

ОПШТИНА БЕЧЕЈ
Трг ослобођења 2 Бечеј

ЈАВНА НАБАВКА – Услуге уређења пољочуварске службе

ЈАВНА НАБАВКА бр. 46/19

Септембар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV 09 404 4*/19 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку ЈН бр. 46/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3.
III	Техничка документација и планови	3.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10.
VII	Модел уговора	21.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 46/19 су услуге пољочуварске службе.

Шифра из општег речника набавки 79715000 – услуге патролних служби.

2. Партије

Предметна јавна набавка се не спроводи кроз партије

3. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Услуге патролних служби.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Спецификација услуге :

Услуге пољочуварске службе.

У складу са Одлуком о мерама заштите пољопривредног земљишта, усева и засада, пољских путева и канала од пољске штете на подручју општине Бечеј (Сл. лист општине Бечеј бр. 7/19,17/19) обавеза пољочувара обухвата:

1. да се путем пољочувара врши непосредна заштита усева и засада на пољопривредном земљишту, ветрозаштитног појаса, пољопривредног земљишта без обзира на облик својине, опреме и објектата на истом, као и пољских путева и канала за одводњавање и наводњавање,
2. да се путем пољочувара спречи спаљивање органских остатака након жетве усева на пољопривредном земљишту,
3. да се путем пољочувара спречи испаша стоке на обрадивом пољопривредном земљишту уколико се иста врши супротно одредбама члана 5. ове одлуке,
4. да се путем пољочувара, за сваку недозвољену радњу којом је причињена пољска штета, утврди ближе обележје радње, прикупе подаци о пољопривредном земљишту на којем је штета учињена и о његовом власнику, односно кориснику, прикупе подаци о извршиоцу и сведоцима уколико их има, и о свему томе сачини записник,
5. да се путем руководиоца пољочуварске службе, доставе записници и прикупљени докази о причињеној пољској штети надлежном Одељењу општинске управе ради спровођења даљег поступка,
6. да се најмање једном месечно, а по потреби и чешће, достави извештај о свом раду надлежном Одељењу општинске управе.

Пољочувар је дужан да:

1. свакодневно обилази пољопривредно земљиште, пољске путеве и канале за одводњавање и наводњавање на подручју на којем врши дужност чувара поља,
2. спречава све радње којима се наноси пољска штета пољопривредним усевима и засадима на пољопривредном земљишту,
3. спречава наношење штете на пољским путевима и каналима и паљење жетвених остатака на пољопривредном земљишту,
4. спречава наношење штете на опреми и објектима на пољопривредном земљишту,
5. утврђује идентитет починиоца пољске штете,
6. утврђује идентитет власника, односно корисника пољопривредног земљишта којем је нанета штета.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

<p>5.</p>	<p>Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона)</p> <p>Да има важећу Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите без оружја или Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите са оружјем издату од стране Министарства унутрашњих послова, сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13, 42/15 и 87/18)(чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН);</p>	<p>Понуђач као доказ о испуњавању обавезног услова прописаног чл. 75 став 1 тачка 5), ЗЈН, доставља Копија важећу Лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите без оружја или Лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите са оружјем издату од стране Министарства унутрашњих послова, сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13, 42/15 и 87/18).</p>
-----------	---	---

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

1. Понуђач располаже са неопходним финансијским и пословним капацитетом:

1.1 да понуђач **није био неликвидан, односно у блокади у последњих 12 месеци** пре објављивања позива за подношење понуда за учешће у поступку јавне набавке;

1.2 да је понуђач у претходне две календарске године (2017. и 2018.) **вршио услуге пољочуварске службе у свакој години за потребе најмање 3 (три) локалне самоуправе;**

Напомена: Под локалним самоуправама у наведеном додатном услову мисли се на општину, град и град Београд као јединицама локалне самоуправе у складу са чланом 3. Законом о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, бр.. 129/2007 и 83/2014).;

1.3. да Понуђач поседује важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања квалитетом са захтевима стандарда **ISO 9001:2015** или одговарајуће, важећи сертификат или потврду о усклађености система менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда **OHSAS 18001:2007** или одговарајуће, важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања заштитом животне средине са захтевима стандарда **ISO 14001:2015** или одговарајуће, важећи сертификат или потврду о усклађености система управљања безбедности информација према захтевима стандарда **ISO/IEC 27001:2013** или одговарајуће.

Сертификати или потврде морају бити **издати од стране Акредитованих сертификационих кућа.**

Подручје примене наведених сертификационих система **мора да обухвата услуге које су предмет набавке.**

1.4 - да Понуђач поседује **одличан квалитет услуга (оцена 5)** према захтевима Националног стандарда за услуге приватног обезбеђења **СРПС А.Л.002/2015 – област физичка заштита.**

2. Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

2.1 да Понуђач поседује минимум **4 теренска возила са погоном на сва четири точка**, минимум **1 теретно возило са погоном на сва четири точка**, као и минимум **1 тешки четвороцикла(АТВ возило)** у власништву или по основу лизинга на дан отварања понуда, за потребе пољочуварске службе;

2.2 да Понуђач поседује **минимум 10 ручних радио станица (МЛ,ПР), минимум 1 базну станицу(репетитор – FВ)** као и дозволе за коришћење радио-фреквенција за радио станице и репетитор, издате од стране РАТЕЛА са техничким прегледом;

2.3 да Понуђач има минимум **10 лица** у радном односу ангажованих на пословима пољочувара, који поседују **Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите** издату од стране Министарства унутрашњих послова,сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13, 42/15и 87/18), **уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара** за та лица издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09), као и **сертификат о комуникологији са специфичним социјалним групама;**

2.4 да Понуђач поседује важећу **Полису осигурања запослених од последица несрећног случаја** (незгоде), који могу наступити за извршиоце понуђача, која гласи на име Понуђача.

2.5 да Понуђач поседује важећу **Полису осигурања од опште одговорности** (грађанско – правна одговорност) осигураника за штете услед смрти, повреде тела или здравља, као и уништења или оштећења ствари трећег лица, настале услед обављања делатности приватног обезбеђења. **Осигурањем треба да је покривена и одговорност осигураника за штету због крађе или нестанка ствари.** Сума осигурања по штетном догађају треба да износи **минимално 1.000.000,00 ЕУР** по средњем курсу НБС за ЕУР у динарској противвредности и да важи **за неограничени број штетних догађаја.**

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75. и 76. ЗЈН

Испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач као доказ о испуњавању обавезног услова прописаног чл. 75 став 1 тачка 5), ЗЈН, доставља Копија важећу Лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите без оружја или Лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите са оружјем издату од стране Министарства унутрашњих послова, сагласно одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. Гласник РС“ број 104/13, 42/15 и 87/18).

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. (Напомена: *Наручилац може, али није дужан да поступи на наведени начин у случају поступка јавне набавке мале вредности - погледати чл. 79. ЗЈН*).

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1.1 Потврда о броју дана неликвидности за период од 12 (дванаест) месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки коју издаје Народна банка.

Понуђач није дужан да доставља наведени доказ, с обзиром да су тражени подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

1.2 Копија Уговора Понуђача са најмање 3 локалне самоуправе о пружању услуга пољочуварске службе у свакој од претходне две календарске године (2017. и 2018. година) и потврда о референцама;

1.3. Копије тражених сертификата или потврда;

1.4 Сертификат и Извештај о контролисању издати од стране овлашћене организације

2.1 За возила доставити доказ о власништву (копија саобраћајне дозволе – уколико је издата нова саобраћајна дозвола, исту треба прочитати и одштампати) или оверену копију уговора о лизингу;

2.2 Копије дозвола за коришћење радио-фреквенција за ручне радио станице, као и базну станицу(репетитор – FB) издате од стране РАТЕЛА са извештајима о техничком прегледу;

2.3 За наведена лица доставити копију Уговора о раду за послове пољочувара код Понуђача, као и копију М обрасца-пријава/одјава на обавезно осигурање, копију Лиценце за вршење послова физичко-техничке заштите издате од стране Министарства унутрашњих послова, копију уверења о положеном стручном испиту из области заштите од пожара за та лица издато од надлежног Министарства унутрашњих послова, као и сертификат о комуникологији са специфичним социјалним групама за та лица;

2.4 Копија тражене полисе осигурања;

2.5 Копија тражене полисе осигурања.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
 - 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
 - 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
 - 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
 - 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
 - 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)
 - 7) Образац потврде о реализацији закључених уговора (Образац 8)
- Модел уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге уређења пољочуварске службе ЈН број 4*/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – услуге пољочуварске службе

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	До 10. у месецу за претходни месец
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. Бр.	ОПИС	ИЗНОС У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ-А за 1 МЕСЕЦ	ИЗНОС У ДИНАРИМА БЕЗ ПДВ-А за 12 МЕСЕЦ
1.	Услуге пољочуварске службе		
		ПДВ	
		УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

Датум

М. П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге уређења пољочуварске службе ЈН бр. 46/19 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке услуга уређења пољоучварске службе, ЈН бр. 46/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____
М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуга уређења пољочуварске службе ЈН бр. 46/19, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потврђујем да је Понуђач _____ дана _____ извршио
обилазак локација за које је потребно извршити услуге обезбеђења.

Датум: _____ Потпис овлашћеног лица:

м.п.

Обилазак локације ће се вршити сваког понедељка од 10-12 часова.

У вези са вршењем обиласка представник понуђача ће се обратити Даниели
Дорословачки као представнику Наручиоца, е mail daniela.doroslovacki@becsej.rs , те у
договору с њом заказати тачан термин обиласка објеката

Понуђачи који обиђу објекте у заказани термин добиће потврду потписану од стране
Наручиоца.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОР

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Овим потврђујемо да је понуђач: _____,

из _____, са седиштем у ул. _____

ПИБ: _____

Закључио уговор за:

_____ (навести назив за уговор и врсту радова)

у вредности од укупно: _____ динара без ПДВ-а,

односно у вредности од укупно: _____ динара са ПДВ-ом,

а на основу уговора број _____ од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: ____ . ____ . 2019. године

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА УРЕЂЕЊА ПОЉОЧУВАРСКЕ СЛУЖБЕ Закључен између:

Закључен у Бечеју, дана _____ 2019. године, између уговорних страна:

Општине Бечеј, Трг Ослобођења 2, Бечеј, матични број: 08359466 ПИБ: 100742635, број рачуна 840-138640-47 код Министарства финансија Управа за трезор, коју заступа председник Општине, Драган Тошић (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране,

и

_____ (навести назив и седиште понуђача), матични број: _____ ПИБ: _____,

број рачуна _____ код банке _____

кога заступа директор _____, са друге стране, (у даљем тексту: Извршилац), који наступа са: _____

_____, као члановима групе /подизвођачима.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке услуга чији је предмет, ангажовање пољоочуварске службе
- да је Извршилац доставио Понуду бр. _____ од _____.____.2019. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____.____.2019. године.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је услуга Ангажовања пољоочуварске службе односно обављање послова физичког обезбеђења које подразумева заштиту: обрадивог пољопривредног земљишта, усева, засада, пољских путева, објеката, заливних система и канала за наводњавање на целој површини атара Бечеја, за временски период дванаест месеци од дана закључења уговора.

Члан 2.

Извршилац изјављује и својим потписом на Уговору потврђује, да му је позната територија наведена у члану 1. овог уговора, те да ће послове пољоочуварске службе моћи вршити без икаквих проблема и пропуста.

Члан 3.

Укупна вредност уговорених услуга из члана 1. овог Уговора за период од 12 месеци износи:

_____ динара (као у понуди), без ПДВ-а.
Вредност ПДВ-а износи: _____ динара (као у понуди) и

Члан 4.

Извршилац је обавезан да у року од 7 дана од дана увођења посао, Наручиоцу преда:

Гаранцију банке **за добро извршење посла**, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак услуге. Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извршилац услуге је обавезан да продужи важење банкарских гаранција из става 1. овог члана.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Извршилац услуге не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начина предвиђен овим Уговором.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити месечно. За извршене услуге Извршилац ће испоставити фактуру између 1. и 5. у месецу за претходни месец, а Наручилац је обавезан да фактурисани износи уплати до 10. у месецу за претходни месец.

Реализација уговорене вредности ће се у 2019. години вршити до износа расположивих средстава у Финансијском плану Општиске управе, а у 2020. години у оквиру планираних и обезбеђених средстава за ове намене.

Члан 6.

Извршилац се обавезује да ће за обављање послова предвиђених чланом 1. овог Уговора ангажовати 9 извршиоца и 1 координатора из насељеног места где ће се обављати услуга пољочуварске службе, који у последњих 5 (пет) година има стално пребивалиште на територији катастарске општине на чијем подручју ће обављати послове пољочувара, а на препоруку Наручиоца.

Обавезе **Извршиоца** подразумевају:

- Одредити делокруг рада сваког пољочувара
- Дневни обилазак терена- територије, према утврђеном распореду
- Уочавање штете на усевима, воћњацима и виноградима, нанете крађом, ломљењем, кидањем и сл.
- Уочавање бацања смећа ван прописаних места за одлагање
- Уочавање штете нанете пољопривредном механизацијом (гажење преко усева, пролаз мимо пољских путева-преко њива)
- Уочавање штете нанете неовлашћеним пуштањем стоке у поља под усевима, номадском испашом и сл.
- Уочавање штете нанете нестручним или несавесним коришћењем хемијских средстава за заштиту биља на суседним парцелама под усевима, воћњацима и виноградима
- Уочавање неовлашћеног паљења биљних остатака после жетве и бербе

- Уочавање неовлашћеног одлагања, уништавања и паљења фолија и другог опасног и отровног одпада на пољима, каналима и сл.
- Сачињавање записника и прикупљање доказног материјала (фотографије са лица места) односно узимање писмене изјаве од починиоца уколико га затекне на лицу места Откривање починилаца свих видова пољске штете
- Пријем сваке усмене или писмене пријаве-информације и сл. од власника усева, воћњака, винограда или другог лица о настанку штете, излазак на терен и прикупљање доказа у циљу припреме за процену штете и подношење пријаве о насталој штети
- Дневно писање извештаја одговорног лица о свим битним чињеницама на терену из делокруга рада пољочувара, са прикупљеним доказима, идентитету власника усева којима је нанета штета и евентуално идентитету починиоца штете
- Извршити едукацију и информисање грађана
- Извршити обуку извршиоца која се састоји од:
 - упознавања са организацијом, надлежностима, правима и обавезама пољочувара
 - упознавање терена и пољске инфраструктуре које су предмет заштите
 - упознавање са процедуром поступка уочавања и утврђивања пољске штете
 - упознавање са поступком према лицима затеченим у вршењу пољске штете
 - упознавање са поступком израде извештаја и записника о настанку пољске штете , узимање изјава починиоца, достава извештаја и сл.
- обука у руковању материјално-техничким средствима за рад пољочувара
- упознавање са распоредом радног времена у извршавању послова заштите усева
- одржавање возила (гориво, мазиво и поправке)
- Општина Бечеј уступа на коришћење пољочуварској служби:
- Возила Ладе Ниве - 5 комада

Извршилац се обавезује да ће поштовати обавезе према својим запосленима који ће бити ангажовани на предметним пословима, а које проистичу из важећих прописа о раду, заштити на раду, запошљавању и условима рада.

Извршилац се обавезује да ће да приликом исплата зарада поштовати цену рада дате на основу одлуке Социјално-економског савета основаног за територију Републике Србије, а према Закону о раду.

Извршилац се обавезује да ће GPS уређаје користити у свему према упутствима за употребу, а искључиво за извршење послова пољочуварске службе, као и да податке на предметним уређајима неће копирати ни умножавати, нити користити у било које друге сврхе.

Извршилац се обавезује да ће теренска моторна возила која су му дата на коришћење користити искључиво за вршење делатности која је предмет Уговора, да ће га држати у исправном стању, вршити редовно сервисирање, потребне поправке које су последица нестручне или ненаменске употребе возила, да ће вршити текуће одржавање, да ће сносити трошкове горива и да ће га у неоштећеном стању вратити по престанку важења овог Уговора.

Извршилац се обавезује да ће у случају потребе или квара постојећих возила пољочуварске службе, обезбедити четири теренска возила са погоном на сва четири точка, 1 теретно возило са погоном на сва четири точка, као и 1 тешки четвороцикла(ATV возило) за потребе пољочувара и обилазак терена .

Извршилац се обавезује да ће о извршеној услузи пољочуварске службе, постигнутим резултатима, одговорно лице месечно до 5-ог у месецу за претходни месец поднети писмени извештај одељењу за привреду.

Сваки извештај мора да буде потписан и оверен од стране одговорног лица наручиоца.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да одреди одговорно лице које ће бити задужено за контакт са Извршиоцем, оверу обрачуна и др., да упозори Извршиоца на чињенице које су посебно важне са аспекта безбедности, да обезбеди адекватне радне услове за лица обезбеђења Извршиоца.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време и то дванаест месеци од дана потписивања уговора и свака страна има право на раскид Уговора.

Наручилац има право да раскине Уговор уколико Извршилац причини грешку грубе непажње приликом вршења услуга и не учини ништа да исту исправи у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог упозорења Наручиоца.

Ако је услуга коју **Извршилац** услуге пружа Наручиоцу неадекватна, односно не одговара неком од елемената садржаном у прихваћеној понуди, Извршилац одговара по основу Закона о облигационим односима за неиспуњење обавеза.

Извршилац има право да раскине Уговор, уколико Наручилац благовремено не испуни своје обавезе плаћања пружених услуга, и не учини ништа да исто испуни у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог упозорења Понуђача.

Отказни рок за обе уговорне стране износи 1 (један) месец од датума када уговорна страна којој се отказује Уговор прими писмено обавештење о раскиду.

У отказном року Наручилац за услуге које су предмет овог Уговора не може да ангажује ни једно друго привредно друштво осим Извршиоца.

Члан 9.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно и месно надлежног суда.

Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку** услуге уређења пољочуварске службе, ЈН бр. 46/19 - **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16.10.2019. године** до 12:00. Понуде ће се отварати истог дана у 12:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене-предмер и предрачун (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5) и доказе којима се доказује испуњеност додатних услова;
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац потврде о реализацији закључених уговора (Образац 8)
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге уређења пољочуварске службе, ЈН бр. 46/19 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуге уређења пољочуварске службе, ЈН бр. 46/19 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуге уређења пољочуварске службе, ЈН бр. 46/19 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге уређења пољочуварске службе, ЈН бр. 46/19 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања до 10. У месецу за претходни месец на основу фактуре.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу рока извршења услуге

Рок за извршење услуге износи 12 месеци.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

Извршилац је обавезан да у року од 7 дана од дана увођења посао, Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за добро извршење посла, која мора бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, у висини 10% од уговорене вредности без ПДВ са роком важности најмање 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за завршетак услуге. Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, Извршилац услуге је обавезан да продужи важење банкарских гаранција из става 1. овог члана.

Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Извршилац услуге не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начина предвиђен овим Уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј, електронске поште на e-mail jovana.topic@becelj.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 46/19** „

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail jovana.topic@becej.rs или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у

складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши-120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна

трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.