

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА БЕЧЕЈ
БРОЈ: IV 09-404-1-22/17
ДАТУМ: 01.06.2017.
БЕЧЕЈ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 22/17:

Набавка радова на реконструкцији вреловода у Доситејевој улици у Бечеју

	Датум и време
Рок за подношење понуда	03.07.2017. год. до 12:00 часова
Отварање понуда	03.07.2017. год. у 12:30 часова Општинска управа Бечеј Канцеларија 11

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	3
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	5
3.УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ	11
ОБРАСЦИ:	16

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача.....	15
ОБРАЗАЦ БР. 2	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	17
ОБРАЗАЦ БР. 3	Општи подаци о понуђачу.....	18
ОБРАЗАЦ БР. 4	Изјава понуђача да о ангажовању подизвођачима.....	19
ОБРАЗАЦ БР. 5	Општи подаци о подизвођачу.....	20
ОБРАЗАЦ БР. 6	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду.....	21
ОБРАЗАЦ БР. 7	Општи подаци о члану групе понуђача.....	22
ОБРАЗАЦ БР. 8	Образац понуде.....	23
ОБРАЗАЦ БР. 9	Образац трошкова припрема понуде	25
ОБРАЗАЦ БР. 10	Образац изјаве о независној понуди	26
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 .ст.2. Закона	27
ОБРАЗАЦ БР. 12	Модел уговора.....	28
ОБРАЗАЦ БР. 13	Потврда о обиласку.....	39
ОБРАЗАЦ БР. 14	Потврде о реализацији закључених уговора.....	40
ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН		41

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Општина Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј
www.becej.rs

1.2. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 22/17 спроводи се у **отвореном поступку**, ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Набавка радова на реконструкцији вреловода у Доситејевој улици у Бечеју

45454000-радови на реконструкцији

1.4. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају и подносе у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом објављеним на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници Наручиоца www.becej.rs и Порталу службеног гласника. Конкурсна документација у поглављима 2. и 3. садржи упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници Наручиоца www.becej.rs. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Одсека за јавне набавке општине Бечеј додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Особе за контакт: **Јована Топић**, е-пошта: jovana.topic@becej.rs, у периоду од 08,00-14,00 часова

Понуђачи приликом састављања понуда су у обавези да изврше обилазак терена. **Наручилац организује обилазак терена и упознавање са пројектним задатком, сваког четвртка од дана објаве овог позива на порталу јавних набавки, десет дана пре истека није могуће обићи терен. Обавеза понуђача је да најави обилазак два дана пре обиласка.** Потврда је обавезан састави део понуде. Понуђач је у обавези да приликом обиласка терена достави пуномоћ за лице кога га заступа.

Контак особа задужена за обилазак је vidjenko.vujinovic@becej.rs

1.5 ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком **ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 22/17, (НЕ ОТВАРАТИ)**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 сати на адресу: **Одсек за јавне набавке Општине Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220 Бечеј.**

Крајњи рок за достављање понуда је **03.07.2017. године до 12,00 часова**

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблагоприятним. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблагоприятно.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Сви обрасци који су саставни део конкурсне документације морају бити попуњени на српском језику, откуцани или читко исписани штампаним словима, јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са упутством из конкурсне документације.

1.6. МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда ће се обавити **03.07.2017. године у 12,30 часова** у просторијама Наручиоца, уз **присуство овлашћених представника понуђача.**

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку **доставе пуномоћја за присуствовање отварању понуда.** Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда се сматра прихватљивом ако Понуђач поднесе наведене обрасце са свим прилозима:

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача
ОБРАЗАЦ БР. 2	Образац за оцену испуњености услова подизвођача
ОБРАЗАЦ БР. 3	Општи подаци о понуђачу
ОБРАЗАЦ БР. 4	Изјава понуђача да о ангажовању подизвођачима
ОБРАЗАЦ БР. 5	Општи подаци о подизвођачу
ОБРАЗАЦ БР. 6	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
ОБРАЗАЦ БР. 7	Општи подаци о члану групе понуђача
ОБРАЗАЦ БР. 8	Образац понуде
ОБРАЗАЦ БР. 9	Образац трошкова припрема понуде
ОБРАЗАЦ БР. 10	Образац изјаве о независној понуди
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 .ст.2. Закона
ОБРАЗАЦ БР. 12	Модел уговора
ОБРАЗАЦ БР. 13	Потврда о обиласку терена
ОБРАЗАЦ БР. 14	Потврда о реализованим уговорима
ОБРАЗАЦ БР. 15	Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

2.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

2.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да на начин дефинисан конкурсном документацијом попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На ову набавку ће се примењивати:

1. Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15)
2. Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр. 30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама
3. Закон о облигационим односима („Сл.лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89-Одлука УСЈ и 57/89“Сл.лист СРЈ“ бр 31/93 и „Сл.гласник СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља), након закључења Уговора о јавној набавци

2.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

2.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни ли опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Имена понуде”** или **“Допуна понуде”** или **«Опозив понуде»** за **ЈАВНУ НАБАВКУ БР: 23/16** за **„Набавка радова на реконструкцији вреловода у Доситејевој улици у Бечеју, ЈН 22/17“**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење.

2.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

2.7. УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је у обавези да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) закона

2.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача

пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

2.9. ВАЛУТА И ЦЕНА

Валутна клаузула је дозвољена у еврима. За прерачун у динаре користи се средњи девизни курс Народне банке Србије, формиран на дан када је започето отварање понуда.

2.10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

2.11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

2.12. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

2.13. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће изабрати понуду са краћим роком извођења радова.

2.14. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изјавом наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

2.15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Оквирни рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је до 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од пет дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

2.16. (НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

2.17. (ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ)

Понуђач је у обавези да у оквиру понуде као средство обезбеђења за озбиљност понуде достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од понуђене цене без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач са којим буде закључен уговор о јавној набавци је у обавези да као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења до коначног извршења посла, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке.

Понуђач са којим буде закључен уговор о јавној набавци је у обавези да као средство финансијског обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року достави приликом потписивања записника о примопредаји радова банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.

2.18 (ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА)

1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

2. Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља електронски на адресу jovana.topic@becej.rs радним данима од 8-12 часова, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке из прилога 3Љ. Уколико Наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту

права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

3. Уколико се Захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац Захтева, у складу са чланом 63.став2.овог Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио. У том случају подношења Захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. Након доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење Захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. У случају поднетог Захтева за заштиту права Наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права. Захтевом за Заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу Захтева били или могли бии познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева из члана 149. става 3.и 4., а подносилац Захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог подносиоца Захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац Захтева знао, или могао знати приликом подношења претходног Захтева. Подносилац Захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара. Број рачуна за уплату таксе је 840-30678845-06, цифра плаћања 153, позив на бр.97 _____ (зависи од општине где се уплаћује), сврха уплате : РАТ са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник : Буџет РС. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члан 138-167.ЗЈН__

2.19. ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

2.20. ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

2.21. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ПРЕДМЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

2.22. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Особе за контакт: **Јована Топић**, е-пошта: jovana.topic@becej.rs у периоду од 08,00-14,00 часова

3.УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом. Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, који могу бити у неовереним фотокопијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

3.2. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

1 извода из регистра надлежног органа

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача.

- 2) потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе;
- 3) потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа.

Понуђач односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у

вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњењу обавезних услова тачка 1-4. Довољно је да доставе фотокопију решења регистрационе пријаве уписа понуђача који води Агенција за привредне регистре.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама Понуђачи испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН може да докаже изјавом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН.

3.4.

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1.- да располаже непоходним финансијским капацитетом и то да:

- да је бонитет понуђача за период 2011-2015 год. скорингом оцењен као врло добар бонитет «ББ+ » као доказ испуњености овог услова потребно је доставити:
 - Скоринг – Агенције за привредне регистре за период 2011-2015 год, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача
 - Za privredna društva za koja redovni godišnji finansijski izveštaj za 2016. godinu nije javno objavljen scoring se izdaje zaključno sa podacima iz finansijskih izveštaja za 2015. godinu tj. za period 2011-2015 godina, sve dok ne dostave potpun i računski tačan izveštaj i isti se ne objavi na internet stranici APR odnosno do isteka zakonom propisanog roka za dostavljanje tog izveštaja (30.6.2017. godine).

2.- да располаже неопходним пословним капацитетом и то да:

- ❖ понуђач поседује ИСО стандарде ISO 9001, ISO 14001, ОХСАС 18001, ISO 50001 , ИСО 3834-3
- ❖ да је понуђач у последњих 5 година рачунајући од дана објављивања јавног позива вршио уградњу крутих предизолованих цевних система
- ❖ да је у последњих 5 година рачунајући од дана објављивања јавног позива вршио уградњу предизолованих флексибилних цевних система од хром – никл челика

као доказе испуњености овог услова потребно је доставити:

- ❖ Фотокопија захтеваних стандарда (ISO 9001, ISO 14001, ОХСАС 18001, ISO 50001 , ИСО 3834-3)
- ❖ референц листа, потписана и оверена од стране понуђача, која садржи следеће податке: назив и седиште ранијег инвеститора (наручиоца), контакт подаци ранијег инвеститора (телефон, адреса електронске поште, контакт особа), одговорно лице код ранијег инвеститора, подаци о изведеним радовима (дужина уграђених цеви у метрима и димензије уграђених цеви), период уградње цеви.
- ❖ попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе (Образац потписује и оверава претходни наручилац)
- ❖ Прву и последњу страну привремене или окончане ситуације и страну на којој се види да су изведени радови на уградњи крутих предизолованих цевних система потписану и оверену од старне независног надзорног органа.
- ❖ Прву и последњу страну привремене или окончане ситуације и страну на којој се види да су изведени радови на уградњи предизолованих флексибилних цевних система од хром – никл челика потписану и оверену од старне независног надзорног органа.

3.- да располаже довољним техничким капацитетом и то да:

- ❖ техничка опрема за монтажу цеви које су предмет јавне набавке, и то:

- Аутодизалица (преко 15т)	ком 1
- Ровокопач	ком 3

- Багер (преко 15т) ком 1
- Камион ком 2
- Секачица за асфалт ком 2
- Вибро плоча ком 2
- Гарнитуре за заваривање цевовода комплет 2
- Машина за премотаванје флексибилних цеви ком 1
- Преса за исправљање крајева цеви ком 1

као доказ испуњености овог услова потребно је доставити:

- ❖ пописна листа са стањем на дан 31.12.2016. године и саобраћајне дозволе (или уговор о лизингу).

4.- да располаже довољним кадровским капацитетом и то да:

- ❖ минимум 15 запослених, од којих
 - минимум 1 дипломирани машински инжењер са лиценцом 430 одговорног извођача радова
 - минимум 1 дипломирани грађевински инжењер са лиценцом 410 (или 413 или 414) одговорног извођача радова
 - минимум 5 атестираних заваривача
 - 4 лице за послове монтаже крутих предизолованих система са Уверењем издатим од стране произвођача понуђених крутих цеви за послове монтаже полиетиленских термоскупљајућих спојница на предизолованим крутим цевима
 - 4 лице за послове монтаже предизолованих флексибилних система са Уверењем издатим од стране произвођача понуђених предизолованих флексибилних цеви за послове монтаже спојница на предизолованим флексибилним цевима од хром – никл челика

као доказ испуњености овог услова потребно је доставити:

- ❖ „М“ образац и фотокопија радних књижица за запослена лица
- ❖ лиценце за одговорне извођаче радова и потврда Инжењерске коморе Србије да су лиценце важеће,
- ❖ атесте за завариваче
- ❖ Важеће уверење произвођача понуђених крутих цеви о извршеној обуци за монтажу полиетиленских термоскупљајућих спојница на предизолованим крутим цевима
- ❖ Важеће уверење произвођача понуђених флексибилних цеви о извршеној обуци за монтажу спојница на предизолованим флексибилним цевима од хром-никл челика

ОБРАСЦИ:

ОБРАЗАЦ БР. 1	Образац за оцену испуњености услова понуђача и члана групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 2	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 3	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 4	Изјава понуђача да о ангажовању подизвођачима	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 5	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 6	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 7	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 8	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 9	Образац трошкова припрема понуде	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 10	Образац изјаве о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 11	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 .ст.2. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ БР.12	Модел уговора	да	не
ОБРАЗАЦ БР.13	Потврда о обиласку терена	да	не
ОБРАЗАЦ БР. 14	Потврда о реализованим уговорима	да	не
ОБРАЗАЦ БР.15	Изјава о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН	да	не

Образак бр. 1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОНУЂАЧА

ПРИЛОГ 1.	Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре	да	не
ПРИЛОГ 2.	<p>ЗА ПРАВНА ЛИЦА: 1) За дела организованог криминала – Уверење посебног одељења(за организовани криминал) Вишег суда у Београду, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала; 2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА: Извод из казнене евиденције, односно надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. (Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)</p> <p>Извод из Регистра понуђача</p>	да	не
		да	не
		да	не
ПРИЛОГ 3.	<p>А)Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и Б)Уверење надлежне локалне самоуправе - града/општине (за изворне локалне јавне приходе). (Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.)</p>	да	не
		да	не

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача .

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образак бр. 2

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге и обрасце) о испуњености обавезних услова:

ДОКАЗИ (ПРИЛОЗИ):

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	да	не
ПРИЛОГ БР. 2	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова	да	не
ПРИЛОГ БР. 3	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе о измирењу обавеза по основу изворних локалних јавних прихода	да	не

Образак копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образак потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образак бр. 3.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
 КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
 ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
 (заокружити)

<i>Пословно име или скраћени назив понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса понуђача</i>	
<i>Одговорно лице (потписник уговора)</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образак потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образак 4.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УСЛУГА КОЈУ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

М.П.**Напомена:** максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

Образак копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образак потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 5.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<i>Пословно име или скраћени назив подизвођача</i>	
<i>Наслов и седиште подизвођача</i>	
<i>Одговорна особа-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун подизвођача</i>	
<i>Матични број подизвођача</i>	
<i>Порески број подизвођача – ПИБ</i>	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

Образац бр. 6.

<p>ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ Број понуде: _____</p>			
<p>Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку набавке бр. 22/17 - „ Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.</p>			
ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ (АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ	ДЕО НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентулно)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<p>Датум: _____</p>			

* Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 40% од укупне вредности понуде.

Образац оверавају печатом и потписују одговорна лица сваког члана групе понуђача -директори

Образац бр. 7.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

<i>Пословно име или скраћени назив члана групе понуђача</i>	
<i>Седиште и адреса члана групе понуђача</i>	
<i>Одговорно лице члана групе-директор</i>	
<i>Особа за контакт</i>	
<i>Телефон</i>	
<i>Телефакс</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Текући рачун привредног друштва и банка</i>	
<i>Матични број понуђача</i>	
<i>Порески број привредног друштва – ПИБ</i>	

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац бр.8

На основу објављеног позива за доделу уговора за јавну набавку бр. 22/17, достављамо Вам следећу

ПОНУДУ**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА _____

ОВЛАШЋЕНА ОСОБА
(ПОТПИСНИК УГОВОРА) _____

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА _____

ТЕЛЕФОН _____

ФАКС _____

ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА _____

РАЧУН БРОЈ _____

ПОСЛОВНА БАНКА _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ): _____

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ _____

1.1. Број понуде: _____

1.2. Датум понуде: _____

1.3. Понуда се даје:

а) самостално

б) са подизвођачем: (број подизвођача _____);

в) заједничка понуда (број учесника у заједничкој понуди _____)

2. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

2.1. Рок важења понуде је _____ дана (минимум 30 дана)

3. ЦЕНА

Укупна цена износи _____ БЕЗ ПДВ-а, односно _____ СА ПДВ-ом.

4.НАЧИН ПЛАЋАЊА: по ситуацијама

5. РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА: износи _____ (максимум 45 дана) календарских дана од момента увођења у посао.

Образац бр. 9.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ 22/2017**

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац бр. 10.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____,

адреса _____ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке - **Набавка радова на реконструкцији топловода у Доситејевој улици, ЈН 22/17**, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Образац бр. 11.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____ у поступку јавне набавке бр. 22/17 -
Набавка радова на реконструкцији топловода у Доситејевој улици, поштовао је обавезе које
произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине
као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране
овлашћеног лице сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана _____ 2017. године између:

1. Општина Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, Бечеј, ПИБ 100742635, матични број 08359466, коју заступа председник општине Бечеј, Драган Тошић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

2. _____,

ПИБ _____, матични број _____, текући рачун _____, које заступа _____, у даљем тексту Извођач, који наступа са

_____ као чланом
групе/ подизвођачем, са друге стране

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији вреловода у Доситејевој улици који је јасно дефинисан у понуди Извођача број _____ од _____, а иста је сачињена у складу са конкурсном документацијом, инвестиционо-техничком документацијом, што све чини саставни део овог уговора. Предметни радови се уговарају на основу спроведеног поступка јавне набавке број ЈН 22/17 код Наручиоца, при чему уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) отворени поступак јавне набавке;
- да је Извођач доставио Понуду број _____ од _____ 201_ године, сагласно конкурсној документацији која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део истог;
- да понуда Извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;
- да се уговор закључује у законском року, а након што је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора са изабраним најповољнијим Извођачем за предметне радове.
- да је оверен и потписан споразум о заједничком извршењу набавке од стране овлашћених лица свих чланова групе понуђача (напомена: овај став ће бити наведен у случају избора заједничке понуде). Наведена документа су саставни део овог Уговора.

У случају сукоба одредби пратећих докумената, предност има овај Уговор.

Члан 2.

Укупна уговорена вредност радова предмета уговора

Уговорне стране констатују да цена свих радова који су предмет овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, (словима: _____) односно _____ динара са ПДВ-ом, (словима: _____) а иста је добијена на основу јединичних цена и количина из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 201__ године, која је саставни део овог уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Понуђена цена у себи садржи и све зависне трошкове извођења предметних радова са набавком и уградњом материјала, трошкове организације градилишта, трошкове осигурања, трошкове закључења уговора као што су евентуални трошкови овере, увоза, царине, трошак добијања средстава обезбеђења, трошкове доласка и смештаја лица и персонала и трошкове дневнице као и све остале непоменуте зависне трошкове потребне за успешно извршење предметне набавке. Цена у себи обухвата и сваки трошак на извођењу радова који може настати из разлога које Понуђач није предвидео, а који се односе на извођење радова.

Члан 3.

Услови и начин плаћања

Уговорне стране су сагласне да ће се плаћање по овом уговору извршити на основу оверених привремених и окончане ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Коначан обрачун ће се извршити по примопредаји изведених радова, а путем окончане ситуације оверене од стране Надзорног органа. О изведеним радовима сачињава се записник. Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова. Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране Надзорног органа и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначним обрачуном обухватају се све испоруке и сви радови изведени на основу Уговора, укључујући и вишкове и непредвиђене радове, које је Извођач био дужан или овлашћен да изведе.

Наручилац има право на придржај неисплаћеног дела цене ради отклона недостатака, наплате пенала и претрпљене штете, након примопредаје изведених радова.

Члан 4.

Рокови

Извођач се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао. Датум увођења у посао Надзорни орган Наручиоца уписује у записник што се констатује у грађевинском дневнику, а сматраће се да је увођење у посао извршено најкасније седмог дана од кумулативног стицања следећих услова:

- да је потписан уговор о извођењу радова
- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо - техничку документацију и решење о одобрењу за извођење радова
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту.
- да је Извођач Наручиоцу доставио финансијско обезбеђење за добро извршење посла
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања објеката у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца. Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што Надзорни орган Наручиоца констатује у грађевинском дневнику. Уколико постоји оправдана бојазан да радови неће бити извршени у уговореном року, Наручилац има право да тражи од Извођача да о трошку Извођача предузме одговарајуће мере ради убрзања радова, као и да на трошак Извођача сам предузме мере за превазилажење настале ситуације. У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, исти је у обавези да уведе у рад више извршилаца, а без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде за те намене. Рок завршетка уговорених радова су битан услов Уговора. Изузетно, рок за извођење радова продужава се на захтев Извођача у следећим случајевима:

- уколико наступи прекид радова који траје дуже од два дана, а исти није изазван кривицом Извођача;
- у случају наступања елементарних непогода и дејства више силе
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца или по предлогу Извођача а уз сагласност Наручиоца, под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији превазилази обим од 10% уговорених радова
- у случају прекида радова изазваног актом надлежног органа за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока грађења Извођач је дужан да поднесе писмено Наручиоцу, наредног дана од дана сазнања за околност која захтева продужење рока, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок је продужен када уговорне стране о томе постигну сагласност у виду

Анекса овог Уговора. Уколико Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 5.

Уговорна казна

Уколико Извођач не заврши радове, који су предмет овог Уговора, у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу пенале у висини од 0,1% од укупно уговорене вредности радова за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова. Наплату уговорене казне-пенала, Наручилац ће извршити без претходног пристанка Извођача, уз претходну оверу Надзорног органа, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији. Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, исти може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 6.

Радови

Уговорени радови морају се извести у свему према Понуди Извођача и Пројектно-техничкој документацији и решењу о одобрењу приложеном уз Уговор, према нормама струке, важећим техничким прописима и стандардима, те у року за извођење радова из Уговора. На уговорене радове се примењују важећи српски стандарди. Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача/чланова групе _____, (адреса) _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Члан 7.

Вишкови радова

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми. Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Члан 8.

Накнадни радови

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора, те уколико Наручилац захтева да се изведу потребно их је посебно уговорити. Изведени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Члан 9.

Непредвиђени радови

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе горе наведене околности, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

Извођач је дужан да по писменом налогу наручиоца изведе непредвиђене радове.

Извођач може и без претходног налога Наручиоца да изведе непредвиђене радове који су нужни за обезбеђење стабилности објекта, правилног тока радова и нормалног коришћења изграђеног објекта, или за спречавање настанка штете, ако због хитности или других оправданих разлога нема могућности да за те радове претходно обезбеди налог Наручиоца. При том Извођач може одступити од пројектно-техничке документације на основу које изводи радове. У том случају Извођач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о непредвиђеним радовима које је извео или је њихово извршење у току и о разлозима који су непредвиђене радове изазвали.

Наручилац је дужан да извођење непредвиђених радова уступи Извођачу примењујући одредбе Закона о јавним набавкама, а трећем лицу их може уступити ако Извођач одбије да их изведе или није у могућности да их изведе уопште или благовремено.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико је вредност вишкова радова из члана 7 овог Уговора већа од 10% уговорене вредности радова или је вредност непредвиђених радова из овог члана Уговора већа од 15% уговорене вредности радова, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да преда изведене радове обезбеђене од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Извођач има право на правичну накнаду за учињене неопходне трошкове и исплату дела цене за до тада извршене радове.

Члан 10.

Стручни надзор

Наручилац обезбеђује вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача у свему према члану 153 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12,

42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и Правилнику о садржини и начину вођења стручног надзора (“Сл. гласник РС” бр. 22/15), о чему извештава Извођача.

Члан 11.

Обавезе извођача

Извођач је дужан:

- да пре почетка радова потпише пројекат и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије који регулишу област која је предмет уговора, уредно, истинито и благовремено; - да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговорном преузетих радова;
- да се строго придржава мера заштите на раду, као и противпожарне заштите
- да обезбеди транспортна средства, потребне дозволе за саобраћај, транспорт и транспортне трошкове везано за материјал и радну снагу;
- да обезбеди по квантитету и одговарајућем степену и профилу стручности адекватну радну снагу, а такође одговара за штету коју радници начине трећем лицу;
- да оформи градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објекта, инсталиране опреме, складиштеног материјала, људства, као и заштиту околине, у складу са прописима;
- да предузме све законске и друге мере сигурности у погледу објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника и пролазника, ствари, саобраћаја, те мере у погледу спречавања штете по трећа лица, и суседне објекте и околину, ради заштите од физичког отуђења, оштећења, пожара, хемијског утицаја и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до њихове предаје Наручиоцу;
- да изводи радове тако да максимално умањи ризик од оштећења ствари и лица на градилишту и околини;
- за све време извођења радова дужан је да на погодан начин обезбеђује и чува изведене радове, опрему и материјал од оштећења, пропадања, одношења или уништења;
- да омогући вршење стручног надзора;
- да сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења опреме, алата, материјала, радова или објеката на којима се изводе радови, до извршене примопредаје;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Члан 12.

Обавезе Наручиоца

Наручилац је дужан:

- да код надлежних органа власти изврши пријаву отпочињања радова, сходно прописима;
- да благовремено прибави све дозволе, решења и сагласности које су прописима предвиђене за уговорене радове;
- да Извођача уведе у посао, предајући му инвестиционо- техничку документацију и решење о одобрењу за извођење радова, те омогући несметан прилаз градилишту;
- да прибави дозволе за улазак возила Извођача, транспортних средстава и радних машина у зоне у којима је саобраћај возила забрањен;
- да омогући Извођачу приступ до објекта радова за раднике, возила, опрему, приступ постојећој инфраструктури,
- да плати Извођачу уговорену цену под условима и на начин одређен овим Уговором и да од Извођача, по завршетку радова, прими радове који су предмет овог уговора;
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, о чему закључује посебан уговор са стручним надзором;
- да одреди представника који ће учествовати у раду комисије за примопредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем;
- изврши технички пријем радова и прибави употребну дозволу.
- пре почетка радова одреди координатора за безбедност и здравље на раду и обезбеди израду Плана

превентивних мера.

Члан 13.

Примопредаја радова

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од петнаест дана од дана завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине два представника Наручиоца и по један представник Стручног надзора и Извођача. Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова, који садржи следеће:

- да ли су радови изведени по Уговору, прописима и правилима струке и према уговореном квалитету,
- недостатке и начин и рокове њиховог отклона,
- о којим питањима није постигнута сагласност сауговорача,
- констатацију о примопредаји гарантних листова и атеста,
- датум завршетка радова и датум извршења примопредаје.

Извођач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, а пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у 3 (три) извода са приложеним атестима и пројекте изведених радова у два примерка, све гарантне листове за уграђене материјале као и евентуална упутства за руковање. Грешке, односно недостатке које Наручилац или Надзор утврди у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу, на рачун Извођача радова. Након коначног обрачуна Извођач је дужан да преда сву припадајућу документацију. Извођач је дужан да по изведеним радовима уреди градилиште (врати у пређашње стање). Технички предглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

Члан 14.

Гарантни рок

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана извршене примопредаје свих изведених радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу. Извођач је дужан да на позив Наручиоца о свом трошку отклони све недостатке који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђени материјал, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова, у најкраћем примереном року. Ако Извођач не поступи извршењу своје обавезе из

претходног става у року од 5 дана од дана позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача.

Члан 15.

Квалитет изведених радова

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да поседује сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном и конкурсном документацијом. Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, одбија га и забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета. Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

Члан 16.

Гаранције

Уговорне стране констатују да је Извођач у понуди доставио Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверену печатом и потписану од стране лица овлашћеног за заступање, са меничним овлашћењем, са назначеним износом од 10% од понуђене цене без ПДВ. Рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда

Извођач се обавезује да ће у року од 10 дана од дана потписивања уговора доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења до коначног извршења посла

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтев

Члан 17.

Једнострани раскид уговора

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач у уговореном року не достави средства финансијског обезбеђења, у ком случају Наручилац има право на активирање средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 10 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију. У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира средство обезбеђења за добро извршење посла-банкарску гаранцију. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по уговору и цене радова новог извођача за те радове. Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора. У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 18.

Ступање на снагу уговора

Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања.

Члан 19.

Надлежност у случају спора

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати мирним путем споразумно. Уколико до споразума не дође, за спорове по овом Уговору је надлежан Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

Саставни део уговора

Саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача број _____ од _____,
- конкурсном документација,
- инвестиционо - техничка документација.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењује се одредбе Закона о планирању и изградњи и Закон о облигационим односима, као и други позитивни прописи.

Члан 21.**Број примерака уговора**

Овај Уговор је сачињен у 5 (пет), истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три), а Извођач 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА**ЗА НАРУЧИОЦА**

Образац бр. 13 ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА

Потврђујем да је дана _____ године,

понуђач _____

кога заступа _____ . тел. _____

извршио обилазак терена и упознао се са свом потребном документацијом везаном за

Набавка радова на реконструкцији топловода у Доситејевој улици, ЈН 22/17

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио обилазак терена.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан састави део понуде. Потврда ће се издати на основу приложене фото документације објеката.

Образац 14. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОР

Назив наручиоца: _____

Адреса: _____

Овим потврђујемо да је понуђач: _____,

из _____, са седиштем у ул. _____

ПИБ: _____

Закључио уговор за:

_____ (навести назив за уговор)

у вредности од укупно: _____ динара без ПДВ-а,

односно у вредности од укупно: _____ динара са ПДВ-ом,

а на основу уговора број _____ од _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____

Телефон: _____

Датум: ____ . ____ . 2016. године

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака. Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу 18 из конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац 18 из конкурсне документације

Rekonstrukcija vrelovoda u Dositejevoj ulici u Bečeju - FAZA I					
Poz	OPIS RADOVA	j.m.	Količina	Ukupna jed.cena	Ukupan iznos
1	2	3	4	5	6
1.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
1.	Obeležavanje trase sa utvrđivanjem svih visinskih kota i drugih potrebnih kota za početak izvođenja radova. Identifikovati sve instalacije koje presecaju trasu vrelovoda i obeležiti ih. Nadzoru dostaviti protokol obeležavanja trase objekta vrelovoda Obračun po mTr	mTr	345.00		
2.	Obeležavanje i sečenje mašinom postojeće konstrukcije kolovoza, pešačke staze i platoa na mestu prolaza vrelovoda (asfalt do d=15cm) što pravilnijeg oblika. Obračun po m.	m	118.00		
3.	Rušenje postojeće konstrukcije kolovoza od asfalta ukupne debljine cca 50sm (asfalt, bitumizirani šljunak, tucanik) mašinskim putem, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po m2 kolovoza.	m2	140.40		
4.	Rušenje postojeće konstrukcije trotoara od asfalta, ukupne debljine cca 25sm (asfalt, bitumizirani šljunak, tucanik) mašinskim putem, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po m2 trotoara.	m2	3.20		
5.	Obeležavanje i sečenje mašinom postojeće konstrukcije kolovoza, pešačke staze i platoa na mestu prolaza vrelovoda (beton do d=15cm) što pravilnijeg oblika. Obračun po m.	m	5.00		
6.	Rušenje postojeće konstrukcije kolovoza i trotoara od betona, ukupne debljine cca 30sm (beton i tampon od tucanika) mašinskim putem, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po m2 kolovoza.	m2	4.40		
7.	Rušenje postojećih ivičnjaka 12/18, čišćenje, utovar, prevoz i odlaganje na gradilišnu deponiju radi ponovne ugradnje. Obavezan upis u građevinski dnevnik količine deponovanih ivičnjaka. Obračun po m.	m	13.00		
8.	Demontaža čeličnih poklopaca sa ramom šahtova koji se ruše, čišćenje rama, sklanjanje do ponovne ugradnje nakon završenih mašinskih radova u šahtu Obračun po kom.	kom	1.00		

9.	Rušenje ploča postojećih betonskih šahtova koji se nalaze na trasi vrelovoda, utovar šuta u vozilo i odvoz na gradsku deponiju. Debljina ab ploče šahta do d=20cm. Obračun po m3 porušenog šahta.	m3	0.60		
10.	Bušenje armiranobetonskog temeljnog zida objekta za ugradnju zaptivača u zidu za prolaz predizolovanih cevi. U cenu uračunati i postavljanje cevi, zaptivanje u zidu, dovođenje temeljnog zida i podne ploče u prvobitno stanje, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po komadu izbušene rupe.				
a	DN50/DA125	kom	2.00		
11	Rušenje armiranobetonske podne ploče u podstanici objekta za prolaz predizolovanih cevi. U cenu uračunati i utovar šuta u vozilo za transport, odvoz na deponiju i dovođenje podne ploče u prvobitno stanje. Obračun po m2 podne ploče.	m2	2.00		
12	Mašinski iskop rova potrebne širine u zemljištu II kategorije sa pravilnim odsecanjem i planiranjem bočnih strana i dna kanala do 1,5m dubine rova. U cenu uračunati i planiranje i nivelisanje trase vrelovoda po datim kotama kao i utovar zemlje iz iskopa (ručno i mašinski) u vozilo za transport, odvoz na gradsku deponiju, istovar i planiranje. Širina i dubina rova prema pismenom nalogu nadzornog organa. Obračunati sa 25% rastresitosti.	m3	481.00		
13	Ručni iskop rova u zemljištu II kategorije na mestima gde nije moguć iskop mašinskim putem i na mestima ukrštanja novog vrelovoda sa podzemnim instalacijama. U cenu uračunati i planiranje i nivelisanje trase vrelovoda po datim kotama kao i utovar zemlje iz iskopa (ručno i mašinski) u vozilo za transport, odvoz na gradsku deponiju, istovar i planiranje. Širina i dubina rova prema pismenom nalogu nadzornog organa. Obračunati sa 25% rastresitosti..	m3	48.00		
14	Razupiranje stranica rova na mestima gde pretil opasnost od urušavanja, u svemu prema važećim zakonima, pravilnicima i uredbama o bezbednosti i zdravlju na radu. Jediničnom cenom je predviđen materijal i rad na montaži i demontaži podgrade. Obračunska visina podgrade je od dna rova do 20cm iznad nivoa terena. Pokrivenost strana rova oplatom je 100%. Obračun po m2 postavljene i demontirane podgrade	m2	38.00		

15	Snižavanje nivoa podzemne i/ili atmosferske vode (ako se za to ukaže potreba) za vreme iskopa, razupiranja rova, montaže cevi i zatrpavanja rova. Snižavanje nivoa vode vršiti adekvatnom metodom na osnovu stvarnog stanja na terenu. Za vreme izvođenja navedenih pozicija dno rova mora biti bez vode. Obračun snižavanja nivoa podzemne vode se radi po utrošenom času. Obavezno je da nadzorni organ vrši kontrolu i overi utrošak vremena. Obračun po času.	h	52.00		
16	Nabavka, isporuka i postavljanje trake za obeležavanje trase vrelovoda. Traka se postavlja iznad svake cevi. Na postavljenim trakama treba da piše "opasnost vrelovod predizolovane cevi". Obračun po m cevi.	m	690.00		
17	Nabavka, dovoz i razastiranje peska sa potrebnim sabijanjem na dno kanala, debljina sloja min d=10cm kao podloga za cevi. Pre početka nasipanja peska rov očistiti od šuta, obrušene zemlje i sl. uz obavezno prisustvo nadzornog organa. Posle izvršene montaže cevi, pesak nasipati i sabijati istovremeno sa obe strane cevi. Pesak sabijati u slojevima od 15-20cm. Pesak se ugrađuje u posteljicu i u zoni cevi. Na delu trase rov se do kolovozne konstrukcije, pešačkih i parking površina, zatrpava peskom do potrebne donje visine tucaničkog sloja, a na delu zelenih površina do nivoa 40cm od gornje kote zelene površine. Ugrađeni pesak u rovu treba da zadovolji zahtev zbijenosti prema standardnom postupku laboratorijskog ispitivanja zbijenosti po Proktoru, a u skladu sa standardom SRPS U.E1.015. Broj, način i mesta terensko-laboratorijskih kontrolnih ispitivanja zbijenosti tla u rovu određuje nadzorni organ, a obračun je dat posebnom pozicijom. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog peska. Obračun peska uvećati 25% na zbijenost.	m3	481.00		
18	Ugradnja sloja zemlje iz iskopa koja nije odvežena na deponiju na sloj zbijenog peska na delu rova u zelenoj površini za sejanje trave. Ovaj sloj se nanosi preko sloja peska koji je visinski i po zbijenosti primljen od strane nadzornog organa. Zemlja mora biti čista i iz nje odstranjeni krupni komadi šuta i ostalih neprikladnih materijala da ne bi došlo do oštećenja cevi. Obračun po m3	m3	15.00		

19	Ispitivanje zbijenosti peska metodom kružne ploče. Laboratorijska ispitivanja zbijenosti izvršiti u skladu sa standardom SRPS U.E1.015. Izveštaj o ispitivanju zbijenosti dostaviti nadzornom organu. Obračun po kom/broju mesta ispitivanja.	kom	9.00		
20	Izrada i ugradnja armiranobetonskih rasteretnih ploča dp=20cm, beton MB 30, armaturna mreža ±Q335(30kg/m3), na mestu prolaza vrelovoda ispod kolovoza pri manjoj debljini nasutog sloja od minimalno dozvoljenog. U cenu uračunati i potrebnu oplatu i armaturu. Prilikom postavljanja ploča obavezno je prisustvo nadzornog organa. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog betona na pritisak i kvalitetu ugrađene armature. Obračun po m3.	m3	2.60		
21	Nabavka i isporuka potrebnog materijala i izrada fiksne tačke beton MB30, armaturna mreža ±Q335, . U cenu uračunati i potrebnu oplatu, armaturu . Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog betona na pritisak i kvalitetu ugrađene armature. Obračun po m3.	m3	2.60		
22	Nabavka i isporuka potrebnog materijala i izrada gornje ploče plivajućeg armiranobetonskog šahta debljina ploče 20cm beton MB30, armaturna mreža ±Q335, dimenzija šahta . U cenu uračunati i potrebnu oplatu, armaturu i montažu čeličnog šaht poklopca. Šaht poklopac je postojeći, skinut pred početak radova.. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog betona na pritisak i kvalitetu ugrađene armature.Obračun po kom.	m3	0.60		
UKUPNO					
2.					

1.	Nabavka, izrada, postavljanje i održavanje zaštitne ograde rova visine 1m. Ogradu izraditi od metalnih ili drvenih stubova na međusobnom rastojanju od 2m između kojih je potrebno postaviti ispunu ograde od žičanog pletiva ili armaturne mreže i sl. sa unutrašnje strane stubova. Ogradu pravilno ankerovati i ukosničiti kako ne bi došlo do prevrtanja. Zaštitnu ogradu postaviti sa obe strane rova i po obimu šahtova koji se ruše. Sa spoljne strane ograde postaviti "gigan" ogradu. Na ogradu postaviti table i oznake sa upozorenjem za prolaznike. Ograda se koristi za sve vreme trajanja radova i plaća jedanput bez obzira da li se demontira i ponovo montira u toku radova. Obračun po mTr.	mTr	345.00		
2.	Nabavka, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza sa zaštitnom ogradom preko rova vrelovodnog kanala i privremenog voda za TPV. Obračun po kom.	kom	5.00		
3.	Nabavka, postavljanje i uklanjanje prelaza za teretni saobraćaj - čelične talpe sa zaštitnom ogradom preko rova vrelovodnog kanala. Obračun po kom.	kom	2.00		
4.	Investitor je obavezan da obezbedi Elaborat tehničkog regulisanja saobraćaja. Izvođač građevinskih radova je obavezan da obezbedi i postavi saobraćajnu signalizaciju. U periodu izvođenja radova, sve do dovođenja površina u tehnički ispravno stanje, Izvođač je obavezan da održava postavljenu signalizaciju u ispravnom stanju. Obračun po kom.	kom	1.00		
5	Nabavka materijala, izrada i montaža gradilišne table pravougaonog oblika dimenzija 200x300x20cm. Tabla se izrađuje od četvrtastih kutijastih profila i pocinkovanog lima, a postavlja se na čeličnim nosačima odgovarajuće nosivosti fundiranim u beton. Sadržaj table se ispisuje na srpskom jeziku, ćiriličnim pismom, slovima primerene veličine. Ako se u toku radova tabla ošteti izvođač radova je u obavezi da je zameni novom tablom (ne obračunava se posebno). Cenom obuhvatiti i prikaz objekta u koloru na 1/3 površine table i tekstom u svemu prema Pravilniku o izgledu, sadržini i mestu postavljanja gradilišne table (Sl.glasnik RS br.22/2015). Obračun po komadu postavljene table.	kom	1.00		

UKUPNO

3.					
1	Nabavka, isporuka i izrada tampona od kamenog agregata 0-31.5mm, d=15cm, na delu kolovozne konstrukcije. Ugrađeni tamponski sloj u rovu treba da zadovolji zahtev zbijenosti prema projektnim uslovima . Nadzornom organu dostaviti izveštaj o zbijenosti i kvalitetu ugrađenog tamponskog sloja. Obračun po m3 zbijenog kamenog agregata.	m3	19.32		
2	Ugradnja postojećih ivičnjaka 12/18 na mestu prolaza vrelovoda uz dodatak do 10% novih ivičnjaka. Ivičnjake ugraditi u betonsku podlogu sa fugovanjem spojnica cementnim malterom. U cenu ugradnje ivičnjaka uračunati i potreban beton za podlogu i cementni malter za spojnice. Ivičnjake postaviti u skladu sa niveletom kolovoza, parkinga i pešačkih površina. Oštećene ivičnjake utovariti u vozilo za transport i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m.	m	13.00		
3	Izrada betonskih pešačkih površina, beton MB30 d=10cm, u cenu uračunati potreban beton, oplatu i armaturnu mrežu. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog betona na pritisak i kvalitetu ugrađene armature. Obračun po m2.	m2	2.00		
4	Nabavka materijala i izrada bituminiziranog nosivog sloja BNS, d=8cm, na delu kolovozne konstrukcije. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog bituminiziranog nosivog sloja . Obračun po m2.	m2	86.00		
5	Nabavka materijala i izrada asfalt betona , d=5cm, na delu kolovozne konstrukcije I trotoara. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog asfalt betona . Obračun po m2.	m2	90.00		
UKUPNO					

REKAPITULACIJA

1. GRAĐEVINSKI RADOVI

2. OBEZBEĐENJE GRADILIŠTA
3 DOVOĐENJE SAOBRAĆAJNIH I ZELENIH POVRŠINA JAVNE NAMENE U PRVOBITNO STANJE

UKUPNO - građevinski I faza

Rekonstrukcija vrelovoda u Dositejevoj ulici u Bečeju - FAZA II					
Poz	OPIS RADOVA	j.m.	Količina	Ukupna jed.cena	Ukupan iznos
1	2	3	4	5	6
1.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
1	Obeležavanje trase sa utvrđivanjem svih visinskih kota i drugih potrebnih kota za početak izvođenja radova. Identifikovati sve instalacije koje presecaju trasu vrelovoda i obeležiti ih. Nadzoru dostaviti protokol obeležavanja trase objekta vrelovoda Obračun po mTr	mTr	21.00		
2	Obeležavanje i sečenje mašinom postojeće konstrukcije kolovoza, pešačke staze i platoa na mestu prolaza vrelovoda (asfalt do d=15cm) što pravilnijeg oblika. Obračun po m.	m	42.00		
3	Rušenje postojeće konstrukcije kolovoza od asfalta ukupne debljine cca 50sm (asfalt, bitumizirani šljunak, tucanik) mašinskim putem, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po m2 kolovoza.	m2	25.20		
4	Obeležavanje i sečenje mašinom postojeće konstrukcije kolovoza, pešačke staze i platoa na mestu prolaza vrelovoda (beton do d=15cm) što pravilnijeg oblika. Obračun po m.	m	2.00		
5	Rušenje postojeće konstrukcije kolovoza i trotoara od betona, ukupne debljine cca 30sm (beton i tampon od tucanika) mašinskim putem, utovar šuta u vozilo za transport i odvoz na deponiju. Obračun po m2 kolovoza.	m2	2.40		
6	Rušenje postojećih ivičnjaka 12/18, čišćenje, utovar, prevoz i odlaganje na gradilišnu deponiju radi ponovne ugradnje. Obavezan opis u građevinski dnevnik količine deponovanih ivičnjaka. Obračun po m.	m	6.00		

7	Demontaža čeličnih poklopaca sa ramom šaftova koji se ruše, čišćenje rama, sklanjanje do ponovne ugradnje nakon završenih mašinskih radova u šaftu Obračun po kom.	kom	1.00		
8	Rušenje ploča postojećih betonskih šaftova koji se nalaze na trasi vrelovoda, utovar šuta u vozilo i odvoz na gradsku deponiju. Debljina ab ploče šafta do d=20cm. Obračun po m3 porušenog šafta.	m3	0.60		
9	Mašinski iskop rova potrebne širine u zemljištu II kategorije sa pravilnim odsecanjem i planiranjem bočnih strana i dna kanala do 1,5m dubine rova. U cenu uračunati i planiranje i nivelisanje trase vrelovoda po datim kotama kao i utovar zemlje iz iskopa (ručno i mašinski) u vozilo za transport, odvoz na gradsku deponiju, istovar i planiranje. Širina i dubina rova prema pismenom nalogu nadzornog organa. Obračunati sa 25% rastresitosti.	m3	40.40		
10	Ručni iskop rova u zemljištu II kategorije na mestima gde nije moguć iskop mašinskim putem i na mestima ukrštanja novog vrelovoda sa podzemnim instalacijama. U cenu uračunati i planiranje i nivelisanje trase vrelovoda po datim kotama kao i utovar zemlje iz iskopa (ručno i mašinski) u vozilo za transport, odvoz na gradsku deponiju, istovar i planiranje. Širina i dubina rova prema pismenom nalogu nadzornog organa.Obračunati sa 25% rastresitosti..	m3	4.00		
11	Razupiranje stranica rova na mestima gde pretil opasnost od urušavanja, u svemu prema važećim zakonima, pravilnicima i uredbama o bezbednosti i zdravlju na radu. Jediničnom cenom je predviđen materijal i rad na montaži i demontaži podgrade. Obračunska visina podgrade je od dna rova do 20cm iznad nivoa terena. Pokrivenost strana rova oplatom je 100%. Obračun po m2 postavljene i demontirane podgrade	m2	10.00		
12	Snižavanje nivoa podzemne i/ili atmosfere vode (ako se za to ukaže potreba) za vreme iskopa, razupiranja rova, montaže cevi i zatrpavanja rova. Snižavanje nivoa vode vršiti adekvatnom metodom na osnovu stvarnog stanja na terenu. Za vreme izvođenja navedenih pozicija dno rova mora biti bez vode. Obračun snižavanja nivoa podzemne vode se radi po utrošenom času. Obavezno je da nadzorni organ vrši kontrolu i overi utrošak vremena. Obračun po času.	h	6.00		

13	Nabavka, isporuka i postavljanje trake za obeležavanje trase vrelovoda. Traka se postavlja iznad svake cevi. Na postavljenim trakama treba da piše "opasnost vrelovod predizolovane cevi". Obračun po m cevi.	m	42.00		
14	Nabavka, dovoz i razastiranje peska sa potrebnim sabijanjem na dno kanala, debljina sloja min d=10cm kao podloga za cevi. Pre početka nasipanja peska rov očistiti od šuta, obrušene zemlje i sl. uz obavezno prisustvo nadzornog organa. Posle izvršene montaže cevi, pesak nasipati i sabijati istovremeno sa obe strane cevi. Pesak sabijati u slojevima od 15-20cm. Pesak se ugrađuje u posteljicu i u zoni cevi. Na delu trase rov se do kolovozne konstrukcije, pešačkih i parking površina, zatrpava peskom do potrebne donje visine tucaničkog sloja, a na delu zelenih površina do nivoa 40cm od gornje kote zelene površine. Ugrađeni pesak u rovu treba da zadovolji zahtev zbijenosti prema standardnom postupku laboratorijskog ispitivanja zbijenosti po Proktoru, a u skladu sa standardom SRPS U.E1.015. Broj, način i mesta terensko-laboratorijskih kontrolnih ispitivanja zbijenosti tla u rovu određuje nadzorni organ, a obračun je dat posebnom pozicijom. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog peska. Obračun peska uvećati 25% na zbijenost.	m3	40.40		
15	Ispitivanje zbijenosti peska metodom kružne ploče. Laboratorijska ispitivanja zbijenosti izvršiti u skladu sa standardom SRPS U.E1.015. Izveštaj o ispitivanju zbijenosti dostaviti nadzornom organu. Obračun po kom/broju mesta ispitivanja.	kom	1.00		
16	Nabavka i isporuka potrebnog materijala i izrada gornje ploče plivajućeg armiranobetonskog šahta debljina ploče 20cm beton MB30, armaturna mreža ±Q335, dimenzija šahta . U cenu uračunati i potrebnu oplatu, armaturu i montažu čeličnog šaht poklopca. Šaht poklopac je postojeći, skinut pred početak radova.. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog betona na pritisak i kvalitetu ugrađene armature. Obračun po kom.	m3	0.60		
UKUPNO					
2.	OBEZBEDENJE GRADILIŠTA				

1	Nabavka, izrada, postavljanje i održavanje zaštitne ograde rova visine 1m. Ogradu izraditi od metalnih ili drvenih stubova na međusobnom rastojanju od 2m između kojih je potrebno postaviti ispunu ograde od žičanog pletiva ili armaturne mreže i sl. sa unutrašnje strane stubova. Ogradu pravilno ankerovati i ukosničiti kako ne bi došlo do prevrtanja. Zaštitnu ogradu postaviti sa obe strane rova i po obimu šahtova koji se ruše. Sa spoljne strane ograde postaviti "gigan" ogradu. Na ogradu postaviti table i oznake sa upozorenjem za prolaznike. Ograda se koristi za sve vreme trajanja radova i plaća jedanput bez obzira da li se demontira i ponovo montira u toku radova. Obračun po mTr.	mTr	21.00		
2	Nabavka, postavljanje i uklanjanje pešačkih prelaza sa zaštitnom ogradom preko rova vrelovdnog kanala i privremenog voda za TPV. Obračun po kom.	kom	1.00		
3	Investitor je obavezan da obezbedi Elaborat tehničkog regulisanja saobraćaja. Izvođač građevinskih radova je obavezan da obezbedi i postavi saobraćajnu signalizaciju. U periodu izvođenja radova, sve do dovođenja površina u tehnički ispravno stanje, Izvođač je obavezan da održava postavljenu signalizaciju u ispravnom stanju. Obračun po kom.	kom	1.00		
4	Nabavka materijala, izrada i montaža gradilišne table pravougaonog oblika dimenzija 200x300x20cm. Tabla se izrađuje od četvrtastih kutijastih profila i pocinkovanog lima, a postavlja se na čeličnim nosačima odgovarajuće nosivosti fundiranim u beton. Sadržaj table se ispisuje na srpskom jeziku, ćiriličnim pismom, slovima primerene veličine. Ako se u toku radova tabla ošteti izvođač radova je u obavezi da je zameni novom tablom (ne obračunava se posebno). Cenom obuhvatiti i prikaz objekta u koloru na 1/3 površine table i tekstom u svemu prema Pravilniku o izgledu, sadržini i mestu postavljanja gradilišne table (Sl.glasnik RS br.22/2015). Obračun po komadu postavljene table.	kom	1.00		

UKUPNO

3.	DOVOĐENJE SAOBRAĆAJNIH I ZELENIH POVRŠINA JAVNE NAMENE U PRVOBITNO STANJE				

1	Nabavka, isporuka i izrada tampona od kamenog agregata 0-31.5mm, d=15cm, na delu kolovozne konstrukcije. Ugrađeni tamponski sloj u rovu treba da zadovolji zahtev zbijenosti prema projektnim uslovima . Nadzornom organu dostaviti izveštaj o zbijenosti i kvalitetu ugrađenog tamponskog sloja. Obračun po m3 zbijenog kamenog agregata.	m3	6.00		
2	Ugradnja postojećih ivičnjaka 12/18 na mestu prolaza vrelovoda uz dodatak do 10% novih ivičnjaka. Ivičnjake ugraditi u betonsku podlogu sa fugovanjem spojnica cementnim malterom. U cenu ugradnje ivičnjaka uračunati i potreban beton za podlogu i cementni malter za spojnice. Ivičnjake postaviti u skladu sa niveletom kolovoza, parkinga i pešačkih površina. Oštećene ivičnjake utovariti u vozilo za transport i odvesti na gradsku deponiju.Obračun po m.	m	7.00		
3	Nabavka materijala i izrada bituminiziranog nosivog sloja BNS, d=8cm, na delu kolovozne konstrukcije. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog bituminiziranog nosivog sloja . Obračun po m2.	m2	25.20		
4	Nabavka materijala i izrada asfalt betona , d=5cm, na delu kolovozne konstrukcije I trotoara. Nadzornom organu dostaviti izveštaj o kvalitetu ugrađenog asfalt betona . Obračun po m2.	m2	25.20		
UKUPNO					

REKAPITULACIJA

1. GRAĐEVINSKI RADOVI
2. OBEZBEĐENJE GRADILIŠTA
3. DOVOĐENJE SAOBRAĆAJNIH I ZELENIH POVRŠINA JAVNE NAMENE U PRVOBITNO STANJE

UKUPNO - građevinski II faza

I faza - Mašinsko-izolaterski radovi					
Poz.	Opis radova	JM	Količina	Ukupna jedin.	Ukupan
				cena	iznos
1	2	3	4	5	6
	MAŠINSKI RADOVI				

1	Demontaža postojećeg predizolovanog dvocevnog vrelovoda. U cenu uračunati i demontažu čvrstih oslonaca (fiksni tačaka), aksijalnih kompenzatora kao i zapornih organa u postojećim šahtovima koji se kompletno demontiraju. Obračunato po metru trase (za dve cevi). Demontirani materijal transportovati na deponiju koju odredi Investitor na udaljenosti od 5km.				
	DN 150	mtr	19		
	DN 80	mtr	27		
	DN 50	mtr	25		
2	Nabavka i montaža predizolovanih čeličnih cevi PUR-PEHD proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima do 130°C. Cevi DN 50/PEHD Ø125 i veće se isporučuju u šipkama dužine 12m, a cevi DN40/PEHD Ø110 i manje u šipkama dužine 6m (osim u slučaju da Investitor drugačije ne zahteva). Predizolovane cevi moraju zadovoljavati evropske norme EN 253. Zavarivanje vršiti prema SRPS C.T3.030. i propisima za ovu vrstu cevovoda. Klasa kvaliteta zavarenog spoja je minimum II prema SRPS. C.T3.010. U cenu uračunati utovar cevi na skladištu, transport od skladišta do gradilišta, istovar na gradilištu, tj. spuštanje u rov, nivelisanje cevi i uskladjivanje visina sa postojećim priključcima i zavarivanje. Uračunati potrošni materijal. Utovar i istovar cevi, kao i polaganje u rov se vrši dizalicom, a cevi se obuhvataju tekstilnim gurtinama širine 10-15 cm, dva komada po jednoj cevi od 12 m (zabranjena upotreba sajli, lanaca i slično). Obračun po metru dužnom cevi.				
	DN 150 (Ø 168,3 x 4,0mm) Ø 250	m'	588		
	DN 80 (Ø 88,9 x3,2mm) Ø 160	m'	12		
	DN 50 (Ø 60,3 x 2,9 mm) Ø 125	m'	12		
3	Ispорука i montaža fleksibilnih cevi za daljinsko grejanje, od nerđajućeg čelika tipa: CASAFLEX UNO - jednostruke, proizvođača "Brugg" Švajcarska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) sa ugrađenim kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima 130°C, za radne pritiske 16 do 25 bara. Spajanje vršiti prema standardima i propisima za ovu vrstu cevovoda.				
	DN 80 (ø98x0,8mm)/ø162mm	m'	26		
	DN 50 (ø60x0,5mm)/ø126mm	m'	24		

4	Isporuka i montaža Casaflex spojnice za cevi proizvođača "Brugg" Švajcarska ili ekv. (spoj fleksibilne/krute i/ili fleksibilne/fleksibilne) za sledeće prečnike cevi:				
	DN 80	kom.	4		
	DN 50	kom.	4		
5	Nabavka i montaža predizolovanih čeličnih cevni lukova proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) R=1,5D PUR-PEHD, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima do 130°C. Predizolovani lukovi moraju zadovoljavati evropske norme EN 448. Obračun po komadu.				
	LB-L=1m, ugao 90°				
	DN 150 (Ø 168,3 x 4,0 mm) Ø 250	kom	20		
	DN 80 (Ø 88,9 x 3,2mm) Ø 160	kom	2		
	DN 50 (Ø 60,3 x 2,9 mm) Ø 125	kom	2		
6	Nabavka i montaža predizolovanog paralelnog ogranka (PO) proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), PUR-PEHD, prema odgovarajućim evropskim normama EN 448, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže. temp. režima 130°C.				
	PO DN 150/80	kom.	2		
	PO DN 150/50	kom.	2		
	PO DN 150/150	kom.	4		
7	Nabavka i montaža predizolovanih fiksni tačaka (FT) proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), PUR-PEHD, prema odgovarajućim evropskim normama EN 448, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže. temp. režima 130°C.				
	DN 80	kom.	2		
	DN 50	kom.	2		
8	Nabavka i kompletna montaža jednodelne termoskupljajuće spojnice proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), PUR-PEHD proizvedenih prema odgovarajućim evropskim normama EN489 (u cenu uračunati i termoskupljajuće manžetne, PE čepove za zavarivanje i odzračivanje, zaptivnu traku od butil kaučuka, A i B komponenti PUR pene kao i ispitivanje spojnice prema EN 253 i EN 489 na min 0,3 bar) :				
	DN 150 / DA 250	kom.	112		
	DN 80 / DA 160	kom.	6		
	DN 50 / DA 125	kom.	6		

9	Nabavka i montaža završne kape (u šahtu ili podstanici, na spoju između predizolovane cevi i čelične bešavne cevi).				
	DN 80 / DA 160	kom.	2		
	DN 50 / DA 125	kom.	2		
10	Nabavka i montaža zaptivanja predizolovanog vrelovoda u zidu - zaptivni gumeni prsten proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), (Prolaz kroz zid).				
	DN 80 / DA 160	kom.	2		
	DN 50 / DA 125	kom.	2		
11	Nabavka i montaža kompenzacionih jastuka (DP) proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), za prihvatanje dilatacija predizolovanih cevovoda (jastuci se postavljaju na L,Z,U - kompenzatore, paralelne ogranke, ...). Materijal jastuka je bela polietilen pena zatvorenih ćelija, nije podložna truljenju, otporna na glodare i hemikalije. Obračun po komadu (L=1m, d=40mm).				
	Tip I (Ø 65 - Ø 160)	m'	48		
	Tip II (Ø 180 - Ø 280)	m'	252		
12	Nabavka i montaža laminata (termoskupljajućeg) , "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), za obavljanje kompenzacionih jastuka.				
	Obračun po m ² .	m ²	150		
13	Nabavka i montaža čeličnih bešavnih cevi, prema SRPS C.B5.221, temp. Režima do 150oC. Zavarivanje vršiti prema SRPS C.T3.030. Klasa kvaliteta zavarenog spoja je min. II prema SRPS C.T3.010				
	- DN 80 (Ø88,9 x3,2mm)	m	6		
	- DN50 (Ø60,3x2,9mm)	m	6		
14	Nabavka i montaža hamburških lukova 90o, od čeličnih bešavnih cevi, prema SRPS M.B6.821.				
	R=1,5 D				
	- DN 80 (Ø88,9 x3,2mm)	kom	6		
	- DN50 (ø60,3x2,9mm)	kom	6		
15	Ispоруka i montaža kliznih oslonaca za nošenje čeličnih bešavnih cevi u podstanici.				
	Obračun po kilogramu	kg	260		
16	Izrada priključka novoprojektovanog vrelovoda DN150 na postojeći vrelovod DN 150 na "početku" trase. U cenu uračunati sav potreban pomoćni materijal i rad za povezivanje starog sa novim vrelovodom.				
	Obračun Po komplet urađenom priključku za dve cevi.	kom	1		

17	Povezivanje novoprojektovane instalacije na postojeće stanje u podstanici (materijal je uračunat u prethodnim stavkama)				
	Obračun Po komplet urađenom priključku za dve cevi.				
	- DN 80	kom	1		
	- DN50	kom	1		
18	Ispitivanje zavarenih spojeva prema tehničkim uslovima Toplane Bečej, JUS standardima za ovu vrstu cevovoda i nalogu nadzornog organa. Nakon zavarivanja običi celu trasu i prekontrolisati zavarene spojeve. Prvu probu zavarenih spojeva vršiti vazduhom, nadpritiska 0,25 bara uz upotrebu sapunice. Drugu probu vršiti vazduhom pritiska 1,5xp, u trajanju od 24h.				
	Obračun po mTr dvocevnog vrelovoda.	mTr	331		
19	Radiografsko snimanje zavarenih spojeva od strane ovlašćene institucije (~20 % broja zavarenih spojeva), a sve prema nalogu Investitora. Zavarene spojeve konstatovati zapisnički i oceniti ih. Potrebno je da izvođač radova dostavi i šemu zavarenih spojeva sa imenima i atestima zavarivača.				
	DN 150	kom.	22		
	DN 80	kom.	2		
	DN 50	kom.	2		
20	Nabavka i montaža plastičnih džakova napunjenih peskom granulacije 0-4mm koji služe kao podmetač za montažu predizolovanih cevi i za nivelisanje istih. Džakovi se ne moraju izvaditi pre zasipanja peskom.				
	Obračun po komadu.	kom.	110		
21	Nabavka i montaža gredica od ekstrudirane tvrde pene (dimenz. 10x10x100cm) potrebnih kao podmetača za montažu predizolovanih cevi.				
	Obračun po komadu.	kom.	6		
22	Elektro radovi na vrelovodu, koji se sastoje iz nabavke, montaže i povezivanja provodnika za dojavu vlage, a sve prema šemi isporučiooca opreme. Povezivanje se vrši kompresionim spojnicama uz meko lemljenje. Kod svakog spoja vrši se merenje otpornosti petlje, o čemu se sastavlja izveštaj. U cenu uračunati spojnice za žice dojave, merdevinice za fiksiranje istih.				
	Povezivanje svih el. Kablova za dojavu	kompl.	1		
23	Nabavka i montaža završne antenice za kontrolu signalnih provodnika				
	Obračun po komadu.	kom	4		
24	Izrada fiksnih tačaka (za fleksibilne cevi) na ulazima u podstanice i na spoju starog i novog vrelovoda. Fiksna tačka je na crnoj cevi (spojnici). Obračunati za dve cevi.				

	DN 80	kom.	1		
	DN 50	kom.	1		
25	12				
	Obračun paušalno.	paušal	1		
26	Pripremno završni radovi i transportni troškovi.				
	Obračun paušalno.	paušal	1		
UKUPNO MAŠINSKI RADOVI					
IZOLATERSKI RADOVI					
1	Demontaža izolacije primarnog dela u podstanici, pakovanje u džakove i transport na mesto koje definiše investitor.				
	Obračun po m2	m2	8		
2	Čišćenje cevi od rđe, nečistoće i farbanje istih dvokomponentnom bojom otpornom do 150°C. Farbanje izvršiti u dva premaza. Ovom stavkom obuhvatiti farbanje zavarenih spojeva sa predizolovanim cevima.				
	Obračun po m2	m2	12		
3	Izolacija vrelovoda u podstanici i podrumu, staklenom vunom debljine 50/40 m, u oblozi od aluminijumskog lima debljine 0,6 mm.				
	Obračun po m2	m2	14		
UKUPNO IZOLATERSKI RADOVI					
UKUPNO MAŠINSKO+IZOLATERSKI RADOVI - I faza (bez PDV-a)					

II faza - Mašinsko-izolaterski radovi					
Poz.	Opis radova	JM	Količina	Ukupna jedin.	Ukupan
				cena	iznos
1	2	3	4	5	6
MAŠINSKI RADOVI					
1	Demontaža postojećeg predizolovanog dvocevnog vrelovoda. U cenu uračunati i demontažu čvrstih oslonaca (fiksni tačaka), aksijalnih kompenzatora kao i zapornih organa u postojećim šahtovima koji se kompletno demontiraju. Obračunato po metru trase (za dve cevi). Demontirani materijal transportovati na deponiju koju odredi Investitor na udaljenosti od 5km.				

	DN 150	mtr	24		
2	Nabavka i montaža predizolovanih čeličnih cevi PUR-PEHD proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima do 130°C. Cevi DN 50/PEHD Ø125 i veće se isporučuju u šipkama dužine 12m, a cevi DN40/PEHD Ø110 i manje u šipkama dužine 6m (osim u slučaju da Investitor drugačije ne zahteva). Predizolovane cevi moraju zadovoljavati evropske norme EN 253. Zavarivanje vršiti prema SRPS C.T3.030. i propisima za ovu vrstu cevovoda. Klasa kvaliteta zavarenog spoja je minimum II prema SRPS. C.T3.010. U cenu uračunati utovar cevi na skladištu, transport od skladišta do gradilišta, istovar na gradilištu, tj. spuštanje u rov, nivelisanje cevi i uskladjivanje visina sa postojećim priključcima i zavarivanje. Uračunati potrošni materijal. Utovar i istovar cevi, kao i polaganje u rov se vrši dizalicom, a cevi se obuhvataju tekstilnim gurtinama širine 10-15 cm, dva komada po jednoj cevi od 12 m (zabranjena upotreba sajli, lanaca i slično). Obračun po metru dužnom cevi.				
	DN 150 (Ø 168,3 x 4,0mm) Ø 250	m'	36		
3	Isporuka i montaža fleksibilnih cevi za daljinsko grejanje, od nerđajućeg čelika tipa: CASAFLEX UNO - jednostruke, proizvođača "Brugg" Švajcarska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) sa ugrađenim kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima 130°C, za radne pritiske 16 do 25 bara. Spajanje vršiti prema standardima i propisima za ovu vrstu cevovoda.				
	DN 80 (ø98x0,8mm)/ø162mm	m'	26		
	DN 50 (ø60x0,5mm)/ø126mm	m'	24		
4	Nabavka i montaža predizolovanih čeličnih cevni lukova proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) R=1,5D PUR-PEHD, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže, temp. režima do 130°C. Predizolovani lukovi moraju zadovoljavati evropske norme EN 448. Obračun po komadu.				
	LB-L=1m, spoljašnji ugao 60°				
	DN 150 (Ø 168,3 x 4,0 mm) Ø 250	kom	2		

5	Nabavka i montaža predizolovanih kombinovanih zapornih armatura za zatvaranje, pražnjenje i/ili odzraku, proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), PUR-PEHD, proizvedenih prema odgovarajućim evropskim normama EN 488, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevne mreže. temp. režima 130°C. U cenu uračunati i isporuku odgovarajućeg T-ključa za otvaranje i zatvaranje armature sa "kote" terena.				
	DN 150 NP 16, L=1500mm - tri izvoda	kom.	1		
	DN 150 NP 16, L=1500mm - dva izvoda	kom.	1		
6	Nabavka i montaža predizolovanih čeličnog cevnog "S" komada, proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora) R=1,5D PUR-PEHD, sa ugrađenim el. kablovima za kontrolu cevnog mreže, temp. režima do 130°C. Predizolovani lukovi moraju zadovoljavati evropske norme EN 448. Obračun po komadu.				
	L~920mm, h~500mm, ugao 90°				
	DN 150 (Ø 168,3 x 4,0 mm) Ø 250	kom.	2		
7	Nabavka i kompletna montaža jednodielne termoskupljajuće spojnice proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), PUR-PEHD proizvedenih prema odgovarajućim evropskim normama EN489 (u cenu uračunati i termoskupljajuće manžetne, PE čepove za zavarivanje i odzračivanje, zaptivnu traku od butil kaučuka, A i B komponenti PUR pene kao i ispitivanje spojnice prema EN 253 i EN 489 na min 0,3 bar) :				
	DN 150 / DA 250	kom.	16		
8	Nabavka i montaža kompenzacionih jastuka (DP) proizvođača "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), za prihvatanje dilatacija predizolovanih cevovoda (jastuci se postavljaju na L,Z,U - kompenzatore, paralelne ogranke, ...). Materijal jastuka je bela polietilen pena zatvorenih ćelija, nije podložna truljenju, otporna na glodare i hemikalije. Obračun po komadu (L=1m, d=40mm).				
	Tip II (Ø 180 - Ø 280)	m'	36		
9	Nabavka i montaža laminata (termoskupljajućeg) , "Logstor" Danska (ili drugog proizvođača sa ekvivalentnim karakteristikama uz saglasnost Investitora), za obavljanje kompenzacionih jastuka.				
	Obračun po m ² .	m ²	18		

10	Izrada priključka novoprojektovanog vrelovoda DN150 na postojeći vrelovod DN 150. U cenu uračunati sav potreban pomoćni materijal i rad za povezivanje starog sa novim vrelovodom.				
	Obračun Po komplet urađenom priključku za dve cevi.	kom	2		
11	Ispitivanje zavarenih spojeva prema tehničkim uslovima Toplane Bečej, JUS standardima za ovu vrstu cevovoda i nalogu nadzornog organa. Nakon zavarivanja obiće celu trasu i prekontrolisati zavarene spojeve. Prvu probu zavarenih spojeva vršiti vazduhom, nadpritiska 0,25 bara uz upotrebu sapunice. Drugu probu vršiti vazduhom pritiska 1,5xp, u trajanju od 24h.				
	Obračun po mTr dvocevnog vrelovoda.	mTr	24		
12	Radiografsko snimanje zavarenih spojeva od strane ovlašćene institucije (~20 % broja zavarenih spojeva), a sve prema nalogu Investitora. Zavarene spojeve konstatovati zapisnički i oceniti ih. Potrebno je da izvođač radova dostavi i šemu zavarenih spojeva sa imenima i atestima zavarivača.				
	DN 150	kom.	4		
13	Nabavka i montaža plastičnih džakova napunjenih peskom granulacije 0-4mm koji služe kao podmetač za montažu predizolovanih cevi i za nivelisanje istih. Džakovi se ne moraju izvaditi pre zasipanja peskom.				
	Obračun po komadu.	kom.	24		
14	Elektro radovi na vrelovodu, koji se sastoje iz nabavke, montaže i povezivanja provodnika za dojavu vlage, a sve prema šemi isporučiooca opreme. Povezivanje se vrši kompresionim spojnicama uz meko lemljenje. Kod svakog spoja vrši se merenje otpornosti petlje, o čemu se sastavlja izveštaj. U cenu uračunati spojnice za žice dojave, merdevinice za fiksiranje istih.				
	Povezivanje svih el. Kablova za dojavu	kompl.	1		
15	Izrada projekta izvedenog objekta prema važećem Zakonu o planiranju i izgradnji i geodetsko snimanje položaja vrelovoda pre nego se pristupi njegovom zatrpavanju. Sačiniti izveštaj u pisanoj i elektronskoj formi.				
	Obračun paušalno.	paušal	1		
16	Pripremno završni radovi i transportni troškovi.				
	Obračun paušalno.	paušal	1		
UKUPNO MAŠINSKI RADOVI					
UKUPNO MAŠINSKI+IZOLATERSKI RADOVI - II faza (bez PDV-a)					

**ZBIRNA REKAPITULACIJA
(MAŠINSKO-IZOLATERSKI I GRAĐEVINSKI RADOVI) - I i II faza**

Rekonstrukcija vrelovoda u Dositejevoj ulici u Bečeju

I MAŠINSKO-IZOLATERSKI RADOVI

II GRAĐEVINSKI RADOVI

UKUPNO (bez PDV-a)

-

Образац бр. 15**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

- 1 ПОНУЂАЧА
- 2 ПОДИЗВОЂАЧА
- 3 ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015) за учешће у јавној набавци **Набавка радова на реконструкцији топловода у Доситејевој улици, ЈН 22/17**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

(име, презиме и функција)**Изјаву копирати у потребном броју примерака**