

Општина Бечеј  
Општинска управа Бечеј  
Трг ослобођења 2  
Бечеј

Заводни бр.	IV-09-404-1-18/2018
Датум	01.08.2018.

На основу члана 39. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-09-404-1-18/2018 од 01.08.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број IV-09-404-1-18/2018 од 01.08.2018. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

#### Услуге надзора над радовима на саобраћајницама

#### ЈНМВ 18/18

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 10.08.2018. до 11:00

Јавно отварање понуда: 10.08.2018. у 11:30

**АВГУСТ, 2018. године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	3
	1. Наручилац.....	3
	2. Предмет јавне набавке.....	3
	3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке.....	3
	4. Рок и начин подношења понуде.....	3
	5. Време и место отварања понуда.....	3
	6. Критеријум за оцењивање понуда.....	3
II	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	4
	1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена.....	4
	2. Обавезна садржина понуде.....	4
	3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена.....	4
	4. Понуда са варијантама.....	4
	5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.....	4
	6. Подизвођач.....	4
	7. Заједничка понуда.....	4
	8. Рок важења понуде.....	5
	9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.....	5
	10. Начин означавања поверљивих података у понуди.....	5
	11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.....	5
	12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача.....	5
	13. Критеријум за избор најповољније понуде.....	6
	17. Захтев за заштиту права.....	6
	Образац бр. 1.....	9
	ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМА.....	9
	Образац 2. ОПШТИ ПОДАЦИ.....	13
	Упутство о начину доказивања испуњености услова.....	16
	Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА.....	17
	Образац 4. МОДЕЛ УГОВОРА.....	18
	Образац 5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	20
	Образац 6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	21
	Образац 7. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА.....	22
	Образац 8. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА.....	23

**1. Наручилац**

Општина Бечеј позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

**2. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге надзора над радовима на саобраћајницама које обухватају **стручни инжењерски надзор, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера приликом извођења радова на објектима нискоградње и електроенергетским објектима у Бечеју**

Шифра из општег речника набавке 71330000 – разне инжењерске услуге.

**3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке**

Општина Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, Бечеј (у даљем тексту Наручилац), спроводи јавну - Услуге: надзора над радовима на саобраћајницама.

Предметна јавна набавка је набавка мале вредности и спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015).

Интернет адреса наручиоца: [www.besej.rs](http://www.besej.rs)

**4. Рок и начин подношења понуде**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 10.08.2018. до 11:00 часова на адресу: Општинска управа општине Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, 21220 Бечеј.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменуту адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

**„Понуда за јавну набавку – Набавка надзора над саобраћајницама, ЈНМВ бр. 18/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Било би пожељно да понуда буде повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани, чланом 87. став 4. Законом о јавним набавкама.

**5. Време и место отварања понуда**

Јавно отварање понуда одржаће се 10.08.2018. у 11:30 часова, на адреси наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**6. Критеријум за оцењивање понуда**

Критеријум за оцењивање понуда јенајнижа понуђена цена.

**7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде**

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда, и биће објављена у року од 3 дана од дана њеног доношења.

**8. Лице за контакт:** У периоду одређеном за припрему и достављање понуда , за све додатне информације заинтересовани се могу обратити Јовани Топић jovana.topic@becej.rs

## **II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### **2. Обавезна садржина понуде**

**Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:**

<b>Образац бр.</b>	<b>Обавезни документи</b>
1	Попуњен образац понуде са техничким спецификацијама и изјавом о прихватању услова из конкурсне документације,
2	Попуњени, потписани и оверени општи подаци (за понуђача, подизвођача и/или члана групе),
3	Потписана и оверена Изјава о испуњености законских услова,
4	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора,
5	Попуњен образац о независној понуди,
6	Попуњем образац трошкова припреме понуде,
7	Попуњена Изјава о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона,
8	Образац о обиласку локације
9	Потврда о референцама

### **3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

### **4. Понуда са варијантама**

Забрањено је подношење понуде са варијантама.

### **5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. Подизвођач**

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) означи да наступа са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

### **7. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) представник понуђача ће означити да се ради о заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

## **8. Рок важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

## **9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди, укупна и јединична, морају бити исказане у динарим. Јединична цена наведена у понуди је коначна и не може се мењати, осим из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **10. Начин означавања поверљивих података у понуди**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## **11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Понуђач може тражити у писаном облику од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **пет дана** пре истека рока за достављање понуде. Питања упутити на адресу: **Општинска управа општине Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220**, уз напомену **"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ број 18/18"** или путем мејла сваког радног дана у периоду од 07:00 до 15:00 часова.

Уколико захтев за додатним појашњењима конкурсне документације буде достављен наручиоцу након истека радног времена назначеног у конкурсној документацији, сматраће се да је исти примљен код наручиоца првог наредног радног дана, у складу са начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки са 3. Опште седнице од 14.04.2014. године - 13. став (члан 20. ЗЈН/2012). Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

## **12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача пре доношења одлуке о додели уговора. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У

случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **13. Критеријум за избор најповољније понуде**

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуде је **критеријум најниже понуђене цене** у складу са чл. 85 Закона.

Уколико се деси да две или више понуда имају исту понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. У случају истог понуђеног рока важења понуде најповољнија понуда биће изабрана жребом (извлачењем из шешира) уз присуство овлашћених представника понуђача. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће председник Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **14. Рок за закључење уговора**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Уговор Наручилац може закључити и пре истека рока за заштиту права уколико је у поступку јавне набавке поднета само једна понуда у складу са чланом 112. ЗЈН. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

### **15. Закључење уговора**

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача. У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

### **16. Средства финансијског обезбеђања**

**Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% са ПДВ-ом од укупног износа понуде.**

Приликом закључења уговора, понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења – бланко соло меницу за повраћај авансног плаћања, у износу аванса. Уз меницу се доставља менично овлашћење, копија картона депонованих потписа и ОП обрасца који мора бити оверен од пословне банке добављача. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од пословне банке добављача. Менично овлашћење мора имати рок важности најмање 30 дана дуже од уговореног рока за извршење посла. Наручилац неће исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања. Меница и менично овлашћење морају бити неопозиви, безусловни и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што је одређено конкурсном документацијом. Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд по седишту наручиоца. Уколико добављач приликом закључења уговора не достави меницу, менично овлашћење, картон депонованих потписа и захтев за регистрацију менице, сматраће се да уговор није ни закључен, а Купац може закључити уговор са следећим најповољнијим Понуђачем.

### **17. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао

да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [jovana.topic@becej.rs](mailto:jovana.topic@becej.rs) или препорученом поштиљом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: 18/18,

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

## **18. РАЗМАТРАЊЕ ПОНУДА**

Наручилац ће узети у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена у року предвиђеном у позиву за достављање понуда, лично, електронским путем или препорученом поштом. Понуде које нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока за достављање понуда сматраће се неблаговременим и

наручилац ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене вратити понуђачима са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда ће бити одбијена:

- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- Уколико прелази процењену вредност јавне набавке;
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.



## ПОНУДУ

бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга бр. ЈН МВ– **Набавка инжењерских услуга**

## ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**УКУПНО: Инжењерске услуге**  
(укупна цена из Обрасца структура цена)

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

**Рок и начин плаћања:**

(максимално 50% авансно, остатак по извршеним пословима и испостављеним фактурама)

Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)

\_\_\_\_\_ дана

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

<b>Ред.бр.</b>	<b>Назив</b>		<b>Цена без ПДВ-а</b>	<b>Цена са ПДВ-ом</b>
<b>1.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА ИЗГРАДЊИ САОБРАЋАЈНИЦА НА КАТЕГОРИСАНИМ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА</b>	КМ		
<b>2.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ САОБРАЋАЈНИЦА НА КАТЕГОРИСАНИМ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА</b>	КМ		
<b>3.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА ИЗГРАДЊИ БИЦИКЛИСТИЧКЕ СТАЗЕ</b>	КМ		
<b>4.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ БИЦИКЛИСТИЧКЕ СТАЗЕ</b>	КМ		
<b>5.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ РАСКРСНИЦЕ НА КАТЕГОРИСАНИМ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА</b>	КОМ.		
<b>6.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ КРУЖНЕ РАСКРСНИЦЕ НА КАТЕГОРИСАНИМ ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА</b>	КОМ.		
<b>7.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ У ОКВИУ ПОСТОЈЕЋЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ</b>	КМ		
<b>8.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПОСТОЈЕЋЕ ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ</b>	КМ		
<b>9.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ПАРКИНГ МЕСТА ЗА ПУТНИЧКА МОТОРНА ВОЗИЛА</b>	КОМ.		
<b>10.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ПАРКИНГ МЕСТА ЗА ПУТНИЧКА МОТОРНА ВОЗИЛА</b>	КОМ.		
<b>11.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	КМ		
<b>12.</b>	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	КМ		

13.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	КМ		
14.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ</b>	КОМ.		
15.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ИНСТАЛАЦИЈА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ЗА ОСВЕТЉЕЊЕ КАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА</b>	КОМ.		
16.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ИНСТАЛАЦИЈА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ЗА ОСВЕТЉЕЊЕ ПЕШЧКИХ ИЛИ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА</b>	КОМ.		
17.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ИНСТАЛАЦИЈА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ЗА ОСВЕТЉЕЊЕ КАТЕГОРИСАНИХ САОБРАЋАЈНИЦА</b>	КОМ.		
18.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ ИНСТАЛАЦИЈА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ ЗА ОСВЕТЉЕЊЕ ПЕШЧКИХ ИЛИ БИЦИКЛИСТИЧКИХ СТАЗА СА ИЗРАДОМ ЕЛАБОРАТА О ЕНЕРГЕТСКОЈ ЕФИКАСНОСТИ НОВОГ РЕШЕЊА</b>	КОМ.		
19.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ТРАНСФОРМАТОРСКЕ СТАНИЦЕ ТИП МБТС МАКСИМАЛНЕ СНАГЕ 630КВ, НАПОНСКОГ НИВОА 20КВ/0,4КВ</b>	КОМ.		
20.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА НИСКОГ НАПОНА, СА КАБЛОВСКИМ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКОМ КАНАЛИЗАЦИЈОМ</b>	КМ		
21.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ ИНСТАЛАЦИЈА И ИНСТАЛАЦИЈА СЛАБЕ СТРУЈЕ, СА КАБЛОВСКИМ КАНАЛИЗАЦИЈОМ.</b>	КМ		
22.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ СВЕТЛЕЋЕ И ОБАВЕШТАВАЈУЋЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ КОЈА СЕ ПРИКЉУЧУЈЕ НА НИСКОНАПОНСКУ МРЕЖУ</b>	КОМ.		

23.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА КРУЖНИМ РАСКРСНИЦАМА</b>	КОМ.		
24.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА ЗА ИЗГРАДЊУ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА САОБРАЋАЈНИЦАМА, БИЦИКЛИСТИЧКИМ ИЛИ ПЕШАЧКИМ СТАЗАМА</b>	КМ		
25.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ ИЛИ АДАПТАЦИЈИ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА ЗА МАЛИ ФУДБАЛ, СА СВОМ ПРАТЕЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ</b>			
26.	<b>ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ ИНЖЕЊЕРСКОГ НАДЗОРА НА ИЗГРАДЊИ, РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ ИЛИ АДАПТАЦИЈИ СПОРТСКИХ ТЕРЕНА ЗА ОДБОЈКУ, СА СВОМ ПРАТЕЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ</b>			
27.	<b>Услуга кординатора заштите на раду приликом извођења радова на објектима нискоградње</b>	КОМ.		
28.	<b>Услуга израде плана превентивних мера приликом извођења радова на објектима нискоградње</b>	КОМ.		
<b>УКУПНО РСД</b>				

Потпис понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

**Образац 2.****ОПШТИ ПОДАЦИ**

- Понуђача  
 Подизвођача  
 Члана групе понуђача

(означити)

Назив	
Седиште и адреса	
Матични број понуђача	
ПИБ	
ПДВ број	
Текући рачун и назив банке	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Датум:	Потпис овлашћеног лица
Место:	М.П.
	(име, презиме и функција)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју копија

## - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

### 1.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) (Лиценцу за обављање енергетске делатности, трговину нафтним дериватима издату од Агенције за енергетику.);

Напомена:

Наручилац је дужан да од понуђача захтева да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Наиме, овај услов наручилац је дужан да тражи само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, с обзиром да је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна. Значајно је да дозвола коју понуђач треба да достави мора бити важећа, с тим да у овом случају није битан моменат издавања дозволе. Из наведених разлога, приликом сачињавања конкурсне документације, наручилац је дужан да испита позитивне законске прописе из области из које је предмет јавне набавке, те да уколико су дозволе неопходне, јасно у конкурсној документацији наведе које су дозволе неопходне и начин доказивања важења дозволе.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

## Додатни услови

### Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- Да понуђач није био великвидан претходних годину дана од дана објаве позива на порталу за јавних набавки.

**Доказ:** Фотокопија потврде Народне банке Србије-одсек за принудну наплату за период од годину дана од дана објаве позива на порталу за јавних набавки.

- Да је Понуђач у претходних годину дана (почев од дана објаве овог позива на порталу за јавне набавке) закључио бар један уговоре који се односи на инжењерске услуге пружања стручног надзора или пројектовања јавних објеката нискоградње који је и предмет ове Јавне набавке у укупној висини од минимум 8.000.000,00 динара без ПДВ-а.

- Да је Понуђач у претходних годину дана, почев од дана објаве овог позива на порталу за јавне набавке закључио и реализовао један уговор који се односи на инжењерске услуге вршења стручног инжењерског надзора на реконструкцији инсталација јавне расвете за објекат преко 1.000 светиљки заменом са светиљкама са ЛЕД изворима светла.

- Да је Понуђач у претходних годину дана (почев од дана објаве овог позива на порталу за јавне набавке) закључио бар један уговоре који се односи на инжењерске услуге израде плана превентивних мера на објекату нискоградње, у укупној висини од минимум 600.000,00 динара без ПДВ-а.

- Да је Понуђач у претходних годину дана (почев од дана објаве овог позива на порталу за јавне набавке) закључио бар један уговоре који се односи на инжењерске услуге кординатора заштите на раду на реконструкцији или изградњи објеката нискоградње који је предмет ове Јавне набавке, у укупној висини од минимум 250.000,00 динара без ПДВ-а.

**Доказ:** Фотокопије Уговора закључених у претходних годину дана, почев од дана објаве овог позива на порталу за јавне набавке, Образац број 11, потврде закљученог уговора од стране наручиоца.

### Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- Да има стално запослене или по уговору ангазоване инжењере са одговарајућим лиценцама и потврдама од ИКС о важности за вршење стручног инжењерског надзора.

400- 1 извршилац дипломирани инжењер архитектуре,

411- 1 извршилац дипломирани инжењер грађевине

414 – 1 дипломирани инжењер грађевине – хидротехнички смер,

415- 1 извршилац дипломирани инжењер грађевине,

450- 1 извршилац дипломирани инжењер електротехнике-енергетика,

453- 1 извршилац дипломирани инжењер електротехнике-слаба струја,

470- 1 извршилац дипломирани инжењер саобраћаја,

- 1 извршилац, дипломирани инжењер са уверењем за обављање послова безбедности и здравља на раду-кординатор за извођење радова.

- 1 извршилац, дипломирани инжењер са уверењем за израду пројеката из безбедности и здравља на раду-плана превентивних мера приликом извођења радов .

**Доказ: За запослене на неодређено време:** Фотокопија уговора о раду, образац пријаве на обавезно социјално осигурање, фотокопија лиценце потписана и оверена од старне инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

**За запослене на одређено време:** фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду, фотокопија лиценце потписана и оверена од старне инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

### **Да понуђач поседује међународно акредитоване сертификате за квалитет**

Сертификата ISO 9001: 2008 за послове пројектовања и инжењеринга.

Сертификата ISO 14001:2004 за послове пројектовања и инжењеринга.

Сертификата ISO OHSAS 18001:2007, за послове пројектовања и инжењеринга.

Сертификата ISO 22301:2012, за послове пројектовања и инжењеринга

Сертификата ISO/IEC 27001:2005, за послове пројектовања и инжењеринга.

**Доказ:** Копија сертификата и оверена изјава понуђача на меморандуму да поседује тражене сертификате.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети.

Наручилац организује обилазак терена и упознавање са пројектним задатком, три дана после објављивања овог позива на порталу јавних набавки, обавеза понуђача је да најави обилазак један дан раније.

### **Упутство о начину доказивања испуњености услова**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Додатне услове понуђач испуњава достављањем доказа наведених у конкурсној документацији.

Напомена:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. (Напомена: Наручилац може, али није дужан да поступи на наведени начин у случају поступка јавне набавке мале вредности - погледати чл. 79. ЗЈН).



Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.**

**Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА**

1. ПОНУЂАЧА
2. ПОДИЗВОЂАЧА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015) за учешће у јавној набавци- **Услуге: стручног инжењерског надзора над радовима на саобраћајницама ЈНМВ 18/18.**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

(име, презиме и функција)

*Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.*

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уговор се склапа за сваку партију посебно.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2018. године између:

**1. Општина Бечеј**, ул. Трг ослобођења бр.2, Бечеј, ПИБ 100742635, матични број 08359466, коју заступа председник општине Бечеј, Драган Тошић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

**2.** \_\_\_\_\_,  
 ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_,  
 које заступа \_\_\_\_\_, у даљем тексту  
 Додављач, који наступа са

\_\_\_\_\_ као чланом групе/ подизвођачем.

#### Члан 1.

Општина Бечеј је као Наручилац, спровела поступке јавне набавке мале вредности за вршење инжењерских услуга које обухватају стручни инжењерски надзор, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера приликом извођења радова на објектима нискоградње и електроенергетским објектима у Бечеју.

Закључењем овог уговора Наручилац поверава, а вршилац услуге прихвата да врши послове наведене у обрасцу понуде са техничким спецификацијама, а по позиву Наручиоца, у свему према понуди бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ укупне вредности \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом, која је саставни део уговора.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

#### Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да је за предмет из члана 2. овог уговора, Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 18/18, те да је на основу Одлуке о додели уговора од \_\_\_\_\_ године изабран овде Вршилац услуге за извршење предметне услуге према предвиђеном критеријуму најниже понуђене цене.

#### Члан 4.

Приликом вршења услуге наведене у члану 2. став 1. тачка 1,2 и 3 овог Уговора, Вршилац услуге је дужан да се стручни надзор врши над извођењем свих радова уз редовну и благовремену контролу квалитета радова, који се изводе и проверу да ли се при извођењу свих врста радова примењују услови и мере предвиђене законом и другим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама.

Извршилац стручног надзора се обавезује да послове који су предмет овог уговора изведе у свему према Закону о планирању и изградњи и правилницима који уређују вршење стручног надзора, као и стандардима и правилима струке, те да у свему штити интерес Наручиоца, као и да Решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор, а која поседују лиценце предвиђене законом и Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора.

Стручни надзор такође подразумева контролу квалитета изведених радова који се према природи и динамици изградње објекта не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта, као и контрола уговорених радова према техничкој документацији и потписивање грађевинског дневника и грађевинске књиге о изградњи, при чему сва запажања у току вршења надзора, надзорни орган уписује у грађевински дневник на прописани начин. Стручни надзор такође даје потребна упутства Извођачу радова и сарађује са пројектантом у циљу обезбеђење правилне реализације пројектантског концепта објекта и радова, а све у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора.

Уговор се закључује на период од годину дана.

#### Члан 5.

Вршење услуге координатора заштите на раду, Вршилац услуге мора да спроведе у целости у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005 и 91/2015).

#### **Члан 6.**

Вршење услуге израде плана превентивних мера, Вршилац услуге мора да спроведе у целости у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005 и 91/2015).

#### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да се изврши авансно плаћање у износу од највише 50% вредности уговора и 50% сукцесивно по извршеном послу након испостављене фактуре. Вршилац услуге се обавезује да на име аванса, а истовремено са даном закључења овог Уговора, Наручиоцу депонује потписану и печатом оверену бланко меницу са меничним овлашћењем у складу са клаузулама „без протеста“ и „без опозива“, а у складу са ОДЛУКОМ О БЛИЖИМ УСЛОВИМА, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА („Сл. гласник РС“ број 56/2011 и 80/2015).

#### **Члан 8.**

Ако Вршилац услуге не обави посао у уговореним роковима дужан је да плати инвеститору казну у износу од 2 ‰ дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених услуга, до максималног одбитка од 5% уговорене цене.

Износ уговорне казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

#### **Члан 9.**

Сва питања која се јаве у току реализације овог уговора, а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, регулисаће се посебним Анексом уз овај уговор или непосредном применом Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и других позитивних прописа.

#### **Члан 10.**

Спорове из овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно, а спорове које не буду могли да реше споразумно решаваће стварно и месно надлежан суд.

#### **Члан 11.**

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих се сваки сматра оригиналом и свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ  
ОПШТИНА БЕЧЕЈ

\*\*\*\*\*

<i>назив и седиште предузећа:</i> .....	<i>жиро рачун и назив банке:</i> .....	<i>матични број предузећа:</i> .....
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или са заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

---

Потпис овлашћеног лица понуђача

**Образац 6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр. ....[навести број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Потврђујем да је дана \_\_\_\_\_ године,

понуђач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_.

тел. \_\_\_\_\_

извршио обилазак терена и упознао се са свом потребном документацијом везаном за

**Набавка инжењерских услуга – надзора над радовина на саобраћајницама у  
ЈН 18/18**

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио посету објекта наручиоца и упознао се са техничком документацијом.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан састави део понуде.

Наручилац организује обилазак терена и упознавање са пројектним задатком, три дана после објављивања овог позива на порталу јавних набавки у периоду од 10 до 13 часова. Обавеза понуђача је да најави тачно време за обилазак један дан раније.

Понуђач је у обавези да приликом обиласка терена достави пуномоћ за лице кога га заступа.

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је понуђач: \_\_\_\_\_,

из \_\_\_\_\_, са седиштем у ул. \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Закључио уговор за:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (навести назив за уговор и врсту радова)

у вредности од укупно: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,

односно у вредности од укупно: \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,

а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2018/.године

М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

**Напомена:** Образац копирати у потребном броју примерака. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора, треба да буде потписана и оверена од стране наручиоца на оригиналном Обрасцу 9 из конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац 9 из конкурсне документације.