

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - ОПШТИНА БЕЧЕЈ – ОПШТИНСКА УПРАВА - ОДЕЉЕЊЕ ЗА
ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

06 DEC 2018

11. 031-190

ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА ЗА 2019. ГОДИНУ ОДЕЉЕЊА ЗА
ЛОКАЛНУ ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ

На овај План Координациона комисија дала је позитивно мишљење дана
25.12.2018. године.

Председик Координационе комисије



Десанка Тобџић

30.11.2018.

САДРЖИНА

1. УВОД	3
2. НАДЛЕЖНОСТ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОЛПА	4
3. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА	7
4. ТРАЈАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНЕ КОНТРОЛЕ	7
5. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	8
5.1. Инспекцијски надзор који се спроводи у службеним просторијама	8
5.2. Инспекцијски надзор који се спроводи на терену	9
6. ПРОПИСИ У ПРИМЕНИ	9
7. ЦИЉЕВИ	11
8. АКТИВНОСТИ У ОКВИРИ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА	13
8.1. Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који воде пословне књиге ППИ-1 (као и накнада за животну средину и таксе за истицање фирме на пословном простору)	13
8.2. Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге ППИ-2	13
8.3. Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге	14
8.4. Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину лица која воде пословне књиге	14
8.5. Контрола репрограма	15
8.6. Контрола у вези накнаде за заштиту и унапређење животне средине	16
8.7. Контрола у вези накнаде за истицање фирме на пословном простору	16
9. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР	17
10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБЛИЦИМА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ВРШИТИ	17
11. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ И ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ВРШЕЊА АКТИВНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА	18
12. ОЧЕКИВАНИ ОБИМ ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА	18
13. ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА	18
14. ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ	20
15. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА	20

1. УВОД

Годишњи план инспекцијског надзора садржи општи приказ задатака и послова Одељења за локалну пореску администрацију (ОЛПА) општине Бечеј за 2019. годину, непосредне примене закона и других прописа и праћење стања на територији општине Бечеј из области локалних јавних прихода.

Сврха доношења Плана инспекцијског надзора ОЛПА за 2019. годину је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у ОЛПА а кроз: непосредну примену закона и других прописа, спровођење инспекцијског надзора и решавања у управним стварима у првом степену, праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену, превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља инспекцијског надзора.

ОЛПА обавља послове на територији општине Бечеј са седиштем у Бечеју, у улици Уроша Предића број 3.

Чланом 9 ставом 11 Закона о инспекцијском надзору, прописано је да *„Посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе прописује надлежни орган ... јединице локалне самоуправе.“*

Чланом 9 ставом 5 ЗоИН је прописано да се процена ризика у току припреме плана инспекцијског надзора врши тако што инспекција у праћењу и анализи стања у области инспекцијског надзора која је у њеном делокругу идентификује ризике по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, који могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и, *према одговарајућим критеријумима*, процењује тежину штетних последица и вероватноћу њиховог настанка, тако да се добије процењени степен ризика.

Надлежни орган није донео критеријуме за процену ризика који треба да представља основ за доношење Плана.

Уредбом о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору, је прописао да се процена ризика у току припреме плана инспекцијског надзора врши се тако што инспекција у праћењу и анализи стања у области инспекцијског надзора која је у њеном делокругу идентификује ризике по законом и другим прописом заштићена добра, права и интересе, који могу настати из пословања или поступања надзираног субјекта и, *према одговарајућим критеријумима*, процењује тежину штетних последица и вероватноћу њиховог настанка, тако да се добије процењени степен ризика.

Дакле, да би се уопште могао сачинити План инспекцијског надзора, потребно је најпре да се пропишу критеријуми на основу којих ће се извршити процена ризика, јер без процене ризика односно процене тежине последица и

вероватноће њиховог настанка нема основа да се процени степен ризика а тиме ни да се донесе сам План.

Законом о инспекцијском надзору, прописано је да се овај закон сходно примењује у поступку инспекцијског надзора који у пословима из своје изворне надлежности врше органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе. Прелазним и завршним одредбама (члан 62) овог закона уређени су рокови за доношење подзаконских прописа предвиђених овим законом (у року од 90 дана од дана ступања на снагу Закона) којима ће уредити међу осталим и посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности (Члан 9. став 11. Закона - Посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности ... јединице локалне самоуправе прописује надлежни орган ... јединице локалне самоуправе) као и посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности јединице локалне самоуправе (Члан 10. став 8. Закона - Надлежни орган ... јединице локалне самоуправе прописује посебне елементе плана одређеног инспекцијског надзора из изворне надлежности ... јединице локалне самоуправе).

Годишњи план инспекцијског надзора Одељења за локалану пореску администрацију стога садржи општи приказ задатака и послова контроле у 2019. години, који се тичу инспекцијског надзора.

Инспекцијски надзори и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је прописано законским и подзаконским актима који су темељ за поступање инспекције.

На основу чл.10. Закона о инспекцијском надзору, инспекција је дужна да сачини Годишњи план инспекцијског надзора, који се спроводи кроз оперативне (полугодишње, тромесечне и месечне) планове инспекцијског надзора.

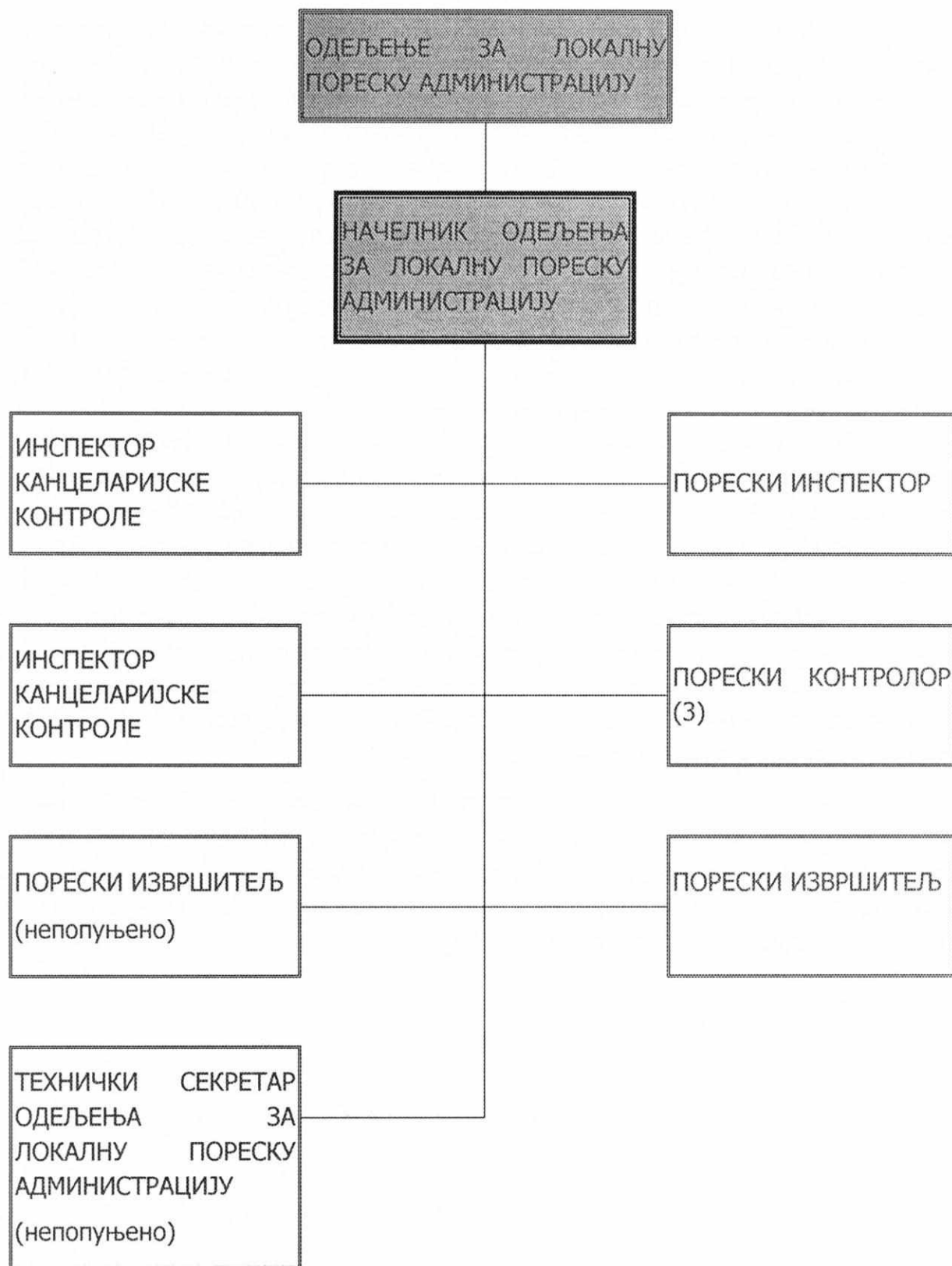
2. НАДЛЕЖНОСТ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОЛПА

Одељење за локалну пореску администрацију по члану 22. Одлуке о општинској управи општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј 16/2008) обавља: „послове локалне пореске администрације у складу са материјалним прописима којима су уведени и уређени локални јавни приходи и одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији, води порески поступак (утврђивање, наплату и контролу) за изворне локалне јавне приходе и стара се о правима и обавезама пореских обвезника, а нарочито води регистар обвезника изворних прихода јединице локалне самоуправе на основу податка из Јединственог регистра пореских обвезника који води Пореска управа, врши утврђивање изворних прихода јединице локалне самоуправе решењем за

пореске обвезнике за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање) у складу са законом, врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода у складу са законом, врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода у складу са законом, врши редовну и принудну наплату локалних јавних прихода и споредних пореских давања у складу са законом, води првостепени управни поступак по жалбама пореских обвезника изјављених против управних аката донетих у пореском поступку, примењује јединствени информациони систем за локалне јавне приходе, води пореско књиговодство за локалне јавне приходе у складу са прописима, планира и спроводи обуку запослених, пружа основну стручну и правну помоћ пореским обвезницима о пореским прописима из којих произилази њихова пореска обавеза по основу локалних јавних прихода, у складу са кодексом понашања запослених у локалној самоуправи, по службеној дужности доставља Пореској управи доказе о чињеницама које сазна у вршењу послова из своје надлежности, а које су од значаја за утврђивање или контролу правилности примене пореских прописа за чију је примену надлежна Пореска управа, обезбеђује примену прописа о слободном приступу информација од јавног значаја, врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију, обавља и друге послове у складу са законом, врши и друге послове поверене од стране скупштине општине, председника општине, општинског већа и начелника општинске управе."

Одељење укупно броји 7 запослених¹, распоређених на пословима: начелника одељења, 2 запослена на пословима инспектора канцеларијске контроле, 1 порески инспектор, 3 порески контролор и 0 пореског извршитеља. У одељењу 2 места нису попуњена – порески извршитељ и технички секретар одељења за локлану пореску администрацију.

¹ У поступку измене



3. РАСПОДЕЛА РЕСУРСА

Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијског надзора и службених контрола у 2019. години.

Укупан број дана у години 365

Викенди 104

Годишњи одмори 29

Државни празници 9

Укупно радних дана 223

Инспекцијски надзор/службена контрола 157

Едукација 15

Састанци 25

Остало 25

Контрола извршења управних мера – према потреби

4. ТРАЈАЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА И СЛУЖБЕНЕ КОНТРОЛЕ

Нормативи појединих фаза трајања спровођења инспекцијског надзора и службене контроле су добијени на основу искуства, процене и дугогодишњег рада инспектора канцеларијске и теренске контроле.

Манипулативни послови 10%

Преглед документације 35%

Непосредна контрола 40%

Издавање писмена 15%

Могуће су непланиране активности које би проистекле из непосредних опажања инспектора, пријаве грађана или потребе спровођења хитних мера.

Обзиром да прописаних елемената процене ризика нема, није могуће утврдити степене ризика, па самим тим ни предвидети учесталост по областима везано за сваки степен ризика. Учесталост и динамика се врше према областима рада и врстама прихода које ОЛПА администрира.

5. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се у складу са законским и подзаконским актима уз обавезно коришћење контролних листа.

5.1. Инспекцијски надзор који се спроводи у службеним просторијама

Р.бр.	Програм и циљ надзора	Законски основ	Опис
1	Контрола пореских пријава ППИ-1 и ППИ-2	-Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Закон о порезима на имовину -Закон о инспекцијском надзору - Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Бечеј и - Решење о утврђивању просечне цене квадратног метра непокретности за 2019. годину на територији општине Бечеј	Провера тачности, потпуности и усклађености са законом, односно другим прописом података исказаних у пореској пријави, и другим евиденцијама и налагање отклањања неправилности у контролисаним пореским пријавама
2	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	-Закон о финансирању локалне самоуправе -Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Одлука о накнади за заштиту и унапређивање животне средине општине Бечеј	Провера тачности, потпуности и усклађености са законом, односно другим прописом података исказаних у пријави и налагање отклањања неправилности у контролисаним пријавама
3	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	-Закон о финансирању локалне самоуправе -Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Одлука о локалним комуналним таксама	Провера испуњености услова за наплату комуналне таксе

5.2. Инспекцијски надзор који се спроводи на терену

Инспекцијски надзор и службене контроле теренског надзора спроводе се у складу са законским и подзаконским актима уз обавезно коришћење контролних листи.

Р.бр.	Програм и циљ надзора	Законски основ	Опис
1.	Контрола ППИ-1 и ППИ-2 пријава	-Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Закон о порезима на имовину -Закон о инспекцијском надзору - Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Бечеј и	Провера на терену тачности, потпуности и усклађености са законом, односно другим прописом података исказаних у пореској пријави
2.	Контрола накнаде за истицање фирме на пословном простору ²	-Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Закон о порезима на имовину -Закон о инспекцијском надзору - Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Бечеј и	Провера на терену услова за утврђивање накнаде
3.	Контрола накнаде за заштиту и унапређење животне средине	-Закон о пореском поступку и пореској администрацији -Закон о инспекцијском надзору - Одлука о накнади за заштиту и унапређивање животне средине општине Бечеј	Провера на терену услова за ослобођење од накнаде

6. ПРОПИСИ У ПРИМЕНИ

У свим областима:

Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016, 108/2016 и 30/2018);

Закон о општем управном поступку ("Сл. гласник РС", бр. 18/2016);

Закон о државној управи ("Сл. гласник РС", бр. 79/2005, 101/2007, 95/2010, 99/2014, 47/2018 и 30/2018 - др. закон);

² По важећој одлуци не постоји обавеза подношење пријаве

Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон и 96/2017 - усклађени дин. изн);

Закон о инспекцијском надзору ("Сл. гласник РС", бр. 36/2015 и 44/2018 - др. закон);

Закон о условном отпису камата и мировању пореског дуга ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012);

Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гласник РС", бр. 80/92, 45/2016 и 98/2016);

Уредба о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору („Службени гласник Републике Србије“ број 81/2015);

Одлука о општинској управи („Службени лист општине Бечеј“ 21/2016) и

Одлука о општинским административним таксама (Службени лист општине Бечеј бр. 3/2009 и 3/2010).

У области пореза на имовину:

Закон о порезима на имовину³ ("Сл. гласник РС", бр. 26/2001, "Сл. лист СРЈ", бр. 42/2002 - одлука СУС и "Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 80/2002 - др. закон, 135/2004, 61/2007, 5/2009, 101/2010, 24/2011, 78/2011, 57/2012 - одлука УС, 47/2013 и 68/2014 - др. закон);

Правилник о обрасцима пореских пријава за утврђивање пореза на имовину („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 108/2013 и 118/2013);

Закон о културним добрима ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 71/94, 52/2011 - др. закони и 99/2011);

Закон о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015 и 80/2017);

Закон о основама својинскоправних односа ("Сл. лист СФРЈ", бр. 6/80 и 36/90, "Сл. лист СРЈ", бр. 29/96 и "Сл. гласник РС", бр. 115/2005 - др. закон);

Одлука о утврђивању елемената пореза на имовину за територију општине Бечеј (Сл. лист општине Бечеј 13/2014) и

Решење о утврђивању просечне цене квадратног метра непокретности за 2019. годину на територији општине Бечеј (Сл. лист општине Бечеј 14/2018).

У области комуналних такси:

³ У поступку измене

Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист општине Бечеј”, бр. 11/2012, 8/2013 и 11/2014).

У области утврђивања посебне накнаде за заштиту и унашређење животне средине:

Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018);

Уредба о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину ("Сл. гласник РС", бр. 109/2009 и 8/2010);

Уредба о критеријумима за утврђивање накнаде за животну средину и уређивање животне средине и највишег износа накнаде ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009) и

Одлука о накнади за заштиту и унапређивање животне средине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј 4/2018).

7. ЦИЉЕВИ

Циљ Плана инспекцијског надзора инспектора за канцеларијске и теренске контроле и наплате за 2019. годину је контрола пореских пријава и надзор над применом закона и прописа у поступку утврђивања, контроле и наплате јавних прихода, увођење у евиденцију непријављених непокретности које постоје на територији општине као и проверу исправности података у пријавама за непокретности које су пријављене и наплата неуплаћених доспелих пореских обавеза.

Најбитнији циљеви инспекторског надзора су следећи:

Законито поступање надзираних субјеката у области примене прописа утврђених законима и одлукама општине;

Законитост поступања надзираних субјеката који воде пословне књиге по поднетим пореским пријавама и

Праћење пореских обвезника и предузимање мера ради наплате доспелих неизмирених пореских обавеза.

Специфични циљеви:

Редни број	Специфични циљеви	Задатак /активност	Индикатор и резултата	Вршење
1.	Спровођење прописа	Порески инспекцијски надзор (на терену и у службеним просторијама), сарадња са другим надлежним инспекцијама, правосудним органима, катастром,пореском управом	Број издатих решења о отклоњеним недостацима, број дописа упућених другим надлежним органима, број издатих позива, број захтева за покретање прекршајног поступка, број закључака Градска управа за наплату јавних прихода	Континуирано и по потреби
2.	Предузимање мера на смањењу неправилности у ППИ-1 и смањењу субјеката који нису поднели пријаву	Инспекцијски надзор у поступку канцеларијске контроле и на терену у седишту надзираног субјекта, саветодавне посете, др. превентивне активности	Број издатих решења о отклоњеним недостацима, број прекршајних пријава, број саветодавних посета и др. превентивних мера	Континуирано и по потреби
3.	Предузимање мера на смањењу неправилности у ППИ-2 и смањењу субјаката који нису поднели пријаву	Инспекцијски надзор у поступку канцеларијске контроле и на терену, прибављање података из катастра	Број издатих решења, број прекршајних пријава, број обвезника у бази	Континуирано и по потреби
4.	Смањење доспелих неизмирених пореских обавеза обвезника који воде/не воде пословне књиге ⁴	Контрола и праћење упитних стања, израда и уручење опомена и предузимање мера принудне наплате	Број уручених опомена, број донетих решења за принудну наплату	Континуирано и по потреби

⁴ Није попуњено радно место на пословима принудне наплате што утиче на реализацију планова, и вишегодишње непромењено стање води у могуће застаре обавеза и отпис потраживања

8. АКТИВНОСТИ У ОКВИРИ ПОСЛОВНОГ ПРОЦЕСА

Преглед надзираних субјеката код којих ће се вршити инспекцијски надзор, односно делатности или активности које ће се надзирати, ако није могуће утврдити надзиране субјекте или је њихов број превелик, са одговарајућим информацијама од значаја за вршење инспекцијског надзора и одређење субјеката код којих ће се вршити надзор:

8.1. Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који воде пословне књиге ППИ-1 (као и накнада за животну средину и таксе за истицање фирме на пословном простору)

На основу поднетих пореских пријава ППИ-1, пореска инспекција врши проверу математичке и логичке тачности поднетих пореских пријава – утврђивања предмета опорезивања, тачност утврђеног пореског основа, износа пореза и др. елемената самоопорезивања. Врши унос елемената у базу података и књижење обавеза пореских обвезника. На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора подносе се прекршајне пријаве.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити њихов степен па самим тим ни потребну динамику.

Ипак, обзиром на законски рок за подношење пореских пријава ППИ-1 до 31.03. у текућој години, као планирано време контроле и уношења ППИ-1 могао би се предвидети 4 и део 5 месеца у текућој години. Редовне контроле би се могле вршити по евентуалном подношењу измењене пријаве, што је ређи случај.

У складу са стратегијом развоја општине Бечеј, може се очекивати повећан број привредних субјекта – пореских обвезника који воде пословне књиге, па самим тим и времена потребног за контролу.

8.2. Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге ППИ-2

На основу поднетих пореских пријава ППИ-2, пореска инспекција врши проверу математичке и логичке тачности поднетих пореских пријава. Утврђује њихову сагласност са уговорима о продаји, поклону, решењима о наслеђивању, решењима агенције за реституцију и другим правним основима преноса права својине, као и стање у Катастру непокретности – тј. врши утврђивање предмета опорезивања, тачност утврђеног пореског основа, износа пореза и др. елемената опорезивања. Врши се утврђивање и књижење пореске обавезе.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора подносе се прекршајне пријаве за лица која нису или нису благовремено поднела пореску пријаву.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити степен ризика па тиме ни потребну учесталост контроле.

Ипак, обзиром на законски рок за подношење пореских пријава ППИ-2 - 30 дана од настале промене, планирано време контроле и уношења ППИ-2 могао би се предвидети као константан посао. Због додатних послова ове контроле није могуће планирати у 4 и 5 месецу у текућој години, односно и тада настали правни основи се провере али накнадно.

Обзиром на досадашњу праксу и стање у бази података, на оперативном нивоу ће се планирати провера пријава пословних простора у насељеним местима на територији општине Бечеј.

8.3. Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге

На основу утврђених пореских обавеза која се књиже одмах у задужење пореског обвезника, обзиром да жалба у пореском поступку не одлаже извршење решења, могуће је и потребно планирати контроле плаћања за текуће обавезе пореских обвезника која не воде пословне књиге. На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора планира се контрола плаћања пореских обавеза те подношење прекршајних пријава за лица која нису платила пореску обавезу.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити њихов степен па самим тим ни потребну динамику.

Ипак, обзиром на доспелост пореске обавезе пореза на имовину у кварталима сврсисходно би било планирати овакву контролу пре доспелости следећег квартала. Обзиром да квартали доспевају 15.02, 15.05, 15.08 и 15.11, план контроле плаћања и подношења прекршајних пријава за неплаћање пореске обавезе би се спроводио у 1 и 2 месецу текуће године и 7 и 8 месецу. Контрола се не би вршила пре 2 квартала из разлога преклапања са контролом правних лица и њихових пореских пријава, док би пре 4 квартала била контрола везана за плаћања правна лица.

Као износ за које би се подносиле прекршајне пријаве, ваљало би предвидети износ пореског дуга који није ни мали – како се не би без потребе за ситне износе подносиле прекршајне пријаве, али ни превелики, како се не би угрозио прилив у буџет. Могла би се као критична сума одредити граница од 50.000 динара дуга, за коју би се по извршеној контроли подносиле прекршајне пријаве.

8.4. Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину лица која воде пословне књиге

На основу утврђених пореских обавеза која се књиже одмах обзиром на важећи систем самоопорезивања, могуће је и потребно за текуће обавезе

планирати контроле плаћања пореских обавеза од стране лица која воде пословне књиге.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора планира се контрола плаћања пореских обавеза те подношење прекршајних пријаве за лица која нису платила пореску обавезу.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити њихов степен па самим тим ни потребну динамику.

Ипак, обзиром на доспелост пореске обавезе пореза на имовину у кварталима сврсисходно би било планирати овакву контролу пре доспелости следећег квартала. Обзиром да квартали доспевају 15.02, 15.05, 15.08 и 15.11, план контроле плаћања и подношења прекршајних пријава за неплаћање пореске обавезе би се спроводио у 10 и 11 месецу текуће године а обзиром да су 1, 2, 7 и 8 месецу текуће године планирани за пореске обвезнике који не воде пословне књиге а за 4 месец је планирна контрола самих пореских пријава ППИ-1 пореских обвеника који воде пословне књиге.

Као износ за које би се подносиле прекршајне пријаве, ваљало би предвидети износ пореског дуга који није ни мали – како се не би без потребе за ситне износе подносиле прекршајне пријаве, али ни превелики, како се не би угрозио прилив у буџет. Могла би се као критична сума одредити граница од 100.000 динара дуга, за коју би се по извршеној контроли подносиле прекршајне пријаве.

8.5. Контрола репрограма

На основу одобрених репрограма пореске обавезе пореским обвезницима, потребно је планирати контроле плаћања пореских обавеза од стране лица којима је одобрен репрограм, односно да ли се плаћања врше у складу са одобреним репрограмима, уколико не, доносе се решења о раскиду споразума о репрограму и требало би покренути поступак принудне наплате.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора планира се контрола плаћања пореских обавеза по репрограму.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити њихов степен па самим тим ни потребну динамику.

Ипак, обзиром на доспелост пореске обавезе пореза на имовину у кварталима сврсисходно би било планирати овакву контролу након 30 дана доспелости текућег квартала (што је и рок за покретање принудне наплате). Обзиром да квартали доспевају 15.02, 15.05, 15.08 и 15.11, план контроле плаћања би се спроводио у 3, 6, 9 и 12 месецу текуће године.

8.6. Контрола у вези накнаде за заштиту и унапређење животне средине

На основу поднетих пријава, пореска инспекција врши проверу математичке и логичке тачности. Утврђује сагласност пријава са фактичким стањем и провером да ли објекти служе за вршење пословне делатности а земљиште за обављање редовне делатности – који су прописани критеријуми за утврђивање накнаде. Врши се утврђивање и књижење обавезе накнаде.

На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора подносе се прекршајне пријаве за лица која нису или нису благовремено поднела пореску пријаву.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити степен ризика па тиме ни потребну учесталост контроле.

Ипак, обзиром на прописани рок за подношење пријава до 31.03 текуће године, планирано време контроле и уношења због осталих послова планира се у 7 и 8 месецу.

8.7. Контрола у вези накнаде за истицање фирме на пословном простору

Посебну потешкоћу у контроли утврђивања ове накнаде представља чињеница да обвезници накнаде нису у обавези да подносе пријаву, по важећој одлуци. Дакле потребно је додатна (претходна) контрола да би се уопште евидентирали обвезници. На основу праћења и анализе стања у овој области инспекцијског надзора није могуће поднети прекршајне пријаве јер није прописана обавеза подношења пријава.

Прописаних елемената процене ризика нема па није могуће утврдити степен ризика па тиме ни потребну учесталост контроле.

Обзиром на досадашњу праксу и стање у бази података, на оперативном нивоу ће се планирати провера пријава пословних простора у насељеним местима на територији општине Бечеј.

9. ПЕРИОД У КОМЕ ЋЕ СЕ ВРШИТИ ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

АКТИВНОСТИ - КОНТРОЛЕ	МЕСЕЦИ											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који воде пословне књиге ППИ-1				x	x							
Контрола подношења пореских пријава пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге ППИ-2	x	x	x			x	x	x	x	x	x	x
Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину лица која воде пословне књиге										x	x	
Контрола наплате пореских дуговања пореза на имовину пореских обвезника који не воде пословне књиге ⁵	x	x					x	x				
Контрола репрограма			x			x			x			x
Контрола у вези накнаде за заштиту и унапређење животне средине							x	x				
Контрола у вези накнаде за истицање фирме на пословном простору										x	x	

10. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБЛИЦИМА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОЈИ ЋЕ СЕ ВРШИТИ

Предоминантно се инспекцијски надзор обавља и планира као канцеларијска контрола обзиром на природу предмета опорезивања – некретнина, пословних простор и др. елеманата који се региструју при надлежним органима. Утврђивање одступања као и неких облика накнада (посебно фирмарина) подражумева превасходно тересну проверу.

⁵ Нема запосленог извршиоца на радном месту за принудну наплату

11. ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ИНСПЕКЦИЈЕ И ПЛАНИРАНЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ И ВРШЕЊА АКТИВНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКТА

На сајту општинске управе у делу који се односи на ЛПА објављени су важећи прописи. На сајту општинске управе у делу који се односи на ЛПА објавиће се по усвајању планови инспекцијског надзора, а објављене су контролне листе.

На захтев надзираних субјеката, уколико се не води поступак инспекцијског надзора, у складу са могућностима ће се одредити превентивно деловање.

Озбиљан ризик који захтева хитно поступање инспекције и других надлежних органа и организација ради спречавања настанка штетних последица по живот или здравље људи, имовину веће вредности, животну средину или биљни или животињски свет, укључујући и ризик код кога штетне последице нису тренутне или непосредне – по процени у Одељењу за локалну пореску администрацију не постоји.

Из досадашње праксе, могуће је и неопходно за потребе правилног и законитог утврђивања пореске обавезе у систему самоопорезивања (порески обвезници који воде пословне књиге) планирати мере превентивног деловања.

Како у пракси већина субјеката користи услуге књиговођа за састављање пореских пријава ППИ-1, консултативна посета књиговодственим фирмама и заједнички састанак са књиговођама била би добра превентивна мера. Међутим, покушају организовања оваквих састанака до сада нису били могући. Књиговође су на позиве честе измене рачуноводствених прописа (па тако и ове године, са применом од почетка 2017) а нарочито у области ПДВ-а (где је ризик по њихове клијенте много већи а казне знатно оштрије), као и преклапање рокова за ПДВ и предају ППИ-1, многе књиговође ће одвратити од евентуалног учешћа на консултативном састанку у вези пореза на имовину. У прва три месеца, колико траје рок за предају ППИ-1 књиговође ће тешко наћи времена за заједнички састанак.

12. ОЧЕКИВАНИ ОБИМ ВАНРЕДНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА

Обзиром на природу предмета опорезивања, нема места ванредним контролама.

13. ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ВРШЕЊЕ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Приликом планирања инспекцијског надзора потребно је узети у обзир друге послове Одељења за ЛПА.

Најпре, припрема и слање годишњих решења пореза на имовину (разрез). У питању је припрема и обрада око 16.000 решења за која се осим израде, додатно користе средства и људски ресурси за њихово печатање, паковање, адресирање, састављање листе за слање у смислу члана 36 Закона о пореском поступку и пореској администрацији. Ова активност обично се обавља између 1 и 2 квартала односно током 5 месеца (4 је посвећен правним лицима). У том периоду је нереално планирати било шта осим тог посла и евентуалних хитних текућих послова. Након тога почиње период уобичајен за коришћење годишњих одмора као и довршавање текућих заосталих послова од разреза.

Припрема, штампа и припрема дистрибуције уплатница се више не врши што знатно успорава рад одељења као целине па се у периодима када доспева плаћање квартала практично не могу планирати неке друге активности обзиром на бројност пореских обвезника који се интересују за стање дуга и/или траже помоћ око испуњавања уплатница.

Доносе се и решења ради утврђивања комуналних такси (фирмарине, такси места) и утврђивања накнаде за заштиту и унапређење животне средине.

Недостатак службеника који би обављао послове принудне наплате, како је систематизацијом предвиђено, може да утиче на резултат рада јер се не може очекивати да ће само покретање прекршајних поступака довести до ефикасног и благовременог наплаћивања пореских обавеза.

Недостатак лица која би обављало послове техничког секретара, значи да те послове обављају други запослени на рачун других па и послова контроле.

Контрола у вези доношења решења по жалби првостепеног органа – обухвата посао након извршеног и достављеног разреза пореза, подразумева ново утврђивање чињеничног стања и издавање новог решења.

Исправке и наплата заосталих прихода на име накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта и прихода које својом делатности остварују органи општине.

Припрема и обрада података у вези доношења Решења о утврђивању цена у текућој за наредну годину, која активност траје током 10 месеца.

Промена информационог система може довести до успоравања рада до завршетка обуке и „уходавања“ запослених са новим системом рада.

Најављена промена Закона о порезима на имовину, може утицати на повећање обима послова, зависно од врсте промена у начину опорезивања, па је могуће да ће бити потребно повећано ангажовање запоселних ради ажурирања података за потребе примене нових критеријума опорезивања.

Непланирани послови се односе на непосредни рад са пореским обвезницима и провере по њиховим захтевима, помоћ при састављању пријава или

остваривања других права пореских обвезника прописаних Законом о пореском поступку и пореској администрацију.

14. ЗАВРШНЕ НАПОМЕНЕ

Одељење ЛПА задржава право измене и допуне годишњег плана инспекцијског надзора за 2019. годину.

Годишњи план инспекцијског надзора за 2019. годину ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са прописима.

15. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

1. Побољшање материјалног положаја инспектора;
2. Распоређивање лица одговарајуће стручне спреме на послове принудне наплате – утиче на рад целокупног одељења – на пословни резултат, непосредно неvezано за рад саме инспекције;
3. Употреба службеног возила;
4. Едукација и стручно усавршавање инспектора, семинари, посете и размена искустава са другим ЛПА;
5. Потребно је у описима послова и задатака радних места пореских контролора уредити и послове који су везани за послове писарнице, обзиром на практичне потребе из разлога физичке одвојености Одељења од остатка управе и специфичних и свакодневних потреба;
6. Потребно је осмислити начин на који ће се вршити дистрибуција обавештења о доспелим дуговима – раније су странкама достављане уплатнице. Од укидања дистрибуције уплатница, у време доспелости наплате потпуно стају послови пореске контроле и практично се грађанима усмено и писмено (попуњавање уплатница) објашњава начин уплате. Евентуално размислити о могућностима да се омогући приступ грађанима електронским путем – што се користи нпр у Новом Саду.

Припремио:

Порески инспектор

Предраг Заришић

.....

ДОСТАВИТИ:

Координационој комисији Општине Бечеј

Начелнику општинске управе

Архиви



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
КООРДИНАЦИОНА КОМИСИЈА
Број: III 031-190/2018
Дана: 25.12.2018.године
Б Е Ч Е Ј

На основу члана 10 и члана 12. став 2. тачка. 5. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“ број 36/2015) и одељка V став 1. тачка 1. Решења о образовању Координационе комисије за координацију инспекцијског надзора над пословима из изворне надлежности општине Бечеј од 19.09.2016. и 14.10.2016. године, Координациона комисија је на 7. седници, одржаној дана 25.12.2018. године донела

МИШЉЕЊЕ

Даје се позитивно мишљење на предлог Годишњег плана инспекцијског надзора Одељења за локалну пореску администрацију за 2019. годину .

Даје се позитивно мишљење о предлозима контролних листа Одељења за локалну пореску администрацију.

ПРЕДСЕДНИК КООРДИНАЦИОНЕ КОМИСИЈЕ


Далила Дујаковић