



МОДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

ЗАХТЕВ ЗА МЕСЕЧНО НОВЧАНО ПРИМАЊЕ ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ РВИ ОД V ДО X ГРУПЕ ИЗ ОРУЖАНИХ АКЦИЈА ПОСЛЕ 17.08.1990. ГОДИНЕ

Област: Борачко-инвалидска заштита – поверени послови

Уредба о материјалном обезбеђењу и другим правима бораца, ратних војних инвалида и цивилних инвалида рата из оружаних акција после 17. августа 1990. године („Службени гласник РС“ број 7/92, 20/92, 45/93, 75/93, 8/94, 52/96) на основу које су ратни војни инвалиди од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године остварили право на месечно новчано примање за време незапослености, престала је да важи на основу Уредбе о престанку важења одређених уредби у области борачко-инвалидске заштите („Службени гласник РС“ број 35/06).

Правни основ:

Право на месечно новчано примање за време незапослености ратних војних инвалида од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, регулисано је Уредбом о праву на месечно новчано примање за време незапослености ратних војних инвалида од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године („Службени гласник РС“ број 42/06).

Члан 1. Уредбе прописује да ратни војни инвалиди од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, који

су остварили право на месечно новчано примање за време незапослености по Уредби о материјалном обезбеђењу и другим правима бораца, ратних војних инвалида и цивилних инвалида рата из оружаних акција после 17. августа 1990. године („Службени гласник РС“ број 7/92, 20/92, 45/93, 75/93, 8/94, 52/96 и 35/06) имају право на месечно новчано примање за време незапослености, у износу од 12.668,00 динара, почев од исплате за април 2006. године.

Доношењем Уредбе о праву на месечно новчано примање за време незапослености ратних војних инвалида од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године („Службени гласник РС“ број 42/06), надлежни првостепени органи били су у обавези да по службеној дужности донесу решења о превођењу права на месечно новчано примање за време незапослености ратним војним инвалидима од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, којима је ово право било признато по Уредби о материјалном обезбеђењу и другим правима бораца, ратних војних инвалида и цивилних инвалида рата из оружаних акција после 17. августа 1990. године („Службени гласник РС“ број 7/92, 20/92, 45/93, 75/93, 8/94, 52/96) и који су то право остваривали на дан 31.03.2006. године. Новим решењем, корисницима је признато право почев од 01.04.2006. године у износу од 12.668,00 динара. Наведени износ је почев од маја 2006. године редовно усклађиван са кретањем просечне месечне зараде запослених без пореза и доприноса у Републици Србији.

Право на месечно новчано примање за време незапослености по овој Уредби не могу остварити нови корисници, односно други ратни војни инвалиди који нису били корисници тог права по уредби која је престала да важи. Уколико странка поднесе захтев за признавање овог права, надлежни орган ће донети решење којим ће захтев одбити. На донето решење, странка може изјавити жалбу другостепеном органу у року од 15 дана од дана достављања, у складу са чланом 153. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016).

Ово право незапослени ратни војни инвалиди од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, остварују под условима, на начин и по поступку прописаном чланом 51. ст. 1. и 2. Закона о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца („Сл. лист СРЈ“ број 24/98, 29/98 - испр. и 25/2000 - одлука СУС и „Службени гласник РС“ број 101/2005 - др. закон и 111/2009 - др. закон).

Чланом 51. ст. 1 Закона прописано је да ратни војни инвалид од V до X групе из оружаних акција после 17. августа 1990. године, има право на месечно новчано примање по основу незапослености под условом да није у радном односу, да нема приход од друге делатности и да је пријављен на евиденцију Националне службе за запошљавање.

Чланом 51. ст. 2. Закона, прописано је да ово право трајно престаје даном заснивања радног односа или оснивања приватног предузећа, радње или друге организације, као и у случају одбијања запослења обезбеђеног посредством Националне службе за запошљавање.

Подаци који се прибављају по службеној дужности:

У циљу остваривања овог права, надлежни орган је у обавези да по службеној дужности периодично прибавља следеће доказе:

- 1) уверење Националне службе за запошљавање

- 2) уверење Пореске управе о имовном стању
- 3) уверење локалне пореске администрације о имовном стању
- 4) уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање да ли се врши уплата доприноса за корисника
- 5) уверење Агенције за привредне регистре, као доказ да корисник права не обавља привредну делатност
- 6) уверење Републичког геодетског завода, као доказ да корисник не остварује приход од имовине.

Уверења од Националне службе за запошљавање, надлежни орган прибавља на свака три месеца, а све остале доказе на сваких шест месеци.

Уколико надлежни орган на основу прибављених доказа, утврди да су престали услови за признавање овог права, донеће решење на које незадовољна странка може изјавити жалбу у року од 15 дана, од дана достављања.

Упутство о правном средству: Против решења надлежног органа, странка може изјавити жалбу Министарству надлежном за борачко-инвалидску заштиту/Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова (за градове/општине са територије АП Војводина)/Секретаријату за социјалну заштиту Градске управе Града Београда (за општине са територије Града Београда), у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба се предаје органу општинске/градске управе који је донео решење, без плаћања таксе.

Законски рок: 30 дана (општи рок из члана 145. ЗУП).

Препоручени рок: 30 дана.

ФАЗЕ У ПОСТУПКУ

Назив поступка: **Захтев за месечно новчано примање за незапослене РВИ од V до X групе из оружаних акција после 17.08.1990. године**

Шифра поступка: _____

Информације који се траже од странке у захтеву	
-------------------------------------------------------	--

РАТ/ЛАТ/ЛН	Не плаћају се, у складу са чл.19. тач.6. Закона о републичким административним таксама (Сл. гласник РС бр. 43/2003, 51/2003 – испр., 61/2005, 101/2005 – др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 – усклађени дин.изн., 55/2012 – усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013 – усклађени дин.изн., 65/2013 – др. закон, 57/2014 – усклађени дин.изн., 45/2015 - усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015 i 50/2016 - усклађени дин.изн.)
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Фазе поступка	Законски/преп оручени рок	Надлежност за поступање	Документа и подаци					Т/Н	Правни основ
			Документа/подаци неопходни за одлучивање	Доставља странка ¹	По службеној дужности из докумената				
					Прибавља се по службеној дужности	Подаци који се траже по службеној дужности из докумената	Ко води службену евиденцију		
1. Прибављање доказа о испуњености услова за наставак коришћења прана на месечно новчано примање РВИ од V до X групе	На сваких 3 месеци	Службено лице НО	1. Уверење Националне службе за запошљавање		√	Незапосленост	НСЗ	Не плаћа се	Инструкција министарства у поступку остваривања права на месечно новчано примање за време незапослености РВИ од V до X групе, број 401-00-1786/2006-11 од 04.12.2006.
	На сваких 6 месеци		2. Уверење Пореске управе о имовном стању		√	Имовно стање	Пореска управа		
	На сваких 6 месеци		3. Уверење локалне пореске администрације о имовном стању		√	Имовно стање	ЛПА		
			4. Уверење Реп. ПИО фонда да ли се врши уплата доприноса за корисника		√	Запосленост	Реп. ПИО фонд		

¹ Странка може сама уз захтев да приложи и документацију која се прибавља по службеној дужности.

Фазе поступка	Законски/препоручени рок	Надлежност за поступање	Документа и подаци				Т/Н	Правни основ	
					По службеној дужности из докумената				
			Документа/подаци неопходни за одлучивање	Доставља странка	Прибавља се по службеној дужности	Подаци који се траже по службеној дужности из докумената			Ко води службену евиденцију
	На сваких 6 месеци	Службено лице НО	5. Уверење Агенције за привредне регистре		√	Привредна делатност	АПР		
	На сваких 6 месеци		6. Уверење Републичког геодетског завода да корисник не остварује приход од имовине		√	Имовно стање	РГЗ		
2. Провера испуњености услова	Одмах	Службено лице НО						<p>Чл. 51. ст. 1. и 2. Закона о основним правима бораца, војних инвалида и породица палих бораца („Сл. лист СРЈ“ број 24/98, 29/98 - испр. и 25/2000 - одлука СУС и „Службени гласник РС“ број 101/2005 - др. закон и 111/2009 – др. закон)</p> <p>Чл. 102. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016)</p>	
3. Израда решења о престанку права на месечно новчано примање за незапослене РВИ од V до X групе, потписивање и достављање решења кориснику права	У року од 8 дана	Службено лице НО						<p>Чл. 136. 140. и 141. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016)</p>	

Скраћенице и значења:

Надлежни орган – НО

Други надлежни орган – НО 2

Дан - радни дан

Законски рок – рок који је утврђен одговарајућим законом

Препоручени рок - скраћени рок који је објективно утврђен и у ком року је препоручено да НО поступа

РАТ – републичка административна такса

ЛАТ/ЛН– локална административна такса/локална накнада (у складу са локалном одлуком о таксама и накнадама)

Т/Н - Трошкови прибављања докумената по службеној дужности

**ЗАХТЕВ ЗА МЕСЕЧНО НОВЧАНО ПРИМАЊЕ ЗА НЕЗАПОСЛЕНЕ РВИ ОД V ДО X ГРУПЕ
ИЗ ОРУЖАНИХ АКЦИЈА ПОСЛЕ 17.08.1990. ГОДИНЕ**



ЛЕГЕНДА:

-  рок за спровођење административног поступка, од подношења уредног - потпуног захтева
-  радње за допуна захтева