



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИНА ИЗДАВАЊА LIV
LIV KIADÁSI ÉV

10.09.2018.
2018.09.10

БРОЈ 11.
11. SZÁM

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС”, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 и 101/2016) и члана 16. става 1. тачке 4, члана 20. и члана 31. став 1. тачка 2. Статута општине Бечеј – пречишћен текст („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014, 14/2015 и 20/2016), а на предлог Општинског већа општине Бечеј, Скупштина општине Бечеј на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, усвојила је

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2018. ДО 30.06.2018. ГОДИНЕ

I ОПШТИ ДЕО

Укупни приходи и примања 491.876.398,00 динара и пренета средства (из 2017. године) у износу од 214.289.005,00 динара што укупно износи 706.165.403,00 динара кориговано за повраћај средстава у буџет за рефундацију боловања и накнада за породилшко одсуство у износу од 246.633,00 динара, за повраћај у буџет неправданих средстава добијених на конкурску од стране удружења грађана у износу од 419.390,00 динара, за повраћај неутрошених средстава у буџет РС за пројекат Трим стаза - старт у износу од 97.928,00 динара и за повраћај Аутономној Покрајини Војводини због делимичне реализације уговора у износу од 606.200,00 динара и 565.240,00 износе 705.562.058,00 динара.

Укупни расходи и издаци за период од 01.01.2018. до 30.06.2018. године износе 578.328.225,00 динара.

Разлика укупних прихода и примања, пренетих средстава и укупних расхода и издатака износи 127.233.833,00 динара.

Примања и издаци буџета општине Бечеј за период 01.01.-30.06.2018. године, примања и издаци на основу продаје, односно набавке финансијске имовине и задуживања и отплате дуга, утврђени су у следећим износима и то:

Утврђивање резултата пословања за период од 01.01.-30.06.2018. године

ОПИС	Шифра економске класификације	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства (3+4)
1	2	3	4	5
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА				
I. УКУПНА ПРИМАЊА	(7+8)	491,876,398	0	491,876,398
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	486,308,040	0	486,308,040
1. Порески приходи	71	333,393,559	0	333,393,559

1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	186,736,361	0	186,736,361
1.2 Порез на имовину* + 712	713	122,742,451	0	122,742,451
1.3 Порез на добра и услуге	714	17,683,865	0	17,683,865
1.4 Порез на међунар. тргов. и трансак. (царине)	715			0
1.5 Остали порески приходи	716+719	6,230,881	0	6,230,881
1.6 Социјални доприноси**	72			0
2. Непорески приходи	74+77+78	40,329,085	0	40,329,085
Од тога наплаћене камате	7411	0	0	0
2.1 Приходи из буџета**	79			0
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	5,568,358	0	5,568,358
4. Донације	731+732			0
5. Трансфери	733	112,585,396	0	112,585,396
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5	560,251,394	0	560,251,394
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	507,153,299	0	507,153,299
1. Расходи за запослене	41	124,479,712	0	124,479,712
2. Коришћење роба и услуга	42+43	203,711,425	0	203,711,425
3. Отплата камата	44	2,665,529	0	2,665,529
4. Субвенције	45	38,298,523	0	38,298,523
5. Права из социјалног осигурања	47	14,458,631	0	14,458,631
6. Остали расходи	48+49	31,607,464	0	31,607,464
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	75,513,608	0	75,513,608
ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	465	8,280,070	0	8,280,070
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	53,098,095	0	53,098,095
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	8,138,336	0	8,138,336
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	0	0	0
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8) - (4+5)	-68,374,996	0	-68,374,996
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-65,709,467	0	-65,709,467
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-68,374,996	0	-68,374,996
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	0	0	0
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0	0	0

VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	0	0	0
V. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА				
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	0	0	0
1. Примања од домаћих задуживања	911	0	0	0
1.1 Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114	0	0	0
1.2 Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119	0	0	0
2. Примања од иностраног задуживања	912	0	0	0
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	18,076,831	0	18,076,831
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	18,076,831	0	18,076,831
1.1 Отплата кредита јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	18,076,831		18,076,831
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119			
2. Отплата главнице страним кредиторима	612			
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-86,451,827	0	-86,451,827
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII-IX=-III)		68,374,996	0	68,374,996
Пренета неутрошена средства из буџета		214,289,005		214,289,005

**ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ**

	Износ у динарима
I. Примања буџета	491,876,398
II. Издаци буџета	578,328,225
III. Резултат (I. - II.)	-86,451,827
Пренета средства 01.01.2018.	214,289,005
Корекција прилива	-603,345
Укупна средства минус укупни издаци	127,233,833

ФИНАНСИРАЊЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

	Износ у динарима
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине (кл 9)	0
Отплата главнице и издаци за набавку финансијске имовине (кл 6)	18,076,831
Нето финансирање (мањак примања)	-18,076,831

УКУПНА ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА

Текући приходи (класа 7)	486,308,040
Прим од прод нефинан. имов (кл 8)	5,568,358

Примања од задуж.и приватиз.(кл 9)	0
Укупно текући приходи и примања	491,876,398
Текући расходи (класа 4)	507,153,299
Текући издаци (класа 5)	53,098,095
Отплата главнице кредита (класа 6)	18,076,831
Укупно текући расходи и издаци	578,328,225
Резултат	-86,451,827
Минус нето финансирање	18,076,831
Класа 7+8	491.876.398
Минус класа 4+5	560.251.394
Буџетски дефицит	68.374.996
Буџетски дефицит	-68,374,996

Буџетски и фискални дефицит износи 68.374.996,00 динара, односно 14,06% од текућих прихода остварених у посматраном периоду.

Фискални дефицит последица је интензивираних инвестиционих улагања из пренетих неутрошених средстава из претходног периода.

У периоду 01.01.-30.06.2018. године утрошено је 15.146.533,00 динара пренетих средстава добијених од виших нивоа власти у претходном периоду и 97.196.595,00 динара пренетих сопствених неутрошених средстава из претходних периода.

Стање на буџетском рачуну на дан 01.01.2018. године износило је 214.289.005,00 динара, а на дан 30.06.2018. године 127.233.833,00 динара, све обавезе се измирују у року, односно буџет општине Бечеј је ликвидан.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Планирани и остварени приходи и примања по врстама износе:

у динарима

Редни број	КОНТО Аналитички конто	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	ПЛАН 2018	ОСТВАРЕЊЕ ЈАНУАР-ЈУН 2018	% Извршења
1	2	3	4	5	6
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	1,102,968,000	486,308,040	44.09
1.1	710000	ПОРЕЗИ	699,658,000	333,393,559	47.65
1.1.1	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	398,748,000	186,736,361	46.83
	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	398,748,000	186,736,361	46.83
	711111	- порез на зараде	316,048,000	153,540,781	48.58
	711121	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. нето приходу	0	47,785	0.00
	711122	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа паушално оств. нето прих. по решењу ПУ	8,000,000	3,767,118	47.09

	711123	- порез на прих. од сам. дел. - који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	30,800,000	15,353,919	49.85
	711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	1,700,000	911,749	53.63
	711147	- порез на земљиште	2,000,000	8,272	0.41
	711191	- порез на остале приходе	38,500,000	12,274,454	31.88
	711193	- порез на приходе спортиста и спортских стручњака	1,700,000	832,284	48.96
1.1.3	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	248,400,000	122,742,451	49.41
	713100	Периодични порези на непокретности	203,000,000	94,380,399	46.49
	713121	- порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	125,000,000	57,588,865	46.07
	713122	- порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	78,000,000	36,791,534	47.17
	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	4,000,000	1,268,532	31.71
	713311	- порез на наслеђе и поклон по решењу ПУ	4,000,000	1,268,532	31.71
	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	41,400,000	27,093,332	65.44
	713421	- порез на пренос апсолутних права на непокретности	35,400,000	24,030,442	67.88
	713423	- порез на пренос апсолутних права на моторним возилима по решењу ПУ	6,000,000	3,062,890	51.05
	713600	Други периодични порези на имовину	0	188	0.00
	713611	- порез на акције на име и уделе	0	188	0.00
1.1.4	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	37,510,000	17,683,865	47.14
	714400	Порези на појединачне услуге	10,000	3,890	38.90
	714421	Комунална такса за приређи. музи. програма у угостите.	0	3,890	0.00
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	10,000	0	0.00
	714500	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	37,500,000	17,679,975	47.15
	714513	- комунална такса на моторна возила	17,000,000	8,574,256	50.44
	714543	- накнада за промену намене пољопривредног земљишта	2,000,000	156,251	7.81
	714548	- накнада за супстанце које оштећују озонски омотач	0.00	690	0.00
	714549	- накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ пр. мат.	2,000,000	386,668	19.33
	714552	- боравишна такса	1,500,000	277,462	18.50
	714562	- посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине	15,000,000	8,284,648	55.23
1.1.5	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	15,000,000	6,230,881	41.54
	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	15,000,000	6,230,881	41.54
	716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	15,000,000	6,231,772	41.55
	716112	- ком. такса за истицање и испи. фирме ван послов. про.	0	-891	0.00
1.2	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	322,327,000	112,585,396	34.93
1.2.1	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	322,327,000	112,585,396	34.93
	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	186,768,000	84,620,877	45.31
	733154	- текући наменски трансфери од Републике у корист општина	1,600,000	1,600,000	100.00
	733156	- текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	30,541,000	31,478,685	103.07
	733158	- ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општине	154,627,000	51,542,192	33.33
	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	135,559,000	27,964,519	20.63
	733252	- капитални наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	135,559,000	27,964,519	20.63
1.3	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	80,983,000	40,329,085	49.80
1.3.1	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	15,128,000	15,344,353	101.43
	741100	Камате	0	0	0.00
	741500	Закуп непроизведене имовине	15,128,000	15,344,353	101.43
	741516	- накнада за мин.сиро.на тери.АПВ	300,000	504,747	168.25
	741522	- средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	10,878,000	13,404,574	123.23

	741531	- ком. такса за кориш. прост. на јавн. повр. или испред посл. простора	0	10,500	0.00
	741532	- ком. такса за кориш. прост. за паркирање друм. моторних и прикљ. возила на уређеним и обележ. местима	50,000	58,773	117.55
	741534	- накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,700,000	765,910	45.05
	741535	- ком. такса за заузимање јавне поршине грађевинским матер.	200,000	73,215	36.61
	741538	- допринос за уређење грађевинског земљишта	2,000,000	526,633	26.33
1.3.2	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	54,015,000	20,830,804	38.56
	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	44,440,000	18,061,480	40.64
	742152	- прих. од давања у закуп на кор. непокретности у државној својини	2,500,000	607,758	24.31
	742153	- прих. од закупа грађ. земљ. које користи општина	6,000,000	2,257,116	37.62
	742154	- накнада по основу конверзије права коришћења у права својине	1,940,000	0	0.00
	742155	- прих. од давања у закуп општи. непокр. коју користе општи. и инди. корисници	12,000,000	5,868,084	48.90
	742156	- прих. остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	22,000,000	9,328,523	42.40
	742200	Таксе	8,575,000	2,723,851	31.77
	742251	- општинске административне таксе	1,500,000	348,080	23.21
	742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта	50,000	0	0.00
	742254	- трошкови пореског и прекршајног поступка	25,000	321	1.28
	742255	- такса за озакоњење објеката у корист општина	7,000,000	2,375,450	33.94
	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	1,000,000	45,473	4.55
	742351	- приход који својом дел. оства. органи и органи. општина	1,000,000	45,473	4.55
1.3.3	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	7,000,000	3,023,817	43.20
	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	7,000,000	3,023,817	43.20
	743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	6,000,000	2,823,317	47.06
	743351	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине	1,000,000	200,500	20.05
1.3.4	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	4,840,000	1,130,112	23.35
	745100	Мешовити и неодређени приходи	4,840,000	1,130,112	23.35
	745151	- остали приходи у корист општине	4,000,000	945,792	23.64
	745154	- закуп. за стан у општи. својини у корист нивоа општина	840,000	184,319	21.94
1.4	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	0	0.00
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	45,800,000	5,568,358	12.16
2.1	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСН. СРЕДСТАВА	5,800,000	2,132,438	36.77
2.1.1	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	5,800,000	2,132,438	36.77
	811151	- приход од продаје непокретности у корист општина	5,000,000	1,848,900	36.98
	811153	- примања од отплате станова у корист нивоа општина	800,000	283,538	35.44
2.1.2	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0	0	0.00
	812151	- примања од продаје покретних ствари у корист општ.	0	0	0.00
2.2	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	40,000,000	3,435,920	8.59
2.2.1	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	40,000,000	3,435,920	8.59
	841151	- примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	40,000,000	3,435,920	8.59
III	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИ. И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	41,000,000	0	0.00
3.1	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	41,000,000	0	0.00
3.1.1	911000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	41,000,000	0	0.00
	911400	Примања од домаћих задуживања	41,000,000	0	0.00
	911451	- примања од задуживања од посло. банака у земљи	41,000,000	0	0.00
3.2	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0.00

	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	0	0	0.00
	921951	- примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општине	0	0	0.00
IV	(I+II+III)	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,189,768,000	491,876,398	41.34
V		ПРЕНЕТА СРЕДСТВА 01.01.2018.	214,289,000	214,289,005	100.00
VI	(IV +V)	УКУПНО БУЏЕТ	1,404,057,000	706,165,403	50.29

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

Економска класификација	ОПИС	План расхода средства из буџета	Средства из буџета	% Извршења
1	2	3	4	5
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,148,481,000	507,153,299	44.16
41	Расходи за запослене	262,746,000	124,479,712	47.38
411	Плате, додаци и накнаде запослених	207,536,000	98,616,759	47.52
412	Социјални доприноси на терет послодавца	37,445,000	17,638,136	47.10
413	Накнаде у натура	2,150,000	545,655	25.38
414	Социјална давања запосленима	2,945,000	1,069,233	36.31
415	Накнада за запослене	6,573,000	3,385,164	51.50
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	6,097,000	3,224,765	52.89
42	Коришћење услуга и роба	524,206,000	203,711,425	38.86
421	Стални трошкови	105,960,000	56,018,160	52.87
422	Трошкови путовања	6,060,000	1,287,590	21.25
423	Услуге по уговору	73,602,000	29,780,112	40.46
424	Специјализоване услуге	292,307,000	97,964,439	33.51
425	Текуће поправке и одржавање	18,369,000	5,645,273	30.73
426	Материјал	27,908,000	13,015,852	46.64
43	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0.00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	5,323,000	2,665,529	50.08
441	Отплата домаћих камата	5,300,000	2,665,529	50.29
444	Пратећи трошкови задуживања	23,000	0	0.00
45	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	84,019,000	38,298,523	45.58
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	84,019,000	38,298,523	45.58
46	Донације, дотације и трансфери	195,686,000	91,932,014	46.98
463	Трансфери осталим нивоима власти	157,855,000	74,546,486	47.22
464	Трансфери организацијама обавезног социјалног осиг.	16,601,000	9,105,458	54.85
465	Остале текуће дотације и трансфери	21,230,000	8,280,070	39.00
47	Социјално осигурање и социјална заштита	30,698,000	14,458,631	47.10
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30,698,000	14,458,631	47.10

48	Остали расходи	45,803,000	31,607,464	69.01
481	Донације невладиним организацијама	31,898,000	21,309,468	66.81
482	Порези, обавезне таксе и казне	1,945,000	422,299	21.71
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	7,890,000	7,122,596	90.27
485	Накнада штете од државних органа	4,070,000	2,753,101	67.64
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И О. СР.	208,613,000	53,098,095	25.45
51	Основна средства	207,813,000	53,098,095	25.55
511	Зграде и грађевински објекти	169,054,000	43,393,377	25.67
512	Машине и опрема	9,967,000	2,865,015	28.75
513	Остале некретнине и опрема	27,452,000	5,952,000	21.68
515	Нематеријална имовина	1,340,000	887,704	66.25
52	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
54	Природна имовина	800,000	0	0.00
541	Земљиште	800,000	0	0.00
600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	40,100,000	18,076,831	45.08
61	Отплата главнице	40,000,000	18,076,831	45.19
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	40,000,000	18,076,831	45.19
62	Набавка домаће финансијске имовине	100,000	0	0.00
621	Набавка домаће финансијске имовине	100,000	0	0.00
49	Резерве	6,863,000	0	0.00
499	Средства резерве	6,863,000	0	0.00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	1,404,057,000	578,328,225	41.19

Програмска структура расхода и издатака за период од 01.01.2018.-30.06.2018. исказује се у следећем прегледу:

Шифра		Назив	Износ планираних апропријација из буџета 2018. годину	Износ извршених апропријација из буџета од 01.01.2018. до 30.06.2018. године	% Извршења
Програм	Програмска активност/ Пројекат				
1	2	3	4	5	6
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	57,121,000	13,131,029	23.0%
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	21,571,000	12,931,029	59.9%
	П8-110110	Опремање бушотине БцХТ 3/09 Бечеј	24,200,000	200,000	0.8%
	П9-110111	Постављање видео надзора на Тргу ослобођења у Бечеју	2,350,000	0	0.0%
	П10-110112	Каблирање парцеле у Индустијској зони у Бечеју	9,000,000	0	0.0%
1102		Програм 2. Комунална делатност	175,125,000	77,945,271	44.5%
	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем	34,500,000	15,850,799	45.9%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	12,900,000	6,020,000	46.7%

	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	8,000,000	3,733,335	46.7%
	1102-0004	Зоохигијена	32,730,000	13,064,424	39.9%
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	14,400,000	11,327,800	78.7%
	П15-110215	Израда "Пројекта за извођење" за потребе грађења топлане на биомасу	5,068,000	0	0.0%
	П4-110204	Прва етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	4,037,000	3,732,054	92.4%
	П8-110208	Прикључни цевовод водозахвата за Бачко Петрово Село	200,000	0	0.0%
	П9-110209	Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозахвату у Бечеју	150,000	150,000	100.0%
	П10-110210	Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Којића и Ђуре Јакшића у Бечеју	150,000	0	0.0%
	П12-110212	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју	150,000	0	0.0%
	П21-110221	Канализација отпадних вода у деловима улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића	9,350,000	8,482,019	90.7%
	П22-110222	Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	22,938,000	13,390,887	58.4%
	П23-110223	Канализација отпадних вода у деловима улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Вујице Живанчева, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизанске у Бечеју	9,820,000	1,149,832	11.7%
	П24-110224	Реконструкција водоводне мреже у Доситејевој улици	1,232,000	1,044,121	84.8%
	П25-110225	Изградња расвете на Петровоселском путу у Бечеју	5,300,000	0	0.0%
	П26-110226	Бушење и опремање бунара Б-1/1 у Бачком Градишту	14,200,000	0	0.0%
1501		Програм 3. Локални економски развој	9,497,000	3,423,261	36.0%
	П1-150106	Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе	3,000,000	2,977,233	99.2%
	П2-150107	Радно ангажовање Рома као теже запосливих лица на примарној селекцији отпада на територији општине Бечеј	6,497,000	446,028	6.9%
1502		Програм 4. Развој туризма	31,096,000	2,678,590	8.6%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	8,322,000	2,570,570	30.9%
	П5-150207	Тандербал, Фестивал на води, Бечеј 2018.год.	4,422,000	108,020	2.4%
	П6-150208	Пројекат Мала marina у Бечеју	18,352,000	0	0.0%
0101		Програм 5. Пољопривреда и рурални развој	67,930,000	53,633,493	79.0%
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	27,680,000	24,869,626	89.8%
	П1-010104	Уређење бетонских прелаза преко канала-мостови	14,772,000	8,074,349	54.7%
	П3-010106	Уређење атарских путева и отресишта	25,478,000	20,689,518	81.2%
0401		Програм 6. Заштита животне средине	25,687,000	5,326,648	20.7%

	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	2,700,000	829,840	30.7%
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	1,900,000	189,873	10.0%
	0401-0003	Заштита природе	18,500,000	4,306,935	23.3%
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	2,087,000	0	0.0%
	П9-040113	Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј	500,000	0	0.0%
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	178,004,000	44,219,816	24.8%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	21,051,000	5,654,489	26.9%
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	6,000,000	2,488,200	41.5%
	П13-070115	Извођење радова на наношењу новог асфалтног слоја у делу улице Змај Јовина у Бечеју	13,354,000	13,341,685	99.9%
	П15-070117	Реконструкција тротоарау ул. Зеленој-од Новосадске до потеза Зелени корзо	9,650,000	5,184,038	53.7%
	П16-070118	Реконструкција раскрснице улица Милоша Црњанског,Жилински Ендреа, Золтана Чуке и Доситејеје	43,022,000	0	0.0%
	П17-070119	Реконструкција Доситејеје улице у Бечеју	37,662,000	16,422,903	43.6%
	П18-070120	Постављање телекомуникационих и сигналних инсталација на раскрсници државних путева I Б реда број 15 и II А реда број 102	3,363,000	0	0.0%
	П19-070121	Извођење радова на појачаном одржавању пута у ул. Стевана Којића у Бечеју	1,181,000	1,104,246	93.5%
	П20-070122	Изградња аутобуских стајалишта	6,212,000	0	0.0%
	П21-070123	Реконструкција саобраћајнице у ул. Милоша Црњанског у Бечеју	20,290,000	0	0.0%
	П22-070124	Реконструкција Новосадске улице у Бечеју	25,000	24,255	97.0%
	П23-070125	Реконструкција Зелене улице у Бечеју	7,900,000	0	0.0%
	П24-070126	Изградња саобраћајнице у Индустијској зони	6,600,000	0	0.0%
	П25-070127	Саобраћајно уређење зоне основне школе Север Туркић	1,694,000	0	0.0%
2001		Програм 8. Предшколско васпитање и образовање	138,828,000	68,724,127	49.5%
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	138,828,000	68,724,127	49.5%
2002		Програм 9. Основно образовање и васпитање	95,432,000	44,931,619	47.1%
	2002-0001	Функционисање основних школа	95,432,000	44,931,619	47.1%
2003		Програм 10. Средње образовање и васпитање	46,899,000	18,998,102	40.5%
	2003-0001	Функционисање средњих школа	46,899,000	18,998,102	40.5%
0901		Програм 11. Социјална и дечија заштита	43,964,000	23,655,689	53.8%
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	19,451,000	9,776,364	50.3%
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватишта и друге врсте смештаја	4,570,000	3,560,455	77.9%

	0901-0003	Дневне услуге у заједници	4,342,000	1,449,230	33.4%
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	1,050,000	427,215	40.7%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1,465,000	590,000	40.3%
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	12,986,000	7,852,425	60.5%
	П2-090102	Реконструкција Геронтолошког центра у Бечеју	100,000	0	0.0%
1801		Програм 12. Здравствена заштита	17,601,000	9,275,338	52.7%
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	16,601,000	9,105,458	54.8%
	1801-0002	Мртвозорство	800,000	169,880	21.2%
	1801-0003	Спровођење активносно из области друштвене бриге за јавно здравље	100,000	0	0.0%
	П3-180103	Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77	100,000	0	0.0%
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	80,288,000	41,484,862	51.7%
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	24,875,000	13,120,263	52.7%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	49,453,000	22,881,799	46.3%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области информисања	5,000,000	5,000,000	100.0%
	П11-120111	Израда документације за реконструкцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу	960,000	482,800	50.3%
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	101,618,000	33,899,340	33.4%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	47,729,000	28,399,340	59.5%
	П4-130107	Замена кровне конструкције	39,029,000	0	0.0%
	П5-130108	Замена расвете на отвореном базену	4,000,000	0	0.0%
	П6-130109	Реконструкција отвореног базена	5,500,000	5,500,000	100.0%
	П7-130110	Реконструкција спортског терена и трибина у Партизану	5,360,000	0	0.0%
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	285,400,000	113,878,547	39.9%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	198,352,000	81,990,184	41.3%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	35,718,000	10,370,527	29.0%
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	45,300,000	20,742,360	45.8%
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	1,964,000	775,476	39.5%
	0602-0005	Омбудсман	1,916,000	0	0.0%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	250,000	0	0.0%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	1,900,000	0	0.0%
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	49,567,000	23,122,494	46.6%
	2101-0001	Функционисање скупштине	13,910,000	6,014,315	43.2%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	35,657,000	17,108,179	48.0%
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	0	0	0.0%
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	0	0	0.0%

	УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1,404,057,000	578,328,225	41.2%
--	---------------------------------	---------------	-------------	-------

II. ПОСЕБАН ДЕО

Ближи распоред расхода и издатака по носиоцима, корисницима, појединим наменама са програмима, програмским активностима и пројектима је следећи:

раздео	глава	Програмска активност / Пројекат	функција	позиција	конто	Опис	План 2018. године	Остварено 01.01.-30.06.2018.г.	% извршења
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0001				Функционисање скупштине			
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,750,000	1,076,370	39.14
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	2,750,000	1,076,370	39.14
				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	494,000	192,669	39.00
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	330,000	129,164	39.14
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	143,000	55,433	38.76
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	21,000	8,072	38.44
				3	415	Накнаде трошкова за запослене	80,000	31,443	39.30
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	80,000	31,443	39.30
				4	423	Услуге по уговору	9,450,000	4,331,659	45.84
				/28	4234	Услуге информисања	100,000	48,000	48.00
				/29	4235	Стручне услуге	9,000,000	4,181,179	46.46
				/31	4237	Репрезентација	350,000	102,480	29.28
				5	465	Донације по закону	409,000	109,004	26.65
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	409,000	109,004	26.65
			160	6	481	Дотације невладиним организацијама	727,000	273,170	37.57
				/105	4819	Дотације невладиним организацијама - ДОТАЦИЈЕ ПОЛИТИЧКИМ СУБЈЕКТИМА	727,000	273,170	37.57
						Функција 110:	13,183,000	5,741,145	43.55
						Функција 160:	727,000	273,170	37.57

						Свега за програмску активност 2101-0001:	13,910,000	6,014,315	43.24
						Свега за главу 1.1:	13,910,000	6,014,315	43.24
						УКУПНО РАЗДЕО 1:	13,910,000	6,014,315	43.24
2	1					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Функционисање извршних органа			
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
				7	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3,170,000	1,203,823	37.98
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	3,170,000	1,203,823	37.98
				8	412	Социјални доприноси на терет послодавца	572,000	215,482	37.67
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	384,000	144,458	37.62
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	163,000	61,996	38.03
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	25,000	9,028	36.11
				9	415	Накнаде трошкова за запослене	156,000	32,225	20.66
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	156,000	32,225	20.66
				10	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,200,000	2,640,795	82.52
				/11	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	3,200,000	2,640,795	82.52
				11	421	Стални трошкови	1,200,000	1,036,149	86.35
				/17	4214	Услуге комуникација	1,200,000	1,036,149	86.35
				12	422	Трошкови путовања	750,000	130,853	17.45
				/21	4221	Трошкови службених путовања у земљи	250,000	78,075	31.23
				/22	4222	Трошкови службених путовања у иностранству	500,000	52,778	10.56
				13	423	Услуге по уговору	7,004,000	3,219,673	45.97
				/25	4231	Административне услуге	100,000	18,600	18.60
				/27	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	350,000	288,570	82.45
				/28	4234	Услуге информисања	1,855,000	1,235,402	66.60
				/29	4235	Стручне услуге	644,000	0	0.00
				/30	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	500,000	145,830	29.17
				/31	4237	Репрезентација	3,555,000	1,531,271	43.07
				14	426	Материјал	3,629,000	1,912,471	52.70
				/42	4261	Административни материјал	1,500,000	599,371	39.96
				/44	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	129,000	63,100	48.91
				/45	4264	Материјали за саобраћај	2,000,000	1,250,000	62.50
				15	444	Пратећи трошкови задуживања	23,000	0	0.00
				/73	4441	Негативне курсне разлике	23,000	0	0.00
				16	465	Донације по закону	453,000	130,680	28.85
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	453,000	130,680	28.85
						Функција 110:	20,157,000	10,522,151	52.20

						Свега за програмску активност 2101-0002:	20,157,000	10,522,151	52.20
						Свега за главу 2.1:	20,157,000	10,522,151	52.20
						УКУПНО РАЗДЕО 2:	20,157,000	10,522,151	52.20
3	1					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		2101-0002				Функционисање извршних органа			
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
				17	411	Плате, додаци и накнаде запослених	10,394,000	4,529,858	43.58
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	10,394,000	4,529,858	43.58
				18	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,876,000	810,843	43.22
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,254,000	543,583	43.35
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	542,000	233,287	43.04
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	80,000	33,973	42.47
				19	415	Накнаде трошкова за запослене	550,000	256,376	46.61
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	550,000	256,376	46.61
				20	423	Услуге по уговору	1,200,000	435,967	36.33
				/29	4235	Стручне услуге	800,000	319,405	39.93
				/31	4237	Репрезентација	400,000	116,562	29.14
				21	465	Донације по закону	1,400,000	475,908	33.99
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	1,400,000	475,908	33.99
				22	485	Накнада штете од државних органа	80,000	77,076	96.35
					4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.	80,000	77,076	96.35
						Функција 110:	15,500,000	6,586,028	42.49
						Свега за програмску активност 2101-0002:	15,500,000	6,586,028	42.49
						Свега за главу 3.1:	15,500,000	6,586,028	42.49
						УКУПНО РАЗДЕО 3:	15,500,000	6,586,028	42.49
4	1					ОПШТИНСКА УПРАВА			
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			130			Опште јавне услуге			
				23	411	Плате, додаци и накнаде запослених	68,745,000	31,808,636	46.27
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	68,745,000	31,808,636	46.27
				24	412	Социјални доприноси на терет послодавца	12,468,000	5,693,744	45.67
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	8,347,000	3,817,036	45.73
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	3,587,000	1,638,144	45.67
				4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	534,000	238,564	44.67

				25	413	Накнаде у натури	1,000,000	266,434	26.64
				/5	4131	Накнаде у натури	1,000,000	266,434	26.64
				26	414	Социјална давања запосленима	2,350,000	507,271	21.59
				/6	4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	500,000	15,063	3.01
				/8	4143	Отпремнине и помоћи	1,350,000	277,193	20.53
				/9	4144	Помоћ у мед. лечењу запосл. или чл. уже породице и др. помоћи запосл.	500,000	215,015	43.00
				27	415	Накнаде трошкова за запослене	4,150,000	2,095,338	50.49
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	4,150,000	2,095,338	50.49
				28	416	Награде запосленима и ост. посебни расходи	500,000	329,558	65.91
				/11	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	500,000	329,558	65.91
				29	421	Стални трошкови	26,117,000	14,803,754	56.68
				/14	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	55,000	15,942	28.99
				/15	4212	Енергетске услуге	16,000,000	10,088,058	63.05
				/16	4213	Комуналне услуге	4,900,000	2,136,487	43.60
				/17	4214	Услуге комуникација	3,800,000	2,422,781	63.76
				/18	4215	Трошкови осигурања	600,000	140,486	23.41
				/19	4216	Закуп имовине и опреме	750,000	0	0.00
				/20	4219	Остали трошкови	12,000	0	0.00
				30	422	Трошкови путовања	400,000	165,945	41.49
				/21	4221	Трошкови службених путовања у земљи	400,000	165,945	41.49
				31	423	Услуге по уговору	18,294,000	6,674,041	36.48
				/25	4231	Административне услуге	900,000	112,400	12.49
				/26	4232	Компјутерске услуге	4,000,000	977,344	24.43
				/27	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	800,000	229,884	28.74
				/28	4234	Услуге информисања	1,240,000	186,626	15.05
				/29	4235	Стручне услуге	10,300,000	4,674,536	45.38
				/31	4237	Репрезентација	1,054,000	493,251	46.80
				32	424	Специјализоване услуге	15,302,000	2,431,271	15.89
				/34	4242	Услуге образовања, културе и спорта	410,000	410,000	100.00
				/38	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	400,000	208,225	52.06
				/39	4249	Остале специјализоване услуге	14,492,000	1,813,046	12.51
				33	425	Текуће поправке и одржавање	5,750,000	1,950,819	33.93
				/40	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,000,000	246,889	24.69
				/401	4251	Текуће одржавање објеката у јавној својини	1,000,000	601,474	60.15
				/402	4251	Одржавање Фонтане и атмосферске канализације	1,400,000	0	0.00
				/403	4251	Задужбина Б. Дунђерски	600,000	0	0.00
				/404	4251	Текуће одржавање пословних објеката	400,000	117,000	29.25
				/41	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1,350,000	985,456	73.00
				34	426	Материјал	4,494,000	3,397,850	75.61
				/42	4261	Административни материјал	3,600,000	2,982,971	82.86
				/46	4263	Материјали за образовање и усавршавање	200,000	187,450	93.73

						запослених			
				/45	4264	Материјали за саобраћај	50,000	25,250	50.50
				/49	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	500,000	202,179	40.44
				/50	4269	Материјали за посебне намене	144,000	0	0.00
				35	465	Донације по закону	7,850,000	2,831,798	36.07
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	7,850,000	2,831,798	36.07
				36	482	Порези, обавезне таксе и казне	1,020,000	111,811	10.96
				/106	4821	Остали порези	800,000	71,217	8.90
				/107	4822	Обавезне таксе	220,000	40,594	18.45
				37	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,300,000	1,213,527	93.35
				/110	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,300,000	1,213,527	93.35
				38	485	Накнада штете од државних органа	3,000,000	2,577,645	85.92
				/113	4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.	3,000,000	2,577,645	85.92
			160	39	499	Стална резерва	4,000,000	0	0.00
			160	40	499	Текућа резерва	2,863,000	0	0.00
				41	511	Зграде и грађевински објекти	716,000	415,828	58.08
				/116	5112	Изградња зграда и објеката	300,000	0	0.00
				/117	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	416,000	415,828	99.96
				42	512	Машине и опрема	3,250,000	1,183,744	36.42
				/118	5121	Опрема за саобраћај	2,000,000	0	0.00
				/119	5122	Административна опрема	1,250,000	1,183,744	94.70
				43	541	Земљиште	800,000	0	0.00
					5411	Експропријација	800,000	0	0.00
				44	621	Набавка домаће финансијске имовине	100,000	0	0.00
					6219	Набавка домаћих акција и осталог капитала	100,000	0	0.00
						Функција 130:	177,606,000	78,459,014	44.18
						Функција 160:	6,863,000	0	0.00
						Свега за програмску активност 0602-0001:	184,469,000	78,459,014	42.53
						ПРЕУЗЕТЕ ОБАВЕЗЕ -ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ БЕЧЕЈ-У ЛИКВИДАЦИЈИ			
						ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
						Просторно и урбанистичко планирање			
				620		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ	7,545,000	5,053,029	66.97
				45	421	Стални трошкови	85,000	0	0.00
				/17	4214	Услуге комуникација	85,000	0	0.00
				46	423	Услуге по уговору	2,400,000	1,716,579	71.52
				/29	4235	Стручне услуге	2,400,000	1,716,579	71.52
				47	426	Материјал	60,000	0	0.00
				/42	4261	Административни материјал	60,000	0	0.00

				48	482	Порези, обавезне таксе и казне	500,000	274,170	54.83
				/107	4822	Обавезне таксе	500,000	274,170	54.83
				286	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	3,500,000	2,963,902	84.68
				/110	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	3,500,000	2,963,902	84.68
				49	485	Накнада штета за повреде или штета од стране државних органа	1,000,000	98,378	9.84
				/113	4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.	1,000,000	98,378	9.84
						Функција 620:	7,545,000	5,053,029	66.97
						Свега за програмску активност 1101-0001:	7,545,000	5,053,029	66.97
						РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
						ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
		1101							
		1101-0001				Просторно и урбанистичко планирање			
			620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
				50	424	Специјализоване услуге	14,026,000	7,878,000	56.17
				/1	4249	План детаљне регулације потеса Мала босна	2,800,000	0	0.00
				/2	4249	Измена просторног плана општине Бечеј	800,000	210,000	26.25
				/3	4249	Студија заштите просторно културно историјске целине Бечеј	126,000	0	0.00
				/4	4249	Пројектно-техничка докум.за реконструкцију објеката јавне намене	10,000,000	7,668,000	76.68
				/5	4249	Пројекат за реконструкцију жутог бунара	300,000	0	0.00
						Функција 620:	14,026,000	7,878,000	56.17
						Свега за програмску активност 1101-0001:	14,026,000	7,878,000	56.17
		П8-110110				Опремање бушотине БцХТ 3/09 Бечеј			
			620			Развој заједнице			
				51	424	Специјализоване услуге	2,700,000	200,000	7.41
					4249	Остале специјализоване услуге	2,700,000	200,000	7.41
				52	513	Остале некретнине и опрема	21,500,000	0	0.00
					5131	Остале некретнине и опрема	21,500,000	0	0.00
						Функција 620:	24,200,000	200,000	0.83
						Свега за пројекат П8-110110:	24,200,000	200,000	0.83
		П9-110111				Постављање видео надзора на Тргу ослобођења у Бечеју			
			620			Развој заједнице			
				53	424	Специјализоване услуге	2,350,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	2,350,000	0	0.00
						Функција 620:	2,350,000	0	0.00

						Свега за пројекат П9-110111:	2,350,000	0	0.00
						Каблирање парцеле у Индуријској зони у Бечеју			
			620			Развој заједнице			
				54	424	Специјализоване услуге	9,000,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	9,000,000	0	0.00
						Функција 620:	9,000,000	0	0.00
						Свега за пројекат П10-110112:	9,000,000	0	0.00
						ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
						Изградња расвете на Петровоселском путу у Бечеју			
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА			
				55	424	Специјализоване услуге	300,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	300,000	0	0.00
				56	511	Зграде и грађевински објекти	5,000,000	0	0.00
					5112	Изградња зграда и објеката	5,000,000	0	0.00
						Функција 640:	5,300,000	0	0.00
						Свега за пројекат П25-110225:	5,300,000	0	0.00
						ЈП "КОМУНАПАЦ" Бечеј			
						ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
						Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
			510			Управљање отпадом - чистоћа			
				57	421	Стални трошкови	8,000,000	3,733,335	46.67
					4213	- чишћење улица	8,000,000	3,733,335	46.67
						Укупно за функцију 510:	8,000,000	3,733,335	46.67
						Свега за програмску активност 1102-0003:	8,000,000	3,733,335	46.67
						Одржавање јавних зелених површина			
			660			Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту			
				58	421	Стални трошкови	12,900,000	6,020,000	46.67
					4213	- одржавање зелене површине	7,000,000	3,266,665	46.67
					4213	- паркови	3,500,000	1,753,335	50.10
					4213	- дрворез	2,400,000	1,000,000	41.67
						Укупно за функцију 660:	12,900,000	6,020,000	46.67
						Свега за програмску активност 1102-0002:	12,900,000	6,020,000	46.67
						Зоохигијена			
			660			Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту			

				59	424	Специјализоване услуге	20,580,000	6,354,265	30.88
					4249	- прихватилиште за псе - АЗИЛ	2,200,000	916,665	41.67
					4249	- зоо хигијеничар	16,600,000	5,038,000	30.35
					4249	- остале специјализоване услуге	1,780,000	399,600	22.45
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
				60	483	Новчане казне и пенали по решењу судова - за псе лугалице	3,000,000	2,945,165	98.17
					4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	3,000,000	2,945,165	98.17
						Функција 160:	3,000,000	2,945,165	98.17
						Функција 660:	20,580,000	6,354,265	30.88
						Свега за програмску активност 1102-0004:	23,580,000	9,299,430	39.44
		1102-0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем			
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА			
				61	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,500,000	15,850,799	45.94
					4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,500,000	15,850,799	45.94
						Функција 640:	34,500,000	15,850,799	45.94
						Свега за програмску активност 1102-0001:	34,500,000	15,850,799	45.94
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
		0701-0002				Одржавање саобраћајне инфраструктуре			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				62	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	21,051,000	5,654,489	26.86
					4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	21,051,000	5,654,489	26.86
						Функција 451:	21,051,000	5,654,489	26.86
						Свега за програмску активност 0701-0002:	21,051,000	5,654,489	26.86
						ЈП ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ			
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
		П4-110204				Прва етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село			
			630			Водоснабдевање			
				63	511	Зграде и грађевински објекти	4,037,000	3,732,054	92.45
					5112	- Изградња водоводне инфраструктуре	4,037,000	3,732,054	92.45
						Функција 630:	4,037,000	3,732,054	92.45
						Свега за пројекат П4-110204:	4,037,000	3,732,054	92.45
		П22-110222				Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село			
			630			Водоснабдевање			

				64	511	Зграде и грађевински објекти	22,938,000	13,390,887	58.38
					5112	- Изградња водоводне инфраструктуре	22,938,000	13,390,887	58.38
						Функција 630:	22,938,000	13,390,887	58.38
						Свега за пројекат П22-110222:	22,938,000	13,390,887	58.38
		П8-110208				Прикључни цевовод водозавата за Бачко Петрово Село			
			630			Водоснабдевање			
				65	424	Специјализоване услуге	200,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	200,000	0	0.00
						Функција 630:	200,000	0	0.00
						Свега за пројекат П8-110208:	200,000	0	0.00
		П9-110209				Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозавату у Бечеју			
			630			Водоснабдевање			
				66	511	Зграде и грађевински објекти	150,000	150,000	100.00
					5112	- Изградња водоводне инфраструктуре	150,000	150,000	100.00
						Функција 630:	150,000	150,000	100.00
						Свега за пројекат П9-110209:	150,000	150,000	100.00
		П10-110210				Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Којића и Ђуре Јакшића у Бечеју			
			630			Водоснабдевање			
				67	424	Специјализоване услуге	150,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	150,000	0	0.00
						Функција 630:	150,000	0	0.00
						Свега за пројекат П10-110210:	150,000	0	0.00
		П12-110212				Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју			
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика			
				68	424	Специјализоване услуге	150,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	150,000	0	0.00
						Функција 540:	150,000	0	0.00
						Свега за пројекат П12-110212:	150,000	0	0.00
		П21-110221				Канализација отпадних вода у деловима улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића			
			630			Водоснабдевање			
				69	511	Зграде и грађевински објекти	9,350,000	8,482,019	90.72
					5112	- Изградња канализационе инфраструктуре	9,350,000	8,482,019	90.72

						Функција 630:	9,350,000	8,482,019	90.72
						Свега за пројекат П21-110221:	9,350,000	8,482,019	90.72
						Канализација отпадних вода у деловима улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Вујице Живанчева, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизанске у Бечеју			
					630	Водоснабдевање			
					70	511 Зграде и грађевински објекти	9,820,000	1,149,832	11.71
						5112 - Изградња канализационе инфраструктуре	9,820,000	1,149,832	11.71
						Функција 630:	9,820,000	1,149,832	11.71
						Свега за пројекат П23-110223:	9,820,000	1,149,832	11.71
						Реконструкција водоводне мреже у Доситејевој улици			
					630	Водоснабдевање			
					71	425 Текуће поправке и одржавање	1,232,000	1,044,121	84.75
						4251 -Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,232,000	1,044,121	84.75
						Функција 630:	1,232,000	1,044,121	84.75
						Свега за пројекат П24-110224:	1,232,000	1,044,121	84.75
						Бушење и опремање бунара Б-1/1 у Бачком Градишту			
					630	Водоснабдевање			
					285	511 Зграде и грађевински објекти	14,200,000	0	0.00
						5112 - Изградња водоводне инфраструктуре	14,200,000	0	0.00
						Функција 630:	14,200,000	0	0.00
						Свега за пројекат П26-110226:	14,200,000	0	0.00
						ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ			
						ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
						Производња и дистрибуција топлотне енергије			
					620	Развој заједнице			
					72	451 Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,400,000	11,327,800	78.67
						4512 Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	14,400,000	11,327,800	78.67
						Функција 620:	14,400,000	11,327,800	78.67
						Свега за програмску активност 1102-0007:	14,400,000	11,327,800	78.67
						Израда "Пројекта за извођење" за потребе грађења топлане на биомасу			
					620	Развој заједнице			

				73	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,068,000	0	0.00
					4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,068,000	0	0.00
						Функција 620:	5,068,000	0	0.00
						Свега за пројекат П15-110215:	5,068,000	0	0.00
		1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
		П1-150106				Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе			
			620			Развој заједнице			
						ЈАВНИ РАДОВИ			
				74	451	- субвенције локалном савету за запошљавање	3,000,000	2,977,233	99.24
					4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,000,000	2,977,233	99.24
						Функција 620:	3,000,000	2,977,233	99.24
						Свега за пројекат П1-150106:	3,000,000	2,977,233	99.24
		П2-150107				Радно ангажовање Рома као теже запосливих лица на примарној селекцији отпада на територији општине Бечеј			
			620			Развој заједнице			
				75	423	Услуге по уговору	6,347,000	446,028	7.03
					4232	Компјутерске услуге	99,000	0	0.00
					4234	Услуге информисања	98,000	0	0.00
					4239	Остале опште услуге - Уговори о делу	6,150,000	446,028	7.25
				287	426	Материјал	150,000	0	0.00
					4261	Административни материјал-ХТЗ опрема	150,000	0	0.00
						Функција 620:	6,497,000	446,028	6.87
						Свега за пројекат П2-150107:	6,497,000	446,028	6.87
		1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
		П6-150208				Пројекат Мала marina у Бечеју			
			473			Туризам			
				289	423	Услуге по уговору	609,000	0	0.00
					4235	Стручне услуге	609,000	0	0.00
				290	424	Специјализоване услуге	743,000	0	0.00
				/0	4249	Остале специјализоване услуге	743,000	0	0.00
				291	511	Зграде и грађевински објекти	17,000,000	0	0.00
					5112	Изградња зграда и објеката	16,500,000	0	0.00
					5114	Пројектна документација	500,000	0	0.00

						Функција 473:	18,352,000	0	0.00
						Свега за пројекат П6-150208:	18,352,000	0	0.00
		0101				ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
		0101-0001				Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
			421			Пољопривреда			
						Заштита уређења и коришћ. пољопривредн.земљишта - Програм	67,930,000	53,633,493	78.95
				76	423	Услуге по уговору	2,500,000	2,498,000	99.92
				/1	4232	- компјутерске услуге (идентиф. парцела-одрж.софтвера)	2,500,000	2,498,000	99.92
				77	424	Специјализоване услуге	17,660,000	16,289,626	92.24
				/4	4249	- обележавање парцеле државног земљишта	12,000	0	0.00
				/6	4249	- претварање необрадивог у обрадиво пољопривредно земљиште	500,000	500,000	100.00
				/8	4249	- контрола плодности пољопривредног земљишта	10,000,000	9,999,626	100.00
				/9	4249	-утврђивање постојања опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту	17,000	0	0.00
				/10	4249	-израда плана потенцијалних станишта предаторских птица у атару општине Бечеј	900,000	740,000	82.22
				/13	4249	- едукација пољопривредника	3,000	0	0.00
				/15	4249	- накнада за противградну заштиту	146,000	0	0.00
				/16	4246	- уређење пољоочуварске службе-линк	5,050,000	5,050,000	100.00
				/20	4249	-израда студије развоја пољопривредног сектора у општини Бечеј	60,000	0	0.00
				/21	4249	-израда пројектно техничке документације за центар за одлагање одпадака из сточарске производње	100,000	0	0.00
				/22	4249	-израда студије могућности прераде пољопривредних производа као и развоја пратећих делатности у оквиру развоја општине Бечеј	72,000	0	0.00
				/27	4249	-скидање земљаних банкина на атарским путевима	400,000	0	0.00
				/28	4249	-скидање усева	400,000	0	0.00
				78	426	Материјал	390,000	0	0.00
				/1	4261	- опремање пољоочуварске службе	390,000	0	0.00
				79	511	Зграде и грађевински објекти	923,000	0	0.00
				/1	5114	-израда пројектно техничке документације за електрификацију салаша у атару	923,000	0	0.00
				80	512	Машине и опрема	255,000	130,000	50.98
				/1	5121	- опремање пољоочуварске службе	64,000	0	0.00
				/4	5122	- опремање комисије за поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	191,000	130,000	68.06
				81	513	Остале некретнине и опрема	5,952,000	5,952,000	100.00
				/1	5131	-изградња црпне станице	5,952,000	5,952,000	100.00
						Функција 421:	27,680,000	24,869,626	89.85
						Свега за програмску активност 0101-0001:	27,680,000	24,869,626	89.85
		П1-				Уређење бетонских прелаза преко канала-			

010104		МОСТОВИ						
	421				Пољопривреда			
		424			Специјализоване услуге			
		82	511		Зграде и грађевински објекти	14,772,000	8,074,349	54.66
	/1		5113		Капитално одржавање зграда и објеката	14,772,000	8,074,349	54.66
					Функција 421:	14,772,000	8,074,349	54.66
					Свега за пројекат П1-010104:	14,772,000	8,074,349	54.66
	ПЗ-010106				Уређење атарских путева и отресишта			
	421				Пољопривреда			
		83	424		Специјализоване услуге	25,478,000	20,689,518	81.21
	/1		4249		Уређење атарских путева	16,000	0	0.00
	/2		4249		Пројектно техн. документација за атарске путеве	1,500,000	0	0.00
	/3		4249		Надзор за атарске путеве	600,000	0	0.00
	/4		4249		Уређење отресишта	21,812,000	20,195,518	92.59
	/5		4249		Пројектно техн. документација за отресишта	950,000	0	0.00
	/6		4249		Надзор за отресишта	600,000	494,000	82.33
					Функција 421:	25,478,000	20,689,518	81.21
					Свега за пројекат ПЗ-010106:	25,478,000	20,689,518	81.21
					ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
	1102-0004				Зоохигијена			
		540			Заштита биљног и животињског света и крајолика			
		84	424		Специјализоване услуге	9,150,000	3,764,994	41.15
	/1		4249		- Комарци	7,000,000	3,456,000	49.37
	/2		4249		- Крпељи	750,000	232,254	30.97
	/3		4249		- амброзија	1,000,000	0	0.00
	/4		4249		- пројекат мониторинга и Радни тим	400,000	76,740	19.19
					Укупно за функцију 540:	9,150,000	3,764,994	41.15
					Свега за програмску активност 1102-0004:	9,150,000	3,764,994	41.15
	0401				ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	0401-0001				Управљање заштитом животне средине			
		540			Заштита биљног и животињског света и крајолика			
		85	424		Специјализоване услуге	2,700,000	829,840	30.73
	/1		4246		-пропагандне активности - програми, пројекти	1,000,000	662,250	66.23
	/3		4246		-едукација на терену	270,000	0	0.00
	/4		4246		-едукација запослених	200,000	999	0.50
	/5		4246		-информисање јавности и израда сајта	400,000	0	0.00

			/6	4246	-обележавање значајних датума и догађаја	330,000	166,591	50.48
			/7	4246	-припрема и штампа еколошког едукативног материјала	300,000	0	0.00
			/8	4246	-рад и одлучивање у комисијама и радним телима	200,000	0	0.00
					Укупно за функцију 540:	2,700,000	829,840	30.73
					Свега за програмску активност 0401-0001:	2,700,000	829,840	30.73
		0401-0005			Управљање комуналним отпадом			
			540		Заштита биљног и животињског света и крајолика			
			86	421	Стални трошкови	2,087,000	0	0.00
				4213	- Годишње чишћење кабастог смећа	2,087,000	0	0.00
					Укупно за функцију 540:	2,087,000	0	0.00
					Свега за програмску активност 0401-0005:	2,087,000	0	0.00
		0401-0002			Праћење квалитета елемената животне средине			
			540		Заштита биљног и животињског света и крајолика			
			87	424	Специјализоване услуге	1,900,000	189,873	9.99
			/1	4246	-Програм заштите животне средине са Акционим планом	400,000	0	0.00
			/2	4246	-програм и мониторинг контроле квалитета ваздуха	200,000	0	0.00
			/3	4246	-програм и мониторинг нивоа комуналне буке	200,000	0	0.00
			/4	4246	-програм праћења квалитета површинских вода	200,000	0	0.00
			/5	4246	-програм испитивања загађености земљишта	200,000	0	0.00
			/6	4246	-програм контролног мониторинга нејонизујућих зрачења	200,000	0	0.00
			/7	4246	-израда локалног катастра извора загађења животне средине	100,000	0	0.00
			/9	4246	-праћење елекромагнетног зрачења	200,000	0	0.00
			/10	4246	-програм мерења концентрације алергеног полена	200,000	189,873	94.94
					Укупно за функцију 540:	1,900,000	189,873	9.99
					Свега за програмску активност 0401-0002:	1,900,000	189,873	9.99
		0401-0003			Заштита природе			
			540		Заштита биљног и животињског света и крајолика			
			88	421	Стални трошкови	8,600,000	3,733,335	43.41
			/1	4213	- Стара Тиса	2,000,000	933,335	46.67
			/2	4213	- Чишћење и одржавање трске - Бељанска бара	600,000	0	0.00
			/3	4213	- одржавање јавних зелених површина у Бечеју	6,000,000	2,800,000	46.67
			89	424	Специјализоване услуге	9,900,000	573,600	5.79
			/1	4249	-Учешће на конкурсима	1,000,000	0	0.00
			/3	4249	-Санациони поступак уређења дрвореда храста у БПС	1,000,000	0	0.00
			/4	4249	-Програм уређења међублоковског зеленила	3,700,000	573,600	15.50

			/5	4249	-израда пројекта и реализација за орезивање дрвореда Зелена улица	1,000,000	0	0.00
			/6	4249	-одржавање партнерних прскалица на зеленим површинама	200,000	0	0.00
			/7	4249	-цветно уређење	1,400,000	0	0.00
			/8	4249	-израда пројекта реконструкције система сакупљања атмосферских вода	1,600,000	0	0.00
					Укупно за функцију 540:	18,500,000	4,306,935	23.28
					Свега за програмску активност 0401-0003:	18,500,000	4,306,935	23.28
		П9-040113			Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј			
			540		Заштита биљног и животињског света и крајолика			
			90	421	Стални трошкови	500,000	0	0.00
				4213	Комуналне услуге	500,000	0	0.00
					Функција 540:	500,000	0	0.00
					Свега за пројекат П9-040113:	500,000	0	0.00
					РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗНО			
		0701			ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА			
		0701-0004			Јавни градски и приградски превоз путника			
			451		Друмски саобраћај			
			91	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6,000,000	2,488,200	41.47
				4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама -пензионери превоз	6,000,000	2,488,200	41.47
					Свега за програмску активност 0701-0004:	6,000,000	2,488,200	41.47
		П13-070115			Извођење радова на nanoшењу новог асфалтног слоја у делу улице Змај Јовина у Бечеју			
			451		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
			92	424	Специјализоване услуге	13,354,000	13,341,685	99.91
			/1	4249	Остале специјализоване услуге	13,204,000	13,191,685	99.91
			/2	4249	Надзор	150,000	150,000	100.00
					Функција 451:	13,354,000	13,341,685	99.91
					Свега за пројекат П13-070115:	13,354,000	13,341,685	99.91
		П15-070117			Реконструкција тротоара у ул. Зеленој-од Новосадске до потеза Зелени корзо			
			451		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			

				93	424	Специјализоване услуге	9,650,000	5,184,038	53.72
				/1	4249	Остале специјализоване услуге	9,650,000	5,184,038	53.72
						Функција 451:	9,650,000	5,184,038	53.72
						Свега за пројекат П15-070117:	9,650,000	5,184,038	53.72
						Реконструкција раскрснице улица Милоша Црњанског,Жилински Ендреа, Золтана Чуке и Доситејево			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				94	424	Специјализоване услуге	43,022,000	0	0.00
				/1	4249	Остале специјализоване услуге	43,022,000	0	0.00
						Функција 451:	43,022,000	0	0.00
						Свега за пројекат П16-070118:	43,022,000	0	0.00
						Реконструкција Доситејево улице у Бечеју			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				95	424	Специјализоване услуге	37,662,000	16,422,903	43.61
				/1	4249	Остале специјализоване услуге	37,662,000	16,422,903	43.61
						Функција 451:	37,662,000	16,422,903	43.61
						Свега за пројекат П17-070119:	37,662,000	16,422,903	43.61
						Постављање телекомуникационих и сигналних инсталација на раскрсници државних путева I Б реда број 15 и II А реда број 102			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				96	424	Специјализоване услуге	3,363,000	0	0.00
				/1	4249	Остале специјализоване услуге	3,363,000	0	0.00
						Функција 451:	3,363,000	0	0.00
						Свега за пројекат П18-070120:	3,363,000	0	0.00
						Извођење радова на појачаном одржавању пута у ул.Стевана Којића у Бечеју			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				97	424	Специјализоване услуге	1,181,000	1,104,246	93.50
				/1	4249	Остале специјализоване услуге	1,071,000	1,014,246	94.70
				/2	4249	Надзор	110,000	90,000	81.82
						Функција 451:	1,181,000	1,104,246	93.50
						Свега за пројекат П19-070121:	1,181,000	1,104,246	93.50
						Изградња аутобуских стајалишта			
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ			
				98/1	424	Специјализоване услуге	1,190,000	0	0.00
				/0	4249	Остале специјализоване услуге	1,190,000	0	0.00
				98/2	511	Зграде и грађевински објекти	5,022,000	0	0.00

					5112	Изградња зграда и објеката	5,022,000	0	0.00	
						Функција 451:	6,212,000	0	0.00	
						Свега за пројекат П20-070122:	6,212,000	0	0.00	
						Реконструкција саобраћајнице у ул. Милоша Црњанског у Бечеју				
						ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ				
					99	424	Специјализоване услуге	20,290,000	0	0.00
					/1	4249	Остале специјализоване услуге	20,290,000	0	0.00
							Функција 451:	20,290,000	0	0.00
							Свега за пројекат П21-070123:	20,290,000	0	0.00
						Реконструкција Новосадске улице у Бечеју				
						ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ				
					100	424	Специјализоване услуге	25,000	24,255	97.02
					/1	4249	Остале специјализоване услуге	25,000	24,255	97.02
							Функција 451:	25,000	24,255	97.02
							Свега за пројекат П22-070124:	25,000	24,255	97.02
						Реконструкција Зелене улице у Бечеју				
						ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ				
					101	424	Специјализоване услуге	7,900,000	0	0.00
					/1	4249	Остале специјализоване услуге	7,900,000	0	0.00
							Функција 451:	7,900,000	0	0.00
							Свега за пројекат П23-070125:	7,900,000	0	0.00
						Изградња саобраћајнице у Индустриској зони				
						ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ				
					102	424	Специјализоване услуге	6,600,000	0	0.00
					/1	4249	Остале специјализоване услуге	6,600,000	0	0.00
							Функција 451:	6,600,000	0	0.00
							Свега за пројекат П24-070126:	6,600,000	0	0.00
						Саобраћајно уређење зоне основне школе Север Ђуркић				
						ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ				
					288	424	Специјализоване услуге	1,694,000	0	0.00
					/1	4249	Остале специјализоване услуге	1,694,000		0.00
							Функција 451:	1,694,000	0	0.00
							Свега за пројекат П25-070127:	1,694,000	0	0.00
						Савет за безбедност саобраћаја општине Бечеј				

		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ			
				103	423	Услуге по уговору	200,000	0	0.00
					4235	-организ.и спровође.школских такмичења	200,000	0	0.00
				104	424	Специјализоване услуге	300,000	0	0.00
					4249	- Акција Срећно у школи-срећно у саобраћају	300,000	0	0.00
				105	425	Текуће поправке и одржавање	300,000	0	0.00
					4252	-опремање саобраћајних полигона и кабинета	300,000	0	0.00
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ			
				106	423	Услуге по уговору	80,000	0	0.00
					4235	-едукација и информисање учесника у саобраћају	80,000	0	0.00
						ПОСЕБНЕ АКТИВНОСТИ			
				107	423	Услуге по уговору	750,000	118,670	15.82
					4235	-трошкови рада и координације Савета	750,000	118,670	15.82
				108	424	Специјализоване услуге	1,735,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	1,735,000	0	0.00
				109	512	Машине и опрема	370,000	0	0.00
					5122	Административна опрема	370,000	0	0.00
						Функција 360:	3,735,000	118,670	3.18
						Свега за програмску активност 0602-0001:	3,735,000	118,670	3.18
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		П2-090102				Реконструкција Геронтолошког центра у Бечеју			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				110	424	Специјализоване услуге	100,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	100,000	0	0.00
						Функција 090:	100,000	0	0.00
						Свега за пројекат П2-090102:	100,000	0	0.00
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		П3-180103				Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77			
			700			ЗДРАВСТВО			
				111	424	Специјализоване услуге	100,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	100,000	0	0.00
						Функција 700:	100,000	0	0.00
						Свега за пројекат П3-180103:	100,000	0	0.00

		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		П11-120111				Израда документације за реконструкцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу			
			820			Услуге културе			
				112	424	Специјализоване услуге	960,000	482,800	50.29
					4249	Остале специјализоване услуге	960,000	482,800	50.29
						Функција 820:	960,000	482,800	50.29
						Свега за пројекат П11-120111:	960,000	482,800	50.29
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		П7-130110				Реконструкција спортског терена и трибина у Партизану			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				113	424	Специјализоване услуге	160,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	160,000	0	0.00
				114	511	Зграде и грађевински објекти	5,200,000	0	0.00
					5113	Капитално одржавање зграда и објеката	5,200,000	0	0.00
						Функција 810:	5,360,000	0	0.00
						Свега за пројекат П7-130110:	5,360,000	0	0.00
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ			
				115	423	Услуге по уговору	1,200,000	177,208	14.77
				/2	4239	- НАЛЕД чланарине и активности	200,000	177,208	88.60
				/4	4239	- финансирање регионалног развоја и развојних пројеката - Агенција Бачка	1,000,000	0	0.00
				116	424	Специјализоване услуге	1,300,000	222,000	17.08
				/3	4246	- геодетске услуге	300,000	222,000	74.00
				/4	4249	- накнада за одводњавање	1,000,000	0	0.00
				292	426	Материјал	697,000	0	0.00
				/1	4269	Материјал за посебне намене - противградне ракете	697,000	0	0.00
						Функција 620:	3,197,000	399,208	12.49
						Свега за програмску активност 0602-0001:	3,197,000	399,208	12.49
						ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2002				ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		2002-0001				Функционисање основних школа			
			915			Специјално основно образовање			
						Интерресорна комисија			
				117	423	Услуге по уговору	400,000	184,177	46.04

					4235	Стручне услуге-Интерресорна комисија	400,000	184,177	46.04
			912			Основно образовање			
						О.Ш. ШАМУ МИХАЉ БЕЧЕЈ			
				118	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	8,339,000	4,010,394	48.09
				/101		413 – Накнада у природи	0	0	0.00
				/102		414 – Социјална давања запосленима	125,000	0	0.00
						4144-Помоћ медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	125,000	0	0.00
				/103		415 – Накнаде трошкова за запослене	1,500,000	548,125	36.54
						4151-Накнаде трошкова за запослене	1,500,000	548,125	36.54
				/104		416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	360,000	120,673	33.52
						4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	360,000	120,673	33.52
				/105		421 – Стални трошкови	3,664,000	1,933,681	52.78
						4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000	0	0.00
						4212-Енергетске услуге	2,930,000	1,535,598	52.41
						4213-Комуналне услуге	329,000	132,387	40.24
						4214-Услуге комуникација	105,000	31,583	30.08
						4215-Трошкови осигурања	270,000	234,113	86.71
				/106		422 – Трошкови путовања	90,000	40,000	44.44
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	50,000	0	0.00
						4224-Трошкови путовања ученика	40,000	40,000	100.00
				/107		423 – Услуге по уговору	507,000	158,061	31.18
						4232-Компјутерске услуге	35,000	0	0.00
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	200,000	19,900	9.95
						4235-Стручне услуге	120,000	69,720	58.10
						4237-Репрезентација	72,000	23,241	32.28
						4239-Остале опште услуге	80,000	45,200	56.50
				/108		424 – Специјализоване услуге	73,000	30,000	41.10
						4243-Медицинске услуге	8,000	0	0.00
						4249-Остале специјализоване услуге	65,000	30,000	46.15
				/109		425 – Текуће поправке и одржавање	400,000	105,098	26.27
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	250,000	29,876	11.95
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	150,000	75,222	50.15
				/110		426 – Материјал	570,000	239,460	42.01
						4261-Административни материјал	200,000	54,816	27.41
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	120,000	92,245	76.87
						4266-Материјали за образовање, културу и спорт	100,000	77,785	77.79
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	100,000	0	0.00
						4269-Материјали за посебне намене	50,000	14,614	29.23
				/111		482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/112		483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	350,000	350,000	100.00

					4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова	350,000	350,000	100.00
			/114		511 – Зграде и грађевински објекти	300,000	300,000	100.00
					5113- Пројектно планирање	300,000	300,000	100.00
			/115		512 – Машине и опрема	400,000	185,296	46.32
					5122-Административна опрема	200,000	109,450	54.73
					5126-Опрема за образовање, културу и спорт	200,000	75,846	37.92
			/116		515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					О.Ш. БРАТСТВО БЕЧЕЈ			
			118	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	7,120,000	3,109,341	43.67
			/201		413 – Накнада у натури	0	0	0.00
			/202		414 – Социјална давања запосленима	300,000	37,252	12.42
					4144-Помоћ медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	300,000	37,252	12.42
			/203		415 – Накнаде трошкова за запослене	1,700,000	1,007,531	59.27
					4151-Накнаде трошкова за запослене	1,700,000	1,007,531	59.27
			/204		416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000	0	0.00
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000	0	0.00
			/205		421 – Стални трошкови	2,565,000	1,339,026	52.20
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	120,000	40,000	33.33
					4212-Енергетске услуге	1,700,000	952,826	56.05
					4213-Комуналне услуге	165,000	63,548	38.51
					4214-Услуге комуникација	180,000	86,828	48.24
					4215-Трошкови осигурања	400,000	195,824	48.96
			/206		422 – Трошкови путовања	25,000	0	0.00
					4221-Трошкови службених путовања у земљи	25,000	0	0.00
			/207		423 – Услуге по уговору	820,000	331,276	40.40
					4232-Компјутерске услуге	50,000	0	0.00
					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	60,000	10,000	16.67
					4234-Услуге информисања	10,000	0	0.00
					4235-Стручне услуге	20,000	0	0.00
					4236-Услуге за домаћинство и угоститељство	600,000	305,930	50.99
					4237-Репрезентација	60,000	1,616	2.69
					4239-Остале опште услуге	20,000	13,730	68.65
			/208		424 – Специјализоване услуге	130,000	87,680	67.45
					4243-Медицинске услуге	10,000	6,000	60.00
					4249-Остале специјализоване услуге	120,000	81,680	68.07
			/209		425 – Текуће поправке и одржавање	130,000	68,775	52.90
					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80,000	19,045	23.81
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	50,000	49,730	99.46
			/210		426 – Материјал	390,000	237,802	60.97
					4261-Административни материјал	100,000	65,325	65.33

					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	40,000	39,154	97.88
					4264-Материјали за саобраћај	40,000	20,000	50.00
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	100,000	33,153	33.15
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	80,000	63,846	79.81
					4269-Материјали за посебне намене	30,000	16,324	54.41
				/211	482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/212	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/214	511 – Зграде и грађевински објекти	600,000	0	0.00
					5114- Пројектно планирање	600,000	0	0.00
				/215	512 – Машине и опрема	110,000	0	0.00
					5126-Опрема за образовање, културу и спорт	110,000	0	0.00
				/216	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					О.Ш. СЕВЕР ЂУРКИЋ БЕЧЕЈ			
				118	463 Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	21,874,000	8,543,163	39.06
				/301	413 – Накнада у природи	0	0	0.00
				/302	414 – Социјална давања запосленима	600,000	158,266	26.38
					4143- помоћ у случају смрти запосленог	100,000	0	0.00
					4144-Помоћ медицинском лечењу запосленог или члана уже породице	500,000	158,266	31.65
				/303	415 – Накнаде трошкова за запослене	1,500,000	394,771	26.32
					4151-Накнаде трошкова за запослене	1,500,000	394,771	26.32
				/304	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	1,000,000	0	0.00
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	1,000,000	0	0.00
				/305	421 – Стални трошкови	16,200,000	6,966,137	43.00
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	100,000	40,000	40.00
					4212-Енергетске услуге	15,000,000	6,376,533	42.51
					4213-Комуналне услуге	500,000	312,943	62.59
					4214-Услуге комуникација	100,000	46,182	46.18
					4215-Трошкови осигурања	500,000	190,478	38.10
				/306	422 – Трошкови путовања	0	0	0.00
				/307	423 – Услуге по уговору	315,000	38,400	12.19
					4231-Административне услуге	25,000	0	0.00
					4232-Компјутерске услуге	50,000	0	0.00
					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	80,000	0	0.00
					4235-Стручне услуге	60,000	38,400	64.00
					4237-Репрезентација	50,000	0	0.00
					4239-Остале опште услуге	50,000	0	0.00
				/308	424 – Специјализоване услуге	250,000	39,015	15.61
					4242-Услуге образовања културе и спорта	50,000	0	0.00
					4249-Остале специјализоване услуге	200,000	39,015	19.51
				/309	425 – Текуће поправке и одржавање	694,000	54,992	7.92

					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150,000	28,420	18.95
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	544,000	26,572	4.88
				/310	426 – Материјал	515,000	257,644	50.03
					4261-Административни материјал	100,000	23,262	23.26
					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	70,000	33,000	47.14
					4264-Материјали за саобраћај	25,000	11,880	47.52
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	100,000	21,988	21.99
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	120,000	106,646	88.87
					4269-Материјали за посебне намене	100,000	60,869	60.87
				/311	482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/312	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/314	511 – Зграде и грађевински објекти	600,000	588,000	98.00
					5114- Пројектно планирање	600,000	588,000	98.00
				/315	512 – Машице и опрема	200,000	45,939	22.97
					5122-Административна опрема	100,000	45,939	45.94
					5126-Опрема за образовање, културу и спорт	100,000	0	0.00
				/316	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					О.Ш. ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ БЕЧЕЈ			
				118	463 Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	21,075,000	12,809,493	60.78
				/401	413 – Накнада у натури	0	0	0.00
				/402	414 – Социјална давања запосленима	166,000	148,440	89.42
					4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	166,000	148,440	89.42
				/403	415 – Накнаде трошкова за запослене	2,500,000	1,532,561	61.30
					4151-Накнаде трошкова за запослене	2,500,000	1,532,561	61.30
				/404	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	915,000	272,235	29.75
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	915,000	272,235	29.75
				/405	421 – Стални трошкови	7,515,000	4,920,921	65.48
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	100,000	70,000	70.00
					4212-Енергетске услуге	6,150,000	4,423,903	71.93
					4213-Комуналне услуге	530,000	170,634	32.20
					4214-Услуге комуникација	185,000	47,767	25.82
					4215-Трошкови осигурања	550,000	208,617	37.93
				/406	422 – Трошкови путовања	340,000	334,200	98.29
					4221-Трошкови службених путовања у земљи	40,000	34,200	85.50
					4224-Трошкови путовања ученика	300,000	300,000	100.00
				/407	423 – Услуге по уговору	1,030,000	768,009	74.56
					4232-Компјутерске услуге	90,000	50,690	56.32
					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	40,000	31,680	79.20
					4235-Стручне услуге	750,000	564,883	75.32
					4237-Репрезентација	150,000	120,755	80.50
				/408	424 – Специјализоване услуге	200,000	54,000	27.00

					4249-Остале специјализоване услуге	200,000	54,000	27.00	
				/409	425 – Текуће поправке и одржавање	5,105,000	2,522,675	49.42	
					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	3,941,000	1,928,960	48.95	
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	1,164,000	593,715	51.01	
				/410	426 – Материјал	1,674,000	845,601	50.51	
					4261-Административни материјал	374,000	82,552	22.07	
					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	60,000	13,461	22.44	
					4264-Материјали за саобраћај	600,000	375,000	62.50	
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	200,000	158,595	79.30	
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	240,000	108,718	45.30	
					4269-Материјали за посебне намене	200,000	107,276	53.64	
				/411	482 – Порези, обавезне таксе и казне	20,000	13,682	68.41	
					4821-Остали порези	5,000	0	0.00	
					4822-Обавезне таксе	15,000	13,682	91.21	
				/412	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00	
				/414	511 – Зграде и грађевински објекти	1,100,000	897,500	81.59	
					5114-Пројектно планирање	1,100,000	897,500	81.59	
				/415	512 – Машине и опрема	510,000	499,669	97.97	
					5122-Административна опрема	510,000	499,669	97.97	
				/416	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00	
					О.Ш. ПЕТЕФИ ШАНДОР БЕЧЕЈ				
				118	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	8,555,000	4,718,412	55.15
				/501	413 – Накнада у натури	0	0	0.00	
				/502	414 – Социјална давања запосленима	120,000	0	0.00	
					4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	120,000	0	0.00	
				/503	415 – Накнаде трошкова за запослене	2,500,000	1,173,709	46.95	
					4151-Накнаде трошкова за запослене	2,500,000	1,173,709	46.95	
				/504	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	450,000	112,607	25.02	
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	450,000	112,607	25.02	
				/505	421 – Стални трошкови	3,912,000	2,737,725	69.98	
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	80,000	30,000	37.50	
					4212-Енергетске услуге	2,900,000	2,193,169	75.63	
					4213-Комуналне услуге	393,000	264,192	67.22	
					4214-Услуге комуникација	139,000	49,184	35.38	
					4215-Трошкови осигурања	400,000	201,180	50.30	
				/506	422 – Трошкови путовања	75,000	0	0.00	
					4221-Трошкови службених путовања у земљи	25,000	0	0.00	
					4224-Трошкови путовања ученика	50,000	0	0.00	
				/507	423 – Услуге по уговору	395,000	141,337	35.78	
					4231-Административне услуге	40,000	0	0.00	
					4232-Компјутерске услуге	20,000	0	0.00	

					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	80,000	45,000	56.25
					4234-Услуге информисања	30,000	16,224	54.08
					4235-Стручне услуге	100,000	0	0.00
					4236-Услуге за домаћинство и угоститељство	10,000	0	0.00
					4237-Репрезентација	100,000	77,113	77.11
					4239-Остале опште услуге	15,000	3,000	20.00
				/508	424 – Специјализоване услуге	220,000	62,500	28.41
					4243-Медицинске услуге	20,000	4,000	20.00
					4249-Остале специјализоване услуге	200,000	58,500	29.25
				/509	425 – Текуће поправке и одржавање	380,000	176,167	46.36
					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	250,000	133,272	53.31
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	130,000	42,895	33.00
				/510	426 – Материјал	403,000	238,792	59.25
					4261-Административни материјал	120,000	103,003	85.84
					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	38,000	25,000	65.79
					4264-Материјали за саобраћај	15,000	15,000	100.00
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	100,000	33,000	33.00
					4267-Медицински и лабораторијски материјал	15,000	0	0.00
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	80,000	35,540	44.43
					4269-Материјали за посебне намене	35,000	27,248	77.85
				/511	482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/512	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/514	511 – Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				/515	512 – Машине и опрема	100,000	75,577	75.58
					5122-Административна опрема	100,000	75,577	75.58
				/516	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					О.Ш. СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ Б.ГРАДИШТЕ			
			118	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	7,213,000	2,819,927	39.10
				/601	413 – Накнада у природи	0	0	0.00
				/602	414 – Социјална давања запосленима	200,000	145,291	72.65
					4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	200,000	145,291	72.65
				/603	415 – Накнаде трошкова за запослене	1,700,000	731,648	43.04
					4151-Накнаде трошкова за запослене	1,700,000	731,648	43.04
				/604	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	700,000	0	0.00
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	700,000	0	0.00
				/605	421 – Стални трошкови	2,918,000	1,476,642	50.60
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	98,000	40,000	40.82
					4212-Енергетске услуге	2,030,000	1,091,180	53.75
					4213-Комуналне услуге	220,000	88,762	40.35
					4214-Услуге комуникација	120,000	44,389	36.99
					4215-Трошкови осигурања	450,000	212,311	47.18

				/606		422 – Трошкови путовања	130,000	17,230	13.25
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	80,000	4,230	5.29
						4224-тр.путовања ученика-такмичења	50,000	13,000	26.00
				/607		423 – Услуге по уговору	290,000	34,700	11.97
						4232-Компјутерске услуге	60,000	0	0.00
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	90,000	24,700	27.44
						4234-Услуге информисања	30,000	0	0.00
						4237-Репрезентација	80,000	0	0.00
						4239-Остале опште услуге	30,000	10,000	33.33
				/608		424 – Специјализоване услуге	175,000	76,400	43.66
						4243-Медицинске услуге	25,000	2,000	8.00
						4249-Остале специјализоване услуге	150,000	74,400	49.60
				/609		425 – Текуће поправке и одржавање	600,000	161,128	26.85
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	450,000	105,828	23.52
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	150,000	55,300	36.87
				/610		426 – Материјал	380,000	170,048	44.75
						4261-Административни материјал	90,000	38,511	42.79
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	50,000	25,200	50.40
						4264-Материјали за саобраћај	20,000	2,880	14.40
						4266-Материјали за образовање, културу и спорт	50,000	34,845	69.69
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	140,000	68,613	49.01
						4269-Материјали за посебне намене	30,000	0	0.00
				/611		482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000	2,000	20.00
						4822-Обавезне таксе	10,000	2,000	20.00
				/612		483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/614		511 – Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				/615		512 – Машине и опрема	90,000	0	0.00
						5122-Административна опрема	60,000	0	0.00
						5126-Опрема за образовање, културу и спорт	30,000	0	0.00
				/616		515 – Нематеријална имовина	20,000	4,840	24.20
						5151-Нематеријална имовина	20,000	4,840	24.20
						О.Ш. ШАМУ МИХАЉ Б.П.СЕЛО			
				118	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	6,387,000	1,943,093	30.42
				/701		413 – Накнада у натури	0	0	0.00
				/702		414 – Социјална давања запосленима	155,000	54,837	35.38
						4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	155,000	54,837	35.38
				/703		415 – Накнаде трошкова за запослене	1,720,000	598,693	34.81
						4151-Накнаде трошкова за запослене	1,720,000	598,693	34.81
				/704		416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	590,000	0	0.00
						4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	590,000	0	0.00
				/705		421 – Стални трошкови	2,635,000	1,002,622	38.05

					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	130,000	60,000	46.15
					4212-Енергетске услуге	1,700,000	586,091	34.48
					4213-Комуналне услуге	245,000	121,299	49.51
					4214-Услуге комуникација	130,000	36,209	27.85
					4215-Трошкови осигурања	430,000	199,024	46.28
				/706	422 – Трошкови путовања	25,000	0	0.00
					4221-Трошкови службених путовања у земљи	25,000	0	0.00
				/707	423 – Услуге по уговору	397,000	76,554	19.28
					4231-Административне услуге	2,000	0	0.00
					4232-Компјутерске услуге	50,000	7,200	14.40
					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	80,000	11,000	13.75
					4234-Услуге информисања	50,000	2,304	4.61
					4235-Стручне услуге	135,000	48,000	35.56
					4237-Репрезентација	60,000	8,050	13.42
					4239-Остале опште услуге	20,000	0	0.00
				/708	424 – Специјализоване услуге	0	0	0.00
				/709	425 – Текуће поправке и одржавање	300,000	83,850	27.95
					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150,000	44,454	29.64
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	150,000	39,396	26.26
				/710	426 – Материјал	410,000	126,537	30.86
					4261-Административни материјал	120,000	34,018	28.35
					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	30,000	23,200	77.33
					4264-Материјали за саобраћај	50,000	30,000	60.00
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	130,000	24,718	19.01
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	70,000	14,602	20.86
					4269-Материјали за посебне намене	10,000	0	0.00
				/711	482 – Порези, обавезне таксе и казне	5,000	0	0.00
					4821-Остали порези	3,000	0	0.00
					4822-Обавезне таксе	2,000	0	0.00
				/712	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/714	511 – Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				/715	512 – Машине и опрема	150,000	0	0.00
					5122-Административна опрема	75,000	0	0.00
					5126-Опрема за образовање, културу и спорт	75,000	0	0.00
				/716	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					М.Ш. ПЕТАР КОЊОВИЋ БЕЧЕЈ			
				118	463 Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	5,183,000	2,700,703	52.11
				/801	413 – Накнада у натури	0	0	0.00
				/802	414 – Социјална давања запосленима	180,000	138,436	76.91
					4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	180,000	138,436	76.91
				/803	415 – Накнаде трошкова за запослене	2,160,000	1,209,465	55.99

					4151-Накнаде трошкова за запослене	2,160,000	1,209,465	55.99
				/804	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	75,000	0	0.00
					4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	75,000	0	0.00
				/805	421 – Стални трошкови	1,800,000	922,365	51.24
					4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	50,000	10,000	20.00
					4212-Енергетске услуге	1,200,000	663,403	55.28
					4213-Комуналне услуге	110,000	54,315	49.38
					4214-Услуге комуникација	100,000	56,488	56.49
					4215-Трошкови осигурања	340,000	138,159	40.64
				/806	422 – Трошкови путовања	0	0	0.00
				/807	423 – Услуге по уговору	558,000	239,988	43.01
					4232-Компјутерске услуге	30,000	0	0.00
					4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	80,000	70,880	88.60
					4234-Услуге информисања	200,000	58,608	29.30
					4235-Стручне услуге	160,000	96,000	60.00
					4237-Репрезентација	80,000	14,500	18.13
					4239-Остале опште услуге	8,000	0	0.00
				/808	424 – Специјализоване услуге	0	0	0.00
				/809	425 – Текуће поправке и одржавање	180,000	53,138	29.52
					4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100,000	0	0.00
					4252-Текуће поправке и одржавање опреме	80,000	53,138	66.42
				/810	426 – Материјал	230,000	137,311	59.70
					4261-Административни материјал	50,000	28,419	56.84
					4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	60,000	34,200	57.00
					4264-Материјали за саобраћај	20,000	0	0.00
					4266-Материјали за образовање, културу и спорт	0	0	0.00
					4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	80,000	74,692	93.37
					4269-Материјали за посебне намене	20,000	0	0.00
				/811	482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/812	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/814	511 – Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				/815	512 – Машине и опрема	0	0	0.00
				/816	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
					ОСТАЛЕ НАКНАДЕ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
				119	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ПРЕВОЗ УЧЕНИКА	8,000,000	3,713,716	46.42
					4727 Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	8,000,000	3,713,716	46.42
				120	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА	650,000	379,200	58.34
					4727 Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	650,000	379,200	58.34
				121	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета	636,000	0	0.00
					4727 Накнаде из буџета за образовање, културу,			

						науку и спорт			
				/1		- ђаци генерације	316,000	0	0.00
				/2		- прварице	100,000	0	0.00
				/3		- вуковци	220,000	0	0.00
						Функција 912:	95,032,000	44,747,442	47.09
						Функција 915:	400,000	184,177	46.04
						Свега за програмску активност 2002-0001:	95,432,000	44,931,619	47.08
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
						ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
						Функционисање средњих школа			
				920		Средње образовање			
						ГИМНАЗИЈА			
				122	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	10,033,000	5,338,727	53.21
				/102		414 – Социјална давања запосленима	180,000	69,163	38.42
						4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	180,000	69,163	38.42
				/103		415 – Накнаде трошкова за запослене	1,100,000	366,050	33.28
						4151-Накнаде трошкова за запослене	1,100,000	366,050	33.28
				/104		416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	600,000	142,590	23.77
						4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	600,000	142,590	23.77
				/105		421 – Стални трошкови	5,983,000	4,106,179	68.63
						4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	80,000	0	0.00
						4212-Енергетске услуге	5,100,000	3,712,814	72.80
						4213-Комуналне услуге	168,000	112,845	67.17
						4214-Услуге комуникација	135,000	58,211	43.12
						4215-Трошкови осигурања	500,000	222,310	44.46
				/106		422 – Трошкови путовања	100,000	17,990	17.99
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	100,000	17,990	17.99
				/107		423 – Услуге по уговору	610,000	165,980	27.21
						4232-Компјутерске услуге	100,000	18,000	18.00
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	100,000	24,800	24.80
						4234-Услуге информисања	100,000	40,410	40.41
						4235-Стручне услуге	150,000	48,000	32.00
						4237-Репрезентација	100,000	34,770	34.77
						4239-Остале опште услуге	60,000	0	0.00
				/108		424 – Специјализоване услуге	320,000	0	0.00
						4249-Остале специјализоване услуге	320,000	0	0.00
				/109		425 – Текуће поправке и одржавање	360,000	211,475	58.74
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	220,000	140,370	63.80
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	140,000	71,105	50.79

				/110		426 – Материјал	550,000	202,790	36.87
						4261-Административни материјал	90,000	15,918	17.69
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	200,000	68,900	34.45
						4266-Материјали за образовање, културу и спорт	150,000	74,523	49.68
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	60,000	2,789	4.65
						4269-Материјали за посебне намене	50,000	40,660	81.32
				/111		482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/112		483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				/114		511 – Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				/115		512 – Машине и опрема	140,000	0	0.00
						5126-Опрема за образовање, културу и спорт	140,000	0	0.00
				/117		515 – Нематеријална имовина	90,000	56,510	62.79
						5151-Нематеријална имовина	90,000	56,510	62.79
						ТЕХНИЧКА ШКОЛА			
				122	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	12,909,000	6,243,107	48.36
				/202		414 – Социјална давања запосленима	720,000	345,817	48.03
						4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	720,000	345,817	48.03
				/203		415 – Накнаде трошкова за запослене	2,200,000	1,274,988	57.95
						4151-Накнаде трошкова за запослене	2,200,000	1,274,988	57.95
				/204		416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	470,000	141,491	30.10
						4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	470,000	141,491	30.10
				/205		421 – Стални трошкови	5,270,000	2,140,097	40.61
						4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	110,000	70,000	63.64
						4212-Енергетске услуге	4,100,000	1,646,148	40.15
						4213-Комуналне услуге	300,000	113,500	37.83
						4214-Услуге комуникација	160,000	62,106	38.82
						4215-Трошкови осигурања	600,000	248,343	41.39
				/206		422 – Трошкови путовања	90,000	10,691	11.88
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	90,000	10,691	11.88
				/207		423 – Услуге по уговору	376,000	317,364	84.41
						4232-Компјутерске услуге	30,000	6,000	20.00
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	130,000	129,610	99.70
						4234-Услуге информисања	80,000	64,448	80.56
						4235-Стручне услуге	16,000	0	0.00
						4237-Репрезентација	70,000	67,803	96.86
						4239-Остале опште услуге	50,000	49,503	99.01
				/208		424 – Специјализоване услуге	540,000	401,040	74.27
						4249-Остале специјализоване услуге	540,000	401,040	74.27
				/209		425 – Текуће поправке и одржавање	1,610,000	747,465	46.43
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1,200,000	563,840	46.99
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	410,000	183,625	44.79

					/210	426 – Материјал	597,000	263,096	44.07
						4261-Административни материјал	167,000	30,519	18.27
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	100,000	77,685	77.69
						4266-Материјали за образовање, културу и спорт	150,000	72,779	48.52
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	90,000	34,906	38.78
						4269-Материјали за посебне намене	90,000	47,207	52.45
					/211	482 – Порези, обавезне таксе и казне	25,000	0	0.00
						4822-Обавезне таксе	25,000	0	0.00
					/212	483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
					/214	511 – Зграде и грађевински објекти	511,000	510,768	99.95
						5113-Капитално одржавање зграда и објеката	511,000	510,768	99.95
					/215	512 – Машине и опрема	500,000	90,290	18.06
						5126-Опрема за образовање, културу и спорт	500,000	90,290	18.06
					/217	515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
						ЕКОНОМСКА ШКОЛА			
					122	463 Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:	15,964,000	6,857,868	42.96
					/302	414 – Социјална давања запосленима	170,000	0	0.00
						4143- помоћ у случају смрти запосленог	50,000	0	0.00
						4144-Помоћ у медицинском лечењу запослен.	120,000	0	0.00
					/303	415 – Накнаде трошкова за запослене	2,000,000	676,347	33.82
						4151-Накнаде трошкова за запослене	2,000,000	676,347	33.82
					/304	416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000	201,625	50.41
						4161-Награде запосленима и остали посебни расходи	400,000	201,625	50.41
					/305	421 – Стални трошкови	5,060,000	2,283,534	45.13
						4211-Трошкови платног промета и банкарских услуга	80,000	60,000	75.00
						4212-Енергетске услуге	3,900,000	1,800,979	46.18
						4213-Комуналне услуге	330,000	154,774	46.90
						4214-Услуге комуникација	200,000	62,383	31.19
						4215-Трошкови осигурања	550,000	205,397	37.34
					/306	422 – Трошкови путовања	170,000	20,000	11.76
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	100,000	0	0.00
						4224-Трошкови путовања ученика	70,000	20,000	28.57
					/307	423 – Услуге по уговору	930,000	460,427	49.51
						4232-Компјутерске услуге	100,000	18,000	18.00
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	150,000	4,500	3.00
						4234-Услуге информисања	50,000	21,239	42.48
						4235-Стручне услуге	430,000	307,557	71.52
						4237-Репрезентација	170,000	86,481	50.87
						4239-Остале опште услуге	30,000	22,650	75.50
					/308	424 – Специјализоване услуге	30,000	12,000	40.00
						4243-Медицинске услуге	30,000	12,000	40.00

				/309		425 – Текуће поправке и одржавање	405,000	272,870	67.38
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	255,000	249,880	97.99
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	150,000	22,990	15.33
				/310		426 – Материјал	1,060,000	549,837	51.87
						4261-Административни материјал	270,000	196,566	72.80
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	120,000	26,370	21.98
						4266-Материјали за образовање, културу и спорт	120,000	55,864	46.55
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	400,000	242,020	60.51
						4269-Материјали за посебне намене	150,000	29,016	19.34
				/311		482 – Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				/312		483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	309,000	309,000	100.00
						4831 – Новчане казне и пенали по решењу судова	309,000	309,000	100.00
				/314		511 – Зграде и грађевински објекти	4,800,000	1,858,230	38.71
						5113-Капитално одржавање зграда и објеката	4,800,000	1,858,230	38.71
				/315		512 – Машине и опрема	630,000	214,000	33.97
						5122-Административна опрема	220,000	214,000	97.27
						5126-Опрема за образовање, културу и спорт	410,000	0	0.00
				/317		515 – Нематеријална имовина	0	0	0.00
				123	472	ПРЕВОЗ ТЪАКА	7,693,000	350,000	4.55
				/1	4727	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-средњошколци	5,832,000	0	0.00
				/2	4727	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт-студенти	1,861,000	350,000	18.81
				124	472	ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА	300,000	208,400	69.47
					4727	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	300,000	208,400	69.47
						Функција 920:	46,899,000	18,998,102	40.51
						Свега за програмску активност 2003-0001:	46,899,000	18,998,102	40.51
						СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
						ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901				Подршка деци и породицама са децом			
		0901-0006				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			090						
				125	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,086,000	5,504,000	77.67
					4727	Накнаде из буџета за образовање	7,086,000	5,504,000	77.67
						- стипендије	6,960,000	5,504,000	79.08
						- спортске награде	126,000	0	0.00
						Функција 090:	7,086,000	5,504,000	77.67
						Свега за програмску активност 0901-0006:	7,086,000	5,504,000	77.67

						ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД					
						ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА					
		0901									
		0901-0001									
			090			Једнократне помоћи и други облици помоћи					
						Социјална заштита неklasификована на другом месту					
				126	463	Трансфери осталим нивоима власти	13,451,000	5,812,364	43.21		
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	13,451,000	5,812,364	43.21		
						ова апроприација користиће се за:					
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	1,325,000	659,571	49.78		
						4111-Плате, додаци и накнаде запослених	1,325,000	659,571	49.78		
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	239,000	118,063	49.40		
						4121-Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	153,000	79,149	51.73		
						4122-Допринос за здравствено осигурање	75,000	33,968	45.29		
						4123-Допринос за осигурање од незапослености	11,000	4,947	44.97		
						415-Накнаде трошкова за запослене	200,000	69,279	34.64		
						4151-Накнаде трошкова за запослене	200,000	69,279	34.64		
						416-Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00		
						422-Трошкови путовања	200,000	32,992	16.50		
						4221-Трошкови службених путовања у земљи	195,000	32,992	16.92		
						4229-Остали трошкови транспорта	5,000	0	0.00		
						423-Услуге по уговору	1,484,000	500,051	33.70		
						4232-Компјутерске услуге	214,000	21,000	9.81		
						4233-Услуге образовања и усавршавања запослених	100,000	26,680	26.68		
						4235-Стручне услуге	1,100,000	424,247	38.57		
						4237-Репрезентација	30,000	21,079	70.26		
						4239-Остале опште услуге	40,000	7,045	17.61		
						425-Текуће поправке и одржавање	360,000	24,917	6.92		
						4251-Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000	0	0.00		
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	160,000	24,917	15.57		
						426-Материјал	390,000	230,948	59.22		
						4261-Административни материјал	150,000	101,621	67.75		
						4263-Материјали за образовање и усавршавање запослених	90,000	53,790	59.77		
						4264-Материјали за саобраћај	130,000	66,060	50.82		
						4268-Материјали за домаћинство и угоститељство	20,000	9,478	47.39		
						465-Донације по закону	133,000	75,040	56.42		
						4651-Остале дотације и трансфери	133,000	75,040	56.42		
						472-Једнократне помоћи	7,000,000	3,470,000	49.57		
						4729-Остале накнаде из буџета	7,000,000	3,470,000	49.57		
						472-Накнаде у случају смрти-сахране	2,100,000	625,000	29.76		
						4726-Накнаде из буџета у случају смрти	2,100,000	625,000	29.76		
						482-Порези, обавезне таксе и казне	20,000	6,502	32.51		
						4822-Обавезне таксе	20,000	6,502	32.51		

						485-Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државног органа	0	0	0.00
				127	463	Трансфери осталим нивоима власти	5,500,000	3,964,000	72.07
					4631	4727-Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	5,500,000	3,964,000	72.07
				/1		-накнаде пратиоца ученика	500,000	185,600	37.12
				/2		-месечне карте	5,000,000	3,778,400	75.57
						Функција 090:	18,951,000	9,776,364	51.59
						Свега за програмску активност 0901-0001:	18,951,000	9,776,364	51.59
						ДНЕВНИ БОРАВАК			
						Дневне услуге у заједници			
		0901-0003				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			090						
				128	463	Трансфери осталим нивоима власти	3,092,000	1,059,230	34.26
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	3,092,000	1,059,230	34.26
						ова апроприација користиће се за:			
						423-Услуге по уговору	2,790,000	1,056,618	37.87
						425-Текуће поправке и одржавање	52,000	0	0.00
						426-Материјал	130,000	2,612	2.01
						472-Једнократне помоћи	120,000	0	0.00
						Функција 090:	3,092,000	1,059,230	34.26
						Свега за програмску активност 0901-0003:	3,092,000	1,059,230	34.26
						САВЕТОВАЛИШТЕ			
		0901-0004				Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				129	463	Трансфери осталим нивоима власти	1,050,000	427,215	40.69
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	1,050,000	427,215	40.69
						ова апроприација користиће се за:			
						423-Услуге по уговору	1,030,000	427,215	41.48
						426-Материјал	20,000	0	0.00
						Функција 090:	1,050,000	427,215	40.69
						Свега за програмску активност 0901-0004:	1,050,000	427,215	40.69
						ЛИЧНИ ПРАТИОЦИ			
		0901-0006				Подршка деци и породици са децом			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				130	463	Трансфери осталим нивоима власти	4,900,000	1,868,425	38.13
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	4,900,000	1,868,425	38.13
						ова апроприација користиће се за:			
						423-Услуге по уговору	4,900,000	1,868,425	38.13

						Функција 090:	4,900,000	1,868,425	38.13
						Свега за програмску активност 0901-0006:	4,900,000	1,868,425	38.13
						ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ			
		0901-0001				Једнократне помоћи и други облици помоћи			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				131	472	Остале накнаде из буџета - ИЗБЕГЛИЦЕ-суфинансирање	500,000	0	0.00
					4729	Остале накнаде из буџета	500,000	0	0.00
						Функција 090:	500,000	0	0.00
						Свега за програмску активност 0901-0001:	500,000	0	0.00
						ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ И ПРЕГЛЕД ДЕЦЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-0002				Прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				132	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	70,000	0	0.00
				/1	4727	4727- дом здравља Н.Сад - преглед деце ометене у развоју	30,000	0	0.00
				/2	4728	4728- Сигурна кућа и прихватилиште ван општине Бечеј	40,000	0	0.00
						Функција 090:	70,000	0	0.00
						Свега за програмску активност 0901-0002:	70,000	0	0.00
						НАРОДНА КУХИЊА, ОТВОРЕНА ЗАШТИТА И ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ			
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-0002				Прихватилишта и друге врсте смештаја			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				133	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,500,000	3,560,455	79.12
					4728	Накнада из буџета за становање и живот	4,500,000	3,560,455	79.12
				/1		- народна кухиња	2,170,000	1,761,548	81.18
				/2		- отворена заштита	1,800,000	1,451,794	80.66
				/3		- прихватна станица	380,000	246,748	64.93
				/4		- кућа Новог села	150,000	100,365	66.91
						Функција 090:	4,500,000	3,560,455	79.12
						Свега за програмску активност 0901-0002:	4,500,000	3,560,455	79.12
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
		0901-0003				Подршка социо -хуманитарним организацијама			

			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				134	481	Дотације невладиним организацијама	1,250,000	390,000	31.20
					4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	1,250,000	390,000	31.20
				/1		- програм лица са посебним потребама по конкурсy	850,000	0	0.00
				/2		- програм имплементација ЛПА по конкурсy	400,000	390,000	97.50
						Функција 090:	1,250,000	390,000	31.20
						Свега за програмску активност 0901-0003:	1,250,000	390,000	31.20
						ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
						Активности Црвеног Крста			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
						Црвени крст Бечеј			
				135	481	Дотације невладиним организацијама	1,465,000	590,000	40.27
					4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	1,465,000	590,000	40.27
						Функција 090:	1,465,000	590,000	40.27
						Свега за програмску активност 0901-0005:	1,465,000	590,000	40.27
						Подршка деци и породицама са децом			
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
				136	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,000,000	480,000	48.00
					4728	-једнократне помоћи за прворођено дете	1,000,000	480,000	48.00
						Функција 090:	1,000,000	480,000	48.00
						Свега за програмску активност 0901-0006:	1,000,000	480,000	48.00
						Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти			
						ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
						Мртвозорство			
						МРТВОЗОРСТВО			
			180			Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти			
				137	463	Трансфери осталим нивоима власти	800,000	169,880	21.24
					4631	Текући трансфери осталим нивоима власти-МРТВОЗОРСТВО	800,000	169,880	21.24
						Укупно за функцију 180:	800,000	169,880	21.24
						Свега за програмску активност 1801-0002:	800,000	169,880	21.24
						ДОМ ЗДРАВЉА БЕЧЕЈ			
						ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
						Функционисање установа примарне здравствене заштите			
			1801						
			1801-0001						

			700			Здравство			
				138	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	16,601,000	9,105,458	54.85
				/1		411-Плате, додаци и накнаде запослених	8,567,000	4,607,770	53.79
						4111-Плате, додаци и накнаде запослених	8,567,000	4,607,770	53.79
				/2		412-Социјални доприноси на терет послодавца	1,534,000	824,792	53.77
						4121-Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,028,000	552,932	53.79
						4122-Допринос за здравствено осигурање	442,000	237,300	53.69
						4123-Допринос за осигурање од незапослености	64,000	34,560	54.00
				/8		424-Специјализоване услуге	4,600,000	1,906,730	41.45
						4243-Медицинске услуге	4,600,000	1,906,730	41.45
				/9		425-Текуће поправке и одржавање	500,000	366,166	73.23
						4252-Текуће поправке и одржавање опреме	500,000	366,166	73.23
				/13		512-Машине и опрема	1,400,000	1,400,000	100.00
						5125-Медицинска и лабораторијска опрема	1,400,000	1,400,000	100.00
						Функција 700:	16,601,000	9,105,458	54.85
						Свега за програмску активност 1801-0001:	16,601,000	9,105,458	54.85
						САВЕТ ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ			
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
		1801-0003				Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
			700			Здравство			
				139	424	Специјализоване услуге	100,000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	100,000	0	0.00
						Функција 700:	100,000	0	0.00
						Свега за програмску активност 1801-0003:	100,000	0	0.00
						ИСТОРИЈСКИ АРХИВ			
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1202-0001				Функционисање локалних установа културе			
			820			Услуге културе			
				140	463	Трансфери осталим нивоима власти – Архив	4,410,000	2,151,142	48.78
				/1		411-Плате, додаци и накнаде запослених	2,435,000	1,166,168	47.89
						4111-Плате, додаци и накнаде запослених	2,435,000	1,166,168	47.89
				/2		412-Социјални доприноси на терет послодавца	467,000	208,744	44.70
						4121-Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	310,000	139,940	45.14
						4122-Допринос за здравствено осигурање	135,000	60,058	44.49
						4123-Допринос за осигурање од незапослености	22,000	8,746	39.76
				/3		414-Социјална давања запосленима	210,000	0	0.00
						4143-Отпремнине и помоћи	210,000	0	0.00
				/4		415 – Накнаде трошкова за запослене	90,000	34,135	37.93
						4151-Накнаде трошкова за запослене	90,000	34,135	37.93

				/5		421-Стални трошкови	853,000	578,764	67.85
						4212-Енергетске услуге	720,000	481,775	66.91
						4213-Комуналне услуге	30,000	14,549	48.50
						4214-Услуге комуникација	30,000	13,907	46.36
						4215-Трошкови осигурања	73,000	68,533	93.88
				/6		422-Трошкови путовања	0	0	0.00
				/7		423-Услуге по уговору	90,000	41,364	45.96
						4231-Административне услуге	90,000	41,364	45.96
				/10		465-Донације по закону	265,000	121,966	46.03
						4651-Остале дотације и трансфери	265,000	121,966	46.03
				/11		512 – Машине и опрема	0	0	0.00
						Функција 820:	4,410,000	2,151,142	48.78
						Свега за програмску активност 1201-0001:	4,410,000	2,151,142	48.78
						ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ ПО КОНКУРСУ			
						ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201				Јачање културне продукције и уметничког стваралаш.			
		1202-0002							
						Остали корисници културе по конкурс			
			820			Услуге културе			
				141	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	9,000,000	6,920,000	76.89
					4819	-Остала културна удружења - по конкурс и програму	9,000,000	6,920,000	76.89
						ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ			
			840			Верске и остале услуге заједнице			
				142	481	Дотације невладиним организацијама	2,000,000	1,840,000	92.00
					4819	-Верске заједнице и остали корисници - по конкурс и програму	2,000,000	1,840,000	92.00
						Функција 820:	9,000,000	6,920,000	76.89
						Функција 840:	2,000,000	1,840,000	92.00
						Свега за програмску активност 1201-0002:	11,000,000	8,760,000	79.64
						Услуге емитовања и издаваштва (информисање)			
						ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
		1201-0004							
			830			Услуге емитовања и издаваштва			
				143	423	Услуге по уговору-услуге информисања	5,000,000	5,000,000	100.00
					4234	Услуге информисања	5,000,000	5,000,000	100.00
						Функција 830:	5,000,000	5,000,000	100.00
						Свега за програмску активност 1201-0004:	5,000,000	5,000,000	100.00
						СПОРТСКИ САВЕЗ БЕЧЕЈ			
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И			

						ОМЛАДИНЕ			
		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				144	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКОМ САВЕЗУ БЕЧЕЈ	7,006,000	3,022,691	43.14
				145	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА ПО КОНКУРСУ	7,700,000	7,690,000	99.87
						Функција 810:	14,706,000	10,712,691	72.85
						Свега за програмску активност 1301-0001:	14,706,000	10,712,691	72.85
						САВЕЗ СПОРТ ЗА СВЕ ВОЈВОДИНЕ			
						ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301							
		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				146	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ САВЕЗУ СПОРТ ЗА СВЕ ВОЈВОДИНЕ	2,500,000	583,606	23.34
						4819-Спорт за све-радничка олимпијада	2,500,000	583,606	23.34
						Функција 810:	2,500,000	583,606	23.34
						Свега за програмску активност 1301-0001:	2,500,000	583,606	23.34
						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ			
						ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
				147	422	Трошкови путовања	300,000	0	0.00
				/24	4229	Остали трошкови транспорта	300,000	0	0.00
				148	423	Услуге по уговору	2,678,000	1,036,688	38.71
				/28	4234	Услуге информисања	1,905,000	336,640	17.67
				/29	4235	Стручне услуге	25,000	0	0.00
				/31	4237	Репрезентација	748,000	700,048	93.59
				149	424	Специјализоване услуге	740,000	431,511	58.31
				/36	4242	Услуге образовања, културе и спорта	740,000	431,511	58.31
				150	426	Материјал	380,000	238,984	62.89
					4261	Административни материјал	12,000	12,000	100.00
					4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	18,000	18,000	100.00
				/47	4266	Материјали за образовање, културу и спорт	350,000	208,984	59.71
				151	512	Машине и опрема	853,000	477,480	55.98
					5122	Административна опрема	853,000	477,480	55.98
						Функција 160:	4,951,000	2,184,663	44.13
						Свега за програмску активност 0602-0001:	4,951,000	2,184,663	44.13

								Укупно за главу 4.1.:	1,025,350,000	424,963,048	41.45
4	2							КУЛТУРА			
								ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201						Функционисање локалних установа културе			
		1201-0001									
							820	Услуге културе			
								УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ			
								ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ	16,070,000	7,729,471	48.10
							157	411 Плате, додаци и накнаде запослених	7,231,000	3,600,853	49.80
							/101	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	7,231,000	3,600,853	49.80
							158	412 Социјални доприноси на терет послодавца	1,296,000	644,551	49.73
							/102	4121 Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	868,000	432,100	49.78
							/103	4122 Допринос за здравствено осигурање	373,000	185,445	49.72
							/104	4123 Допринос за осигурање од незапослености	55,000	27,006	49.10
							159	413 Накнаде у природи	25,000	0	0.00
							/105	4131 Накнаде у природи	25,000	0	0.00
							160	414 Социјална давања запосленима	0	0	0.00
							161	415 Накнаде трошкова за запослене	300,000	122,498	40.83
							/110	4151 Накнаде трошкова за запослене	300,000	122,498	40.83
							162	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	1,027,000	254,411	24.77
							/111	4161 Награде запосленима и остали посебни расходи	1,027,000	254,411	24.77
							163	421 Стални трошкови	4,125,000	2,178,303	52.81
							/114	4211 Трошкови платног промета и банкарских услуга	50,000	16,466	32.93
							/115	4212 Енергетске услуге	2,990,000	1,741,014	58.23
							/116	4213 Комуналне услуге	735,000	277,184	37.71
							/117	4214 Услуге комуникација	180,000	78,354	43.53
							/118	4215 Трошкови осигурања	170,000	65,285	38.40
							164	422 Трошкови путовања	0	0	0.00
							165	423 Услуге по уговору	15,000	0	0.00
							/126	4232 Компјутерске услуге	15,000	0	0.00
							166	424 Специјализоване услуге	0	0	0.00
							167	425 Текуће поправке и одржавање	440,000	62,680	14.25
							/140	4251 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	340,000	52,290	15.38
							/141	4252 Текуће поправке и одржавање опреме	100,000	10,390	10.39
							168	426 Материјал	170,000	71,609	42.12
							/142	4261 Административни материјал	30,000	7,269	24.23
							/146	4263 Материјали за образовање и усавршавање запослених	50,000	49,700	99.40
							/149	4268 Материјали за домаћинство и угоститељство	40,000	14,640	36.60
							/150	4269 Материјали за посебне намене	50,000	0	0.00
							169	431 Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00

				170	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
				171	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				172	465	Донације по закону	771,000	374,566	48.58
			/195	4651	Остале дотације и трансфери	771,000	374,566	48.58	
				173	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0.00
				174	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0.00
				175	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000	0	0.00
					4822	Обавезне таксе	20,000	0	0.00
				176	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
			/195	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00	
				177	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				178	512	Машине и опрема	650,000	420,000	64.62
			/198	5122	Административна опрема	550,000	420,000	76.36	
			/199	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	100,000	0	0.00	
						НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	16,064,000	7,535,329	46.91
				157	411	Плате, додаци и накнаде запослених	8,160,000	4,005,603	49.09
			/201	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	8,160,000	4,005,603	49.09	
				158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,454,000	717,008	49.31
			/202	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	972,000	480,674	49.45	
			/203	4122	Допринос за здравствено осигурање	420,000	206,292	49.12	
			/204	4123	Допринос за осигурање од незапослености	62,000	30,042	48.45	
				159	413	Накнаде у натури	300,000	57,312	19.10
			/205	4131	Накнаде у натури	300,000	57,312	19.10	
				160	414	Социјална давања запосленима	212,000	209,323	98.74
			/208	4143	Отпремнине и помоћи	212,000	209,323	98.74	
				161	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
				162	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				163	421	Стални трошкови	3,828,000	2,007,052	52.43
			/214	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60,000	18,334	30.56	
			/215	4212	Енергетске услуге	2,158,000	1,205,129	55.84	
			/216	4213	Комуналне услуге	920,000	440,854	47.92	
			/217	4214	Услуге комуникација	195,000	63,110	32.36	
			/218	4215	Трошкови осигурања	485,000	279,625	57.65	
			/219	4216	Закуп имовине и опреме	10,000	0	0.00	
				164	422	Трошкови путовања	140,000	20,137	14.38
			/221	4221	Трошкови службених путовања у земљи	120,000	20,137	16.78	
			/222	4222	Трошкови службених путовања у иностранству	20,000	0	0.00	
				165	423	Услуге по уговору	0	0	0.00
				166	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
				167	425	Текуће поправке и одржавање	800,000	24,825	3.10
			/240	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	600,000	17,125	2.85	
			/241	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	200,000	7,700	3.85	

				168	426	Материјал	190,000	64,823	34.12
				/242	4261	Административни материјал	100,000	39,400	39.40
				/249	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	90,000	25,423	28.25
				169	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
				170	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
				171	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				172	465	Донације по закону	960,000	429,246	44.71
				/295	4651	Остале дотације и трансфери	960,000	429,246	44.71
				173	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0.00
				174	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0.00
				175	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000	0	0.00
					4822	Обавезне таксе	10,000	0	0.00
					4823	Новчане казне и пенали	10,000	0	0.00
				176	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				177	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				178	512	Машине и опрема	0	0	0.00
						ГРАДСКИ МУЗЕЈ	12,909,000	5,465,857	42.34
				157	411	Плате, додаци и накнаде запослених	6,738,000	3,334,407	49.49
				/301	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	6,738,000	3,334,407	49.49
				158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,225,000	596,858	48.72
				/302	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	815,000	400,129	49.10
				/303	4122	Допринос за здравствено осигурање	355,000	171,723	48.37
				/304	4123	Допринос за осигурање од незапослености	55,000	25,006	45.47
				159	413	Накнаде у природи	95,000	29,899	31.47
				/305	4131	Накнаде у природи	95,000	29,899	31.47
				160	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				161	415	Накнаде трошкова за запослене	100,000	48,121	48.12
				/310	4151	Накнаде трошкова за запослене	100,000	48,121	48.12
				162	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000	0	0.00
				/311	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000	0	0.00
				163	421	Стални трошкови	1,436,000	953,978	66.43
				/314	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40,000	5,989	14.97
				/315	4212	Енергетске услуге	736,000	704,610	95.74
				/316	4213	Комуналне услуге	100,000	49,700	49.70
				/317	4214	Услуге комуникација	60,000	20,667	34.45
				/318	4215	Трошкови осигурања	500,000	173,012	34.60
				164	422	Трошкови путовања	20,000	0	0.00
				/321	4221	Трошкови службених путовања у земљи	20,000	0	0.00
				165	423	Услуге по уговору	180,000	8,748	4.86
				/326	4232	Компјутерске услуге	100,000	8,748	8.75
				/327	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	50,000	0	0.00
				/328	4234	Услуге информисања	20,000	0	0.00

			/331	4237	Репрезентација	10,000	0	0.00
			166	424	Специјализоване услуге	10,000	0	0.00
			/336	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	10,000	0	0.00
			167	425	Текуће поправке и одржавање	400,000	63,470	15.87
			/340	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000	63,470	31.74
			/341	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	200,000	0	0.00
			168	426	Материјал	180,000	36,374	20.21
			/342	4261	Административни материјал	70,000	13,314	19.02
			/346	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50,000	0	0.00
			/349	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	40,000	10,903	27.26
			/350	4269	Материјали за посебне намене	20,000	12,157	60.79
			169	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
			170	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
			171	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
			172	465	Донације по закону	630,000	290,782	46.16
			/395	4651	Остале дотације и трансфери	630,000	290,782	46.16
			175	482	Порези, обавезне таксе и казне	45,000	2,750	6.11
			/395	4821	Остали порези	20,000	0	0.00
			/396	4822	Обавезне таксе	25,000	2,750	11.00
			176	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000	0	0.00
			/397	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	10,000	0	0.00
				511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
			178	512	Машине и опрема	1,590,000	100,470	6.32
			/395	5121	Опрема за саобраћај	1,440,000	0	0.00
			/396	5122	Административна опрема	150,000	100,470	66.98
			178	515	Нематеријална имовина	50,000	0	0.00
			/398	5151	Нематеријална имовина	50,000	0	0.00
			225	523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
					Функција 820:	45,043,000	20,730,657	46.02
					Свега за програмску активност 1201-0001:	45,043,000	20,730,657	46.02
		1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ			
		1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаш.			
			820		Услуге културе			
					УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ			
					ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ	8,324,000	2,046,517	24.59
			179	421	Стални трошкови	0	0	0.00
			180	422	Трошкови путовања	1,160,000	264,006	22.76
			/121	4221	Трошкови службених путовања у земљи	120,000	35,406	29.51
			/122	4222	Трошкови службених путовања у иностранство	40,000	0	0.00
			/124	4229	Остали трошкови транспорта	1,000,000	228,600	22.86
			181	423	Услуге по уговору	4,362,000	907,511	20.80

				/127	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	60,000	60,000	100.00
				/128	4234	Услуге информисања	980,000	222,097	22.66
				/129	4235	Стручне услуге	2,800,000	610,654	21.81
				/130	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	210,000	14,760	7.03
				/131	4237	Репрезентација	62,000	0	0.00
				/132	4239	Остале опште услуге	250,000	0	0.00
				182	424	Специјализоване услуге	2,540,000	875,000	34.45
				/134	4242	Услуге образовања, културе и спорта	2,540,000	875,000	34.45
				183	425	Текуће поправке и одржавање	200,000	0	0.00
				/140	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000	0	0.00
				184	426	Материјал	62,000	0	0.00
				/142	4261	Административни материјал	12,000	0	0.00
				/149	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	20,000	0	0.00
				/150	4269	Материјали за посебне намене	30,000	0	0.00
				185	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
				186	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
				187	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				188	465	Донације по закону	0	0	0.00
				189	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0.00
				190	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0.00
				191	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				192	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
					4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				193	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				194	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				/198	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	0	0	0.00
				195	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
				196	523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
				/199	5231	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
						НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	3,683,000	1,880,696	51.06
				179	421	Стални трошкови	0	0	0.00
				180	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				181	423	Услуге по уговору	1,118,000	448,505	40.12
				/225	4231	Административне услуге	0	0	0.00
				/226	4232	Компјутерске услуге	188,000	107,720	57.30
				/227	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	160,000	0	0.00
				/228	4234	Услуге информисања	300,000	172,314	57.44
				/229	4235	Стручне услуге	220,000	90,000	40.91
				/231	4237	Репрезентација	250,000	78,471	31.39
				182	424	Специјализоване услуге	650,000	248,688	38.26
				/234	4242	Услуге образовања, културе и спорта	650,000	248,688	38.26
				183	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0.00
				/240	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	0	0	0.00

				/241	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	0	0	0.00
				184	426	Материјал	515,000	213,352	41.43
				/242	4261	Административни материјал	165,000	28,095	17.03
				/246	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	50,000	38,500	77.00
				/247	4266	Материјали за образовање, културу и спорт	300,000	146,757	48.92
				/249	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	0	0	0.00
				/250	4269	Материјали за посебне намене	0	0	0.00
				185	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
				186	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
				187	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				188	465	Донације по закону	0	0	0.00
				189	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0.00
				190	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0.00
				191	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				192	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				193	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				194	512	Машине и опрема	200,000	99,348	49.67
				/296	5122	Административна опрема	100,000	0	0.00
				/298	5126	Опрема за образовање, културу и спорт	100,000	99,348	99.35
				195	515	Нематеријална имовина	1,200,000	870,803	72.57
				/299	5151	Нематеријална имовина	1,200,000	870,803	72.57
					523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
						ГРАДСКИ МУЗЕЈ	1,868,000	433,050	23.18
				179	421	Стални трошкови	0	0	0.00
				180	422	Трошкови путовања	170,000	22,035	12.96
				/321	4221	Трошкови службених путовања у земљи	120,000	13,235	11.03
				/323	4229	Остали трошкови транспорта	50,000	8,800	17.60
				181	423	Услуге по уговору	1,078,000	390,522	36.23
				/325	4231	Административне услуге	225,000	128,716	57.21
				/326	4232	Компјутерске услуге	80,000	16,264	20.33
				/327	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	83,000	0	0.00
				/328	4234	Услуге информисања	350,000	169,068	48.31
				/329	4235	Стручне услуге	130,000	34,562	26.59
				/330	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	20,000	6,960	34.80
				/331	4237	Репрезентација	90,000	34,952	38.84
				/332	4239	Остале опште услуге	100,000	0	0.00
				182	424	Специјализоване услуге	420,000	0	0.00
				/334	4242	Услуге образовања, културе и спорта	210,000	0	0.00
				/336	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	10,000	0	0.00
				/339	4249	Остале специјализоване услуге	200,000	0	0.00
				183	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0.00
				184	426	Материјал	110,000	3,593	3.27

				/346	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	60,000	0	0.00
				/347	4266	Материјали за образовање, културу и спорт	50,000	3,593	7.19
				185	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0.00
				186	441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
				187	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				188	465	Донације по закону	0	0	0.00
				189	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0.00
				190	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0.00
				191	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				192	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				193	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				194	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				195	515	Нематеријална имовина	90,000	16,900	18.78
				/398	5151	Нематеријална имовина	90,000	16,900	18.78
					523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
						Функција 820:	13,875,000	4,360,263	31.43
						Свега за програмску активност 1201-0002:	13,875,000	4,360,263	31.43
						Укупно за главу 4.2.:	58,918,000	25,090,920	42.59
4	3					ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
						ЂОРЂЕ ПРЕДИН-БАЦА УСТАНОВА ЗА СПОРТСКУ И КУЛТУРНУ АКТИВНОСТ ОМЛАДИНЕ БЕЧЕЈ			
						ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
		1301				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
		1301-0001							
			810			Услуге рекреације и спорта	30,523,000	17,103,043	56.03
				197	411	Плате, додаци и накнаде запослених	12,243,000	5,592,885	45.68
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	12,243,000	5,592,885	45.68
				198	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,213,000	1,001,126	45.24
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1,367,000	671,144	49.10
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	754,000	288,032	38.20
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	92,000	41,950	45.60
				199	413	Накнаде у натура	0	0	0.00
				200	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				201	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0.00
				202	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				203	421	Стални трошкови	11,580,000	8,308,614	71.75
				/14	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	50,000	40,000	80.00
				/15	4212	Енергетске услуге	7,000,000	5,521,449	78.88

				/16	4213	Комуналне услуге	4,030,000	2,560,255	63.53
				/18	4215	Трошкови осигурања	500,000	186,910	37.38
				204	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				205	423	Услуге по уговору	0	0	0.00
				206	424	Специјализоване услуге	600,000	0	0.00
				/39	4249	Остале специјализоване услуге	600,000	0	0.00
				207	425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000	0	0.00
				/40	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	400,000	0	0.00
				/41	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	600,000	0	0.00
				208	426	Материјал	0	0	0.00
					441	Отплате домаћих камата	0	0	0.00
					444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0.00
				209	4442	Казне за кашњење	0	0	0.00
				210	465	Донације по закону	670,000	192,813	28.78
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	670,000	192,813	28.78
				211	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0.00
				212	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
					485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				/113	4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.	0	0	0.00
				213	511	Зграде и грађевински објекти	2,017,000	2,007,605	99.53
				/116	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	2,017,000	2,007,605	99.53
				214	512	Машине и опрема	200,000	0	0.00
				/119	5122	Административна опрема	200,000	0	0.00
						Функција 810:	30,523,000	17,103,043	56.03
						Свега за програмску активност 1301-0001:	30,523,000	17,103,043	56.03
		П4-130107				Замена кровне конструкције			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				215	424	Специјализоване услуге	950000	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	950000	0	0.00
				216	511	Зграде и грађевински објекти	38,079,000	0	0.00
				/1	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	38,079,000	0	0.00
						Функција 810:	39,029,000	0	0.00
						Свега за пројекат П4-130107:	39,029,000	0	0.00
		П5-130108				Замена расвете на отвореном базену			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				217	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
					4249	Остале специјализоване услуге	0	0	0.00
				217	511	Зграде и грађевински објекти	4,000,000	0	0.00
				/1	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	4,000,000	0	0.00

						Функција 810:	4,000,000	0	0.00
						Свега за пројекат П5-130108:	4,000,000	0	0.00
		П6-130109				Реконструкција отвореног базена			
			810			Услуге рекреације и спорта			
				218	511	Зграде и грађевински објекти	5,500,000	5,500,000	100.00
				/1	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	5,500,000	5,500,000	100.00
						Функција 810:	5,500,000	5,500,000	100.00
						Свега за пројекат П6-130109:	5,500,000	5,500,000	100.00
						Укупно за главу 4.3.:	79,052,000	22,603,043	28.59
4	4					ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
						Предшколска установа Лабуд Пејовић			
		2001				ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ			
		2001-0001				Функционисање предшколских установа			
			911			Предшколско образовање			
				219	411	Плате, додаци и накнаде запослених	76,100,000	38,345,237	50.39
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	76,100,000	38,345,237	50.39
				220	412	Социјални доприноси на терет послодавца	13,624,000	6,863,245	50.38
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	9,132,000	4,601,547	50.39
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	3,920,000	1,974,743	50.38
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	572,000	286,955	50.17
				221	413	Накнаде у природи	650,000	192,008	29.54
				/5	4131	Накнаде у природи	650,000	192,008	29.54
				222	414	Социјална давања запосленима	245,000	214,773	87.66
				/8	4143	Отпремнине и помоћи	245,000	214,773	87.66
				223	415	Накнаде трошкова за запослене	700,000	522,554	74.65
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	700,000	522,554	74.65
				224	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,090,000	0	0.00
				/11	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,090,000	0	0.00
				225	421	Стални трошкови	14,062,000	8,579,016	61.01
				/14	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	231,000	68,371	29.60
				/15	4212	Енергетске услуге	10,785,000	6,887,557	63.86
				/16	4213	Комуналне услуге	1,375,000	872,585	63.46
				/17	4214	Услуге комуникација	1,017,000	464,291	45.65
				/18	4215	Трошкови осигурања	654,000	286,212	43.76
				226	422	Трошкови путовања	730,000	236,032	32.33
				/21	4221	Трошкови службених путовања у земљи	530,000	204,032	38.50
				/24	4224	Трошкови путовања ученика	200,000	32,000	16.00
				227	423	Услуге по уговору	2,964,000	1,613,961	54.45
				/26	4232	Компјутерске услуге	20,000	0	0.00
				/27	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	640,000	435,585	68.06

				/28	4234	Услуге информисања	200,000	196,515	98.26
				/29	4235	Стручне услуге	964,000	720,056	74.69
				/31	4237	Репрезентација	210,000	181,219	86.29
				/32	4239	Остале опште услуге	930,000	80,586	8.67
				228	424	Специјализоване услуге	600,000	218,042	36.34
				/35	4243	Медицинске услуге	600,000	218,042	36.34
				229	425	Текуће поправке и одржавање	3,730,000	1,660,617	44.52
				/40	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2,600,000	1,175,320	45.20
				/41	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1,130,000	485,297	42.95
				230	426	Материјал	14,730,000	6,779,451	46.02
				/42	4261	Административни материјал	290,000	175,361	60.47
				/46	4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	230,000	227,220	98.79
				/45	4264	Материјали за саобраћај	500,000	208,385	41.68
				/47	4266	Материјал за културу образовање и спорт	540,000	441,246	81.71
				/48	4267	Медицински и лабораторијски материјал	60,000	0	0.00
				/49	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	12,250,000	5,521,800	45.08
				/50	4269	Материјали за посебне намене	860,000	205,439	23.89
				231	465	Донације по закону	6,985,000	3,150,514	45.10
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	6,985,000	3,150,514	45.10
				232	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	263,000	262,860	99.95
				/99	4723	Остале накнаде за образовање- за 3 и 4 дете	263,000	262,860	99.95
				233	482	Порези, обавезне таксе и казне	8,000	5,634	70.43
				/106	4821	Остали порези	7,000	5,634	80.49
				/107	4822	Обавезне таксе	1,000	0	0.00
				293	511	Зграде и грађевински објекти	500,000	0	0.00
				/117	5114	Пројектно планирање	500,000	0	0.00
				234	512	Машине и опрема	1,847,000	80,183	4.34
				/119	5122	Административна опрема	1,300,000	56,186	4.32
				/123	5126	Опрема за образовање	547,000	23,997	4.39
						Функција 911:	138,828,000	68,724,127	49.50
						Свега за програмску активност 2001-0001:	138,828,000	68,724,127	49.50
						Укупно за главу 4.4.:	138,828,000	68,724,127	49.50
4	5					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
						ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602							
		0602-							
		0002				Функционисање месних заједница			
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ИВАН ПЕРИШИЋ БЕЧЕЈ	3,470,000	1,593,956	45.94

				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	900,000	431,572	47.95
				/101	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	900,000	431,572	47.95
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	171,000	77,250	45.18
				/102	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	110,000	51,788	47.08
				/103	4122	Допринос за здравствено осигурање	53,000	22,226	41.94
				/104	4123	Допринос за осигурање од незапослености	8,000	3,236	40.45
				237	413	Накнаде у природи	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	75,000	31,288	41.72
				/110	4151	Накнаде трошкова за запослене	75,000	31,288	41.72
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				/111	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	733,000	352,745	48.12
				/114	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	13,000	2,717	20.90
				/115	4212	Енергетске услуге	145,000	81,751	56.38
				/116	4213	Комуналне услуге	475,000	228,008	48.00
				/117	4214	Услуге комуникација	48,000	14,692	30.61
				/118	4215	Трошкови осигурања	52,000	25,577	49.19
				242	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				243	423	Услуге по уговору	42,000	17,617	41.95
				/131	4237	Репрезентација	42,000	17,617	41.95
				244	424	Специјализоване услуге	600,000	0	0.00
				/139	4249	Остале специјализоване услуге	600,000	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	382,000	251,190	65.76
				/140	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	360,000	249,990	69.44
				/141	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	22,000	1,200	5.45
				246	426	Материјал	47,000	18,298	38.93
				/142	4261	Административни материјал	16,000	7,419	46.37
				/149	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	21,000	8,279	39.42
				/150	4269	Материјали за посебне намене	10,000	2,600	26.00
				247	465	Донације по закону	50,000	6,046	12.09
				/195	4651	Остале дотације и трансфери	50,000	6,046	12.09
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	400,000	391,200	97.80
				/115	5112	Изградња зграда и објеката	400,000	391,200	97.80
				252	512	Машине и опрема	70,000	16,750	23.93
				/199	5122	Административна опрема	70,000	16,750	23.93
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТОДОР ДУКИН БЕЧЕЈ	2,485,000	1,134,243	45.64
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	851,000	430,000	50.53
				/201	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	851,000	430,000	50.53

				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	154,000	74,108	48.12
			/202	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	103,000	49,682	48.23	
			/203	4122	Допринос за здравствено осигурање	44,000	21,321	48.46	
			/204	4123	Допринос за осигурање од незапослености	7,000	3,105	44.36	
				237	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	138,000	138,000	100.00
			/208	4143	Отпремнине приликом одласка у пензију	138,000	138,000	100.00	
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	77,000	29,562	38.39
			/210	4151	Накнаде трошкова за запослене	77,000	29,562	38.39	
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	794,000	309,450	38.97
			/214	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	11,000	0	0.00	
			/215	4212	Енергетске услуге	165,000	79,678	48.29	
			/216	4213	Комуналне услуге	470,000	193,133	41.09	
			/217	4214	Услуге комуникација	80,000	21,800	27.25	
			/218	4215	Трошкови осигурања	68,000	14,839	21.82	
				242	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				243	423	Услуге по уговору	53,000	20,375	38.44
			/231	4237	Репрезентација	53,000	20,375	38.44	
				244	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	35,000	0	0.00
			/241	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	35,000	0	0.00	
				246	426	Материјал	155,000	60,873	39.27
			/242	4261	Административни материјал	60,000	23,993	39.99	
			/245	4264	Материјали за саобраћај	40,000	24,759	61.90	
			/249	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	33,000	12,121	36.73	
			/250	4269	Материјали за посебне намене	22,000	0	0.00	
				247	465	Донације по закону	106,000	12,885	12.16
			/295	4651	Остале дотације и трансфери	106,000	12,885	12.16	
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				252	512	Машине и опрема	122,000	58,990	48.35
			/219	5122	Административна опрема	90,000	58,990	65.54	
			/220	5124	Опрема за заштиту животне средине	32,000	0	0.00	
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО БЕЧЕЈ	7,303,000	1,748,564	23.94	
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	900,000	448,811	49.87
			/301	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	900,000	448,811	49.87	
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	174,000	80,336	46.17
			/302	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	111,000	53,857	48.52	
			/303	4122	Допринос за здравствено осигурање	55,000	23,113	42.02	

				/304	4123	Допринос за осигурање од незапослености	8,000	3,366	42.08
				237	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	88,000	31,325	35.60
				/310	4151	Накнаде трошкова за запослене	88,000	31,325	35.60
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				/311	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	910,000	538,381	59.16
				/314	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	11,000	0	0.00
				/315	4212	Енергетске услуге	291,000	206,359	70.91
				/316	4213	Комуналне услуге	487,000	273,226	56.10
				/317	4214	Услуге комуникација	48,000	21,566	44.93
				/318	4215	Трошкови осигурања	73,000	37,230	51.00
				242	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				243	423	Услуге по уговору	95,000	12,585	13.25
				/328	4234	Услуге информисања	10,000	0	0.00
				/331	4237	Репрезентација	75,000	12,585	16.78
				/332	4239	Остале опште услуге	10,000	0	0.00
				244	424	Специјализоване услуге	520,000	0	0.00
				/234	4242	Услуге образовања, културе и спорта	70,000	0	0.00
				/339	4249	Остале специјализоване услуге	450,000	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	570,000	308,890	54.19
				/340	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	520,000	304,390	58.54
				/341	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000	4,500	9.00
				246	426	Материјал	127,000	17,325	13.64
				/342	4261	Административни материјал	27,000	9,578	35.47
				/345	4264	Материјали за саобраћај	10,000	0	0.00
				/349	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	90,000	7,747	8.61
				247	465	Донације по закону	119,000	12,861	10.81
				/395	4651	Остале дотације и трансфери	119,000	12,861	10.81
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	3,500,000	0	0.00
				/316	5112	Изградња зграда и објеката	1,500,000	0	0.00
				/317	5114	Пројектно планирање	2,000,000	0	0.00
				252	512	Машине и опрема	300,000	298,050	99.35
				/319	5122	Административна опрема	300,000	298,050	99.35
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ПЕТРОВО СЕЛО	5,613,000	1,855,719	33.06
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	871,000	435,081	49.95
				/401	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	871,000	435,081	49.95
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	159,000	77,878	48.98

				/402	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	105,000	52,209	49.72
				/403	4122	Допринос за здравствено осигурање	47,000	22,406	47.67
				/404	4123	Допринос за осигурање од незапослености	7,000	3,263	46.61
				237	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	72,000	31,554	43.83
				/410	4151	Накнаде трошкова за запослене	72,000	31,554	43.83
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				/411	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	2,146,000	948,951	44.22
				/414	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	10,000	1,346	13.46
				/415	4212	Енергетске услуге	1,200,000	654,864	54.57
				/416	4213	Комуналне услуге	715,000	229,308	32.07
				/417	4214	Услуге комуникација	71,000	15,683	22.09
				/418	4215	Трошкови осигурања	140,000	47,750	34.11
				/419	4216	Закуп имовине и опреме	10,000	0	0.00
				242	422	Трошкови путовања	0	0	0.00
				243	423	Услуге по уговору	515,000	15,320	2.97
				/428	4234	Услуге информисања	115,000	710	0.62
				/430	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	220,000	0	0.00
				/431	4237	Репрезентација	180,000	14,610	8.12
				244	424	Специјализоване услуге	890,000	112,681	12.66
				/434	4242	Услуге образовања, културе и спорта	100,000	0	0.00
				/438	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	10,000	0	0.00
				/439	4249	Остале специјализоване услуге	780,000	112,681	14.45
				245	425	Текуће поправке и одржавање	650,000	176,247	27.11
				/440	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	550,000	155,375	28.25
				/441	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	100,000	20,872	20.87
				246	426	Материјал	240,000	46,748	19.48
				/442	4261	Административни материјал	60,000	14,719	24.53
				/445	4264	Материјали за саобраћај	100,000	20,000	20.00
				/449	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	80,000	12,029	15.04
				247	465	Донације по закону	50,000	11,259	22.52
				/495	4651	Остале дотације и трансфери	50,000	11,259	22.52
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	20,000	0	0.00
				/496	4821	Остали порези	10,000	0	0.00
				/497	4822	Обавезне таксе	10,000	0	0.00
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				252	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00

						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ГРАДИШТЕ	3,831,000	1,204,429	31.44
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	851,000	433,369	50.92
				/501	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	851,000	433,369	50.92
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	154,000	77,572	50.37
				/502	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	103,000	52,004	50.49
				/503	4122	Допринос за здравствено осигурање	44,000	22,318	50.72
				/504	4123	Допринос за осигурање од незапослености	7,000	3,250	46.43
				237	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	72,000	57,778	80.25
				/510	4151	Накнаде трошкова за запослене	72,000	57,778	80.25
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	1,033,000	559,386	54.15
				/514	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20,000	0	0.00
				/515	4212	Енергетске услуге	427,000	307,218	71.95
				/516	4213	Комуналне услуге	420,000	175,900	41.88
				/517	4214	Услуге комуникација	30,000	6,322	21.07
				/518	4215	Трошкови осигурања	136,000	69,946	51.43
				242	422	Трошкови путовања	80,000	24,352	30.44
				/523	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	80,000	24,352	30.44
				243	423	Услуге по уговору	66,000	4,648	7.04
				/525	4231	Административне услуге	4,000	0	0.00
				/528	4234	Услуге информисања	10,000	0	0.00
				/530	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	10,000	0	0.00
				/531	4237	Репрезентација	32,000	4,648	14.53
				/532	4239	Остале опште услуге	10,000	0	0.00
				244	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0.00
				246	426	Материјал	155,000	8,006	5.17
				/542	4261	Административни материјал	67,000	5,820	8.69
				/545	4264	Материјали за саобраћај	10,000	0	0.00
				/549	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	78,000	2,186	2.80
				247	465	Донације по закону	60,000	11,385	18.98
				/595	4651	Остале дотације и трансфери	60,000	11,385	18.98
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	180,000	27,933	15.52
				/597	4822	Обавезне таксе	180,000	27,933	15.52
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	1,180,000	0	0.00
					5112	Изградња зграда и објеката	1,180,000	0	0.00
				252	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				/599	5122	Административна опрема	0	0	0.00
				252	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00

						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАДИЧЕВИЋ	4,295,000	1,283,916	29.89
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	898,000	413,813	46.08
				/601	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	898,000	413,813	46.08
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	170,000	74,071	43.57
				/602	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	110,000	49,657	45.14
				/603	4122	Допринос за здравствено осигурање	53,000	21,311	40.21
				/604	4123	Допринос за осигурање од незапослености	7,000	3,103	44.33
				237	413	Накнаде у натури	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	75,000	32,188	42.92
				/610	4151	Накнаде трошкова за запослене	75,000	32,188	42.92
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80,000	0	0.00
				/611	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	80,000	0	0.00
				241	421	Стални трошкови	1,030,000	430,806	41.83
				/614	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000	0	0.00
				/615	4212	Енергетске услуге	430,000	153,465	35.69
				/616	4213	Комуналне услуге	435,000	230,783	53.05
				/617	4214	Услуге комуникација	35,000	7,647	21.85
				/618	4215	Трошкови осигурања	100,000	38,911	38.91
				242	422	Трошкови путовања	180,000	31,417	17.45
				/623	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	80,000	31,417	39.27
				/627	4229	Остали трошкови транспорта	100,000	0	0.00
				243	423	Услуге по уговору	570,000	290,312	50.93
				/629	4235	Стручне услуге	300,000	287,180	95.73
				/631	4237	Репрезентација	150,000	3,132	2.09
				/632	4239	Остале опште услуге	120,000	0	0.00
				244	424	Специјализоване услуге	35,000	0	0.00
				/638	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	35,000	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	400,000	0	0.00
				/640	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	300,000	0	0.00
				/641	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	100,000	0	0.00
				246	426	Материјал	107,000	0	0.00
				/642	4261	Административни материјал	5,000	0	0.00
				/645	4264	Материјали за саобраћај	100,000	0	0.00
				/649	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	2,000	0	0.00
				247	465	Донације по закону	50,000	11,309	22.62
				/695	4651	Остале дотације и трансфери	50,000	11,309	22.62
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00
				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	700,000	0	0.00
				/616	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	700,000	0	0.00

				252	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МИЛЕШЕВО	6,807,000	1,194,093	17.54
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	840,000	433,810	51.64
			/701	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	840,000	433,810	51.64	
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	164,000	74,745	45.58
			/702	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	108,000	50,109	46.40	
			/703	4122	Допринос за здравствено осигурање	48,000	21,505	44.80	
			/704	4123	Допринос за осигурање од незапослености	8,000	3,131	39.14	
				237	413	Накнаде у природи	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	72,000	33,362	46.34
			/710	4151	Накнаде трошкова за запослене	72,000	33,362	46.34	
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
			/711	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00	
				241	421	Стални трошкови	786,000	391,077	49.76
			/714	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	20,000	3,634	18.17	
			/715	4212	Енергетске услуге	180,000	89,678	49.82	
			/716	4213	Комуналне услуге	500,000	258,125	51.63	
			/717	4214	Услуге комуникација	61,000	26,996	44.26	
			/718	4215	Трошкови осигурања	25,000	12,644	50.58	
			/719	4216	Закуп имовине и опреме	0	0	0.00	
				242	422	Трошкови путовања	200,000	122,534	61.27
			/721	4221	Трошкови службених путовања у земљи	0	0	0.00	
			/723	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	200,000	122,534	61.27	
				243	423	Услуге по уговору	215,000	19,977	9.29
			/728	4234	Услуге информисања	15,000	0	0.00	
			/729	4235	Стручне услуге	0	0	0.00	
			/731	4237	Репрезентација	200,000	19,977	9.99	
				244	424	Специјализоване услуге	20,000	0	0.00
			/738	4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	20,000	0	0.00	
				245	425	Текуће поправке и одржавање	250,000	83,400	33.36
			/740	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200,000	75,600	37.80	
			/741	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	50,000	7,800	15.60	
				246	426	Материјал	115,000	20,494	17.82
			/742	4261	Административни материјал	30,000	2,494	8.31	
			/745	4264	Материјали за саобраћај	65,000	18,000	27.69	
			/746	4265	Материјали за очување животне средине и науку	10,000	0	0.00	
			/749	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	10,000	0	0.00	
				247	465	Донације по закону	45,000	14,694	32.65
			/795	4651	Остале дотације и трансфери	45,000	14,694	32.65	
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00

				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	4,100,000	0	0.00
			/714	5111	Куповина зграда и објеката	4,000,000	0	0.00	
			/717	5114	Пројектно планирање	100,000	0	0.00	
				252	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЉАНИЦА	1,914,000	355,607	18.58
				235	411	Плате, додаци и накнаде запослених	505,000	209,373	41.46
			/801	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	505,000	209,373	41.46	
				236	412	Социјални доприноси на терет послодавца	92,000	37,476	40.73
			/802	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	61,000	25,124	41.19	
			/803	4122	Допринос за здравствено осигурање	27,000	10,782	39.93	
			/804	4123	Допринос за осигурање од незапослености	4,000	1,570	39.25	
				237	413	Накнаде у природи	0	0	0.00
				238	414	Социјална давања запосленима	0	0	0.00
				239	415	Накнаде трошкова за запослене	36,000	13,466	37.41
			/810	4151	Накнаде трошкова за запослене	36,000	13,466	37.41	
				240	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00
			/811	4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0.00	
				241	421	Стални трошкови	406,000	62,396	15.37
			/814	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000	0	0.00	
			/815	4212	Енергетске услуге	150,000	47,581	31.72	
			/816	4213	Комуналне услуге	20,000	1,133	5.67	
			/817	4214	Услуге комуникација	50,000	13,682	27.36	
			/818	4215	Трошкови осигурања	150,000	0	0.00	
			/819	4216	Закуп имовине и опреме	6,000	0	0.00	
				242	422	Трошкови путовања	450,000	0	0.00
			/823	4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	70,000	0	0.00	
			/827	4229	Остали трошкови транспорта	380,000	0	0.00	
				243	423	Услуге по уговору	172,000	0	0.00
			/828	4234	Услуге информисања	2,000	0	0.00	
			/831	4237	Репрезентација	170,000	0	0.00	
				244	424	Специјализоване услуге	0	0	0.00
				245	425	Текуће поправке и одржавање	100,000	19,011	19.01
			/841	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	100,000	19,011	19.01	
				246	426	Материјал	90,000	2,903	3.23
			/842	4261	Административни материјал	20,000	2,903	14.52	
			/845	4264	Материјали за саобраћај	40,000	0	0.00	
			/849	4268	Материјали за домаћинство и угоститељство	30,000	0	0.00	
				247	465	Донације по закону	63,000	10,982	17.43
			/895	4651	Остале дотације и трансфери	63,000	10,982	17.43	
				248	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0.00

				249	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				250	485	Накнада штете од државних органа	0	0	0.00
				251	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0.00
				252	512	Машине и опрема	0	0	0.00
				253	515	Нематеријална имовина	0	0	0.00
						Функција 160:	35,718,000	10,370,527	29.03
						Свега за програмску активност 0602-0002:	35,718,000	10,370,527	29.03
						Укупно за главу - 4.5.:	35,718,000	10,370,527	29.03
4	6					Туризам			
						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА БЕЧЕЈ			
						ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
						Промоција туристичке понуде			
			473			Туризам	8,322,000	2,570,570	30.89
				254	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,530,000	1,324,749	52.36
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	2,530,000	1,324,749	52.36
				255	412	Социјални доприноси на терет послодавца	463,000	229,176	49.50
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	305,000	153,638	50.37
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	137,000	65,936	48.13
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	21,000	9,602	45.72
				256	421	Стални трошкови	1,002,000	197,060	19.67
				/14	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	30,000	8,368	27.89
				/15	4212	Енергетске услуге	250,000	133,972	53.59
				/16	4213	Комуналне услуге	27,000	9,957	36.88
				/17	4214	Услуге комуникација	120,000	44,763	37.30
				/18	4215	Трошкови осигурања	45,000	0	0.00
				/19	4216	Закуп имовине и опреме	410,000	0	0.00
				/20	4219	Остали трошкови	120,000	0	0.00
				257	422	Трошкови путовања	920,000	178,275	19.38
				/21	4221	Трошкови службених путовања у земљи	130,000	37,085	28.53
				/22	4222	Трошкови службених путовања у иностранство	350,000	102,190	29.20
				/24	4229	Остали трошкови транспорта	440,000	39,000	8.86
				258	423	Услуге по уговору	1,485,000	191,325	12.88
				/25	4231	Административне услуге	40,000	12,360	30.90
				/26	4232	Компјутерске услуге	25,000	0	0.00
				/27	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	40,000	22,950	57.38
				/28	4234	Услуге информисања	530,000	17,300	3.26
				/29	4235	Стручне услуге	250,000	7,440	2.98
				/30	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	210,000	107,530	51.20
				/31	4237	Репрезентација	320,000	23,745	7.42
				/33	4239	Остале опште услуге	70,000	0	0.00
				259	424	Специјализоване услуге	337,000	81,795	24.27

				/34	4242	Услуге образовања, културе и спорта	60,000	7,146	11.91
				/35	4243	Медицинске услуге	7,000	0	0.00
				/39	4249	Остале специјализоване услуге	270,000	74,649	27.65
				260	425	Текуће поправке и одржавање	180,000	0	0.00
				/40	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80,000	0	0.00
				/41	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	100,000	0	0.00
				261	426	Материјал	545,000	122,686	22.51
				/42	4261	Административни материјал	130,000	18,784	14.45
				/45	4264	Материјал за саобраћај	80,000	0	0.00
				/46	4266	Материјал за културу образовање и спорт	305,000	98,503	32.30
				/47	4268	Материјал за одрж.хигијене и угоститељство	30,000	5,399	18.00
				262	465	Донације по закону	310,000	145,904	47.07
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	310,000	145,904	47.07
				263	482	Порези, обавезне таксе и казне	120,000	0	0.00
				/96	4821	Остали порези	100,000	0	0.00
				/97	4822	Обавезне таксе	20,000	0	0.00
					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0.00
				264	485	Накнада штете од државних органа	70,000	0	0.00
				/113	4851	Накнада штете за повреде или штету нанету од стр.држ.орг.	70,000	0	0.00
				265	511	Зграде и грађевински објекти	100,000	99,600	99.60
					5114	Пројектно планирање	100,000	99,600	99.60
				266	512	Машине и опрема	260,000	0	0.00
				/118	5121	Опрема за саобраћај	110,000	0	0.00
				/119	5122	Административна опрема	150,000	0	0.00
					513	Остале некретнине и опрема	0	0	0.00
				267	523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0.00
				/99	5231	Залихе робе за даљу продају		0	0.00
									0.00
						Функција 473:	8,322,000	2,570,570	30.89
						Свега за програмску активност 1502-0002:	8,322,000	2,570,570	30.89
						Тандербал, Фестивал на води, Бечеј 2018.год.			
				473		Туризам			
				268	421	Стални трошкови	600,000	45,720	7.62
				/1	4214	Услуге комуникација	20,000	0	0.00
				/2	4215	Трошкови осигурања	40,000	6,720	16.80
				/3	4216	Закуп имовине и опреме	540,000	39,000	7.22
				269	422	Трошкови путовања	460,000	48,500	10.54
				/1	4221	Трошкови службених путовања у земљи	30,000	0	0.00
				/2	4229	Остали трошкови транспорта	430,000	48,500	11.28
				270	423	Услуге по уговору	2,510,000	0	0.00
					4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	10,000	0	0.00

			/1	4234	Услуге информисања	550,000	0	0.00
			/3	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	170,000	0	0.00
			/4	4237	Репрезентација	480,000	0	0.00
			/5	4239	Остале опште услуге	1,300,000	0	0.00
			271	424	Специјализоване услуге	270,000	13,800	5.11
			/2	4249	Остале специјализоване услуге	270,000	13,800	5.11
			272	425	Текуће поправке и одржавање	50,000	0	0.00
			/1	4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50,000	0	0.00
			273	426	Материјал	520,000	0	0.00
				4261	Административни материјал	33,000	0	0.00
				4264	Материјал за саобраћај	35,000	0	0.00
				4266	Материјал за културу образовање и спорт	422,000	0	0.00
				4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	30,000	0	0.00
			274	482	Порези, обавезне таксе и казне	12,000	0	0.00
				4822	Обавезне таксе	12,000	0	0.00
					Функција 473:	4,422,000	108,020	2.44
					Свега за пројекат П5-150207:	4,422,000	108,020	2.44
					Укупно за главу - 4.6.:	12,744,000	2,678,590	21.02
					УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:	1,350,610,000	554,430,255	41.05
5	1				ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ			
		0602			ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ			
		0602-0005			Заштитник грађана			
			133		Остале опште услуге			
			275	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,540,000	0	0.00
			/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	1,540,000	0	0.00
			276	412	Социјални доприноси на терет послодавца	278,000	0	0.00
			/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	178,000	0	0.00
			/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	84,000	0	0.00
			/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	16,000	0	0.00
			277	465	Донације по закону	98,000	0	0.00
			/95	4651	Остале дотације и трансфери	98,000	0	0.00
					Свега за програмску активност 0602-0005:	1,916,000	0	0.00
					Функција 133:	1,916,000	0	0.00
					Укупно за главу 5.1 :	1,916,000	0	0.00

						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:	1,916,000	0	0.00
6	1					ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ			
		0602-0004				САМОУПРАВЕ			
						Општинско правобранилаштво			
			360			Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту			
				278	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,319,000	558,501	42.34
				/1	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	1,319,000	558,501	42.34
				279	412	Социјални доприноси на терет послодавца	244,000	99,970	40.97
				/2	4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	156,000	67,020	42.96
				/3	4122	Допринос за здравствено осигурање	74,000	28,762	38.87
				/4	4123	Допринос за осигурање од незапослености	14,000	4,188	29.91
				280	415	Накнаде трошкова за запослене	50,000	16,079	32.16
				/10	4151	Накнаде трошкова за запослене	50,000	16,079	32.16
				281	422	Трошкови путовања	100,000	43,500	43.50
					4221	Трошкови службених путовања у земљи	50,000	5,100	10.20
					4222	Трошкови службених путовања у иностранству	50,000	38,400	76.80
				282	423	Услуге по уговору	50,000	0	0.00
					4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	50,000	0	0.00
				283	426	Материјал	50,000	0	0.00
					4261	Канцеларијски материјал	20,000	0	0.00
					4264	Материјал за саобраћај	30,000	0	0.00
				284	465	Донације по закону	151,000	57,426	38.03
				/95	4651	Остале дотације и трансфери	151,000	57,426	38.03
						Функција 360:	1,964,000	775,476	39.48
						Свега за програмску активност 0602-0004:	1,964,000	775,476	39.48
						Свега глава 6.1 :	1,964,000	775,476	39.48
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 6:	1,964,000	775,476	39.48
						УКУПНО РАСХОДИ:	1,404,057,000	578,328,225	41.19

Извештај о извршењу буџета за период 01.01.-30.06.2018. године садржи и следеће прилоге:

- 1) Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве;
- 2) Извештај о примљеним донацијама и задужењу на домаћем и страном тржишту новца и капитала и извршеним отплатама дугова.

Овај извештај објавити у „Службеном листу општине Бечеј“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-123/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка с.р.

--- o ---

A költségvetésről szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013., 108/2013., 142/2014., 68/2015., 103/2015., 99/2016. és 113/2017. számok) 76. szakasza, A helyi közigazgatásról szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 129/2007., 83/2014. és 101/2016. számok) 32. szakasza 1 bekezdése, 2. pontja, Óbecse Község Alapszabálya- egységes szöveg(Óbecse Község Hivatalos lapja, 28/2014., 14/2015. és 20/2016. számok) 16. szakasza 1. bekezdése, 4. pontja, 20. szakasza és 31. szakasza, 1. bekezdése, 2. pontja alapján Óbecse Község Községi Tanácsa javaslatát Óbecse Község Képviselő-Testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésen elfogadta

JELENTÉST ÓBECSE KÖZSÉG 2018. 01. 01.-TŐL 2018.06.30.-IG TARTÓ IDŐSZAKRA VONATKOZÓ KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

Az összjövedelem és bevétel 491.876.398,00 dinár, az átvitt eszközök (a 2017-es évből) 214.289.005,00 dinár, ami összesen 706.165.403,00 dinár, melyet korigáltak a költségvetési eszközök visszafizetésére a betegszabadságok visszafizetésére és a csládi hiányzások térítésére 246.633,00 dináros összegben, a polgári szervezetektől kapott pályázati rendhagyó eszközei visszafizetésére 419.390,00 dinárt, a SZK költségvetésétől kapott el nem költött eszközök a futópálya-rajtjára 97.928,00 dinár és a Vajdasági Autonóm Tartománnyal való részletes megvalósítása visszaadására 565.240,00 dinár, így az összeg 705.562.058,00 dinárt tesz ki.

Az összkiadás és költség a 2018. 01. 01 és 208. 06. 30. közötti időszakban 578.328.225,00 dinár.

A különbség a teljes jövedelem és bevétel, az átvitt eszközök és összkiadás és költség között 127.233.833,00 dinár.

Óbecse község költségvetésének kiadásai és költségei a 2018. 01. 01 és 208. 06. 30. közötti időszakra, az eladáson alapuló bevétel és kiadás, illetve a pénzügyi vagyon beszerzése, a tartozás és az adósság visszafizetése megállapított a következő összegekben:

A 2018. 01. 01 és 208. 06. 30. közötti időszak ügyviteli eredményeinek megerősítése

LEÍRÁS	Gazdasági minősítési kód	Költségvetési eszközök	Hozzáadott eszközök	Összeszköz (3+4)
1	2	3	4	5
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK				
I. ÖSSZBEVÉTEL	(7+8)	491,876,398	0	491,876,398
FOLYÓ BEVÉTELEK	7	486,308,040	0	486,308,040
1. Adóbevételek	71	333,393,559	0	333,393,559
1.1. Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó	711	186,736,361	0	186,736,361
1.2. Vagyonadó* + 712	713	122,742,451	0	122,742,451
1.3. Javak és szolgáltatások utáni adó	714	17,683,865	0	17,683,865
1.4. Nemzetközi kereskedelem és átutalás utáni adó	715			0
1.5. Egyéb adóbevételek	716+719	6,230,881	0	6,230,881
1.6. Szociális járulékok**	72			0

2. Nem adóból eredő bevételek	74+77+78	40,329,085	0	40,329,085
Ebből megfizetett kamatok	7411	0	0	0
2.1. Költségvetési bevételek**	79			0
3. Nem pénzvagyon eladásából eredő bevételek	8	5,568,358	0	5,568,358
4. Adományok	731+732			0
5. Átutalások	733	112,585,396	0	112,585,396
II. ÖSSZKIADÁS	4+5	560,251,394	0	560,251,394
FOLYÓ KIADÁSOK	4	507,153,299	0	507,153,299
1. Foglalkoztatottak utáni kiadások	41	124,479,712	0	124,479,712
2. Áru- és szolgáltatáshasználat	42+43	203,711,425	0	203,711,425
3. Kamattörlesztés	44	2,665,529	0	2,665,529
4. Szubvenciók	45	38,298,523	0	38,298,523
5. Szociális biztosításból eredő jogok	47	14,458,631	0	14,458,631
6. Egyéb kiadások	48+49	31,607,464	0	31,607,464
FOLYÓ ÁTUTALÁSOK	4631+4641	75,513,608	0	75,513,608
Többi donáció, dotáció és átutalások	465	8,280,070	0	8,280,070
KAPITÁLIS KIADÁSOK	5	53,098,095	0	53,098,095
KAPITÁLIS ÁTUTALÁSOK	4632+4642	8,138,336	0	8,138,336
VI. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉSŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK MÍNUSZ FOLYÓSÍTOTT KÖLCSÖNŐKBŐL ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSŐL EREDŐ KIADÁSOK (IV-V)	92-62	0	0	0
III. KÖLTSÉGVETÉSI SZUFICIT (KÖLTSÉGVETÉSI DEFICIT) (I-II.)	(7+8) - (4+5)	-68,374,996	0	-68,374,996
PRIMÁRIS SZUFICIT (DEFICIT) (ÖSSZBEVÉTEL LECSÖKKENTVE A MEGFIZETETT KAMATOKKAL MÍNUSZ ÖSSZKIADÁS LECSÖKKENTVE A KIFIZETETT KAMATOKKAL)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-65,709,467	0	-65,709,467
ÖSSZES PÉNZÜGYI EREDMÉNY (III+VI)		-68,374,996	0	-68,374,996
B. FOLYÓSÍTOTT KÖLCSÖNŐKBŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL, ILLETVE BESZERZÉSŐL EREDŐ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK				
IV. A FOLYÓSÍTOTT KÖLCSÖNŐK TÖRLESZTÉSŐL ÉS A PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	92	0	0	0
V. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉSŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ KIADÁSOK	62	0	0	0
VI. KÖLCSÖNTÖRLESZTÉSŐL ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK MÍNUSZ KÖLCSÖNFOLYÓSÍTÁSŐL ÉS –BESZERZÉSŐL EREDŐ KIADÁSOK (IV-V)	92-62	0	0	0
B. HITELFELVÉTEL ÉS ADÓSSÁG VISSZAFIZETÉS				
VII. ADÓSSÁGVÁLLALÁSŐL EREDŐ BEVÉTELEK	91	0	0	0
1. A hazai hitelezők törlesztése	911	0	0	0
1.1. Kölcsöntörlesztés a pénzügyi közintézményeknek és ügyviteli bankoknak	9113+9114	0	0	0
1.2. Alapösszeg-törlesztés a többi hitelezőnek	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119	0	0	0

2. Alapösszeg-törlesztés a külföldi hitelezőknek	912	0	0	0
VIII. ALAPTŐKE FIZETÉSE	61	18,076,831	0	18,076,831
1. Alaptőke fizetése hazai hitelezőknek	611	18,076,831	0	18,076,831
1.1 Alaptőke fizetése a pénzügyi közintézményeknek és ügyviteli bankoknak	6113+6114	18,076,831		18,076,831
1.2 Alaptőke fizetése a többi hitelezőnek	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119			
2. Alaptőke fizetése külföldi hitelezőknek	612			
IX. HELYZETVÁLTOZÁS A SZÁMLÁN (III+VI+VII-VIII)		-86,451,827	0	-86,451,827
X. NETTÓ PÉNZELÉS (VI+VII-VIII-IX=-III)		68,374,996	0	68,374,996
Átvitt el nem költött eszközök a költségvetésből		214,289,005		214,289,005

ÓBECSE KÖZSÉG
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

dinárban

I. Költségvetési bevételek	491,876,398
II. Költségvetési kiadások	578,328,225
III. Eredmény (I. - II.)	-86,451,827
Átvitt eszközök 01.01.2018.	214,289,005
Bevételek korrekciója	-603,345
Összes eszköz mínuszban	
Összkiadás	127,233,833

ÓBECSE KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA

dinárban

Adósságvállalásból és pénzvagyon

eladásából eredő bevételek (9. minősítés)	0
Alaptőke törlesztése és kiadások pénzvagyon beszerzésére (6. minősítés)	18,076,831
Nettó finanszírozás (jövedelemhiány)	-18,076,831

ÖSSZ KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTEL ÉS KIADÁS

Folyó bevételek (7. minősítés)	486,308,040
Nem pénzügyi vagyon eladásából eredő bevétel (8. minősítés)	5,568,358
Adósságvállalásból és magánosításból eredő bevételek.(9. minősítés)	0
Össz folyó bevétel és kiadás	491,876,398

Folyó költségek (4. minősítés)	507,153,299
Folyó kiadások (5. minősítés)	53,098,095
Kölcsön alapösszeg törlesztése (6. minősítés)	18,076,831
Össz folyó költség és kiadás	578,328,225
Eredmény	-86,451,827
Nettó pénzelési mínusz	18,076,831
Minősítés 7+8	
491.876.398	Mínusz
minősítés 4+5	560.251.394
Költségvetési hiány	68.374.996
Költségvetési hiány	-68,374,996

A költségvetési hiány 68.374.996,00 dinár, , illetőleg 14,06% a megfigyelt időszakban a megvalósított folyó összeg.

A fiskális hiány az intenzív befektetés az átvitt el nem költött eszközök az előző időszakból következménye. A 2018. 01. 01-től 2018. 06. 30-ig terjedő időszakban az elköltött 15.146.533,00 dinár a magasabb hatalmi szintektől kapott átvitt eszközökből az előző időszakban, és 97.196.595,00 dinárt az átvitt saját el nem költött eszközökből az előző időszakban.

Az állás a költségvetési számlán 2018. 01. 01-én 214.289.005,00 dinárt tett ki, 2018. 06. 30-án pedig 127.233.833,00 dinárt, minden kötelezettségüket kiegyenlítettek határidőn belül, Óbecse község költségvetése folyósítható.

BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK

A tervezett és megvalósított jövedelmek és bevételek a fajtaik szerint a következőket teszik ki:

dinárban

Sor-szám	KONTÓ Analitikus kontó	BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK	TERV 2018	MEGVALÓSÍTÁS JANUÁR-JÚNIUS 2018	% Teljesítés
1	2	3	4	5	6
I	700000	FOLYÓ JÖVEDELEM	1,102,968,000	486,308,040	44.09
1.1	710000	ADÓK	699,658,000	333,393,559	47.65
1.1.1	711000	JÖVEDELMI, NYERESÉGI ÉS HOZADÉKI ADÓ	398,748,000	186,736,361	46.83
	711100	Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó, amit a természetes személyek fizetnek	398,748,000	186,736,361	46.83
	711111	- béradó	316,048,000	153,540,781	48.58
	711121	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése a tényleges nettó bevétel után történik	0	47,785	0.00
	711122	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése átalányösszegben történik	8,000,000	3,767,118	47.09
	711123	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése valójában a megvalósított saját jövedelmből származnak	30,800,000	15,353,919	49.85
	711145	- ingatlanok bérbeadásából eredő bevétel utáni adó	1,700,000	911,749	53.63
	711147	- földadó	2,000,000	8,272	0.41

	711191	- adó más jövedelemre	38,500,000	12,274,454	31.88
	711193	- sportolók és sportszakértők jövedelemadója	1,700,000	832,284	48.96
1.1.3	713000	VAGYONADÓ	248,400,000	122,742,451	49.41
	713100	Periodikus adók az ingatlanokra	203,000,000	94,380,399	46.49
	713121	- azon adókötelezettek vagyonaadója, akik nem vezetnek ügyviteli könyvet	125,000,000	57,588,865	46.07
	713122	- azon adókötelezettek vagyonaadója, akik ügyviteli könyvet vezetnek	78,000,000	36,791,534	47.17
	713300	Hagyatéki, örökösödési és ajándékozási adó	4,000,000	1,268,532	31.71
	713311	- örökösödési és ajándékozási adó	4,000,000	1,268,532	31.71
	713400	Adó a pénzügyi és kapitális átutalásokra	41,400,000	27,093,332	65.44
	713421	-ingatlanok feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	35,400,000	24,030,442	67.88
	713423	- használt objektumok és gépjárművek feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	6,000,000	3,062,890	51.05
	713600	egyéb időszakos vagyonaadó	0	188	0.00
	713611	- jövedéki adó	0	188	0.00
1.1.4	714000	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ	37,510,000	17,683,865	47.14
	714400	Egyedi szolgáltatások utáni adó	10,000	3,890	38.90
	714421	Kommunális illeték zenei programok előkészítésére és vendéglátáshoz	0	3,890	0.00
	714431	Kommunális illeték reklámpannók használatáért	10,000	0	0.00
	714500	Javak használata és javak használatának vagy tevékenysége végzésének jóváhagyása utáni adó	37,500,000	17,679,975	47.15
	714513	- kommunális illeték a gépjárművekre	17,000,000	8,574,256	50.44
	714543	- a mezőgazdasági föld rendeltetésének megváltoztatása utáni	2,000,000	156,251	7.81
	714548	-térítés azokra az anyagokra, amelyek károsak az ózonrétegre	0.00	690	0.00
	714549	- CO2, N02 kibocsátása utáni térítmény	2,000,000	386,668	19.33
	714552	- idegenforgalmi adó	1,500,000	277,462	18.50
	714562	- külön környezetvédelmi és fejlesztési térítmény	15,000,000	8,284,648	55.23
1.1.5	716000	EGYÉB ADÓK	15,000,000	6,230,881	41.54
	716100	Egyéb adók, amiket csak a vállalatok, illetve vállalkozók fizetnek	15,000,000	6,230,881	41.54
	716111	- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen	15,000,000	6,231,772	41.55
	716112	- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen kívül	0	-891	0.00
1.2	730000	DONÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK	322,327,000	112,585,396	34.93
1.2.1	733000	ÁTUTALÁSOK MÁS HATALMI SZINTEKTŐL	322,327,000	112,585,396	34.93
	733100	Átutalás más hatalmi szintekről	186,768,000	84,620,877	45.31
	733154	- folyó rendeltetészerű Köztársasági átutalások a község javára	1,600,000	1,600,000	100.00
	733156	- folyó rendeltetészerű VAT átutalások a község javára	30,541,000	31,478,685	103.07
	733158	-nem rendeltetészerű VAT átutalások a község javára	154,627,000	51,542,192	33.33
	733200	Kapitális átutalások más hatalmi szintektől	135,559,000	27,964,519	20.63
	733252	- kapitális átutalások a VAT részéről a község javára	135,559,000	27,964,519	20.63
1.3	740000	EGYÉB BEVÉTELEK	80,983,000	40,329,085	49.80
1.3.1	741000	VAGYONBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	15,128,000	15,344,353	101.43
	741100	Kamatok	0	0	0.00
	741500	A nem termelt vagyon bérlése	15,128,000	15,344,353	101.43
	741516	- térítmény az ásványi nyersanyagokra VAT területén	300,000	504,747	168.25
	741522	- Mezőgazdasági föld használata utáni térítmény	10,878,000	13,404,574	123.23
	741531	- Közterületeken és azok előtt levő térségek használata utáni kommunális illeték	0	10,500	0.00

	741532	- komm. ill. a közúti gépjárművek és csatlakoztatható járművek kijelölt és rendezett helyeken történő parkolásáért	50,000	58,773	117.55
	741534	Telekhasználati térítmény	1,700,000	765,910	45.05
	741535	- Közterület épületanyaggal való elfoglalása utáni kommunális illeték	200,000	73,215	36.61
	741538	- építési telekhasználati térítmény	2,000,000	526,633	26.33
1.3.2	742000	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	54,015,000	20,830,804	38.56
	742100	Bevételek a javak eladásából és szolgáltatásokból vagy piaci szervezetek általi bérlelésből	44,440,000	18,061,480	40.64
	742152	- állami tulajdonú ingatlanok bérbe, illetve használatba adásából eredő bevételek	2,500,000	607,758	24.31
	742153	-a község használta földterületek bérbeadásából származó bevételek	6,000,000	2,257,116	37.62
	742154	- a használati jog konverziójából eredő bevételek	1,940,000	0	0.00
	742155	-a község ingatlanjai bérbeadásából származó bevétel, amelyet a község és a közv. hasz. használnak	12,000,000	5,868,084	48.90
	742156	-megv. jövedelem az iskoláskor előtti intézmény szolgáltatásai alapján a község javára	22,000,000	9,328,523	42.40
	742200	Illeték	8,575,000	2,723,851	31.77
	742251	- községi közigazgatási illeték	1,500,000	348,080	23.21
	742253	- az építési telek rendezéséért járó térítmény	50,000	0	0.00
	742254	- adó- és szabálysértési eljárás költségei	25,000	321	1.28
	742255	-illeték a létező intézmények törvényesítéséről a község javára	7,000,000	2,375,450	33.94
	742300	A javak és szolgáltatások párhuzamos eladása, amelyet az állami nem piaci egységek végeznek	1,000,000	45,473	4.55
	742351	- bevétel, amit a szervek, szervezetek, a község valósít meg a tevékenységével	1,000,000	45,473	4.55
1.3.3	743000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS VAGYONI ELŐNY ELKOBZÁSA	7,000,000	3,023,817	43.20
	743300	Bevételek a szabálysértési pénzbírságokból	7,000,000	3,023,817	43.20
	743324	- közlekedési szabálysértési bírságokból eredő bevételek	6,000,000	2,823,317	47.06
	743351	- Szabálysértési bírságokból eredő bevételek a község javára	1,000,000	200,500	20.05
1.3.4	745000	VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN BEVÉTELEK	4,840,000	1,130,112	23.35
	745100	Vegyes és meghatározatlan bevételek	4,840,000	1,130,112	23.35
	745151	-többi bevétel a község javára	4,000,000	945,792	23.64
	745154	- Községi tulajdonban lévő lakások lakbéré a község javára	840,000	184,319	21.94
1.4	770000	MEMORANDUMTÉTELEK A KIADÁSOK REFUNDÁLÁSÁRA	0	0	0.00
II	800000	BEVÉTELEK A NEM PÖÉNZÜGYI VAGYON ELASÁSÁBÓL	45,800,000	5,568,358	12.16
2.1	810000	ALAPESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	5,800,000	2,132,438	36.77
2.1.1	811000	INGATLANOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	5,800,000	2,132,438	36.77
	811151	-ingatlanok eladásából származó bevételek a község javára	5,000,000	1,848,900	36.98
	811153	-lakások kifizetéséből származó bevételek a község javára	800,000	283,538	35.44
2.1.2	812000	INGÓ VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	0	0	0.00
	812151	- ingó vagyon eladásából származó bevételek a község javára	0	0	0.00
2.2	840000	TERMÉSZETES VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	40,000,000	3,435,920	8.59
2.2.1	841000	FÖLDTERÜLET ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTEL	40,000,000	3,435,920	8.59
	841151	-földterület eladásából származó bevétel a község javára	40,000,000	3,435,920	8.59
III	900000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS PÉNZVAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK	41,000,000	0	0.00
3.1	910000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	41,000,000	0	0.00
3.1.1	911000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	41,000,000	0	0.00
	911400	Hazai adósságvállalásból eredő bevételek	41,000,000	0	0.00

	911451	- hazai ügyviteli bankoknál történő adósságvállalásból eredő bevételek	41,000,000	0	0.00
3.2	920000	PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	0	0	0.00
	921900	Hazai részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek	0	0	0.00
	921951	- hazai részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek a község javára	0	0	0.00
IV	(I+II+III)	ÖSSZBEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM	1,189,768,000	491,876,398	41.34
V		ÁTVITT ESZKÖZÖK 01.01.2017.	214,289,000	214,289,005	100.00
VI	(IV +V)	KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN	1,404,057,000	706,165,403	50.29

A költségvetés kiadásait és költségeit alaprendeltetések szerint a következők összegekben állapítottuk meg:

Gazdasági minősítés	LEÍRÁS	Költségvetési kiadások terve	Költségvetési eszközök	% Teljesítés
1	2	3	4	5
400000	FOLYÓ KIADÁSOK	1,148,481,000	507,153,299	44.16
41	Kiadások a foglalkoztatottakra	262,746,000	124,479,712	47.38
411	Fizetések, pótlékok és térítmények a foglalkoztatottaknak	207,536,000	98,616,759	47.52
412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	37,445,000	17,638,136	47.10
413	Természetbeni térítmények	2,150,000	545,655	25.38
414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	2,945,000	1,069,233	36.31
415	Térítmény a foglalkoztatottaknak	6,573,000	3,385,164	51.50
416	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	6,097,000	3,224,765	52.89
42	Áru- és szolgáltatáshasználat	524,206,000	203,711,425	38.86
421	Állandó költségek	105,960,000	56,018,160	52.87
422	Utiköltségek	6,060,000	1,287,590	21.25
423	Szerződéses szolgáltatások	73,602,000	29,780,112	40.46
424	Szakszolgáltatások	292,307,000	97,964,439	33.51
425	Folyó karbantartás és javítások	18,369,000	5,645,273	30.73
426	Anyag	27,908,000	13,015,852	46.64
43	Amortizáció és munkaeszközhasználat	0	0	0.00
44	Kamatörlesztés és adósságvállalást kísérő költségek	5,323,000	2,665,529	50.08
441	Hazai kamatok törlesztése	5,300,000	2,665,529	50.29
444	Adósságvállalást kísérő költségek	23,000	0	0.00
45	Szubvenciók a nem pénzügyi közvállalatoknak	84,019,000	38,298,523	45.58
451	Szubvenciók a nem pénzügyi közvállalatoknak és szervezeteknek	84,019,000	38,298,523	45.58
46	Donációk, dotációk és átutalások	195,686,000	91,932,014	46.98
463	Átutalások más hatalmi szinteknek	157,855,000	74,546,486	47.22
464	Átutalások kötelező biztosítással rendelkező szervezetek számára	16,601,000	9,105,458	54.85
465	Dotációk törvény szerint	21,230,000	8,280,070	39.00
47	Szociális biztosítás és szociális védelem	30,698,000	14,458,631	47.10
472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	30,698,000	14,458,631	47.10
48	Egyéb kiadások	45,803,000	31,607,464	69.01
481	Pénzbeli támogatás a nem kormányzati szervezeteknek	31,898,000	21,309,468	66.81
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	1,945,000	422,299	21.71
483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	7,890,000	7,122,596	90.27

485	Kártérítés az állami szervektől	4,070,000	2,753,101	67.64
500000	NEM PÉNZVAGYON ÉS ALAPESZKÖZÖK UTÁNI KIADÁSOK	208,613,000	53,098,095	25.45
51	Alapesszközök	207,813,000	53,098,095	25.55
511	Épületek és építmények	169,054,000	43,393,377	25.67
512	Gépek és felszerelés	9,967,000	2,865,015	28.75
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	27,452,000	5,952,000	21.68
515	Kultivált vagyon	1,340,000	887,704	66.25
52	Árutartalékok további eladásra	0	0	0.00
523	Árutartalékok további eladásra	0	0	0.00
54	Természetes vagyon	800,000	0	0.00
541	Telek	800,000	0	0.00
600000	KIADÁSOK AZ ALAPÖSSZEG TÖRLESZTÉSÉRE ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉRE	40,100,000	18,076,831	45.08
61	Alapösszeg-törlesztés	40,000,000	18,076,831	45.19
611	Alaptőke-törlesztés a hazai hitelezőknek	40,000,000	18,076,831	45.19
62	Hazai pénzvagyon beszerzése	100,000	0	0.00
621	Hazai pénzvagyon beszerzése	100,000	0	0.00
49	Tartalék	6,863,000	0	0.00
499	Tartalékeszközök	6,863,000	0	0.00
	ÖSSZ KIADÁS ÉS KÖLTSÉG:	1,404,057,000	578,328,225	41.19

A költségek és kiadások programszerkezetét a 2018.01. 01-től 2018. 06. 30-ig tartó időszakra a következő táblázatban tekintjük át:

Kód	Program-aktivitás/ Projektum	Elnevezés	A 2017-es év költségvetésében tervezett appropriációk összegei	A 2017.01.01-től 2017.06.30-ig terjedő időszakban a költségvetésben végrehajtott appropriációk összege	Teljesítés % Prog-ram
1	2	3	4	5	6
1101		Program 1. Helyi fejlődés és területtervezés	57,121,000	13,131,029	23.0%
	1101-0001	Stratégiai, területi és településfejlesztési tervezés	21,571,000	12,931,029	59.9%
	P8-110110	A kút felszerelése BcHT 3/09 Óbecse	24,200,000	200,000	0.8%
	P9-110111	Videóellenőrzés felszerelése a Felszabadulás téren	2,350,000	0	0.0%
	P10-110112	Az óbecsei gyáripari övezet parcelláinak kab.	9,000,000	0	0.0%
1102		Program 2. Kommunális tevékenység	175,125,000	77,945,271	44.5%
	1102-0001	A közvilágítás kezelése/karbantartása	34,500,000	15,850,799	45.9%
	1102-0002	Zöld közterületek karbantartása	12,900,000	6,020,000	46.7%
	1102-0003	Tisztaságfenntartás a közterületeken	8,000,000	3,733,335	46.7%
	1102-0004	Állategészségügy	32,730,000	13,064,424	39.9%
	1102-0007	Hőenergia termelés.	14,400,000	11,327,800	78.7%
	P15-110215	Kivitelezési projektum kidolgozása a biomasszás hőmű építéséhez	5,068,000	0	0.0%
	P4-110204	A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	4,037,000	3,732,054	92.4%
	P8-110208	A vízgyűjtő csat.rakap. Péterrévén	200,000	0	0.0%

	P9-110209	Изградња и опремање батерије бунара Az óbecsei BC-4/1 és BC-4/2 kút kiépítése és felszerelése	150,000	150,000	100.0%
	P10-110210	Az óbecsei Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatornáinak főprojektuma	150,000	0	0.0%
	P12-110212	A kanalizációs csatorna kiépítése az óbecsei Újvidéki utcában	150,000	0	0.0%
	P21-110221	A Petőfi S., Köztársaság, Dózsa Gy., Táncsics M. és Dimitrije T. u. csatornahálózatának kiépítése	9,350,000	8,482,019	90.7%
	P22-110222	A víztározó II fázisának kiépítése Péterrévén	22,938,000	13,390,887	58.4%
	P23-110223	A szennyvízcsatornahálózat kiépítése Jovan Popović utca részében, a Vajdasági birgádok utcában, a Vujiće Živančev utcában, az Ady Endre utcában, a Zilahy Lajos utcában, és a Patrízán utcában, Óbecsén.	9,820,000	1,149,832	11.7%
	P24-110224	A vízhálózat rekon. A Doszitej utcában	1,232,000	1,044,121	84.8%
	P25-110225	A viágítás kido. Az óbecsei Péterrévei utcában	5,300,000	0	0.0%
	P26-110226	A kút fúrása és felszerelése B-1/1 Bácsföldváron	14,200,000	0	0.0%
1501		Program 3. Helyi gazdaságfejlesztés	9,497,000	3,423,261	36.0%
	P1-150106	A helyi gazdaságfejlesztés pénzügyi támogatása	3,000,000	2,977,233	99.2%
	P2-150107	A romák munka angazsálása mint nehezen fog. Szem. A tervezett hulladékválogatáson Óbecse község területén	6,497,000	446,028	6.9%
1502		Program 4. Idegenforgalom fejlesztése	31,096,000	2,678,590	8.6%
	1502-0002	Az idegenforgalom fejlesztésének kezelése	8,322,000	2,570,570	30.9%
	P5-150207	Tanderbal, vízi fesztivál 2018	4,422,000	108,020	2.4%
	P6-150208	A kis kikötő projektum Óbecsén	18,352,000	0	0.0%
0101		Program 5. Mezőgazdaság fejlesztése	67,930,000	53,633,493	79.0%
	0101-0001	Mezőgazdasági tevékenységvégsz feltételeinek előmozdítása	27,680,000	24,869,626	89.8%
	P1-010104	A csatornák betonátjáróinak – hidainak rendezése	14,772,000	8,074,349	54.7%
	P3-010106	Határutak és lerázók rendezése	25,478,000	20,689,518	81.2%
0401		Program 6. Környezetvédelem	25,687,000	5,326,648	20.7%
	0401-0001	A környezetvédelem kezelése	2,700,000	829,840	30.7%
	0401-0002	Környezetvédelmi elemek minőségellenőrzése	1,900,000	189,873	10.0%
	0401-0003	Természetvédelem	18,500,000	4,306,935	23.3%
	0401-0005	Kommunális hulladék kezelése	2,087,000	0	0.0%
	P9-040113	Az illegális szemétkerakók eltáv. Óbecsén	500,000	0	0.0%
0701		Program 7. Közlekedési infrastruktúra és a közlekedés megszervezése	178,004,000	44,219,816	24.8%
	0701-0002	Közlekedési infrastruktúra karbantartása és kezelése	21,051,000	5,654,489	26.9%

	0701-0004	Helyi és helyközi utasszállítás	6,000,000	2,488,200	41.5%
	P13-070115	Új aszfaltréteg felvitele az óbecsei J. J. Zmaj utcában	13,354,000	13,341,685	99.9%
	P15-070117	Új aszfaltréteg felvitele az óbecsei J. J. Zmaj utcában	9,650,000	5,184,038	53.7%
	P16-070118	A Milos Crnjanski, Zsilinszki Endre, Csula Zoltán és Dositej u. kereszteződésének rekonst.	43,022,000	0	0.0%
	P17-070119	A Dositej utca rekonst.	37,662,000	16,422,903	43.6%
	P18-070120	Telekommuniációs szignalizáció kihelyezésére a 15 számú B kategóriájú állami út és a 102. számú A kategóriájú út kereszteződésénél	3,363,000	0	0.0%
	P19-070121	Munkavégzés az út megerősítése a Stevan kojic u. Óbecsén	1,181,000	1,104,246	93.5%
	P20-070122	Az autóbuszállomás kiépítése	6,212,000	0	0.0%
	P21-070123	Az óbecsei Milos Crnjanski ut. Rekonst	20,290,000	0	0.0%
	P22-070124	. Az Újvidéki utca rekon. Óbecsén	25,000	24,255	97.0%
	P23-070125	A Zöldfás utca rek.Óbecsén	7,900,000	0	0.0%
	P24-070126	A kereszteződés kidolgozása a Gyáripari övezetben	6,600,000	0	0.0%
	P25-070127	A Sever Đurkić Á. I. övezetének közlekedési rendezése	1,694,000	0	0.0%
2001		8. Program: Iskoláskor előtti nevelés	138,828,000	68,724,127	49.5%
	2001-0001	Az iskoláskor előtti intézmények működése	138,828,000	68,724,127	49.5%
2002		Program 9. Alapfokú oktatás	95,432,000	44,931,619	47.1%
	2002-0001	Az általános iskolák működése	95,432,000	44,931,619	47.1%
2003		Program 10. Középfokú oktatás	46,899,000	18,998,102	40.5%
	2003-0001	A középiskolák működése	46,899,000	18,998,102	40.5%
0901		Program 11. Szoc. és gyermekvédelem	43,964,000	23,655,689	53.8%
	0901-0001	Egyszeri és más féle segélyek	19,451,000	9,776,364	50.3%
	0901-0002	Családi és otthoni menhely és más féle menhely	4,570,000	3,560,455	77.9%
	0901-0003	Napi szolgálat a közösségben	4,342,000	1,449,230	33.4%
	0901-0004	Tanácsadási-terápiás és szoc.-educ. szolg.	1,050,000	427,215	40.7%
	0901-0005	A Vöröskereszt megv. programja	1,465,000	590,000	40.3%
	0901-0006	Segély a gyerekeknek és gyermekes családoknak	12,986,000	7,852,425	60.5%
	P2-090102	Az óbecsei Gerontológiai központ rekonst.	100,000	0	0.0%
1801		Program 12. Elsődleges egészségügyi védelem	17,601,000	9,275,338	52.7%
	1801-0001	Elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	16,601,000	9,105,458	54.8%
	1801-0002	Halottképek	800,000	169,880	21.2%

	1801-0003	A közegészségügyről való társadalmi gondoskodás tevékenységeinek végrehajtása	100,000	0	0.0%
	P3-180103	Gyermekorvosi rendelő rekonstrukciója, Fő utca 77	100,000	0	0.0%
1201		Program 13. A kult. fejl és tájékoztatás	80,288,000	41,484,862	51.7%
	1201-0001	Kulturális és művészeti alkotás támogatása	24,875,000	13,120,263	52.7%
	1201-0002	A közérdek megvalósítása és fejlesztése a tájékoztatás területén	49,453,000	22,881,799	46.3%
	1201-0004	A közös érdek megvalósítása és fejlesztése az infor, terén	5,000,000	5,000,000	100.0%
	P11-120111	Projektumdokumentáció kidolgozása a Kiszárda rekonstrukciójához Péterrévén	960,000	482,800	50.3%
1301		Program 14. Sport- és ifjúságfejlesztés	101,618,000	33,899,340	33.4%
	1301-0001	Helyi sportszervezetek, -egyesületek és –szövetségek támogatása	47,729,000	28,399,340	59.5%
	P4-130107	A tető konstrukciójának cseréje	39,029,000	0	0.0%
	P5-130108	A világítás cseréje a nylt medencében	4,000,000	0	0.0%
	P6-130109	A nylt medence rekonst.	5,500,000	5,500,000	100.0%
	P7-130110	A sportpálya és tribún a partizánban rekonstr.	5,360,000	0	0.0%
0602		Program 15. Helyi önkormányzat	285,400,000	113,878,547	39.9%
	0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	198,352,000	81,990,184	41.3%
	0602-0002	Helyi közösségek	35,718,000	10,370,527	29.0%
	0602-0003	Közüadösság kezelése	45,300,000	20,742,360	45.8%
	0602-0004	Közüségi vagyionjogi ügyész	1,964,000	775,476	39.5%
	0602-0005	Polgári jogvédő	1,916,000	0	0.0%
	0602-0007	Nemzeti kisebbségi tanácsok működése	250,000	0	0.0%
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek	1,900,000	0	0.0%
2101		Program 16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	49,567,000	23,122,494	46.6%
	2101-0001	A képviselő-testület működése	13,910,000	6,014,315	43.2%
	2101-0002	A végrehajtó hatalom működése	35,657,000	17,108,179	48.0%
0501		Program 17. Energetikai hatékonyság	0	0	0.0%
	0501-0001	Az energetikai hatékonyság fejlesztése és javítása, megújuló energiaforrások használata	0		0.0%
		PROGRAMKÖLTSGEK ÖSSZESEN	1,404,057,000	578,328,225	41.2%

II. KÜLÖN RÉSZ

Részletes terv a tulajdonosok, használók költségeiről, kiadásairól, a programok, programtevékenységek és projektumok rendeltetéséről.

рész	fejezet	Program aktivitás / Projektum	funkció	pozíció	kontó	Leírás	Terv a 2017-es évre	Megvalósított 2017.0101-2017.06.30	% elvégzett
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	1					KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET			
		2101				PROGRAM 16: HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE			
		2101-0001				A képviselő-testület funkcionálása			
			110			Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint költségek			
				1	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,750,000	1,076,370	39.14
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,750,000	1,076,370	39.14
				2	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	494,000	192,669	39.00
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	330,000	129,164	39.14
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	143,000	55,433	38.76
				/4	4123	Munkanélküliségi járulék	21,000	8,072	38.44
				3	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	80,000	31,443	39.30
				/10	4151	Költségtérítvény a dolgozóknak	80,000	31,443	39.30
				4	423	Állandó költségek	9,450,000	4,331,659	45.84
				/28	4234	Utiköltségek	100,000	48,000	48.00
				/29	4235	Szerződéses szolgáltatások	9,000,000	4,181,179	46.46
				/31	4237	Tájékoztatási szolgáltatások	350,000	102,480	29.28
				5	465	Törvényes donációk	409,000	109,004	26.65
				/95	4651	Más dotációk és átutalások	409,000	109,004	26.65
			160	6	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek	727,000	273,170	37.57
				/105	4819	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek DOTÁCIÓK PILITIKAI ALANYOKNAK	727,000	273,170	37.57
						110-es funkció	13,183,000	5,741,145	43.55
						160-es funkció	727,000	273,170	37.57
						2101-0001 programtevékenysége összesen:	13,910,000	6,014,315	43.24
						Az 1.1 fejezet összesen:	13,910,000	6,014,315	43.24
						1. RÉSZ ÖSSZESEN:	13,910,000	6,014,315	43.24
2	1					KÖZSÉGI ELNÖK			
		2101				PROGRAM 16: HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE			
		2101-0002				A VÉGREHAJTÓ SZERV FUNKCIONÁLÁSA			

			110		Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek				
				7	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	3,170,000	1,203,823	37.98
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	3,170,000	1,203,823	37.98
				8	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	572,000	215,482	37.67
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	384,000	144,458	37.62
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	163,000	61,996	38.03
				/4	4123	Munkanélküliségi járulék	25,000	9,028	36.11
				9	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	156,000	32,225	20.66
				/10	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	156,000	32,225	20.66
				10	416	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb különkiadások	3,200,000	2,640,795	82.52
				/11	4161	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb különkiadások	3,200,000	2,640,795	82.52
				11	421	Állandó költségek	1,200,000	1,036,149	86.35
				/17	4214	Kommunikációs szolgáltatások	1,200,000	1,036,149	86.35
				12	422	Utazási költségek	750,000	130,853	17.45
				/21	4221	Belföldi hivatalos utazások költségei	250,000	78,075	31.23
				/22	4222	Külföldi hivatalos utazások költségei	500,000	52,778	10.56
				13	423	Szerződéses szolgáltatások	7,004,000	3,219,673	45.97
				/25	4231	Adminisztrációs szolgáltatások	100,000	18,600	18.60
				/27	4233	Foglalkoztatottak továbbképzési költségei	350,000	288,570	82.45
				/28	4234	Tájékoztatási szolgáltatások	1,855,000	1,235,402	66.60
				/29	4235	Szakszolgáltatások	644,000	0	0.00
				/30	4236	Háztartási és vendéglátói szolgáltatások	500,000	145,830	29.17
				/31	4237	Reprezentáció	3,555,000	1,531,271	43.07
				14	426	Anyag	3,629,000	1,912,471	52.70
				/42	4261	Adminisztrációs anyag	1,500,000	599,371	39.96
				/44	4263	Foglalkoztatottak továbbképzéséhez szükséges anyag	129,000	63,100	48.91
				/45	4264	Közlekedési anyag	2,000,000	1,250,000	62.50
				15	444	Adósságvállalást kísérő költségek	23,000	0	0.00
				/73	4441	Negatív árfolyamkülönbségek	23,000	0	0.00
				16	465	Törvényes donációk	453,000	130,680	28.85
				/95	4651	Egyéb dotációk és átutalások	453,000	130,680	28.85
						110. funkció:	20,157,000	10,522,151	52.20
						A 2101-0002 programtevékenységre összesen:	20,157,000	10,522,151	52.20
						2.1 fejezetre összesen:	20,157,000	10,522,151	52.20
						A 2. részre összesen:	20,157,000	10,522,151	52.20
3	1					KÖZSÉGI TANÁCS			
		2101				PROGRAM 16: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE			
		2101-0002				A végrehajtó szerv funkcionálása			
			110			Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek			

			17	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	10,394,000	4,529,858	43.58
			/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	10,394,000	4,529,858	43.58
			18	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,876,000	810,843	43.22
			/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	1,254,000	543,583	43.35
			/3	4122	Betegbiztosítási járulék	542,000	233,287	43.04
			/4	4123	Munkanélküliségi járulék	80,000	33,973	42.47
			19	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	550,000	256,376	46.61
			/10	4151	Költségtérítvény a dolgozóknak	550,000	256,376	46.61
			20	423	Szerződéses szolgáltatások	1,200,000	435,967	36.33
			/29	4235	Szakszolgáltatások	800,000	319,405	39.93
			/31	4237	Reprezentáció	400,000	116,562	29.14
			21	465	Szakszolgáltatások	1,400,000	475,908	33.99
			/95	4651	Folyó javítás és karbantartás	1,400,000	475,908	33.99
			22	485	Anyag	80,000	77,076	96.35
				4851	Adósságvállalást kísérő költségek	80,000	77,076	96.35
					Törvényes donációk	15,500,000	6,586,028	42.49
					Egyéb dotációk és átutalások	15,500,000	6,586,028	42.49
					3.1 fejezet összesen::	15,500,000	6,586,028	42.49
					3 összes rész:	15,500,000	6,586,028	42.49
4	1				KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS			
		0602			PROGRAM 15:A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLATAI			
		0602-0001			A helyi önkormányzat és a városi község funkcionálása			
			130		Általános közszolgáltatások			
			23	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	68,745,000	31,808,636	46.27
			/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	68,745,000	31,808,636	46.27
			24	412	Szociális járulék a munkaadó terhére	12,468,000	5,693,744	45.67
			/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	8,347,000	3,817,036	45.73
			/3	4122	Betegbiztosítási járulék	3,587,000	1,638,144	45.67
			4	4123	Munkanélküliségi járulék	534,000	238,564	44.67
			25	413	Természetbeni juttatások	1,000,000	266,434	26.64
			/5	4131	Természetbeni juttatások	1,000,000	266,434	26.64
			26	414	Szociális járulékok a dolgozóknak	2,350,000	507,271	21.59
			/6	4141	Térítvények kifizetése a munkától való távollét esetén, az alapok terhére	500,000	15,063	3.01
			/8	4143	Segélyek és végkielégítések	1,350,000	277,193	20.53
			/9	4144	Segély a dolgozók vagy a dolgozók közeli családtagjainak gyógykeelésére és egyéb segély	500,000	215,015	43.00
			27	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	4,150,000	2,095,338	50.49
			/10	4151	Költségtérítvény a dolgozóknak	4,150,000	2,095,338	50.49
			28	416	Jutalmak a dolgozóknak és más költségek	500,000	329,558	65.91
			/11	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más költségek	500,000	329,558	65.91
			29	421	Állandó költségek	26,117,000	14,803,754	56.68
			/14	4211	Fizetési forgalom és bankköltségek	55,000	15,942	28.99

			/15	4212	Energetikai szolgáltatások	16,000,000	10,088,058	63.05
			/16	4213	Kommunális szolgáltatások	4,900,000	2,136,487	43.60
			/17	4214	Kommunikációs szolgáltatások	3,800,000	2,422,781	63.76
			/18	4215	Biztosítási költségek	600,000	140,486	23.41
			/19	4216	Ingatlan és felszerelés bérlet	750,000	0	0.00
			/20	4219	Más költségek	12,000	0	0.00
			30	422	Utiköltségek	400,000	165,945	41.49
			/21	4221	Belföldi hivatalos utazások költségei	400,000	165,945	41.49
			31	423	Szerződéses szolgáltatások	18,294,000	6,674,041	36.48
			/25	4231	Adminisztrációs szolgáltatások	900,000	112,400	12.49
			/26	4232	Számítógépes szolgáltatások	4,000,000	977,344	24.43
			/27	4233	A foglalkoztatottak oktatási és továbbképzési szolgáltatásai	800,000	229,884	28.74
			/28	4234	Információs szolgáltatások	1,240,000	186,626	15.05
			/29	4235	Szakszolgáltatások	10,300,000	4,674,536	45.38
			/31	4237	Reprezentáció	1,054,000	493,251	46.80
			32	424	Szakszolgáltatás	15,302,000	2,431,271	15.89
			/34	4242	oktatási, sport és kulturális szolgáltatás	410,000	410,000	100.00
			/38	4246	Környezetvédelmi, tudományos és földmérői szolgáltatások	400,000	208,225	52.06
			/39	4249	Egyéb szakszolgáltatások	14,492,000	1,813,046	12.51
			33	425	Folyó javítás és karbantartás	5,750,000	1,950,819	33.93
			/40	4251	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	1,000,000	246,889	24.69
			/401	4251	Köztulajdonban lévő objektumok folyó javítása és karbantartása	1,000,000	601,474	60.15
			/402	4251	Szökőkutak és a csítonavíz el. karbantartása	1,400,000	0	0.00
			/403	4251	Dundjerski hagyaték	600,000	0	0.00
			/404	4251	Üzleti objektumok-üzlethelyiségek karbantartása	400,000	117,000	29.25
			/41	4252	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	1,350,000	985,456	73.00
			34	426	Anyag	4,494,000	3,397,850	75.61
			/42	4261	Adminisztrációs anyag	3,600,000	2,982,971	82.86
			/46	4263	Dolgozók tanításához és továbbképzéséhez szükséges anyag	200,000	187,450	93.73
			/45	4264	Közlekedési anyag	50,000	25,250	50.50
			/49	4268	Háztartási és vendéglátói anyag	500,000	202,179	40.44
			/50	4269	Külön rendeltetésű anyag	144,000	0	0.00
			35	465	Törvényes donációk	7,850,000	2,831,798	36.07
			/95	4651	Egyéb dotációk és átutalások	7,850,000	2,831,798	36.07
			36	482	Adók, kötelező illetékek és pénzbírságok	1,020,000	111,811	10.96
			/106	4821	Egyéb adók	800,000	71,217	8.90
			/107	4822	Kötelező illetékek	220,000	40,594	18.45
			37	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	1,300,000	1,213,527	93.35
			/110	4831	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzése alapján	1,300,000	1,213,527	93.35
			38	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése	3,000,000	2,577,645	85.92
			/113	4851	Állai szervek által okozott sérülések és károk megtérítése	3,000,000	2,577,645	85.92
		160	39	499	Állandó tartalék	4,000,000	0	0.00
		160	40	499	Folyó tartalék	2,863,000	0	0.00
			41	511	Épületek és építészeti objektumok	716,000	415,828	58.08

			/116	5112	Épületek és létesítmények építése	300,000	0	0.00
			/117	5113	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	416,000	415,828	99.96
			42	512	Gépek és felszerelés	3,250,000	1,183,744	36.42
			/118	5121	Közlekedési felszerelés	2,000,000	0	0.00
			/119	5122	Adminisztrációs felszerelés	1,250,000	1,183,744	94.70
			43	541	Föld	800,000	0	0.00
				5411	Kisajátítás	800,000	0	0.00
			44	621	Hazai pénzügyi vagyon beszerzése	100,000	0	0.00
				6219	Hazai részvények és a többi tőke beszerzése	100,000	0	0.00
					130. funkció:	177,606,000	78,459,014	44.18
					160. funkció:	6,863,000	0	0.00
					A 0602-0001. programtevékenységre összesen:	184,469,000	78,459,014	42.53
					ÁTVETT KÖTELEZETTSÉGEK –JDIREKCIÓ KÖZBÁLLALAT ÓBECSE KIÉPÍTÉSÉRE –A LIKVIDÁCIÓBAN			
	1101				PROGRAM 1: VÁROSRENDEZÉS ÉS TÉRTERVEZÉS			
	1101-0001				Tér és városrendezési tervezés			
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	7,545,000	5,053,029	66.97
			45	421	Állandó költségek	85,000	0	0.00
			/17	4214	Kommunikációs szolgáltatások	85,000	0	0.00
			46	423	Szerződéses szolgáltatások	2,400,000	1,716,579	71.52
			/29	4235	Szakszolgáltatás	2,400,000	1,716,579	71.52
			47	426	Anyag	60,000	0	0.00
			/42	4261	Adminisztrációs anyag	60,000	0	0.00
			48	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	500,000	274,170	54.83
			/107	4822	Kötelező illetékek	500,000	274,170	54.83
			286	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	3,500,000	2,963,902	84.68
			/110	4831	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	3,500,000	2,963,902	84.68
			49	485	Kártérítés az állami szervektől a károokra vagy sérülésekre	1,000,000	98,378	9.84
			/113	4851	Kártérítés a sérülésekre és károokra a kormányzati szerv részéről	1,000,000	98,378	9.84
					620. funkció:	7,545,000	5,053,029	66.97
					1101-0001 programaktivitás összesen:	7,545,000	5,053,029	66.97
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
	1101				1. PROGRAM: TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETTERVEZÉS			
	1101-0001				Tér és vérostervezés			
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
			50	424	Specializált szolgáltatás	14,026,000	7,878,000	56.17
			/1	4249	A Kis Boszna szabályozási terve	2,800,000	0	0.00

			/2	4249	Óbecse község területe tervének módosítása	800,000	210,000	26.25
			/3	4249	Óbecse kulturális történelmi egészének védelme	126,000	0	0.00
			/4	4249	A közrendeltetésű objektumok rekonstrukciójának projekt- műszaki dokum.	10,000,000	7,668,000	76.68
			/5	4249	A sárga kút rekonstrukciójának projektuma	300,000	0	0.00
					Funkció 620:	14,026,000	7,878,000	56.17
					Programaktivitásra összesen 1101-0001:	14,026,000	7,878,000	56.17
		P8-110110			Az óbecsei BCHt 3/09 kút felszerelése			
			620		Közösségfejlesztés			
			51	424	Szakszolgáltatás	2,700,000	200,000	7.41
				4249	Egyéb szakszolgáltatás	2,700,000	200,000	7.41
			52	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	21,500,000	0	0.00
				5131	Egyéb ingatlan és felszerelés	21,500,000	0	0.00
					Közösségfejlesztés	24,200,000	200,000	0.83
					Szakszolgáltatás	24,200,000	200,000	0.83
					Egyéb szakszolgáltatás			
		P9-110111			Videomegfigyelő kihelyezési az óbecsei Felszabadulás téren			
			620		Közösségfejlesztés			
			53	424	Szakszolgáltatás	2,350,000	0	0.00
				4249	Egyéb szakszolgáltatás	2,350,000	0	0.00
					funkció620:	2,350,000	0	0.00
					A P9-110111 projektumra összesen:	2,350,000	0	0.00
		P10-110112			Az óbecsei gyáripari övezetben lévő parcellák kab.			
			620		Közösségfejlesztés			
			54	424	Szakszolgáltatás	9,000,000	0	0.00
				4249	Egyéb szakszolgáltatás	9,000,000	0	0.00
					funkció620:	9,000,000	0	0.00
					A P10-110112 projektumra összesen:	9,000,000	0	0.00
		1102			PROGRAM 2: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
		P25-110225			Az óbecsei Péterrévei út világításának kidolgozása			
			640		UTCAI VILÁGÍTÁS			
			55	424	Szakszolgáltatás	300,000	0	0.00
				4249	Egyéb szakszolgáltatás	300,000	0	0.00
			56	511	Épületek és építészeti objektumok	5,000,000	0	0.00
				5112	Épületek és objektumok építése	5,000,000	0	0.00
					funkció 640:	5,300,000	0	0.00

					A P25-110225 projektumra összesen:	5,300,000	0	0.00
					KOMUNALAC KV ÓBECSE			
	1102				PROGRAM 2: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
	1102-0003				A közterületek tisztántartása			
		510			Hulladékkezelés			
			57	421	Állandó költségek	8,000,000	3,733,335	46.67
				4213	- utcatisztítás	8,000,000	3,733,335	46.67
					A 510 funkcióra összesen:	8,000,000	3,733,335	46.67
					1102-0003: programaktivitásra összesen	8,000,000	3,733,335	46.67
	1102-0002				Zöld közterületek karbantartása			
		660			Más helyen nem minősített lakásügyek és közösségek			
			58	421	Állandó költségek	12,900,000	6,020,000	46.67
				4213	- zöld területek karbantartása	7,000,000	3,266,665	46.67
				4213	- parkok	3,500,000	1,753,335	50.10
				4213	- fasorok	2,400,000	1,000,000	41.67
					660 funkcióra összesen:	12,900,000	6,020,000	46.67
					1102-0002 programaktivitásra összesen:	12,900,000	6,020,000	46.67
	1102-0004				Állategészségügy			
		660			Más helyen nem minősített lakásügyek és közösségek			
			59	424	Specializált szolgáltatások	20,580,000	6,354,265	30.88
				4249	- ebmenhely - AZIL	2,200,000	916,665	41.67
				4249	- állategészségügy	16,600,000	5,038,000	30.35
				4249	- egyéb specializált szolgáltatások	1,780,000	399,600	22.45
		160			Más helyen nem minősített általános szakszolgáltatások			
			60	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján - kőborkutyák	3,000,000	2,945,165	98.17
				4831	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	3,000,000	2,945,165	98.17
					160 funkció:	3,000,000	2,945,165	98.17
					660 funkció:	20,580,000	6,354,265	30.88
					1102-0004 programaktivitásra összesen:	23,580,000	9,299,430	39.44
	1102-0001				A közvilágítás kezelése/karbantartása			
		640			UTCAI MEGVILÁGÍTÁS			
			61	451	Szubszenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	34,500,000	15,850,799	45.94
				4512	A nempénzügyi szervezetek és szervezetek kapitiszubszenciója	34,500,000	15,850,799	45.94
					640. funkció	34,500,000	15,850,799	45.94
					1102-0001 programaktivitásra összesen:	34,500,000	15,850,799	45.94

	0701				7. PROGRAM: A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA			
	0701-0002				Közlekedési infrastruktúra karbantartása			
		451			KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			62	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	21,051,000	5,654,489	26.86
				4512	A nempénzügyi szervezetek és szervezetek kapitális szubvenciója	21,051,000	5,654,489	26.86
					451 funkció:	21,051,000	5,654,489	26.86
					0701-0002 programaktivitásra összesen:	21,051,000	5,654,489	26.86
					VODOKANAL KV ÓBECSE			
	1102				2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
	P4-110204				A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa			
		630			Vízellátás			
			63	511	Épületek és építészeti objektumok	4,037,000	3,732,054	92.45
				5112	- a vízi infrastruktúra kiépítése	4,037,000	3,732,054	92.45
					630 funkció:	4,037,000	3,732,054	92.45
					P4-110204 projektumra összesen:	4,037,000	3,732,054	92.45
	P22-110222				A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének második fázisa			
		630			Vízellátás			
			64	511	Épületek és építészeti objektumok	22,938,000	13,390,887	58.38
				5112	- a vízi infrastruktúra kiépítése	22,938,000	13,390,887	58.38
					Функција 630 funkció:	22,938,000	13,390,887	58.38
					A P22-110222 projektumra összesen:	22,938,000	13,390,887	58.38
	P8-110208				A péterrévei forrás csatlakozó csővezetéke			
		630			Vízellátás			
			65	424	Specializált szolgáltatás	200,000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	200,000	0	0.00
					630 funkció:	200,000	0	0.00
					P8-110208 projektumra összesen :	200,000	0	0.00
	P9-110209				Az óbecsei BC-4/1 és BC 4/2 kút kiépítése és felszerelése			
		630			Vízellátás			
			66	511	Épületek és építészeti objektumok	150,000	150,000	100.00
				5112	- a vízi infrastruktúra kidolgozása	150,000	150,000	100.00
					630. funkció:	150,000	150,000	100.00
					A P9-110209 projektumra összesen:	150,000	150,000	100.00
	P10-110210				Az óbecsei Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatornáinak főprojektuma			

			630			Vízellátás			
				67	424	Specializált szolgáltaás	150,000	0	0.00
					4249	Egyéb specializált szolgáltaás	150,000	0	0.00
						630 funkció:	150,000	0	0.00
						A P10-110210 projektumra összesen:	150,000	0	0.00
		P12-110212				A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Újvidéki utca egy részében			
			540			A növény- és állatvilág és a táj védelme			
				68	424	Specializált szolgáltaások	150,000	0	0.00
					4249	Egyéb specializált szolgáltaás	150,000	0	0.00
						540 funkció:	150,000	0	0.00
						P12-110212 projektumra összesen:	150,000	0	0.00
		P21-110221				A szennyvíz csatornahálózata a Petőfi Sándor, Köztársaság, Dózsa György, Táncsics Mihály és Dimitrije Tucović utcák egy részében			
			630			Vízellátás			
				69	511	Épületek és építészeti objektumok	9,350,000	8,482,019	90.72
					5112	- a szennyvízinfrastruktúra kiépítése	9,350,000	8,482,019	90.72
						630 funkció:	9,350,000	8,482,019	90.72
						A P21-110221 projektumra összesen:	9,350,000	8,482,019	90.72
		P23-110223				A szennyvíz csatornahálózata a J.Popvić, a Vajdasági brigádok, a Vujice Živančev, Ady Endre, Zilahy Lajos és Partizán utcák egy részében			
			630			Vízellátás			
				70	511	Épületek és építészeti objektumok	9,820,000	1,149,832	11.71
					5112	- a szennyvízinfrastruktúra kiépítése	9,820,000	1,149,832	11.71
						630 funkció:	9,820,000	1,149,832	11.71
						A P23-110223 projektumra összesen:	9,820,000	1,149,832	11.71
		P24-110224				A Doszitej utca vízve. rekonst.			
			630			Vízellátás			
				71	425	Folyó jav. és karb.	1,232,000	1,044,121	84.75
					4251	-Az épület és objektumok folyó javítása és karbantartása	1,232,000	1,044,121	84.75
						630 funkció:	1,232,000	1,044,121	84.75
						AP24-110224 projektumra összesen:	1,232,000	1,044,121	84.75
		P26-110226				A B-1/1 kút fúrása és felszerelése Bácsföldvárany			

		630			Vízellátás			
			285	511	Épületek és építészeti objektumok	14,200,000	0	0.00
				5112	- a vízi infrastruktúra kiépítése	14,200,000	0	0.00
					630 funkció:	14,200,000	0	0.00
					A P26-110226 projektumra összesen:	14,200,000	0	0.00
					TOPLANA KV ÓBECSE			
	1102				2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
	1102-0007				Hőenergia kitermelése és szolgáltatása			
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
			72	451	Szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatok és szervezetek számára	14,400,000	11,327,800	78.67
				4512	Fő szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatok és szervezetek számára	14,400,000	11,327,800	78.67
					620. funkció:	14,400,000	11,327,800	78.67
					A 1102-0007. pogramtevékenységre összesen:	14,400,000	11,327,800	78.67
	P15-110215				Kivitelezési projektum kidolgozása a biomasszás hőmű építéséhez			
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
			73	451	Szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatok és szervezetek számára	5,068,000	0	0.00
				4512	Fő szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatok és szervezetek számára	5,068,000	0	0.00
					620 funkció:	5,068,000	0	0.00
					A P15-110215 projektumra összesen:	5,068,000	0	0.00
	1501				3. PROGRAM: HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS			
	P1-150106				A helyi gazdaságfejlesztés pénzügyi támogatása			
		620			Közösségfejlesztés			
					KÖZMUNKÁK			
			74	451	- szubszenciók a foglalkoztatási tanácsnak	3,000,000	2,977,233	99.24
				4511	Folyó szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatok és szervezetek számára	3,000,000	2,977,233	99.24
					620 funkció:	3,000,000	2,977,233	99.24
					AP1-150106projektumra összesen:	3,000,000	2,977,233	99.24
	P2-150107				A romák, mint nehezen elhelyezkedő személyek munkaangazsálása az elsődleges hulladékszelekción Óbecse község területén			
		620			Közösségfejlesztés			
			75	423	Szerződéses szolgáltatások	6,347,000	446,028	7.03
				4232	Számítógépes szolgáltatások	99,000	0	0.00
				4234	Tájékoztatói szolgáltatások	98,000	0	0.00

				4239	Efyéb általános szolgáltatás- munkaszerződés	6,150,000	446,028	7.25
			287	426	Anyag	150,000	0	0.00
				4261	Adminisztrációs anyag-HTZ felszerelés	150,000	0	0.00
					620 funkció:	6,497,000	446,028	6.87
					AP2-150107 projektumra összesen:	6,497,000	446,028	6.87
	1502				PROGRAM 4: AZ IDEGENFORGALOM FEJLESZTÉSE			
	P6-150208				Az óbecsei Kis kikötő projektuma			
		473			Idegenforgalom			
			289	423	Szerződéses szolgáltatások	609,000	0	0.00
				4235	Szakszolgáltatás	609,000	0	0.00
			290	424	Specializált szolgáltaás	743,000	0	0.00
			/0	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	743,000	0	0.00
			291	511	Épületek és építészeti objektumok	17,000,000	0	0.00
				5112	Épületek és építészeti objektumok kiépítése	16,500,000	0	0.00
				5114	Projekt dokumentáció	500,000	0	0.00
					473 funkció:	18,352,000	0	0.00
					A P6-150208 projektumra összesen:	18,352,000	0	0.00
	0101				5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG ÁS VIDÉK FEJLESZTÉSE			
	0101-0001				Támogatás a mezőgazdasági politika végzésére a helyiközösségben			
		421			A mezőgazdaság			
					A mezőgazdasági földterületek rendezésének és használatának védelme - Program	67,930,000	53,633,493	78.95
			76	423	Szerződéses szolgáltatások	2,500,000	2,498,000	99.92
			/1	4232	-szám. szolg. a parcelák azonosítása..	2,500,000	2,498,000	99.92
			77	424	Specializált szolgáltatások	17,660,000	16,289,626	92.24
			/4	4249	- az állami földek parcelláinak meghatározása	12,000	0	0.00
			/6	4249	- a műveletlen mezőgazdasági földterületek művelhetővé való átalakítása	500,000	500,000	100.00
			/8	4249	- a mezőgazdasági földek term. ellenőrzése	10,000,000	9,999,626	100.00
			/9	4249	- veszlyes és káros anyagok létezésének megerősítése	17,000	0	0.00
			/10	4249	- a mezőgazdasági földterületek védelme természetes madár élőhelyekkel	900,000	740,000	82.22
			/13	4249	- a mezőgazdászok edukációja	3,000	0	0.00
			/15	4249	- jégvédelmi kártérítés	146,000	0	0.00
			/16	4246	- a mezőőrszolgálat rendezése – LINK FTO	5,050,000	5,050,000	100.00
			/20	4249	-Óbecse község mezőgazdasági szektorának fejlesztése	60,000	0	0.00
			/21	4249	-az állattakarmányi hulladék eltávolít központ projektumdokumentációjának kidolgozása	100,000	0	0.00

			/22	4249	-Óbecse község keretében történő mezőgazdasági termelés lehetőségeiről szóló tanulmány kidolgozása	72,000	0	0.00
			/27	4249	- a földből összehalmozódott útpadkák eltávolítása a határutakról	400,000	0	0.00
			/28	4249	-terménybetakarítás	400,000	0	0.00
			78	426	Anyag	390,000	0	0.00
			/1	4261	- mezőőrszolgálat felszerelése	390,000	0	0.00
			79	511	Épületek és építészeti objektumok	923,000	0	0.00
			/1	5114	-a határban található tanyák elektromos ellátásához szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	923,000	0	0.00
			80	512	Gépek és felszerelések	255,000	130,000	50.98
			/1	5121	-a mezőőrszolgálat felszerelése	64,000	0	0.00
			/4	5122	- az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárását lefolytató bizottság felszerelése	191,000	130,000	68.06
			81	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	5,952,000	5,952,000	100.00
			/1	5131	-szivattyútelep kiépítése	5,952,000	5,952,000	100.00
					421 funkció:	27,680,000	24,869,626	89.85
					0101-0001 programaktivitásra összesen:	27,680,000	24,869,626	89.85
		P1-010104			A betonátjárók és hidak rendezése			
			421		Mezőgazdaság			
				424	Specializált szolgáltatás			
			82	511	Épületek és építészeti objektumok	14,772,000	8,074,349	54.66
			/1	5113	Épületek és építmények kapitális karbantartása	14,772,000	8,074,349	54.66
					421 funkció:	14,772,000	8,074,349	54.66
					A P1-010104 projektumra összesen:	14,772,000	8,074,349	54.66
		P3-010106			Határutak és lerázók rendezése			
			421		Mezőgazdaság			
			83	424	Specializált szolgáltatás	25,478,000	20,689,518	81.21
			/1	4249	A határutak rendezése	16,000	0	0.00
			/2	4249	A határutak proketum. dokum. kidolgozása	1,500,000	0	0.00
			/3	4249	A határutak felügyelete	600,000	0	0.00
			/4	4249	A lerázók rendezése	21,812,000	20,195,518	92.59
			/5	4249	A lerázók projekt. tech. dokumentációja	950,000	0	0.00
			/6	4249	A lerázók felügyelete	600,000	494,000	82.33
					421 funkció:	25,478,000	20,689,518	81.21
					A P3-010106 projektumra összesen:	25,478,000	20,689,518	81.21
					KÖRNYEZETVÉDELEM			
		1102			PROGRAM 2: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG			
		1102-0004			Zoohigiéna			
			540		A növény- és állatvilág és a táj védelme			
			84	424	Specializált szolgáltatások	9,150,000	3,764,994	41.15

		/1	4249	- Szűnyogok	7,000,000	3,456,000	49.37
		/2	4249	- Kullancsok	750,000	232,254	30.97
		/3	4249	- Parlagfű	1,000,000	0	0.00
		/4	4249	- megfigyelési projektum és Munkacsapat	400,000	76,740	19.19
				540. funkcióra összesen:	9,150,000	3,764,994	41.15
				1102-0009 programaktivitásra összesen:	9,150,000	3,764,994	41.15
	0401			PROGRAM 6: KÖRNYEZETVÉDELEM			
	0401-0001			Környezetvédelem vezetése			
		540		A növény- és állatvilág és a táj védelme			
		85	424	Specializált szolgáltatások	2,700,000	829,840	30.73
		/1	4246	-propaganda aktivitások-programok, projektumok	1,000,000	662,250	66.23
		/3	4246	-oktatás a terepen	270,000	0	0.00
		/4	4246	-foglalkoztatottak oktatása	200,000	999	0.50
		/5	4246	-a lakosságtájékoztatása és a weboldal kidolgozása	400,000	0	0.00
		/6	4246	-fontos események és dátumok bejegyzése	330,000	166,591	50.48
		/7	4246	-ökolódiái oktatási anyag előkészítése és nyomtatása	300,000	0	0.00
		/8	4246	-munka és döntés a munkaterületek bizottságairól	200,000	0	0.00
				540 összesen a funkcióra:	2,700,000	829,840	30.73
				0401-0001 programaktivitásra összesen:	2,700,000	829,840	30.73
	0401-0005			Kommunális hulladék igazgatása			
		540		A növény- és állatvilág és a táj védelme			
		86	421	Állandó költségek	2,087,000	0	0.00
			4213	- a nagymennyiségű szemét éves tisztítása	2,087,000	0	0.00
				540. funkcióra összesen:	2,087,000	0	0.00
				0401-0005 programaktivitásra összesen:	2,087,000	0	0.00
	0401-0002			Környezeti elemek minőségvizsgálata			
		540		A növény- és állatvilág és a táj védelme			
		87	424	Specializált szolgáltatások	1,900,000	189,873	9.99
		/1	4246	-Környezetvédelmi proram az Akciós tervvel	400,000	0	0.00
		/2	4246	-a levegő minőségmegfigyelésének programa	200,000	0	0.00
		/3	4246	-a környezeti zaj szintmegfigyelésének programa	200,000	0	0.00
		/4	4246	- talajszintű vizek megfigyelése	200,000	0	0.00
		/5	4246	-a talajszennyezés minőségellenőrzése	200,000	0	0.00
		/6	4246	-nem-ionizáló sugárzás minőségmegfigyelő programja	200,000	0	0.00
		/7	4246	-helyi kataszter kiépítése a környezetszennyezés miatt	100,000	0	0.00
		/9	4246	-az elektromágnesen sugárzás kísérése	200,000	0	0.00
		/10	4246	-pollenkoncentráció mérésének programja	200,000	189,873	94.94
				540. funkcióra összesen:	1,900,000	189,873	9.99
				0401-0002 programaktivitásra összesen:	1,900,000	189,873	9.99

	0401-0003				Természetvédelem			
		540			Növény- és állatvilág és a táj védelme			
			88	421	Állandó költségek	8,600,000	3,733,335	43.41
			/1	4213	-Holt-Tisza	2,000,000	933,335	46.67
			/2	4213	-Beljani bara nád tisztítása és karbantartása	600,000	0	0.00
			/3	4213	-a zöld közterületek karbantartása Óbecsén	6,000,000	2,800,000	46.67
			89	424	Specializált szolgáltatások	9,900,000	573,600	5.79
			/1	4249	-pályázatokon való részvétel	1,000,000	0	0.00
			/3	4249	-szanációs folyamat a tölgyfásor szabályozására Péterrévén	1,000,000	0	0.00
			/4	4249	-tömbközöti zöldrész programszabályozása	3,700,000	573,600	15.50
			/5	4249	-a Zöld utcai fasor metszésének projektum kidolgozás és megvalósítás	1,000,000	0	0.00
			/6	4249	-a zöld területeken lévő öntözők karbantartása	200,000	0	0.00
			/7	4249	-virágok elhelyezése	1,400,000	0	0.00
			/8	4249	-az esővízgyűjtő rendszer projektumdokumentációjának kidolgozása	1,600,000	0	0.00
					540 összesen a funkcióra:	18,500,000	4,306,935	23.28
					0401-0003 programaktivitásra összesen:	18,500,000	4,306,935	23.28
	P9-040113				Óbecse község területén lévő illegális szemétkerakók eltávolítása			
		540			A növény- és állatvilág és a táj védelme			
			90	421	Állandó költségek	500,000	0	0.00
				4213	Kommunális szolgáltatás	500,000	0	0.00
					540 funkció:	500,000	0	0.00
					A P9-040113 projektumra összesen:	500,000	0	0.00
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS - EGYÉB			
	0701				PROGRAM 7: KÖZLEKEDÉSSZERVEZÉS			
	0701-0004				Városi és peremvárosi utasszállítás			
		451			Közúti közlekedés			
			91	451	Szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatoknak és szervezeteknek	6,000,000	2,488,200	41.47
				4511	Folyó szubszenciók nem nyereségalapú közzállalatoknak és szervezeteknek-nyugdíjas szállítás	6,000,000	2,488,200	41.47
					0701-0004 programaktivitásra összesen:	6,000,000	2,488,200	41.47
	P13-070115				Új aszfaltréteg felvitelének munkavégzése az óbecsei J. Zmaj utca egy részén			
		451			KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			

			92	424	Specializált szolgáltatások	13,354,000	13,341,685	99.91
			/1	4249	Más specializált szolgáltatások	13,204,000	13,191,685	99.91
			/2	4249	Felügyelet	150,000	150,000	100.00
					451 funkció:	13,354,000	13,341,685	99.91
					A P13-070115 projektumra összesen:	13,354,000	13,341,685	99.91
		P15-070117			A Zöldfás u. járdájának rekonstrukciója az Újvidéki u.-tól a Zöld korszóig			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			93	424	Specializált szolgáltatások	9,650,000	5,184,038	53.72
			/1	4249	Más specializált szolgáltatások	9,650,000	5,184,038	53.72
					451. funkció:	9,650,000	5,184,038	53.72
					A P15-070117 projektumra összesen:	9,650,000	5,184,038	53.72
		P16-070118			A Milos Crnjanski,Zsilinszki Endre, Csuka Zoltán és Doszitej utca rekonst.			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			94	424	Szakmai szolgáltatások	43,022,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb speciális szolgáltatás	43,022,000	0	0.00
					451 funkció:	43,022,000	0	0.00
					A P16-070118 projektumra összesen:	43,022,000	0	0.00
		P17-070119			A Dositej utca rekonstrukciója			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			95	424	Szakmai szolgáltatások	37,662,000	16,422,903	43.61
			/1	4249	Egyéb speciális szolgáltatás	37,662,000	16,422,903	43.61
					451 funkció:	37,662,000	16,422,903	43.61
					A P17-070119 projektumra összesen:	37,662,000	16,422,903	43.61
		P18-070120			Telekommuniációs szignalizáció kihelyezésére a 15 számú B kategóriájú állami út és a 102. számú A kategóriájú út kereszteződésénél			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			96	424	Szakmai szolgáltatások	3,363,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	3,363,000	0	0.00
					451. funkció:	3,363,000	0	0.00
					A P18-070120 projektumra összesen:	3,363,000	0	0.00
		P19-070121			Az úttest fokozott karbantarási munkálatai a Stevan Kojić utcában			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			

			97	424	Szakmai szolgáltatások	1,181,000	1,104,246	93.50
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	1,071,000	1,014,246	94.70
			/2	4249	Ekkenőrzés	110,000	90,000	81.82
					451. funkció:	1,181,000	1,104,246	93.50
					A P19-070121projektumra összesen:	1,181,000	1,104,246	93.50
		P20-070122			Az autóbuszállomás kidolgozása			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			98/1	424	Szakmai szolgáltatások	1,190,000	0	0.00
			/0	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	1,190,000	0	0.00
			98/2	511	Épületek és építészeti obj.	5,022,000	0	0.00
				5112	Épületek és objektumok építése	5,022,000	0	0.00
					451. funkció:	6,212,000	0	0.00
					A P20-070122projektumra összesen:	6,212,000	0	0.00
		P21-070123			Az óbecsei út rekons. a Milos Crnjanski utcában			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			99	424	Szakmai szolgáltatások	20,290,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	20,290,000	0	0.00
					451. funkció:	20,290,000	0	0.00
					A P21-070123 projektumra összesen:	20,290,000	0	0.00
		P22-070124			Az óbecsei Újvidéki utca rekonst.			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			100	424	Szakmai szolgáltatások	25,000	24,255	97.02
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	25,000	24,255	97.02
					Szakmai szolgáltatások	25,000	24,255	97.02
					A P22-070124 projektumra összesen:	25,000	24,255	97.02
		P23-070125			Az óbecsei Zöldfás utca rekon.			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			101	424	Szakmai szolgáltatások	7,900,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	7,900,000	0	0.00
					451: funkció	7,900,000	0	0.00
					A P23-070125 projektumra összesen:	7,900,000	0	0.00
		P24-070126			Az út kidolgozása a gyáripari övezetben			
			451		KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			102	424	Szakmai szolgáltatások	6,600,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	6,600,000	0	0.00
					451: funkció	6,600,000	0	0.00
					A P24-070126 projektumra összesen:	6,600,000	0	0.00

	P25-070127				A Sever Durkic Á. I. Övezetének közlekedési rendezése			
		451			KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS			
			288	424	Szakmai szolgáltatások	1,694,000	0	0.00
			/1	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	1,694,000		0.00
					451:funkció	1,694,000	0	0.00
					A P25-070127 projektumra összesen:	1,694,000	0	0.00
					Közlekedésbiztonság Óbecse községben			
	0602				PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI			
	0602-0001				A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
		360			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások			
					A GYERMEKEK KÖZLEKEDÉSI NEVELÉSE ÉS VÉDELME			
			103	423	Szerződéses szolgáltatások	200,000	0	0.00
				4235	- iskolai versenyek szervezése és végrehajtása	200,000	0	0.00
			104	424	Szakmai szolgáltatások	300,000	0	0.00
				4249	- Szerencsésen az iskolában – szerencsésen a közlekedésben akció	300,000	0	0.00
			105	425	Folyó javítás és karbantartás	300,000	0	0.00
				4252	- közlekedési rutinpályák és tantermek felszerelése	300,000	0	0.00
					A GYERMEKEK KÖZLEKEDÉSI NEVELÉSE ÉS VÉDELME			
			106	423	Szerződéses szolgáltatások	80,000	0	0.00
				4235	-a közlekedésben résztvevők oktatása és tájékoztatása	80,000	0	0.00
					KÜLÜNÖS AKTIVITÁSOK			
			107	423	Szerződéses szolgáltatások	750,000	118,670	15.82
				4235	-a tanácsmunkájának költségei és kordinációja	750,000	118,670	15.82
			108	424	Specializált szolgáltaás	1,735,000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	1,735,000	0	0.00
			109	512	Gépek és felszerelés	370,000	0	0.00
				5122	- Adminisztrációs felszerelés	370,000	0	0.00
					360 funkció:	3,735,000	118,670	3.18
					0602-0001 programaktivásra összesen:	3,735,000	118,670	3.18
	0901				PROGRAM 11: Szociális és gyermekvédelem			
	P2-090102				Az Óbecsei gerontológiai központ rekonstrukciójának programja			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			110	424	Specializált szolgáltatás	100,000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	100,000	0	0.00
					090 funkció:	100,000	0	0.00
					A P2-090102 projektumra összesen:	100,000	0	0.00

	1801				PROGRAM 12: EGÉSZSÉGVÉDELEM			
	P3-180103				A gyermekorvosi rendelő rekonstrukciója, Fő utca 77			
		700			EGÉSZSÉGVÉDELEM			
			111	424	Specializált szolgáltatás	100,000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	100,000	0	0.00
					700 funkció:	100,000	0	0.00
					A P3-180103 projektumra összesen:	100,000	0	0.00
	1201				PROGRAM 13: MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS ÉS TÁJÉKOZTATÁS			
	P11-120111				A péterrévei Kiszárda rekonstrukciójához szükséges dokumentumok kidolgozása			
		820			Kulturális szolgáltatás			
			112	424	Specializált szolgáltatás	960,000	482,800	50.29
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	960,000	482,800	50.29
					820 funkció:	960,000	482,800	50.29
					A P11-120111 projektumra összesen:	960,000	482,800	50.29
	1301				PROGRAM 14: SPORT ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS			
	P7-130110				A Partizan sportpálya és terep rekonst.			
		810			Rekre. és sport szolgáltatások			
			113	424	Specializált szolgáltatás	160,000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	160,000	0	0.00
			114	511	épületek és építészeti objektumok	5,200,000	0	0.00
				5113	Az épületek és objektumok fő karbantartása	5,200,000	0	0.00
					a 810 funkció:	5,360,000	0	0.00
					AP7-130110 projektumra összesen:	5,360,000	0	0.00
	0602				PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI			
	0602-0001				A helyi önkormányzatok és városi községek működése			
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS			
			115	423	Szerződéses szolgáltatások	1,200,000	177,208	14.77
			/2	4239	- NALED tagsági díjak és tevékenységek	200,000	177,208	88.60
			/4	4239	- a regionális fejlődés és fejlesztési projektumok finanszírozása – Bácska Ügynökség	1,000,000	0	0.00
			116	424	Szakmai szolgáltatások	1,300,000	222,000	17.08
			/3	4246	- földmérői szolgáltatások	300,000	222,000	74.00
			/4	4249	- lecsapolási díj	1,000,000	0	0.00
			292	426	Anyag	697,000	0	0.00
			/1	4269	- külön rendeltetésű anyag- jégellenirakéták	697,000	0	0.00
					620 funkció:	3,197,000	399,208	12.49
					A 0602-0001 programaktivitásra összesen:	3,197,000	399,208	12.49

				ALAPFOKÚ OKTATÁS					
				PROGRAM 9: ÁLTALÁNOS OKTATÁS ÉS NEVELÉS					
	2002			Az általános iskolák működése					
	2002-0001			ALAPFOKÚ OKTATÁS					
		915		Speciális általános oktatás					
				Érdekközi bizottság					
			117	423	Szerződéses szolgáltatás	400,000	184,177	46.04	
				4235	Szakszolgáltatás-belső bizottság	400,000	184,177	46.04	
		912		Általános oktatás					
				SAMU MIHÁLY Á. I. ÓBECSE					
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	8,339,000	4,010,394	48.09	
			/101		413 – természetbeni juttatás	0	0	0.00	
			/102		414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	125,000	0	0.00	
					4144-segély a foglalkoztatott szűkebb családja egészségügyi kezelésében	125,000	0	0.00	
			/103		415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,500,000	548,125	36.54	
					4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	1,500,000	548,125	36.54	
			/104		416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	360,000	120,673	33.52	
					4161- Jutalmak és egyéb különkiadások	360,000	120,673	33.52	
			/105		421 – Állandó költségek	3,664,000	1,933,681	52.78	
					4211- fizetésforgalmi és banki szolgáltatási költségek	30,000	0	0.00	
					4212-energetikai szolgáltatás	2,930,000	1,535,598	52.41	
					4213-kommunális szolgáltatás	329,000	132,387	40.24	
					4214-kommunikációs szolgáltatás	105,000	31,583	30.08	
					4215-biztosítási költségek	270,000	234,113	86.71	
			/106		422 – útiköltségek	90,000	40,000	44.44	
					4221-belföldi hivatalos utak költségei	50,000	0	0.00	
					4224-a tanulók útiköltségei	40,000	40,000	100.00	
			/107		423 – Szerződéses szolgáltatások	507,000	158,061	31.18	
					4232-számítógépes szolgáltatások	35,000	0	0.00	
					4233-a foglalkoztatottak oktatásának és képzésének szolgáltatásai	200,000	19,900	9.95	
					4235-szakszolgáltatás	120,000	69,720	58.10	
					4237-reprezentáció	72,000	23,241	32.28	
					4239-egyéb általános szolgáltatás	80,000	45,200	56.50	
			/108		424 – specializált szolgáltatás	73,000	30,000	41.10	
					4243-egészségügyi szolgáltatás	8,000	0	0.00	
					4249-egyéb specializált szolgáltatás	65,000	30,000	46.15	
			/109		425 – folyó javítás és karbantartás	400,000	105,098	26.27	
					4251- Épületek és építészeti objektumok folyó javítása és karbantartása	250,000	29,876	11.95	
					4252-A felszerelés folyó javítása és karbantartása	150,000	75,222	50.15	
			/110		426 – Anyag	570,000	239,460	42.01	
					4261-Adminisztrációs anyag	200,000	54,816	27.41	
					4263-Anyag a foglalkoztatottka oktatására és képzésére	120,000	92,245	76.87	

					4266-Anyag az oktatásra , kultúrára és sportra	100,000	77,785	77.79
					4268-Házítartási és vendéglátási anyag	100,000	0	0.00
					4269-Külön rendeltetésű anyag	50,000	14,614	29.23
				/111	482 – Adók, kötelező illetékek, büntetések	0	0	0.00
				/112	483 – Pénzbüntetés bírósági határozat alapján	350,000	350,000	100.00
					4831 –Pénzbüntetés bírósági határozat alapján	350,000	350,000	100.00
				/114	511 – Épületek és építészeti objektumok	300,000	300,000	100.00
					5113- Projektumtervezés	300,000	300,000	100.00
				/115	512 – Gépek és felszerelések	400,000	185,296	46.32
					5122- Adminisztratív felszerelés	200,000	109,450	54.73
					5126- Az oktatáshoz, kultúrához és sporthoz szükséges felszerelés	200,000	75,846	37.92
				/116	515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					Testvériség Á.I. Óbecse			
				118 463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	7,120,000	3,109,341	43.67
				/201	413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
				/202	414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	300,000	37,252	12.42
					4144-- a dolgozó vagy családtagjának gyógyászati kezelésére való támogatás	300,000	37,252	12.42
				/203	415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,700,000	1,007,531	59.27
					4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	1,700,000	1,007,531	59.27
				/204	416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	350,000	0	0.00
					4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	350,000	0	0.00
				/205	421 – Állandó költségek	2,565,000	1,339,026	52.20
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	120,000	40,000	33.33
					4212- Energetikai szolgáltatások	1,700,000	952,826	56.05
					4213- Kommunális szolgáltatások	165,000	63,548	38.51
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	180,000	86,828	48.24
					4215- Biztosítási költségek	400,000	195,824	48.96
				/206	422 – Utiköltségek	25,000	0	0.00
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	25,000	0	0.00
				/207	423 – Szerződéses szolgáltatások	820,000	331,276	40.40
					4232- Számítógépes szolgáltatások	50,000	0	0.00
					4233- A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	60,000	10,000	16.67
					4234- Információs szolgáltatások	10,000	0	0.00
					4235- Szakszolgáltatások	20,000	0	0.00
					4236- Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	600,000	305,930	50.99
					4236- Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	60,000	1,616	2.69
					4237- Reprezentáció	20,000	13,730	68.65
				/208	4239- Más általános szolgáltatások	130,000	87,680	67.45
					4243- Gyógyászati szolgáltatások	10,000	6,000	60.00
					4249- Más specializált szolgáltatások	120,000	81,680	68.07
				/209	425 – Folyó javítás és karbantartás	130,000	68,775	52.90
					4251-Az épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	80,000	19,045	23.81
					4252- A felszerelésfolyó javítása és karbantartása	50,000	49,730	99.46

			/210	426 – Anyag	390,000	237,802	60.97
				4261-Adminisztrációs anyag	100,000	65,325	65.33
				4263- A foglalkoztatottak képzéséhez és fejlődéséhez szükséges anyag	40,000	39,154	97.88
				4264- Közlekedéshez szükséges anyag	40,000	20,000	50.00
				4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	100,000	33,153	33.15
				4268- Háztartási és vendéglátási anyag	80,000	63,846	79.81
				4269- Különleges rendeltetésű anyag	30,000	16,324	54.41
			/211	482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			/212	483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/214	511 – Épületek és építészeti objektumok	600,000	0	0.00
				5114- projektumtervezés	600,000	0	0.00
			/215	512 – Gépek és felszerelések	110,000	0	0.00
				5126- Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	110,000	0	0.00
			/216	515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
				Sever Đurkić Á.I. Óbecse			
			118 463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	21,874,000	8,543,163	39.06
			/301	413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/302	414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	600,000	158,266	26.38
				4143- segély a foglalkoztatott halála esetén	100,000	0	0.00
				4144- a dolgozó vagy családtagjának gyógyászati kezelésére való támogatás	500,000	158,266	31.65
			/303	415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,500,000	394,771	26.32
				4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	1,500,000	394,771	26.32
			/304	416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,000,000	0	0.00
				4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,000,000	0	0.00
			/305	421 – Állandó költségek	16,200,000	6,966,137	43.00
				4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	100,000	40,000	40.00
				4212- Energetikai szolgáltatások	15,000,000	6,376,533	42.51
				4213- Kommunális szolgáltatások	500,000	312,943	62.59
				4214- Kommunikációs szolgáltatások	100,000	46,182	46.18
				4215- Biztosítási költségek	500,000	190,478	38.10
			/306	422 – Utiköltségek	0	0	0.00
			/307	423 – Szerződéses szolgáltatások	315,000	38,400	12.19
				4231- Adminisztratív szolgáltatás	25,000	0	0.00
				4232- Számítógépes szolgáltatások	50,000	0	0.00
				4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	80,000	0	0.00
				4235- Szakszolgáltatások	60,000	38,400	64.00
				4237- Reprezentáció	50,000	0	0.00
				4239- Más általános szolgáltatások	50,000	0	0.00
			/308	424 – Specializált szolgáltatások	250,000	39,015	15.61
				4242- Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	50,000	0	0.00
				4249- Más specializált szolgáltatások	200,000	39,015	19.51
			/309	425 – Folyó javítások és karbantartás	694,000	54,992	7.92
				4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	150,000	28,420	18.95

					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	544,000	26,572	4.88
			/310		426 – Anyag	515,000	257,644	50.03
					4261- Adminisztrációs anyag	100,000	23,262	23.26
					4263- A foglalkoztatottak oktatásához és továbbképzéséhez szükséges anyag	70,000	33,000	47.14
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	25,000	11,880	47.52
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	100,000	21,988	21.99
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	120,000	106,646	88.87
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	100,000	60,869	60.87
			/311		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			/312		4261- Adminisztrációs anyag	0	0	0.00
			/314		511 – épületek és építészeti objektumok	600,000	588,000	98.00
					5114- Projekttervezés	600,000	588,000	98.00
			/315		512 – Gépek és felszerelés	200,000	45,939	22.97
					5122-Adminisztrációs felszerelés	100,000	45,939	45.94
					5126- Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	100,000	0	0.00
			/316		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					ZDRAVKO GLOŽANSKI Á.I. ÓBECSE			
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	21,075,000	12,809,493	60.78
			/401		413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/402		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	166,000	148,440	89.42
					4144-segítség a gyógykezelésben	166,000	148,440	89.42
			/403		415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	2,500,000	1,532,561	61.30
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	2,500,000	1,532,561	61.30
			/404		416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	915,000	272,235	29.75
					4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	915,000	272,235	29.75
			/405		421 – Állandó költségek	7,515,000	4,920,921	65.48
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	100,000	70,000	70.00
					4212- Energetikai szolgáltatások	6,150,000	4,423,903	71.93
					4213- Kommunális szolgáltatások	530,000	170,634	32.20
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	185,000	47,767	25.82
					4215- Biztosítási költségek	550,000	208,617	37.93
			/406		422 – Utiköltségek	340,000	334,200	98.29
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	40,000	34,200	85.50
					4224-Tanulók utiköltségei	300,000	300,000	100.00
			/407		423 – Szerződéses szolgáltatások	1,030,000	768,009	74.56
					4232- Számítógépes szolgáltatások	90,000	50,690	56.32
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	40,000	31,680	79.20
					4235- Szakszolgáltatások	750,000	564,883	75.32
					4237-Reprezentáció	150,000	120,755	80.50
			/408		424 – Specializált szolgáltatás	200,000	54,000	27.00
					4249- Más specializált szolgáltatások	200,000	54,000	27.00
			/409		425 – Folyó javítások és karbantartás	5,105,000	2,522,675	49.42
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	3,941,000	1,928,960	48.95

					4252-Folyó javítás és karbantartás	1,164,000	593,715	51.01
			/410		426 – Anyag	1,674,000	845,601	50.51
					4261- Adminisztrációs anyag	374,000	82,552	22.07
					4263- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	60,000	13,461	22.44
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	600,000	375,000	62.50
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	200,000	158,595	79.30
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	240,000	108,718	45.30
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	200,000	107,276	53.64
			/411		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	20,000	13,682	68.41
					4821- Más adók	5,000	0	0.00
					4822- Kötelező illetékek	15,000	13,682	91.21
			/412		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/414		511 – Épületek és építészeti objektumok	1,100,000	897,500	81.59
					5114- Projekt tervezés	1,100,000	897,500	81.59
			/415		512 – Gépek és felszerelések	510,000	499,669	97.97
					511 – Épületek és építészeti objektumok	510,000	499,669	97.97
			/416		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					PETŐFI SÁNDOR Á.I. ÓBECSE			
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	8,555,000	4,718,412	55.15
			/501		413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/502		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottnak	120,000	0	0.00
					4144-segély a foglalkoztatott gyógykezelésekor	120,000	0	0.00
			/503		415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	2,500,000	1,173,709	46.95
					4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	2,500,000	1,173,709	46.95
			/504		416 – Juttalmak a dolgozóknak és más különkiadások	450,000	112,607	25.02
					4161- Juttalmak a dolgozóknak és más különkiadások	450,000	112,607	25.02
			/505		421 – Állandó költségek	3,912,000	2,737,725	69.98
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	80,000	30,000	37.50
					4212- Energetikai szolgáltatások	2,900,000	2,193,169	75.63
					4213- Kommunális szolgáltatások	393,000	264,192	67.22
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	139,000	49,184	35.38
					4215- Biztosítási költségek	400,000	201,180	50.30
			/506		422 – Utiköltségek	75,000	0	0.00
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	25,000	0	0.00
					4224-Tanulók utiköltségei	50,000	0	0.00
			/507		423 – Szerződéses szolgáltatások	395,000	141,337	35.78
					4231- Adminisztratív szolgáltatás	40,000	0	0.00
					4232- Számítógépes szolgáltatások	20,000	0	0.00
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	80,000	45,000	56.25
					4234- Információs szolgáltatások	30,000	16,224	54.08
					4235- Szakszolgáltatások	100,000	0	0.00
					4236- Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	10,000	0	0.00
					4237- Reprezentáció	100,000	77,113	77.11

					4239- Más általános szolgáltatások	15,000	3,000	20.00
			/508		424 – Specializált szolgáltatások	220,000	62,500	28.41
					4243-Egészségügyi szolgáltatások	20,000	4,000	20.00
					4249- Más specializált szolgáltatások	200,000	58,500	29.25
			/509		425 – Folyó javítások és karbantartás	380,000	176,167	46.36
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	250,000	133,272	53.31
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	130,000	42,895	33.00
			/510		426 – Anyag	403,000	238,792	59.25
					4261- Adminisztrációs anyag	120,000	103,003	85.84
					4263- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	38,000	25,000	65.79
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	15,000	15,000	100.00
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	100,000	33,000	33.00
					4267- gyógyászati és laboratóriumi anyag	15,000	0	0.00
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	80,000	35,540	44.43
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	35,000	27,248	77.85
			/511		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			/512		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/514		511 – Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			/515		512 – Gépek és felszerelések	100,000	75,577	75.58
					5122-Adminisztrációs felszerelés	100,000	75,577	75.58
			/516		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					SVETOZAR MARKOVIĆ Á.I. BÁCSEFÖLDVÁR			
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	7,213,000	2,819,927	39.10
			/601		413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/602		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	200,000	145,291	72.65
					4144-segély a foglalkoztatott gyógykezelésekor	200,000	145,291	72.65
			/603		415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,700,000	731,648	43.04
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	1,700,000	731,648	43.04
			/604		416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	700,000	0	0.00
					4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	700,000	0	0.00
			/605		421 – Állandó költségek	2,918,000	1,476,642	50.60
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	98,000	40,000	40.82
					4212- Energetikai szolgáltatások	2,030,000	1,091,180	53.75
					4213- Kommunális szolgáltatások	220,000	88,762	40.35
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	120,000	44,389	36.99
					4215- Biztosítási költségek	450,000	212,311	47.18
			/606		422 – Utiköltségek	130,000	17,230	13.25
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	80,000	4,230	5.29
					4224-a tanulók utiköltségei-versenyek	50,000	13,000	26.00
			/607		423 – Szerződéses szolgáltatások	290,000	34,700	11.97
					4232- Számítógépes szolgáltatások	60,000	0	0.00
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	90,000	24,700	27.44
					4234- Információs szolgáltatások	30,000	0	0.00

					4237- Reprezentáció	80,000	0	0.00
					4239- Más általános szolgáltatások	30,000	10,000	33.33
			/608		424 – Specializált szolgáltatások	175,000	76,400	43.66
					4243- Gyógyászati szolgáltatások	25,000	2,000	8.00
					4249- Más specializált szolgáltatások	150,000	74,400	49.60
			/609		425 – Folyó javítások és karbantartás	600,000	161,128	26.85
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	450,000	105,828	23.52
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	150,000	55,300	36.87
			/610		426 – Anyag	380,000	170,048	44.75
					4261- Adminisztrációs anyag	90,000	38,511	42.79
					4263- A foglalkoztatottakoktatásához és képzéséhez szükséges anyag	50,000	25,200	50.40
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	20,000	2,880	14.40
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	50,000	34,845	69.69
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	140,000	68,613	49.01
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	30,000	0	0.00
			/611		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	10,000	2,000	20.00
					4822- Kötelező illetékek	10,000	2,000	20.00
			/612		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/614		511 – Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			/615		512 – Gépek és felszerelések	90,000	0	0.00
					5122-Adminisztratív felszerelés	60,000	0	0.00
					5126- Oktatási, művelődési és sportfelszerelés	30,000	0	0.00
			/616		515 – Nem anyagi vagyon	20,000	4,840	24.20
					5151- Nem anyagi vagyon	20,000	4,840	24.20
					SAMU MIHÁLY Á.I. PÉTERRÉVE			
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	6,387,000	1,943,093	30.42
			/701		413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/702		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	155,000	54,837	35.38
					4144-segély a foglalkoztatott gyógykezelésére	155,000	54,837	35.38
			/703		415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,720,000	598,693	34.81
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	1,720,000	598,693	34.81
			/704		416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	590,000	0	0.00
					4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	590,000	0	0.00
			/705		421 – Állandó költségek	2,635,000	1,002,622	38.05
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	130,000	60,000	46.15
					4212- Energetikai szolgáltatások	1,700,000	586,091	34.48
					4213- Kommunális szolgáltatások	245,000	121,299	49.51
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	130,000	36,209	27.85
					4215- Biztosítási költségek	430,000	199,024	46.28
			/706		422 – Utiköltségek	25,000	0	0.00
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	25,000	0	0.00
			/707		423 – Szerződéses szolgáltatások	397,000	76,554	19.28
					4231- Adminisztratív szolgáltatás	2,000	0	0.00

					4232- Számítógépes szolgáltatások	50,000	7,200	14.40
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	80,000	11,000	13.75
					4234- Információs szolgáltatások	50,000	2,304	4.61
					4235- Szakszolgáltatások	135,000	48,000	35.56
					4237- Reprezentáció	60,000	8,050	13.42
					4239- Más általános szolgáltatások	20,000	0	0.00
			/708		424 – Specializált szolgáltatások	0	0	0.00
			/709		425 – Folyó javítások és karbantartás	300,000	83,850	27.95
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	150,000	44,454	29.64
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	150,000	39,396	26.26
			/710		426 – Anyag	410,000	126,537	30.86
					4261- Adminisztrációs anyag	120,000	34,018	28.35
					4263- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	30,000	23,200	77.33
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	50,000	30,000	60.00
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	130,000	24,718	19.01
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	70,000	14,602	20.86
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	10,000	0	0.00
			/711		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	5,000	0	0.00
					4821-Más adók	3,000	0	0.00
					4822-Kötelező illetékek	2,000	0	0.00
			/712		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/714		511 – Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			/715		512 – Gépek és felszerelés	150,000	0	0.00
					5122-Adminisztratív felszerelés	75,000	0	0.00
					5126-Felszerelés az oktatásra, kultúrára és sportra	75,000	0	0.00
			/716		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					PETAR KONJOVIĆ ZENEISKOLA ÓBECSE			
			118	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	5,183,000	2,700,703	52.11
			/801		413 – Természetbeni térítések	0	0	0.00
			/802		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	180,000	138,436	76.91
					4144-segély a foglalkoztatott gyógykezelésére	180,000	138,436	76.91
			/803		415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	2,160,000	1,209,465	55.99
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	2,160,000	1,209,465	55.99
			/804		416 – Juttalmak a dolgozóknak és más különkiadások	75,000	0	0.00
					4161- Juttalmak a dolgozóknak és más különkiadások	75,000	0	0.00
			/805		421 – Állandó költségek	1,800,000	922,365	51.24
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	50,000	10,000	20.00
					4212- Energetikai szolgáltatások	1,200,000	663,403	55.28
					4213 Kommunális szolgáltatások	110,000	54,315	49.38
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	100,000	56,488	56.49
					4215- Biztosítási költségek	340,000	138,159	40.64
			/806		422 – Utiköltségek	0	0	0.00
			/807		423 – Szerződéses szolgáltatások	558,000	239,988	43.01

					4232- Számítógépes szolgáltatások	30,000	0	0.00
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	80,000	70,880	88.60
					4234- Információs szolgáltatások	200,000	58,608	29.30
					4235- Szakszolgáltatások	160,000	96,000	60.00
					4237- Reprezentáció	80,000	14,500	18.13
					4239-Egyéb általános szolgáltatás	8,000	0	0.00
			/808		424 – Specializált szolgáltatások	0	0	0.00
			/809		425 – Folyó javítások és karbantartás	180,000	53,138	29.52
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	100,000	0	0.00
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	80,000	53,138	66.42
			/810		426 – Anyag	230,000	137,311	59.70
					4261- Adminisztrációs anyag	50,000	28,419	56.84
					4263- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	60,000	34,200	57.00
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	20,000	0	0.00
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	0	0	0.00
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	80,000	74,692	93.37
					4269-Külön rendeltetésű anyag	20,000	0	0.00
			/811		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			/812		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/814		511 – Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			/815		512 – Gépek és felszerelések	0	0	0.00
			/816		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					MÁS ÁLTALÁNOS OKTATÁSI TÉRÍTMÉNYEK			
			119	472	TANULÓK UTAZTATÁSA – szociális védelmi térítmények a költségvetésből	8,000,000	3,713,716	46.42
				4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra	8,000,000	3,713,716	46.42
			120	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra	650,000	379,200	58.34
				4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra	650,000	379,200	58.34
			121	472	Szociális védelmi térítés a költségvetésből	636,000	0	0.00
				4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra			
			/1		- a generáció diákjai	316,000	0	0.00
			/2		- iskolakezdők	100,000	0	0.00
			/3		- Vuk-dijasok	220,000	0	0.00
					912. funkció:	95,032,000	44,747,442	47.09
					915. funkció:	400,000	184,177	46.04
					2002-0001 programaktivitásra összesen:	95,432,000	44,931,619	47.08
					KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
		2003			PROGRAM 10: KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS			
		2003-0001			A középiskolák működtetése			
			920		Középfokú oktatás			

						GIMNÁZIUM			
				122	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál	10,033,000	5,338,727	53.21
				/102		414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	180,000	69,163	38.42
						4144-segély a foglalkoztatott gyógykezelésekor	180,000	69,163	38.42
				/103		415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,100,000	366,050	33.28
						4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	1,100,000	366,050	33.28
				/104		416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	600,000	142,590	23.77
						4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	600,000	142,590	23.77
				/105		421 – Állandó költségek	5,983,000	4,106,179	68.63
						4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	80,000	0	0.00
						4212- Energetikai szolgáltatások	5,100,000	3,712,814	72.80
						4213- Kommunális szolgáltatások	168,000	112,845	67.17
						4214- Kommunikációs szolgáltatások	135,000	58,211	43.12
						4215- Biztosítási költségek	500,000	222,310	44.46
				/106		422 – Utiköltségek	100,000	17,990	17.99
						4221- Belföldi hivatali utiköltségek	100,000	17,990	17.99
				/107		423 – Szerződéses szolgáltatások	610,000	165,980	27.21
						4232- Számítógépes szolgáltatások	100,000	18,000	18.00
						4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	100,000	24,800	24.80
						4234- Információs szolgáltatások	100,000	40,410	40.41
						4235- Szakszolgáltatások	150,000	48,000	32.00
						4237- Reprezentáció	100,000	34,770	34.77
						4239- Más általános szolgáltatások	60,000	0	0.00
				/108		424 – Specializált szolgáltatások	320,000	0	0.00
						4249-Egyéb specializált szolgáltatás	320,000	0	0.00
				/109		425 – Folyó javítások és karbantartás	360,000	211,475	58.74
						4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	220,000	140,370	63.80
						4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	140,000	71,105	50.79
				/110		426 – Anyag	550,000	202,790	36.87
						4261- Adminisztrációs anyag	90,000	15,918	17.69
						4263- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	200,000	68,900	34.45
						4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	150,000	74,523	49.68
						4268- Háztartási és vendéglátási anyag	60,000	2,789	4.65
						4269- Különleges rendeltetésű anyag	50,000	40,660	81.32
				/111		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
				/112		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
				/114		511 – Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
				/115		512 – Gépek és felszerelések	140,000	0	0.00
						5126- Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	140,000	0	0.00
				/117		515 – Nem anyagi vagyon	90,000	56,510	62.79
						5151- Nem anyagi vagyon	90,000	56,510	62.79
						MŰSZAKI ISKOLA			
				122	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál	12,909,000	6,243,107	48.36

			/202	414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	720,000	345,817	48.03	
				4144-segítség a foglalkoztatott gyógykezelésére	720,000	345,817	48.03	
			/203	415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	2,200,000	1,274,988	57.95	
				4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	2,200,000	1,274,988	57.95	
			/204	416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	470,000	141,491	30.10	
				4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	470,000	141,491	30.10	
			/205	421 – Állandó költségek	5,270,000	2,140,097	40.61	
				4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	110,000	70,000	63.64	
				4212- Energetikai szolgáltatások	4,100,000	1,646,148	40.15	
				4213- Kommunális szolgáltatások	300,000	113,500	37.83	
				4214- Kommunikációs szolgáltatások	160,000	62,106	38.82	
				4215-Biztosítási költségek	600,000	248,343	41.39	
			/206	422 – Utiköltségek	90,000	10,691	11.88	
				4221- Belföldi hivatali utiköltségek	90,000	10,691	11.88	
			/207	423 – Szerződéses szolgáltatások	376,000	317,364	84.41	
				4232- Számítógépes szolgáltatások	30,000	6,000	20.00	
				4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	130,000	129,610	99.70	
				4234- Információs szolgáltatások	80,000	64,448	80.56	
				4235-Szakszolgáltatás	16,000	0	0.00	
				4237-Reprezentáció	70,000	67,803	96.86	
				4239- Más, általános szolgáltatások	50,000	49,503	99.01	
			/208	424 – Specializált szolgáltatások	540,000	401,040	74.27	
				4249- Más specializált szolgáltatások	540,000	401,040	74.27	
			/209	425 – Folyó javítások és karbantartás	1,610,000	747,465	46.43	
				4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	1,200,000	563,840	46.99	
				4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	410,000	183,625	44.79	
			/210	426 – Anyag	597,000	263,096	44.07	
				4261- Adminisztrációs anyag	167,000	30,519	18.27	
				4263- A foglalkoztatottakoktatásához és képzéséhez szükséges anyag	100,000	77,685	77.69	
				4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	150,000	72,779	48.52	
				4268- Háztartási és vendéglátási anyag	90,000	34,906	38.78	
				4269- Különleges rendeltetésű anyag	90,000	47,207	52.45	
			/211	482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	25,000	0	0.00	
				4822-Kötelező illetékek	25,000	0	0.00	
			/212	483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00	
			/214	511 – Épületek és építészeti objektumok	511,000	510,768	99.95	
				5113-Épületek és objektumok kapitális karbantartása	511,000	510,768	99.95	
			/215	512 – Gépek és felszerelések	500,000	90,290	18.06	
				5126- Okatási, művelődési- és sportfelszerelés	500,000	90,290	18.06	
			/217	515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00	
				KÖZGAZDASÁGI ISKOLA				
			122	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál	15,964,000	6,857,868	42.96
			/302	414 – Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	170,000	0	0.00	

					4143- segély a foglakoztatott halála esetén	50,000	0	0.00
					4144-segély a foglakoztatott gyógykezelésére	120,000	0	0.00
			/303		415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	2,000,000	676,347	33.82
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	2,000,000	676,347	33.82
			/304		416 – Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	400,000	201,625	50.41
					4161- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	400,000	201,625	50.41
			/305		421 – Állandó költségek	5,060,000	2,283,534	45.13
					4211- A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	80,000	60,000	75.00
					4212- Energetikai szolgáltatások	3,900,000	1,800,979	46.18
					4213- Kommunális szolgáltatások	330,000	154,774	46.90
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	200,000	62,383	31.19
					4215- Biztosítási költségek	550,000	205,397	37.34
			/306		422 – Utiköltségek	170,000	20,000	11.76
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	100,000	0	0.00
					4224-tanulók utiköltségei	70,000	20,000	28.57
			/307		423 – Szerződéses szolgáltatások	930,000	460,427	49.51
					4232- Számítógépes szolgáltatások	100,000	18,000	18.00
					4233- A dolgozók edukációjának és képzésének költségei	150,000	4,500	3.00
					4234- Információs szolgáltatások	50,000	21,239	42.48
					4235- Szakszolgáltatások	430,000	307,557	71.52
					4237- Reprezentáció	170,000	86,481	50.87
					4239- Más általános szolgáltatások	30,000	22,650	75.50
			/308		424 – Specializált szolgáltatások	30,000	12,000	40.00
					4243- Gyógyászati szolgáltatások	30,000	12,000	40.00
			/309		425 – Folyó javítások és karbantartás	405,000	272,870	67.38
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	255,000	249,880	97.99
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	150,000	22,990	15.33
			/310		426 – Anyag	1,060,000	549,837	51.87
					4261- Adminisztrációs anyag	270,000	196,566	72.80
					4263- A foglakoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	120,000	26,370	21.98
					4266- Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	120,000	55,864	46.55
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	400,000	242,020	60.51
					4269- Különleges rendeltetésű anyag	150,000	29,016	19.34
			/311		482 – Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			/312		483 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	309,000	309,000	100.00
					4831 – Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	309,000	309,000	100.00
			/314		511 – 511 – Épületek és építészeti objektumok	4,800,000	1,858,230	38.71
					5113-Épületek és objektumok kapitális karbantatása	4,800,000	1,858,230	38.71
			/315		512 – Gépek és felszerelések	630,000	214,000	33.97
					5122-Adminisztratív anyag	220,000	214,000	97.27
					5126- Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	410,000	0	0.00
			/317		515 – Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
			123	472	DIÁKOK UTAZTATÁSA	7,693,000	350,000	4.55

			/1	4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra - középiskolások	5,832,000	0	0.00
			/2	4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra - egyetemisták	1,861,000	350,000	18.81
			124	472	ISKOLAI VERSENYEK	300,000	208,400	69.47
				4727	Térítmények a költségvetésből oktatásra, művelődésre és sportra	300,000	208,400	69.47
					920. funkció:	46,899,000	18,998,102	40.51
					2003-0001. programaktivitás összesen:	46,899,000	18,998,102	40.51
					SZOCIÁLIS VÉDELEM			
	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0006				Támogatás a gyerekeknek és gyerekes családoknak			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			125	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	7,086,000	5,504,000	77.67
				4727	Oktatási térítmények a költségvetésből	7,086,000	5,504,000	77.67
					- ösztöndíjak	6,960,000	5,504,000	79.08
					- sportdíjak	126,000	0	0.00
					090. funkció:	7,086,000	5,504,000	77.67
					0901-0006 programaktivitás összesen:	7,086,000	5,504,000	77.67
					SZOCIÁLIS VÉDELEM			
	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0001				Támogatás a gyerekeknek és gyerekes családoknak			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			126	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	13,451,000	5,812,364	43.21
				4631	Folyó átutalások más hatalmi szinteken	13,451,000	5,812,364	43.21
					ezt az appropriációt a következőkre használják			
					411- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,325,000	659,571	49.78
					4111- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,325,000	659,571	49.78
					412- Szociális járulékok a munkaadó terhére	239,000	118,063	49.40
					4121- Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	153,000	79,149	51.73
					4122- Betegbiztosítási járulék	75,000	33,968	45.29
					4123- Munkanélküliség biztosítási járulék	11,000	4,947	44.97
					415-Költségtérítmény a dolgozóknak	200,000	69,279	34.64
					4151- Költségtérítmény a dolgozóknak	200,000	69,279	34.64
					416- Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
					422- Utiköltségek	200,000	32,992	16.50
					4221- Belföldi hivatali utiköltségek	195,000	32,992	16.92
					4229-Más utiköltségek	5,000	0	0.00
					423- Szerződéses szolgáltatások	1,484,000	500,051	33.70
					4232-Számítógépes szolgáltatások	214,000	21,000	9.81
					4233- A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges szolgáltatás	100,000	26,680	26.68

					4235- Szakszolgáltatások	1,100,000	424,247	38.57
					4237-Reprezentáció	30,000	21,079	70.26
					4239-Más általános szolgáltatás	40,000	7,045	17.61
					425-Folyó javítások és karbantartás	360,000	24,917	6.92
					4251- Épületek és objektumok folyó karbantartása	200,000	0	0.00
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	160,000	24,917	15.57
					426- Anyag	390,000	230,948	59.22
					4261- Adminisztrációs anyag	150,000	101,621	67.75
					4263-A foglalkoztatottak oktatására és képzésére szánt anyag	90,000	53,790	59.77
					4264- Közlekedéshez szükséges anyag	130,000	66,060	50.82
					4268- Háztartási és vendéglátási anyag	20,000	9,478	47.39
					465-Törvényes donáció	133,000	75,040	56.42
					4651-Más dotációk és átutalások	133,000	75,040	56.42
					472-Egyszeri segély	7,000,000	3,470,000	49.57
					4729-Többi térítés a költségvetésből	7,000,000	3,470,000	49.57
					472-Térítés haláleset és temetés esetén	2,100,000	625,000	29.76
					4726-Térítés a költségvetésből halálozás esetén	2,100,000	625,000	29.76
					482- Adók, kötelező illetékek és büntetések	20,000	6,502	32.51
					4822-Kötelező illeték	20,000	6,502	32.51
					485- Kártérítés állami szervektől	0	0	0.00
			127	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	5,500,000	3,964,000	72.07
				4631	4727- térítés a költségvetésből az oktatásra, kultúrára, tudományra és sportra	5,500,000	3,964,000	72.07
			/1		-térítés a tanuló kísérlőjének	500,000	185,600	37.12
			/2		-hónapos jegyek	5,000,000	3,778,400	75.57
					090. funkció:	18,951,000	9,776,364	51.59
					0901-0001 programaktivitás összesen:	18,951,000	9,776,364	51.59
					NAPPALI KÖZPONT			
		0901-0003			Nappali központ a közösségben			
			090		Szociális segély az érintett másik helyen nem minősített lakosság számára			
			128	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	3,092,000	1,059,230	34.26
				4631	Folyó utalások más hatalmi szinteknek	3,092,000	1,059,230	34.26
					Ezt az appropriációt a következőkre használják fel: nappali központ			
					423- Szerződéses szolgáltatások	2,790,000	1,056,618	37.87
					425- Folyó javítások és karbantartás	52,000	0	0.00
					426-Anyag	130,000	2,612	2.01
					472-Egyszeri segély	120,000	0	0.00
					090. funkció:	3,092,000	1,059,230	34.26
					0901-0003 programaktivitásra összesen:	3,092,000	1,059,230	34.26
					TANÁCSADÁS			

	0901-0004				Tanácsadó terápis és oktatási szolgáltatás			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			129	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	1,050,000	427,215	40.69
				4631	Folyó átutalások más hatalmi szinteknek	1,050,000	427,215	40.69
					Ezt az appropriációt a következőkre használják fel:			
					423- Szerződéses szolgáltatások	1,030,000	427,215	41.48
					426- Anyag	20,000	0	0.00
					090 funkció:	1,050,000	427,215	40.69
					0901-0004 programaktivitásra összesen:	1,050,000	427,215	40.69
					SZEMÉLYI KÍSÉRŐK			
	0901-0006				Támogatás a gyerekeknek és gyermekes családoknak			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			130	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	4,900,000	1,868,425	38.13
				4631	Folyó átutalások más hatalmi szinteknek	4,900,000	1,868,425	38.13
					Ezt az appropriációt a következőkre használják fel:			
					423-Szerződéses szolgáltatások	4,900,000	1,868,425	38.13
					090. funkció:	4,900,000	1,868,425	38.13
					Свєга за програмску активност 0901-0006 programaktivitásra összesen:	4,900,000	1,868,425	38.13
					KÖZSÉGI MENEKÜLTÜGYI TÖRZSKAR			
	0901-0001				Egyszeri és más formájú segélyek			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			131	472	Egyéb költségvetési téritmények - MENEKÜLTEK-tárustámogatás	500,000	0	0.00
				4729	Más költségvetési téritmények	500,000	0	0.00
					090-es funkció:	500,000	0	0.00
					0901-0001 programaktivitás összesen:	500,000	0	0.00
					BEFOGADÓÁLLOMÁS ÉS VIZSGÁLAT A FEJLŐDÉSZAVARBAN SZENVEDŐ GYEREKEKNEK			
	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0002				Befogadó állomások és más elhelyezés			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			132	472	Szociális védelmi térítés a költségvetésből	70,000	0	0.00
			/1	4727	4727- Ujvidéki egészségház –a fejlődészavarban szenvedő gyerekek vizsgálata	30,000	0	0.00
			/2	4728	4728- Biztonsági ház és menhely Óbecse területén kívül	40,000	0	0.00
					090. funkció:	70,000	0	0.00
					0901-0002 programaktivitás összesen:	70,000	0	0.00
					NÉPKONYHA, NYITOTT VÉDELEM ÉS BEFOGADÓ ÁLLOMÁSOK			

	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0002				Menhelyek és más elhelyezés			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			133	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	4,500,000	3,560,455	79.12
				4728	Térítés a költségvetésből a lakhatásra és az életre	4,500,000	3,560,455	79.12
			/1		- népkonyha	2,170,000	1,761,548	81.18
			/2		- nyitott védelem	1,800,000	1,451,794	80.66
			/3		- befogadó állomás	380,000	246,748	64.93
			/4		- Újfalusi ház	150,000	100,365	66.91
					090. funkció:	4,500,000	3,560,455	79.12
					0901-0002 programaktivitás összesen:	4,500,000	3,560,455	79.12
	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0003				Támogatás a szociális és humanitárius szervezeteknek			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			134	481	Dorációk nem kormányzati szervezeteknek	1,250,000	390,000	31.20
				4819	Dotációk más nonprofit intézményeknek	1,250,000	390,000	31.20
			/1		- program pályázat alapján a külön szükségletekkel élőknek	850,000	0	0.00
			/2		-program pályázat alapján az LPA végrehajtása	400,000	390,000	97.50
					090. funkció:	1,250,000	390,000	31.20
					0901-0003 programaktivitás összesen:	1,250,000	390,000	31.20
	0901				PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM			
	0901-0005				Vöröskereszt aktivitásai			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
					Óbecsei Vöröskereszt			
			135	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek	1,465,000	590,000	40.27
				4819	Dotációk nem kormányzati intézményeknek	1,465,000	590,000	40.27
					090. funkció:	1,465,000	590,000	40.27
					0901-0005 programaktivitás összesen:	1,465,000	590,000	40.27
	0901-0006				Támogatás a gyerekeknek és a gyermekes családoknak			
		090			Más helyen nem minősített szociális védelem			
			136	472	Szociális védelmi térítvény a költségvetésből	1,000,000	480,000	48.00
				4728	-egyszeri segély az elsősülött gyermeknek	1,000,000	480,000	48.00
					090. funkció:	1,000,000	480,000	48.00
					0901-0006 programaktivitás összesen:	1,000,000	480,000	48.00
					Különböző hatalmi szintek közötti általános átutalás			
	1801				PROGRAM 12: EGÉSZSÉGÜGYI VÉDELEM			
	1801-0002				Halottkérek			

					Halottképek			
		180			Általános jellegű átutalások különböző hatalmi szintek között			
			137	463	Átutalások más hatalmi szinteknek	800,000	169,880	21.24
				4631	Általános jellegű átutalások különböző hatalmi szintek között- HALOTTKÉMEK	800,000	169,880	21.24
					180. funkcióra összesen:	800,000	169,880	21.24
					1801-0002 programaktivitásra összesen:	800,000	169,880	21.24
					ÓBECSEI EGÉSZSÉGHÁZ			
	1801				PROGRAM 12: EGÉSZSÉGÜGYI VÉDELEM			
	1801-0001				Az elsődleges egészségügyi védelem intézményének funkcionálása			
		700			Egészségügy			
			138	464	Dotáció kötelező biztosítási szervezeteknek	16,601,000	9,105,458	54.85
			/1		411- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	8,567,000	4,607,770	53.79
					4111- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	8,567,000	4,607,770	53.79
			/2		412- Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,534,000	824,792	53.77
					4121- Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	1,028,000	552,932	53.79
					4122- Betegbiztosítási járulék	442,000	237,300	53.69
					4123-Munkanélküliségi járulék	64,000	34,560	54.00
			/8		424-Specializált szolgáltatás	4,600,000	1,906,730	41.45
					4243-Gyógyászati szolgáltatások	4,600,000	1,906,730	41.45
			/9		425- Folyó javítás és karbantartás	500,000	366,166	73.23
					4252- A felszerelés folyó javítása és karbantartása	500,000	366,166	73.23
			/13		512- Gépek és felszerelések	1,400,000	1,400,000	100.00
					5125-Gyógyászati és laboratóriumi felszerelés	1,400,000	1,400,000	100.00
					700. funkció:	16,601,000	9,105,458	54.85
					1801-0001 programaktivitásra összesen:	16,601,000	9,105,458	54.85
					ÓBECSE KÖZSÉG EGÉSZSÉGÜGYI TANÁCSA			
	1801				PROGRAM 12: EGÉSZSÉGÜGYI VÉDELEM			
	1801-0003				Közegészségügyi szociális ellátás aktivitásának végrehajtása			
		700			Egészségügy			
			139	424	Specializált szolgáltatások	100,000	0	0.00
				4249	Más specializált szolgáltatás	100,000	0	0.00
					700 funkció:	100,000	0	0.00
					1801-0003 programaktivitásra összesen:	100,000	0	0.00
					TÖRTÉNELMI LEVÉLTÁR			
	1201				PROGRAM 13: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
	1202-0001				Helyi művelődési intézmények működése			
		820			Művelődési szolgáltatások			
			140	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Levéltár	4,410,000	2,151,142	48.78

			/1		411- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,435,000	1,166,168	47.89
					4111- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,435,000	1,166,168	47.89
			/2		412- Szociális járulékok a munkaadó terhére	467,000	208,744	44.70
					4121- Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	310,000	139,940	45.14
					4122- Betegbiztosítási járulék	135,000	60,058	44.49
					4123- Munkanélküliség biztosítási járulék	22,000	8,746	39.76
			/3		414- Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	210,000	0	0.00
					4143- végkielégítés és segélyek	210,000	0	0.00
			/4		415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	90,000	34,135	37.93
					4151- Költségtérítvény a dolgozóknak	90,000	34,135	37.93
			/5		421- Állandó költségek	853,000	578,764	67.85
					4212- Energetikai szolgáltatások	720,000	481,775	66.91
					4213- Kommunális szolgáltatások	30,000	14,549	48.50
					4214- Kommunikációs szolgáltatások	30,000	13,907	46.36
					4215- Biztosítási költségek	73,000	68,533	93.88
			/6		422- Utiköltségek	0	0	0.00
			/7		423- Szerződéses szolgáltatások	90,000	41,364	45.96
					4231- Adminisztratív szolgáltatás	90,000	41,364	45.96
			/10		465- Törvényes donációk	265,000	121,966	46.03
					4651- Más dotációk és transzferek	265,000	121,966	46.03
			/11		512 – Gépek és felszerelések	0	0	0.00
					820. funkció:	4,410,000	2,151,142	48.78
					1201-0001 programaktivitásra összesen:	4,410,000	2,151,142	48.78
					A KULTÚRA TÖBBI FELHASZNÁLÓJA A PÁLYAZAT ALAPJÁN			
	1201				PROGRAM 13:A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
	1202-0002				Kulturális produkciók és a művészeti alkotások erősítése			
					A kultúra többi használója a pályázat alapján			
		820			Kulturális szolgáltatások			
			141	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek a programok szerint	9,000,000	6,920,000	76.89
				4819	-Egyéb kulturális egyesületek – pályázat és program alapján	9,000,000	6,920,000	76.89
					VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK ÉS EGYÉB FELHASZNÁLÓK			
		840			A közösség vallási és egyéb szolgáltatásai			
			142	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek	2,000,000	1,840,000	92.00
				4819	-Vallási közösségek és a többi felhasználó-pályázat és programalapján	2,000,000	1,840,000	92.00
					820. funkció:	9,000,000	6,920,000	76.89
					840. funkció:	2,000,000	1,840,000	92.00
					1201-0002 programaktivitás összesen:	11,000,000	8,760,000	79.64
					Műsorszolgáltatási és kiadói szolgáltatások (tájékoztatás)			
	1201				PROGRAM 13: a KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
	1201-0004				A közérdek megerősítése és fejlesztése a tájékoztatás körében			

		830			Műsorszolgáltatási és kiadói szolgáltatások			
			143	423	Szerződéses szolgáltatások-tájékoztatási szolgáltatások	5,000,000	5,000,000	100.00
				4234	Tájékoztatási szolgáltatások	5,000,000	5,000,000	100.00
					830. funkció:	5,000,000	5,000,000	100.00
					1201-0004 programaktivitás összesen:	5,000,000	5,000,000	100.00
					SPORTSZÖVETSÉG ÓBECSE			
	1301				PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS			
		1301-0001			Támogatás a helyi sportszervezeteknek, egyesületeknek és szövetségeknek			
			810		Rekreációs és sportszolgáltatások			
			144	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek-DOTÁCIÓK ÓBECSE KÖZSÉG SPORTSZÖVETSÉGÉNEK	7,006,000	3,022,691	43.14
			145	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek-DOTÁCIÓK ÓBECSE KÖZSÉG SPORTSZÖVETSÉGÉNEK-pályázat alapján	7,700,000	7,690,000	99.87
					810. funkció:	14,706,000	10,712,691	72.85
					1301-0001 programaktivitás összesen:	14,706,000	10,712,691	72.85
					SPORTSZÖVETSÉG MINDENKINEK VAJDASÁG			
	1301				PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS			
		1301-0001			Támogatás a helyi sportszervezeteknek, egyesületeknek és szövetségeknek			
			810		Rekreációs és sportszolgáltatások			
			146	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek – DOTÁCIÓK A SPORT MINDENKINEK VAJDASÁGI SPORTSZÖVETSÉG SZÁMÁRA	2,500,000	583,606	23.34
					4819- Sport mindenki számára - munkásolimpia	2,500,000	583,606	23.34
					810. funkció:	2,500,000	583,606	23.34
					1301-0001 programaktivitás összesen:	2,500,000	583,606	23.34
					IFJÚSÁGI IRODA			
	0602				PROGRAM 15: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
		0602-0001			A helyi önkormányzat és a városi község funkcionálása			
			160		Általános nyilvános szolgáltatások, amelyek más helyen nem minősítettek			
			147	422	Utiköltségek	300,000	0	0.00
			/24	4229	Többi utiköltség	300,000	0	0.00
			148	423	Szerződéses szolgáltatások	2,678,000	1,036,688	38.71
			/28	4234	Tájékoztatási szolgáltatások	1,905,000	336,640	17.67
			/29	4235	Szakszolgáltatások	25,000	0	0.00
			/31	4237	Reprezentáció	748,000	700,048	93.59
			149	424	Specializált szolgáltatások	740,000	431,511	58.31
			/36	4242	Oktatási, kulturális és sport szolgáltatások	740,000	431,511	58.31
			150	426	Anyag	380,000	238,984	62.89
				4261	Adminisztrációs anyag	12,000	12,000	100.00
				4263	Anyag a foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez	18,000	18,000	100.00

			/47	4266	Az oktatáshoz, kultúrához és sporthoz szükséges anyag	350,000	208,984	59.71
			151	512	Gépek és felszerelés	853,000	477,480	55.98
				5122	Adminisztrációs felszerelés	853,000	477,480	55.98
					160. funkció:	4,951,000	2,184,663	44.13
					0602-0001 programaktivitás összesen:	4,951,000	2,184,663	44.13
					A községkezelés			
	0602				PROGRAM 15: A HELYI KÖZIGAZGATÁS ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
	0602-0001				A helyi közigazgatás és városi község funkcionálása			
		160			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások			
			152	421	Állandó költségek	2,000,000	828,629	41.43
				4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	2,000,000	828,629	41.43
					160 funkció:	2,000,000	828,629	41.43
					0602-0001 programaktivitásra összesen:	2,000,000	828,629	41.43
	0602				PROGRAM 15: A HELYI KÖZIGAZGATÁS ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
	0602-0003				A községkezelés			
		160			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások			
			153	441	Belföldi kamatok visszafizetése	5,300,000	2,665,529	50.29
				4414	Kamatvisszafizetés a belföldi ügyviteli bankoknak	5,300,000	2,665,529	50.29
			154	611	Hitelfőösszeg visszafizetése a hitelezőknek	40,000,000	18,076,831	45.19
				6114	Hitelfizetés belföldi ügyviteli bankoknak	40,000,000	18,076,831	45.19
					160. funkció:	45,300,000	20,742,360	45.79
					0602-0003 programaktivitás összesen:	45,300,000	20,742,360	45.79
					NEMZETI KISEBBSÉGEK PROGRAMJA			
	0602-0007				Nemzeti kisebbségek nemzeti tanácsának funkcionálása			
		840			Vallási és más közösségek			
			155	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek a nemzeti kisebbségek programai alapján	250,000	0	0.00
				4819	Dotációk a többi nonprofit intézményeknek	250,000	0	0.00
					840. funkció:	250,000	0	0.00
					0602-0007 programaktivitás összesen:	250,000	0	0.00
					RENDKÍVÜLI HELYZETEK			
	0602				PROGRAM15: A HELYI KÖZIGAZGATÁS ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
	0602-0014				Rendkívüli helyzetek			
		160			Általános nyilvános szolgáltatások, amelyek más helyen nem minősítettek			

			156	425	Folyó javítás és karbantartás	1,900,000	0	0.00
			/40	4251	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	1,900,000	0	0.00
					160. funkció:	1,900,000	0	0.00
					0602-0014 programaktivitás összesen:	1,900,000	0	0.00
					4.1. fejezet összesen:	1,025,350,000	424,963,048	41.45
4	2				KULTÚRA			
		1201			PROGRAM 13: A KULTÚRA FEJLESZTÉSE			
		1201-0001			A helyi művelődési intézmények funkcinálása			
			820		Kulturális szolgáltatások			
					KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEK			
					VÁROSI SZINHÁZ	16,070,000	7,729,471	48.10
			157	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	7,231,000	3,600,853	49.80
			/101	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	7,231,000	3,600,853	49.80
			158	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,296,000	644,551	49.73
			/102	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	868,000	432,100	49.78
			/103	4122	Betegbiztosítási járulék	373,000	185,445	49.72
			/104	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	55,000	27,006	49.10
			159	413	Természetbeni juttatások	25,000	0	0.00
			/105	4131	Természetbeni juttatások	25,000	0	0.00
			160	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			161	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	300,000	122,498	40.83
			/110	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	300,000	122,498	40.83
			162	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,027,000	254,411	24.77
			/111	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,027,000	254,411	24.77
			163	421	Állandó költségek	4,125,000	2,178,303	52.81
			/114	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	50,000	16,466	32.93
			/115	4212	Energetikai szolgáltatások	2,990,000	1,741,014	58.23
			/116	4213	Kommunális szolgáltatások	735,000	277,184	37.71
			/117	4214	Kommunikációs szolgáltatások	180,000	78,354	43.53
			/118	4215	Трошкови осигурања	170,000	65,285	38.40
			164	422	Utiköltségek	0	0	0.00
			165	423	Szerződéses szolgáltatások	15,000	0	0.00
			/126	4232	Számítógépes szolgáltatások	15,000	0	0.00
			166	424	Specializált szolgáltatás	0	0	0.00
			167	425	Specializált szolgáltatások	440,000	62,680	14.25
			/140	4251	Folyó javítás és karbantartás	340,000	52,290	15.38
			/141	4252	Épületek és létesítmények folyó javítása és karbantartása	100,000	10,390	10.39
			168	426	A felszerelés folyó karbantartása és javítása	170,000	71,609	42.12
			/142	4261	Anyag	30,000	7,269	24.23
			/146	4263	Adminisztrációs anyag	50,000	49,700	99.40
			/149	4268	Háztartáshoz és vendéglátáshoz szükséges anyag	40,000	14,640	36.60

			/150	4269	Külön rendeltetésű anyag	50,000	0	0.00
			169	431	Ingatlanok és felszerelések amortizációja	0	0	0.00
			170	441	Belföldi kamatok fizetése	0	0	0.00
			171	444	Adósság kíséző költségei	0	0	0.00
			172	465	Törvényes donációk	771,000	374,566	48.58
			/195	4651	Többi dotációk és átutalások	771,000	374,566	48.58
			173	472	Szociális védelmi térítés a költségvetésből	0	0	0.00
			174	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek a programok alapján	0	0	0.00
			175	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések	20,000	0	0.00
				4822	Kötelező illetékek	20,000	0	0.00
			176	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			/195	4831	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			177	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			178	512	Gépek és felszerelések	650,000	420,000	64.62
			/198	5122	Adminisztratív felszerelés	550,000	420,000	76.36
			/199	5126	Okatási, művelődési- és sportfelszerelés	100,000	0	0.00
					NÉPKÖNYVTÁR	16,064,000	7,535,329	46.91
			157	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	8,160,000	4,005,603	49.09
			/201	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	8,160,000	4,005,603	49.09
			158	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,454,000	717,008	49.31
			/202	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	972,000	480,674	49.45
			/203	4122	Betegbiztosítási járulék	420,000	206,292	49.12
			/204	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	62,000	30,042	48.45
			159	413	Természetbeni juttatások	300,000	57,312	19.10
			/205	4131	Természetbeni juttatások	300,000	57,312	19.10
			160	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	212,000	209,323	98.74
			/208	4143	Végkielégítés és segély	212,000	209,323	98.74
			161	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	0	0	0.00
			162	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			163	421	Állandó költségek	3,828,000	2,007,052	52.43
			/214	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	60,000	18,334	30.56
			/215	4212	Energetikai szolgáltatások	2,158,000	1,205,129	55.84
			/216	4213	Kommunális szolgáltatások	920,000	440,854	47.92
			/217	4214	Kommunikációs szolgáltatások	195,000	63,110	32.36
			/218	4215	Biztosítási költségek	485,000	279,625	57.65
			/219	4216	Ingatlan és felszerelés bérbeadása	10,000	0	0.00
			164	422	Utiköltségek	140,000	20,137	14.38
			/221	4221	Belföldi hivatalos utak utiköltségei	120,000	20,137	16.78
			/222	4222	Közföldi hivatalos utak utiköltségei	20,000	0	0.00
			165	423	Szerződéses szolgáltatások	0	0	0.00
			166	424	Specializált szolgáltatások	0	0	0.00
			167	425	Folyó javítás és karbantartás	800,000	24,825	3.10
			/240	4251	Épület és létesítmények folyó javítása és karbantartása	600,000	17,125	2.85

			/241	4252	Felszerelések folyó javítása és karbantartása	200,000	7,700	3.85
			168	426	Anyag	190,000	64,823	34.12
			/242	4261	Adminisztrációs anyag	100,000	39,400	39.40
			/249	4268	Anyag a háttartásra és vendéglátásra	90,000	25,423	28.25
			169	431	Ingatlanok és felszerelések amortizációja	0	0	0.00
			170	441	Belföldi kamatok visszafizetése	0	0	0.00
			171	444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			172	465	Törvényes donációk	960,000	429,246	44.71
			/295	4651	Többi dotációk és átutalások	960,000	429,246	44.71
			173	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	0	0	0.00
			174	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek programok alapján	0	0	0.00
			175	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	20,000	0	0.00
				4822	Kötelező illetékek	10,000	0	0.00
				4823	Pénzbüntetés és büntetés	10,000	0	0.00
			176	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			177	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			178	512	Gépek ésfelszerelés	0	0	0.00
					VÁROSI MÚZEUM	12,909,000	5,465,857	42.34
			157	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	6,738,000	3,334,407	49.49
			/301	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	6,738,000	3,334,407	49.49
			158	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,225,000	596,858	48.72
			/302	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	815,000	400,129	49.10
			/303	4122	Betegbiztosítási járulék	355,000	171,723	48.37
			/304	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	55,000	25,006	45.47
			159	413	Természetbeni juttatások	95,000	29,899	31.47
			/305	4131	Természetbeni juttatások	95,000	29,899	31.47
			160	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			161	415	Költségtérítés a dolgozóknak	100,000	48,121	48.12
			/310	4151	Költségtérítés a dolgozóknak	100,000	48,121	48.12
			162	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	200,000	0	0.00
			/311	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	200,000	0	0.00
			163	421	Állandó költségek	1,436,000	953,978	66.43
			/314	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	40,000	5,989	14.97
			/315	4212	Energetikai szolgáltatások	736,000	704,610	95.74
			/316	4213	Kommunális szolgáltatások	100,000	49,700	49.70
			/317	4214	Kommunikációs szolgáltatások	60,000	20,667	34.45
			/318	4215	Biztosítási költségek	500,000	173,012	34.60
			164	422	Utiköltségek	20,000	0	0.00
			/321	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	20,000	0	0.00
			165	423	Szerződéses szolgáltatások	180,000	8,748	4.86
			/326	4232	Számítógépes szolgáltatások	100,000	8,748	8.75
			/327	4233	A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	50,000	0	0.00
			/328	4234	Információs szolgáltatások	20,000	0	0.00

			/331	4237	Reprezentáció	10,000	0	0.00
			166	424	Specializált szolgáltatás	10,000	0	0.00
			/336	4246	Környezetvédelmi, tudomány. és földmérői szolgáltatások	10,000	0	0.00
			167	425	Folyó javítások és karbantartás	400,000	63,470	15.87
			/340	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	200,000	63,470	31.74
			/341	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	200,000	0	0.00
			168	426	Anyag	180,000	36,374	20.21
			/342	4261	Adminisztrációs anyag	70,000	13,314	19.02
			/346	4263	A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	50,000	0	0.00
			/349	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	40,000	10,903	27.26
			/350	4269	Különleges rendeltetésű anyag	20,000	12,157	60.79
			169	431	Ingatlanok és felszerelés amortizációja	0	0	0.00
			170	441	Belföldi kamatok visszafizetése	0	0	0.00
			171	444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			172	465	Törvényes donációk	630,000	290,782	46.16
			/395	4651	Más dotációk és átutalások	630,000	290,782	46.16
			175	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések	45,000	2,750	6.11
			/395	4821	Egyéb adó	20,000	0	0.00
			/396	4822	Kötelező illeték	25,000	2,750	11.00
			176	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	10,000	0	0.00
			/397	4831	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	10,000	0	0.00
				511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			178	512	Gépek és felszerelések	1,590,000	100,470	6.32
			/395	5121	Közlekedési felszerelés	1,440,000	0	0.00
			/396	5122	Adminisztratív felszerelés	150,000	100,470	66.98
			1781	515	Nem anyagi vagyon	50,000	0	0.00
			/398	5151	Nem anyagi vagyon	50,000	0	0.00
			225	523	Árukészletek további eladásra	0	0	0.00
					820. funkció:	45,043,000	20,730,657	46.02
					1201-0001 programaktivitás összesen:	45,043,000	20,730,657	46.02
		1201						
		1201-0002			PROGRAM 13: A KULTURA FEJLESZTÉSE			
			820		Kulturális és művészi tevékenység fejlesztése			
					kulturális szolgáltatások			
					KULTURÁLIS INTÉZMÉNYEK	8,324,000	2,046,517	24.59
			179	421	Állandó költségek	0	0	0.00
			180	422	Utiköltségek	1,160,000	264,006	22.76
			/121	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	120,000	35,406	29.51
			/122	4222	Külföldi hivatali utiköltségek	40,000	0	0.00
			/124	4229	Más szállítási költségek	1,000,000	228,600	22.86
			181	423	Szerződéses szolgáltatások	4,362,000	907,511	20.80
			/127	4233	A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges szolgáltatások	60,000	60,000	100.00

			/128	4234	Tájékoztatói szolgáltatások	980,000	222,097	22.66
			/129	4235	Szakszolgáltatások	2,800,000	610,654	21.81
			/130	4236	Háztartási és vengéglátási szolgáltatások	210,000	14,760	7.03
			/131	4237	Reprezentáció	62,000	0	0.00
			/132	4239	Más általános szolgáltatások	250,000	0	0.00
			182	424	Specializált szolgáltatások	2,540,000	875,000	34.45
			/134	4242	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatások	2,540,000	875,000	34.45
			183	425	Folyó javítások és karbantartások	200,000	0	0.00
			/140	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	200,000	0	0.00
			184	426	Anyag	62,000	0	0.00
			/142	4261	Adminisztrációs anyag	12,000	0	0.00
			/149	4268	Háztartásra és vendéglátásra szánt anyag	20,000	0	0.00
			/150	4269	Külön rendeltetésű anyag	30,000	0	0.00
			185	431	Ingatlanos és felszerelések amortizációja	0	0	0.00
			186	441	Belföldi kamatok visszafizetése	0	0	0.00
			187	444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			188	465	Törvényes donációk	0	0	0.00
			189	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	0	0	0.00
			190	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek programok alapján	0	0	0.00
			191	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			192	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
				4831	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			193	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			194	512	Gépek és felszerelések	0	0	0.00
			/198	5126	Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	0	0	0.00
			195	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
			196	523	Árukészletek további eladásra	0	0	0.00
			/199	5231	Árukészletek további eladásra	0	0	0.00
					NÉPKÖNYVTÁR	3,683,000	1,880,696	51.06
			179	421	Állandó költségek	0	0	0.00
			180	422	Utiköltségek	0	0	0.00
			181	423	Szerződéses szolgáltatások	1,118,000	448,505	40.12
			/225	4231	Adminisztrációs szolgáltatások	0	0	0.00
			/226	4232	Számítógépes szolgáltatások	188,000	107,720	57.30
			/227	4233	A dolgozókok tatásának és képzésének költségei	160,000	0	0.00
			/228	4234	Információs szolgáltatások	300,000	172,314	57.44
			/229	4235	Szakszolgáltatások	220,000	90,000	40.91
			/231	4237	Reprezentáció	250,000	78,471	31.39
			182	424	Specializált szolgáltatás	650,000	248,688	38.26
			/234	4242	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatás	650,000	248,688	38.26
			183	425	Folyó karbantartás és javítások	0	0	0.00
			/240	4251	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	0	0	0.00
			/241	4252	A felszerelés folzó javítása és karbantartása	0	0	0.00
			184	426	Anyag	515,000	213,352	41.43

			/242	4261	Adminisztrációs anyag	165,000	28,095	17.03
			/246	4263	A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	50,000	38,500	77.00
			/247	4266	Oktatásra, művelődésre és sportra szüksége anyag	300,000	146,757	48.92
			/249	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	0	0	0.00
			/250	4269	Különleges rendeltetésű anyag	0	0	0.00
			185	431	Ingatlanok és felszerelés amortizációja	0	0	0.00
			186	441	Hazai kamatok visszafizetése	0	0	0.00
			187	444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			188	465	Törvényes donációk	0	0	0.00
			189	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	0	0	0.00
			190	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek programok alapján	0	0	0.00
			191	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			192	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			193	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			194	512	Gépek és felszerelések	200,000	99,348	49.67
			/296	5122	Adminisztrációs felszerelés	100,000	0	0.00
			/298	5126	Oktatási, művelődési- és sportfelszerelés	100,000	99,348	99.35
			195	515	Nem anyagi vagyon	1,200,000	870,803	72.57
			/299	5151	Nem anyagi vagyon	1,200,000	870,803	72.57
				523	Árukészletek további eladásra	0	0	0.00
					VÁROSI MÚZEUM	1,868,000	433,050	23.18
			179	421	Állandó költségek	0	0	0.00
			180	422	Utiköltségek	170,000	22,035	12.96
			/321	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	120,000	13,235	11.03
			/323	4229	Többi utiköltség	50,000	8,800	17.60
			181	423	Szerződéses szolgáltatások	1,078,000	390,522	36.23
			/325	4231	Adminisztratív szolgáltatás	225,000	128,716	57.21
			/326	4232	Számítógépes szolgáltatások	80,000	16,264	20.33
			/327	4233	A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	83,000	0	0.00
			/328	4234	Információs szolgáltatások	350,000	169,068	48.31
			/329	4235	Szakszolgáltatások	130,000	34,562	26.59
			/330	4236	Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	20,000	6,960	34.80
			/331	4237	Reprezentáció	90,000	34,952	38.84
			/332	4239	Más általános szolgáltatás	100,000	0	0.00
			182	424	Specializált szolgáltatások	420,000	0	0.00
			/334	4242	Oktatási, kulturális és sport szolgáltatások	210,000	0	0.00
			/336	4246	Környezetvédelmi, tudom. és földm. szolgáltatások	10,000	0	0.00
			/339	4249	Többi specializált szolgáltatás	200,000	0	0.00
			183	425	Folyó javítások és karbantartás	0	0	0.00
			184	426	Anyag	110,000	3,593	3.27
			/346	4263	A foglalkoztatottak oktatására és képzésére szánt anyag	60,000	0	0.00
			/347	4266	Anyag az oktatásra, kultúrára és sportra	50,000	3,593	7.19
			185	431	Ingatlanok és felszerelés amortizációja	0	0	0.00
			186	441	Belföldi kamatok visszafizetése	0	0	0.00

			187	444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			188	465	Törvényes donációk	0	0	0.00
			189	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	0	0	0.00
			190	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek programok alapján	0	0	0.00
			191	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			192	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			193	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			194	512	Gépek és felszerelések	0	0	0.00
			195	515	Nem anyagi vagyon	90,000	16,900	18.78
			/398	5151	Nem anyagi vagyon	90,000	16,900	18.78
				523	Árukészletek további eladásra	0	0	0.00
					820. funkció:	13,875,000	4,360,263	31.43
					1201-0002 programaktivásra összesen:	13,875,000	4,360,263	31.43
					4.2. fejezet összesen:	58,918,000	25,090,920	42.59
4	3				TESTNEVELÉS			
					PREDIN – BADŽA ÓBECSE IFJÚSÁGÁNAK SPORT- ÉS KULTURÁLIS TEVÉKENYSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZMÉNYE			
		1301			PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS			
		1301-0001			Támogatás a helyi sportszervezeteknek, egyesületeknek és szövetségeknek			
			810		Rekreációs és sportszolgáltatások	30,523,000	17,103,043	56.03
			197	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	12,243,000	5,592,885	45.68
			/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	12,243,000	5,592,885	45.68
			198	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	2,213,000	1,001,126	45.24
			/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	1,367,000	671,144	49.10
			/3	4122	Betegbiztosítási járulék	754,000	288,032	38.20
			/4	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	92,000	41,950	45.60
			199	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			200	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			201	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	0	0	0.00
			202	416	Költségtérítvény a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	0	0	0.00
			203	421	Állandó költségek	11,580,000	8,308,614	71.75
			/14	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	50,000	40,000	80.00
			/15	4212	Energetikai szolgáltatások	7,000,000	5,521,449	78.88
			/16	4213	Kommunális szolgáltatások	4,030,000	2,560,255	63.53
			/18	4215	Biztosítási költségek	500,000	186,910	37.38
			204	422	Utiköltségek	0	0	0.00
			205	423	Belföldi hivatali utiköltségek	0	0	0.00
			206	424	Specializált szolgáltatások	600,000	0	0.00
			/39	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	600,000	0	0.00

			207	425	Folyó javítások és karbantartás	1,000,000	0	0.00
			/40	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása	400,000	0	0.00
			/41	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	600,000	0	0.00
			208	426	Anyag	0	0	0.00
				441	Belföldi kamatok visszafizetése	0	0	0.00
				444	Eladósodást követő költségek	0	0	0.00
			209	4442	Késedelmi büntetések	0	0	0.00
			210	465	Törvényes donációk	670,000	192,813	28.78
			/95	4651	Többi dotáció és átutalás	670,000	192,813	28.78
			211	481	Dotációk nem kormányzati szervezetnek	0	0	0.00
			212	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
				483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
				485	Kártérítés állami szervektől	0	0	0.00
			/113	4851	Kártérítés a sérülésekre vagy károokra az állami szervektől	0	0	0.00
			213	511	Épületek és építészeti objektumok	2,017,000	2,007,605	99.53
			/116	5113	Épületek és objektumok akpitális karbantartása	2,017,000	2,007,605	99.53
			214	512	Gépek és felszerelések	200,000	0	0.00
			/119	5122	Adminisztrációs felszerelés	200,000	0	0.00
					810. funkció:	30,523,000	17,103,043	56.03
					1301-0001 programaktivitásra összesen:	30,523,000	17,103,043	56.03
		P4-130107			A tetőkonstrukció cseréje			
			810		Sportrekreációs szolgáltatás			
			215	424	Specializált szolgáltatás	950000	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	950000	0	0.00
			216	511	Épületek és objektumok	38,079,000	0	0.00
			/1	5113	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	38,079,000	0	0.00
					810 funkció:	39,029,000	0	0.00
					A P4-130107 projektum összesen:	39,029,000	0	0.00
		P5-130108			A nyílt medence világításának cserése			
			810		Sportrekreációs szolgáltatás			
			2171	424	Specializált szolgáltatás	0	0	0.00
				4249	Egyéb specializált szolgáltatás	0	0	0.00
			217	511	Épületek és objektumok	4,000,000	0	0.00
			/1	5113	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	4,000,000	0	0.00
					810 funkció:	4,000,000	0	0.00
					A P5-130108 projektum összesen:	4,000,000	0	0.00
		P6-130109			A nyílt medence rekonstrukciója			
			810		Sportrekreációs szolgáltatás			
			218	511	Épületek és objektumok	5,500,000	5,500,000	100.00
			/1	5113	Épületek és objektumok kapitális karbantartása	5,500,000	5,500,000	100.00
					810 funkció:	5,500,000	5,500,000	100.00

						A P6-130109 projektumra összesen:	5,500,000	5,500,000	100.00
						4.3.fejezetre összesen:	79,052,000	22,603,043	28.59
4	4					TÁRSADALMI GYERMEKGONDOZÁS			
						Labud Pejović iskoláskor előtti intézmény			
		2001				PROGRAM 8: ISKOLÁSKOR ELŐTTI OKTATÁS			
		2001-0001				Az iskoláskor előtti intézmények funkcionálása			
			911			Iskoláskor előtti oktatás			
				219	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	76,100,000	38,345,237	50.39
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	76,100,000	38,345,237	50.39
				220	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	13,624,000	6,863,245	50.38
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	9,132,000	4,601,547	50.39
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	3,920,000	1,974,743	50.38
				/4	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	572,000	286,955	50.17
				221	413	Természetbeni juttatások	650,000	192,008	29.54
				/5	4131	Természetbeni juttatások	650,000	192,008	29.54
				222	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	245,000	214,773	87.66
				/8	4143	Végkielégítés és segély	245,000	214,773	87.66
				223	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	700,000	522,554	74.65
				/10	4151	Költségtérítés a dolgozóknak	700,000	522,554	74.65
				224	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,090,000	0	0.00
				/11	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	1,090,000	0	0.00
				225	421	Állandó költségek	14,062,000	8,579,016	61.01
				/14	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	231,000	68,371	29.60
				/15	4212	Energetikai szolgáltatások	10,785,000	6,887,557	63.86
				/16	4213	Kommunális szolgáltatások	1,375,000	872,585	63.46
				/17	4214	Kommunikációs szolgáltatások	1,017,000	464,291	45.65
				/18	4215	Biztosítási költségek	654,000	286,212	43.76
				226	422	Utiköltségek	730,000	236,032	32.33
				/21	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	530,000	204,032	38.50
				/24	4224	Tanulók utiköltségei	200,000	32,000	16.00
				227	423	Szerződéses szolgáltatások	2,964,000	1,613,961	54.45
				/26	4232	Számítógépes szolgáltatások	20,000	0	0.00
				/27	4233	A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	640,000	435,585	68.06
				/28	4234	Információs szolgáltatások	200,000	196,515	98.26
				/29	4235	Szakszolgáltatások	964,000	720,056	74.69
				/31	4237	Reprezentáció	210,000	181,219	86.29
				/32	4239	Más általános szolgáltatások	930,000	80,586	8.67
				228	424	Specializált szolgáltatások	600,000	218,042	36.34
				/35	4243	Gyógyászati szolgáltatások	600,000	218,042	36.34
				229	425	Folyó javítások és karbantartás	3,730,000	1,660,617	44.52
				/40	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása	2,600,000	1,175,320	45.20
				/41	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	1,130,000	485,297	42.95

			230	426	Anyag	14,730,000	6,779,451	46.02
			/42	4261	Adminisztrációs anyag	290,000	175,361	60.47
			/46	4263	A foglalkoztatottak oktatásához és képzéséhez szükséges anyag	230,000	227,220	98.79
			/45	4264	Közlekedéshez szükséges anyag	500,000	208,385	41.68
			/47	4266	Oktatási, művelődési és sportanyagok	540,000	441,246	81.71
			/48	4267	Fyógyászati és laboratóriumi anyagok	60,000	0	0.00
			/49	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	12,250,000	5,521,800	45.08
			/50	4269	Különleges rendeltetésű anyag	860,000	205,439	23.89
			231	465	Törvényes donácók	6,985,000	3,150,514	45.10
			/95	4651	Más dotációk és átutalások	6,985,000	3,150,514	45.10
			232	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	263,000	262,860	99.95
			/99	4723	Más oktatási térítmény: 3. és 4. gyerek	263,000	262,860	99.95
			233	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	8,000	5,634	70.43
			/106	4821	Más adók	7,000	5,634	80.49
			/107	4822	Kötelező illetékek	1,000	0	0.00
			293	511	Épületek és objektumok kiépítése	500,000	0	0.00
			/117	5114	Projektum tervezés	500,000	0	0.00
			234	512	Gépek és felszerelések	1,847,000	80,183	4.34
			/119	5122	Adminisztratív felszerelés	1,300,000	56,186	4.32
			/123	5126	Oktatási felszerelés	547,000	23,997	4.39
					911 funkció:	138,828,000	68,724,127	49.50
					2001-0001 programaktivitásra összesen:	138,828,000	68,724,127	49.50
					4.4. fejezetre összesen:	138,828,000	68,724,127	49.50
4	5				HELYI KÖZÖSSÉGEK			
		0602			15. PROGRAM: A HELYI KÖZIGAZGATÁS ÁÉTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
		0602-0002			A helyi közösségek funkcionálása			
			160		Más helyen nem klasszifikált általános szolgáltatások			
					HELYI KÖZÖSSÉGEK			
					IVAN PERIŠIĆ HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE	3,470,000	1,593,956	45.94
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	900,000	431,572	47.95
			/101	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	900,000	431,572	47.95
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	171,000	77,250	45.18
			/102	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	110,000	51,788	47.08
			/103	4122	Betegbiztosítási járulék	53,000	22,226	41.94
			/104	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	8,000	3,236	40.45
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	75,000	31,288	41.72
			/110	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	75,000	31,288	41.72
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00

			/111	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	733,000	352,745	48.12
			/114	4211	Fizetésforgalmi és banki szolgáltatások költségei	13,000	2,717	20.90
			/115	4212	Energetikai szolgáltatás	145,000	81,751	56.38
			/116	4213	Kommunális szolgáltatás	475,000	228,008	48.00
			/117	4214	kommunikációs szolgáltatás	48,000	14,692	30.61
			/118	4215	Biztosítási költségek	52,000	25,577	49.19
			242	422	Útiköltségek	0	0	0.00
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	42,000	17,617	41.95
			/131	4237	Reprezentáció	42,000	17,617	41.95
			244	424	Specializált szolgáltatás	600,000	0	0.00
			/139	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	600,000	0	0.00
			245	425	Folyó javítás és karbantartás	382,000	251,190	65.76
			/140	4251	Épületek és objektumok folyó javítása és karbantartása	360,000	249,990	69.44
			/141	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	22,000	1,200	5.45
			246	426	Anyag	47,000	18,298	38.93
			/142	4261	Adminisztrációs anyag	16,000	7,419	46.37
			/149	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	21,000	8,279	39.42
			/150	4269	Külön rendeltetésű anyag	10,000	2,600	26.00
			247	465	Törvényes dotáció	50,000	6,046	12.09
			/195	4651	Egyéb dotációk és átutalások	50,000	6,046	12.09
			248	482	Adók, kötelező illetékek, büntetések	0	0	0.00
			249	483	Pénzbüntetések bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	400,000	391,200	97.80
			/115	5112	épületek és objektumok építése	400,000	391,200	97.80
			252	512	Gépek és felszerelés	70,000	16,750	23.93
			/199	5122	Adminisztrációs felszerelés	70,000	16,750	23.93
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					TIDOR DUKIN HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE	2,485,000	1,134,243	45.64
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	851,000	430,000	50.53
			/201	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	851,000	430,000	50.53
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	154,000	74,108	48.12
			/202	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	103,000	49,682	48.23
			/203	4122	Betegbiztosítási járulék	44,000	21,321	48.46
			/204	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	7,000	3,105	44.36
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	138,000	138,000	100.00
			/208	4143	Végkielégítés a nyugdíjba vonuláskor	138,000	138,000	100.00
			239	415	A foglalkoztatottak költségtérítései	77,000	29,562	38.39
			/210	4151	A foglalkoztatottak költségtérítései	77,000	29,562	38.39
			240	416	Költségtérítés a dolgozóknak és egyéb külön kiadás	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	794,000	309,450	38.97
			/214	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	11,000	0	0.00

			/215	4212	Energetikai szolgáltatások	165,000	79,678	48.29
			/216	4213	Kommunális szolgáltatások	470,000	193,133	41.09
			/217	4214	Kommunikációs szolgáltatások	80,000	21,800	27.25
			/218	4215	Biztosítási költségek	68,000	14,839	21.82
			242	422	Állandó költségek	0	0	0.00
			243	423	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	53,000	20,375	38.44
			/231	4237	Reprezentáció	53,000	20,375	38.44
			244	424	Specializált szolgáltatás	0	0	0.00
			245	425	Folyó javítás és karbantartás	35,000	0	0.00
			/241	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	35,000	0	0.00
			246	426	Anyag	155,000	60,873	39.27
			/242	4261	Adminisztrációs anyag	60,000	23,993	39.99
			/245	4264	Közlekedési anyag	40,000	24,759	61.90
			/249	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	33,000	12,121	36.73
			/250	4269	Külön rendeltetésű anyag	22,000	0	0.00
			247	465	Törvényes donáció	106,000	12,885	12.16
			/295	4651	Egyéb dotáció és átutalás	106,000	12,885	12.16
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			252	512	Gépek és felszerelések	122,000	58,990	48.35
			/219	5122	Adminisztrációs felszerelés	90,000	58,990	65.54
			/220	5124	Környezetvédelmi felszerelés	32,000	0	0.00
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					TESTVÉRISÉG EGYSÉG HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE	7,303,000	1,748,564	23.94
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	900,000	448,811	49.87
			/301	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	900,000	448,811	49.87
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	174,000	80,336	46.17
			/302	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	111,000	53,857	48.52
			/303	4122	Betegbiztosítási járulék	55,000	23,113	42.02
			/304	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	8,000	3,366	42.08
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	88,000	31,325	35.60
			/310	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	88,000	31,325	35.60
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			/311	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	910,000	538,381	59.16
			/314	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	11,000	0	0.00
			/315	4212	Energetikai szolgáltatások	291,000	206,359	70.91
			/316	4213	Kommunális szolgáltatások	487,000	273,226	56.10
			/317	4214	Kommunikációs szolgáltatások	48,000	21,566	44.93
			/318	4215	Biztosítási költségek	73,000	37,230	51.00

			242	422	Utiköltségek	0	0	0.00
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	95,000	12,585	13.25
			/328	4234	Tájékoztatási szolgáltatások	10,000	0	0.00
			/331	4237	Reprezentáció	75,000	12,585	16.78
			/332	4239	Más általános szolgáltatás	10,000	0	0.00
			244	424	Specializált szolgáltatások	520,000	0	0.00
			/234	4242	Oktatási, kulturális és sport szolgáltatások	70,000	0	0.00
			/339	4249	Más specializált szolgáltatás	450,000	0	0.00
			245	425	Folyó javítás és karbantartás	570,000	308,890	54.19
			/340	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	520,000	304,390	58.54
			/341	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	50,000	4,500	9.00
			246	426	Anyag	127,000	17,325	13.64
			/342	4261	Adminisztrációs anyag	27,000	9,578	35.47
			/345	4264	Közlekedéshez szükséges anyag	10,000	0	0.00
			/349	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	90,000	7,747	8.61
			247	465	Törvényes donációk	119,000	12,861	10.81
			/395	4651	Más donációk és átutalások	119,000	12,861	10.81
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítések állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	3,500,000	0	0.00
			/316	5112	Épületek és objektumok tervezése	1,500,000	0	0.00
			/317	5114	Projekt tervezés	2,000,000	0	0.00
			252	512	Gépek és felszerelések	300,000	298,050	99.35
			/319	5122	Adminisztratív felszerelés	300,000	298,050	99.35
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					PÉTERRÉVEI HELYI KÖZÖSSÉG	5,613,000	1,855,719	33.06
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	871,000	435,081	49.95
			/401	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	871,000	435,081	49.95
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	159,000	77,878	48.98
			/402	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	105,000	52,209	49.72
			/403	4122	Betegbiztosítási járulék	47,000	22,406	47.67
			/404	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	7,000	3,263	46.61
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	31,554	43.83
			/410	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	31,554	43.83
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			/411	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	2,146,000	948,951	44.22
			/414	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	10,000	1,346	13.46
			/415	4212	Energetikai szolgáltatások	1,200,000	654,864	54.57
			/416	4213	Kommunális szolgáltatások	715,000	229,308	32.07
			/417	4214	Kommunikációs szolgáltatások	71,000	15,683	22.09

			/418	4215	Biztosítási költségek	140,000	47,750	34.11
			/419	4216	Ingatlan és felszerelés bérleése	10,000	0	0.00
			242	422	Utiköltségek	0	0	0.00
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	515,000	15,320	2.97
			/428	4234	Információs szolgáltatások	115,000	710	0.62
			/430	4236	Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	220,000	0	0.00
			/431	4237	Reprezentáció	180,000	14,610	8.12
			244	424	Specializált szolgáltatás	890,000	112,681	12.66
			/434	4242	Oktatási, kulturális és sportszolgáltatások	100,000	0	0.00
			/438	4246	Környezetvédelmi, tudom. és földm. szolgáltatás	10,000	0	0.00
			/439	4249	Más specializált szolgáltatás	780,000	112,681	14.45
			245	425	Folyó javítások és karbantartás	650,000	176,247	27.11
			/440	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	550,000	155,375	28.25
			/441	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	100,000	20,872	20.87
			246	426	Anyag	240,000	46,748	19.48
			/442	4261	Adminisztrációs anyag	60,000	14,719	24.53
			/445	4264	Közlekedéshez szükséges anyag	100,000	20,000	20.00
			/449	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	80,000	12,029	15.04
			247	465	Törvényes donációk	50,000	11,259	22.52
			/495	4651	Más dotációk és átutalások	50,000	11,259	22.52
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	20,000	0	0.00
			/496	4821	Más adók	10,000	0	0.00
			/497	4822	Kötelező illetékek	10,000	0	0.00
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítések állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
			252	512	Épületek és építészeti objektumok kiépítése	0	0	0.00
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					BÁCSFÖLDVÁR HELYI KÖZÖSSÉG	3,831,000	1,204,429	31.44
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	851,000	433,369	50.92
			/501	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	851,000	433,369	50.92
			236	412	Szociális juttatások a munkaadó terhére	154,000	77,572	50.37
			/502	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	103,000	52,004	50.49
			/503	4122	Betegbiztosítási járulék	44,000	22,318	50.72
			/504	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	7,000	3,250	46.43
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	57,778	80.25
			/510	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	57,778	80.25
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	1,033,000	559,386	54.15
			/514	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	20,000	0	0.00
			/515	4212	Energetikai szolgáltatások	427,000	307,218	71.95
			/516	4213	Kommunális szolgáltatások	420,000	175,900	41.88

			/517	4214	Kommuikációs szolgáltatások	30,000	6,322	21.07
			/518	4215	Biztosítási költségek	136,000	69,946	51.43
			242	422	Utiköltségek	80,000	24,352	30.44
			/523	4223	Utiköltségek a rendes munkán belül	80,000	24,352	30.44
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	66,000	4,648	7.04
			/525	4231	Adminisztrációs szolgáltatások	4,000	0	0.00
			/528	4234	Tájékoztatási szolgáltatások	10,000	0	0.00
			/530	4236	Háztartási és vendéglátási szolgáltatások	10,000	0	0.00
			/531	4237	Reprezentáció	32,000	4,648	14.53
			/532	4239	Egyéb általánops szolgáltatás	10,000	0	0.00
			244	424	Specializált szolgáltatások	0	0	0.00
			245	425	Folyó javítások és karbantartás	0	0	0.00
			246	426	Anyag	155,000	8,006	5.17
			/542	4261	Adminisztrációs anyag	67,000	5,820	8.69
			/545	4264	Közlekedéshez szükséges anyag	10,000	0	0.00
			/549	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	78,000	2,186	2.80
			247	465	Törvényes donációk	60,000	11,385	18.98
			/595	4651	Más donációk és átutalások	60,000	11,385	18.98
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	180,000	27,933	15.52
			/597	4822	Kötelező illetékek	180,000	27,933	15.52
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	1,180,000	0	0.00
				5112	Épületek és objektumok építése	1,180,000	0	0.00
			252	512	Gépek és felszerelések	0	0	0.00
			/599	5122	Adminisztratív felszerelés	0	0	0.00
			252	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					RADIČEVIĆ HELYI KÖZÖSSÉG	4,295,000	1,283,916	29.89
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	898,000	413,813	46.08
			/601	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	898,000	413,813	46.08
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	170,000	74,071	43.57
			/602	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	110,000	49,657	45.14
			/603	4122	Betegbiztosítási járulék	53,000	21,311	40.21
			/604	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	7,000	3,103	44.33
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	75,000	32,188	42.92
			/610	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	75,000	32,188	42.92
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	80,000	0	0.00
			/611	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	80,000	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	1,030,000	430,806	41.83
			/614	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	30,000	0	0.00
			/615	4212	Energetikai szolgáltatások	430,000	153,465	35.69
			/616	4213	Kommunális szolgáltatások	435,000	230,783	53.05

			/617	4214	Kommuikációs szolgáltatások	35,000	7,647	21.85
			/618	4215	Biztosítási költségek	100,000	38,911	38.91
			242	422	Utiköltségek	180,000	31,417	17.45
			/623	4223	Utiköltségek a rendes munka keretében	80,000	31,417	39.27
			/627	4229	Egyéb útiköltség	100,000	0	0.00
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	570,000	290,312	50.93
			/629	4235	Szakszolgáltatások	300,000	287,180	95.73
			/631	4237	Reprezentáció	150,000	3,132	2.09
			/632	4239	Más általános szolgáltatások	120,000	0	0.00
			244	424	Specializált szolgáltatások	35,000	0	0.00
			/638	4246	Környezetvédelmi, tudom., és földm. szolgáltatások	35,000	0	0.00
			245	425	Folyó javítások és karbantartás	400,000	0	0.00
			/640	4251	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	300,000	0	0.00
			/641	4252	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	100,000	0	0.00
			246	426	Anyag	107,000	0	0.00
			/642	4261	Adminisztrációs anyag	5,000	0	0.00
			/645	4264	Közlekedéshez szükséges anyag	100,000	0	0.00
			/649	4268	Háztartási és vendéglátási anyag	2,000	0	0.00
			247	465	Törvényes donációk	50,000	11,309	22.62
			/695	4651	Más dotációk és átutalások	50,000	11,309	22.62
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	700,000	0	0.00
			/616	5113	Épületek és objektumok kapitélis karbantartása	700,000	0	0.00
			252	512	Gépek és felszerelések	0	0	0.00
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					MILOŠEVO HELYI KÖZÖSSÉG	6,807,000	1,194,093	17.54
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	840,000	433,810	51.64
			/701	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	840,000	433,810	51.64
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	164,000	74,745	45.58
			/702	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	108,000	50,109	46.40
			/703	4122	Betegbiztosítási járulék	48,000	21,505	44.80
			/704	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	8,000	3,131	39.14
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	33,362	46.34
			/710	4151	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000	33,362	46.34
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			/711	4161	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			241	421	Állandó költségek	786,000	391,077	49.76
			/714	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	20,000	3,634	18.17
			/715	4212	Energetikai szolgáltatások	180,000	89,678	49.82
			/716	4213	Kommunális szolgáltatások	500,000	258,125	51.63

			/717	4214	Biztosítási költségek	61,000	26,996	44.26
			/718	4215	Költségtérítvény a dolgozóknak	25,000	12,644	50.58
			/719	4216	Ingatlan és felszerels bérlése	0	0	0.00
			242	422	Utiköltségek	200,000	122,534	61.27
			/721	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	0	0	0.00
			/723	4223	Utiköltségek a rendes munkán belül	200,000	122,534	61.27
			243	423	Szerződéses szolgáltatások	215,000	19,977	9.29
			/728	4234	Információs szolgáltatások	15,000	0	0.00
			/729	4235	Szakszolgáltatások	0	0	0.00
			/731	4237	Репрезентација	200,000	19,977	9.99
			244	424	Reprezentáció	20,000	0	0.00
			/738	4246	Specializált szolgáltatások	20,000	0	0.00
			245	425	Környezetvédelmi, tudom., és fölm. szolgáltatások	250,000	83,400	33.36
			/740	4251	Folyó javítások és karbantartás	200,000	75,600	37.80
			/741	4252	Épületek és objektumok folyó karbantartása és javítása	50,000	7,800	15.60
			246	426	A felszerelés folyó javítása és karbantartása	115,000	20,494	17.82
			/742	4261	Anyag	30,000	2,494	8.31
			/745	4264	Adminisztrációs anyag	65,000	18,000	27.69
			/746	4265	Közlekedéshez szükséges anyag	10,000	0	0.00
			/749	4268	Környezetvédelemhez és tudományhoz szükséges anyag	10,000	0	0.00
			247	465	Háztartáshoz és vendéglátáshoz szükséges anyag	45,000	14,694	32.65
			/795	4651	Többi dotációk és átutalások	45,000	14,694	32.65
			248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
			249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
			250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
			251	511	Épületek és építészeti objektumok	4,100,000	0	0.00
			/714	5111	Épületek és objektumok vásárlása	4,000,000	0	0.00
			/717	5114	Projekttervezés	100,000	0	0.00
			252	512	Gépek és felszerelés	0	0	0.00
			253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
					PPECESOR HELYI KÖZÖSSÉG	1,914,000	355,607	18.58
			235	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	505,000	209,373	41.46
			/801	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	505,000	209,373	41.46
			236	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	92,000	37,476	40.73
			/802	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	61,000	25,124	41.19
			/803	4122	Betegbiztosítási járulék	27,000	10,782	39.93
			/804	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	4,000	1,570	39.25
			237	413	Természetbeni juttatások	0	0	0.00
			238	414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	0	0	0.00
			239	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	36,000	13,466	37.41
			/810	4151	Költségtérítvény a dolgozóknak	36,000	13,466	37.41
			240	416	Jutalmak a dolgozóknak és más különkiadások	0	0	0.00
			/811	4161	Állandó költségek	0	0	0.00
			241	421	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	406,000	62,396	15.37

				/814	4211	Energetikai szolgáltatások	30,000	0	0.00
				/815	4212	Kommunális szolgáltatások	150,000	47,581	31.72
				/816	4213	Költségtérítvény a dolgozóknak	20,000	1,133	5.67
				/817	4214	Kommunikációs szolgáltatások	50,000	13,682	27.36
				/818	4215	Biztosítási költségek	150,000	0	0.00
				/819	4216	Felszerelés és vagyon bérlete	6,000	0	0.00
				242	422	Utiköltségek	450,000	0	0.00
				/823	4223	Utiköltségek a rendes munka keretében	70,000	0	0.00
				/827	4229	Egyéb útiköltség	380,000	0	0.00
				243	423	Szerződéses szolgáltatások	172,000	0	0.00
				/828	4234	Információs szolgáltatások	2,000	0	0.00
				/831	4237	Reprezentáció	170,000	0	0.00
				244	424	Specializált szolgáltatások	0	0	0.00
				245	425	Folyó javítások és karbantartás	100,000	19,011	19.01
				/841	4252	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	100,000	19,011	19.01
				246	426	Anyag	90,000	2,903	3.23
				/842	4261	Adminisztrációs anyag	20,000	2,903	14.52
				/845	4264	Közlekedési anyag	40,000	0	0.00
				/849	4268	Anyag a háztartásra és vendéglátásra	30,000	0	0.00
				247	465	Törvényes donációk	63,000	10,982	17.43
				/895	4651	Többi dotációk és átutalások	63,000	10,982	17.43
				248	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	0	0	0.00
				249	483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
				250	485	Kártérítés az állami szervektől	0	0	0.00
				251	511	Épületek és építészeti objektumok	0	0	0.00
				252	512	Gépek és felszerelések	0	0	0.00
				253	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0.00
						160 funkció:	35,718,000	10,370,527	29.03
						0602-0002 programaktivitásra összesen:	35,718,000	10,370,527	29.03
						- 4.5. fejezetre összesen:	35,718,000	10,370,527	29.03
4	6					Idegenforgalom			
						ÓBECSE KÖZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE			
		1502				PROGRAM 4: IDEGENFORGALOM			
		1502-0002				Idegenforgalmi promóció			
			473			Idegenforgalom	8,322,000	2,570,570	30.89
				254	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,530,000	1,324,749	52.36
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,530,000	1,324,749	52.36
				255	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	463,000	229,176	49.50
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	305,000	153,638	50.37
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	137,000	65,936	48.13
				/4	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	21,000	9,602	45.72
				256	421	Állandó költségek	1,002,000	197,060	19.67

	/14	4211	A fizetési forgalom és a banki szolgáltatások költségei	30,000	8,368	27.89
	/15	4212	Energetikai szolgáltatások	250,000	133,972	53.59
	/16	4213	Kommunális szolgáltatások	27,000	9,957	36.88
	/17	4214	Kommunikációs szolgáltatások	120,000	44,763	37.30
	/18	4215	Biztosítási költségek	45,000	0	0.00
	/19	4216	Felszerelés és ingatlan bérlete	410,000	0	0.00
	/20	4219	Egyéb költségek	120,000	0	0.00
	257	422	Utiköltségek	920,000	178,275	19.38
	/21	4221	Belföldi hivatali utiköltségek	130,000	37,085	28.53
	/22	4222	Külföldi hivatali utiköltségek	350,000	102,190	29.20
	/24	4229	Egyéb útiköltség	440,000	39,000	8.86
	258	423	Szerződéses szolgáltatások	1,485,000	191,325	12.88
	/25	4231	Adminisztratív szolgáltatás	40,000	12,360	30.90
	/26	4232	Számítógépes szolgáltatások	25,000	0	0.00
	/27	4233	A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	40,000	22,950	57.38
	/28	4234	Információs szolgáltatások	530,000	17,300	3.26
	/29	4235	Szakszolgáltatások	250,000	7,440	2.98
	/30	4236	Háztartási és vengéglátási szolgáltatások	210,000	107,530	51.20
	/31	4237	Reprezentáció	320,000	23,745	7.42
	/33	4239	Egyéb általános szolgáltatás	70,000	0	0.00
	259	424	Specializált szolgáltatások	337,000	81,795	24.27
	/34	4242	Oktatási, művelődési és sportszolgáltatás	60,000	7,146	11.91
	/35	4243	Gyógyászati szolgáltatások	7,000	0	0.00
	/39	4249	Egyéb specializált szolgáltatás	270,000	74,649	27.65
	260	425	Folyó javítások és karbantartás	180,000	0	0.00
	/40	4251	Épületek és építészeti objektumok folyó javítása és karbantartása	80,000	0	0.00
	/41	4252	Felszerelés folyó javítása és karbantartása	100,000	0	0.00
	261	426	Anyag	545,000	122,686	22.51
	/42	4261	Adminisztrációs anyag	130,000	18,784	14.45
	/45	4264	Közlekedési anyag	80,000	0	0.00
	/46	4266	Anyag oktatási, művelődési és sportcélokra	305,000	98,503	32.30
	/47	4268	Anyag a higiénia és vendéglátásra	30,000	5,399	18.00
	262	465	Törvényes donációk	310,000	145,904	47.07
	/95	4651	Más dotációk és átutalások	310,000	145,904	47.07
	263	482	Adók, kötelező illetékek és büntetések	120,000	0	0.00
	/96	4821	Egyéb adó	100,000	0	0.00
	/97	4822	Kötelező illeték	20,000	0	0.00
		483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	0	0	0.00
	264	485	Kártérítés az állami szervektől	70,000	0	0.00
	/113	4851	Kártérítés az állami szervektől a sérülésekre, károokra	70,000	0	0.00
	265	511	Épületek és építészeti objektumok	100,000	99,600	99.60
		5114	Projektum tervezés	100,000	99,600	99.60
	266	512	Gépek és felszerelések	260,000	0	0.00
	/118	5121	Közlekedési felszerelés	110,000	0	0.00

5	1					ÓBECSE KÖZSÉG POLGÁRI JOGVÉDŐJE			
		0602				PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
		0602-0005				Polgári jogvédő			
			133			Más, általános szolgáltatások			
				275	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,540,000	0	0.00
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,540,000	0	0.00
				276	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	278,000	0	0.00
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	178,000	0	0.00
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	84,000	0	0.00
				/4	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	16,000	0	0.00
				277	465	Rövid érvényes dotáció	98,000	0	0.00
				/95	4651	Egyéb dotáció és átutalás	98,000	0	0.00
						0602-0005 programaktivitás összesen:	1,916,000	0	0.00
						133 funkció:	1,916,000	0	0.00
						5.1 fejezet összesen:	1,916,000	0	0.00
						5. FEJEZET ÖSSZESEN:	1,916,000	0	0.00
6	1					KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ			
		0602				PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI			
		0602-0004				Községi vagyoni ügyész			
			360			Más helyen nem minősített közrend és közbiztonság			
				278	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,319,000	558,501	42.34
				/1	4111	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,319,000	558,501	42.34
				279	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	244,000	99,970	40.97
				/2	4121	Nyugdíj- és rokkantbiztosítási járulék	156,000	67,020	42.96
				/3	4122	Betegbiztosítási járulék	74,000	28,762	38.87
				/4	4123	Munkanélküliség biztosítási járulék	14,000	4,188	29.91
				280	415	Költségtérítvény a dolgozóknak	50,000	16,079	32.16
				/10	4151	Költségtérítvény a dolgozóknak	50,000	16,079	32.16
				281	422	Utiköltségek	100,000	43,500	43.50
					4221	Belföldi hivatali utiköltségek	50,000	5,100	10.20
					4222	Külföldi hivatali utiköltségek	50,000	38,400	76.80
				282	423	Szerződéses szolgáltatások	50,000	0	0.00
					4233	A dolgozók oktatásának és képzésének költségei	50,000	0	0.00
				283	426	Anyag	50,000	0	0.00
					4261	Irodai anyag	20,000	0	0.00
					4264	Közlekedési anyag	30,000	0	0.00
				284	465	Törvényes donációk	151,000	57,426	38.03
				/95	4651	Más dotációk és átutalások	151,000	57,426	38.03
						360. funkció:	1,964,000	775,476	39.48
						0602-0004 programaktivitásra összesen:	1,964,000	775,476	39.48

						6.1.fejezetre összeesen:	1,964,000	775,476	39.48
						6. RÉSZRE ÖSSZESEN:	1,964,000	775,476	39.48
						ÖSSZKIADÁS:	1,404,057,000	578,328,225	41.19

A 2018. 01. 01.-től 2018. 06. 30.-ig tartó időszakra vonatkozó költségvetés végrehajtásáról szóló jelentés tartalmazza a következő mellékleteket is:

- 1) jelentés a folyó és állandó költségvetési tartalékok használatáról;
- 2) jelentés a felvett donációról és a hazai és külföldi pénzügyi piacon lévő adósságról és a tőkérol és a kifizetett adósságokról.

Ezt a jelentést Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Óbecsei Községi Képviselő-testület
Ikt. szám: I 011-123/2018
Kelt: 2018.09.10.
Óbecse

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE

Kinka Erzsébet s.k.

--- o ---

15.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр.72/09, 81/09, 64/10 и 24/11, 121/2012, 42/2013, 132/2014 и 145/2014), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014 – др. Закон и 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 31. става 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” бр. 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштина општине Бечеј, на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018.године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ПОСТАВЉАЊУ И УКЛАЊАЊУ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА

Члан 1.

У Одлуци о постављању и уклањању монтажних објеката привременог карактера („Сл. лист општине Бечеј” бр. 3/2012, 20/2016, 21/2016 и 7/2018-др.одлука) у члану 4. став 1. тачка 10. речи: „рекламни панони на фасади” бришу се.

Члан 2.

У члану 7. став 1. тачка 6. постаје тачка 5.

Члан 3.

У члану 42. реч: „Одељење” замењује се речима: „ организациона јединица општинске управе надлежна за послове урбанизма”.

Члан 4.

У члану 46. реч: „Одељење“ замењује се речима: „ организациона јединица општинске управе надлежна за послове урбанизма“.

Члан 5.

У члану 79. став 2. мења се и гласи: „У поступку покренутом по захтеву за издавање одобрења за постављање превозних средстава реконструисаних у монтажне објекте, летње и зимске баште, организациона јединица општинске управе надлежна за послове урбанизма, по службеној дужности, прибавља мишљење организационе јединице општинске управе надлежне за послове саобраћаја “.

Члан 6.

У члану 80. став 4. брише се.

Члан 7.

У члану 81. речи: „и сагласност власника зграде,односно скупштине стамбене зграде и власника стана на чијем делу се поставља рекламна ознака“ бришу се.

Члан 8.

У члану 93. у ставу 3. после речи: „са урбанистичким условима“ додају се речи “уз претходно прибављену сагласност управљача пута”.

Члан 9.

У члану 101. у ставу 2. реч „приговор“ замењује се речју „жалбу“

Члан 10.

У члану 104. у ставу 1. речи „не преузме објекат у року од 15 дана“ замењују се речима „не преузме објекат у року од 120 дана“

У члану 104. у ставу 2. речи „не преузме принудно уклоњени објекат у року од 60 дана“ замењују се речима „не преузме принудно уклоњени објекат у року од 120 дана“.

Члан 11.

У члану 105. став 4. речи „овлашћен да изрекне мандатну казну“ замењују се речима „овлашћен да изда прекршајни налог у складу са Законом о прекршајима“.

Члан 12.

У члану 106. став 1. речи „новчаном казном за прекршај у износу од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима „новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара“.

У члану 106. став 2. речи „Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара“ замењују се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара“.

У члану 106. став 3. речи „Новчаном казном у износу од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара“ замењују се речима: “новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара”.

У члану 106. став 4. речи „Новчаном казном у износу од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара“ замењују се речима: „новчаном казном у фиксном износу од 15.000,00 динара”.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-124/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка с.р.

--- o ---

15.

A tervezési és építési törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/09., 81/09., 64/10. és 24/11., 121/2012., 42/2013., 132/2014. és 145/2014. számok) 146. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014.-másik törvény és 101/2016.-másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT az ideiglenes jellegű montázsobjektumok felállításáról és eltávolításáról szóló határozat módosításáról

1. szakasz

Az ideiglenes jellegű montázsobjektumok felállításáról és eltávolításáról szóló határozatban (Óbecse Község Hivatalos Lapja 3/2012., 20/2016. és 21/2016. szám) a 4. szakaszban az 1. bekezdés 10. pontjában a homlokzati reklámpannók szavak törlődnek.

2. szakasz

A 7. szakasz 1. bekezdésének 6. pontja az 5. pont lesz.

3. szakasz

A 42. szakaszban az osztály szót a következőkre cserélik: a községi közigazgatás városfejlesztési munkákkal megbízott szervezeti egysége.

4. szakasz

A 46. szakaszban az osztály szót a következőkre cserélik: a községi közigazgatás városfejlesztési munkákkal megbízott szervezeti egysége.

5. szakasz

A 79. szakasz változik és így hangzik: A montazsobjektumokká, nyári és télikertekké átalakított szállítóeszközök felállítására vonatkozó engedély kiadására benyújtott kérvény nyomán elindított eljárásban a községi közigazgatás városfejlesztési munkákkal megbízott szervezeti egysége hivatali kötelességből kéri ki a községi közigazgatás közlekedési es utugyekkel illetkes megbízott szervezeti egységének véleményét.

6. szakasz

A 80. szakasz 4. bekezdése törlődik.

7. szakasz

A 81. szakaszban az épület tulajdonosának, illetve a lakóépület lakótestületének és azon lakástulajdonosának beleegyezését, amely részen a reklámjelet felhelyezik szavak törlődnek.

8. szakasz

A 93. szakaszban a 3. bekezdés után a városfejlesztési feltételek szavak után hozzáadják az előzőleg megszerzett útkarbantartási jóváhagyást.

9. szakasz

A 101. szakasz 2. bekezdésében a kifogás szó helyett a panasz szónak kell állnia.

10. szakasz

A 104. szakasz 1. bekezdésének nem veszi át az objektumot 15 napon belül szavakat a nem veszi át az objektumot 120 napon belül szavakra cserélik.

A 104. szakasz 2. bekezdésében a nem veszi át a kényszerúton eltávolított objektumot a kényszereltávolítás napjától számított 60 napos hataridőn belül helyett a nem veszi át a kényszerúton eltávolított objektumot a kényszereltávolítás napjától számított 120 napos hataridőn belül szavaknak kell állnia.

11. szakasz

A 105. szakasz 4. bekezdésében lévő felhatalmazott, hogy helyszíni bírságot szabjon kiszavakat a következőkre cserélik: felhatalmazott, hogy szabálysértési meghagyást adjon ki A szabálysértési törvénnyel összhangban.

12. szakasz

A 160. szakasz 1. bekezdésének A szabálysértésért 50.000,00 dinártól 1.000.000,00 dinérig terjedő összegű pénzbüntetéssel sújtják szavai helyett a fix 150.000,00 dináros pénzbüntetéssel sújtják szavaknak kell állnia.

A 160. szakasz 2. bekezdésének A szabálysértésért 5.000,00 dinártól 250.000,00 dinárig terjedő összegű pénzbüntetéssel sújtják szavak helyett a fix 75.000,00 dináros pénzbüntetéssel sújtják szavaknak kell állnia.

A 160. szakasz 3. bekezdésének A szabálysértésért 5.000,00 dinártól 250.000,00 dinárig terjedő összegű pénzbüntetéssel sújtják szavak helyett a fix 25.000,00 dináros pénzbüntetéssel sújtják szavaknak kell állnia.

A 160. szakasz 4. bekezdésének A szabálysértésért 5.000,00 dinártól 250.000,00 dinárig terjedő összegű pénzbüntetéssel sújtják szavak helyett a fix 15.000,00 dináros pénzbüntetéssel sújtják szavaknak kell állnia.

13.szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-124/2018
Kelt: 2018.09.10
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

16.

На основу члана 1. и члана 4. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС“ бр. 36/2015), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. Закон и 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 31. става 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ бр. 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела је

ОДЛУКУ О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОЈ ИНСПЕКЦИЈИ

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука о комуналној инспекцији („Службени лист Општине Бечеј“ бр. 11/2014).

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-125/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

16.

A kommunális felügyelőségről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 36/2015. szám) 1. szakasza és 4. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014-másik törvény és 101/2016-másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1.

bekezdése 6. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
a kommunális felügyelőségről szóló határozat hatályon kívül helyezéséről

1. szakasz

Hatályon kívül helyezik a Kommunális felügyelőségről szóló határozatot (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/2014. szám).

2. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-125/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

17.

На основу члана 25. став 6. Закона о трговини („Службени гласник РС“ бр. 53/2010, 10/2013), члан 2. став 3. тачка 9., члана 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. Закон и 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 31. става 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ бр. 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПИЈАЦАМА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Члан 1.

У Одлуци о пијацама на територији општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 8/2013), у члану 22. став 1. реч: „плаћа“ замењује се речима: „је дужан да плати“.

Члан 2.

У члану 24. став 1. речи: „плаћа се посебна накнада“ замењују се речима: „корисник је дужан да плати посебну накнаду“.

Члан 3.

Члан 33. мења се и гласи:

„Надзор над спровођењем ове Одлуке врши организациона јединица општинске управе надлежна за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове Одлуке врши организациона јединица Општинске управе надлежна за инспекцијски надзор путем комуналног инспектора“

Приликом вршења инспекцијског надзора, инспектор одређен ставом 2. овог члана, овлашћен је да изриче новчану казну прекршајним налогом у складу са Законом о прекршајима.“

Члан 4.

У члану 34. став 1. речи: „износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара“ замењују се речима: „фиксном износу од 50.000,00 динара“.

У члану 34. став 1. тачка 7.: брише се.

У члану 34. став 1. досадашња тачке 8 ,9,10,11,12 и 13. постају тачке 7, 8, 9, 10, 11 и 12.

У члану 34. став 1. после тачке 12. додаје се тачка 13., која гласи:
„Омета комуналног инспектора у вршењу надзора“

У члану 34. став 1. после тачке 13. додаје се тачка 14., која гласи:
„Не поступи по извршном решењу комуналног инспектора“

У члану 34. став 2. речи: „износу од 2.500,00 до 35.000,00 динара“ замењују се речима: „фиксном износу од 10.000,00 динара“.

Члан 5.

Члан 35. мења се и гласи:

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. се не придржава пијачног реда у смислу одредбе члана 10. став 2. Одлуке
2. пијачне објекте поставља противно одредби члана 15. став. 2. Одлуке
3. не поступи по налогу надлежног органа у смислу одредбе члана 15. став 3. Одлуке
4. пијачни простор и пијачне објекте користи без закљученог уговора о закупу у смислу одредбе члана 19. Одлуке
5. поступи противно одредбама члана 20. и члана 21. Одлуке
6. промет робе врши противно одредби члана 27. Одлуке
7. промет робе на пијаци врши ван радног времена утврђеног у смислу одредбе члана 28. Одлуке
8. поступи противно одредби члана 29. Одлуке
9. не поступи по налогу надлежног органа у смислу одредбе члана 30. Одлуке
10. не поступи у смислу одредбе члана 32. став 1. Одлуке
11. омета комуналног инспектора у вршењу надзора
12. не поступи по извршном решењу комуналног инспектора

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-126/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

17.

А kereskedelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 53/2010. és 10/2013. szám) 25. szakasza 6. bekezdése, А kommunális tevlkenységekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 88/2011. és 104/2016. szám) 2. szakasza 3. bekezdése 9. pontja, 4. szakasza 3. bekezdése, А helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014-másik törvény és 101/2016-másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján Óbecse Község Képviselő-testülete а 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta а következő

HATÁROZATOT

Óbecse község területén lévő piacairól szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről

1. szakasz

Óbecse község területén lévő piacairól szóló határozatban (Óbecse Község HL 8/2013. szám) а 22. szakasz 1 bekezdésének fizet szavát а köteles fizetni szavakra kell cserélni.

2. szakasz

А 24. szakasz 1. bekezdése külön térítést fizet szavak helyett а használó köteles külön térítést fizetni szavaknak kell állnia.

3. szakasz

А 33. szakasz változik és így hangzik:

Jelen Határozat felett а felügyeletet а községi közigazgatás kommunális munkákért illetékes szervezeti egysége végzi.

Jelen Határozat végrehajtásának felügyeletét a községi közigazgatás kommunális munkákért illetékes szervezeti egysége végzi.

A felügyelői ellenőrzés alkalmával a jelen határozat 2. szakasza által meghatározott felügyelő felhatalmazott, hogy a szabálysértési megvonás miatt pénzbüntetést szablyon ki A szabálysértési törvénnyel összhangban.

4. szakasz

A 34. szakasz 1. bekezdése 50.000,00-tól 500.000,00 dinárig szavak helyett a fix 50.000,00 dinárnak keéll szerepelnie.

A 34. szakasza 1. bekezdése 7. pontja törlődik.

A 34. szakasz 1. bekezdésének 8., 9., 10., 11., 12. és 13. pontja 7., 8., 10., 11. és 12. lesy.

A 34. szakasz 1. bekezdése 12. pontja után hozzáadják a 13. pontot, mely így hangzik:
A kommunális felügyelő zavarása a felügyelet végzésében.

A 34. szakasz 1. bekezdése 13. pontja után hozzáadják a 14. pontot, mely így hangzik:
Nem a kommunális felügyelő határozata szerint cselekszik.

A 34. szakasz 2. bekezdése 2.500,00-tól 35.000,00 dinárig szavak helyett a fix 10.000,00 dinárnak kell állnia.

5. szakasz

A 35. szakasz változik és így hangzik:

50.000,00 dináros fix pénzbírsággal sújtható a jogi személy a szabálysértésért, ha:

1. nem tartja magát a piacrendhez a Határozat 10. szakaszának 2. bekezdésében foglalt rendelkezések szerint,

2. a piaci objektumokat a Határozat 15. szakaszának 2. bekezdésében foglalt rendelkezésekkel ellentétesen helyezi el,

3. nem jár el az illetékes szerv meghagyása szerint a Határozat 15. szakasza 3. bekezdésének rendelkezései szerint,

4. a piaci területet és a piaci objektumokat megkötött bérleti szerződés nélkül használja a Határozat 19.

szakaszának rendelkezései szerint,

5. a Határozat 20. és 21. szakaszainak rendelkezéseivel ellentétesen cselekszik,

6. az áruforgalmat a Határozat 27. szakaszának rendelkezéseivel ellentétesen végzi,

7. az áruforgalmat a Határozat 28. szakasza rendelkezésében foglalt munkaidőn kívül végzi

8. a Határozat 29. szakaszainak rendelkezéseivel ellentétesen cselekszik,

9. nem a Határozat 30. szakaszának rendelkezései szerint jár el

10. nem jár el a Határozat 32. szakasza 1. bekezdésének rendelkezései alapján

11. zavarja a kommunális felügyelőt az ellenőrzés során

12. Nem a kommunális felügyelő határozata szerint cselekszik

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a jogi személy felelős személyeit fix 10.000,00 dináros pénzbírsággal büntetik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a vállalkozót 20.000,00 dináros pénzbírsággal büntetik.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a természetes személyt 5.000,00 dináros pénzbírsággal büntetik.

6. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-126/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

18.

На основу члана 2. став 3. тачка 2., члана 4. став 1., став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, број 2/2014-пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј је, на XXXVI. седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЈАВНОЈ АТМОСФЕРСКОЈ КАНАЛИЗАЦИЈИ

Члан 1.

У Одлуци о јавној атмосферској канализацији („Службени лист општине Бечеј“ број 11/11 и 20/16) члан 4. став 2. тачка 11. мења се и гласи:

„црпне станице (Ц-2 – код старе бродске преводнице, Ц-3 – жута кућа, ЦС – Ул. Ковач Ференца)“

У члану 4. став 2. тачка 12. се брише .

Члан 2.

У члану 7. став 1. речи: „31. децембра“ замењују се речима: „01. децембра“

У члану 7. после става 2. додаје се нови став 3. који гласи:

„Сагласност из претходног става овог члана Општинско веће даје најкасније до 31. децембра текуће године за наредну годину.“

Члан 3.

Члан 16. мења се и гласи:

„Забрањено је предузимање радњи и неовлашћених интервенција којима се оштећује изграђена јавна атмосферска канализација и спречава несметано отицање атмосферских и површинских вода.

Трошкови враћања јавне атмосферске канализације у функционално стање падају на терет лица које је оштетило, или није одржавало атмосферску канализацију.“.

Члан 4.

Члан 19. мења се и гласи:

„Прикључење отворених канала на јавну канализациону мрежу мора се вршити преко канализационог прикључка.

О регулацији квалитета и количине тих вода (уливне грађевине, таложници итд.) дужно је да се стара физичко или правно лице које одржава површине са којих се те воде уливају у јавну канализациону мрежу према условима које издаје Јавно предузеће.“.

Члан 5.

У члану 22. став 2. брише се.

У члану 22. став 3. брише се.

У члану 22. став 4. брише се.

У члану 22. став 5. брише се.

Члан 6.

У члану 24. став 2. брише се.

У члану 24. став 3. мења се и гласи:

„Инвеститор објекта дужан је да у циљу прикључења кућне атмосферске канализације на јавну атмосферску канализациону мрежу прибави и одобрење за раскопавање јавне површине, а у уколико је то потребно и одобрење за измену режима саобраћаја“

У члану 24. став 4. брише се.

Члан 7.

У члану 26. став 3. брише се.

Члан 8.

У члану 32. став 1. речи: „Општинска управа Бечеј, Одељење надлежно за комуналне

послове" замењују се речима: "организациона јединица општинске управе надлежна за комуналне послове"

У члану 32. став 2. речи: „Комунални инспектор“ замењују се речима: „организациона јединица Општинске управе надлежна за инспекцијски надзор путем комуналног инспектора“

Члан 9.

У члану 33. став 1. после тачке 3. додаје се нова тачка 4., која гласи:
"изриче новчану казну прекршјаним налогом у складу са Законом о прекршајима"

У члану 33. став 1. тачка 4. постаје тачка 5..

Члан 10.

Члан 34. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице (давалац услуга), ако:

1. не поступи у складу са чланом 10. став 2. ове Одлуке,
2. поступи супротно члану 11. став 6. ове Одлуке,
3. не поступи у складу са чланом 13. ове Одлуке,
4. поступи супротно члану 14. ове Одлуке,
5. поступи супротно члану 16. став 1. ове Одлуке,
6. не поступи у складу са чланом 23. став 2. ове Одлуке,
7. поступи супротно члану 29. ове Одлуке,
8. поступи супротно члану 30. ове Одлуке.
9. омета комуналног инспектора у вршењу надзора
10. не поступи по извршном решењу комуналног инспектора

Одговорно лице даваоца услуге, казниће се за прекршај из става 1 овог члана новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.“.

Члан 11.

Члан 35. мења се и гласи:

„Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице (корисник услуге), ако:

1. не поступи у складу са чланом 10. став 1. ове Одлуке,
2. поступи супротно члану 11. став 1., 2., 3., 4., и 5. ове Одлуке,
3. поступи супротно члану 14. ове Одлуке,
4. поступи супротно члану 15. ове Одлуке,
5. поступи супротно члану 16. став 1. ове Одлуке,
6. поступи супротно члану 18. став 2. ове Одлуке,
7. не поступи у складу са чланом 19. став 2. ове Одлуке,
8. поступи супротно члану 21. став 3. ове Одлуке,
9. не поступи у складу са чланом 22. став 1. ове Одлуке,
10. не поступи у складу са чланом 24. став 3. ове Одлуке,
11. не поступи у складу са чланом 26. ове Одлуке.
12. омета комуналног инспектора у вршењу надзора

13. не поступи по извршном решењу комуналног инспектора

Одговорно лице правног лица(корисника услуге) казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Предузетник (корисник услуге) казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

Физичко лице (корисник услуге) казниће се за прекршај из става 1. овог члана новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.“.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-127/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

18.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 88/2011. és 104. 2016. szám) 2. szakasza 3. bekezdése, 4. szakasza 1. bekezdése, 1. szakasza 3. bekezdése és 13. szakasza, A helyi önkormányzataról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 82/2014.-másik törvény, és 101/2016.-másik törvény) 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja, Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014. egy.szöveg, 14/2015., 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján Óbecse község képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT a csatornavíz közcsatornázásáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről

1.szakasz

A csatornavíz közcsatornázásáról szóló határozatában (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/11. és 20/16. szám) 4. szakasza 2. bekezdése 11. pontja változik és így hangzik:

„szivattyúállomások (C-2 a régi hajóáteresztónál, C-3 – sárga ház, SC - a Kovács Ferenc utcában)“

4. szakasz 2. bekezdése 12. pontja törlődik.

2. szakasz

A 7. szakasz 1. bekezdésében a december 31 szavak törlődnek és a december 01 szavakra cserélődnek.

A 7. szakaszban a 2. bekezdése után hozzáadják a 3. bekezdést, mely így hangzik:

Jelen szakasz előző bekezdésének jóváhagyását a Községi Tanács legközelebbi folyó év december 31-ig megadja a következő évre.

3. szakasz

A 16. szakasz változik és így hangzik:

Megtiltunk minden olyan tevékenységet és illetéktelen beavatkozást, amellyel megrongálják a csapadékvíz kiépített nyílt csatornahálózatát, valamint akadályozzák a csapadék és felszíni vizek elfolyását.

A csapadékvíz csatornahálózata visszaállításának költségei a működési fázisba azt a személyt illetik, aki a kárt okozta vagy nem tartotta karban a csatornarendszert.

4. szakasz

A 19. szakasz változik és így hangzik:

A nyílt csatornák csatlakozását a közcsatorna-hálózatra a csatornacsatlakozón keresztül kell elvégezni.

Ezen vizek minőségi és mennyiségi szabályozásáról (belepő szerkezetek, ülepesítők stb.) az a természetes vagy jogi személy gondoskodik, aki karbantartja azt a területet, ahol ezek a vizek beleömlenek a közcsatornahálózatba, a közzvállalat feltételei szerint.

5. szakasz

- A 22. szakaszban a 2. bekezdés törlődik.
- A 22. szakaszban a 3. bekezdés törlődik.
- A 22. szakaszban a 4. bekezdés törlődik.
- A 22. szakaszban az 5. bekezdés törlődik.

6. szakasz

- A 24. szakaszban a 2. bekezdés törlődik
- A 24. szakaszban a 3. szakasz változik és így hangzik.

Az objektum beruházója köteles a házi csapadékvíz csatorna felcsatlakozása céljából a csapadékvíz közcsatorna-hálózatára megszerezni az előírt engedélyt a közterület feltűrására és amennyiben szükséges közlekedés szabályozására vonatkozó jóváhagyást is.

7. szakasz

- A 26. szakaszban a 3. bekezdés törlődik.

8. szakasz

A 32. szakaszban az 1. bekezdésben az Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Kommunális osztálya szavak helyett a következőknek kell állnia: a községi közigazgatás kommunális munkákért felelős szervezeti egysége.

A 32. szakaszban a 2. bekezdésben a kommunális felügyelő szavakat a következőkre cserélik: a községi közigazgatás kommunális felügyelő által ellenőrzött felügyelőség szervezeti egysége.

9. szakasz

A 33. szakasz 1. bekezdésében a 3. pont után hozzáadják a 4. pontot, mely így hangzik: pénzbírságot szabnak ki a szabálysértésért a szabálysértési törvénnyel összhangban.

A 33. szakasz 1. bekezdése 4. pontja az 5. pont lesz.

10. szakasz

A 34. szakasz változik és így hangzik:

50.000,00 dináros fix összegű pénzbüntetéssel sújtjuk a jogi személyt (szolgáltatót) a szabálysértésért, ha:

1. jelen Határozat 10. szakasza 2. bekezdésével nem cselekszik összhangban
2. jelen Határozat 11. szakasza 6. bekezdésével ellentétesen cselekszik
3. jelen Határozat 13. szakaszával nem összhangban cselekszik
4. jelen Határozat 14. szakaszával ellentétben cselekszik
5. jelen Határozat 16. szakasza 1. bekezdésével ellentétben cselekszik
6. jelen Határozat 23. szakasza 2. bekezdésével nem cselekszik összhangban
7. jelen Határozat 29. szakaszával ellentétben cselekszik
8. jelen Határozat 30. szakaszával ellentétben cselekszik
9. zavarja a kommunális felügyelő munkája végzése során
10. nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el

A szolgáltatásnyújtásért felelős személyt jelen szakasz 1. bekezdésének szabálysértéséért 20.000,00 dináros pénzbüntetéssel sújtják.

11. szakasz

A 35. szakasz változik és így hangzik:

50.000,00 dináros fix pénzbüntetéssel sújtjuk a szabálysértésért a jogi személyt (szolgáltatót), ha:

1. jelen Határozat 10. szakasza 1. bekezdésével ellentétben jár el
2. jelen Határozat 11. szakasza 1., 2., 3., 4., és 5. bekezdésével ellentétben cselekszik
3. jelen Határozat 14. szakaszával ellentétben cselekszik
4. jelen Határozat 15. szakaszával ellentétben cselekszik
5. jelen Határozat 16. szakasza 1. bekezdésével ellentétesen cselekszik
6. jelen határozat 18. szakasza 2. bekezdésével ellentétesen jár el
7. jelen Határozat 19. szakasza 2. bekezdésével nem cselekszik összhangban
8. jelen Határozat 21. szakasza 3. bekezdésével ellentétben jár el
9. jelen Határozat 22. szakasza 1. bekezdésével nem cselekszik összhangban
10. jelen Határozat 24. szakasza 3. bekezdésével nem cselekszik összhangban
11. jelen Határozat 26. szakaszával nem összhangban cselekszik
12. zavarja a kommunális felügyelő munkája végzése során
13. nem a kommunális felügyelő határozata szerint jár el

A felelős jogi személy (szolgáltató) a jelen szakasza 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért 20.000,00 dináros fix pénzbüntetéssel sújtjuk.

A vállalkozót (szolgáltatáshasználó) a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért 20.000,00 dináros fix pénzbüntetéssel sújtjuk.

A természetes személyt (szolgáltatáshasználó) a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért 5.000,00 dináros fix pénzbüntetéssel sújtjuk.

12. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-127/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

19.

На основу члана 2. став 3. тачка 13., члана 4. став 1., став 3. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2011 и 104/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије” број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и члана 2. став 1. тачка 13. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист општине Бечеј” број 11/2014), Скупштина општине Бечеј, на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

Члан 1.

У Одлуци о димничарским услугама („Сл. лист општине Бечеј” бр. 13/2014) у члану 15. став 1. речи: „организациону јединицу Општинске управе надлежну за комуналне послове” замењују се речима: „организациону јединицу општинске управе надлежну за инспекцијски надзор, путем комуналног инспектора”.

У члану 15. став 2. речи: „Организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове ће путем комуналног инспектора” замењују се речима: „комунални инспектор”.

Члан 2.

У члану 22. став 2. речи: „надлежни орган управе за комуналне послове инспекције” замењују се речима: „комуналног инспектора”.

Члан 3.

У члану 26. став 2. мења се и гласи:

„На акт из претходног става овог члана сагласност даје организациона јединица Општинске управе надлежна за послове привреде, по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа.“.

У члану 26. став 3. речи: „ Општинска управа“ замењују се речима: „организациона јединица Општинске управе надлежна за послове привреде“.

Члан 4.

Члан 28. став 3. мења се и гласи:

„За прекршаје прописане овом Одлуком комунални инспектор је овлашћен да изриче новчану казну прекршајним налогом у складу са Законом о прекршајима“.

Члан 5.

У члану 29. став 1. речи: „од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 50.000,00 динара“.

У члану 29. став 1. после тачке 5. додаје се нова тачка 6. која гласи: „омета инспектора у вршењу инспекцијског надзора“

У члану 29. став 1. после тачке 6. додаје се нова тачка 7. која гласи: „ не поступи по извршном решењу инспектора“.

У члану 29. став 2. речи: „од 5.000,00 динара до 75.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 8.000,00 динара“.

У члану 29. став 3. речи: „од 10.000,00 динара до 250.000,00 динара“ замењују се речима: „у фиксном износу од 20.000,00 динара“.

Члан 6.

Члан 30. мења се и гласи:

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. Не поступи у складу са чланом 21. ове Одлуке
2. Поступи супротно мерама забране прописане чланом 27. ове Одлуке
3. Омета инспектора у вршењу инспекцијског надзора
4. Не поступи по извршном решењу инспектора

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 8.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000,00 динара.

Члан 7.

Члан 31. брише се .

Члан 8.

Члан 32 . постаје члан 31.

Члан 9.

Члан 33 . постаје члан 32.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-128/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

19.

А комуналis теvéкенyсéгрóл шóлó тóрvéны (SZK Hivatalos Közlönye 88/2011. és 104/2016. számok) 2. szakasza 3. bekezdése 13. pontja, 4. szakasza 1. bekezdése 3. pontja és 13. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 83/2014., 101/2016. szám) 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja és A kommunális tevékenységekről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/2014. szám) 2. szakasza 1. bekezdése 13. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a kéményseprői szolgáltatásokól шóлó határozat módosításáról és kiegészítéséről

1. szakasz

A kéményseprői szolgáltatásokról шóлó határozatban (Óbecse Község Hivatalos Lapja 13/2014. szám) a 15. szakasz 1. bekezdésének a következő szavait: a Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekért illetékes szervezeti egységét a következőkre kell cserélni: a Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekért illetékes szervezeti egységét a kommunális felügyelő által.

A 15. szakasz 2. bekezdése Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekért illetékes szervezeti egysége a kommunális felügyelő szavait a kommunális felügyelő szavakra kell cserélni.

2. szakasz

A 22. szakasz 2. bekezdése Közigazgatási Hivatal kommunális felügyelőségi ügyekben illetékes szervét a kommunális felügyelő szavakra kell cserélni.

3. szakasz

A 26. szakasz 2. bekezdése változik és így hangzik:

Az előző szakaszban említett aktus a Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági szervezeti egysége hagyja jóvá, miután beszerezte a Községi Tanács véleményét.

A 26. szavakban 3. bekezdésében a Községi Közigazgatás helyett a Községi Közigazgatási Hivatal gazdasági szervezeti egységének kell állnia.

4. szakasz

A 28. szakasz 3. bekezdése változik és így hangzik:

A jelen Határozattal előírt szabálysértésekért a kommunális felügyelő köteles pénzbírságot kiszabni a szabálysértési törvénnyel összhangban.

5. szakasz

A 29. szakasz 1. bekezdésének 50.000,00 dinártól 1.000.000,00 dinárig szavak helyett a fix 50.000,00 dinárnak kell állnia.

A 29. szakasz 1. bekezdése 5. pontja után új, 6. pontot adnak, mely így hangzik: zavarja a felügyelőt a munkája végzésében.

A 29. szakasz 1. bekezdése 6. pontja után új, 7. pontot adnak, mely így hangzik: nem a felügyelő határozat szerint járt el.

A 29. szakasz 2. bekezdésében az 5.000,00 és 75.000,00 szavakat a fix 8.000,00 dinárra kell cserélni.

A 29. szakasz 3. bekezdésében a 10.000,00 dinártól a 250.000, 000 dinárig helyett a fix 20.000,00 dinárnak kell állnia.

6. szakasz

A 30. szakasz változik és így hangzik:

50.000,00 dináros fix összegben büntetik a szabálysértő személyt, ha

1. jelen Határozat 21. szakaszával nem összhangban cselekszik
2. jelen Határozat 27. szakaszában előírt tiltási intézkedésekkel ellentétben cselekszik
3. zavarja a felügyelőt munkavégzése során
4. a felügyelő határozata szerint cselekszik

Jelen Határozat 1. szakasza szabálysértéséért pénzbüntetéssel sújtják a felelős jogi személyt fix 8.000,00 dináros összeggel.

Jelen Határozat 1. szakasza szabálysértéséért pénzbüntetéssel sújtják a vállalkozót fix 20.000,00 dináros összeggel.

Jelen Határozat 1. szakasza szabálysértéséért pénzbüntetéssel sújtják a természetes személyt 5.000,00 dináros fix összeggel.

7. szakasz

A 31. szakasz törődik.

8. szakasz

A 32. szakasz a 31. szakasz lesz.

9. szakasz

A 33. szakasza a 32. szakasz lesz.

10. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-128/2018
Kelt: 10.09.2018.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

20.

На основу члана 43. став 4. Закона о трговини („Сл. гласник РС“ бр. 53/2010 и 10/2013), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ број 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ, ТРГОВИНСКИХ И ЗАНАТСКИХ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Члан 1.

У Одлуци о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“ бр. 8/2014 и 9/2015) у члану 7. став 2. речи: „Одељење надлежно за послове привреде Општинске управе општине Бечеј, (у даљем тексту: Одељење)“ замењују се речима: „организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде“.

Члан 2.

У члану 9. став 1. реч: „Одељење“ замењује се речима: „организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде“.

У члану 9. став 2. реч: „Одељење“ замењује се речима: „организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде“.

Члан 3.

У члану 13. став 1. речи: „Општинска управа општине Бечеј“ замењују се речима: „организациона јединица општинске управе надлежна за послове привреде“.

У члану 13. став 2. мења се и гласи:

„Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши организациона јединица општинске управе надлежна за послове инспекцијског надзора, путем комуналног инспектора, у сарадњи са Полицијском станицом у Бечеју.“

Члан 4.

Члан 14. мења се и гласи:

"Новчаном казном у фиксном износу од 60.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. поступи супротно члану 3. ове Одлуке,
2. поступи супротно члану 6., 7. и 11. ове Одлуке.
3. омета инспектора у вршењу инспекцијског надзора
4. не поступи по извршном решењу инспектора

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.“

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-129/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

20.

A kereskedelemről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 53/2010. és 10/2013. szám) 43. szakasza 4. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007. 83/2014. 101/2016. számok) 32. szakasza 1. bekezdése 6.pontja, Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014- egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. számok) 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésen meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse község területén lévő vendéglátóipari, kereskedelmi és ipari objektumok munkaidejéről szóló határozat módosításáról

1. szakasz

Óbecse község területén lévő vendéglátóipari, kereskedelmi és ipari objektumok munkaidejéről szóló határozatban (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2014. és 9/2015. szám) 7. szakasza 2. bekezdésében a „Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Gazdasági Osztálya (a továbbiakban: Osztály)” szavak helyett a „helyi közigazgatás gazdasági munkáinak szervezeti egysége” kell hogy álljon.

2. szakasz

A 9. szakasz 1. bekezdésében az „osztály” szót a következőre kell cserélni „helyi közigazgatás gazdasági munkáinak szervezeti egysége”.

A 9. szakasza 2. bekezdésében az „osztály” szót a következőre kell cserélni „helyi közigazgatás gazdasági munkáinak szervezeti egysége”.

3. szakasz

A 13. szakasz 1. bekezdésében az „Óbecse község községi közigazgatási hivatala” szavakat a következőkre kell cserélni: „helyi közigazgatás gazdasági munkáinak szervezeti egysége”.

A 13. szakasz 2. bekezdése változik és így hangzik:

A felügyelőségi felügyeletet jelen Határozat alkalmazását a községi közigazgatás a kommunális felügyelőségért illetékes osztálya végzi, együttműködve az óbecsei Rendőrállomással.

4. szakasz

A 14. szakasz változik és így hangzik:

Szabálysértésért fix 60.000,00 dináros pénzbírsággal sújtják a jogi személyt, ha:

1. jelen határozat 3. szakaszával ellentétben jár el
2. jelen Határozat 6., 7. és 11. szakaszával ellentétben jár el
3. zavarja a felügyelőt a felügyelői ellenőrzés végrehajtása közben
4. nem a felügyelő határozata szerint jár el.

A jelen szakasz 1. bekezdésében meghatározott szabálysértésért fix 20.000,00 dináros pénzbírsággal sújtják a jogi személy felelős személyét.

A jelen szakasz 1. bekezdésében meghatározott szabálysértésért fix 40.000,00 dináros pénzbírsággal sújtják a vállalkozót.

5. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ik.szám: I 011-129/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

21.

На основу члана 32. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др.закони и 101/2016 –др.закони и 47/2018), на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи (“Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-испр. и 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13,132/14 и 145/14), члана 31. став 1. тачка 5. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 2/2014-пречишћен текст,14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, донела

О Д Л У К У О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОТЛАРНИЦЕ НА БИОМАСУ У БЕЧЕЈУ

Члан 1.

Овом одлуком доноси се План детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју (у даљем тексту: План детаљне регулације) израђен од стране „ANDZOR ENGINEERING” д.о.о. друштво за пројектовање, урбанизам и екологију Нови Сад, који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

План детаљне регулације се састоји из текстуалног дела и графичког дела.
Текстуални део Плана детаљне регулације се објављује у „Службеном листу општине Бечеј.”

Графички део плана садржи:

Ред.бр.	Назив графичког приказа	Размера
1.	Извод из Измена и допуна плана генералне регулације насеља Бечеј	1:5 000
2.	Граница обухвата Плана детаљне регулације. Постојеће стање	1:1 000
3.	Планирана намена површина	1:1 000
4.	Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање	1:500
5.	Мреже комуналне инфраструктуре	1:1 000
6.	Предлог ситуационог решења садржаја комплекса котларнице на биомасу	1:1000

Текстуални и графички део Плана детаљне регулације су увезани и заједно чине целину.

Члан 3.

План детаљне регулације се потписује, оверава и архивира у складу са Законом о планирању и изградњи.

План детаљне регулације је израђен у 8 (осам) примерака у аналогоном и у дигиталном облику.

Два примерака донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и четири примерка у дигиталном облику чувају се у организационој јединици Општинске управе надлежне за послове урбанизма.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана детаљне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка бр. 6/III.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-131/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

На основу члана 35 став 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 - Одлука УС и 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС и 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС, 132/14 и 145/2014) и члана 16. став 1. тачка 3 и члана 31. став 5 Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", бр. 2/14-пречишћен текст, 14/15 и 20/16), Скупштина општине Бечеј, на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године, доноси

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОТЛАРНИЦЕ НА БИОМАСУ У БЕЧЕЈУ

План детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју састоји се из:

- 1) Текстуалног дела
- 2) Графичког дела и
- 3) Аналитичко-документационе основе.

I - ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

I 1. ОПШТИ ДЕО

I 1.1 Правни и плански основ и условљеност из плана вишег реда

I 1.1.1 Правни и плански основ за израду Плана детаљне регулације

Изради Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју приступило се на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју („Службени лист општине Бечеј”, бр. 7/16).

Саставни део ове Одлуке је и Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју, број IV 02 501-31/20165 од 02. марта 2016. године, Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и заштиту животне средине, Општинске управе насеља Бечеј.

Правни основ за израду Плана је:

1. Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
2. Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 64/2015);
3. Одлука о изради Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју („Службени лист општине Бечеј”, бр. 7/16).

Плански основ за израду Плана је:

1. План генералне регулације насеља Бечеј („Службени лист Општине Бечеј” број: 14/2015 и 20/2017).
1. Просторни план подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени гласник РС”, бр. 14/05)

На графичком прилогу број 2. - „Граница обухвата Плана детаљне регулације. Постојеће стање, Р 1:1000”, приказано је подручје обухваћено Планом, у односу на непосредну околину.

I 1.1.2 Извод из планског документа вишег реда

**План генералне регулације насеља Бечеј („Службени лист Општине Бечеј” број: 14/2015)
(“Службени лист општине Бечеј” бр. 14/2015 и 20/2017)**

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.4. ТРАСЕ И КАПАЦИТЕТИ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.4.3. Енергетска инфраструктура

2.4.4.1. Услови за уређење и изградњу

Топловодна инфраструктура

Топловодна инфраструктура

У насељу Бечеј постоји изграђен комплекс **топлане** „Бечеј“ са МРС „Топлана“, лоцирана у северозападном делу насеља, који се задржава на постојећој локацији.

У насељу Бечеј постоји изграђена Топлана „Бечеј“ и топоводна мрежа за грејање породичних и вишепородичних стамбених објеката, комуналних и индустријских потрошача.

Топлана обавља делатност производње и дистрибуције топлотне енергије из даљинског централизованог извора капацитета 2 x 10 MW за грејање станова и пословних просторија, вреловодном мрежом дужине око 22 km. Топлана је лоцирана у северозападном делу насеља, близу железничке станице и као енергент користи искључиво природни гас, без могућности преласка на алтернативно гориво. Снабдевање Топлане природним гасом врши се преко гасовода средњег притиска и МРС.

Топлана има око 1120 корисника. Већину корисника чине физичка лица, станари вишепородичних стамбених објеката и власници индивидуалних породичних објеката, којих има око 1040, док пословних објеката и објеката јавних служби има око 80. Укупна инсталисана снага конзума је око 22 MW, а укупна површина која се греје је око 140000 m².

Дистрибуција топлотне енергије врши се путем дистрибутивне мреже коју чине магистрални вреловод и примарна вреловодна мрежа, предизолованим цевима које се полажу бесканално. Магистрални вреловод је изграђен у облику прстена, на који су прикључени примарни, односно прикључни водови. Из објекта Топлане излази магистрални вреловод пречника ДН300 и иде право у дужини од око 250 m, где почиње магистрални прстен. Магистрални прстен се састоји из:

6. западног вода, који се налази у улици Ивана Кочија и Максима Горког, између улице Милоша Црњанског и Светозара Марковића;
7. северног вода, који се налази у улици Милоша Црњанског између улица Ивана Кочија и Омладинске;
8. источног вода, који се налази у Горанском парку и пролази непосредно иза ОСЦ Младост, а протеже се између улица Милоша Црњанског и Светозара Марковића;
9. јужног вода, који се налази у улици Светозара Марковића између Ловачке улице и улице Максима Горког.

Снабдевање топлотном енергијом врши се путем индиректних топлотних подстаница којих има око 400. Корисници у индивидуалним стамбеним објектима имају сопствене подстанице, а корисници у вишепородичним стамбеним и стамбено-пословним објектима су прикључени на заједничке топлотне подстанице. Обрачун и плаћање испоручене топлотне енергије врши се, од почетка рада Топлане, на основу измерених количина.

Обзиром да је топлана у дугом временском периоду егзистирала као једини енергетски субјект за производњу топлотне енергије на територији Бечеја, концепција развоја система у прве две деценије постојања била је базирана искључиво на повећању броја корисника. Гасификација Бечеја почела је 2003. године изградњом дистрибутивне гасне мреже, која се током 2005. године проширила и захватила делове насеља који су покривени системом топоводног даљинског грејања, на основу чега је пружена могућност истовременог прикључења на оба система. Обзиром да је значајан број објеката којима је топлана доступна већ прикључен на систем даљинског грејања и да у Бечеју у дужем периоду није подигнут ни један нови објект, концепција даљег развоја Топлане базираће се на следећим принципима:

1. повећање енергетске ефикасности и заштита животне средине;
2. сигурност снабдевања топлотном енергијом;
3. **употреба обновљивих извора енергије и/или отпадне топлоте из когенерације;**
4. индивидуално мерење на нивоу појединачних корисника;
5. снабдевање потрошача проточном топлотом водом.

Прикључење нових корисника очекује се у првом периоду у ужој зони топлификације, а у наредном периоду се очекује повећање заинтересованости и у зони мешовитог становања. Повећање броја корисника и смањење трошкова производње и дистрибуције имаће значајан утицај на дефинисање цене топлотне енергије у наредном периоду. Обзиром да Топлана послује по принципу прости репродукције, где је искључиво предвиђено покривање основних трошкова пословања, реално је очекивати смањење јединичне цене топлотне енергије. Како би се испратили захтеви потражње, планира се:

- I. изградња вреловода од постројења Топлане до објекта Ватрогасно-спасилачке јединице у Бечеју;
- II. изградња топлане на биомасу на к.п.бр. 3812 КО Бечеј;
- III. изградња повезног топловода између планиране топлане на биогаз и постојеће топлане на гас на к.п.бр. 3829;
- IV. изградња вреловода кроз Доситејеву улицу;
- V. изградња постројења за коришћење топлотне енергије из геотермалне воде у систему даљинског грејања на к.п.бр. 7986;
- VI. изградња повезног вреловода DN250 од постројења за коришћење топлотне енергије на к.п.бр. 7986 дуж Ловачке улице до постојеће вреловодне мреже.

Дубина полагања топловода је од 0,6 m до 1,0 m. Локација ровова треба да је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака улице, тротоара и ригола, тротоара и бетонског канала. На локацији где нема зеленог појаса гасовод се води испод уличног тротоара, бетонираних платоа и површина или испод уличних канала за одвод атмосферске воде на дубини 1,0 m од дна канала или ригола. Изузетно, топловод се полаже дуж трупа пута, уз посебне мере заштите од механичких и других оштећења.

Врста другог ценовода или вода	Паралелно вођење		Укрштање		Напомена
Јавни водовод	Хоризонтално одстојање	$\geq 0.5 \text{ m}$	Вертикално одстојање	$\geq 0.3 \text{ m}$	Полагање вреловода изнад јавног водовода, канализације отпадних вода и зацевљене атмосферске канализације, изузев укрштања, је забрањено. При укрштању поставити вреловод у заштитну цев. Укрштање по могућности вршити под правим углом, али не мањим од 60° . Код минималних приближавања водова при извођењу радова, ископ вршити ручно.
Канализација		$\geq 0.5 \text{ m}$		$\geq 0.3 \text{ m}$	
Зацевљена атмосферска канализација		$\geq 0.5 \text{ m}$		$\geq 0.3 \text{ m}$	
Оптички кабл		$\geq 0.5 \text{ m}$		$\geq 0.5 \text{ m}$	
Гасовод		$\geq 0.4 \text{ m}$		$\geq 0.3 \text{ m}$	
Телекомуникациони објекти/каблови ТК		$\geq 0.5 \text{ m}$		$\geq 0.5 \text{ m}$	
Електроенергетски каблови	до 1 kV	$\geq 0.3 \text{ m}$	$\geq 0.3 \text{ m}$	Није дозвољено паралелно вођење вреловода изнад или испод електроенергетских каблова При укрштању, само изузетно, ако нема других могућности, вреловод може проћи изнад електроенергетског кабла, с тим да се енергетски кабал положи у заштитну цев чија дужина са сваке стране премашује за 0.5 m ширину објекта са којим се укршта. Између вреловода и енергетског кабла се при укрштању поставља топлотна изолација од полиуретана, пенушавог бетона или сличног изолационог материјала дебљине 0.2 m. Код минималних приближавања водова при извођењу радова, ископ вршити ручно.	
	10 kV и 35 kV	$\geq 0.7 \text{ m}$	$\geq 0.6 \text{ m}$		
	Већи број од 30 kV или преко 60 kV	$\geq 1.5 \text{ m}$	$\geq 1.0 \text{ m}$		
Бетонско постоље електричног стуба	Вреловод мора бити удаљен најмање 1,0 m од најближе стране бетонског постоља електричног стуба.				
Трансформаторска станица	Вреловод мора бити удаљен најмање 1,0 m од спољашњег уземљивача трансформаторске станице				

Укрштање топловода са саобраћајницама врши се уз његово полагање у заштитну цев или канал, изузев ако се прорачуном докаже да то није потребно.

Минимална дубина укрштања топловода са путевима и улицама је 1,0 m, са железничким пругама 1,5 m, а са индустријским колосецима 1,0 m.

При укрштању топловода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, угао заклапања њихових оса мора бити између 60° и 90° . За укрштање под мањим углом потребна је сагласност надлежног органа.

Удаљеност топловода од стубова електричне расвете, ваздушне нисконапонске и ПТТ мреже мора бити толика да не угрожава стабилност стубова, минимално 0,5 m.

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

2.8. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

2.8.1. Простори за које је обавезна израда плана детаљне регулације

План детаљне регулације у оквиру границе грађевинског подручја се обавезно доноси за:

2. централну зону насеља;
3. објекте водног саобраћаја где је потребно издвајање јавних површина;
4. станице за снабдевање горивом (уколико се издваја нова јавна површина);
5. **нове комуналне комплексе;**
6. спортско-рекреативни комплекс у западном делу насеља;
7. становање са радом у јужном делу насеља (где нису дефинисане јавне површине);
8. породично становање у источном делу насеља (где нису дефинисане јавне површине);
9. камп у приобаљу Тисе (шума-парк са плажом и Марином);
10. у зони мешовитог становања (где нису дефинисане јавне површине) – Насеље „Север Ђуркић“ и делови у насељу „Мали рит“;
11. за све делове насеља где је потребно издвајање јавних површина, а није уређено овим Планом.

Могућа је израда и дела плана детаљне регулације ако тај део простора чини функционалну и просторну целину

I 1.2 Опис обухвата плана са пописом катастарских парцела

Планско подручје налази се на територији општине Бечеј, катастарска општина Бечеј. План обухвата катастарску парцелу бр. 3829, КО Бечеј.

Граница катастарске парцеле бр. 3829, КО Бечеј уједно је и граница обухвата Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју.

Површина обухвата Плана детаљне регулације износи 1,19 ha.

I 1.3 Опис постојећег стања

Подручје обухваћено Планом се налази у источном делу просторне целине „Ново село“ уз железничку пругу.

Катастарска парцела бр. 3829 КО Бечеј у постојећем стању представља неизграђено земљиште. Приказ постојећег стања дат је на графичком прилогу број 2. - „Граница обухвата Плана детаљне регулације. Постојеће стање, Р 1:1000“. Приступ парцели се остварује преко насељских саобраћајница које тангирају предметну парцелу са северне и јужне стране.

Са северне стране обухвата се пружа државни пут II А реда, број 109 - Тополски пут (парцела 7994/1), са јужне стране локална саобраћајница – Иђошки пут (парцела 8072), а са западне стране постојећи пословни комплекс (парцела 3830). У обухвату Плана нема изграђених објеката ни саобраћајне инфраструктуре у функцији приступа и везе са категорисаном путном мрежом. Државни пут II А реда, број 109 се у непосредној близини обухвата Плана укршта у нивоу са железничком пругом.

Источном границом предметног плана пролази једноколосечна локална железничка пруга: Римски Шанчеви – Бечеј – Сента – Хоргош, као и локална пруга Бечеј-Врбас. Предметно подручје налази са леве стране железничке пруге на растојању од 14 метара, односно на растојању од 10,71 метара од осе колосека железничке пруге Бечеј-Врбас која је ван експлоатације.

У непосредној близини обухвата Плана нема водних објеката од ширег значаја.

Предметни локалитет се не налази унутар заштићеног подручја, станишта заштићених и строго заштићених дивљих врста нити других елемената еколошке мреже. Увидом у документацију Завода за заштиту споменика културе Петроварадин, није константовано постојање археолошког локалитета на предметној локацији.

На предметном простору не постоје изграђени електроенергетски објекти. Најближи подземни електроенергетски вод од 20kV налази се у путном појасу улице Петровоселски пут (са парне стране испред кућних бројева 4-6, односно испред старог објекта "Трикотекс").

У оквиру граница подручја Плана постоји дистрибутивна гасна мрежа ниског притиска. Димензије ДГМ унутар планског подручја је d110 и представља део главног прстена за снабдевање насеља Бечеј природним гасом. ДГМ је изграђена од полиетиленских цеви које испуњавају услове према српском стандарду СРПС Г.Ц6.66.

Изграђена је водоводна мрежа у зеленом појасу непосредно уз северни део предметне локације. Магистрални водовод, пречника DN 400mm прелази преко предметном подручја уз јужну границу обухвата Плана. Материјал јавног водовода је АС за радни притисак од 10 бара. Капацитетом цевовода могу се задовољити санитарне и противпожарне потребе до 10 l/s. Минимални притисак у уличном водоводу је 2,5 бара, док је радни притисак (просечни) 3,5 бара.

Шахт канализације отпадних вода налази се на углу улица Милоша Црњанског и Петровоселског пута у зеленом појасу. Пречник јавне канализације отпадних вода DN 250mm од АС материјала. Доња ката изграђеног шахта је на дубини око 2,0m, мерено од горње коте шахтног поклопца.

Шахт канализације атмосферских вода налази се на углу улица Зелена и Петровоселски пут, источно од предметног подручја. Канализација атмосферских вода је зидана, Менчик-ова канализација атмосферских вода. Доња ката изграђеног шахта је на дубини око 2,0m, мерено од горње коте шахтног поклопца. Западно од обухвата Плана налази се отворени канал атмосферских вода

У оквиру предметног подручја не постоји подземна телекомуникациона инфраструктура. Такође, не постоје активне ни планиране базне станице као ни РР коридори фиксне телефоније.

I 2. П Л А Н С К И Д Е О

I 2.1 Правила уређења

I 2.1.1 Концепција уређења

Планом генералне регулације насеља Бечеј („Службени лист Општине Бечеј” број: 14/2015) и Изменама и допунама Плана генералне регулације насеља Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" бр.

20/2017) прописана је обавезна израда Плана детаљне регулације **за нове комуналне комплексе**. На к.п.бр. 3829 КО Бечеј, инвеститор ЈП "Топлана Бечеј" планира да изгради комплекс котларнице на биомасу која ће након изградње постати саставни део топловодног система ЈП "Топлана Бечеј".

Основни циљ израде Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју је стварање планског основа као предуслова за успостављање рационалног уређења и коришћења предметне локације и за издавање потребних дозвола за изградњу објекта – котларнице на биомасу.

Планом детаљне регулације утврђују се детаљна правила уређења и грађења у складу са правилима која су прописана Планом генералне регулације насеља Бечеј („Службени лист Општине Бечеј“ број: 14/2015) и Изменама и допунама Плана генералне регулације насеља Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" бр. 20/2017) а ради формирања новог комуналног комплекса – котларнице на биомасу.

Концепција уређења подручја обухваћеног Планом заснована је на наслеђеним обавезама из Плана генералне регулације насеља Бечеј и Измена и допуна Плана генералне регулације насеља Бечеј, прибављеним условима од надлежних органа, организација и јавних предузећа у чијој је надлежности њихово издавања и на основу постојећег стања, уз сагледавање будућих развојних потреба садашњих и будућих корисника.

Циљеви уређења и изградње и основни програмски елементи су:

1. дефинисање детаљне намене грађевинског земљишта,
2. дефинисање нових саобраћајних површина и саобраћајних прикључака;
3. стварање просторних услова за планско уређење датог простора и реализацију планираних садржаја;
4. дефинисање типа, намене и капацитета планираног комплекса, као и утврђивање правила изградње предметног комплекса ;
5. комунално опремање локације (дефинисање типова, капацитета и начина прикључења на комуналну инфраструктуру неопходну за правилно функционисање котларнице на биомасу);
6. дефинисање и спровођење мера заштите животне средине;
7. дефинисање и спровођење мера заштите од елементарних непогода, пожара и акцидената

Комунални комплекс котларнице на биомасу представља простор намењен активностима производње топлотне енергије, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом.

У оквиру предметног комплекса груписаће се објекти који су међусобно технички и технолошки повезани, а функционално независни од постојећег објекта Топлане, иако ће веза између старог и новог постројења ће бити остварена подземним цевима.

Изградњом новог котловског постројења на биопелет отвара се могућност за:

- 1) јефтинију топлотну енергију, као финалног производа, из обновљивих извора
- 2) стварање претпоставке за повећање конзума
- 3) сигурно снабдевање постојећих корисника што ће се постићи диверсификацијом енергената који се користе, односно увођењем биопелета као горива што ће омогућити да чак и при потпуном прекиду снабдевања гасом постоји одређен ниво снабдевања топлотном енергијом.

Детаљније техничко – технолошке карактеристике, дефинисане од стране инвеститора овог ПДР-а ЈП "Топлана Бечеј" дате су у поглављу 2.2.1 Правила грађења за површине јавне намене и мрежа јавне комуналне инфраструктуре, *12.2.1.1 Комунални објекат – котларница на биомасу.*

Доношењем Плана детаљне регулације стварају се услови да се реше имовинско-правни односи, дефинише јавни интерес, земљиште приведе планираној намени и створе услови за издавање дозвола неопходних за изградњу објеката.

I 2.1.2 Детаљна намена површина

У односу на планирану намену и карактеристике планиране изградње, планско подручје представља једну урбанистичку зону – планирани комунални објекат – котларница на биомасу.

Земљиште у граници обухвата Плана припада грађевинском земљишту, и то површинама јавних намена:

- 1) комунални комплекс - котларница на биомасу,
- 2) заштитно зеленило и
- 3) саобраћајна површина.

У табели бр.1 – *Планирана намена грађевинског земљишта* дат је приказ заступљености конкретних намена у обухвату Плана детаљне регулације.

Табела бр. 1 - *Планирана намена грађевинског земљишта*

Редни број	Грађевинско земљиште – површине јавних намена	Површина (ha)	Процент учешћа (%)
1	Комунални комплекс котларнице на биомасу	1,05	88,2
2	Заштитно зеленило	0,06	5,1
3	Саобраћајне површине	0,08	6,7
Укупно :		1,19	100

I 2.1.3 Попис парцела за јавне површине

Целокупна површина на катастарској парцели 3829 КО Бечеј је грађевинско земљиште јавне намене: комунални комплекс котларнице на биомасу, заштитно зеленило и саобраћајне површине.

Аналитичко-геодетски елементи за обележавање делова катастарске парцеле за сваку јавну намену дати су на графичком прилогу бр. 4 – *Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:500.*

I 2.1.4 Услови за уређење површина јавних намена и мрежа јавне комуналне инфраструктуре

I 2.1.4.1 *Комунални објекат – котларница на биомасу*

На делу к.п.бр. 3829 КО Бечеј изградити комунални објекат-котларницу на биомасу. Поред пројектовања и изградње објеката, урадити и партерно уређење парцеле како би се испоштовали сви захтеви функције, заштите животне средине и заштите од акцидентних ситуација.

У склопу комплекса изградити објекат котларнице на агро биомасу (брикетин) са канцеларијским простором, силос и транспортне уређаје за агро биомасу (брикетин), филтере, димњаке, надстрешњицу на агро биомасу (брикетин), портирницу и вагу.

Котларница на биомасу, као главни објекат на парцели треба да садржи све потребне просторије и уређаје потребне за њено функционисање (канцеларију, оставу, просторију за смештај електро опреме, командну салу и пратеће просторије за боравак радника...)

Према потребама ЈП Топлана, инсталирати два вреловодна котла, појединачне снаге према потребама инвеститора. Предвидети уградњу хидроскретнице преко које ће се избећи хидраулички проблеми у функционисању постројења на агробиомасу. Хидроскретницу са једне стране повезати са циркулационим круговима котлова на агробиомасу у којима је температурни режим 110/80°C, а са друге стране са циркулационим кругом у коме се налази измењивач топлоте у коме је температурни режим 110/80°C.

Преко измењивача топлоте инсталираног у старој топлани на гас која је на удаљености од око 150m североисточно од предметног подручја (к.п.бр. 3827/2 КО Бечеј), вршиће се пренос топлотне енергије у постројењу на агробиомасу у дистрибутивну мрежу за грејање чији је температурски режим 105/75°C . Укупни топлотни капацитет измењивача топлоте је 10 MW (2x5 MW). Циркулацију воде кроз дистрибутивну мрежу и секундарни део измењивача обезбеђују пумпе постојећег постројења на гас.

Предвидети и повећање капацитета постојеће хемијске припреме воде у топлани на гас избором и монтажом додатног постројења за хемијску припрему воде, капацитета 10 m³/h. Додавањем додатног постројења за хемијску припрему воде обезбедиће се укупан капацитет од 20 m³/h.

Везу између старог и новог постројења предвидети подземно постављеним предизолованим цевима одговарајућег пресека. Повезни вреловод мора бити тако изграђен да буду испоштована најмања међусобна растојања у односу на саобраћајну и комуналну инфраструктуру других власника подземних инсталација, што је обрађено у поглављу I 2.1.4.9 Топловодна инфраструктура

Интерне саобраћајне површине уредити тако да обезбеде адекватно саобраћајно прикључење на новопланирану насељску саобраћајницу (ранг – главна насељска саобраћајница) као и могућност изградње и прикључења на инфраструктуру. Интерне саобраћајне површине пројектовати тако да задовоље све потребне услове и прописе који се тичу заштите простора од акцидената. Предвидети паркинг простор.

I 2.1.4.2 Саобраћајне површине

Друмски саобраћај

Моторни саобраћај

Како у оквиру обухвата Плана не постоје саобраћајнице изграђене савременим коловозним застором, планира се изградња нове саобраћајнице преко које ће се извршити повезивање комплекса котларнице са насељском саобраћајном мрежом. Дефинисањем овог уличног коридора створиће се услови за поступак парцелације ради формирања нових грађевинских парцела за површине јавних намена - саобраћајнице.

Планом генералне регулације насеља Бечеј („Службени лист Општине Бечеј” број: 14/2015) и Изменама и допунама Плана генералне регулације насеља Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" бр. 20/2017) предвиђена је изградња насељске саобраћајнице, ранг – главна насељска саобраћајница, кроз предметно подручје.

Главна насељска саобраћајница (ГНС) ће, по функцији и изграђености, бити најважнији насељски саобраћајни капацитет, која ће кумулисати сав интерни саобраћај на нивоу насеља. Дуж трасе главне насељске саобраћајнице кретаће се средства јавног превоза и омогућиће даљинска (транзитна) и интерна кретања.

Главна насељска саобраћајница треба да поседује одговарајућу изграђеност као и простор за независно вођење немоторних кретања (бицикличку и пешачке стазе), како би се обезбедио највиши ниво саобраћајне услуге.

Регулациона ширина новопланиране насељске саобраћајнице утврђена је у складу са функционалним рангом саобраћајнице и потребним простором за постављање планиране саобраћајне и комуналне инфраструктурне мреже, а на основу Плана генералне регулације и Измена и допуна плана генералне регулације насеља Бечеј и износи 18,0m.

Положај саобраћајнице одређен је теменима осовина саобраћајнице у складу са условима бр. 843/2 од 14.11.2016. године, издатих од стране ЈП "Дирекција за изградњу Бечеј", у свему према графичком прилогу бр. 4 – *Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање, Р 1:500.*

Елементи попречног профила главне насељске саобраћајнице (ГНС) на делу трасе у обухвату Плана:

- две возне траке намењене проточном саобраћају, свака ширине 3,5m,
- тротоари, са обе стране коловоза, ширине 2,0m и 1,8m.
- Једнострана двосмерна бицикличка стаза ширине 2,5m и
- Зеленило у оквиру регулационог профила насељске саобраћајнице ширине 2x0,5m са стране намењеној за бицикличку стазу и 3,3m са супротне стране.

Дефинисана саобраћајница намењена је за саобраћај моторних возила. Планирано је да се саобраћај моторних возила одвија на јединственом коловозу. Саобраћајни токови се пресецају у истом нивоу са једноколосечном железничком пругом Римски Шанчеви – Бечеј – Сента – Хоргош источно од границе обухвата Плана. Иако ван обухвата Плана детаљне регулације, неопходно је дефинисати укрштање планиране главне насељске саобраћајнице са постојећом железничком пругом на начин на који ће се успоставити јасно дефинисана хијерархија саобраћајних токова различите врсте са циљем обезбеђивања потребног нивоа квалитета и безбедности саобраћаја. У складу са горе наведеним, неопходно је извести и саобраћајну сигнализацију у хоризонталној и вертикалној равни.

Паркирање моторних возила забрањено је у оквиру регулационог профила главне насељске саобраћајнице.

Прикључак интерне саобраћајнице комплекса котларнице урадити у нивоу коловоза са истим коловозним застором.

Приликом изградње предметног прикључка обезбедити све радне јаме заштитним оградама и поставити привремену а након завршетка радова трајну саобраћајну сигнализацију.

Изградњу прикључка извршити у току једног дана. У случају потребе за дужим извођењем, преко ноћи се не смеју оставити отворене јаме и ровови.

Све штете које настану приликом извођења предметних радова, падају на терет инвеститора.

Немоторни саобраћај

Изградња бицикличке стазе утврђена је као обавеза планом вишег реда, а уједно је и обавезан саставни елемент регулационог профила главне насељске саобраћајнице.

Због просторне организација у оквиру обухвата Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју, најприхватљивије је изградити једнострану двосмерну бицикличку стазу преко пута планираног прикључка за котларницу на биомасу са новопланиране главне насељске саобраћајнице.

Бицикличка стаза је предвиђена као једнострана двосмерна, није у нивоу са коловозом, тј. од коловоза је одвојена ивичњаком и разделном зеленом површином (заштитна трака) ширине 0,5m.

Због укрштања бицикличке стазе са једноколосечном железничком пругом Римски Шанчеви – Бечеј – Сента – Хоргош, а у циљу обезбеђивања безбедности бициклиста у саобраћају, потребно обезбедити зауставну прегледност за безбедно заустављање бициклисте пред препреком, у овом случају једноколосечном железничком пругом. У зависности од брзине вожње бицикала заустављање бициклисте пред препреком износи од 20 до 40 метара. Потребно је сигнализацијом обележити приближавање препреци и испланирати прелазак са бицикличке стазе на саобраћајну траку за моторни саобраћај. Бициклиста се на бицикличкој стази осећа безбедно те прелазак на коловоз представља потенцијално опасно место. Оваква промена профила је дозвољена само на прегледном месту уз коришћење одговарајуће сигнализације којом се и остали учесници у саобраћају правовремено упозоравају на опасност.

Ради постизања безбедног одвијања бицикличког саобраћаја при укрштању са другим саобраћајним површинама потребно је испунити следеће услове:

- 1) веома јасно и недвосмислено вођење бицикличког саобраћаја (индиректно или директно).
- 2) Смер кретања бициклисте мора бити у видном пољу возача,
- 3) разумљиво обележавање предности,
- 4) добра прегледност,
- 5) недвосмислено обележавање места на којима се сеобраћајнице укрштају (самостални добро видљиви бициклички прелази, препоручује се бојење површина на местима укрштања).

Нормални профил бицикличке стазе приказан је на графичком прилогу бр.4 – *Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:500.*

Железнички саобраћај

Железничка пруга не пролази корз обухват Плана али утиче на услове и могућности градње.

Источном границом предметног Плана пролази једноколосечна локална железничка пруга: Римски Шанчеви – Бечеј – Сента – Хоргош, као и локална пруга Бечеј-Врбас. Предметно подручје налази са леве стране железничке пруге на растојању од 14 метара, односно на растојању од 10,71 метара од осе колосека железничке пруге Бечеј-Врбас која је ван експлоатације.

Железничко подручје је земљишни простор на коме се налазе железничка пруга, објекти, постројења и уређаји који непосредно служе за вршење железничког саобраћаја, простор испод мостова и виадуката, као и простор изнад трасе тунела.

Железничка инфраструктура обухвата: доњи и горњи строј пруге, објекте на прузи, станичне колосеке, телекомуникациона, сигнално-сигурносна, електроувучна, електроенергетска и остала постројења и уређаје на прузи, опрему пруге, зграде железничких станица са припадајућим земљиштем и остале објекте на железничким службеним местима који су у функцији организовања и регулисања железничког саобраћаја са земљиштем које служи тим зградама, пружни појас и ваздушни простор изнад пруге у висини од 12 метара, односно 14 метара код далековода напона преко 220kV, рачунајући од горње ивице шине.

Пружни појас је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 8 метара, у насељеном месту 6m, рачунајући од осе крајњих колосека, земљиште испод пруге и ваздушни простор у висини од 14m. Пружни појас обухвата и земљишни простор службених места (станица, стајалишта, распутница, путних прелаза и слично) који обухвата све техничко-технолошке објекте, инсталације и приступно-пожарни пут до најближег јавног пута.

Инфраструктурни појас је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 25m рачунајући од осе крајњих колосека који функционално служи за употребу, одржавање и технолошки развој капацитета инфраструктуре.

Заштитни пружни појас је земљишни појас са обе стране пруге, у ширини од 100m рачунајући од осе крајњих колосека.

Будућа изградња објеката у односу на постојећу пругу на површинама у оквиру Плана детаљне регулације условљена је законском регулативом и захтевима дефинисаним у поглављу *I 2.2.1.2 Саобраћајне површине – Железнички саобраћај*.

2.1.4.3 Заштитно зеленило

У оквиру обухвата Плана јављају се 4 вида зеленила:

- Заштитно зеленило у виду намене, које се простире у јужном делу обухвата Плана и заузима површину од 0,06ha.
- Ободно заштитно зеленило – појас заштитног зеленила комуналног објекта,
- Зеленило у оквиру регулационог профила насељске саобраћајнице и
- партерно зеленило.

За потребе очувања/подизања заштитног зеленила, у складу са смерницама из Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени гласник РС”, бр. 14/05) неопходно је:

- зелене површине повезати у целовит систем зеленила, уз обезбеђење разноврсности врста и физиогномије, тј. спратовности дрвенасте вегетације;
- у саставу сађеног зеленила дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима;
- избегавати коришћење инвазивних (агресивних алохтоних) врста као што су: циганско перје (*Asclepias syriaca*), јасенолисни јавор (*Acer negundo*), кисело дрво (*Ailanthus glandulosa*),

багремац (*Amorpha fruticosa*), западни копривић (*Celtis occidentalis*), дафина (*Elaeagnus angustifolia*), пенсилвански длакави јасен (*Fraxinus pennsylvanica*), трновац (*Gledichia triachantos*), жива ограда (*Lycium halimifolium*), петолисни бршљан (*Parthenocissus inserta*), касна сремза (*Prunus serotina*), јапанска фалоба (*Reynouria syn. Fallopia japonica*), багрем (*Robinia pseudoacacia*), сибирски брест (*Ulmus pumila*).

На парцели на којој се налази комунални објекат - котларница на биомасу, треба поставити ободно заштитно зеленило ради заштите биодиверзитета и очувања квалитета ваздуха урбаних површина. При подизању ободног заштитног зеленила поштовати одредбе из претходног пасуса прописане за заштитно зеленило као намену

Зеленило у оквиру регулационог профила насељске саобраћајнице формирати тако да обезбеди униформност засада и препознатљивост улице. То се постиже избором једне врсте дрвећа (дивљи кестемн, липа, јавор, софора...). При избору саднице водити рачуна о карактеру улице, правцу доминантног ветра, као и смени фенолошких аспеката. Цветњаке не садити дуж целе траке улице већ само у близини пешачких прелаза и раскрсница. При избору врста за зелененило у оквиру регулационог профила саобраћајнице водити рачуна да, сем декоративних својстава (фенолошке особине), саднице буду прилагођене условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину, гасове) и инфраструктурним коридорима. Овакав вид озелењавања треба да створи максималне погодности за кретање возила и пешака. Неопходно је стварати повољније услове за сагледавање урбаног пејзажа.

Патрерно зеленило обухвата остале слободне зелене површине на парцели. Избор зеленила приликом уређења може бити по захтеву инвеститора уз услов обезбеђења разноврсности врста и физиогномије, тј. спратовности дрвенасте вегетације и да се избегавају инвазивне (агресивне алохтоне) врсте.

I 2.1.4.4 Водоснабдевање и одвођење отпадних вода

Водоводна мрежа је изграђена у зеленом појасу непосредно уз северни део предметне локације. Магистрални водовод, пречника DN 400mm прелази преко предметном подручја уз јужну границу обухвата Плана. Материјал јавног водовода је АС за радни притисак од 10 бара. Капацитетом цевовода могу се задовољити санитарне и противпожарне потребе до 10 l/s. Минимални притисак у уличном водоводу је 2,5 бара, док је радни притисак (просечни) 3,5 бара.

За потребе прикључења на јавну водоводну мрежу, тј. за довод санитарне воде за потребе котларнице на биомасу као и за обезбеђивање хидрантске мреже, израдити цевовод од комплекса котларнице на биомасу до јавне водоводне мреже северно од границе обухвата Плана. Повезивање на јавну водоводну мрежу извести у складу са техничким условима у вези прикључења на јавни водовод на основу Одлуке о снабдевању водом (Сл. лист Општине Бечеј бр. 13/2009) и Правилника о техничким условима за прикључење на јавни водовод (Сл. лист Општине Бечеј бр. 2/2010).

Предвидети сепаратни тип канализационе мреже за сакупљање атмосферских и санитарно-фекалних отпадних вода.

Приликом изградње објеката потребно је предвидети адекватна техничка решења, у циљу спречавања загађења површинских и подземних вода, као и промене постојећег режима воде. Израда техничке документације мора бити у складу са општим концептом канализације, пречишћавања и диспозиције отпадних вода на нивоу општине Бечеј.

Шахт канализације отпадних вода налази се на углу улица Милоша Црњанског и Петровоселског пута у зеленом појасу. Пречник јавне канализације отпадних вода DN 250mm од АС материјала. Доња ката изграђеног шахта је на дубини око 2,0m, мерено од горње коте шахтног поклопца.

Санитарно-фекалне отпадне воде и технолошке отпадне воде могу се испуштати у јавну канализациону мрежу, у свему према условима ЈП „Водоканал” Бечеј. Зависно од потреба, код загађивача предвидети изградњу уређаја за предtretман технолошких отпадних вода, тако да њихов квалитет задовољава санитарно-техничке услове за испуштање у јавну канализацију, а у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр. 67/11, 48/12 и 1/16).

Прикључење на јавну канализацију отпадних вода извршити у складу са техничким условима за прикључење на јавну канализацију отпадних вода на основу Одлуке о јавној канализацији отпадних вода (Сл. лист Општине Бечеј бр. 8/2010), Правилника о техничким условима за прикључење објеката на јавну канализацију отпадних вода (Сл. лист Општине Бечеј бр. 5/2011) и Правилника о квалитету отпадних вода које се могу упуштати у јавну канализацију отпадних вода (Сл. лист Општине Бечеј бр. 5/2011).

Сакупљање, канализација и диспозицију отпадних вода вршити у складу са условима ЈП „Водоканал” Бечеј.

Шахт канализације атмосферских вода налази се на углу улица Зелена и Петровоселски пут, источно од предметног подручја. Канализација атмосферских вода је зидана, Менчик-ова канализација атмосферских вода. Доња ката изграђеног шахта је на дубини око 2,0m, мерено од горње коте шахтног поклопца. Западно од обухвата Плана налази се отворени канал атмосферских вода.

Прикључење на јавну канализацију атмосферских вода извршити у складу са техничким условима за прикључење на јавну канализацију атмосферских вода на основу Одлуке о јавној атмосферској канализацији (Сл. лист Општине Бечеј бр. 11/2011), Правилника о техничким условима за прикључење објеката (индивидуалних и колективних стамбених зграда, индустрије и других корисника) на јавну канализацију атмосферских вода (Сл. лист Општине Бечеј бр. 5/2011).

Атмосферске воде чији квалитет одговара II класи воде могу се без пречишћавања одвести у атмосферску канализацију, околне површине, риголе и др., путем уређених испуста који су осигурани од ерозије.

За атмосферске воде са зауљених и запрљаних површина, пре улива у јавну канализациону мрежу, предвидети одговарајући предtretман (сепаратор уља, таложник).

I 2.1.4.5 Електроенергетска инфраструктура

У обухвату предметног Плана, као и у непосредној близини обухвата нема објеката који су у власништву ЈП „Електромержа Србије”. Према плану развоја преносног система за период од 2016. године до 2025. године и плану Инвестиција, у обухвату предметног плана није планирана изградња електроенергетске инфраструктуре, која би била у власништву ЈП „Електромержа Србије”.

За потребе испоруке електричне енергије садржајима у обухвату Плана, котларнице на биомасу $P_{\max} \text{ЈЕДНОВРЕМЕНА} = 150 \text{ kW}$, предвидети изградњу трансформаторске станице (ТС) 20/0.4 kV, типа монтажано-бетонска (МБТС) или зидане (ЗТС) или узидане (УЗТС).

Поменути ТС предвидети да буде "индустријског типа", односно само за потребе једног корисника дистрибутивног система електричне енергије (једног купца електричне енергије).

Повезивање ТС са местом прикључења се реализује у процедури изградње прикључка на ДСЕЕ. У конкретном случају прикључак на ДСЕЕ чиниће: изградња подземних 20 kV водова од ТС до места прикључења на ДСЕЕ и уградња ормана мерног места и 20 kV расклопног постројења у ТС. Повезивање ТС са местом прикључења, у својству инвеститора изградње прикључка, реализује Огранак Електродистрибуција Нови сад о трошку инвеститора изградње котларнице на биомасу.

За напајање ТС предвидети коридоре и трасе за изградњу два нова 20 kV подземна вода од поменуте ТС до постојећих 20 kV подземног вода који је изграђен у путном појасу Петровоселски пут (са парне стране испед кућних бројева 4-6, односно испред старог објекта "Трикотекс"). Такође предвидети коридор и за изградњу трећег 20 kV подземног вода, од поменуте ТС до постојеће ТС "Ђорђе" (која је изграђена у улици Милоша Црњанског, у близини раскрснице са Улицом Кочи Ивана).

Изградња нових електроенергетских објеката на површинама у оквиру Плана детаљне регулације условљена је законском регулативом и правилима дефинисаним у поглављу *I 2.2.1.5 Електроенергетска инфраструктура*.

I 2.1.4.6 Телекомуникациона инфраструктура

На простору из обухвата Плана, нема постојеће подземне телекомуникационе инфраструктуре.

Северно од границе обухвата Плана са обе стране државног пута II А реда, број 109 - Тополски пут (парцела 7994/1 КО Бечеј) пролазе телекомуникациони водови.

Планирану котларницу на биомасу повезати на постојећи 1ТТ вод северно од обухвата Плана.

Потребно је планирати постављање ПВЦ цеви Ø 110 mm на местима укрштања траса са коловозом, као и испод бетонских и асфалтних површина на трасама каблова, како би се избегла накнадна раскопавања.

Приликом планирања нових саобраћајних коридора планирати полагање одговарајућих цеви за накнадно провлачење телекомуникационих каблова Телекома у оквиру парцеле у власништву имаоца саобраћајне инфраструктуре.

У циљу заштите постојеће и будуће ТК инфраструктуре потребно је пре почетка израде пројектне документације и било каквих радова на предметном подручју прибавити сагласност од „Телеком Србије“.

На предметном подручју тренутно нема активних и планираних базних станица Телекома Србија – систем за мобилну телефонију. Ако се јави потреба и реше се имовинско правни односи, могуће је постављање базних станица на постојећим и планираним објектима.

На предметном подручју не постоје РР (радио-релејни) коридори фиксне телефоније који су у надлежности „Телеком Србија“. У предметној зони није планирана изградња телекомуникационих објеката са припадајућом инфраструктуром за GSM и УМТС јавну мобилну телефонију, као ни осталих телекомуникационих система који технолошки наслеђују ове системе.

Правила грађења потребне телекомуникационе инфраструктуре дата су у поглављу **I 2.2.1.6. Телекомуникациона инфраструктура.**

I 2.1.4.7 Гасоводна инфраструктура

На предметном подручју не постоји гасоводна инфраструктура у надлежности ЈП „Србијагас“.

НИС а.д. Нови Сад на предметној локацији не изводи и не планира да изводи геолошке истражне радове нафте и гаса, нема објекте инфраструктуре: станице за снабдевање возила моторним горивима (бензинске станице), стоваришта, нити друге објекте.

На предметној парцели постоји дистрибутивна гасна мрежа ниског притиска ДГМ Бечеј. Димензија дате инсталације, унутар планске целине, је d110 и представља део главног прстена за снабдевање насеља Бечеј природним гасом. ДГМ је израђена од полиетиленских цеви које испуњавају услове према српском стандарду SRPS G.C6.661.

У складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту инсталације, ДГМ је постављена подземно у зеленом појасу, у рову дубине довољне да се обезбеди надслој од 0,8 m изнад цеви, вођена праволинијски, са постављеним типским плочицама са натписом „гасовод“. На дубини од 30-40 cm, изнад осе цеви, постављена је упозоравајућа трака са натписом „опасност гасовод“.

Котларницу на биомасу повезати на постојећу ДГМ која се налази јужно од објекта. Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре. Трасу цевовода водити најкраћим путем и мора да остане трајно приступачна.

Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

Након полагања, а пре затрпавања, цеви се геодетски сниме, у хоризонталној и вертикалној представи.

Приликом извођења било каквих радова потребно је да се радни појас формира тако да тешка возила не прелазе преко места на коме гасовод није заштићен.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати привремене, трајне, покретне и непокретне објекте.

У близини гасовода ископ вршити ручно. У случају оштећења гасовода, гасовод се поправља о трошку инвеститора радова.

Евентуална измештања гасовода се врше о трошку инвеститора радова.

Евентуална раскопавања гасовода ради утврђивања чињеничног стања, не могу се вршити без одобрења и присуства представника предузећа које газдује инсталацијом, при чему је неопходно послати обавештење најмање 3 дана пре почетка радова.

Приликом изградње планираних објеката неопходно је придржавати се законских одредби и правила грађења у односу на постојећу гасоводну инфраструктуру која су дефинисана у поглављу **I 2.2.1.8. Гасоводна инфраструктура.**

I 2.1.4.8 Топловодна инфраструктура

На предметном подручју не постоји изграђена топловодна инфраструктура. ЈП "Топлана Бечеј" налази се на катастарској парцели бр. 3827/2 КО Бечеј.

Новопланирани објекат котларнице на биомасу повезати са старим постројењем ЈП "Топлана Бечеј" постављањем предизолованим цевима DN200. Повезивање извршити подземно, тако да се подземна цев укрсти са железничком пругом под углом од 90°. При укрштању поставити вреловод у заштитну цев.

Повезни вреловод мора бити тако изграђен да буду испоштована најмања међусобна растојања у односу на комуналну инфраструктуру.

Дубина полагања топловода је од 0,6 m до 1,0 m. Локација ровова треба да је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака улице, тротоара и ригола, тротоара и бетонског канала. На локацији где нема зеленог појаса топловод се води испод уличног тротоара, бетонираних платоа и површина или испод уличних канала за одвод атмосферске воде на дубини 1,0 m од дна канала или ригола. Изузетно, топловод се полаже дуж трупа пута, уз посебне мере заштите од механичких и других оштећења.

Приликом изградње планираних објеката неопходно је придржавати се законских одредби и правила грађења у односу на постојећу гасоводну инфраструктуру која су дефинисана у поглављу **I 2.2.1.9. Топловодна инфраструктура.**

I 2.1.5 Услови и мере заштите природних добара и непокретних културних добара и заштите природног и културног наслеђа, животне средине и живота и здравља људи

I 2.1.5.1 Услови и мере заштите природних добара и природног наслеђа

Заштита природних вредности остварује се спровођењем мера за очување њиховог квалитета, количина и резерви, као и природних процеса, односно њихове међузависности и природне равнотеже у целини.

Предметни локалитет се не налази унутар заштићеног подручја, станишта заштићених и строго заштићених дивљих врста нити других елемената еколошке мреже.

Заштитно зеленило се подиже и чува у складу са смерницама из Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени гласник РС”, бр. 14/05), а које су већ наведене у поглављу **2.1.4.3 Заштитно зеленило.**

Уколико се у току земљаних радова на припреми локације наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, сходно Закону о заштити природе, извођач је дужан да о томе обавести министарство надлежно за послове заштите животне средине и да предузме све мере како се природно добро не би оштетило, уништило или украло.

I 2.1.5.2 Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа

Археолошким рекогносцирањем предметне локације није констатовано постојање археолошких локалитета. Наиме, предметна парцела се налази на нешто нижем слатинастом терену (некадашња бара) па се стога на овом терену не очекују покретна или непокретна културна добра.

За предметну парцелу се не прописују посебне мере заштите, па се стога примењују само оне опште мере заштите које су утврђене Законом о културним добрима („Службени гласник“ 71/94, 52/2011 – др. закони и 99/2011 – др. Закон). Уколико се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавести надлежни завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у ком је откривен.

С обзиром на то да нема посебних мера заштите, сва пројектно-техничка документација приликом изградње објеката мора бити у складу са општим мерама заштите културних добара. По изради пројектно техничке документације, подносилац захтева је дужан да прибави сагласност Покрајинског завода за заштиту споменика културе који ће, у оквиру својих надлежности, остваривати увид у спровођење мера заштите током радова на објектима.

I 2.1.5.3 Услови и мере заштите животне средине

Мере заштите ваздуха

Праћење квалитета ваздуха је основни предуслов у тежњи за постојањем стандарда у том погледу. Неопходно је ускладити одржавање аерозагађења са чланом 42. и 55. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/2009 и 10/2013) и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13)

Основне мере заштите квалитета ваздуха подразумевају:

- Употребу одговарајуће опреме, техничко и технолошких решења, којима се обезбеђује да емисија загађујућих материја у ваздух задовољава прописане граничне вредности,
- Приликом пројектовања, градње и коришћења потројења неопходно је одржавати га на такав начин да не испушта загађујуће материје у ваздух у количини већим од граничних вредности емисије,
- Обезбедити пречишћавање продуката емисије (чврстих честица) на местима потенцијалног ризика од емисије загађујућих материја у спољашњу средину,
- Уколико дође до квара уређаја којим се обезбеђује спровођење прописаних мера заштите или до поремећаја технолошког процеса због чега долази до прекорачења граничних вредности емисије, носилац пројекта је дужан да квар или поремећај отклони или прилагоди рад новонасталој ситуацији или обустави технолошки процес како би се емисија свела у дозвољене границе у најкраћем року,
- У случају прекорачења граничних вредности нивоа загађујућих материја у ваздуху, да предузме техничко-технолошке мере или да обустави технолошки процес, како би се концентрације загађујућих материја свеле у прописане вредности,
- Носилац пројекта стационарног извора загађивања, код кога се у процесу обављања делатности могу емитовати гасови непријатних мириса, дужан је да примењује мере које ће довести до редукције мириса иако је концентрација емитованих материја у отпадном гасу испод граничне вредности емисије,
- Носилац пројекта новоизграђеног или реконструисаног стационарног извора загађивања за који није прописана обавеза издавања интегрисане дозволе или израде студије о процени утицаја на животну средину дужан је да пре пуштања у рад прибави дозволу.

Ради заштите биодиверзитета урбаних површина, као и за потребе очувања квалитета ваздуха, неопходно је очување/подизање заштитног зеленила ободним делом радног комплекса према околним парцелама.

Мере заштите вода и земљишта

Предвидети да се канализациони систем на подручју обухвата Плана развија као сепаратни (посебно се прихватају условно чисте атмосферске, а посебно санитарно-фекалне воде). Зауљене атмосферске отпадне воде треба да буду адекватно прикупљене и пречишћене (коришћењем таложника и сепаратора уља и масти). Атмосферске воде чији квалитет одговара II класи воде могу се без пречишћавања одвести у атмосферску канализацију, околне површине, ригол и др. путем уређених испуста који су осигурани од ерозије.

Након прикупљања зауљених отпадних атмосферских вода системом непропусних дренажних цеви и пречишћавања на сепаратору уља и масти, квалитет пречишћеног ефлуента мора задовољавати прописане критеријуме за упуштање у канализацију насеља. Отпадне воде морају бити третиране у складу са правилима одвођења и пречишћавања отпадних вода и према захтевима Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр. 67/11, 48/12 и 1/16). Загрејана вода мора бити охлађена пре испуштања у крајњи реципијент.

Комунални комплекси који испуштањем штетних материја могу угрозити воду, морају вршити претходно пречишћавање кроз предtretман, а затим вршити евакуацију отпадних вода на заједничко пречишћавање са санитарном и атмосферском отпадном водом, пре упуштања у реципијент. Санитарно-фекалне отпадне воде и технолошке отпадне воде могу се испуштати у јавну канализациону мрежу.

Заштита вода од загађивања спроводи се у складу са Планом за заштиту вода од загађивања. Планом за заштиту вода од загађивања утврђују се нарочито: мере за спречавање или ограничавање уношења у воде опасних и штетних материја, мере за спречавање и одлагање отпадних и других материја на подручјима на којима то може утицати на погоршање квалитета вода, мере за пречишћавање загађених вода, начин спровођења интервентних мера у одређеним случајевима загађивања, организације које су дужне спроводити поједине мере, рокови за смањење загађивања воде, као и одговорности и овлашћења у вези са спровођењем заштите.

У циљу заштите вода забрањује се:

- уношење опасних и штетних материја које доводе до прекорачења прописаних вредности;
- уношење чврстих и течних материја које могу загадити воду или могу изазвати замуљивање, заслањивање воде и таложење наноса;
- испуштање отпадних вода у јавну канализацију (које садрже опасне и штетне материје изнад прописаних вредности, које могу штетно деловати на могућност пречишћавања вода из канализације или које могу оштетити канализацију и постројење за пречишћавање вода);
- коришћење напуштених бунара као септичких јама.

За потребе коришћења отпада као секундарне сировине, односно за добијање енергије, управљање отпадом вршити сагласно одредбама Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС”, бр. 98/10) и сродних законских аката. Привремено одлагање чврстог отпада, који се не може искористити као секундарна сировина, вршити у посудама/уређајима одговарајућег капацитета, који обезбеђују изолацију отпадних материја од околног простора.

Привремено складиштење евентуално присутног опасног отпада вршити у складу са члановима 36. и 44. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10 и 14/16). Отпад мора да биде прописно обележен и привремено складиштен на прописан начин до његовог коначног збрињавања. За одлагање чврстог отпада који нема својство опасних материја, користити контејнере који обезбеђују изолацију отпадних материја од околног простора.

За све планиране активности које ће се обављати у оквиру предметне локације, мора се предвидети адекватно техничко решење, у циљу спречавања загађења површинских и подземних вода.

Мере заштите од буке

Мере и услове заштите од буке јединица локалне самоуправе утврђује у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10).

Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС”, број 75/10) прописани су индикатори буке у животној средини, граничне вредности, методе за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке на здравље људи. Према овој Уредби, на граници зоне индустријских, складишних и сервисних подручја бука не сме прелазити граничну вредност прописану за зону са којом се граничи.

Један вид заштите од буке, чија је употреба обавезна приликом формирања комплекса јесте формирање ободног заштитног зеленила који ће вишеструко позитивно деловати. Осим смањења штетног деловања буке (кроз абсорпцију звука) оно делује и еколошки, пречишћава ваздух али и визуелно и квалитетно повећава вредност простора.

I 2.1.5.4 Мере заштите од акцидентата

Могући акциденти су избијање пожара и експлозија, удар грома, временске непогоде – град, поплава и земљотрес.

Мере заштите од пожара и експлозија

Овај План урађен је у складу са важећим законима, техничким прописима и српским стандардима, те сходно томе, у погледу извршења потребних мера заштите од пожара, плански документ је у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС” бр. 111/2009 и 20/2015) и Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Сл. гласник РС” бр. 54/2015).

При избору материјала водити рачуна о њиховој отпорности са аспекта техничке и противпожарне заштите. Уз објекте повећаног ризика од пожара морају се испројектовати и извести приступни пут, окретница и плато за кретање ватрогасног возила и извођење интервенција. При пројектовању и изградњи комплекса узети у обзир важеће прописе за: избор грађевинског материјала, хидратанску мрежу, громобран, електричну мрежу, димњаке, танкове и погоне са лако запаљивим материјалима. У објектима и просторијама у којима се ускладиштава и држи запаљиви и други материјал морају се обезбедити слободни пролази и прилази справама и уређајима за гашење. Заштиту од пожара спровести и дефинисањем зона опасности од пожара.

Сходно члану 29. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС”, број 111/09 и 20/15), поред услова прописаних посебним законом који уређује област градње и уређења простора, мерама заштите од пожара и експлозија морају се обухватити и:

1. изворишта снабдевања водом и капацитет градске водоводне мреже који обезбеђују довољно

- количине воде за гашење пожара;
2. удаљеност између зона предвиђених за стамбене и објекте јавне намене и зона предвиђених за индустријске објекте и објекте специјалне намене;
3. приступни путеви и пролази за ватрогасна возила до објекта;
4. безбедносни појасеви између објеката којима се спречава ширење пожара и експлозије, сигурносне удаљености између објеката или њихово пожарно одвајање;
5. могућност евакуације и спашавања људи.

Ради превенције и безбедног рада котларнице на биомасу неопходна је израда Плана у случају удеса, који садржи све неопходне елементе за адекватно поступање у акцидентним ситуацијама.

Поред горе наведених закона потребно је придржавати се одредби следећих правилника и прописа који регулишу област заштите од пожара и експлозија, а то су:

- Правилник о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара ("Сл. лист СФРЈ" бр. 30/91).
- Правилник о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара ("Сл. лист СРЈ" бр. 8/95).
- Правилник о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферских пражњења ("Сл. лист СРЈ" бр. 11/96).
- Правилник о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Сл. лист СФРЈ" бр. 74/90).
- Правилник о техничким мерама за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова ("Сл. лист СФРЈ" бр. 41/93).
- Правилник о техничким нормативима за заштиту електтроенергетских постројења од пренапона ("Сл. лист СФРЈ" бр. 7/71 и 44/76).
- Правилник о техничким нормативима за постављање надземних електроенергетских водова и телекомуникационих каблова водова ("Сл. лист СФРЈ" бр. 36/86).
- Правилник о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија ("Сл. лист СФРЈ" бр. 24/87).
- Одредбе SRPS стандарда;
- Одредбе TP 21;
- Одредбе TP 19;

као и других правилника и стандарда са аспекта заштите од пожара који произилазе из горе наведених законских и подзаконских аката.

Мере заштите од удара грома

Заштиту од удара грома остварити уградњом громобранских инсталација.

У складу са чланом 6. Правилника о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл.лист СРЈ", бр. 11/96), објекти са запаљивим и експлозивним супстанцама су у класи нивоа заштите I која се утврђује без прорачуна.

Мере заштите од поплава

Активности у области заштите од вода треба да омогуће, са одговарајућим нивоом прихватљивог ризика, безбедност насеља, објеката, земљишта од штетног дејства вода.

Заштита од поплава-површинских вода обезбеђује се:

- 1) поштовањем задатих параметара и важећих прописа при градњи хидротехничких објеката (карактеристике канала, мостова, пропуста и сл.);
- 2) изградњом атмосферске канализационе мреже у коридорима саобраћајница.

Мере заштите од земљотреса

Према сеизмолошкој карти насеље Бечеј је угрожено земљотресом јачине 7° MCS за повратни период од 100 година и 8° MCS за повратни период од 200 година (Републички сеизмолошки завод, Београд).

Низом мера заштите потребно је превасходно код планирања и организације простора превентивно смањити ризик од сеизмичких разарања, и то:

- 4) Код пројектовања објеката и извођења радова поштовати све прописе за сеизмичку зону очекивања земљотреса од 8° MCS, или оног степена сеизмичности за који се посебним сеизмичким истраживањима утврди да је меродаван.
- 5) Поштовати прописане минималне ширине саобраћајних коридора, како би се обезбедили слободни пролази у случају зарушавања
- 6) Посебно обезбедити грађевине чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалних сеизмичких потреса;
- 7) Сви инфраструктурни системи су веома подложни повредљивости код сеизмичких потреса, па је сходно томе обавезно поштовати све прописе и стандарде из ове области како би се обезбедила несметана комуникација и неопходно снабдевање становништва у случају оштећења.

I 2.1.6 Правила за образовање грађевинских парцела

Грађевинска парцела јесте део грађевинског земљишта са приступом јавној саобраћајној површини, која је изграђена или планом предвиђена за изградњу.

Грађевинска парцела је утврђена регулационом линијом према јавној саобраћајници, границама грађевинске парцеле према суседним парцелама и преломним тачкама које су дефинисане аналитичко – геодетским подацима.

Грађевинска парцела, по правилу има приближно облик правоугаоника или трапеза и бочним странама је постављена управно на осовину јавне саобраћајнице. Облик и величина грађевинске парцеле мора да омогућава изградњу објекта у складу са решењем из Плана детаљне регулације, правилима грађења и техничким прописима.

По правилу грађевинске парцеле се формирају уз поштовање имовинско- правних односа и постојећих међних линија. Промена граница катастарских парцела се може вршити на захтев власника катастарских парцела израдом урбанистичко-техничких докумената – пројекта парцелације и препарцелације и елабората геодетских радова у складу са условима дефинисаним овим Планом и чланом 65-68. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014, 54/2013 – Решење УС РС).

Величина парцеле мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени технолошким процесом, као и пратеће садржаје, уз поштовање параметара прописаних за конкретну намену.

На предметном подручју планирају се три намене од јавног интереса: комунални објекат-котларница на биомасу, саобраћајница и заштитно зеленило. Део парцеле који се узима за локалну саобраћајницу дефинисан је аналитичко – геодетским елементима приказаним на графичком прилогу бр. 4 – *Регулационо-нивелациони план са аналитичко – геодетским тачкама за обележавање*
P = 1:500

Табела бр. 2. Координате тачака за парцелацију површина јавних
намена-главна насељска саобраћајница

Тачка	Y	X
T-1	7425042.80	5053284.74
T-2	7425083.94	5053263.03
T-3	7425075.39	5053247.20
T-4	7425036.50	5053268.17
T-5	7425036.82	5053267.54

На поступак формирања грађевинске парцеле и решавања имовинско-правних односа за изградњу надземних и подземних линијских инфраструктурних објеката применити одредбе члана 69. Закона о планирању и изградњи.

Ако се приликом експропријације једног дела парцеле утврди да власник/корисник нема економског интереса да користи преостали део парцеле, односно, ако је због експропријације у складу са овим Планом на преосталом делу парцеле онемогућена или битно отежана његова егзистенција, експроприсаће се, на захтев власника/корисника, и тај део парцеле а у складу са чланом 10. Закона о експропријацији ("Сл.гласник РС", бр. 53/95, 20/09 и 55/13 - Одлука УС РС; "Сл. Лист СРЈ", бр. 9/96, 10/96, 15/96, 83/96, 153/96, 231/96, 135/97 и 160/99 – Одлука СУС). Накнада за експроприсану непокретност одређује се у новцу, уколико овим Законом није друкчије одређено. Орган који води поступак експропријације, дужан је да поучи ранијег сопственика да може да поднесе захтев за експропријацију преосталог дела непокретности и да то унесе у записник (члан 30. Закона о експропријацији).

I 2.1.7 Услови приступачности особама са инвалидитетом

Планом се дају услови за уређење и изградњу површина јавне намене (јавних површина), као и објеката за јавно коришћење, код којих је неопходно обезбедити приступачност особама са инвалидитетом.

Приступачност јесте резултат примене техничких стандарда у планирању, пројектовању, грађењу, реконструкцији, доградњи и адаптацији објеката и јавних површина, помоћу којих се свим људима, без обзира на њихове физичке, сензорне и интелектуалне карактеристике или године старости осигурава несметан приступ, кретање, коришћење услуга, боравак и рад. Сврха је да се свим људима, без обзира на њихове физичке, сензорне и интелектуалне карактеристике или године старости осигурава несметан приступ и кретање.

Обавезни елементи приступачности су:

12. Елементи приступачности за савладавање висинских разлика,
13. Елементи приступачности јавног саобраћаја.

Обавезни елементи приступачности примењују се одабиром најповољнијег решења у односу на намену, ако није другачије предвиђено међународним стандардима који уређују област јавног саобраћаја (IATA, UIC и сл..).

При планирању, пројектовању и грађењу јавних простора - саобраћајних и пешачких површина, прилаза до објеката, као и пројектовање објеката јавне намене и других објеката за јавно коришћење, морају се

обезбедити обавезни елементи приступачности за све потенцијалне кориснике, у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службеном гласнику РС”, бр. 22/15).

I 2.1.8 Мере енергетске ефикасности изградње

Под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије.

Унапређење енергетске ефикасности је смањење потрошње свих врста енергије, уштеда енергије и обезбеђење одрживе градње применом техничких мера, стандарда и услова планирања, пројектовања, изградње и употребе објеката.

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката;
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката (полистирени, минералне вуне, полиуретани, комбиновани материјали и др.);
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама јавне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела;
- користити атестиране уређаје са високим степеном искоришћења сировина/извора енергије и високим коефицијентом енергетске ефикасности
- размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту.

При пројектовању термотехничких система потребно је предвидети елементе система грејања, климатизације и вентилације са високим степеном корисности.

Сви појмови и параметри, као и начин израчунавања топлотних својстава зграда дефинисани су Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС”, број 61/11).

У складу са чланом 4. Закона о планирању и изградњи прописана енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима зграда који издаје овлашћена организација. Сертификат о енергетским својствима објекта чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе. Услови, садржина и начин издавања сертификата о енергетским својствима зграда прописани су Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда («Службени гласник РС», бр. 69/12).

I 2.2 Правила грађења

I 2.2.1 Правила грађења за површине јавне намене и мрежа јавне комуналне инфраструктуре

I 2.2.1.1 Комунални објекат – котларница на биомасу

Намена : комунални објекат – котларница на биомасу.

Компатибилне намене: заштитно зеленило и инфраструктурни објекти.

Сви објекти морају бити пројектовани и грађени према нормативима и стандардима за изградњу ове врсте објеката, уз примену санитарно-хигијенско, техничко-технолошких, еколошких, противпожарних и других услова. Обезбедити одговарајуће функционалне и техничке услове за рад и боравак запослених, у складу са важећим стандардима и прописима, применом савремених техничких решења, одговарајућим капацитетима и функционалном организацијом простора и објеката и увођењем свих потребних инсталација

Урбанистички параметри

Парцела:

- Величина парцеле као и њени аналитичко-геодетски елементи дати су на графичком прилогу бр. 4 – *Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:500.*
- Нема ограничења по питању максималне површине грађевинске парцеле.
- Величина парцеле намењене изградњи комуналних капацитета мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретним технолошким процесом, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање дозвољеног индекса изграђености и индекса заузетости земљишта.

Највећи дозвољени индекс заузетости износи: 50%.

Минимални проценат слободних зелених површина

- Минимални проценат слободних зелених површина: 30% (партерно зеленило заједно са ободним заштитним).
- У оквиру слободних површина комплекса формирати травни покривач (партерно зеленило) и изабрати дендролошке врсте које одговарају станишним условима, уз обавезну употребу аутохтоне вегетације.
- Ради заштите биодиверзитета урбаних површина, као и за потребе очувања квалитета ваздуха, неопходно је очување/подизање заштитног зеленила ободним делом комплекса према околним парцелама.

Намена објеката, физичка структура, хоризонтална и вертикална регулација и обрада:

- Намена главног објекта је котларница на биомасу.
- Спратност: до П+1, евентуално и више ако то захтева технолошки процес производње.
- Висина објекта и етажа одређује се у складу са технолошким процесом и мерама безбедности.
- Објекте димензионисати у зависности од потреба технолошког процеса.
- Управа и администрација може бити смештена у главном објекту, анексу главног објекта или као засебан објекат. Уколико се управа организује у засебном објекту, објекат се орјентише ка јавним површинама, а производња и складиштење повлачи у дубину парцеле.

- Дозвољена је изградња помоћних објеката у функцији технолошког процеса – димњаци, силоси, ваге, складишта, филтери објекти инфраструктуре и слично.
- За потребе функционисања комплекса у целини, дозвољава се изградња помоћних објеката типа: портирница, надстрешница, остава, гаража и слично.
- Максимална спратност помоћних објеката типа портирнице, надстрешнице, оставе... је П+0. Максимална висина је 5,0 m.
- Спратност и висина помоћних објеката типа силоса, димњака, складишта одређује се у зависности од потреба технолошког процеса.
- Неизграђене застрте површине ван интерних саобраћајница, манипулативних и паркинг простора и зелених површина могу се користити за складиштење на отвореном уз поштовање услова заштите животне средине, посебно вода и земљишта.

- Објекти се граде као слободностојећи.
- Могућа је изградња објеката у оквиру парцеле са међусобном удаљеношћу објеката од 0,0 m, тј. за ширину дилатације, ако су задовољени услови противпожарне заштите.
- Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико нема сметњи геотехничке или хидротехничке природе.

- Удаљеност главног и помоћних објеката од граница са суседним парцелама је минимално половина висине објекта, али не мање од 4,0m.
- Помоћне објекта контејнерског типа могуће је постављати на парцели у складу са потребама. Ови објекти својом позицијом не смеју да угрожавају заштиту у случају акцидентних ситуација.
- Међусобно растојање објеката на истој парцели износи половину висине вишег објекта, али не мање од 4,0m.

- Око објеката мора бити обезбеђен противпожарни пут који не може бити ужи од 3,5 m за једносмерно, односно 6,0 m за двосмерно кретање возила. Приликом пројектовања противпожарног пута имати на уму да је унутрашњи радијус кривине који остављају точкови противпожарног возила 7,0 m, а спољашњи радијус кривине 10,5 m. Успон (рампа) противпожарног пута не сме бити нагиба већег од 12% ако се коловоз не леди; односно 6% ако се коловоз леди.
- Помоћни објекти својом позицијом не смеју да нарушавају или угрожавају противпожарни пут.

- Обликовање фасаде и кровова треба да буде усклађено на нивоу целине, кровови

уједначеног нагиба и усклађени;

- Објекти морају носити архитектонске одлике своје намене;
- За обраду фасада и кровова користити савремене материјале;
- Објекте градити у складу са одредбама Правилника о енергетској ефикасности зграда („Сл. гласник РС“, бр. 61/11). Енергетска ефикасност утврђује се у поступку енергетске сертификације и поседовањем енергетског пасоша у складу са Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. гласник РС“, бр. 69/12);

Интерне саобраћајнице, манипулативне површине и паркирање:

- 1) Организацију интерног саобраћаја и потребних манипулативних површина прилагодити захтевима технолошког процеса и положају објеката.
- 2) Интерне саобраћајнице и манипулативне површине пројектовати у складу са одредбама Правилника о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара („Сл. Лист СРЈ“, бр.8/1995).
- 3) Конструкцију димензионисати у складу са о меродавним саобраћајним оптерећењем у зависности од типа возила чије се коришћење планира.
- 4) Саобраћајнице и манипулативне површине производних и производно-пословних комплекса застрти материјалом отпорним на уља и мазива и са падом од минимално 1,5% ради одводњавања ка риголама/сливницима и одводним цевима до сепаратора уља и масти.
- 5) Паркирање или гаражирање свих путничких возила, као и манипулативни простор, решава се на сопственој грађевинској парцели изван површине јавног пута;
- 6) На парцели се не планира задржавање теретног возила.
- 7) Капацитети за паркирање путничких возила утврђују се према нормативу једно паркинг место на 200м² корисног простора за производне/магацинске/индустријске објекте.

Ограђивање парцела:

- Висина ограде којом се ограђује радни комплекс не може бити изнад 2,2 м.
- Ограда се поставља тако да сама ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.
- Ограда на регулационој линији мора бити транспарентна или, евентуално, комбинација зидане и транспарентне ограде;
- Капије постављене на регулационој линији не смеју се отворати ван регулационе линије ка јавној површини;
- У оквиру комплекса, дозвољено је преграђивање функционалних целина, уз услов да висина те ограде не сме бити виша од спољашње ограде парцеле.

Уређење парцеле и прикључење објеката на инфраструктуру:

- Уређење парцеле подразумева изградњу објеката у складу са наменом. Основно уређење подразумева нивелацију, партер, зелене површине и одводњавање ван простора суседа;
- Минимално опремање грађевинске парцеле подразумева обезбеђење приступног пута, водоснабдевања, прикупљање и пречишћавање отпадних вода, прикључак на електроенергетску и телекомуникациону мрежу, уређење манипулативног простора, уређење паркинга за различите врсте возила и, по потреби, посебне просторије или ограђеног простора са посудама за прикупљање отпада.

Мере заштите:

- Основни безбедносни услови везани су за примену сеизмичких прописа, противпожарних прописа који су обавезни код пројектовања и изградње објеката;
- Основни услови заштите животне средине обезбеђују се прикључењем објеката на комуналну инфраструктуру на основу услова овлашћених комуналних предузећа и организација.
- Изградња објеката, извођење радова, односно обављање комуналне делатности, може се вршити под условом да се не изазову трајна оштећења, загађивање или на други начин деградирање животне средине. Заштита животне средине обухвата мере којима ће се заштитити вода, ваздух и земљиште од деградације.

I 2.2.1.2 Саобраћајне површине

Друмски саобраћај

Моторни саобраћај

За изградњу целокупне саобраћајне инфраструктуре у оквиру граница планског подручја потребна је израда техничке документације у складу са Законом о јавним путевима ("Службени гласник РС", број 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 и 104/13) и Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", број 22/15).

Димензионисање основних функционалних елемената геометријског и нормалног попречног профила извршено је на основу основних програмских елемената којима су дефинисани захтеви проточног саобраћаја, инсталација, као и просторних ограничења постојећег стања.

Елементи попречног профила главне насељске саобраћајнице (ГНС) на делу трасе у обухвату Плана:

- две возне траке намењене проточном саобраћају, свака ширине 3,5m,
- тротоари, са обе стране коловоза, ширине 2,0m и 1,8m.
- Једнострана двосмерна бициклистичка стаза ширине 2,5m и
- Зеленило у оквиру регулационог профила насељске саобраћајнице ширине 2x0,5m са стране намењеној за бициклистичку стазу и 3,3m са супротне стране.

На местима укрштања у широј зони приступа раскрсници мора бити обезбеђена одговарајућа зона прегледности ослобођена свих континуалних визуелних препрека.

Одводњавање површинских вода решити изградњом система атмосферске канализације, који се састоји у попречном сливању и површинском подужном вођењу до места прихватања (сливника), и даље кроз подземно каналисање, прикључцима и подужним водовима, довођењу до места за пречишћавање и испуштање у реципијент.

Тротоаре градити применом бетонских елемената, при чему је потребно ускладити боје и облике примењених елемената са околним амбијентом. Ово, поред обликовног и визуелног значаја, има и практичну сврху при изградњи и реконструкцији подземних инсталација.

Тротоаре пројектовати и градити тако да се обезбеди несметано кретање лица са посебним потребама, у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", број 22/15).

Сви елементи саобраћајница дати су у оквиру графичког прилога графичког прилога бр. 4 – *Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање, Р 1:500.* Приликом пројектовања и изградње обавезно је придржавати се датих елемената.

Зеленило у оквиру регулационог профила саобраћајнице обликовати и одржавати у складу са условима дефинисаним у поглављу **2.1.4.3 Заштитно зеленило** Приликом одабира врсте засада високог зеленила, водити рачуна да нема међусобног лошег утицаја између водова комуналне структуре и корена биљке.

Прикључак интерне саобраћајнице комплекса котларнице на ГНС потребно је решити у нивоу са обезбеђењем потребних елемената безбедности и са увођењем одговарајуће сигнализације.

На месту прикључка лева и десна скретања геометријски обликовати тако да задовоље "криву трагова" меродавног возила - тешко теретно возило.

Ширина интерне саобраћајнице на месту прикључења мора бити минимално 6,0m а полупречник кривине предметног прикључка мора бити минимално 6,0m. Прикључак извести под правим углом или углом што ближим правом.

Приликом изградње предметног прикључка потребно је испунити следеће услове:

4. обезбедити зоне потребне прегледности,
5. новопројектовану коловозну конструкцију димензионисати за осовинско оптерећење од најмање 11,5t по осовини.

Немоторни саобраћај

Новопланирану бицикличку стазу градити у складу са Приручником за пројектовање путева у Републици Србији (Наслов 5. Функционални елементи и површине путева, поднаслов 5.6 Бицикличке површине) и Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", број 22/15).

Ширина новопланиране једностране двосмерне бицикличке стазе изградити са оптималном ширином од 2,5m.

Због одводњавања, минимални попречни нагиб износи 2,5%.

Бицикличку стазу изградити од бетона. Бетонске бицикличке стазе су отпорније на пукотине које проузоркује корење дрвећа и захтевају одговарајућу подлогу да се не би појавили ломови и пукотине. Стаза због сигурности мора бити храпава, али не толико да омета угодну вожњу.

Ради безбедности одвијања бицикличког саобраћаја потребно је обезбедити одговарајуће трење које утиче на равнотежу бицикliste и кочење. Бицикличку стазу планирати без избочина или других прекида.

Због преласка са бицикличке стазе на коловоз за моторна возила (због укрштања са једноколосечном железничком пругом), физичко одвајање бицикличке стазе од коловоза извести помоћу испрекиданих или неиспрекиданих ивичњака или помоћу ограде. Због сигурности, препоручљиво је да се на свим местима преласка бицикличке стазе на површину за мешовити саобраћај, стазе обележе црвеном бојом. Обележавањем стазе црвеном бојом значајно се повећава видљивост бицикличке стазе и смањује могућност несрећа.

Између ивице коловоза и бицикличке стазе треба се обезбедити заштитна трака ширине 0,5m – зелена површина. Такође, планирати и заштитну траку између бицикличке стазе и пешачке стазе у ширини од 0,5m.

Кобинација са јавном инфраструктуром није пожељна пошто њено сервисирање и одржавање омета бициклически саобраћај. Уколико то не може да се избегне одводни шахтови и поклопци морају да буду изведени тако да не ометају бициклице – отворе треба поставити попречно на смер кретања, поклопци треба да су равни са осталом површином, шахтови поред бициклическе површине треба да буду адекватно обезбеђени – решетке не смеју да буду постављене у смеру кретања бицикала.

Ивичњаци који су постављени у правцу кретања бициклице, морају бити спуштени до нивоа возне површине тако да за бициклице не представљају препреку.

Сигнализација мора бити недвосмислена и учесницима у саобраћају мора да пружа прецизне забране, ограничења, обавезе, општа обавештења као и информације и упозорења. Сигнализацију поставити испред свих потенцијалних конфликтних тачака (прелазак са бициклическе стазе на коловозу и укрштање са једноколосечном железничком пругом). Сигнализацију урадити у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији у ком су прописани врсте, значење боја, величина и правила постављања саобраћајне сигнализације и саобраћајне опреме на путевима.

Железнички саобраћај

Могуће је планирати изградњу котларнице на биомасу на катастарској парцели број 3829 КО Бечеј, са леве стране пруге Римски Шанчеви-Бечеј-Сента-Хоргош, на растојању не мањем од 25 метара рачунајући од осе ближег колосека железничке пруге.

Приступ предметној локацији остварити са постојећих насељских саобраћајница и то: улице Иђошки пут и Тополски пут које се укрштају са железничком пругом у нивоу у km 64+445 и 64+775.

Разматрајући достављени графички прилог, цртеж број 3: Планирана намена површина, цртеж број 4: Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским тачкама за обележавање, цртеж број 5: Мреже комуналне инфраструктуре, цртеж број 6: Предлог ситуационог решења садржаја комплекса котларнице на биомасу, уочено је да се у јужном делу планског подручја око km 64+495 предметне пруге планира нови укрштај планиране саобраћајнице (продужетак улице Светозара Марковића) са предметном железничком пругом за приступ планском подручју.¹

Могуће је планирати продужетак улице Светозара Марковића тако да се укрсти са железничком пругом Римски Шанчеви-Бечеј-Сента-Хоргош око km 64+495, с тим да се након изградње новог путног прелаза укине постојећи путни прелаз у km 64+445.

При изради техничке (пројектне документације) за изградњу путног прелаза, инвеститор односно његов пројектант дужан је да се обрати "Инфраструктура железнице Србије" а.д., Сектору за развој, за издавање техничких услова за пројектовање, као и због сагласности на пројектну документацију за градњу у пружном појасу предметне железничке пруге, а у складу са Законом о железници (Службени гласник РС број 41/2018), Законом о безбедности у железничком саобраћају (Службени гласник РС број 41/2018) и Законом о интероперабилности железничког система (Службени гласник РС број 41/2018).

¹ У процесу прибављања сагласности на плански документ, Акционарском друштву "Инфраструктура железнице Србије" је достављен целокупан материјал Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју, након чега су уследиле измене текстуалног дела Плана у овом делу, а у складу са Мишљењем "Инфраструктура железнице Србије" а.д. бр. 2/2018-788 од 22.06.2018. године

Дуж железничке пруге на катастарској парцели 3829 КО Бечеј је могуће планирати заштитно зеленило, али тако да високо растиње буде на растојању већем од 10 метара рачунајући од ивице пружног појаса предметне пруге.

Одводњавање површинских вода са објекта и слободних површина предметног простора мора бити контролисано и водити на супротну страну од трупа железничке пруге.

Потребно је предвидети ограду ободом предметне парцеле на којој је предвиђена изградња котларнице, на делу према железничкој прузи, а ван катастарске парцеле број 7994/1 КО Бечеј на којој се налази пруга.

Могуће је планирати везу између новог и старог постројења (старе топлане) подземно, постављањем предизоловане цеви DN200, тако да се иста укрсти са железничком пругом под углом од 90°. Дубина укопавања испод железничке пруге мора да износи минимум 1,80 метара, мерено од коте горње ивице прага дод коте горње ивице заштитне цеви.

У инфраструктурном појасу, ширине 25 метара са обе стране пруге, могу се постављати каблови, електрични водови ниског напона за осветљавање, телефонске и телеграфске ваздушне линије и водови, контактни водови и постројења, канализације и цевоводи и други водови и слични објекти и постројења на основу издате сагласности управљача инфраструктуре, која се издаје у форми решења.

У инфраструктурном појасу не планирати постављање знакова, извора јаке светлости или било којих предмета и справа које бојом, обликом или светлошћу могу смањити видљивост железничких сигнала или који могу довести у забуну раднике и вези значења сигналних знакова.

I 2.2.1.3 Заштитно зеленило

Заштитно зеленило уз главну насељску саобраћајницу изолује становање од саобраћаја и спречава негативне утицаје издувних гасова, буке и вибрације на околне садржаје.

Парцелу заштитног зеленила формирати у односу на аналитичко геодетске елементе којима је дефинисана саобраћајница.

Само зеленило формирати од група садница лишћара и четинара и шибља према расположивом простору.

Избор врста за заштитно зеленило одређују биљногеографски, фитоценолошки и станишни услови. Потребно је изабрати дендролошки материјал отпоран на природне и новостворене станишне услове тако да су зелене површине повезане у целовит систем зеленила, уз обезбеђење разноврсности врста и физиогномије, тј. спратовности дрвенасте вегетације;

У саставу сађеног зеленила дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима. Избегавати коришћење инвазивних (агресивних алохтоних) врста.

Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром и техничким нормативима за пројектовање зелених површина садњом дрвећа на минималној удаљености од:

- водовода 1,5 m
- канализације 1,5 m
- електрокабла 2,5 m
- ТТ мреже 1,0 m
- гасовода 2,0 m, уколико не постоји изричит захтев о већој удаљености дефинисан од стране предузећа које је надлежно за јавно зеленило у процесу израде техничке документације.

Посебну пажњу обратити на магистрални гасовод DN400mm чија траса једним својим делом пролази преко парцеле заштитног зеленила.

Заштитно зеленило дуж железничке пруге могуће је под условом да високо растиње буде на растојању већем од 10 метара рачунајући од ивице пружног појаса предметне пруге.

I 2.2.1.4 Општа правила грађења јавне комуналне инфраструктуре

Водови свих видова заступљене комуналне инфраструктуре се морају трасирати тако:

- 1) да не угрожавају постојеће и планиране објекте, као и планирану намену коришћења земљишта,
- 2) да се подземни простор и грађевинска површина рационално користе,
- 3) да се поштују прописи који се односе на укрштање и паралелно вођење различитих видова инфраструктуре,
- 4) да се води рачуна о геолошким особинама тла и подземним водама.

Планиране водове комуналне инфраструктуре на парцели државног пута и евентуалне прикључке градити уз сагласност управљача државног пута.

Траса предметних инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод предметних путева.

Услови за укрштање инсталација са државним путем:

- да се укрштање са путем предвиди искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви,
- заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајних тачака попречног профила пута (изузетно спољна ивица реконструисаног коловоза), увећана за по 3,00m са сваке стране,
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35m,
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до коте заштитне цеви износи 1,00m.
- Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7,00m од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

Услови за паралелно вођење инсталација са државним путем:

- Предметне инсталације морају бити постављене минимално 3,00m од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице реконструисаног коловоза уколико се тиме ремети режим одводњавања коловоза.
- На местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштитна трупа предметног пута.
- Не дозвољава се вођење предметних инсталација по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијалне за отварање клизишта.

За путеве у надлежности јединице локалне самоуправе и улице потребне услове и сагласност за постављање мреже инфраструктуре у појасу регулације даје управљач јавног пута основан од стране скупштине општине, као и привредно друштво или друго правно лице коме је поверено обављање ове делатности.

Подземни и надземни водови инфраструктуре се могу постављати и на осталим грађевинским парцелама (изван појаса регулације), уз претходно регулисање међусобних односа са власником - корисником грађевинских парцела. Начин регулисања имовинско-правних односа и формирање грађевинских парцела дефинисани су у поглављу **I 2.1.6 Правила за образовање грађевинских парцела.**

I 2.2.1.5 Водоснабдевање и одвођење отпадних вода

Услови прикључења на јавни водовод:

- 1) Прикључак почиње од споја са јавним водоводом, а завршава се у шахту са водомером са пропусним вентилом испред водомера;
- 2) Иза пропусног вентила на прикључном воду постављају се уређаји следећим редоследом: водомер, неповратни вентил и пропусни вентил са зимском славинам или вентил и славина за испуст воде;
- 3) Прикључни вод између јавног водовода и водомерног шахта мора се извести управно на осу улице (пута);
- 4) Прикључни вод испод коловоза мора бити изведен у заштитној колони одговарајуће димензије;
- 5) Прикључни вод од јавног водовода до водомерног шахта се мора изводити од пластичних (PE

- HD-100) цеви у једном комаду, који задовољавају притисак од 10 bara (PN-10);
- 6) Димензије прикључног вода се дефинишу пројектно-техничком документацијом у односу на предвиђену потрошњу уз претходну сагласност испоручиоца. Димензије водомера морају одговарати прикључном воду;
 - 7) Минимална дубина укопавања прикључног вода износи 80 cm, мерено од површине терена. Дубина бушења прикључног вода испод коте нивелете изграђеног коловоза износи мин. 80 cm, мерено од исте;
 - 8) Положени прикључни вод мора имати заштитни слој песка дебљине од 10 cm испод и 10 cm изнад положене цеви;
 - 9) Инвеститор је дужан да затражи од испоручиоца да пре довођења јавне површине у првобитно стање изврши технички преглед исправности прикључног вода од уличног водовода до водомера;
 - 10) Водомер мора бити монтиран тако да буде лако приступачан за чишћење, одржавање и читавање. Водомери који се монтирају у водомерном шахту, морају бити постављени на најмањој дубини од 80 cm, мерено од поклопца шахта. Положај водомера је увек хоризонталан;
 - 11) За мерење потрошње утршка воде могу се монтирати искључиво водомери које одреди испоручилац и за који је обезбеђен сервис;
 - 12) Водомерни шахт мора бити минималних димензија 100 cm у смеру водомера, 80 cm ширине и 110 cm дубине или да се омогући несметано монтирање и демонтирање водомера;
 - 13) Водомерни шахт може бити зидан од опеке са зидовима од бетона или типски шахт од бетона или полимерних материјала;
 - 14) Због обезбеђења минималних хигијенских услова зидови шахтова зидани од опеке морају бити дерсовани или малтерисани цементним малтром. Бетонски водомерни шахт са квалитетно изведеним равним зидовима се не мора малтерисати;
 - 15) Поклопац водомерног шахта је типски ливен или гвоздени 30 kg тежине, пречника 60 cm или од челичног лима квадратног пресека, димензије 60 x 60 cm;
 - 16) На дну водомерног шахта мора се оставити отвор за оцеђивање воде из шахта. Водомерни шахт се по правилу гради непосредно иза регулационе линије, а макс. 4 m од те линије;
 - 17) Прикључни вод је потребно геодетски снимити и картирати у катастар водова;
 - 18) Сви трошкови прибављања потребних услова, сагласности, пројектно-техничке документације, као и изградња прикључка падају на терет инвеститора.

Услови прикључења на јавну канализацију отпадних вода:

- 19) Прикључење корисника вршити искључиво на изграђени колектор у улици, путем ревизионог шахта;
- 20) Прикључак почиње од споја са јавном канализацијом отпадних вода, а завршава се у ревизионом шахту иза регулационе линије корисника;
- 21) Прикључни вод између јавне канализације отпадних вода и ревизионог шахта иза регулационе линије корисника, мора се извести под углом 30-90 °, посматрано у односу на смер отицања воде;
- 22) Постављање прикључног вода извести са минималним падом од 10 промила. Прикључни вод испод коловоза мора бити изведен од пластичних цеви одговарајуће прстенасте крутости или у одговарајућој заштитној цеви;
- 23) Прикључни вод од јавне канализације отпадних вода до ревизионог шахта, мора се извести од пластичних цеви минималног пречника 160 mm или од пречника који се одреди хидрауличким прорачуном у техничкој документацији, постављеним на фино планирани и збијени слој песка минималне дебљине 10 cm испод, изнад и поред цеви;
- 24) Прикључна цев мора да буде тако уграђена да целом својом површином прима и преноси оптерећење. Недопустиво је цев ослонити на плочу, камен и слично што може изазвати концентрацију напона, непожељну деформацију или лом цеви;

- 25) Дубина укопавања прикључног вода мора бити таква да о обезбеђује заштиту од замрзавања и лома услед оптерећења од саобраћаја, као и да се прилагоди већ постављеним инсталацијама;
- 26) Корисник је дужан да затражи од даваоца услуга, да пре довођења јавне површине у првобитно стање, технички прегледа исправност прикључног вода од јавне канализације отпадних вода до ревизионог шахта иза регулационе линије корисника;
- 27) Ревизиони шахт мора бити минималних димензија: пречника 80 cm или 80 x 80 cm и са горњим нивоом да се не дозволи уливање површинских вода у ревизиони шахт. Ревизиони шахт може бити зидан од опеке или са зидовима од бетона или типски шахт од бетона или пластичних материјала. Због обезбеђења минималних хигијенских услова, зидови шахтова зидани од опеке морају бити дерсовани или малтерисани цементним малтером. Бетонски ревизиони шахт са квалитетно изведеним равним зидовима не мора се малтерисати. Поклопац ревизионог шахта треба да задовољи услове очекиваног оптерећења у зони постављања, типски ливен или гвоздени 30 kg тежине, пречника 60 cm или од челичног лима квадратног облика, димензије 60 x 60 cm. По могућности ревизиони шахт иза регулационе линије поставити тако да прикључни вод буде што краћи ради лакшег одржавања;
- 28) Квалитет испуштене отпадне воде мора да задовољава прописане вредности, који су дефинисани у Правилнику о квалитету отпадних вода које се могу упуштати у јавну канализацију отпадних вода („Сл. лист Општине Бечеј”, бр. 5/2011);
- 29) У случају да се количине потрошене воде због технолошких процеса не испуштају у јавну канализацију отпадних вода, или инвеститор користи додатне количине (сопствене бунаре), изграђује се мерач протока отпадних вода (паршалов прелив);
- 30) Прикључни вод је потребно геодетски снимити и картирати у катастар водова;
- 31) Сви трошкови прибављања потребних услова, сагласности, пројектно-техничке документације, као и изградња прикључка, падају на терет инвеститора.

Услови прикључења на јавну канализацију атмосферских вода:

- 32) Прикључење корисника вршити искључиво на секундарне затворене канале, путем ревизионог шахта или јахача;
- 33) Прикључење на главни колектор или на секундарну затворену канализацију која има већу дубину од 2 m, врши се преко терцијалне канализационе мреже, која покрива простор између узастопна два ревизиона шахта и иста се улива у шахтове искључиво преко унутрашње каскаде;
- 34) На терцијалној канализацији дужи од 25 cm, обавезно је изградити ревизиони шахт, код задњег кућног прикључка, са ливеним поклопцем димензије 60 cm x 60 cm или цевну ревизију пречника 20 cm;
- 35) Прикључак почиње од споја са јавном канализацијом атмосферских вода, а завршава се у сливнику са таложником иза регулационе линије корисника.
- 36) Прикључни вод између јавне канализације атмосферских вода и сливника са таложником иза регулационе линије корисника, може се извести под углом од 30-90 °, посматрано у односу на смер отицања воде;
- 37) Прикључни вод између јавне канализације атмосферских вода и сливника са таложником и за регулационе линије корисника може се извести под углом 30-90 °, посматрано у односу на смер отицања воде;
- 38) Прикључни вод извести са минималним падом од 10 промила;
- 39) Прикључни вод испод коловоза мора бити изведен од пластичних цеви одговарајуће прстенасте крутости, са заштитном колоном испод пута;

Изградња електроенергетских објеката за потребе снабдевања будуће котларнице на биомасу као и објеката у близини исте може се вршити уз поштовање важећих прописа, техничких услова надлежне Електродистрибуције и ЈП „Електромрежа Србије“ и одговарајућих техничких препорука Е.Д. Србије.

За Т.С 20/0.4kV типа МБТС или зидане или узидане мора се обезбедити приступ са јавне саобраћајне површине преко интерних саобраћајница унутар комплекса котларнице на биомасу.

Није дозвољено паралелно вођење у вертикалној равни енергетских каблова испод или изнад водоводних и канализационих цеви. Најмањи размак енергетског кабла од водоводне или канализационе цеви при паралелном вођењу у хоризонталној или косој равни треба да износи 0,4 m.

Поред испуњења захтева о најмањим размацима, код паралелног вођења у косој равни најближа тачка енергетског кабла, пројектована на хоризонталну раван у нивоу водоводне или канализационе цеви, мора да буде удаљена од ових инсталација најмање и 0,3 m колико износе сигурносни размаци због обављања радова.

При укрштању, енергетски кабл може да буде положен испод или изнад водоводне или канализационе цеви на растојању најмање 0.3m .

Уколико не могу да се постигну, горе наведени, размаци, на тим местима енергетски кабл се провлачи кроз заштитну цев, али и тада размаци не смеју да буду мањи од 0,3 m .

Електроенергетски каблови се могу полагати уз услов да је обезбеђен минимални размак од 0.5m од телекомуникационих каблова.

Код укрштања са телекомуникационим каблом, електроенергетски кабл се полаже испод, а угао укрштања треба да износи најмање 30°, пожељно што ближе 90°. Када се потребан размак не могу постићи, енергетски кабл се полаже у заштитну цев дужине најмање 2m са обе стране места укрштања, при чему најмањи размак не сме бити мањи од 0,3m .

Није дозвољено паралелно вођење у вертикалној равни енергетских каблова испод или изнад гасовода.

Најмањи размак енергетског кабла од гасовода при укрштању или паралелном вођењу у хоризонталној или косој равни треба да износи 0,8 m у насељеном месту и 1,2 m изван насељеног места.

Претходно наведени размаци могу да се смање на 0,3 m за каблове нижих напона од 110 kV ако се кабл провуче кроз заштитну цев дужине 2,0 m са обе стране места укрштања или целом дужином паралелног вођења.

Поред испуњења захтева о најмањим размацима, код паралелног вођења у косој равни најближа тачка енергетског кабла, пројектована на хоризонталну раван, мора да буде удаљена од гасовода најмање 0,5 m за кабл 110 kV и 0,3 m за остале каблове, колико износе сигурносни размаци због обављања радова.

Укрштање електроенергетских каблова са јавном саобраћајном површином која не подлеже категоризацији државних путева (општински пут, улице и сл.), када не сме да се омета саобраћај, врши се тако што се кабл полаже у бетонски канал, односно у бетонску или пластичну цев увучену у хоризонтално избушен отвор, тако да је могућа замена без раскопавања пута.

Вертикални размак између горње ивице кабловске канализације и површине пута треба да износи најмање 0,8m .

Код укрштања са јавном саобраћајном површином тежити укрштању под правим углом у односу на осу саобраћајнице. Најмањи угао укрштања је 45° .

I 2.2.1.7 Телекомуникациона инфраструктура

Целокупну ТК мрежу градити у складу са важећим законским прописима и техничким условима.

Општи технички услови које је потребно испунити:

- 5) Радове у непосредној близини подземних инсталација треба извршити искључиво ручно;
- 6) Новопроектовани објект мора бити хоризонтално удаљен од подземне инсталације $\min. 0,5\text{m}$;
- 7) Радове у близини или испод каблова са високом радним машинама обављати са посебном пажњом, да не би дошло до оштећења инсталације;

Дубина полагања ТК каблова треба да је најмање $0,80\text{m}$.

На прелазу испод коловоза саобраћајница као и на свим оним местима где се очекују већа механичка напрезања тла каблови се полажу кроз кабловску канализацију (PVC заштитну цев 110mm).

При укрштању са саобраћајницом угао укрштања треба да буде што ближе 90° и не мање од 30° .

При паралелном вођењу са електроенергетским кабловима најмање растојање мора бити $0,50\text{m}$ за каблове напона до 10kV и $1,0\text{m}$ за каблове напона преко 10kV . При укрштању најмање растојање мора бити $0,50\text{m}$, а угао укрштања треба да буде најмање 30° , по могућности што ближе 90° . Енергетски кабл, се по правилу, поставља испод телекомуникационог кабла.

Уколико не могу да се постигну захтевани размаци на тим местима се енергетски кабл провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0.3 m .

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и водоводних цеви на међусобном размаку од најмање 0.6 m . Укрштање телекомуникационог кабла и водоводне цеви врши се на размаку од најмање 0.5 m . Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30° .

Дозвољено је паралелно вођење телекомуникационог кабла и фекалне канализације на међусобном размаку од најмање 0.5 m . Укрштање телекомуникационог кабла и цевовода фекалне канализације врши се на размаку од најмање 0.5 m . Угао укрштања треба да буде што ближе 90° а најмање 30° .

Објект за смештај телекомуникационе опреме може бити зидани или монтажни, или смештен на стубу.

I 2.2.1.8 Гасоводна инфраструктура

Укрштање са магистралним путем и железничком пругом, изводи се полагањем гасне цеви у челичну заштитну цев, уз израду контролних лула. Угао између осе препреке и осе гасовода мора бити 90° , док минимална дубина укопавања при укрштању износи $1,35\text{ m}$. Укрштање са путевима нижег ранга изводи се полагањем гасне цеви у полиетиленску заштитну цев уз израду контролних места изван путног појаса. Минимално растојање гасовода од магистралног и регионалног пута износи 3 m , а од уличног коловоза 1 m . Дистрибутивна гасна мрежа се води на минималном растојању од $1,5\text{ m}$ од

темеља објекта, а за растојање од објекта посебне намене (бензинска пумпа, котларница, резервоари са опасним и штетним материјама) се дефинише посебно за сваки објекат.

Након полагања, а пре затрпавања, цеви је потребно геодетски снимити, у хоризонталној и вертикалној представи. Притисак гаса у дистрибутивној гасној мрежи је 1-4 bar. Минимална светла растојања приликом паралелног вођења или укрштања других подземних водова и објекта са гасоводом су следећа:

	Паралелно вођење (m)	Укрштање (m)
ТТ каблови	0.4	0.2
Високонапонски ЕЕ каблови	0.5	0.4
Нисконапонски ЕЕ каблови	0.5	0.4
Водоводне цеви	0.4	0.2
Канализационе цеви	0.5	0.3
Топловодне цеви	0.6	0.5
Темељи објекта	1.5	-

Канализационе цеви, приликом укрштања, постављати по могућству испод гасовода, у противном заштитна цев треба да буде по 1.0 m, са обе стране од места укрштања.

Код укрштања са гасоводом треба тежити да угао осе инсталације, која се полаже, буде 90° у односу на осу већ положеног гасовода, или што ближе 90°. Приликом укрштања високонапонских и нисконапонских ЕЕ каблова са гасном мрежом, обавезно је постављање негориве препреке између два вода.

На местима на којима је подземно положен гасовод није дозвољено подбушивање нити механички ископ рова за полагање инсталација. На таквим местима се препоручује шлицовање на мањим растојањима од обавезних 30 m и обавезан је ручни ископ. Полагање било каквих инсталација испод или изнад гасовода, односно изградња објекта на траси гасовода је строго забрањено.

Приликом укрштања нових саобраћајница са постојећим гасоводом, обавезно је извођење заштите гасне цеви раскопавањем на дубину полагања цеви минимум 135 cm од горње ивице коловоза са увлачењем радне цеви у заштитну цев. Минимално растојање приликом паралелног вођења магистралног и регионалног пута са гасоводом износи 3 m, а уличног коловоза 1 m.

Пре почетка ископа за полагање било каквих инсталација или изградњу објекта обавезно шлицовањем (на сваких 50 m) лоцирати гасну цев како би се испоштовала захтевана растојања. Уколико није могуће испоштовати потребна растојања због изградње нових објекта, потребно је извршити измештање гасовода на нову трасу.

I 2.1.4.9 Топловодна инфраструктура

Полагање вреловода изнад јавног водовода, канализације отпадних вода и зацевљене атмосферске канализације, изузев укрштања, је забрањено.

Везу између новог и старог постројења (старе топлане) извршити подземно, постављањем предизоловане цеви DN200, тако да се иста укрсти са железничком пругом под углом од 90°. Дубина

укопавања испод железничке пруге мора да износи минимум 1,80 метара, мерено од коте горње ивице прага до коте горње ивице заштитне цеви.

Укрштање по могућности вршити под правим углом, али не мањим од 60°.

Код минималних приближавања водова при извођењу радова, ископ вршити ручно.

На местима укрштања вреловодна мрежа се мора водити испод ТК кабла под углом од 90°

Није дозвољено паралелно вођење вреловода изнад или испод електроенергетских каблова.

При укрштању, само изузетно, ако нема других могућности, вреловод може проћи изнад електроенергетског кабла, с тим да се енергетски кабал положи у заштитну цев чија дужина са сваке стране премашује за 0.5 m ширину објекта са којим се укршта.

Између вреловода и енергетског кабла се при укрштању поставља топлотна изолација од полиуретана, пенушаваг бетона или сличног изолационог материјала дебљине 0.2 m.

Код минималних приближавања водова при извођењу радова, ископ вршити ручно.

Вреловод мора бити удаљен најмање 1,0 m од најближе странице бетонског постоља електричног стуба.

Вреловод мора бити удаљен најмање 1,0 m од спољашњег уземљивача трансформаторске станице

I 2.3 Спровођење Плана детаљне регулације

Овај План детаљне регулације представља основ за издавање Информације о локацији и Локацијских услова, као и израду Пројекта (пре)парцелације и Елабората геодетских радова, у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи «Службени гласник РС», број 72/09, 81/09 - исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС и 54/13 – одлука УС).

План детаљне регулације урађен је у пет (5) истоветна примерка у аналогном облику и у пет (5) истоветна примерка у дигиталном облику.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-131/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

21.

A helyi közigazgatásról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014-másik törvény és 101/2016-másik törvény és 47/2018. szám) 32. szakasza 1. bekezdése 5. pontja, A tervezési és építési törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/09, 81/09-jav. és 64/10-AB Határozat, 24/11., 121/12., 42/13., 50/13., 98/13., 132/14. és 145/14. szám) 35. szakasza 7. bekezdése, Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy. szöveg, 15/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 5. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT AZ ÓBECSEI BIOMASSZA KAZÁN
RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MEGHOZATALÁRÓL

1.szakasz

Jelen határozattal meghozzák az Óbecsén lévő biomassza kazán részletes szabályozási tervét (a további szövegben: Részletes szabályozási terv), melyet kidolgozott az ANDZOR ENGINEERING doo Újvidéki tervezési, városfejlesztési és ökológiai társaság, mely jelen határozat szerves részét képezi.

2. szakasz

A részletes szabályozási terv szöveges és grafikai részből áll.
A részletes szabályozási terv szöveges részét Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

A terv grafikai része tartalmazza:

S.sz.	A grafikai kimutatás elnevezése	Arány
1.	Óbecse község részletes szabályozási tervének módosítási és kiegészítései kivonata	1:5 000
2.	A részletes szabályozási terv határvonalat Meglévő állapot	1:1 000
3.	Tervezett terület	1:1 000
4.	Szabályozói kiegyenlítési terv analitikus-geodetikus módszerrel	1:500
5.	A kommunális infrastruktúra hálzata	1:1 000
6.	Javaslat a biomassza kazánház tartalmának szituációs megoldására	1:1000

A részletes szabályozási terv szöveges és grafikus része alkotnak egy egészet.

3.szakasz

A részletes szabályozási tervet aláírják, hitelesítik és archiválják A tervezési és építési törvénnyel összhangban.

A részletes szabályozási tervet nyolc (8) analóg és digitális formában dolgozzák ki.

Kettő meghozott, aláírt és hitelesített részletes szabályozási tervet analóg formában és négyet digitális formában a Községi Közigazgatás városrendezési osztályán őriznek.

A részletes szabályozási terv egy teljes meghozott, aláírt, hitelesített példányát analóg formában és egyet digitális formában a Vajdasági Településrendezési Intézet Közvállalatnál őriznek, Újvidék, Vasút u. 6/III.

4.szakasz

Jelen határozat hatályba lép Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 011-131/2018

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

Kelt:2018.09.10.
ÓBECSE

A tervezési és kiépítési törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/09., 81/09. - javítás, 64/10. – AB Határozat és 24/11., 121/12., 42/13. – AB Határozat és 50/13. – AB Határozat, 98/13. – AB Határozat, 132/14.és 145/2014. szám) 35. szakaza 7. bekezdése és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/14-egy.szöveg, 14/15. és 20/16. szám) 16. szakasza 1. bekezdése 3. pontja és 31. szakasza 5. bekezdése alapján Óbecse özség képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésen meghozza a

AZ ÓBECSEI BIOMASSZA KAZÁN RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉT

Az óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási terve a következőkből áll össze:

- szöveges rész
- grafiaki rész és
- analitikus dokumentációs alapok

I. SZÖVEGES RÉSZ

I.1. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I.1.1. JOGI ÉS TERVALAPOK VALAMINT A MAGASABB RENDŰ TERVEK FELTÉTELESSÉGE

I.1.1.1. A részletes szabályozási terv kidolgozásához szükséges jogi és tervalapok

Az óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási terve elérhetővé vált az Óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási terve kidolgozásáról szóló határozat (Óbecse község Hivatalos Lapaj 7/16.szám) alapján.

Jelen határozat része az Óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási tervének a stratégiai hatásvizsgálat kidolgozásáról szóló határozat, szám: IV 02 501-31/20165, 2016. március 02., Óbecse község Közigazgatási Hivatalának Városfejlesztése, építészeti, kommunális munkák és környezetvédelmi osztálya.

A terv meghozatalának jogalapja:

- Tervezési és építési törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/2009., 81/2009-javítás, 64/2010-AB Határozat, 24/2011., 121/2012., 42/2013-AB Határozat, 50/2013-AB Határozat, 98/2013 – AB Határozat, 132/2014.és 145/2014. szám);
- Szabályzat a területi és várostervezési dokumentumok elkészítésének tartalmáról, módjáról és eljárásáról (SZK Hivatalos Közlönye 64/2015. szám)
- Óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási terve kidolgozásáról szóló határozat (Óbecse község Hivatalos Lapaj 7/16.szám)

A terv kidolgozásához szükséges tervalap:

- Óbecse község részletes szabályozási terve (Óbecse Községf Hivatalso Lapja 14/2015. és 20/2017. szám)
- A Tisza multifunkcionális ökológiai folyosó különleges célterületének térbeli terve (SZK Hivatalos Közlönye 14/05szám)

A grafikai 2-es számú mellékletben A határ tartalmazza a részletes szabályozási tervet. A jelenlegi helyzet, 1:1000, a terv által érintett területet a közvetlen környezethez viszonyítva mutatják.

I.1.1.2.A magasabb rendű tervdokumentumok kivonatai

Óbecse község részletes szabályozási terve (Óbecse Község Hivatalos Lapja 14/2015.szám)(Óbecse Község Hivatalso Lapja 14/2015. és 20/2017. szám)

2.JOGI SZABÁLYOK

2.4. A VEZETŐI INFRASTRUKTÚRA VONATKOZÁSA ÉS KAPACITÁSA

2.4.3. Energiainfrastruktúra

2.4.4.1. Az elrendelés és az építés feltételei

Melegvíz-infrastruktúra

Óbecse községben létezik teljes fűtőüzem a MRS Toplanaával, amely a település északnyugati részén található, amely a meglévő helyen marad.

Óbecse településén található egy beépített fűtőberendezés és egy fűtési hálózat családi és többszintes lakóépületek, ipari és ipari fogyasztók fűtésére.

A hő egy távoli, központosított forrásból származó hő előállítására és elosztására irányul 2 h 10 MW kapacitással a lakások és üzlethelyiségek fűtésére, egy kb. 22 km hosszú melegvízes hálózat. A fűtőmű a település északnyugati részén található, a vasútállomás közelében, és földgázként csak földgázt használ, anélkül, hogy alternatív üzemanyagot váltana. A földgázzal történő hőellátás közepes nyomású gázvezetéken és MRS-en történik

A fűtőmű kb. 1120 felhasználóval rendelkezik. A felhasználók többsége természetes személyek, többszintes lakóépületek bérlői és egyéni családi létesítmények tulajdonosai, amelyek kb. 1040, míg az üzleti létesítmények és közművek száma körülbelül 80. A fogyasztás teljes beépített teljesítménye körülbelül 22 MW, a teljes fűtési felület pedig kb. 140.000 m².

A hőenergia elosztása egy főgázvezetékéből és egy elsődleges forróvízhálózatból álló elosztóhálózaton keresztül történik, előre szigetelt csövek, amelyek nem csatorna módon vannak elhelyezve. A hálózati kábel gyűrű alakú, amelyhez az elsődleges és / vagy a csatlakozóvezetékek csatlakoztatva vannak. A Toplana tárgyról a fő DN300 gázvezeték kiálik, és egyenesen 250 m-re megy, ahol a fő gyűrű elindul. A fő gyűrű a következőkből áll:

- Nyugati vizek, az Ivana Kocija utcában és a Maksim Gorkog utcában, a Milos Crnjanski utca és a Svetozar Markovic utca között;
- Észak-víz, a Miloš Crnjanski utcában, Ivan Kočija és az Ifjúsági utcák között;
- a keleti víz, amely az Erdőtelepítők parkban helyezkedik el, és közvetlenül az OSC Mladost mögött halad, és Miloš Crnjanski és Svetozar Marković utcái között húzódik;
- Dél-víz, a Svetozar Markovic utcában, a Lovačka utca és a Maksim Gorkij utca között.

A hőellátás körülbelül 400-at közvetett hőállomáson keresztül történik. Az egyéni lakóegységekben lévő felhasználóknak saját alállomásuk van, és a többlakásos lakó- és lakóház-kereskedelmi épületek használói a közös hőállomásokhoz kapcsolódnak. A kiszállított hőenergia kiszámítása és megfizetése a fűtőberendezés munkájától kezdve a mért mennyiségek alapján történik.

Mivel a ez már hosszú ideje létezett, mint Óbecse területén a hőtermelés egyetlen energiaegysége, a rendszerfejlesztés fogalma a lét első két évtizedében kizárólag a felhasználók számának növelésére alapult. A Óbecse gázosítása 2003-ban elindult egy elosztóhálózat kiépítésével, amely 2005-ben kiterjesztette és elfogta a települések azon részét, amelyet a távfűtési távfűtési rendszer fedezett fel, lehetővé téve a két rendszer egyidejű csatlakoztatásának lehetőségét. Figyelembe véve, hogy a fűtőberendezéshez rendelkezésre álló létesítmények jelentős része már kapcsolódik a távfűtési rendszerhez, és hogy a Óbecsén hosszabb ideig nem építettek új létesítményeket, a fűtési üzem továbbfejlesztésének fogalma a következő elveken nyugszik:

- az energiahatékonyság növelése és a környezetvédelem;
- a hőellátás biztonsága;
- a megújuló energiaforrások és / vagy a kapcsolt energiatermelésből származó hulladék hő használat;
- egyéni mérés az egyes felhasználók szintjén;
- a fogyasztók ellátása melegvízzel

A telepítés mélysége 0,6 m és 1,0 m között van. A lövészárkok helyének a zöldövezetben kell lennie az út, járda és rig, járda és betoncsatorna járda és szegélye között. Olyan helyszínen, ahol nincs zöldövezet, a gázvezeték az utcai járdán, a burkolt fennsíkokon és a felszínen vagy az utcai csatornák alatt fut, az atmoszférikus víz lecsapolásához 1,0 m mélyen a csatorna aljától vagy a rigol alól. Kivételesen a forró vízvezeték a hajótest mentén helyezkedik el, speciális védelemmel a mechanikai és egyéb károk ellen.

Мас csővezeték vagy víztípus	Пárhuzamos vezetés		Átmérő	Megjegyzés	
Nyilvános vízellátás	Horizontális állás	≥ 0.5 m	Vertikális állás	≥ 0.3 m	Tilos a forró víz feltöltése a nyilvános vízellátás, szennyvízcsatorna és szennyvíz felett, kivéve a kereszteződést. Átkeléskor a melegvizet a védőcsőbe kell helyezni. A kereszteződést lehetőleg derékszögben kell elvégezni, de nem kevesebb, mint 60 °-ban. A csővezetékeknek a munkák kivitelezése során történő minimális közeledése esetén az ásatás manuálisan történik.
Szenyvíz.		≥ 0.5 m		≥ 0.3 m	
A közcsíornázási csator. leál.		≥ 0.5 m		≥ 0.3 m	
Optikai kábel		≥ 0.5 m		≥ 0.5 m	A csővezetékeknek a munkák kivitelezése során történő minimális közeledése esetén az ásatás manuálisan történik.
Gázvezeték		≥ 0.4 m		≥ 0.3 m	
Távközlési berendezések / kábelek TK		≥ 0.5 m		≥ 0.5 m	На местима укрштања вреловодна мрежа се мора водити испод ТК кабла под углом од 90°
Електро енерги kábelek	Legfeljebb 30 kV vagy nagyobb, mint 60 kV	1 kV-ig	≥ 0.3 m	A tápkábelek felett vagy alatt nem megengedett párhuzamos vonal működtetése A kereszteződés, csak kivételesen, ha nincs más lehetőség, meleg víz csővezeték átveheti a hálózati kábelt, feltéve, hogy a hálózati kábel szerint egy védő cső, amelynek hossza mindkét oldalon meghaladja a 0,5 m szélességben a tárgy, amellyel metszi. A forró víz vonal és egy hálózati kábel van elhelyezve a keresztezésekben a hőszigetelés poliuretán, a habképző beton vagy hasonló szigetelőanyag, amelynek vastagsága 0,2 m. A csővezetékeknek a munkák kivitelezése során történő minimális közeledése esetén az ásatás manuálisan történik.	
		10 kV és 35 kV	≥ 0.7 m		
			≥ 1.0 m		
Betonállvány	A melegvizet az elektromos oszlop beton oszlopának legközelebbi oldalától legalább 1,0 m-re kell elhelyezni.				
Trafóállomás	A forró vizet az elektromos oszlop beton oszlopának legközelebbi oldalától legalább 1,0 m-re kell elhelyezni.				

A csővezeték útkereszteződését a védőcső vagy csatorna elhelyezésével végzik el, kivéve, ha a költségvetés bizonyítja, hogy nem szükséges.

A közutak és utcák minimális keresztmetszeti mélysége 1,0 m, 1,5 m vasúti pályákkal és 1,0 m ipari pályákkal.

A csővezetékek útjain, vízi útjain és csatornáin keresztüli átkeléskor a tengelyek reteszelésének szöge 600 és 900 között kell lennie. A kisebb szögben történő átkeléshez az illetékes hatóság hozzájárulása szükséges.

Az elektromos világításból, levegőből, kiefeszültségű és PTT hálózatokból származó melegvízvezetékek közötti távolságnak olyannak kell lennie, hogy ne veszélyeztesse az oszlopok stabilitását, legalább 0,5 m-rel.

2.A BERENDEZÉS SZABÁLYAI

2.8.A TERV VÉGREHAJTÁSA

2.8.1. Olyan terek, amelyekre részletes szabályozási terv szükséges

Az építési terület határain belül részletes szabályozási terv kötelező:

- a település központi övezetében;
- olyan vízi közlekedési eszközök, ahol a közterületek kiosztása szükséges;
- üzemanyagtöltő állomások (ha új közterületet osztanak ki);
- új kommunális komplexumok;
- sport-rekreációs komplexum a település nyugati részén;
- a település déli részén végzett munkával végzett munka (ahol a közterületeket nem határozzák meg);
- Családi település a település keleti részén (ahol a közterületeket nem definiálják);
- kemping a Tisza-parton (park, strand és kikötő);
- vegyes ház övezetében (ahol nincsenek nyilvános területek) - település Sever Đurkić és részei a Kistrét településen;
- a település minden olyan részén, ahol a nyilvános területek szétválása szükséges, és nem szabályozva ez a terv

Lehetőség van részletes szabályozási terv részek létrehozására, amennyiben a térnek ez a része funkcionális és térbeli egésszet alkot

I.1. 2. A leírás tartalmazza a kataszteri parcellák listáját tartalmazó tervet

A tervezési terület Óbecse önkormányzata, óbecsei kataszteri önkormányzata. A kataszteri parcellára vonatkozó terv. 3829, KK Óbecse.

A kataszteri parcellák száma: 3829, KK Óbecse az óbecsei biomassza kazánház részletes szabályozásának határa

A részletes szabályozási terv területe 1,19 ha.

I.1.3. A jelenlegi állás leírása

A terv által érintett terület a vasútvonal mentén található a z Újfalú térbeli egység keleti részén.

Kataszteri parcellák száma: 3829 A KK Óbecse a jelenlegi állapotban nem tervezett területet képvisel. A jelenlegi helyzet bemutatása a 2. ábrán látható. - A határ tartalmazza a részletes szabályozási tervet. Meglévő állapot, R 1: 1000. A telek elérése olyan települési utakon keresztül valósul meg, amelyek a kérdéses parcellát északról és délről összekeverik.

Az északi oldalon található a II. A főútvonal, a 109. szám – Topolyai út (telek 7994/1), a déli oldalon a helyi út -Igyosi út (8072-es parcella), nyugaton pedig a meglévő üzleti komplexum (3830-as csomag). A terv hatálya alatt nincsenek megépített létesítmények vagy forgalom infrastruktúra a hozzáférési és kapcsolódási funkciókban a kategorizált úthálózattal. A sík közvetlen szomszédságában a 109-es számú állami úti vonal, a 109-es vonal a vasút szintjén halad át

A tárgyi terv keleti határa egy egysávos vasútvonalon halad át: Római sáncok - Óbecse- Zenta - Horgos, valamint a helyi vasút Óbecse-Verbász. A tárgyterület a vasútvonal bal oldalán található, 14 méteres távolságban, vagyis a Óbecse-Verbász vasútvonal tengelyétől 10,71 méteres távolságra, amely kizsákmányolatlan.

A terv közvetlen közelében nincsenek szélesebb karakterű vízi tárgyak

A terület nem található a védett területen belül, a védett és szigorúan védett vadon élő fajok és az ökológiai hálózat más elemeinek élőhelyei. A Péterváradai Kulturális Műemlékvédelmi Intézet dokumentációjának ellenőrzésével az adott helyen található régészeti lelet megléte nem volt állandó

A tématerületen nincsenek beépített villamosenergia-berendezések. A legközelebbi 20 kV-os földalatti villamosenergia-vezeték a Péterréveii út úttestén található (4-6. Ház előtt, vagy a régi Trikotek épület előtt).

A terület határain belül alacsony nyomású elosztó gázhálózat van.

A DGM dimenziói a tervezett területen a d110, és része az óbecsei földgázellátásának fő gyűrűjének. A DGM polietilén csövekből áll, amelyek megfelelnek az SRPS G.C6.66 szerb szabványnak.

A zöldövezetben lévő vízellátó hálózat közvetlenül a település északi részén volt elhelyezve. A fő vízcső, a DN 400mm átmérője, átlépi a tárgyterületet a terv déli határán. A nyilvános vízellátás anyaga AC 10 bar üzemi nyomás. A csővezeték kapacitása akár 10 l / s-ig is eleget tehet az egészségügyi és tűzvédelmi követelményeknek. Az utca vízellátás minimális nyomása 2,5 bar, az üzemi nyomás (átlag) pedig 3,5 bar.

A szennyvízcsatorna-akna a Milos Crnjanski és a Péterréveii út sarkán helyezkedik el a zöldövezetben. A DN 250mm szennyvízcsatorna átmérője AS anyagból. A beépített tengely alsó szöge kb. 2,0 m mélységben van, a tengely burkolatának felső sarkától mérve.

A légköri vizek szennyvízcsatorna a Zöldfás és a Péterréveii út sarkán helyezkedik el, a tárgyterületől keletre. A légköri vizek szennyvize kőműves, az esővízcsatorna vizek szennyvízrendszere. A beépített tengely alsó szöge kb. 2,0 m mélységben van, a tengely burkolatának felső sarkától mérve. A síkságtól nyugatra van egy nyitott csatorna a légköri vizek

A tárgykörön belül nincs földalatti távközlési infrastruktúra. Továbbá nincsenek aktív vagy tervezett bázisállomások, valamint a vezetékes telefonos RR folyosók.

I.2. TERVI RÉSZ

I.2.1. A berendezés szabályai

I.2.1.1. A berendezés koncepciója

Óbecse község részletes szabályozási tervével (Óbecse község Hivatalos Lapja 14/2015. szám) és Óbecse község részletes szabályozási tervének módosításával és kiegészítésével (Óbecse Község Hivatalos Lapja 20/2017. szám) előírja, az új kommunális komplexumok részletes szabályozási tervének kötelező kidolgozását írják elő. 3829 KK Óbecse a KV Toplana Óbecse befektető azt tervezi, hogy biomassza kazán komplexumot épít, amely építése után a KV Toplana Óbecse fűtési rendszerének szerves részévé válik.

Az Óbecsén található kazángyártó üzem biomasszára vonatkozó részletes szabályozásának alapvető célja, hogy tervezési alapot hozzon létre, amely előfeltétele az adott hely racionális szervezésének és használatának, valamint a biomassza kazánház építéséhez szükséges engedélyek kiadásának.

A részletes szabályozási terv meghatározza a szabályozás és az építés részletes szabályait a Óbecse település általános magatartási terve (Óbecse Község Hivatalos Lapja 14/2015.szám) által előírt szabályokkal és a Óbecse általános magatartási tervének (Óbecse Község Hivatalos Lapja 20/2017. szám) és egy új kommunális komplexum - biomassza kazánház létrehozására.

A terv hatálya alá tartozó terület elrendezésének koncepciója Óbecse település általános rendezési tervéből és módosításáról szóló örökölt kötelezettségeken és a Óbecse település általános rendezési tervének módosításán alapul, amelyet a kibocsátásokért felelős illetékes hatóságok, szervezetek és közvállalkozások feltételei alapján és a jelenlegi helyzet alapján nyertek ki a jelenlegi és jövőbeli felhasználók jövőbeni fejlesztési igényeit.

Az elrendezés és az építés céljai, valamint az alapvető programelemek a következők:

- az építési terület részletes céljának meghatározása,
- új közlekedési területek és közlekedési kapcsolatok meghatározása;
- térbeli feltételek megteremtése az adott tér tervezésének megtervezéséhez és a tervezett tartalmak megvalósításához;
- a tervezett komplex típusának, céljának és kapacitásának meghatározása, valamint a kérdéses komplex építésének szabályai meghatározása;
- a telep helyszíni felszerelése (a biomassza kazán helyiségének megfelelő működéséhez szükséges települési infrastruktúra típusainak, kapacitásának és csatlakozási módjainak meghatározása);
 - környezetvédelmi intézkedések meghatározása és végrehajtása;
- a természeti katasztrófák, tüzesetek és balesetek elleni védekezési intézkedések meghatározása és végrehajtása

A biomassza kazánház kommunális komplexuma a hőenergia termelésének, elosztásának és hőenergia-termelésének célját szolgáló hely.

A tárgyi komplexumon belül a technikailag összekapcsolt tárgyak csoportosíthatók és funkcionálisan függetlenek a meglévő Toplana létesítménytől, bár a régi és az új üzemek kapcsolatát földalatti csövekkel

A biopleten új kazánberendezés megépítésével lehetőség nyílik a következőkre:

- olcsóbb hőenergia, mint végtermék, megújuló forrásokból
- előfeltétele a fogyasztás növelésének
- A meglévő felhasználók biztonságos ellátása, amelyet az energiatermékek diverzifikálásával vagy a bioproteinek tüzelőanyagként történő bevezetésével érünk el, ami lehetővé teszi a gázellátás teljes mértékű megzavarását egy bizonyos szintű hőellátásra.

A Toplana Óbecse KV befektetői által meghatározott részletesebb technikai és technológiai jellemzőit a 2.2.1. fejezet tartalmazza. A közterületek és a közüzemi infrastruktúra hálózatok építési szabályai I 2.2.1.1 Községi létesítmény - biomassza kazánház

A részletes szabályozási terv elfogadásával létrejön a feltételek az ingatlanjogi viszonyok rendezésére, a közérdek meghatározására, a földterület rendeltetésére és a létesítmények építéséhez szükséges engedélyek kiadásának feltételeinek megteremtésére.

I.2. 1.2. A felület részletes célja

A tervezett építés tervezett célja és jellemzői tekintetében a tervezett terület egy városi területet jelent - tervezett kommunális létesítmény - kazán

A terv határain belül található terület az építési telket, a közcélú területeket foglalja magába:

- kommunális komplexum - biomassza kazánház,
- védett zöldség és
- forgalmi terület.

1. táblázat - Az építési terület tervezett célja A részletes rendeletterv körében áttekintették a konkrét célok képviselőjét

Táblázat. 1 - Építési terület tervezett céljai

Sorszám	Építkezési terület – közcélú terület	Terület (ha)	A befektetés értéke (%)
1	Községi biomassza kazánház komplexum	1,05	88,2
2	Védő növényzet	0,06	5,1
3	Forgalmi területek	0,08	6,7
Összesen :		1,19	100

I.2.1.3. A közterületű parcellák leírása

A teljes telek a kataszteri parcellán 3829 KK Óbecse közterületen épülő telek: a biomassza kazán kommunális komplexuma, a védett zöldterület és a közlekedési felületek.

A kataszteri parcellák jelölésére szolgáló analitikai-geodéziai elemeket minden egyes közcélú célra a 4. 4 - Szabályozói kiegészítési terv analitikai-geodéziai jelölőelemekkel, R 1: 500.

I.2.1.4. A közterületek és a közüzemi infrastruktúrák szabályozásának feltételei

I.2.1.4.1. Kommunális objektumbiomasszás kazán

Munkaterületen k.p. 3829 KK Óbecse építeni kell egy közös létesítményt-biomassza kazánházat. Az épületek tervezésén és építésén túl a telek rendezett elrendezését a feladat, a környezetvédelem és a balesetek elleni védelem minden követelményének való megfelelés érdekében meg kell tenni.

A komplex részeként agro biomassa (bricetin) kazánházat állítanak fel irodahelyiséggel, silókkal és agro biomassa (brikett), szűrők, kémények, napellenzők agro biomassa (brikett).

A biomassa kazánháznak, mint a telek főépülete, tartalmaznia kell minden szükséges helyiséget és eszközt, amely szükséges a működéséhez (iroda, raktározás, elektromos berendezések elhelyezéseinek helyszíne, vezérlői helyiség és kísérő helyiségek a munkavállalók tartózkodásához ...)

A Toplana KV igényeinek megfelelően két kazánt kell elhelyezni, az egyéni erősségeket a befektető igényei szerint. Olyan vízerőmű telepítését tervezik, amelyen keresztül elkerülhető a mezőgazdasági üzem működésének hidraulikai problémái az agrobiommal szemben. Egyrészt csatlakoztatni kell a hidraulikus áramkört az agrobóniában lévő kazánok cirkulációs áramköréhez, ahol a hőmérséklet-szabályozás 110/80 ° C, másrészt egy olyan keringetőkörrel, amelyben van hőcserélő, amelyben a hőmérséklet-szabályozás 110/80 ° C.

Egy régi fűtőberendezésbe szerelt hőcserélőn keresztül, amely 150 m-rel a településtől északkeletre (kP 3827/2 KK Óbecse) lévő gázig telepítve van, az agrobiotikus üzemben a hőátvitel a fűtési, hőmérséklet-szabályozás 105/75 ° C A hőcserélő teljes hőteljesítménye 10 MW (2x5 MW). A víz áramlása az elosztóhálózaton és a hőcserélők másodlagos részén biztosítja a meglévő gázüzem szivattyúit.

Figyelembe kell venni a fűtőberendezésben lévő víz meglévő vegyi előkészítésének kapacitásának növelését gázkiválasztással és 10 m³ / h kapacitású kémiai víztisztító telep beépítésével. Egy további kémiai tisztítóberendezés hozzáadásával 20 m³ / h összkapacitást biztosítunk.

A régi és az új üzemek közötti összeköttetést megfelelő keresztmetszetű földalatti előre gyártott csövekkel kell előirányozni. A csatlakozó forró vizet úgy kell kialakítani, hogy a földalatti létesítmények üzemeltetőinek közlekedési és kommunális infrastruktúrájának legkisebb távolságát tiszteletben tartsák, amint azt az I. fejezet 2.1.4.9 melegvízű infrastruktúra.

A belső forgalmi felületeket úgy kell kialakítani, hogy megfelelő forgalmi összeköttetést biztosítsanak az újonnan tervezett lakótelepekkel (rangsor - a fő település útja), valamint az infrastruktúra építésének és összekapcsolásának lehetőségével. Meg kell tervezni a belső közlekedési felületeket, hogy megfeleljenek a balesetek védelmére vonatkozó összes feltételnek és szabálynak. Elő kell irányozni a parkolóhelyet.

I.2.1.4.2. Közlekedési felületek

Közúti közlekedés

Motoros közlekedés

Mivel a terv hatálya nem terjedt ki a modern járdákkal épített utakra, egy új úttestet terveznek építeni, amelyen keresztül a kazánház komplexumát összekapcsolják a helyi közlekedési hálózattal. Ezen utcafolyosó meghatározása megteremti a partíciónálási folyamatok feltételeit új építési területek kialakítására a közcélú területekhez – utakhoz.

Óbecse község részletes szabályozási tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja 14/2015. szám) és Óbecse község részletes szabályozási terve módosítása és kiegészítésével (Óbecse Község Hivatalos Lapja 20/2017.szám) tervezik egy lakótelep építését, a rangsor - a fő település útját, a tárgyterületen keresztül.

A fő települési út (GNS) a funkció és az építés szerint a legfontosabb városi közlekedési kapacitás lesz, amely összegyűjti az összes belső forgalmat a település szintjén. A fő település útja mentén a tömegközlekedés eszközei mozognak és lehetővé teszik a távoli (tranzit) és belső mozgásokat. A fő települési útnak megfelelő szerkezeti kialakításúnak kell lennie, valamint a mozgatható mozgások

(kerékpár és túraútvonalak) független irányításának helyét a legmagasabb forgalmi szolgáltatások biztosítása érdekében.

Az újonnan elhelyezett települési út szabályozási szélességét az út funkcionális rangsorának és a tervezett közlekedési és kommunális infrastruktúra-hálózat telepítéséhez szükséges helynek megfelelően határozta meg, és Óbecse település általános szabályozási tervének általános rendeletterve és módosításai alapján 18,0 m-re tehető.

Az út helyzetét a közúti tengely tengelye határozza meg a n. 843/2, 2014/11/14. amelyet a Óbecse építészeti igazgatósága KV bocsátott ki, mindegyik az 1. számú grafikai függelék szerint. 4 - Szabályozási - kiegyenlítési terv analitikai és geodéziai jelölőelemekkel, R 1: 500.

A fő települési út (GNS) keresztmetszetének elemei a terv hatálya alá tartozó útvonalon:

- két szállítószalag közlekedésre, mindegyik szélesség 3,5 m,
- Az út mindkét oldalán járható járdák szélessége 2,0 m és 1,8 m.
- Egyirányú kétirányú kerékpáros nyomvonal szélessége 2,5 m és
- A kerékpárutak oldaláról oldalirányú szélességgel 2x0,5 m-es szélességű lakótelep vezérlőprofilja és a szemközti oldalról 3,3 m-re található zöldterület.

A meghatározott út a gépjárművek forgalmára szolgál. A tervek szerint a gépjárművek forgalma egyedülálló kocsipályán lesz. A forgalmi áramlások ugyanazon a szinten vannak, a sík határa mentén keletre fekvő egysávos vasút Római sáncok – Óbecse – Zenta - Horgos. Habár nem tartalmazza a részletes szabályozási tervet, meg kell határozni a tervezett fő település útjának meglévő vasútvonalra való átkelését oly módon, hogy a különböző típusú forgalomáramok egyértelműen meghatározott hierarchiáját határozza meg annak érdekében, hogy biztosítsa a szükséges minőségi szintet és a közlekedésbiztonságot. A fentiek alapján vízszintes és vertikális szinten a forgalmi jelzést kell végezni.

A fő települési út szabályozási profiljában tilos a gépjárművek parkolója.

A kazánház belső úttestének összekapcsolását a pályaszakasz szintjén kell elvégezni, ugyanazzal a kocsival.

A tárgysor megépítésekor győződjön meg róla, hogy minden védő kerítéssel ellátott munkahelyet telepítettek és ideiglenesen állítottak be, és a munka befejezése után a folyamatos forgalomjelző

A kapcsolat építése egy napon belül megtörténik. Hosszabb végrehajtás esetén a nyitott gödröket és az árkot nem szabad egyik napról a másikra hagyni

Az érintett munkálatok teljesítése során felmerülő károkat a befektető viseli.

Nem motoros közlekedés

A kerékpárút megépítése a magasabb rendi terv iránti elkötelezettségként jött létre, ugyanakkor a fő település útjának szabályozási profiljának kötelező eleme.

Az Óbecsén található biomassza kazántelep részletes szabályozásának körébe tartozó térbeli szervezet miatt a legmegfelelőbb egy egyirányú kétirányú kerékpárút kialakítása az újonnan tervezett fő település útján a biomassza kazánhoz tervezett összeköttetésen keresztül.

A kerékpáros pálya egyirányú kétirányú, nem pedig a kocsival való pályán, azaz a kocsival, és egy külön zöld felület (védőcsíkkal) 0,5 m széles.

A kerékpárutak kereszteződésével a Kerékpárosoknak a kerékpárosok biztonsága érdekében a kerékpárút kereszteződésével biztosítani kell a kerékpárosok akadálymentes megállását az akadálytól, ebben az esetben egysávos vasúttól. A kerékpár sebességétől függően a kerékpáros akadályok leállítása 20 és 40 méter között van. A közelgő akadályokat jelezni kell, és meg kell tervezni a kerékpárútról a forgalmi sávra való átállást. A kerékpáros biztonságban van a kerékpárutakon, és a kereszteződés a kolovozhoz potenciálisan veszélyes hely. Az ilyen profilváltozás csak átlátható helyen megengedett, megfelelő jelzéssel, ami szintén a többi résztvevő számára veszélyt jelent a forgalomban.

Annak érdekében, hogy biztonságos kerékpáros forgalom jöjjön létre a forgalom más útjain áthaladó keresztezések során, a következő feltételeket kellett teljesíteni:

- Nagyon világos és egyértelmű kerékpárforgalom (közvetve vagy közvetlenül).
- A kerékpáros mozgásának irányának a vezető látóterében kell lennie,
- érthető megjelölés,
- jó átláthatóság,
- az utak átlépésének helyét egyértelműen jelölni kell (önálló kerékpáros keresztezések, a felületek színezése a keresztezési pontokon ajánlott).

A kerékpárút normális profilját a 4. ábrán látható - Szabályozói kiegyenlítési terv analitikus és geodéziai jelölő elemekkel, R 1: 500.

Vasúti közlekedés

A vasút nem halad át a sík fedélzetén, de befolyásolja a feltételeket és az építési lehetőségeket

Az egypályás helyi vasút áthalad a tárgyi terv keleti határán: Római sáncok - Óbecse - Zenta - Horgos, valamint a helyi vasút Óbecse –Verbász . A tárgyterület a vasútvonal bal oldalán található, 14 méteres távolságban, vagyis a Óbecse –Verbász vasútvonal tengelyétől 10,71 méteres távolságra, amely kihasználatlan.

A vasúti terület olyan vasútvonalak, létesítmények, növények és eszközök, amelyek közvetlenül használatosak a vasút üzemeltetéséhez, hidak és viaduktok alatt, valamint az alagútvonal felett.

A vasúti infrastruktúra magában foglalja: alsó és felső gépsorok, berendezések a vasútvonal, vasútállomás pálya, távközlés, jelző-, villamos vontatás, a villamos energia és egyéb létesítmények és berendezések a vasútvonal, vasúti sínek, épületek, pályaudvarok és a kapcsolódó szárazföldi és egyéb létesítmények a vasútállomáson iroda a funkció a szervezés és szabályozás a vasúti forgalom a talajjal, amely arra szolgál az épületek, vasúti biztonsági öv és a feletti légteret a pályán, hogy a magassága 12 méter vagy 14 méter a távvezeték feszültség ko 220 kV, számítva a sín felső szélétől.

*A sáv a szalag két oldalán, 8 méteres szélességben, 6 méteres lakott területen, a végső pályák tengelyétől, a vasút alatti területektől és a 14 m magasságig terjedő légtérből számítva. A sávos öv magában foglalja a hivatalos helyszínek (állomások, megálló, buszmegálló, útkeresztezések stb.) Területeit is, amely magában foglalja az összes technikai-technológiai létesítményt, felszerelést és a legközelebbi közutakkal elérhető tűzkijárat.

Az infrastruktúra öv egy földi öv a pálya mindkét oldalán, 25 m szélességben, a végállomás tengelyétől számítva, amely funkcionálisan szolgálja az infrastruktúra-kapacitás használatát, karbantartását és technológiai fejlesztését.

A védőszíj a szalag mindkét oldalán egy 100 méteres szélességű leszállóöv, a szélső pályák tengelyétől számítva.

A részletes szabályozási terv területén lévő meglévő pályához kapcsolódó létesítmények jövőbeni építése az I. fejezet 2.2.1.2. Pontja szerinti törvényi előírások és követelmények által kondicionálható.

2.1.4.3. Védőnövényzet

A terv hatálya alá tartozik a 4 fajta növényzet:

- A terv déli részén kiterjedő, és 0,06 hektárnyi területre kiterjedő felhasználások formájában védett zöldterület.
- Perifériás védőfelület - a kommunális épület védőövezetének zöldje,
- A zöldút a falu vezérlő profilján belül és
- szélesebben eső zöld terület .

A védett zöldterület megőrzésére / nevelésére a Tisza multifunkcionális ökológiai folyosó különleges célú területének területi tervével (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 14/05. szám) vonatkozó iránymutatásoknak megfelelően szükség van:

– összekapcsolni a zöld területeket egy teljes üvegházhatású rendszerrel, biztosítva a fajok sokféleségét és a fiziográfiát; fás növényzet teraszai;
- elsőbbséget kell biztosítani az őslakos fajoknak, amelyek leginkább a helyi talaj- és éghajlati viszonyokhoz igazodnak;

– kerülni kell az invazív (agresszív alosztályos) fajokat, mint például selyemkóró (*Asclepias syriaca*), Kóórlevelű juhar (*Acer negundo*), mirigyes bálványfa (*Ailanthus glandulosa*), gyalogakác (*Amorpha fruticosa*), nyugati ostorfa (*Celtis occidentalis*), keskenylevelű ezüstfa (*Elaeagnus angustifolia*), Amerikai kőris (*Fraxinus pennsylvanica*), lepényfa (*Gledichia triachantos*), közönséges ördögcérna (*Lycium halimifolium*), közönséges vadszőlő (*Parthenocissus inserta*), késsei meggy (*Prunus serotina*), japánkeserűfű (*Reynouria syn. Fallopia japonica*), fehérakác (*Robinia pseudoacacia*), szibériai szil (*Ulmus pumila*).

A kommunális létesítménnyel rendelkező parcellán - a biomassza kazánházban - a biológiai sokféleség megóvása és a városi területek levegőminőségének megőrzése érdekében perifériás védőréteget kell létrehozni. A perifériás védőövezet felemelésekor tartsa be az előző bekezdésben foglalt rendelkezéseket a védett zöldterületre.

A település ellenőrzési profilján belül kialakuló zöldterület alakul ki az ültetvény egységességének és az utca identitásának biztosítása érdekében. Ezt úgy érhetjük el, hogy egyetlen fafajt választunk (vadgesztenye, hárs, juhar, szofóra ...). A palánták kiválasztásánál figyelembe kell venni az utcai karaktert, a domináns szél irányát és a fenológiai szempontok eltolódását. A virágokat nem az utca egész csíkja mentén telepítik, hanem csak a gyalogos kereszteződések és kereszteződések közelében.

A forgalomirányítási profilon belüli zöldterületek kiválasztásakor vegye figyelembe, hogy a díszítő tulajdonságok (fenológiai jellemzők) mellett a palántákat az utcai profilok (talajtömörítéssel, talajvíz kapacitással, porral, gázokkal) és infrastrukturális folyosókkal szembeni növekedési feltételekhez igazítják. Az ilyen jellegű környezetbarátításnak maximális előnyöket kell biztosítani a járművek és a gyalogosok mozgásához. Szükséges kedvezőbb feltételeket teremteni a városi tájak megfontolásához.

A mintázott zöldterület a telken más szabad zöld területeket is tartalmaz. A zöltség megválasztása, amikor a dekoráció a befektető kérésére történhet, a fajok sokféleségének és a fiziognómia biztosításának függvényében. a fás vegetáció terepének és az invazív (agresszív alosztályos) fajok elkerülésének.

I 2.1.4.4 Vízellátás és a szennyvíz elvezetése

A vízellátó hálózat a zöldövezetben épült közvetlenül a település északi részén. A fő vízcső, a DN 400mm átmérője, átlépi a tárgyterületet a terv déli határán. A nyilvános vízellátás anyaga AC 10 bar üzemi nyomás. A csővezeték kapacitása akár 10 l / s-ig is eleget tehet az egészségügyi és tűzvédelmi követelményeknek. Az utca vízellátás minimális nyomása 2,5 bar, az üzemi nyomás (átlag) pedig 3,5 bar.

A nyilvános vízellátó hálózathoz való csatlakozás céljából, azaz a biomasza kazánház igényeinek megfelelő vízellátáshoz és a tűzcsaphálózat létrehozásához a biomasza-bojler-komplexumból egy, a terv határaitól északra lévő nyilvános vízellátó hálózathoz vezet. Csatlakozzon a nyilvános vízellátó hálózathoz a vízellátásról szóló vízgyűjtő hálózathoz való csatlakozás műszaki feltételeinek megfelelően (Óbecse Község Hivatalos Lapja 13/2009.) és a vízellátó rendszerhez való csatlakozás műszaki feltételeiről szóló szabályzat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2010.szám)

Adjon külön típusú szennyvízhálózatot a légkör és az egészségügyi-fekális szennyvíz gyűjtésére.

Épületek kialakításakor megfelelő technikai megoldásokra van szükség a felszíni és felszín alatti vizek szennyezésének megelőzése, valamint a meglévő vízrendszer megváltoztatása érdekében. A műszaki dokumentáció elkészítésének összhangban kell lennie a szennyvízzel, a szennyvízkezeléssel és a szennyvízkibocsátással kapcsolatos általános fogalm meghatározásnak a Bečej község szintjén.

A szennyvízcsatorna-akna a Milos Crnjanski és a Péterrévei út sarkán helyezkedik el a zöldövezetben. A DN 250mm szennyvízcsatorna átmérője AS anyagból. A beépített tengely alsó szöge kb. 2,0 m mélységben van, a tengely burkolatának felső sarkától mérve.

A közegészségügyi szennyvíz és a technológiai szennyvíz a közcsatornába kerülhet, mindegyik a Vodokanal Óbecse KV feltételeinek megfelelően. Az igényektől függően a szennyezőknek elő kell írniuk a technológiai szennyvíz előkezeléséhez szükséges berendezések építését, hogy azok minőségi szempontból megfeleljenek a szennyvízcsatorna-rendszerbe való betáplálás egészségügyi és műszaki követelményeinek, valamint a szennyező anyagok kibocsátásának határértékeiről szóló rendeletnek és a vízbe való belépés határidejének (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 67/11., 48/12. és 1/16. szám).

A nyilvános szennyvízcsatorna rendszerhez való csatlakozást a közcsatornázási rendszerhez való csatlakozás műszaki feltételeivel összhangban kell elvégezni a közszennyezett szennyvízelvezetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2010.szám), a közcélú szennyvízcsatornák létesítési technikai feltételeiről szóló szabályzat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2011. szám.), Valamint a szennyvízcsatorna szennyvíztisztítóiban részt vevő szennyvíz minőségére vonatkozó szabályokat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2011. szám).

A szennyvíz gyűjtését, átvezetését és elhelyezését a Vodokanal Óbecse KV feltételeinek megfelelően kell végezni.

A csatornavizek szennyvízcsatorna a Zöldfás és a Péterrévei út sarkán helyezkedik el, a tárgyterületől keletre. A beépített tengely alsó szöge kb. 2,0 m mélységben van, a tengely burkolatának felső sarkától mérve. A síkságtól nyugatra van egy nyitott csatorna a légköri vizek.

A csatornavizek közcsatornájához való csatlakozást a csatornavizek szennyvízelvezetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/2011.szám), a létesítmények csatlakoztatásának technikai feltételeiről (egyéni és kollektív szerződések) vonatkozó szabályok alapján kell elvégezni a csatornavizek szennyvízelvezetéséhez való csatlakozás műszaki feltételeinek megfelelően lakóépületek, iparágak és más felhasználók) a közönséges vízelvezetésbe (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2011. szám).

Azok a csatornavizek, amelyek minősége a II. osztályba tartozik, a légköri szennyvíz, a környező felületek, csigák stb. Tisztítása nélkül, jól megtervezett kibocsátással, amelyet erózió biztosít.

A zsíros és szennyezett felületekről származó légköri vizek esetén előzetesen kiszivárognon a közcsatornába, előkészítsenek megfelelő előkezelést (olajleválasztó, lecsapoló).

I 2.1.4.5 Elektroenergiail infrastrukttúra

A szóban forgó terv hatálya alatt, valamint a közvetlen szomszédságában nincsenek Elektromreža Srbije tulajdonában lévő létesítmények. A 2016 és 2025 közötti időszakra vonatkozó átviteli rendszer fejlesztésének terve és a beruházási terv szerint a tervnek nem tervezik a villamosenergia-infrastrukttúra kiépítését, amely a Elektromreža Srbije tulajdonában lenne.

A terv tartalmára vonatkozó villamosenergia-ellátás igénybevétele esetén a PmaxJEDNOVREMENA biomassa kazán = 150 kW, 20 / 0,4 kV transzformátorállomást (MBTS) vagy falazót (ZTS) vagy UZTS-t tervez.

A fent említett TS-nek ipari típusúnak kell lennie, azaz csak a villamosenergia-elosztó egy felhasználójának (egy villamosenergia-fogyasztó) igényeinek kell lennie.

A TS összeköttetéshez való csatlakozását a DSEE-hez való kapcsolódás folyamatában végezzük. A konkrét esetben a DSEE-hez való csatlakozás a következő: a föld alatti 20 kV-os vonalak építése a TS-től a DSEE-hez való csatlakozásig, valamint a mérőkabin és a 20 kV-os kapcsolóberendezés telepítése a TS-ben. A TS-t a kapcsolódási ponttal összekötő kapcsolódási pontként a Branch Elektrodistribucija Novi Sad realizálja a biomassa kazánház épületei befektetői számára.

A TS szállítása céljából tervezik, hogy folyosókat és útvonalakat biztosítsanak a két új 20 kV-os felszín alatti víz felépítéséhez az említett TS-ből a meglévő 20 kV-os földalatti vízbe, amely a Péterrévei úton épült (a 4-6.). Meg kell várni a harmadik 20 kV-os talajvíz építésének folyosóját is az említett TS-től a meglévő TS "Djordje" -ig (amely Miloš Crnjanski utcában épült, a Koča Ivana utca kereszteződésének közelében).

A részletes szabályozási terven belül a felszínen lévő új villamosenergia-létesítmények építését az I. fejezetben meghatározott jogszabályok és szabályok szabják meg. 2.2.1.5 Villamosenergia-infrastrukttúra

I 2.1.4.6 Telekommunikációs infrastrukttúra

A terv által érintett területen nincs létező földalatti távközlési infrastrukttúra.

A határtól északra található a II-es út II. a vonal mindkét oldalán lévő terv, a 109. szám – Topolyai út (telek 7994/1 KK Óbecse) telekommunikációs vonalakat.

A tervezett biomassa kazánt a meglévő 1TT vízhez kell csatlakoztatni, a terv lefedettségétől északra.

A járművek kereszteződési pontjain, valamint a beton és az aszfalt felületeken a kábelvezetékeken, a későbbi ásatások elkerülése érdekében tervezni kell a Ø 110 mm-es PVC-csövek szerelését.

Új közlekedési folyosók megtervezésekor a Telekom távközlési kábeleinek a közlekedési infrastrukttúra tulajdonosának tulajdonában lévő csomagban történő továbbítását célzó megfelelő csöveket kell elhelyezni. A meglévő és jövőbeli TC infrastrukttúra védelme érdekében a projektdokumentáció és a tárgyi területen végzett munkák megkezdése előtt meg kell szerezni a Telekom Srbije hozzájárulását.

A tárgykörben jelenleg nincs aktív és tervezett bázisállomás a Telekom Serbia - mobiltelefon-rendszer. Ha felmerül a szükség, és megoldódik az ingatlan jogi kapcsolata, lehetséges a bázisállomások felállítása a meglévő és tervezett létesítményekben.

A tématerületen nincsenek olyan RR (rádió-relé) vezetékcsövek, amelyek a Telekom Srbija felügyelete alatt állnak. A tárgykörben nem tervezik a GSM és az UMTS nyilvános mobiltelefon-szolgáltatásához kapcsolódó telekommunikációs eszközök és a hozzájuk kapcsolódó infrastrukttúrák építését, valamint az e rendszerek által technikailag örökölt telekommunikációs rendszereket.

A szükséges távközlési infrastruktúra építési szabályait az I. fejezetében található 2.2.1.6. Távközlési infrastruktúra.

I 2.1.4.7 Gázvezetési infrastruktúra

A témakörben nem létezik a JP Srbijagas joghatósága alá tartozó gázinfrastruktúra.

NIS a.d. Újvidék nem végez és nem tervezi az olaj és a gáz geológiai feltárását az adott helyszínen, nincsenek infrastrukturális létesítmények: üzemanyagtöltő állomások üzemanyagtöltő állomásokkal (benzinkutak), raktárakkal és egyéb létesítményekkel.

Van egy elosztó gázhálózat a kis nyomású DGM Óbecse a telken. A telepítési dátum dimenziója a tervezett egységen belül d110, és a Óbecse földgáz ellátására szolgáló fő gyűrű részét képezi. A DGM polietilén csövekből áll, amelyek megfelelnek az SRPS G.C6.661 szerb szabványnak.

Az erre a telepítésre vonatkozó előírásokkal és szabványokkal összhangban a DGM a zöldövezetben található, egy mélység alatti mélységben, amely 0,8 m-rel a csővezeték felett egyenes vonalú, a csővezeték feliratú adattáblán. 30-40 cm-es mélységben, a cső tengelye felett egy figyelmeztető szalagot helyeztek fel a veszélycsővezeték felirattal.

Csatlakoztatni kell a biomassza kazánt egy meglévő DGM-hez, amely az épület déli részén található. A gázberendezések lefektetésére szolgáló útvonalvonalak úgy vannak kialakítva, hogy a gázhálózat megfeleljen az egyéb létesítmények és infrastruktúra-létesítményekhez előírt legkisebb előírt távolságnak, a csővezeték útvonalának pedig a legrövidebb út legyen, és állandó jelleggel hozzáférhetőnek kell lennie.

A gázberendezések lefektetésére szolgáló vonalakat úgy alakítják ki, hogy a gázhálózat megfeleljen a minimális előírt távolságnak más létesítmények és infrastrukturális objektumok vonatkozásában.

A fektetés után és az árvíz előtt a csövek geodéziai felvételek, vízszintes és függőleges ábrázolások. Munkavégzés során munkahevedert kell létrehozni, hogy a nehéz járművek ne lépjenek át azon a helyen, ahol a csővezeték nem védett.

Tilos a gázvezeték felépítése, ideiglenes, állandó, mozgatható és ingatlan tárgyak telepítése. A gázvezeték közelében keresse ki kézzel. A csővezeték károsodása esetén a csővezeték a munkálatok befektetőjének költségén javítják.

A gázvezeték esetleges elmozdulása a munkálatok befektetőjének rovására történik.

A csővezeték esetleges leszerelése a tényleges helyzet meghatározása érdekében nem végezhető el a létesítmény kezelését végző vállalat képviselőjének jóváhagyása és jelenléte nélkül, és az értesítést legalább 3 nappal a munkálatok megkezdése előtt meg kell küldeni.

A tervezett létesítmények építésénél figyelembe kell venni az I. fejezet 2.2.1.8. Gázinfrastruktúra pontjában meghatározott meglévő gázinfrastruktúrával kapcsolatos jogi rendelkezéseket és építési szabályokat.

I. 2.1.4.8 Melegvizes infrastruktúra

A tárgykörben nincs épített fűtési infrastruktúra. A Toplana Óbecse KV a kataszteri parcellán található. 3827/2 KK Óbecse.

Újonnan tervezett biomassza kazán telepítése a Toplana Óbecse régi üzeméhez, a DN200 előszigetelt csövek elhelyezésével történik. Csatlakoztják a földalatt, hogy a földalatti cső 90o-os szögben keresztezze a vasútvonalat. Átkeléskor helyezze a forró vizet a védőcsőbe.

A melegvíz csatlakoztatását úgy kell kialakítani, hogy tiszteletben tartsák a legkisebb távolságot az önkormányzati infrastruktúra között

A telepítés mélysége 0,6 m és 1,0 m között van. Az árok helyének a zöldövezetben kell lennie az út, járda, járda és betoncsatorna járda és szegélye között. Olyan helyszínen, ahol nincs zöldövezet, a forró vízvezeték az utcai járdán, a betonfelületeken és a felszínen vagy az utcai csatorna alatt helyezkedik el az atmoszferikus víz lecsapolásához 1,0 m mélységig a csatorna aljától. Kivételesen a forró vízvezeték a főtest mentén helyezkedik el, speciális védelemmel a mechanikai és egyéb károk ellen.

A tervezett létesítmények építésénél figyelembe kell venni az I. fejezet 2.2.1.9. Melegvíz-infrastruktúra fejezetében meghatározott meglévő gázinfrastruktúrával kapcsolatos jogi rendelkezéseket és építési szabályokat.

I. 2.1.5 A természeti értékek és a kulturális örökség védelmére vonatkozó feltételek és intézkedések az áruk és a természeti és kulturális örökség védelme, a környezetvédelem és a környezetvédelem az emberek életét és egészségét

I. 2.1.5.1 A természeti erőforrások és a természeti örökség védelmére vonatkozó feltételek és intézkedések

A természeti értékek védelmét a minőségük, a mennyiségek és tartalékok, valamint a természetes folyamatok megőrzésével, azaz kölcsönös függőségük és a természetes egyensúly egészének megőrzésével valósítják meg.

A terület nem található a védett területen belül, a védett és szigorúan védett vadon élő fajok és az ökológiai hálózat más elemeinek élőhelyei.

A védett növényzetet a Tisza többfunkciós ökológiai folyosó (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 14/05. szám) különleges rendeltetésű területének területi tervének útmutatásai szerint tartják, amelyek már szerepelnek a 2.1.4.3 Védő zöldterület részben.

Ha a helyszín előkészítésénél földmunkák során földtani-paleontológiai vagy ásványi-petrokémiai tárgyakat találunk, amelyekről feltételezik, hogy természetes természetűek, a természetvédelmi törvény értelmében a vállalkozó köteles értesíteni a környezetvédelemért felelős minisztériumot és metenni minden intézkedést annak érdekében, hogy a természeti javak ne sérüljenek, ne pusztuljanak el vagy ne kerüljenek ellopásra.

I. 2.1.5.2 A kulturális örökség és a kulturális örökség védelmére vonatkozó feltételek és intézkedések

A régészeti lelőhelyek régészeti lelőhelyeit nem bizonyították. A telek egy kissé lejtős terepen (egykori bar) van elhelyezve, ezért ezen a területen nem várható mozgatható vagy ingatlan kulturális tulajdon.

A szóban forgó parcella nem ír elő különleges védelmi intézkedéseket, ezért csak a kulturális javakról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 71/94., 52/2011. - egyéb törvények és 99/2011. - egyéb törvények). Ha a végrehajtás során az építési és egyéb munkálatok régészeti és régészeti tárgyakat, a vállalkozó köteles azonnal, késedelem nélkül, megszakítás munka, és tájékoztatja az illetékes intézmény Műemlékvédelem és tegyen intézkedéseket annak érdekében, hogy a megállapítások nem pusztulnak és sérült és megmarad a helyén és abban a helyzetben, ahol felfedezték.

Mivel nincsenek különleges védelmi intézkedések, az épületek tervezési és műszaki dokumentációjának összhangban kell lennie a kulturális javak védelmére vonatkozó általános intézkedésekkel. A projekt műszaki dokumentációjának elkészítése után a pályázónak meg kell szereznie a Kulturális Emlékművek

Tartományi Intézetének hozzájárulását, amely hatáskörén belül betekintést nyer a védelmi intézkedések végrehajtásába a létesítményekben végzett munkák során.

I 2.1.5.3 Környezetvédelmi intézkedések és feltételek

Levegővédelmi intézkedések

A levegő minőségének figyelése alapvető előfeltétele a törekvés a létezését szabványok ezen tekintetben. Szükséges összeegyeztetni a karbantartási légszennyezés 42. szakasza és 55. törvény levegő védelméről (SZK Hivatalos Közlönye 36/2009. és 10/2013. szám), valamint a rendelet az ellenőrzés és a levegőminőségre vonatkozó követelmények (SZK Hivatalos Közlönye 11/10., 75/10. és 63/13. szám)

Az alapvető levegőminőségi intézkedések a következők:

- A megfelelő felszerelés, műszaki és technológiai megoldásokat, amelyek biztosítják, hogy a légszennyező anyagok kibocsátásának felel meg az előírt határértékeket,
A fogyóeszközök tervezésekor, építésénél és használatánál meg kell őrizni úgy, hogy a kibocsátás határértékeit meghaladó mértékben ne engedje fel a levegőbe a szennyező anyagokat,
- Szennyezőanyag-kibocsátás (szilárd részecskék) tisztítása a környezetben potenciálisan veszélyes szennyezőanyag-kibocsátások kockázatának kitett helyeken,
- Az eszköz zavara esetén, amely biztosítja az előírt védelmi intézkedések végrehajtását vagy a technológiai folyamat zavarását, amely miatt a kibocsátási határértékeket túllépték, a projekt tulajdonosa köteles az újonnan kialakult helyzet működését megzavarni vagy megzavarni, vagy felfüggeszteni a technológiai folyamatot a kibocsátás kibocsátása érdekében a lehető leghamarabb a megengedett határértékeken belül, Abban az esetben, ha a levegőben lévő szennyező anyagok szintjei meghaladják a műszaki-technológiai intézkedéseket, vagy leállítják a technológiai folyamatot, a szennyező anyagok koncentrációjának az előírt értékekre való korlátozása érdekében,
- A helyhez kötött szennyezőforrás projektjének birtokosa, amelyben a tevékenység végzése során kellemetlen szagok képződhetnek gázokkal, kötelezni kell arra, hogy olyan intézkedéseket alkalmazzanak, amelyek szaghatást okoznak, bár a kibocsátott anyagok koncentrációja a kibocsátási határérték alatt lévő hulladékgázban,
- az újonnan épített vagy átalakított helyhez kötött szennyezőforrás, amelyre az integrált engedély kiadására vonatkozó kötelezettség vagy a környezeti hatásvizsgálat elkészítése nem szükséges, az engedélyezés megkezdése előtt engedélyt kell beszerezni. A városi területek biológiai sokféleségének, valamint a levegőminőség megóvásának megőrzése érdekében meg kell őrizni / meg kell őrizni a védőöveget a munkakomplexum perifériális részével a környező területekre.

Víz- és talajvédelmi intézkedések

Elő kell irányozni, hogy a síkfejlesztés területén a szennyvízrendszer különállóan alakul ki (feltételesen tiszta atmoszférikus, és különösen az egészségügyi-fekvő vizek különösen elfogadottak. A mérgezett légköri szennyvizet megfelelő módon kell összegyűjteni és tisztítani (ülepítéssel és olaj- és zsírleválasztóval). Olyan esővizek, amelyek minősége megfelel a II. osztályba tartozó víznek, esővizek-szennyvízzel, környező felületekkel, stb. az erózió által biztosított elrendezett ürítések révén.

Összegyűjtése után olajos hulladék csapadékvíz elvezető rendszer vízzáró csövek és tisztítását zsír és az olaj elválasztó, a minőség, a kezelt szennyvizet a kritériumoknak megfelelő juttatáshoz csatornahálózatba szélén. A szennyvizet úgy kell kezelni, szabályokkal összhangban az ártalmatlanítási és szennyvíz tisztításához és a követelményeknek a határértékeket a kibocsátott szennyező anyagok a vízben, és a határidőket az eléréséhez (SZK Hivatalos Közlönye. 67/11., 48/12. és 1/16. szám). A melegített vizet le kell hűteni, mielőtt a végső címzettbe bocsátaná.

A káros anyagokat kibocsátó kommunális komplexek veszélyeztethetik a vizet, előkezeléssel előtisztítottnak kell lenniük, majd a szennyvizet el kell távolítani közös tisztításhoz egészségügyi és légköri szennyvízzel, mielőtt belépnek a befogadóba. Az egészségügyi-fekális szennyvíz és a technológiai szennyvíz a közcsatornába kerülhet.

A vízszennyezés védelme a vízszennyezési tervvel összhangban történik. Terv víz szennyezés elleni védelem meghatározza különösen: intézkedések annak megelőzésére vagy korlátozására, a vízbe juttatás a veszélyes és káros anyagok, intézkedések megelőzésére és a hulladék ártalmatlanításának és egyéb anyagok a területeken, ahol ez okozhat káros vízminőségi intézkedések tisztítására szennyezett víz, az egyes szennyezési esetekben végrehajtandó intervenciós intézkedések végrehajtásának módja, egyes intézkedések végrehajtására kötelezett szervezetek, a vízszennyezés csökkentésének határídeje, valamint a védelem végrehajtásával kapcsolatos felelősségek és hatáskörök.

A vizek védelme érdekében tilos:

- veszélyes és káros anyagok bevezetése, amelyek az előírt értékek túllépését eredményezik;
- olyan szilárd és folyékony anyagok bevezetése, amelyek szennyezhetik a vizet, vagy szedést okozhatnak, vízelvezetést és ülepitést;
 - a szennyvíz szennyvízbe történő kibocsátása (amely veszélyes és káros anyagokat tartalmaz az előírt értékek felett, ami károsíthatja a víz szennyvíz tisztításának lehetőségét, vagy amely károsíthatja a szennyvízkezelő és vízkezelő üzem);
 - Az elhagyott kutak használata szepikus tartályokként.

Abból a célból, a hulladék másodlagos nyersanyagként vagy energia, a hulladékkezelés végrehajtott rendelkezéseinek megfelelően a miniszteri feltételekkel és módon a gyűjtés, szállítás, tárolás és hulladék kezelésére használják nyersanyagként vagy energia (SZK Hivatalos Közlönye 98/10. szám) és a kapcsolódó jogi aktusokat. Átmenetileg tárolja a szilárd hulladék, amelyet nem lehet használni, mint egy másodlagos nyersanyagként, hajtjuk végre egy nyomásálló edényben / eszközök a megfelelő kapacitás, amely biztosítja a szigetelést a hulladék anyagokat, amelyek a környezetre.

A veszélyes hulladékok ideiglenes tárolása A hulladékgazdálkodási törvény 36. és 44. szakaszával összhangban (SZK Hivatalos Közlönye , 36/09, 88/10 és 14/16) történik. A hulladékot megfelelően fel kell címkézni és ideiglenesen tárolni a megfelelő módon mindaddig, amíg végleg el nem kerül. A veszélyes anyagokat nem tartalmazó szilárd hulladékok ártalmatlanításához tartályokat használjon, amelyek a környező területektől elkülönítik a hulladékot.

Zajvédelmi intézkedések

Intézkedések és a zaj szempontjából védelmének helyi önkormányzat határozza meg megfelelően a törvény a zajvédelem (SZK Hivatalos Közlönye 36/09. és 88/10. szám) szóló rendelet zajmutatókat, határértékek vizsgálati módszereket zaj mutatók, zavaró és káros zajhatások a környezetben (SZK Hivatalos Közlönye 75/10. szám) előírja a mutatók a környezeti zaj határértékek becslésére szolgáló módszereket zajmutatókat , a zaklatás és a zaj káros hatásai az emberi egészségre. E szabály szerint a határ menti ipari, raktár és szolgáltatási területek zaj nem haladja meg az előírt határérték a zóna, ami határos

A zajvédelem egy olyan formája, amelynek alkalmazása komplex kialakításakor kötelező, egy perifériális védőház, amely pozitív módon fog működni. A káros zaj csökkentése (a hangelnyelés révén) ökológiailag, tisztítja a levegőt, vizuálisan és minőségileg is növeli a tér értékét.

2.1.5.4 Balesetvédelmi intézkedések

Lehetséges balesetek a tűz és robbanások, a villámlás, az időjárási körülmények - a város, árvizek és földrengések kitörése.

Tűz- és robbanásvédelmi intézkedések

A tervet az alkalmazandó törvények, műszaki előírások és szerb szabványok szerint fejlesztették ki, és ennek megfelelően a szükséges tűzvédelmi intézkedések végrehajtása tekintetében a tervdokumentum(megfelel a tűzvédelmi törvénynek (SZK Hivatalos Közlönye 111/2009. és 20/2015. Sz.), valamint az éghető és éghető folyadékokról és éghető gázokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 54/2015. Sz.)

Az anyag kiválasztásánál figyelembe kell venni a műszaki és tűzvédelmi szempontból való ellenállást. A tárgyak a fokozott tűzveszély kell végrehajtani isprojektovati és bekötőút, lemezjátszó, és a plató mozog a tűzoltókocsi és a beavatkozások elvégzésének. A tervezés és kivitelezés a komplex figyelembe venni az érvényes előírások a kiválasztásban az építőanyagok, a páramentesítő rács, villámhárító, elektromos hálózat, kémények, tartályok és növények éghető anyagokkal. A létesítmények és helyiségek, ahol tárolni és tartani gyúlékony vagy más anyagot kell biztosítani szabad átjárók és hozzáférési eszközök és berendezések a tűz.

A tűzvédelem a tűzveszélyes zóna meghatározásával is megtörténik. 29. szakasza értelmében a törvény Tűzvédelem (SZK Hivatalos Közlönye 111/09. és 20/15. szám), amellet, hogy az előírt feltételeket egy speciális szabályozó törvény az építkezésben és a területrendezés, intézkedéseket tűz- és robbanásveszély kell tartalmaznia:

- a vízellátás forrása és a városi vízellátó hálózat kapacitása, amely elegendő mennyiségű vizet biztosít a tűz oltására;
- a lakó- és középületek és az ipari tárgyak és különleges rendeltetésű objektumok számára tervezett zónák közötti távolság;
- a tűzoltó járművekhez való utak és járatok elérése a létesítményhez; • a biztonsági övek olyan tárgyak között, amelyek megakadályozzák a tűz és a robbanás terjedését, a tárgyak közötti távolságot vagy tűzválasztást;
- Az emberek evakuálása és mentése. A biomassza-kazánház megelőzése és biztonságos üzemeltetése érdekében szükség van egy vészhelyzeti terv elkészítésére, amely tartalmazza a balesetek megfelelő kezeléséhez szükséges valamennyi elemet.

A fent említett törvények mellett a következő tűzvédelmi és robbanásvédelmi szabályokat és előírásokat is be kell tartani: - A tűzoltó tűzoltó hálózat műszaki szabályairól szóló szabályzat (JSZSZK Hivatalos Közlönye 30/91. sz.).

Szabályzat a tűzoltó járművekhez való hozzáférési utakra, forgótányérra és lemezekre vonatkozó műszaki szabályokról a tűzveszélyes épületek közelében (JSZK Hivatalos Közlönye 8/95. Sz.).

- Szabályzat a légköri kibocsátású létesítmények védelméről szóló technikai normákról (Hivatalos Közlönye 11/96-os szám).

- Szabályzat a villamos erőművek és a tűz elleni védelem technikai normáiról (JSZSZK Hivatalos Közlönye 74/90. szám)

- Az erőművek és vonalak üzemeltetésére és karbantartására vonatkozó technikai intézkedésekről szóló szabályzat (JSZSZK Hivatalos 41/93.).

Szabályzat a villamos erőművek túlfeszültség elleni védelméről szóló technikai normákról (JSZK Hivatalos Közlöny 7/71. és 44/76.).

- Szabályzat a felsővezetékek és telekommunikációs kábelek (JSZSZK Hivatalos Közlönye 36/86.) Technikai normáira vonatkozóan.

- Rendelet a tűzoltó és robbanó raktárak védelmére vonatkozó technikai normákról (Hivatalos Közlöny 24/87).

- az SRPS szabvány rendelkezései;

- TR 21 rendelkezései;

- TR 19 rendelkezései;

valamint egyéb előírások és szabványok a tűzvédelem szempontjából a fent említett törvényekből és törvényekből eredően

Villámvédelmi intézkedések

Villámcsapás elleni védelem villámcsapás telepítésével. A légköri kibocsátású tárgyak védelmére vonatkozó technikai normákról szóló törvény (a továbbiakban: JSZK Hivatalos Közlönye, 11/96.) 6. szakaszával összhangban a gyúlékony és robbanásveszélyes anyagokat tartalmazó létesítmények az I. szintű védelmi osztályba tartoznak, amely költségvetés nélkül van meghatározva.

Az árvízvédelmi intézkedések

A vízvédelem területén végzett tevékenységeknek - megfelelő szintű elfogadható kockázattal - lehetővé kell tenniük a települések, létesítmények és a területek biztonságát a víz káros hatásaitól. Az árvízvédelem-felszíni vizek biztosítják:

- az adott paraméterek és a vonatkozó előírások tiszteletben tartása a hidraulikus szerkezetek felépítésében (csatornák, hidak, meghibásodások stb.);
- esővíz-csatornarendszer kialakítása az utak folyosóin

Földrengések elleni védőintézkedések

A szeizmológiai térkép szerint Óbecse községet fenyegeti egy földrengés 7 ° MCS, megtérülési ideje 100 év és 8 ° MCS, megtérülési ideje 200 év (Szeizmológiai Hivatal, Belgrád).

Sok védelmi intézkedéseket kell betartani. Elsősorban a tervezés és a térrendezés preventív kockázatának csökkentése szeizmikus megsemmisítése, nevezetesen:

- A tervezési és építési létesítmények megfelelnek minden követelmények földrengés szeizmikus zóna elvárásainak 8 ° MCS, vagy, hogy milyen mértékben a szeizmikus aktivitás az adott szeizmikus meghatározni a kötelező érvényű
- Be kell tatani a közlekedési folyosók előírt minimális szélességét annak érdekében, hogy meghibásodás esetén szabad járatokat biztosítson
- speciálisan olyan épületeket biztosítsanak, amelyek funkciója különösen fontos a lehetséges szeizmikus földrengések után;
- Minden infrastrukturális rendszer rendkívül érzékeny a szeizmikus földrengések sebezhetőségére, és ennek megfelelően minden területen meg kell felelnie az e területen érvényes előírásoknak és előírásoknak, a sérülésmentes kommunikáció és a lakosság szükséges ellátásának biztosítása érdekében.

I 2.1.6 Az építési telkek oktatása szabályai

Az építési telkek része az építési telkeknek, amely hozzáférést biztosít a tömegközlekedési felülethez, amelyet építésre vagy építésre terveztek.

Az építési telkek meghatározása a szabályozási vonal a közutakon, az építési telkek határai a szomszédos telkekre és az analitikai-geodéziai adatok által meghatározott határértékek.

Az építési telkek általában téglalap alakú vagy trapéz alakú, és az oldalakat közigazgatási tengelyen helyezik el. Az építési telkek alakjának és méretének lehetővé kell tenni a létesítmény kialakítását a részletes szabályozási terv, az építési szabályok és a műszaki előírások megoldásával összhangban.

Rendszerint az ingatlan-jogi kapcsolatokra és a meglévő határvonalakra épülnek. Változó határain kataszteri parcellák végezhető kérésére a tulajdonos kataszteri parcellák hogy a várostervezés és műszaki dokumentáció - a projekt allokációs és allokációs és kidolgozása geodéziai munkák összhangban meghatározott feltételek szerint a tervet, és annak 65-68. Törvény tervezési és építési (SZK Hivatalos Közlönye 72/2009, 81/2009-jav., 64/2010-AB Határozat, 24/2011, 121/2012, 42/2013- AB Határozat 54/2013- AB Határozat, 98/2013 - AB Határozat, 132/2014 és 145 / 2014,54 / 2013 - AB Határozat).

A parcellaméretnek elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a technológiai folyamat által kondicionált összes tartalmat, valamint a kísérő tartalmat az adott célra előírt paraméterek tekintetében megkapja.

A tárgykörben három közérdekű célt terveznek: önkormányzati biomassa kazánház, út és védő növényzet. A helyi úthoz tartozó parcellák egy részét az analitikai - geodéziai elemek határozzák meg, amelyeket a 4. 4 - Szabályozói kiegyenlítési terv analitikai és geodéziai jelölési pontokkal R = 1: 500

Táblázat. 2. A közterületek felosztására vonatkozó pontok koordinátái cél-fő lakóövezet

Pont	Y	X
T-1	7425042.80	5053284.74
T-2	7425083.94	5053263.03
T-3	7425075.39	5053247.20
T-4	7425036.50	5053268.17
T-5	7425036.82	5053267.54

A tervezési és építési törvény 69. szakaszának rendelkezéseit kell alkalmazni az építési telek létrehozására és az ingatlantulajdon-jogi kapcsolatok rendezésére a felső és föld alatti infrastruktúrák építéséhez.

A kisajátítást a cselekmény határozza meg, hogy a tulajdonos / felhasználónak nem fűződik gazdasági érdeke, hogy a fennmaradó része a telek, illetve, ha a következők miatt kisajátítás szerint ez a terv, hogy a többi a telek lehetetlenné vagy jelentősen korlátozódna a létezéséről is meg kell kisajátított kérésére a tulajdonos / felhasználó, és ezt a részt a parcella 10. cikkével összhangban a törvény kisajátítással (SZK Hivatalos Közlönye. 53/95, 20/09 és 55/13 – AB Határozat , JSZK hivatalos Lapja9/96, 10/96, 15/96, 83/96, 153/96, 231/96, 135/97 és 160/99 - AB Határozat). A kisajátított ingatlan mentességét készpénzben kell meghatározni, kivéve, ha e törvény másként rendelkezik. A kisajátítási eljárást végrehajtó hatóság köteles utasítani az előző tulajdonosot, hogy kérheti az ingatlan fennmaradó részének kisajátítására vonatkozó kérelmet, és beírhatja az iratba (az értékcsökkenési törvény 30. szakasza).

I 2.1.7 A fogyatékossgal élő személyek hozzáférési követelményei

A terv biztosítja a nyilvános felületek (nyilvános helyiségek) kialakításának és kiépítésének feltételeit, valamint a közhasználatú létesítményeket, amelyekben a fogyatékossgal élő személyek számára biztosítani kell a hozzáférést.

Az akadálymentesség a műszaki szabványok alkalmazásának eredménye a létesítmények és a nyilvános terek tervezésében, megtervezésében, felépítésében, újjáépítésében, korszerűsítésében és adaptálásában, amelyekkel fizikailag, szenzoros és szellemi jellegzetességektől vagy koruktól függetlenül minden ember akadálytalan hozzáféréssel, mozgással, szolgáltatások igénybevételével rendelkezik , maradjon és dolgozzon. A cél annak biztosítása, hogy minden ember fizikai, érzékszervi és szellemi jellemzőitől vagy korától függetlenül akadálytalan hozzáférést és mozgást biztosítson.

Kötelező hozzáférhetőségi elemek:

- A megközelíthetőség elemei a magassági,
- A tömegközlekedés hozzáférhetőségének elemei. A kötelező akadálymentesítési elemeket a célhoz képest a legkedvezőbb megoldás kiválasztásával kell alkalmazni, hacsak a nemzetközi közlekedési szabályok (IATA, UIC, stb.) Másként nem rendelkeznek.

A közterek - a közlekedési és gyalogos területek, a létesítményekhez való hozzáférés, valamint a nyilvános létesítmények és egyéb nyilvános helyiségek kialakításának tervezése, kialakítása és kialakítása során a potenciális felhasználók számára kötelező hozzáférési lehetőségeket kell biztosítani a Műszaki Tervezési

Szabályokról szóló Szabályzatnak megfelelően , akadálymentes mozgást és hozzáférést biztosítanak a fogyatékkal élők, a gyermekek és az idősek számára (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 22/15.).

I 2.1.8 Építkezési energiahatékonysági intézkedések

Az energiahatékonyság az energiafogyasztás csökkentése érdekében alkalmazott intézkedésekre vonatkozik.

Az energiahatékonyság javítása az energiafogyasztás, az energiamegtakarítás és a fenntartható építkezés fogyasztásának csökkentése a technikai intézkedésekkel, a létesítmények tervezésével, építésével és használatával összefüggő szabványokkal és feltételekkel.

Az energiahatékonyság növelése érdekében az épületek tervezése, építése és utólagos kihasználása, valamint az energiainfrastruktúra felszerelése során a következő intézkedéseket kell alkalmazni:

- Tervezésekor vegye figyelembe a létesítmények alakját, helyét és kedvező tájékozottságát;
- klasszikus és modern hőszigetelő anyagokat használjon épületek (polisztirol, ásványgyapot, poliuretán, kombinált anyagok stb.)
- használni kell világítótesteket az épületekben és közvilágítási berendezésekben az energiatakarékos lámpatestek használatához;
- olyan tanúsított eszközöket kell használni, amelyek magas nyersanyag / energiatulajdonsággal és nagy energiahatékonysággal rendelkeznek
- Meg kell tekinteni az automatizált rendszer telepítésének lehetőségét az üzemben lévő összes energiatermék fogyasztásának szabályozására.

A termo-technikai rendszerek tervezésénél nagyfokú felhasználhatóságot igényel a fűtési, légkondicionáló és szellőztető rendszerek elemei. Az épületek energiahatékonyságáról szóló rendeletet (SZK Hivatalos Közlönye 61/11.szám) az összes feltétel és paraméter, valamint az épület termikus tulajdonságainak kiszámításának módja határozza meg.

A tervezési és építési törvény 4. szakaszával összhangban az előírt energia tulajdonságokat az engedélyezett szervezet által kibocsátott épületek energia tulajdonságainak igazolásával határozzák meg. Az épület energiatulajdonságaira vonatkozó igazolás a használati engedélyhez kapcsolódó kérelemhez mellékelt műszaki dokumentáció szerves részét képezi. Feltételek tartalmát és módját a bizonyítványok kiadásának az épületek energiahatékonyságáról szabályozza a rendelet azokra a feltételekre, tartalmát és módját a bizonyítványok kiadásának az épületek energiahatékonyságáról (SZK Hivatalos Közlönye 69/12.szám).

I 2.2 Építési szabályok

I 2.2.1 A közterületek és a közüzemi infrastruktúrák hálózatának építési szabályai

I 2.2.1.1 Közösségi létesítmény - biomassza kazán

Cél: kommunális létesítmény - biomassza kazán

Kompatibilis felhasználások: védett növényzettel és infrastrukturális létesítményekkel. Minden létesítményt az ilyen típusú létesítmények építésére vonatkozó normáknak és előírásoknak megfelelően kell kialakítani és építeni, egészségügyi, higiéniai, technikai, technológiai, ökológiai, tűz- és egyéb feltételek alkalmazásával. Megfelelő funkcionális és technikai feltételeket kell biztosítani az alkalmazott munkájához és tartózkodásához az alkalmazandó szabványoknak és előírásoknak megfelelően, a modern technikai megoldások, a megfelelő kapacitások és a hely és berendezések funkcionális megszervezése, valamint az összes szükséges felszerelés bevezetése révén

Urbanisztikai paraméterek

telek:

- A telek méretét, valamint az analitikai-geodéziai elemeit a grafikon mellékletében adjuk meg. 4 - Szabályozói kiegyenlítési terv analitikai-geodéziai jelölőelemekkel, R 1: 500.
- Az építési telek maximális felületére nincs korlátozás.
- A kommunális kapacitások építésére szánt csomag méretének elegendőnek kell lennie ahhoz, hogy a konkrét technológiai folyamat által kondicionált összes tartalmat, valamint a hozzájuk tartozó tartalmakat befogadja, miközben biztosítja a földterület megengedhető építési indexét és foglalási indexét.

A megengedett legnagyobb kihasználtsági index: 50%. A szabad zöld területek minimális aránya

- A szabad zöld területek minimális hányada: 30% (talajvirág és perifériás védelem).
- a szabad felület a komplex alkotnak fű fedél (parterre zöld terület) és a fafaj választani, amelyek megfelelnek a helyén, a kötelező használatát őshonos növényzet.
- A biológiai sokféleség védelme érdekében a városi területeken, valamint hogy meg kell őrizni a levegő minősége, meg kell őrizni / emelés védő zöld szoknya része a komplex a környező telkek.

Tárgyak, fizikai szerkezet, vízszintes és függőleges szabályozás és feldolgozás:

- A főépület célja a biomassza kazán
- Padlók: akár P + 1-ig, esetleg több, ha a technológiai gyártási folyamat megkívánja.
- Az épület és a padló magasságát a technológiai folyamat és a biztonsági intézkedésekkel összhangban kell meghatározni.
- Az objektumok méretezése a technológiai folyamat igényeitől függően.
- Az adminisztráció és a közigazgatás a főépületben, a főépület mellékletében vagy különálló objektumként helyezhető el. Ha az adminisztráció külön létesítményben van szervezve, akkor az épület a nyilvános területekre irányul, és a termelést és a tárolást a telek mélységébe húzzák.
- Segédberendezések építése a technológiai folyamat - kémények, silók, mérlegek, raktárak, szűrők, infrastrukturális objektumok és hasonlók függvényében.
- A komplexum egészének működtetése érdekében megengedett a következő típusú kiegészítő létesítmények kialakítása: veranda, lombkorona, kamra, garázs és hasonlók.
 - A tornác, a tornác, a kamra ... kiegészítő felszereltségeinek legnagyobb alapterülete P + 0. A maximális magasság 5,0 m.
- A siló, kémény, raktár típusú segédeszközök padlója és magassága meghatározása a technológiai folyamat igényei szerint történik.
- A belső utakon, a manipulatív és a parkolóhelyeken, valamint a zöldterületeken kívüli nem felépített területek szabadtéri tároláshoz használhatók, a környezeti feltételek, különösen a víz és a föld
- Az épületeket szabadon álló osztályként osztályozzák.
 - Lehetőség van tárgyak építésére egy parcellán belül, ahol a tárgyak egymástól való távolsága 0,0 m, pl. a dilatáció szélességéhez, ha a tűzvédelem feltételei teljesülnek.
 - A földalatti vagy pincék építése megengedett, ha nincsenek geotechnikai vagy hidrotechnikai jellegűek.
- A szomszédos területek határaitól a fő és segédberendezések közötti távolság legalább az épület magasságának fele, de nem kevesebb, mint 4,0 m.
- A konténer típusának kiegészítő tárgya az igényeknek megfelelően elhelyezhető a telken. Ezek a létesítmények nem veszélyeztethetik baleset esetén a védelmüket.
- Ugyanazon a telken lévő objektumok közötti távolság a magasabb objektum fele, de nem kevesebb, mint 4,0 méter.
- Az épületek között tűzbiztos útra van szükség, amely nem lehet olyan magas, mint 3,5 m az egyirányú és 6,0 m távolságban a kétirányú forgalom számára. Tűzriasztás tervezésekor ügyeljen arra, hogy a tűzoltó kerekeinek kerekei elhagyja a görbe belső sugarát 7,0 m-es, a görbe külső sugara pedig 10,5 m. A tűzijáték emelkedése (rámpa) legfeljebb 12% -kal billenthető, ha a kocsi nem kenhető; vagy 6%, ha az autó hideg.

- A segédberendezések nem veszélyeztethetik vagy veszélyeztethetik a tűzijátékot helyzetükben.
- A homlokzatot és a tetőszerkezeteket az egész szintre kell harmonizálni, az egységes dőlésszögű és harmonizált tetőt;
- Az épületeknek építészeti jellemzőkkel kell rendelkezniük;
- Használjon modern, homlokzati és tetőszigetelési anyagokat;
- Objektumok építése az épületek energiahatékonyaságáról szóló szabályzat (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 61/11) rendelkezéseinek megfelelően. Az energiahatékonyaságot az energiatanúsítás és az energetikai útlevél birtoklása határozza meg az épületek energiatulajdonságaira vonatkozó tanúsítványok kiadásának feltételeiről, tartalmáról és módjáról szóló rendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 69/12. szám) szerint;

Belső utak, manipulatív felületek és parkolás:

- A belső forgalom és a szükséges manipulatív felületek szervezésének hozzáigazítása a technológiai folyamat követelményeihez és a létesítmények helyzetéhez.
- Tervezen belső utakat és manipulatív területeket a tűzveszélyes járművekhez való hozzáférési utak, forgóajtók és tereprendezés technikai normáinak rendelkezéseivel összhangban a fokozott tűzveszélyes létesítmény közelében (JSZK Hivatalos Közlönye, 8/1995).
- A méretezést a vonatkozó forgalmi terhelésnek megfelelően kell megtervezni, attól függően, hogy milyen típusú járművet terveztek.
 - Termelési és termelési-üzleti komplexumok útjain és manipulatív felületén, olajokkal és kenőanyagokkal szemben ellenálló anyagokkal, valamint legalább 1,5% -os leeresztéssel a csatorna- / csatorna- és csatornahálózathoz az olaj- és zsírleválasztóig.
- Az összes személygépjármű parkolója vagy garázsja, valamint a manipulatív tér a saját építési teljén megoldódik a közutakon kívül;
- A csomag nem tervezi rakomány járművet.
- A személyautók parkolási kapacitását a normál norma szerint határozzák meg, 200 m² hasznos helyet a termelési / raktári / ipari létesítmények számára.

Telek:

- A munkakomplexumot körülvevő kerítés magassága nem haladhatja meg a 2,2 métert.
- A kerítés úgy van beállítva, hogy maga a kerítés, a kerítésoszlopok és a kapuk a bekerített építési telken helyezkedjenek el.
- A vezérlővezeték kerítésének átlátszónak, esetleg kőműves és átlátszó kerítésnek kell lennie;
- A vezérlővezetékre szerelt kapukat nem szabad a vezérlő vonalon kívülre nyitni a nyilvános területre;
 - A komplexumon belül meg lehet osztani a funkcionális egységeket, feltéve, hogy e kerítés magassága nem lehet nagyobb, mint a parcellák külső kerítése

Kertépítés és létesítmények összekapcsolása az infrastruktúrával:

- A távvezeték mágnesezi a foglalatot, és lehetővé teszi, hogy megkapja és teljes egészében megfeleljen. Valójában van egy fűzér és egy őszinteség, és egy felcserélést, egy zöld területet és egy másfajta oltatlan vízelvezetést;
- Az építési telek minimális felszerelése magában foglalja a hozzáférési út biztosítását, a vízellátást, a szennyvíz összegyűjtését és kezelését, a villamosenergia- és távközlési hálózathoz való csatlakozást, a manipulatív tér elrendezését, a különböző típusú járművekhez való parkolást és szükség esetén speciális helyiségeket vagy házakat hulladékgyűjtő tartályokkal

Védelmi intézkedések:

- Az alapvető biztonsági feltételek kapcsolódnak a szeizmikus előírások, a tűzvédelmi előírások, amelyek kötelező a tervezés és építési létesítmények;
- Az alapvető környezeti feltételeket biztosítja a létesítmények összekapcsolása a közüzemi infrastruktúrával az engedélyezett közüzemi vállalatok és szervezetek feltételei alapján
- Az épületek építése, a munkák kivitelezése vagy a kommunális tevékenységek teljesítése megtörténhet, feltéve, hogy nem okoz állandó károkat, környezetszennyezést vagy egyéb környezeti állapotromlást. A környezetvédelem magában foglalja a víz, a levegő és a talaj megóvásának megakadályozását célzó intézkedéseket.

2.2.1.2 Forgalmi felületek

Közúti forgalom

Motoros forgalom

A tervezett terület határain belül a teljes közlekedési infrastruktúra kiépítéséhez a közútról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 101/05., 123/07., 101/11., 93/12. és 104/13. sz.) valamint a fogyatékossgal élő, a gyermekek és az idősek akadálytalan mozgását és hozzáférését biztosító létesítmények tervezési, tervezési és kivitelezési szabályairól szóló szabálykönyvet (SZK Hivatalos Közlönye, 22/15.).

A geometriai és normál keresztmetszeti profilok alapvető funkcionális elemeinek méretezését az alapprogram elemek alapján végeztük el, amelyek meghatározzák az áramlási forgalom követelményeit, a létesítményeket, valamint a meglévő állapot térbeli korlátait.

A fő települési út (GNS) keresztmetszetének elemei a terv hatálya alá tartozó útvonalon:

- két szállítószalag közlekedésre, mindegyik szélesség 3,5 m,
- Járópálya mindkét oldalán járható járdák szélessége 2,0 m és 1,8 m.
- Egyirányú kétirányú kerékpáros nyomvonal szélessége 2,5 m és
- A kerékpárutak oldaláról oldalirányú szélességgel 2x0,5 m-es szélességű lakótelep vezérlőprofilja és a szemközti oldalról 3,3 m-re található zöldterület.

A kereszteződésekhez való hozzáférés szélesebb körzetében a keresztezési pontokon megfelelő átláthatósági zónát kell biztosítani az összes folyamatos vizuális akadálytól.

A felszíni vizek lecsapolását egy légköri csatornarendszer építi meg, amely keresztirányú leszállást és felületi hosszirányú vezetést tartalmaz az átvételi pontig (mosogatóhoz), továbbá a föld alatti csatornázáson, csatlakozásokon és hosszirányú csővezetékeken keresztül, tisztítási pontokká és a kibocsátóba való átadásnak.

Építsd járdák használatával betonelemek, ahol szükség van a megfelelő színek és formák az elemek alkalmazott a környező légkörbe. Ez amellett, hogy öntött és vizuális jellegű, egy gyakorlati célja az építése és felújítása földalatti közművek.

Járdák megtervezni és kialakítani, hogy az biztosítsa a zökkenőmentes mozgását különleges bánásmódot igénylő személyek, összhangban a rendelet műszaki szabványokat a tervezés, tervezés és kivitelezés, a zökkenőmentes mozgást és hozzáférést a fogyatékkal élők számára, a gyermekek és az idősek (SZK Hivatalos Közlönye. 22/15).

Az utak összes elemét a grafikai függelék grafikai melléklete tartalmazza. 4 - Szabályozói kiegyenlítési terv

analitikai-geodéziai jelölőelemekkel, R 1: 500. A tervezés és a kivitelezés során kötelező az adott elemek betartása.

A forgalmi irányítóprofilon belüli zöldterületeket a 2.1.4.3. Fejezetben meghatározott feltételeknek megfelelően kell megtervezni és fenntartani. Védő növényzet A nagy zöldterületű ültetvénytípus kiválasztásakor ügyeljen arra, hogy ne legyen közbeavatkozás a közműszerkezet és a növény gyökere között.

A kazánház komplexumának belső úttestét a GNS-hez kell megoldani szinten, a szükséges biztonsági elemek biztosításával és megfelelő jelzés bevezetésével.

A bal és a jobb oldali fordulatok rögzítésének pontján, geometrikus módon, hogy kielégítse az adott jármű - "nehéz tehergépjármű" nyomkövetési hibáját. A belső útszakasz szélessége a csatlakozási ponton legalább 6,0 m legyen, és a tárgyvonala görbületének sugara legalább 6,0 m legyen.

A tárgysor szerkesztésekor a következő feltételeket kell teljesíteni:

- biztosítsa a szükséges átláthatósági zónákat,
- A tengelyterheléshez újonnan tervezett, legalább 11,5 t tengelyterhelésű járószerkezet kialakítása.

Nem motoros közlekedés

Az újonnan tervezett kerékpárút a Szerbiai Köztársaság úttervezési Kézikönyve (5. cím: Funkcionális elemek és útfelületek, a Kerékpáros Terület 5.6. Alfejezetének) és a létesítmények tervezésére, kialakítására és építésére vonatkozó műszaki előírásokról szóló szabálykönyvnek megfelelően épül, akadálymentes mozgást és hozzáférést biztosít a fogyatékosok, gyermekek és idősek (SZK Hivatalos Közlönye 22/15).

Az újonnan tervezett egykamarás kétirányú kerékpáru szélességét 2,5 m-es optimális szélességgel kell felépíteni

A vízvezetés miatt a minimális keresztirányú lejtés 2,5%.

A kerékpárutat betonból kell építeni. A kerékpárutak így jobban ellenállnak a fák gyökereit okozó repedéseknek, és megfelelő felületet igényelnek a dudorok és a repedések elkerülése érdekében. A biztonsági útvonalnak durvanak kell lennie, de nem annyira, hogy zavarja a kellemes utazást.

A kerékpáros közlekedés biztonsága érdekében megfelelő súrlódást kell biztosítani, amely befolyásolja a kerékpáros és a fékezés egyensúlyát. Meg kell tervezni a kerékpárútvonalat kinyúló részét megszakítások nélkül.

Az autópálya-pálya kereszteződésének köszönhetően (az egypályás vasúthoz vezető kereszteződés következtében) a kerékpárút az úttól történő fizikai szétválasztása szakaszos vagy szakadatlan küszöbökkel vagy kerítéssel történik. A biztonság kedvéért ajánlatos, hogy a kerékpárút kereszteződésének minden pontjára a vegyes közlekedési felületre a sávokat pirosan jelöljék. A piros színnel való megjelölésével jelentősen növeli a kerékpárút láthatóságát és csökkenti a balesetek lehetőségét.

Az autópálya és a kerékpárút szélén 0,5 m szélességű védőcsíkkal - zöld felületet kell biztosítani. Tervezzen védőszalagot is a kerékpárút és a gyalogos sétány között 0,5 m szélességben.

A köz-infrastruktúra-együttműködés nem kívánatos, mivel karbantartása és karbantartása akadályozza a kerékpárforgalmat. Ha ezt nem lehet elkerülni csatornafedelekek, úgy kell kialakítani, hogy azok ne zavarják kerékpár - a nyílásokat kell elhelyezni keresztben a mozgás irányába, a fedeleket kell hangolni a többi felület,

aknák a kerékpáros a felület megfelelően kell rögzíteni - a rács nem A kerékpár mozgásának irányába helyezhetők.

A kerékpáros irányában elhelyezett kanyarokat le kell nyomni a futófelület szintjére úgy, hogy ne akadályozzák a kerékpárosokat. A jelzéseknek egyértelműnek kell lenniük, és a közlekedési résztvevőknek pontos tilalmakat, korlátozásokat, kötelezettségeket, általános értesítéseket, valamint információkat és figyelmeztetéseket kell szolgáltatniuk.

Jelezni kell minden lehetséges konfliktuspont előtt (kereszteződés egy kerékpárútról egy járdán és keresztezés egypályás vasúton). A jelzéseket a közlekedési jelzőrendeletnek megfelelően kell elkészíteni, amely meghatározza a közlekedési jelzőtáblák és a közlekedési eszközök beállításának típusát, a színek jelentését, méretét és szabályait.

Vasúti forgalom

Lehetőség van egy biomassza kazán építésére Római sáncok –Óbecse -Zenta-Horgos vonal bal oldalán lévő 3829 KK Óbecse kataszteri parcellán, a közeli vasúti pálya tengelyétől legalább 25 méterre. Hozzáférs a szóban forgó helyszínre a meglévő lakossági utakról: Tiszahegyesi út és Topolyai út, amelyek 64 + 445 km-en és 64 + 775-ös szinten haladnak át a vasútvonalon.

Figyelembe véve a benyújtott grafikát, a 3. rajzot: A felszín tervezett célja, rajz száma 4: Szabályozói kiegyenlítési terv analitikai-geodéziai jelölési pontokkal, 5. rajz: Városi infrastruktúra hálózatok, 6. rajz: A kazánkomplexum biomassza tartalmának, észrevették, hogy a tervezett terület déli részén 64 + 495 km körüli területen a tervezett úthoz új útkereszteződést terveznek (Svetozar Markovic utca kiterjesztése) a tárgyi vasúthoz a tervezett területhez való hozzáférés céljából.

Meg lehet tervezni a Svetozar Markovic utca kiterjesztését úgy, hogy a 64 + 495 km-es kereszteződésen keresztül haladjon a Római sáncok –Óbecse -Zenta-Horgos vasútvonalon, a meglévő 64 + 445 km-es útkereszteződéssel az új útkereszteződés megépítését követően.

Amikor létrehozza a műszaki (tervezési előírások) az építőiparban a vasúti átjáró, a beruházó vagy a tervező köteles fordulni Szerbia vasúti infrastruktúra, Fejlesztési Osztály, a kibocsátás a műszaki követelményeket a tervezés, valamint a projekt jóváhagyását dokumentáció az építési megfelelő vasúti terület a vasútvonal, valamint összhangban a sín (SZK Hivatalos Közlönye 41/2018. szám), a törvény biztonsági vasúti forgalom (SZK Hivatalos Közlöny 41/2018. szám), valamint az összetevők a vasúti rendszer (SZK Hivatalos Közlöny 41/2018. szám).

A 3829-es KK Óbecse vasútvonal mentén lehetséges a védőövezet megtervezése, de a nagy növény 10 métert meghaladó távolságban, a téma sorának szélétől számítva. A létesítmény felszíni vizének és a szabad terület felszínének elvezetését ellenőrizni kell, és a vasúti hajótest másik oldalához kell vezetni.

Meg kell előzni a kérdéses telek kerületén lévő kerítést, ahol a kazánház felépítését tervezik, a vasútvonal felé irányuló munkálatokon és a 7994/1 KK Óbecse kataszteri parcellán kívül, amelyen a vasútvonal található. Lehetőség van az új és a régi üzemek (régii fűtőművek) közötti kapcsolat megtervezésére az előszigetelt DN200 csővezeték elhelyezésével, hogy a vasúton 90o-os szögben keresztezzék. A vasút alatti temetkezési mélységnek legalább 1,80 méternek kell lennie, a küszöb felső széle tetejétől mérten a védőcső felső szélének szélén.

Az infrastruktúra zónában, a szalag mindkét oldalán 25 méter széles, kábelek, kifesztültségű villamos vonalak világításhoz, telefon- és távíróvonalak, vonalak, érintkezési vonalak és berendezések, csatornák és csővezetékek, valamint egyéb vonalak és hasonló létesítmények és berendezések telepíthetők a pályahálózat-működtető által kiadott, megoldás formájában kiállított pályázat.

Az infrastruktúra zónában ne tervezzen olyan jeleket, erős fényforrásokat, sem tárgyakat és eszközöket, amelyek csökkenthetik a vasúti jelek szín, alak vagy fény láthatóságát, vagy amelyek zavarodást okozhatnak a munkavállalók és a jelzőtáblák jelentésének összekapcsolása miatt.

1-A tervdokumentumhoz való hozzájárulás megszerzésének folyamán a Vasúti Infrastruktúra Szerbiai részvénytársaság az óbecsei Biomassza Kazántelep részletes szabályozási tervének teljes anyagát nyújtották be, amelyet a Terv szövegrészének e részben történt módosítása követett, valamint a Szerb Vasút infrastruktúrája című véleményével összhangban. hirdetés sz. 2 / 2018-788, 2018. 06. 22.

I 2.2.1.3 Védő növényzet

A főút mentén található védőburkolat a közlekedésből származó házakat védi, és megakadályozza a kipufogógázok, a zaj és a vibráció negatív hatásait a környező tartalmakon.

Az út meghatározó analitikus geodéziai elemekhez egy védett növényzet alakul ki.

Csak zöldterület alakul ki a fűszernövények és a puhafa növények csoportjából, valamint a rendelkezésre álló hely szerint fonott faanyagokból.

Az ültetett zöldség összetételében elsőbbséget kell biztosítani az őslakos fajoknak, amelyek a legalkalmasabbak a helyi talaj- és éghajlati viszonyokhoz.

Kerülni kell az invazív (agresszív alosztályos) fajok használatát. A zöldmezős területek koordinálása a földalatti és felszín alatti infrastruktúrákkal és műszaki előírások a zöld területek tervezésével, a fák ültetésével, a következő távolságra:

- vízvezeték 1,5 m
- szennyvíz 1,5 m
- elektromos vezeték 2,5 m
- TT hálózatok 1,0 m
- 2,0 m-es gazzetteték, ha nincs olyan kifejezett igény, hogy meghatározzák a hosszú táv távolságot a tervezett nyilvánosságban.

Különös figyelmet kell fordítani a DN400mm földgázvezetésekre, amelynek az út a saját munkájával védőövezeten át halad.

Védett zöldterület a vasútvonal mentén lehetséges, feltéve, hogy a magas növényzet a téma sorának szélétől 10 méteres távolságon belül van.

I 2.2.1.4 A közüzemi infrastruktúra építésére vonatkozó általános szabályok

Az összes közüzemi infrastruktúra vonalát az alábbiak szerint kell követni:

- ne veszélyeztesse a meglévő és tervezett létesítményeket, valamint a földhasználat tervezett célját,
- hogy a föld alatti területet és az építési területet racionálisan használják,
- a különböző típusú infrastruktúrák határokön átnyúló és párhuzamos kezelésével kapcsolatos előírások betartásához,
- figyelembe venni a talaj és a talajvíz geológiai jellemzőit.

Az állami úthálózaton és az esetleges összeköttetéseken tervezett közüzemi infrastruktúra-vonalakat az állami úthálózat beleegyezésével kell kialakítani

A megfelelő berendezések útvonalait a megfelelő utak mellett és a meglévő telepítésekkel kell egyeztetni.

Az átkelőhelyek követelményei:

- az útkereszteződést kizárólag az útváz alatt az út mentén, az előírt védőcsőben,
- A védőcsövet az út keresztmetszetének végpontjai közötti teljes hosszra kell tervezni (a rekonstruált járda rendkívül külső szélét), mindkét oldalon 3,00 m-rel növelni,
- A szerelvény és a védőcsövek minimális mélysége az úttest legalacsonyabb szögétől a védőcső felső sarkáig 1,35 m,
- A csatorna aljától a meglévő vagy tervezett vízvezető csatorna alá tartozó létesítmények és védőcsövek minimális mélysége 1,00 m.
 - Amikor üzembe overhead létesítmények figyelembe véve azt a tényt, hogy a pólusok távolságban helyezük el, hogy nem lehet kevesebb, mint a magassága a lépcsőn, mért külső szélétől a föld öv út, valamint hogy biztosítsa a biztonsági magasság 7.00m a legmagasabb pontján augusztus felsővezeték, a legkedvezőtlenebb hőmérsékleti körülmények között.

A legmodernebb berendezések párhuzamos telepítésére vonatkozó követelmények:

- Az említett telepítési kell elhelyezni legalább 3,00 m-re a végpontja a keresztmetszet-szer (gát bázis az út, illetve a külső élei az utazási csatornák a vízvezető) van a szélén a rekonstruált augusztus, ha ez nem zavarja a vízvezető az útburkolatok.
- Olyan helyeken, ahol az előző bekezdés követelményeit nem lehet kielégíteni, az adott út megfelelő védőhéjait ki kell vetíteni és el kell végezni.
 - Ne engedje, hogy a magatartás alapjául szolgáló létesítmény a vágás után lejtők, vagy töltések, árkok és a helyszínek, hogy lehet az első nyitás földcsuszamlások.

Utak joghatósága alá tartozó önkormányzatok és az utcai feltételek és a szükséges jóváhagyást felállításához a hálózati infrastruktúrát a rendelet a közúti által létrehozott Fővárosi Közgyűlés, valamint a társaság vagy más jogi személy feladata ezt a tevékenységet.

Underground és légvezetékek infrastruktúra lehet helyezni a másik épületben sok (a sávon kontroll) a korábbi szabályozás a kölcsönös kapcsolatot a tulajdonos - a felhasználó épületben sok. Az ingatlan-jogi kapcsolatok és az építési telkek kialakításának módját az I. fejezet 2.1.6. pontja határozza meg.

I 2.2.1.5 Vízellátás és vízvezetés

A kommunális vízellátó rendszerhez való csatlakozás feltételei:

- A csatlakozás a csatlakozással kezdődik a közüzemi vízellátáshoz, és egy vízmérővel ellátott akna nyílással rendelkezik, melynek mérőeszköz előtti áramlásszeleppel rendelkezik;
- Az összekötő vezetéken lévő bypass szelep mögött az eszközök a következő sorrendben kerülnek felszerelésre: egy vízmérő, egy visszacsapó szelep és egy elzáró szelep téli csaptelep vagy szelep, valamint egy vízvezető csaptelep
- A közműellátás és a vízmérő tengely közötti összekötő vonalat az utcai tengelyen (közúton) közigazgatással kell végrehajtani;
- A pályamenti alatti összekötő vonalat a megfelelő méretű védőoszlopban kell elvégezni;
 - A víztömeg-tengely közüzemi vízellátásának csatlakozóvezetése műanyag (PE HD-100) csövekből készüljön egy darabból, amelyek megfelelnek a 10 bar (PN-10) nyomásnak;

- A csatlakozási vonal dimenzióját a projekt-műszaki dokumentáció határozza meg a becsült fogyasztással kapcsolatban a szállító előzetes hozzájárulása mellett. A mérő méreteinek meg kell felelniük a csatlakozóvezetéknek;
- A csatlakozási vonal minimális mélysége 80 cm, a terep felszínétől mérve. A bekötési vonal mélysége a beépített kocsi szintje alatt min. 80 cm, azonos méretű;
- A rögzített összekötő vezetéknek 10 cm vastag, 10 cm-es védőréteggel kell rendelkeznie;
- A beruházó köteles felkérni a szállítót, hogy a közterület eredeti állapotába helyezését megelőzően műszaki ellenőrzést végezzen az utca vízellátásától a vízmérőhöz való csatlakozó víz helyességéről;
- A mérőt úgy kell felszerelni, hogy könnyen hozzáférhető legyen a tisztításhoz, karbantartáshoz és olvasáshoz. A vízzáró tengelyre szerelt vízmérőket legalább 80 cm-es mélységben kell elhelyezni, a tengely burkolatától mérve. A mérő pozíciója mindig vízszintes;
- A vízfogyasztás méréséhez a vízmérőket csak a beszállító által megadott és a szolgáltatás nyújtására megadott vízmérőkre lehet felszerelni
- A vízmérő tengelynek legalább 100 cm-es méretűnek kell lennie a vízmérő, 80 cm széles és 110 cm mélység irányában, vagy lehetővé kell tennie a mérőszerkezet akadálytalan felszerelését és lebontását;
- A vízmérő tengely lehet betonfalakból vagy betonból vagy polimer anyagokból álló téglából; • A minimális higiéniai feltételek biztosítása érdekében a téglából épített falak falát kotrókkal vagy habarccsal kell cementhabarccsal ellátni. A kiváló minőségű lapos falakkal ellátott beton vízmérők nem vakolhatók;
- A vízmérő tengely burkolata tipikusan öntött vagy vas 30 kg tömegű, 60 cm átmérőjű vagy négyszög keresztmetszetű acél, 60 x 60 cm méretű;
- A vízmérő tengely alját ki kell hagyni, hogy a tengelyből kifolyjon víz. A hidrometrikus tengely általában közvetlenül a vezérlő vonal mögé épül, és max. 4 m-re innen;
- A csatlakozási vonalat geodetikusan kell rögzíteni és leképezni a vonalak kataszterébe;
- A szükséges feltételek, jóváhagyások, tervek és műszaki dokumentációk beszerzéséhez szükséges költségek, valamint a kapcsolat építése a befektető kárára esik.

A szennyvízcsatorna-rendszerhez való csatlakozás feltételei:

- Csak a beépített kollektorhoz csatlakoztatható az utca, hallható tengelyen keresztül;
- A kapcsolat a közcsatornától a nyilvános csatornarendszerig kezdődik, és a felhasználói vezérlővezeték mögötti ellenőrző tengely végéig tart;
- A nyilvános szennyvízcsatorna és az ellenőrző tengely közti összekötő vonalat a felhasználó vezérlővonalán túl, 30-90 ° -os szögben kell elvégezni, a víz kiáramlásának irányában
- Csatlakoztatni kell a vezeték legalább 10 cseppre. A járólappal alatti csatlakozóvezeték megfelelő gyűrűs merevségű műanyag csövekből vagy megfelelő védőcsőből kell készíteni;
- A közcsatornától a vizsgálati tengelyig tartó összekötő vezetéknek legalább 160 mm átmérőjű műanyag csövekből vagy a műszaki dokumentációban szereplő hidraulikus számítással meghatározott átmérőből kell készülnie, amelyet egy finoman tervezett és kompakt homokrétegre kell elhelyezni, amelynek minimális vastagsága 10 cm alatt van, és a cső mellett;
- A csatlakozó tömlőt úgy kell felszerelni, hogy a teljes felületet felfogja és továbbítsa. Tilos a tömlőre, a kőre és hasonlókra hagyatkozni, amelyek stressz-koncentrációt, nem kívánt deformációt vagy csőtörést okozhatnak;
- A csatlakozóvezeték csatlakozásának mélységének olyannak kell lennie, hogy: a fagyasztás és törésmentes a forgalmi terhelés miatt, valamint a már telepített berendezésekhez való alkalmazkodás;
- A felhasználó köteles kérni a szolgáltatótól, hogy hozza a közös helyiségekben, hogy az eredeti állapot, műszaki felülvizsgálatra helyességét összekötő vonal a közcsatorna szennyvíz ellenőrző akna mögött az ingatlan vonalat felhasználók számára;
- A vizsgálati tengelynek legalább 80 cm vagy 80 x 80 cm átmérőjű és felső szintűnek kell lennie, így a felszíni víz nem engedhető be a vizsgálati tengelybe. A vizsgálati tengely lehet téglából vagy betonfal, vagy beton vagy műanyag. A minimális higiéniai feltételek biztosítása érdekében a téglából épített védőtető

falát cementes habarccsal kell kotrni vagy vakolni kell. A jól kivitelezett sík falú beton revíziós tengelyeket nem kell vakolni. A vizsgálati tengely burkolatának meg kell felelnie a 30 kg tömegű, 60 cm átmérőjű vagy négyzet alakú acél térben, 60 x 60 cm-es méretű beépítési területen a várható terhelés feltételeinek. Ha lehetséges, állítsa a vizsgáló tengelyt a vezérlővezeték mögé úgy, hogy a csatlakozóvezeték a lehető legrövidebb legyen;

• A minőség a kibocsátott szennyvíz meg kell felelniük az előírt értéket, amelyek meghatározása a szabályozás minőségét szabályozó szennyvíz, amely be tud kapcsolódni az állami szennyvíztisztító telepeken (becse község Hivatalos Lapja 5/2011); • Abban az esetben, hogy a víz mennyisége elfogy, mivel a technológiai folyamat kijut a közcsatorna szennyvízbe vagy a befektető használja a további mennyiségeket (saját kutak), építi fel az áramlásmérő szennyvíz (Parshall csatorna);

• A csatlakozási vonalat geodetikusan kell rögzíteni és leképezni a vonalak kataszterébe; • A szükséges feltételek, jóváhagyások, tervek és műszaki dokumentációk beszerzésével, valamint a kapcsolat megépítésével kapcsolatos összes költséget a befektető viseli.

A csatornavíz szennyvízcsatornához való csatlakozás feltételei:

• Csatlakoztatni kell a felhasználókat csak a másodlagos zárt csatornához, a revízió tengelyek vagy ozlopok segítségével;

• A 2 m-es mélységű főgyűjtőhöz vagy másodlagos szennyvízhez való csatlakozás egy harmadlagos csatornarendszereken keresztül történik, amely az egymást követő két ellenőrző tengely közötti helyet takarja le, és ugyanazt a belső kaszkádon keresztül a lyukakba vezetik;

• A 25 cm-nél hosszabb szennyvízelvezetésnél a hátsó házi összeköttetésen, 60 cm x 60 cm-es fedőfedéllel vagy 20 cm-es átmérőjű csőrevágással kötelező ellenőrző tengelyt felállítani;

• A kapcsolat a légköri vizek közcsatornájával való összeköttetésből indul ki, és a lecsapoló tartályban a felhasználó kezelővonalá mögött lévő leválasztóval

• A csatlakozó vonal között a közcsatorna és csapadékvíz a homok leeresztő mögött szabályozás line felhasználói, végezhetjük szögben 30-90 °, irányához képest a vízleeresztő;

• A csatlakozó vonal között a közcsatorna és csapadékvíz csatornába, és a homok kontroll sor felhasználó lehet végrehajtani szögben 30-90 °, irányához képest a vízleeresztő;

• Csatlakoztatni kell a tápvezetékét minimálisan 10 átmérővel;

• Az úttest alatti csatlakozóvezetéknek megfelelő gyűrűs merevségű műanyag csövekből kell készülnie, az út alatti védőoszloppal;

a lefolyó medencében, a lefejtővel a felhasználó vezérlővonalá mögött.

• A csatlakozó vonal között a közcsatorna és csapadékvíz a homok leeresztő mögött szabályozás line felhasználói, végezhetjük szögben 30-90 °, irányához képest a vízleeresztő;

• A csatlakozó vonal között a közcsatorna és csapadékvíz csatornába, és a homok kontroll sor felhasználó lehet végrehajtani szögben 30-90 °, irányához képest a vízleeresztő;

• Csatlakoztassa a tápvezetékét minimálisan 10 átmérővel;

• Az úttest alatti csatlakozóvezetéknek megfelelő gyűrűs merevségű műanyag csövekből kell készülnie, az út alatti védőoszloppal;

2.2.1.6 Villamosenergia-infrastruktúra

A biomassza jövőbeli kazánházának, valamint a közelben lévő létesítmények ellátására szolgáló erőművi létesítmények megépítése a vonatkozó előírásoknak, az illetékes villamosenergia-elosztó és a JP Elektromreža Srbije műszaki feltételeinek, valamint az E.D. Szerbiában.

A T.S 20 / 0,4kV típusú MBTS vagy falazott vagy beépített beépítés esetén a biomassza kazán komplexumán belül a közforgalmú területről a belső utakon keresztül kell hozzáférni.

A víz és a szennyvízvezetékek alatti vagy fölötti vízvezeték-kábelek függőleges szintjén nem megengedett párhuzamos irányítás. A vízvezeték vagy a szennyvízvezetékek legkisebb távolsága párhuzamos vízszintes vagy vízszintes irányban 0,4 m legyen.

Teljesítése mellett az igényeket a lehető legkisebb helyen, párhuzamosan tartva a ferde sík legközelebbi pont a hálózati kábelt, vetített vízszintes síkban szinten a vízellátás és a szennyvíz csövek távol lenni ezekben a létesítményekben, és legalább 0,3 m az az összeg, a biztonsági tanúsítványok munkák végzéséhez

Kereszteződésnél az energiakábel a vízellátás vagy a szennyvízcsatornák alatt legalább 0,3 m távolságban helyezhető el.

Ha nem érhető el, a fent említett terek, ott az ott lévő helyeken az energiakábel áthalad a védőcsövön, de még akkor sem lehet kisebb, mint 0,3 m

A tápkábeleket azzal a feltétellel lehet fektetni, hogy a távközlési kábelektől legalább 0,5 m távolságra legyen. Amikor telekommunikációs kábellel keresztezünk, a tápkábel alul fekszik, és a keresztezési szögnek legalább 30°-nak, lehetőleg közel 90°-nak kell lennie. Ha a kívánt távolság nem érhető el, az energiakábelt legalább 2 m hosszúságú védőcsövön kell elhelyezni az átkelőhely mindkét oldaláról, a legkisebb távolság pedig nem lehet 0,3 m-nél kisebb.

A csővezeték alatt vagy felett az áramvezetékek függőleges irányú párhuzamos vezérlése nem megengedett. A vízvezeték vagy a lejtős síkon keresztüli vagy párhuzamos vezetés során a csővezeték legkisebb távolsága a lakott területen 0,8 m, a lakott területen kívül 1,2 m.

A fent említett távolságok 0,3 m-re csökkenthetők a kifesztésű 110 kV-os kábelek esetében, ha a kábel 2,0 m hosszú védőcsövön áthalad az átkelőhely mindkét oldalán vagy a párhuzamos irányítás teljes hosszában.

A minimális távolsági követelmény teljesítése mellett, a lejtős szinttel párhuzamos üzemben a vízszintes síkban kialakított tápkábel legközelebbi pontja a 110 kV-os kábeltől legalább 0,5 m-re, a többi kábel esetében pedig 0,3 m-re, a biztonsági kábel távolságok a munkák miatt.

Keresztező tápkábelek egy közforgalom felület, amely nem tartozik a State Road osztályozása (önkormányzati út, utca, stb), ha nem zavarja a forgalmat, el kell végezni úgy, hogy a kábel a betonba ágyazzák csatorna, illetve a beton vagy műanyag csőbe helyezve a egy vízszintesen lyukasított lyuk, hogy az út kirakása nélkül lecserélhető legyen. A kábelcsatorna felső élének és az útfelületnek a függőleges távolsága 0,8 m legyen. A közutakat átlépve célszerű az út tengelyéhez viszonyítva szögben átlépni. A legkisebb átkelő szög 45°.

I 2.2.1.7 Távközlési infrastruktúra

A teljes TC hálózatot az alkalmazandó jogszabályoknak és műszaki feltételeknek megfelelően kell felépíteni. Általános műszaki feltételek, amelyeket frissíteni kell:

- A földalatti létesítmények közelében végzett munkákat kizárólag kézzel kell elvégezni;
- Az újonnan tervezett objektumnak vízszintesen távol kell lennie a föld alatti létesítménytől min. 0,5 m;
- A nagy teljesítményű gépek közelében lévő vagy azok alá tartozó munkákat különös gonddal kell elvégezni a telepítés károsodásának elkerülése érdekében;

A TK kábelek mélységének legalább 0.80 m-nek kell lennie.

Az út alatti járaton, valamint minden olyan helyen, ahol nagyobb mechanikai igénybevételre számítanak, a kábeleket kábelcsatornákkal (PVC védőcső 110 mm) szerelik fel.

Az útkereszteződésnél a keresztezési szögnek legalább 900-asnak, de legalább 300-nak kell lennie.

Párhuzamos útmutatással a villamos kábelek esetében a legkisebb távolság 0,50 m legyen 10 kV-ig és 10 mV-nál nagyobb feszültségű kábelek esetében. Kereszteződésnél a legkisebb távolságnak 0,50 m-nek kell lennie, és a keresztezési szögnek legalább 300-nak, lehetőleg legalább 900-nak kell lennie. A tápkábel, mint szabály, a távközlési kábel alatt helyezkedik el.

Ha ezeken a pontokon nem lehet elérni a szükséges távolságokat, akkor a tápkábel a védőcsövön keresztül kinyúlik, de akkor is a távolság nem lehet kevesebb 0,3 m-nél.

A távközlési kábel és a vízvezetékek párhuzamos működése megengedett, legalább 0,6 m távolságban egymás között. A távközlési kábelt és a vízvezetéseket legalább 0,5 m távolságon keresztül kell átvezetni. A keresztezési szögnek közel kell lennie 900-nak és legalább 300-nak.

Lehetőség van arra, hogy legalább 0,5 m-es párhuzamos távolságon távközlési kábelt és fekális csatornát fusson. A távközlési kábel és a fekális csatorna átvezetését legalább 0,5 m távolságban kell elvégezni. A keresztezési szögnek közel kell lennie 900-nak és legalább 300-nak.

A telekommunikációs berendezések elhelyezésére szolgáló létesítmény lehet falazott vagy előregyártott, vagy oszlopra helyezett.

I 2.2.1.8 Gázinfrastruktúra

A főút és a vasút közötti kereszteződést a gázvezetékek az acél védőcsövébe való felhelyezésével, ellenőrző hurkok előállításával végezzük. Az akadály tengelyei és a csővezeték tengelye közötti szögnek 90 ° -nak kell lennie, míg az átkelés minimális temetési mélysége 1,35 m. Az alacsonyabb szintű utakon történő átkelés úgy történik, hogy a gázcsövet egy polietilén védőcsőbe helyezük, és az ellenőrző pontokat az útszakaszon kívül állítják elő. A fő és a regionális út minimális távolsága 3 m, az utcai úttestről pedig 1 m. Az elosztóhálózatot az épület aljától legalább 1,5 m távolságra kell tartani, és a különleges rendeltetésű tárgyaktól (benzinkút, kazánház, veszélyes és káros anyagoktól megtisztított tartályok távolsága) külön-külön kerül meghatározásra minden létesítmény esetében.

A fektetés után és a csapok előtt a csöveket vízszintes és függőleges ábrákon geodetikusan rögzíteni kell. A gáznyomás az elosztó gázhálózatban 1-4 bar. Az egyéb földalatti vonalak és létesítmények gázvezetékekkel történő párhuzamos irányításának vagy átkelésének minimális fénytávolságai a következők:

	Párhuzamos vezetés (m)	Keresztezés (m)
TT kábelek	0.4	0.2
Magasfeszültségű EE kábelek	0.5	0.4
Alacsonyfeszültségű EE kábelek	0.5	0.4
Vízvezetékcsövek	0.4	0.2
Szennyvízcsatorna csövek	0.5	0.3
Melegvízvez. csövek	0.6	0.5
Az objektum alapjai	1.5	-

A csövek beszerelésekor szerelje fel a csöveket, lehetőleg a csővezeték alatt, ellenkező esetben a védőcsőnek 1,0 m-re kell lennie az átkelőhely mindkét oldalán. A csővezeték átkelésénél a telepítés szögének a lefektetett helyzetét kell célba venni, 90 ° -kal a csővezetékben már elhelyezett tengelyhez képest, vagy közel 90 ° -kal.

A nagyfeszültségű és kiefeszültségű EE kábelek átlépésekor gázhálózaton keresztül tűzveszélyes gátat kell beállítani a két víz között.

Olyan helyeken, ahol a földalatti gázvezeték van elhelyezve, nem megengedett a telepítő tálca felrobbatása vagy mechanikus feltárása. Ilyen helyeken ajánlatos a 30 méteres távolságból kisebb távolságokra bélyegezni, és kézi földmunka szükséges. A csővezeték alatt vagy felett található létesítmények eltávolítása vagy a csővezeték útján történő létesítmények építése szigorúan tilos.

A meglévő csővezetékkel történő új utak átkelésénél kötelező a gázvezeték védelmét a cső mélységében a cső mélységében ásni, amely legalább 135 cm-re helyezkedik el az úttest felső élétől, és a munkakábel rajza a védőcsőbe. A csővezeték fő és regionális útjainak minimális távolsága 3 m, az úthálózat pedig 1 méter.

Az objektumok felszerelésének vagy felépítésének feltérképezését megelőzően a gázcsövet minden 50 m-en belül meg kell találni, hogy megfeleljenek a szükséges távolságoknak. Ha az új létesítmények építésének köszönhetően nem lehet eleget tenni a szükséges távolságnak, a csővezeték áttelepítését az új útvonalra kell elvégezni.

I. 2.1.4.9 Melegvíz-infrastruktúra

Tilos a forró víz feltöltése a nyilvános vízellátás, szennyvízcsatorna és szennyvíz felett, kivéve a kereszteződést. Az új és a régi üzemek (régi fűtőművek) közötti kapcsolatot föld alatt kell elvégezni, előszigetelt DN200 csővezeték elhelyezésével, hogy a vasúton 90° szögben keresztezzék.

A vasút alatti temetkezési mélységnek legalább 1,80 méternek kell lennie, a küszöb felső szélé sarkától a védőcső felső szélének széléig.

A kereszteződést lehetőleg derékszögben kell elvégezni, de nem kevesebb, mint 60 °.

A csővezetékeknek a munkák kivitelezése során történő minimális közeledése esetén az ásatás manuálisan történik.

A keresztezési pontokon a forróvízhálózatot TK kábel alatt 90 fokos szög alatt kell lefuttatni

A tápkábelek felett vagy alatt nem megengedett párhuzamos vonal működtetése.

A kereszteződés, csak kivételesen, ha nincs más lehetőség, meleg víz csővezeték átveheti a hálózati kábelt, feltéve, hogy a hálózati kábel szerint egy védő cső, amelynek hossza mindkét oldalon meghaladja a 0,5 m szélességben a tárgy, amellyel metszi.

A forró víz vonal és egy hálózati kábel van elhelyezve a keresztezésekben a hőszigetelés poliuretán, a habképző beton vagy hasonló szigetelőanyag, amelynek vastagsága 0,2 m.

Ha a minimális közelítés vonalak munkák, földmunkák manuálisan történik.

A forró vizet az elektromos oszlop beton oszlopának legközelebbi oldalától legalább 1,0 m-re kell elhelyezni.

A hőforrásnak legalább 1,0 m távolságra kell lennie a transzformátorállomás külső földelésétől.

2.3 A részletes szabályozási terv végrehajtása

Ez a részletes szabályozási terv alapja a helymeghatározási és helymeghatározási követelmények kiadásának, valamint a projekt előkészítésének, a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyének 72/09, 81 / 09 - javítás, 64/10 - határozat AB Határozat, 24/11, 121/12, 42/13 – AB Határozat, 50/13 – AB határozat és 54/13- ABhatározat).

Részletes szabályozási tervet öt (5) azonos példányban, analóg formában és öt (5) azonos példányban, digitális formában készítették el.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám I 011-131/2018
Kelt:2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о усвајању Извештаја о пословању Установе за спортску и
културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“
за 2017. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин - Баџа“ за 2017. годину који је усвојио управни одбор установе на 205. седници одржаној дана 27.04.2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Директор установе је дана 09.05.2018. године доставио оснивачу Извештај о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин -Баџа“ за 2017. годину, који је усвојио управни одбор установе на 205. седници одржаној дана 27.04.2018. године.

Члан 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да даје сагласност на годишње програме рада и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других служби чији је оснивач општина.

Општинско веће општине Бечеј је на 112. седници одржаној дана 28.08.2018. године размотрило Извештај о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин -Баџа“ за 2017. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин - Баџа“ за 2017. годину и донела решење као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-100/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. számok) 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a Đorđe Predin – Badža Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény 2017. évi ügyviteli jelentésének elfogadása

I.

ELFOGADJÁK a Đorđe Predin – Badža Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény 2017. évi ügyviteli jelentését, melyet elfogadott az intézmény igazgatóbizottsága a 2018. 04. 27-én tartott 205. ülésén.

II.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Az intézmény igazgatója 2018.05.09-én eljuttatta az alapítónak a a Đorđe Predin – Badža Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény 2017. évi ügyviteli jelentését, melyet elfogadott az intézmény igazgatóbizottsága a 2018. 04. 27-én tartott 205. ülésén.

Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontja szabályozza, hogy a községi képviselő-testület jóváhagyását adja az éves munkaprogramokra, elfogadja a közvállalatok, intézmények és más más szakszolgálatok munkajelentését, melyeknek az alapítója vagy többségi tulajdonosa a község.

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2018.08.28-én tartott 112. ülésén megvitatta a a Đorđe Predin – Badža Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény 2017. évi ügyviteli jelentését, és megállapította a határozatjavaslatot ugyanannak a jóváhagyásáról.

Az idézettek alapján Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta a Đorđe Predin – Badža Óbecse Ifjúságának Sport- és Kulturális Tevékenységét Szolgáló Intézmény 2017. évi ügyviteli jelentését, és határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TRATOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 022-100/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ
о усвајању Извештаја о степену реализације
годишњег програма пословања са
финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2017. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену реализације годишњег програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2017. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 65. седници одржаној дана 27.06.2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Директор јавног предузећа је дана 29.06.2018. године доставио оснивачу Извештај о степену реализације годишњег програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2017. годину заједно са одлукама надзорног одбора јавног предузећа са 65. седнице одржане дана 27.06.2018. године о усвајању извештаја о степену реализације годишњег програма пословања јавног предузећа и годишњег финансијског извештаја.

Члан 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј регулише надлежност Скупштине општине да даје сагласност на годишње програме рада и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других служби чији је оснивач или већински власник општина. Општинско веће општине Бечеј је на 112. седници одржаној дана 28.08.2018. године размотрило Извештај о степену реализације годишњег програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј 2017. годину и утврдило предлог решења о усвајању истог.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о степену реализације годишњег програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј 2017. годину и донела решење као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-147/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentés elfogadásáról a pénzügyi tervvel együtt

I.

ELFOGADJÁK a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentést a pénzügyi tervvel együtt, melyet elfogadott a közvállalat felügyelő bizottsága a 2018.06.27-én tartott ülésén.

II.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapában kell megjelentetni.

Indoklás

A közvállalat igazgatója 2018. 06. 29-én eljuttatta az alapítónak a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentést a pénzügyi tervvel együtt, valamint felügyelő bizottsága határozait is, melyet meghoztak a 2018. 06. 27-én tartott ülésén.

Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy. szöveg, 14/2015. és 2082016. számok) 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontjával előírta, hogy a képviselő-testület a törvénnyel összhangban jóváhagyását adja az éves munkatervre és elfogadja az éves jelentést a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok munkájáról, melyeknek alapítója és többségi tulajdonosa a Község.

Óbecse község közégi Tanácsa a 2018.08.28-én tartott 112. ülésén megvitatta a a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentést a pénzügyi tervvel együtt, és megállapította a határozatjavaslatot ugyanannak jóváhagyásáról.

A fentiek, az idézett rendeletek és előírások alapján Óbecse község képviselő-testülete megvitatta a a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentést a pénzügyi tervvel együtt és határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részen is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 023-147/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016) и члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на одлуку надзорног одбора
јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј
о начину покрића губитка
по финансијском извештају за 2017. годину**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на одлуку надзорног одбора јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј са 65. седнице одржане дана 27.06.2018. године о начину покрића губитка по финансијском извештају за 2017. годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј је дана 29.06.2018. године доставило оснивачу одлуку надзорног одбора јавног предузећа о начину покрића губитка по финансијском извештају за 2017. годину у износу од 10.208.417,56 динара. Надзорни одбор јавног предузећа је исту одлуку донео на 65. седници одржаној дана 27.06.2018. године.

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима надзорни одбор јавног предузећа доноси одлуку о расподели добити и начину покрића губитка.

На основу одлуке надзорног одбора утврђени нето губитак у износу од 10.208.417,56 динара ће остати непокривен.

У складу са законским и статутарним одредбама Општинско веће општине Бечеј је на 112. седници, одржаној дана 28.08.2018. године размотрило одлуку надзорног одбора Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј о начину покрића губитка по финансијском извештају за 2017. годину и мишљењем буџетског инспектора утврдило предлог решења о давању сагласности на исту.

На основу изнетог, те цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила одлуку надзорног одбора Јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј о начину покрића губитка по финансијском извештају за 2017. годину и ради обезбеђивања заштите општег интереса донела решење као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-148/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

A közzállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Kölönye 15/2016. szám) 22. szakasza 1. bekezdése 9. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapaj 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontja alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a Vodokanal Óbecse közzállalat felügyelőbizottság 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő veszteség lefedéséről szóló határozatának jóváhagyásáról

I.

JÓVÁHAGYJÁK a Vodokanal Óbecse felügyelő bizottságának határozatát 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő veszteség lefedéséről, melyet 2018. 06. 27-én hoztak meg a 65. ülésen.

II.

Jelen határozatot Óbecse község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A Vodokanal Közvállalat Óbecse 2018. 06. 29-én eljuttatta az alapítónak a felügyelő bizottság határozatát 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő 10. 208.417,56 dináros veszteség lefedéséről. A közvállalat felügyelő bizottsága ugyanazt a határozatot hozta meg a 2018. 06. 27-én tartott 65. ülésen.

A közvállalatokról szóló törvény 22. szakasza 1. bekezdése 9. pontjaalapján a felügyelő bizottság meghozza a határozatot a jövedelem szétosztásáról és a veszteség módjának lefedéséről.

A felügyelő bizottság határozatában szereplő 10.208.417,56 dináros veszteség lefedetlen maradt.

Összhangban a törvényes és statutáris rendeletekkel Óbecse község Községi Tanácsa a 2018.09.10-én tartott 112. ülésen megvitatta a Vodokanal Közvállalat Óbecse felügyelő bizottságának határozatát a 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő veszteség lefedéséről, valamint a költségvetési felügyelő véleményével megállapította a határozatjavaslatot ugyanannak jóváhagyásáról.

A fentiek, az idézett rendeletek és előírások alapján Óbecse község képviselő-testülete megvitatta a a Vodokanal Óbecse közvállalat felügyelőbizottság 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő veszteség lefedéséről szóló határozatát és a közös érdek megóvása érdekében határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 023-148/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016), члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и члана 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге („Службени лист општине Бечеј, број 2/2013), Скупштина општине Бечеј, је на XXXVI седници, одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на
Прве измене и допуне Програма пословања
Јавног предузећа за комуналне услуге
Комуналац Бечеј за 2018. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2018. годину, које је донео надзорни одбор јавног предузећа на својој 48. седници, одржаној дана 10.08.2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеној листу општине Бечеј“.

Образложење

Јавно предузеће Комуналац Бечеј, је дана 14.08.2018. године, доставило оснивачу Прве измене и допуне Програма пословања јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2018. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 48. седнице одржане дана 10.08.2018. године.

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2018. годину је вршен ради усклађивања Програма пословања овог јавног предузећа са Одлуком о другом ребалансу буџета општине Бечеј за 2018. годину.

Члан 59. став 7. Закона о јавним предузећима регулише да се годишњи, односно трогодишњи програм пословања сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Члан 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј, регулише да Скупштина општине у складу са законом даје сагласност на годишње програме о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Члан 12. став 1. тачка 3. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комуналне услуге регулише да ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу, Скупштина општине Бечеј даје сагласност на годишњи програм пословања предузећа.

Општинско веће општине Бечеј, је на 112. седници, одржаној дана 28.08.2018. године размотрило Прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2018. годину и предлог решења о давању сагласности на исти.

Скупштина општине Бечеј је размотрила Прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа Комуналац Бечеј за 2018. годину и имајући у виду да је Одлуком о другом ребалансу буџета општине Бечеј за 2018. годину дошло до промене у основном програму пословања овог јавног предузећа, донела решење као у диспозитиву.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-149/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

A közvállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 15/2016. szám) 59. szakasza 7. bekezdése, Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy.szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontja és a Határozat a kommunális szolgáltatás közvállalat alapításáról szóló határozat összeegyeztetéséről (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2013. szám) alapján alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról

I.

JÓVÁHAGYJÁK a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítását és kiegészítését, melyet meghozott a közvállalat felügyelő bizottsága a 2018. 08. 10-én tartott 48. ülésen.

II.

Jelen határozatot Óbecse község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A Komunalac KV Óbecse 2018. 08. 14-én eljuttatta az alapítónak a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítását és kiegészítését, melyet meghozott a közvállalat felügyelő bizottsága a 2018. 08. 10-én tartott 48. ülésen.

A Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítását és kiegészítését elvégezték a közvállalat külön programja összeegyeztetése Óbecse község 2018. évi költségvetése második átütemezésével való összeegyeztetés miatt.

A közvállalatokról szóló törvény 59. szakasza 7. bekezdése szabályozza, hogy az éves, illetve hároméves ügyviteli program akkortekinthező meghozottnak, amikor arra az illetékes helyi önkormányzat egysége jóváhagyását adja.

Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdése 26. pontjával előírt, hogy a képviselő-testület a törvénnyel összhangban jóváhagyását adja az éves munkatervre és elfogadja az éves jelentést a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok munkájáról, melyeknek alapítója és többségi tulajdonosa a Község.

A Határozat a kommunális szolgáltatás közvállalat alapításáról 12. szakasza 1. bekezdése 3. pontja szabályozza a közérdek megvédését a közvállalatokban, Óbecse község képviselő-testülete jóváhagyását adja a közvállalat éves ügyviteli programjára.

Óbecse község Községi Tanácsa a 2018.08.28-én tartott 112. ülésen megvitatta a a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítását és kiegészítését, és határozatot hozott annak jóváhagyásáról.

Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítását és kiegészítését és szem előtt tartva Óbecse község 2018. évi költségvetésének második átütemezéséről szóló határozatbna változás történt a közvállalat ügyviteli programjának változása miatt, határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

A fentiek alapján határozatot hoztak ,mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 023-149/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 61. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“ број 15/2016) Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Прве измене и допуне
Посебног програма коришћења
средстава из буџета општине Бечеј за
ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину који је усвојио надзорни одбор јавног предузећа на 48. седници одржаној дана 10.08.2018. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Јавно предузеће Комуналац Бечеј, је дана 14.08.2018. године, доставило оснивачу Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину, заједно са одлуком надзорног одбора са 48. седнице одржане дана 10.08.2018. године ради давања сагласности на исте.

Чланом 61. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да Посебан програм јавног предузећа се сматра донетим када на њега сагласност да Влада, надлежни орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Општинско веће општине Бечеј, је на 112. седници, одржаној дана 28.08.2018. године размотрило Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину и предлог решења о давању сагласности на исте.

Скупштина општине Бечеј је размотрила Прве измене и допуне Посебног програма коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину и донела решење као у диспозитиву.

На основу изнетог, одлучено је као у диспозитиву решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 023-150/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

A közvállalatokról szóló törvény (SZK Hivatlaos Közlönye 15/2016. szám) 61. szakasza 3. bekezdése alapján Óbecse község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról

I.

JÓVÁHAGYJÁK a Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítását és kiegészítését, melyet elfogadott a közvállalat felügyelő bizottsága a 2018. 08. 10-én tartott 48. ülésén.

II.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A Komunalac KV Óbecse 2018. 08. 14-én lejtattatta az alapítónak jóváhagyáús céljából Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítását és kiegészítését, melyet elfogadott a közvállalat felügyelő bizottsaga a 2018. 08. 10-én tartott 48. ülésén.

A közvállalatokról szóló törvény 31. szakasza 3. bekezdéde alapján a külön programot meghozottnak tekintik, amikor arra jóváhagyását adja a Kormány, az illetékes autonóm tartomány szerve vagy a helyi önkormányzat egysége.

Óbecse község Községi tanácsa a 2018.08.28-én tartott 112. ülésén megvitatta a Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítását és kiegészítését és a határozatjavaslatot ugyanannak jóváhagyásáról,

Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítását és kiegészítését, és határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

A fentiek alapján határozatot hotak, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 023-150/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 99 Закона о планирању и изградњи изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 9 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) и члана 13а Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј" бр. 2/2014 - пречишћени текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштине општине Бечеј на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године је донела

РЕШЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I

Покреће се поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј, на предлог Општинског већа, које се налази у Индустијској зони у Бечеју у улици Новосадска бб и то следећа катастарска парцела:

- Парцела бр. 7929/11 КО Бечеј градско грађевинско земљиште у површини од 02ха 52а 12м², њива 1. класе, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Парцела која је предмет отуђења је делимично уређена и постоји могућност прикључења на следећу комуналну инфраструктуру: електро мрежу, телефон, водовод, фекалну и атмосферску канализацију и гасовод. Парцела има приступ на асфалтирану саобраћајницу.

На предметној парцели, дозвољена је градња објеката у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеја (Сл.лист општине Бечеј број 1/2011).

II

Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 503,30 динара/м², што је за површину целе парцеле укупан почетни износ од 12.689.199,60 динара, а на основу процене тржишне вредности непокретности Пореске управе Филијале Бечеј.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

III

Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

IV

Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати евентуално потребну накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

V

Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

VI

Поступак отуђења грађевинског земљишта ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл.лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018). Јавни оглас је саставни део овог решења.

Јавни оглас објављује Одељење за имовинско правне послове, која обавља све стручне и административне послове у поступку отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј.

VII

Поступак отуђења грађевинског земљишта јавне својине Општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј.

VIII

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

Одељење за имовинско правне послове је, на основу члана 99 Закона о планирању и изградњи изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 9 Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и 3/2018) поднело Иницијативу за покретање поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј, које се налази у Индустијској зони у Бечеју у улици Новосадска бб и то следеће катастарске парцеле:

- Парцела бр. 7929/11 КО Бечеј градско грађевинско земљиште у површини од 02ха 52а 12м², њива 1. класе, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Уз поднету Иницијативу приложен је нацрт решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта, нацрт огласа о прикупљању понуда и процена Пореске управе Филијале Бечеј.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 113. седници одржаној дана 31.08.2018. године, прихватајући Иницијативу Одељења за имовинско правне послове, утврдило предлог Решења о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј и огласа за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј и предлоге упутило на разматрање и доношење Скупштини општине Бечеј.

Према одредбама члана 9. став 2. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта, решење о покретању поступка отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини и текст огласа о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда, осим у случајевима непосредне погодбе, доноси Скупштина општине Бечеј на предлог Општинског већа општине Бечеј.

Скупштина општине Бечеј је размотрила предлог решења и огласа и на основу горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донела решење као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 464-388/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 9. и 21. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист општине Бечеј бр. 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 и

3/2018) и члана 13.а Статута општине Бечеј ("Сл. лист општине Бечеј" бр. 2/2014 - пречишћени текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године расписала

О Г Л А С
за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта
јавне својине општине Бечеј

1. Парцеле, која се налази у Индустијској зони у Бечеју у улици Новосадска бб и то:

- Парцела бр. 7929/11 КО Бечеј градско грађевинско земљиште у површини од 02ха 52а 12м², њива 1. класе, која је уписана у Листу непокретности бр. 13860 РГЗ – Служба за катастар непокретности Бечеј.

Земљиште се налази у улици Новосадска у Бечеју у јужној радној зони намењеној за смештај нових индустријских капацитета, малих и средњих предузећа, капацитета мале привреде, складишних саобраћајних и других капацитета.

2. На парцели која је предмет овог Огласа, а у складу са одредбама Плана детаљне регулације Индустијске зоне Бечеја (Сл. лист општине Бечеј 1/2011) дозвољена је градња производних објеката индустрије спратности према технолошким потребама Инвеститора са пратећим објектима за складиштење и административним објектима, као и самостални објекти за складиштење са припадајућим административним делом.

Заузетост парцеле објектима износи максимум 70% укључујући све објекте високоградње и платое са саобраћајницама и паркинзима а проценат учешћа зеленила у склопу зоне је мин 30%.

Дозвољена спратност за пословне објекте је П, П+1, П+2, производне објекте је П, П+1 (или више ако то захтева технолошки процес), а за складишне објекте је П, евентуално П+1+ПК. У зони намењеној производњи није дозвољена изградња стамбених објеката.

3. Парцела која је предмет овог Огласа је делимично уређена. Постоји могућност прикључења на следећу комуналну инфраструктуру:

- водовод од улице Индустијске, улични вод
- фекална канализација, улични вод
- атмосферска канализација : отворени канал испред парцеле
- гасовод : улични вод
- електрична енергија : улични вод до стуба средњег напона за прикључење будуће ТС

за потребе инвеститора.

Парцела има приступ на асфалтирану саобраћајницу.

Сви трошкови око изградње објеката и прикључака на инфраструктуру падају на терет купца односно Инвеститора по условима за прикључење које даје надлежно предузеће према захтеву и исказаним потребама, којима ће му бити одређена евентуална изградња примарне инфраструктурне мреже и начин прикључења на исте.

4. Купац такође има обавезу да, на основу одредаба Закона о пољопривредном земљишту и члана 88 Закона о планирању и изградњи, у својству инвеститора, плати евентуално потребну накнаду за промену намене пољопривредног земљишта чија висина ће се утврдити посебним Решењем.

5. Купац се обавезује да купљено земљиште приведе намени изградњом објеката, у року од 3 године, рачунајући рок од дана закључења уговора. Уколико купац у овом року не приведе земљиште намени или користи купљено земљиште противно намени за коју му је продато, стичу се услови за раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта. У том случају купац нема право на повраћај уплаћених средстава на име гарантног износа за учешће у поступку отуђења грађевинског земљишта.

6. Почетна цена грађевинског земљишта се утврђује у износу од 503,30 динара/м², што је за површину целе парцеле укупан почетни износ од 12.689.199,60 динара, а на основу процене тржишне вредности непокретности Пореске управе Филијале Бечеј.

Понуђена цена грађевинског земљишта се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда.

Грађевинско земљиште се отуђује лицу које понуди највећу цену за то земљиште.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ цене односно закупнине, предност ће имати понуђач који понуди краћи рок исплате.

7. Лице, које прибавља грађевинско земљиште у својину, дужно је да исплати уговорену цену грађевинског земљишта једнократно у целости у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта или у највише 30 месечних рата, уз пружање прописаних средстава обезбеђења плаћања.

У случају плаћања на рате висина сваке месечне рате се утврђује тако што се укупна уговорена цена, умањена за уплаћени гарантни износ, прерачуна и искаже у еврима (према динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан закључења уговора) и подели на уговорени број месечних рата, при чему утврђена висина месечне рате на дан закључења уговора не може бити мања од 30 евра у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије.

Месечне рате утврђене у еврима се исплаћују до 15-тог у текућем месецу у динарској противвредности по средњем званичном курсу Народне банке Србије на дан уплате, при чему прва месечна рата доспева на наплату у месецу који следи после месеца у коме је закључен уговор.

Купац грађевинског земљишта је дужан да, као средство обезбеђења плаћања на рате, у тренутку закључења уговора достави:

1. правно лице - неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј

2. физичко лице (предузетници и грађани) - доказ о успостављеној хипотеци на објекту који вреди најмање у висини укупног износа недоспелих рата, а у корист Општине Бечеј.

Општина Бечеј, као продавац и Купац грађевинског земљишта могу, као средство обезбеђења плаћања на рате, да уговором о купопродаји непокретности уговоре успостављање терета хипотеке у висини уговорене цене грађевинског земљишта које је предмет уговора, ревалоризоване у складу са одредбама уговора и важећим прописима, до њене коначне исплате, а на непокретности која је предмет уговора и у корист Општине Бечеј.

8. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69 код Управе за јавна плаћања уплате гарантни износ у износу од 10% од почетног износа цене за парцелу односно 1.268.920,00 динара.

Понуђачу који не успе по овом Огласу гарантни износ ће бити враћен у року од 8 дана од дана достављања обавештења о закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

9. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 30 дана од дана доношења решења о отуђењу грађевинског земљишта закључи Уговор о отуђењу грађевинског земљишта, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе.

Понуђач који не поступи по претходној тачки или накнадно одустане нема право на повраћај гарантног износа.

Купац ће бити уведен у посед купљеног земљишта, по закључењу Уговора о отуђењу грађевинског земљишта, одмах по скидању постојећих усева, али не пре 01.12.2018.године.

10. Лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу дужна су да уз понуду приложе:

За физичка лица: - име и презиме
- јединствени матични број грађана
- адресу становања
- фотокопију личне карте

За предузетнике
и правна лица: - назив или пословно име
- седиште
- матични број и порески идентификациони број
- уредно овлашћење за заступање
- решење и упису у Регистар привредних субјеката
или други одговарајући регистар

Обе категорије уз понуду достављају:
- писмо о намерама
- доказ о уплаћеном гарантном износу.

11. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ОГЛАС ЗА ПАРЦЕЛУ 7929/11 – НЕ ОТВАРАТИ" најкасније у року од 30 дана од дана јавног оглашавања до 15:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења 2.

12. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 15:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовала Скупштина општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

13. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

14. Неблаговремене или неуредне предате понуде ће се одбацити.

15. Порез на пренос апсолутних права ће платити лице које је прибавило грађевинско земљиште у својину.

16. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј на српском и мађарском језику.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 464-388/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

A tervezésről és építkezésről szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/09, 81/09, 64/10, 24611, 121/12, 42/13, 98/13, 132/14 és 145/14 SZ.) 99.szakasza, építkezési földterület eltulajdonításáról és

bérbeadásáról szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018 sz.) 9.szakasa és Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014-egys.szerk.fogl., 14/2015 és 20/2016) 13a szakasa alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete 2018.08.31-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T **ÓBECSE KÖZSÉG KÖZVAGYONÁBAN LÉVŐ ÉPÍTKEZÉSI FÖLDTERÜLET ELTULAJDONÍTÁSA** **ELJÁRÁSÁNAK ELINDÍTÁSÁRÓL**

I

Elindul az eljárás Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterület eltulajdonítására, az Óbecsei Községi Tanács javaslatára, mely Óbecsén, az Ipari zónában található, az Újvidéki u. sz.n.alatt, éspedig:

-Óbecse KK 7929/11 hrsz.alatti városi építkezési földterület 02ha 52a 12m² területtel, 1.osztályú szántó, Óbecse KK 13860-as Ingatlan lapjában bejegyezve a KFI Óbecsei Ingatlankataszteri szolgálatánál.

Az elidegenítésre váró parcella részben rendezett, és lehetőség van a következő kommunális infrastruktúrára való rákapcsolásra: villamos hálózat, telefonhálózat, városi vízvezeték, szenny- és esővíz csatorna hálózat és földgázhálózat. A parcellának kijárata van aszfaltozott közútra.

A tárgyi parcellán, engedélyezett épületek kiépítése, Óbecse település Gyáripari övezetének részletes városrendészeti tervével összhangban (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2011 sz.).

II

Az építkezési földterület kezdő árát 503,30 dinár/m²-ben állapítják meg, amely a parcella nagyságát figyelembe véve 12.689.199,60 dinárt tesz ki, az Adóhivatal Óbecsei Fiókja által felbecsült ingatlan piaci értéke alapján.

III

Az a személy aki megvásárolj az építkezési földterületet, köteles az építkezési földterület megbeszélt teljes árát kifizetni a szerződés megkötésétől számított 30 napon belül, vagy legfeljebb 30 havi részletben, az előírt fizetés biztosítási eszközök benyújtása mellett.

IV

A vásárló kötelessége, hogy a mezőgazdasági földterületről szóló Törvény és a tervezésről és az építkezésről szóló Törvény 88.szakasa alapján, mint beruházó, kifizesse a mezőgazdasági földterület rendeltetésének megváltoztatására előírt térítést, melynek összegét külön Határozattal állapítják majd meg.

V

A vevő kötelezi magát, hogy a megvásárolt földterületet rendeltetésének megfelelően használja, épület építésére, a szerződés megkötésétől számított 3 éven belül. Amennyiben a vevő ez a határidő alatt nem használja rendeltetésének megfelelően, megteremtődnek az építkezési földterület eladásáról szóló szerződés felbontásának feltételei. Ebben az esetben a vásárlót nem illeti meg a befizetett pénzüsszeg visszatérítése, melyet az építkezési földterület eladási eljárásban való részvételért fizetett be, mint szavatossági összeget.

VI

Az építkezési földterület elidegenítési eljárását zárt írásos ajánlatok begyűjtésével végzik, nyilvános hirdetmény útján, az építkezési földterület eltulajdonításáról és bérbeadásáról szóló Határozat (Óbecse

Község Hivatalos Lapja, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018 sz.) alapján előírt módon és feltételekkel.

A nyilvános hirdetményt a Vagyonjogi Osztály teszi közzé, amely az összes szakmai és adminisztrációs munkát is végzi Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterület eltulajdonítási eljárása során.

VII

Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterület eltulajdonításának eljárását Bizottság végzi, melyet Óbecse Község Községi Képviselő-testülete alakított.

VIII

Ezen határozatot megjelentetik Óbecse Községi Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

A Vagyonjogi Osztály, a tervezésről és építkezésről szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/09, 81/09, 64/10, 24611, 121/12, 42/13, 98/13, 132/14 és 145/14 SZ.) 99.szakasza, építkezési földterület eltulajdonításáról és bérbeadásáról szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018 sz.) 9.szakasza alapján kezdeményezést adott át Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterület eltulajdonítási eljárásának megkezdéséről, mely Óbecsén, az Ipari zónában található, az Ujvidéki u. sz.n.alatt, és pedig:

-Óbecse KK 7929/11 hrsz.alatti városi építkezési földterület 02ha 52a 12m² területtel, 1.osztályú szántó, Óbecse KK 13860-as Ingatlan lapjában bejegyezve a KFI Óbecsei Ingatlankataszteri szolgálatánál.

Az Indítványozás mellékleteként csatolták az építkezési földterület eltulajdonítására vonatkozó határozat tervezetét, javaslatok begyűjtésére vonatkozó hirdetmény tervezetét és az Adóhivatal Óbecsei Fiókjának felbecsülését.

Óbecse Község Községi Tanácsa, 2018.08.31-én megtartott 113. ülésén elfogadva a Vagyonjogi Osztály Indítványát, megállapította Óbecse község köztulajdonában tartozó építkezési földterület eltulajdonítása eljárásáról szóló Határozat javaslatát, valamint Óbecse község köztulajdonában tartozó építkezési földterület eltulajdonítására vonatkozó ajánlatok begyűjtésére vonatkozó Hirdetmény javaslatát, és azt Óbecse Község Községi Képviselő-testülete elé utalják megvitatásra és elfogadásra.

Az építkezési földterület eltulajdonításáról és bérbeadásáról szóló Határozat 9.szakasza, 2.bekezdése alapján, a köztulajdonban lévő építkezési földterület elidegenítési, csere és bérbeadási eljárás elindításáról szóló határozatot valamint az árverési vagy írásos ajánlatok begyűjtéséről szóló eljárás hirdetményének szövegét, kivéve a közvetlen megegyezés esetében, Óbecse Község Községi Képviselő-testülete hozza meg Óbecse Község Községi Tanácsának javaslatára.

Óbecse Község Községi Képviselő-testülete megvitatta a határozat javaslatát és a kísérő okiratokat, és a fentiek alapján, tekintettel arra, hogy adottak a törvényes feltételek, a kimondó részben leírtak alapján döntött.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 464-388/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

A tervezésről és építkezésről szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/09, 81/09, 64/10, 24611, 121/12, 42/13, 98/13, 132/14 és 145/14 SZ.) 99.szakasza, építkezési földterület eltulajdonításáról és

bérbeadásáról szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 9/2010, 8/2015, 20/2016, 4/2017, 19/2017 és 3/2018 sz.) 9.ÉS 21.szakasa és Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014-egys.szerk.fogl., 14/2015 és 20/2016) 13a szakasa alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a

H I R D E T M É N Y T
ajánlatok begyűjtésére Óbecse község köztulajdonában lévő
építkezési földterület eltulajdonítása céljából

1. Parcella, mely Óbecsén, az Ipari zónában található, az Újvidéki u. sz.n.alatt, éspedig:
-Óbecse KK 7929/11 hrsz.alatti városi építkezési földterület 12ha 52a 12m² területtel, 1.osztályú szántó, Óbecse KK 13860-as Ingatlan lapjában bejegyezve a KFI Óbecsei Ingatlankataszteri szolgálatánál.
A földterület Óbecsén, az Újvidéki utcában található, a déli ipari zónában, az új ipari, kis- és középvállalatok, kisipari üzemek, raktározási, közlekedési és más kapacitások elhelyezésének területén.

2. A Hirdetmény tárgyát képező parcellán, Óbecse község Ipari zónájának részletes városrendezési tervével (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2011 sz.) engedélyezett ipari termelési objektumok építése, a Beruházó technológiai szükségleteinek megfelelő épületszint számmal, raktározási és adminisztratív kísérő épületek kiépítésével, valamint önálló raktárépületek építésére adminisztratív kísérő résszel.
A terület beépítettsége maximum 70%-os lehet, minden épületet valamint a közlekedési infrastruktúrát és parkolási lehetőségeket is belefoglalva, míg a zöld terület részarányának minimum 30%-nak kell lennie.
Az üzleti épületek emeletszintje FSZ, FSZ+1, FSZ+2 lehet, a termelő objektumoké FSZ, FSZ+1 lehet (vagy ennél több, amennyiben ezt a technológiai eljárás megöveteli), a raktározási épületek esetében pedig FSZ, esetleg FSZ+1+PT.

3. A Hirdetmény tárgyát képező parcella felszerelt. Lehetőség van a következő kommunális infrastuktúrákra való rákapcsolódásra:

- Vívezeték az Ipari utcából, utcai vezeték
- Szennyvízcsatorna, utcai vezeték
- Csapadékelvezetés-a parcella előtti nyitott csatorna
- Gázvezeték: utcai vezeték
- Villamos energia: utcai vezeték középfeszültségű villanypóznáig, a beruházó szükségleteire kiépítendő trafó kiépítéséig.

A parcellának csatlakozása van aszfaltozott közútra.

A közművekre való csatlakozás és az épületek kiépítésének összes költségét a vásárló illetve a Beruházó fedezi, az illetékes vállalat feltételei és a szükségletek szerint, mellyekkel az elsődleges közműhálózat kiépítését valamint az arra való rákapcsolás feltételeit határozzák meg.

4. A vásárló kötelessége, hogy a mezőgazdasági földterületről szóló Törvény és a tervezésről és az építkezésről szóló Törvény 88.szakasa alapján, mint beruházó, kifizesse a mezőgazdasági földterület rendeltetésének megváltoztatására előírt térítést, melynek összegét külön Határozattal állapítják majd meg.

5. A vevő kötelezi magát, hogy a megvásárolt földterületet rendeltetésének megfelelően használja, épület építésére, a szerződés megkötésétől számított 3 éven belül. Amennyiben a vevő ez a határidő alatt nem használja rendeltetésének megfelelően, megteremtődnek az építkezési földterület eladásáról szóló szerződés felbontásának feltételei. Ebben az esetben a vásárlót nem illeti meg a befizetett pénzüsszeg visszatérítése, melyet az építkezési földterület eladási eljárásban való részvételéért fizetett be, mint szavatossági összeget.

6. Az építkezési földterület kezdő árát 503,30 dinár/m²-ben állapítják meg, amely a parcella nagyságát figyelembe véve 12.689.199,60 dinárt tesz ki, az Adóhivatal Óbecsei Fiókja által felbecsült ingatlan piaci értéke alapján.

Az építkezési földterület ajánlott árát dinárban fejezik ki, és megegyezik, vagy nagyobb a kezdő ártól, melyet az ajánlatok begyűjtéséről szóló határozat állapított meg.

Az építkezési földterületet az a személy kapja meg, aki a legnagyobb árát kínálja érte. Amennyiben két vagy több személy ugyanat az árát vagy bért kínálja fel, annak van előnye, aki rövidebb kifizetési határidők kínál fel.

7. Az a személy aki megvásárolja az építkezési földterületet, köteles az építkezési földterület megbeszélte teljes árát kifizetni a szerződés megkötésétől számított 30 napon belül, vagy legfeljebb 30 havi részletben.

Havi törlesztés esetén, minden törlesztő részlet magasságát úgy határozzák meg, hogy az egész leszerződött összeget, leszámítva a befizetett szavatossági összeget, átszámítják és kimutatják EUR-ba (dinárban, a SZNB hivatalos közép árfolyamán a szerződés megkötésének napján), és elosztják a leszerződött hónapok számával, azzal, hogy a szerződés megkötésének napján a havi részlet nem lehet kisebb 30 EUR-nál dinár ellenértékében a SZNB hivatalos közép árfolyama szerint. Az EUR-ban megállapított havi részleteket minden hónap 15-éig kell kifizetni, dinár ellenértékben, a SZNB hivatalos közép árfolyamán a kifizetés napján, az első havi részlet a szerződés megkötését követő hónapban esedékes.

A vásárló köteles a havi törlesztés biztosításának eszközeit a szerződés megkötésének pillanatában átadni:

1.jogi személy-visszavonhatalan bankgaranciát, első hivatkozásra fizetendő, kifogásmenteset, amely az összes még ki nem fizetett részlet összegére van kiállítva, és amely legalább három hónappal hosszabb időre szól, mint az utolsó törlesztési részlet, vagy bizonyítékot bejegyzett jelzálogra olyan épületre, melynek értéke legkevesebb akkora, mint a még be nem fizetett résletek összege, és amely Óbecse Község javára van bejegyezve.

2.természetes személy (vállalkozó és polgár)-bizonyíték bejegyzett jelzálogra Óbecse Község javára olyan épületre, melynek értéke a még ki nem fizetett résletek összegének felel meg.

Óbecse Község mint eladó, és az építkezési földterület Vásárlója megbeszélhetik, hogy részletfizetés esetén, az adásvételi szerződéssel leszerződjenek jelzálog bejegyzését az adásvételi ár nagyságában a szerződés és z érvényben lévő előírásokkal összhangban revalorizálva, a végső kifizetésig, a szerződés tárgyát képező ingatlanra bejegyezve, Óbecse Község javára.

8. Azok a személyek, akiknek szándékukban áll hogy javaslatot tegyenek ezen Hirdetmény alapján, kötelesek Óbecse község 840-1029804-69-es költségvetési számlájára a közterhek Igazgatóságánál befizesség a szavatossági összeget a kezdőár 10%-nak megfelelő összegben, illetve 1.268.920,00 dinárt.

Az a javaslattevő, aki nem jár sikerrel, visszakapja a szavatossági összeget, az építkezési földterület eladásáról szóló szerződés megkötéséről szóló értesítéstől számított 8 napon belül.

9. A legkedvezőbb javaslattevő köteles az építkezési földterület eltulajdonításáról szóló határozat meghozatalától számított 30 napon belül megkötni az építkezési földterület eltulajdonításáról szóló szerződést, mellyel szabályoznak minden kölcsönös kötelezettséget és jogot.

Az a javaslattevő, aki nem jár el az előző pont alapján, vagy utólag eláll, nem kapja vissza a szavatossági összeget.

10. Azok a személyek, akik javaslatot akarnak tenni ezen Hirdetmény alapján, kötelesek, hogy a javaslat mellé mellékeljék:

Természetes személyek esetében: - név és családi név
- Egységes Személyi Szám

- лакцим
- személyi igazolvány fénymásolata

Vállalkozók és jogi személyek esetében:

- elnevezés vagy üzleti név
- székhely
- törzsszám és adóazonosító szám
- képviseleti felhatalmazás
- határozat a gazdasági alanyok Nyilvántartásába való bejegyzésről
- vagy más megfelelő nyilvántartást,

Mindkét csoport a javaslatához mellékeli: - szándéknyilatkozatot
- bizonyítékot a befizetett szavatossági összegről.

11. Az érdekeltek javaslataikat elküldhetik személyesen vagy postázva zárt kovertában „JAVASLAT A 7929/11-ES PARCELLA HIRDETÉSÉVEL KAPCSOLATBAN – NEM KINYITNI” legkésőbb 30 napon belül a hirdetmény kiadásától számítva, 15:00 óráig az Óbecse község, 21220 Óbecse, Felszabadulás tér 2. címre.

12. A javaslatok nyitása a javaslatok begyűjtése határidejének lejártától számított 3 napon belül, 15:00 órakor az Óbecsei Közigazgatási Hivatal helyiségeiben lesz. A javaslatok megnyitásának eljárását Bizottság végzi, melyet Óbecse Község Községi Képviselő-testülete alakít, nyilvános, és minden érdekelt személy részt vehet rajta.

13. A javaslatok begyűjtése hirdetményének eljárása sikeresnek tekinthető, ha legkevesebb egy határidő alatti és szabályos javaslat érkezik.

14. A megkéssett és nem szabályos javaslatokat elvetik.

15. Az ingatlanforgalmi adót az a személy fizati, aki megvette az építkezési földterületet.

16. Ezt a hirdetményt közzé teszik Óbecse Község Hivatalos Lapjában, Óbecse község hivatalos honlapján és a Radio Active hirdetóműsoraiban szerb és magyar nyelven.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 464-388/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именувању чланова школског одбора
Основне школе “Здравко Гложански” Бечеј

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

1. Жељко Плавшић,
2. Дамир Радуловић.

• **представници запослених:**

1. Шаги Естер,
2. Сања Зеленкић,
3. Слађана Пантовић.

• **представници родитеља:**

1. Зоран Попов,
2. Ластович Силвиа,
3. Љубица Марјановић.

II

Именују се чланови школског одбора Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

1. Маја Радошевић,
2. Драгана Вукашиновић,
3. Мира Ђук.

• **представници запослених:**

1. Катаи Кучера Ела,
2. Татјана Крстоношић,
3. Маринко Момчичевић.

• **представници родитеља:**

1. Ластович Силвиа,
2. Ивана Мандић Кошарка,
3. Светлана Мркшић.

III

Мандат школског одбора Основне школе Здравко Гложански Бечеј, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и

27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовану органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединице локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именовала школски одбор Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј, именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреши и именује нови школски одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у школски одбор Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј предложени су: Маја Радошевић, Драгана Вукашиновић и Мира Ћук. Наставничко веће Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Катаи Кучера Елу, Татјану Крстоношић и Маринка Момчичевића, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе и предложио: Ластович Силвиу, Ивану Мандић Кошарка и Светлану Мркшић као представнике родитеља.

Како се у Основној школи "Здравко Гложански" Бечеј образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединице локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове школског добора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовану чланова школског одбора Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-100/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszékének tagjait, mégpedig a mandátum lejárta miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

- 1. Željko Plavšić**
- 2. Damir Radulović**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

- 1. Sági Eszter**
- 2. Sanja Zelenkić**
- 3. Slađana Pantović**

- **a szülők képviselői:**

- 1. Zoran Popov**
- 2. Lasztovcics Szilvia**
- 3. Ljubica Marjanović**

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszékének tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

- 1. Maja Radošević**
- 2. Dragana Vukašinović**
- 3. Mira Ćuk**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

- 1. Katati Kucsera Ella**
- 2. Tatjana Krstonošić**
- 3. Marinko Momčičević**

- **a szülők képviselői:**

- 1. Lasztovcics Szilvia**
- 2. Ivana Mandić Košarka**
- 3. Svetlana Mrkšić**

III.

Az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iakolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzatból, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogyabban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete 2014. 09. 10-én megtartott ülésén kinevezte az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszékének tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az iskolaszékbe, így tehát az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Maja Radoševićet, Dragana Vukašinićot és Mira Čukot.

Az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola tantestülete elvégezte az őj iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Kátai Kucsera Ellát, Tatjana Krstonošićot és Marinko Momčičevićet, mint a foglalkozottak képviselőit., amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Lasztovics Szilvia, Ivana Mandić Košarka és Svetlana Mrkšić, mint a szülők képviselői.

Mivel az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskolában az oktatás magyar nyelven is folyik, a helyi önkormányzat képviselőiről eljuttatta a véleményét a Magyar Nemzeti Tanács is.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1 pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átirata, a javasoltak ötletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-100/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5, став 8. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању чланова школског одбора
Основне школе „Петефи Шандор” Бечеј

I

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе „Петефи Шандор” Бечеј, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

3. КИШ ЗОЛТАН,
4. ПЕТЕРВАРИ РЕНАТА,
5. БОЈА АНДРАШ.

• **представници запослених:**

1. ЛЕГВАРИ АГОШТОН,
2. ПАЛОТАШ АЛЕКСАНДРА,
3. БАНКО ИБОЈКА.

• **представници родитеља:**

1. ФЛЕИС АНГЕЛА,
2. ФЕЊВЕШИ СИЛВИА,
3. БЕРКЕШ АНИТА.

II

Именују се чланови школског одбора Основне школе „Петефи Шандор” Бечеј даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

1. АНДРАШ БОЈА,
2. КИШ ЗОЛТАН,
3. РОКУШ ЕВА.

• **представници запослених:**

1. ДАНИЕЛА ЂУК,
2. ЧЕРЊАК СИЛВИА,
3. МОЛНАР ШОТИ ИРЕН.

• **представници родитеља:**

1. КОНЦЗ МОНИКА,
2. ФЛЕИС АНГЕЛА,
3. БЕРКЕШ АНИТА.

III

Мандат школског одбора Основне школе „Петефи Шандор“ Бечеј, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према одредбама члана 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања у установи у којој се у свим или већини одељења образовно-васпитни рад изводи на језику националне мањине, национални савет националне мањине предлаже три члана –представника јединице локалне самоуправе у орган управљања.

У Основној школи „Петефи Шандор“ Бечеј образовно-васпитни рад се у већини одељења изводи на мађарском језику због чега је Национални савет мађарске националне мањине предложио: Андраш Боју, Киш Золтана и Рокуш Еву, за чланове школског одбора школе из реда представника јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће школског одбора Основне школе „Петефи Шандор“ Бечеј је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Даниелу Ђук, Черњак Силвиу и Молнар Шоти Ирен, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе те предложио: Концз Монику, Флеис Ангелу и Беркеш Аниту као представнике родитеља.

За све кандидате за чланове школског одбора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Петефи Шандор“ Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-101/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- 0 ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5., 8. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszékének tagjait, mégpedig a mandátum lejárta miatt

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

- 1. KIS ZOLTÁN**
- 2. PÉTERVÁRI RENÁTA**
- 3. BOJA ANDRÁS**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

- 1. LÉGVÁRI ÁGOSTON**
- 2. LAKATOS ALEKSANDRA**
- 3. BANKO IBOJKA**

- **a szülők képviselői:**

- 1. FLEISZ ANGÉLA**
- 2. FENYVESI SZILVIA**
- 3. BERKES ANITA**

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszékének tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

- 1. BOJA ANDRÁS**
- 2. KIS ZOLTÁN**
- 3. RÓKUS ÉVA**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

- 1. DANIJELA ČUK**
- 2. CSERNYÁK SZILVIA**

3. MOLNÁR SÓTI IRÉN

- a szülők képviselői:
 1. KONCZ MÓNIKA
 2. FLEISZ ANGÉLA
 3. BERKES ANITA

III.

Az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

I n d o k l á s

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alapsziszteréről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iskolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzattól, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogyabban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

Az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskolában az oktatási nevelői munka többségében magyar nyelven folyik, ezért a Magyar Nemzeti Tanács javasolta a helyi önkormányzat képviselői közül Boja András, Kis Zoltán és Rókus Évát.

Az óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Daniela Cúk, Csernyák Szilvia és Molnár Sóti Irén, amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Koncz Mónika, Fleisz Angéla és Berkes Anita, mint a szülők képviselői.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116., szakasza 9. pontja 1. bekezdésével.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átirata, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-101/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању чланова школског одбора
Техничке школе у Бечеју

I

Разрешавају се чланови школског одбора Техничке школе у Бечеју, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

6. МАРИЈАНА ЛОВРИЋ,
7. ТОТ ФЕРЕНЦ,
8. ЖЕЉКО СТАНКОВ.

• **представници запослених:**

4. СТАРИ НАНДОР,
5. ДЕЈАН КАПРИШ,
6. СЛАЂАНА ШИМИЋ.

• **представници родитеља:**

4. САБО АГОТА,
5. ДУШАН ДРАШКОВИЋ,
6. БРАНИСЛАВА ВРАЧАРИЋ.

II

Именују се чланови школског одбора Техничке школе у Бечеју даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

4. МАРИЈАНА ЛОВРИЋ,
5. ТОТ ФЕРЕНЦ,
6. ЖЕЉКО СТАНКОВ.

- **представници запослених:**

4. СЛАЂАНА ШИМИЋ,
5. СТАРИ НАНДОР,
6. ДЕЈАН КАПРИШ.

- **представници родитеља:**

4. ДУШАН ДРАШКОВИЋ,
5. САБО АГОТА,
6. ДРАГИЦА МИХАЈЛОВИЋ.

III

Мандат школског одбора Техничке школе у Бечеју траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединице локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именovala школски одбор Техничке школе у Бечеју именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреше и именује нови школски одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у школски одбор Техничке школе у Бечеју предложени су Маријана Ловрић, Тот Ференц и Жељко Станков.

Наставничко веће Техничке школе у Бечеју је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Слађану Шимић, Стари Нандора и Дејана Каприша, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља Техничке школе у Бечеју те је предложио: Душана Драшковића, Сабо Аготу и Драгицу Михајловић као представнике родитеља.

Како се у Техничкој школи у Бечеју образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединице локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове школског добора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Техничке школе у Бечеју и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-102/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszékének tagjait, mégpedig a mandátum lejárta miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**
 1. **MARIJANA LOVRIC**
 2. **TÓTH FERENC**
 3. **ŽELJKO STANKOV**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**
 1. **STARI NÁNDOR**
 2. **DEJAN KAPRIŠ**
 3. **SLAĐANA ŠIMIĆ**

- **a szülők képviselői:**
 1. **SZABÓ ÁGOTA**
 2. **DUŠAN DRAŠKOVIĆ**
 3. **BRANISLAVA VRAČARIĆ**

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszékének tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

- 1. MARIJANA LOVRIC**
- 2. TÓTH FERENC**
- 3. ŽELJKO STANKOV**

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

- 1. SLADANA ŠIMIĆ**
- 2. STARI NÁNDOR**
- 3. DEJAN KAPRIŠ**

- **a szülők képviselői:**

- 1. DUŠAN DRAŠKOVIĆ**
- 2. SZABÓ ÁGOTA**
- 3. DRAGICA MIHAJLOVIĆ**

III.

Az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alrendszeréről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iskolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzatból, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogyabban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete 2014. 09. 10-én megtartott ülésén kinevezte az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszékének tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az iskolaszékbe, így tehát az óbecsei Műszaki Iskolaszéke tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Marijana Lovrićot, Tóth Ferencet és Željko Stankovot.

Az óbecsei Műszaki Iskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Slađana Šimić, Stari Nándort és Dejana Kaprišt, amit úgyszintén megtett a szülők

tanács is és javasolta a következő személyeket: Dušan Drašković, Szabó Ágota és Dragica Mihajlović, mint a szülők képviselői.

Mivel az óbecsei Műszaki Iskolában az oktatás magyar nyelven is folyik, a helyi önkormányzat képviselőiről eljuttatta a véleményét a Magyar Nemzeti Tanács is.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezte a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1 pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átirata, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-102/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5, став 8. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ” Бачко Петрово Село

I

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ” Бачко Петрово Село, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

9. МОЛНАР САБИНА,
10. ФЕРЕНЦ ДАНИЕЛ,
11. ФЕРЕНЦ ЛАЈОШ.

• **представници запослених:**

4. САЊА БАШИЋ,
5. ЛАКАТОШ ОРШОЉА,
6. РЕЧО ГАЛУС АНА.

• **представници родитеља:**

4. КИШ КАСАШ ОРШОЉА,
5. НАЂ РЕНАТА,
6. ЂЕРЕ АГНЕС.

II

Именују се чланови школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ“ Бачко Петрово Село даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

4. ФЕРЕНЦ ДАНИЕЛ,
5. ПАТАКИ НАЂ ЈУДИТ,
6. ПУСТАИ НИКОЛЕТА.

• **представници запослених:**

4. МАЂАШ МАРЈАН,
5. РЕЧО ГАЛУС АНА,
6. БОЉОШ МАРИКА.

• **представници родитеља:**

4. НАЂ РЕНАТА,
5. КИШ КАСАШ ОРШОЉА,
6. ЂЕРЕ АГНЕС.

III

Мандат школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ“ Бачко Петрово Село, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Према одредбама члана 116. став 8. Закона о основама система образовања и васпитања у установи у којој се у свим или већини одељења образовно-васпитни рад изводи на језику националне мањине, национални савет националне мањине предлаже три члана –представника јединице локалне самоуправе у орган управљања.

У Основној школи „Шаму Михаљ” Бачко Петрово Село образовно-васпитни рад се у већини одељења изводи на мађарском језику због чега је Национални савет мађарске националне мањине предложио: Ференц Даниела, Патаки Нађ Јудиту и Пустаи Николету за чланове школског одбора школе из реда представника јединице локалне самоуправе.

Наставничко веће школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ” Бачко Петрово Село је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Мађаш Марјана, Речо Галус Ану и Бољош Марику, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе те предложио: Нађ Ренату, Киш Касаш Оршољу и Ђере Агнеш као представнике родитеља.

За све кандидате за чланове школског одбора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ” Бачко Петрово Село и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-103/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5., 8. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
a péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával a péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszékének tagjait, mégpedig a mandátum lejártá miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**
 1. Molnár Szabina
 2. Ferencz Dániel
 3. Ferenc Lajos

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. Sanja Bašić
2. Lakatos Orsolya
3. Recsó Gallusz Anna

- **a szülők képviselői:**

1. Kis Kaszás Orsolya
2. Nagy Renáta
3. Györe Ágnes

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával a péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszékének tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. Ferenc Dáneil
2. Pataki Nagy Judit
3. Pusztai Nikolett

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. Mátyás Marjan
2. Recsó Gallusz Anna
3. Boljos Marika

- **a szülők képviselői:**

1. Nagy Renáta
2. Kis Kaszás Orsolya
3. Györe Ágnes

III.

A péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

I n d o k l á s

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alrendszeréről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iskolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzattól, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogy abban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A péterrévei Samu Mihály Általános Iskolában az oktatási nevelői munka többségében magyar nyelven folyik, ezért a Magyar Nemzeti Tanács javasolta a helyi önkormányzat képviselői közül Ferenc Dánielt, Pataki Nagy Juditot és Pusztai Nikolettet.

A péterrévei Samu Mihály Általános Iskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket Mátyás Marjan, Recsó Gallus Anna és Bolyos Marika, amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Nagy Renáta, Kis kaszás Orsolya és Györe Ágnes, mint a szülők képviselői.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény) összhangban.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átírtja, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot a a péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-103/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовану чланова школског одбора
Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште

I

Разрешавају се чланови школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

- **представници јединице локалне самоуправе:**

1. ЗОРИЦА ЂУМИЋ,
2. СТЕВАН БРАНКОВ,
3. БЕНКЕ ТИБОР.

• **представници запослених:**

1. СЕКЕЉ ЗОЛТАН,
2. СМИЉА ПЕТРОВ,
3. ГОРДАНА СТОЈШИЋ.

• **представници родитеља:**

1. АЧАИ БИЉАНА,
2. МИЛИЈАНА ТАТИЋ,
3. БИЉАНА МАРКОВ.

II

Именују се чланови школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

1. БЕНКЕ ТИБОР,
2. ЗОРИЦА ЂУМИЋ,
3. ЗОРАН МОГИН.

• **представници запослених:**

1. СЕКЕЉ ЗОЛТАН,
2. ГОРДАНА СТОЈШИЋ,
3. МАРИЈАНА ЂУРИЋ.

• **представници родитеља:**

1. АМБРУШ БЕРНАДЕТ,
2. БИЉАНА ПОПОВИЋ МАРКОВ,
3. ДРАГАН ЧОЛИЋ.

III

Мандат школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовану органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединце локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именовала школски одбор Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште, именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреши и именује нови школски одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у школски одбор Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште предложени су: Бенке Тибор, Зорица Ђумић и Зоран Могин.

Наставничко веће Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Секељ Золтана, Гордану Стојшић и Маријану Ђурић, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе и предложио: Амбруш Бернадет, Биљану Поповић Марков и Драгана Чолића као представнике родитеља.

Како се у Основној школи "Светозар Марковић" Бачко Градиште образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединце локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове школског добора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-104/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjait, mégpedig a mandátum lejártja miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. ZORICA ĐUMIĆ
2. STEVAN BRANKOV
3. BENKŐ TIBOR

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. SZÉKELY ZOLTÁN
2. SMILJA PETROV
3. GORDANA STOJŠIĆ

- **a szülők képviselői:**

1. ACSAI BILJANA
2. MARIJANA TATIĆ
3. BILJANA MARKOV

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. BENKŐ TIBOR
2. ZORICA ĐUMIĆ
3. ZORAN MOGIN

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. SZÉKELY ZOLTÁN
2. GORDANA STOJŠIĆ
3. MARIJANA ĐURIĆ

- **a szülők képviselői:**

1. AMBRUS BERNADETT
2. BILJANA POPOVIĆ MARKOV
3. DRAGAN ČOLIĆ

III.

A bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alapsziszteréről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iskolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzattól, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogy abban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete a 2014. 09. 10-én megtartott ülésén kinevezte bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az iskolaszékbe, így tehát a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Benkó Tibort, Zorica Đumićot és Zoran Mogint.

A bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Székely Zoltánt, Gordana Stojšićot és Marijana Đurićot, mint a foglalkozottak képviselőit., amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Ambrus Bernadett, Biljana Popović Markov és Dragana Čolićot, mint a szülők képviselői.

Mivel a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskolában az oktatás magyar nyelven is folyik, a helyi önkormányzat képviselőiről eljuttatta a véleményét a Magyar Nemzeti Tanács is.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1 pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átirata, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést betervezni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell betervezni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG

VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY

ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-104/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ
о разрешењу и именовану чланова школског одбора
ШОСО “БРАТСТВО” Бечеј

I

Разрешавају се чланови школског одбора ШОСО “БРАТСТВО” Бечеј, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

4. Александар Тобџић,
5. Рудолф Ташковић,
6. Александра Рајић.

• **представници запослених:**

7. Хорват Золтан,
8. Мариана Казанегра,
9. Рајшли Токош Елвира.

• **представници родитеља:**

7. Сабо Анастасија,
8. Халапи Тибор,
9. Тарјан Јанош.

II

Именују се чланови школског одбора ШОСО “БРАТСТВО” Бечеј даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

4. Александар Тобџић,
5. Рудолф Ташковић,
6. Ирена Смољанац.

• **представници запослених:**

4. Мате Радина,
5. Тот Борош Отилија
6. Хорват Золтан.

• **представници родитеља:**

4. Халапи Тибор,

5. Беде Ференц,
6. Камаси Катица.

III

Мандат школског одбора Основне школе "ШОСО БРАТСТВО" Бечеј, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовану органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединице локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именовала школски одбор ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреши и именује нови школски одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у школски одбор ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј предложени су: Александар Тобић, Рудолф Ташковић и Ирена Смољанац.

Наставничко веће ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Матеа Радину, Тот Борош Отилиу и Хорват Золтана, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе и предложио Халапи Тибора, Беде Ференца и Камаси Катицу као представнике родитеља.

Како се у Основној школи ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединице локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове школског одбора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовану чланова школског одбора ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-105/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT

az óbecsei Testvériség Egység Testvériség Általános és Középiskola Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Testvériség Egység Testvériség Általános és Középiskola Iskolaszékének tagjait, mégpedig a mandátum lejártá miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. Aleksandar Tobdžić
2. Tašković Rudolf
3. Aleksandra Rajić

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. Horváth Zoltán
2. Marina Kazanegra
3. Rajsli Tokos Elvira

- **a szülők képviselői:**

1. Szabó Anasztázia
2. Halapi Tibor
3. Tarján János

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Testvériség Egység Testvériség Általános és Középiskola Iskolaszékének tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. Aleksandar Tobdžić

2. Tašković Rudolf
3. Irena Smojanac

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. Radina Máté
2. Tóth Boros Ottilia
3. Horváth Zoltán

- **a szülők képviselői:**

1. Halapi Tibor
2. Bede Ferenc
3. Kamaci Katica

III.

Az óbecsei Testvériség Egység Általános és Középiskola Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alrendszeréről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iakolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzattól, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogyabban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete 2014. 09. 10. megtartott ülésén kinevezte az óbecsei Testvériség Egység Általános és Középiskola Iskolaszékének tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az iskolaszékbe, így tehát az óbecsei Testvériség Egység Általános és Középiskola Iskolaszéke tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Aleksandar Tobdžićot, Rudolf Taškovićot és Irena Smoljanacot.

Az óbecsei Testvériség Egység Általános és Középiskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Matea Radincót, Tóth Boros Ottiliát és Horváth Zoltánt, mint a foglalkozottak képviselőit, amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Halapi Tibor, Bede Ferenc és Kamaszi Katica, mint a szülők képviselői.

Mivel az óbecsei Testvériség Egység Általános és Középiskolában az oktatás magyar nyelven is folyik, a helyi önkormányzat képviselőiről eljuttatta a véleményét a Magyar Nemzeti Tanács is.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1 pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átirata, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot óbecsei Testvériség Egység Általános és Középsiskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést betervezni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell betervezni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-105/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и 27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању чланова школског одбора
Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј

I

Разрешавају се чланови школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

7. ЖАКЛИНА РАДИЋ,
8. САНДРА ПОПОВ,
9. МИРЈАНА ТУЦАКОВ.

• **представници запослених:**

1. КИЗУР ЕРИКА,
2. СЕКЕЉ ЧИЛА,
3. БРАНИСЛАВ ДРОБАЦ.

• **представници родитеља:**

1. МАРИЦА БУКИНАЦ,

2. ТАТЈАНА СТАНОЈЕВ,
3. ШТЕФАНИГА ОТИЛИЈА.

II

Именују се чланови школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, даном доношења овог решења, и то:

- **представници јединице локалне самоуправе:**
 7. ЈОВАНА ИЛИЋ,
 8. ЉУБИЦА МАРИЈАНОВИЋ,
 9. РАДЕНА НИКОЛИЋ.
- **представници запослених:**
 7. ДОЖА ГАБРИЈЕЛА,
 8. ДАНИЈЕЛА ВРЕБАЛОВ,
 9. СЕКЕЉ ЧИЛА.
- **представници родитеља:**
 7. ШТЕФАНИГА ОТИЛИЈА,
 8. БИЉАНА КАРАЛИЋ,
 9. МАРИЦА БУКИНАЦ.

III

Мандат школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

Одредбама члана 115. став 2. закона прописано је да је орган управљања у школи школски одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да школски одбор има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединице локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именovala школски одбор Школе

за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј, именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреши и именује нови школски одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у школски одбор Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј предложени су: Јована Илић, Љубица Маријановић и Радена Николић.

Наставничко веће Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј је спровело поступак предлагања нових чланова школског одбора и предложило: Дожа Габријелу, Данијелу Вребалов и Секел Чилу, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове школе и предложио: Штефанига Отилију, Биљану Каралић и Марицу Букинац као представнике родитеља.

Како се у Школи за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединице локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове школског добора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене школе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-106/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5., és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjait, mégpedig a mandátum lejárta miatt,

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. ŽAKLINA RADIĆ
2. SANDRA POPOV
3. MIRJANA TUCAKOV

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. KIZUR ERIKA
2. SZÉKELY CSILLA
3. BRANISLAV DROBAC

- **a szülők képviselői:**

1. MARICA BUKINAC
2. TATJANA STANOJEV
3. STEFÁNIGA OTTILIA

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. JOVANA ILIĆ
2. LJUBICA MARJANOVIĆ
3. RADENA NIKOLIĆ

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. DÓZSA GABRIELLA
2. DANIJELA VREBALOV
3. SZÉKELY CSILLA

- **a szülők képviselői:**

1. STEFÁNIGA OTTILIA
2. BILJANA KARALIĆ
3. MARICA BUKINAC

III.

Az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskola Iskolaszékének tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi

szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iakolában az iskolatanács, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy az iskolaszéknek kilenec tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzatból, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szvazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogy abban az intézményben, amelyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete 2014. 09. 10-én megtartott ülésén kinevezte az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszékének tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az iskolaszékbe, így tehát az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Jovana Ilicet, Ljubica Marjanovicet és Radena Nikolicot.

Az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola tantestülete elvégezte az iskolaszék tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Dózsa Gabriellát, Danijela Vrebalovot és Székely Csillát, mint a foglalkozottak képviselőit., amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Stefániga Ottiliát, Biljana Karalicot és Marica Bukinacot, mint a szülők képviselői.

Mivel az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola az oktatás magyar nyelven is folyik, a helyi önkormányzat képviselőiről eljuttatta a véleményét a Magyar Nemzeti Tanács is.

Az iskolaszék minden javasolt személyének megszerezték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1 pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átíratva, a javasoltak ötletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot az óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-106/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 115. став 2. члана 116. став 5. и став 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2017 и

27/2018 – др. закони), Скупштина општине Бечеј је на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј

I

Разрешавају се чланови Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј, због истека мандата, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

10. ДАНИЈЕЛА ЧИМБУРОВИЋ,
11. ДАЈАНА ДУЈАКОВИЋ,
12. ГУЉАШ –МАЈЕР ГЕРТРУД.

• **представници запослених:**

1. НАТАША РАКИЋ,
2. КАРА БЕДА ГАБРИЕЛА,
3. ВЕСНА МИШКЕЉИН.

• **представници родитеља:**

1. СНЕЖАНА БАШИЋ,
2. МАРИЈАНА КУРЈАЧКИ,
3. ВИДОСАВА РАДОЈЕВИЋ.

II

Именују се чланови Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј, даном доношења овог решења, и то:

• **представници јединице локалне самоуправе:**

10. ГУЈАШ МАЈЕР ГЕРТРУД,
11. БРАНКА ЦВЕЈАНОВ,
12. ДАНИЈЕЛА МИТРОВИЋ.

• **представници запослених:**

10. ЕРИКА НАКИЋ,
11. КАРА БЕДА ГАБРИЕЛА,
12. НАТАША РАКИЋ.

• **представници родитеља:**

1. САНДРА ПОПОВ,
2. КСЕНИЈА ГЛОЖАНСКИ,
3. АЛЕКСАНДРА РАЈИЋ.

III

Мандат Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј, траје четири године.

IV

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Бечеј."

Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. и став 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије", број 88/2017 и 27/2018 – др. закони, у даљем тексту: закон), у којима се наводи да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, да председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, те да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовану органа управљања.

Одредбама члана 115. став 1. закона прописано је да је орган управљања у предшколској установи Управни одбор, а одредбама члана 116. ставови 1, 2. и 6. је прописано да орган управљања има девет чланова укључујући и председника који чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља и јединице локалне самоуправе, те да чланове из реда запослених предлаже васпитно-образовно веће, а из реда родитеља савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Одредбом члана 116. став 7. Закона прописано је да се у установи у којој се образовно-наставни рад изводи и на језику националне мањине чланови органа управљања - представници јединице локалне самоуправе, именују уз прибављено мишљење одговарајућег савета националне мањине.

Према одредбама члана 117. став 1. закона мандат органа управљања траје четири године. С обзиром да је Скупштина општине Бечеј дана 10.09.2014. године именовала Управни одбор Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј, именованим члановима истиче четворогодишњи мандат, те је неопходно да се исти разреши и именује нови Управни одбор.

Из наведеног разлога, као представници јединице локалне самоуправе у Управни одбор Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј предложени су: Гујаш Мајер Гертруд, Бранка Цвејанов и Данијела Митровић.

Васпитно образовно веће Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј је спровело поступак предлагања нових чланова Управног одбора и предложило: Ерику Накић, Кара Беда Габриелу и Наташу Ракић, као представнике запослених, што је исто учинио и Савет родитеља ове установе и предложио: Сандру Попов, Ксенију Гложански и Александру Рајић као представнике родитеља.

Како се у Предшколској установи "Лабуд Пејовић" Бечеј образовно-наставни рад изводи и на мађарском језику за чланове органа управљања - представнике јединице локалне самоуправе прибављено је и мишљење Националног савета мађарске националне мањине.

За све кандидате за чланове Управног одбора прибављени су подаци из казнене евиденције МУП Републике Србије којим се потврђује да исти немају осуде сагласно одредбама члана 116. став 9. тачка 1. закона.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе Скупштине општине Бечеј је на својој седници одржаној дана 31.08.2018. године, на основу претходно обављених консултација, дописа директора наведене установе, увида у биографије предложених лица и остале предвиђене документације, размотрила и утврдила предлог решења о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј и предложила Скупштини општине Бечеј да исти прихвати, односно да разреши и именује предложена лица.

Имајући у виду горе изнето, Скупштина општине Бечеј је прихватила предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе и донела решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор пред Управним судом у Београду у року од 30 дана од дана достављања. Тужба се предаје у два примерка.

Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-107/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- 0 ---

Az oktatási és nevelési rendszer alapjairól szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/2017. szám) 116. szakaszának 5. és 13. bekezdése, valamint 117. szakaszának 1. bekezdése alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

HATÁROZATOT
az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjainak
kinevezéséről

I.

Felmentik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottságának tagjait a mandátum lejártá miatt mégpedig a következő személyeket:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. DANIJELA ČIMBUROVIĆ
2. DAJANA DUJAKOVIĆ
3. GULYAS-MAJER GERTRUD

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. NATAŠA RAKIĆ
2. KARA BEDA GABRIELLA
3. VESNA MIŠKELJIN

- **a szülők képviselői:**

1. SNEŽANA BAŠIĆ
2. MARJANA KURJAČKI
3. VIDOSAVA RADOJEVIĆ

II.

Kinevezik jelen határozat meghozatalának napjával az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottságának tagjait:

- **a helyi önkormányzati egység képviselői:**

1. GULYAS-MAJER GERTRUD
2. BRANKA CVEJANOV
3. DANIJELA MITROVIĆ

- **a foglalkoztatottak képviselői:**

1. ERIKA NAKIĆ
2. KARA BEDA GABRIELLA
3. NATAŠA RAKIĆ

- **a szülők képviselői:**

1. SANDRA POPOV

2. KSENIJA GLOŽANSKI
3. ALEKSANDR RAJIĆ

III.

Az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjai kinevezése négy évig tart.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

Jelen Határozat meghozatalának jogalapját tartalmazza Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018-másik törvény, a további szövegben törvény) 116. szakasza 5. bekezdése és 13. szakasza, mely idézi, hogy a közigazgatási szerv tagjait kinevezi és felmenti a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy az elnököt és a tagokat a közigazgatási szerv többségi szavazatai alapján választják meg, valamint, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete határozatot hoz a tagok felmentéséről és kinevezéséről.

A törvény 115. szakasz 2. bekezdése előírja, hogy az igazgatási szerv az iskoláskor előtti intézményben az igazgatóbizottság, a 116. szakasz 1., 2. és 6. bekezdése előírja, hogy a vezetési szervnek kilenc tagja van, beleértve az elnököt is, ebből három képviselő van a foglalkoztatottak sorából, a szülők közül és a helyi önkormányzatból, valamint, hogy a foglalkoztatottak sorából a tagokat a tantestület javasolja, a szülők tanácsának tagjait pedig titkos szavazás útján választják.

A törvény 116. szakasza 7. bekezdése előírja, hogyabban az intézményben, amleyben az oktatási nevelői munka a nemzeti kisebbségek nyelvén is folyik, a helyi önkormányzat tagjai kinevezéséhez megszerzik a megfelelő nemzeti kisebbségi tanács véleményét is.

A törvény 117. szakasza 1. bekezdése rendeletei szerint a kinevezés négy éves időszakra szól. Azzal, hogy Óbecse Község Képviselő-testülete 2014. 09. 10-én megtartott ülésén kinevezte az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjait, akiknek letelt négyéves megbízási ideje.

A fent említett okokból kifolyólag szükséges új tagokat kinevezni az igazgatóbizottsági tagokat, így tehát az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjainak a helyi önkormányzat képviselői közül javasolják Gulyás Majer Gertrúdot, Branka Cvejanovot és Danijela Mitrovićot.

Az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény tantestülete elvégezte az igazgatóbizottság tagjainak eljárását és javasolta a következő személyeket: Nakić Erikát, Kara Beda Gabriellát és Nataša Rakićot, mint a foglalkozottak képviselőit., amit úgyszintén megtett a szülők tanács is és javasolta a következő személyeket: Sandra Popov, Ksenija Gložanski és Aleksandra Rajić, mint a szülők képviselői.

Az igazgatóbizottság minden javasolt személyének megszerzték a szükséges adatokat a Szerb Köztársaság Belügyminisztériumának büntetési nyilvántartásából, mellyel megállapítják, hogy a felsoroltakat nem ítélték el, összhangban a törvény 116. szakasza 9. bekezdése 1. pontjával.

A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság 2018.08.31-án tartott ülésén, az előzőleg lefolytatott konzultáció, az említett iskola igazgatójának átíratva, a javasoltak önéletrajza és minden előlátott dokumentáció alapján megvitatta és megerősítette a határozatjavaslatot az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjainak felmentéséről és kinevezéséről, és javasolja Óbecse község Képviselő-testületének, hogy fogadja el ugyanazt, illetve mentse fel és nevezze ki a javasolt személyeket.

Szem előtt tartva a fentieket, Óbecse Község Képviselő-testülete elfogadta A káderügy, adminisztratív kérdésekkel foglalkozó munkaviszony ügyi bizottság javaslatát, és határozatot hozott mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

JOGORVOSLÁS: Jelen Határozat végleges és ellene nem lehet fellebezést beterjeszteni, de az átvételétől számított 30 napon belül közigazgatási per indítható ellene a Belgrádi Közigazgatási Bíróságon. A kereseti kérelmet két példányban kell beterjeszteni.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-107/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 115. став 3. у вези члана 36. став 5. и 6. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 6/2013 – пречишћен текст, 4/2014 и 15/2014), Скупштина општине Бечеј је, на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

РЕШЕЊЕ

о констатовању престанка функције секретара Скупштине општине Бечеј

I

Констатује се да је МИРЈАНИ НАМАЧИНСКИ даном доношења овог решења престала функција секретара Скупштине општине Бечеј, на коју је постављена решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-178/2016 од 30.11.2016.године, због подношења писане оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Мирјана Намачински, која је за секретара Скупштине општине Бечеј постављена решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-178/2016 од 30.11.2016. године, поднела је дана 31.08.2018. године писану оставку на своју функцију, из личних разлога.

Скупштина општине Бечеј је применом одредаба члана 115. став 3. у вези члана 36. став 5. и 6. Пословника Скупштине општине Бечеј констатовала да је Мирјани Намачински престала функција секретара Скупштине општине Бечеј, на основу поднете писане оставке.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-108/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Óbecse Község Képviseelő-testületének Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 6/2013. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 4/2014. és 15/2014. számok) 115. szakaszának 3. bekezdése és 36.

szakaszának 5. és 6. bekezdései alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a 2018.09.10-én megtartott XXXVI. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T
Óbecse Község Képviselő-testülete titkári tisztsége
megszűnésének konstatálásáról

I.

Konstatáljuk, hogy MIRJANA NAMAČINSKINEK jelen Határozat meghozatalának napján, írásbeli lemondása alapján megszűnt Óbecse Község Képviselő-testületének titkári tisztsége, amelyre a 2016.11. 30-i I 02-176/2016. számú határozattal nevezték ki.

II.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Mirjana Namačinski, akit Óbecse Község Képviselő-testületének 2016.11. 30-i I 02-176/2016. számú Határozatával neveztek ki Óbecse Község Képviselő-testületének titkárává, 2018. 08. 31-én személyes okokból kifolyólag beterjesztette írásbeli lemondását tisztségéről.

Óbecse Község Képviselő-testülete Óbecse Község Képviselő-testületének Ügyrendje 115. szakaszának 3. bekezdését és 36. szakaszának 5. és 6. bekezdéseit alkalmazva konstatálta, hogy Mirjana Namačinskinnek a benyújtott írásas lemondása alapján megszűnt Óbecse Község Képviselő-testületének titkári tisztsége.

A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-108/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- 0 ---

На основу члана 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 6/2013 – пречишћен текст, 4/2014 и 15/2014), Скупштина општине Бечеј је, на XXXVI седници одржаној дана 10.09.2018. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
о констатовању престанка функције председника Управног одбора Туристичке
организације општине Бечеј

I

Констатује се да је НЕМАЊИ КАРАПАНЏИЋУ, даном доношења овог решења престала функција председника Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј, на коју је именован решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-100/2016 од 31.08.2016. године, због подношења писане оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Немања Карапанџић, који је именован за председника Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј решењем Скупштине општине Бечеј број I 02-100/2016 од 31.08.2016. године, поднео је дана 06.09.2018. године писану оставку на функцију председника Управног одбора Туристичке организације, из личних разлога.

Чланом 115. став 3. Пословника Скупштине општине Бечеј је прописано да се о поднетој оставци именованих лица не отвара расправа, нити се одлучује, већ Скупштина општине Бечеј решењем констатује престанак функције, док је ставом 4. истог члана прописано да функција престаје даном одржавања седнице на којој је поднета оставка, односно на првој наредној седници Скупштине, ако је оставка поднета у времену између две седнице.

Сагласно наведеном, Скупштина општине Бечеј је констатовала да је Немањи Карапанџићу престала функција председника Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј, на основу поднете писане оставке, даном одржавања седнице Скупштине општине Бечеј.

На основу изнетог, донето је Решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 02-111/2018
Дана: 10.09.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ЗАМЕНИЦА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Ержебет Кинка, с.р.

--- o ---

Óbecse község képviselő-testületének Ügyrendje (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/2013-egy. szöveg, 4/2014. és 15/2014. szám) 115. szakasza 3. bekezdése alapján Óbecse község képviselő-testülete a 2018.09.10-én tartott XXXVI. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT **Óbecse köség Idegenforgalmi szervezete** **Igazgatóbizottsága elnöke funkciómegszűnésének megállapításáról**

I.

Megállapítják, hogy NEMANJA KARAPANDŽIĆNAK jelen határozat meghozatalának napjával megszűnik, írásos lemondásának benyújtása miatt, Óbecse köség Idegenforgalmi szervezete Igazgatóbizottsága elnöki funkciója, melyre kinevezték Óbecse köség Képviselő-testületének 2016. 08. 31-i I 02-100/2016-os számú határozatával.

II.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni,

Indoklás

Nemanja Karapandžićot kinevezték Óbecse község Idegenforgalmi szervezete Igazgatóbizottsága elnöke funkciójára Óbecse község Képviselő-testületének 2016. 08. 31-i I 02-100/2016-os számú határozatával, 2018. 09. 06-án benyújtotta személyes okokból írásos lemondását jelen funkcióra.

Óbecse község képviselő-testületének Ügyrendje 115. szakasza 3. bekezdése előírja, hogy a kinevezett személyek lemondásáról nem nyitnak vitát, nem is határoznak róla, hanem Óbecse község Képviselő-testülete határozatával konstatálják a funkció megszűnését, míg ugyanaz a szakasz 4. bekezdése előírja, hogy a funkció megszűnik aznapon, amikor az az ülésre kerül, vagyis a képviselő-testület soron következő első ülésén, amennyiben a lemondást a két ülés között nyújtották be.

Az említettekkel összhangban, Óbecse község képviselő-testülete konstatálta, hogy Nemanja Karapandžićnak a benyújtott lemondás miatt megszűnt Óbecse község Idegenforgalmi szervezete Igazgatóbizottsága elnöki funkciója Óbecse község képviselő-testülete ülése napján.

A fentiek alapján határozatot hoztak, mint ahogyan az a rendelkező részében is áll.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt.szám: I 02-111/2018
Kelt: 2018.09.10.
ÓBECSE

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKHELYETTESE
Kinka Erzsébet, s.k.

--- o ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007 и 83/2014), члана 52. став 1. тачка 5. Статута општине Бечеј – пречишћен текст („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014, 14/2015 и 20/2016) члана 17. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2018. годину („Службени лист општине Бечеј” број 19/2017, 5/2018 и 10/2018), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 31.07.2018. године донео је следеће:

РЕШЕЊЕ

о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бечеј за 2018. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 19/2017, 5/2018 и 10/2018) раздео 4, глава 1, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001, функција 160, позиција 40, економска класификација 499 –текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **205.000,00** динара и распоређују се на:
2. Раздео 4, глава 1, програм 11 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0901-0006, функција 090, позиција 125, економска класификација 472-Накнаде за социјалну

заштиту из буџета у износу од **63.000,00** динара (конто 4727-Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт),

3. Раздео 2, глава 1, програм 16 – Политички систем локалне самоуправе, Програмска активност 2101-0002, функција 110, позиција 10, економска класификација 416-Награде запосленима и остали посебни расходи у износу од **140.000,00** динара (конто 4161-Награде запосленима и остали посебни расходи).
4. Раздео 4, глава 1, програм 9 – Основно образовање и васпитање, Програмска активност 2002-0001, функција 912, позиција 118, економска класификација 463-Трансфери осталим нивоима власти у износу од **2.000,00** динара (конто 4822-Обавезне таксе) код Ш.О.С.О. БРАТСТВО, Бечеј.

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II-400-2002/2018
Дана: 31.07.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић с.р.

--- o ---

A költségvetési rendszeről szóló törvény (SZKHivatalos Közlönye 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015-másik törvény, 103/2015., 99/2016. és 113/2017. számok) 26. szakasza 4. bekezdése, A helyi Önmormányzatról szóló törvény (SZKHivatalos Közlönye 129/2007. és 83/2014. szám) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse Község Alapszabálya –egységes szöveg (Óbecse Község Hivatalos Lapja 19/2017. és 5/2018. számok) 52. szakasza 1. bekezdése 5. pontja, Óbecse község 2018. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 19/2017. és 5/2018. szám) 17. szakasza alapján Óbecse község elnöke a pénzügyi osztály javaslatára 2018. 06. 31-én megozta a következő

HATÁROZATOT költségvetési eszközök tartalékának használatáról

1.szakasz

1. Óbecse község 2018. évi költségvetéséről szóló határozatban megállapított eszközökből (Óbecse Község Hivatalos Lapja 19/2017., 5/2018. és 10/2018. szám), 4. rész, 1. fjezet, 15. program-a helyi önkormányzat általános szolgáltatásai, 0602-0001-es programaktivitás, 160-as funkció, 40. helyrend, 499-es gazdasági besorolás-folyó tartalék, jóváhagyják az eszközöket **205.000,00** dináros összegben, és szétosztják a következőkre:

2. 4. rész, 1. fejezet, 11. szociális és gyermekvédelem, 0901-0006-os programaktivitás, 090-as funkció, 125-ös helyrend, 472-es gazdasági besorolás- Szociális védelmi térítés a költségvetésből **63.000,00** dináros összegben (4727-es kontó-Térítés az oktatásra, kultúrára, tudományra és sportra a költségvetésből)
3. 2. rész, 1. fejezet, 16. a helyi közigazgatás politikai rendszere, 2101-0002-es programaktivitás, 110-es funkció, 10-es helyrend, 416-os gazdasági besorolás- Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások **140.000,00** dináros összegben (4161-es kontó- Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások)
4. 4. rész, 1. fejezet, 9. általános iskolai oktatás és nevelés, 2002-0001-es programaktivitás, 912-es funkció, 118-as helyrend, 463-as gazdasági besorolás- átutalások más hatalmi szinteknek **2.000,00** dináros összegben (4822-es kontó- Kötelező illetékek) a Testvériség Egység Általános iskolánál, Óbecse.

2.szakasz

Jelen határozat megvalósításáról a Pénzügyi osztály gondoskodik.

3.szakasz

Jelen hározzatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt.szám: II-400-2002/2018
Kelt: 2018.07.31.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- o ---

На основу члана 5. став 6. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007 и 83/2014), члана 52. став 1. тачка 5. Статута општине Бечеј – пречишћен текст („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014, 14/2015 и 20/2016) члана 32. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2018.годину („Службени лист општине Бечеј” број 19/2017, 5/2018 и 10/2018), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 31.07.2018. године донео је следеће:

РЕШЕЊЕ О УВЕЋАЊУ АПРОПРИЈАЦИЈЕ

Члан 1.

1. На основу:

Решења о преносу средстава из буџета Аутономне Покрајине Војводине, Покрајинског секретаријата за финансије, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад, број 102-401-321/2018-02-36 од 18.06.2018. године за намену Одређивање апсолутне старости радиокарбонском методом (C14 метод) хуманог остеолошког материјала из времена касне антике са локалитета на територији Баната и Бачке увећава се апропријација у оквиру **раздела 4, глава 2, програм 13-Развој културе и информисања, програмска активност 1201-0001, функција 820, позиција**

163, економска класификација 421-Стални трошкови (конто 4214-Услуге комуникације у износу од 5.000,00 динара), позиција 164, економска класификација 422-Трошкови путовања (конто 4229-Остали трошкови транспорта у износу од 32.000,00 динара) и позиција 165, економска класификација 423-Услуге по уговору (конто 4235-Стручне услуге у износу од 815.000,00 динара) средства од виших нивоа власти у укупном износу од 852.000,00 динара са извором финансирања 07 код Градског музеја Бечеј.

Члан 2.

Сходно члану 5. став 6. Закона о буџетском систему, износ **текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводина у корист нивоа општина** (конто **733156**), **увећава** се за износ од 852.000,00 динара, те уместо 80.421.000,00 динара износи 81.273.000,00 динара са извором финансирања **07**.

Члан 3.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II-400-2003/2018
Дана: 31.07.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић с.р.

--- o ---

А költségvetési rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Lapja 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013.-jav., 108/2013., 142/2014., 68/2015.-másik törv., 103/2015., 99/2016. és 113/2017. számok) 5. szakasza 6. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Lapja 129/2007. és 83/2014. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, Óbecse község alapszabálya –egy. szöveg (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014., 14/2015. és 20/2016. számok) 52. szakasza 1. bekezdése 5. pontja és Óbecse község 2018. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 19/2017., 5/2018. és 10/2018. szám) 32. szakasza alapján Óbecse község elnöke a Pénzügyi osztály javaslatára 2018. 07. 31-én meghozta a következő

HATÁROZATOT AZ APROPRIÁCIÓ MEGNÖVELÉSÉRŐL

1. szakasz

A Vajdasági Autonóm Tartomány, Újvidék, Mihajlo Pupin sugárút 16., költségveti eszközei átruházásáról szóló 102-401-321/2018-02-36 –os számú 2018. 06. 18-i határozat alapján a Bácska és Bánát területén lévő késő antik korból származó emberi csonttani anyagok szénizotópos (C14-es módszer) kormeghatározásából megnövelik az appropriációt a következő keretben: **4. rész, fejezet 2. program-13 a kultúra és tájékoztatás fejlesztése, 1201-0001-es programaktivitás, 820. funkció, 163-as helyrend, gazdasági besorolás 421- állandó költségek (4214-es kontó, kommunikációs**

szolgáltatások 5.000,00 dináros összegben), 164-es helyrend, 422 gazdasági besorolás-
óti költségek (kontó 4229-állandó szállítási költségek 32.000,00 dináros összegben) és 165.
helyrend, gazdaságfi besorolás 423- szerződéses szolgáltatások (4235-ös kontó-
szakszolgáltatások 815.000,00 dináros összegben) eszközök más hatalmi forrásoktól
852.000,00 dináros teljes összegben 07-es pénzelési forrással az Óbecsei Városi Múzeumnál.

2. szakasz

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. és 6. szakaszával összhangban, **a fő rendeltetésbeli áttulásokot szűkebb értelemben a VAT-tól az önkormányzati szintek javára** (kontó 733156) **megnövelik** 852.000,00 dinárral, így a 80.421.000,00 0 dinár helyett 273.000,00 dinárt tesz ki a **07-es** pénzelési forrás.

3. szakasz

Jelen határozat megvalósításáról a Pénzügyi osztály gondoskodik.

4. szakasz

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnök
Ikt. szám: II-400-2003/2018
Kelt: 2018.07.31.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s.k.

--- o ---

На основу члана 20. став 2. и 3. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и 108/2016), члана 6 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 16/2018), чланова 6. и 8. Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017) и члана 9 Одлуке о утврђивању цена закупа површина јавне намене за постављање монтажних објеката привременог карактера и цена закупа пословног простора у јавној својини општине Бечеј на територији општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017), на основу мишљења Општинског већа општине Бечеј са 113. седнице, одржане дана 31.08.2018. године, Председник општине Бечеј је истог дана донео

РЕШЕЊЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ПРИКУПЉАЊЕМ ПИСМЕНИХ ПОНУДА ЈАВНИМ ОГЛАСОМ

I

Покреће се поступак давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда јавним огласом, а који се налазе у Бечеју и то:

- на Тргу ослобођења, површине 63,00м², државне својине са правом коришћења Општине Бечеј, саграђен на градском грађевинском земљишту парцелни број 4936 КО Бечеј јавне својине Општине Бечеј и

- у улици Новосадска бр. 1, површине 107,00м², државне својине са правом коришћења Општине Бечеј, саграђен на градском грађевинском земљишту парцелни број 4937 КО Бечеј јавне својине Општине Бечеј.

Пословни простори се дају у закуп као један објекат јер представљају једну функционалну целину, те се не могу одвојено издавати.

Пословне просторије се могу наменски користити за обављање угоститељске делатности – кафетерија, кафић, са роком привођења намени до шест месеца од дана закључења уговора.

Пословни простори се не могу дати у подзакуп.

Пословни простори су предмет поступка за враћање имовине и обештећење који се води код Агенције за реституцију.

У ситуацији да предмет буде решен у корист подносиоца захтева за враћање имовине и обештећење, на права закупца пословног простора ће се применити одредбе Закона о враћању одузете имовине и обештећењу („Сл. гласник РС“ бр. 72/11, 108/13, 142/14 и 88/15-одлука УС).

У том случају купац, за уложена сопствена средства у пословне просторе, нема право потраживања накнаде од закуподавца, нема могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава, нема могућности потраживања закупца накнаде за евентуално повећану вредност пословних просторија до које је дошло услед улагања средстава закупца, нити било какве друге врсте накнаде штете.

II

Почетна месечна закупнина пословног простора без урачунатог пореза на додату вредност је: 400,00 динара/м².

III

Поступак давању у закуп пословног простора ће се спровести прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, на начин и под условима прописаним Одлуком о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017). Јавни оглас објављује Одељење за имовинско правне послове, које обавља све стручне и административне послове у поступку давања у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј.

Оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј на српском и мађарском језику.

IV

Пословни простори се дају у закуп у виђеном стању и на период до 5 година.

На сва улагања средстава у привођење пословног простора намени, адаптацију и текуће и инвестиционо одржавање, примењују се правила утврђена одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 16/2018) и Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј" бр. 8/2017).

V

Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

Висина депозита за учешће у поступку се утврђује у висини једне почетне месечне закупнине за пословни простор који се даје у закуп.

VI

Рок за подношење понуда на оглас је осам дана од дана објављивања огласа.

VII

Избор најповољнијег понуђача се врши применом критеријума висине понуђене закупнине.

Да би се поступак прикупљања писмених понуда успешно спровео и када понуду достави само један учесник, исти мора да понуди најмање почетну висину закупнине.

VIII

Поступак давања у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј спроводи Комисија, коју је образовао Председник општине Бечеј.

IX

Ово Решење ће бити објављено у "Службеном листу општине Бечеј".

Образложење

Одељење за имовинско правне послове је, на основу члана 6 Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017), поднело Иницијативу за покретање поступка давања у закуп пословног простора прикупљањем затворених писмених понуда јавним огласом, а који се налазе у Бечеју према редоследу као у диспозитиву овог Решења, са предложеним почетном висином месечне закупнине утврђене према члану 9 Одлуке о утврђивању цена закупа површина јавне намене за постављање монтажних објеката привременог карактера и цена закупа пословног простора у јавној својини општине Бечеј на територији општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017).

Уз поднету Иницијативу приложен је нацрт решења о покретању поступка давања у закуп пословног простора.

Општинско веће општине Бечеј је на својој 113. седници одржаној дана 31.08.2018. године, прихватајући Иницијативу Одељења за имовинско правне послове, дало позитивно мишљење о покретању поступка давања у закуп пословног простора, а на основу кога би Председник општине донео Решење о покретању поступка давања у закуп пословног простора.

Према одредбама чланова 6 и 8 Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017) решење о покретању поступка давања у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј доноси Председник општине Бечеј по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа општине Бечеј.

Председник општине Бечеј је размотрио предлог решења и на основу прибављеног мишљења Општинског већа и свега горе изнетог, а имајући у виду да су испуњени сви законски услови, донео решење као у диспозитиву.

Председник општине Бечеј
Број: II 464-224/18
Дана: 31.08.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић с.р.

На основу члана 20. став 2. и 3. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и 108/2016), члана 7 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 16/2018), чланова 7 и 9 Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017) и члана 9 Одлуке о утврђивању цена закупа површина јавне намене за постављање монтажних објеката привременог карактера и цена закупа пословног простора у јавној својини општине Бечеј на територији општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј бр. 8/2017), Комисија за спровођење поступка давања у закуп пословног простора објављује

О Г Л А С

за прикупљање затворених писмених понуда ради давања у закуп пословног простора

1. Пословни простор, који се даје у закуп, се налази у Бечеју и то:

- на Тргу ослобођења, површине 63,00м², државне својине са правом коришћења Општине Бечеј, саграђен на градском грађевинском земљишту парцелни број 4936 КО Бечеј јавне својине Општине Бечеј и

- у улици Новосадска бр. 1, површине 107,00м², државне својине са правом коришћења Општине Бечеј, саграђен на градском грађевинском земљишту парцелни број 4937 КО Бечеј јавне својине Општине Бечеј.

Пословни простори се дају у закуп као један објекат јер представљају једну функционалну целину, те се не могу одвојено издавати.

Пословне просторије се могу наменски користити за обављање угоститељске делатности – кафетерија, кафић, са роком привођења намени до шест месеца од дана закључења уговора.

Пословни простори се не могу дати у подзакуп.

Пословни простори су предмет поступка за враћање имовине и обештећење који се води код Агенције за реституцију.

У ситуацији да предмет буде решен у корист подносиоца захтева за враћање имовине и обештећење, на права закупца пословног простора ће се применити одредбе Закона о враћању одузете имовине и обештећењу („Сл. гласник РС" бр. 72/11, 108/13, 142/14 и 88/15-одлука УС).

У том случају купац, за уложена сопствена средства у пословне просторе, нема право потраживања накнаде од закуподавца, нема могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава, нема могућности потраживања закупца накнаде за евентуално повећану вредност пословних просторија до које је дошло услед улагања средстава закупца, нити било какве друге врсте накнаде штете.

2. Пословни простори се дају у закуп у виђеном стању и на период закупа до 5 година.

На сва улагања средстава у привођење пословног простора намени, адаптацију и текуће и инвестиционо одржавање, примењују се правила утврђена одредбама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 16/2018) и Одлуке о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј" бр. 8/2017).

3. Право учешћа имају сва физичка лица, правна лица и предузетници.

Право на учешће у поступку прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора има привредни субјекат под условом:

- 1) да је код надлежног органа регистрован за обављање пословне делатности која се може обављати у пословном простору који се даје у закуп;
- 2) да му није изречена мера забране обављања делатности за чије обављање је пословни простор намењен, у року од две године пре објављивања огласа за јавно надметање, односно прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора;
- 3) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности за чије обављање је пословни простор намењен (у случају да је дозвола услов за обављање делатности).

4. Почетна месечна закупнина пословног простора без урачунатог пореза на додату вредност је: 400,00 динара/м².

5. Висина депозита за учешће у поступку се утврђује у висини једне почетне месечне закупнине за пословни простор који се даје у закуп, а који лица која желе да поднесу понуду по овом Огласу су дужна да уплате на рачун буџета Општине Бечеј број: 840-1029804-69.

Понуђачу, чија понуда буде изабрана као најповољнија, положени депозит се урачунава као део унапред уплаћене закупнине, након закључења уговора о закупу.

Понуђачу који не успе по овом Огласу депозит ће бити враћен у року од 8 дана по истеку рока за приговор на резултате поступка.

6. Понуда која се доставља обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, ЈМБГ, адресу, контакт телефон и број и фотокопију личне карте;

2. предузетнике – назив радње и седиште, фотокопију решења о упису у регистар надлежног органа, матични број, фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју, име и презиме предузетника, ЈМБГ, адресу, контакт телефон и број и фотокопију личне карте, фотокопију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а;

3. правна лица: назив и седиште, фотокопију решења о упису у регистар надлежног органа, име, презиме и контакт телефон овлашћеног лица, матични број, фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју, фотокопију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а;

- назнаку и адресу пословне просторије за коју подноси пријаву, односно понуду;

- делатност које ће се обављати у пословном простору (која може бити само делатност које је огласом одређена као делатност која се може обављати у пословном простору);

- износ понуђене закупнине по м² месечно изражен у фиксном номиналном динарском износу без ПДВ-а (који не може бити нижи од почетног износа по м² месечно у динарима без ПДВ-а одређеног огласом);

- изјаву да ће се пословни простор узети у виђеном стању и привести намени сопственим средствима понуђача без права потраживања од закуподавца;

- доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита;

- доказ да је подносилац пријаве, односно понуде измирио закупнину, уколико је био купац пословног простора;

- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве односно понуде и

- друге елементе у складу са огласом.

Све понуде морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица понуђача.

Уз понуду се достављају прилози у складу са огласом.

Подносиоци неблагоприятне или непотпуне понуде не могу учествовати у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а неблагоприятне или непотпуне понуде се одбацују.

7. Заинтересована лица могу извршити увид у документацију и разгледати пословне просторе, који су предмет огласа, за време трајања огласа сваког радног дана у периоду од 8:00 до 13:00 часова, уз претходну најаву Одељењу за имовинско правне послове.

8. Заинтересовани могу своје понуде достављати лично или путем поште у затвореној коверти са назнаком "ПОНУДА ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР – НЕ ОТВАРАТИ", испод које се наводи адреса и површина пословног простора на који се понуда односи; док се на задњој страни коверте назначавача име, односно назив и адреса подносиоца понуде, а најкасније у року од осам дана од дана објављивања огласа до 13:00 часова, на адресу: Општина Бечеј 21 220 Бечеј Трг ослобођења 2.

9. Отварање понуда ће се извршити у року од 3 дана од дана истека рока за прикупљање понуда у 15:00 часова у просторијама Општинске управе Бечеј. Поступак отварања понуда спроводи Комисија, коју је образовао Председник општине Бечеј, јаван је и могу да присуствују сва заинтересована лица.

10. Поступак прикупљања понуда јавним огласом се сматра успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда, под условом да је понуђена најмање почетна висина закупнине.

11. Понуђена висина закупнине се исказује у динарском износу који је исти или већи од почетног износа утврђеног одлуком о расписивању јавног огласа ради прикупљања понуда. Избор најповољнијег понуђача се врши применом критеријума висине понуђене закупнине. Да би се поступак прикупљања писмених понуда успешно спровео и када понуду достави само један учесник, исти мора да понуди најмање почетну висину закупнине.

12. Решење о избору најповољнијег понуђача и давању у закуп пословног простора ће бити достављено свим учесницима на огласу у року од 15 дана од дана његовог доношења, са упутством о правном леку.

13. Најповољнији понуђач је дужан да у року од 15 дана од дана правноснажности решења о давању у закуп пословног простора закључи Уговор о закупу пословног простора уз полагање средстава обезбеђења плаћања, којим ће се Уговором регулисати сва међусобна права и обавезе. Понуђач који не поступи по претходној тачки у року од осам дана од дана пријема позива за закључење уговора или накнадно одустане, губи право на повраћај депозита.

14. Овај оглас се објављује у "Службеном листу општине Бечеј", на интернет страни Општине Бечеј и јавно у огласним терминима на програму "Радио актив" Бечеј на српском и мађарском језику.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Број: II 464-224/2018
Дана: 31.08.2018. године
Б Е Ч Е Ј

Комисија за спровођење поступка
давања у закуп пословног простора

A köztulajdonról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. és 108/2016. számok) 20. szakasza 2. és 3. bekezdése, Rendelet az eltulajdonított ingatlanok közvetlen megállapodással megszerzési és bérbeadási feltételekről, a dolgok bérbeadása a köztulajdonban és nyilvános árverés és az írásos ajánlatok összegyűjtésének folyamata (SZK Hivatalos Közlönye 24/2012., 48/2015. és 99/2015. számok) 7. szakasza, Határozat Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 7. és 9. szakasza, Határozat az idényjellegű montázsobjektumok felszerelésére szolgáló közrendeltetésű területek bérleti díjáról és a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról Óbecse község területén bérbeadásáról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 9. szakasza, Óbecse Község Közégi Tanácsa 2018. 08. 31-én tartott 113 ülésének véleménye alapján, Óbecse község elöke még ugyanaznap meghozta a

**HATÁROZATOT
AZ ÜZLETHELYISÉGEK BÉRBEADÁSI ELJÁRÁSÁNAK
MEGJNDÍTÁSÁRÓL A NYILVÁNOS HIRDETÉSRE ÉRKEZŐ
ÍRÁSOS AJÁNLATOK ÖSSZEGYŰJTÉSÉVEL**

I.

Eljárást indítanak a bérbeadandó üzlethelyiség kapcsán, amely Óbecsén található:

-a Felszabadulás téren, 63,00 m²-es területen, állami tulajdonban van, Óbecse község használati jogával, a városi építkezési területen építették fel, a 4936 KK Óbecse parcellán, Óbecse község köztulajdonában
-az Újvidéki utca 1. szám alatt 107,00 m² állami tulajdonban van, Óbecse község használati jogával, a városi építkezési területen építették fel, a 4937 KK Óbecse parcellán, Óbecse község köztulajdonában

Az üzlethelyiségeket egy objektumként adják bérletbe, mivel egy funkcionális egészet képeznek, ezért nem lehet külön-külön kiadni őket.

Az üzlethelyiségeket rendeltetészerűen lehet használni vendéglátóipari tevékenységek végzésére-bőfé, kávézó, a szerződéskötéstől számított hat hónapos határidőn belüli csatolt szándékkal.

Az üzlethelyiségek nem adhatóak aki albérletbe.

Az üzlethelyiségek a Cégnyilvántartásnál vezetett vagyonvisszaszármaztatási eljárás tárgyát képezi. Abban az esetben, ha a tárgyról a kérelmező javára határoznak a vagyonvisszaszármaztatást illetően, a bérló jogaira A vagyonvisszaszármaztatási és tájékoztatási törvényt (SZK Hivatalos Közlönye 72/11., 108/13., 142/14. és 88/15-AB Határozat) fogják alkalmazni.

Abban az esetben a bérlónek nincs joga az üzlethelyiségbe befektetett eszközökre, nincs joga térítést kérni a bérbeadótól, nincs joga elismerni saját jogait az üzlethelyiségekben, nem áll lehetőségében kérbérleti térítést ha esetleg megnövekedne az üzlethelyiség értéke, amelyre a befektetés után került sor, valamint semmilyen formájú kértérítésre.

II.

Az üzlethelyiség havi bérleti díja 400,00 dinár/m², adó nélkül

III.

Az üzlethelyiségek bérbeadási eljárását elvégzik a zárt borítékú írásos ajánlatok összegyűjtésével, amelyek a nyilvános hirdetésre érkeznek, oly módon és feltételek szerint amelyeket az Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) tartalmaz.

A nyilvános hirdetést a Vagyonjogi ügyi osztály jelenteti meg, aki elvégze minden szak- és adminisztratív ügyeket is Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiség bérbeadási eljárása alatt. Jelen hirdetést meg kell jelentetni Óbecse község internetes oldalán és az óbecsei Radio active hirdetés idejében szerb és magyar nyelven egyaránt.

IV.

Az üzlethelyiségeket megtekintett állapotban adják bérbe 5 éves bérleti időszakra.

A rendeltetés előállításához szükséges befektetési eszközökre, az adaptációra és a folyó illetve befektetési karbantartásra alkalmazzák a Az írásos ajánlatok, nyilvános árverés eljárásában, a köztulajdonban lévő eszközök bérbeadásáról, közvetlen megegyezés útján történő eszközök megszerzéséről és eltulajdonításáról szóló rendeletben rendelet (SZK Hivatalos Közlönye 16/2018. szám) és Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozatban megállapított szabályokat.

V.

Részvételi joga van minden természetes személynek, jogi személynek és vállalkozónak.

Az eljárásban részvevési letét magasságát megállapítják az üzlethelyiség havi bérleti díjánal magassága szerint arra az üzlethelyiségre vonatkozóan, amelyet bérbeadnak.

VI.

Az ajánlatok benyújtásának határideje a hirdetés megjelenésétől számított nyolc nap.

VII.

A legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztása az ajánlott bérlet magassága alkalmazásával történik.

Ahhoz, hogy az írásbeli ajánlatok összegyűjtésének eljárását sikeresnek tekintsék, és ha csak egy ajánlat érkezik, ugyanazt kell tekinteni a legkedvezőbb ajánlattevőnek.

VIII.

Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiség bérbeadási eljárását elvégzi a bizottság, melyet Óbecseközség elnöke alakított.

IX.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A Vagyonjogi ügyi osztály Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 6. szakasza alapján kezdeményezést nyújtott be az üzlethelyiségek beérbeadási eljárásának megindítására az írásos ajánlatok összegyűjtésével, amely üzlethelyiségek Óbecsén találhatóak, jelen határozat rendelkező részében szereplő sorrend szerint, a javasolt havi bérleti díj magasságával, melyet meghatároznak a Határozat az idényjellegű montázsobjektumok felszerelésére szolgáló közrendeltetésű területek bérleti díjáról és a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról Óbecse község területén bérbeadásáról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 9. szakasza szerint.

A kezdeményezéshez csatolták a határozatjavaslatot is a bérbeadási eljárás megindításáról. Óbecse község Községi Tanácsa a 2018. 08. 31-én tartott 113. ülésén elfogadva a Vagyonjogi ügyi osztály jakezdeményezését, pozitív véleményt adott az üzlethelyiségek bérbeadását illetően, amely alapján a községi elnök Határozatot hozott az üzlethelyiségek bérbeadási eljárásának elindításáról.

Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 6. és 8. szakasza szerint Óbecse község köztulajdonában lévő

üzlethelyiségek bérbeadási eljárásáról szóló határozatot a községi elnök hozza meg, Óbecse község Községi Tanács előzetes véleménye alapján.

Óbecse község elnöke megvitatta a határozatjavaslatot és a Községi Tanács előzetes véleménye alapján valamint a fentiek alapján, de szem előtt tartva, hogy minden törvényes feltételnek eleget tesznek), határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Ikt.szám: II 464-224/18
Kelt:2018.08.31.
ÓBECSE

Óbecse község elnöke
Dragan Tošić s.k.

A köztulajdonról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/2011., 88/2013., 105/2014., 104/2016. és 108/2016. számok) 20. szakasza 2. és 3. bekezdése, Rendelet az eltulajdonított ingatlanok közvetlen megállapodással megszerzési és bérbeadási feltételekről, a dolgok bérbeadása a köztulajdonban és nyilvános árverés és az írásos ajánlatok összegyűjtésének folyamata (SZK Hivatalos Közlönye 24/2012., 48/2015. és 99/2015. számok) 7. szakasza, Határozat Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 7. és 9. szakasza, Határozat az idényjellegű montázsobjektumok felszerelésére szolgáló közrendeltetésű területek bérleti díjáról és a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról Óbecse község területén bérbeadásáról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 8/2017. szám) 9. szakasza, alapján az Üzlethelyiségek bérbeadásának eljárását lefolytató bizottság megjelenteti a

HIRDETÉST az üzlethelyiség bérbeadására vonatkozó a zárt borítékú írásos ajánlatok összegyűjtésére

1.A bérbeadandó üzlethelyiség Óbecsén található:

-a Felszabadulás téren, 63,00 m²-es területen, állami tulajdonban van, Óbecse község használati jogával, a városi építkezési területen építették fel, a 4936 KK Óbecse parcellán, Óbecse község köztulajdonában

-az Újvidéki utca 1. szám alatt 107,00 m² állami tulajdonban van, Óbecse község használati jogával, a városi építkezési területen építették fel, a 4937 KK Óbecse parcellán, Óbecse község köztulajdonában

Az üzlethelyiségeket egy objektumként adják bérletbe, mivel egy funkcionális egészet képeznek, ezért nem lehet külön-külön kiadni őket.

Az üzlethelyiségeket rendeltetészerűen lehet használni vendéglátóipari tevékenységek végzésére-büfé, kávézó, a szerződéskötéstől számított hat hónapos határidőn belüli csatolt szándékkal.

Az üzlethelyiségek nem adhatóak aki albérletbe.

Az üzlethelyiségek a Restitúciós Ügynökségnél vezetett vagyonvisszaszármaztatási eljárás tárgyát képezik.

Abban az esetben, ha a tárgyról a kérelmező javára határoznak a vagyonvisszaszármaztatást illetően, a bérlő jogaira A vagyonviszszaszármaztatási és tájékoztatási törvényt (SZK Hivatalos Közlönye 72/11., 108/13., 142/14. és 88/15-AB Határozat) fogják alkalmazni.

Ebben az esetben a bérlőnek nincs joga az üzlethelyiségbe befektetett eszközökre, nincs joga térítést kérni a bérbeadótól, nincs joga elismerni tulajdoni jogait az üzlethelyiségekben, nem áll lehetőségében kérni bérleti térítést ha esetleg megnövekedne az üzlethelyiség értéke, amelyre a befektetés után került sor, valamint semmilyen formájú kértérítésre.

2.Az üzlethelyiségeket megtekintett állapotban adják bérbe 5 éves bérleti időszakra.

A rendeltetés előállításához szükséges befektetési eszközökre, az adaptációra és a folyó illetve befektetési karbantartásra alkalmazzák Az írásos ajánlatok, nyilvános árverés eljárásában, a köztulajdonban lévő eszközök bérbeadásáról, közvetlen megegyezés útján történő eszközök megszerzéséről és eltulajdonításáról szóló rendeletben rendelet (SZK Hivatalos Közlönye 16/2018. szám) és Óbecse község köztulajdonában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozatban megállapított szabályokat.

3. Részvételi joga van minden természetes személynek, jogi személynek és vállalkozónak.

A következő feltételek alapján az írásos ajánlatok összegyűjtése eljárásában az üzlethelyiségek bérbeadása kapcsán részvételi joga van a gazdasági alanyoknak:

1) az illetékes szervnél nyilvántartják az üzleti tevékenységek végzésére, amelyek elvégezhetőek abban az üzlethelyiségben, amelyet bérbeadnak

2) a nyilvános árverés hirdetését, illetve az üzlethelyiségek bérbeadására vonatkozó írásos ajánlatok összegyűjtését megelőző két évben nincs kiszabva intézkedés arra a tevékenységre vonatkozóan, amely tevékenység az üzlethelyiségre vonatkozik

3) az illetékes szerv által kiadott engedélye van az üzleti tevékenységek végzésére, amelyek elvégezhetőek abban az üzlethelyiségben, amelyet bérbeadnak (amennyiben az engedély feltétel a tevékenység végzéséhez).

4. Az üzlethelyiség havi bérleti díja 400,00 dinár/m², adó nélkül

5. Az eljárásban részvevési letét magasságát megállapítják az üzlethelyiség havi bérleti díjánál magassága szerint arra az üzlethelyiségre vonatkozóan, amelyet bérbeadnak, azok a személyek, akik ajánlatot szeretnének tenni jelen hirdetésre, kötelesek befizetni a letétet Óbecse község költségvetésének a számlájára, szám: 840-1029804-69.

Az ajánlattevőnek, akinek az ajánlatát a legkedvezőbbnek választják ki, annak a szerződéskötés után a befizetett letétet beleszámítják, mint előre befizetett bérletet.

Az az ajánlattevő, akinek nem választják ki elen Hirdetésre érkezett ajánlatát, annak a letétet visszaadják az eljárás eredményének panasztétele határideje utáni 8 napos határidőn belül.

6. Az ajánlatnak, melyet kézbesítenek, kötelezően tartalmaznia kell:

- a kérelmező adatai:

1. természetes személy-név, személyi szám (JMBG), cím, telefonszám és a személyi igazolvány fénymásolata;

2. vállalkozók-az üzlet elnevezése és székhelye, az illetékes szervébe bejegyzett nyilvántartási végzésének másolata, anyakönyvi szám, az adóazonosító szám kiosztott bizonylatának másolata, a vállalkozó neve, személyi szám (JMBG), cím, telefonszám, az Áfa nyilvántartásáról készített bizonylat másolata, amennyiben a rendszerben Áfa van;

3. jogi személy: elnevezés és székhely, az illetékes szervébe bejegyzett nyilvántartási végzésének másolata, a felhatalmazott személy neve és telefonszáma, anyakönyvi szám, az Áfa nyilvántartásáról készített bizonylat másolata, amennyiben a rendszerben Áfa van

- annak az üzlethelyiségnek a jelzését és címét, amelyre bejelentést, illetve ajánlatot tesz;

- tevékenységet, amelyet az üzlethelyiségben végeznek (amely csak tevékenység lehet, melyet meghatároztak a hirdetéssel, mint az üzlethelyiségben végzendő tevékenység);

- az ajánlott bérlet díj m²-ként, kimutatva fix nominális dinár összegben Áfa nélkül (amely nem lehet alacsonyabb, mint a m²-kénti hirdetésben meghatározott kezdőösszeg dinárban Áfa nélkül);

- a nyilatkozatot tesz a bérlő, hogy az üzlethelyiséget megtekintett állapotban veszi át és rendeltetésnek megfelelően a saját eszközeivel használja, a bérbeadótól nem várva ezért ellenszolgáltatást,

- bizonyítékot a befizetett letétről és azt a számlaszámot, amelyre elvégezhetik a letét esetleges visszafizetését;

- bizonyítékot, hogy a pályázó illetve ajánlattevő kiegyenlítette a bérletet, amennyiben az az üzleti helyiség bérlője;

- felhatalmazást annak a személynek a részére, aki képviseli a pályázót illetve ajánlattevőt és

-további elemeket a hirdetéssel összhangban.

Minden ajánlatnak illetve bejelentkezésnek hitelesítettnek és az ajánlattevő felhatalmazott személye által aláírottaknak kell lennie.

Az ajánlathoz illetve bejelentkezéshez a mellékleteket csatolni kell a hirdetéssel összhangban.

A nem határidőben érkezett és nem teljes ajánlatok illetve bejelentések nem vehetnek részt a nyilvános árverésen vagy az írásos ajánlatok összegyűjtésében, a nem határidőben érkezett vagy nem teljes ajánlatokat nem veszik figyelembe.

7.Az érdekeltek megtekinthetik a dokumentációt és az üzlethelyiségeket, amelyek a hirdetés tárgyát képezik, amíg a hirdetés tart, minden munkanapon 8 és 13 óra között, a Vagyonjogi ügyi osztályon tett bejelentést követően.

8.Az érdekeltek eljuttathatják ajánlataikat személyesen vagy postai úton zárt borítékban, PONUDA ZA POSLOVNI PROSTOR-NE OTVARATI megjelöléssel, mely alatt fel kell tüntetni az üzlethelyiség címét, amelyre vonatkozik az ajánlat, míg a boríték hátoldalán fel kell tüntetni az ajánlattevő nevét és címét, legkésőbb a hirdetés megjelenésétől számított nyolc napon belül 13 óráig, a következő címre: Óbecse község 21 220 Óbecse, Felszabadulás tér 2.

9.Az ajánlatok felnyitását az ajánlatgyűjtés lezárása után 3 napos határidőn belül elvégzik 15 óráig Óbecse Közigazgatási Hivatalának helyiségeiben. Az ajánlatok felbontását a Bizottság végzi el, melyet Óbecse község elnöke alakított, a felbontás nyilvános és minden érdeklődő részt vehet rajt.

10. A hirdetésre érkezett ajánlatok eljárását sikeresnek tekintik, amennyiben legkevesebb egy határidőn belül érkezett rendezett ajánlat érkezik, azzal a feltétellel, hogy minimum a bérleti kezdőárát ajánlották.

11. A bérlet kezdőárát dinárban mutatják ki, amely ugyanakkora vagy magasabb az írásos adatok összegyűjtésére kiírt hirdetésben megállapított kezdőárnál.

A legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztását elvégzik az ajánlott bérlet magasságának kritériuma szerint.

Hogy az írásos ajánlatok összegyűjtését sikeresnek tekintsék és amikor csak egy résztvevő tesz ajánlatot, ugyanaz legalább a bérleti díj kezdőmagasságát kell hogy ajánlja.

12.A határozatot az üzlethelyiségek bérbeadásáról és a legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztásáról eljuttatják minden hirdetésre jelentkezőnek a jogorvoslattal együtt, annak meghozatalától számított 15 napos határidőn belül.

13.A legkedvezőbb ajánlattevő köteles az üzlethelyiségek bérbeadásáról és a legkedvezőbb ajánlattevő kiválasztásáról szóló határozatot követő 15 napos határidőn belül szerződést kötni az üzlethelyiségek bérbeadásáról, a lefektetett fizetést biztosító eszközökről, mely szerződéssel szabályozzák az egymás közötti jogokat és kötelezettségeket.

Az az ajánlattevő, aki nem az előző pont szerint jár el vagy időközben eláll, a szerződéskötésre hívástól számított nyolc napon belül, elveszíti a jogát a letét visszafizetésére.

14. Jelen hirdetést meg kell jelentetni Óbecse község internetes oldalán és az óbecsei Radio active hirdetés idejében szerb és magyar nyelven egyaránt.

--- o ---

На основу члана 69. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ број 15/2016), члана 23. став 3. Одлуке о комуналним делатностима („Службени лист општине Бечеј“, број 11/2014), члана 52. став 1. тачка 18. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 2/2014 - пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), и предлога Општинског већа општине Бечеј са 112. седнице, одржане дана 28.08.2018. године, председник општине Бечеј донео је следеће

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на измену цена погребних услуга

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Одлуку о изменама цена погребних услуга, коју је надзорни одбор ЈП „Комуналац“ Бечеј донео на 46. седници, одржаној дана 05.07.2018. године.

II

Утврђују се цене погребних услуга:

Табела 1:

НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ НОВА
I НАКНАДЕ ЗА ГРОБНА МЕСТА – ГРОБНИЦЕ		
1. Гробница		
1.1 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. I реон	18.910,00	20.000,00
1.2 Гробно место на посебно изабраном месту – 1. гр. II реон	9.610,00	10.200,00
2. Гробнице – закуп и одржавање		
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	470,00	965,00
3. Гробнице – резервација		
3.1 Гробном месту у реду 1. гр. 1. година	500,00	550,00
3.2 Гробно место на посебно изабраном месту 1. гр. 1. година	960,00	1.050,00
4. За извођење грађевинских радова		
4.1 Накнада за подизање споменика по гробном месту	1.740,00	1.900,00
4.2 Накнада за постављање надгробне плоче по гробном месту	870,00	950,00
4.3 Накнада за постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	430,00	470,00
Накнаде за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача		

4.4 За подизање споменика по гробном месту	1.740,00	1.900,00
4.5 За постављање надгробне плоче по гробном месту	870,00	950,00
4.6 За постављање крста или плоче са натписом и разне поправке споменика по гробном месту	430,00	470,00
II НАКНАДА ЗА ГРОБНА МЕСТА – КОСТУРНИЦЕ		
1. Костурница		
1.1 Гробно место за костурницу I реон	23.470,00	24.500,00
1.2 Гробно место за костурницу II реон	11.970,00	12.500,00
- простор површине 1. гробног места	9.620,00	10.200,00
- простор површине 2 гробна места	19.230,00	20.000,00
1. Костурнице – закуп и одржавање		
2.1 Закуп и одржавање гробног места након првих 10 година обавезног рока почивања по покојнику за 1. годину	470,00	965,00
2. Костурнице – резервација		
3.1 Погребно место након првих 10 година резервисања		
- Простор површине 1. гробног места за 1. годину	960,00	1.050,00
- Простор површине 2 гробна места за 1. годину	1.920,00	2.100,00
1. Накнада за извођење грађевинских радова		
4.1 Накнада за изградњу костурнице		
- Површина 1. гробног места	3.430,00	3.700,00
- Површина 2 гробна места	6.850,00	7.500,00
4.2 Накнада за коришћење простора за извођење грађевинских радова од стране извођача радова		
- Површина 1. гробног места	3.430,00	3.700,00
- Површина 2 гробна места	6.850,00	7.500,00
III ОСТАЛЕ НАКНАДЕ		
1. Скидање надгробне плоче	3.730,00	3.730,00
2. Коришћење озвучења	3.730,00	3.730,00
3. Превоз покојника	50% цене горива по пређеном Km	50% цене горива по пређеном Km
4. Превоз покојника из иностранства	-	-

5.	За отклањање и чишћење споменика	8.830,00	8.830,00
6.	Писање траке за венац	100,00	100,00
IV ОДРЖАВАЊЕ ГРОБНИХ МЕСТА ПО ЗАХТЕВУ ГРАЂАНА			
1.	Одржавање једног гробног места	310,00	310,00
2.	Одржавање два гробна места	620,00	620,00
V КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРИЈЕ СА РАСХЛАДНИМ УРЕЂАЈЕМ			
1.	Коришћење просторије са расхладним уређајем на сат	140,00	140,00

Табела 2:

ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ	ЦЕНА СА ПОРЕЗОМ НОВА
Услуга сахрањивања	11.630,00	11.630,00
Цена некомплетне услуге сахрањивања	5.815,00	5.815,00
Цена накнаде на име закупа и одржавања гробног места по покојнику за обавезан рок почивања од 10 година	4.700,00	9.650,00

III

У цене из тачке II овог Решења урачунат је порез на додату вредност.

IV

Цене из тачке II овог Решења примењиваће се од 01.09.2018. године.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Надзорни одбор ЈП „Комуналац“ Бечеј је дана 05.07.2018. године на 46. седници, донео Одлуку којом се утврђује измена цена погребних услуга, коју је директор Јавног предузећа проследио председнику општине Бечеј ради давања сагласности на исту.

Општинско веће општине Бечеј је на 112. седници, одржаној дана 28.08.2018. године предложило председнику општине Бечеј да одобри измену цене погребних услуга из одлуке надзорног одбора, тако да се исте примењују од 01.09.2018. године.

У образложењу за повећање цене погребних услуга ЈП „Комуналац“ Бечеј, као разлог повећања се наводи да је неопходно уложити средства како би се отклонили проблеми везани за одржавање зеленила на површинама и око површина гробља, одржавање ограда око гробља и инфраструктуру која је у лошем стању. Корекција цена погребних услуга би пуно помогла при

решавању датих проблема. Такође се наводи да се корекција цена погребних услуга у предлаже у складу са Програмом пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј.

На основу тога ЈП „Комуналац“ Бечеј је израдио ценовник повећања цене погребних услуга .

У складу са чланом 28. став 4. Закона о комуналним делатностима, јединица локалне самоуправе објавила је захтев за давање сагласности на одлуку о изменама цене услуга јавног предузећа са образложењем, на огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе дана 25.07.2018. године, као и у електронском облику на интернет страници општине најмање 15 дана пре доношења одлуке.

С обзиром да се на основу мишљења надлежног Одељења за привреду, улагање, локални економски развој и заштиту животне средине, цене погребних услуга нису мењале од 01.12.2012. године, а узимајући у обзир образложење Јавног предузећа „Комуналац“ Бечеј за горе наведено повећање цена, председник општине Бечеј је у складу са чланом 52. став 1. тачка 18. Статута општине Бечеј, којим је прописано да председник општине даје сагласност на тарифу - одлуку о ценама предузећа, којима је оснивач општина, одлучио као у диспозитиву овог Решења.

На основу горе наведеног, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 023 – 114/2018
Дана: 28.08.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић, с.р.

--- o ---

A közvállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 15/2016. szám) 69. szakasza 1. bekezdése 3. pontja, A kommunális tevékenységekről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/2014. szám) 23. szakasza 3. bekezdése, Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egy. szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 52. szakasza 1. bekezdése 18. pontja alapján és Óbecse község Községi Tanácsa 2018. 08. 28-én tartott 112. ülésének javaslata alapján Óbecse község elnöke meghozta a következő

HATÁROZATOT **a temetkezési szolgálatok árváltozásának jóváhagyásáról**

I.

JÓVÁHAGYJÁK a Komunalac KV felügyelő bizottsága 2018. 07. 05-én megtartott 46. ülése határozatát a temetkezési szolgálatok árának változásáról.

II.

A temetkezési szolgáltatások ára a következő:

1.táblázat:

<i>A SZOLGÁLTATÁS ELNEVEZÉSE</i>	<i>ÁR ADÓVAL</i>	<i>ÁR ÚJ ADÓVAL</i>
<i>I SÍRHELYEK DÍJA - SÍROK</i>		
1. Sírok		

1.1 Temetkezési hely külön kiválasztott területen - 1. s. I körzet	18.910,00	20.000,00
1.2 Temetkezési hely külön kiválasztott területen - 1. s. II körzet	9.610,00	10.200,00
2. Sírok – bérlet és karbantartás		
2.1 A sírhely bérlete és karbantartása az elhunyt után az első év kötelező pihenőidő első tíz éve után	470,00	965,00
3. Sírok -foglalás		
3.1 Sírhely 1. s. 1. év	500,00	550,00
3.2 Temetkezési hely külön kiválasztott területen 1. s. 1. év	3 960,00	1.050,00
4. Az építkezési munkálatok kivitelezése		
4.1 Az emlékmű felemelésének díja a sírhelyen	1.740,00	1.900,00
4.2 A sírkövek sírra helyezésének díja	870,00	950,00
4.3 A keresztet vagy a plakettet díszítik felírásokkal és a temető különféle javításával Az építési munkálatok kivitelezésének költségei a vállalkozó részéről	430,00	470,00
4.4 A műemlék felemelése a sírhelyen	1.740,00	1.900,00
4.5 A sírkő elhelyezése a síron	870,00	950,00
4.6 Kereszt vagy lap felszerelésére feliratozással és különböző javításokkal a temetőben	430,00	470,00
II SÍRHELYEK DÍJA –KÖZÖS SÍROK		
1. Közös sírok		
1.1 Közös sírok temetkezési helye I körzet	23.470,00	24.500,00
1.2 Közös sírok temetkezési helye II körzet	11.970,00	12.500,00
terület 1. temetkezési hely	9.620,00	10.200,00
terület 2. temetkezési hely	19.230,00	20.000,00
2. Közös sír - bérlet és karbantartás		
2.1 A temető bérlete és karbantartása az elhunyt után az első év 10 éves kötelező pihenőidő után	470,00	965,00
3. Közös sír - foglalás		
3.1 Külön temetkezési hely, 10 éves foglalás		
terület 1. temetkezési hely 1 évre	960,00	1.050,00
terület 2. temetkezési hely 1 évre	1.920,00	2.100,00
4. Az építkezési munkálatok díja		
4.1 A közös sír kiépítésének költsége		
- terület 1. temetkezési hely	3.730,00	3.700,00
- terület 2. temetkezési hely	6.850,00	7.500,00

4.2 <i>Az építési munkálatok kivitelezésének költsége a vállalkozó részéről</i>		
- terület 1. temetkezési hely	3.730,00	3.700,00
- terület 2. temetkezési hely	6.850,00	7.500,00
III EGYÉB DÍJAK		
1. A sírkő eltávolítása	3.730,00	3.730,00
2. A hangosítás használata	3.730,00	3.730,00
3. A elhunyt szállítása	az üzemanyag árának 50%- a minden megtett	az üzemanyag árának 50%- a minden megtett km után
4. Az elhunyt szállítása külföldről		
5. 3az emlékmű eltávolítása és tisztítása	8.830,00	8.830,00
6. A koszorókon lévő szalagr való írás	100,00	100,00
IV A SÍRHELY KARBANTARTÁSA A POLGÁROK KÉRÉSÉRE		
1. 1 sírhely karbantartás	310,00	310,00
2. 2 sírhely karbantartása	620,00	620,00
V a helyiség használata hűtéssel		
1. a helyiség használata hűtéssel órára	140,00	140,00

2. táblázat

A SZOLGÁLTATÁS FAJTÁJA	ÁR ADÓVAL	ÁR ÚJ ADÓVAL
A temetkezési szolgáltatás	11.630,00	11.630,00
A nem teljes temetkezés ára	5.815,00	5.815,00
A kárpótlás ára az elhunyt sírhelye bérlésének és karbantartásának nevében 10 éves kötelező érvényű birtoklásért	4.700,00	9.650,00

III.

Jelen határozat II pontjában szereplő árakba beleszámították az áfát is.

IV.

Jelen határozat II pontjában szereplő árakat 2018. 09. 01-től alkalmazzák.

V.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A Komunalac KV felügyelőbizottsága a 2018. 07. 05-én tartott 46. ülésén meghozta a Határozatot a temetkezési szolgáltatások árának megállapításáról, melyet a közciviliság igazgatója továbbított Óbecse község elnökének jóváhagyás céljából.

Óbecse község Községi Tanácsa a 2018. 08. 28-án tartott 112. ülésén javasolta Óbecse község elnökének, hogy hagyja jóvá a felügyelőbizottság határozatát a temetkezési szolgáltatások árának megállapításáról, valamint, hogy azt 2018. 09. 01-től alkalmazza.

A Komunalac KV árnövelésének jóváhagyásában szerepel, hogy a megnövelés oka az, hogy szükséges eszközöket befektetni, hogy eltávolítsák a temető körüli terület és a zöldterület, a temető kerítésének és az infrastruktúra karbantartásához kapcsolódó problémákat, amelyek igen jelentősek. A temetkezési szolgálatok árkorrekciója sokat segítene a felsorolt problémák megoldásán. Valamint azy is idézi, hogy a temetkezési szolgálatok árkorrekcióját javasolják a Komunalac Óbecse KV Ügyviteli programjával összhangban.

Ezek alapján a Komunalac Óbecse KV kidolgozta a temetkezési szolgálatok ájegyzékét.

A Kommunális tevékenységekről szóló törvény 28. szakasza 4. bekezdésével összhangban, a helyi önkormányzat megjelentette 2018. 07. 25-én a közciviliság árváltozásáról szóló határozatra vonatkozó kérelmet az indoklással együtt a helyi önkormányzat székhelyének hirdetőtábláján, valamint elektronikus formában is a községi honlapon a határozat meghozatala előtt legkésőbb 15 nappal.

Tekintettel arra, hogy a Gazdasági, befektetési helyi gazdaságfejlesztési és környezetvédelmi osztály véleménye szerint 2012. 12. 01. óta nem változtattak a temetkezési szolgáltatások árán, figyelembe véve, hogy a Komunalac Óbecse KV indoklását, Óbecse község elnöke Óbecse község Alapszabályának 52. szakasza 1. bekezdése 18. pontja alapján összhangban, amely előírja, hogy a községi elnök jóváhagyását adja a díjszabásra- a közciviliság áráról szóló határozat, melynek a község az alapítója, úgy határozott, mint ahogyan a rendelkező részben is áll.

A fentiek alapján úgy határozta, mint ahogyan jelen határozat rendelkező részében is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
KÖZSÉGI ELNÖK
Ikt. szám: II 023-114/2018
Kelt: 2018.08.28.
ÓBECSE

KÖZSÉGI ELNÖK
Dragan Tošić, s.k.

--- o ---

На основу члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), члана 44. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016, 47/2018) и члана 52. став 1. тачка 18. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 2/2014- пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и предлога Општинског већа општине Бечеј са 111. седнице, одржане дана 14.08.2018. године, телефонским путем, председник општине Бечеј је истог дана донео

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на промену цене
услуга „Потисје – Бечеј“ доо за комуналне услуге**

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ „Потисје - Бечеј“ доо за комуналне услуге на промену цене услуга, а на основу одлуке скупштине друштва број 722/18 од 11.06.2018. године.

II

Утврђују се цене :

Категорије	Опис услуге	Појединачна цена	ПДВ 10%	Појединачна цена са ПДВ
I	Домаћинство	0,80 дин/л	0,08	0,88 дин/л
II	Установа	12,50 дин/м ²	1,25	13,75 дин/м ²
III	Привреда	31,50 дин/м ²	3,15	34,65 дин/м ²

ДОМАЋИНСТВО

Цена пражњења канте по јединици мере 0,80 дин/л +10% ПДВ = 0,88 дин/лит

КАНТЕ	Цена (дин/посуди) без ПДВ		Цена (дин/посуди) са 10% ПДВ	
	Сваке друге недеље	Сваке недеље	Сваке друге недеље	Сваке недеље
80 литара	140,00	280,00	154,00	308,00
120 литара	210,00	420,00	231,00	462,00
240 литара	420,00	820,00	462,00	924,00
1.100 литара	1.924,55	3.849,10	2.117,00	4.234,00

ПРИВРЕДА

Запремина контејнера	Цена (дин/м ³ /тури) без ПДВ	Цена (дин/м ³ /тури) са ПДВ	Укупна цена (дин/м ³ /тури) без ПДВ	ПДВ 10%	Укупна цена (дин/м ³ /тури) са 10% ПДВ
1,1 м ³	980,00	1.078,00	1.078,00	107,80	1.185,80
5 м ³			4.900,00	490,00	5.390,00
7 м ³			6.860,00	686,00	7.546,00

За места удаљена преко 10 км од седишта предузећа у цену трошкова улази и 70% актуелне цене горива за пређену километражу по тури +ПДВ.

* Изношење отпада по позиву – трактор са приколицом

Редни број	Услови рада	Нето појединачна цена дин/тура	ПДВ 10%	Бруто појединачна цена дин/тура
1	Лакши	4.450,00	445,00	4.895,00
2	Тежи	8.160,00	816,00	8.976,00

(Тежи услови рада ако је смеће изгажено или се налази у јарку)

*** Накнада за коришћење депоније смећа**

Појединачна цена за предузећа: дин/носивост возила у тонажи из саобраћајне дозволе
Појединачна цена за грађане: дин/м³

Редни број	Корисник	Нето појединачна цена дин/т	Нето појединачна цена дин/м ³	ПДВ 10%	Цена са10% ПДВ по јединици мере
1	Предузећа	527,27		52,73	580,00 дин/т
2	Грађани		394,55	39,45	434,00 дин/м ³

III

Цене из става II овог решења се примењују од 01.09.2018. године.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.“

Образложење

Скупштина друштва „Потисје – Бечеј“ доо је дана 11.06.2018. године донела одлуку о усвајању повећања цена услуга. Директор друштва је истог дана доставио председнику општине захтев за давања сагласности на промену цена услуга Друштва, са образложењем.

У складу са чланом 28. став 4. Закона о комуналним делатностима, јединица локалне самоуправе објавила је захтев за давање сагласности на одлуку о повећању цене услуга друштва, са образложењем, на огласној табли у седишту јединице локалне самоуправе дана 25.07.2018. године, као и у електронском облику на интернет страници општине.

У образложењу одлуке о промени цене услуга друштва, наводи се да су цене утврђене на основу елемената калкулације цена комуналних услуга. Минимална цена рада у 2018. години порасла је на 143, 00 динара, а такође запажа се раст цена резервних делова за одржавање возног парка и цене горива. Цене услуга су усклађиване 2017. године, али према анализи датог Локалним планом управљања отпадом из 2011. године, исте је потребно изнова кориговати.

Анализа цена вршена је и због повећаних трошкова насталих услед реализације санације депоније комуналног отпада Ботра, те законске обавезности еколошког одлагања отпада на депонију, као и предвиђање пружања корисницима нових врста услуга. У владиној Фискалној стратегији предвиђа се пуна либерализација цене комуналних услуга којом би се могао делимично или потпуно компензовати недостатак средстава услед смањења или укидања субвенција према јавним комуналним предузећима која је једна од кључних мера Фискалне стратегије и која је сада потпуна извесност. „Потисје- Бечеј“ доо за комуналне услуге финансира се из сопствених средстава, а на име извршених услуга из редовне делатности.

Наведене цене су израђене на нивоу цена или су ниже од цена за ту услугу других комуналних предузећа у околним општинама. Друштво сматра да такве цене, поред покрића елементарних трошкова делатности у потпуности задовољавају начело приступачности, те просечан издатак за једну породицу за услуге управљања отпада износи месечно за грађане 420,00 динара без пдв-а, односно 462,00 динара са пдв-ом или релативно од 0,94% од просечне нето зараде у Републици.

Одељење за привреду и развој се дана 15.06.2018. године, у складу са чланом 27. Одлуке о комуналним делатностима изјаснило да се проценат повећања цена у 2018. години као и у 2017. години (18,8%) може прихватити ако се има у виду да су цене у периоду 2013 – 2016. године повећане за 4,5%, те се овим повећањем жели надокнадити пропуштено. Одлуком друштва о

повећању цена повећање у односу на цене из 2017. године је 16%. Поводом захтева изјаснио се и буџетски инспектор да су створени услови за промену цена услуга Друштва и да је иста усаглашена са Програмом пословања Друштва.

Општинско веће општине Бечеј је на 111. седници, одржаној дана 14.08.2018. године, телефонским путем, предложило председнику општине да у складу са чланом 52. став 1. тачка 18. Статута општине Бечеј да сагласност на промену цена услуга како је наведено у изреци решења са применом од 01.09.2018. године.

Председник општине Бечеј је дана 14.08.2018. године размотрио захтев „Потисје – Бечеј“ доо за промену цена и предлог Општинског већа општине Бечеј и донео решење као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 023 – 93/2018
Дана: 14.08.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић, с.р.

--- o ---

A kommunális tevékenységekről szóló törvény (SZk Hivatalos Közlönye 88/2011. és 104/2016. szám) 28. szakasza 2. bekezdése, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014., 101/2016., és 47/2018. számok) 44. szakasza 1. bekezdése 5. pontja és Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egys. szöveg, 14/2015. és 20/2016. számok) 52. szakasza 1. bekezdése 18. pontja és Óbecse Község Községi Tanácsa 2018. 098. 14-én tartott 111. telefonos kapcsolat útján megtartott ülésének javaslata alapján, Óbecse község elnöke ugyanaznap meghozta a következő

HATÁROZATOT
a Tiszamente-Óbecse kommunális szolgáltatások kft szolgáltatásai árváltoztatásának jóváhagyásáról

I.

JÓVÁHAGYJÁK a Tiszamente-Óbecse kommunális szolgáltatások kft szolgáltatásai árváltoztatását, a gazdasági taggyűlés 2018. 06. 11-i 722/18-as számú határozata alapján.

II.

Megállapítják az árakat:

kategória	A szolgáltatás leírása	egyenkénti ár	Áfa 10%	egyenkénti ár áfával
I.	Háztartás	0,80 Din/l	0,08	0,88 Din/l
II.	Intézmény	12,50 Din/m ²	1,25	13,75 Din/m ²
III.	Gazdaság	31,50 Din/m ²	3,15	34,65 Din/m ²

HÁZTARTÁS

A kannák ürítésének ára 0,80 Din/l +10% ÁFA = 0,88 Din/l

Kannák	Ár (Din/edény) ÁFA nélkül		Ár(Din/edény) 10%-os Áfával	
	Minden második héten	Minden héten	Minden második héten	Minden héten
80 liter	140,00	280,00	154,00	308,00
120 liter	210,00	420,00	231,00	462,00
240 liter	420,00	820,00	462,00	924,00
1.100 liter	1.924,55	3.849,10	2.117,00	4.234,00

GAZDASÁG

A konténer térfogata	Ár(Din/m3/alkalom) Áfa nélkül	Ár(Din/m3/alkalom) Áfával	Egész ár (Din/m3/alkalom) Áfa nélkül	Áfa 10%	Egész ár (Din/m3/alkalom) 10% áfával
1,1 m3	980,00	1.078,00	1.078,00	107,80	1.185,80
5 m3			4.900,00	490,00	5.390,00
7 m3			6.860,00	686,00	7.546,00

A közvállalat székhelyétől 10 km-es táv után a költségekbe beleszámítják az üzemanyag aktuális árának a 70%-át is, a fuvaronkénti kilométerek szerint + Áfa.

*A hulladék elszállítása hívás alapján- utánfutós traktor

Sorszám	Munkafeltétel	nettó egyes. ár Din/fuvar	Áfa 10%	nettó egyes. ár Din/fuvar
1	Könnyebb	4.450,00	445,00	4.895,00
2	Nehezebb	8.160,00	816,00	8.976,00

(A nehezebb munkafeltétel közé az tartozik, ha a szemét letaposták, vagy az az árokban található)

*A szeméttelap használataért térítés

Az egyesített ár a vállalatoknak: Din/a jármű jogosítványban található terheltség tonnában kifejezve

Az egyesített ár a polgároknak: Din/m³.

Sorszám	Használó	Nettó egy. ár Din/T	Nettó egy. ár Din/m ³	Áfa 10%	Ár 10%-os Áfával az egy. int.szerint.
1	Vállalat	527,27		52,73	580,00 Din/T
2	Polgárok		394,55	39,45	434,00 Din/m ³

III.

Jelen határozat II. szakaszába foglalt árakat 2018. 09. 01-től fogják alkalmazni.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni,

Indoklás

A Tiszamente-Óbecse gazdasági taggyűlése 2018. 06. 11-én határozatot hozott a közvállalat árai megnövelésének elfogadásáról. A társaság igazgatója ugyanaznap eljuttatta a községi elnöknek a kérelmet, hogy hagyják jóvá az árváltoztatást és indokolják is meg ayt.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 28. szakasza 4. bekezdésével összhangban, a helyi önkormányzat egysége megjelentette azt a helyi önkormányzat hirdetőtábláján 2018. 07. 25-én, valamint megjelent elektronikusan is a község honlapján.

Az árváltoztatásokról szóló határozat indoklásában a gazdasági társaság előterjesszi, hogy az árakat a kommunális szolgáltatások elemei kalkulációjának ára szerint határozták meg. A minimális ár a 2018-as évben 143,00 dinárra nőtt, ami úgyszintén vonatkozik a cserealkatrészek és a járművek karbantartására is. A szolgáltatás árát összeegyeztették a 2017-es évvel, de 2011-es évi Hulladékkezelési terv elemzése szerint, ezt újra korrigálásra szorul.

Az árelemzést elvégezték a Botra szeméttelap szanalása során fellépő költségek miatt, és az ökológiai ártalmatlanítás jogi kötelezettségei a hulladéklerakóban kerülnek letétbe helyezésre, valamint a felhasználók számára új típusú szolgáltatás nyújtására számítanak. A kormány költségvetési stratégiája a közüzemi szolgáltatások árának teljes liberalizálását irányozza elő, amely részben vagy egészben kompenzálhatja a közfinanszírozási támogatások csökkentéséhez vagy megszüntetéséhez kapcsolódó pénzhiányt, amely a költségvetési stratégia egyik kulcsfontosságú intézkedése, és amely ma már teljes bizonyosságot jelent. A Tiszamente-Óbecse kft a kommunális szolgáltatásokat saját eszközökből finanszírozza, és az elvégzett szolgáltatások nevében a rendszeres tevékenységből.

Ezek az árak az árszínvonalon vannak vagy alacsonyabbak, mint a környező településeken működő egyéb közüzemi vállalatok árai. A Társaság úgy véli, hogy az ilyen árak az üzleti élet elszámolási költségeinek fedezésén túlmenően teljes mértékben kielégítik az akadálymentesség elvét, és az egy család számára a hulladékkezelési szolgáltatások átlagos költsége 420,00 dinár havonta, a hozzáadottérték-adó vagy a hozzáadottérték-adó vagy 462,00 dinár héa nélkül. a Köztársaságban az átlagos nettó fizetés 0,94%-ával szemben.

A gazdasági és fejlesztési osztály 2018. 06. 15-én A kommunális tevékenységekről szóló törvény 27. szakaszával összhangban kijelentette, hogy a 2018-as évben a százalék, úgy mint a 2017-es évben is (18%) elfogadható, ha figyelembe vesszük, hogy a 2013 és 2016 közötti időszakban az árak 4,5% -kal nőttek, és ez a növekedés egy hiányzó árat kíván pótolni. A vállalat arra vonatkozó döntése, hogy 2017-ben emeli az áremelkedést az árakhoz képest, 16%. A kérelem alkalmával a költségvetési ellenőr kijelentette, hogy a Társaság szolgáltatási árának megváltoztatásának feltételei megteremtésre kerültek, és ugyanez összhangban áll a Társaság üzleti programjával.

Óbecse község Községi Tanácsa a 2018. 08. 14-én telefonos kapcsolat útján megtartott tartott 111. ülésén, javasolta a községi elnöknek, hogy összhangban óbecse község alapszabályának 52. szakasza 1. bekezdése 18. pontjával, adja jóváhagyását az árváltoztatásokra, mint ahogyan az a 2018. 09. 01-i alkalmazásról szóló határozatban is szerepel.

Óbecse község elnöke 2018. 08. 14-én megvitatta a Tiszamente-Óbecse kft árváltoztatásokról szóló jelentését és a Községi Tanács ajánlatát, és határozatot hozott, mint ahogyan az a rendelkező részben is áll.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
ÓBECSE KÖZSÉG
KÖZSÉGI ELNÖK
Ikt.szám: II 023 – 93/2018
Kelt: 2018.08.14.
ÓBECSE

KÖZSÉGI ELNÖK
Dragan Tošić, s.k.

--- o ---

На основу члана 15. став 2. тачка 3. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“ број 15/2016) и члана 52. став 1. тачка 17. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 2/2014-пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), председник општине Бечеј је дана 02.07.2018. године донео

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ
ПЛАНА ЈАВНОГ ЗДРАВЉА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
СА АКЦИОНИМ ПЛАНОМ ЗА 2018-2025 ГОДИНУ**

Члан 1.

Именује се Радна група за израду Плана јавног здравља општине Бечеј (са акционим планом) за период од 2018-2025 године (у даљем тексту : План јавног здравља) у саставу:

1. Зоран Ковач, представник Општинске управе општине Бечеј, координатор Радне групе,
2. др Биљана Јовановић, представник Савета за здравље општине Бечеј, члан,
3. Гордана Стојиљковић, представник Савета за здравље општине Бечеј, члан,
4. мр Бојана Божић, представник Општинске управе општине Бечеј, члан,
5. Биљана Гагић, представник Општинске управе општине Бечеј, члан и

6. Дубравка Ковачев, представник Општинске управе општине Бечеј, члан.

Члан 2.

Задатак Радне групе за израду Плана јавног здравља (у даљем тексту: Радна група) је да припреми Нацрт Плана јавног здравља општине Бечеј са акционим планом за период од 2018-2025 године.

Радна група у израду Плана јавног здравља може укључити и друге релевантне субјекте.

Члан 3.

Чланови Радне групе немају право на накнаду за рад.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење:

Закон о јавном здрављу прописао је обавезу израде Плана јавног здравља за све јединице локалне самоуправе као документ од стратешког значаја.

Председник општине Бечеј је на основу члана 52. став 1. тачка 17. Статута општине Бечеј именовано Радну групу за израду Плана јавног здравља и одредио њен задатак.

На основу горе изнетог, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 02-20/2018
Дана: 02.07.2018. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Драган Тошић, с.р.

--- o ---

A közegészségügyről szóló törvény (SZK mHivatalos Közlönye 15/2016. szám) 15. szakasza 2. bekezdése 3. pontja és Óbecse község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja 2/2014-egységes szöveg, 14/2015. és 20/2016. szám) 52. szakasza 1. bekezdése 17. pontja alapján, Óbecse község elnöke 2018. 07. 02-án meghozta a

HATÁROZATOT ÓBECSE KÖZSÉG KÖZEGÉSZSÉGÜGYI TERVÉT KIDOLGOZÓ MUNKACSOPORT KINEVEZÉSÉRŐL A 2018-2015 ÉVRE SZÓLÓ AKCIÓTERVVEL EGYÜTT

1. szakasz

Kinevezik a következő összetételben Óbecse község közegészségügyi tervét kidolgozó munkacsoport (az akciótervvel együtt) amely a 2018-tól 2025-ig tartó időszakra szól (a további szövegben: Közegészségügyi terv):

1. Zoran Kovač, az Óbecsei Közigazgatási Hivatal Képviselője, a munkacsoport koordinátora
2. dr. Biljana Jovanović, Óbecse község egészségügyi tanácsának képviselője, tag
3. Gordana Stojiljković, Óbecse község egészségügyi tanácsának képviselője, tag
4. mgr Bojana Božić, az Óbecsei Közigazgatási Hivatal Képviselője, tag
5. Boljana Gagić, az Óbecsei Közigazgatási Hivatal Képviselője, tag
6. Dubravka Kovačev, az Óbecsei Közigazgatási Hivatal Képviselője, tag.

2. szakasz

A közegészségügyi tervet kidolgozó munkacsoport (a további szövegben munkacsoport) feladata, hogy elkészítse Óbecse község közegészségügyi tervét az akciótervvel együtt, amely a 2018-tól 2025-ig tartó időszakra szól.

A munkacsoport a terv kidolgozása során másreleváns személyeket is bekapcsolhat a munkába.

3. szakasz

A munkacsoport tagjai nem jogosultak munkatérítésre.

4. szakasz

Jelen határozatot Óbecse község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

Indoklás

A közegészségügyi törvény előírja, hogy a Közegészségügyi tervet köteles minden helyi közösség kidolgozni, amely egy stratégiumi jelentőségű dokumentum.

Óbecse község elnöke Óbecse község Alapszabályának 52. szakasza 1. bekezdése 17. pontja alapján megalakította a Közegészségügyi tervet kidolgozó munkacsapatot és elrendelte annak feladatát.

A fentiek alapján úgy határoztak, mint hogyan az a rendelkező részben is áll.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
KÖZSÉGI ELNÖK
Ikt.szám: II 02-20/2018
Kelt: 2018.07.02.
Óbecse

KÖZSÉGI ELNÖK
Dragan Tošić, s.k.

--- o ---

На основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017 и 27/2018), записника са састанка одржаног у просторијама општине Бечеј дана 8. августа 2018. године и предлога представника надлежних институција

ОПШТИНА БЕЧЕЈ, са седиштем у Бечеју, Трг Ослобођења 2, коју заступа председник Општине, Драган Тошић

ДОМ ЗДРАВЉА БЕЧЕЈ, са седиштем у Бечеју, Браћа Тан 3, који заступа директор, др Косана Нешић,

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БЕЧЕЈ, са седиштем у Бечеју, Зелена 80, који заступа директор, Ивона Божовић,

и

УСТАНОВЕ СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА:

- Предшколска установа „Лабуд Пејовић“ Бечеј, Милош Црњански (ЈНА) 72, који заступа в.д. директор, Татјана Митић
- Основна школа „Петефи Шандор“ – Бечеј, Републиканска 135, коју заступа директор Балог Вираг Жолт
- Основна школа „Шаму Михал“ – Бачко Петрово Село, Др Киш Имре 34, коју заступа директор Ференц Беретка
- Основна школа „Шаму Михал“ – Бечеј, Трг Братства Јединства 2, коју заступа директор Маус Оливија
- Основна школа „Север Ђуркић“ Бечеј, Зелена улица 102, коју заступа директор Бранкица Тапавица,
- Основна школа „Светозар Марковић“ Бачко Градиште, Раде Кончара 33, коју заступа директор Рајко Ђурић,
- Основна школа „Здравко Гложански“ Бечеј, Доситејева 4, коју заступа директор Лидија Стојшић,
- Школа за основно музичко васпитање и образовање „Петар Коњовић“ Бечеј, Главна 5, коју заступа директор Тамара Крајтмар ,
- Техничка школа Бечеј, Уроша Предића 1, коју заступа директор Светлана Ташковић,
- Економско-трговинска школа Бечеј, Главна 14, коју заступа директор Гордана Ковачев
- Гимназија Бечеј, Зелена улица 13, коју заступа директор Миодраг Басарић,
- Школа за основно и средње образовање 'Братство' Бечеј, Доситејева 11, коју заступа директор Рената Колар,

Закључују дана 21.08.2018. године:

С п о р а з у м о с а р а д њ и

Члан 1.

Општина Бечеј, Дом здравља Бечеј, Центар за социјални рад Бечеј и Установе система образовања на територији општине Бечеј, као потписници овог споразума, констатују да се овај споразум закључује у циљу обезбеђивања услова за образовање Интерресорне комисије општине Бечеј у складу са чланом 77. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017 и 27/2018) .

Члан 2.

Одређује се седиште рада Интерресорне комисије општине Бечеј у просторијама Општинске управе општине Бечеј ул. Трг ослобођења бр. 2.

Члан 3.

Стручне и административно техничке послове за потребе рада Интерресорне комисије општине Бечеј, и то: обезбеђивање техничке и друге подршке за рад, архивирање и чување документације и прикупљање извештаја о раду Интерресорне комисије општине Бечеј, извештаја о предложеној подршци и њеним ефектима најмање два пута годишње, обавља координатор Интерресорне комисије, запослен у Општинској управи општине Бечеј у Одељењу за општу управу и друштвене делатности.

Координатор Интерресорне комисије одредиће се Решењем о образовању Интерресорне комисије општине Бечеј, а које ће се донето на основу овог споразума.

Одељење за општу управу и друштвене делатности ће израдити печат који ће се користити у раду Интерресорне комисије општине Бечеј и одредити лице овлашћено за руковање печатом.

Члан 4.

Интерресорна комисија општине Бечеј има 5 (пет) чланова, и то четири стална члана и једног повремениог члана.

Овим споразумом о сарадњи, за сталне чланове Интерресорне комисије општине Бечеј предлажу се:

1. др Косана Нешић, педијатар;
2. Гордана Брежанчић, дефектолог;
3. Силвија Субаков, психолог запослен у образовању и васпитању;
4. Ана Кемењ, представник Центра за социјални рад;

док ће се повремени члан – лице које добро познаје дете, ученика и одраслог и које је са њим имало дужи контакт одредити за сваког појединачно.

Председника Интерресорне комисије општине Бечеј бирају стални чланови Интерресорне комисије из својих редова, на првој седници.

Члан 5.

Задатак Интерресорне комисије општине Бечеј је да врши процену потреба детета, ученика и одраслог за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком у складу са важећим законским и подзаконским актима и да извештава локалну самоуправу о свом раду и предложеној додатној подршци два пута годишње.

Члан 6.

Општина Бечеј обезбеђује и исплаћује накнаде за рад сталним члановима Интерресорне комисије општине Бечеј и обезбеђује средства за финансирање подршке препоручене од стране Интерресорне комисије општине Бечеј.

Средства за обавезе из става 1. овог члана обезбеђују се у Буџету општине Бечеј.

Члан 7.

Споразум о сарадњи објавиће се у „Службеном листу општине Бечеј“.

ОПШТИНА БЕЧЕЈ

председник Општине, Драган Тошић с.р.

ДОМ ЗДРАВЉА БЕЧЕЈ

директор, др Косана Нешић с.р.

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД БЕЧЕЈ

директор, Ивона Божовић с.р.

УСТАНОВЕ СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА:

Предшколска установа „Лабуд Пејовић“ Бечеј

в.д. директор, Татјана Митић с.р.

Основна школа „Петефи Шандор“ – Бечеј

директор Балог Вираг Жолт с.р.

Основна школа „Шаму Михаљ“ – Бачко Петрово Село

директор Ференц Беретка с.р.

Основна школа „Шаму Михаљ“ – Бечеј

директор Туфегџић Моника с.р.

Основна школа „Север Ђуркић“ Бечеј

директор Бранкица Тапавица с.р.

Основна школа „Светозар Марковић“ Бачко Градиште

директор Рајко Ђурић с.р.

Основна школа „Здравко Гложански“ Бечеј

директор Лидија Стојшић с.р.

Школа за основно музичко васпитање и образовање „Петар Коњовић“ Бечеј

директор Тамара Крајтмар с.р.

Техничка школа Бечеј

директор Светлана Ташковић с.р.

Економско-трговинска школа Бечеј

директор Гордана Ковачев

Гимназија Бечеј

директор Миодраг Басарић с.р.

Школа за основно и средње образовање „Братство“ Бечеј

директор Рената Колар с.р.

Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és 27/2018. szám) 77. szakasza, az óbecsei községháza helyiségeiben 2018. augusztus 8-án tartott ülésének jegyzőkönyve és az illetékes intézmények képviselőinek javaslata alapján

ÓBECSE KÖZSÉG, óbecsei székhely, Felszabadulás tér 2., melyet Dragan Tošić, Óbecse község elnöke képvisel

ÓBECSEI EGÉSZSÉGHÁZ, óbecsei székhely, Than fivérek u. 3, melyet dr. Kosana Nešić képvisel

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ÓBECSE, óbecsei székhely, Zöldfás utca 80., melyet Ivona Božović igazgató képvisel

és

AZ OKTÁSÁSI INTÉZMÉNYEK:

-Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény, Miloš Crnjanski (JNH) u.72., melyet Tatjana Mitić megbízott igazgató képvisel

-Petőfi Sándor Általános Iskola Óbecse, Köztársaság u. 135, melyet az igazgató Balog Virág Zsolt képvisel

-Samu Mihály Általános Iskola Péterréve, dr.Kiss Imre u. 34., melyet az igazgató Beretke Ferenc képvisel

- Samu Mihály Általános Iskola Óbecse, Testvériség Egység tér 2., melyet az igazgató Mausz Olivia képvisel

-Sever Đurkić Általános Iskola Óbecse, Zöldfás u. 102., melyet az igazgató Brankica Tapavica képvisel

-Svetozar Marković Általános Iskola Bácsföldvár, Rade Končar u. 33., melyet az igazgató Rajko Đurić képvisel

-Zrdavko Gložanski Általános Iskola Óbecse, Dositej u. 4., melyet az igazgató Lidija Stojšić képvisel

-Petar Konjović Általános és Zeneiskola Óbecse, Fő utca 5., melyet az igazgató Tamara Krajtmar képvisel

-Műszaki Iskola Óbecse, Uroš Predić u. 1., melyet az igazgató Svetlana Tašković képvisel

-Közgazdasági Kereskedelmi Iskola, Fő utca 14., melyet az igazgató Gordana Kovačev képvisel

-Óbecsei Gimnázium, Zöldfás utca 13., melyet az igazgató Miodrag Basarić képvisel

-Testvériség Egység Általános és Középiskola Óbecse, Dositej u. 11., melyet az igazgató Kolar Renáta képvisel.

2018. 08. 21-én megkötötték az

Együttműködési egyezményt

1.szakasz

Óbecse község, az Óbecsei egészségház, az Óbecsei Szociális Védelmi Központ és Óbecse község területén lévő oktatási nevelési intézmények, mint jelen határozat képviselői, konstatálva, hogy összhangban Az oktatási és nevelési alarendszerről szóló törvénnyel (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. és

27/2018. szám) jelen egyezményt Óbecse község Reszorok közötti bizottsága számára szavatol feltételek érdekében teszik.

2.szakasz

Meghatározzák Óbecse község Reszorok közötti bizottsága számára a székhelyet az óbecsei községháza helyiségeiben, Felszabadulás tér 2.

3.szakasz

Óbecse község Reszorok közötti bizottság szak és adminisztratív műszaki munkái: a műszaki és egyéb támogatási munkák szavatolása, arhiválás és a dokumentumok őrzése, Óbecse község Reszorok közötti bizottság jelentéseinek összegyűjtése, legkevesebb két évente a javasolt támogatásról és annak hatásairól jelentést készíteni, elvégezni a Reszorok közötti bizottság koordinációs munkáját, foglalkoztatottnak lenni Óbecse község Közigazgatási Hivatala Közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztályán.

A Reszorok közötti bizottság koordinátorát meghatározzák Óbecse község Reszorok közötti bizottság megalakításáról szóló határozattal, melyet az egyezmény alapján hoztak meg.

Közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztálya kidolgozza a pecsétet, melyet Óbecse község Reszorok közötti bizottsága munkájában használnak, és meghatározzák azt a személyt, aki a pecsétért felel majd.

4.szakasz

Óbecse község Reszorok közötti bizottságának öt (5) tagja van, ebből négy tag állandó, egy pedig ideiglenes.

Jelen együttműködési nyilatkozattal a Bizottság állandó tagjának kinevezik:

- 1.dr. Kosnana Nešić gyermekorvost
- 2.Gordana Brežančanin defektológust
- 3.Szilvia Szubakov pszichológust, aki az oktatásban és nevelésben dolgozik
- 4.Kemény Anna a Szociális Központ képviselőjét

míg az ideiglenes tag- az személy, aki jól ismeri a gyermeket, tanulót, felnőttet, aki tartja vele a kapcsolatot, így mindekire egyenként határozzák meg.

A Bizottság elnökét a Reszorok közötti állandó tagjainak sorából választják meg az első ülésen.

5.szakasz

Óbecse község Reszorok közötti bizottságának feladata a gyermekeknek, tanulóknak és felnőtteknek nyújtott kiegészítő oktatási és egészségügyi vagy szociális támogatásnyújtás szükségletének felmérésére, összhangban az érvényes törvényes és törvénynél alacsonyabb rangú aktusokkal, valamint, hogy értesítse évente legalább kétszer a helyi önkormányzatot a munkájáról.

6.szakasz

Óbecse község szavatolja és kifizeti a Bizottság munkájáért járó térítést és szavatolja a pénzügyi eszközök támogatását Óbecse község Reszorok közötti bizottságának javaslata alapján.

Jelen szakasz 1. bekezdésének kötelező eszközeit Óbecse község költségvetésében biótosítják.

7.szakasz

Az Együtműködési egyezményt Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell megjelentetni.

ÓBECSE KÖZSÉG

Dragan Tošić, Óbecse község elnöke s.k.

ÓBECSEI EGÉSZSÉGHÁZ

dr. Kosana Nešić s.k.

SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT ÓBECSE

Ivona Božović s.k.

AZ OKTÁSÁSI INTÉZMÉNYEK:

Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény

Tatjana Mitić megbízott igazgató s.k.

Petőfi Sándor Általános Iskola Óbecse

igazgató Balog Virág Zsolt s.k.

Samu Mihály Általános Iskola Péterréve

igazgató Beretke Ferenc s.k.

Samu Mihály Általános Iskola Óbecse

igazgató Mausz Olivia s.k.

Sever Đurkić Általános Iskola Óbecse

igazgató Brankica Tapavica s.k.

Svetozar Marković Általános Iskola Bácsföldvár

igazgató Rajko Đurić s.k.

Zrdavko Gložanski Általános Iskola Óbecse

igazgató Lidija Stojšić s.k.

Petar Konjović Általános és Zeneiskola Óbecse

igazgató Tamara Krajtmar s.k.

Műszaki Iskola Óbecse

igazgató Svetlana Tašković s.k.

Közgazdasági Kereskedelmi Iskola

igazgató Gordana Kovačev s.k.

Óbecsei Gimnázium

igazgató Miodrag Basarić s.k.

Testvériség Egység Általános és Középiskola Óbecse

igazgató Kolar Renáta s.k.

--- o ---

На основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр.88/2017) и Споразума о сарадњи број II 031-146 /2018 начелник Одељења за општу управу и друштвене делатности општинске управе Бечеј, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 1.

Овим Решењем образује се Комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету, ученику и одраслом – Интерресорна комисија на територији општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија) и именују се њени стални чланови на период од четири године.

Члан 2.

Комисија има четири стална и једног повремениг члана.

Председника Комисије бирају стални чланови из својих редова, а повремениг члана одређује председник Комисије за свако дете појединачно.

Комисија има координатора који пружа стручну и административно-техничку потпору Комисији и учествују у раду Комисије, без права одлучивања.

Члан 3.

За сталне чланове Комисије, именују се:

1. Др Косана Нешић, педијатар
2. Гордана Брежанчић, дефектолог
3. Силвија Субаков, психолог запослен у образовању и васпитању
4. Ана Кемењ, представник Центра за социјални рад

Члан 4.

За координатора Комисије одређује се запослени у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних места, Љиљана Дејановић, начелник за општу управу и друштвене делатности Општинске управе Бечеј.

Члан 5.

Комисија ће обављати поступак процене потреба детета за пружањем додатне подршке по захтеву родитеља, односно старатеља детета, али и по службеној дужности.

У поступку процене Комисија је дужна да на основу утврђене ситуације установи подршку коју дете већ добија и препоручи додатну подршку из области образовања, здравствене или социјалне заштите, укључујући и ону која захтева додатна финансијска средства, као и да одреди начин реализације координисане међусобне сарадње, са циљем укључивања детета у живот заједнице и обезбеђивања услова за максималан развој детета.

Комисија је дужна и да прати ефекте извршавања предложене подршке за дете из области струке и система чији је представник.

Члан 6.

Исплата средстава на име накнада за рад Комисије врши се на текуће рачуне сталних чланова и координатора, а на основу Решења о накнади и извештаја координатора Комисије о раду Комисије.

Члан 7.

Средства на име накнада из члана 6. овог Решења обезбеђују се у буџету Општине.

Члан 8.

Седиште Комисије је у просторијама Општинске управе Бечеј.

Члан 9.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Општинска управа
Одељење за општу управу и друштвене делатности
Број: IV 451–19 /2018
Датум: 24.08.2018. године
Б Е Ч Е Ј

Начелник одељења за општу управу
и друштвене делатности
дипл. правник Љиљана Дејановић, с.р.

--- o ---

Az oktatási és nevelési alapszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye 88/2017. szám) 77. szakasza és a II 031-146/2018-as számú együttműködésről szóló egyezmény alapján Óbecse község közigazgatási hivatalának Közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztályvezetője meghozza a

HATÁROZATOT A RESZOROK KÖZÖTTI BIZOTTSÁG MEGALAKÍTÁSÁRÓL

1.szakasz

Jelen határozattal megalakítják a Bizottságot a gyermekeknek, tanulóknak és felnőtteknek nyújtott kiegészítő oktatási és egészségügyi vagy szociális támogatásnyújtás szükségletének felmérésére-Reszorok közötti bizottság Óbecse község területén (a további szövegben: Bizottság) és kinevezik annak állandó tagjait négy éves időszakra.

2.szakasz

A Bizottságnak négy állandó és egy ideiglenes tagja van.

A Bizottság elnökét az állandó tagok sorából választják meg, az ideiglenes tagot pedig a Bizottság elnöke határozza meg minden gyermekre vonatkozóan külön.

A Bizottságnak van koordinátora, aki szaksegítséget és adminisztratív-műszaki segítséget nyújt, részt vesz a Bizottság munkájában, de nincs határozati joga.

3.szakasz

A Bizottság állandó tagjának kinevezik:

- 1.dr. Kosnana Nešić gyermekorvost
- 2.Gordana Brežančanin defektológust
- 3.Szilvia Szubakov pszichológust, aki az oktatásban és nevelésben dolgozik
- 4.Kemény Anna a Szociális Központ képviselőjét

4.szakasz

A Bizottság koordinátorának foglalkoztatottat határoznak meg, összhangban a Munkahelyek szervezési és munkahelyi besorolásnak szabályzatával, Ljiljana Dejanovićot, Óbecse község Közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztályának vezetőjét.

5.szakasz

A Bizottság elvégzi a gyermekek szüleinek illetve gyámja kérésére de szolgálati kötelességből is a gyermekek szükségleteire vonatkozó támogatásnyújtás szükségletének felmérését.

A Bizottság köteles az értékelés folyamatában a megállapított helyzet alapján létrehozni támogatást annak a gyermeknek a számára, aki már eddig is részesült ebben és további az oktatási, egészségügyi vagy szociális védelmi támogatást kell számukra javasolni, beleértve azokat a kérelmeket is, amelyek kiegészítési pénzügyi eszközökre vonatkozik, valamint meg kell határozni az egymás közötti együttműködés megvalósításának módját, azzal a céllal, hogy bekapcsolják a gyermeket a közösség életébe és feltételeket biztosítsanak a gyermek maximális fejlődése érdekében.

A Bizottság köteles figyelemmel kísérni a gyermek számár javasolt hatásokat abból a témakörből, amelynek a képviselője.

6.szakasz

A Bizottság munkájáért járó térítés kifizetése az állandó tagok és a koordinátor számlájára történik, A Bizottság munkája és a Bizottság koordinátora jelentéséről szóló határozat alapján.

7.szakasz

Jelen haározat 6. szakaszában szereplő térítési eszközöket Óbecse község költségvetésében biótosítják.

8.szakasz

A Bizottság Óbecse község Közigazgatási Hivatalában ülésezik.

9.szakasz

Jelen határozat hatályba lép Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi Közigazgatás
Közigazgatási és társadalmi tevékenységek osztálya
Ikt.szám: IV 451-19/2018
Kelt: 2018.08.24.
ÓBECSE

Közigazgatási és társadalmi
tevékenységek osztályvezetője
Ljiljana Dejanović, okl. jogász s.k.

САДРЖАЈ
TARTALOM

Назив Elnevezés	Страна Oldal
Извештај о извршењу одлуке о буџету општине Бечеј за период од 01.01.2018. до 30.06.2018. године Jelentést Óbecse község 2018.01.01-től 2018.06.30-ig tartó időszakra vonatkozó költségvetésének végrehajtásáról	1 – 73 74 – 144
Одлука о изменама одлуке о постављању и уклањању монтажних објеката привременог карактера Határozat ideiglenes jellegű montázsobjektumok felállításáról és eltávolításáról szóló határozat módosításáról	144 – 146 146 – 148
Одлука о стављању ван снаге одлуке о комуналној инспекцији Határozat a kommunális felügyelőségről szóló határozat hatályon kívül helyezéséről	148 148 – 149
Одлука о изменама и допунама одлуке о пијацама на територији општине Бечеј Határozat Óbecse község területén lévő piacairól szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről	149 – 151 151 – 153
Одлука о изменама и допунама одлуке о јавној атмосферској канализацији Határozat a csatornavíz közcsatornázásáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről	153 – 156 156 – 159
Одлука о изменама и допунама одлуке о димничарским услугама Határozat a kéményseprői szolgáltatásokól szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről	159 – 161 161 – 163
Одлука о изменама одлуке о радном времену угоститељских, трговинских и занатских објеката на територији општине Бечеј Határozat Óbecse község területén lévő vendéglátóipari, kereskedelmi és ipari objektumok munkaidejéről szóló határozat módosításáról	163 – 164 164 – 166
Одлука о доношењу Плана детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју План детаљне регулације котларнице на биомасу у Бечеју Határozat az óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási tervének meghozataláról Az Óbecsei biomassza kazán részletes szabályozási tervét	166 – 167 167 – 207 207 – 208 208 – 242
Решење о усвајању Извештаја о пословању Установе за спортску и културну активност омладине Бечеј „Ђорђе Предин – Баџа“ за 2017. годину Határozat a Đorđe Predin – Badža Óbecse ifjúságának sport- és kulturális tevékenységét szolgáló intézmény 2017. évi ügyviteli jelentésének elfogadása	242 – 243 243
Решење о усвајању Извештаја о степену реализације годишњег програма пословања са финансијским извештајем ЈП „Водоканал“ Бечеј за 2017. годину Határozat a Vodokanal Óbecse Közvállalat 2017. évi ügyviteli program megvalósítási fokáról szóló jelentés elfogadásáról a pénzügyi tervvel együtt	244 244 - 245
Решење о давању сагласности на одлуку надзорног одбора јавног предузећа „Водоканал“ Бечеј о начину покрића губитка по финансијском извештају за 2017. годину Határozat a Vodokanal Óbecse közvállalat felügyelőbizottság 2017. évi pénzügyi jelentésében szereplő veszteség lefedéséről szóló határozatának jóváhagyásáról	245 – 246 246 – 247
Решење о давању сагласности на Прве измене и допуне Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац Бечеј за 2018. годину Határozat a Komunalac Közvállalat Óbecse 2018. évi ügyviteli programja első módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról	247 – 248 248 – 249
Решење о давању сагласности на Прве измене и допуне Посебног програма	

коришћења средстава из буџета општине Бечеј за ЈП Комуналац Бечеј за 2018. годину Határozat Óbecse község 2018. évi költségvetéséből a Komunalac Óbecse Közvállalatnak származó eszközök külön használati programjának első módosítása és kiegészítése jóváhagyásáról	249 – 250 250 – 251
Решење о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Бечеј ОГЛАС за прикупљање понуда ради отуђења грађевинског земљишта јавне својине општине Бечеј Határozat Óbecse község közvagyonában lévő építkezési földterület eltulajdonítása eljárásának elindításáról Hirdetményt ajánlatok begyűjtésére Óbecse község köztulajdonában lévő építkezési földterület eltulajdonítása céljából	251 – 253 253 – 256 256 – 258 258 – 261
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Основне школе "Здравко Гложански" Бечеј Határozat az Óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	261 – 263 264 – 266
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Основне школе „Петефи Шандор" Бечеј Határozat az Óbecsei Petőfi Sándor Általános Iskola iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	266 – 268 268 – 270
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Техничке школе у Бечеју Határozat az óbecsei Műszaki Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	270 – 272 272 - 274
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Основне школе „Шаму Михаљ" Бачко Петрово Село Határozat a péterrévei Samu Mihály Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	274 – 276 276 - 278
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" Бачко Градиште Határozat a bácsföldvári Svetozar Marković Általános Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	278 – 280 281 – 283
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора ШОСО "БРАТСТВО" Бечеј Határozat az óbecsei Testvériség Egység Testvériség Általános és Középiskola Iskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	283 – 285 285 – 287
Решење о разрешењу и именовану чланова школског одбора Школе за основно музичко васпитање и образовање "Петар Коњовић" Бечеј Határozat az Óbecsei Petar Konjović Alapfokú Zeneiskola Iskolaszéke tagjainak felmentéséről és kinevezéséről	287 – 289 289 – 291
Решење о разрешењу и именовану чланова Управног одбора Предшколске установе "Лабуд Пејовић" Бечеј Határozat az óbecsei Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjainak kinevezéséről	292 – 294 294 – 296
Решење о констатовању престанка функције секретара Скупштине општине Бечеј Határozat Óbecse Község Képviselő-testülete titkári tisztsége megszűnésének konstatálásáról	296 297
Решење о констатовању престанка функције председника Управног одбора Туристичке организације општине Бечеј Határozat Óbecse község Idegenforgalmi szervezete Igazgatóbizottsága elnöke funkciómegszűnésének megállapításáról	297 – 298 298 – 299
Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, Број: II-400-2002/2018	299 – 300

Határozat költségvetési eszközök tartalékának használatáról, Ikt.szám: II-400-2002/2018	300 – 301
Решење о увећању апропријације Број: II-400-2003/2018	301 – 302
Határozatot az aпроприáció megnöveléséről Ikt.szám: II-400-2003/2018	302 – 303
Решење о покретању поступка давања у закуп пословног простора прикупљањем писмених понуда јавним огласом	303 – 306
Оглас за прикупљање затворених писмених понуда ради давања у закуп пословног простора	306 – 309
Határozatot az üzlethelyiségek bérbeadási eljárásának megjndításáról a nyilvános hirdetésre érkező írásos ajánlatok összegyűjtésével	309 – 311
Hirdetést az üzlethelyiség bérbeadására vonatkozó a zárt borítékú írásos ajánlatok összegyűjtésére	311 - 314
Решење о давању сагласности на измену цена погребних услуга Határozat a temetkezési szolgálatok árváltozásának jóváhagyásáról	314 – 317 317 – 320
Решење о давању сагласности на промену цене услуга "Потисје – Бечеј" доо за комуналне услуге	320 – 323
Határozat a Tiszamente-Óbecse kommunális szolgáltatások kft szolgáltatásai árváltoztatásának jóváhagyásáról	323 - 326
Решење о именовану радне групе за израду плана јавног здравља општине Бечеј са акционим планом за 2018-2025 годину	326 – 327
Határozatot Óbecse község közegészségügyi tervét kidolgozó munkacsoport kinevezéséről a 2018-2015 évre szóló akciótervvel együtt	327 – 328
Споразум о сарадњи Együttműködési egyezményt	329 – 332 332 – 335
Решење о образовању интерресорне комисије Határozat a reszorok közötti bizottság megalakításáról	335 – 336 336 - 338

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922
Лице које обавља послове одговорног уредника: Мирјана Намачински
Годишња претплата за 2017. годину 1.750,00 динара
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј
код Управе за трезор 840-138640-47

-----0-----

Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Mirjana Namačinski
Előfizetési díj a 2017. évre: 1.750,00 dinár
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:
Uprava za trezor 840-138640-47