

ОПШТИНА БЕЧЕЈ

Бечеј

www.becej.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуге –
услуге аутобуског превоза у земљи и иностранству

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Број: ЈН 27/18

Рок за подношење понуда: 14.06.2018. год до 08:30 часова

Јавно отварање понуда: 14.06.2018. год у 09:00 часова

Бечеј, Јун 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број: ЈНМВ IV 09 404 -27/18 од 23.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: ЈНМВ IV 09 404 -27/18 од 23.05.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуге – услуге аутобуског превоза у земљи и иностранству

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

број: 27/18

САДРЖАЈ:

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VII – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

VII/1 – Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача

VII/2 – Образац општи подаци о подизвођачима

VII/3 – Табеларни део понуде (спецификација)

VIII – МОДЕЛ УГОВОРА

IX - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

X - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

XI - ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

XI/1 - Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: Општина Бечеј

Адреса: Бечеј, Трг ослобођења 2

Интернет страница наручиоца: www.becej.rs

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга – услуге аутобуског превоза у земљи и иностранству

ОРН 60140000

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци - услуге – услуге аутобуског превоза у земљи и иностранству, број: 27/18

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Напомена уколико је набавка формирана по партијама:

Набавка није формирана у више партија.

8. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Јована Топић

Е - маил адреса: jovana.topic@becej.rs

9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 7 (десет) дана, рачунајући од дана отварања понуда на основу сачињеног Извештаја о стручној оцени понуда (рок не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда сагласно члану 108. ст. 3 Закона о јавним набавкама).

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству , број: 27/18, у свему према спецификацији садржаној у конкурсној документацији.

Назив и ознака предмета јавне набавке из ОРН: ванредни путнички превоз – 60140000

2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке НИЈЕ обликован у више посебних, истоврсних целина (партија).

3. Врста оквирног споразума

Не спроводи се оквирни споразум.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, техничке карактеристике (спецификације):

Услуге аутобуског превоза у земљи и иностранству за потребе Општине Бечеј – Општинске управе у току 2018. године на територији Републике Србије и у иностранству.

Услуге се врше сукцесивно у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

Потребно је да постоји могућност избора између следећих врста превоза у складу са бројем лица која се превозе:

1) Аутобуски превоз са избором следећих врста аутобуса:

- минибус (капацитета 16 путника)
- минибус (капацитета 19 путника)
- аутобус (капацитета 30 путника)
- аутобус (капацитета 50 путника)
- аутобус (капацитета 57 путника)
- аутобус (капацитета 70 путника)

Возила којима се врши превоз морају да испуњавају следеће услове:

- Потребно је да буду климатизована

- Потребно је да буду најновије генерације и да задовољавају ЕУРО 3 стандард

- Потребно је да испуњавају услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

- Потребно је да буду чиста

- Могућност потврде резервације 5 радних дана пред почетак извршења појединачних услуга превоза.

2. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Квалитет, количина и опис захтеваних услуга дати су у тачки 1) дела III Конкурсне документације.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: /

Контрола извршених услуга се врши се од стране представника наручиоца, оценом да ли извршене услуге испуњавају уговорени квалитет и квантитет (дужину захтеване релације).

4. Рок извршења услуга:

Услуге ће се вршити у року од годину дана од дана закључења уговора о јавној набавци, сукцесивно у складу са потребама и захтевима Наручиоца.

Наручилац захтева могућност потврде резервације 5 радних дана пред почетак извршења појединачних услуга превоза.

5. Место извршења услуга:

Територија Републике Србије и иностранство.

6. Евентуалне додатне услуге и сл.:

У предметној набавци нису предвиђене додатне услуге.

IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација **не** садржи техничку документацију и планове.

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови које **ПОНУЂАЧ** мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1.1.1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
1.1.2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
1.1.3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
1.1.4.	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: <ul style="list-style-type: none">• - Решење о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника издато од стране надлежног министарства (<u>Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре</u>)• Уверење о оспособљености за обављање међународног јавног линијског и ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају издато од стране надлежног министарства(<u>Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре</u>)
1.1.5.	да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН		
1.2.1.	Финансијски капацитет	Да је у периоду од годину дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки био ликвидан, односно да није имао ниједан дан великвидности у периоду од 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.
1.2.2.	Пословни капацитет	Да понуђач има искуство упружању услуга које су предмет јавне набавке: Да у претходне три године (2013, 2014 и 2015. година) има референце о извршавању услуга које одговарају овом предмету јавне набавке, у минималном износу од 4.000.000,00 динара без ПДВ Поседовање сертификата ИСО 9001 у области пружања услуга ванлинијског и уговореног превоза
1.2.3.	Технички капацитет	Да понуђач има (у власништву или на основу закупа или лизинга) минимум: - 2 (два) аутобуса капацитета 70 путника који су технички исправни, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 20 година - 2 (два) аутобуса капацитета 55 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 12 година - 3 (три) аутобуса капацитета 50 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година - 2 (два) аутобуса капацитета 30 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година - 2 (два) минибуса капацитета 19 путника, који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година - 2 (два) минибуса капацитета 16 путника, који су технички исправни, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година
1.2.4.	Кадровски капацитет	Да има минимум 5 (пет) запослених лица, која су у радном односу или радно ангажована по другом основу у складу са Закона о раду, а која имају возачку дозволу Д категорије.

2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
2.1.1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.1.2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2.1.3.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
2.1.4.	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: <ul style="list-style-type: none"> • Решење о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника издато од стране надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) • Уверење о оспособљености за обављање међународног јавног линијског и ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају издато од стране надлежног министарства(Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре)

2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН		
2.2.1.	Финансијски капацитет	/
2.2.2.	Пословни капацитет	/
2.2.3.	Технички капацитет	/
2.2.4.	Кадровски капацитет	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН (услов наведен под 2.1.4.) за подизвођача мора да се достави за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, ако је за тај део потребна дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН		
3.1.1.		да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
3.1.2.		да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3.1.3.		да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
3.1.4.		да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: <ul style="list-style-type: none"> • Решење о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника издато од стране надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) • Уверење о оспособљености за обављање међународног јавног линијског и ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају издато од стране надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре)
3.1.5.		да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН		
3.2.1.	Финансијски капацитет	Да је у периоду од годину дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки био ликвидан, односно да није имао ниједан дан неликвидности у периоду од 12 месеци рачунајући од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.
3.2.2.	Пословни капацитет	а понуђач има искуство упружању услуга које су предмет јавне набавке: Да у претходне три године (2013, 2014 и 2015. година) има референце о извршавању услуга које одговарају овом предмету јавне набавке, у минималном износу од 4.000.000,00 динара без ПДВ Поседовање сертификата ИСО 9001 у области пружања услуга ванлинијског и уговореног превоза.
3.2.3.	Технички капацитет	- 2 (два) аутобуса капацитета 70 путника који су технички исправни, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 20 година. - 2 (два) аутобуса капацитета 55 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 12 година - 3 (три) аутобуса капацитета 50 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година - 2 (два) аутобуса капацитета 30 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми

		<p>производње нису старији од 10 година</p> <p>- 2 (два) минибуса капацитета 19 путника, који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година</p> <p>- 2 (два) минибуса капацитета 16 путника, који су технички исправни, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 година</p>
3.2.4.	Кадровски капацитет	Да има минимум 5 (пет) запослених лица, која су у радном односу или радно ангажована по другом основу у складу са Законом о раду, а која имају возачку дозволу Д категорије.

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и услов у смислу члана 75. став 2. ЗЈН. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (услов наведен под бројем 3.1.4.), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове за учешће у поступку јавне набавке понуђачи испуњавају заједно.

4.Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:

4.1. У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4) ЗЈН доказује се достављањем **изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.**

4.2. Као доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке понуђач је ДУЖАН да достави:

- фотокопију Решења о утврђивању испуњености услова за отпочињање и обављање јавног превоза путника издато од стране надлежног министарства (Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре) и
- фотокопију Уверења о оспособљености за обављање међународног јавног линијског и ванлинијског превоза путника у друмском саобраћају издато од стране надлежног министарства(Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре)

4.3. **Испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН** доказује се потписаном и овереном изјавом понуђача да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делтности која је на снази у време подношења понуде, **датој на Обрасцу изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН** који чини саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу V конкурсне документације, у тачки 5.

4.4. ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОКАЗУЈЕ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

Финансијски капацитет: Потврда Народне банке Србије да понуђач у период од годину дана од дана објављивања позива за подношење није имао ниједан дан неликвидности.

Пословни капацитет: Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач у претходне 3 године (2015, 2016. и 2017.година) извршио услуге превоза које одговарају овом предмету набавке, у укупном минималном износу од

12.000.000,00 динара без ПДВ. **Уз изјаву понуђачи су дужни да доставе копије уговора или фактура или неких других валидних докумената на основу којих се може утврдити и поткрепити истинитост навода из изјаве и то у целокупном износу од 12.000.000,00 динара.**

Као доказ поседовања важећег сертификата ИСО 9001 у области пружања услуга ванлинијског и уговореног превоза доставља се Фотокопија важећег сертификата

Наручилац задржава право да у фази стручне оцене тражи од понуђача на увид оригинал приложених докумената.

Технички капацитет:

Копија саобраћајне дозволе или испис читача саобраћајне дозволе (ако је возило у власништву), односно копија саобраћајне дозволе или испис читача саобраћајне дозволе и копија уговора о закупу возила или уговора о лизингу возила (ако понуђач располаже возилом по основу закупа или лизинга) и то за следећа возила:

- 2 (два) аутобуса капацитета 70 путника који су технички исправни, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год
- 3 (три) аутобуса капацитета 57 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год
- 3 (три) аутобуса капацитета 50 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год
- 2 (два) аутобуса капацитета 30 путника који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год
- 2 (два) минибуса капацитета 19 путника, који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год
- 2 (два) минибуса капацитета 16 путника, који су технички исправани, који испуњавају еуро 3 стандард и чији датуми производње нису старији од 10 год

Кадровски капацитет:

- копија уговора о раду, копија пријаве на пензијско-инвалидско осигурање и копија дозволе Д категорије за минимум 5 (пет) лица која су у радном односу или радно ангажована по другом однову у складу са Законом о раду.

4.5. Ако понуђач достави изјаву из члана 77. став 4. ЗЈН, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) Закона. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је понуђач уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у

изворном електронском облику. У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

Сходно члану 77. став 4. Закона о јавним набавкама испуњеност услова прописаних чланом 75. став 1. тачка од 1) до 5) и став 2. Закона о јавним набавкама доказује се на следећи начин:

АКО ПОНУЂАЧ САМОСТАЛНО ПОДНОСИ ПОНУДУ испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке доказује подношењем:

- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)
- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН, који је саставни део ове конкурсне документације и дат је у делу V, тачка 5 конкурсне документације.
- испуњеност обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - достављањем фотокопије решења и уверења наведених у подтачки 4.2. овог дела конкурсне документације
- испуњеност додатних услова – достављањем доказа наведених у подтачки 4.4. овог дела конкурсне документације

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача доказује подношењем:

- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР.6.2.). Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН за подизвођача (ОБРАЗАЦ БР. 6.2.) попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице подизвођача.
- доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (фотокопије решења и уверења наведених у подтачки 4.2. овог дела конкурсне документације) за подизвођача мора да се достави за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, ако је за тај део потребна дозвола надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ОД СТРАНЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача - носиоца посла и свих осталих чланова групе доказује се подношењем:

- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦА ПОСЛА (ОБРАЗАЦ БР. 6.3.). Овај образац попуњава, оверава и потписује понуђач члан групе понуђача који је носилац посла.
- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.4.). Овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач члан групе понуђача посебно, осим члана групе који је носилац посла и који подноси Образац бр.6.3.
- доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (фотокопије решења и уверења наведених у подтачки 4.2. овог дела конкурсне документације) мора да се достави за понуђача из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- испуњеност додатних услова – достављањем доказа наведених у подтачки 4.4. овог дела конкурсне документације (чланови групе понуђача заједнички испуњавају додатне услове)

- попуњеног, потписаног и печатом овереног ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН, који је саставни део ове конкурсне документације. Овај образац мора да се достави посебно за сваког члана групе понуђача, укључујући и члана групе – носиоца посла.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједнички испуњавају додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 9. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу XII/1 Конкурсне документације.

5. текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН:

Као доказ о испуњавању обавезног услова из члана 75. став 2. ЗЈН понуђачи су дужни да доставе попуњен, потписан и печатиран Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН, који је дат у наставку КД.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/2015) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – услуга аутобуског превоза у земљи и иностранству наручиоца Општине Бечеј – Општинске управе поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача је дужан да попуни, потпише и печатом овери овај образац и да га достави уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача овај образац се може умножити.

6. текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама: У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, а с обзиром на то да се ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности, чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (5.000.000,00 динара), испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, доказује се достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)			
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач**

да је

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – аутобуског превоза у земљи и иностранству наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.2.)**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **подизвођач** наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ 2018. године

да је

ИЗЈАВУ

да испуњава **обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – аутобуског превоза у земљи и иностранству наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ПОДИЗВОЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве попуњава, потписује и печатом оверава подизвођач.
- Сваки подизвођач мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН као на исти начин као и понуђач.
- Уколико понуђач има више подизвођача умножиће овај образац у довољном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИОЦА ПОСЛА (ОБРАЗАЦ БР. 6.3.)			
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **члан групе понуђача – носилац посла** наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ 2018.године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2018.године, даје

ИЗЈАВУ

да самостално испуњава **обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – аутобуског превоза у земљи и иностранству наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА ОД 1) ДО 4) ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (ОБРАЗАЦ БР. 6.4.)			
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **понуђач члан групе понуђача** наведен у Понуди деловодни број: _____ од _____ 2018.године и у Споразуму о заједничком извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2018.године, да је

ИЗЈАВУ

да самостално испуњава **обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке** утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности услуга – аутобуског превоза у земљи и иностранству наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац изјаве (образац 6.4.) попуњава, потписује и печатом оверава члан групе понуђача на кога се односи изјава.
- Сваки члан групе понуђача мора да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и за сваког члана се мора поднети овај образац, осим за члана групе који је носилац посла и који доставља ОБРАЗАЦ БР.6.3.
- Уколико има више чланова групе понуђача овај образац ће се умножити у довољном броју примерака.

7. прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона о јавним набавкама: с обзиром на то да се

не ради о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН – додатне испоруке добара, додатне услуге или радови, понуђачи у ликвидацији и набавке на робним берзама, наручилац није у обавези да прецизно наведе доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН.

8. обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs - линк Регистри

- извод из Регистра понуђача: www.apr.gov.rs - линк Регистар понуђача

2) доказ о испуњености услова у погледу финансијског капацитета:

- извод са сајта Народне банке Србије, линк Принудна наплата – претрага дужника у принудној наплати.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

2. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2.1. посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на такав начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте потребно је навести назив, адресу, број телефона и факса, е-маил понуђача, као и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: **Општинска управа Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј**

На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити „**Понуда за ЈНМВ 27/2018 – услуга аутобуског превоза у земљи и иностранству – НЕ ОТВАРАТИ**“ и приложити тражену документацију.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.06. 2018. године. до 08:30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварања понуда ће се спровести у просторијама наручиоца, у Бечеју, улица Трг ослобођења 2, 14.06.2018. године, са почетком у 09:00 часова.

Отварање понуда је јавно. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Обавезна садржина понуде је:

ТАБЕЛА 1	
1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде
2	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН за понуђача (ОБРАЗАЦ БР. 6.1.)
3	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
4	Образац трошкова припреме понуда * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
5	Образац изјаве о независној понуди
6	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
7	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
8	Докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – дозволе надлежних државних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
9	Докази о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке

ТАБЕЛА 2	
2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде
2	Образац општи подаци о подизвођачима
3	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за понуђача (ОБРАЗАЦ бр. 6.1.)
4	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за подизвођача (ОБРАЗАЦ бр. 6.2.)
5	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН
6	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
7	Образац изјаве о независној понуди
8	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
9	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
10	Докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – дозволе надлежних државних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
11	Докази о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке

ТАБЕЛА 3	
3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	
1	Образац понуде
2	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
3	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
4	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за члана групе понуђача – носиоца посла (ОБРАЗАЦ бр. 6.3.)
5	Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН за члана групе понуђача (ОБРАЗАЦ бр. 6.4.)
6	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. ЗЈН *овај образац мора да се поднесе засебно за сваког члана групе понуђача, укључујући и носиоца посла. Овај образац попуњава, потписује и печатом оверава члан групе понуђача на кога се односи изјава.
7	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
8	Образац изјаве о независној понуди * овај образац мора да се поднесе за сваког члана групе понуђача понаособ, укључујући и овлашћеног представника групе понуђача – носиоца посла * овај образац попуњава, потписује и печатом оверава члан групе понуђача на кога се односи изјава
9	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач, односно члан групе понуђача има седиште у другој држави
10	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
11	Докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН – дозволе надлежних државних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
12	Докази о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке

2.2. начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА - ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев Обрасца изјаве о независној понуди, Обрасца изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН, као и образаца којима се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у смислу члана 77. став 4. ЗЈН. Сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатан Образац изјаве о независној понуди, као и Образац изјаве о поштовању обавеза

из члана 75. став 2. ЗЈН, као и обрасце изјаве у смислу члана 77. став 4. ЗЈН. У случају да се група понуђача определи да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из конкурсне документације (изузев наведених) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела конкурсне документације.

3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Ова набавка НИЈЕ обликована у више посебних, истоврсних целина (партија).

4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

НЕ ПОСТОЈИ могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца, Трг ослобођења 2 Бечеј путем поште или непосредно, са обавезном назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству, број: ЈНМВ-27/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

„**Допуна понуде за јавну набавку** услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству, број: ЈНМВ-27/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству, број: ЈНМВ-27/2018- **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству, број: 27/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става, и то у складу са чланом 87. став 4. ЗЈН.

7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Начин плаћања: вирмански, на рачун понуђача

9.2. Услови и рок плаћања: након извршења услуга, и то у року од 15 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна.

Наручилац не прихвата авансно плаћање.

9.3. Гарантни рок: /

9.4. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: /

Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави попуњену и потписом и печатом оверену Изјаву о независној понуди
- **рок важења понуде:** рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања. Уколико понуда има рок важења краћи од 30 дана од дана јавног отварања биће одбијена.

10. Валута:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима, у обрасцу структуре цене.

11. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде. Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену, као и укупну цену, на начин назначен у Обрасцу понуде.

Цена је фиксна за уговорени период. Цена мора бити исказана са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуде преко процењене вредности биће одбијене, као неприхватљиве. У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу члана 57. став 4. ЗЈН.

13. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:

13.1. средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке: /

13.2. средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза:

Понуђач коме се додели уговор дужан је да као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза, приликом закључења уговора Наручиоцу преда бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице.

Средство обезбеђења за извршење уговорне обавезе предаје САМО понуђач коме је додељен уговор. НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду ако понуђач не извршава уговорне обавезе на начин и у роковима утврђеним уговором.

14. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: /.

15. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и указивање наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се искључиво у писаном облику, достављањем захтева на адресу:

Општинска управа Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј или на електронску адресу

jovana.topic@becej.rs са назнаком „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима и/или недостаци и неправилности конкурсне документације у вези са јавном набавком услуге – аутобуског превоза у земљи и иностранству , број: ЈНМВ-27/2018**“

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

16. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка: /.

18. врста критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку услуга – услуга аутобуског превоза и земљи и иностранству је **најнижа понуђена цена.**

Укупна понуђена цена ће се утврдити сабирањем свих јединичних цена без ПДВ наведених у обрасцу понуде. Тако добијена укупна цена се примењује само у фази стручне оцене понуда.

19. елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделу уговора извршити понуђачу који је пре поднео понуду.

20. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

21. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Такође, захтев за заштиту права могу да поднесу Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Заштиту права понуђача у свим фазама поступка јавне набавке, обезбеђује Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда и конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда а након истека рока из става 3

члана 149. сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail jovana.topic@becej.rs или препорученом поштом са повратницом. Подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева за заштиту права од стране наручиоца.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Ако је Захтев поднет након закључења уговора у складу са чл. 112. став 2. Закона, наручилац не може закључити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву, осим ако су испуњени услови из става 2 и 3 члана 150. Закон и ако Наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама. Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. Члан 151. Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, односно потврду из члана 156. Закона о јавним набавкама Законом у одређеном износу, односно:

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара која садржи следеће елементе:

1. Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
2. Да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
3. Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

4. Број рачуна: 840-30678845-06;
5. Шифру плаћања: 153 или 253;
6. Позив на број : подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
7. Сврха: ЗЗП; Општина Бечеј – Општинска управа; јнмв 27/2018
8. Корисник: буџет Републике Србије;
9. Назив уплатиоца , односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
10. Потпис овлашћеног лица банке.

2. **Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**,

потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/ 2015).

24. Објављивање обавештења

Наручилац ће Одлуку о додели уговора или одлуку о обустави поступка објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца у року од 5 дана од дана закључења уговора односно коначности одлуке.

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

ЈНМВ 27/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(подаци из извода АПР)

Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Оснивач (*лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):				
Име и презиме:	ЈМБГ/лични број:			
*	*			
Претежна делатност:				
Шифра делатности:	Назив делатности:			
Назив банке и број рачуна:				

Телефон:		
Овлашћено лице за потписивање уговора:		
Особа/лице за контакт:		
Деловодни број понуде:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):		
Понуђач је уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

- самостално		
- као заједничка понуда групе понуђача:*	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду		
- као понуда са подизвођачем:		
Назив и седиште:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити произвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда

4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:		АУТОБУСКИ ПРЕВОЗ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКОГ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ		
ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ				
Спецификација услуге:	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ	Стопа ПДВ у %	Цена по јед. мере са ПДВ
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 70 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 70 путника у иностранству	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 57 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 57 путника у иностранству	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 50 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача)	аутодан			

аутобусом капацитета 50 путника у инострaнству				
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 30 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) аутобусом капацитета 30 путника у инострaнству	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) минибуca капацитета 19 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) минибуca капацитета 19 путника у инострaнству	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) минибуca капацитета 16 путника у земљи	аутодан			
Превоз (најам возила и возача) минибуca капацитета 16 путника у инострaнству	аутодан			
Цена по км након пређених 200 км - аутодан у земљи	км			

Цена по км након пређених 200 км - аутодан у иностранству	км			
Километража која улази у ауто дан (200 км) рачуна се од места поласка - седиште наручиоца, до места доласка - седиште наручиоца.				
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: (укупна цена се користи само за потребе рангирања понуда у фази стручне оцене) Укупна цена се добија сабирањем свих цена по јединици мере без ПДВ				
Начин, услови и рок плаћања:	Вирмански, на рачун понуђача, након извршења свих услуга и то у року од 15 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна			
Доступност – временски период за пријем захтева: (радни дани и сати у недељи)				
Особа за пријем захтева: (име, телефон, имејл)				
Потврда резервације:	5 радних дана пред почетак активности			
Извршавање услуга у складу са захтевима из Техничке спецификације	ДА	НЕ		

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

VII/1 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга - услуга **аутобуског превоза у земљи и иностранству** број 27/18 изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Назив: *попуњава само	

предузетник			
Место и адреса седишта:			
Правни облик:			
Матични број:			
ПИБ:			
Назив банке и број рачуна:			
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:			
Подаци о обавези за извршење уговора:			
Телефон:			
Е - mail адреса:			
Уписан у Регистар понуђача:	<table border="1"> <tr> <td>ДА</td> <td>НЕ</td> </tr> </table>	ДА	НЕ
ДА	НЕ		

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за	

извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
E – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

4. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
E – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подnose само они понуђачи који подnose заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

VII/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга - услуга **аутобуског превоза у земљи и иностранству 27/18** изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1**

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:		
Телефон:		
Е - mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	

Место и адреса седишта:			
Правни облик:			
Матични број:			
ПИБ:			
Назив банке и број рачуна:			
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:			
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:			
Телефон:			
Е – mail адреса:			
Уписан у Регистар понуђача:	<table border="1"> <tr> <td>ДА</td> <td>НЕ</td> </tr> </table>	ДА	НЕ
ДА	НЕ		

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Пословно име:	
Скраћено пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће	

извршити преко подизвођача:		
Телефон:		
E – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

4. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 4

Пословно име:		
Скраћено пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:		
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:		
Телефон:		
E – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: _____

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем/има. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
 - Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

VIII - МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА** уговора **ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

Наручилац ће, уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, а након што му је уговор додељен, доставити УЈН доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА – услуга аутобуског превоза у земљи и иностранству

Редни број јавне набавке: ЈНМВ 27/18

закључен дана * _____ 2018.године (*попуњава Наручилац пре закључења уговора), у Бечеју, између:

1. Општина Бечеј – Оптинска управа, Бечеј, Трг ослобођења 2 (у даљем тексту: Наручилац), матични број: 08359466 ПИБ: **100742635** којег заступа Драган Тошић (уписује Наручилац пре закључења уговора) и

2. _____
(скраћено пословно име понуђача)

из _____, ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављач), матични број: _____, ПИБ: _____,
кога заступа _____,

(функција и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(скраћено пословно име)

ул. _____ бр. _____, и

2.2 _____ из _____,
(скраћено пословно име)

ул. _____ бр. _____,

2.3 _____ из _____,
(скраћено пословно име)

ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту:Добављач), а коју заступа _____
(име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2018. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____ (име и презиме) _____ (скраћено пословно име из АПР) из _____, ул. _____ бр. _____.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Основ уговора:

Редни број ЈН:	ЈНМВ _____
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	(*попуњава Наручилац пре закључења уговора)
Број и датум одлуке о додели уговора:	(*попуњава Наручилац пре закључења уговора)
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од * _____ 2018.год (делове означене са * _____ попуњава Наручилац пре закључења уговора)	

Члан 1.

Предмет уговора је регулисање права и обавеза уговорних страна у вези пружања услуга превоза спортиста у земљи и иностранству за потребе Општине Бечеј.

Врста, количина, квалитет и цена услуга утврђени су према Позиву Наручиоца објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број: ЈНМВ _____ (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеној понуди Додављача деловодни број: _____ од _____ 2018. године (у даљем тексту: Понуда).

Техничка спецификација и Понуда чине саставне делове овог Уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан _____.	
Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____	
(део предмета који ће извршити подизвођач)	
поверио подизвођачу _____	
(скраћено пословно име подизвођача)	
из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.	
Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____	
(део предмета који ће извршити подизвођач)	
поверио подизвођачу _____	
(скраћено пословно име подизвођача)	

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(скраћено пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Добављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има наведеним у овом члану.

Члан 2.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Добављач дао у Понуди.

Наручилац се обавезује да Добављачу плати за извршене услуге према ценама из члана 2. став 1. овог уговора, са обрачунатим порезом на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне да ће јединичне цене из прихваћене понуде бити фиксне (непроменљиве) до коначне реализације уговора и неће подлегати променама ни из каквих разлога.

Члан 3.

Добављач се обавезује да приликом извршења услуга превоза користи технички исправна возила са свом припадајућом опремом и документима, а у складу са важећим законским и подзаконским прописима.

Возила морају да испуњавају прописане услове за превоз у друмском саобраћају, као и услове утврђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте возила.

Добављач је дужан да приликом вршења услуга превоза учесника користи чиста возила и да обезбеди место за седење сваком лицу које превози.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да по потреби предметне услуге резервише упућивањем захтева преко представника Протокола писмено или електронском поштом.

Представник Наручиоца ће доставити представнику Добављача истовремено са потписивањем овог уговора у писменој форми податке о именима својих представника, њиховим имејловима и бројевима телефона.

Добављач ће по потписивању уговора доставити Наручиоцу (име, имејл и телефон) о својим представницима и контакт особама у вези са пружањем предметних услуга.

Добављач се обавезује да потврди резервацију 5 дана пре почетка конкретне најављене активности.

Члан 5.

Добављач се обавезује да уговорени превоз изврши стручно и одговорно, ангажовањем искусних возача, поступајући у свему са пажњом доброг привредника и професионалном одговорношћу.

Добављач се обавезује да пртљаг који му путници предају пре почетка превоза истовремено превезе до уговореног одредишта и да им по завршетку превоза испоручи преузети пртљаг. Добављач неће наплаћивати посебно превоз пртљага.

Ако током превоза дође до губитка или оштећења пртљага, Добављач је дужан да путнику чији је пртљаг исплати накнаду штете у износу утврђеном његовим општим условима превоза.

У случају губитка или оштећења ручног пртљага, Добављач је путнику одговоран за накнаду штете само ако је до губитка или оштећења ручног пртљага дошло кривицом његових возача.

У случају подељене одговорности возача и путника за губитак или оштећење ручног пртљага, Добављач ће путнику накнадити штету до половине износа предвиђеног општим условима превоза.

Члан 6.

Наручилац је дужан да Добављачу благовремено достави детаљну сатницу о захтеваном превозу (време поласка) и да му саопшти тачну локацију (адресу) поласка и доласка.

Наручилац се обавезује да ће обезбедити да путници поштују време опредељено за полазак и повратак возила.

Наручилац ће се старати о размештају путника у возилу којим се врши превоз.

Наручилац се обавезује да у сваком возилу који врши превоз на основу овог уговора одреди лице које ће се старати о потребама, понашању и дисциплини путника за време уговореног превоза.

Наручилац се обавезује да превознику накнади штету коју претрпи на возилима, а коју проузрокују путници намерно или из крајње непажње.

Члан 7

Добављач одговара за безбедност путника од почетка до завршетка уговореног превоза.

Добављач је дужан да накнади штету која током уговореног превоза настане услед оштећења здравља, повредом или смрћу путника.

Добављач за накнаду штете одговара ако наведене последице буду изазване удесом или незгодом у току превоза док се путник налазио у возилу или је улазио у возило, односно излазио из њега.

Добављач ће се ослободити одговорности за штету само уколико докаже да је иста проузрокована кривицом путника или из разлога које он није могао предвидети, избећи нити отклонити.

Добављач одговара и за штету коју путнику проузрокује лице које је по његовом налогу радило на извршењу превоза.

Захтев за накнаду штете подноси се у року од шест месеци од дана сазнања за штету.

Добављач одговара Наручиоцу за штету насталу због закашњења или прекида превоза, осим ако докаже да до закашњења, односно прекида није дошло из разлога за које је он одговоран.

Члан 8.

Добављач се обавезује да Наручиоцу испостави фактуру за извршене услуге, са навођењем врсте пружених услуга и исказаним ценама са и без ПДВ.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши плаћање услуга, након извршења сваке појединачне услуге, и то уплатом на рачун Добављача број: _____ банка _____ у року од 15 (пет) дана од дана пријема исправно сачињене фактуре (рачуна)

Трошкове путарина, трошак паркинга, трошкове ноћења и исхране возача сноси Добављач.

Члан 9.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, као гаранцију за извршење уговорних обавеза, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, регистровану, бланко соло меницу серијског броја _____ са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу из става 1. овог члана у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорен рок извршења услуга, квантитет и квалитет извршених услуга, као и у случају да не изврши друге уговорене обавезе у складу са Уговором.

Бланко соло меница из става 1. овог члана држаће се у портфељу Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Додављача, након чега се враћа истом.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу из става 1. овог члана, као и да захтева накнаду трошкова насталих због накнадне набавке услуга од другог Понуђача-Додављача услуга.

Члан 10.

Уговорне стране задржавају право једностраног раскида Уговора за случај непоштовања преузетих обавеза друге уговорне стране.

У случају из става 1. овог члана, уговорна страна која једнострано раскида уговор је дужна да упути другој уговорној страни писано обавештење о томе.

Уколико једна уговорна страна неосновано једнострано раскине уговор, друга уговорна страна има право на накнаду штете и трошкова насталих због раскида.

Члан 11.

Овај уговор се закључује на одређено време, до обостраног извршења свих уговорних обавеза.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о уговорима о превозу у друмском саобраћају, општих услова пословања и тарифе превозника, као и других прописа који регулишу ову материју.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

М.П. _____

ЗА ДОБАВЉАЧА

М.П. _____

X - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив/скраћено пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	
Телефон:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15 и 68/15.), а сходно члану 6. став 1. тачка 3.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга – услуга аутобуског превоза у земљи и иностранству број 27/18

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

М.п. _____
потпис овлашћеног лица

<p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади • остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.68/15) • уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове
--

XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
* Назив: (попуњав а предузетник)	*		
Послов но име:			
Скраће но пословно име:			
Правна форма:			
Седишт е:	Опш тина:	Место:	Улица и број:
Матичн и број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15) понуђач/члан групе понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____

да је

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду деловодни број: _____ за јавну набавку услуга – услуга **аутобуског превоза у земљи и иностранству**, Наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

XII - ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

XII/1 - Образац изјаве на основу члана 79. став 9. ЗЈН

XII/1 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Назив:* Попуњава само предузетник	*		
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општи на:	Мес то:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 86/2016), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

_____ из _____ ул.

_____ бр. _____

да је

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилажем уз понуду за јавну набавку услуга – услуга превоза спортиста за наручиоца Општине Бечеј-Општинске управе.

Упознат сам са могућношћу наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица