од Министарства културе за израду Главног грађевинског пројекта за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Музеја, што је и урађено. Због промене закона тај пројекат сад чека ажурирање. Након што је главни пројекат буде одрађен, преостаје да се конкурише за средства код виших нивоа власти, као и на релевантним конкурсима као што су ИПА и други фондови, у сарадњи са оснивачем.

ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ

Током 2021. године Музеј планира поправку улазних врата (труло дрво и пошто се зграда слеже јако се тешко закључавају) што се није могло обавити у току претходних године због осталих непланираних, а хитних поправки које су се односиле на зграду.

Део средстава планира се за потребе хитних поправки током године који често настају због лошег стања како зграде тако и инсталација.

У плану је још и реконструкција помоћних објеката главне зграде са циљем да се створи знатно већи и адекватан простор за депоновање предмета. Та инвестиција не би само створила веома недостајуће околности за чување културног наслеђа који музеј чува него би и дало могућност за реорганизацију простора главне зграде и стварање нових изложних простора. За ове инвестиције музеј планира да у сарадњи са оснивачем конкурише код виших нивоа власти.

ОПРЕМА

Градски музеј Бечеј располаже углавном опремом која је давно набављена и више не одговара савременом чувању музејског материјала. Тренутно, у условима у којима се налази зграда, набавка опреме није приоритет. Једина бећа планирана набавка за 2020. годину је куповина квалитетног модерног уређаја за скенирање књига и материјала у великом формату да се створе основни услови за ефикасан рад на процесу дигитализацију. Уколико се у току године појаве конкурси где би и Музеј могао да се јави и добије средства за опрему, то ће се свакако учинити.

Програм рада за 2021. годину

V КАДРОВИ

Редни број	СТРУЧНИ ПОСЛОВИ	Основни законски коефицијент	Коефицијент са годинама радног стажа
1.	Рашко Рамадански Радно место – кустос археолог Послови које обавља – кустос археолог (руководилац археолошког одсека: археолошка и нумизматичка збирка), уредник Академско звање – дипломирани археолог	17,3	17,46
2.	Немања Карапанић Радно место – кустос историчар Послови које обавља – руководилац историјског одсека: историјска збирка и збирка фотографија Академско звање – дипломирани историчар Стручно звање – кустос	18,7	18,94
3.	Душан Иветић Радно место – кустос етнолог Послови које обавља – руководилац етнологског одсека: етнологска збирка Академско звање – дипломирани етнолог Стручно звање – музејски саветник	17,3	18,70
4.	мр Радослав Михаиловић Радно место – кустос историчар уметности Послови које обавља – руководилац уметничког одсека: ликовна збирка и збирка примењених уметности Академско звање – дипломирани историчар уметности Научно звање - магистар Стручно звање – виши кустос	18,7	20,10
5.	Радно место – кустос биолог Послови које обавља – руководилац природњачког одсека: природњачка збирка Академско звање – дипломирани биолог Стручно звање - кустос	17,3	17,3
6.	Зора Ђукић Радно место – музејски манипулант Послови које обавља – асистенција свим кустосима Академско звање – средња стучна спрема Стручно звање – музејски манипулант	11,10	12,70
7.	Светлана Медурић Радно место – конзерватор техничар Послови које обавља – конзерваторски послови, асистенција кустосу археологу и свим кустосима по потреби Академско звање – средња стучна спрема Стручно звање – конзерватор техничар	11,10	12,70
ОСТАЛИ ПОСЛОВИ			
8.	Акош Тојзан Радно место – директор Послови које обавља – послове директора Академско звање – дипломирани филолог англиста Стручно звање - директор	19,75	20,11
9.	Ксенија Милић Врачарић Радно место – административно финансијско Послови које обавља – широк спектар административно финансијских и благајничке послове, као и секретарске послове Академско звање – средња економска школа Стручно звање – финансијски администратор	11,10	11,54
10.	Мужлаи Мелита Радно место – спремачица курир Послови које обавља – спремачица, курир и широк спектар помоћних послова	7,00	8,52
УКУПНО:		149,35	157,63

Програм рада за 2021. годину

По систематизацији радних места недостају:

- Конзерватор / рестауратор – 1 извршилац
- Кустос биолог – 1 извршилац
- Сарадник за изложбени и графички дизајн – 1 извршилац

Главни приоритет Музеја јесу кустос биолог и конзерватор рестауратор. Запошљавање кустоса биолога је неопходно, јер Музеј има природњачку збирку, али не и кустоса који би о њој водио бригу. Исти кустос би радио и на проучавању природног окружења наше општине.

Такође, 2017. године је лице запослено на радном месту организатора културних активности, у важећој систематизацији сарадник за изложбени и графички дизајн, отишло у пензију, те је радно место упражњено и било би веома пожељно и неопходно запослити лице за обављање тих послова.

д и р е к т о р

Преседник Управног одбора

Акош Тојзан