

**ОПШТИНА БЕЧЕЈ**  
**Трг ослобођења 2 Бечеј**

**ЈАВНА НАБАВКА – Радови на санацији моста на старој Тиси**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 19/20**

**Март 2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV 09 404 19/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 19/20

Конкурсна документација садржи:

| <b>Поглавље</b> | <b>Назив поглавља</b>                                                                                                                                                                                                                              | <b>Страна</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци                                                                                                                                                                                                                      | 3.            |
| II              | Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 3.            |
| III             | Техничка документација и планови                                                                                                                                                                                                                   | 3.            |
| IV              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова                                                                                                                                   | 5.            |
| V               | Критеријуми за доделу уговора                                                                                                                                                                                                                      | 10.           |
| VI              | Обрасци који чине саставни део понуде                                                                                                                                                                                                              | 10.           |
| VII             | Модел уговора                                                                                                                                                                                                                                      | 24.           |
| VIII            | Упутство понуђачима како да сачине понуду                                                                                                                                                                                                          | 29.           |

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 19/20 су радови на санацији моста на Старој Тиси  
Шифра из општег речника набавке 45221119

Понуђачи ће имати могућност да изврше обилазак локација на којима ће се изводити радови и изврше увид у техничку документацију.

### 2. Партије

Предметна јавна набавка се не спроводи кроз партије

3. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

## II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Континуални мост преко Мртве Тисе на путу Бачко Градиште – „Бисерно острво“

Рок за извођење радова је минимум 45 максимум 60 календарских дана од увођења у посао.

Гарантни рок износи 24 месеца од дана извршене примопредаје радова.

## III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

### I. RADOVI NA PRILAZNIM RAMPAMA MOSTA:

| Redni broj | Opis pozicije                                                                                                                                                                                                                                                               | Jed. mere      | Količina |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.         | Prevoz bagera i buldozera vučnim vozom na gradilište. Zbog nemogućnosti prelaska preko mosta potrebno je posebno transportovati mašine i na jednu i na drugu obalu mosta. Obračun po radnom času.                                                                           | čas            | 8,00     |
| 2.         | Čišćenje terena od biljne vegetacije (korova i šiblja) ručno. Obračun po m <sup>2</sup> očišćenog terena.                                                                                                                                                                   | m <sup>2</sup> | 75,00    |
| 3          | Mašinski iskop zemljanog materijala bagerom sa dugom strelom. Pozicijom je obuhvaćeno izmuljenje korita u blizini kosine rampe, škarpiranje kosine rampe sa uklanjanjem rastinja i humusa sa utovarom na kamion. Ukupna dužina iskopa je 50 m. Obračun po času rada bagera. | m <sup>3</sup> | 100,00   |
| 4          | Transport i istovar utovarenog materijala kiper kamionom zapremine 7 m <sup>3</sup> , na transportnu daljinu do 5 km.                                                                                                                                                       | m <sup>3</sup> | 125,00   |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
|   | Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog materijala.                                                                                                                                                                                                                                               |                |        |
| 5 | Mašinsko razastiranje transportovanog materijala buldozerom.<br>Obračun po m <sup>3</sup> materijala.                                                                                                                                                                                         | m <sup>3</sup> | 125,00 |
| 6 | Nabavka, transport i ugradnja geotekstila (200g).<br>4m x 50m<br>Obračun po m <sup>2</sup> ugrađenog geotekstila.                                                                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 200,00 |
| 7 | Nabavka, transport i ugradnja kamena-kameni nabačaj veličine od 20-60cm. Kamen ugaditi na pripremljenu podlogu i na geotekstil na kosinama i nožici prilaznih rampi u količini od 4m <sup>3</sup> /m. Transport kamena na dužini od 60-100km. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala. | m <sup>3</sup> | 200,00 |
| 8 | Uređenje gradilišta begerom.<br>Obračun po času rada bagera.                                                                                                                                                                                                                                  | čas            | 2,00   |

## II. RADOVI NA MOSTU:

| Redni broj | Opis pozicije                                                                                                                 | Jed. mere         | Količina                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>1.</b>  | <b>Demontaža postojećih patosnica sa odlaganjem na obližnju deponiju</b>                                                      |                   |                          |
| 1.1.       | Angažovanje terenskog vozila za prevoz radnika, alata i pribora na objekat                                                    | km                | 350,00                   |
| 1.2.       | Angažovanje traktora sa prikolicom na odlaganju demontiranih patosnica                                                        | čas               | 48,00                    |
| 1.3.       | Angažovanje ljudstva na demontaži postojećih patosnica:<br>- mašinski inženjer<br>- bravar<br>- hidrograđevinski radnik       | čas<br>čas<br>čas | 48,00<br>96,00<br>168,00 |
|            | Ukupno 1.3.                                                                                                                   |                   |                          |
|            | <b>Ukupno 1.</b>                                                                                                              |                   |                          |
| <b>2.</b>  | <b>Antikoroziorna zaštita metalne konstrukcije mosta sve prema teh. normativima JVP "Vode Vojvodine"</b>                      |                   |                          |
| 2.1.       | Priprema ( pranje, čišćenje konstrukcije, struganje od nečistoća, odmašćivanje), premaz osnovnom i završnom bojom u dva sloja |                   |                          |
|            | - materijal (boje, lakovi, četke i sl.)                                                                                       | m <sup>2</sup>    | 1.824,00                 |
|            | - ljudstvo ( nkvr radnik)                                                                                                     | čas               | 2.849,00                 |
|            | - elektroagregat 25 kW                                                                                                        | čas               | 120,00                   |
|            | - pumpa za vodu visokog pritiska                                                                                              | čas               | 56,00                    |
|            | - kompresor za vazduh                                                                                                         | čas               | 120,00                   |
|            | Ukupno 2.1.                                                                                                                   |                   |                          |
| 2.2.       | Angažovanje prevoznih sredstava za dovoz ljudstva, materijala, i pomoćnih sredstava                                           |                   |                          |
|            | - Lada Niva                                                                                                                   | km                | 800,00                   |
|            | - traktor sa prikolicom                                                                                                       | čas               | 60,00                    |
|            | Ukupno 2.2.                                                                                                                   |                   |                          |
|            | <b>Ukupno 2.</b>                                                                                                              |                   |                          |

|            |                                                                                                                                          |                |           |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 3.         | Nabavka drvene građe i izrada patosnica na meru, obrada, impregnacija zaštitnim sredstom i premazima otpornim na UV zračenje u dva sloja |                |           |
|            | - fosne od crnog bora                                                                                                                    | m <sup>3</sup> | 20,00     |
|            | - materijal (boje, lakovi i sl.)                                                                                                         | m <sup>2</sup> | 820,00    |
|            | - ljudstvo ( nkv radnik)                                                                                                                 | čas            | 1.307,00  |
| Redni broj | Opis pozicije                                                                                                                            | Jed. mere      | Količina  |
| 4.         | <b>Montaža i ugradnja novih patosnica na most</b>                                                                                        |                |           |
| 4.1        | Angažovanje terenskog vozila za prevoz radnika, alata i pribora na objekat                                                               | km             | 350,00    |
| 4.2        | Angažovanje traktora sa prikolicom na dopremanju novih patosnica                                                                         | čas            | 48,00     |
| 4.3        | Angažovanje ljudstva na montaži novih patosnica                                                                                          |                |           |
|            | - mašinski inženjer                                                                                                                      | čas            | 48,00     |
|            | - bravar                                                                                                                                 | čas            | 96,00     |
|            | - hidrograđevinski radnik                                                                                                                | čas            | 288,00    |
|            | Ukupno 4.3.                                                                                                                              |                |           |
| 4.4        | Nabavka vijaka za montažu patosnica (Turban vijak 8x70, matica M8, podloška i feder platna)                                              | kom            | 11.050,00 |
| 4.5        | Nabavka i ugradnja odbojnika                                                                                                             | kom            | 4,00      |
|            | <b>Ukupno 4.</b>                                                                                                                         |                |           |
| 5.         | <b>Nabavka i priprema čeličnih kolovoznih ploča od TVL 3/4x3020x630</b>                                                                  |                |           |
|            | Trake od TVL 3/4x3020x630                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 96,40     |
|            | - materijal (boje, lakovi i sl.)                                                                                                         | m <sup>2</sup> | 192,80    |
|            | - ljudstvo ( nkv radnik)                                                                                                                 | čas            | 150,00    |

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

| Р.бр | ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ                                                                                                                                           | НАЧИН ДОКАЗИВАЊА                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);                                              | <b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом |
| 2.   | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);                                                                                                  |  |
| 3. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);                                                   |  |
| 4. | Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН). |  |

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

#### **Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:**

- Да понуђач није био неликвидан дуже од 5 дана у претходних 6 месеци од дана објаве позива на *порталу за јавних набавки*.

*Доказ: Фотокопија потврде Народне банке Србије-одсек за принудну наплату за период од годину дана од дана објаве позива на портал за јавних набавки.*

- Понуђач располаже довољним финансијским капацитетом ако је у претходној години остварио укупни промет од укупно 20.000.000,00 динара

*Доказ:* Биланс стања и Биланс успеха за претходну годину. Прихватљиви су горе поменути биланси преузети са веб сајта Агенције за привредне регистре, заједно са Потврдом о јавном објављивању Редовног годишњег финансијског извештаја и документације, по годинама. Уколико Редован годишњи финансијски извештај за 2019. годину није предат Агенцији за привредне регистре до истека рока за подношење понуда, прихватљиви су и биланси из Извештаја за статистичке потребе. У овом случају уз билансе за 2019. годину достављају се и одштампани детаљи о обрађеном предмету – Извештају за статистичке потребе, преузети са веб сајта Агенције за привредне регистре.

- Понуђач располаже довољним пословним капацитетом уколико у периоду од 3 (три) године које претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и све до момента објаве уредно реализовао послове на извођењу радова на санацији објеката на каналској мрежи у вредности од минимум 16.000.000,00 без ПДВ-а.

*Доказ:* Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора у траженом периоду - попуњена, потписана и оверена печатом (Саставни део конкурсне документације је Образац наведене референтне листе), и Оригиналне потврде о референцама–попуњене, потписане и

оверене печатом од стране референтног Наручиоца – Инвеститора као крајњег корисника радова (Саставни део конкурсне документације је Образац потврде о референцама). Копија уговора о извођењу референтних радова и копија окончане ситуације. Наручилац ће прихватити и референтне радове започете у претходне три године а завршене до дана објављивања Позива за подношење понуда односно окончану ситуацију издату до дана објављивања Позива за подношење понуда.

-Понуђач поседује сертификате издате од акредитоване сертификационе куће:

1. ISO 9001
2. ISRPS SO 14001
3. OHSAS 18001

*Доказ:* Фотокопије сертификата

Да понуђач располаже важећом лиценцом за обављање послова у области управљања водама, у складу са чланом 112. Закона о водама.

*Доказ:* Фотокопија лиценце

**Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:**

- Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако има запослено или радно ангажовано најмање 8 лица од којих:

- 5 нк радника
- минимум 1 (једног) Одговорног извођача радова са лиценцом 413 или 414
- 1 машински инжењер
- минимум 1 (једно) лице за безбедност и здравље на раду са положеним стручним испитом за обављање поменутих послова

#### **ДОКАЗИ**

**Изјава о кључном техничком ососбљу на меморандуму која обухвата име и презиме ангажованог лица, основ ангажовања, радно место и стручна спрема. (Слободна форма)**

За Одговорне извођаче радова са лиценцом, поред свега горе наведеног доставити и фотокопију лиценце и фотокопију потврде о важењу лиценце Инжењерске коморе Србије

За лице за безбедност и здравље на раду (поред свега наведеног под тачком 1.) доставити и Уверење о положеном стручном испиту за обављање послова безбедности и здравља на раду

**Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:**

Да понуђач поседује у власништву или да има важећи уговор о закупу или лизингу најмање:

- Багер са дугом руком 1 ком
- Камион кипер носивости преко 10 тона 1 ком
- Електроагрегат 20 Ква 1 ком
- Трактор са приколицом 1 ком
- Таруп за дрвенасто растиње пречника до Ø25 1 ком

*Доказ за опрему и машине у власништву Понуђача:*

- Пописну листу са стањем на дан 31.12.2019. На пописној листи јасно маркирати машине/опрему која се прилаже. Уколико је средство набављено у току 2020. године уместо пописне листе приложити рачун и картицу основног средства са стањем на дан после објављивања позива уз све друге тражене доказе

-Фотокопије очитаних саобраћајних дозвола, полисе осигурања од аутоодговорности за опрему/машине које подлежу обавезној регистрацији;

-Уколико је опрема/машине предмет Уговора о закупу, пословно-техничкој сарадњи или лизингу доставити фотокопију важећег Уговора на основу којег се опрема обезбеђује, као и фотокопије очитаних саобраћајних дозвола, полисе осигурања за опрему/машине које подлежу обавезној регистрацији.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом. Додатне услове понуђач доказује достављањем доказа наведених у конкурсној документацији.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Докази које ће наручилац захтевати су:

### • ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  
**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно

лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ се доказују достављањем доказа наведеним у документацији**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
- 8) Образац Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора (Образац 8)
- 9) Образац потврде о раније реализованим уговорима из референтне листе (Образац 9)
- 10) Модел уговор

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на санацији ЈН број 19/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                              |  |
| Адреса понуђача:                             |  |
| Матични број понуђача:                       |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт:                        |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):        |  |
| Телефон:                                     |  |
| Телефакс:                                    |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:          |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора        |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|    |                    |  |
|----|--------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|    | Адреса:            |  |

|    |                                                                |  |
|----|----------------------------------------------------------------|--|
|    | Матични број:                                                  |  |
|    | Порески идентификациони број:                                  |  |
|    | Име особе за контакт:                                          |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                             |  |
|    | Адреса:                                                        |  |
|    | Матични број:                                                  |  |
|    | Порески идентификациони број:                                  |  |
|    | Име особе за контакт:                                          |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:              |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    |                                      |  |

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|    | Адреса:                              |  |
|    | Матични број:                        |  |
|    | Порески идентификациони број:        |  |
|    | Име особе за контакт:                |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – радови на санацији**

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| Укупна цена без ПДВ-а                               |           |
| Укупна цена са ПДВ-ом                               |           |
| Рок и начин плаћања                                 | Аванс 40% |
| Рок важења понуде (мин. 30 дана)                    |           |
| Рок извођења радова (макс. 45-60 календарских дана) |           |

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

## I. RADOVI NA PRILAZNIM RAMPAMA MOSTA:

| Redni broj | Opis pozicije                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Jed. mere      | Količina | Jed. cena | Vrednost |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-----------|----------|
| 1.         | Prevoz bagera i buldozera vučnim vozom na gradilište. Zbog nemogućnosti prelaska preko mosta potrebno je posebno transportovati mašine i na jednu i na drugu obalu mosta. Obračun po radnom času.                                                                                             | čas            | 8,00     |           |          |
| 2.         | Čišćenje terena od biljne vegetacije (korova i šiblja) ručno.<br>Obračun po m <sup>2</sup> očišćenog terena.                                                                                                                                                                                  | m <sup>2</sup> | 75,00    |           |          |
| 3          | Mašinski iskop zemljanog materijala bagerom sa dugom strelom. Pozicijom je obuhvaćeno izmuljenje korita u blizini kosine rampe, škarpiranje kosine rampe sa uklanjanjem rastinja i humusa sa utovarom na kamion. Ukupna dužina iskopa je 50 m. Obračun po času rada bagera.                   | m <sup>3</sup> | 100,00   |           |          |
| 4          | Transport i istovar utovarenog materijala kiper kamionom zapremine 7 m <sup>3</sup> , na transportnu daljinu do 5 km.<br>Obračun po m <sup>3</sup> iskopanog materijala.                                                                                                                      | m <sup>3</sup> | 125,00   |           |          |
| 5          | Mašinsko razastiranje transportovanog materijala buldozerom.<br>Obračun po m <sup>3</sup> materijala.                                                                                                                                                                                         | m <sup>3</sup> | 125,00   |           |          |
| 6          | Nabavka, transport i ugradnja geotekstila (200g).<br>4m x 50m<br>Obračun po m <sup>2</sup> ugrađenog geotekstila.                                                                                                                                                                             | m <sup>2</sup> | 200,00   |           |          |
| 7          | Nabavka, transport i ugradnja kamena-kameni nabačaj veličine od 20-60cm. Kamen ugaditi na pripremljenu podlogu i na geotekstil na kosinama i nožici prilaznih rampi u količini od 4m <sup>3</sup> /m. Transport kamena na dužini od 60-100km. Obračun po m <sup>3</sup> ugrađenog materijala. | m <sup>3</sup> | 200,00   |           |          |
| 8          | Uređenje gradilišta bagerom.<br>Obračun po času rada bagera.                                                                                                                                                                                                                                  | čas            | 2,00     |           |          |
|            | <b>UKUPNO I.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |          |           |          |

## II. RADOVI NA MOSTU:

| Redni broj | Opis pozicije                                                              | Jed. mere | Količina | Jed. Cena | Vrednost |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|----------|
| 1.         | <b>Demontaža postojećih patosnica sa odlaganjem na obližnju deponiju</b>   |           |          |           |          |
| 1.1.       | Angažovanje terenskog vozila za prevoz radnika, alata i pribora na objekat | km        | 350,00   |           |          |

|           |                                                                                                                                                 |                |          |  |  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|--|--|
| 1.2.      | Angažovanje traktora sa prikolicom na odlaganju demontiranih patosnica                                                                          | čas            | 48,00    |  |  |
| 1.3.      | Angažovanje ljudstva na demontaži postojećih patosnica:                                                                                         |                |          |  |  |
|           | - mašinski inženjer                                                                                                                             | čas            | 48,00    |  |  |
|           | - bravar                                                                                                                                        | čas            | 96,00    |  |  |
|           | - hidrograđevinski radnik                                                                                                                       | čas            | 168,00   |  |  |
|           | Ukupno 1.3.                                                                                                                                     |                |          |  |  |
|           | <b>Ukupno 1.</b>                                                                                                                                |                |          |  |  |
| <b>2.</b> | <b>Antikoroziorna zaštita metalne konstrukcije mosta sve prema teh. normativima JVP "Vode Vojvodine"</b>                                        |                |          |  |  |
| 2.1.      | Priprema ( pranje, čišćenje konstrukcije, struganje od nečistoća, odmašćivanje), premaz osnovnom i završnom bojom u dva sloja                   |                |          |  |  |
|           | - materijal (boje, lakovi, četke i sl.)                                                                                                         | m <sup>2</sup> | 1.824,00 |  |  |
|           | - ljudstvo ( nkv radnik)                                                                                                                        | čas            | 2.849,00 |  |  |
|           | - elektroagregat 25 kW                                                                                                                          | čas            | 120,00   |  |  |
|           | - pumpa za vodu visokog pritiska                                                                                                                | čas            | 56,00    |  |  |
|           | - kompresor za vazduh                                                                                                                           | čas            | 120,00   |  |  |
|           | Ukupno 2.1.                                                                                                                                     |                |          |  |  |
| 2.2.      | Angažovanje prevoznih sredstava za dovoz ljudstva, materijala, i pomoćnih sredstava                                                             |                |          |  |  |
|           | - Lada Niva                                                                                                                                     | km             | 800,00   |  |  |
|           | - traktor sa prikolicom                                                                                                                         | čas            | 60,00    |  |  |
|           | Ukupno 2.2.                                                                                                                                     |                |          |  |  |
|           | <b>Ukupno 2.</b>                                                                                                                                |                |          |  |  |
| <b>3.</b> | <b>Nabavka drvene građe i izrada patosnica na meru, obrada, impregnacija zaštitnim sredstom i premazima otpornim na UV zračenje u dva sloja</b> |                |          |  |  |
|           | - fosne od crnog bora                                                                                                                           | m <sup>3</sup> | 20,00    |  |  |
|           | - materijal (boje, lakovi i sl.)                                                                                                                | m <sup>2</sup> | 820,00   |  |  |
|           | - ljudstvo ( nkv radnik)                                                                                                                        | čas            | 1.307,00 |  |  |
|           | <b>Ukupno 3.</b>                                                                                                                                |                |          |  |  |

| Redni broj | Opis pozicije                                                              | Jed. mere | Količina | Jed. Cena | Vrednost |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|----------|
| 4.         | <b>Montaža i ugradnja novih patosnica na most</b>                          |           |          |           |          |
| 4.1        | Angažovanje terenskog vozila za prevoz radnika, alata i pribora na objekat | km        | 350,00   |           |          |
| 4.2        | Angažovanje traktora sa prikolicom na dopremanju novih patosnica           | čas       | 48,00    |           |          |
| 4.3        | Angažovanje ljudstva na montaži novih patosnica                            |           |          |           |          |
|            | - mašinski inženjer                                                        | čas       | 48,00    |           |          |
|            | - bravar                                                                   | čas       | 96,00    |           |          |
|            | - hidrograđevinski radnik                                                  | čas       | 288,00   |           |          |

|     |                                                                                             |                |           |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------|--|--|
|     | Ukupno 4.3.                                                                                 |                |           |  |  |
| 4.4 | Nabavka vijaka za montažu patosnica (Turban vijak 8x70, matica M8, podloška i feder platna) | kom            | 11.050,00 |  |  |
| 4.5 | Nabavka i ugradnja odbojnika                                                                | kom            | 4,00      |  |  |
|     | <b>Ukupno 4.</b>                                                                            |                |           |  |  |
| 5.  | <b>Nabavka i priprema čeličnih kolovoznih ploča od TVL 3/4x3020x630</b>                     |                |           |  |  |
|     | Trake od TVL 3/4x3020x630                                                                   | m <sup>2</sup> | 96,40     |  |  |
|     | - materijal (boje, lakovi i sl.)                                                            | m <sup>2</sup> | 192,80    |  |  |
|     | - ljudstvo ( kv radnik)                                                                     | čas            | 150,00    |  |  |
|     | <b>Ukupno 5.</b>                                                                            |                |           |  |  |
|     | <b>UKUPNO II:</b>                                                                           |                |           |  |  |

---

**UKUPNO I+II:**

PDV:

---

**UKUPNO SA PDV:**

---

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
|                                                |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

## ИЗЈАВУ

## О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потврђујем да је Понуђач \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ извршио обилазак локација на којој ће се извршити радови везани за јавну набавку радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 и да је извршио увид у пројектно техничку документацију.

Датум: \_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица:

м.п.

Обилазак локације ће се вршити сваког четвртка од 10-12 часова. Обилазак је потребно најавити два дана раније. Пет дана пре истека рока за подношење понуда није могуће извршити обилазак.

У вези са вршењем обиласка представник понуђача ће се обратити Даниели Дорословачки као представнику Наручиоца, е mail [daniela.doroslovacki@becej.rs](mailto:daniela.doroslovacki@becej.rs), те у договору с њом заказати тачан термин обиласка објекта

Понуђачи који обиђу објекте у заказани термин добиће потврду потписану од стране Наручиоца.

## ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу референтну листи

| Редни број: | Назив Уговора: | Наручилац: | Вредност Уговора без ПДВ-а: | Датум закључења Уговора: |
|-------------|----------------|------------|-----------------------------|--------------------------|
|             |                |            |                             |                          |
|             |                |            |                             |                          |
|             |                |            |                             |                          |
|             |                |            |                             |                          |
|             |                |            |                             |                          |
|             |                |            |                             |                          |

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РАНИЈЕ РЕАЛИЗОВАНИМ УГОВОРИМА ИЗ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ**

У поступку јавне набавке радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20,

- назив и адресу наручиоца \_\_\_\_\_
- назив и седиште понуђача, \_\_\_\_\_
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда, \_\_\_\_\_
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року, \_\_\_\_\_
- врста радова, \_\_\_\_\_
- вредност изведених радова, \_\_\_\_\_
- контакт особа наручиоца и телефон, \_\_\_\_\_

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити

**Датум:** \_\_\_\_\_

**М.П.**

**Место:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Овлашћено лице Наручиоца**

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и не може се употребити за друге сврхе.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА НАДЗОРА

#### Закључен између:

Закључен у Бечеју, дана \_\_\_\_\_ 2020. године, између уговорних страна:

Општине Бечеј, Трг Ослобођења 2, Бечеј, матични број: 08359466 ПИБ: 100742635, број рачуна 840-138640-47 код Министарства финансија Управа за трезор, коју заступа председник Општине, Драган Тошић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране,

и

\_\_\_\_\_ (навести назив и седиште понуђача), матични број:  
\_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_,

број рачуна \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_, са друге стране, (у даљем тексту: Извођач), који наступа са: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, као члановима групе /подизвођачима

#### Члан 1.

Закључењем уговора Наручилац након спроведеног поступка јавне набавке у отвореном поступку, број ЈН 19/20, врши набавку радова наведених у техничкој спецификацији, у складу са конкурсном документацијом, пројектом и према понуди Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која чини саставни део овог Уговора.

Предмет уговора су радови на санацији моста на Старој Тиси.

#### Члан 2. Рокови

Дан увођења у посао сматра предаје Извођачу пројектно техничке документације за предметне радове.

Рок за извођење радова је \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења Извођача у посао.

Ако постоји оправдана бојазан да радови неће бити извршени у уговореном року, Наручилац има право да тражи од Извођача да о трошку Извођача предузме одговарајуће мере ради убрзања радова, као и да на трошак Извођача сам предузме мере за превазилажење настале ситуације..

Пропусти Наручиоца у извршавању својих обавеза из Уговора заустављају рокове из Динамичког плана радова везане за пропусте.

#### Члан 3.

##### Цене

Цена уговорених радова укупно износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да су уговорене јединичне цене из прихваћене понуде фиксне током важења уговора и не могу се мењати.

#### **Члан 4.**

##### **Начин плаћања**

Аванс у износу од 40 % од вредности уговора, по закључењу уговора, у року до 45 дана од дана пријема исправног авансног предрачуна, средстава финансијског обезбеђења за аванс и добро извршење посла.

Плаћања ће бити извршено налогом за пренос.

Плаћање преосталог износа у висини од 60% ће се вршити по овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у законски предвиђеном року до максимум 45 дана.

За задоцњење у реализацији уговорених радова Извођач плаћа пенале од 0,5‰ дневно од укупне вредности радова, а највише до 5% од уговорене вредности, што не ускраћује право Наручиоца на накнаду штете.

#### **Члан 5.**

##### **Обрачун радова**

Коначан обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, а путем окончане ситуације оверене од стране Надзорног органа

Коначним обрачуном обухватају се све испоруке и сви радови изведени на основу Уговора, укључујући и вишкове, и непредвиђене радове, које је Извођач био дужан или овлашћен да изведе, без обзира да ли су радови обухваћени привременим ситуацијама;

Коначан обрачун садржи:

вредност изведених радова према уговореним ценама;

износ разлике у цени;

коначан износ;

износ цене који наручилац задржава за отклањање недостатака;

податак о прекорачењу рока;

податак о захтевима за исплатом уговорне казне и накнаде штете;

укупан износ цене изведених радова

податке о другим чињеницама о којима није постигнута сагласност овлашћених представника уговарача;

#### **Члан 6.**

##### **Радови**

Уговорени радови морају се извести у свему према Понуди Извођача и Пројектно-техничкој документацији приложеној уз Уговор, према нормама струке, важећим техничким прописима и стандардима, те у роковима из Динамичког плана. На уговорене радове се примењују важећи српски стандарди.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко

подизвођача \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,

ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, у свему у складу

са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац

претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе горе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Извођач је дужан да по писменом налогу наручиоца изведе непредвиђене радове.

Извођач може и без претходног налога Наручиоца да изведе непредвиђене радове који су нужни за обезбеђење стабилности објекта, правилног тока радова и нормалног коришћења изграђеног објекта, или за спречавање настанка штете, ако због хитности или других оправданих разлога нема могућности да за те радове претходно обезбеди налог Наручиоца. При том Извођач може одступити од пројектно-техничке документације на основу које изводи радове. У том случају Извођач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о непредвиђеним радовима које је извео или је њихово извршење у току и о разлозима који су непредвиђене радове изазвали.

Наручилац је дужан да извођење непредвиђених радова уступи Извођачу, а трећем лицу их може уступити ако Извођач одбије да их изведе или није у могућности да их изведе уопште или благовремено.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити.

Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

## **Члан 7.**

### **Надзор**

Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача у свему према члану 153 Закона о планирању и изградњи ( "Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и Правилнику о садржини и начину вођења стручног надзора ("Сл. гласник РС" бр. 22/15), о чему извештава Извођача.

Наручилац сноси трошкове ангажовања стручног надзора.

## **Члан 8.**

### **Мере безбедности**

Извођач је дужан да предузме све законске и друге мере безбедности у погледу објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника и пролазника, ствари, саобраћаја, те у погледу спречавања штете по трећа лица, и суседне објекте и околину, ради заштите од физичког отуђења, оштећења, пожара, хемијског утицаја и сл..

Извођач је дужан да изводи радове тако да максимално умањи ризик од оштећења ствари и лица на градилишту и околини.

Извођач је за све време извођења радова дужан да на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења.

## **Члан 9.**

### **Гарантни рок**

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца од дана примопредаје радова.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року, односно у року од осам дана од дана рекламације.

## **Члан 10.**

### **Гаранције**

Изабрани извођач радова је у обавези да достави Регистровану бланко меницу за износ аванса са ПДВ-ом са меничним овлашћењем и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Ова меница се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења Уговора.

Изабрани Извођач радова је у обавези да достави Регистровану бланко меницу за добро извршење посла са меничним овлашћењем. Ова меница се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења Уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће да уновчи ову меницу, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **Члан 11.**

### **Одговорност**

Извођач одговара за уредно, благовремено и квалитетно извођење уговорених радова у целости.

Уколико има више извођача, сви солидарно одговарају за целину уговорених радова.

У случају ангажовања подизвођача, за целину уговорених радова одговара Извођач радова.

Уступање радова трећим лицима се може вршити само уз писмену сагласност Наручиоца, с тим да Извођач одговара за све њихове радове као да их је сам извршио.

## **Члан 12.**

### **Обавештавање**

Уговорне стране су дужне да се међусобно благовремено обавештавају о чињеницама чије је наступање од утицаја на испуњење Уговора, као што су сметње у испуњењу Уговора, промена околности и сл.

Обавештавање ће се вршити писменим путем и уписом у грађевински дневник.

У случају неспоразума око тумачења Уговора, узеће се у обзир одредбе пратећих докумената и преписке сауговорача. Предност ће имати тумачење које је повољније за Наручиоца.

Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања.

## **Члан 13.**

### **Примопредаја**

Наручилац и извођач су дужни да изврше примопредају радова и коначни обрачун.

О примопредаји изведених радова ће се сачинити посебан записник.

## **Члан 14.**

### **Спорови**

За спорове по овом Уговору је надлежан Привредног суд према седишту Наручиоца.

## **Члан 15.**

За све што није предвиђено наведеним уговором примењиваће се одредбе Закона о обликационим односима, као и Закона о јавним путевима

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест), истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а извођач 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

---

---

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.04.2020. године** до 08:30. Понуде ће се отварати истог дана у 09:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене-предмер и предрачун (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5) и доказе којима се доказује испуњеност додатних услова;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац Референтна листа – листа закључених и реализованих уговора (Образац 8)
- Образац потврде о раније реализованим уговорима из референтне листе (Образац 9)
- Модел уговора

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка се не спроводи по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова - на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку радова - на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку радова - на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - на санацији моста на Старој Тиси ЈН бр. 19/20 НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Аванс 40%, а преосталих 60% по привременим и окончаној ситуацији у законски предвиђеном року.

Рок за извођење радова износи минимум 45, максимум 60 календарских дана од дана увођења у посао.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

*И Изабрани понуђач је дужан да достави:*

*Регистровану бланко меницу за износ аванса са ПДВ-ом са меничним овлашћењем и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Ова меница се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења Уговора.*

*Регистровану бланко меницу за добро извршење посла са меничним овлашћењем. Ова меница се предаје наручиоцу у року од 10 дана од дана закључења Уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће да уновчи ову меницу, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен*

уговором.

Уз менице потребно је доставити картон депонованих потписа оверен од стране пословне банке са датумом у последњих 6 месеци.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј, електронске поште на е-mail [jovana.topic@becej.rs](mailto:jovana.topic@becej.rs) ; [katarina.hartman@becej.rs](mailto:katarina.hartman@becej.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 19/20** „

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail [jovana.topic@becej.rs](mailto:jovana.topic@becej.rs) ; [katarina.hartman@becej.rs](mailto:katarina.hartman@becej.rs) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши-120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.