



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

ГОДИШТЕ LIII ÉVFOLYAM

27.04. 2017. 2017.04.27.

БРОЈ 8. SZÁM

10.

На основу члана 43. став 1. у вези члана 47. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016) и члана 16. става 1. тачке 4, члана 31. става 1. тачка 2. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), а на предлог Општинског већа општине Бечеј са 43. седнице одржане дана 21.04.2017. године, Скупштина општине Бечеј, на XVIII седници одржаној дана 27.04.2017. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2017. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2017. годину („Службени лист општине Бечеј“, број 23/2016), у даљем тексту: Одлука, мења се и гласи:

„Члан 1.

Планирани приходи и примања и расходи и издаци буџета општине Бечеј за 2017. годину износе 1.741.104.000,00 динара, од тога средства из буџета у износу од 1.078.322.000,00 динара, приходи буџетских корисника из осталих извора у износу од 25.571.000,00 динара, приходи из извора других нивоа власти у износу од 323.094.000,00 динара и пренета средства у износу од 314.117.000,00 динара.“

Члан 2.

Члан 2. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бечеј за 2017. годину, састоје се од:

у динарима					
ОПИС	Шифра економске класификације	Буџетска средства	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА					
І. УКУПНА ПРИМАЊА	(7+8)	1,013,322,000	25,571,000	323,094,000	1,361,987,000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	988,322,000	25,571,000	323,094,000	1,336,987,000
1. Порески приходи	71	682,011,000	0	0	682,011,000

1.1 Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	408,947,000			408,947,000
1.2 Порез на имовину* + 712	713	210,504,000			210,504,000
1.3 Порез на добра и услуге	714	47,510,000			47,510,000
1.4 Порез на међунај. тргов. и трансак. (царине)	715				0
1.5 Остали порески приходи	716+719	15,050,000			15,050,000
1.6 Социјални доприноси**	72				0
2. Непорески приходи	74+77+78	151,684,000	25,571,000		177,255,000
Од тога наплаћене камате	7411	1,000,000			1,000,000
2.1 Приходи из буџета**	79				0
3. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	25,000,000			25,000,000
4. Донације	731+732				0
5. Трансфери	733	154,627,000		323,094,000	477,721,000
II. УКУПНИ ИЗДАЦИ	4+5	1,362,439,000	25,571,000	323,094,000	1,711,104,000
ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	1,087,850,000	22,963,000	150,297,000	1,261,110,000
1. Расходи за запослене	41	248,609,000	1,275,000	11,469,000	261,353,000
2. Коришћење роба и услуга	42+43	447,254,000	21,228,000	106,852,000	575,334,000
3. Отплата камата	44	7,024,000	100,000	0	7,124,000
4. Субвенције	45	83,197,000	0	9,601,000	92,798,000
5. Права из социјалног осигурања	47	24,109,000		7,291,000	31,400,000
6. Остали расходи	48+49	65,251,000	360,000		65,611,000
ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	4631+4641	149,654,000		0	149,654,000
ОСТАЛЕ ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	465	20,689,000	0	95,000	20,784,000
КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	5	274,589,000	2,608,000	172,797,000	449,994,000
КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ	4632+4642	42,063,000		14,989,000	57,052,000
VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	0	0	0	0
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I-II)	(7+8) - (4+5)	-349,117,000	0	0	-349,117,000
ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-343,093,000	100,000	0	-342,993,000
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)		-349,117,000	0	0	-349,117,000
Б. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ, ОДНОСНО НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ					
IV. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	0			0
V. ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0			0

VI. ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV -V)	92-62	0	0	0	0
V. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА					
VII. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	91	65,000,000	0	0	65,000,000
1. Примања од домаћих задуживања	911	65,000,000	0	0	65,000,000
1.1 Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113+9114	65,000,000			65,000,000
1.2 Задуживање код осталих кредитора	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119				
2. Примања од иностраног задуживања	912				
VIII. ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	61	30,000,000	0	0	30,000,000
1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	30,000,000	0	0	30,000,000
1.1 Отплата кредита јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113+6114	30,000,000			30,000,000
1.2 Отплата главнице осталим кредиторима	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119				
2. Отплата главнице страним кредиторима	612				
IX. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)		-314,117,000	0	0	-314,117,000
X. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII- VIII-IX=-III)		349,117,000	0	0	349,117,000
Пренета неутрошена средства из буџета		314,117,000			314,117,000

Члан 3.

Члан 3. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 3.

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 349.117.000,00 динара и отплату главнице за узете кредите у износу од 30.000.000,00 динара обезбедиће се из примања од задуживања код пословних банака у износу од 65.000.000,00 динара и од пренетих неутрошених средстава у износу од 314.117.000,00 динара.

Фискални дефицит који није покривен пренетим неутрошеним средствима износи 35.000.000,00 динара, односно 2,62% од планираних текућих прихода.“

Члан 4.

Члан 4. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 4.

Приходи буџета општине Бечеј за 2017. годину у укупном износу од 1.078.322.000,00 динара, приходи буџетских корисника из осталих извора у укупном износу од 25.571.000,00 динара, приходи

из извора других нивоа власти у укупном износу од 323.094.000,00 динара и планирана пренета средства у износу од 314.117.000,00 динара, по изворима и врстама прихода планирају се у следећим износима:

У динарима

Редн и број	КОНТО Аналитичк и конто	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	Приходи буџета	Приходи из осталих извора	Приходи из извора других нивоа власти	Укупни приходи	структ ура %
1	2	3	4	5	6	7	8
I	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	988,322,000	25,571,000	323,094,000	1,336,987,000	93.69
1.1	710000	ПОРЕЗИ	682,011,000	0	0	682,011,000	47.79
1.1.1	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	408,947,000	0	0	408,947,000	28.66
	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	408,947,000	0	0	408,947,000	28.66
	711111	- порез на зараде	338,546,000			338,546,000	23.72
	711121	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. нето приходу	0			0	0.00
	711122	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа паушално оств. нето прих.	7,000,000			7,000,000	0.49
	711123	- порез на прих. од сам. дел. који се плаћа према стварно оств. приходу самоопорезивањем	23,000,000			23,000,000	1.61
	711143	- порез на приходе од непокретности	0			0	0.00
	711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	1,700,000			1,700,000	0.12
	711146	- порез на приход од пољопривреде и шумарства	1,000			1,000	0.00
	711147	- порез на земљиште	9,000,000			9,000,000	0.63
	711161	- порез на приходе од осигурања лица	0			0	0.00
	711181	- самодопринос према зарадама запослених на територији општине	0			0	0.00
	711191	- порез на друге приходе	28,000,000			28,000,000	1.96
	711193	- порез на приходе спортиста и спортских стручњака	1,700,000			1,700,000	0.12
1.1.2	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	210,504,000	0	0	210,504,000	14.75
	713100	Периодични порези на непокретности	171,000,000	0	0	171,000,000	11.98
	713121	- порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	99,000,000			99,000,000	6.94
	713122	- порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	72,000,000			72,000,000	5.05
	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	4,500,000	0	0	4,500,000	0.32
	713311	- порез на наслеђе и поклон	4,500,000			4,500,000	0.32
	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	35,002,000	0	0	35,002,000	2.45
	713421	- порез на пренос апсолутних права на непокретности	29,000,000			29,000,000	2.03
	713422	- порез на пренос апсолутних права на акције и др. ХОВ	1,000			1,000	0.00
	713423	- порез на пренос апсолутних права на половним моторним возилима по решењу пореске управе	6,000,000			6,000,000	0.42
	713424	- порез на пренос апсолутних права у осталим случајевима по решењу пореске управе	1,000	0	0	1,000	0.00
	713600	Други периодични порези на имовину	2,000	0	0	2,000	0.00
	713611	- порез на акције на име и уделе	2,000			2,000	0.00
1.1.3	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	47,510,000	0	0	47,510,000	3.33
	714400	Порези на појединачне услуге	10,000	0	0	10,000	0.00
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних ланоса	10,000			10,000	0.00
	714500	Порези на употребу добара и на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	47,500,000	0	0	47,500,000	3.33
	714513	- комунална такса на моторна возила	16,000,000			16,000,000	1.12
	714543	- накнада за промену намене пољопривредног земљишта	400,000			400,000	0.03
	714547	- накнада за загађивање животне средине	0			0	0.00
	714549	- накнада за емисије CO ₂ , NO ₂ пр. мат.	1,100,000			1,100,000	0.08
	714552	- боравишна такса	1,000,000			1,000,000	0.07
	714562	- посебна накнада за заштиту и унапређивање	29,000,000			29,000,000	2.03

		животне средине					
1.1.4	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	15,050,000	0	0	15,050,000	1.05
	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	15,050,000	0	0	15,050,000	1.05
	716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	15,000,000			15,000,000	1.05
	716112	- ком. такса за истицање и испи. фирме ван послв. про.	50,000			50,000	0.00
1.2	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	154,627,000	0	323,094,000	477,721,000	33.48
1.2.1	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	154,627,000	0	323,094,000	477,721,000	33.48
	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	154,627,000	0	14,130,000	168,757,000	11.83
	733151	- текући трансфери од др. нивоа власти у корист нивоа општина	0	0	0	0	0.00
	733156	- текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	0		14,130,000	14,130,000	0.99
	733158	- ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општине	154,627,000			154,627,000	10.84
	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	0	0	308,964,000	308,964,000	21.65
	733251	- капитални наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	0		35,009,000	35,009,000	2.45
	733252	- капитални наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општине	0		273,955,000	273,955,000	19.20
1.3	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	151,684,000	25,571,000	0	177,255,000	12.42
1.3.1	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	93,651,000	0	0	93,651,000	6.56
	741100	Камате	1,000,000	0	0	1,000,000	0.07
	741151	- прих. буџ. општине од камате на средства консол. рачуна трезора	0			0	0.00
	741152	- прих. о камата на сред. кор. буџ. општ. која су укљу. у депозит банака	1,000,000			1,000,000	0.07
	741500	Закуп непроишведене имовине	92,651,000	0	0	92,651,000	6.49
	741516	- накнада за мин. сиром. на тери. АПВ	1,200,000			1,200,000	0.08
	741522	- средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта	84,891,000			84,891,000	5.95
	741531	- ком. такса за кориш. прост. на јавн. повр. или испред посл. простора	1,160,000			1,160,000	0.08
	741532	- ком. такса за кориш. прост. за паркирање моторних возила	50,000			50,000	0.00
	741534	- накнада за коришћење грађевинског земљишта	3,000,000			3,000,000	0.21
	741535	- ком. такса за заузимање јавне поршине грађевинским матер.	350,000			350,000	0.02
	741538	- накнада за уређење грађевинског земљишта	2,000,000			2,000,000	0.14
1.3.2	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	44,393,000	25,571,000	0	69,964,000	4.90
	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	34,868,000	0	0	34,868,000	2.44
	742152	- прих. од дава. у закуп на копи. непокретности у државној својини	2,000,000			2,000,000	0.14
	742153	- прих. од закупа грађ. земљ. које користи општина	6,000,000			6,000,000	0.42
	742154	- прихода на основу права конверзације права коришћењау право својине	100,000			100,000	0.01
	742155	- прих. од давања у закуп општи. непокре. коју користе општи. и инди. корисници	11,500,000			11,500,000	0.81
	742156	- прих. остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	15,268,000			15,268,000	1.07
	742200	Таксе	7,525,000	0	0	7,525,000	0.53
	742251	- општинске административне таксе	1,500,000			1,500,000	0.11
	742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,000,000			1,000,000	0.07
	742254	- трошкови пореског и прекршајног поступка	25,000			25,000	0.00
	742255	- такса за озакоњење објеката у корист општина	5,000,000			5,000,000	0.35
	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	2,000,000	25,571,000	0	27,571,000	1.93
	742351	- приход који својом дел. оства. органи и органи. општина	2,000,000	25,571,000		27,571,000	1.93
1.3.3	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	7,300,000	0	0	7,300,000	0.51
	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	7,300,000	0	0	7,300,000	0.51
	743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	6,500,000			6,500,000	0.46

	743351	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист општине	800,000			800,000	0.06
1.3.4	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	6,340,000	0	0	6,340,000	0.44
	745100	Мешовити и неодређени приходи	6,340,000	0	0	6,340,000	0.44
	745151	- остали приходи у корист општине	5,500,000			5,500,000	0.39
	745152	- закуп.за стан у државној својини у кори.нивоа општине	0			0	0.00
	745154	- закуп.за стан у општи.својини у корист нивоа општина	840,000			840,000	0.06
1.4	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	0	0	0	0.00
1.4.1	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	0	0	0	0	
	771111	- меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0		0	0.00
II	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	25,000,000	0	0	25,000,000	1.75
2.1	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСН. СРЕДСТАВА	5,800,000	0	0	5,800,000	0.41
2.1.1	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	5,800,000	0	0	5,800,000	0.41
	811151	- прима.од продаје непокр. У корист новоа општина	5,000,000			5,000,000	0.35
	811153	- примања од отплате станова у корист нивоа општина	800,000			800,000	0.06
2.1.2	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0.00
	812151	- примања од продаје покретних ствари у корист општ.	0			0	0.00
2.1.3	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	19,200,000			19,200,000	1.35
	841151	- примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	19,200,000			19,200,000	1.35
III	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИ. И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	65,000,000	0	0	65,000,000	4.56
3.1	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	65,000,000	0	0	65,000,000	4.56
3.1.1	911000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	65,000,000	0	0	65,000,000	4.56
	911400	Примања од домаћих задуживања	65,000,000	0	0	65,000,000	4.56
	911451	- примања од задуживања од посло. банака у земљи	65,000,000	0	0	65,000,000	4.56
3.2	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0.00
3.2.1	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0	0	0	0.00
	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала	0	0	0	0	0.00
	921951	- примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа општине	0	0	0	0	0.00
IV	(I+II+III)	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	1,078,322,000	25,571,000	323,094,000	1,426,987,000	100.00
V		ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	314,117,000			314,117,000	
VI	(IV +V)	УКУПНО БУЏЕТ	1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000	

Члан 5.

Члан 5. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 5.

Расходи и издаци из средстава буџета у износу од 1.392.439.000,00 динара, расходи и издаци из средстава из осталих извора у износу од 25.571.000,00 динара, расходи из извора других нивоа власти у износу од 323.094.000,00 динара по основним наменама утврђују се у следећим износима:

у динарима						
Економска класификација	ОПИС	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства	Структура %

1	2	3	4	5	6	7
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,073,850,000	22,963,000	150,297,000	1,247,110,000	71.63
41	Расходи за запослене	248,609,000	1,275,000	11,469,000	261,353,000	15.01
411	Плате, додаци и накнаде запослених	193,470,000	0	7,930,000	201,400,000	11.57
412	Социјални доприноси на терет послодавца	35,241,000	0	1,419,000	36,660,000	2.11
413	Накнаде у натури	2,017,000	280,000	0	2,297,000	0.13
414	Социјална давања запосленима	4,808,000	100,000	2,120,000	7,028,000	0.40
415	Накнада за запослене	6,450,000	880,000	0	7,330,000	0.42
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	6,623,000	15,000	0	6,638,000	0.38
42	Коришћење услуга и роба	447,254,000	21,228,000	106,852,000	575,334,000	33.04
421	Стални трошкови	129,432,000	952,000	200,000	130,584,000	7.50
422	Трошкови путовања	5,509,000	600,000	150,000	6,259,000	0.36
423	Услуге по уговору	62,867,000	12,341,000	9,098,000	84,306,000	4.84
424	Специјализоване услуге	199,996,000	2,115,000	87,169,000	289,280,000	16.61
425	Текуће поправке и одржавање	20,658,000	1,600,000	5,859,000	28,117,000	1.61
426	Материјал	28,792,000	3,620,000	4,376,000	36,788,000	2.11
43	Амортизација и употреба средстава за рад	0	0	0	0	0.00
431	Амортизација некретнина и опреме	0			0	0.00
434	Употреба природне имовине	0			0	0.00
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	7,024,000	100,000	0	7,124,000	0.41
441	Отплата домаћих камата	7,000,000			7,000,000	0.40
444	Пратећи трошкови задуживања	24,000	100,000	0	124,000	0.01
45	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	83,197,000	0	9,601,000	92,798,000	5.33
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	83,197,000		9,601,000	92,798,000	5.33
454	Субвенције приватним предузећима	0			0	0.00
46	Донације, дотације и трансфери	212,406,000	0	15,084,000	227,490,000	13.07
463	Трансфери осталим нивоима власти	191,417,000		14,989,000	206,406,000	11.85
464	Трансфери организацијама обавезног социјалног осиг.	300,000			300,000	0.02
465	Остале дотације по закону	20,689,000	0	95,000	20,784,000	1.19
47	Социјално осигурање и социјална заштита	24,109,000	0	7,291,000	31,400,000	1.80
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	24,109,000		7,291,000	31,400,000	1.80
48	Остали расходи	51,251,000	360,000	0	51,611,000	2.96
481	Донације невладиним организацијама	28,946,000	0		28,946,000	1.66
482	Порези, обавезне таксе и казне	8,630,000	310,000		8,940,000	0.51
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	5,150,000	50,000		5,200,000	0.30
484	Накнада штете услед елементарних непогода	0			0	0.00
485	Накнада штете од државних органа	8,525,000	0		8,525,000	0.49

500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ И О. СР.	274,589,000	2,608,000	172,797,000	449,994,000	25.85
51	Основна средства	271,489,000	1,108,000	172,797,000	445,394,000	25.58
511	Зграде и грађевински објекти	220,137,000	0	119,226,000	339,363,000	19.49
512	Машине и опрема	20,354,000	800,000	5,000,000	26,154,000	1.50
513	Остале некретнине и опрема	24,048,000	0	38,371,000	62,419,000	3.59
514	Култивисана имовина	6,900,000		10,000,000	16,900,000	0.97
515	Нематеријална имовина	50,000	308,000	200,000	558,000	0.03
52	Залихе робе за даљу продају	100,000	1,500,000	0	1,600,000	0.09
523	Залихе робе за даљу продају	100,000	1,500,000		1,600,000	0.09
54	Природна имовина	3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
541	Земљиште	3,000,000			3,000,000	0.17
600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	30,000,000	0	0	30,000,000	1.72
61	Отплата главнице	30,000,000	0	0	30,000,000	1.72
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	30,000,000			30,000,000	1.72
62	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0	0	0.00
621	Набавка домаће финансијске имовине	0			0	0.00
49	Резерве	14,000,000	0	0	14,000,000	0.80
499	Средства резерве	14,000,000			14,000,000	0.80
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000	100.00

Члан 6.

Члан 6. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 6.

Расходи и издаци из средстава буџета у износу од 1.392.439.000,00 динара и расходи и издаци из средстава из осталих извора у износу од 25.571.000,00 динара и расходи из других нивоа власти у износу од 323.094.000,00 динара по програмској класификацији утврђују се у следећим износима:

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствен и други приходи	Структура %	Средства из виших нивоа власти	Структура %	Укупна средства
Програм	Програмска активност/Пројекат								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	125,349,000	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	125,349,000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	11,285,000	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	11,285,000
	П4-110106	Реконструкција Трга у Бечеју	91,665,000	6.6%	0	0.0%	0	0.0%	91,665,000
	П6-110108	Пројектно-техничка документација за енергетску ефикасност општинских објеката	18,477,000	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	18,477,000
	П7-110109	Рекултивација западног дела деградираног напуштеног површинског копа Доњи рит-Бечеј	3,922,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,922,000
1102		Програм 2. Комунална делатност	168,677,000	12.1%	0	0.0%	63,448,000	19.6%	232,125,000

у динарима

			19,060,000	1.4%	0	0.0%	0	0.0%	19,060,000
	1102-0001	Управљање /одржавање јавним осветљењем							
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	12,900,000	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	12,900,000
	1102-0003	Одржавање чистоће на јавним местима	8,000,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,000,000
	1102-0004	Зоохигијена	7,600,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	7,600,000
	1102-0007	Производња и дистрибуција топлотне енергије	14,760,000	1.1%	0	0.0%	0	0.0%	14,760,000
	1102-0009	Остале комуналне услуге	9,000,000		0		0		9,000,000
	П1-110201	Санација мртвачнице са терасом на православном гробљу у Б.П.Селу	1,057,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,057,000
	П2-110202	Изградња пијаце у Дрљану	500,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	500,000
	П16-110216	Проширење јавне расвете у делу улице Ловачка у Бечеју	1,250,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,250,000
	П15-110215	Израда "Пројекта за извођење" за потребе грађења топлане на биомасу	5,068,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	5,068,000
	П18-110218	Идејни пројекат санације осветљења-Бачко Градиште	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П17-110217	Изградња расвете на Православном гробљу	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П4-110204	Прва етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	6,697,000	0.5%	0	0.0%	4,162,000	1.3%	10,859,000
	П7-110207	Колектор отпадних вода и канализације у делу улице Републиканска	1,100,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,100,000
	П8-110208	Прикључни цевовод водозахвата за Бачко Петрово Село	2,912,000	0.2%	0	0.0%	2,531,000	0.2%	5,443,000
	П9-110209	Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозахвату у Бечеју	13,531,000	1.0%	0	0.0%	7,881,000	0.6%	21,412,000
	П10-110210	Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Кojiћа и Ђуре Јакшића у Бечеју	10,416,000	0.7%	0	0.0%	4,033,000	0.3%	14,449,000
	П11-110211	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Уроша Предића у Бечеју	2,100,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,100,000
	П12-110212	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју	9,000,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	9,000,000
	П13-110213	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у деловима улица Синђелићеве и Републиканске у Бечеју	3,600,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,600,000
	П14-110214	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Милоша Бутарског у Бечеју	3,600,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,600,000
	П20-110220	Замена и уградња лептирстих вентила са редукторима на електромоторни погон у филтер станици у фабрици воде на парцели број 23746/2 К.О. Бечеј, Србобрански пут	14,711,000	1.1%	0	0.0%	9,601,000	0.7%	24,312,000
	П21-110221	Канализација отпадних вода у деловима улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића	11,150,000	0.8%	0	0.0%	7,250,000	0.5%	18,400,000
	П22-110222	Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	6,665,000	0.5%	0	0.0%	17,440,000	1.3%	24,105,000
	П23-110223	Канализација отпадних вода у деловима улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Вујице Живанчева, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизанске у Бечеју	4,000,000	0.3%	0	0.0%	10,550,000	0.8%	14,550,000
1501		Програм 3. Локални економски развој	3,047,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,047,000

	П1-150106	Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе	3,047,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,047,000
1502		Програм 4. Развој туризма	8,050,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,050,000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	8,050,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,050,000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	139,976,000	10.1%	0	0.0%	125,501,000	38.8%	265,477,000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	103,597,000	7.4%	0	0.0%	95,501,000	29.6%	199,098,000
	П1-010104	Уређење бетонских прелаза преко канала-мостови	30,000,000	2.2%	0	0.0%	30,000,000	2.2%	60,000,000
	П3-010106	Уређење атарских путева и отресишта	6,379,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	6,379,000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	38,133,000	2.7%	0	0.0%	0	0.0%	38,133,000
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	3,720,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,720,000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3,000,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,000,000
	0401-0003	Заштита природе	17,800,000	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	17,800,000
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	2,200,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,200,000
	П6-040110	Санација депоније комуналног отпада-БОТРА	2,313,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,313,000
	П9-040113	Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј	9,100,000	0.7%	0	0.0%	0	0.0%	9,100,000
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	91,532,000	6.6%	0	0.0%	44,739,000	13.8%	136,271,000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	21,114,000	1.5%	0	0.0%	0	0.0%	21,114,000
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	6,000,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,000,000
	П6-070108	Изградња тротоара у Месној заједници Б.Градиште	580,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	580,000
	П8-070110	Санација платоа у ул. Максима Горког у Милешеву	600,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	600,000
	П9-070111	Реконструкција пешачких стаза у Горанском парку-Бечеј	630,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	630,000
	П10-070112	Израда пројектно-техничке документације за изградњу путне саобраћајнице у Инд. зони	4,144,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,144,000
	П12-070114	Израда пројектно техничке документације за реконструкцију улице Доситејева у Бечеју	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	П13-070115	Извођење радова на наношењу новог асфалтног слоја у делу улице Змај Јовина у Бечеју	12,300,000	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	12,300,000
	П14-070116	Друга фаза узвођења радова на појачаном одржавању путева у ул. Киш Ференца, Лабуд Пејовића, Речо Јаноша и Танчић Михаља у Б.П.Селу	6,600,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	6,600,000
	П15-070117	Извођење радова на реконструкцији тротоара у општини Бечеј у ул. Зелена и Браће Тан	14,401,000	1.0%	0	0.0%	6,039,000	0.4%	20,440,000
	П16-070118	Израда пројектно-техничке документације на изградњи кружног тока на Чилагу	1,500,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,500,000
	П17-070119	Реконструкција Доситејевог улице у Бечеју	16,300,000	1.2%	0	0.0%	38,700,000	2.8%	55,000,000
	П18-070120	Постављање телекомуникационих и сигналних инсталација на раскрсници државних путева I Б реда број 15 и II А реда број 102	3,363,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,363,000
	П19-070121	Извођење радова на појачаном одржавању пута у ул. Стевана Којића у Бечеју	4,000,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,000,000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	121,677,000	8.7%	0	0.0%	15,880,000	4.9%	137,557,000
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	118,436,000	8.5%	0	0.0%	15,880,000	4.9%	134,316,000

	П2-200103	Реконструкција купатила и кухиње у објекту "Кошчица" у Б. Градишту	2,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	2,000,000
	П3-200104	Постављање видео надзора у ПУ Лабуд Пејовић у Бечеју	1,241,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,241,000
2002		Програм 9. Основно образовање	119,071,000	8.6%	0	0.0%	14,989,000	1.1%	134,060,000
	2002-0001	Функционисање основних школа	97,104,000	7.0%	0	0.0%	0	0.0%	97,104,000
	П1-200202	Санација школске зграде О.Ш.Здравко Гложански у Бечеју	21,585,000	1.6%	0	0.0%	14,989,000	1.1%	36,574,000
	П7-200208	Постављање система видео надзора ради повећања безбедности ученика О.Ш. Север Ђуркић у Бечеју	382,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	382,000
2003		Програм 10. Средње образовање	35,333,000	2.5%	0	0.0%	11,950,000	3.7%	47,283,000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	31,990,000	2.3%	0	0.0%	6,291,000	1.9%	38,281,000
	П4-200305	Идејни пројекат енергетске санације зграде Економско-Трговинске школе	3,343,000	0.2%	0	0.0%	5,659,000	0.4%	9,002,000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	44,616,000	3.2%	0	0.0%	24,278,000	1.7%	68,894,000
	0901-0001	Социјалне помоћи	25,435,000	1.8%	0	0.0%	3,896,000	0.3%	29,331,000
	0901-0002	Прихватилишта и друге врсте смештаја	4,690,000	0.3%	0	0.0%	500,000	0.0%	5,190,000
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	1,250,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,250,000
	0901-0005	Активности Црвеног крста	1,465,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,465,000
	0901-0006	Подршка деци и породицама са децом	6,220,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,220,000
	П1-090101	Додатна социјална заштита-лични пратиоци и кординатори	1,656,000	0.1%	0	0.0%	3,682,000	0.3%	5,338,000
	П2-090102	Реконструкција Геронтолошког центра у Бечеју	3,900,000	0.3%	0	0.0%	16,200,000	1.2%	20,100,000
1801		Програм 12. Здравствена заштита	26,515,000	1.9%	0	0.0%	18,809,000	1.4%	45,324,000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	21,115,000	1.5%		0.0%	0	0.0%	21,115,000
	1801-0002	Мртвозорство	800,000	0.1%		0.0%	0	0.0%	800,000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	100,000	0.0%			0	0.0%	100,000
	П3-180103	Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77	4,500,000	0.3%		0.0%	18,809,000	1.4%	23,309,000
1201		Програм 13. Развој културе	72,935,000	5.2%	6,738,000	26.4%	3,100,000	1.0%	82,773,000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	47,254,000	3.4%	664,000	2.6%	0	0.0%	47,918,000
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	17,907,000	1.3%	6,074,000	23.8%	3,100,000	1.0%	27,081,000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области информисања	6,000,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,000,000
	П5-120107	Израда пројектне документације за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Градског музеја Бечеј	280,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	280,000
	П10-120110	Санација зграде Браће Тан у Бечеју	694,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	694,000
	П11-120111	Израда документације за реконструкцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу	800,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	800,000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	50,464,000	3.6%	18,833,000	73.6%	0	0.0%	69,297,000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	48,700,000	3.5%	18,833,000	73.6%	0	0.0%	67,533,000
	П3-130106	Трим стаза - старт у Горанском парку у Бечеју	1,764,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,764,000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	293,100,000	21.0%	0	0.0%	400,000	0.1%	293,500,000
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	226,184,000	16.2%	0	0.0%	400,000	0.0%	226,584,000

	0602-0002	Месне заједнице	24,330,000	1.7%	0	0.0%	0	0.0%	24,330,000
	0602-0003	Сервисирање јавним дугом	37,000,000	2.7%	0	0.0%	0	0.0%	37,000,000
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	1,920,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,920,000
	0602-0005	Заштитник грађана	1,916,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,916,000
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	250,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	250,000
	0602-0014	Ванредне ситуације	1,500,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,500,000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	53,964,000	3.9%	0	0.0%	0	0.0%	53,964,000
	2101-0001	Функционисање скупштине	14,768,000	1.1%		0.0%	0	0.0%	14,768,000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	39,196,000	2.8%		0.0%	0	0.0%	39,196,000
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба обновљивих извора енергије	0	0.0%		0.0%	0	0.0%	0
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	1,392,439,000	100.0	25,571,000	100.0	323,094,000	100.0	1,741,104,000

Члан 7.

Члан 7. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 7.

Планирани капитални издаци за 2017, 2018 и 2019. годину, исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Опис	Износ у динарима		
		2017	2018	2019
1	2	3	4	5
	А.КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	Проширење јавне расвете у делу улице Ловачка у Бечеју	1,250,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	1,250,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	1,250,000		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из сопствених прихода	0		
511	Реконструкција Трга у Бечеју	91,350,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	91,350,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	16,600,000		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		

	- примања од домаћих задуживања	65,000,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	9,750,000		
	ЈП ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ			
511	Прва етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	10,859,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	10,859,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	2,535,000		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	4,162,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	4,162,000		
511	Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	24,105,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	24,105,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	17,440,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	6,665,000		
511	Колектор отпадних вода и канализације у делу улице Републиканска	1,100,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	1,100,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	1,100,000		
511	Прикључни цевовод водозахвата за Бачко Петрово Село	5,443,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	5,443,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	2,531,000		

	- из пренетих неутрошених средстава	1,850,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	1,062,000		
511	Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозахвату у Бечеју	21,412,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	21,412,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	7,881,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	5,650,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	7,881,000		
511	Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Којића и Ђуре Јакшића у Бечеју	14,449,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	14,449,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	4,033,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	3,036,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	7,380,000		
511	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Уроша Предића у Бечеју	2,100,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	2,100,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	2,100,000		
511	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју	9,000,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	9,000,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		

	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	9,000,000		
511	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у деловима улица Синђелићеве и Републиканске у Бечеју	3,600,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	3,600,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	3,600,000		
511	Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Милоша Бугарског у Бечеју	3,600,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	3,600,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	3,600,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година			
511	Канализација отпадних вода у деловима улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића	18,400,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	18,400,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	7,250,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	3,900,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	7,250,000		
511	Канализација отпадних вода у деловима улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Вујице Живанчева, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизанске у Бечеју	14,550,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	14,550,000		
	Извори финансирања:			

	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	10,550,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	4,000,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	0		
	ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
511	Уређење бетонских прелаза преко канала-мостови	60,000,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	60,000,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	23,465,000		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	30,000,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	6,535,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	0		
	РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗНО			
511	Израда пројектно-техничке документације за изградњу путне саобраћајнице у Инд. зони	4,144,000		
5114	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	4,144,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	300,000		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	0		
	- из пренетих неутрошених средстава	0		
	- неутрошена средства донација из претходних година	3,844,000		
511	Реконструкција Геронтолошког центра у Бечеју	20,100,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	20,100,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	16,200,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	3,900,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	0		
511	Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77	23,309,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			

	Укупна вредност пројекта:	23,309,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	0		
	- из буџета Републике Србије	0		
	- из буџета виших нивоа власти	18,809,000		
	- из пренетих неутрошених средстава	4,500,000		
	- неутрошена средства донација из претходних година	0		
463	ОСНОВНА ШКОЛА ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ БЕЧЕЈ			
5113	511 – Капитални трансфери другим нивоима власти	36,574,000		
	Санација школске зграде О.Ш.Здравко Гложански у Бечеју			
	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	36,574,000		
	Извори финансирања:			
	- из пренетих неутрошених средстава	21,585,000		
	- из буџета виших нивоа власти	14,989,000		
	ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА ЛАБУД ПЕЈОВИЋ БЕЧЕЈ			
511	Реконструкција купатила и кухиње у објекту "Коцкица" у Бачком Градишту	2,000,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	2,000,000		
	Извори финансирања:			
	- из пренетих неутрошених средстава	2,000,000		
	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ПЕТРОВО СЕЛО			
511	Санација мртвачнице са терасом на православном гробљу у Б.П.Селу	1,057,000		
5113	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	1,057,000		
	Извори финансирања:			
	- из пренетих неутрошених средстава	1,057,000		
	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МИЛЕШЕВО			
511	Изградња пијаце у Дрљану	500,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2017			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	500,000		

	Извори финансирања:			
	- из пренетих неутрошених средстава	500,000		
	МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ГРАДИШТЕ			
511	Изградња тротоара у Месној заједници Б.Градиште	580,000		
5112	Година почетка финансирања пројекта: 2016			
	Година завршетка финансирања пројекта: 2017			
	Укупна вредност пројекта:	580,000		
	Извори финансирања:			
	- из текућих прихода буџета	580,000		
	Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ У 2017. години			
511	Зграде и грађевински објекти	6,455,000		
512	Машине и опрема	26,154,000		
513	Остале некретнине и опрема	62,419,000		
514	Култивисана имовина- ветрозаштитни појасеви	16,900,000		
515	Нематеријална имовина	558,000		
541	Земљиште	3,000,000		

II ПОСЕБАН ДЕО**Члан 8.**

Члан 8. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 8

Средстава буџета у укупном износу од 1.392.439.000,00 динара, средстава из осталих извора у износу од 25.571.000,00 динара и средства из извора других нивоа власти у износу од 323.094.000,00 динара, распоређују се по корисницима и наменама, и то:

у динарима

раздео	глава	Програмска активност / Пројекат	функција	позиција	конто	Опис	Аналитика	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства	Структура у %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
						ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101				Функционисање скупштине						
		2101-0001				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
			110									
				1	411	Плате, додаци и накнаде запослених		3,750,000			3,750,000	0.22

				2	412	Социјални доприноси на терет послодавца		674,000			674,000	0.04
				3	415	Накнаде трошкова за запослене		80,000			80,000	0.00
				4	421	Стални трошкови		0			0	0.00
				5	422	Трошкови путовања		0			0	0.00
				6	423	Услуге по уговору		9,375,000			9,375,000	0.54
				7	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
				8	425	Текуће поправке и одржавање		0			0	0.00
				9	426	Материјал		0			0	0.00
				10	465	Остале дотације по закону		389,000			389,000	0.02
		160		11	481	Дотације невладиним организацијама					0	0.00
						Извори финансирања за функцију 110:						
					01	Приходи из буџета		14,268,000			14,268,000	0.82
						Функција 110:		14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
						Функција 160:		0	0	0	0	0.00
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:						
					01	Приходи из буџета		14,268,000			14,268,000	0.82
						Свега за програмску активност 2101-0001:		14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						Свега за главу 1.1:		14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						Извори финансирања за главу 1.1:						
					01	Приходи из буџета		14,268,000			14,268,000	0.82
						Укупно за главу 1.1:		14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
1	2					ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА						
						ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101				Функционисање скупштине						
		2101-0001				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
			110									
				12	423	Услуге по уговору		500,000			500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 110:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Функција 110:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 2101-0001:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Свега за главу 1.2:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Извори финансирања за главу 1.2:						

					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Укупно за главу 1.2:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Извори финансирања за раздео 1:						
					01	Приходи из буџета		14,768,000			14,768,000	0.85
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						УКУПНО РАЗДЕО 1:		14,768,000	0	0	14,768,000	0.85
2	1					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
						ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101				Функционисање извршних органа						
		2101-0002				Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
			110									
					13	411 Плате, додаци и накнаде запослених		4,170,000			4,170,000	0.24
					14	412 Социјални доприноси на терет послодавца		751,000			751,000	0.04
					15	413 Накнаде у натури		0			0	0.00
					16	414 Социјална давања запосленима		0			0	0.00
					17	415 Накнаде трошкова за запослене		240,000			240,000	0.01
					18	416 Награде запосленима и остали посебни расходи		4,000,000			4,000,000	0.23
					19	417 Посланички додатак		0			0	0.00
					20	421 Стални трошкови		1,500,000			1,500,000	0.09
					21	422 Трошкови путовања		950,000			950,000	0.05
					22	423 Услуге по уговору		8,004,000			8,004,000	0.46
					23	424 Специјализоване услуге		160,000			160,000	0.01
					24	425 Текуће поправке и одржавање		0			0	0.00
					25	426 Материјал		3,129,000			3,129,000	0.18
					26	444 Пратећи трошкови задуживања		23,000			23,000	0.00
					27	465 Остале дотације по закону		432,000			432,000	0.02
			160		28	481 Дотације невладиним организацијама -		733,000			733,000	0.04
						- ДОТАЦИЈЕ ПОЛИТИЧКИМ СУБЈЕКАТИМА		733,000			733,000	0.04
						- ИЗБОРНА КАМПАЊА		0			0	0.00
					29	482 Порези, обавезне таксе и казне		0			0	0.00
					30	483 Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
					31	512 Машине и опрема		0			0	0.00
					32	513 Остала основна средства		0			0	0.00
					33	621 Набавка домаће финансијске имовине		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 110:					0	
					01	Приходи из буџета		23,359,000			23,359,000	1.34
						Функција 110:		23,359,000	0	0	23,359,000	1.34
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета		733,000			733,000	0.04

						Функција 160:		733,000	0	0	733,000	0.04
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:					0	
				01		Приходи из буџета		24,092,000			24,092,000	1.38
						Свега за програмску активност 2101-0002:		24,092,000	0	0	24,092,000	1.38
						Свега за главу 2.1:		24,092,000	0	0	24,092,000	1.38
						Извори финансирања за главу 2.1:						
				01		Приходи из буџета		24,092,000			24,092,000	1.38
						УКУПНО РАЗДЕО 2:		24,092,000	0	0	24,092,000	1.38
3	1					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
						ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		2101-0002				Функционисање извршних органа						
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
				34	411	Плате, додаци и накнаде запослених		9,633,000			9,633,000	0.55
				35	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,725,000			1,725,000	0.10
				36	415	Накнаде трошкова за запослене		550,000			550,000	0.03
				37	421	Стални трошкови		0			0	0.00
				38	422	Трошкови путовања		0			0	0.00
				39	423	Услуге по уговору		2,150,000			2,150,000	0.12
				40	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
				41	425	Текуће поправке и одржавање		0			0	0.00
				42	426	Материјал		0			0	0.00
				43	444	Пратећи трошкови задуживања		0			0	0.00
				44	465	Остале дотације по закону		1,046,000			1,046,000	0.06
				45	512	Машине и опрема		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 110:						
				01		Приходи из буџета		15,104,000			15,104,000	0.87
						Функција 110:		15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:						
				01		Приходи из буџета		15,104,000			15,104,000	0.87
						Свега за програмску активност 2101-0002:		15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
						Свега за главу 3.1:		15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
						Извори финансирања за главу 3.1:						
				01		Приходи из буџета		15,104,000			15,104,000	0.87
						Укупно за главу 3.1:		15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
						УКУПНО РАЗДЕО 3:		15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
4	1					ОПШТИНСКА УПРАВА						

		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
		0602- 0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина					
			130			Опште јавне услуге					
				46	411	Плате, додаци и накнаде запослених	71,393,000			71,393,000	4.10
				47	412	Социјални доприноси на терет послодавца	12,963,000			12,963,000	0.74
				48	413	Накнаде у натури	1,002,000			1,002,000	0.06
				49	414	Социјална давања запосленима	3,300,000			3,300,000	0.19
				50	415	Накнаде трошкова за запослене	4,050,000			4,050,000	0.23
				51	416	Награде запосленима и ост. посебни расходи	1,050,000			1,050,000	0.06
				52	421	Стални трошкови	34,694,000			34,694,000	1.99
				53	422	Трошкови путовања	744,000			744,000	0.04
				54	423	Услуге по уговору	17,245,000		250,000	17,495,000	1.00
				55	424	Специјализоване услуге	10,703,000			10,703,000	0.61
				56	425	Текуће поправке и одржавање	5,000,000			5,000,000	0.29
				57	426	Материјал	6,304,000			6,304,000	0.36
				58	441	Отплате домаћих камата	0			0	0.00
				59	444	Пратећи трошкови задуживања	0			0	0.00
				60	464	Трансфери организацијама обавезног социјалног осигурања	300,000			300,000	0.02
				61	465	Остале дотације по закону	7,520,000			7,520,000	0.43
				62	482	Порези, обавезне таксе и казне	6,482,000			6,482,000	0.37
				63	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	2,400,000			2,400,000	0.14
				64	485	Накнада штете од државних органа	4,500,000			4,500,000	0.26
			160	65	499	Стална резерва	4,000,000			4,000,000	0.23
			160	66	499	Текућа резерва	10,000,000			10,000,000	0.57
				67	511	Зграде и грађевински објекти	650,000			650,000	0.04
				68	512	Машине и опрема	2,870,000			2,870,000	0.16
				69	513	Остале некретнине и опрема	0			0	0.00
				70	541	Земљиште	3,000,000			3,000,000	0.17
						Извори финансирања за функцију 130:					
				01		Приходи из буџета	177,960,000			177,960,000	10.22
				07		Донација од осталих нивоа власти			250,000	250,000	0.01
				13		Пренета неутрошена средства	17,860,000			17,860,000	1.03
				15		Неутрошена средства донација из претходних година	350,000			350,000	0.02
						Функција 130:	196,170,000	0	250,000	196,420,000	11.28
						Извори финансирања за функцију 160:					
				01		Приходи из буџета	14,000,000			14,000,000	0.80
						Функција 160:	14,000,000	0	0	14,000,000	0.80
						Извори финансирања за програмску активност 0602- 0001:					
				01		Приходи из буџета	191,960,000			191,960,000	11.03
				07		Донација од осталих нивоа власти			250,000	250,000	0.01

[illegible]

		P17-110217				Изградња расвете на Православном гробљу						
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						
				81	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 640:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти			0		0	0.00
						Функција 640:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П17-110217:						
					01	Приходи из буџета		0		0	0	0.00
						Свега за пројекат П17-110217:		0		0	0	0.00
		P18-110218				Идејни пројекат санације осветљења-Бачко Градиште						
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						
				82	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 640:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0		0	0	0.00
						Функција 640:		0		0	0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П18-110218:						
					01	Приходи из буџета		0		0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Свега за пројекат П18-110218:		0		0	0	0.00
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
		0701-0002				Одржавање саобраћајне инфраструктуре						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ		563,000		0	563,000	0.03
				83	423	Услуге по уговору		0		0	0	0.00
				84	424	Специјализоване услуге		483,000		0	483,000	0.03
				85	425	Текуће поправке и одржавање		80,000		0	80,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		563,000			563,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Функција 451:		563,000		0	563,000	0.03
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:						
					01	Приходи из буџета		563,000			563,000	0.03
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00

					13	Пренета неутрошена средства		0		0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0		0	0.00
						Свега за програмску активност 0701-0002:		563,000	0	563,000	0.03
						Израда пројектно техничке документације за реконструкцију улице Доситејева у Бечеју					
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ					
				86	511	Зграде и грађевински објекти		0		0	0.00
						Извори финансирања за функцију 451:					
					01	Приходи из буџета		0		0	0.00
						Функција 451:		0		0	0.00
						Извори финансирања за пројекат П12-070114:					
					01	Приходи из буџета		0		0	0.00
						Свега за пројекат П12- 070114:		0		0	0.00
						ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ					
						Санација зграде Браће Тан у Бечеју					
			620			РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ					
				87	425	Текуће поправке и одржавање		694,000	0	694,000	0.04
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета		694,000		694,000	0.04
					07	Донација од осталих нивоа власти		0	0	0	0.00
						Функција 620:		694,000	0	694,000	0.04
						Извори финансирања за пројекат П10-120110:					
					01	Приходи из буџета		694,000		694,000	0.04
					07	Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00
						Свега за пројекат П10- 120110:		694,000	0	694,000	0.04
						РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ					
						ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ					
						Реконструкција Трга у Бечеју					
			620			Развој заједнице					
				88	423	Услуге по уговору		315,000		315,000	0.02
				89	424	Специјализоване услуге		0		0	0.00
				90	511	Зграде и грађевински објекти		91,350,000		91,350,000	5.25
						Извори финансирања за функцију 620:					
					01	Приходи из буџета		16,915,000		16,915,000	0.97

					10	Примања од домаћих задужевања		65,000,000			65,000,000	3.73
					13	Пренета неутрошена средства		9,750,000			9,750,000	0.56
						Функција 620:		91,665,000		0	91,665,000	5.26
						Извори финансирања за пројекат П4-110106:						
					01	Приходи из буџета		16,915,000			16,915,000	0.97
					10	Примања од домаћих задужевања		65,000,000			65,000,000	3.73
					13	Пренета неутрошена средства		9,750,000			9,750,000	0.56
						Свега за пројекат П4-110106:		91,665,000		0	91,665,000	5.26
		П7-110109				Рекултивација западног дела деградираног напушеног површинског копа Доњи рит-Бечеј						
			620			Развој заједнице						
				91	424	Специјализоване услуге		3,922,000		0	3,922,000	0.23
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		80,000			80,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		3,842,000			3,842,000	0.22
						Функција 620:		3,922,000	0	0	3,922,000	0.23
						Извори финансирања за пројекат П7-110109:						
					01	Приходи из буџета		80,000		0	80,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		3,842,000			3,842,000	0.22
						Свега за пројекат П7-110109:		3,922,000		0	3,922,000	0.23
		П6-110108				Пројектно-техничка документација за енергетску ефикасност општинских објеката						
			620			Развој заједнице						
				92	424	Специјализоване услуге		18,477,000			18,477,000	1.06
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		8,477,000			8,477,000	0.49
					13	Пренета неутрошена средства		10,000,000			10,000,000	0.57
						Функција 620:		18,477,000			18,477,000	1.06
						Извори финансирања за пројекат П6-110108:						
					01	Приходи из буџета		8,477,000			8,477,000	0.49
					13	Пренета неутрошена средства		10,000,000			10,000,000	0.57
						Свега за пројекат П6-110108:		18,477,000			18,477,000	1.06
						ЈП "КОМУНАЛАЦ" Бечеј						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		1102-0003				Одржавање чистоће на површинама јавне намене						
			510			Управљање отпадом - чистоћа						
				93	421	Стални трошкови		8,000,000			8,000,000	0.46

		- чишћење улица		8,000,000						
		Извори финансирања за функцију 510:								
		01 Приходи из буџета			5,055,000			5,055,000	0.29	
		04 Сопствени приходи						0	0.00	
		13 Пренета неутрошена средства			2,945,000			2,945,000	0.17	
		Функција 510:			8,000,000	0	0	8,000,000	0.46	
		Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0003:								
		01 Приходи из буџета			5,055,000			5,055,000	0.29	
		04 Сопствени приходи						0	0.00	
		13 Пренета неутрошена средства			2,945,000			2,945,000	0.17	
		Свега за програмску активност 1102-0003:			8,000,000	0	0	8,000,000	0.46	
		1102-0002 Одржавање јавних зелених површина								
		Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту	660							
		94 421 Стални трошкови			12,900,000			12,900,000	0.74	
		- одржавање зелене површтине		7,000,000				0		
		- паркови		3,500,000				0		
		- дрворез		2,400,000				0		
		Извори финансирања за функцију 660:								
		01 Приходи из буџета			12,900,000			12,900,000	0.74	
		Неутрошена средства донација из претходних година		15				0	0.00	
		Функција 660:			12,900,000	0	0	12,900,000	0.74	
		Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0002:								
		01 Приходи из буџета			12,900,000			12,900,000	0.74	
		Неутрошена средства донација из претходних година		15				0	0.00	
		Свега за програмску активност 1102-0002:			12,900,000	0	0	12,900,000	0.74	
		1102-0004 Зоохигијена								
		Послови становања и заједнице неквалификовани на другом месту	660							
		95 424 Специјализоване услуге			4,900,000			4,900,000	0.28	
		- прихватилиште за псе - АЗИЛ		2,200,000				0		
		- зоо хигиеничар		1,200,000				0		
		- остале специјализоване услуге		1,500,000						
		Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту	160							
		Новчане казне и пенали по решењу судова - за псе луталице		96 483		2,700,000		2,700,000	0.16	
		Извори финансирања за функцију 160:								
		01 Приходи из буџета			2,700,000			2,700,000	0.16	
		Неутрошена средства донација из претходних година		15				0	0.00	

						година						
						Функција 160:		2,700,000	0	0	2,700,000	0.16
						Извори финансирања за функцију 660:					0	
				01		Приходи из буџета		4,900,000			4,900,000	0.28
				15		Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Функција 660:		4,900,000	0	0	4,900,000	0.28
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0004:						
				01		Приходи из буџета		7,600,000			7,600,000	0.44
				15		Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Свега за програмску активност 1102-0004:		7,600,000			7,600,000	0.44
		1102-0001				Управљање/одржавање јавним осветљењем						
			640			УЛИЧНА РАСВЕТА						
				97	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		19,060,000		0	19,060,000	1.09
						Извори финансирања за функцију 640:						
				01		Приходи из буџета		19,060,000			19,060,000	1.09
						Функција 640:		19,060,000		0	19,060,000	1.09
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0001:						
				01		Приходи из буџета		19,060,000			19,060,000	1.09
						Свега за програмску активност 1102-0001:		19,060,000		0	19,060,000	1.09
		0701				ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
		0701-0002				Одржавање саобраћајне инфраструктуре						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				98	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		20,551,000		0	20,551,000	1.18
						Извори финансирања за функцију 451:						
				01		Приходи из буџета		20,551,000			20,551,000	1.18
						Функција 451:		20,551,000		0	20,551,000	1.18
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0701-0002:						
				01		Приходи из буџета		20,551,000			20,551,000	1.18
						Свега за програмску активност 0701-0002:		20,551,000		0	20,551,000	1.18
						ЈП ВОДОКАНАЛ БЕЧЕЈ						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ						
		П4-110204				Прва етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село						
			630			Водоснабдевање						
				99	511	Зграде и грађевински објекти		6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.62

						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета	2,535,000			2,535,000	0.15	
					07	Донација од осталих нивоа власти			4,162,000	4,162,000	0.24	
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	4,162,000			4,162,000	0.24	
						Функција 630:	6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.62	
						Извори финансирања за пројекат П4-110204:						
					01	Приходи из буџета	2,535,000		0	2,535,000	0.15	
					07	Донација од осталих нивоа власти	0		4,162,000	4,162,000	0.24	
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	4,162,000			4,162,000	0.24	
						Свега за пројекат П4-110204:	6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.62	
						Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село						
				630		Водоснабдевање						
				370	511	Зграде и грађевински објекти	6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.38	
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти			17,440,000	17,440,000	1.00	
					13	Пренета неутрошена средства	6,665,000			6,665,000	0.38	
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	0			0	0.00	
						Функција 630:	6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.38	
						Извори финансирања за пројекат П22-110222:						
					01	Приходи из буџета	0		0	0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти	0		17,440,000	17,440,000	1.00	
					13	Пренета неутрошена средства	6,665,000			6,665,000	0.38	
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	0			0	0.00	
						Свега за пројекат П22-110222:	6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.38	
						Колектор отпадних вода и канализације у делу улице Републиканска						
						Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				540								
				100	511	Зграде и грађевински објекти	1,100,000		0	1,100,000	0.06	
						Извори финансирања за функцију 540:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти			0	0		
					13	Пренета неутрошена средства	1,100,000			1,100,000	0.06	
						Функција 540:	1,100,000		0	1,100,000	0.06	
						Извори финансирања за пројекат П7-110207:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0.00	
					13	Пренета неутрошена средства	1,100,000			1,100,000	0.06	

						Свега за пројекат П7-110207:		1,100,000		0	1,100,000	0.06
						Прикључни цевовод водозахвата за Бачко Петрово Село						
						630						
						Водоснабдевање						
						Зграде и грађевински објекти		2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31
					101	511	Извори финансирања за функцију 630:					
						01	Приходи из буџета				0	0.00
						07	Донација од осталих нивоа власти			2,531,000	2,531,000	0.15
						10	Примања од домаћих задуживања				0	
						13	Пренета неутрошена средства	1,850,000			1,850,000	0.11
							Неутрошена средства донација из претходних година					
						15		1,062,000			1,062,000	0.06
							Функција 630:	2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31
							Извори финансирања за пројекат П8-110208:					
						07	Донација од осталих нивоа власти	0		2,531,000	2,531,000	0.15
						13	Пренета неутрошена средства	1,850,000			1,850,000	0.11
							Неутрошена средства донација из претходних година					
						15		1,062,000			1,062,000	0.06
							Свега за пројекат П8- 110208:	2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31
							Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозахвату у Бечеју					
						630	Водоснабдевање					
						102	511	Зграде и грађевински објекти	13,531,000	7,881,000	21,412,000	1.23
							Извори финансирања за функцију 630:					
						01	Приходи из буџета				0	0.00
						07	Донација од осталих нивоа власти			7,881,000	7,881,000	0.45
						13	Пренета неутрошена средства	5,650,000			5,650,000	0.32
							Неутрошена средства донација из претходних година					
						15		7,881,000			7,881,000	0.45
							Функција 630:	13,531,000		7,881,000	21,412,000	1.23
							Извори финансирања за пројекат П9-110209:					
						01	Приходи из буџета					
						07	Донација од осталих нивоа власти			7,881,000	7,881,000	0.45
						13	Пренета неутрошена средства	5,650,000			5,650,000	0.32
							Неутрошена средства донација из претходних година					
						15		7,881,000			7,881,000	0.45
							Свега за пројекат П9- 110209:	13,531,000		7,881,000	21,412,000	1.23
							Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Којића и Ђуре Јакшића у Бечеју					
						630	Водоснабдевање					
						103	511	Зграде и грађевински објекти	10,416,000	4,033,000	14,449,000	0.83
							Извори финансирања за функцију 630:					

					07	Донација од осталих нивоа власти				4,033,000	4,033,000	0.23
					13	Пренета неутрошена средства		3,036,000			3,036,000	0.17
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		7,380,000			7,380,000	0.42
						Функција 630:		10,416,000		4,033,000	14,449,000	0.83
						Извори финансирања за пројекат П10-110210:						
					07	Донација од осталих нивоа власти				4,033,000	4,033,000	0.23
					13	Пренета неутрошена средства		3,036,000			3,036,000	0.17
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		7,380,000			7,380,000	0.42
						Свега за пројекат П10-110210:		10,416,000		4,033,000	14,449,000	0.83
		П11-110211				Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Уроша Предића у Бечеју						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				104	511	Зграде и грађевински објекти		2,100,000			2,100,000	0.12
						Извори финансирања за функцију 540:						
					13	Пренета неутрошена средства		2,100,000			2,100,000	0.12
						Функција 540:		2,100,000		0	2,100,000	0.12
						Извори финансирања за пројекат П11-110211:						
					13	Пренета неутрошена средства		2,100,000			2,100,000	0.12
						Свега за пројекат П11-110211:		2,100,000		0	2,100,000	0.12
		П12-110212				Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				105	511	Зграде и грађевински објекти		9,000,000			9,000,000	0.52
						Извори финансирања за функцију 540:						
					13	Пренета неутрошена средства		9,000,000			9,000,000	0.52
						Функција 540:		9,000,000		0	9,000,000	0.52
						Извори финансирања за пројекат П12-110212:						
					13	Пренета неутрошена средства		9,000,000			9,000,000	0.52
						Свега за пројекат П12-110212:		9,000,000		0	9,000,000	0.52
		П13-110213				Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у деловима улица Синђелићеве и Републиканске у Бечеју						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				106	511	Зграде и грађевински објекти		3,600,000			3,600,000	0.21
						Извори финансирања за функцију 540:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		3,600,000			3,600,000	0.21
						Функција 540:		3,600,000		0	3,600,000	0.21

						Извори финансирања за пројекат П13-110213:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		3,600,000			3,600,000	0.21
						Свега за пројекат П13-110213:		3,600,000		0	3,600,000	0.21
						Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Милоша Бугарског у Бечеју						
						Заштита биљног и животињског света и крајолика						
					540							
					107	511	Зграде и грађевински објекти		3,600,000		3,600,000	0.21
							Извори финансирања за функцију 540:					
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		3,600,000			3,600,000	0.21
							Функција 540:	3,600,000		0	3,600,000	0.21
							Извори финансирања за пројекат П14-110214:					
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		3,600,000			3,600,000	0.21
							Свега за пројекат П14-110214:	3,600,000		0	3,600,000	0.21
							Замена и уградња лептирстих вентила са редукторима на електромоторни погон у филтер станици у фабрици воде на парцели број 23746/2 К.О. Бечеј, Србобрански пут					
					630		Водоснабдевање					
					108	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		14,711,000		9,601,000	24,312,000 1.40
							Извори финансирања за функцију 630:					
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				9,601,000	9,601,000	0.55
					13	Пренета неутрошена средства		5,110,000			5,110,000	0.29
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		9,601,000			9,601,000	0.55
							Функција 630:	14,711,000		9,601,000	24,312,000	1.40
							Извори финансирања за пројекат П20-110220:					
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				9,601,000	9,601,000	0.55
					13	Пренета неутрошена средства		5,110,000			5,110,000	0.29
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		9,601,000			9,601,000	0.55
							Свега за пројекат П20-110220:	14,711,000		9,601,000	24,312,000	1.40
							Канализација отпадних вода у деловима улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића					
					630		Водоснабдевање					

				109	511	Зграде и грађевински објекти		11,150,000		7,250,000	18,400,000	1.06
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				7,250,000	7,250,000	0.42
					13	Пренета неутрошена средства		3,900,000			3,900,000	0.22
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		7,250,000			7,250,000	0.42
						Функција 630:		11,150,000		7,250,000	18,400,000	1.06
						Извори финансирања за пројекат П21-110221:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				7,250,000	7,250,000	0.42
					13	Пренета неутрошена средства		3,900,000			3,900,000	0.22
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		7,250,000			7,250,000	0.42
						Свега за пројекат П21- 110221:		11,150,000		7,250,000	18,400,000	1.06
						Канализација отпадних вода у деловима улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Вујице Живанчева, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизанске у Бечеју						
				630		Водоснабдевање						
				372	511	Зграде и грађевински објекти		4,000,000		10,550,000	14,550,000	0.84
						Извори финансирања за функцију 630:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				10,550,000	10,550,000	0.61
					13	Пренета неутрошена средства		4,000,000			4,000,000	0.23
						Функција 630:		4,000,000		10,550,000	14,550,000	0.84
						Извори финансирања за пројекат П23-110223:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				10,550,000	10,550,000	0.61
					13	Пренета неутрошена средства		4,000,000			4,000,000	0.23
						Свега за пројекат П23- 110223:		4,000,000		10,550,000	14,550,000	0.84
						ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ						
						ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ						
						ДЕЛАТНОСТИ						
						Производња и дистрибуција топлотне енергије						
				620		Развој заједнице						
				110	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		14,760,000			14,760,000	0.85
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		14,760,000			14,760,000	0.85
					13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
						Функција 620:		14,760,000			14,760,000	0.85
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0007:						
					01	Приходи из буџета		14,760,000			14,760,000	0.85

						Свега за програмску активност 1102-0007:		14,760,000			14,760,000	0.85
						Израда "Пројекта за извођење" за потребе грађења топлане на биомасу						
				620		Развој заједнице						
					111	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,068,000			5,068,000	0.29
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета	0		0		0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства	5,068,000				5,068,000	0.29
						Функција 620:	5,068,000		0		5,068,000	0.29
						Извори финансирања за пројекат П15-110215:						
					01	Приходи из буџета	0		0		0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства	5,068,000				5,068,000	0.29
						Свега за пројекат П15-110215:	5,068,000		0		5,068,000	0.29
						ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
						Финансијска подршка за локални економски развој самоуправе						
				620		Развој заједнице						
						ЈАВНИ РАДОВИ						
					112	451	- субвенције локалном савету за запошљавање ЈАВНИ РАДОВИ	3,047,000			3,047,000	0.18
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета	3,047,000				3,047,000	0.18
					07	Донација од осталих нивоа власти			0		0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства	0				0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	0				0	0.00
						Функција 620:	3,047,000		0		3,047,000	0.18
						Извори финансирања за пројекат П1-150106:						
					01	Приходи из буџета	3,047,000				3,047,000	0.18
					07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Свега за пројекат П1-150106:	3,047,000		0		3,047,000	0.18
						ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ						
						Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници						
				620		Развој заједнице						
						Заштита уређења и коришћ. пољопривредн.земљишта - Програм	139,976,000		125,501,000		265,477,000	15.25
				113	421	Стални трошкови	0				0	0.00

						-осигурање државног пољопривредног земљишта	0					
				114	424	Специјализоване услуге		57,514,000		41,630,000	99,144,000	5.69
						- одводњавање пољопривредног земљишта	0			40,000,000		
						- наводњавање пољопривредног земљишта	0			1,630,000		
						- санација постојећих каналских мрежа за одводњавање	6,000					
						- обележавање парцеле државног земљишта	400,000					
						- побољшање квалитета обрадивог пољопривредног земљишта	0					
						- претварање необрадивог у обрадиво пољопривредно земљиште	0					
						-противерозионе мере на пољопривредном земљишту	0					
						- контрола плодности пољопривредног земљишта	2,340,000					
						-утврђивање постојања опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту	513,000					
						-заштита пољопривредног земљишта са природним стаништима птица	170,000					
						- уређење земљишта око депоније хуманог отпада- привођење намени пољопривредног земљишта	0					
						- студијско истраживачки радови	0					
						- едукација пољопривредника	2,385,000					
						- накнада за одводњавање	0					
						- накнада за противградну заштиту	121,000					
						- уређење пољочуварске службе - Линк ФТО	6,000,000					
						-израда студије квалитета воде и муља у водотоцима	0					
						-заштита пољопривредног земљишта од глодара	96,000					
						-израда документације за потребе уређења и коришћења пољопривредног земљишта	29,866,000					
						-израда студије развоја пољопривредног сектора у општини Бечеј	3,000,000					
						-израда пројектно техничке документације за центар за одлагање отпадака из сточарске производње	2,000,000					
						-израда студије могућности прераде пољопривредних производа као и развоја пратећих делатности у оквиру развоја општине Бечеј	3,000,000					
						-санација ударних рупа у атару	0					
						-одржавање старих отресишта	0					
						-израда пројектно техничке документације за отресишта	500,000					
						-санација круне насипа на Тиси	7,035,000					
						-скидање земљаних банкина на атарским путевима	82,000					
				115	426	Материјал		1,500,000		500,000	2,000,000	0.11
						- опремање пољочуварске службе	0				0	
						- уређење и опремање противградне службе-набавка противградних ракета	1,500,000			500,000	0	
				116	511	Зграде и грађевински објекти		2,000,000		0	2,000,000	0.11

						-израда пројектно техничке документације за електрификацију салаша у атару	2,000,000					
						-израда пројектно техничке документације и надзор из области заштите , уређења и коришћења пољопривредног земљишта	0					
						- израда техничке документације за обезбеђење доступности воде за наводњавање пољопривредних култура	0			0		
						- израда пројектно техничке документације за црпну станицу	0					
						- израда система идентификације пољопривредних парцела за општину Бечеј са начином управљања пољопривредним газдинствима	0					
				117	512	Машине и опрема		11,635,000		5,000,000	16,635,000	0.96
						- опремање пољочуварске службе	162,000			5,000,000		
						- опремање комисије за поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	11,270,000					
						- опремање комисије за поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	203,000					
				118	513	Остале некретнине и опрема		24,048,000		38,371,000	62,419,000	3.59
						-изградња црпне станице	24,048,000			38,371,000		
				119	514	Култивисана имовина		6,900,000		10,000,000	16,900,000	0.97
						-подизање ветрозаштитних појасева	6,900,000			10,000,000		
				120	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						- израда система идентификације пољопривредних парцела за општину Бечеј са начином управљања пољопривредним газдинствима	0					
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		54,509,000			54,509,000	3.13
					07	Донација од осталих нивоа власти				95,501,000	95,501,000	5.49
					13	Пренета неутрошена средства		49,088,000			49,088,000	2.82
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Функција 620:		103,597,000		95,501,000	199,098,000	11.44
						Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:						
					01	Приходи из буџета		54,509,000			54,509,000	3.13
					07	Донација од осталих нивоа власти				95,501,000	95,501,000	5.49
					13	Пренета неутрошена средства		49,088,000			49,088,000	2.82
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0		0	0	0.00
						Свега за програмску активност 0101-0001:		103,597,000		95,501,000	199,098,000	11.44
			P1-010104			Уређење бетонских прелаза преко канала-мостови						
				620		Развој заједнице						

				121	511	Зграде и грађевински објекти		30,000,000		30,000,000	60,000,000	3.45
						-уређење бетонских прелаза преко канала	30,000,000			30,000,000		
						-израда пројектно техничке документације за прелазе и мостове преко канала	0					
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		23,465,000			23,465,000	1.35
					07	Донација од осталих нивоа власти				30,000,000	30,000,000	1.72
					13	Пренета неутрошена средства		6,535,000			6,535,000	0.38
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Функција 620:		30,000,000		30,000,000	60,000,000	3.45
						Извори финансирања за пројекат П1-010104:						
					01	Приходи из буџета		23,465,000			23,465,000	1.35
					07	Донација од осталих нивоа власти				30,000,000	30,000,000	1.72
					13	Пренета неутрошена средства		6,535,000			6,535,000	0.38
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Свега за пројекат П1-010104:		30,000,000		30,000,000	60,000,000	3.45
		ПЗ-010106				Уређење атарских путева и отресишта						
			620			Развој заједнице						
				122	424	Специјализоване услуге		6,344,000			6,344,000	0.36
				123	511	Зграде и грађевински објекти		35,000			35,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 620:						
					01	Приходи из буџета		35,000			35,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		6,344,000			6,344,000	0.36
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Функција 620:		6,379,000		0	6,379,000	0.37
						Извори финансирања за пројекат ПЗ-010106:						
					01	Приходи из буџета		35,000			35,000	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		6,344,000			6,344,000	0.36
					15	Неутрошена средства донација из претходних година					0	0.00
						Свега за пројекат ПЗ-010106:		6,379,000		0	6,379,000	0.37
						ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ						
		1102-0009				Остале комуналне активности						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				124	424	Специјализоване услуге		9,000,000			9,000,000	0.52
						- Комарци	6,500,000				0	

						- Крпељи	1,100,000					0	
						- амброзија	1,000,000					0	
						- пројекат мониторинга и Радни тим	400,000						
						Извори финансирања за функцију 540:							
				01		Приходи из буџета		480,000	0	0		480,000	0.03
				13		Пренета неутрошена средства		8,520,000				8,520,000	0.49
						Функција 540:		9,000,000	0	0		9,000,000	0.52
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1102-0009:							
				01		Приходи из буџета		480,000				480,000	0.03
				13		Пренета неутрошена средства		8,520,000				8,520,000	0.49
						Свега за програмску активност 1102-0009:		9,000,000	0	0		9,000,000	0.52
						ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							
						Управљање заштитом животне средине							
						Заштита биљног и животињског света и крајолика							
					540								
				125	424	Специјализоване услуге		3,720,000				3,720,000	0.21
						-пропагандне кативности - програми, пројекти	1,200,000						
						-предавања о алергеном полену	150,000						
						-едукација на терену	300,000						
						-едукација запослених	200,000						
						-информисање јавности и израда сајта	1,000,000						
						-обележавање значајних датума и догађаја	270,000						
						-припрема и штампа еколошког едукативног материјала	300,000						
						-рад и одлучивање у комисијама и радним телима	300,000						
						Извори финансирања за функцију 540:							
				01		Приходи из буџета		3,720,000	0	0		3,720,000	0.21
						Функција 540:		3,720,000	0	0		3,720,000	0.21
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0001:							
				01		Приходи из буџета		3,720,000				3,720,000	0.21
						Свега за програмску активност 0401-0001:		3,720,000	0	0		3,720,000	0.21
						Управљање комуналним отпадом							
						Заштита биљног и животињског света и крајолика							
					540								
				126	426	Материјал		1,200,000				1,200,000	0.07
						- набавка уличних канти за правилно одлагање отпада	1,200,000						
				127	511	Зграде и грађевински објекти		1,000,000				1,000,000	0.06
						- Израда пројекта за пречистач отпадних вода	1,000,000						
						Извори финансирања за функцију 540:							
				01		Приходи из буџета						0	0.00
				13		Пренета неутрошена средства		2,200,000				2,200,000	0.13

						Функција 540:		2,200,000	0	0	2,200,000	0.13
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0005:						
				01		Приходи из буџета					0	0.00
				13		Пренета неутрошена средства		2,200,000			2,200,000	0.13
						Свега за програмску активност 0401-0005:		2,200,000	0	0	2,200,000	0.13
		0401-0002				Праћење квалитета елемената животне средине						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				128	424	Специјализоване услуге		3,000,000			3,000,000	0.17
						-Програм заштите животне средине са Акционим планом	800,000					
						-програм и мониторинг контроле квалитета ваздуха	300,000					
						-програм и мониторинг нивоа комуналне буке	300,000					
						-програм праћења квалитета површинских вода	100,000					
						-програм испитивања загађености земљишта	100,000					
						-програм контролног мониторинга нејонизујућих зрачења	200,000					
						-израда локалног катастра извора загађења животне средине	200,000					
						-израда катастра зелених површина са Студијом за унапређење зеленила	200,000					
						-праћење електромагнетног зрачења	200,000					
						-програм мерења концентрације алергеног полена	600,000					
						Извори финансирања за функцију 540:						
				01		Приходи из буџета		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
				13		Пренета неутрошена средства					0	0.00
						Функција 540:		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0002:						
				01		Приходи из буџета		3,000,000			3,000,000	0.17
				13		Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 0401-0002:		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
		0401-0003				Заштита природе						
			540			Заштита биљног и животињског света и крајолика						
				129	421	Стални трошкови		11,800,000			11,800,000	0.68
						- Стара Тиса	4,000,000				0	0.00
						- Чишћење и одржавање трске						
						- Бељанска бара	300,000					
						- одржавање јавних зелених површина у Бечеју	5,500,000					
						- одржавање јавних зелених површина у насељеним местима	2,000,000					
				130	424	Специјализоване услуге		5,200,000			5,200,000	0.30
						-Учешће на конкурсима	1,000,000					

						-постављање осматрачнице за ретке птице	500,000						
						-Санациони поступак уређења дрвореда хрasta у БПС	2,000,000						
						-Програм уређења међублоковског зеленила	1,200,000						
						-израда пројекта и реализација за орезивање дрворедаЗелена улица	500,000						
				131	512	Машине и опрема		800,000				800,000	0.05
						- Опрема за заштиту животне средине	800,000						
						Извори финансирања за функцију 540:							
					01	Приходи из буџета		17,800,000	0	0		17,800,000	1.02
						Функција 540:		17,800,000	0	0		17,800,000	1.02
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0401-0003:							
					01	Приходи из буџета		17,800,000				17,800,000	1.02
						Свега за програмску активност 0401-0003:		17,800,000	0	0		17,800,000	1.02
		П6- 040110				Санација депоније комуналног отпада-БОТРА							
						Заштита биљног и животињског света и крајолика							
			540										
				132	424	Специјализоване услуге		2,313,000				2,313,000	0.13
						Извори финансирања за функцију 540:							
					01	Приходи из буџета		0				0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		0	0.00
					10	Примања од домаћих задуживања		0				0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		2,313,000				2,313,000	0.13
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0				0	0.00
						Функција 540:		2,313,000		0		2,313,000	0.13
						Извори финансирања за пројекат П6-040110:							
					01	Приходи из буџета		0				0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				0		0	0.00
					10	Примања од домаћих задуживања		0				0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		2,313,000				2,313,000	0.13
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0				0	0.00
						Свега за пројекат П6- 040110:		2,313,000		0		2,313,000	0.13
		П9- 040113				Уклањање дивљих депонија на простору општине Бечеј							
						Заштита биљног и животињског света и крајолика							
			540										
				133	421	Стални трошкови		8,500,000		0		8,500,000	0.49
				134	424	Специјализоване услуге		600,000		0		600,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 540:							
					01	Приходи из буџета		0				0	0.00

				07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
				10	Примања од домаћих задуживања					0	
				13	Пренета неутрошена средства		9,100,000			9,100,000	0.52
				15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
					Функција 540:		9,100,000		0	9,100,000	0.52
					Извори финансирања за пројекат П9-040113:						
				01	Приходи из буџета		0			0	0.00
				07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
				13	Пренета неутрошена средства		9,100,000			9,100,000	0.52
				15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
					Свега за пројекат П9-040113:		9,100,000		0	9,100,000	0.52
					РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ - РАЗНО						
					ПРОГРАМ 7:						
					ОРГАНИЗАЦИЈА						
					САОБРАЋАЈА						
	0701				Јавни градски и приградски превоз путника						
	0701-0004										
		451			Друмски саобраћај						
			135	451	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		6,000,000			6,000,000	0.34
					Извори финансирања за функцију 451:						
				01	Приходи из буџета		6,000,000			6,000,000	0.34
					Функција 451:		6,000,000			6,000,000	0.34
					Извори финансирања за функцију за програмску активност 0701-0004:						
				01	Приходи из буџета		6,000,000			6,000,000	0.34
					Свега за програмску активност 0701-0004:		6,000,000			6,000,000	0.34
					Реконструкција пешачких стаза у Горанском парку-Бечеј						
	П9-070111										
		451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
			136	424	Специјализоване услуге		630,000			630,000	0.04
					Извори финансирања за функцију 451:						
				01	Приходи из буџета		630,000			630,000	0.04
					Функција 451:		630,000		0	630,000	0.04
					Извори финансирања за пројекат П9-070111:						
				01	Приходи из буџета		630,000			630,000	0.04
					Свега за пројекат П9-070111:		630,000		0	630,000	0.04
					Израда пројектно-техничке документације за изградњу путне саобраћајнице у Инд. зони						
	П10-070112										
		451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
			137	511	Зграде и грађевински објекти		4,144,000		0	4,144,000	0.24
					Извори финансирања за функцију 451:						
				01	Приходи из буџета		300,000			300,000	0.02

				07	Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	3,844,000		3,844,000		0.22
					Функција 451:	4,144,000	0	4,144,000	0.24	
					Извори финансирања за пројекат П10-070112:					
				01	Приходи из буџета	300,000		300,000		0.02
				07	Донација од осталих нивоа власти	0	0	0		0.00
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	3,844,000		3,844,000		0.22
					Свега за пројекат П10-070112:	4,144,000	0	4,144,000	0.24	
					Извођење радова на наношењу новог асфалтног слоја у делу улице Змај Јовина у Бечеју					
			451		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ					
			138	424	Специјализоване услуге	12,300,000		12,300,000		0.71
					Извори финансирања за функцију 451:					
				01	Приходи из буџета	4,000,000		4,000,000		0.23
				13	Пренета неутрошена средства	8,300,000		8,300,000		0.48
					Функција 451:	12,300,000	0	12,300,000	0.71	
					Извори финансирања за пројекат П13-070115:					
				01	Приходи из буџета	4,000,000		4,000,000		0.23
				13	Пренета неутрошена средства	8,300,000		8,300,000		0.48
					Свега за пројекат П13-070115:	12,300,000	0	12,300,000	0.71	
					Друга фаза на извођењу радова на појачаном одржавању путева у ул. Киш Ференца, Лабуда Пејовића, Речо Јаноша и Танчић Михаља у Б.П.Селу					
			451		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ					
			139	424	Специјализоване услуге	6,600,000		6,600,000		0.38
					Извори финансирања за функцију 451:					
				01	Приходи из буџета	0		0		0.00
				13	Пренета неутрошена средства	6,600,000		6,600,000		0.38
					Функција 451:	6,600,000	0	6,600,000	0.38	
					Извори финансирања за пројекат П14-070116:					
				01	Приходи из буџета	0		0		0.00
				13	Пренета неутрошена средства	6,600,000		6,600,000		0.38
					Свега за пројекат П14-070116:	6,600,000	0	6,600,000	0.38	
					Извођење радова на реконструкцији тротоара у општини Бечеј у ул. Зелена и Браће Тан					
			451		ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ					
			140	424	Специјализоване услуге	14,401,000	6,039,000	20,440,000		1.17
					Извори финансирања за функцију 451:					
				01	Приходи из буџета	0		0		0.00

					07	Донација од осталих нивоа власти				6,039,000	6,039,000	0.35
					13	Пренета неутрошена средства		14,401,000			14,401,000	0.83
						Функција 451:		14,401,000		6,039,000	20,440,000	1.17
						Извори финансирања за пројекат П15-070117:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		6,039,000	6,039,000	0.35
					13	Пренета неутрошена средства		14,401,000			14,401,000	0.83
						Свега за пројекат П15-070117:		14,401,000		6,039,000	20,440,000	1.17
						Израда пројектно техничке документације на изградњи кружног тока на Чилагу						
		П16-070118										
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				141	424	Специјализоване услуге		1,500,000			1,500,000	0.09
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		1,500,000			1,500,000	0.09
						Функција 451:		1,500,000		0	1,500,000	0.09
						Извори финансирања за пројекат П16-070118:						
					01	Приходи из буџета		1,500,000			1,500,000	0.09
						Свега за пројекат П16-070118:		1,500,000		0	1,500,000	0.09
		П17-070119				Реконструкција Доситејевог улице у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				364	424	Специјализоване услуге		16,300,000		38,700,000	55,000,000	3.16
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		1,800,000			1,800,000	0.10
					07	Донација од осталих нивоа власти				38,700,000	38,700,000	2.22
					13	Пренета неутрошена средства		14,500,000			14,500,000	0.83
						Функција 451:		16,300,000		38,700,000	55,000,000	3.16
						Извори финансирања за пројекат П17-070119:						
					01	Приходи из буџета		1,800,000			1,800,000	0.10
					07	Донација од осталих нивоа власти		0		38,700,000	38,700,000	2.22
					13	Пренета неутрошена средства		14,500,000			14,500,000	0.83
						Свега за пројекат П17-070119:		16,300,000		38,700,000	55,000,000	3.16
		П18-070120				Постављање телекомуникационих и сигналних инсталација на раскрсници државних путева I Б реда број 15 и II А реда број 102						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				366	424	Специјализоване услуге		3,363,000		0	3,363,000	0.19
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета		0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		1,863,000			1,863,000	0.11
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		1,500,000		0	1,500,000	0.09

						Функција 451:		3,363,000		0	3,363,000	0.19
						Извори финансирања за пројекат П18-070120:						
				01		Приходи из буџета		0		0		0.00
				13		Пренета неутрошена средства		1,863,000			1,863,000	0.11
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		1,500,000		0	1,500,000	0.09
						Свега за пројекат П18-070120:		3,363,000		0	3,363,000	0.19
		П19-070121				Извођење радова на појачаном одржавању пута у ул.Стевана Којића у Бечеју						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				371	424	Специјализоване услуге		4,000,000			4,000,000	0.23
						Извори финансирања за функцију 451:						
				01		Приходи из буџета		0		0		0.00
				13		Пренета неутрошена средства		4,000,000			4,000,000	0.23
						Функција 451:		4,000,000		0	4,000,000	0.23
						Извори финансирања за пројекат П19-070121:						
				01		Приходи из буџета		0		0		0.00
				13		Пренета неутрошена средства		4,000,000			4,000,000	0.23
						Свега за пројекат П19-070121:		4,000,000		0	4,000,000	0.23
						Савет за безбедност саобраћаја општине Бечеј						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ						
				142	423	Услуге по уговору		250,000			250,000	0.01
						-организ.и спровођењ школских такмичења	250,000					
				143	424	Специјализоване услуге		250,000			250,000	0.01
						- Акција Срећно у школу-срећно у саобраћају	250,000					
						- безбедосни прслуци и књига за прваке	0					
				144	425	Текуће поправке и одржавање		600,000			600,000	0.03
						-опремање саобраћајних полигона и кабинета	600,000					
						САОБРАЋАЈНО ВАСПИТАЊЕ И ЗАШТИТА ДЕЦЕ У САОБРАЋАЈУ						
				145	423	Услуге по уговору		300,000			300,000	0.02
						-едукација и информисање учесника у саобраћају	300,000					
						ПОСЕБНЕ АКТИВНОСТИ						
				146	423	Услуге по уговору		350,000			350,000	0.02
						-трошкови рада и координације Савета	350,000					
				147	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
				148	512	Машине и опрема		1,500,000			1,500,000	0.09

						-Опрема за саобраћај- Техничко опремање саобраћај.полиције	1,400,000					
						-Административна опрема	100,000					
						Извори финансирања за функцију 160:						
				01		Приходи из буџета		3,250,000			3,250,000	0.19
				13		Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Функција 160:		3,250,000	0	0	3,250,000	0.19
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0001:						
				01		Приходи из буџета		3,250,000			3,250,000	0.19
				13		Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 0602-0001:		3,250,000	0	0	3,250,000	0.19
						ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
						Постављање видео надзора у ПУ Лабуд Пејовић у Бечеју						
				911		Предшколско образовање						
				367	425	Текуће поправке и одржавање		1,241,000		0	1,241,000	0.07
						Извори финансирања за функцију 911:						
				13		Пренета неутрошена средства		941,000			941,000	0.05
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		300,000		0	300,000	0.02
						Функција 911:		1,241,000		0	1,241,000	0.07
						Извори финансирања за пројекат ПЗ-200104:						
				13		Пренета неутрошена средства		941,000			941,000	0.05
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		300,000		0	300,000	0.02
						Свега за пројекат ПЗ-200104:		1,241,000		0	1,241,000	0.07
						ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
						Постављање система видео надзора ради повећања безбедности ученика О.Ш. Север Ђуркић у Бечеју						
				912		Основно образовање						
				368	425	Текуће поправке и одржавање		382,000		0	382,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 912:						
				01		Приходи из буџета		82,000			82,000	0.00
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		300,000		0	300,000	0.02
						Функција 912:		382,000		0	382,000	0.02
						Извори финансирања за пројекат ПЗ-200208:						
				01		Приходи из буџета		82,000			82,000	0.00
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		300,000		0	300,000	0.02
						Свега за пројекат ПЗ-200208:		382,000		0	382,000	0.02

		2003				ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
		П4-200305				Идејни пројекат енергетске санације зграде Економско-Трговинске школе						
			920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
				149	425	Текуће поправке и одржавање	3,343,000		5,659,000	9,002,000	0.52	
						Извори финансирања за функцију 920:						
					01	Приходи из буџета	3,343,000			3,343,000	0.19	
					07	Донација од осталих нивоа власти	0		5,659,000	5,659,000	0.33	
						Функција 920:	3,343,000		5,659,000	9,002,000	0.52	
						Извори финансирања за пројекат П4-200305:						
					01	Приходи из буџета	3,343,000			3,343,000	0.19	
					07	Донација од осталих нивоа власти			5,659,000	5,659,000	0.33	
						Свега за пројекат П4-200305:	3,343,000		5,659,000	9,002,000	0.52	
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
		П2-090102				Реконструкција Геронтолошког центра у Бечеју						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				369	511	Зграде и грађевински објекти	3,900,000		16,200,000	20,100,000	1.15	
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти	0		16,200,000	16,200,000	0.93	
					13	Пренета неутрошена средства	3,900,000			3,900,000	0.22	
						Функција 090:	3,900,000		16,200,000	20,100,000	1.15	
						Извори финансирања за пројекат П2-090102:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти			16,200,000	16,200,000	0.93	
					13	Пренета неутрошена средства	3,900,000			3,900,000	0.22	
						Свега за пројекат П2-090102:	3,900,000		16,200,000	20,100,000	1.15	
		1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		П3-180103				Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77						
			700			ЗДРАВСТВО						
				362	511	Зграде и грађевински објекти	4,500,000		18,809,000	23,309,000	1.34	
						Извори финансирања за функцију 700:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					07	Донација од осталих нивоа власти	0		18,809,000	18,809,000	1.08	
					13	Пренета неутрошена средства	4,500,000			4,500,000	0.26	
						Функција 700:	4,500,000		18,809,000	23,309,000	1.34	
						Извори финансирања за пројекат П3-180103:						

				01	Приходи из буџета		0			0	0.00
				07	Донација од осталих нивоа власти				18,809,000	18,809,000	1.08
				13	Пренета неутрошена средства		4,500,000			4,500,000	0.26
					Свега за пројекат ПЗ-180103:		4,500,000		18,809,000	23,309,000	1.34
					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
					Израда документације за реконструкцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу						
			620		РАЗВОЈ ЗАЈЕДНИЦЕ						
				365	424	Специјализоване услуге	800,000		0	800,000	0.05
					Извори финансирања за функцију 620:						
				13	Пренета неутрошена средства		800,000			800,000	0.05
					Функција 620:		800,000		0	800,000	0.05
					Извори финансирања за пројекат П11-120111:						
				13	Пренета неутрошена средства		800,000			800,000	0.05
					Свега за пројекат П11-120111:		800,000		0	800,000	0.05
					ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
					Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			620		Развој заједнице						
				150	423	Услуге по уговору	2,186,000			2,186,000	0.13
					- геодетски информациони систем	250,000			0		
					- НАЛЕД чланарине и активности	186,000			0		
					- акциони план омладинског предузетништва	500,000			0		
					- финансирање регионалног развоја и развојних пројеката - Агенција Бачка	1,000,000			0		
					- израда записника о техничком пријему	250,000					
				151	424	Специјализоване услуге	4,814,000			4,814,000	0.28
					- урбанистички планови	2,960,000					
					- катастарско топографски дигитални план Бечеја	354,000					
					- геодетске услуге	300,000					
					- накнада за одводњавање	1,200,000					
					Извори финансирања за функцију 620:						
				01	Приходи из буџета		7,000,000			7,000,000	0.40
				07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
				13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					Функција 620:		7,000,000			7,000,000	0.40
					Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0001:						
				01	Приходи из буџета		7,000,000			7,000,000	0.40
				07	Донација од осталих нивоа власти					0	0.00
				13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00

						Свега за програмску активност 0602-0001:		7,000,000			7,000,000	0.40
						ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
						ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
		2002				Функционисање основних школа						
		2002-0001										
			915			Специјално основно образовање						
						Интерресорна комисија						
				152	423	Услуге по уговору		500,000			500,000	0.03
						О.Ш. ШАМУ МИХАЉ БЕЧЕЈ						
				153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		7,461,000	0	0	7,461,000	0.43
						413 – Накнада у натури	0					
						414 – Социјална давања запосленима	100,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,500,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	629,000					
						421 – Стални трошкови	3,679,000					
						422 – Трошкови путовања	30,000					
						423 – Услуге по уговору	442,000					
						424 – Специјализоване услуге	48,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	384,000					
						426 – Материјал	549,000					
						482- Обавезне таксе	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					
						512 – Машине и опрема	100,000					
						О.Ш. БРАТСТВО БЕЧЕЈ						
				153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		6,132,000	0	0	6,132,000	0.35
						413 – Накнада у натури	0					
						414 – Социјална давања запосленима	100,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,100,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	812,000					
						421 – Стални трошкови	2,510,000					
						422 – Трошкови путовања	25,000					
						423 – Услуге по уговору	805,000					
						424 – Специјализоване услуге	40,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	210,000					
						426 – Материјал	420,000					
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	0					
						483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					
						512 – Машине и опрема	110,000					
						515 – Нематеријална имовина	0					
						О.Ш. СЕВЕР ЂУРКИЋ БЕЧЕЈ						

				153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		19,005,000	0	0	19,005,000	1.09
						413 – Накнада у натури	0					
						414 – Социјална давања запосленима	100,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,600,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	300,000					
						421 – Стални трошкови	14,060,000					
						422 – Трошкови путовања	80,000					
						423 – Услуге по уговору	340,000					
						424 – Специјализоване услуге	440,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	400,000					
						426 – Материјал	485,000					
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	1,000,000					
						512 – Машине и опрема	200,000					
						О.Ш. ЗДРАВКО ГЛОЖАНСКИ БЕЧЕЈ						
				153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		25,300,000	0	0	25,300,000	1.45
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,300,000					
						414 – Социјална давања запосленима	134,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	610,000					
						421 – Стални трошкови	7,439,000					
						422 – Трошкови путовања	1,090,000					
						423 – Услуге по уговору	865,000					
						424 – Специјализоване услуге	188,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	3,150,000					
						426 – Материјал	2,980,000					
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000					
						483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	2,644,000					
						512 – Машине и опрема	3,890,000					
						О.Ш. ПЕТЕФИ ШАНДОР БЕЧЕЈ						
				153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		9,557,000	0	0	9,557,000	0.55
						413 – Накнада у натури	0					
						414 – Социјална давања запосленима	350,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,350,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	600,000					
						421 – Стални трошкови	4,456,000					
						422 – Трошкови путовања	75,000					
						423 – Услуге по уговору	410,000					
						424 – Специјализоване услуге	220,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	400,000					
						426 – Материјал	536,000					

					482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000								
					483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0								
					511 – Зграде и грађевински објекти	0								
					512 – Машине и опрема	150,000								
					О.Ш. СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ Б.ГРАДИШТЕ									
			153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		6,714,000	0	0	6,714,000	0.39			
					414 – Социјална давања запосленима	120,000								
					415 – Накнаде трошкова за запослене	1,700,000								
					416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	80,000								
					421 – Стални трошкови	2,928,000								
					422 – Трошкови путовања	100,000								
					423 – Услуге по уговору	300,000								
					424 – Специјализоване услуге	140,000								
					425 – Текуће поправке и одржавање	750,000								
					426 – Материјал	420,000								
					482 – Порези, обавезне таксе и казне	10,000								
					512 – Машине и опрема	146,000								
					515 – Нематеријална имовина	20,000								
					О.Ш. ШАМУ МИХАЉ Б.П.СЕЛО									
			153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		7,873,000	0	0	7,873,000	0.45			
					414 – Социјална давања запосленима	315,000								
					415 – Накнаде трошкова за запослене	1,800,000								
					416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	330,000								
					421 – Стални трошкови	3,338,000								
					422 – Трошкови путовања	60,000								
					423 – Услуге по уговору	485,000								
					424 – Специјализоване услуге	0								
					425 – Текуће поправке и одржавање	855,000								
					426 – Материјал	595,000								
					482 – Порези, обавезне таксе и казне	5,000								
					483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0								
					511 – Зграде и грађевински објекти	0								
					512 – Машине и опрема	90,000								
					515 – Нематеријална имовина	0								
					М.Ш. ПЕТАР КОЊОВИЋ БЕЧЕЈ									
			153	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		5,013,000	0	0	5,013,000	0.29			
					414 – Социјална давања запосленима	100,000				0				
					415 – Накнаде трошкова за запослене	1,600,000								
					416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	120,000								
					421 – Стални трошкови	1,827,000								
					422 – Трошкови путовања	0								

						423 – Услуге по уговору	566,000					
						424 – Специјализоване услуге	50,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	230,000					
						426 – Материјал	290,000					
						472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета						
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	0					
						512 – Машине и опрема	230,000					
					154	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ПРЕВОЗ УЧЕНИКА		8,160,000		8,160,000	0.47
					155	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА		753,000		753,000	0.04
					156	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		636,000		636,000	0.04
						- ђаци генерације	316,000				0	
						- прварице	100,000				0	
						- вуковци	220,000				0	
						Извори финансирања за функцију 912:					0	
					01	Приходи из буџета		96,604,000	0	0	96,604,000	5.55
						Функција 912:		96,604,000	0	0	96,604,000	5.55
						Извори финансирања за функцију 915:						
					01	Приходи из буџета		500,000	0	0	500,000	0.03
						Функција 915:		500,000	0	0	500,000	0.03
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:						
					01	Приходи из буџета		97,104,000	0	0	97,104,000	5.58
						Свега за програмску активност 2002-0001:		97,104,000	0	0	97,104,000	5.58
		P1-200202				Санација школске зграде О.Ш.Здравко Гложански у Бечеју						
			912			Основно образовање						
				157	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.10
						511 – Зграде и грађевински објекти	21,585,000			14,989,000	36,574,000	2.10
						Извори финансирања за функцију 912:						
				13		Пренета неутрошена средства		21,585,000		0	21,585,000	1.24
				07		Донација од осталих нивоа власти		0		14,989,000	14,989,000	0.86
						Функција 912:		21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.10
						Извори финансирања за пројекат П1-200202:						
				13		Пренета неутрошена средства		21,585,000		0	21,585,000	1.24
				07		Донација од осталих нивоа власти		0		14,989,000	14,989,000	0.86
						Свега за пројекат П1-200202:		21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.10
						СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
						ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ						
		2003-0001				Функционисање средњих школа						

						ГИМНАЗИЈА						
				158	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		10,220,000	0	0	10,220,000	0.59
						414 – Социјална давања запосленима	94,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,509,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	350,000					
						421 – Стални трошкови	6,066,000					
						422 – Трошкови путовања	110,000					
						423 – Услуге по уговору	641,000					
						424 – Специјализоване услуге	0					
						425 – Текуће поправке и одржавање	530,000					
						426 – Материјал	650,000					
						512 – Машине и опрема	170,000					
						515 – Нематеријална имовина	100,000					
						ТЕХНИЧКА ШКОЛА						
				158	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		9,744,000	0	0	9,744,000	0.56
						414 – Социјална давања запосленима	105,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	1,900,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	750,000					
						421 – Стални трошкови	4,680,000					
						422 – Трошкови путовања	90,000					
						423 – Услуге по уговору	435,000					
						424 – Специјализоване услуге	351,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	600,000					
						426 – Материјал	520,000					
						472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0					
						482 – Порези, обавезне таксе и казне	13,000					
						483 – Новчане казне и пенали по решењу судова	0					
						511 – Зграде и грађевински објекти	0					
						512 – Машине и опрема	300,000					
						515 – Нематеријална имовина	0					
						ЕКОНОМСКА ШКОЛА						
				158	463	Трансфери осталим нивоима власти - ова апропријација користиће се за:		11,676,000	0	0	11,676,000	0.67
						414 – Социјална давања запосленима	100,000					
						415 – Накнаде трошкова за запослене	2,200,000					
						416 – Награде запосленима и остали посебни расходи	904,000					
						421 – Стални трошкови	5,040,000					
						422 – Трошкови путовања	220,000					
						423 – Услуге по уговору	580,000					
						424 – Специјализоване услуге	40,000					
						425 – Текуће поправке и одржавање	400,000					
						426 – Материјал	1,110,000					

					472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0					
					482 – Порези, обавезне таксе и казне	0					
					512 – Машине и опрема	1,082,000					
					515 – Нематеријална имовина	0					
			159	472	ПРЕВОЗ ЂАКА			6,291,000	6,291,000	0.36	
			160	472	ШКОЛСКА ТАКМИЧЕЊА		350,000		350,000	0.02	
					Извори финансирања за функцију 920:						
				01	Приходи из буџета		31,990,000	0		31,990,000	1.84
				13	Пренета неутрошена средства						
					Функција 920:		31,990,000	0	6,291,000	38,281,000	2.20
					Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:						
				01	Приходи из буџета		31,990,000	0		31,990,000	1.84
				07	Донација од осталих нивоа власти				6,291,000	6,291,000	0.36
					Свега за програмску активност 2003-0001:		31,990,000	0	6,291,000	38,281,000	2.20
					СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА						
					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
		0901-0006			Подршка деци и породицама са децом						
			090		Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				161	472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета		5,120,000			5,120,000	0.29
					- стипендије	5,120,000					
					- спортске награде	0					
					Извори финансирања за функцију 090:						
				01	Приходи из буџета		5,120,000			5,120,000	0.29
					Функција 090:		5,120,000			5,120,000	0.29
					Извори финансирања за програмску активност 1501-0005:						
				01	Приходи из буџета		5,120,000			5,120,000	0.29
					Свега за програмску активност 0901-0006:		5,120,000			5,120,000	0.29
		П1-090101			Додатна социјална заштита-лични пратиоци и кординатори						
			090		Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				162	415 Накнаде трошкова за запослене		0			0	0.00
				373	422 Трошкови путовања		20,000			20,000	0.00
				163	423 Услуге по уговору		1,636,000		3,682,000	5,318,000	0.31
					Извори финансирања за функцију 090:						
				01	Приходи из буџета		1,656,000			1,656,000	0.10
				07	Донација од осталих нивоа власти				3,682,000	3,682,000	0.21
					Функција 090:		1,656,000		3,682,000	5,338,000	0.31
					Извори финансирања за пројекат П1-090101:					0	

				01	Приходи из буџета		1,656,000			1,656,000	0.10
				07	Донација од осталих нивоа власти				3,682,000	3,682,000	0.21
					Свега за пројекат П1-090101:		1,656,000		3,682,000	5,338,000	0.31
					ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД						
					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
					Социјалне помоћи						
					Социјална заштита неklasifikovana na drugom mestu						
			090								
				164	463	Трансфери осталим нивоима власти	14,969,000		0	14,969,000	0.86
					ова апропријација користиће се за:					0	
					411-Плате, додаци и накнаде запослених	1,261,000				0	
					412-Социјални доприноси на терет послодавца	226,000				0	
					415-Накнаде трошкова за запослене	200,000				0	
					416-Награде запосленима и остали посебни расходи	0				0	
					421-Стални трошкови	0				0	
					422-Трошкови путовања	200,000				0	
					423-Услуге по уговору	1,286,000				0	
					425-Текуће поправке и одржавање	500,000				0	
					426-Материјал	450,000				0	
					465-Донације по закону	126,000				0	
					472-Једнократне помоћи	9,000,000				0	
					472-Накнаде у случају смрти-сахране	1,700,000				0	
					482-Порези, обавезне таксе и казне	20,000				0	
					485-Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државног органа	0				0	
					Социјална помоћ угроженом становништву неklasifikovana na drugom mestu						
			070								
				165	463	Трансфери осталим нивоима власти	1,000,000		3,896,000	4,896,000	0.28
					ова апропријација користиће се за:						
					421-Стални трошкови	0			0	0	
					423-Услуге по уговору	791,000			3,006,000	3,006,000	
					425-Текуће поправке и одржавање опреме	2,000			50,000	50,000	
					426-Материјал	77,000			340,000	340,000	
					472-Једнократне помоћи	130,000			500,000	500,000	
					512-Машине и опрема	0			0	0	
			090	166	463	Трансфери осталим нивоима власти	8,966,000			8,966,000	0.51
					-накнаде пратиоца ученика	600,000				0	
					-месечне карте	8,366,000				0	
					Извори финансирања за функцију 070:						
				01	Приходи из буџета		1,000,000			1,000,000	0.06

					07	Донација од осталих нивоа власти				3,896,000	3,896,000	0.22
						Функција 070:		1,000,000		3,896,000	4,896,000	0.28
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		23,935,000			23,935,000	1.37
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	
						Функција 090:		23,935,000		0	23,935,000	1.37
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:						
					01	Приходи из буџета		24,935,000			24,935,000	1.43
					07	Донација од осталих нивоа власти				3,896,000	3,896,000	0.22
						Свега за програмску активност 0901-0001:		24,935,000		3,896,000	28,831,000	1.66
						ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ						
						Социјална заштита неklasификована на другом месту						
			090									
				167	472	Остале накнаде из буџета - ИЗБЕГЛИЦЕ-суфинансирање		500,000			500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
						Функција 090:		500,000		0	500,000	0.03
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:						
					01	Приходи из буџета		500,000			500,000	0.03
						Свега за програмску активност 0901-0001:		500,000		0	500,000	0.03
						ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ И ПРЕГЛЕД ДЕЦЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ						
						ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
			0901			Прихватишта и друге врсте смештаја						
			0901-0002			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				090								
				168	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		190,000			190,000	0.01
						- дом здравља Н.Сад - преглед деце ометене у развоју	100,000				0	
						- Сигурна кућа и прихватишће ван општине Бечеј	90,000				0	
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		190,000			190,000	0.01
						Функција 090:		190,000			190,000	0.01
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:						
					01	Приходи из буџета		190,000			190,000	0.01
						Свега за програмску активност 0901-0002:		190,000			190,000	0.01
						НАРОДНА КУХИЊА, ОТВОРЕНА ЗАШТИТА И ПРИХВАТНЕ СТАНИЦЕ						

						ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
		0901-0002				Прихватишта и друге врсте смештаја					
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту					
				169	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
						- народна кухиња	2,170,000		500,000	2,670,000	0.15
						- отворена заштита	1,800,000		0	1,800,000	0.10
						- прихватна станица	380,000		0	380,000	0.02
						- кућа Новог села	150,000		0	150,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 090:					
					01	Приходи из буџета	4,500,000			4,500,000	0.26
					07	Донација од осталих нивоа власти			500,000	500,000	0.03
						Функција 090:	4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:					
					01	Приходи из буџета	4,500,000			4,500,000	0.26
					07	Донација од осталих нивоа власти			500,000	500,000	0.03
						Свега за програмску активност 0901-0002:	4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
		0901				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
		0901-0003				Подршка социо - хуманитарним организацијама					
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту					
				170	481	Дотације невладиним организацијама	1,250,000	0	0	1,250,000	0.07
						- програм лица са посебним потребама по конкурс	850,000			0	
						- програм имплементација ЛПА по конкурс	400,000			0	
						Извори финансирања за функцију 090:					
					01	Приходи из буџета	1,250,000			1,250,000	0.07
						Функција 090:	1,250,000			1,250,000	0.07
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:					
					01	Приходи из буџета	1,250,000			1,250,000	0.07
						Свега за програмску активност 0901-0003:	1,250,000			1,250,000	0.07
		0901-0005				ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА					
			090			Активности Црвеног Крста					
						Социјална заштита неklasификована на другом месту					
						Црвени крст Бечеј					
				171	481	Дотације невладиним организацијама	1,465,000			1,465,000	0.08
						Извори финансирања за функцију 090:					
					01	Приходи из буџета	1,465,000			1,465,000	0.08
						Функција 090:	1,465,000			1,465,000	0.08

						Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:						
					01	Приходи из буџета		1,465,000			1,465,000	0.08
						Свега за програмску активност 0901-0005:		1,465,000			1,465,000	0.08
		0901-0006				Подршка деци и породицама са децом						
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
				172	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		1,100,000			1,100,000	0.06
						-једнократне помоћи за прворођено дете		1,100,000			1,100,000	0.06
						Извори финансирања за функцију 090:						
					01	Приходи из буџета		1,100,000			1,100,000	0.06
						Функција 090:		1,100,000			1,100,000	0.06
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:						
					01	Приходи из буџета		1,100,000			1,100,000	0.06
						Свега за програмску активност 0901-0006:		1,100,000			1,100,000	0.06
						Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти						
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		1801-0002				Мртвозорство						
			180			Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти						
				173	463	Трансфери осталим нивоима власти		800,000			800,000	0.05
						Извори финансирања за функцију 180:						
					01	Приходи из буџета		800,000	0	0	800,000	0.05
						Функција 180:		800,000	0	0	800,000	0.05
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1801-0002:						
					01	Приходи из буџета		800,000			800,000	0.05
						Свега за програмску активност 1801-0002:		800,000	0	0	800,000	0.05
						ДОМ ЗДРАВЉА БЕЧЕЈ						
		1801				ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
		1801-0001				Функционисање установа примарне здравствене заштите						
			700			Здравство						
				174	463	Трансфери осталим нивоима власти		21,115,000			21,115,000	1.21
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	3,972,000					
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	712,000					
						414-Социјална давања запосленима	0					
						415-Накнаде трошкова за запослене	0					
						416-Награде запосленима и остали посебни расходи	242,000					
						422-Трошкови путовања	0					

[illegible]

						465-Донације по закону	264,000					
						512-Машине и опрема	0					
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета	4,287,000			4,287,000	0.25	
				04		Сопствени приходи				0	0.00	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
				13		Пренета неутрошена средства	0			0	0.00	
						Функција 820:	4,287,000		0	4,287,000	0.25	
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
				01		Приходи из буџета	4,287,000		0	4,287,000	0.25	
				04		Сопствени приходи				0	0.00	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
				13		Пренета неутрошена средства	0			0	0.00	
						Свега за програмску активност 1201-0001:	4,287,000		0	4,287,000	0.25	
						ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ КУЛТУРЕ ПО КОНКУРСУ						
						ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
		1201				Јачање културне продукције и уметничког стваралаш.						
		1202-0002				Остали корисници културе по конкурс						
			820			Услуге културе						
				177	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	7,000,000			7,000,000	0.40	
						-Остала културна удружења - по конкурс и програму	7,000,000					
						ВЕРСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ И ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ						
			840			Верске и остале услуге заједнице						
				178	481	Дотације невладиним организацијама	2,000,000			2,000,000	0.11	
						-Верске заједнице и остали корисници - по конкурс и програму	2,000,000					
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета	7,000,000			7,000,000	0.40	
						Функција 820:	7,000,000			7,000,000	0.40	
						Извори финансирања за функцију 840:				0		
				01		Приходи из буџета	2,000,000			2,000,000	0.11	
						Функција 840:	2,000,000			2,000,000	0.11	
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:						
				01		Приходи из буџета	9,000,000			9,000,000	0.52	
						Свега за програмску активност 1201-0002:	9,000,000			9,000,000	0.52	
						Услуге емитовања и издаваштва (информисање)						
						ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
		1201				Остваривање и						

		0004				унапређивање јавног интереса у области јавног информисања						
			830			Услуге емитовања и издаваштва						
				179	423	Услуге по уговору-услуге информисања		6,000,000			6,000,000	0.34
						Извори финансирања за функцију 830:						
					01	Приходи из буџета		6,000,000		0	6,000,000	0.34
						Функција 830:		6,000,000		0	6,000,000	0.34
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1201-0004:						
					01	Приходи из буџета		6,000,000			6,000,000	0.34
						Свега за програмску активност 1201-0004:		6,000,000		0	6,000,000	0.34
						СПОРТСКИ САВЕЗ БЕЧЕЈ						
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				180	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКОМ САВЕЗУ БЕЧЕЈ		3,877,000			3,877,000	0.22
						411-Плате, додаци и накнаде запослених	1,645,000					
						412-Социјални доприноси на терет послодавца	307,000					
						421-Стални трошкови	1,790,000					
						423-Услуге по уговору	15,000					
						424-Специјализоване услуге	0					
						425-Текуће поправке и одржавање	0					
						426-Материјал	120,000					
						472-Дотације невладиним организацијама – спортски клубови по програму Савеза	0					
						СПОРТСКИ КЛУБОВИ ПО ПРОГРАМИМА						
				181	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ СПОРТСКОМ САВЕЗУ БЕЧЕЈ		9,871,000			9,871,000	0.57
						481-Дотације невладиним организацијама – спортски клубови по програму Савеза	7,000,000					
						481-школски спорт по програму Савеза	2,871,000					
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета		13,748,000			13,748,000	0.79
						Функција 810:		13,748,000			13,748,000	0.79
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:						
					01	Приходи из буџета		13,748,000	0	0	13,748,000	0.79
						Свега за програмску активност 1301-0001:		13,748,000	0	0	13,748,000	0.79
						САВЕЗ СПОРТ ЗА СВЕ ВОЈВОДИНЕ						
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						

		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				182	481	Дотације невладиним организацијама-ДОТАЦИЈЕ САВЕЗУ СПОРТ ЗА СВЕ ВОЈВОДИНЕ	2,500,000			2,500,000	0.14	
						Извори финансирања за функцију 810:						
					01	Приходи из буџета	2,500,000			2,500,000	0.14	
						Функција 810:	2,500,000			2,500,000	0.14	
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:						
					01	Приходи из буџета	2,500,000			2,500,000	0.14	
						Свега за програмску активност 1301-0001:	2,500,000			2,500,000	0.14	
						КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602-0001				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
				183	421	Стални трошкови	0		0	0	0.00	
				184	422	Трошкови путовања	20,000		150,000	170,000	0.01	
				185	423	Услуге по уговору	2,370,000		0	2,370,000	0.14	
				186	424	Специјализоване услуге	560,000		0	560,000	0.03	
				187	425	Текуће поправке и одржавање	210,000		0	210,000	0.01	
				188	426	Материјал	104,000		0	104,000	0.01	
				189	512	Машине и опрема	500,000		0	500,000	0.03	
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета	3,764,000			3,764,000	0.22	
					07	Донација од осталих нивоа власти			150,000	150,000	0.01	
						Функција 160:	3,764,000		150,000	3,914,000	0.22	
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
					01	Приходи из буџета	3,764,000			3,764,000	0.22	
					07	Донација од осталих нивоа власти			150,000	150,000	0.01	
						Свега за програмску активност 0602-0001:	3,764,000		150,000	3,914,000	0.22	
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		ПЗ-130106				ТРИМ СТАЗА - СТАРТ У ГОРАНСКОМ ПАРКУ У БЕЧЕЈУ						
			810			Услуге рекреације и спорта						
				190	424	Специјализоване услуге	1,734,000		0	1,734,000	0.10	
				191	423	Услуге по уговору	30,000		0	30,000	0.00	
						Извори финансирања за функцију 810:						
					13	Пренета неутрошена средства	1,082,000			1,082,000	0.06	

					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	682,000			682,000		0.04
						Функција 810:	1,764,000		0	1,764,000		0.10
						Извори финансирања за пројекат ПЗ-130106:						
					13	Пренета неутрошена средства	1,082,000			1,082,000		0.06
					07	Донација од осталих нивоа власти			0	0		0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година	682,000			682,000		0.04
						Свега за пројекат ПЗ-130106:	1,764,000		0	1,764,000		0.10
						Управљање јавним дугом						
						ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602				Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
		0602-0001				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
			160									
				192	421	Стални трошкови	2,000,000			2,000,000		0.11
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета	2,000,000			2,000,000		0.11
						Функција 160:	2,000,000	0	0	2,000,000		0.11
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
					01	Приходи из буџета	2,000,000			2,000,000		0.11
						Свега за програмску активност 0602-0001:	2,000,000	0	0	2,000,000		0.11
		0602-0003				Сервисирање јавног дуга						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
				193	441	Отплате домаћих камата	7,000,000			7,000,000		0.40
				194	611	Отплате главнице домаћим кредиторима	30,000,000			30,000,000		1.72
						Извори финансирања за функцију 160:						
					01	Приходи из буџета	37,000,000			37,000,000		2.13
						Функција 160:	37,000,000	0	0	37,000,000		2.13
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:						
					01	Приходи из буџета	37,000,000			37,000,000		2.13
						Свега за програмску активност 0602-0003:	37,000,000	0	0	37,000,000		2.13
						ПРОГРАМ НАЦИОНАЛНИХ МАЊИНА						
		0602-0007				Функционисање националних савета националних мањина						
			840			Верске и друге заједнице						
				195	481	Дотације невладиним организацијама по програмима националних	250,000			250,000		0.01

						мањина							
						Извори финансирања за функцију 840:							
				01		Приходи из буџета		250,000				250,000	0.01
						Функција 840:		250,000				250,000	0.01
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0007:							
				01		Приходи из буџета		250,000				250,000	0.01
						Свега за програмску активност 0602-0007:		250,000				250,000	0.01
						ВАНРЕДНА СИТУАЦИЈА							
						ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ							
		0602				Ванредне ситуације							
		0602-0014				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту							
			160										
				196	421	Стални трошкови		0				0	0.00
				197	423	Услуге по уговору		100,000				100,000	0.01
				198	424	Специјализоване услуге		950,000				950,000	0.05
				199	425	Текуће поправке и одржавање		250,000				250,000	0.01
				200	426	Материјал		200,000				200,000	0.01
				201	512	Машине и опрема		0				0	0.00
						Извори финансирања за функцију 160:							
				01		Приходи из буџета		1,500,000				1,500,000	0.09
						Функција 160:		1,500,000	0	0		1,500,000	0.09
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:							
				01		Приходи из буџета		1,500,000				1,500,000	0.09
						Свега за програмску активност 0602-0014:		1,500,000	0	0		1,500,000	0.09
						Свега глава 4.1.:		1,094,480,000	0	304,114,000	1,398,594,000	80.33	
						Извори финансирања за главу 4.1:							
				01		Приходи из буџета		719,520,000				719,520,000	41.33
				04		Сопствени приходи						0	0.00
				07		Донација од осталих нивоа власти				304,114,000		304,114,000	17.47
				10		Примања од домаћих задуживања		65,000,000				65,000,000	3.73
				13		Пренета неутрошена средства		261,806,000				261,806,000	15.04
				15		Неутрошена средства донација из претходних година		48,154,000				48,154,000	2.77
						Укупно за главу 4.1.:		1,094,480,000	0	304,114,000	1,398,594,000	80.33	
4	2					КУЛТУРА							
		1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ							
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе							

			820			Услуге културе						
						УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
	4.02	1				ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ	15,065,000	660,000	0	15,725,000	0.90	
				202	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7,108,000	0	0	7,108,000	0.41	
				203	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,272,000	0	0	1,272,000	0.07	
				204	413	Накнаде у натури	25,000	0	0	25,000	0.00	
				205	414	Социјална давања запосленима	250,000	0	0	250,000	0.01	
				206	415	Накнаде трошкова за запослене	300,000	0	0	300,000	0.02	
				207	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	55,000	0	0	55,000	0.00	
				208	421	Стални трошкови	4,405,000	190,000	0	4,595,000	0.26	
				209	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0.00	
				210	423	Услуге по уговору	15,000	10,000	0	25,000	0.00	
				211	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0.00	
				212	425	Текуће поправке и одржавање	620,000	150,000	0	770,000	0.04	
				213	426	Материјал	170,000	160,000	0	330,000	0.02	
				214	431	Амортизација некретнина и опреме	0	0	0	0	0.00	
				215	441	Отплате домаћих камата	0	0	0	0	0.00	
				216	444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0	0	0.00	
				217	465	Остале дотације по закону	770,000	0	0	770,000	0.04	
				218	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0	0	0.00	
				219	481	Дотације невладиним организацијама по програмима	0	0	0	0	0.00	
				220	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	0	0	0	0.00	
				221	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	50,000	0	50,000	0.00	
				222	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0.00	
				223	512	Машине и опрема	75,000	100,000	0	175,000	0.01	
				224	515	Нематеријална имовина	0	0	0	0	0.00	
				225	523	Залихе робе за даљу продају	0	0	0	0	0.00	
	4.02	2				НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	17,092,000	4,000	0	17,096,000	0.98	
				202	411	Плате, додаци и накнаде запослених	7,535,000			7,535,000	0.43	
				203	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,349,000			1,349,000	0.08	
				204	413	Накнаде у натури	200,000			200,000	0.01	
				205	414	Социјална давања запосленима	0			0	0.00	
				206	415	Накнаде трошкова за запослене	0			0	0.00	
				207	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	283,000			283,000	0.02	
				208	421	Стални трошкови	4,760,000	4,000	0	4,764,000	0.27	
				209	422	Трошкови путовања	190,000		0	190,000	0.01	
				210	423	Услуге по уговору	0			0	0.00	
				211	424	Специјализоване услуге	0			0	0.00	
				212	425	Текуће поправке и одржавање	1,500,000			1,500,000	0.09	
				213	426	Материјал	150,000			150,000	0.01	
				214	431	Амортизација некретнина и опреме				0	0.00	
				215	441	Отплате домаћих камата	0			0	0.00	

				216	444	Пратећи трошкови задуживања		0			0	0.00
				217	465	Остале дотације по закону		1,050,000			1,050,000	0.06
				218	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		0			0	0.00
				219	481	Дотације невладиним организацијама по програмима		0			0	0.00
				220	482	Порези, обавезне таксе и казне		20,000			20,000	0.00
				221	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				361	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од државних органа		55,000			55,000	0.00
				222	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				223	512	Машине и опрема		0			0	0.00
				224	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
				225	523	Залихе робе за даљу продају		0			0	0.00
4.02	3					ГРАДСКИ МУЗЕЈ		10,810,000	0	0	10,810,000	0.62
				202	411	Плате, додаци и накнаде запослених		5,640,000			5,640,000	0.32
				203	412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,366,000			1,366,000	0.08
				204	413	Накнаде у натури		110,000			110,000	0.01
				205	414	Социјална давања запосленима		150,000			150,000	0.01
				206	415	Накнаде трошкова за запослене		120,000			120,000	0.01
				207	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0			0	0.00
				208	421	Стални трошкови		1,701,000			1,701,000	0.10
				209	422	Трошкови путовања		20,000			20,000	0.00
				210	423	Услуге по уговору		80,000			80,000	0.00
				211	424	Специјализоване услуге		300,000			300,000	0.02
				212	425	Текуће поправке и одржавање		200,000			200,000	0.01
				213	426	Материјал		190,000			190,000	0.01
				214	431	Амортизација некретнина и опреме					0	0.00
				215	441	Отплате домаћих камата		0			0	0.00
				216	444	Пратећи трошкови задуживања		0			0	0.00
				217	465	Остале дотације по закону		627,000			627,000	0.04
				218	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		0			0	0.00
				219	481	Дотације невладиним организацијама по програмима		0			0	0.00
				220	482	Порези, обавезне таксе и казне		6,000			6,000	0.00
				221	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		50,000			50,000	0.00
				222	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				223	512	Машине и опрема		200,000			200,000	0.01
				224	515	Нематеријална имовина		50,000			50,000	0.00
				225	523	Залихе робе за даљу продају		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета		42,967,000			42,967,000	2.47
				04		Сопствени приходи			664,000		664,000	0.04

				07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
				13	Пренета неутрошена средства					0	0.00
					Функција 820:		42,967,000	664,000	0	43,631,000	2.51
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
				01	Приходи из буџета		42,967,000	0	0	42,967,000	2.47
				04	Сопствени приходи			664,000		664,000	0.04
				07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
				13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					Свега за програмску активност 1201-0001:		42,967,000	664,000	0	43,631,000	2.51
		1201-0002			Подстицаји културном и уметничком стваралаштву						
			820		Услуге културе						
					УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ						
4.02	1				ГРАДСКО ПОЗОРИШТЕ		3,742,000	5,558,000	2,100,000	11,400,000	0.65
			226	411	Плате, додаци и накнаде запослених					0	0.00
			227	412	Социјални доприноси на терет послодавца					0	0.00
			228	413	Накнаде у натури					0	0.00
			229	414	Социјална давања запосленима					0	0.00
			230	415	Накнаде трошкова за запослене					0	0.00
			231	416	Награде запосленима и остали посебни расходи					0	0.00
			232	421	Стални трошкови			53,000		53,000	0.00
			233	422	Трошкови путовања		890,000	550,000		1,440,000	0.08
			234	423	Услуге по уговору		2,052,000	1,430,000	1,150,000	4,632,000	0.27
			235	424	Специјализоване услуге		800,000	1,345,000	800,000	2,945,000	0.17
			236	425	Текуће поправке и одржавање		0	50,000	150,000	200,000	0.01
			237	426	Материјал		0	320,000	0	320,000	0.02
			238	431	Амортизација некретнина и опреме					0	0.00
			239	441	Отплате домаћих камата					0	0.00
			240	444	Пратећи трошкови задуживања					0	0.00
			241	465	Остале дотације по закону		0			0	0.00
			242	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		0			0	0.00
			243	481	Дотације невладиним организацијама по програмима		0			0	0.00
			244	482	Порези, обавезне таксе и казне			60,000		60,000	0.00
			245	483	Новчане казне и пенали по решењу судова			0		0	0.00
			246	511	Зграде и грађевински објекти			0		0	0.00
			247	512	Машине и опрема			250,000		250,000	0.01
			248	515	Нематеријална имовина			0		0	0.00
			249	523	Залихе робе за даљу продају			1,500,000		1,500,000	0.09
4.02	2				НАРОДНА БИБЛИОТЕКА		2,600,000	516,000	500,000	3,616,000	0.21
			226	411	Плате, додаци и накнаде запослених					0	0.00
			227	412	Социјални доприноси на терет послодавца					0	0.00

				228	413	Накнаде у натури					0	0.00
				229	414	Социјална давања запосленима					0	0.00
				230	415	Накнаде трошкова за запослене					0	0.00
				231	416	Награде запосленима и остали посебни расходи					0	0.00
				232	421	Стални трошкови					0	0.00
				233	422	Трошкови путовања					0	0.00
				234	423	Услуге по уговору	1,185,000	208,000	100,000	1,493,000	0.09	
				235	424	Специјализоване услуге	650,000	0	0	650,000	0.04	
				236	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0.00	
				237	426	Материјал	565,000	0	200,000	765,000	0.04	
				238	431	Амортизација некретнина и опреме				0	0.00	
				239	441	Отплате домаћих камата				0	0.00	
				240	444	Пратећи трошкови задуживања				0	0.00	
				241	465	Остале дотације по закону				0	0.00	
				242	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				0	0.00	
				243	481	Дотације невладиним организацијама по програмима				0	0.00	
				244	482	Порези, обавезне таксе и казне		0	0	0	0.00	
				245	483	Новчане казне и пенали по решењу судова				0	0.00	
				246	511	Зграде и грађевински објекти				0	0.00	
				247	512	Машине и опрема	200,000	0	0	200,000	0.01	
				248	515	Нематеријална имовина	0	308,000	200,000	508,000	0.03	
				249	523	Залихе робе за даљу продају		0		0	0.00	
4.02	3					ГРАДСКИ МУЗЕЈ	2,565,000	0	500,000	3,065,000	0.18	
				226	411	Плате, додаци и накнаде запослених				0	0.00	
				227	412	Социјални доприноси на терет послодавца				0	0.00	
				228	413	Накнаде у натури				0	0.00	
				229	414	Социјална давања запосленима				0	0.00	
				230	415	Накнаде трошкова за запослене				0	0.00	
				231	416	Награде запосленима и остали посебни расходи				0	0.00	
				232	421	Стални трошкови				0	0.00	
				233	422	Трошкови путовања	170,000		0	170,000	0.01	
				234	423	Услуге по уговору	1,310,000		500,000	1,810,000	0.10	
				235	424	Специјализоване услуге	1,000,000		0	1,000,000	0.06	
				236	425	Текуће поправке и одржавање	0			0	0.00	
				237	426	Материјал	85,000		0	85,000	0.00	
				238	431	Амортизација некретнина и опреме				0	0.00	
				239	441	Отплате домаћих камата				0	0.00	
				240	444	Пратећи трошкови задуживања				0	0.00	
				241	465	Остале дотације по закону				0	0.00	
				242	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета				0	0.00	
				243	481	Дотације невладиним организацијама по програмима				0	0.00	
				244	482	Порези, обавезне таксе и казне				0	0.00	

				245	483	Новчане казне и пенали по решењу судова					0	0.00
				246	511	Зграде и грађевински објекти					0	0.00
				247	512	Машине и опрема					0	0.00
				248	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
				249	523	Залихе робе за даљу продају		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета		8,907,000			8,907,000	0.51
				04		Сопствени приходи			6,074,000		6,074,000	0.35
				07		Донација од осталих нивоа власти				3,100,000	3,100,000	0.18
				13		Пренета неутрошена средства					0	0.00
						Функција 820:		8,907,000	6,074,000	3,100,000	18,081,000	1.04
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:						
				01		Приходи из буџета		8,907,000	0		8,907,000	0.51
				04		Сопствени приходи			6,074,000		6,074,000	0.35
				07		Донација од осталих нивоа власти				3,100,000	3,100,000	0.18
				13		Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
						Свега за програмску активност 1201-0002:		8,907,000	6,074,000	3,100,000	18,081,000	1.04
						Израда пројектне документације за санацију, адаптацију и доградњу главне зграде Градског музеја Бечеј						
				820		Услуге културе						
				250	423	Услуге по уговору		280,000		0	280,000	0.02
						Извори финансирања за функцију 820:						
				01		Приходи из буџета		280,000			280,000	0.02
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 820:		280,000	0	0	280,000	0.02
						Извори финансирања за пројекат П5-120107:						
				01		Приходи из буџета		280,000			280,000	0.02
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за пројекат П5-120107:		280,000	0	0	280,000	0.02
						Свега глава 4.2.:		52,154,000	6,738,000	3,100,000	61,992,000	3.56
						Извори финансирања за главу 4.2:						
				01		Приходи из буџета		52,154,000			52,154,000	3.00
				04		Сопствени приходи			6,738,000		6,738,000	0.39
				07		Донација од осталих нивоа власти				3,100,000	3,100,000	0.18
						Укупно за главу 4.2.:		52,154,000	6,738,000	3,100,000	61,992,000	3.56
4	3					ФИЗИЧКА КУЛТУРА						
						ЂОРЂЕ ПРЕДИН-БАЦА						
						УСТАНОВА ЗА СПОРТСКУ И КУЛТУРНУ АКТИВНОСТ						

						ОМЛАДИНЕ БЕЧЕЈ						
		1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ						
		1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима						
			810			Услуге рекреације и спорта	32,452,000	18,833,000	0	51,285,000	2.95	
				251	411	Плате, додаци и накнаде запослених	11,660,000	0		11,660,000	0.67	
				252	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,087,000	0		2,087,000	0.12	
				253	413	Накнаде у натури	0	280,000		280,000	0.02	
				254	414	Социјална давања запосленима	0	100,000		100,000	0.01	
				255	415	Накнаде трошкова за запослене	0	880,000		880,000	0.05	
				256	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	15,000		15,000	0.00	
				257	421	Стални трошкови	16,580,000	705,000		17,285,000	0.99	
				258	422	Трошкови путовања	0	50,000		50,000	0.00	
				259	423	Услуге по уговору	0	10,693,000		10,693,000	0.61	
				260	424	Специјализоване услуге	0	770,000		770,000	0.04	
				261	425	Текуће поправке и одржавање	600,000	1,400,000		2,000,000	0.11	
				262	426	Материјал	0	3,140,000		3,140,000	0.18	
				263	441	Отплате домаћих камата	0	0		0	0.00	
				264	444	Пратећи трошкови задуживања	0	100,000		100,000	0.01	
				265	465	Остале дотације по закону	700,000	0		700,000	0.04	
				266	481	Дотације невладиним организацијама		0		0	0.00	
				267	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	250,000		250,000	0.01	
				268	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0		0	0.00	
				269	485	Накнада штете од државних органа	0	0		0	0.00	
				270	511	Зграде и грађевински објекти	600,000	0		600,000	0.03	
				271	512	Машине и опрема	225,000	450,000		675,000	0.04	
						Извори финансирања за функцију 810:						
				01		Приходи из буџета	32,452,000			32,452,000	1.86	
				04		Сопствени приходи		18,833,000		18,833,000	1.08	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
				13		Пренета неутрошена средства				0	0.00	
						Функција 810:	32,452,000	18,833,000	0	51,285,000	2.95	
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:						
				01		Приходи из буџета	32,452,000		0	32,452,000	1.86	
				04		Сопствени приходи		18,833,000		18,833,000	1.08	
				07		Донација од осталих нивоа власти			0	0	0.00	
				13		Пренета неутрошена средства	0			0	0.00	
						Свега за програмску активност 1301-0001:	32,452,000	18,833,000	0	51,285,000	2.95	
						Свега глава 4.3.:	32,452,000	18,833,000	0	51,285,000	2.95	
						Извори финансирања за главу 4.3:						

					01	Приходи из буџета		32,452,000			32,452,000	1.86
					04	Сопствени приходи			18,833,000		18,833,000	1.08
					07	Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства		0			0	0.00
					15	Неутрошена средства донација из претходних година		0			0	0.00
						Укупно за главу 4.3.:		32,452,000	18,833,000	0	51,285,000	2.95
4	4					ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ						
						Предшколска установа Лабуд Пејовић						
		2001				ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
		2001-0001				Функционисање предшколских установа						
			911			Предшколско образовање						
				272	411	Плате, додаци и накнаде запослених		61,100,000	0	7,930,000	69,030,000	3.96
				273	412	Социјални доприноси на терет послодавца		10,937,000	0	1,419,000	12,356,000	0.71
				274	413	Накнаде у натури		600,000	0	0	600,000	0.03
				275	414	Социјална давања запосленима		220,000	0	2,120,000	2,340,000	0.13
				276	415	Накнаде трошкова за запослене		600,000	0	0	600,000	0.03
				277	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		840,000	0	0	840,000	0.05
				278	421	Стални трошкови		12,411,000	0	200,000	12,611,000	0.72
				279	422	Трошкови путовања		559,000	0	0	559,000	0.03
				280	423	Услуге по уговору		1,790,000	0	410,000	2,200,000	0.13
				281	424	Специјализоване услуге		501,000	0	0	501,000	0.03
				282	425	Текуће поправке и одржавање		1,960,000	0	0	1,960,000	0.11
				283	426	Материјал		14,085,000	0	3,336,000	17,421,000	1.00
				284	444	Пратећи трошкови задуживања		1,000	0	0	1,000	0.00
				285	465	Остале дотације по закону		6,920,000	0	95,000	7,015,000	0.40
				286	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		2,800,000	0	0	2,800,000	0.16
				287	482	Порези, обавезне таксе и казне		12,000	0	0	12,000	0.00
				288	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	0	0	0	0.00
				360	485	Накнада штете од државних органа		0	0	0	0	0.00
				289	511	Зграде и грађевински објекти		1,550,000	0	370,000	1,920,000	0.11
				290	512	Машине и опрема		1,550,000	0	0	1,550,000	0.09
				291	513	Остале некретнине и опрема		0	0	0	0	0.00
				292	515	Нематеријална имовина		0	0	0	0	0.00
						Извори финансирања за функцију 911:						
					01	Приходи из буџета		118,436,000			118,436,000	6.80
					04	Сопствени приходи			0		0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти				15,880,000	15,880,000	0.91
						Функција 911:		118,436,000	0	15,880,000	134,316,000	7.71
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:						
					01	Приходи из буџета		118,436,000			118,436,000	6.80

					04	Сопствени приходи		0		0	0.00
					07	Донација од осталих нивоа власти			15,880,000	15,880,000	0.91
						Свега за програмску активност 2001-0001:	118,436,000	0	15,880,000	134,316,000	7.71
		П2-200103				Реконструкција купатила и кухиње у објекту "Коцкица" у Бачком Градишту					
			911			Предшколско образовање					
				293	511	Зграде и грађевински објекти	2,000,000			2,000,000	0.11
						Извори финансирања за функцију 911:					
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства	2,000,000			2,000,000	0.11
						Функција 911:	2,000,000	0		2,000,000	0.11
						Извори финансирања за пројекат П2-200103:					
					01	Приходи из буџета	0	0		0	0.00
					13	Пренета неутрошена средства	2,000,000			2,000,000	0.11
						Свега за пројекат П2-200103:	2,000,000	0		2,000,000	0.11
						Свега глава 4.4.:	120,436,000	0	15,880,000	136,316,000	7.83
						Извори финансирања за главу 4.4:					
					01	Приходи из буџета	118,436,000			118,436,000	6.80
					07	Донација од осталих нивоа власти			15,880,000	15,880,000	0.91
					13	Пренета неутрошена средства	2,000,000			2,000,000	0.11
						Укупно за главу 4.4.:	120,436,000	0	15,880,000	136,316,000	7.83
4	5					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
		1102				ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ					
		П1-110201				Санација мртвачнице са терасом на православном гробљу у Б.П.Селу					
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту					
				294	511	Зграде и грађевински објекти	1,057,000			1,057,000	0.06
						Извори финансирања за функцију 160:					
					13	Пренета неутрошена средства	1,057,000			1,057,000	0.06
						Функција 160:	1,057,000	0		1,057,000	0.06
						Извори финансирања за пројекат П1-110201:					
					13	Пренета неутрошена средства	1,057,000			1,057,000	0.06
						Свега за пројекат П1-110201:	1,057,000	0		1,057,000	0.06
		П2-110202				Изградња пијаце у Дрљану					
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту					
				295	511	Зграде и грађевински објекти	500,000			500,000	0.03
						Извори финансирања за функцију 160:					
					13	Пренета неутрошена средства	500,000			500,000	0.03
						Функција 160:	500,000	0		500,000	0.03

						Извори финансирања за пројекат П2-110202:						
					13	Пренета неутрошена средства	500,000			500,000	0.03	
						Свега за пројекат П2-110202:	500,000	0		500,000	0.03	
		П6-070108				Изградња тротоара у Месној заједници Б.Градиште						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				296	511	Зграде и грађевински објекти	580,000			580,000	0.03	
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета	580,000			580,000	0.03	
						Функција 451:	580,000		0	580,000	0.03	
						Извори финансирања за пројекат П6-070108:						
					01	Приходи из буџета	580,000			580,000	0.03	
						Свега за пројекат П6-070108:	580,000		0	580,000	0.03	
		П8-070110				Санација платоа у ул. Максима Горког у Милешеву						
			451			ДРУМСКИ САОБРАЋАЈ						
				363	425	Текуће поправке и одржавање	600,000			600,000	0.03	
						Извори финансирања за функцију 451:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					13	Пренета неутрошена средства	600,000			600,000	0.03	
						Функција 451:	600,000		0	600,000	0.03	
						Извори финансирања за пројекат П8-070110:						
					01	Приходи из буџета	0			0	0.00	
					13	Пренета неутрошена средства	600,000			600,000	0.03	
						Свега за пројекат П8-070110:	600,000		0	600,000	0.03	
		0602				ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА						
		0602-0002				Месне заједнице						
			160			Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту						
						МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ИВАН ПЕРИШИЋ БЕЧЕЈ	3,331,000	0	0	3,331,000	0.19	
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених	855,000			855,000	0.05	
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца	162,000			162,000	0.01	
				299	413	Накнаде у натури	0			0	0.00	
				300	414	Социјална давања запосленима	0			0	0.00	
				301	415	Накнаде трошкова за запослене	72,000			72,000	0.00	
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	85,000			85,000	0.00	
				303	421	Стални трошкови	708,000			708,000	0.04	
				304	422	Трошкови путовања	0			0	0.00	
				305	423	Услуге по уговору	40,000			40,000	0.00	
				306	424	Специјализоване услуге	600,000			600,000	0.03	
				307	425	Текуће поправке и одржавање	660,000			660,000	0.04	

				308	426	Материјал		45,000				45,000	0.00
				309	465	Остале дотације по закону		84,000				84,000	0.00
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0				0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0				0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		20,000				20,000	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0				0	0.00
				314	512	Машине и опрема		0				0	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0				0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТОДОР ДУКИН БЕЧЕЈ		2,552,000	0	0		2,552,000	0.15
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		810,000				810,000	0.05
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		147,000				147,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0				0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0				0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000				72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		70,000				70,000	0.00
				303	421	Стални трошкови		771,000				771,000	0.04
				304	422	Трошкови путовања		0				0	0.00
				305	423	Услуге по уговору		50,000				50,000	0.00
				306	424	Специјализоване услуге		0				0	0.00
				307	425	Текуће поправке и одржавање		228,000				228,000	0.01
				308	426	Материјал		135,000				135,000	0.01
				309	465	Остале дотације по закону		106,000				106,000	0.01
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0				0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0				0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0				0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0				0	0.00
				314	512	Машине и опрема		163,000				163,000	0.01
				315	515	Нематеријална имовина		0				0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БРАТСТВО И ЈЕДИНСТВО БЕЧЕЈ		3,799,000	0	0		3,799,000	0.22
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		855,000				855,000	0.05
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		162,000				162,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0				0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0				0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000				72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0				0	0.00
				303	421	Стални трошкови		871,000				871,000	0.05
				304	422	Трошкови путовања		0				0	0.00
				305	423	Услуге по уговору		95,000				95,000	0.01
				306	424	Специјализоване услуге		670,000				670,000	0.04
				307	425	Текуће поправке и одржавање		760,000				760,000	0.04
				308	426	Материјал		121,000				121,000	0.01
				309	465	Остале дотације по закону		113,000				113,000	0.01
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0				0	0.00

				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				314	512	Машине и опрема		80,000			80,000	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ПЕТРОВО СЕЛО		4,382,000	0	0	4,382,000	0.25
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		830,000			830,000	0.05
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		152,000			152,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0			0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000			72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0			0	0.00
				303	421	Стални трошкови		2,038,000			2,038,000	0.12
				304	422	Трошкови путовања		0			0	0.00
				305	423	Услуге по уговору		125,000			125,000	0.01
				306	424	Специјализоване услуге		105,000			105,000	0.01
				307	425	Текуће поправке и одржавање		750,000			750,000	0.04
				308	426	Материјал		170,000			170,000	0.01
				309	465	Остале дотације по закону		130,000			130,000	0.01
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		10,000			10,000	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				314	512	Машине и опрема		0			0	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКО ГРАДИШТЕ		2,308,000	0	0	2,308,000	0.13
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		810,000			810,000	0.05
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		147,000			147,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0			0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000			72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0			0	0.00
				303	421	Стални трошкови		985,000			985,000	0.06
				304	422	Трошкови путовања		80,000			80,000	0.00
				305	423	Услуге по уговору		33,000			33,000	0.00
				306	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
				307	425	Текуће поправке и одржавање		0			0	0.00
				308	426	Материјал		75,000			75,000	0.00
				309	465	Остале дотације по закону		106,000			106,000	0.01
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0			0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00

				314	512	Машине и опрема		0			0	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА РАДИЧЕВИЋ		3,060,000	0	0	3,060,000	0.18
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		855,000			855,000	0.05
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		162,000			162,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0			0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000			72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		140,000			140,000	0.01
				303	421	Стални трошкови		820,000			820,000	0.05
				304	422	Трошкови путовања		70,000			70,000	0.00
				305	423	Услуге по уговору		449,000			449,000	0.03
				306	424	Специјализоване услуге		35,000			35,000	0.00
				307	425	Текуће поправке и одржавање		390,000			390,000	0.02
				308	426	Материјал		17,000			17,000	0.00
				309	465	Остале дотације по закону		50,000			50,000	0.00
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0			0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				314	512	Машине и опрема		0			0	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА МИЛЕШЕВО		3,484,000	0	0	3,484,000	0.20
				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		780,000			780,000	0.04
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		148,000			148,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0			0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		72,000			72,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		80,000			80,000	0.00
				303	421	Стални трошкови		684,000			684,000	0.04
				304	422	Трошкови путовања		450,000			450,000	0.03
				305	423	Услуге по уговору		505,000			505,000	0.03
				306	424	Специјализоване услуге		50,000			50,000	0.00
				307	425	Текуће поправке и одржавање		440,000			440,000	0.03
				308	426	Материјал		103,000			103,000	0.01
				309	465	Остале дотације по закону		42,000			42,000	0.00
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0			0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				314	512	Машине и опрема		130,000		0	130,000	0.01
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ПОЉАНИЦА		1,414,000	0	0	1,414,000	0.08

				297	411	Плате, додаци и накнаде запослених		481,000			481,000	0.03
				298	412	Социјални доприноси на терет послодавца		88,000			88,000	0.01
				299	413	Накнаде у натури		0			0	0.00
				300	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				301	415	Накнаде трошкова за запослене		36,000			36,000	0.00
				302	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0			0	0.00
				303	421	Стални трошкови		206,000			206,000	0.01
				304	422	Трошкови путовања		414,000			414,000	0.02
				305	423	Услуге по уговору		72,000			72,000	0.00
				306	424	Специјализоване услуге		0			0	0.00
				307	425	Текуће поправке и одржавање		0			0	0.00
				308	426	Материјал		54,000			54,000	0.00
				309	465	Остале дотације по закону		63,000			63,000	0.00
				310	482	Порези, обавезне таксе и казне		0			0	0.00
				311	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0			0	0.00
				312	485	Накнада штете од државних органа		0			0	0.00
				313	511	Зграде и грађевински објекти		0			0	0.00
				314	512	Машине и опрема		0			0	0.00
				315	515	Нематеријална имовина		0			0	0.00
						Извори финансирања за функцију 160:						
				01		Приходи из буџета		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 160:		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:						
				01		Приходи из буџета		24,330,000	0		24,330,000	1.40
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за програмску активност 0602-0002:		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40
						Свега глава 4.5.:		27,067,000	0	0	27,067,000	1.55
						Извори финансирања за главу 4.5:						
				01		Приходи из буџета		24,910,000			24,910,000	1.43
				13		Пренета неутрошена средства		2,157,000		0	2,157,000	0.12
						Укупно за главу - 4.5.:		27,067,000	0	0	27,067,000	1.55
4	6					Туризам						
						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА БЕЧЕЈ						
						ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
		1502				Туристичка промоција						
		1502-0002										
			473			Туризам		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46
				316	411	Плате, додаци и накнаде запослених		2,409,000	0		2,409,000	0.14
				317	412	Социјални доприноси на терет послодавца		440,000	0		440,000	0.03

				318	413	Накнаде у натури		0	0		0	0.00
				319	414	Социјална давања запосленима		488,000	0		488,000	0.03
				320	415	Накнада трошкова за запослене		0	0		0	0.00
				321	416	Награде запосленима и остали посебни расходи		20,000	0		20,000	0.00
				322	421	Стални трошкови		523,000	0		523,000	0.03
				323	422	Трошкови путовања		832,000	0		832,000	0.05
				324	423	Услуге по уговору		1,255,000	0		1,255,000	0.07
				325	424	Специјализоване услуге		647,000	0		647,000	0.04
				326	425	Текуће поправке и одржавање		150,000	0		150,000	0.01
				327	426	Материјал		250,000	0		250,000	0.01
				328	465	Остале дотације по закону		300,000	0		300,000	0.02
				329	482	Порези, обавезне таксе и казне		0	0		0	0.00
				330	483	Новчане казне и пенали по решењу судова		0	0		0	0.00
				331	511	Зграде и грађевински објекти		250,000	0		250,000	0.01
				332	512	Машине и опрема		386,000	0		386,000	0.02
				333	513	Остале некретнине и опрема		0	0		0	0.00
				334	523	Залихе робе за даљу продају		100,000	0		100,000	0.01
						Извори финансирања за функцију 473:						
				01		Приходи из буџета		8,050,000		0	8,050,000	0.46
				04		Сопствени приходи			0		0	0.00
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Функција 473:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 1502-0002:						
				01		Приходи из буџета		8,050,000		0	8,050,000	0.46
				04		Сопствени приходи			0		0	0.00
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Свега за програмску активност 1502-0002:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46
						Свега за главу - 4.6.:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46
						Извори финансирања за главу - 4.6:						
				01		Приходи из буџета		8,050,000			8,050,000	0.46
				04		Сопствени приходи			0		0	0.00
				07		Донација од осталих нивоа власти				0	0	0.00
						Укупно за главу - 4.6.:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:		1,334,639,000	25,571,000	323,094,000	1,683,304,000	96.68
						Извори финансирања за раздео 4:						
				01		Приходи из буџета		955,522,000			955,522,000	54.88
				04		Сопствени приходи			25,571,000		25,571,000	1.47
				07		Донација од осталих нивоа власти				323,094,000	323,094,000	18.56
				10		Примања од домаћих задуживања		65,000,000			65,000,000	3.73
				13		Пренета неутрошена средства		265,963,000			265,963,000	15.28

					15	Неутрошена средства донација из претходних година		48,154,000			48,154,000	2.77
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:		1,334,639,000	25,571,000	323,094,000	1,683,304,000	96.68
5	1					ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602- 0005				Заштитник грађана						
			133			Остале опште услуге						
				334/9 9	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,540,000			1,540,000	0.09
				335	412	Социјални доприноси на терет послодавца		278,000			278,000	0.02
				336	413	Накнаде у натури					0	0.00
				337	414	Социјална давања запосленима		0			0	0.00
				338	415	Накнаде трошкова за запослене		0			0	0.00
				339	416	Награде запосл. и остали посебни расходи					0	0.00
				340	421	Стални трошкови					0	0.00
				341	422	Трошкови путовања					0	0.00
				342	423	Услуге по уговору		0			0	0.00
				343	424	Специјализоване услуге					0	0.00
				344	425	Текуће поправке и одржавање					0	0.00
				345	426	Материјал		0			0	0.00
				346	465	Остале дотације по закону		98,000			98,000	0.01
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0005:						
					01	Приходи из буџета		1,916,000			1,916,000	0.11
						Свега за програмску активност 0602-0005:		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						Извори финансирања за функцију 133:						
					01	Приходи из буџета		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						Функција 133:		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						Свега глава 5.1 :		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						Извори финансирања за главу - 5.1:						
					01	Приходи из буџета:		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						Укупно за главу 5.1 :		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:		1,916,000	0	0	1,916,000	0.11
6	1					ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО						
		0602				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
		0602- 0004				Општинско правобранилаштво						
			360			Јавни ред и мир некласификован на другом месту						
				347	411	Плате, додаци и накнаде запослених		1,256,000			1,256,000	0.07

				348	412	Социјални доприноси на терет послодавца		231,000			231,000	0.01
				349	413	Накнаде у натури					0	0.00
				350	414	Социјална давања запосленима					0	0.00
				351	415	Накнаде трошкова за запослене		50,000			50,000	0.00
				352	416	Награде запосл. и остали посебни расходи					0	0.00
				353	421	Стални трошкови					0	0.00
				354	422	Трошкови путовања		100,000			100,000	0.01
				355	423	Услуге по уговору		50,000			50,000	0.00
				356	426	Материјал		50,000			50,000	0.00
				357	465	Остале дотације по закону		143,000			143,000	0.01
				358	512	Машине и опрема		40,000			40,000	0.00
						Извори финансирања за функцију 360:						
				01		Приходи из буџета		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Функција 360:		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Извори финансирања за функцију за програмску активност 0602-0004:						
				01		Приходи из буџета		1,920,000			1,920,000	0.11
						Свега за програмску активност 0602-0004:		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Свега глава 6.1 :		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Извори финансирања за функцију 360:						
				01		Приходи из буџета		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Укупно за функцију 360:		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						Укупно за главу 6.1.:		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						УКУПНО ЗА РАЗДЕО 6:		1,920,000	0	0	1,920,000	0.11
						УКУПНО РАСХОДИ:		1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000	100.0

Члан 9.

Члан 9. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 9.

Рекапитулација по програмима и пројектима налази се у следећој табели:

Програм/ ПА/ Пројекат	Шифра	Циљ	Индикатор	Вредност у базној години 2016	Циљна вредност 2017	Циљна вредност 2018	Циљна вредност 2019	Средства из буџета	Сопствени приходи	Средства из осталих извора финансирања	Укупна средства
Програм 1. Урбанизам и просторно планирање		ЦИП 002 - Плански и урбанистички развој локалне заједнице	ИНП 003 - Повећање покривености територије планском документацијом	38%	46%	54%	62%	125,349,000	0	0	125,349,000
Просторно и	1101-0001	Израда планске и	Број усвојених	5	6	7	8	11,285,000	0	0	11,285,000

урбанистичко планирање		урбанистичко-техничке документације	планова детаљне регулације								
Реконструкција Трга у Бечеју	П4-110106	Побољшање квалитета јавне површине самог Бечеја	Број посетилаца у односу на укупан број грађана	0	60%	100%		91,665,000	0	0	91,665,000
Пројектно-техничка документација за енергетску ефикасност општинских објеката	П6-110108	Уштеда електричне енергије на територији ЈЛС	Проценат уштеде електричне енергије	0	1%	1%		18,477,000	0	0	18,477,000
Рекултивација западног дела деградираног напуште ног површинског копа Доњи рит-Бечеј	П7-110109	Побољшање квалитета јавне површине самог Бечеја	Број посетилаца у односу на укупан број грађана	0	5%	10%		3,922,000	0	0	3,922,000
Програм 2. Комунална делатност	1102	ЦИП 001 - Максимална покривеност корисника и територије услуга комуналне делатности	ИНП - 002 Степен покривености територије услугама комуналне делатности (број насеља у којима се нуди макар једна од услуга комуналне делатности у односу на укупан број насеља у граду/општини)	7/7	7/7	7/7	7/7	168,677,000	0	63,448,000	232,125,000
Управљање/одржавање јавним осветљењем	1102-0001	Адекватан квалитет пружених услуга јавне расвете	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана	250	238	233	240	19,060,000	0	0	19,060,000
Одржавање јавних зелених површина	1102-0002	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број м2 зелене површине на којој се уређује и одржава зеленило	736,000	738,000	800,000	840,000	12,900,000	0	0	12,900,000
Одржавање чистоће на јавним местима	1102-0003	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-преметних површина	5%	5%	5.5%	6%	8,000,000	0	0	8,000,000

Зоохигијена	1102-0004	Обезбеђивање услова за задовољење других комуналних потреба грађана	Број и капацитет прихватилишта и азила за напуштене псе и мачке	150	150	150	150	7,600,000	0	0	7,600,000
Производња и дистрибуција топлотне енергије	1102-0007	Адекватан квалитет пружених услуга даљинског грејања	Степен корисника код којих се обрачун врши по утрошеној топлотној енергији	75%	80%	85%	90%	14,760,000			14,760,000
Остале комуналне услуге	1102-0009	Обезбеђивање услова за задовољење других комуналних потреба грађана	Третирање површина за сузбијање амброзије и инсеката у општини	50%	80%	100%	150	9,000,000	0	0	9,000,000
Санација мртвачнице са терасом на православном гробљу у Б.П.Селу	П1-110201	Санација мртвачнице на православном гробљу у Б.П.Селу						1,057,000	0	0	1,057,000
Изградња пијаце у Дрљану	П2-110202	Обезбеђивање услова за задовољење других комуналних потреба грађана	Број посетилаца у односу на укупан број грађана	0	40%	1		500,000	0	0	500,000
Проширење јавне расвете у делу улице Ловачка у Бечеју	П16-110216	Уштеда електричне енергије на територији ЈЛС	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	24,500	25,000	25,000	25,000	1,250,000	0	0	1,250,000
Израда "Пројекта за извођење" за потребе грађења топлане на биомасу	П5-110215	Уштеда топлотне енергије на територији ЈЛС	Проценат уштеде топлотне енергије	0	5%	0		5,068,000	0	0	5,068,000
Идејни пројекат санације осветљења-Бачко Градиште	П18-110218	Уштеда електричне енергије на територији ЈЛС	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	80%	100%			0	0	0	0
Изградња расвете на Православном гробљу	П17-110217	Уштеда електричне енергије на територији ЈЛС	Удео енергетски ефикасних сијалица у укупном броју сијалица јавног осветљења	80%	82%	84%		0	0	0	0
Прва етапа прве фазе	П4-110204	Побољшање квалитета дистрибуи	Проценат микробиолошке исправност	40%	90%	95%		6,697,000	0	4,162,000	10,859,000

водозахвата у насељу Бачко Петрово Село		ране воде	и воде								
Колектор отпадних вода и канализације у делу улице Републиканска	П7-110207	Изградња канализационе мреже	Број домаћинства/корисника којима ће се обезбедити и прикључење на канализацију	0	120/270			1,100,000	0	0	1,100,000
Прикључни цевовод водозахвата за Бачко Петрово Село	П8-110208	Прва фаза водозахвата и прикључног цевовода у насељу Бачко Петрово Село	Број домаћинства/корисника којима ће се обезбедити и прикључење на канализацију	0	3000			2,912,000	0	2,531,000	5,443,000
Изградња и опремање батерије бунара БС-4/1 и БС-4/2 на водозахвату у Бечеју	П9-110209	Опремање бунара ради повећања протока воде	Повећање улазне количине воде у фабрику воде	90л/с	115л/с			13,531,000	0	7,881,000	21,412,000
Главни пројекат канализације отпадних вода у ул. Стевана Кojiћа и Ђуре Јакшића у Бечеју	П10-110210	Набавка и постављање канализационе инфраструктуре	Број корисника који ће користити канализациону инфраструктуру	0	150			10,416,000	0	4,033,000	14,449,000
Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Уроша Предића у Бечеју	П11-110211	Повећање покривености канализацијом у Бечеју	Број прикључака на канализацију (ком)	4,900	5115	5,228		2,100,000	0	0	2,100,000
Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Новосадска у Бечеју	П12-110212	Набавка и постављање канализационе инфраструктуре	Број прикључака на канализацију (ком)	4,900	5115	5,228		9,000,000	0	0	9,000,000
Главни пројекат изградње канализације отпадних	П13-110213	Набавка и постављање канализационе инфраструктуре	Број прикључака на канализацију (ком)	4,900	5115	5,228		3,600,000	0	0	3,600,000

вода у деловим а улица Синђелићеве и Републиканске у Бечеју											
Главни пројекат изградње канализације отпадних вода у делу улице Милоша Бугарског у Бечеју	П14-110214	Повећање покривености канализацијом у Бечеју	Број прикључака на канализацију (ком)	4,900	5115	5,228		3,600,000	0	0	3,600,000
Замена и уградња лептирстих вентила са редукторима на електромоторни погон у филтер станици у фабрици воде на парцели број 23746/2 К.О. Бечеј, Србобрански пут	П20-110220	Побољшање квалитета дистрибуиране воде	Проценат микробиолошке исправности воде	40%	90%	95%		14,711,000	0	9,601,000	24,312,000
Канализација отпадних вода у деловим а улица Петефи Шандора, Републиканска, Дожа Ђерђа, Танчић Михаља, Димитрија Туцовића	П21-110221	Повећање покривености канализацијом у Бечеју	Дужина мреже (м)	43,002	46,132			11,150,000	0	7,250,000	18,400,000
Друга етапа прве фазе водозахвата у насељу Бачко Петрово Село	П22-110222	Побољшање квалитета дистрибуиране воде	Проценат микробиолошке исправности воде	40%	90%	95%		6,665,000	0	17,440,000	24,105,000
Канализација отпадних вода у деловим а улица Ј.Поповића, Војвођанских бригада, Виуице	П23-110223	Смањење загађења подземних вода и земљишта	Број пражњења септичких јама годишње	1125	600	0	0	4,000,000	0	10,550,000	14,550,000

Живанче ва, Ади Ендреа, Зилахи Лајоша и Партизан ске у Бечеју											
Програм 3. Локални економс ки развој	1501	ЦИП 002 - Повећање просечне плате на територији града/општ ине	ИНП 003- Проценат повећања просечне плате на територији града/општ ине на годишњем нивоу	0	5	10	15	3,047,000		0	3,047,000
Финансиј ска подршка за локални економск и развој самоупр аве	П1- 150106	Финасијска подршка у циљу повећања броја запослених лица	Степен реализациј е изражен у %	100%	100%	100%	100%	3,047,000	0	0	3,047,000
Програм 4. Развој туризма	1502	ЦИП 002 - Повећање препознат љивости туристичке понуде града/општ ине на циљаним тржиштима	ИНП 009 - Број сајмова на којима је град/општи на учествовал а	2	3	4	6	8,050,000	0	0	8,050,000
Промоци ја туристич ке понуде	1502- 0002	Могућност да туриста путем купљеног сувенира презентује град Бечеј	Број продатих сувенира	200,000	450,000	600,000	700,000	8,050,000	0	0	8,050,000
Програм 5. Развој пољопр ивреде	0101	ЦИП 001 - Спровођењ е усвојене пољопривр едне политике и политике руралног развоја на подручју локалне самоуправ е	ИНП 001 - Усвојени програми развоја пољопривр еде и руралног развоја	100%	100%	100%	100%	139,976,000	0	125,501,000	265,477,000
Подршка спровође њу пољопри вредне политике у локалној заједниц и	0101- 0001	Ефикасно управљањ е пољопривр едним земљиште м	Усвојен годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривр едног земљишта у државној својини	100%	100%	100%	100%	103,597,000	0	95,501,000	199,098,000
Уређење бетонски х прелаза преко канала- мостови	П1- 010104	Уређење бетонских прелаза преко канала	Број уређених прелаза у односу на укупан број прелаза	75%	80%			30,000,000	0	30,000,000	60,000,000
Уређење атарских путева и отресиш та	П3- 010106	Уређени атарски путеви и отресишта	Број уређених прелаза у односу на укупан број прелаза	80%	85%			6,379,000	0	0	6,379,000
Програм 6. Заштита животне	0401	ЦИП 001 - Унапређењ е квалитета	ИНП 001 - Усвојени стратешки и	0%	40%	60%	80%	38,133,000	0	0	38,133,000

средине		животне средине	оперативн и планови из области заштите животне средине								
Управљање заштитом животне средине	0401-0001	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм коришћења и заштите природних вредности и програм заштите животне средине	1	1	1	1	3,720,000	0	0	3,720,000
Заштита природе	0401-0003	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм коришћења и заштите природних вредности и програм заштите животне средине	1	1	1	1	17,800,000	0	0	17,800,000
Управљање комуналним отпадом	0401-0005	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера забране и ограничења утицаја на животну средину	Донет и усвојен локални план управљања отпадом	100%	100%	100%	100%	2,200,000	0	0	2,200,000
Праћење квалитета елемената животне средине	0401-0002	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера забране и ограничења утицаја на животну средину	Донет и усвојен програм мониторинга	10%	40%	80%	100%	3,000,000	0	0	3,000,000
Санација депоније комуналног отпада-БОТРА	П6-040110	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера забране и ограничења утицаја на животну средину	Степен реализације изражен у %	30%	50%	100%		2,313,000	0	0	2,313,000
Уклањање дивљих депонија на простору општине	П9-040113	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких	Број уклоњених дивљих депонија у односу на укупан број дивљих	10%	30%	50%	100%	9,100,000	0	0	9,100,000

Бечеј		и оперативних планова као и мера забране и ограничења утицаја на животну средину	депонија								
Програм 7. Путна инфраструктура	0701	ЦИП 001 - Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социоекономском развоју	ИНП 001 - Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)	240	240	240	240	91,532,000	0	44,739,000	136,271,000
Одржавање саобраћајне инфраструктуре	0701-0002	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Износ трошкова одржавања путева по км	101,262	104,833	102,337	102,337	21,114,000	0	0	21,114,000
Јавни градски и приградски превоз путника	0701-0004	Побољшање квалитета живота пензионера	Број превезених пензионера у односу на укупан број превезених путника	20%	25%	30%	35%	6,000,000	0	0	6,000,000
Изградња тротоара у Месној заједници и Б.Градиште	П6-070108	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социоекономском развоју и безбедност становништва	Дужина изграђених тротоара који су на територији месне заједнице	150	200	200	200	580,000	0	0	580,000
Санација платоа у ул. Максима Горког у Милешеву	П8-070110	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социоекономском развоју и безбедност становништва	Дужина изграђених тротоара који су на територији месне заједнице	0	200	200	200	600,000	0	0	600,000
Реконструкција пешачких стаза у Горанском парку-Бечеј	П9-070111	Реконструкција пешачких стаза	Дужина обновљених пешачких стаза	500	800			630,000	0	0	630,000
Израда пројектно-техничке документације за изградњу путне саобраћајнице у Инд. зони	П10-070112	Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социоекономском развоју	Дужина изграђених саобраћајница у Инд. Зони	10 км	15км			4,144,000	0	0	4,144,000
Израда пројектно-техничке	П12-070114	Одржавање квалитета улица кроз	Број пријава оштећења на путу	58	0			0	0	0	0

документације за реконструкцију улице Доситејева у Бечеју		изградњу, реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача									
Извођење радова на наношењу новог асфалтног слоја у делу улице Змај Јовина у Бечеју	П13-070115	Одржавање квалитета улица кроз изградњу, реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број реконструисаних улица у односу на укупан број улица	60%	70%			12,300,000	0	0	12,300,000
Друга фаза извођења радова на појачаном одржавању путева у ул. Киш Ференца, Лабуд Пејовића, Речо Јаноша и Танчић Михаља у Б.П.Селу	П14-070116	Одржавање квалитета улица кроз изградњу, реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број реконструисаних улица у односу на укупан број улица	60%	70%			6,600,000	0	0	6,600,000
Извођење радова на реконструкцији тротоара у општини Бечеју ул. Зелена и Браће Тан	П15-070117	Одржавање квалитета улица кроз изградњу, реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број пријава оштећења на тротоару	41	0			14,401,000	0	6,039,000	20,440,000
Израда пројектно-техничке документације на изградњу и кружног тока на Чилагу	П16-070118	Одржавање квалитета улица кроз изградњу, реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број саобраћајних прекршаја	26	5			1,500,000	0	0	1,500,000
Реконструкција Доситејеве улице у Бечеју	П17-070119	Побољшање стања коловоза и безбедност учесника	Број пријава оштећења на путу	58	0	0	0	16,300,000	0	38,700,000	55,000,000
Постављање телекомуникационих и сигналних инсталација на раскрсници државних путева I Б реда број 15 и II А реда број 102	П18-070120	Повећање безбедности и контрола свих учесника саобраћаја	Број саобраћајних прекршаја	14	0	0	0	3,363,000	0	0	3,363,000

Извођење радова на појачаној одржавању пута у ул. Стевана Којића у Бечеју	П19-070121	Побољшање стања коловоза	Број пријава оштећења на путу	60%	70%	0	0	4,000,000	0	0	4,000,000
Програм 8. Предшколско васпитање	2001	ЦИП 002 - Унапређење доступности	ИНП 002 - Укупан број деце на листи чекања	16	0	0	0	121,677,000	0	15,880,000	137,557,000
Функционисање предшколских установа	2001-0001	Квалитетан васпитно-образовни рад	Број деце у групи	20	20			118,436,000	0	15,880,000	134,316,000
			Број сати стручног усавршавања васпитача и стручних сарадника	64	70						
Реконструкција купатила и кухиње у објекту "Коцкица" у Бачком Градишту	П1-200102	Обезбеђивање квалитетних услова боравка деце	Број објеката на којима је саниран кров	4	5			2,000,000	0	0	2,000,000
Постављање видео надзора у ПУ Лабуд Пејовић у Бечеју	П3-200104	Повећање безбедности деце и контрола лица која улазе у установу	Број неовлашћених улаза	7	0	0	0	1,241,000	0	0	1,241,000
Програм 9. Основно образовање	2002	ЦИП 001 - Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	ИНП 001 - Број деце која су обухваћена основним образовањем	3,489	3,641	3,735	3,800	119,071,000	0	14,989,000	134,060,000
Функционисање основних школа	2002-0001	Обезбеђени и прописани услови за васпитно-образовни рад у основним школама	Број запослених /број ученика	3,489	3,641	3,735	3,800	97,104,000	0	0	97,104,000
Санација школске зграде О.Ш. Здравко Гложански у Бечеју	П1-200202	Обезбеђивање квалитетних услова боравка деце	Број запослених /број ученика	3,489	3,641	3,735	3,800	21,585,000	0	14,989,000	36,574,000
Постављање система видео надзора ради повећања безбедности ученика О.Ш. Север	П7-200208	Повећање безбедности деце и контрола лица која улазе у установу	Број неовлашћених улаза	17	0	0	0	382,000	0	0	382,000

Буркић у Бечеју											
Програм 10. Средње образовање	2003	ЦИП 001 - Обезбеђен потребан обухват средњошколског образовања	ИНП 001 - Број деце која су обухваћена средњим образовањем	1,776	1,850	1,878	1,939	35,333,000	0	11,950,000	47,283,000
Функционисање средњих школа	2003-0001	Обезбеђени и прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Број запослених /број ученика	242/1776	243/1850	240/1878	245/1939	31,990,000	0	6,291,000	38,281,000
Идејни пројекат енергетске санације зграде Економско-Трговинске школе	П4-200305	Обезбеђивање квалитетних услова боравка деце кроз уштеду енергије	Проценат уштеде електричне енергије	0	5%	10%		3,343,000	0	5,659,000	9,002,000
Програм 11. Социјална и дечја заштита	0901	ЦИП 003 - Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке	ИНП 002 - % (или номинални износ) буџетских издвајања за мере материјалне подршке грађанима	5,000,000	5,000,000	5,230,000	5,230,000	44,616,000	0	24,278,000	68,894,000
Социјалне помоћи	0901-0001	Социјалне помоћи	Висина буџетских издвајања за мере материјалне подршке	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	25,435,000	0	3,896,000	29,331,000
Прихват илишта, прихватне станице и друге врсте смештаја	0901-0002	Обезбеђење привременог смештаја, задовољавање основних потреба и пружање временски ограничене услуге интервенција у кризним ситуацијама појединцима и породицама којима је потребно неодложно осигурати безбедност	Висина буџетских издвајања опредељених за потребе пружања услуга интервенција	9,187,000	4,690,000	4,700,000	4,700,000	4,690,000	0	500,000	5,190,000
Подршка социохуманитарним организацијама	0901-0003	Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга у заједници	Број услуга које реализују ове организације	10	11	11	11	1,250,000	0	0	1,250,000

		и укључивање у сферу пружања услуга што више различитих социјалних актера									
Активност Црвеног крста	0901-0005	Јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	Износ % буџетских издвајања за удружења грађана који делују у области социјалне заштите	0.36%	0.36%	0.38%	0.40%	1,465,000	0	0	1,465,000
Дечија заштита	0901-006	Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике као накнада за новорођен у децу	110	125	143	143	6,220,000	0	0	6,220,000
Додатна социјална заштита- лични пратиоци и кординатори	П1-090101	Јачање локалних ресурса за имплементацију стратегије развоја система социјалне заштите	Број ангажованих личних пратиоца	14	17	19	22	1,656,000	0	3,682,000	5,338,000
Реконструкција Геронтологског центра у Бечеју	П2-090102	Побољшање коришћења објекта	Број жалби корисника	30	0	0	0	3,900,000	0	16,200,000	20,100,000
Програм 12. Здравствена заштита	1801	ЦИП 003 - Унапређење безбедности и квалитета здравствене заштите	ИНП 006 - Број примедби/притужби заштитнику пацијентова права	30	28	20	15	26,515,000	0	18,809,000	45,324,000
Функционисање установа примарне здравствене заштите	1801-0001	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Проценат буџета који се издваја за набавку инвестиционо и текуће одржавање	0.297	0.000	1.260	1.050	21,115,000	0	0	21,115,000
Мртвозорство	1801-0002							800,000	0	0	800,000
Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	1801-0003	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Проценат буџета који се издваја за набавку инвестиционо и текуће одржавање	0.297	0.000	1.260	1.050	100,000	0	0	100,000
Реконструкција Дечијег диспанзера, ул. Главна 77	П3-180103	Побољшање услова коришћења објекта	Број жалби становништва	10	0	0	0	4,500,000	0	18,809,000	23,309,000
Програм 13. Развој	1201	ЦИП 001-Укупно издвајање	ИНП 005 - Укупно издвајање	53,037,000	59,255,000	60,000,000	60,000,000	72,935,000	6,738,000	3,100,000	82,773,000

културе		за културу у оквиру локалног буџета	за културу у оквиру локалног буџета								
Функцио нисање локалних установа културе	1201- 0001	Подстицањ е развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа трошкова зарада у буџету установа културе	52.57	46.35	46.00	46.00	47,254,000	664,000	0	47,918,000
Јачање културне продукци је и уметничк ог стварала штва	1201- 0002	Подстицањ е развоја културе код младих	Број реализова них програма за младе	10	11	11	11	17,907,000	6,074,000	3,100,000	27,081,000
Оствари вање и унапређи вање јавног интереса у области информи сања	1201- 0004	Квалитетни је информиса ње јавности о догађајима у општини	Број пројеката који су суфинанси рани	6	8	10		6,000,000	0	0	6,000,000
Израда пројектн е документ ације за санацију, адаптаци ју и доградњ у главне зграде Градског музеја Бечеј	П5- 120107	Стварање бољих услова за развој културних активности	Повећање броја посетилац а	3810	6000			280,000	0	0	280,000
Санација зграде Браће Тан у Бечеју	П10- 120110	Стварање бољих услова за развој културних активности	Повећање броја посетилац а	1250	1320	1550		694,000	0	0	694,000
Израда документ ације за реконстр укцију зграде Мала Зарда у Б.П.Селу	П11- 120111	Побољша ње услова у дневном боравку деце	Побољша ње услова коришћења објекта	40%	95%			800,000	0	0	800,000
Програм 14. Развој спорта и омладин е	1301	ЦИП 001 - Планско подстицањ е и креирање услова за бављење спортом за све грађане и грађанке града/општ ине	ИНП 001 - Програм развоја спорта и акциони план развијен на нивоу града/општ ине и усвојен од стране скупштине	8,924,00 0	8,767,00 0	9,700,00 0	10,500,000	50,464,000	18,833,000	0	69,297,000
Подршка локални м спортски м организа цијама, удружењ има и савезима	1301- 0001	Обезбеђив ање услова за рад и унапређењ е капацитета спортских организац ија преко којих се остварује јавни	Број посебних и годишњих програма спортских организац ија финанси раних од стране града/општ ине	42	45	50	52	48,700,000	18,833,000	0	67,533,000

		интерес у области спорта у граду/општини									
Трим стаза - старт у Горанском парку у Бечеју	ПЗ-130106	Развој школског спорта, рекреације и спортског туризма	Број корисника	2,000	3,000			1,764,000	0	0	1,764,000
Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	0602	ЦИП 001 - Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	ИНП 002 - Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђених максимума броја запослених	175	167	166	165	293,100,000	0	400,000	293,500,000
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0602-0001	Обезбеђено континуирано функционисање органа ЈЛС и органа градске општине	Проценат буџета који се издваја за плате запослених у органима и службама града/општине (функционери и службеници)	15,00	15,58%	14,25%	13,90	226,184,000	0	400,000	226,584,000
Месне заједнице	0602-0002	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Степен остварења финансијских планова месних заједница	0.25	0.25	0.25	0.25	24,330,000	0	0	24,330,000
Сервисирање јавним дугом	0602-0003	Одржавање финансијске стабилности града/општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Годишњи износ камата на јавни дуг (кредити и муниципалне обвезнице)	4,800,000	7,000,000	7,500,000	7,500,000	37,000,000	0	0	37,000,000
Општинско правобранилаштво	0602-0004	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број предмета у раду правобранилаштва	340	440	450	470	1,920,000	0	0	1,920,000
Заштитник грађана	0602-0005	Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града/општине и контрола над	Број поднетих притужби	0	260	310	320	1,916,000	0	0	1,916,000

		повредама прописа и општих аката града/општ ине									
Функцио нисање национа лних савета национа лних мањина	0602- 0007	Остварива ње права националн их мањина у локалној заједници	Обезбеђен а службена употреба језика националн их мањина са територије града/општ ине	100%	100%	100%	100%	250,000	0	0	250,000
Ванредн е ситуациј е	0602- 0014	Остварива ње права националн их мањина у локалној заједници	Обезбеђен а службена употреба језика националн их мањина са територије града/општ ине	100%	100%	100%	100%	1,500,000	0	0	1,500,000
Програм 16. Опште услуге локалне самоупр аве	2101	ЦИП 001 - Ефикасно и ефективно функциони сање органа политичког система локалне самоуправ е						53,964,000	0	0	53,964,000
Функцио нисање скупштин е	2101- 0001	Функциони сање скупштине	Број седница скупштине	24	24			14,768,000	0	0	14,768,000
Функцио нисање извршни х органа	2101- 0002	Функциони сање извршних органа	Број седница извршних органа	28	28			39,196,000	0	0	39,196,000
Програм 17. Енергет ска ефикасн ост	0001	ЦИП 001 - Повећање удела обновљиви х извора енергије у укупној потрошњи	ИНП 001 - Удео обновљиви х извора енергије у укупној потрошњи								
		Укупно						1,392,439,00 0	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА**Члан 10.**

Члан 37. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 37.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Бечеј” и доставити Министарству финансија.

Члан 11.

Члан 38. Одлуке, мења се и гласи:

„Члан 38.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 011-22/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

мр Ненад Томашевић, с.р.

--- o ---

10.

A költségvetés-rendszerről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 54/09., 73/2010., 101/2010., 101/2012., 62/2013. 63/2013., 108/2013., 142/2014., 68/2015. és 99/2016. számok) 43. szakasz 1. bekezdése alapján kapcsolatban a 47. szakasz 1. bekezdésével, A helyi önkormányzatról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 129/07. és 83/2014. számok) 32. szakasza, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 16. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, 20. szakasza és 31. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja, valamint Óbecse Község Községi Tanács 2017. 04. 21-én megtartott 15. üléséről származó javaslata alapján, Óbecse Község Képviselő-testülete a 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén

HATÁROZATOT

hozott

ÓBECSE KÖZSÉG 2017 KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZAT ELSŐ MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. szakasz

Óbecse község 2016. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 23/2016. szám), a továbbiakban: Határozat, 1. szakasza módosul és így hangzik:

„1. szakasz

Óbecse község 2017. évi költségvetésének tervezett bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai 1.741.322.000,00 dinárt tesznek ki, ebből a költségvetési eszközök 1.078.322.000,00 dinárt, a költségvetés-használók más forrásból származó eszközei 25.571.000,00 dinárt, más hatalmi szintek bevételei 323.094.000,00 dinárt, a tervezett átvitt eszközök pedig 314.117.000,00 dinárt tesznek ki.

2. szakasz

A Határozat 2. szakasza módosul és így hangzik:

„2. szakasz”

Óbecse község 2016. évi költségvetése bevételei és jövedelmei, valamint költségei és kiadásai a következőkből állnak:

dinárban					
LEÍRÁS	Gazdasági minősítési kód	Költségvetési eszközök	Saját bevételi forrásból származó eszközök	Magasabb forrásokból származó eszközök	Eszközök összesen (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
A. ÖSSZBEVÉTEL ÉS -JÖVEDELEM					
I. ÖSSZBEVÉTEL	(7+8)	1,013,322,000	25,571,000	323,094,000	1,361,987,000
FOLYÓ BEVÉTELEK	7	988,322,000	25,571,000	323,094,000	1,336,987,000
1. Adóbevételek	71	682,011,000	0	0	682,011,000
1.1. Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó	711	408,947,000			408,947,000
1.2 Vagyonadó* +712	713	210,504,00			210,504,000
1.3 Javak és szolgáltatások utáni adó	714	47,510,000			47,510,00
1.4 Nemzetközi kereskedelem és tranzakciók utáni adó (vám)	715				0
1.5 Egyéb adóbevételek	716+719	15,050,000			15,050,000
1.6 Szociális járulékok**	72				0
2. Nem adóbevételek	74+77+78	151,684,000	25,571,000		177,255,000
Megfizetett kamatok	7411	1,000,000			1,000,000
2.1 Költségvetési bevételek**	79				0
3. Nem anyagi vagyon tékesítéséből származó bevételek	8	25,000,000			25,000,000
4. Donációk	731+732				0
5. Átutalások	733	154,627,000		323,094,000	477,721,000
II. ÖSSZKÖLTSÉG ÉS -KIADÁS	4+5	1,362,439,000	25,571,000	323,094,000	1,711,104,000
Folyó kiadások:	4	1,083,250,000	22,963,000	150,297,000	1,256,510,000
1.Foglalkoztatottak utáni kiadások	41	248,609,000	1,275,000	11,469,000	261,353,000
2.Szolgáltatások és áru használata	42+43	442,654,000	21,228,000	106,852,000	570,734,000
3.Kamattörlesztés	44	7,024,000	100,000	0	7,124,000
4.Szubvenciók	45	83,197,000	0	9,601,000	92,798,000
5.Szociális védelem a költségvetésből	47	24,109,000		7,291,000	31,400,000
6.Egyéb kiadások	48+49	65,251,000	360,000		65,611,000
FOLYÓ ÁTUTALÁSOK	4631+4641	149,654,000		0	149,654,000
EGYÉB DONÁCIÓK, DOTÁCIÓK ÉS	465	20,689,000	0	95,000	20,784,000

ÁTUTALÁSOK					
KAPITÁLIS KIADÁSOK	5	274,589,000	2,608,000	172,797,000	449,994,000
KAPITÁLIS ÁTUTALÁSOK	4632+4642	42,063,000		14,989,000	57,052,000
VI. KAMATTÖRLESZTÉS ÉS PÉNZVAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ AZ ADOTT HITELEK ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉNEK KÖLTSÉGEI (IV - V)	92-62	0	0	0	0
III. KÖLTSÉGVETÉSI SZUFICIT (KÖLTSÉGVETÉSI DEFICIT) (I-II)	(7+8) - (4+5)	-349,117,000	0	0	-349,117,000
ELSŐDLEGES SZUFICIT (DEFICIT) (AZ ÖSSZBEVÉTELTŐ CSÖKKENTVE A MEGFIZETETT KAMATTAL MÍNUSZ A KAMATTÖRLESZTÉS ÖSSZKIADÁSAI)	(7-7411+8) - (4-44+5)	-343,093,000	100,000	0	-342,993,000
ÖSSZESÍTETT FISKÁLIS EREDMÉNY (III+VI)		-349,117,000	0	0	-349,117,000
B. AZ ADOTT HITELEK TÖRLESZTÉSÉBŐL ÉS ÉRTÉKESZTÉSEKBŐL, ILLETVE PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK					
IV. AZ ADOTT HITELEK TÖRLESZTÉSÉBŐL ÉS PÉNZVAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	92	0			0
V. A HITELEK TÖRLESZTÉSÉNEK ÉS PÉNZVAGYON ELADÁSÁNAK KÖLTSÉGEI	62	0			0
VI. HITELTÖRLESZTÉS ÉS PÉNZVAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK MÍNUSZ AZ ADOTT HITELEK ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉNEK KÖLTSÉGEI (IV - V)	92-62	0	0	0	0
C. ADÓSSÁGVÁLLALÁS ÉS ADÓSSÁGOK TÖRLESZTÉSE					
VII. ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	91	65,000,000	0	0	65,000,000
1. Hazai adósságvállalásból eredő bevételek	911	65,000,000	0	0	65,000,000
1.1 Adósságvállalás hazai pénzügyi közintézményeknek és ügyviteli bankoknál	9113+9114	65,000,000			65,000,000
1.2 Adósságvállalás más hitelintézeteknél	9111+9112+9115 +9116+9117+9118 +9119				
2. Külföldi adósságvállalásból eredő	912				

bevételek					
VIII. TŐKETÖRLESZTÉS	61	30,000,000	0	0	30,000,000
1. Tőketörlesztés hazai hitelintézeteknél	611	30,000,000	0	0	30,000,000
1.1 Hiteltörlesztés hazai pénzügyi közintézményeknek és ügyviteli bankoknál	6113+6114	30,000,000			30,000,000
1.2 Tőketörlesztés más hitelintézeteknél	6111+6112+6115 +6116+6117+6118 +6119				
2. Tőketörlesztés külföldi hitelintézeteknél	612				
IX. A SZÁMLA VÁLTOZÁSA (III+VI+VII-VIII)		-314,117,000	0	0	-314,117,000
X. NETTÓ PÉNZELÉS (VI+VII-VIII-IX=-III)		349,117,000	0	0	349,117,000
Költségvetésből átvitt, el nem költött eszközök		314,117,000			314,117,000

3. szakasz

A Határozat 3. szakasza módosul és így hangzik:

„3. szakasz”

A költségvetési deficit pénzeléséhez szükséges 349.117.000,00 dinár összegű eszközök, valamint a 30.000.000,00 dinár összegű hitelek tőketörlesztése az ügyviteli bankoknál való adósságvállalásból származó 65.000.000,00 dinárból valamint a 314.117.000,00 dinár összegű átvitt, de fel nem használt eszközökből van biztosítva.

A költségvetési deficit, amely nincs lefedve az elhasználatlan átvitt eszközökből 35.000.00,00 dinár értéket tesz ki illetve a tervezett folyó bevételek 2,62%-át.”

4. szakasz

A Határozat 4. szakasza módosul és így hangzik:

„4. szakasz

Óbecse község 2017. évi költségvetésének 1.078.322.000,00 dinár összegben tervezett bevételeit, a költségvetéshasználók más forrásból származó 25.5710,00 dinár összegű bevételeit, a más hatalmi szintektől származó 323.0940 dinár összegű bevételt, valamint a 314.117.000,00 dinár összegű átvitt eszközöket források és fajták szerint a következő összegekben tervezzük:”

dinárban

Sor-szám	KONTÓ Analitikus kontó	BEVÉTELEK ÉS JÖVEDELMEK	Költségvetés i bevételek	Egyéb forrásokból származó bevételek	Más hatalmi szintektől származó bevételek	Összbevétel	%

1	2	3	4	5	6	7	8
I	700000	FOLYÓ BEVÉTELEK	988,322,000	25,571,000	323,094,000	1,336,987,000	93.69
1.1	710000	Adók	682,011,000	0	0	682,011,000	47.79
1.1.1	711000	Jövedelmi, nyereségi és hozadéki adó	408,947,000	0	0	408,947,000	28.66
	711100	Jövedelmi és hozadéki adó, amit a természetes személyek fizetnek	408,947,000	0	0	408,947,000	28.66
	711111	- béradó	333,946,000			338,546,000	23.72
	711121	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése a tényleges nettó bevétel után történik	0			0	0.00
	711122	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése átalányösszegben történik	7,000,000			7,000,000	0.49
	711123	- önálló tevékenységből eredő bevétel utáni adó, melynek fizetése...	23,000,000			23,000,000	1.62
	711143	- ingatlanból eredő bevétel utáni adó	0			0	0.00
	711145	- ingatlanok bérbeadásából eredő bevétel utáni adó	1,700,000			1,700,000	0.12
	711146	- Mezőgazdasági és erdészeti jövedelem utáni adó	1,000			1,000	0.00
	711147	- földadó	9,000,000			9,000,000	0.63
	711161	- személyek biztosításából eredő adó	0			0	0.00
	711181	- hozzájárulás a község területén dolgozók fizetési alapján	0			0	0.00
	711191	- adó egyéb bevételekre	28,000,000			28,000,000	1.97
	711193	- Hivatásos sportolók és sportszakértők bevétele utáni adó	1,700,000			1,700,000	0.12
1.1.2	713000	VAGYONADÓ	210,504,000	0	0	210,504,000	14.80
	713100	Periodikus adók az ingatlanokra	171,000,000	0	0	171,000,000	12.02
	713121	- azon adókötelezettek vagyonadója, akik nem vezetnek ügyviteli könyvet	99,000,000			99,000,000	6.96
	713122	- azon adókötelezettek vagyonadója, akik ügyviteli könyvet vezetnek	72,000,000			72,000,000	5.06
	713300	Hagyatéki, örökösödési és ajándékozási adó	4,500,000	0	0	4,500,000	0.32
	713311	- örökösödési és ajándékozási adó	4,500,000			4,500,000	0.32
	713400	Adó a pénzügyi és kapitális átutalásokra	35,002,000	0	0	35,002,000	2.46
	713421	- Ingatlanok feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	29,000,000			29,000,000	2.04
	713422	- Akciók és más értékpapírok feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	1,000			1,000	0.00
	713423	- használt objektumok és gépjárművek feletti abszolút jogok átvitele utáni adó	6,000,000			6,000,000	0.42
	713424	- abszolút jogok átvitele utáni adó más esetekben	1,000	0	0	1,000	0.00

		Egyéb periodikus vagyonadó	2,000				
	713600			0	0	2,000	0.00
		- névre szóló részvények és részesedések utáni adó	2,000			2,000	0.00
	713611						
1.1.3	714000	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK UTÁNI ADÓ	47,510,000	0	0	47,510,000	3.34
	714400	Adó az egyes szolgáltatásokra	10,000	0	0	10,000	0.00
		Kommunális illeték vendéglátóipari zenei programok rendezéséért	10,000			10,000	0.00
	714431						
	714500	Kommunális illeték a hirdetőtáblák használatáért	47,500,000	0	0	47,500,000	3.34
		- Javak használata és javak használatának vagy tevékenysége végzésének jóváhagyása utáni adó	16,000,000			16,000,000	1.12
	714513						
	714543	- a mezőgazdasági föld rendeltetésének megváltoztatása utáni térítmény	400,000			400,000	0.03
	714547	- környezetszennyezési térítmény	0			0	0.00
	714549	- CO ₂ , N ₂ O kibocsátása utáni térítmény	1,100,000			1,100,000	0.08
	714552	- tartózkodási illeték	1,000,000			1,000,000	0.07
	714562	- külön térítmény a környezet védelmére és jobbá tételére	29,000,000			29,000,000	2.04
1.1.4	716000	EGYÉB ADÓK	15,050,000	0	0	15,050,000	1.06
	716100	Egyéb adók, amiket csak a vállalatok, illetve vállalkozók fizetnek	15,050,000	0	0	15,050,000	1.06
		- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen	15,000,000			15,000,000	1.05
	716111						
	716112	- kommunális illeték a cégjelzés kifüggesztésére az ügyviteli helyiségen kívül	50,000			50,000	0.00
1.2	730000	DONÁCIÓK ÉS ÁTUTALÁSOK	154,627,000	0	323,094,000	477,721,000	33.48
1.2.1	733000	ÁTUTALÁSOK MÁS HATALMI SZINTEKTŐL	154,627,000	0	323,094,000	477,721,000	33.48
	733100	Átutalás más hatalmi szintekről	154,627,000	0	14,130,000	168,757,000	11.83
		Folyó átutalások más hatalmi szintektől					
	733151		0	0	0	0	0.00
	733156	- nem rendeltetésszerű köztársasági átutalások a község javára	0		14,130,000	14,130,000	0.99
	733158	- folyó rendeltetésszerű VAT átutalások a község javára	154,627,000			154,627,000	10.87
	733200	Kapitális átutalások más hatalmi szintektől a község javára	0	0	308,964,000	308,964,000	21.72
		- kapitális átutalások a Köztársaság részéről a község javára	0		35,009,000	35,009,000	2.46
	733251						
	733252	- kapitális átutalások a VAT részéről a község javára	0		273,955,000	273,955,000	19.26
1.3	740000	EGYÉB BEVÉTELEK	151,684,000	25,571,000	0	177,255,000	12.46
1.3.1	741000	VAGYONBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	93,651,000	0	0	93,651,000	6.58
	741100	Kamatok	1,000,000	0	0	1,000,000	0.07
		- A konszolidált kincstári eszközök utáni kamatokból eredő költségvetési bevételek	0			0	0.00
	741151						
	741152	- A költségvetési eszközhasználók eszközei utáni kamatokból eredő bevételek	1,000,000			1,000,000	0.07
	741500	A nem termelt vagyon bérlete	92,651,000	0	0	92,651,000	6.51

		- térítmény az ásványi nyersanyagokra VAT területén					
	741516		1,200,000			1,200,000	0.08
	741522	- Mezőgazdasági föld használata utáni térítmény	84,891,000			84,891,000	5.97
	741531	- Közterületeken és azok előtt levő térségek használata utáni kommunális illeték	1,160,000			1,160,000	0.08
	741532	- komm. ill. a közúti gépjárművek és csatlakoztatható járművek kijelölt és rendezett helyeken történő parkolásáért	50,000			50,000	0.00
	741534	- Telekhasználati térítmény	3,000,000			3,000,000	0.21
	741535	- Közterület épületanyaggal való elfoglalása utáni kommunális illeték	350,000			350,000	0.02
	741538	- építési telekhasználati térítmény	2,000,000			2,000,000	0.14
1.3.2	742000	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	44,393,000	25,571,000	0	69,964,000	4.92
	742100	Bevételek a javak eladásából és szolgáltatásokból vagy piaci szervezetek általi bérlelésből	34,868,000	0	0	34,868,000	2.45
	742152	- állami tulajdonú ingatlanok bérbe, illetve használatba adásából eredő bevételek	2,000,000			2,000,000	0.14
	742153	- A község által használt telek bérbeadásából eredő bevétel	6,000,000			6,000,000	0.42
	742154	- a használati jog konverzációjából eredő bevételek	100,000			100,000	0.01
	742155	- bevételek a községi ingatlanok bérbe adásából, amelyeket a község, és az egyéni használók vesznek igénybe	11,500,000			11,500,000	0.81
	742156	JAVAK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK ELADÁSÁBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	15,268,000			15,268,000	1.07
	742200	Illetékek	7,525,000	0	0	7,525,000	0.53
	742251	- községi közigazgatási illeték	1,500,000			1,500,000	0.11
	742253	- az építési telek rendezéséért járó térítmény	1,000,000			1,000,000	0.07
	742254	- adó- és szabálysértési eljárás költségei	25,000			25,000	0.00
	742255	- épületek törvényesítéséből eredő bevételek a község javára	5,000,000			5,000,000	0.35
	742300	A javak és szolgáltatások párhuzamos eladása, amelyet az állami nem piaci egységek végeznek	2,000,000	25,571,000	0	27,571,000	1.94
	742351	- bevétel, amit a szervek, szervezetek, a község valósít meg a tevékenységével	2,000,000	25,571,000		27,571,000	1.94
1.3.3	743000	PÉNZBÍRSÁGOK ÉS VAGYONI ELŐNY ELKOBZÁSA	7,300,000	0	0	7,300,000	0.51
	743300	Bevételek a szabálysértési pénzbírságokból	7,300,000	0	0	7,300,000	0.51
	743324	- közlekedési szabálysértési bírságokból eredő bevételek	6,500,000			6,500,000	0.46
	743351	- Szabálysértési bírságokból eredő bevételek a	800,000			800,000	0.06

		község javára					
1.3.4	745000	VEGYES ÉS MEGHATÁROZATLAN BEVÉTELEK	6,340,000	0	0	6,340,000	0.45
	745100	Vegyes és meghatározatlan bevételek	6,340,000	0	0	6,340,000	0.45
	745151	- Vegyes és meghatározatlan bevételek a község javára	5,500,000			5,500,000	0.39
	745152	- Állami tulajdonban levő lakások lakbére a község javára	0			0	0.00
	745154	- Községi tulajdonban lévő lakások lakbére a község javára	840,000			840,000	0.06
1.4	770000	MEMORANDUMTÉTELEK A KIADÁSOK REFUNDÁLÁSÁRA	0	0	0	0	0.00
1.4.1	771000	MEMORANDUMTÉTELEK A KIADÁSOK REFUNDÁLÁSÁRA	0	0	0	0	
	771111	- Memorandumtételek a kiadások refundálására	0	0		0	0.00
II	800000	NEM PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	25,000,000	0	0	25,000,000	1.76
2.1	810000	ALAPESZKÖZÖK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	5,800,000	0	0	5,800,000	0.41
2.1.1	811000	INGATLANOK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	5,800,000	0	0	5,800,000	0.41
	811151	- állami tulajdonban levő ingatlanok eladásából származó bevételek	5,000,000			5,000,000	0.35
	811153	- lakások kifizetéséből származó bevételek a község javára	800,000			800,000	0.06
2.1.2	812000	INGÓ VAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	0	0	0	0	0.00
	812151	- ingó vagyon eladásából származó bevételek a község javára	0			0	0.00
2.1.3	841000	TELKEK ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	19,200,000			19,200,000	1.35
	841151	- telkek eladásából származó bevételek a község javára	19,200,000			19,200,000	1.35
III	900000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL ÉS PÉNZVAGYON ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL EREDŐ BEVÉTELEK	65,000,000	0	0	65,000,000	4.57
3.1	910000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	65,000,000	0	0	65,000,000	4.57
3.1.1	911000	ADÓSSÁGVÁLLALÁSBÓL EREDŐ BEVÉTELEK	65,000,000	0	0	65,000,000	4.57
	911400	Hazai adósságvállalásból eredő bevételek	65,000,000	0	0	65,000,000	4.57
	911451	- hazai ügyviteli bankoknál történő adósságvállalásból eredő bevételek	65,000,000	0	0	65,000,000	4.57
3.2	920000	PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	0	0	0	0	0.00
3.2.1	921000	PÉNZVAGYON ELADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK	0	0	0	0	0.00
	921900	Hazai részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek	0	0	0	0	0.00
	921951	- hazai részvények és egyéb tőke eladásából származó bevételek a község javára	0	0	0	0	0.00
IV	(I+II+III)	ÖSSZ BEVÉTEL ÉS JÖVEDELEM	1,078,722,000	25,571,000	323,094,000	1,426,987,000	100.00
V		ÁTVITT ESZKÖZÖK	314,117,000			314,117,000	
VI	(IV +V)	KÖLTSÉGVETÉS ÖSSZESEN	1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000	

5. szakasz

A Határozat 5. szakasza módosul és így hangzik:

„5. szakasz

A költségvetési költségeket és kiadásokat 1.392.439.000,00 dinár összegben, a más forrásokból származó eszközök 25.571.000,00 dinár összegű költségeit és kiadásait, valamint a más hatalmi szintek forrásaiból származó 323.094.000,00 dinár összegű eszközöket alapvető rendeltetések szerint a következő összegekben állapítottuk meg:

dinárban

Економска класификација	ОРИС	Средства из буџета	Средства из сопствених извора	Средства из виших извора	Укупна средства	Структура %
1	2	3	4	5	6	7
400000	FOLYÓ KIADÁSOK	1,069,250,000	22,963,000	150,297,000	1,242,510,000	71.63
41	Kiadások a foglalkoztatottakra	248,609,000	1,275,000	11,469,000	261,353,000	15.01
411	Fizetések, pótlékok és térítmények a foglalkoztatottaknak	193,470,000	0	7,930,000	201,400,000	11.57
412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	35,241,000	0	1,419,000	36,660,000	2.11
413	Természetbeni térítmények	2,017,000	280,000	0	2,297,000	0.13
414	Szociális juttatások a foglalkoztatottaknak	4,808,000	100,000	2,120,000	7,028,000	0.40
415	Térítmény a foglalkoztatottaknak	6,450,000	880,000	0	7,330,000	0.42
416	Jutalmak a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	6,623,000	15,000	0	6,638,000	0.38
42	Szolgáltatás- és áruhasználat	447,254,000	21,228,000	106,852,000	570,334,000	33.04
421	Állandó költségek	129,432,000	952,000	200,000	130,584,000	7.50
422	Utazási költségek	5,509,000	600,000	150,000	6,259,000	0.36
423	Szerződéses szolgáltatások	62,867,000	12,341,000	9,098,000	84,306,000	4.84
424	Szakszolgáltatások	195,996,000	2,115,000	87,169,000	285,280,000	16.61
425	Folyó javítás és karbantartás	20,058,000	1,600,000	5,859,000	27,517,000	1.61
426	Anyag	28,792,000	3,620,000	4,376,000	36,788,000	2.11
43	Amortizáció és munkaeszközhasználat	0	0	0	0	0.00
431	Ingatlan és felszerelés amortizációja	0			0	0.00
434	Természetes vagyon használata	0			0	0.00
44	Kamattörlesztés és adósságvállalást kísérő költségek	7,024,000	100,000	0	7,124,000	0.41

441	Hazai kamatok törlesztése	7,000,000			7,000,000	0.40
444	Adósságvállalást kísérő költségek	24,000	100,000	0	124,000	0.01
45	Szubvenciók a nem pénzügyi közvéallalatoknak	83,197,000	0	9,601,000	92,798,000	5.33
451	Szubvenciók a nem pénzügyi közvéallalatoknak és szervezeteknek	83,197,000		9,601,000	92,798,000	5.33
454	Szubvenciók magánvéallalatoknak	0			0	0.00
46	Donációk, dotációk és átutalások	212,406,000	0	15,084,000	227,490,000	13.07
463	Átutalások más hatalmi szinteknek	191,417,000		14,989,000	206,406,000	11.85
464	Átutalások kötelező biztosítással rendelkező szervezetk számára	300,000			300,000	0.02
465	Dotációk törvény szerint – rokkantak finanszírozása	20,689,000	0	95,000	20,784,000	1.80
47	Szociális biztosítás és szociális védelem	24,109,000	0	7,291,000	31,400,000	1.80
472	Szociális védelmi térítmény a költségvetésből	24,109,000		7,291,000	31,400,000	1.81
48	Egyéb kiadások	51,251,000	360,000	0	51,611,000	2.96
481	Pénzbeli támogatás a nem kormányzati szervezeteknek	28,946,000	0		28,946,000	1.66
482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	8,630,000	310,000		8,940,000	0.51
483	Pénzbírságok és kötbérek bírósági végzés alapján	5,150,000	50,000		5,200,000	0.30
484	Elemi csapás következtében keletkezett károk megtérítése	0			0	0.00
485	Kártérítés az állami szervektől	8,525,000	0		8,525,000	0.49
500000	NEM PÉNZVAGYON ÉS ALAPESZKÖZÖK UTÁNI KIADÁSOK	274,589,000	2,608,000	172,797,000	449,994,000	25.85
51	Alapeszközők	271,489,000	1,108,000	172,797,000	445,394,000	25.58
511	Épületek és építmények	220,137,000	0	119,226,000	339,363,000	19.49
512	Gépek és felszerelés	20,354,000	800,000	5,000,000	26,154,000	1.50
513	Egyéb ingatlan és felszerelés	24,048,000	0	38,371,000	62,419,000	3.59
514	Kultivált vagyon	6,900,000		10,000,000	16,900,000	0.97
515	Nem anyagi vagyon	50,000	308,000	200,000	558,000	0.03
52	Árutartalékok további eladásra	100,000	1,500,000	0	1,600,000	0.09
523	Árutartalékok további eladásra	100,000	1,500,000		1,600,000	0.09
54	Természetes vagyon	3,000,000	0	0	3,000,000	0.17

541	Telek	3,000,000			3,000,000	0.17
	KIADÁSOK AZ ALAPÖSSZEG TÖRLESZTÉSÉRE ÉS PÉNZVAGYON BESZERZÉSÉRE					
600000		30,000,000	0	0	30,000,000	1.72
61	Alapösszeg-törlesztés	30,000,000	0	0	30,000,000	1.72
611	Alaptőke-törlesztés a hazai hitelezőknek	30,000,000			30,000,000	1.73
62	Hazai pénzvagyron beszerzése	0	0	0	0	0.00
621	Hazai pénzvagyron beszerzése	0			0	0.00
49	Tartalék	14,000,000	0	0	14,000,000	0.80
499		14,000,000			14,000,000	0.81
	ÖSSZ KIADÁS ÉS KÖLTSÉG:	1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,741,104,000	100.00

6. szakasz

A Határozat 6. szakasza módosul és így hangzik:

„ 6. szakasz

A költségvetési költségeket és kiadásokat 1.392.439.000,00 dinár összegben, a más forrásokból származó eszközök 25.571.000,00 dinár összegű költségeit és kiadásait, valamint a más hatalmi szintek forrásaiból származó 323.094.000,00 dinár összegű eszközöket a programklasszifikáció szerint a következő összegekben állapítottuk meg:

Kód		Elnevezés	Költségvetési eszközök	Szerkezet %	Saját és egyéb bevételek	Szerkezet %	Eszközök magasabb hatalmi szintektől	Szerkezet %	Eszközök összesen
Program -	Program-tevékenység/Projektum								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1101		Program 1. Helyi fejlődés és területtervezés	125,349,000	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	125,349,000
	1101-0001	Stratégiai, területi és településfejlesztési tervezés	11,285,000	0.8%	0	0.0%	0	0.0%	11,285,000
	P4-110106	Az óbecsei tér rekonstrukciója	91,665,000	6.6%	0	0.0%	0	0.0%	91,665,000
	P6-110108	A községi objektumok energetikai hatékonyságához szüksége projektum-technikai dokumentáció	18,477,000	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	18,477,000
	P7-110109	Az óbecsei Alsó-rét degradált, elhagyatott területe északi részének rekultiválása	3,922,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,922,000
1102		Program 2. Kommunális tevékenység	168,677,000	12.2%	0	0.0%	63,448,000	19.6%	232,125,000
	1102-0001	A közvilágítás kezelése/karbantartása	19,060,000	1.4%	0	0.0%	0	0.0%	19,060,000
	1102-0002	Zöld közterületek karbantartása	12,900,000	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	12,900,000
	1102-0003	Tisztaságfenntartás a közterületeken	8,000,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,000,000
	1102-0004	Állategészségügy	7,600,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	7,600,000
	1102-0007	Hőenergia kitermelése és szolgáltatása	14,760,000	1.1%	0	0.0%	0	0.0%	14,760,000
	1102-0009	Egyéb kommunális szolgáltatások	9,000,000		0		0		9,000,000
	P1-110201	A halottasház szanációja a terrasszal együtt a péterrévei temetőben	1,057,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,057,000
	P2-110202	Piac építése Dreán	500,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	500,000

	P16-110216	Az óbecsei Vadasz utca közvilágításának kibővítése	1,250,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,250,000
	P15-110215	Kivitelezési projektum kidolgozása a biomasszas hőmű építéséhez	5,068,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	5,068,000
	P18-110218	A megvilágítás szanációjának ötletprojektuma - Bácsföldvár	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	P17-110217	A pravoszláv temető megvilágításának kiépítése	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	P4-110204	A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	6,697,000	0.5%	0	0.0%	4,162,000	1.3%	10,859,000
	P7-110207	Szennyvízgyűjtő kollektor a Köztársaság utca egy részében	1,100,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,100,000
	P8-110208	A péterrévei forrás csatlakozó csővezeték	2,912,000	0.2%	0	0.0%	2,531,000	0.2%	5,443,000
	P9-110209	Az óbecsei víztároló terület BS-4/1 és BS-4/2 kutainak kiépítése és az elemek felszerelése	13,531,000	1.0%	0	0.0%	7,881,000	0.6%	21,412,000
	P10-110210	Az óbecsei Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatornáinak főprojektuma	10,416,000	0.8%	0	0.0%	4,033,000	0.3%	14,449,000
	P11-110211	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Uroš Predić utca egy részében	2,100,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,100,000
	P12-110212	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Újvidéki utca egy részében	9,000,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	9,000,000
	P13-110213	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a a Sindelić és a Köztársaság utca egy részében	3,600,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,600,000
	P14-110214	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a Miloš Bugarski utca egy részében	3,600,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,600,000
	P20-110220	Reduktoros lepkeventillek cseréje és beépítése az elektromotoros üzemben a vízgár filterállomásán az óbecsek k.k. 23746/2. parcelláján, a Szenttamási úton	14,711,000	1.1%	0	0.0%	9,601,000	0.7%	24,312,000
	P21-110221	A szennyvíz csatornahálózata a Petőfi Sándor, Köztársaság, Dózsa György, Táncsics Mihály és Dimitrije Tucović utcák egy részében	11,150,000	0.8%	0	0.0%	7,250,000	0.5%	18,400,000
	P22-110222	A víztároló II fázisának kiépítése Péterrévén	6,665,000	0.5%	0	0.0%	17,440,000	1.3%	24,105,000
	P23-110223	A szennyvízcsatornahálózat kiépítése Jovan Popović utca részében, a Vajdasági birgádok utcában, a Vujice Živančev utcában, az Ady Endre utcában, a Zilahy Lajos utcában, és a Patrizán utcában, Óbecsén.	4,000,000	0.3%	0	0.0%	10,550,000	0.8%	14,550,000
1501		Program 3. Helyi gazdaságfejlesztés	3,047,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,047,000
	P1-150106	A helyi gazdaságfejlesztés pénzügyi támogatása	3,047,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,047,000
1502		Program 4. Idegenforgalom fejlesztése	8,050,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,050,000
	1502-0001	Az idegenforgalom fejlesztésének kezelése	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	1502-0002	Idegenforgalmi promóció	8,050,000	0.6%	0	0.0%	0	0.0%	8,050,000
0101		Program 5. Mezőgazdaság fejlesztése	139,976,000	10.1%	0	0.0%	125,501,000	38.8%	265,477,000
	0101-0001	Mezőgazdasági tevékenységvégszés feltételeinek előmozdítása	103,597,000	7.5%	0	0.0%	95,501,000	29.6%	199,098,000
	P1-010104	A csatornák betonátjáróinak – hidainak rendezése	30,000,000	2.2%	0	0.0%	30,000,000	2.2%	60,000,000
	P3-010106	Határutak és lerázók rendezése	6,379,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	6,379,000

0401		Program 6. Környezetvédelem	38,133,000	2.7%	0	0.0%	0	0.0%	38,133,000
	0401-0001	A környezetvédelem kezelése	3,720,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	3,720,000
	0401-0002	Környezetvédelmi elemek minőségellenőrzése	3,000,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,000,000
	0401-0003	Természetvédelem	17,800,000	1.3%	0	0.0%	0	0.0%	17,800,000
	0401-0005	Kommunális hulladék kezelése	2,200,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,200,000
	P6-040110	Program 6. Környezetvédelem	2,313,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	2,313,000
	P9-040113	A környezetvédelem kezelése	9,100,000	0.7%	0	0.0%	0	0.0%	9,100,000
0701		Program 7. Közlekedési infrastruktúra és a közlekedés megszervezése	91,523,000	6.6%	0	0.0%	44,739,000	13.8%	136,271,000
	0701-0002	Közlekedési infrastruktúra karbantartása	21,114,000	1.5%	0	0.0%	0	0.0%	21,114,000
	0701-0004	Helyi és helyközi utasszállítás	6,000,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,000,000
	P6-070108	Gyalogjárda kiépítése a Bácsföldvári Helyi Közösségben	580,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	580,000
	P8-070110	A Milesevoi Maksim Gorkij utcában lévő paltó szanálása	600,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	600,000
	P9-070111	Az óbecsei Erdőtelepítők parkja gyalogjárdáinak rekonstrukciója	630,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	630,000
	P10-070112	Az ipari övezet közlekedésének kiépítéséhez szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	4,144,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,144,000
	P12-070114	A Dositej utca rekonstrukciójához szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	P13-070115	Új aszfalttréteg felvitele az óbecsei J. J. Zmaj utcában	12,300,000	0.9%	0	0.0%	0	0.0%	12,300,000
	P14-070116	A péterréveei Kiss Ferenc, Labud Pejović, Recsó János és Táncsics Mihály utcák karbantartási munkálatainak második fázisa	6,600,000	0.5%	0	0.0%	0	0.0%	6,600,000
	P15-070117	Az óbecsei Zöldfás és Than fivérek utcák gyalogjárdáinak rekonstrukciója	14,401,000	1.0%	0	0.0%	6,039,000	0.4%	20,440,000
	P16-070118	A Csillag körforgalma kiépítéséhez szükséges projektum-technikai dokumentáció kidolgozása	1,500,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,500,000
	P17-070119	A Dositej utca rekonstrukciója	16,300,000	1.2%	0	0.0%	38,700,000	2.8%	55,000,000
	P18-070120	Telekommuniációs szignalizáció kihelyezése a 15 számú B kategóriájú állami út és a 102. számú A kategóriájú út kereszteződésénél	3,363,000	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	3,363,000
	P19-070121	Stevan Kojić utcában az út fokozott karbantartása	4,000,000	0.3%	0	0.0%	0	0.0%	4,000,000
2001		8. Program: Iskoláskor előtti nevelés	121,677,000	8.8%	0	0.0%	15,880,000	4.9%	137,557,000
	2001-0001	Az iskoláskor előtti intézmények működése	118,436,000	8.5%	0	0.0%	15,880,000	4.9%	134,316,000
	P2-200103	A bácsföldvári Kockica objektum fűdőjének és konyhájának rekonstrukciója	2,000,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	2,000,000
	P3-200104	Video megfigyelő rendszer beépítése a Labud Pejović I.E Óbecse intézményben	1,241,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,241,000
2002		Program 9. Alapfokú oktatás	119,071,000	8.6%	0	0.0%	14,989,000	1.1%	134,060,000
	2002-0001	Az általános iskolák működése	97,104,000	7.0%	0	0.0%	0	0.0%	97,104,000
	P1-200202	Az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola épületének szanációja	21,585,000	1.6%	0	0.0%	14,989,000	1.1%	36,574,000

	P7-200208	Video megfigyelő rendszer beépítése a Sever Đurkić Általános Isklában a tanulók biztonsága érdekében	382,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	382,000
2003		Program 10. Középfokú oktatás	35,333,000	2.5%	0	0.0%	11,950,000	3.7%	47,283,000
	2003-0001	A középiskolák működése	31,990,000	2.3%	0	0.0%	6,291,000	1.9%	38,281,000
	P4-200305	A Közgazdasági-Kereskedelmi Iskola épülete energetikai szanációjának projektuma	3,343,000	0.2%	0	0.0%	5,659,000	0.4%	9,002,000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	44,616,000	3.2%	0	0.0%	24,278,000	1.7%	68,894,000
	0901-0001	Program 11. Szociális és gyermekvédelem	25,435,000	1.8%	0	0.0%	3,896,000	0.3%	29,331,000
	0901-0002	Szociális segélyek	4,690,000	0.3%	0	0.0%	500,000	0.0%	5,190,000
	0901-0003	Menhelyek és egyéb elhelyezési fajták	1,250,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,250,000
	0901-0005	Szociális-humanitárius szervezetek támogatása	1,465,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,465,000
	0901-0006	Vöröskereszt aktivitásai	6,220,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,220,000
	P1-090101	Gyermekek és gyermekes családok támogatása	1,656,000	0.1%	0	0.0%	3,682,000	0.3%	5,338,000
	P2-090102	Az óbecsei Grontológiai központ rekonstrukciójának projektuma	3,900,000	0.3%	0	0.0%	16,200,000	1.2%	20,100,000
1801		Program 12. Elsődleges egészségügyi védelem	26,515,000	1.9%	0	0.0%	18,809,000	1.4%	45,324,000
	1801-0001	Elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	21,115,000	1.5%		0.0%	0	0.0%	21,115,000
	1801-0002	Halottképek	800,000	0.1%		0.0%	0	0.0%	800,000
	1801-0003	A közegészségügyről való társadalmi gondoskodás tevékenységeinek végrehajtása	100,000	0.0%			0	0.0%	100,000
	P3-180103	Gyermeorvosi rendelő rekonstrukciója, Fő utca 77	4,500,000	0.3%		0.0%	18,809,000	1.4%	23,309,000
1201		Helyi művelődési intézmények működése	72,935,000	5.3%	6,738,000	26.4 %	3,100,000	1.0%	82,773,000
	1201-0001	Kulturális és művészeti alkotás támogatása	47,254,000	3.4%	664,000	2.6%	0	0.0%	47,918,000
	1201-0002	A közérdek megvalósítása és fejlesztése a tájékoztatás területén	17,907,000	1.3%	6,074,000	23.8 %	3,100,000	1.0%	27,081,000
	1201-0004	Projektumdokumentáció kidolgozása az Óbecsei Városi Múzeum főépületének szanációjához, adaptációjához és hozzáépítéséhez	6,000,000	0.4%	0	0.0%	0	0.0%	6,000,000
	P5-120107	Az óbecsei Than-ház épületének szanációjá	280,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	280,000
	P10-120110	Helyi művelődési intézmények működése	694,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	694,000
	P11-120111	Projektumdokumentáció kidolgozása a Kiszárda rekonstrukciójához Péterrévén	800,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	800,000
1301		Program 14. Sport- és ifjúságfejlesztés	49,864,000	3.6%	18,833,000	73.6	0	0.0%	68,697,000
	1301-0001	Helyi sportszervezetek, -egyesületek és – szövetségek támogatása	48,100,000	3.5%	18,833,000	73.6 %	0	0.0%	66,933,000
	P3-130106	Futóösvény az óbecsei Erdőtelepítők parkjában	1,764,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,764,000
0602		Program 15. Helyi önkormányzat	293,100,000	21.1%	0	0.0%	400,000	0.1%	293,500,000
	0602-0001	A helyi önkormányzatok és városi községek működése	226,184,000	16.3%	0	0.0%	400,000	0.1%	226,584,000
	0602-0002	Helyi közösségek	24,330,000	1.8%	0	0.0%	0	0.0%	24,330,000
	0602-0003	Közüadösság kezelése	37,000,000	2.7%	0	0.0%	0	0.0%	37,000,000
	0602-0004	Közüségi vagyönjogi ügyész	1,920,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,920,000
	0602-0005	Polgári jogvédő	1,916,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,916,000

	0602-0007	Nemzeti kisebbségi tanácsok működése	250,000	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	250,000
	0602-0014	Rendkívüli helyzetek	1,500,000	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	1,500,000
2101		Program 16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	53,964,000	3.9%	0	0.0%	0	0.0%	53,964,000
	2101-0001	A képviselő-testület működése	14,768,000	1.1%		0.0%	0	0.0%	14,768,000
	2101-0002	A végrehajtó hatalom működése	39,196,000	2.8%		0.0%	0	0.0%	39,196,000
0501		Program 17. Energetikai hatékonyság	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0
	0501-0001	Az energetikai hatékonyság fejlesztése és javítása, megújuló energiaforrások használata	0	0.0%		0.0%	0	0.0%	0
		PROGRAMKÖLTSÉGEK ÖSSZESEN	1,462,968,000	100.0	23,608,000	100.0	174,858,000	100.0	1,661,434,000

A Határozat 7. szakasza módosul és így hangzik:

7. szakasz

A költségvetés-használók 2017., 2018. és 2019. évre tervezett kapítális kiadásait a következő kimutatásban mutatjuk be:

Gaz. Min.	Leírás	Az összeg dinárban		
		2017		
1	2	3	4	5
	A. KAPITÁLIS PROJEKTUMOK			
511	Az óbecsei Vadász utca közvilágításának kibővítése	1,250,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve: 2017			
	A projektum összértéke:	1,250,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	1,250,000		
		0		
		0		
		0		
511	Az óbecsei tér rekonstrukciója	91,350,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve: 2017			
	A projektum összértéke:	91,350,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	16,600,000		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- hazai adósságvállalásból eredő bevételekből	65,000,000		

	- átvitt, fel nem használt eszközökből	9,750,000		
	VODOKANAL KV ÓBECSE			
511	A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	10,859,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	10,859,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	2,535,000		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	4,162,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	4,162,000		
511	A péterrévei forrás csatlakozó csővezetékének második fázisa	24,105,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	24,105,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	17,440,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	6,665,000		
511	Szennyvízgyűjtő kollektor a Köztársaság utca egy részében	1,100,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	1,100,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	1,100,000		
511	A péterrévei forrás csatlakozó csővezetése	5,443,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	5,443,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	2,531,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	1,850,000		

	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	1,062,000		
511	Az óbecsei víztároló terület BS-4/1 és BS-4/2 kutainak kiépítése és az elemek felszerelése	21,412,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	21,412,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	7,881,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	5,650,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,881,000		
511	Az óbecsei Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatornáinak főprojektuma	14,449,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	14,449,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	4,033,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	3,036,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,380,000		
511	A szennyvíz elvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Uroš Predić utca egy részében	2,100,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	2,100,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	2,100,000		
511	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Újvidéki utca egy részében	9,000,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	9,000,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		

	- átvitt, fel nem használt eszközökből	9,000,000		
511	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a a Sindelic és a Köztársaság utca egy részében	3,600,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	3,600,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	3,600,000		
511	A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a Miloš Bugarski utca egy részében	3,600,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	3,600,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	3,600,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei			
511	A szennyvíz csatornahálózata a Petőfi Sándor, Köztársaság, Dózsa György, Táncsics Mihály és Dimitrije Tucović utcák egy részében	18,400,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	18,400,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	7,250,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	3,900,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,250,000		
511	A szennyvíz csatornahálózata a Jovan Popovic, a Vajdaségi brigádok, az Ady Endre, a Zilahy Lajos Is a Partizán utcák egy részében Óbecsén	14,550,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	14,550,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		

	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	10,550,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	4,000,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		
	5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE			
511	A csatornák betonátjáróinak – hidainak rendezése	60,000,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	60,000,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	23,465,000		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	30,000,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	6,535,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		
	KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS - EGYÉB			
511	Az ipari övezet közlekedésének kiépítéséhez szükséges projektum –technikai dokumentáció kidolgozása	4,144,000		
5114	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	4,144,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	300,000		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	0		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	0		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	3,844,000		
511	Az óbecsei Gerontológiai központ rekonstrukciója	20,100,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2017			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	20,100,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	16,200,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	3,900,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		
511	A gyermekorvosi rendelő rekonstrukciója, Óbecse, Fő utca 77	23,309,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2017			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	23,309,000		

	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	0		
	- a Szerb Köztársaság Költségvetéséből	0		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	18,809,000		
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	4,500,000		
	- korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		
463	ZDRAVKO GLOŽANSKI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÓBECSE			
5113	511 – Kapitális átutalások más hatalmi szinteknek	36,574,000		
	Az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola épületének szanációja			
	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	36,574,000		
	Pénzelési forrás:			
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	21,585,000		
	- más hatalmi szintek költségvetéséből	14,989,000		
	LABUD PEJOVIĆ ISKOLASKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY ÓBECSE			
511	A bácsföldvári Kockica objektum fűdőjének és konyhájának rekonstrukciója	2,000,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2017			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	2,000,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	2,000,000		
	PÉTERRÉVEI HELYI KÖZÖSSÉG			
511	A halottasház szanációja a terasszal együtt a péterrévei temetőben	1,057,000		
5113	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	1,057,000		
	Pénzelési forrás:			
	- átvitt, fel nem használt eszközökből	1,057,000		
	DREAI HELYI KÖZÖSSÉG			
511	Piac építése Dreán	500,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2017			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	500,000		
	Pénzelési forrás:			

	- folyó költségvetési bevételekből	500,000		
	BÁCSFÖLDVÁRI HELYI KÖZÖSSÉG			
511	Gyalogjárda kiépítése a Bácsföldvári Helyi Közösségben	580,000		
5112	A projektum finanszírozásának kezdeti éve: 2016			
	A projektum finanszírozásának befejezési éve:2017			
	A projektum összértéke:	580,000		
	Pénzelési forrás:			
	- folyó költségvetési bevételekből	580,000		
	B. EGYÉB KAPITÁLIS KIADÁSOK A 2017-ES ÉVBEN			
511	Gépek és felszerelés	6,455,000		
512	Egyéb ingatlan és felszerelés	26,154,000		
513	Kultivált vagyon - szélvédő övezetek	62,419,000		
514	Nem anyagi vagyon	16,900,000		
515	Földterületek	558,000		
541	B. EGYÉB KAPITÁLIS KIADÁSOK A 2017-ES ÉVBEN	3,000,000		

II. KÜLÖN RÉSZ

8. szakasz

A Határozat 8. szakasza módosul és így hangzik:

„8. szakasz

A költségvetési eszközöket 1.387.839.000,00 dinár összegben, a más pénzelési forrásokból származó 25.571.000,00 dinárt és a más hatalmi szintektől származó bevételeket 323.094.000,00 dinár összegben költségvetési eszközhasználók és rendeltetés szerint a következőképp osztjuk fel:

dinárban

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Leírás	Analitik	Költségvetési eszközök	Eszközök más hatalmi szintek forrásai	Eszközök más forrásokból	Az összeg eszköz	Szerkezeti mutató %						
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET												
16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE												
A képviselő-testület működése												
Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek												
			110									
Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak				1	411			3,750,000			3,750,000	0.22
Szociális járulékok a munkaadó terhére				2	412			674,000			674,000	0.04
Költségtérítmény a dolgozóknak				3	415			80,000			80,000	0.00
Állandó költségek				4	421			0			0	0.00
Utazási költségek				5	422			0			0	0.00
Szerződéses szolgáltatások				6	423			9,375,000			9,375,000	0.54
Szakmai szolgáltatások				7	424			0			0	0.00
Folyó javítás és karbantartás				8	425			0			0	0.00

				9	426	Материјал			0			0	0.00
				10	465	Тörvényes dotációk			389,000			389,000	0.02
			160	11	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek						0	0.00
						A 110-es funkció pénzelési forrásai							
				01		Költségvetési bevételek			14,268,000			14,268,000	0.82
						110-es funkció:			14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						A 160-as funkció pénzelési forrásai							
				01		Költségvetési bevételek			0			0	0.00
						160-as funkció:			0	0	0	0	0.00
						A 0602-0001 programaktivitás funkció pénzelési forrásai:							
				01		Költségvetési bevételek			14,268,000			14,268,000	0.82
						A 0602-0001 programaktivitásra összesen:			14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						Az 1.1-es fejezetre összesen:			14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
						Az 1.1-es fejezet pénzelési forrásai:							
				01		Költségvetési bevételek			14,268,000			14,268,000	0.82
						Az 1.1-es fejezetre összesen:			14,268,000	0	0	14,268,000	0.82
1	2					KÖZSÉGI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG							
						16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE							
		2101				A képviselő-testület működése							
		2101-0001				Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek							
			110										
				12	423	Szerződéses szolgáltatások			500,000			500,000	0.03
				01		Költségvetési bevételek			500,000			500,000	0.03
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök			0			0	0.00
						110-es funkció:			500,000	0	0	500,000	0.03
						A 2101-0001 programaktivitás funkció pénzelési forrásai:							
				01		Költségvetési bevételek			500,000			500,000	0.03
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök			0			0	0.00
						A 2120-0001 programaktivitásra összesen:			500,000	0	0	500,000	0.03
						Az 1.2-es fejezetre összesen:			500,000	0	0	500,000	0.03
						Az 1.2-es fejezet pénzelési forrásai:							
				01		Költségvetési bevételek			500,000			500,000	0.03
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök			0			0	0.00
						Az 1.2-es fejezetre összesen			500,000	0	0	500,000	0.03
						Az 1. rész pénzelési forrásai							
				01		Költségvetési bevételek			14,768,000			14,768,000	0.85
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök			0			0	0.00
						AZ 1. RÉSZRE ÖSSZESEN			14,768,000	0	0	14,768,000	0.85
2	1					KÖZSÉGI ELNÖK							
						16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE							
		2101				A végrehajtó hatalom működése							
		2101-0002				Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek							
			110										
				13	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak			4,170,000			4,170,000	0.24
				14	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére			751,000			751,000	0.04
				15	413	Természetbeni térítmények			0			0	0.00
				16	414	Szociális juttatások a dolgozóknak			0			0	0.00
				17	415	Költségterítvény a dolgozóknak			240,000			240,000	0.01
				18	416	Juttatások és egyéb különkiadások			4,000,000			4,000,000	0.23
				19	417	Képviselői pótlék			0			0	0.00
				20	421	Állandó költségek			1,500,000			1,500,000	0.09
				21	422	Utazási költségek			950,000			950,000	0.05
				22	423	Szerződéses szolgáltatások			8,004,000			8,004,000	0.46
				23	424	Szakmai szolgáltatások			160,000			160,000	0.01
				24	425	Folyó javítás és karbantartás			0			0	0.00

			25	426	Anyag	3,129,000			3,129,000	0.18
			26	444	Az adósságvállalást kísérő költségek	23,000			23,000	0.00
			27	465	Törvényes dotációk	432,000			432,000	0.02
		160	28	481	Pénzbeli támogatás a nem kormányzati szervezeteknek -	733,000			733,000	0.04
					- DOTÁCIÓK POLITIKAI ALANYOKNAK	733,000			733,000	0.04
					- VÁLASZTÁSI KAMPÁNY	0			0	0.00
			29	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	0			0	0.00
			30	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0			0	0.00
			31	512	Gépek és felszerelés	0			0	0.00
			32	513	Egyéb alapeszköz	0			0	0.00
			33	621	Hazai pénzvagyron beszerzése	0			0	0.00
					A 110-es funkció pénzelési forrásai				0	
			01		Költségvetési bevételek	23,359,000			23,359,000	1.35
					110-es funkció:	23,359,000	0	0	23,359,000	1.35
					A 160-as funkció pénzelési forrásai					
			01		Költségvetési bevételek	733,000			733,000	0.04
					160-as funkció:	733,000	0	0	733,000	0.04
					A 2102-0002 programaktivitás funkció pénzelési forrásai:				0	
			01		Költségvetési bevételek	24,092,000			24,092,000	1.39
					A 2101-0002-es programtevékenységre összesen:	24,092,000	0	0	24,092,000	1.39
					A 2.1. fejezetre összesen:	24,092,000	0	0	24,092,000	1.39
					A 2.1. fejezet pénzelési forrásai:					
			01		Költségvetési bevételek	24,092,000			24,092,000	1.39
					A 2. RÉSZRE ÖSSZESEN:	24,092,000	0	0	24,092,000	1.39
3	1				KÖZSÉGI TANÁCS					
		2101			16. PROGRAM: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT POLITIKAI RENDSZERE					
		2101-0002			A végrehajtó hatalom működése					
			110		Végrehajtó és törvényhozó szervek, pénz- és fiskális ügyletek, valamint külügyek					
			34	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	9,633,000			9,633,000	0.55
			35	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	1,725,000			1,725,000	0.10
			36	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	550,000			550,000	0.03
			37	421	Állandó költségek	0			0	0.00
			38	422	Utazási költségek	0			0	0.00
			39	423	Szerződéses szolgáltatások	2,150,000			2,150,000	0.12
			40	424	Szakmai szolgáltatások	0			0	0.00
			41	425	Folyó javítás és karbantartás	0			0	0.00
			42	426	Anyag	0			0	0.00
			43	444	Az adósságvállalást kísérő költségek	0			0	0.00
			44	465	Törvényes dotációk	1,046,000			1,046,000	0.06
			45	512	Gépek és felszerelés	0			0	0.00
					A 110-es funkció pénzelési forrásai					
			01		Költségvetési bevételek	15,104,000			15,104,000	0.87
					110-es funkció:	15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
					A 2102-0002 programaktivitás funkció pénzelési forrásai:					
			01		Költségvetési bevételek	15,104,000			15,104,000	0.87
					A 2101-0002-es programtevékenységre összesen:	15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
					A 3.1. fejezetre összesen:	15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
					A 3.1. fejezet pénzelési forrásai:					
			01		Költségvetési bevételek	15,104,000			15,104,000	0.87
					A 3.1. fejezetre összesen:	15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
					A 110-es funkció pénzelési forrásai	15,104,000	0	0	15,104,000	0.87
4	1				KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL					

					PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI					
		0602			A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
		0602-0001			Általános közszolgáltatások					
			130							
				46	411 Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	71,393,000			71,393,000	4.11
				47	412 Szociális járulékok a munkaadó terhére	12,963,000			12,963,000	0.75
				48	413 Természetbeni térítmények	1,002,000			1,002,000	0.06
				49	414 Szociális juttatások a dolgozóknak	3,300,000			3,300,000	0.19
				50	415 Költségtérítmény a dolgozóknak	4,050,000			4,050,000	0.23
				51	416 Juttatások a dolgozóknak és egyéb külön kiadások	1,050,000			1,050,000	0.06
				52	421 Állandó költségek	34,694,000			34,694,000	2.00
				53	422 Utazási költségek	744,000			744,000	0.04
				54	423 Szerződéses szolgáltatások	17,245,000	250,000		17,495,000	1.01
				55	424 Szakmai szolgáltatások	10,703,000			10,703,000	0.62
				56	425 Folyó javítás és karbantartás	5,000,000			5,000,000	0.29
				57	426 Anyag	6,304,000			6,304,000	0.36
				58	441 Hazai kamatok törlesztése	0			0	0.00
				59	444 Az adósságvállalást kísérő költségek	0			0	0.00
				60	464 Átutalások kötelező szociális biztositással rendelkező szervezetek számára	300,000			300,000	0.02
				61	465 Törvényes dotációk	7,520,000			7,520,000	0.43
				62	482 Adók, kötelező illetékek és bírságok	6,482,000			6,482,000	0.37
				63	483 Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	2,400,000			2,400,000	0.14
				64	485 Állami szervek által okozott károk megtérítése	4,500,000			4,500,000	0.26
			160	65	499 Állandó tartalék	4,000,000			4,000,000	0.23
			160	66	499 Folyó tartalék	10,000,000			10,000,000	0.58
				67	511 Зграде и грађевински објекти	650,000			650,000	0.04
				68	512 Gépek és felszerelés	2,870,000			2,870,000	0.17
				69	513 Egyéb ingatlan és felszerelés	0			0	0.00
				70	541 Telek	3,000,000			3,000,000	0.17
					A 130-as funkció pénzülési forrásai					
				01	Költségvetési bevételek	177,960,000			177,960,000	10.25
				07	Más hatalmi szintekről donáció		250,000		250,000	0.01
				13	Átvitt, nem elhasznált eszközök	17,860,000			17,860,000	1.03
				15	elhasználatlan donációk az előző évekből	350,000			350,000	0.02
					130-as funkció:	196,170,000	0	250,000	196,420,000	11.31
				01	Költségvetési bevételek	14,000,000			14,000,000	0.81
					160-as funkció	14,000,000	0	0	14,000,000	0.81
				01	Költségvetési bevételek	191,960,000			191,960,000	11.05
				07	Más hatalmi szintekről donáció		250,000		250,000	0.01
				13	Átvitt, nem elhasznált eszközök	17,860,000			17,860,000	1.03
				15	elhasználatlan donációk az előző évekből	350,000			350,000	0.02
					A 0602-0001 programaktivitásra összesen:	210,170,000	0	250,000	210,420,000	12.12
					A LIKVIDACIÓS ELJÁRAS ALATT ÁLLÓ ÉPÍTÉSÜGYI IGAZGATÓSÁG ÖBECSE KÖZVÁLLALATTÓL ÁTVÁLLALT KÖTELEZETTSÉGEK					
					1. PROGRAM: TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETTERVEZÉS					
					Stratégiai, területi és településfejlesztési tervezés					
			620		KÖZÖSSÉGFELJESZTÉS	11,285,000	0	0	11,285,000	0.65
				374	414 A foglalkoztatottak szociális juttatásai	400,000			400,000	2.34
				71	421 Állandó költségek	2,475,000			2,475,000	0.14
				72	422 Utazási költségek	0			0	0.00
				73	423 Szerződéses szolgáltatások	2,270,000			2,270,000	0.13
				74	424 Szakmai szolgáltatások	0			0	0.00

			75	425	Folyó javítás és karbantartás		0			0	0.00
			76	426	Anyag		90,000			90,000	0.01
			77	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		2,100,000			2,100,000	0.12
			78	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
			79	485	Állami szervek okozta sérülések és károk megtérítése		3,950,000			3,950,000	0.23
					A 620-as funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		11,285,000			11,285,000	0.65
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		0		0	0	0.00
					620. funkció:		11,285,000	0	0	11,285,000	0.65
					Az 1101-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		11,285,000			11,285,000	0.65
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		0		0	0	0.00
					A 1101-0001:		11,285,000		0	11,285,000	0.65
					2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG						
					Az óbecsei Vadász utca közvilágításának kibővítése						
					UTCAI MEGVILÁGÍTÁS						
					640						
					80						
				511	Épületek és építészeti objektumok		1,250,000		0	1,250,000	0.07
					A 640-es funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		1,250,000			1,250,000	0.07
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00
					640. funkció		1,250,000		0	1,250,000	0.07
					A P16-110216 projektum pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,250,000		0	1,250,000	0.07
					A P16-110216. projektumra összesen:		1,250,000		0	1,250,000	0.07
					A pravoszláv temető megvilágításának kiépítése						
					640						
					81						
				511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
					A 640-es funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00
					640. funkció		0		0	0	0.00
					A P17-110217 projektum pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0		0	0	0.00
					A P17-110217. projektumra összesen:		0		0	0	0.00
					A megvilágítás szanációjának ötletprojektuma - Bácsföldvár						
					640						
					82						
				424	Szakmai szolgáltatások		0			0	0.00
					A 640-es funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		0	0	0.00
					640. funkció		0		0	0	0.00
					A P18-110218. projektum pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0		0	0	0.00
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0			0	0.00
					A P18-110218. projektumra összesen:		0		0	0	0.00
					7. PROGRAM: A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA						
					Közlekedési infrastruktúra karbantartása						
					0701						
					0701-0002						
					451						
					83						
				423	Szerződéses szolgáltatások		563,000		0	563,000	0.03
							0		0	0	0.00

			84	424	Szakmai szolgáltatások	483,000	0	483,000	0.03
			85	425	Folyó javítás és karbantartás	80,000	0	80,000	0.00
					A 451. funkció pénzelési forrásai:				
			01		Költségvetési bevételek	563,000		563,000	0.03
			07		Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0		0	0.00
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		0	0.00
					451. funkció:	563,000	0	563,000	0.03
					A 0701-0002. programtevékenység pénzelési forrásai:				
			01		Költségvetési bevételek	563,000		563,000	0.03
			07		Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0		0	0.00
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0		0	0.00
					A 0701-0002. programtevékenységre összesen:	563,000	0	563,000	0.03
					A Dositej utca rekonstrukciójához szükséges projektum –technikai dokumentáció kidolgozása				
			451		KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS				
			86	511	Épületek és építészeti objektumok	0		0	0.00
					A 451. funkció pénzelési forrásai:				
			01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
					451. funkció:	0		0	0.00
					A P12-070114. projektum pénzelési forrásai:				
			01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
					A P12-070114. projektumra összesen:	0		0	0.00
					13. PROGRAM: MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS				
					Az óbcesei Than-ház épületének szanációja				
			620		KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
			87	425	Folyó javítás és karbantartás	694,000	0	694,000	0.04
					A 620-as funkció pénzelési forrásai				
			01		Átvitt, fel nem használt eszközök	694,000		694,000	0.04
			07		Donációk más hatalmi szintektől	0	0	0	0.00
					620. funkció:	694,000	0	694,000	0.04
					A P10-120110. projektum pénzelési forrásai:				
			01		Átvitt, fel nem használt eszközök	694,000		694,000	0.04
			07		Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00
					A P10-120110. projektumra összesen:	694,000	0	694,000	0.04
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
					1. PROGRAM: TELEPÜLÉSRENDEZÉS ÉS TERÜLETTERVEZÉS				
					Az óbcesei tér rekonstrukciója				
			620		KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
			88	423	Szerződéses szolgáltatások	315,000		315,000	0.02
			89	424	Szakmai szolgáltatások	0		0	0.00
			90	511	Épületek és építészeti objektumok	91,350,000		91,350,000	5.26
					A 620-as funkció pénzelési forrásai				
			01		Költségvetési bevételek	16,915,000		16,915,000	0.97
			10		Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből	65,000,000		65,000,000	3.74
			13		620. funkció:	9,750,000		9,750,000	0.56
					A P4-110106. projektum pénzelési forrásai:	91,665,000	0	91,665,000	5.28
					Költségvetési bevételek				

				01	Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből		16,915,000			16,915,000	0.97
				10	A P4-110106. projektumra összesen:		65,000,000			65,000,000	3.74
				13	A 620-as funkció pénzelési forrásai		9,750,000			9,750,000	0.56
					Költségvetési bevételek		91,665,000		0	91,665,000	5.28
					Az óbecsei Alsó-rét degradált, elhagyatott területe északi részének rekultiválása						
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
			620								
				91	424 Szakmai szolgáltatások		3,922,000		0	3,922,000	0.23
					A 620-as funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		80,000			80,000	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		3,842,000			3,842,000	0.22
					620. funkció:		3,922,000		0	3,922,000	0.23
					A P7-110109. projektum pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		80,000		0	80,000	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől		0		0	0	0.00
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		3,842,000			3,842,000	0.22
					A P7-110109. projektumra összesen:		3,922,000		0	3,922,000	0.23
					A községi objektumok energetikai hatékonyságához szüksége projektum-technikai dokumentáció						
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
			620								
				92	424 Szakmai szolgáltatások		18,477,000			18,477,000	1.06
					A 620-as funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		8,477,000			8,477,000	0.49
				13	620. funkció:		10,000,000			10,000,000	0.58
					A P6-110108. projektum pénzelési forrásai:		18,477,000			18,477,000	1.06
					Költségvetési bevételek						
				01	A P6-110108. projektumra összesen:		8,477,000			8,477,000	0.49
					A községi objektumok energetikai hatékonyságához szüksége projektum-technikai dokumentáció						
				13			10,000,000			10,000,000	0.58
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS		18,477,000			18,477,000	1.06
					KOMUNALAC KV ÓBECSE						
					2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG						
					Tisztaságfenntartás a közterületeken						
					Hulladékkezelés - tisztaság						
			510								
				93	421 Állandó költségek		8,000,000			8,000,000	0.46
					- utcák tisztítása	8,000,000					
					Az 510. funkció pénzelési forrásai						
				01	Költségvetési bevételek		5,055,000			5,055,000	0.29
				04	Saját bevételek				0	0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,945,000			2,945,000	0.17
					510. funkció:		8,000,000		0	8,000,000	0.46
					A 1102-0003. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		5,055,000			5,055,000	0.29
				04	Saját bevételek				0	0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,945,000			2,945,000	0.17
					A 1102-0003. programtevékenységre összesen:		8,000,000		0	8,000,000	0.46
					Zöld közterületek karbantartása						
					Más helyen nem minősített lakásügyek és közösségek						
			660								
				94	421 Állandó költségek		12,900,000			12,900,000	0.74
					- zöld területek karbantartása	7,000,000				0	
					- parkok	3,500,000				0	
					- fásorok metszése	2,400,000				0	

						A 660-as funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	12,900,000			12,900,000	0.74	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00	
						A 660-as funkcióra összesen:	12,900,000	0	0	12,900,000	0.74	
						A 1102-0002. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	12,900,000			12,900,000	0.74	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00	
						A 1102-0002. programtevékenység összesen:	12,900,000	0	0	12,900,000	0.74	
		1102-0004				Állategészségügy						
			660			Más helyen nem minősített lakásügyek és közösségek						
				95	424	Specializált szolgáltatások	4,900,000			4,900,000	0.28	
						- ebmenhely - AZIL	2,200,000			0		
						- állategészségügy	1,200,000			0		
						- egyéb specializált szolgáltatások	1,500,000					
			160			Más helyen nem minősített általános szakszolgáltatások						
				96	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján- за Рсе путалице	2,700,000			2,700,000	0.16	
						A 160-as funkció pénzelési forrásai						
				01		Költségvetési bevételek	2,700,000			2,700,000	0.16	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00	
						160-as funkció:	2,700,000	0	0	2,700,000	0.16	
						A 660-as funkció pénzelési forrásai:				0		
				01		Költségvetési bevételek	4,900,000			4,900,000	0.28	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00	
						660. funkció:	4,900,000	0	0	4,900,000	0.28	
						A 1102-0004. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	7,600,000			7,600,000	0.44	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00	
						A 1102-0004. programtevékenységre összesen:	7,600,000			7,600,000	0.44	
		1102-0001				A közvilágítás kezelése/karbantartása						
			640			UTCAI MEGVILÁGÍTÁS						
				97	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	19,060,000		0	19,060,000	1.10	
						A 640-es funkció pénzelési forrásai						
				01		Költségvetési bevételek	19,060,000			19,060,000	1.10	
						640. funkció	19,060,000	0	0	19,060,000	1.10	
						A 1102-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	19,060,000			19,060,000	1.10	
						A 1102-0001. programtevékenységre összesen:	19,060,000		0	19,060,000	1.10	
						7. PROGRAM: A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE ÉS KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA						
		0701-0002				Közlekedési infrastruktúra karbantartása						
			451			KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS						
				98	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	20,551,000		0	20,551,000	1.18	
						A 451. funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	20,551,000			20,551,000	1.18	

					451. funkcio:		20,551,000		0	20,551,000	1.18
					A 0701-0002.						
					programtevékenység pénzelési						
					forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		20,551,000			20,551,000	1.18
					A 0701-0002.						
					programtevékenységre						
					összesen:		20,551,000		0	20,551,000	1.18
					VODOKANAL KV ÓBECSE						
					2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS						
					TEVÉKENYSÉG						
					A péterrévei forrás csatlakozó						
					csővezetékének első fázisa						
					Vízellátás						
				630							
				99	511	Épületek és építészeti objektumok	6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.63
					A 630. funkcio pénzelési						
					forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		2,535,000			2,535,000	0.15
				07	Donációk más hatalmi szintektől				4,162,000	4,162,000	0.24
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		4,162,000			4,162,000	0.24
					630. funkcio:		6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.63
					A P4-110204 projektum						
					pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		2,535,000		0	2,535,000	0.15
				07	Donációk más hatalmi szintektől		0		4,162,000	4,162,000	0.24
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		4,162,000			4,162,000	0.24
					A P4-110204. projektumra		6,697,000		4,162,000	10,859,000	0.63
					összesen:						
					A péterrévei forrás csatlakozó						
					csővezetékének második fázisa						
					Vízellátás						
				630							
				370	511	Épületek és építészeti objektumok	6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.39
					A 630. funkcio pénzelési						
					forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				17,440,000	17,440,000	1.00
				13	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		6,665,000			6,665,000	0.38
				15	630. funkcio:		0			0	0.00
					A P4-110222 projektum						
					pénzelési forrásai:		6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.39
					Költségvetési bevételek						
				01	Donációk más hatalmi szintektől		0		0	0	0.00
				07	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		17,440,000	17,440,000	1.00
				13	A P4-110222. projektumra		6,665,000			6,665,000	0.38
				15	A péterrévei forrás csatlakozó		0			0	0.00
					csővezetékének első fázisa		6,665,000		17,440,000	24,105,000	1.39
					Szennyvízgyűjtő kollektor a						
					Köztársaság utca egy részében						
					A növény- és állatvilág és a táj védelme						
				540							
				100	511	Épületek és építészeti objektumok	1,100,000		0	1,100,000	0.06
					Az 540-es funkcio pénzelési						
					forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		1,100,000			1,100,000	0.06
					Az 540-es funkcio:		1,100,000		0	1,100,000	0.06
					A P7-110207. projektum						
					pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől					0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		1,100,000			1,100,000	0.06
					A P7-110207. projektumra		1,100,000		0	1,100,000	0.06
					összesen:						
					A péterrévei forrás csatlakozó						
					csővezeték						
					Vízellátás						
				630							
				101	511	Épületek és építészeti objektumok	2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31

						A 630. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek				0	0.00	
				07		Donációk más hatalmi szintektől			2,531,000	2,531,000	0.15	
				10		Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből				0		
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,850,000			1,850,000	0.11	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	1,062,000			1,062,000	0.06	
						630. funkcio:	2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31	
						A P8-110208. projektum pénzelési forrásai:						
				07		Donációk más hatalmi szintektől	0		2,531,000	2,531,000	0.15	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,850,000			1,850,000	0.11	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	1,062,000			1,062,000	0.06	
						A P8-110208. projektumra összesen:	2,912,000		2,531,000	5,443,000	0.31	
						Az óbecsei víztároló terület BS-4/1 és BS-4/2 kutainak kiépítése és az elemek felszerelése						
						Vízellátás						
				102	511	Épületek és építészeti objektumok	13,531,000		7,881,000	21,412,000	1.23	
						A 630. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek				0	0.00	
				07		Donációk más hatalmi szintektől			7,881,000	7,881,000	0.45	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	5,650,000			5,650,000	0.33	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,881,000			7,881,000	0.45	
						630. funkcio:	13,531,000		7,881,000	21,412,000	1.23	
						A P9-110209. projektum pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek						
				07		Donációk más hatalmi szintektől			7,881,000	7,881,000	0.45	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	5,650,000			5,650,000	0.33	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,881,000			7,881,000	0.45	
						A P9-110209. projektumra összesen:	13,531,000		7,881,000	21,412,000	1.23	
						Az óbecsei Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatarnáinak főprojektuma						
						Vízellátás						
				103	511	Épületek és építészeti objektumok	10,416,000		4,033,000	14,449,000	0.83	
						A 630. funkcio pénzelési forrásai:						
				07		Donációk más hatalmi szintektől			4,033,000	4,033,000	0.23	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,036,000			3,036,000	0.17	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,380,000			7,380,000	0.42	
						630. funkcio:	10,416,000		4,033,000	14,449,000	0.83	
						A P10-110210. projektum pénzelési forrásai:						
				07		Donációk más hatalmi szintektől			4,033,000	4,033,000	0.23	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,036,000			3,036,000	0.17	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	7,380,000			7,380,000	0.42	
						A P10-110210. projektumra összesen:	10,416,000		4,033,000	14,449,000	0.83	
						A szennyvíz elvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Uroš Predić utca egy részében						
						A növény- és állatvilág és a táj védelme						
				104	511	Épületek és építészeti objektumok	2,100,000			2,100,000	0.12	
						Az 540-es funkcio pénzelési forrásai:						
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	2,100,000			2,100,000	0.12	
						Az 540-es funkcio:	2,100,000		0	2,100,000	0.12	
						A P11-110211 projektum pénzelési forrásai:						
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	2,100,000			2,100,000	0.12	
						A P11-110211. projektumra összesen:	2,100,000		0	2,100,000	0.12	

						A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Újvidéki utca egy részében					
			540			A növény- és állatvilág és a táj védelme					
				105	511	Épületek és építészeti objektumok	9,000,000			9,000,000	0.52
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:					
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	9,000,000			9,000,000	0.52
						Az 540-es funkció:	9,000,000	0		9,000,000	0.52
						A P12-110212. projektum pénzelési forrásai:					
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	9,000,000			9,000,000	0.52
						A P12-110212. projektumra összesen:	9,000,000	0		9,000,000	0.52
						A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a a Sindelić és a Köztársaság utca egy részében					
			540			A növény- és állatvilág és a táj védelme					
				106	511	Épületek és építészeti objektumok	3,600,000			3,600,000	0.21
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,600,000			3,600,000	0.21
						Az 540-es funkció:	3,600,000	0		3,600,000	0.21
						A P13-110213. projektum pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,600,000			3,600,000	0.21
						A P13-110213. projektumra összesen:	3,600,000	0		3,600,000	0.21
						A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a Miloš Bugarski utca egy részében					
			540			A növény- és állatvilág és a táj védelme					
				107	511	Épületek és építészeti objektumok	3,600,000			3,600,000	0.21
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,600,000			3,600,000	0.21
						Az 540-es funkció:	3,600,000	0		3,600,000	0.21
						A P14-110214. projektum pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,600,000			3,600,000	0.21
						A P14-110214. projektumra összesen:	3,600,000	0		3,600,000	0.21
						Reduktoros lepkeventillek cseréje és beépítése az elektromotoros üzemben a vízgyár filterállomásán az óbecsek k.k. 23746/2. parcelláján, a Szenttamási úton					
			630			Vízellátás					
				108	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	9,601,000		9,601,000	19,202,000	1.11
						A 630. funkció pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		9,601,000		9,601,000	0.55
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	5,110,000			5,110,000	0.29
				15		Az előző évek felhasználatlan eszközei	9,601,000			9,601,000	0.55
						630. funkció	14,711,000	9,601,000		24,312,000	1.40
						A P20-110220. projektum pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		9,601,000		9,601,000	0.55
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	5,110,000			5,110,000	0.29
				15		Az előző évek felhasználatlan eszközei	9,601,000			9,601,000	0.55

						A P20-110220. projektum összesen:	14,711,000	9,601,000	24,312,000	1.40
						A szennyvíz csatornahálózata a Petőfi Sándor, Köztársaság, Dózsa György, Tancsics Mihály és Dimitrije Tucović utcák egy részében				
			630			Vízellátás				
				109	511	Épületek és építészeti objektumok	11,150,000	7,250,000	18,400,000	1.06
						A 630. funkció pénzelési forrásai:				
				01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		7,250,000	7,250,000	0.42
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,900,000		3,900,000	0.22
				15		Az előző évek felhasználatlan eszközei	7,250,000		7,250,000	0.42
						630. funkció:	11,150,000	7,250,000	18,400,000	1.06
						A P21-110221. projektum pénzelési forrásai:				
				01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		7,250,000	7,250,000	0.42
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	3,900,000		3,900,000	0.22
				15		Az előző évek felhasználatlan eszközei	7,250,000		7,250,000	0.42
						Összesen a P21-110221 projektum:	11,150,000	7,250,000	18,400,000	1.06
						A szennyvíz csatornahálózata a J.Popvić, a Vajdasági brigádok, a Vujice Živančev, Ady Endre, Zilahy Lajos és Partizán utcák egy részében				
			630			Vízellátás				
				372	511	Épületek és építészeti objektumok	4,000,000	10,550,000	14,550,000	0.84
						A 630. funkció pénzelési forrásai:				
				01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		10,550,000	10,550,000	0.61
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	4,000,000		4,000,000	0.23
						630-as funkció:	4,000,000	10,550,000	14,550,000	0.84
						P23-110223 pénzelési forrásai:				
				01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		10,550,000	10,550,000	0.61
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	4,000,000		4,000,000	0.23
						A P23-110223 projektum pénzelési eszközei:	4,000,000	10,550,000	14,550,000	0.84
						TOPLANA KV ÓBECSE				
						2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG				
						Hőenergia kitermelése és szolgáltatása				
			620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
				110	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	14,760,000		14,760,000	0.85
						A 620-as funkció pénzelési forrásai				
				01		Költségvetési bevételek	14,760,000		14,760,000	0.85
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök			0	0.00
						620. funkció:	14,760,000		14,760,000	0.85
						A 1102-0007. programtevékenység pénzelési forrásai:				
				01		Költségvetési bevételek	14,760,000		14,760,000	0.85
						A 1102-0007. programtevékenységre összesen:	14,760,000		14,760,000	0.85
						Kivitelezési projektum kidolgozása a biomasszás hőmű építéséhez				
			620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS				
				111	451	Szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára	5,068,000		5,068,000	0.29
						A 620-as funkció pénzelési forrásai				
				01		Költségvetési bevételek	0		0	0.00

					13	Átvitt, fel nem használt eszközök	5,068,000		5,068,000	0.29	
						620. funkció:	5,068,000	0	5,068,000	0.29	
						A P15-110215. projektum pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	0	0	0	0.00	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	5,068,000		5,068,000	0.29	
						A P15-110215. projektumra összesen:	5,068,000	0	5,068,000	0.29	
						3. PROGRAM: HELYI GAZDASÁGFEJLESZTÉS					
						A helyi gazdaságfejlesztés pénzügyi támogatása					
						KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS					
						KÖZMUNKÁK					
						- közmunkák: szubvenciók a foglalkoztatási tanácsnak	3,047,000		3,047,000	0.18	
				112	451	A 620-as funkció pénzelési forrásai					
					01	Költségvetési bevételek	3,047,000		3,047,000	0.18	
					07	Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00	
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök	0		0	0.00	
						Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei					
					15		0		0	0.00	
						620. funkció:	3,047,000	0	3,047,000	0.18	
						A P1-150106. projektum pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek	3,047,000		3,047,000	0.18	
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0.00	
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök			0	0.00	
						Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei					
					15				0	0.00	
						A P11-150106. projektumra összesen:	3,047,000	0	3,047,000	0.18	
						5. PROGRAM: A MEZŐGAZDASÁG FEJLESZTÉSE					
						Mezőgazdasági tevékenységvégzés feltételeinek előmozdítása					
						KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS					
						A mezőgazdasági földterületek rendezésének és használatának védelme - Program	139,976,000	125,501,000	265,477,000	15.29	
					113	421	Állandó költségek	0		0	0.00
						-- Az állami mezőgazdasági föld biztosítása	0				
					114	424	Szakmai szolgáltatások	57,514,000	41,630,000	99,144,000	5.71
						- mezőgazdasági földterületek vízelvezetése	0	40,000,000			
						- mezőgazdasági földterületek öntözése	0	1,630,000			
						- a vízelvezető csatornahálózat szanációja	6,000				
						- az állami telkek parcelláinak megjelölése	400,000				
						- a mezőgazdasági földterületek minőségének javítása	0				
						- a műveletlen mezőgazdasági földterületek művelhetővé való átalakítása	0				
						- erózióellenes intézkedések a mezőgazdasági földterületeken	0				
						- a mezőgazdasági földterületek termékpességének ellenőrzése	2,340,000				
						-a meglévő és káros anyagok létezésének rendezése a mezőgazdasági földterületeken	513,000				
						- a mezőgazdasági földterületek védelme természetes madár élőhelyekkel	170,000				
						- az emberi hulladékot tároló hulladéklerakúk körüli földterületek rendezése – átalakítása mezőgazdasági földterületekké	0				
						- stúdió - kutatómunkák	0				
						- mezőgazdászok képzése	2,385,000				
						- jégvédelmi térítmény	0				
						- a mezőőrszolgálat rendezése – I INK FTO	121,000				

					- a vízfolyások víz- és iszapminőségi tanulmányának kidolgozása	6,000,000							
					- a mezőgazdasági telkel védelme a rágccsalóktól	0							
					- mezőgazdasági földterületek rendezéséhez és használatához szükséges dokumentáció kidolgozása	96,000							
					- Öbecse község mezőgazdasági szektora fejlesztési tanulmányának kidolgozása	29,866,000							
					- az állattenyésztési hulladékok tárolási központja projektum-technikai dokumentációjának kidolgozása	3,000,000							
					- a mezőgazdasági termékek feldolgozási lehetőségéről és a kísérőtevékenységekről fejlesztéséről szóló tanulmány kidolgozása	2,000,000							
					- a határok kátyúinak szanációja	3,000,000							
					-a régi sárlerázók karbantartása	0							
					- sárlerázók projektum-technikai dokumentációjának kidolgozása	0							
					-a tiszai töltés koronájának szanációja	500,000							
					- a földből összehalmozódott útpadkák eltávolítása a határuktól	7,035,000							
					- mezőgazdasági földterületek vízelvezetése	82,000							
			115	426	Anyag		1,500,000		500,000		2,000,000		0.12
					- mezőőrszolgálat felszerelése	0					0		
					- a jégvédelmi szolgálat rendezése és felszerelése – jégvédelmi rakéták beszerzése	1,500,000			500,000		0		
			116	511	Épületek és építészeti objektumok		2,000,000		0		2,000,000		0.12
					- a határban található tanyák elektromos ellátásához szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	2,000,000							
					- a mezőgazdasági földterületek védelméhez, rendezéséhez és használatához szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	0							
					- a mezőgazdasági kultúrák öntözéséhez szükséges víz elérhetősége biztosításához szükséges műszaki dokumentáció kidolgozása	0			0				
					- a szivattyútelep projektum-technikai dokumentációjának kidolgozása	0							
					- Öbecse község mezőgazdasági parcellái identifikációs rendszérének kidolgozása a mezőgazdasági gazdászok igazgatásának módszerével	0							
			117	512	Gépek és felszerelés		11,635,000		5,000,000		16,635,000		0.96
					- a mezőőrszolgálat felszerelése	162,000			5,000,000				
					az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárását lefolytató bizottság felszerelése	11,270,000							
					az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek bérbeadási eljárását lefolytató bizottság felszerelése	203,000							
			118	513	Egyéb ingatlan és felszerelés		24,048,000		38,371,000		62,419,000		3.59
					öntöző felszerelés	24,048,000			38,371,000				
			119	514	Kultivált vagyon		6,900,000		10,000,000		16,900,000		0.97
					-szélvédő övezetek kialakítása	6,900,000			10,000,000				
			120	515	Nem anyagi vagyon			0			0		0.00
					- a mezőgazdasági telkek identifikációs rendszerének kidolgozása Öbecse községre	0							
					A 620-as funkció pénzülési forrásai								
			01		Költségvetési bevételek		54,509,000				54,509,000		3.14

				07	Donációk más hatalmi szintektől			95,501,000	95,501,000	5.50
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		49,088,000		49,088,000	2.83
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00
					620. funkció:		103,597,000	95,501,000	199,098,000	11.47
					A 0101-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek		54,509,000		54,509,000	3.14
				07	Donációk más hatalmi szintektől			95,501,000	95,501,000	5.50
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		49,088,000		49,088,000	2.83
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0	0	0	0.00
					A 0101-0001. programtevékenységre összesen:		103,597,000	95,501,000	199,098,000	11.47
	P1-010104				A csatornák betonátjáróinak – hidainak rendezése					
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS					
			121	511	Épületek és építészeti objektumok		30,000,000	30,000,000	60,000,000	3.46
					- a csatornák betonátjáróinak rendezése	30,000,000		30,000,000		
					- a csatornaátjárók és hidak projektum-technikai dokumentációjának kidolgozása	0				
					A 620-as funkció pénzelési forrásai					
				01	Költségvetési bevételek		23,465,000		23,465,000	1.35
				07	Donációk más hatalmi szintektől			30,000,000	30,000,000	1.73
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		6,535,000		6,535,000	0.38
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00
					620. funkció:		30,000,000	30,000,000	60,000,000	3.46
					AP1-010104. projektum pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek		23,465,000		23,465,000	1.35
				07	Donációk más hatalmi szintektől			30,000,000	30,000,000	1.73
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		6,535,000		6,535,000	0.38
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00
					A P1-010104. projektumra összesen:		30,000,000	30,000,000	60,000,000	3.46
	P3-010106				Határutak és lerázók rendezése					
		620			KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS					
			122	424	Szakmai szolgáltatások		6,344,000		6,344,000	0.37
			123	511	Épületek és építészeti objektumok		35,000		35,000	0.00
					A 620-as funkció pénzelési forrásai					
				01	Költségvetési bevételek		35,000		35,000	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		6,344,000		6,344,000	0.37
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00
					620. funkció:		6,379,000	0	6,379,000	0.37
					AP3-010106. projektum pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek		35,000		35,000	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		6,344,000		6,344,000	0.37
				15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei				0	0.00
					A P3-010106. projektumra összesen:		6,379,000	0	6,379,000	0.37
					KÖRNYEZETVÉDELME					
	1102-1102-0009				PROGRAM 2: KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG					
		540			Egyéb kommunális aktivitások					
					A növény- és állatvilág és a táj védelme					
			124	424	Specializált szolgáltatások		9,000,000		9,000,000	0.52
					- Szűnyogok	6,500,000			0	
					- Kullancsok	1,100,000			0	
					- Parlagfű	1,000,000			0	
					- monitoring projektum és	400,000				

					munkacsoport							
					Az 540-es funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		480,000	0	0	480,000	0.03	
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		8,520,000			8,520,000	0.49	
					Az 540-es funkció:		9,000,000	0	0	9,000,000	0.52	
					A 1102-0009. programtevékenység pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		480,000			480,000	0.03	
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		8,520,000			8,520,000	0.49	
					A 1102-0009. programtevékenységre összesen:		9,000,000	0	0	9,000,000	0.52	
					PROGRAM 6: KÖRNYEZETVÉDELEM							
		0401			A természetes értékek védelme és a természeti sajátosságokkal rendelkező területek fejlesztése							
		0401-0001			A növény- és állatvilág és a táj védelme							
			540									
				125	424 Specializált szolgáltatások		3,720,000			3,720,000	0.21	
					-a levegő minőségmegfigyelésének programa Óbecsén	1,200,000						
					-a környezeti zaj szintmegfigyelésének programa	150,000						
					-a föld minőségmegfigyelési programa	300,000						
					-egyéb megfigyelési programok	200,000						
					-a nyilvánosság tájékoztatása	1,000,000						
					-jelentősebb dátumok és események megünneplése	270,000						
					-ökológiai edukációs anyag előkészítése és nyomtatása	300,000						
					-munka és döntéshozatal a bizottságokban és munkatestületekben	300,000						
					Az 540-es funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		3,720,000	0	0	3,720,000	0.21	
					Az 540-es funkció:		3,720,000	0	0	3,720,000	0.21	
					A 0401-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		3,720,000			3,720,000	0.21	
					A 0401-0001. programtevékenységre összesen:		3,720,000	0	0	3,720,000	0.21	
		0401-0005			Kommunális hulladék kezelése							
			540		A növény- és állatvilág és a táj védelme							
				126	426 Anyag		1,200,000			1,200,000	0.07	
					- utcai kannák beszerzése a hulladék megfelelő tárolása céljából	1,200,000						
				127	511 Épületek és építészeti objektumok		1,000,000			1,000,000	0.06	
					- A szennyvíztisztító berendezés projektumának kidolgozása	1,000,000						
					Az 540-es funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek					0	0.00	
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,200,000			2,200,000	0.13	
					Az 540-es funkció:		2,200,000	0	0	2,200,000	0.13	
					A 0401-0005. programtevékenység pénzelési forrsai:							
				01	Költségvetési bevételek					0	0.00	
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,200,000			2,200,000	0.13	
					A 0401-0005. programtevékenységre összesen:		2,200,000	0	0	2,200,000	0.13	
		0401-0002			Környezetvédelmi elemek minőségellenőrzése							
			540		A növény- és állatvilág és a táj védelme							
				128	424 Szakmai szolgáltatások		3,000,000			3,000,000	0.17	

						-környezetvédelmi program Akciótervvel	800,000					
						- a levegő minőségellenőrzése és programa	300,000					
						-zajszint – program és megfigyelése	300,000					
						- a talajvíz programja és megfigyelése	100,000					
						-a föld szennyezettségi szintjének kivizsgálási programja	100,000					
						- a nem ionos sugártság ellenőrzésének programja	200,000					
						- a környezetszennyező források helyi kataszterének kidolgozása	200,000					
						- a zöld területek kataszterének kidolgozása a zöld területek fejlesztési tanulmányával	200,000					
						- az elektromágneses sugárzás megfigyelése	200,000					
						--az allergen pollenek megfigyelése a levegőben	600,000					
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök					0	0.00
						Az 540-es funkció:		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
						A 0401-0002 programtevékenységre összesen:						
				01		Költségvetési bevételek		3,000,000			3,000,000	0.17
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök		0			0	0.00
						A 0401-0002 programaktivitásra összesen:		3,000,000	0	0	3,000,000	0.17
		0401- 0003				Természetvédelem						
						A növény- és állatvilág és a táj védelme						
			540									
				129	421	Állandó költségek		11,800,000			11,800,000	0.68
						- Holt-Tisza	4,000,000				0	0.00
						- A Beljanska bara nádasának tisztítása és karbantartása	300,000					
						- Zöld közterületek karbantartása Óbecsén	5,500,000					
						- Zöld közterületek karbantartása a településeken	2,000,000					
				130	424	Szakmai szolgáltatások		5,200,000			5,200,000	0.30
						-részvétel pályázatokon	1,000,000					
						-madáslesek felállítása ritka madarak számára	500,000					
						- A péterrévei tölgyfasor rendezésének szanációs eljárása	2,000,000					
						-a tömbközi zöld területek rendezése	1,200,000					
						- a Zöldfás utca fasorának metszési projektuma kidolgozása és megvalósítása	500,000					
				131	512	Gépek és felszerelés		800,000			800,000	0.05
						- környezetvédelmi felszerelés	800,000					
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		17,800,000	0	0	17,800,000	1.03
						Az 540-es funkció:		17,800,000	0	0	17,800,000	1.03
						A 0401-0003. programtevékenység pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		17,800,000			17,800,000	1.03
						A 0401-0003. programtevékenységre összesen:		17,800,000	0	0	17,800,000	1.03
		P6- 040110				Kommunális hulladéklerakó szanációja - BOTRA						
			540			A növény- és állatvilág és a táj védelme						
				132	424	Szakmai szolgáltatások		2,313,000			2,313,000	0.13
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00

					10	Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből		0		0	0.00
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,313,000		2,313,000	0.13
					15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		0	0.00
						Az 540-es funkció:		2,313,000	0	2,313,000	0.13
						A P6-040110. projektum pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		0		0	0.00
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00
					10	Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből		0		0	0.00
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,313,000		2,313,000	0.13
					15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		0	0.00
						A P6-040110. projektumra összesen:		2,313,000	0	2,313,000	0.13
						Vad hulladéklerakók eltávolítása Óbecse község területéről					
						A növény- és állatvilág és a táj védelme					
					133	421 Állandó költségek		8,500,000	0	8,500,000	0.49
					134	424 Szakmai szolgáltatások		600,000	0	600,000	0.03
						Az 540-es funkció pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		0		0	0.00
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00
					10	Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből				0	
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		9,100,000		9,100,000	0.52
					15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		0	0.00
						Az 540-es funkció:		9,100,000	0	9,100,000	0.52
						A P9-040113. projektum pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		0		0	0.00
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		9,100,000		9,100,000	0.52
					15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		0		0	0.00
						A P9-040113. projektumra összesen:		9,100,000	0	9,100,000	0.52
						KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS - EGYÉB					
						7. PROGRAM: A KÖZLEKEDÉS MEGSZERVEZÉSE					
						Helyi és helyközi utasszállítás KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS					
					135	451 Folyó szubvenciók nem nyereségalapú közvállalatok és szervezetek számára		6,000,000		6,000,000	0.35
						A 451. funkció pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		6,000,000		6,000,000	0.35
						451. funkció:		6,000,000		6,000,000	0.35
						A 0701-0004. programtevékenység pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		6,000,000		6,000,000	0.35
						A 0701-0004. programtevékenységre összesen:		6,000,000		6,000,000	0.35
						Az óbecsei Erdőtelepítők parkja gyalogjárdáinak rekonstrukciója KÖZÚTI KÖZLEKEDÉS					
					136	424 Szakmai szolgáltatások		630,000		630,000	0.04
						A 451. funkció pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		630,000		630,000	0.04
						451. funkció:		630,000	0	630,000	0.04
						A P9-070111. projektum pénzelési forrásai:					
					01	Költségvetési bevételek		630,000		630,000	0.04
						A P9-070111. projektumra összesen:		630,000	0	630,000	0.04

P10-070112	451			Az ipari övezet közlekedésének kiépítéséhez szükséges projektum –technikai dokumentáció kidolgozása					
				KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
		137	511	Épületek és építészeti objektumok	4,144,000	0	4,144,000	0.24	
				A 451. funkció pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	300,000		300,000	0.02	
			07	Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00	
			15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	3,844,000		3,844,000	0.22	
				451. funkció:	4,144,000	0	4,144,000	0.24	
				A P10-070112. projektum pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	300,000		300,000	0.02	
			07	Donációk más hatalmi szintektől	0	0	0	0.00	
			15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	3,844,000		3,844,000	0.22	
				A P10-070112. projektumra összesen:	4,144,000	0	4,144,000	0.24	
P13-070115	451			Új aszfaltréteg felvitele az óbecsei J. J. Zmaj utcában					
				KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
		138	424	Szakmai szolgáltatások	8,300,000		8,300,000	0.48	
				A 451. funkció pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek			0	0.00	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	8,300,000		8,300,000	0.48	
				451. funkció	8,300,000	0	8,300,000	0.48	
			01	Költségvetési bevételek	0		0	0.00	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	8,300,000		8,300,000	0.48	
				A P13-070115 projektum összesen:	8,300,000	0	8,300,000	0.48	
P14-070116	451			A péterrévei Kiss Ferenc, Labud Pejović, Recsó János és Táncsics Mihály utcák karbantartási munkálatainak második fázisa					
				KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
		139	424	Szakmai szolgáltatások	6,600,000		6,600,000	0.38	
				A 451. funkció pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	0		0	0.00	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	6,600,000		6,600,000	0.38	
				451. funkció:	6,600,000	0	6,600,000	0.38	
				A P14-07011. projektum pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	0		0	0.00	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	6,600,000		6,600,000	0.38	
				A P14-070116. projektumra összesen:	6,600,000	0	6,600,000	0.38	
P15-070117	451			Az óbecsei Zöldfás és Than fivérek utcák gyalogjárdáinak rekonstrukciója					
				KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
		140	424	Szakmai szolgáltatások	14,401,000	6,039,000	20,440,000	1.18	
				A 451. funkció pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	0		0	0.00	
			07	Donációk más hatalmi szintektől		6,039,000	6,039,000	0.35	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	14,401,000		14,401,000	0.83	
				451. funkció:	14,401,000	6,039,000	20,440,000	1.18	
				A P15-070117. projektum pénzelési forrásai:					
			01	Költségvetési bevételek	0		0	0.00	
			07	Donációk más hatalmi szintektől	0	6,039,000	6,039,000	0.35	
			13	Átvitt, fel nem használt eszközök	14,401,000		14,401,000	0.83	
				A P15-070117. projektum összesen:	14,401,000	6,039,000	20,440,000	1.18	
P16-070118	451			A Csillag körforgalma kiépítéséhez szükséges projektumtechnikai dokumentáció kidolgozása					
				KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
		141	424	Szakmai szolgáltatások	1,500,000		1,500,000	0.09	

						A 451. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	1,500,000			1,500,000	0.09	
						451. funkcio:	1,500,000		0	1,500,000	0.09	
						A P16-070118. projektum pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	1,500,000			1,500,000	0.09	
						A P16-070118. projektumra összesen:	1,500,000		0	1,500,000	0.09	
		P17-070119				A Dositej utca rekonstrukciója KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS						
			451									
				364	424	Szakmai szolgáltatások	14,500,000		38,700,000	53,200,000	3.06	
						A 451. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	1,800,000			1,800,000	0.10	
				07		Donációk más hatalmi szintektől		38,700,000		38,700,000	2.23	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	14,500,000			14,500,000	0.84	
						451. funkcio:	16,300,000		38,700,000	55,000,000	3.17	
						A P17-070119 projektum pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	1,800,000			1,800,000	0.10	
				07		Donációk más hatalmi szintektől	0	38,700,000		38,700,000	2.23	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	14,500,000			14,500,000	0.84	
						A P17-070119 projektum összesen:	16,300,000		38,700,000	55,000,000	3.17	
						Telekommuniációs szignalizáció kihelyezésére a 15 számú B kategóriájú állami út és a 102. számú A kategóriájú út kereszteződésénél KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS						
		P18-070120										
			451									
				366	424	Szakmai szolgáltatások	3,363,000		0	3,363,000	0.19	
						A 451. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,863,000			1,863,000	0.11	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	1,500,000		0	1,500,000	0.09	
						451. funkcio:	3,363,000		0	3,363,000	0.19	
						A P18-070120projektum pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,863,000			1,863,000	0.11	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	1,500,000		0	1,500,000	0.09	
						A P18-070120 projektum összesen:	3,363,000		0	3,363,000	0.19	
		P19-070121				Az úttest fokozott karbantartási munkálatai a Stevan Kojic utcában KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS						
			451									
				371	424	Szakmai szolgáltatások	4,000,000			4,000,000	0.23	
						A 451. funkcio pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	4,000,000			4,000,000	0.23	
						451. funkcio:	4,000,000		0	4,000,000	0.23	
						A P18-070121 projektum pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek	0			0	0.00	
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	4,000,000			4,000,000	0.23	
						A 451. funkcio összesen	4,000,000		0	4,000,000	0.23	
						Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsa						
		0602				PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI						
		0602-0001				A helyi önkormányzatok és városi községek működése Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások						
			160			A GYERMEKEK KÖZLEKEDÉSI NEVELÉSE ÉS VÉDELME						
				142	423	Szerződéses szolgáltatások	250,000			250,000	0.01	
						- iskolai versenyek szervezése és	250,000					

					végrehajtása						
			143	424	Szakmai szolgáltatások		250,000			250,000	0.01
					- Szerencsésen az iskolában – szerencsésen a közlekedésben akció	250,000					
					- láthatósági mellények és könyvek az elsősöknek	0					
			144	425	Folyó javítás és karbantartás		600,000			600,000	0.03
					- közlekedési rutinpályák és tantermek felszerelése	600,000					
					A GYERMEKEK KÖZLEKEDÉSI NEVELÉSE ÉS VÉDELME						
			145	423	Szerződéses szolgáltatások		300,000			300,000	0.02
					-a közlekedés résztvevőinek edukációja	300,000					
					KÜLÖN AKTIVITÁSOK						
			146	423	Szerződéses szolgáltatások		350,000			350,000	0.02
					-a Tanács működésének költségei	350,000					
			147	424	Szakmai szolgáltatások		0			0	0.00
			148	512	Gépek és felszerelés		1,500,000			1,500,000	0.09
					- Közlekedési anyag – a közlekedési rendőrség műszaki felszerelése	1,400,000					
					-Adminisztrációs felszerelés	100,000					
					A 160-as funkció pénzülési forrásai						
			01		Költségvetési bevételek		3,250,000			3,250,000	0.19
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök		0			0	0.00
					160-as funkció:		3,250,000	0	0	3,250,000	0.19
					A 0602-0001. programtevékenység pénzülési forrásai:						
			01		Költségvetési bevételek		3,250,000			3,250,000	0.19
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök		0			0	0.00
					A 0602-0001. programtevékenységre összesen:		3,250,000	0	0	3,250,000	0.19
	2001				PROGRAM 8: Iskoláskor előtti oktatás						
	P3-200104				A Labud Pejovic I.E –ben video megfigyelő rendszer felszerelése						
		911			Iskoláskor előtti oktatás						
			367	425	Folyó javítások és karbantartás		1,241,000		0	1,241,000	0.07
					A 911 funkció pénzülési forrásai:						
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök		941,000			941,000	0.05
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		300,000	0		300,000	0.02
					911-es funkció:		1,241,000	0		1,241,000	0.07
					A P3-200104. programtevékenység pénzülési forrásai:						
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök		941,000			941,000	0.05
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		300,000	0		300,000	0.02
					P3-200104 programtevékenység összesen:		1,241,000	0		1,241,000	0.07
	2002				9. Program: Általános iskolai oktatás						
	P7-200208				A Sever Đurkić Általános Iskolában video megfigyelő rendszer felszerelése a tanulók biztonságának növelése érdekében						
		912			Általános iskolai oktatás						
			368	425	Folyó javítások és karbantartás		382,000		0	382,000	0.02
					A 911 funkció pénzülési forrásai:						
			01		Költségvetési eszközök		82,000			82,000	0.00
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei		300,000	0		300,000	0.02
					911 funkció		382,000	0		382,000	0.02
					A P7-200208						

					A 620 – as funkció pénzelési forrásai					
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	800,000			800,000	0.05
					620-as funkció	800,000		0	800,000	0.05
					A P11-120111 projektum pénzelési forrásai					
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	800,000			800,000	0.05
					A P11-120111 projektum összesen:	800,000		0	800,000	0.05
					PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI					
					A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
					KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS					
			150	423	Szerződéses szolgáltatások	2,186,000			2,186,000	0.13
					földmérői információs rendszer	250,000			0	
					- NALED tagsági díjak és tevékenységek	186,000			0	
					- fiatal vállalkozók akciótérve	500,000			0	
					- a regionális fejlődés és fejlesztési projektumok finanszírozása – Bácska Ügynökség	1,000,000			0	
					- jegyzőkönyv készítése a műszaki átvételről	250,000				
			151	424	Szakmai szolgáltatások	4,814,000			4,814,000	0.28
					- településrendezési tervek	2,960,000				
					- Öbecse kataszteri - topográfiai digitális terve	354,000				
					- Földmérői szolgáltatások	300,000				
					- lecsapolási térítmény	1,200,000				
					A 620-as funkció pénzelési forrásai					
			01		Költségvetési bevételek	7,000,000			7,000,000	0.40
			07		Donációk más hatalmi szintektől				0	0.00
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0			0	0.00
					620. funkció:	7,000,000			7,000,000	0.40
					A 0602-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:					
			01		Költségvetési bevételek	7,000,000			7,000,000	0.40
			07		Donációk más hatalmi szintektől				0	0.00
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0			0	0.00
					A 0602-0001. programtevékenységre összesen:	7,000,000			7,000,000	0.40
					ALAPFOKÚ OKTATÁS					
					PROGRAM 9: ALAPFOKÚ OKTATÁS					
					Az általános iskolák működése					
			915		Speciális alafokú oktatás					
					Érdekközi bizottság					
			152	423	Szerződéses szolgáltatások	500,000			500,000	0.03
					SAMU MIHÁLY Á. I. ÖBECSE					
			153	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	7,461,000	0	0	7,461,000	0.43
					413 – Természetbeni térítmények	0				
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	100,000				
					415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,500,000				
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	629,000				
					421 – Állandó költségek	3,679,000				
					422 – Utazási költségek	30,000				
					423 – Szerződéses szolgáltatások	442,000				
					424 – Szakmai szolgáltatások	48,000				
					425 – Folyó javítás és karbantartás	384,000				
					426 – Anyag	549,000				
					482- Kötelező illetékek	0				
					511 – Épületek és építészeti objektumok	0				

					512 – Gépek és felszerelés	100,000						
					TESTVÉRISÉG Á. I. ÓBECSE							
					Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:							
			153	463			6,132,000	0	0	6,132,000	0.35	
					413 – Természetbeni térítmények	0						
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	100,000						
					415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,100,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	812,000						
					421 – Állandó költségek	2,510,000						
					422 – Utazási költségek	25,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	805,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	40,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	210,000						
					426 – Anyag	420,000						
					482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	0						
					483 – Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0						
					511 – Épületek és építészeti objektumok	0						
					512 – Gépek és felszerelés	110,000						
					515 – Nem anyagi vagyon	0						
					SEVER ĐURKIĆ Á. I. ÓBECSE							
					Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:							
			153	463			19,005,000	0	0	19,005,000	1.09	
					413 – Természetbeni térítmények	0						
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	100,000						
					415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,600,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	300,000						
						14,060,000						
					421 – Állandó költségek	0						
					422 – Utazási költségek	80,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	340,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	440,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	400,000						
					426 – Anyag	485,000						
					482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	0						
					511 – Épületek és építészeti objektumok	1,000,000						
					512 – Gépek és felszerelés	200,000						
					ZDRAVKO GLOŽANSKI Á. I. ÓBECSE							
					Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:							
			153	463			25,300,000	0	0	25,300,000	1.46	
					415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	2,300,000						
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	134,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	610,000						
					421 – Állandó költségek	7,439,000						
					422 – Utazási költségek	1,090,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	865,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	188,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	3,150,000						
					426 – Anyag	2,980,000						
					482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	10,000						
					483 – Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0						
					511 – Épületek és építészeti objektumok	2,644,000						
					512 – Gépek és felszerelés	3,890,000						
					PETŐFI SÁNDOR Á. I. ÓBECSE							
					Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció							
			153	463			9,557,000	0	0	9,557,000	0.55	

						az alábbiakra szolgál:						
						413 – Természetbeni térítmények	0					
						414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	350,000					
						415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	2,350,000					
						416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	600,000					
						421 – Állandó költségek	4,456,000					
						422 – Utazási költségek	75,000					
						423 – Szerződéses szolgáltatások	410,000					
						424 – Szakmai szolgáltatások	220,000					
						425 – Folyó javítás és karbantartás	400,000					
						426 – Anyag	536,000					
						482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	10,000					
						483 – Pénzbírságok és kőtberek a bíróságok végzése alapján	0					
						511 – Épületek és építészeti objektumok	0					
						512 – Gépek és felszerelés	150,000					
						SVETOZAR MARKOVIĆ A. I. BÁCSFÖLDVÁR						
				153	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:		6,714,000	0	0	6,714,000	0.39
						414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	120,000					
						415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,700,000					
						416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	80,000					
						421 – Állandó költségek	2,928,000					
						422 – Utazási költségek	100,000					
						423 – Szerződéses szolgáltatások	300,000					
						424 – Szakmai szolgáltatások	140,000					
						425 – Folyó javítás és karbantartás	750,000					
						426 – Anyag	420,000					
						482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	10,000					
						512 – Gépek és felszerelés	146,000					
						515 – Nem anyagi vagyon	20,000					
						SAMU MIHÁLY A. I. PÉTERREVE						
				153	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:		7,873,000	0	0	7,873,000	0.45
						414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	315,000					
						415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,800,000					
						416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	330,000					
						421 – Állandó költségek	3,338,000					
						422 – Utazási költségek	60,000					
						423 – Szerződéses szolgáltatások	485,000					
						424 – Szakmai szolgáltatások	0					
						425 – Folyó javítás és karbantartás	855,000					
						426 – Anyag	595,000					
						482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	5,000					
						483 – Pénzbírságok és kőtberek a bíróságok végzése alapján	0					
						511 – Épületek és építészeti objektumok	0					
						512 – Gépek és felszerelés	90,000					
						515 – Nem anyagi vagyon	0					
						PETAR KONJOVIĆ Z. I. ŐBECSE						
				153	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:		5,013,000	0	0	5,013,000	0.29
						415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	100,000				0	
						416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	1,600,000					

					421 – Állandó költségek	120,000						
					422 – Utazási költségek	1,827,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	0						
					424 – Szakmai szolgáltatások	566,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	50,000						
					426 – Anyag	230,000						
					472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета	290,000						
					482 – Адók, kötelező illetékek és bírságok							
					512 – Gépek és felszerelés	0						
					PETAR KONJOVIĆ Z. I. ŌBECSE	230,000						
			154	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből - DIÁKSZÁLLÍTÁS		8,160,000			8,160,000	0.47	
			155	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből - ISKOLAI VERSENYEK		753,000			753,000	0.04	
			156	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		636,000			636,000	0.04	
					- generáció tanulói	316,000				0		
					- elsősök	100,000				0		
					- Vuk-díjasok	220,000				0		
					A 912-es funkció pénzelési forrásai:					0		
			01		Költségvetési bevételek		96,604,000	0	0	96,604,000	5.56	
					A 912. funkció:		96,604,000	0	0	96,604,000	5.56	
					A 915-ös funkció pénzelési forrásai:							
			01		Költségvetési bevételek		500,000	0	0	500,000	0.03	
					A 915. funkció:		500,000	0	0	500,000	0.03	
					A 2002-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:							
			01		Költségvetési bevételek		97,104,000	0	0	97,104,000	5.59	
					A 2002-0001 programtevékenységre összesen:		97,104,000	0	0	97,104,000	5.59	
		P1-200202			Az őbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola épületének szanációja							
			912		Alapfokú oktatás							
				157	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.11	
					511 – Épületek és építészeti objektumok	21,585,000			14,989,000	36,574,000	2.11	
					A 912-es funkció pénzelési forrásai:							
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	21,585,000		0		21,585,000	1.24	
			07		Donációk más hatalmi szintektől	0			14,989,000	14,989,000	0.86	
					A 912. funkció:	21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.11		
					A P1-200202 projektum pénzelési forrásai:							
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	21,585,000		0		21,585,000	1.24	
			07		Donációk más hatalmi szintektől	0			14,989,000	14,989,000	0.86	
					A P1-200202. projektumra összesen:	21,585,000	0	14,989,000	36,574,000	2.11		
					KÖZÉPFOKÚ OKTATÁS							
					10. PROGRAM: KÖZÉPFOKU OKTATÁS							
		2003-2003-0001			A középiskolák működése GIMNÁZIUM							
				158	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:	10,220,000	0	0	10,220,000	0.59	
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	94,000						
					415 – Költségtérítmény a dolgozóknak	1,509,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	350,000						
					421 – Állandó költségek	6,066,000						
					422 – Utazási költségek	110,000						

					423 – Szerződéses szolgáltatások	641,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	0						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	530,000						
					426 – Anyag	650,000						
					512 – Gépek és felszerelés	170,000						
					515 – Nem anyagi vagyon	100,000						
					MŰSZAKI ISKOLA							
			158	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:		9,744,000	0	0	9,744,000	0.56	
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	105,000						
					415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	1,900,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	750,000						
					421 – Állandó költségek	4,680,000						
					422 – Utazási költségek	90,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	435,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	351,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	600,000						
					426 – Anyag	520,000						
					472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0						
					482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	13,000						
					483 – Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0						
					511 – Épületek és építészeti objektumok	0						
					512 – Gépek és felszerelés	300,000						
					515 – Nem anyagi vagyon	0						
					KÖZGAZDASÁGI KERESKEDELMI ISKOLA							
			158	463	Átutalások más hatalmi szinteknek - Ez az appropriáció az alábbiakra szolgál:		11,676,000	0	0	11,676,000	0.67	
					414 – Szociális juttatások a dolgozóknak	100,000						
					415 – Költségtérítvény a dolgozóknak	2,200,000						
					416 – Jutalmak és egyéb különkiadások	904,000						
					421 – Állandó költségek	5,040,000						
					422 – Utazási költségek	220,000						
					423 – Szerződéses szolgáltatások	580,000						
					424 – Szakmai szolgáltatások	40,000						
					425 – Folyó javítás és karbantartás	400,000						
					426 – Anyag	1,110,000						
					472 – Szociális védelmi térítvények a költségvetésből	0						
					482 – Adók, kötelező illetékek és bírságok	0						
					512 – Gépek és felszerelés	1,082,000						
					515 – Nem anyagi vagyon	0						
			159	472	DIÁKSZÁLLÍTÁS				6,291,000	6,291,000	0.36	
			160	472	ISKOLAI VERSENYEK		350,000			350,000	0.02	
					A 920-as funkció pénzelési forrásai:							
			01		Költségvetési bevételek		31,990,000	0		31,990,000	1.84	
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök							
					A 920-as funkció:		31,990,000	0	6,291,000	38,281,000	2.20	
					A 2003-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:							
			01		Költségvetési bevételek		31,990,000	0		31,990,000	1.84	
			07		Donációk más hatalmi szintektől				6,291,000	6,291,000	0.36	
					A 2003-0001. programtevékenységre összesen:		31,990,000	0	6,291,000	38,281,000	2.20	
					SZOCIÁLIS VÉDELEM							
			0901		11. PROGRAM: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM							

		0901-0006				Gyermekek és gyermekes családok támogatása						
			090			Más helyen nem minősített szociális védelem						
				161	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		5,120,000			5,120,000	0.29
						- ösztöndíjak	5,120,000					
						- sportdíjak	0					
						A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		5,120,000			5,120,000	0.29
						A 090-es funkció:		5,120,000			5,120,000	0.29
						A 1501-0005 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01		Költségvetési bevételek		5,120,000			5,120,000	0.29
						A 1501-0005 programaktivitásra összesen:		5,120,000			5,120,000	0.29
		P1-090101				Pót szociális védelem - személyi kísérők és koordinátorok						
			090			Más helyen nem minősített szociális védelem						
				162	415	Költségtérítvény a dolgozóknak		0			0	0.00
				373	422	Szerződéses szolgáltatások		20,000			20,000	0.00
				163	423	A 090-es funkció pénzelési forrásai:		1,636,000		3,682,000	5,318,000	0.31
						Költségvetési bevételek						
				01		Donációk más hatalmi szintektől		1,656,000			1,656,000	0.10
				07		A 090-es funkció:				3,682,000	3,682,000	0.21
						A P1-090101. projektum pénzelési forrásai:		1,656,000		3,682,000	5,338,000	0.31
						Költségvetési bevételek					0	
				01		Donációk más hatalmi szintektől		1,656,000			1,656,000	0.10
				07		A P1-090101. projektumra összesen:				3,682,000	3,682,000	0.21
						Pót szociális védelem - személyi kísérők és koordinátorok		1,656,000		3,682,000	5,338,000	0.31
						SZOCIÁLIS VÉDELMI KÖZPONT						
						PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM						
		0901-0901-0001				Szociális segélyek						
			090			Más helyen nem minősített szociális védelem						
				164	463	Átutalások más hatalmi szinteknek		14,969,000		0	14,969,000	0.86
						ezeket az appropriációkat a következőkre használják:					0	
						411- Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,261,000				0	
						412- Szociális járulékok a munkaadó terhére	226,000				0	
						415-Költségtérítvény a dolgozóknak	200,000				0	
						416-Jutalmak és egyéb különkiadások	0				0	
						421-Állandó költségek	0				0	
						422-Utazási költségek	200,000				0	
						423-Szerződéses szolgáltatások	1,286,000				0	
						425-Folyó javítás és karbantartás	500,000				0	
						426-Anyag	450,000				0	
						465- Törvényes donációk	126,000				0	
						472-Egyszeri segélyek	9,000,000				0	
						472-Halálesetbeni térítmények - temetések	1,700,000				0	
						482-Adók, kötelező illetékek és bírságok	20,000				0	
						485 - egyszeri segélyek a községi elnök határozata alapján	0				0	
			070			Szociális segélyek a más helyen nem minősített, veszélyeztetett lakosság számára						
				165	463	Átutalások más hatalmi szinteknek		1,000,000		3,896,000	4,896,000	0.28
						ezt az appropriációt a következőkre használják:						
						421-Állandó költségek	0			0	0	

					423-Szerződéses szolgáltatások	791,000			3,006,000	3,006,000	
					425-Folyó javítás és karbantartás oPpeme	2,000			50,000	50,000	
					426-Anyag	77,000			340,000	340,000	
					472-Egyszeri segélyek	130,000			500,000	500,000	
					512-Gépek és felszerelés	0			0	0	
			090	166	463	Átutalások más hatalmi szinteknek		8,966,000		8,966,000	0.52
					-diákkísérő térítvényei	600,000				0	
					-hónaposjegyek	8,366,000				0	
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,000,000			1,000,000	0.06
				07	Donációk más hatalmi szintektől				3,896,000	3,896,000	0.22
					A 090. funkció:		1,000,000		3,896,000	4,896,000	0.28
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		23,935,000			23,935,000	1.38
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	
					A 090-es funkció:		23,935,000		0	23,935,000	1.38
					A 0901-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		24,935,000			24,935,000	1.44
				07	Átvitt, el nem költött eszközök				3,896,000	3,896,000	0.22
					A 0901-0001 programaktivitásra összesen:		24,935,000		3,896,000	28,831,000	1.66
					KÖZSÉGI MENEKÜLTÜGYI TÖRZSKAR						
			090		Más helyen nem minősített szociális védelem						
				167	472	Egyéb költségvetési térítvények - MENEKÜLTEK-tárustámogatás		500,000		500,000	0.03
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		500,000			500,000	0.03
					Korábbi évek el nem költött donációs eszközei		500,000		0	500,000	0.03
					A 090-es funkció:						
				01	A 0901-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:		500,000			500,000	0.03
					Költségvetési bevételek		500,000		0	500,000	0.03
					BEFOGADÓ ÁLLOMÁSOK ÉS FEJLŐDÉSZAVAROS GYERMEKEK VIZSGÁLATAI						
					PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM						
					Menhelyek és egyéb elhelyezési fajták						
			0901								
			0901-0002								
					Más helyen nem minősített szociális védelem						
				090							
				168	472	Szociális védelmi térítvények a költségvetésből		190,000		190,000	0.01
					- Újvidéki Egészség ház – fejlődészavaros gyermekek vizsgálatai	100,000				0	
					- Biztonságos ház és befogadóhelyek Óbecse község területén kívül	90,000				0	
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		190,000			190,000	0.01
					A 090-es funkció:		190,000			190,000	0.01
					A 0901-0002 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		190,000			190,000	0.01
					A 0901-0002 programaktivitásra összesen:		190,000			190,000	0.01
					NÉPKONYHA, NYITOTT VÉDELEM ÉS BEFOGADÓ ÁLLOMÁSOK						
					Más helyen nem minősített szociális védelem						
			0901								
			0901-0002								
					Szociális védelmi térítvények a költségvetésből						
			090		- népkonyha						

			169	472	- nyitott védelem		4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
					- befogadó állomás	2,170,000			500,000	2,670,000	0.15
					- Újfalusi ház	1,800,000			0	1,800,000	0.10
					NÉPKONYHA, NYITOTT VÉDELEM ÉS BEFOGADÓ ÁLLOMÁSOK	380,000			0	380,000	0.02
					Más helyen nem minősített szociális védelem	150,000			0	150,000	0.01
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		4,500,000			4,500,000	0.26
				07	Donációk más hatalmi szintektől				500,000	500,000	0.03
					A 090-es funkció:		4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
					A 0901-0002 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		4,500,000			4,500,000	0.26
				07	Donációk más hatalmi szintektől				500,000	500,000	0.03
					A 0901-0002 programaktivitásra összesen:		4,500,000		500,000	5,000,000	0.29
					PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM						
					Szociális-humanitárius szervezetek támogatása						
					Más helyen nem minősített szociális védelem						
					Dotációk nem kormányzati szervezeteknek		1,250,000	0	0	1,250,000	0.07
					- különleges igényű személyek programjai pályázatok alapján	850,000				0	
					- LPA implementációs program pályázatok alapján	400,000				0	
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,250,000			1,250,000	0.07
					A 090-es funkció:		1,250,000			1,250,000	0.07
					A 0901-0003 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,250,000			1,250,000	0.07
					A 0901-0003 programaktivitásra összesen:		1,250,000			1,250,000	0.07
					PROGRAM 11: SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELEM						
					Vöröskereszt aktivitásai						
					Más helyen nem minősített szociális védelem						
					Öbecsei Vöröskereszt						
					Dotációk nem kormányzati szervezeteknek		1,465,000			1,465,000	0.08
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,465,000			1,465,000	0.08
					A 090-es funkció:		1,465,000			1,465,000	0.08
					A 0901-0002 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,465,000			1,465,000	0.08
					A 0901-0005 programaktivitásra összesen:		1,465,000			1,465,000	0.08
					Gyermekek és gyermekes családok támogatása						
					Más helyen nem minősített szociális védelem						
					Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		1,100,000			1,100,000	0.06
					-egyszeri segély az elsőszülött gyermek számára		1,100,000			1,100,000	0.06
					A 090-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,100,000			1,100,000	0.06
					A 090-es funkció:		1,100,000			1,100,000	0.06
					A 0901-0006 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		1,100,000			1,100,000	0.06
					A 0901-0006 programaktivitásra összesen:		1,100,000			1,100,000	0.06
					Általános jellegű átutalások						

			820			Művelődési szolgáltatások						
				176	463	Átutalások más hatalmi szinteknek – Levéltár		4,287,000			4,287,000	0.25
						411-Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	2,225,000					
						412-Szociális járulékok a munkaadó terhére	420,000					
						414-Szociális juttatások a dolgozóknak	0					
						415-Költségtérítmény a dolgozóknak	48,000					
						421-Állandó költségek	857,000					
						422-Utazási költségek	0					
						423-Szerződéses szolgáltatások	140,000					
						425-Folyó javítás és karbantartás	237,000					
						426-Anyag	96,000					
						465-Törvényes donációk	264,000					
						512-Gépek és felszerelés	0					
						A 820-as funkció pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek		4,287,000			4,287,000	0.25
					04	Saját bevételek					0	0.00
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0		0	0.00
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		0			0	0.00
						A 820-as funkció:		4,287,000		0	4,287,000	0.25
						A 1201-0001 programtevékenység pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek		4,287,000		0	4,287,000	0.25
					04	Saját bevételek					0	0.00
					07	Donációk más hatalmi szintektől			0		0	0.00
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök		0			0	0.00
						A programaktivitás összesen:1201-0001:		4,287,000		0	4,287,000	0.25
						EGYÉB MŰVELŐDÉSI ESZKÖZHASZNÁLÓK PÁLYÁZATOK ALAPJÁN						
						13. PROGRAM: MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS						
						Kulturális és művészeti alkotás támogatása						
						Egyéb művelődési használók pályázatok alapján						
						820 Művelődési szolgáltatások						
						Dotációk nem kormányzati szervezeteknek pályázatok alapján		7,000,000			7,000,000	0.40
						-Egyéb kulturális egyesületek pályázatok és programok alapján	7,000,000					
						VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK ÉS EGYÉB HASZNÁLÓK						
						Vallási és egyéb közösségek szolgáltatásai						
						840						
						Dotációk nem kormányzati szervezeteknek		2,000,000			2,000,000	0.12
						Vallási közösségek és egyéb használók – pályázatok és programok alapján	2,000,000					
						A 820-as funkcióra összesen:						
					01	Költségvetési bevételek		7,000,000			7,000,000	0.40
						A 820-as funkció:		7,000,000			7,000,000	0.40
						A 840-es funkció pénzelési forrásai:					0	
					01	Költségvetési bevételek		2,000,000			2,000,000	0.12
						A 840-es funcióra összesen:		2,000,000			2,000,000	0.12
						A 1201-0002 proramtevékenység pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek		9,000,000			9,000,000	0.52
						A 1201-0002 programtevékenységre összesen:		9,000,000			9,000,000	0.52
						Műsorszórási kiadói szolgáltatások (tájékoztatás)						
						13. PROGRAM: MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS						
						Közérdek érvényesítése és fejlesztése a köztájékoztatás						
						1201						
						1201-0004						

					területén						
			830		Műszorszórás és kiadói szolgáltatások						
				179	423	Szerződéses szolgáltatások – tájékoztatási szolgáltatások		6,000,000		6,000,000	0.35
					A 830-as funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		6,000,000		0	6,000,000	0.35
					A 830-as funkció:		6,000,000		0	6,000,000	0.35
					1201-0004 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		6,000,000			6,000,000	0.35
					1201-0004. programtevékenysége összesen:		6,000,000		0	6,000,000	0.35
					SPORTSZÖVETSÉG ÓBECSE						
					PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS						
			1301								
			1301-0001		Támogatás a helyi sportszervezeteknek, egyesületeknek és szövetségeknek						
					Rekreációs és sportszolgáltatások						
			810								
				180	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek-DOTÁCIÓK ÓBECSE KÖZSÉG SPORTSZÖVETSÉGÉNEK		3,877,000		3,877,000	0.22
					411-Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,645,000					
					412-Szociális járulékok a munkaadó terhére	307,000					
					421-Állandó költségek	1,790,000					
					423-Szerződéses szolgáltatások	15,000					
					424-Szakmai szolgáltatások	0					
					425-Folyó javítás és karbantartás	0					
					426-Anyag	120,000					
					472- Dotációk nem kormányzati szervezeteknek – sportklubok a Szövetség programja alapján	0					
					SPORTKLUBOK PROGRAMOK ALAPJÁN						
				181	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek-DOTÁCIÓK ÓBECSE KÖZSÉG SPORTSZÖVETSÉGÉNEK		9,871,000		9,871,000	0.57
					481- Dotációk nem kormányzati szervezeteknek – sportklubok a Szövetség programja alapján	7,000,000					
					481- Iskolai sport a Szövetség programja alapján	2,871,000					
					A 810-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		13,748,000			13,748,000	0.79
					A 810-es funkció:		13,748,000			13,748,000	0.79
					A 1301-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		13,748,000	0	0	13,748,000	0.79
					A 1301-0001 programaktivitásra összesen:		13,748,000	0	0	13,748,000	0.79
					SPORTSZÖVETSÉG MINDENKINEK VAJDASÁG						
					PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS						
			1301								
			1301-0001		Támogatás a helyi sportszervezeteknek, egyesületeknek és szövetségeknek						
					Rekreációs és sportszolgáltatások						
			810								
				182	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek – DOTÁCIÓK A SPORT MINDENKINEK VAJDASÁGI SPORTSZÖVETSÉG SZÁMÁRA		2,500,000		2,500,000	0.14
					A 810-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		2,500,000			2,500,000	0.14
					A 810-es funkció:		2,500,000			2,500,000	0.14

						A 1301-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	2,500,000			2,500,000	0.14
						A 1301-0001 programaktivításra összesen:	2,500,000			2,500,000	0.14
						IFJÚSÁGI IRODA					
						PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI					
		0602				A helyi önkormányzatok és városi községek működése					
		0602-0001									
			160			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások					
				183	421	Állandó költségek	0	0	0	0.00	
				184	422	Utazási költségek	20,000	150,000	170,000	0.01	
				185	423	Szerződéses szolgáltatások	2,370,000	0	2,370,000	0.14	
				186	424	Szakmai szolgáltatások	560,000	0	560,000	0.03	
				187	425	Folyó javítás és karbantartás	210,000	0	210,000	0.01	
				188	426	Anyag	104,000	0	104,000	0.01	
				189	512	Gépek és felszerelés	500,000	0	500,000	0.03	
						A 160-as funkció pénzelési forrásai					
				01		Költségvetési bevételek	3,764,000		3,764,000	0.22	
				07		Donációk más hatalmi szintektől		150,000	150,000	0.01	
						160-as funkció:	3,764,000	150,000	3,914,000	0.23	
						A 0602-0001. programtevékenység pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	3,764,000		3,764,000	0.22	
				07		Donációk más hatalmi szintektől		150,000	150,000	0.01	
						A 0602-0001. programtevékenységre összesen:	3,764,000	150,000	3,914,000	0.23	
		1301				14. PROGRAM: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS					
		P3-130106				FUTÓÖSVÉNY AZ ÓBECSEI ERDŐTELEPÍTŐK PARKJÁBAN					
			810			Rekreációs és sportszolgáltatások					
				190	424	Szakmai szolgáltatások	1,734,000	0	1,734,000	0.10	
				191	423	Szerződéses szolgáltatások	30,000	0	30,000	0.00	
						A 810-es funkció pénzelési forrásai:					
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,082,000		1,082,000	0.06	
				07		Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	682,000		682,000	0.04	
						A 810. funkció:	1,764,000	0	1,764,000	0.10	
						A P3-130106 projektum pénzelési forrásai:					
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	1,082,000		1,082,000	0.06	
				07		Donációk más hatalmi szintektől		0	0	0.00	
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	682,000		682,000	0.04	
						A P3-130106 projektumra összesen:	1,764,000	0	1,764,000	0.10	
						A közadósság kezelése					
		0602				PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
		0602-0001				A helyi önkormányzat működése					
			160			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások					
				192	421	Állandó költségek	2,000,000		2,000,000	0.12	
						A 160-as funkció pénzelési forrásai					
				01		Költségvetési bevételek	2,000,000		2,000,000	0.12	
						160-as funkció:	2,000,000	0	0	2,000,000	0.12
						A 0602-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	2,000,000		2,000,000	0.12	
						A 0602-0001 programaktivításra összesen:	2,000,000	0	0	2,000,000	0.12
		0602-0003				A közadósság szervizelése					

			160			Мас helyen nem minősített általános közszolgáltatások					
			193	441		Hazai kamatok törlesztése	7,000,000			7,000,000	0.40
			194	611		Tőketörlesztés hazai hitelintézeteknek	30,000,000			30,000,000	1.73
						A 160-as funkció pénzelési forrásai					
				01		Költségvetési bevételek	37,000,000			37,000,000	2.13
						160-as funkció:	37,000,000	0	0	37,000,000	2.13
						A 0602-0003 programaktivitás pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	37,000,000			37,000,000	2.13
						A 0602-0003 programaktivitásra összesen:	37,000,000	0	0	37,000,000	2.13
						NEMZETI KISEBBSÉGEK PROGRAMAI					
		0602-0007				Nemzeti kisebbségek programjai					
			840			Vallási és más közösségek					
				195	481	Dotációk nem kormányzati szervezeteknek a nemzeti kisebbségek programai alapján	250,000			250,000	0.01
						A 840-es funkció pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	250,000			250,000	0.01
						A 840-es funkció:	250,000			250,000	0.01
						A 0602-0007. programaktivitás pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	250,000			250,000	0.01
						A 0602-0007. programaktivitásra összesen:	250,000			250,000	0.01
						RENDKÍVÜLI HELYZETEK					
		0602-0014				PROGRAM 15. A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS KÖZSZOLGÁLTATÁSAI					
			160			Rendkívüli helyzetek					
				196	421	Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások	0			0	0.00
				197	423	Állandó költségek	0			0	0.00
				198	424	Szerződéses szolgáltatások	100,000			100,000	0.01
				199	425	Szakmai szolgáltatások	950,000			950,000	0.05
				200	426	Folyó javítás és karbantartás	250,000			250,000	0.01
				201	426	Anyag	200,000			200,000	0.01
				201	512	Gépek és felszerelés	0			0	0.00
						A 160-as funkció pénzelési forrásai					
				01		Költségvetési bevételek	1,500,000			1,500,000	0.09
						160-as funkció:	1,500,000	0	0	1,500,000	0.09
						A 0602-0014 programaktivitás funkció pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	1,500,000			1,500,000	0.09
						A 0602-0014 programaktivitásra összesen:	1,500,000	0	0	1,500,000	0.09
						A 4.1. fejezet összesen:	1,090,480,000	0	304,114,000	1,394,594,000	80.31
						A 4.1. fejezet pénzelési forrásai:					
				01		Költségvetési bevételek	715,520,000			715,520,000	41.20
				04		Saját bevételek				0	0.00
				07		Donációk más hatalmi szintektől		304,114,000		304,114,000	17.51
				10		Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből	65,000,000			65,000,000	3.74
				13		Átvitt, fel nem használt eszközök	261,806,000			261,806,000	15.08
				15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	48,154,000			48,154,000	2.77
						A 4.1. fejezetre összesen:	1,090,480,000	0	304,114,000	1,394,594,000	80.31
4	2					MŰVELŐDÉS					
		1201-0001				13. PROGRAM: MŰVELŐDÉSFEJLESZTÉS					
						Helyi művelődési intézmények működése					
			820			Művelődési szolgáltatás					
						MŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEK					
	4.02					VAROSI SZÍNHÁZ	15,065,000	660,000	0	15,725,000	0.91

	1											
				202	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		7,108,000	0	0	7,108,000	0.41
				203	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		1,272,000	0	0	1,272,000	0.07
				204	413	Természetbeni térítmények		25,000	0	0	25,000	0.00
				205	414	Szociális juttatások a dolgozóknak		250,000	0	0	250,000	0.01
				206	415	Költségtérítmény a dolgozóknak		300,000	0	0	300,000	0.02
				207	416	Jutalmak és egyéb különkiadások		55,000	0	0	55,000	0.00
				208	421	Állandó költségek		4,405,000	190,000	0	4,595,000	0.26
				209	422	Utazási költségek		0	0	0	0	0.00
				210	423	Szerződéses szolgáltatások		15,000	10,000	0	25,000	0.00
				211	424	Szakmai szolgáltatások		0	0	0	0	0.00
				212	425	Folyó javítás és karbantartás		620,000	150,000	0	770,000	0.04
				213	426	Anyag		170,000	160,000	0	330,000	0.02
				214	431	Амортизация некретнина и оПреме		0	0	0	0	0.00
				215	441	Hazai kamatok törlesztése		0	0	0	0	0.00
				216	444	Az adósságvállalást kísérő költségek		0	0	0	0	0.00
				217	465	Törvényes dotációk		770,000	0	0	770,000	0.04
				218	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		0	0	0	0	0.00
				219	481	Дотације невладиним организацијама По Програмима		0	0	0	0	0.00
				220	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0	0	0	0	0.00
				221	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0	50,000	0	50,000	0.00
				222	511	Épületek és építészeti objektumok		0	0	0	0	0.00
				223	512	Gépek és felszerelés		75,000	100,000	0	175,000	0.01
				224	515	Nem anyagi vagyon		0	0	0	0	0.00
				225	523	Árukészlet további értékesítésre		0	0	0	0	0.00
	4.02 2					NÉPKÖNYVTÁR		17,092,000	4,000	0	17,096,000	0.98
				202	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		7,535,000			7,535,000	0.43
				203	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		1,349,000			1,349,000	0.08
				204	413	Természetbeni térítmények		200,000			200,000	0.01
				205	414	Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				206	415	Költségtérítmény a dolgozóknak		0			0	0.00
				207	416	Jutalmak és egyéb különkiadások		283,000			283,000	0.02
				208	421	Állandó költségek		4,760,000	4,000	0	4,764,000	0.27
				209	422	Utazási költségek		190,000		0	190,000	0.01
				210	423	Szerződéses szolgáltatások		0			0	0.00
				211	424	Szakmai szolgáltatások		0			0	0.00
				212	425	Folyó javítás és karbantartás		1,500,000			1,500,000	0.09
				213	426	Anyag		150,000			150,000	0.01
				214	431	Ingtatlan- és felszerelés- amortizáció					0	0.00
				215	441	Hazai kamatok törlesztése		0			0	0.00
				216	444	Az adósságvállalást kísérő költségek		0			0	0.00
				217	465	Törvényes dotációk		1,050,000			1,050,000	0.06
				218	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből		0			0	0.00
				219	481	Дотације невладиним организацијама По Програмима		0			0	0.00
				220	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		20,000			20,000	0.00
				221	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				361	485	Kártérítmény az állami szervek által okozott károk megtérítésére		55,000			55,000	0.00
				222	511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				223	512	Gépek és felszerelés		0			0	0.00
				224	515	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
				225	523	Árukészlet további értékesítésre		0			0	0.00
	4.02 3					VÁROSI MÚZEUM		10,810,000	0	0	10,810,000	0.62
				202	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		5,640,000			5,640,000	0.32
				203	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		1,366,000			1,366,000	0.08
				204	413	Természetbeni térítmények		110,000			110,000	0.01

[illegible]

				244	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		60,000		60,000	0.00	
				245	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0		0	0.00	
				246	511	Épületek és építészeti objektumok		0		0	0.00	
				247	512	Gépek és felszerelés		250,000		250,000	0.01	
				248	515	Nem anyagi vagyon		0		0	0.00	
				249	523	Árukészlet további értékesítésre		1,500,000		1,500,000	0.09	
4.02	2					NÉPKÖNYVTÁR		2,600,000	516,000	500,000	3,616,000	0.21
				226	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak					0	0.00
				227	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére					0	0.00
				228	413	Természetbeni térítmények					0	0.00
				229	414	Szociális juttatások a dolgozóknak					0	0.00
				230	415	Költségtérítmény a dolgozóknak					0	0.00
				231	416	Jutalmak és egyéb különkiadások					0	0.00
				232	421	Állandó költségek					0	0.00
				233	422	Utazási költségek					0	0.00
				234	423	Szerződéses szolgáltatások	1,185,000	208,000	100,000		1,493,000	0.09
				235	424	Szakmai szolgáltatások	650,000	0	0		650,000	0.04
				236	425	Folyó javítás és karbantartás	0	0	0		0	0.00
				237	426	Anyag	565,000	0	200,000		765,000	0.04
				238	431	Ingatlan- és felszerelés- amortizáció					0	0.00
				239	441	Hazai kamatok törlesztése					0	0.00
				240	444	Az adósságvállalást kísérő költségek					0	0.00
				241	465	Törvényes dotációk					0	0.00
				242	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből					0	0.00
				243	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek számára programok alapján					0	0.00
				244	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0	0		0	0.00
				245	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján					0	0.00
				246	511	Épületek és építészeti objektumok					0	0.00
				247	512	Gépek és felszerelés	200,000	0	0		200,000	0.01
				248	515	Nem anyagi vagyon	0	308,000	200,000		508,000	0.03
				249	523	Árukészlet további értékesítésre		0			0	0.00
4.02	3					VÁROSI MÚZEUM		2,565,000	0	500,000	3,065,000	0.18
				226	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak					0	0.00
				227	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére					0	0.00
				228	413	Természetbeni térítmények					0	0.00
				229	414	Szociális juttatások a dolgozóknak					0	0.00
				230	415	Költségtérítmény a dolgozóknak					0	0.00
				231	416	Jutalmak és egyéb különkiadások					0	0.00
				232	421	Állandó költségek					0	0.00
				233	422	Utazási költségek	170,000		0		170,000	0.01
				234	423	Szerződéses szolgáltatások	1,310,000		500,000		1,810,000	0.10
				235	424	Szakmai szolgáltatások	1,000,000		0		1,000,000	0.06
				236	425	Folyó javítás és karbantartás	0				0	0.00
				237	426	Anyag	85,000		0		85,000	0.00
				238	431	Ingatlan- és felszerelés- amortizáció					0	0.00
				239	441	Hazai kamatok törlesztése					0	0.00
				240	444	Az adósságvállalást kísérő költségek					0	0.00
				241	465	Törvényes dotációk					0	0.00
				242	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből					0	0.00
				243	481	Dotációk nem kormányzati szervezetek számára programok alapján					0	0.00
				244	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok					0	0.00
				245	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján					0	0.00
				246	511	Épületek és építészeti objektumok					0	0.00
				247	512	Gépek és felszerelés					0	0.00
				248	515	Nem anyagi vagyon	0				0	0.00

			249	523	Árukészlet további értékesítésre	0			0	0.00
					A 820-as funkció pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek	8,907,000			8,907,000	0.51
				04	Saját bevételek		6,074,000		6,074,000	0.35
				07	Donációk más hatalmi szintektől			3,100,000	3,100,000	0.18
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök				0	0.00
					A 820-as funkció:	8,907,000	6,074,000	3,100,000	18,081,000	1.04
					A 1201-0002 proramtevékenység pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek	8,907,000	0		8,907,000	0.51
				04	Saját bevételek		6,074,000		6,074,000	0.35
				07	Donációk más hatalmi szintektől			3,100,000	3,100,000	0.18
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		0		0	0.00
					A 1201-0002 programtevékenységre összesen:	8,907,000	6,074,000	3,100,000	18,081,000	1.04
					Projektumdokumentáció kidolgozása az Óbecsei Városi Múzeum főépületének szanációjához, adaptációjához és hozzáépítéséhez					
			820		Művelődési szolgáltatások					
				250	423 Szerződéses szolgáltatások	280,000		0	280,000	0.02
					A 820. funkció pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek	280,000			280,000	0.02
				07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00
					A 820. funkció:	280,000	0	0	280,000	0.02
					A P5-120107. projektum pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek	280,000			280,000	0.02
				07	Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00
					A P5-120107. projektumra összesen:	280,000	0	0	280,000	0.02
					A 4.2. fejezet összesen:	52,154,000	6,738,000	3,100,000	61,992,000	3.57
					A 4.2 fejezet pénzelési forrásai:					
				01	Költségvetési bevételek	52,154,000			52,154,000	3.00
				04	Saját bevételek		6,738,000		6,738,000	0.39
				07	Donációk más hatalmi szintektől			3,100,000	3,100,000	0.18
					A 4.2. fejezetre összesen:	52,154,000	6,738,000	3,100,000	61,992,000	3.57
4	3				TESTNEVELÉS					
					ĐORĐE PREDIN – BADŽA ÓBECSE IFJÚSÁGÁNAK SPORT- ÉS KULTURÁLIS TEVÉKENYSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZMÉNYE					
					PROGRAM 14: SPORT- ÉS IFJÚSÁGFEJLESZTÉS					
					Helyi sportszervezetek, - egyesületek és –szövetségek támogatása					
					Rekreációs és sportszolgáltatások					
			810			31,852,000	18,833,000	0	50,685,000	2.92
				251	411 Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	11,660,000	0		11,660,000	0.67
				252	412 Szociális járulékok a munkaadó terhére	2,087,000	0		2,087,000	0.12
				253	413 Természetbeni térítmények	0	280,000		280,000	0.02
					Szociális juttatások a dolgozóknak	0	100,000		100,000	0.01
				254	414	0	880,000		880,000	0.05
				255	415 Költségterítmény a dolgozóknak	0	15,000		15,000	0.00
				256	416 Juttalmak és egyéb különkiadások	0				
				257	421 Állandó költségek	16,580,000	705,000		17,285,000	1.00
				258	422 Utazási költségek	0	50,000		50,000	0.00
				259	423 Szerződéses szolgáltatások	0	10,693,000		10,693,000	0.62
				260	424 Szakmai szolgáltatások	0	770,000		770,000	0.04
				261	425 Folyó javítás és karbantartás	0	1,400,000		1,400,000	0.08
				262	426 Anyag	0	3,140,000		3,140,000	0.18
				263	441 Hazai kamatok törlesztése	0	0		0	0.00
					Az adósságvállalást kísérő költségek	0	100,000		100,000	0.01
				264	444	0				
				265	465 Törvényes dotációk	700,000	0		700,000	0.04
				266	481 Dotációk nem kormányzati		0		0	0.00

					szervezetek számára						
			267	482	Adók, kötelező illetékek és pénzbírságok	0	250,000		250,000	0.01	
			268	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0	0		0	0.00	
			269	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése	0	0		0	0.00	
			270	511	Épületek és építészeti objektumok	600,000	0		600,000	0.03	
			271	512	Gépek és felszerelés	225,000	450,000		675,000	0.04	
					A 810-es funkció pénzelési forrásai:						
			01		Költségvetési bevételek	31,852,000			31,852,000	1.83	
			04		Saját bevételek		18,833,000		18,833,000	1.08	
			07		Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00	
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök				0	0.00	
					A 810-es funkció:	31,852,000	18,833,000	0	50,685,000	2.92	
					A 1301-0001 programtevékenység pénzelési forrásai:						
			01		Költségvetési bevételek	31,852,000		0	31,852,000	1.83	
			04		Saját bevételek		18,833,000		18,833,000	1.08	
			07		Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00	
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0			0	0.00	
					A 1301-0001 programaktivitásra összesen:	31,852,000	18,833,000	0	50,685,000	2.92	
					A 4.3. fejezet összesen:	31,852,000	18,833,000	0	50,685,000	2.92	
					A 4.3. pénzelési forrásai:						
			01		Költségvetési bevételek	31,852,000			31,852,000	1.83	
			04		Saját bevételek		18,833,000		18,833,000	1.08	
			07		Donációk más hatalmi szintektől			0	0	0.00	
			13		Átvitt, fel nem használt eszközök	0			0	0.00	
			15		Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	0			0	0.00	
					A 4.3. fejezet összesen:	31,852,000	18,833,000	0	50,685,000	2.92	
4	4				TÁRSADALMI GYERMEKVÉDELME						
					Labud Pejović Iskoláskor Előtti Intézmény						
		2001			PROGRAM 8: ISKOLÁSKOR ELŐTTI NEVELÉS						
		2001-0001			Az iskoláskor előtti intézmények működése						
		911			Iskoláskor előtti oktatás						
			272	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	61,100,000	0	7,930,000	69,030,000	3.98	
			273	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	10,937,000	0	1,419,000	12,356,000	0.71	
			274	413	Természetbeni térítmények	600,000	0	0	600,000	0.03	
			275	414	Szociális juttatások a dolgozóknak	220,000	0	2,120,000	2,340,000	0.13	
			276	415	Költségterítvény a dolgozóknak	600,000	0	0	600,000	0.03	
			277	416	Jutalmak és egyéb különkiadások	840,000	0	0	840,000	0.05	
			278	421	Állandó költségek	12,411,000	0	200,000	12,611,000	0.73	
			279	422	Utazási költségek	559,000	0	0	559,000	0.03	
			280	423	Szerződéses szolgáltatások	1,790,000	0	410,000	2,200,000	0.13	
			281	424	Szakmai szolgáltatások	501,000	0	0	501,000	0.03	
			282	425	Folyó javítás és karbantartás	1,960,000	0	0	1,960,000	0.11	
			283	426	Anyag	14,085,000	0	3,336,000	17,421,000	1.00	
			284	444	Az adósságvállalást kísérő költségek	1,000	0	0	1,000	0.00	
			285	465	Törvényes dotációk	6,920,000	0	95,000	7,015,000	0.40	
			286	472	Szociális védelmi térítmények a költségvetésből	2,800,000	0	0	2,800,000	0.16	
			287	482	Adók, kötelező illetékek és pénzbírságok	12,000	0	0	12,000	0.00	
			288	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0	0	0	0	0.00	
			360	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése	0	0	0	0	0.00	
			289	511	Épületek és építészeti objektumok	1,550,000	0	370,000	1,920,000	0.11	
			290	512	Gépek és felszerelés	1,550,000	0	0	1,550,000	0.09	
			291	513	Egyéb ingatlan és felszerelés	0	0	0	0	0.00	
			292	515	Nem anyagi vagyon	0	0	0	0	0.00	
					A 911-es funkció pénzelési forrásai:						
			01		Költségvetési bevételek	118,436,000			118,436,000	6.82	
			04		Saját bevételek		0		0	0.00	
			07		Donációk más hatalmi szintektől			15,880,000	15,880,000	0.91	

					A911-es funkció:		118,436,000	0	15,880,000	134,316,000	7.73
					A 2001-0001 programaktivitás pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		118,436,000			118,436,000	6.82
				04	Saját bevételek			0		0	0.00
				07	Donációk más hatalmi szintektől				15,880,000	15,880,000	0.91
					A 2001-0001 programaktivításra összesen		118,436,000	0	15,880,000	134,316,000	7.73
					A bácsföldvári Kockica objektum fűdőjének és konyhájának rekonstrukciója						
					Iskoláskor előtti oktatás						
					Épületek és építészeti objektumok		2,000,000			2,000,000	0.12
					A 911-es funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0			0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,000,000			2,000,000	0.12
					911. funkció:		2,000,000	0		2,000,000	0.12
					A P2-200103. projektum pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		0	0		0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		2,000,000			2,000,000	0.12
					A P2-200103. projektumra összesen:		2,000,000	0		2,000,000	0.12
					A 4.4. fejezet:		120,436,000	0	15,880,000	136,316,000	7.85
					A 4.4. fejezet pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		118,436,000			118,436,000	6.82
				07	Donációk más hatalmi szintektől				15,880,000	15,880,000	0.91
				13	A 4.4. fejezetre összesen:		2,000,000			2,000,000	0.12
					A 4.4. fejezet:		120,436,000	0	15,880,000	136,316,000	7.85
4	5				HELYI KÖZÖSSÉGEK						
					2. PROGRAM: KOMMUNÁLIS TEVEKENYSÉG						
					A halottasház szanációja a terasszal együtt a péterrévei temetőben						
					Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások						
					Épületek és építészeti objektumok		1,057,000			1,057,000	0.06
					A 160-as funkció pénzelési forrásai						
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		1,057,000			1,057,000	0.06
					160-as funkció:		1,057,000	0		1,057,000	0.06
					A P1-110201. projektum pénzelési forrásai:						
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök		1,057,000			1,057,000	0.06
					A P1-110201. projektumra összesen:		1,057,000	0		1,057,000	0.06
					Piac építése Dreán						
					Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások						
					Épületek és építészeti objektumok		500,000			500,000	0.03
					A 160-as funkció pénzelési forrásai						
				13	Költségvetési bevételek		500,000			500,000	0.03
					160-as funkció:		500,000	0		500,000	0.03
					A P2-110202. projektum pénzelési forrásai:						
				13	Költségvetési bevételek		500,000			500,000	0.03
					A P2-110202. projektumra összesen:		500,000	0		500,000	0.03
					Gyalogjárda kiépítése a Bácsföldvári Helyi Közösségben						
					KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS						
					Épületek és építészeti objektumok		580,000			580,000	0.03
					A 451. funkció pénzelési forrásai:						
				01	Költségvetési bevételek		580,000			580,000	0.03
					451. funkció:		580,000	0		580,000	0.03
					A P6-070108. projektum pénzelési forrásai:						

				01	Költségvetési bevételek	580,000			580,000	0.03
					A P6-070108. projektumra összesen:	580,000		0	580,000	0.03
	P8-070110				A mileševoi Maksim Gorkij utcában lévő plató szanálása					
		451			KÖZÜTI KÖZLEKEDÉS					
			363	425	Folyó javítások és karbantartás	600,000			600,000	0.03
					A 451-es funkció pénzelési forrásai					
				01	Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök	600,000			600,000	0.03
					451-es funkció	600,000		0	600,000	0.03
					A P8-070110 projektum pénzelési forrásai					
				01	Költségvetési bevételek	0			0	0.00
				13	Átvitt, fel nem használt eszközök	600,000			600,000	0.03
					A P8-070110 projektum összesen	600,000		0	600,000	0.03
	0602				PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT					
	0602-0002				Helyi közösségek					
		160			Más helyen nem minősített általános közszolgáltatások					
					HELYI KÖZÖSSÉGEK					
					IVAN PERIŠIĆ HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE	3,331,000	0	0	3,331,000	0.19
			297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	855,000			855,000	0.05
			298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	162,000			162,000	0.01
			299	413	Természetbeni térítmények	0			0	0.00
			300	414	Szociális juttatások a dolgozóknak	0			0	0.00
			301	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000			72,000	0.00
			302	416	Jutalmak és egyéb különkiadások	85,000			85,000	0.00
			303	421	Állandó költségek	708,000			708,000	0.04
			304	422	Utazási költségek	0			0	0.00
			305	423	Szerződéses szolgáltatások	40,000			40,000	0.00
			306	424	Szakmai szolgáltatások	600,000			600,000	0.03
			307	425	Folyó javítás és karbantartás	660,000			660,000	0.04
			308	426	Anyag	45,000			45,000	0.00
			309	465	Törvényes dotációk	84,000			84,000	0.00
			310	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	0			0	0.00
			311	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0			0	0.00
			312	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése	20,000			20,000	0.00
			313	511	Épületek és építészeti objektumok	0			0	0.00
			314	512	Gépek és felszerelés	0			0	0.00
			315	515	Nem anyagi vagyon	0			0	0.00
					TODOR DUKIN HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE	2,552,000	0	0	2,552,000	0.15
			297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	810,000			810,000	0.05
			298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	147,000			147,000	0.01
			299	413	Természetbeni térítmények	0			0	0.00
			300	414	Szociális juttatások a dolgozóknak	0			0	0.00
			301	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	72,000			72,000	0.00
			302	416	Jutalmak és egyéb különkiadások	70,000			70,000	0.00
			303	421	Állandó költségek	771,000			771,000	0.04
			304	422	Utazási költségek	0			0	0.00
			305	423	Szerződéses szolgáltatások	50,000			50,000	0.00
			306	424	Szakmai szolgáltatások	0			0	0.00
			307	425	Folyó javítás és karbantartás	228,000			228,000	0.01
			308	426	Anyag	135,000			135,000	0.01
			309	465	Törvényes dotációk	106,000			106,000	0.01
			310	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	0			0	0.00
			311	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján	0			0	0.00
			312	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése	0			0	0.00
			313	511	Épületek és építészeti objektumok	0			0	0.00

				314	512	Gépek és felszerelés		163,000			163,000	0.01
				315	515	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
						TESTVÉRISÉG-EGYSÉG HELYI KÖZÖSSÉG ÓBECSE		3,799,000	0	0	3,799,000	0.22
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		855,000			855,000	0.05
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		162,000			162,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
						Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				300	414	Költségtérítmény a dolgozóknak		72,000			72,000	0.00
				301	415	Jutalmak és egyéb különkiadások		0			0	0.00
				302	416	Állandó költségek		871,000			871,000	0.05
				303	421	Utazási költségek		0			0	0.00
				304	422	Szerződéses szolgáltatások		95,000			95,000	0.01
				305	423	Szakmai szolgáltatások		670,000			670,000	0.04
				306	424	Folyó javítás és karbantartás		760,000			760,000	0.04
				307	425	Anyag		121,000			121,000	0.01
				308	426	Törvényes dotációk		113,000			113,000	0.01
				309	465	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0			0	0.00
				310	482	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				311	483	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				312	485	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				313	511	Gépek és felszerelés		80,000			80,000	0.00
				314	512	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
						PÉTERREVEI HELYI KÖZÖSSÉG		4,382,000	0	0	4,382,000	0.25
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		830,000			830,000	0.05
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		152,000			152,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
						Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				300	414	Költségtérítmény a dolgozóknak		72,000			72,000	0.00
				301	415	Jutalmak és egyéb különkiadások		0			0	0.00
				302	416	Állandó költségek		2,038,000			2,038,000	0.12
				303	421	Utazási költségek		0			0	0.00
				304	422	Szerződéses szolgáltatások		125,000			125,000	0.01
				305	423	Szakmai szolgáltatások		105,000			105,000	0.01
				306	424	Folyó javítás és karbantartás		750,000			750,000	0.04
				307	425	Anyag		170,000			170,000	0.01
				308	426	Törvényes dotációk		130,000			130,000	0.01
				309	465	Adók, kötelező illetékek és bírságok		10,000			10,000	0.00
				310	482	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				311	483	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				312	485	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				313	511	Gépek és felszerelés		0			0	0.00
				314	512	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
				315	515	BÁCSFÖLDVÁRI HELYI KÖZÖSSÉG		2,308,000	0	0	2,308,000	0.13
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		810,000			810,000	0.05
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		147,000			147,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
						Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				300	414	Költségtérítmény a dolgozóknak		72,000			72,000	0.00
				301	415	Jutalmak és egyéb különkiadások		0			0	0.00
				302	416	Állandó költségek		985,000			985,000	0.06
				303	421	Utazási költségek		80,000			80,000	0.00
				304	422	Szerződéses szolgáltatások		33,000			33,000	0.00
				305	423	Szakmai szolgáltatások		0			0	0.00
				306	424	Folyó javítás és karbantartás		0			0	0.00
				307	425	Anyag		75,000			75,000	0.00
				308	426	Törvényes dotációk		106,000			106,000	0.01
				309	465	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0			0	0.00
				310	482	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				311	483	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				312	485			0			0	0.00

				313	511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				314	512	Gépek és felszerelés		0			0	0.00
				315	515	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
						RADIČEVIĆI HELYI KÖZÖSSÉG		3,060,000	0	0	3,060,000	0.18
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		855,000			855,000	0.05
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		162,000			162,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
				300	414	Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				301	415	Költségtérítmény a dolgozóknak		72,000			72,000	0.00
				302	416	Jutalmak és egyéb különkiadások		140,000			140,000	0.01
				303	421	Állandó költségek		820,000			820,000	0.05
				304	422	Utazási költségek		70,000			70,000	0.00
				305	423	Szerződéses szolgáltatások		449,000			449,000	0.03
				306	424	Szakmai szolgáltatások		35,000			35,000	0.00
				307	425	Folyó javítás és karbantartás		390,000			390,000	0.02
				308	426	Anyag		17,000			17,000	0.00
				309	465	Törvényes dotációk		50,000			50,000	0.00
				310	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0			0	0.00
				311	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				312	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				313	511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				314	512	Gépek és felszerelés		0			0	0.00
				315	515	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
						DREAI HELYI KÖZÖSSÉG		3,484,000	0	0	3,484,000	0.20
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		780,000			780,000	0.04
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		148,000			148,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
				300	414	Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				301	415	Költségtérítmény a dolgozóknak		72,000			72,000	0.00
				302	416	Jutalmak és egyéb különkiadások		80,000			80,000	0.00
				303	421	Állandó költségek		684,000			684,000	0.04
				304	422	Utazási költségek		450,000			450,000	0.03
				305	423	Szerződéses szolgáltatások		505,000			505,000	0.03
				306	424	Szakmai szolgáltatások		50,000			50,000	0.00
				307	425	Folyó javítás és karbantartás		440,000			440,000	0.03
				308	426	Anyag		103,000			103,000	0.01
				309	465	Törvényes dotációk		42,000			42,000	0.00
				310	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0			0	0.00
				311	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				312	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				313	511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00
				314	512	Gépek és felszerelés		130,000		0	130,000	0.01
				315	515	Nem anyagi vagyon		0			0	0.00
						PECESORI HELYI KÖZÖSSÉG		1,414,000	0	0	1,414,000	0.08
				297	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		481,000			481,000	0.03
				298	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére		88,000			88,000	0.01
				299	413	Természetbeni térítmények		0			0	0.00
				300	414	Szociális juttatások a dolgozóknak		0			0	0.00
				301	415	Költségtérítmény a dolgozóknak		36,000			36,000	0.00
				302	416	Jutalmak és egyéb különkiadások		0			0	0.00
				303	421	Állandó költségek		206,000			206,000	0.01
				304	422	Utazási költségek		414,000			414,000	0.02
				305	423	Szerződéses szolgáltatások		72,000			72,000	0.00
				306	424	Szakmai szolgáltatások		0			0	0.00
				307	425	Folyó javítás és karbantartás		0			0	0.00
				308	426	Anyag		54,000			54,000	0.00
				309	465	Törvényes dotációk		63,000			63,000	0.00
				310	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		0			0	0.00
				311	483	Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0			0	0.00
				312	485	Állami szervek által okozott károk megtérítése		0			0	0.00
				313	511	Épületek és építészeti objektumok		0			0	0.00

					objektumok							
			314	512	Gépek és felszerelés		0			0	0.00	
			315	515	Nem anyagi vagyон		0			0	0.00	
					A 160-as funkció pénzelési forrásai							
				01	Költségvetési bevételek		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40	
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00	
					160-as funkció:		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40	
					A 0602-0002. programtevékenység pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		24,330,000	0		24,330,000	1.40	
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00	
					A 0602-0002. programtevékenységre összesen:		24,330,000	0	0	24,330,000	1.40	
					4.5. fejezet:		27,067,000	0	0	27,067,000	1.56	
					A 4.5. fejezet pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		24,910,000			24,910,000	1.43	
				13	Donációk más hatalmi szintektől		2,157,000		0	2,157,000	0.12	
					Összesen a - 4.5. fejezetre:		27,067,000	0	0	27,067,000	1.56	
4	6				Idegenforgalom							
					ŐBECSE KŐZSÉG IDEGENFORGALMI SZERVEZETE							
					PROGRAM 4: IDEGENFORGALOM							
		1502			Idegenforgalmi promóció							
		1502-0002			Idegenforgalom							
			473		Idegenforgalmi promóció		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
					Idegenforgalom		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
				316	411 Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak		2,409,000	0		2,409,000	0.14	
				317	412 Szociális járulékok a munkaadó terhére		440,000	0		440,000	0.03	
				318	413 Természetbeni térítmények		0	0		0	0.00	
				319	414 Szociális juttatások a dolgozóknak		488,000	0		488,000	0.03	
				320	415 Költségtérítvény a dolgozóknak		0	0		0	0.00	
				321	416 Juttatások és egyéb különkiadások		20,000	0		20,000	0.00	
				322	421 Állandó költségek		523,000	0		523,000	0.03	
				323	422 Utazási költségek		832,000	0		832,000	0.05	
				324	423 Szerződéses szolgáltatások		1,255,000	0		1,255,000	0.07	
				325	424 Szakmai szolgáltatások		647,000	0		647,000	0.04	
				326	425 Folyó javítás és karbantartás		150,000	0		150,000	0.01	
				327	426 Anyag		250,000	0		250,000	0.01	
				328	465 Törvényes dotációk		300,000	0		300,000	0.02	
				329	482 Adók, kötelező illetékek és pénzbírságok		0	0		0	0.00	
				330	483 Pénzbírságok és kötbérek a bíróságok végzése alapján		0	0		0	0.00	
				331	511 Épületek és építészeti objektumok		250,000	0		250,000	0.01	
				332	512 Gépek és felszerelés		386,000	0		386,000	0.02	
				333	513 Egyéb ingatlan és felszerelés		0	0		0	0.00	
				334	523 Árukészlet további értékesítésre		100,000	0		100,000	0.01	
					A 473-as funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		8,050,000		0	8,050,000	0.46	
				04	Saját bevételek			0		0	0.00	
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00	
					A 473-as funkció:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
					A 1502-0002 programaktivitás pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		8,050,000		0	8,050,000	0.46	
				04	Saját bevételek			0		0	0.00	
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00	
					A 1502-0002 programaktivitásra összesen:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
					A - 4.6. fejezet:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
					A - 4.6. fejezet pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek		8,050,000			8,050,000	0.46	
				04	Saját bevételek			0		0	0.00	
				07	Donációk más hatalmi szintektől				0	0	0.00	
					A - 4.6. fejezetre:		8,050,000	0	0	8,050,000	0.46	
					A 4. RÉSZRE ÖSSZESEN:		1,330,039,000	25,571,000	323,094,000	1,678,704,000	0	96.67

						A 4. rész pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek	950,922,000			950,922,000	54.76	
					04	Saját bevételek		25,571,000		25,571,000	1.47	
					07	Donációk más hatalmi szintektől			323,094,000	323,094,000	18.61	
					10	Hazai adósságvállalásból eredő bevételekből	65,000,000			65,000,000	3.74	
					13	Átvitt, fel nem használt eszközök	265,963,000			265,963,000	15.32	
					15	Korábbi évek fel nem használt donációs eszközei	48,154,000			48,154,000	2.77	
							1,330,039,000	25,571,000	323,094,000	1,678,704,000	96.67	
5	1					ÓBECSE KÖZSÉG POLGÁRI JOGVÉDŐJE						
						PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI						
		0602				Községi vagyonjogi ügyész						
		0602-0005										
			360			Egyéb általános szolgáltatások						
				334 /99	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,540,000			1,540,000	0.09	
				335	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	278,000			278,000	0.02	
				336	413	Természetbeni térítmények				0	0.00	
				337	414	Szociális juttatások a dolgozóknak	0			0	0.00	
				338	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	0			0	0.00	
				339	416	Награде заПосл. и остали Посебни расходи				0	0.00	
				340	421	Állandó költségek				0	0.00	
				341	422	Utazási költségek				0	0.00	
				342	423	Szerződéses szolgáltatások	0			0	0.00	
				343	424	Szakmai szolgáltatások				0	0.00	
				344	425	Folyó javítás és karbantartás				0	0.00	
				345	426	Anyag	0			0	0.00	
				346	465	Törvényes dotációk	98,000			98,000	0.01	
						A 0602-0005 programaktivitás pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek	1,916,000			1,916,000	0.11	
						A 0602-0005 programaktivításra összesen:	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A 133-as funkció pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A133-as funkció:	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A 5.1. fejezet összesen:	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A 5.1. fejezet pénzelési forrásai:						
					01	Költségvetési bevételek	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A 5.1. fejezetre összesen:	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
						A 5. RÉSZ ÖSSZESEN:	1,916,000	0	0	1,916,000	0.11	
6	1					KÖZSÉGI VAGYONJOGI ÜGYÉSZ						
						PROGRAM 15: HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI						
		0602				Községi vagyonjogi ügyész						
		0602-0004										
			360			Más helyen nem minősített közrend és közbiztonság						
				347	411	Keresetek, pótlékok és térítések a dolgozóknak	1,256,000			1,256,000	0.07	
				348	412	Szociális járulékok a munkaadó terhére	231,000			231,000	0.01	
				349	413	Természetbeni térítmények				0	0.00	
						Szociális juttatások a dolgozóknak				0	0.00	
				350	414					0	0.00	
				351	415	Költségtérítmény a dolgozóknak	50,000			50,000	0.00	
						Награде заПосл. и остали Посебни расходи				0	0.00	
				352	416					0	0.00	
				353	421	Állandó költségek				0	0.00	
				354	422	Utazási költségek	100,000			100,000	0.01	
				355	423	Szerződéses szolgáltatások	50,000			50,000	0.00	
				356	426	Anyag	50,000			50,000	0.00	
				357	465	Törvényes dotációk	143,000			143,000	0.01	
				358	512	Gépek és felszerelés	40,000			40,000	0.00	

					A 360-as funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 360-as funkció:	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 0602-0004 programaktivitás pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek	1,920,000			1,920,000	0.11		
					A 0602-0004 programaktivitás összesen:	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 6.1. fejezetre összesen :	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 360-as funkció pénzelési forrásai:							
				01	Költségvetési bevételek	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 360-as funkcióra összesen:	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 6.1. fejezetre összesen :	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					A 6. RÉSZRE ÖSSZESEN:	1,920,000	0	0	1,920,000	0.11		
					KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN:	1,392,439,000	25,571,000	323,094,000	1,736,504,000	0	100.0	

9. szakasz

A Határozat 9. szakasza módosul és így hangzik:

„9. szakasz

A rekapituláció programok és projektek alapján a következő táblázatban található:

Program/ PA/ Projektum	Kód	Cél	Indikátor	Érték a bázis-évben 2016	Cél-érték 2017	Cél-érték 2018	Cél-érték 2019	Költségvetési eszközök	Saját bevételek	Más pénzelési források eszközei	Eszközök összesen
Program 1. Helyi fejlődés és területtervezés	1101	CIP 002 - A helyi közösség tervezett és településrendezési fejlesztése	INP 003 - A terület tervdokumentációval való lefedettségének növelése	38%	46%	54%	62%	172,329,000	0	0	172,329,000
Stratégiai, területi és településfejlesztési tervezés	1101-0001	A tervi és településrendezési – műszaki dokumentáció kidolgozása	Az elfogadott részletes szabályozási tervének száma	5	6	7	8	10,885,000	0	0	10,885,000
Az óbecsei tér rekonstrukciója	P4-110106	Óbecse közterülete minőségének feljavítása	A cél megvalósításának aránya	0	60%	100%		138,915,000	0	0	138,915,000
A községi objektumok energetikai hatékonyságához szükséges projektum-technikai dokumentáció	P6-110108	Hőenergia energia spórolása a JLS területén	A megspórolt hőenergia aránya	0	1%	1%		18,477,000	0	0	18,477,000
Az óbecsei Alsó-rét degradált, elhagyatott területe északi részének rekvitalizációja	P7-110109	Óbecse közterülete minőségének feljavítása	A látogatók száma az össz lakosság számához viszonyítva	0	5%	10%		4,052,000	0	0	4,052,000
Program 2. Kommunális tevékenység	1102	CIP 001 - A terület használatának maximális lefedettsége a kommunális szolgáltatással	INP - 002 A terület kommunális tevékenységgel való lefedettségének foka (a települések száma, ahol legalább egy kommunális szolgáltatást nyújtana a város/község össz településének számához viszonyítva)	7/7	7/7	7/7	7/7	168,677,000	0	63,448,000	232,125,000
A közvilágítás kezelése/karbantartása	1102-0001	A közvilágítási szolgáltatás adekvát minősége	A polgárok bejelentései alapján történt beavatkozások szám	250	238	233	240	5,900,000	0	0	5,900,000

Zöld közterületek karbantartása	1102-0002	A települések maximális lefedettsége a zöld területek karbantartásának szolgáltatásával	Azoknak az zöld területeknek az össz területe m ² -ben, amiket karbantartanak	736,000	738,000	800,000	840,000	12,900,000	0	0	12,900,000
Tisztaságfenntartás a közterületeken	1102-0003	A közterületek tisztításának szolgáltatásának maximális lefedettsége a településeken és a területen	A közterületek tisztításának szolgáltatásával való lefedettség aránya	5%	5%	5.5%	6%	8,000,000	0	0	8,000,000
Állategészségügy	1102-0004	A polgárok más kommunális szükségleteinek kielégítéséhez szükséges feltételek biztosítása	A befogadóállomások és állatmenhelyek száma a kutya és macskák számára	150	150	150	150	7,600,000	0	0	7,600,000
Hőenergia kitermelése és szolgáltatása	1102-0007	A távfűtési szolgáltatások megfelelő minősége	Azoknak a felhasználóknak a mértéke, akiknél az elhasznált energiameennyiség alapján végzik az elszámolást	75%	80%	85%	90%	14,760,000			14,760,000
Egyéb kommunális szolgáltatások	1102-0009	A polgárok kommunális szükségletei kielégítéséhez a feltételek biztosítása	Az állatmenhelyek száma és kapacitása a kutya és macskák befogadására	50%	80%	100%	150	9,000,000	0	0	9,000,000
A halottasház szanatória a terasszal együtt a péterrévi temetőben	P1-110201	A halottasház szanatória a pravoszláv temetőben						979,000	0	0	979,000
Piac építése Dreán	P2-110202	A polgárok kommunális szükségletei kielégítéséhez a feltételek biztosítása	A projektum megvalósítási aránya	0	40%	1		500,000	0	0	500,000
Az óbceci Vadász utca közvilágításának kibővítése	P16-110216	Elektromos energia spórolása a JLS területén	Energetikai szempontból hatékony izzók száma a közvilágításban	24,500	25,000	25,000	25,000	1,250,000	0	0	1,250,000
Kivitelezési projektum kidolgozása a biomassza hőmű építéséhez	P5-110215	Hőenergia energia spórolása a JLS területén	A megspórolt hőenergia aránya	0	5%	0		5,068,000	0	0	5,068,000
A megvilágítás szanatóriájának ötletprojektuma - Bácsfoldvár	P18-110218	Elektromos energia energia spórolása a JLS területén	Energetikai szempontból hatékony izzók száma a közvilágításban	80%	100%			0	0	0	0
A pravoszláv temető megvilágításának kiépítése	P17-110217	Elektromos energia energia spórolása a JLS területén	Energetikai szempontból hatékony izzók száma a közvilágításban	80%	82%	84%		0	0	0	0
A péterrévi forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	P4-110204	A szolgáltatott víz minőségének javítása	A víz mikrobiológiai megfelelésének aránya	40%	90%	95%		43,786,000	0	0	43,786,000
Szennyvízgyűjtő kollektor a köztársaság utca egy részében	P7-110207	Csatornahálózat kiépítése	Azon háztartások/felhasználók száma, akik számára biztosítva lesz a csatlakozás	0	120/270			5,000,000	0	0	5,000,000
A péterrévi forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	P8-110208	A péterrévi forrás csatlakozó csővezetékének első fázisa	A háztartások/felhasználók száma, akik számára lehetőség nyílik a csatornahálózatra való csatlakozásra	0	3000			6,911,000	0	0	6,911,000
Az óbceci víztároló terület BS-4/1 és BS-4/2 kutainak kiépítése és az elemek felszerelése	P9-110209	Kutak felszerelése a nagyobb vízátfolyás biztosítása céljából	A vízgárba bemenő vízmennyiség növelése	90n/c	115n/c			21,412,000	0	0	21,412,000

Az óbceci Stevan Kojić és Đura Jakšić utcák szennyvíz-csatornáinak főprojektuma	P10-110210	A csatorna infrastruktúra beszerzése és elhelyezése	A felhasználók száma, akik használni fogják a csatorna infrastruktúrát	0	150			10,416,000	0	4033,000	14,449,000
A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Uroš Predić utca egy részében	P11-110211	A csatornával való lefedettség növelése Óbecsén	A csatornára csatlakozások száma (db)	4,900	5115	5,228		2,100,000	0	0	2,100,000
A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén az Újvidéki utca egy részében	P12-110212	Csatorna-infrastruktúra beszerzése és lefektetése	A csatornára csatlakozások száma (db)	4,900	5115	5,228		9,000,000	0	0	9,000,000
A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a a Sindelić és a Kőztársaság utca egy részében	P13-110213	Csatorna-infrastruktúra beszerzése és lefektetése	A csatornára csatlakozások száma (db)	4,900	5115	5,228		3,600,000	0	0	3,600,000
A szennyvíz ekvezető csatorna kiépítésének főprojektuma Óbecsén a Miloš Bugarski utca egy részében	P14-110214	Csatorna-infrastruktúra beszerzése és lefektetése	A csatornára csatlakozások száma (db)	4,900	5115	5,228		3,600,000	0	0	3,600,000
Reduktoros lepkventillek cseréje és beépítése az elektromotoros üzemből a vízgázár filterállomáson az óbceci k.k. 23746/2. parcelláján, a Szenttamási úton	P20-110220	A szolgáltatott víz minőségének javítása	A víz mikrobiológiai megfelelésének aránya	40%	90%	95%		24,312,000	0	0	24,312,000
A szennyvíz csatornahálózat a Petőfi Sándor, Kőztársaság, Dózsa György, Táncsics Mihály és Dimitrije Tucović utcák egy részében	P21-110221	A csatornával való lefedettség növelése Óbecsén	A hálózat hossza (m)	43,002	46,132			18,399,000	0	0	18,399,000
A víztározó II fázisának kiépítése Péterrévén	P22-110222	A szolgáltatott víz minőségének javítása	A víz mikrobiológiai megfelelésének aránya	40%	90%	95%		665,000	0	17,440,000	24,105,000
A szennyvízcsatornahálózat kiépítése Jovan Popović utca részében, a Vajdasági birgádok utcában, a Vujice Živančev utcában, az Ady Endre utcában, a Zilahy Lajos utcában, és a Patrizán utcában, Óbecsén	P23-110223	A talajvíz csökkentése	A szennygödörök évi ürítésének száma	1125	660	0	0	4,000,000	0	10,550,000	14,550,000
Program 3. Helyi gazdaságfejlesztés	1501	CIP 002 - Az átlagkereset növelése a város/község területén	CP 003- Az átlagkereset növelési aránya a város/község területén éves szinten	0	5	10	15	3,047,000		0	3,047,000

A helyi gazdaságfejlesztés pénzügyi támogatása	P1-150106	Az önfoglalkoztatás pénzügyi támogatási mechanizmusának felállítás	Az újonnan foglalkoztatottak száma/az önfoglalkoztatás pénzügyi támogatási mechanizmusa által	100%	100%	100%	100%	3,047,000	0	0	3,047,000
Program 4. Idegenforgalom fejlesztése	1502	CIP 002 - A város/község idegenforgalmi kínálata felismerhetőségének növelése a célpiacon	INP 009 - A kiállítások száma, amit a város/község részt vett	2	3	4	6	8,050,000	0	0	8,050,000
Idegenforgalmi promóció	1502-0002	Lehetőség arra, hogy a turista a megvásárolt szuvenír által prezentálja Öbécset	Az eladott szuvenírok száma	200,000	450,000	600,000	700,000	8,050,000	0	0	8,050,000
Program 5. Mezőgazdaság fejlesztése	0101	CIP 001 - A mezőgazdasági és vidékfejlesztési politika végrehajtása a helyi önkormányzat területén	INP 001 - pazboja Elfogadott mezőgazdasági és vidékfejlesztési programok	100%	100%	100%	100%	139,976,000	0	125,501,000	265,477,000
Mezőgazdasági tevékenységvégzés feltételeinek előmozdítása	0101-0001	A mezőgazdasági földterületek hatékony kezelése	Az állami tulajdonban levő mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának elfogadott éves programja	100%	100%	100%	100%	103,597,000	0	95,501,000	199,098,000
A csatornák betonátjáróinak – hidainak rendezése	P1-010104	A csatornák betonátjáróinak rendezése	A rendezett átjáróinak száma az átjárók össz számához viszonyítva	75%	80%			30,000,000	0	30,000,000	60,000,000
Határutak és lerázók rendezése	P3-010106	Rendezett határutak és lerázók	A rendezett átjáróinak száma az átjárók össz számához viszonyítva	80%	85%			6,379,000	0	0	6,379,000
Program 6. Környezetvédelem	0401	CIP 001 – A környezetvédelem minőségének előmozdítása	INP 001 - Környezetvédelmi stratégiai és operációs elfogadott tervek	0%	40%	60%	80%	38,133,000	0	0	38,133,000
Környezetvédelem és természeti értékvédelem irányítása	0401-0001	A kötelezettségek teljesítése, összhangban a törvénnyel a stratégiai és operatív tervek és védelmi intézkedések területén	A természetes értékek használatának és védelmének, valamint a környezetvédelem elfogadott programja	1	1	1	1	3,720,000	0	0	3,720,000
Természetvédelem	0401-0003	A kötelezettségek teljesítése, összhangban a törvénnyel a stratégiai és operatív tervek és védelmi intézkedések területén	A természetes értékek használatának és védelmének, valamint a környezetvédelem elfogadott programja	1	1	1	1	17,800,000	0	0	17,800,000
Kommunális hulladék kezelése	0401-0005	A kötelezettségek teljesítése, összhangban a törvénnyel a stratégiai és operatív tervek és védelmi intézkedések területén	Meghozott és elfogadott megfigyelési terv	100%	100%	100%	100%	2,200,000	0	0	2,200,000
Környezetvédelmi elemek minőségellenőrzése	0401-0002	A kötelezettségek teljesítése, összhangban a törvénnyel a stratégiai és operatív tervek és védelmi intézkedések területén	A védett természeti javak elfogadott védelmi programja a város/község területén	10%	40%	80%	100%	3,000,000	0	0	3,000,000

Kommunális hulladéklerakó szanációja - BOTRA	P6- 040110	A kötelezettségek teljesítése, összhangban a törvénnyel a stratégiai és operatív tervek és védelmi intézkedések területén, valamint a környezetre tett hatás csökkentése	A megvalósítási fok %- ban kifejezve	30%	50%	100%		2,313,000	0	0	2,313,000
Vad hulladéklerakók eltávolítása Óbecse község területéről	P9- 040113	A törvényes kötelezettségek teljesítése, stratégiai és operációs tervek meghozatala és külön környezetvédelmi intézkedések	A megvalósítási fok %	10%	30%	50%	100%	9,100,000	0	0	9,100,000
Program 7. Közeledési infrastruktúra	0701	Az infrastruktúra fejlettsége a szocio- gazdasági fejlettséghez való hozzájárulás kontextusában	CIP 001 - A kiépített utak hossza, amelyek a város/község hatáskörébe tartoznak (km)	240	240	240	240	91,532,000	0	44,739,000	136,271,000
Közeledési infrastruktúra karbantartása	0701- 0002	Az úthálózat minőségének karbantartása az aszfaltburkolat rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	Az utak karbantartásának költsége km-ként	101,262	104,833	102,337	102,337	21,114,000	0	0	21,114,000
Helyi és helyközi utasszállítás	0701- 0004	A projektum megvalósítása a közeledési szignalizáció implementációja céljából az iskolák övezetében	A projektum megvalósítási foka	20%	25%	30%	35%	6,000,000	0	0	6,000,000
Gyalogjárda kiépítése a Bácsföldvári Helyi Közösségben	P6- 070108	Az infrastruktúra fejlesztése, amely hozzájárul a szociális gazdaságfejlesztéshez és a lakosság biztonságához	A kiépített gyalogjárda hossza a helyi közösség területén	150	200	200	200	580,000	0	0	580,000
A milesevői Maksim Gorkij utcai plató kiépítése	P8- 070110	Az infrastruktúra fejlesztése, amely hozzájárul a szociális gazdaságfejlesztéshez és a lakosság biztonságához	A kiépített gyalogjárda hossza a helyi közösség területén	0	200	200	200	600,000	0	0	600,000
Az óbecsei Erdőtelepítők parkja gyalogjárdáinak rekonstrukciója	P9- 070111	Gyalogjárda rekonstrukciója	A felújított gyalogjárda hossza	500	800			630,000	0	0	630,000
Az ipari övezet közlekedésének kiépítéséhez szükséges projektum –technikai dokumentáció kidolgozása	P10- 070112	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A projektum megvalósításának arány	10 km	15km			4,144,000	0	0	4,144,000
A Dositej utca rekonstrukciójához szükséges projektum – technikai dokumentáció kidolgozása	P12- 070114	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A projektum megvalósításának arány	58	0			0	0	0	0
Új aszfalttréteg feltele az óbecsei J. J. Zmaj utcában	P13- 070115	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A rekonstruált utcák száma az utcák össz számához viszonyítva	60%	70%			8,300,000	0	0	8,300,000

A péterrévei Kiss Ferenc, Labud Pejović, Recsó János és Táncsics Mihály utcák karbantartási munkálatainak második fázisa	P14-070116	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A rekonstruált utcák száma az utcák össz számához viszonyítva	60%	70%			6,600,000	0	0	6,600,000
Az óbecsei Zöldfás és Than fivérek utcák gyalogjárdainak rekonstrukciója	P15-070117	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A járdák sérüléseinek bejelentett száma	41	0			14,401,000	0	6,039,000	20,440,000
A Csillag körforgalma kiépítéséhez szükséges projektum-technikai dokumentáció kidolgozása	P16-070118	Az utcák minőségének karbantartása aszfaltburkolat készítésével, rekonstrukciójával és rendszeres karbantartásával	A közlekedési szabálysértések száma	26	5			1,500,000	0	0	1,500,000
Az óbecsei Dositej utca rekonstrukciója	P17-070119	Az úttest Állapotának javítása a forgalomban részt vevők biztonsága miatt	Az ut sérüléseinek bejelentett száma	58	0	0	0	16,300,000	0	38,700,000	55,000,000
Telekommuniációs szignalizáció kihelyezésére a 15 számú B kategóriájú állami út és a 102. számú A kategóriájú út kereszteződésénél	P18-070120	a forgalomban részt vevők biztonságának ellenőrzése	A közlekedési szabálysértések száma	14	0	0	0	3,363,000	0	0	3,363,000
Stevan Kojić utcában az út fokozott karbantartása	P19-070121	Az úttest Állapotának javítása	Az ut sérüléseinek bejelentett száma	60%	70%	0	0	4,000,000	0	0	4,000,000
Program 8. Iskoláskor előtti oktatás	2001	CIP 002 – A hozzáférhetőség fejlesztése	INP 002 – Gyermekek száma a vöröslán	16	0	0	0	121,677,000	0	15,880,000	137,557,000
Az iskoláskor előtti intézmények működése	2001-0001	Minőséges oktatói-nevelői munka	A gyermekek száma a csoportban	20	20			118,436,000	0	15,880,000	134,316,000
			A nevelők és szakmunkatársak szakmai továbbképzésének óraszám	64	70						
A bácsföldvári Kockica objektum fűdójének és konyhájának rekonstrukciója	P1-200102	Minőséges feltételek biztosítása a gyermekek ott-tartózkodásához	A tetőszerkezet szanálására váró objektumok száma	4	5			2,000,000	0	0	2,000,000
Video megfigyelő rendszer beépítése a Labud Pejović I.E Óbecse intézményben	P3-200104	Az épületbe járó gyermekek és személyek biztonságának növelése	Illetéktlen belépések száma	7	0	0	0	1,241,000	0	0	1,241,000
Program 9. Alapfokú oktatás	2002	CIP 001 - Az alapfokú oktatás és nevelés terjedelme	INP 001 – Az alapfokú oktatással átfogott gyermekek száma	3,489	3,641	3,735	3,800	119,071,000	0	14,989,000	134,060,000
Az általános iskolák működése	2002-0001	Az oktató-nevelő munka előírt feltételeinek biztosítása az általános iskolákban	Foglalkoztatottak/diákok száma	3,489	3,641	3,735	3,800	97,104,000	0	0	97,104,000
Az óbecsei Zdravko Gložanski Általános Iskola épületének szanációja	P1-200202	Minőséges feltételek biztosítása a gyermekek ott-tartózkodásához	Foglalkoztatottak/diákok száma	3,489	3,641	3,735	3,800	21,585,000	0	14,989,000	36,574,000

Video megfigyelő rendszer beépítése a Sever Đurkić Általános Isklában a tanulók biztonsága érdekében	P7-200208	Az épületbe járó gyermekek és személyek biztonságának növelése	Illetéktlen belépések száma	17	0	0	0	382,000	0	0	382,000
Program 10. Középfokú oktatás	2003	CIP 001 - Az alapfokú oktatás és nevelés terjedelme	INP 001 – Az alapfokú oktatással átfogott gyermekek száma	1,776	1,850	1,878	1,939	35,333,000	0	11,950,000	47,283,000
A középiskolák működése	2003-0001	Az oktató-nevelő munka előírt feltételeinek biztosítása a középiskolákban	Foglalkoztatottak/diákok száma	242/1776	243/1850	240/1878	245/1939	31,990,000	0	6,291,000	38,281,000
A Közgazdasági-Kereskedelmi Iskola épülete energetikai szanációjának ötletprojektuma	P4-200305	A gyermekek tartózkodásához szükséges minőséges feltételek biztosítása	Foglalkoztatottak/diákok száma	0	5%	10%		3,343,000	0	5,659,000	9,002,000
Program 11. Szociális és gyermekvédelem	0901	CIP 003 - A veszélyeztetett csoportokhoz tartozó polgárok helyzetének fejlesztése anyagi támogatási intézkedések biztosításával	INP 002 - a költségvetésből kiválasztott eszközök %-a (vagy nominális értéke) az anyagi támogatási intézkedések biztosításához	5,000,000	5,000,000	5,230,000	5,230,000	44,616,000	0	24,278,000	68,894,000
Szociális segélyek	0901-0001	Szociális segélyek	Az anyagi támogatásra a költségvetésből kiválasztott eszközök értéke	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	25,435,000	0	3,896,000	29,331,000
Befogadó állomások és más fajta szálláshelyek	0901-0002	Ideiglenes elszállásolás biztosítása, alapvető szükségletek kielégítése és időkorlátozott beavatkozó szolgáltatások nyújtása a krízishelyzetekben egyéneknek és biztonságot igénylő családokban	A beavatkozó szolgáltatásokra a költségvetésből kiválasztott eszközök értéke	9,187,000	4,690,000	4,700,000	4,700,000	4,690,000	0	500,000	5,190,000
Szociális-humanitárius szervezetek támogatása	0901-0003	A különféle szociális szolgáltatások fejlődésének ösztönzése a különféle szociális akteroknál	Az ezek által a szervezetek által megszervezett szolgáltatások száma	10	11	11	11	1,250,000	0	0	1,250,000
Vöröskereszt aktivitásai	0901-0005	Szociális hatás – az emberi szenvedés megkönnyítése a szükséges segítség nyújtásával a bajban levő személyek számára, az emberek közötti szolidaritás növelésével és különféle segítségfajttákkal	A népkönyha használóinak száma vagy a kiosztott ételadagok száma	0.36%	0.36%	0.38%	0.40%	1,465,000	0	0	1,465,000
gyermekvédelem	0901-006	A népesedési politika fejlesztése	A helyi népesedési politika anyagi támogatásával kapcsolatos intézkedések száma, valamint térítmény az újszülött gyermek számára	110	125	143	143	6,220,000	0	0	6,220,000
Pót szociális védelem - személyi kísérők és koordinátorok	P1-090101	A szociális védelmi rendszer stratégiájának implementációjához szükséges helyi erőforrások erősítése	A személyi kísérők száma	14	17	19	22	1,656,000	0	3,682,000	5,338,000

Az óbecsei Gerontológiai központ rekonstrukciója	P2-090102	Az épület job kihasználtsága	A felhasználók panaszaik száma	30	0	0	0	3,900,000	0	16,200,000	20,100,000
Program 12. Elsődleges egészségügyi védelem	1801	CIP 003 - A biztonság fejlesztése és az egészségügyi védelem	NIP 006 - A páciensek jogvédőjéhez beérkezett észrevételek/panaszok száma	30	28	20	15	26,515,000	0	18,809,000	45,324,000
Elsődleges egészségvédelmi intézmények működése	1801-0001	Az elsődleges egészségügyi védelem hatékonyságának fejlesztése	A befektetési és folyó karbantartásokra a költségvetésből kiválasztott eszközök százaléka	0.297	0.000	1.260	1.050	21,115,000	0	0	21,115,000
Halottképek	1801-0002							800,000	0	0	800,000
A társadalmi egészségvédelmi aktivitások végrehajtása	1801-0003	Az elsődleges egészségügyi védelem hatékonyságának fejlesztése	A befektetési és folyó karbantartásokra a költségvetésből kiválasztott eszközök százaléka	0.297	0.000	1.260	1.050	100,000	0	0	100,000
A gyermekorvosi rendelő rekonstrukciója Fő utca 77	P3-180103	Az épület job kihasználtsága	A felhasználók panaszaik száma	10	0	0	0	4,500,000	0	18,809,000	23,309,000
Program 13. Művelődésfejlesztés	1201	CIP 001 - Össz kiválasztott eszköz a művelődésre a helyi költségvetésben	INP 005 - Össz kiválasztott eszköz a művelődésre a helyi költségvetésben	53,037,000	59,255,000	60,000,000	60,000,000	72,935,000	6,738,000	3,100,000	82,773,000
Helyi művelődési intézmények működése	1201-0001	A művelődés fejlődésének ösztönzése a művelődési intézmények kapacitásának növelése által	A művelődési intézmények kereseteiben való részvétel aránya	52.57	46.35	46.00	46.00	47,254,000	664,000	0	47,918,000
Kulturális és művészeti alkotás támogatása	1201-0002	A fiatalok művelődés fejlődésének ösztönzése	A fiatalok számára megvalósított programok száma	10	11	11	11	17,907,000	6,074,000	3,100,000	27,081,000
A közérdek megvalósítása és fejlesztése a tájékoztatás területén	1201-0004	Jobb feltételek biztosítása a művelődési aktivitás fejlesztéséhez	A megvalósítási fok %	6	8	10		6,000,000	0	0	6,000,000
Projektumdokumentáció kidolgozása az Óbecsei Városi Múzeum főépületének szanációjához, adaptációjához és hozzáépítéséhez	P5-120107	Jobb feltételek biztosítása a művelődési aktivitás fejlesztéséhez	A megvalósítási fok %	3810	6000			280,000	0	0	280,000
Az óbecsei Than-ház épületének szanációja	P10-120110	Jobb feltételek biztosítása a művelődési aktivitás fejlesztéséhez		1250	1320	1550		694,000	0	0	694,000
A péterrévei Kiszárda épületének rekonstrukciós tervének kidolgozása	P11-120111	A gyermekek jobb tartózkodási feltételei	Az objektum használatának jobb feltételei	40%	95%			800,000	0	0	800,000
Program 14. Sport- és ifjúságfejlesztés	1301	CIP 001 - A sporttal való foglalkozás tervszerű ösztönzése és a feltételek biztosítása a város/község összes polgára számára	INP 001 - A sport ösztönzésének programja és akcióterv a város/község szintjén, amit a képviselő-testület elfogadott	8,924,000	8,767,000	9,700,000	10,500,000	49,864,000	18,833,000	0	68,697,000

Helyi sportszervezetek, - egyesületek és – szövetségek támogatása	1301-0001	Feltételek biztosítása a sportszervezetek működéséhez és kapacitásuk fejlesztéséhez, amelyek által a közérdeket valósítják meg a város/község területén	A város/község által finanszírozott sportszervezetek külön és éves programainak száma	42	45	50	52	48,100,000	18,833,000	0	66,933,000
Futóösvény az óbecsei Erdőtelepítők parkjában	P3-130106	Az iskolai sport, a rekreáció és a sportturizmus fejlesztése	A felhasználók száma	2,000	3,000			1,764,000	0	0	1,764,000
Program 15. Helyi önkormányzat	0602	CIP 001 - A város/község közigazgatási és pénzügyi működése, összhangban a helyi önkormányzat hatáskörével és munkálataival	INP 002 - A város/község dolgozóinak száma a maximálisan megengedethez viszonyítva	175	167	166	165	293,100,000	0	400,000	293,500,000
A helyi önkormányzatok és városi községek működése	0602-0001	A JLS szervei és a városi/községi szervek folyamatos működésének biztosítása	A költségvetésnek a városi/község szervei és szolgálatai dolgozói (tisztviselők és hivatalnokok) kereseteire kiválasztott aránya	15,00	15,58%	14,25%	13,90	226,184,000	0	400,000	226,584,000
Helyi közösségek	0602-0002	A helyi lakosság szükségleteinek és érdekeinek biztosítása a helyi közösségek működése által	A helyi közösségek pénzügyi tervvel megvalósításának foka	0.25	0.25	0.25	0.25	24,330,000	0	0	24,330,000
Községesség kezelése	0602-0003	A város/község pénzügyi stabilitásának fenntartása	A községesség éves kamatának összege (hitelek és kötvények)	4,800,000	7,000,000	7,500,000	7,500,000	37,000,000	0	0	37,000,000
Községi vagyoni jogi ügyész	0602-0004	A vagyoni jogok és a városi/községi érdekek védelme	A jogvédőnél folyamatban lévő tárgyak	340	440	450	470	1,920,000	0	0	1,920,000
Polgári jogvédő	0602-0005	A polgárok jogvédelmének biztosítása a város/község közigazgatása és község szolgálatai előtt, valamint a város/község általános jogszabályainak és okiratainak megsértése feletti felügyelet	A beérkezett panaszok száma	0	260	310	320	1,916,000	0	0	1,916,000
Nemzeti kisebbségi tanácsok működése	0602-0007	A nemzeti kisebbségek jogainak megvalósítása a helyi közösségben	Biztosítva a nemzeti kisebbségek nyelvének hivatalos használata a város/község területén	100%	100%	100%	100%	250,000	0	0	250,000
Rendkívüli helyzetek	0602-0014	A nemzeti kisebbségek jogainak megvalósítása a helyi közösségben	Biztosítva a nemzeti kisebbségek nyelvének hivatalos használata a város/község területén	100%	100%	100%	100%	1,500,000	0	0	1,500,000
Program 16. A helyi önkormányzat politikai rendszere	2101	CIP 001- A helyi önkormányzati rendszer politikai szerveinek hatékony és hatásos működése						53,964,000	0	0	53,964,000
A képviselő-testület működése	2101-0001	A képviselő-testület működése	A képviselő-testületi ülések száma	24	24			14,768,000	0	0	14,768,000

A végrehajtó hatalom működése	2101-0002	A végrehajtó hatalom működése	A végrehajtó szerv üléseinek száma	28	28			39,196,000	0	0	39,196,000
Program 17. Energetikai hatékonyság	0001	CIP 001 - Az energetikai hatékonyság fejlesztése és javítása, megújuló energiaforrások használata	INP 001 – A megújuló energiaforrások használatának növelése								
		Összesen						1,387,839,000	25,571,000	323,094,000	1,736,504,000

III. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

10. szakasz

A Határozat 37. szakasza módosul és így hangzik:

„38. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.”

11. szakasz

A Határozat 37. szakasza módosul és így hangzik:

„38. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének másnapján lép hatályba”.

Szerb köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse község

Óbecse község Képviselő-testülete

Szám: I 011-22/2017

Kelt: 2017.04.27.

Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke

Mr.Tomašević Nenad, s.k.

--- o ---

11.

На основу члана 536. став 3. и став 4. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије” број 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон и 5/15), члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и

члана 14. став 2. Одлуке о покретању поступка ликвидације ЈП Дирекција за изградњу Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 20/2016), Скупштина општине Бечеј је на XVIII седници одржаној дана 27.04.2017. донела

О Д Л У К У
о усвајању Почетног ликвидационог извештаја Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј у ликвидацији

I

УСВАЈА СЕ Почетни ликвидациони извештај Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј у ликвидацији који је саставни део ове Одлуке.

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-62/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
мр Ненад Томашевић, с.р.

На основу одредбе члана 536. став 3. Закона о привредним друштвима ликвидациони управник друштва ЈП „Дирекција за изградњу“ Бечеј - у ликвидацији из Бечеја, улица Уроша Предића 3, ПИБ 101980993, матични број 08645701 дана 29.03.2017. године, сачињава:

ПОЧЕТНИ ЛИКВИДАЦИОНИ ИЗВЕШТАЈ

Над Јавним предузећем „Дирекција за изградњу“ Бечеј-у ликвидацији (даље: Предузеће) из Бечеја, уписаним у Регистар привредних субјеката Агенције за привредне регистре, матични број 08645701, ПИБ 101980993, одлуком оснивача Општине Бечеј, покренут је поступак ликвидације, што је регистровано решењем Регистратора Регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре, број БД 93748/2016 од 29.11.2016. године, са којим датумом је објављен и оглас на интернет страни Агенције, са позивом повериоцима да пријаве своја потраживања на адресу Уроша Предића 3, Бечеј, ЈП „Дирекција за изградњу“ Бечеј - у ликвидацији.

Ликвидациони управник је саставио почетни ликвидациони биланс са стањем на дан 28.11.2016. године односно на дан који претходи дану покретања поступка ликвидације, доставио га Оснивачу на усвајање и предузео све потребне радње пред надлежним пореским органом за спровођење ликвидационог поступка.

У складу са чланом 536. став 3. Закона о привредним друштвима, ликвидациони управник утврђује:

1) **Листу пријављених потраживања:**

Даном састављања почетног ликвидационог извештаја сви познати повериоци нису пријавили своја потраживања. Структуру пријављених потраживања чине потраживања радника на име неискоришћеног годишњег одмора, отпремнине за одлазак у пензију, као и потраживања комерцијалних поверилаца - добављача. Датумом исплате наведених потраживања обрачунаће се обавезе за порезе и доприносе као и камате, које ће, заједно са главницом дуга, бити исплаћене повериоцима.

1) Преглед свих пријављених потраживања дат је у наставку.

ПОВЕРИЛАЦ	ОСНОВ ПОТРАЖИВАЊА	ДАТУМ НАСТАНКА	ИЗНОС	ДАТУМ ВАЛУТЕ
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 388/15	31.12.2015.	3.600,00	10.01.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 344/16	26.10.2016	3.690,00	05.11.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Преплата од раније по рачуну 344/16		-180,00	
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 378/16	28.11.2016	3.690,00	08.12.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Обрачун камаге		723,63	
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10038	01.04.2016	500,00	01.04.2016
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10050	22.04.2016	250,00	22.04.2016
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10060	18.05.2016	500,00	18.05.2016
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 24710122/2	29.12.2016	6.900,53	
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 22010108/2	29.12.2016	6.769,50	
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 18030001/1	29.12.2016	85.211,98	
Адвокат-пуномоћник Нагел Јанош за Yumol Subotica DOO	Рачун 05/2013, Пресуда З.П.645/2013(трош.парничног поступка) Обрачун камате од 02.02.2013-16.12.2016	29.01.2013	2.458.831,21	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. BEOGRAD	Рачун бр.5524784	04.07.2016	2.509,87	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. BEOGRAD	Рачун бр.1215295	04.07.2016	13.851,34	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. BEOGRAD	Рачун бр.9104047	04.07.2016	10.884,66	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17187		2.274,51	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17189		196,73	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 57203		-14.371,86	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17249		125.153,62	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17188		-8.784,14	
ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ А.Д. БЕОГРАД	Рачун 1537/2016 године	31.10.2016	51.144,50	28.11.2016
ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ А.Д. БЕОГРАД	Рачун 1600/2016 године	30.11.2016	51.144,50	07.12.2016
Киш Тереза Нови Бечеј	Отпремнина за одлазак у пензију-нето дел.број 31/2	26.12.2016	297.825,36	
Давидов Душица	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ дел.број 41	26.12.2016	33.042,14	
Прикословачки Драгана	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	89.378,87	
Чипилић Милена	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	18.084,08	
Говедарица Андреа	Накнада штете за неискоришћени	26.12.2016	37.009,21	

	годишњи одмор бруто износ			
Матић Горан	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	19.01.2017	178.224,57	
Штрбачки Цвета	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	23.375,17	
Туцић Александар	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	14.588,62	
Стакић Душан	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	14.151,90	
Драгин Зоран	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	15.460,62	
Вујиновић Виђенко	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.01.2017	19.943,50	
Ботка Зорица	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.01.2017	24.774,38	
Намачински Гордана	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	08.02.2017	35.678,04	
Аврамов Раде	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	08.02.2017	29.090,79	

Потраживања поверилаца утврђена извршном исправом и потраживања поверилаца у вези са чијим потраживањем против друштва је почела да тече парница до почетка ликвидације се сматрају пријављеним (члан 534. Став 4. Закона)

2) Листу признатих потраживања:

ПОВЕРИЛАЦ	ОСНОВ ПОТРАЖИВАЊА	ДАТУМ НАСТАНКА	ИЗНОС	ДАТУМ ВАЛУТЕ
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 388/15	31.12.2015.	3.600,00	10.01.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 344/16	26.10.2016	3.690,00	05.11.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Преплата од раније по рачуну 344/16		-180,00	
Кибернетика ДОО Нови Сад	Рачун 378/16	28.11.2016	3.690,00	08.12.2016
Кибернетика ДОО Нови Сад	Обрачун камате		723,63	
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10038	01.04.2016	500,00	01.04.2016
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10050	22.04.2016	250,00	22.04.2016
КОМПАС ДОО БЕЧЕЈ	Рачун 10060	18.05.2016	500,00	18.05.2016
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17189		196,75	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17188		-8.784,14	
Киш Тереза Нови Бечеј	Отпремнина за одлазак у пензију-нето	26.12.2015	297.825,36	22.11.2016
Давидов Душица	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	33.042,14	
Прикловачки Драгана	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	89.378,87	

Чиплић Милена	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	18.084,08	
Говедарица Андреа	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.12.2016	37.009,21	
Матић Горан	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	19.01.2017	178.224,57	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. БЕОГРАД	Рачун бр.5524784	04.07.2016	2.509,87	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. БЕОГРАД	Рачун бр.1215295	04.07.2016	13.851,34	
WIENER STADTISCHE OSIGURANJE A.D.O. БЕОГРАД	Рачун бр.9104047	04.07.2015	10.884,66	
ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ А.Д. БЕОГРАД	Рачун 1537/2016 године	31.10.2016	51.144,50	28.11.2016
ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ А.Д. БЕОГРАД	Рачун 1600/2016 године	30.11.2016	51.144,50	07.12.2016
Штрбачки Цвета	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	23.375,17	
Туцић александар	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	14.588,62	
Стакић Душан	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	14.151,90	
Драгин Зоран	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	04.01.2017	15.460,62	
Вујиновин Биђенко	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.01.2017	19.943,50	
Ботка Зорица	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	26.01.2017	24.774,38	
Намачински Гордана	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	08.02.2017	35.678,04	
Аврамов Раде	Накнада штете за неискоришћени годишњи одмор бруто износ	08.02.2017	29.090,79	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17187		2.274,51	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17189		196,73	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 57203		-14.371,86	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17249		125.153,62	
ЈП ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ БЕОГРАД	По аналитичкој евиденцији 17188		-8.784,14	

3) Листу оспорених потраживања са образложењем оспоравања:

ПОВЕРИЛАЦ	ОСНОВ ПОТРАЖИВАЊА	ДАТУМ НАСТАНКА	ИЗНОС	ДАТУМ ВАЛУТЕ	РАЗЛОГ ОСПОРАВАЊА
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 24710122/2	29.12.2016	6.900,53		Рачуни плаћени од стране Општинске управе 02.03.2017. године, па потраживањ више не постоји
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 22010108/2	29.12.2016	6.769,50		Рачуни плаћени од стране Општинске управе 02.03.2017. године, па потраживањ више не постоји
ЈП ТОПЛАНА БЕЧЕЈ	ИЗВОД ИЗ ПОСЛ.КЊИГА 18030001/1	29.12.2016	85.211,98		Рачуни плаћени од стране Општинске управе 02.03.2017. године, па потраживањ више не постоји
Адвокат -пуномоћник Нагел Јанош за Yumol Subotica DOO	Рачун 05/2013	29.01.2013	2.458.831,21		Судски процес у току.Још није стигла другостепена пресуда.

4) Судски спорови:

Прегледом и анализом списка судских спорова, утврђено је да има укупно 12 парничних предмета у којима је предузеће тужена страна, а 14 парничних предмета у којима је предузеће тужилац, за наплату потраживања од купаца. У питању су спорови чија је вредност од више стотина хиљада динара, па до више милиона динара. Ради се о веома сложеним судским поступцима чији је предмет спора накнада штете, исплата, чинида. Преовладавају поступци чији је предмет спора накнада нематеријалне штете, у случајевима где је предузеће тужени. У случајевима где је предузеће тужилац поступци су за наплату потраживања.

Предузеће води судске поступке у којима је тужилац пред Привредним судом у Новом Саду и Основним судом у Бечеју ради исплате по разним основама. Ради се о споровима насталим из Уговорних односа. Због специфичности ових предмета и великог броја истих, окончање истих се не може очекивати у периоду од приближно две године, рачунајући од момента покренутог поступка ликвидације.

Предузеће води и извршне поступке на основу правноснажних судских пресуда, чије окончање се са прецизношћу не може предвидети, из разлога што поједини извршни дужници немају имовине на којој би се предузеће као извршни поверилац могао наплатити.

ПРЕГЛЕД СУДСКИХ СПОРОВА

ТУЖИЛАЦ	БРОЈ ПРЕДМЕТА	ПРЕДМЕТ СПОРА	ВРЕДНОСТ	ТОК
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Грабеж Војко	П 577/16	Исплата дуга	1.069.676,19 дин.	Рочиште заказано за 12.04.2017.год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Реља Илија	П 576/16	Исплата дуга	920.307,61 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Рагач Шандор	П 587/16	Исплата дуга	223.566,33 дин.	Рочиште заказано за 28.03.2017. год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Тешановић Рајко	П 575/16	Исплата дуга	332.265,41 дин.	Рочиште заказано за 28.03.2017. год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Лукић Луција	П 586/16	Исплата дуга	492.181,32 дин.	Рочиште заказано за 12.04.2017. год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Зарић Гордана	П 584/16	Исплата дуга	1.153.679,65 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Радованов Снежана	П 585/16	Исплата дуга	553.144,10 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Новаковић Душан		Исплата дуга	199.466,95 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Јовановић Мара		Исплата дуга	654.534,65 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Петровић Душан		Исплата дуга	406.432,34 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Јокановић Ранко		Исплата дуга	692.493,06 дин.	Поступак у току. Чека се позив на рочиште
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Братић Ђура	П 371/15	Исплата дуга	105.490,00 дин.	Усвојен тужбени захтев у целости, уложена жалба
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Жатковски Светлана		Исплата дуга	27.401,00 дин.	Поступак у току. Рочиште заказано за 10.04.2017. год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Хорват Андраш	П 590/16	Исплата дуга	787.032,23 дин.	Пресуда због пропуштања
Марковић Панто	П 235/16	Накнада штете	605.000,00 дин.	Поступак у току. рочиште заказано за 10.04.2017. год.
Драшћин Живана	П 261/16	Исплата дуга	111.424,00 дин.	Поступак у току. рочиште заказано за 11.05.2017. год.
Медић Иса	П 8454/13	Накнада штете	450.000,00 дин.	Закључена расправа, чека се одлука.
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА	П 1133/13	Стицање без основа	18.243.270,00 дин	Усвојен тужбени захтев у целости, уложена жалба.
Yumol D.O.O. Суботица	П 645/13	Исплата	1.347.775,35 дин.	Усвојен захтев у целости, уложена жалба.
Трајковић Соња	П 163/15	Накнада штете	400.000,00 дин.	Деламично усвојен тужбени захтев, уложена жалба.
Ђелап Дамир	П 383/16	Накнада штете	441.800,00 дин.	Поступак у току. рочиште заказано за 25.05.2017. год.
Ђирић Драган и Милица	П 378/16	Неосновано	3.949.444,98 дин.	Поступак у току.

		благање		рочиште заказано за 25.05.2017. год.
Томић Драган	П 10491/13	Накнада штете	450.000,00 дин.	Поступак у току, рочиште заказано за 08.06.2017. год.
Квргић Слободан	П 336/15	Накнада штете	250.000,00 дин.	Закључена расправа, чека се одлука
Узелац Милева	П 343/14	Накнада штете	350.000,00 дин.	Поступак у току, рочиште заказано за 23.03.2017. год.
Ћурчић Марија	П 339/15	Накнада штете	300.000,00 дин.	Поступак у току, рочиште заказано за 21.03.2017. год.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Томрецај Кољ	ИВ-22/17	Извршење	49.580,33	Поступак у току пред судом
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Адмира Божић	ИВ 3/17	Извршење	246.121,74	Поступак у току пред судом
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Томрецај Ренат	ИВ 4/17	Извршење	428.314,55	Поступак у току пред судом
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј - Димитријевић Саша	ИВ 6/17	Извршење	26.186,42	Поступак у току пред судом

ПРЕДМЕТИ ЗА УТУЖЕЊЕ

ТУЖИЛАЦ	ТУЖЕНИ
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	"БАЛКАН ЦАПИТАЛ ИНВЕСТМЕНТ" Д.О.О.

ПРЕДМЕТИ КОД ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА

ТУЖИЛАЦ	ТУЖЕНИ	ВРЕДНОСТ ПОТРАЖИВАЊА
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СР ТРЕНД Бојан Цигурски	35.035,31

ПРЕДМЕТИ ЗА КОЈЕ СЕ ЧЕКАЈУ ПОВРАТНИЦЕ ОПОМЕНА ПРЕД ИЗВРШЕЊЕ

ТУЖИЛАЦ	ТУЖЕНИ
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТРК И ПРЕВОЗ "ЗОКИ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ТРАФИКА "КИКИ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР "АЛЕХЕЈ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СУР "МАПАМОНДО"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	CAFFE "ТАТА ВРАДА"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	Д.О.О. "БАЛИНД"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР И КОМИСИОН АДУТ
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР И КОМИСИОН "А&А"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	"ТРАФИКАНА" ТР
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	КЛУБ "ТФ021"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ФРИШ ИРЕНА ПОЉОПРИВРЕДНО ГАЗДИНСТВО

ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	Д.О.О "ФАВОРИТ БИКЕ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СЗР "ДРЕВО-СТИЛ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ПОСЛАСТИЧАРНИЦА "АМАДЕУС"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР "РАМАДА"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СЗТР "ДРАГ'СТОП"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР "ЈУЛИЈАНА"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ЈОВАНОВИЋ РОЖА
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СТР "САВУЉА"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ПАЛАЗИЧКАРНИЦА "ДАМБО"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СЗР "ПЕШТИ ТРАДЕ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	Д.О.О. "СОНУ ЛАНД" С1
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	КЛУБ "ГФ021" БАШТА
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	Д.О.О. "TISACOOP"

ПЛАЋАЊЕ ДУГА НА РАТЕ УТОКУ

ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	ПИЦЕРИЈА "БЕРАМ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СУР ХАМБУРГЕРИЈА "БУРГЕРТИМЕ"
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	"ДИС" ХАМЕРУГЕРИЈА
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	"XIVO PLUS" Д.О.О.
ЈП Дирекција за изградњу Бечеј	СУР "ШТУЛЕ"

5) Имовину ЈП „Дирекција за изградњу“ Бечеј-у ликвидацији (даље: Предузеће) из Бечеја чине:

- 1 дати аванси
- 2 потраживања од купаца

На основу одредбе члана 3. став 1. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014) у јавној својини су добра од општег интереса и добра у општој употреби, ствари које користе установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

Пошто је сва имовина-основна средства која се налази у пословним књигама ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ БЕЧЕЈ- У ЛИКВИДАЦИЈИ власништво оснивача Општине Бечеј и само поверена Друштву на управљање, а потраживања од купаца су јавни приходи и уплаћују се на уплатне рачуне јавних прихода по Правилнику о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна ("Сл. гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, -исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15 и 99/16) Друштво своје имовине нема из које би могло намирити обавезе, већ ће обавезе намирити Оснивач.

6) Радње неопходне за спровођење ликвидације:

За спровођење поступка ликвидације неопходно је предузети следеће радње:

- усвајање почетног ликвидационог извештаја
- исплата признатих потраживања
- израда завршног ликвидационог биланса
- регистрација усвојеног почетног ликвидационог извештаја и завршног ликвидационог биланса код АПР-а
- доношење законом прописаних одлука за окончање поступка ликвидације

7) Време предвиђено за завршетак ликвидације:

Предвиђено време за завршетак ликвидације Предузећа је до краја 2018. године.

Почетни ликвидациони извештај подноси се Скупштини Општине на усвајање, а по доношењу одлуке о његовом усвајању биће достављен Регистру привредних субјеката ради регистрације.

У Бечеју, 29.03.2016. године

Ликвидациони управник:

Горан Матић



--- 0 ---

11.

A gazdasági társaságokról szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye 36/11, 99/2011,83/14-más törv. és 5/15) 536.szakasza 3.és 4.bekezdése, Óbecse község Alapszabályának (Óbecse község Hivatalos Lapja 2/2014-egységes szerkezetbe foglalt, 14/2015 és 20/2016 sz.) 31.szakasza 1.bekezdése 6.pontja valamint az Óbecsei Építésügyi Igazgatóság KV felszámolási eljárásának megkezdéséről szóló Határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 20/2016 sz.) 14.szakasza 2.bekezdés alapján az Óbecsei Községi Képviselő-testület a 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT **az Óbecsei felszámolás alatt lévő Építésügyi Igazgatóság Kezdő felszámolási jelentésének elfogadásáról**

I

ELFOGADÁSRA KERÜL az Óbecsei felszámolás alatt lévő Építésügyi Igazgatóság Kezdő felszámolási jelentése, mely alkotórésze ennek a Határozatnak.

II

Ez a határozat Óbecse község Hivatalos Lapjában való megjelentetésétől számított nyolcadik napok lép hatályba.

Szerb köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Óbecse község Képviselő-testülete
Szám: I 022-62 /2017
Kelt: 2017.04.27.
Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke
Mr.Tomašević Nenad, s.k.

1). A bejelentett követelések áttekintésése az alábbiakban látható:

HITELEZŐ	A KÖVETELÉS ALAPJA	LÉTREJÖTTÉNEK KELTE	ÖSSZEG	FIZETÉSI HATÁRIDŐ
Kibernetika KFT Újvidék	388/15 sz számla	2015.12.31.	3.600,00	2016.01.10.
Kibernetika KFT Újvidék	344/16 sz számla	2016.10.26.	3.690,00	2016.11.05
Kibernetika KFT Újvidék	Előfizetés a 344/16 sz számla alapján		-180,00	
Kibernetika KFT Újvidék	378/16 sz számla	2016.11.28.	3690,00	2016.12.08
Kibernetika KFT Újvidék	Kamatelszámolás		723,63	
Kompas KFT Óbecse	10038 számla	2016.04.01	500,00	2016.04.01
Kompas KFT Óbecse	10050 számla	2016.04.22.	250,00	2016.04.22.
Kompas KFT Óbecse	10060 számla	2016.05.28	500,00	2016.05.18.
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 24710122/2	2016.12.29.	6900,53	
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 22010108/2	2016.12.29.	6769,5	
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 18030001/2	2016.12.29	85211,98	
Nagel János, a Yumol	05/2013 ítélet, z.p 645/213	2013.01.29.	2.458.831,21	

Szabadka ügyvédje- felhatalmazottja	(perköltség) és kamatelszámolás 2013.02.02.-2016.-12.16.			
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	5524784 sz számla	2016.07.04.	2509,87	
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	1215295 sz számla	2016.07.04.	13851,34	
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	9104047 sz számla	2016.07.04.	10884,66	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17187 sz analitikus nyilvántartás alapján		2274,51	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17189 sz analitikus nyilvántartás alapján		196,63	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	57209 sz analitikus nyilvántartás alapján		-14371,85	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17249 sz analitikus nyilvántartás alapján		125153,62	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17188 sz analitikus nyilvántartás alapján		-8784,14	
„Infrastruktura zeleznice Srbije” RT, Belgrád	1537/2016 sz számla alapján	2016.10.31	51144,50	2015.11.28.
Infrastruktura zeleznice Srbije” RT, Belgrád	1600/2016 sz számla alapján	2016.11.30	51144,50	2016.12.07.
Kis Terézia, Törökbecse	Nyugdíjbavonulási pénztérítmény - iktató szám: 31/12	2016.12.26.	297825,36	
Davidov Dusica	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése – iktató szám 41	2016.12.26.	33.042,14	
Prkosovacki Dragana	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	89378,87	
Ciplic Milenko	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	18084,08	
Govedarica Andrea	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	37009,21	
Matić Goran	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.19.	178224,57	
Štrbački Cveta	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.,	23375,17	
Tucić Aleksandar	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.	14588,62	
Stakić Dušan	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.01	14151,90	
Dragon Zoran	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.	15460,62	
Vujović Viđenko	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.26.	19943,50	
Botka Zorica	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.28.	24774,38	
Namačinski Gordana	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.02.08.	35678,04	
Avramov Rade	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.02.08.	29090,79	

Bejelentettnek tekintendők a hitelezők követeléseai amelyek végrehajtási dokumentummal vannak meghatározva és a hitelezők követeléseai amelyekkel kapcsolatban per kezdődött a likvidáció kezdetéig (a Törvény 534. szakaszának 4. bekezdése)

2). Elismert követelések listája

HITELEZŐ	A KÖVETELÉS ALAPJA	LÉTREJÖTTÉNEK KELTE	ÖSSZEG	FIZETÉSI HATÁRIDŐ
Kibernetika KFT Újvidék	388/15 sz számla	2015.12.31.	3.600,00	2016.01.10.
Kibernetika KFT Újvidék	344/16 sz számla	2016.10.26.	3.690,00	2016.11.05
Kibernetika KFT Újvidék	Előfizetés a 344/16 sz számla alapján		-180,00	
Kibernetika KFT Újvidék	378/16 sz számla	2016.11.28.	3690,00	2016.12.08
Kibernetika KFT Újvidék	Kamatelszámolás		723,63	
Kompas KFT Óbecse	388/15 sz számla	2015.12.31.	3.600,00	2016.01.10.
Kompas KFT Óbecse	344/16 sz számla	2016.10.26.	3.690,00	2016.11.05
Kompas KFT Óbecse	Előfizetés a 344/16 sz számla alapján		-180,00	
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17189 sz analitikus nyilvántartás alapján		196,63	17189 sz analitikus nyilvántartás alapján
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17188 sz analitikus nyilvántartás alapján		-8784,14	
Kis Terézia, Törökbecse	Nyugdíjbavonulási pénztérítvény - iktató szám: 31/12	2016.12.26.	297825,36	
Davidov Dusica	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése – iktató szám 41	2016.12.26.	33.042,14	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése – iktató szám 41
Prkosovacki Dragana	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	89378,87	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése
Ciplic Milenko	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	18084,08	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése
Govedarica Andrea	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2016.12.26.	37009,21	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése
Matić Goran	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.19.	178224,57	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	5524784 sz számla	2016.07.04.	2509,87	
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	1215295 sz számla	2016.07.04.	13851,34	
Wiener Stadtische biztosító RT Belgrád	9104047 sz számla	2016.07.04.	10884,66	
„Infrastruktura zeleznice Srbije” RT, Belgrád	1537/2016 sz számla alapján	2016.10.31	51144,50	2015.11.28.
Infrastruktura zeleznice Srbije” RT, Belgrád	1600/2016 sz számla alapján	2016.11.30	51144,50	2016.12.07.
Štrbački Cveta	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.,	23375,17	Štrbački Cveta
Tucić Aleksandar	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.	14588,62	Tucić Aleksandar

Stakić Dušan	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.01	14151,90	Stakić Dušan
Dragon Zoran	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.04.	15460,62	Dragon Zoran
Vujović Viđenko	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.26.	19943,50	Vujović Viđenko
Botka Zorica	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.01.28.	24774,38	Botka Zorica
Namačinski Gordana	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.02.08.	35678,04	Namačinski Gordana
Avramov Rade	A kihasználatlan éviszabadság kártérítése	2017.02.08.	29090,79	Avramov Rade
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17187 sz analitikus nyilvántartás alapján		2274,51	Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17189 sz analitikus nyilvántartás alapján		196,63	Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	57209 sz analitikus nyilvántartás alapján		-14371,85	Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17249 sz analitikus nyilvántartás alapján		125153,62	Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád
Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád	17188 sz analitikus nyilvántartás alapján		-8784,14	Elektroprivreda Srbije KV, Belgrád

3). A kétes követelések listája, a kétség magyarázatával:

HITELEZŐ	A KÖVETELÉS ALAPJA	LÉTREJÖTTÉNEK KELTE	ÖSSZEG	FIZETÉSI HATÁRIDŐ	A KÉTESSÉG MAGYARÁZATA
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 24710122/2	2016.12.29.	6900,53		A számlát a községi közigazgatási hivatal kifizette 2017.03.02-án, a követelés nem áll már fenn
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 22010108/2	2016.12.29.	6769,5		A számlát a községi közigazgatási hivatal kifizette 2017.03.02-án, a követelés nem áll már fenn
Toplana KV Óbecse	Kivonat az ügyviteli könyvből 18030001/2	2016.12.29	85211,98		A számlát a községi közigazgatási hivatal kifizette 2017.03.02-án, a követelés nem áll már fenn
Nagel János, a Yumol Szabadka ügyvédje-felhatalmazottja	05/2013 ítélet, z.p 645/213 (perköltség) és kamatelszámolás 2013.02.02.-2016.-12.16.	2013.01.29.	2.458.831,21		A bírósági eljárás folyamatban van, a másodfokú ítélet még nem érkezett meg

4). Bírósági peres eljárások

A bírósági eljárások áttekintése után megállapítható hogy 12 peres tárgy van, amelyekben a cég alperes és 14 eljárás ahol a cég a felperes, a bérlet alapján való követelések behajtása miatt. Ezek több százezer illetve több millió dinár értékű perek, nagyon összetett bírósági eljárások, amelyek tárgya kártérítés, fizetés és tevékenység. Legtöbb per esetében nem anyagi jellegű kártérítés a tárgy, azokban az esetekben, amikor a vállalat az alperes. Amely esetekben a vállalt felperes, a bírósági per tárgya a követelés megfizettetése.

A vállalat bírósági eljárásokat vezet amelyekben a felperes a Gazdasági bíróságon van illetve az Óbecsei Alapbíróságon, különböző alapon történő megfizettetésekre. Szerződéses viszonyokból eredő perekről van szó. Ezen tárgyak jellege és nagy száma miatt nem várható a likvidációs folyamat megindításától számított két éven belüli időszakban a tárgyak lezárása.

A vállalat végrehajtási tevékenységeket is végez, jogerős bírósági ítéletek alapján, amelyek lezárása precízen megállapítható, mert egyes adósoknak nincs vagyonuk amit a vállalat megfizettethet.

4). A peres eljárások áttekintése:

Felperes	Tárgy száma	A per tárgya	Érték (din)	A per lefolyása
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Grabež Vojko	P 577/16	Adósság kifizetés	1069676,19	A per időpontja 2017.04.12.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Relja Ilija	P 576/16	Adósság kifizetés	920307,61	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Ragač Šandor	P 587/16	Adósság kifizetés	223566,33	A per időpontja 2017.03.28.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Tešanković Rajko	P 575/16	Adósság kifizetés	332265,41	A per időpontja 2017.03.28.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Lukić Lucija	P 586/16	Adósság kifizetés	493181,32	A per időpontja 2017.03.28.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Zarić Gordana	P 584/16	Adósság kifizetés	1153679,65	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – radovanov Snežana	P 585/16	Adósság kifizetés	553144,10	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Novaković Dušan		Adósság kifizetés	199466,95	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Jovanović Mara		Adósság kifizetés	654543,66	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Petrović Dušan		Adósság kifizetés	406432,34	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Jokanović		Adósság kifizetés	592493,06	Az eljárás folyamatban. Várakozás bírósági meghívóra.

Ranko				
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Bratić Đura	P 371/15	Adósság kifizetés	105490,00	A peres igeny elfogadva teljes egészében, benyújtva a kifogás
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Žatkovski Svetlana		Adósság kifizetés	27401,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.04.10.
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Horvat Andraš	P 590/16	Adósság kifizetés	787032,23	Ítélet mulasztás miatt
Marković Panto	P 235/16	kártérítés	605000,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.04.10.
Drapšin Živana	P 264/16	Adósság kifizetés	111424,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.05.11.
Medić Isa	P 8454/13	kártérítés	450000,00	A per befejezve, varakozás az ítéletre
Vajdaság Autonom Taromány	P 1133/13	Alaptalan megszerzés	18243270,00	A peres igeny elfogadva teljes egészében, benyújtva a kifogás
Yumol KFT Szabadka	P 645/13	kifizetés	1347775,38	A peres igeny elfogadva teljes egészében, benyújtva a kifogás
Trajković Sonja	P 163/15	kártérítés	400000,00	A peres igeny elfogadva részben, benyújtva a kifogás
Čelap Damir	P 383/16	kártérítés	441800,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.05.25.
Čirić Dragan es Milica	P 378/16	Alaptalan gazdagodás	3949444,98	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.05.25.
Tomić Dragan	P 10491/13	kártérítés	450000,00	a per időpontja 2017.06.08.
Kvrgić Slobodan	P 336/15	kártérítés	250000,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.03.23
Uzelac Mileva	P 343/14	kártérítés	350.000,00	Az eljárás folyamatban, a per időpontja 2017.03.21
Đuričić Marija	P 339/15	kártérítés	300.000,00	Az eljárás folyamatban, a bíróság előtt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Tomrecaj Kolj	IV 22/17	Végrehajtás	49580,33	Az eljárás folyamatban, a bíróság előtt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Amira Božić	IV 3/17	Végrehajtás	246121,00	Az eljárás folyamatban, a bíróság előtt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Tomrecaj Renat	IV 4/17	Végrehajtás	428314,55	Az eljárás folyamatban, a bíróság előtt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV – Dimitrijević Sanja	IV 6/17	Végrehajtás	26186,42	Az eljárás folyamatban, a bíróság előtt

Perindítás előtt álló tárgyak:

FELPERES	ALPERES
Óbecse építésügyi igazgatósága KV –	„Balkan Capital Investmet” KFT

TÁRGYAK, AMELYEKNÉL A VÉGREHAJTÁSI FIGYELMEZTETÉS VISSZAJELZÉSÉT VÁRJÁK:

FELPERES	ALPERES
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Zoki” fuvarozó és magánkereskedelem
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Kiki” trafik
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Alehej” magánkereskedelem
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Mappamondo” vendéglátó magánvállalat
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Tata Brada” kávézó
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Balind” KFT
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Adut magánkereskedés és bizományi bolt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„A&A” magánkereskedés és bizományi bolt
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Trafikana” kereskedelmi cég
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„GF021 klub”
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Friss Irén mezőgazdasága
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Favori bike KFT
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Drvo stil” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Amadeus” cukrászda
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Ramada” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Dragstor” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Juliana” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Jovanovity Rózsa
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Savulja” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Dambo” palacsintázó
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Pesti trejd” magánkereskedés
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Sonu land C1” KFT
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„GF021 klub” kerthelység
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Tisacoop KFT

FOLYAMATBAN LÉVŐ RÉSZLETFIZETÉSEK:

Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Djeram pizzéria
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	Burgertime hamburgeres
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	DIS hamburgeres
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	XIVO PLUS KFT
Óbecse építésügyi igazgatósága KV	„Stule” vendéglátó magánvállalat

5). A likvidálás alatt álló Óbecse építésügyi igazgatósága KV vagyonát (a továbbiakban: a vállalat) képezik:

- 1, adott előlegek
- 2, követelések a vevőktől

A közvagyonról szóló törvény 3. szakasza 1. bekezdésének rendelkezése szerint (Szerb köztársaság hivatalos közlönye 72/2011, 88/2013, 105/2014) a közvagyon képezik azok a javak amelyek általános érdekeket elégítenek ki, általános használatban, azok a dolgok amiket az intézmények használnak, a közügynökségek, és más szervezetek amelyek alaptója a községi önkormányzati egység.

Mivel a likvidálás alatt álló Óbecse építésügyi igazgatósága KV-nek nincs saját vagyona, mivel az alapító vagyonát csak kezeli, nem tudja a vagyonából kielégíteni a tartozásokat, hanem azokat az alapító, Óbecse község elégíti ki. A likvidálás alatt álló Óbecse építésügyi igazgatósága KV üzleti könyvében lévő állóeszközöket csak kezeli, még azok Óbecse község tulajdonát képezik. A vevőktől való követelések pedig

közbevételek, amelyeket a Közbevételek befizetésének módjáról és nyilvántartásáról szóló szabályzat (Szerb Köztársaság hivatalos közlönye 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13- javítás, 108/13, 142/14, 68/15 és más 103/15, és 99/16) szerint fizetnek be a közbevétel számlákra.

6). A likvidáláshoz elengedhetetlen tevékenységek:

A likvidáció során elengedhetetlen tevékenységek:

- a kezdő likvidációs-mérleg elfogadása
- az elismert követelések kifizetése
- a likvidációs zárómérleg kidolgozása
- A kezdő likvidációs-mérleg és a likvidációs zárómérleg bejegyzése a Gazdasági jegyzékek ügynökségében
- A likvidáció lezárásához szükséges törvény által előírt határozatok meghozatala

7). A likvidáció elvégzéséhez szükséges idő:

A Vállalat likvidációjának befejezéséhez szükséges előlátott idő 2018. végéig tart.

A kezdeti likvidációs jelentést a Községi képviselő testülethez utalják elfogadásra, az elfogadásáról szóló határozat pedig a Gazdasági alanyok jegyzékébe lesz eljuttatva bejegyeztetés céljából.

Óbecse, 2016. 03. 29.

Matić Goran s.k.

Likvidációs igazgató

--- o ---

12.

На основу члана 29. став 2. тачка 3. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 2/2014 - пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) и позитивног мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство, број 91/2017 од 10.03.2017. године, Скупштина општине Бечеј, је на XVIII седници, одржаној дана 27.04.2017. године донела

О Д Л У К У

**о усвајању Концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности
димничарских услуга на територији општине Бечеј**

I

УСВАЈА СЕ Концесиони акт за поверавање обављања комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, на који је дато позитивно мишљење Комисије за јавно-приватно партнерство, број 91/2017 од 10.03.2017. године, који је саставни део ове одлуке.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-23/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
мр Ненад Томашевић, с.р.

КОНЦЕСИОНИ АКТ ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ-ПРЕДЛОГ

БЕЧЕЈ, ОКТОБАР 2016.

1) УВОД

1.1. Законски прописи

Законски прописи који су коришћени при изради Предлога Концесионог акта:

- * Закон о јавно – приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 15/2016)
- * Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011)
- * Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014-др. закон)
- * Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- * Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/2004 36/2009- др.закон, 72/2009-др.закон, 43/2011-одлука УС и 14/2016)
- * Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/2009 и 10/2013)

Општи акти локалне самоуправе:

- * Одлука о комуналним делатностима («Сл.лист општине Бечеј» 11/14),
- * Одлука о димничарским услугама («Сл.лист општине Бечеј» 13/14).

2) ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

Комунална делатност димничарских услуга је по важећем Закону о комуналним делатностима, делатност од општег интереса у односу на ранији Закон о комуналним делатностима из 1997. године, када је обављање димничарских услуга било од локалног интереса.

Организација обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј је у надлежности општине Бечеј, што је дефинисано одредбама Закона о комуналним делатностима, одредбама Одлуке о комуналним делатностима и одредбама Одлуке о димничарским услугама.

Предмет концесије је поверавање обављања делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј.

Димничарским услугама у смислу Одлуке о димничарским услугама, сматра се: чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, чишћење вентилационих канала и уређаја, контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, вађење, спаљивање, стругање чађи и масних наслага у димоводним и инсталационим објектима и уређајима као и чишћење вентилационих канала и уређаја и хемијско чишћење котлова за централно грејање који користе течне, чврсте и гасовите енергенте као што су котлови у зградама у заједничкој својини и котлови у приватној својини.

Изрази који се употребљавају у смислу одлуке о димничарским услугама имају следеће значење:

- 1) димоводни и ложишни објекти и уређаји су: димњаци, димоводне цеви (цилиндри, шунд-димњаци, димњаци са каналима и ложиштима за централно и индивидуално грејање), димњаци и ложишта индустријских и занатских постројења и њима слични објекти и уређаји,
- 2) вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања и одимљавања простора објекта,
- 3) вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,
- 4) резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објекта у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводне објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји.

Сва физичка и правна лица која су власници и корисници стана у стамбеној згради, породичне стамбене зграде или пословног простора и објекта у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји и вентилациони канали и уређаји **су корисници димничарске услуге** који су дужни да овлашћено лице вршиоца ове комуналне делатности не ометају у обављању исте и да за ту услугу плате износ из ценовника приватног партнера.

2.1. Појам концесије

Чланом 10. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисано да је концесија, у смислу овог закона, уговорно ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, односно добра у општој употреби која су у јавној својини или обављања делатности од општег интереса, које надлежно јавно тело уступа домаћем или страном лицу, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Како су димничарске услуге комунална делатност од општег интереса, како је претходно наведено у предмету концесије, општина Бечеј ће кроз пројекат ЈПП и доделу јавног уговора уступити обављање димничарске услуге, домаћем или страном лицу, на одређено време, под посебно прописаним условима, без плаћања концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Приликом поступка избора, поштоваће се следећа начела:

1. *Начело заштите јавног интереса* обухвата обавезу јавног тела да при остварењу права приватних лица води рачуна да остварење тих права није у супротности са законом дефинисаним јавним интересом.

2. *Начело ефикасности* обухвата обавезу да се поступак закључења јавног уговора и избора приватног партнера спроводи у роковима и на начин прописан овим законом и законом којим се уређују јавне набавке, са што мање трошкова везаних за поступак.
3. *Начело транспарентности* обухвата обавезу оглашавања намере закључења јавног уговора са или без елемената концесије, могућност понуђача да изврши увид у податке о спроведеном поступку доделе јавног уговора и сл.
4. *Начело једнаког и правичног третмана* обухвата забрану дискриминације по било ком основу између учесника у поступку доделе јавних уговора и избора приватног партнера, као и обавезу да учесници у поступку избора приватног партнера, имају потпуне и тачне информације о поступку, стандардима и критеријумима за избор приватног партнера.
5. Ниједан од учесника у поступку избора приватног партнера, не може имати предност над осталима у погледу времена, информација и приступа органима и лицима надлежним за поступак доделе јавног уговора. Одлуке се морају доносити на основу унапред објављених и објективних критеријума, и морају се са образложењем доставити сваком учеснику у поступку избора.
6. *Начело слободне тржишне утакмице* обухвата забрану ограничавања утакмице између учесника и обавезу прихватања свих учесника са одговарајућим техничким, финансијским и другим стручним квалификацијама.
7. *Начело пропорционалности* подразумева да свака мера предузета од стране државног органа, односно другог лица, мора бити минимално потребна и у сразмери са јавним интересом који се таквом мером настоји заштитити.
8. *Начело заштите животне средине* обухвата начела дефинисана законом којим се уређује заштита животне средине као што су: начело интегралности, начело превенције и предострожности, начело очувања природних вредности, одрживог развоја, начело одговорности загађивача и др.
9. *Начело аутономије воље* обухвата слободу уговорних страна да у складу са овим законом, законом којим се уређују облигациони односи и другим прописима и добрим пословним обичајима, међусобна права и обавезе уреде по својој вољи.
10. *Начело равноправности уговорних страна*, подразумева да се узајамни односи субјеката у јавном уговору заснивају на њиховој једнакости и равноправности њихових воља.

1. ЦИЉ КОНЦЕСИЈЕ

Циљ овог ЈПП-а се односи на кооперацију два субјекта, од којих општина Бечеј представља субјект јавног карактера. У овом односу оба субјекта имају својство принципала. Циљ концесије огледа се у заснивању дугорочног, стабилног, обостраног односа заснованог на комплементарним користима. У овако заснованом односу субјекти преносе материјалне или нематеријалне ресурсе на партнерство,

а ризик и одговорност дистрибуирају се у претежном делу на приватног партнера, имајући у виду правило да сваки субјект, јавни и приватни, сноси онај ризик (део ризика) којим може боље да управља.

Обзиром да општина Бечеј нема закључен Уговор о поверавању обављања делатности димничарских услуга, конкретан циљ јавно-приватног партнерства јесте успостављање могућности за поверавање обављања ове делатности у оквиру важећих позитивних прописа. Уговором о поверавању услуга димничарске делатности на територији општине Бечеј који је закључен 21.05.2007. године, поверено је А.Д. „Димничар“ обављање димничарске делатности на период од 5 година, тај уговор је престао да важи 21.05.2012. године.

Поверавањем обављања предметне делатности, јавни партнер има за циљ да ову важну услугу за општину Бечеј и физичка и правна лица на њеној територији, обезбеди на ефикасан начин, коришћењем ресурса и специфичних знања приватних партнера, који нема јавни партнер.

У наведеном периоду (до 2012. године), надзор над вршењем ове комуналне делатности је вршила Општинске управа Бечеј путем Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и саобраћај, Одсек за комуналне послове и саобраћај, које за наведени период располаже следећим подацима:

13. Димничарске услуге

Показатељ	Вредност/Износ
Број домаћинстава обухваћених услугом	1100
Број правних лица обухваћених услугом	28
Број прочишћених димњака у току 2012. године	1200

Важнија инвестициона улагања у току 2012

Вредност инвестиција: _____ динара

13. Димничарске услуге

Показатељ	Вредност/Износ
Број домаћинстава обухваћених услугом	980
Број правних лица обухваћених услугом	42
Број прочишћених димњака у току 2013. године	1100

Важнија инвестициона улагања у току 2013.

/

Вредност инвестиција: _____ / _____ динара

13. Димничарске услуге

Показатељ	Вредност/Износ
Број домаћинстава обухваћених услугом	1500
Број правних лица обухваћених услугом	17
Број прочишћених димњака у току 2014. године	2000

Важнија инвестициона улагања у току 2014.

У општини Бечеј има око 13846 домаћинстава од тог броја око 1.500 домаћинстава је закључно са 2014. годином користило услуге Димничара, Бечеј (Наведени број домаћинстава који су користили димничарске услуге су засновани на информацијама добијених од стране претходног вршиоца димничарских услуга, а којима располаже Одсек за комуналне послове и саобраћај Општинске управе Бечеј. У оквиру реализације јавног уговора приватни партнер ће имати обавезу да води прецизну евиденцију о свим релевантним аспектима вршења услуге, поред осталог и о броју домаћинстава, а у складу са одредбама чл. 19. и 20. Одлуке о димничарским услугама) Услуге су обухватале: 2 чишћења у години и једно спаљивање димњака по потреби по цени од око 1.400 динара годишње. Димничарске услуге повремено је користило око 1.000 лица – грађана општине

Бечеј по позиву, димничарске услуге није користило око 4.300 лица. Број лица који користе струју за грејање је 650, а топлану и гас око 850.

3.1. Тренутно стање

На територији општине Бечеј тренутно не постоји организовано вршење димничарских услуга, а у складу са важећим позитивним прописима исте морају бити организоване као комунална делатност од општег интереса.

Последњи расположиви званични подаци према попису становништа из 2011. године, који представљају општи приказ стања у општини Бечеј према врсти објеката и начина грејања тих објеката:

Регион Област Град – општина	Настањени станови, укупно Total number of occupied dwellings	Настањени станови са централним грејањем Occupied dwellings with district heating	Грејање коришћено у насељеним становама са централним грејањем Occupied dwellings with district heating that use the following for heating						Настањени станови са етажним грејањем Number of occupied dwellings with central heating	Грејање коришћено у насељеним становама са централним грејањем Occupied dwellings with central heating that use the following for heating			
			угаљ coal	дрво wood	мазут и уље за ложење fuel oil and heating oil	плинско / гасно гориво gaseous fuels	електри- чна енергија electricity	друга врста енергије other type of energy		угаљ coal	дрво wood	мазут и уље за ложење fuel oil and heating oil	
Јужнобанатска област	99197	13061	94	375	10402	13061	2082	124		24385	10060	13622	80
Алибунар	6800	-	-	-	-	-	-	-		1385	231	832	1
Бела Црква	5883	-	-	-	-	-	-	-		1227	624	1022	1
Вршац	17367	1831	5	188	2	1831	108	2		3387	184	1245	10
Ковачица	8880	-	-	-	-	-	-	-		3013	2450	2150	1
Ковин	10938	831	36	51	1	831	273	-		3033	1485	2023	1
Опово	3303	-	-	-	-	-	-	-		879	587	720	1
Панчево	42072	10399	53	136	10399	10399	1701	122		10977	4404	5383	56
Пландиште	3954	-	-	-	-	-	-	-		484	95	247	1
Јужнобачка област	217967	75679	323	1184	1981	75679	7543	322		54721	10517	20950	142
Град Нови Сад	125650	70230	103	437	383	70230	6864	262		27714	2174	6724	65
Нови Сад	114451	69248	84	378	379	69248	6714	261		22204	1835	5225	52
Петроварадин	11199	982	19	59	4	982	150	1		5510	339	1499	13
Бач	5153	-	-	-	-	-	-	-		901	622	673	7
Бачка Паланка	18723	1277	30	225	4	1277	211	1		6595	1431	3169	22
Бачки Петровац	4765	-	-	-	-	-	-	-		1741	883	1082	5
Беоцин	5342	715	6	81	-	715	45	1		1187	138	657	2
Бечеј	13846	1184	63	185	2	1184	148	29		3229	841	2195	2
Врбас	13676	1592	80	134	1592	1592	182	6		3518	1701	1680	21
Жабалъ	8163	-	-	-	-	-	-	-		2644	1075	1618	2
Србобран	5788	326	31	65	-	326	37	23		1266	313	717	1
Сремски Карловци	2924	355	10	57	-	355	56	-		1079	81	382	5
Темерин	8877	-	-	-	-	-	-	-		3844	871	1297	7
Тител	5060	-	-	-	-	-	-	-		1003	387	756	3
Севернобанатска област	55218	5182	101	232	281	5007	739	34		13151	3714	7777	12
Ада	6545	-	-	-	-	-	-	-		2076	630	1438	1
Кањижа	9869	-	-	-	-	-	-	-		3291	1014	2443	7
Киkinda	20965	3134	53	116	-	3134	370	3		3558	469	1169	2
Нови Кнежевац	4178	210	12	23	210	35	172	1		779	179	491	-
Сента	9145	1838	36	93	71	1838	197	30		2858	1188	1830	2
Чока	4516	-	-	-	-	-	-	-		589	234	406	-

Из наведене табеле се види да на територији општине Бечеј има укупно 13846 станова, од којих су настањени станови са централним грејањем у броју од 1184, настањени станови са централним грејањем за чије се грејање користи: угаљ 63, дрво 185, на мазут и уље за ложење 2, плинско/гасно гориво 1184, електрична енергија 148 и друга врста енергије 29.

Настањени станови са етажним грејањем 3229 настањени станови са етажним грејањем за чије се грејање користи угаљ: 841, дрво 2195, мазут и уље за ложење 2.

Према подацима из ЈП „Топлана“ Бечеј на систем даљинског грејања је прикључено:

1. 311 домаћинстава индивидуалног становања (куће).

* од овог броја прикључених кућа:

- 249 користе СДГ за грејање (80%)

- 62 не користе СДГ (20%), а могу-имају малу повремену потрошњу или је већ дуже времена немају)

2. 669 станова у објектима колективног становања, који су прикључени на систем даљинског грејања

3. 92 правна лица (34 буџетска + 58 пословни простор).

На систему „ГАС“ Бечеј (Бечеј, БПС и Радичевић) тренутно имамо цца 2020 прикључака, од тога је 1.750 потрошача, а природни гас у мањој или већој мери користи 1641 домаћинство.

Од корисника гаса њих 33 има гасни апарат прикључен на димњак, и димњак се прегледа једном годишње од стране овлашћене димничарске организације.

Према подацима из АПР број правних лица и предузетника на територији општине Бечеј је 307 правних лица и 769 предузетника.

На основу наведених података, процењује се да ће број корисника димничарских услуга бити у распону од 1500 – 2000, а према расположивим подацима о начину грејања корисника који подлеже потреби за димничарским услугама (угаљ, дрво, мазут, уље за ложење, плинско/гасно гориво) и очекиваном потребом корисника за овом услугом.

Имајући у виду напред наведене податке, у овом делу је важно указати на постојање прекршајне одговорности за кориснике услуга који не омогућавају контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја. Конкретно, одредбом члана 30. Одлуке о димничарским услугама (број: I 011-147/2014 од 24.11.2014.године), прописана је прекршајна одговорност корисника услуга, и то:

- у износу од 30.000,00 динара казниће се за прекршај корисник услуге - правно лице ако не омогући контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја (члан 21. Одлуке о димничарским услугама)

За напред наведени прекршај казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара, затим предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 динара и физичко лице новчаном казном у износу од 6.000,00 динара. Такође, одредбом члана 31. Одлуке о димничарским услугама прописано је да ће се новчаном казном у износу од 30.000,00 динара казнити за прекршај правно лице које поступи супротно мерама забране прописаним чланом 27. Одлуке (Забрана извођења грађевинских и других радова без одговарајућег акта Општинске управе у складу са Законом о планирању и изградњи, постављања инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја, ложење гума или отпада било ког порекла који на било који начин могу утицати на загађење животне средине и коришћење супротно намени).

За наведени прекршај казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара, предузетник новчаном казном у износу од 10.000,00 динара и физичко лице новчаном казном у износу од 6.000,00 динара.

2. РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

Разлози, односно оправданост за давање предметне концесије, садржани су у законској обавези општине Бечеј да обезбеди организацију обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј, а што је дефинисано:

Чланом 2. Закона о комуналним делатностима којим је прописано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности, делатности од општег интереса, али и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност димничарских услуга.

Чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

- 1) одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- 2) развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- 3) сагласност са начелима одрживог развоја;
- 4) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- 5) конкуренцију у обављању делатности.

Чланом 9. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности, када вршилац добија право да финансирање обављања комуналне делатности обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују одредбе закона којим се уређују концесије.

Чланом 9. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да уколико је одлуком о начину обављања комуналне делатности предвиђено да ће комуналну делатност обављати јавно предузеће, црква или верска заједница, не постоји обавеза спровођења поступка предвиђеног законом којим се уређују концесије, већ се вршилац комуналне делатности може одредити у одлуци о начину обављања комуналне делатности.

Како општина Бечеј нема јавно предузеће које се бави обављањем делатности димничарских услуга, неопходно је спровести поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно поверавања обављања комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, а сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Такође, како је већ истакнуто, општина Бечеј поверавањем обављања предметне делатности настоји да ову важну услугу за општину Бечеј и физичка и правна лица на њеној територији, обезбеди на ефикасан начин, коришћењем ресурса и специфичних знања приватних партнера, који нема јавни партнер.

Давањем концесије – односно организовањем обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј обезбеђује се адекватна, ефикасна и економична заштита грађана Општине Бечеј од пожара, контрола загађења и уштеда енергије, смањење емисије димних гасова, а све у циљу чистије животне средине.

Давање концесије је значајно са аспекта исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја. Наиме, један од честих узрока избијања пожара у димоводним каналима и димњацима су различити грађевински недостаци истих. Ватра се у највећем броју оваквих случајева проширује на друге делове објекта и претвара у велики пожар. Одржавањем димњака и димоводних канала на начин како то природа њиховог коришћења захтева, а што би се обезбедило континуираним обављањем димничарских услуга, би за бар три четвртине смањило број оваквих пожара.

Давање концесије је значајно са аспекта одржавања вентилационих канала и уређаја. Димњак је део вертикалног димоводног канала и његов основни задатак је да ложишту доведе довољну количину ваздуха пре свега за процес сагоревања и да гасовите продукте сагоревања одстрани из ложишних објеката и уређаја у атмосферу. Уколико то не функционише на адекватан начин, онда може да се деси да кисеоник за сагоревање узима из просторија за становање, и на тај начин угрожава животе и здравље становника. Зато је од изузетног значаја одржавање вентилационих канала и уређаја, јер сагоревање без довољне количине ваздуха (кисеоника) води до непотпуног сагоревања а продукт тог непотпуног сагоревања је угљен моноксид.

Давање концесије је значајно са аспекта превентивне заштите живота и имовине од пожара. Пожар је неконтролисано сагоревање које се одвија мимо интереса друштва, а при томе угрожава бар једну од следећих вредности: људске животе, материјална добра и животну средину, стога је одржавање димњака, димоводних канала и ложишних уређаја и направа од непроцењивог значаја за општу превентивну борбу против опасности од пожара.

Поред превенције пожара и штете важна улога организовања вршења ове комуналне делатности је у знатном смањењу загађења од стране штетних гасова, а такође и подизање енергетске ефикасности домаћинстава. Самим тим уштеда корисника услуге је већа у смислу смањене потрошње енергената.

Разлози за организовање вршења ове комуналне делатности леже и у томе да се на овај начин онемогућавају неовлашћена, нестручна лица, без адекватне опреме и обуке да врше ову комуналну делатност и проузрокују још веће ризике и потенцијалне штете.

ПОЗИТИВНИ АСПЕКТИ, ОДНОСНО ЦИЉ ДИМНИЧАРСКИХ ДЕЛАТНОСТИ ИЗ ПРОТИВПОЖАРНЕ ПЕРСПЕКТИВЕ

1. Са аспекта исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја:

Један од узрока честог избијања пожара у димоводним каналима и димњацима су различити грађевински недостаци. Често се дешава да се овако настала ватра касније прошири и на друге делове грађевинског објекта, често се дешава да ватра из димоводних канала претвори у велике пожаре. Сматра се да би се бар за три четвртине број оваквих пожара смањило, када би димњаци и димоводни канали били правилно изграђени и то од одговарајућег материјала, пречника и да када би се они одржавали онако како природа њиховог коришћења то захтева.

При овоме се не сме заборавити да од правилно изграђеног димњака и димоводних канала па и ложишних објеката и уређаја и од њиховог редовног одржавања, у великој мери зависи и режим сагоревања што значи, зависи и потрошња горива, као и степен искоришћавања ложишних објеката и уређаја.

2. Са аспекта вентилационих канала и уређаја:

Димњак је у ствари део вертикалног димоводног канала чији је основни задатак (заједно са димоводним каналима) да ложишту доведе довољну количину ваздуха пре свега за процес сагоревања и да гасовите продукте сагоревања одстрани из ложишних објеката и уређаја у атмосферу.

Уколико то не функционише на адекватан начин, онда може да се деси да кисеоника за сагоревање узима из просторија за становање, и на тај начин угрожава животе и здравља становника. Зато је од изузетног значаја одржавање вентилационих канала и уређаја, јер сагоревање без довољне количине ваздуха (кисеоника) води до непотпуног сагоревања а продукт тог непотпуног сагоревања је угљен моноксид (тиха убица).

3. Са аспекта превентивне заштите живота и имовине од пожара:

Сагоревање је оксидациони процес, сједињавања запаљиве материје са кисеоником у присуству светлости, температуре и дима. А пожар је неконтролисано сагоревање који се одвија мимо интереса друштва, при томе угрожава бар један од следећих вредности : људске животе, материјална добра и животну средину. Не одржавањем димњака, димоводних канала као и ложишних уређаја у ствари ми свесно или несвесно затварамо фамозни круг, круг што чине запаљиви материјал (чега имамо у изобилју у нашем окружењу: чврстих, течних и гасовитих), затим кисеоник што има око 20% волуменски у слободном ваздуху и узрок пожара у виду грађевинских недостатака, јер је узрок пожара у ствари НАЧИН како достижемо температуру паљења дотичних запаљивих материјала који се налазе у нашој околини. Стога је одржавање димњака и димоводних канала, као и ложишних уређаја и направа је од непроцењивог значаја за општу превентивну борбу против пожарне опасности.

3. ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА И ОДУЗИМАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ИМОВИНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОВЕРЕНИХ

Чланом 53. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- 1) испуњењем законских услова;
- 2) раскидом јавног уговора због јавног интереса;
- 3) споразумним раскидом јавног уговора;
- 4) једностраним раскидом јавног уговора;
- 5) правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- 1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- 2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је прописано и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је дефинисан чланом 54. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду;
- 2) ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором;
- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара;
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде;
- 5) ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року;
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором;
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера;
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1. тач. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана је дефинисано да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, где је ставом 4. поменутог члана дефинисано да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. став 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисано да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права. Ставом 6. поменутог члана је дефинисано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

Одузимање послова комуналне делатности димничарских услуга поверене Концесионим актом и Уговором о јавно-приватном партнерству ће се вршити у складу са горе наведеним члановима Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

4. РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

Разлози, односно оправданост за давање предметне концесије, садржани су у законској обавези општине Бечеј да обезбеди организацију обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј, а што је дефинисано:

Чланом 2. Закона о комуналним делатностима којим је прописано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности, делатности од општег интереса, али и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност димничарских услуга.

Чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

- 1) одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;
- 2) развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- 3) сагласност са начелима одрживог развоја;
- 4) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;
- 5) конкуренцију у обављању делатности.

Чланом 9. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности, када вршилац добија право да

финансирање обављања комуналне делатности обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују одредбе закона којим се уређују концесије.

Чланом 9. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да уколико је одлуком о начину обављања комуналне делатности предвиђено да ће комуналну делатност обављати јавно предузеће, црква или верска заједница, не постоји обавеза спровођења поступка предвиђеног законом којим се уређују концесије, већ се вршилац комуналне делатности може одредити у одлуци о начину обављања комуналне делатности.

Како општина Бечеј нема јавно предузеће које се бави обављањем делатности димничарских услуга, неопходно је спровести поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно поверавања обављања комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, а сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

Такође, како је већ истакнуто, општина Бечеј поверавањем обављања предметне делатности настоји да ову важну услугу за општину Бечеј и физичка и правна лица на њеној територији, обезбеди на ефикасан начин, коришћењем ресурса и специфичних знања приватних партнера, који нема јавни партнер.

Давањем концесије – односно организовањем обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј обезбеђује се адекватна, ефикасна и економична заштита грађана Општине Бечеј од пожара, контрола загађења и уштеда енергије, смањење емисије димних гасова, а све у циљу чистије животне средине.

Давање концесије је значајно са аспекта исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја. Наиме, један од честих узрока избијања пожара у димоводним каналима и димњацима су различити грађевински недостаци истих. Ватра се у највећем броју оваквих случајева проширује на друге делове објекта и претвара у велики пожар. Одржавањем димњака и димоводних канала на начин како то природа њиховог коришћења захтева, а што би се обезбедило континуираним обављањем димничарских услуга, би за бар три четвртине смањило број оваквих пожара.

Давање концесије је значајно са аспекта одржавања вентилационих канала и уређаја. Димњак је део вертикалног димоводног канала и његов основни задатак је да ложишту доведе довољну количину ваздуха пре свега за процес сагоревања и да гасовите продукте сагоревања одстрани из ложишних објеката и уређаја у атмосферу. Уколико то не функционише на адекватан начин, онда може да се деси да кисеоник за сагоревање узима из просторија за становање, и на тај начин угрожава животе и здравље становника. Зато је од изузетног значаја одржавање вентилационих канала и уређаја, јер сагоревање без довољне количине ваздуха (кисеоника) води до непотпуног сагоревања а продукт тог непотпуног сагоревања је угљен моноксид.

Давање концесије је значајно са аспекта превентивне заштите живота и имовине од пожара. Пожар је неконтролисано сагоревање које се одвија мимо интереса друштва, а при томе угрожава бар једну од следећих вредности: људске животе, материјална добра и животну средину, стога је одржавање димњака, димоводних канала и ложишних уређаја и направа од непроцењивог значаја за општу превентивну борбу против опасности од пожара.

Поред превенције пожара и штете важна улога организовања вршења ове комуналне делатности је у знатном смањењу загађења од стране штетних гасова, а такође и

подизање енергетске ефикасности домаћинстава. Самим тим уштеда корисника услуге је већа у смислу смањене потрошње енергената.

Разлози за организовање вршења ове комуналне делатности леже и у томе да се на овај начин онемогућавају неовлашћена, нестручна лица, без адекватне опреме и обуке да врше ову комуналну делатност и проузрокују још веће ризике и потенцијалне штете.

ПОЗИТИВНИ АСПЕКТИ, ОДНОСНО ЦИЉ ДИМНИЧАРСКИХ ДЕЛАТНОСТИ ИЗ ПРОТИВПОЖАРНЕ ПЕРСПЕКТИВЕ

4. Са аспекта исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја:

Један од узрока честог избијања пожара у димоводним каналима и димњацима су различити грађевински недостаци. Често се дешава да се овако настала ватра касније прошири и на друге делове грађевинског објекта, често се дешава да ватра из димоводних канала претвори у велике пожаре. Сматра се да би се бар за три четвртине број оваквих пожара смањило, када би димњаци и димоводни канали били правилно изграђени и то од одговарајућег материјала, пречника и да када би се они одржавали онако како природа њиховог коришћења то захтева.

При овоме се не сме заборавити да од правилно изграђеног димњака и димоводних канала па и ложишних објеката и уређаја и од њиховог редовног одржавања, у великој мери зависи и режим сагоревања што значи, зависи и потрошња горива, као и степен искоришћавања ложишних објеката и уређаја.

5. Са аспекта вентилационих канала и уређаја:

Димњак је у ствари део вертикалног димоводног канала чији је основни задатак (заједно са димоводним каналима) да ложишту доведе довољну количину ваздуха пре свега за процес сагоревања и да гасовите продукте сагоревања одстрани из ложишних објеката и уређаја у атмосферу.

Уколико то не функционише на адекватан начин, онда може да се деси да кисеоника за сагоревање узима из просторија за становање, и на тај начин угрожава животе и здравља становника. Зато је од изузетног значаја одржавање вентилационих канала и уређаја, јер сагоревање без довољне количине ваздуха (кисеоника) води до непотпуног сагоревања а продукт тог непотпуног сагоревања је угљен моноксид (тиха убица).

6. Са аспекта превентивне заштите живота и имовине од пожара:

Сагоревање је оксидациони просец, сједињавања запаљиве материје са кисеоником у присуству светлости, температуре и дима. А пожар је неконтролисано сагоревање који се одвија мимо интереса друштва, при томе угрожава бар један од следећих вредности : људске животе, материјална добра и животну средину. Не одржавањем димњака, димоводних канала као и ложишних уређаја у ствари ми свесно или несвесно затварамо фамозни круг, круг што чине запаљиви материјал (чега имамо у изобиљу у нашем окружењу: чврстих, течних и гасовитих), затим кисеоник што има око 20% волуменски у слободном ваздуху и узрок пожара у виду грађевинских недостатака, јер је узрок пожара у ствари НАЧИН како достижемо температуру паљења дотичних запаљивих материјала који се налазе у нашој околини. Стога је одржавање димњака и димоводних канала, као и ложишних уређаја и направа је од непроцењивог значаја за општу превентивну борбу против пожарне опасности.

5. ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА И ОДУЗИМАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ИМОВИНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОВЕРЕНИХ

Чланом 53. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- 1) испуњењем законских услова;
- 2) раскидом јавног уговора због јавног интереса;

- 3) споразумним раскидом јавног уговора;
- 4) једностраним раскидом јавног уговора;
- 5) правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- 1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- 2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је прописано и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је дефинисан чланом 54. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду;
- 2) ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором;
- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара;
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде;
- 5) ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року;
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором;
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера;
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1. тач. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана је дефинисано да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, где је ставом 4. поменутог члана дефинисано да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. став 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисано да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права. Ставом 6. поменутог члана је дефинисано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

Одузимање послова комуналне делатности димничарских услуга поверене Концесионим актом и Уговором о јавно-приватном партнерству ће се вршити у складу са горе наведеним члановима Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама.

6) УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА

Утицај концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко-технолошких система, уз адекватно спровођење у многоструке ће позитивно утицати на смањење негативног утицаја, а самим тим и на побољшања која су уређена позитивним прописима, али и Директивама ЕУ. Утицај концесионе делатности на животу средину огледаће се у смањењу емисије штетних гасова који оштећују озонски омотач и ефекат стаклене баште. У циљу заштите ваздуха потребно је посебну пажњу посветити Кјото протоколу. Србија је ратификовала Конвенцију о климатским промена УН Кјото протокол уз оквирну конвенцију Уједињених нација о промени климе и представља међународни правни документ усвојен на Трећем заседању Конференције држава уговорница Конвенције (COP 3), одржаном децембра 1997. године у Кјоту, Јапан. Протокол је ступио на снагу 16. фебруара 2005. године. Кјото протокол дефинише квантификоване обавезе смањења емисија гасова са ефектом стаклене баште. Гасови са ефектом стаклене баште на које се односи обавеза смањења емисија наведени су у Анексу А Протокола, као и категорије ових гасова по секторима/изворима. Ти гасови су: угљендиоксид (CO_2); метан (CH_4); азот-субоксид (N_2O); флуороугљоводоници (HFCs); перфлуоругљеници (PFCs) и сумпорхексафлуорид (SF_6).

У складу са релевантним одлукама које произилазе из Кјото протокола, смањење емисије било ког од гасова са ефектом стаклене баште изражава преко еквивалента угљен-диоксида (CO_2e), и циљ ове делатности треба да доведе до смањења ових штетних гасова. Европске конвенције за заштиту људских права и основних слобода, право на здраву животну средину се постиже довођењем у везу различитих аспеката животне средине са правима која су гарантована Конвенцијама.

У погледу домаћих прописа, једно од начела заштите животне средине прокламовано Законом о заштити животне средине је и начело превенције и предострожности које подразумева да свака активност мора бити планирана и спроведена на начин да: проузрокује најмању могућу промену у животној средини; представља најмањи ризик по животну средину и здравље људи; смањи оптерећење простора и потрошњу сировина и енергије у изградњи, производњи, дистрибуцији и употреби; укључи могућност рециклаже; спречи или ограничи утицај на животну средину на самом извору загађивања.

Појединачним прописима уређене су различите области заштите животне средине, а само неки од њих су Закон о управљању отпадом, Закон о заштити ваздуха, Закон о процени утицаја на животну средину, Закон о водама, Закон о заштити од нејонизујућих зрачења, Закон о заштити природе, Закон о заштити од буке у животној средини и многи други.

Законом о заштити животне средине (Сл. Гласник РС бр. 135/2004, 36/2009 др. закон; 72/2009 др. закон и 43/2011- одлука УС) уређује се интегрални систем заштите животне средине за одрживо управљање природним ресурсима уз смањење и санацију свих облика загађивања животне средине.

Чланом 1. Закона о заштити животне средине уређује се интегрални систем заштите животне средине којим се обезбеђује остваривање права човека на живот и развој у здравој животној средини и уравнотежен однос привредног развоја у Републици Србији.

Члан 24. Закона о заштити животне средине – заштита ваздуха остварује се предузимањем мера систематског праћења квалитета ваздуха, смањењем загађивања ваздуха загађујућим материјама испод прописаних граничних вредности и предузимањем техничко-технолошких и других потребних мера за смањење емисије, праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину. Мере заштите ваздуха обезбеђују очување атмосфере у целини са свим њеним процесима и климатским обележјима.

Члан 40. Услови за рад постројења и обављање активности Закона о заштити животне средине - Изградња и рад постројења и обављање активности врши се ако су испуњени прописани захтеви емисије и нивоа загађујућих материја у медијумима животне средине, опреме и уређаја којима се смањује или спречава емисија загађујућих материја или енергије и обезбеђује њено очување, односно ако су предузете друге мере и радње за обезбеђивање прописаних услова заштите животне средине.

Загађујуће и опасне материје, отпадне воде или енергија испуштају се у ваздух, воду и земљиште на прописан начин и у количинама, односно концентрацијама или нивоима које нису изнад прописаних граничних вредности. На жалост, наша законска регулатива за емисију и имисију није усклађена са регулативом ЕУ, пошто се не спроводи адекватан мониторинг, па нема реалног стања о загађењу ваздуха.

Према подацима на основу мерења која су извршена од стране Агенције за заштиту животне средине, Републике Србије 2012. године и Општинске управе општине Бечеј у току децембра 2015. године, квалитет ваздуха на територији насељеног места Бечеј је задовољавајући. Могло би се сматрати да је квалитет ваздуха на територији општине задовољавајући, пошто у осталим местима (Бачко Петрово Село, Бачко Градиште, Милешево- Дрљан, Радичевић и Пољанице) нема привредних субјеката, који својом делатношћу, могу утицати на загађење ваздуха.

Праћење прописаних граничних вредности у поступцима где се може јавити загађење ублажава се издавањем интегрисаним дозволама, где се спроводе поступци процене утицаја на животну средину, или уколико се ради о објектима који су већ у поступку рада, поступак се спроводи за затечено стање. Инвеститори, који планирају спровођење одређене делатности на територији општине Бечеј, подносе уредно захтеве за одлучивање о процени утицаја одређеног пројекта на животну средину, и у складу са назначеном делатности спроводи се поступак и прописује израда Студије уколико би та делатност могла имати негативан утицај на елементе животне средине.

На простору општине Бечеј, као значајни привредни субјекти који имају прибављену интегрисану дозволу за свој рад могу се извојити „Сојапротеин“ АД; Линде-Гас; Фит-фс.

Обавеза инвеститора у вези са елементима животне средине, а који имају значаја у складу са назначеном комуналном делатности осим загађења ваздуха, које могу произвести, морају посебну пажњу посвећује и управљању отпадом. Концептом интегралног спречавања и контроле загађења свих елемената, увео је и обавезу сталног побољшања квалитета животне средине кроз примену најбоље доступних техника (БАТ) и обезбеђење стандарда квалитета. Кроз издавање ових дозвола великим компанијама, у многоне гарантује висок ниво заштите животне средине у целини. Због значаја издавања ових дозвола кроз време ће уследити прибављање интегрисаних дозвола великог броја постројења. А то за позитиван ефекат има да ће индиректно позитивно утицати и на ову комуналну делатност.

Како су у употреби разни енергенти, процесима сагоревања, могу настајати и продукти који имају својство опасног отпада, а самим тим и начини решавања насталог отпада мора бити стручно решен.

Општина Бечеј, има око 89% земљишта које је пољопривредно, изузетног квалитета, а шумско земљиште чини свега 1% територије. Све је већи број пољопривредних газдинстава, који своје енергетске потребе задовољавају, у оквиру својим поседа уз употребу биомасе и осталих органских продуката. Остаци пољопривредних производа велику примену налазе код производње енегије за потребе грејања, како домаћинстава тако и својих објеката за узгој животиња, или за грејање стакленика, пластеника.

За свако ложиште као извор топлоте како у великим постројењима тако и у кућним пећима се тачно пројектује висина димоводног канала и унутрашњи пречник димоводног канала. Одвођење димних гасова може бити принудно (вентилатор) и природно (промајом) где је ово друго чешћи случај у једнопородичним и колективним становањима.

Уколико дође до запуштања димоводних канала од стране укућана (таложeње гарежи и чађи), ефекат на ЕЕ ложишта се огледа у томе да смањен унутрашњи попречни пресек одвода утиче на смањен одвод димних гасова и уједно смањен довод кисеоника у ложиште (који је потребан сагоревању) а тиме и ефекта неисправног и непотпуног сагоревања у ложишту. Ефикасност ложишта тада опада тј. за идентичну количину горива (дрво, угаљ, шапурика) које сагоревамо добијамо мање топлотне енергије (него када је димњак чист).

Ефекти који такође могу настати због непотпуног сагоревања (са мање кисеоника) су да долази до појаве Угљен-Моноксида СО који је опасан по здравље. Друго, због наталожених честица у димоводном каналу долази до спречавања одвођења топлоте кроз зидове димоводног канала, повећања температуре у каналу и коначно до паљења тих остатака у димњаку, пожар потом захвата кровну конструкцију од дрвета и целу кућу потом.

Концесиона делатност омогућила би смањење емисије загађујућих материја у ваздух, као и ризик за околину због загађивања горивима или продуктима сагоревања, који у зимским месецима могу да изазову разне проблеме, од стварања смога до утицаја на здравље становништва, из разлога повећане употребе индивидуалних извора грејања.

Концесиона делатност, у складу са обавезама дефинисаним Законом о заштити ваздуха (Сл. Гласник РС. бр. 36/2009 и 10/2013) и Законом о управљању отпадом (Сл. Гласник РС. бр. 36/2009 и 88/2010) решила би проблем настајања опасног отпада, из димњака, стручним и адекватним поступањем и код индивидуалних ложишти. Процесе чишћења и касније и депоновање насталих супстанци, обављала би стручна лица, оператера који поседује дозволу за тај рад, спровођењем поступак депоновања опасног отпада, и кроз одређено време, смањивање количине штетних гасова.

Комунална делатност за димничарске услуге мора се спроводити на такав начин да се јасно води евиденција и утиче на решавање смањења штетних честица у ваздуху, на дужи временски рок, пошто би евиденције показале изворе већих загађења. У зависности од енергената који се користе, кроз одређено време добили би се показатељи загађења, али и резултати смањена на просторима где се спроводи концесиона делатност. Редовним одржавањем и на адекватан начин спроведен поступак чишћења димњака од честица сагоревања енергената лошијег квалитета, утицало би се на побољшање стања животне средине на простору територије општине Бечеј.

Ова делатност би кроз време омогућила да се квалитет амбијенталног ваздуха на простору општине Бечеј, уз примену биомасе и осталих који су због специфичности пољопривредних домаћинстава, присутни, буде у току године на задовољавајућем нивоу, јер сваки чист димњак представља мању опасност за домаћинства, а посредно и на све становнике насеља.

Веома битна чињеница организовања ове делатности је решавање правилног поступања са продуктима сагоревања, где осим честица чађи, настају и продукти чије неправилно одлагање на депонијама, могу на праве озбиљне проблеме и веће материјалне штете.

6.2. Насељеност, концентracија становништва и демографске карактеристике

Предмет концесије је поверавање Комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, површине од 487 км². Од тога је 44.007 ха пољопривредна површина. Општина Бечеј припада потиском басену, окружена је са источне стране Тисом, односно подручјем општине Нови Бечеј, са јужне општином Жабаљ, са западне општинама Србобран и Мали Иђош и са северне општинама Бачка Топола и Ада. Три већа насеља руралног карактера су Бечеј, Бачко Петрово Село и Бачко Градиште, док су Радичевич и Милешево изузетно мала, типично сеоска. Према последњем попису становништва из 2011. године, у пет насеља општине Бечеј живи 37.351 становника. У самом насељу Бечеј данас живи 23.817 пунолетних становника. По важећем Закону о комунални делатностима, ова делатност је делатност од општег интереса у односу на ранији Закон о комуналним делатностима из 1997. године, када је обављање димничарских услуга било од локалног интереса.

Организација обављања димничарских услуга на територији општине Бечеј је у надлежности општине Бечеј, што је дефинисано одредбама Закона о комуналним делатностима, одредбама Одлуке о комуналним делатностима, одредбама Одлуке о димничарским услугама и одредбама Одлуке о начину обављања комуналне делатности димничарске услуге.

6.3. Сеизмичке карактеристике

Предмет концесије је поверавање обављања делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј. Најјужнија тачка општине налази се на 45° 30' 30", а најсевернија на 45° 45' 50" северне географске ширине, најзападнија тачка општине налази се на 19° 46' 6", а најисточнија на 20° 8' 14" источне географске дужине. Подручје општине Бечеј припада климатском подручју са средњом годишњом температуром од 11,2°C. Подручје општине Бечеј спада у зону са могућим интензитетом земљотреса од 7^о и 8^о за посматрани повратни период од 200 година (Републички сеизмички завод, Београд) што је неопходно узети у обзир приликом изградње димњака...Доминантни ветрови су из правца северозапада и југоистока, дувају у току године и немају неке посебне карактеристике, само за општину Бечеј, већ су карактеристичне за простор средње Бачке. Број дана с јаким ветром од 6 и више Бофора износи на годишњем нивоу (просек) око 18 дана.

6. МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ УЧЕСНИК У ПОСТУПКУ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА КОНЦЕСИОНАРА И ПРЕГОВАРАЊЕ

У јавном позиву ће бити одређено да понуђач мора да поседује дозволу за сакупљање и транспорт опасног и неопасног отпада следећих индексних бројева: 100104 (летећи пепео од сагоревања нафте и прашине из котла), 200141 (отпад од чишћења димњака), 100101 (пепео, шљака и прашина из котла изузев прашине из котла наведене у 100104).

У јавном позиву ће бити одређено да понуђач мора да има минималну техничку опремљеност:

1. основни димничарски алат,
2. сензор за детекцију поврата димних гасова (ress, testo, woehler i slično),
3. сензор за читавање SO u ppm ili mg/m³,
4. анализатор димних гасова,

5. камеру за снимање унутрашњости димоводних објеката и вентилационих канала са видео записима,
6. инструмент за испитивање притиска према SRPS EN 1443 таблица 5 или кооперантски уговор иматеља инструмента о уступању уређаја у случају потребе,
7. апаратуру за мерење довољне снабдевености ложишта ваздухом (4RA-test),
8. ендоскоп,
9. рачунар,
10. димничарско одело,
11. заштитну опрему,
12. пењачко уже са мердевинама.

Такође, потребно је да поседује одговарајући простор за смештај материјала, опреме и алата.

У погледу минималних кадровских квалификација, у јавном позиву ће бити одређено да је потребно следеће:

1. једно ангажовано лице са високом стручном спремом машинске или грађевинске струке и одговарајућом лиценцом (лице може бити запослено код вршиоца комуналне делатности или ангажовано по другом основу) и
2. најмање 5 (пет) ангажованих лица на димничарским пословима са радним искуством од минимум две године на тим пословима. (докази: уговор о раду, уговор о делу, уговор о привремено повременим пословима)

Под димничарским пословима подразумевају се:

1. чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
2. чишћење вентилационих канала и уређаја,
3. контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
4. вађење, спаљивање, стругање чађи и масних наслага у димоводним и инсталационим објектима и уређајима као и чишћење вентилационих канала и уређаја и
5. хемијско чишћење котлова за централно грејање који користе течне, чврсте и гасовите енергенте као што су котлови у зградама у заједничкој својини и котлови у приватној својини.

Радно ангажована лица морају поседовати уверење о извршеној стручној, противпожарној обуци, издато од стране надлежног органа, односно овлашћених предузећа и установа које се баве заштитом од пожара и која су овлашћена за издавање Уверења о извршеној обуци, у складу са одредбама Правилника о посебној обуци и полагању испита из области заштите од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 92/2010 и 11/2011).

У погледу финансијског капацитета, у јавном позиву ће бити предвиђена обавеза да приватни партнер докаже да у последњих 6 (шест) месеци од дана објаве јавног позива није био неликвидан.

У погледу пословног капацитета – референци, у јавном позиву ће бити одређено да је потребно да је приватни партнер реализовао послове који су предмет концесије у претходних 5 година (2015, 2014, 2013, 2012 и 2011) у укупном најмањем износу од 2.000.000 динара.

6.1. Критеријум за доделу уговора – економски најповољнија понуда

Понуђачи који испуне предвиђене услове, биће пондерисани на применом критеријума економски најповољније понуде, и то на следећи начин:

1) Понуђена цена по чишћењу димњака 80 пондера
(максимални износ ће бити одређен у поступку доделе концесије)

2) Рок одзива у случају позива корисника 20 пондера

-рок одзива до 24 сата (и 24 сата) од позива корисника	20 пондера
-рок одзива изнад 24 до 48 сати (и 48 сати) од позива корисника	15 пондера
-рок одзива изнад 48 до 72 сати (и 72 сата) од позива корисника	10 пондера
-рок одзива изнад 72 сати	5 пондера

8) РОК ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ-ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА

Рок трајања концесије - поверавања обављања делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј је 5 (пет) година од дана закључења уговора о поверавању обављања комуналне делатности димничарских услуга.

Образложење предложеног рока садржано је у одредбама Одлуке о комуналним делатностима, Одлуке о димничарским услугама као и у одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, где треба истаћи да је:

Чланом 6. став 1. и чланом 10. Одлуке о комуналним делатностима дефинисано је да се поверавање делатности врши на време које не може бити краће од 5 ни дуже од 50 година, а димничарских услуга дефинисано је прецизније да је то рок од 5 година.

Чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, али и да рок из става 1. овог члана не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

Чланом 18. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије.

Разматрајући вршење конкретне комуналне услуге-димничарске услуге на територији општине Бечеј, спрам броја обвезника услуге, минималног улагања приватног партнера, јер исти нема додатних улагања, обзиром да у целости мора да испуњава основне услове за обављање ове делатности и разуман повраћај уложеног капитала, јавни партнер се определио на рок од 5 година. Такође, обзиром да јавни партнер тренутно нема званичног вршиоца ове делатности, те не поседује број активних корисника ове услуге, приватном партнеру ће у овом року трајања ЈПП од 5 година бити дата могућност утврђивања његовог дугорочнијег интереса за вршењем ове делатности, спрам утврђеног реалног стања корисника ове услуге.

Такође, имајући у виду да се први пут у складу са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама врши избор приватног партнера, није познат ниво конкуренције приликом поступка избора, а за који се може очекивати да не буде висок, како због процене вредности, тако и

чињенице да је област јавно-приватног партнерства и концесија и даље у развоју у Републици Србији и да приватни партнери немају много искуства у оваквим пројектима. Исто тако, јавни партнер нема значајно искуство у сличним пројектима, те се поверавање обављања делатности на краћи период може сматрати рационалним избором.

9) ПОДАЦИ О ПОТРЕБНИМ НОВЧАНИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА И ДИНАМИЦИ ЊИХОВОГ УЛАГАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА, ДАВАЊЕ ГАРАНЦИЈА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ КОНЦЕСИОНИХ ОБАВЕЗА

Што се тиче података о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начину плаћања и сл, треба истаћи да је чланом 23. Одлуке о димничарским услугама дефинисано да се средства за обављање димничарских услуга обезбеђују у целости наплатом накнаде од корисника услуга, као и да сагласност на цену димничарских услуга даје Председник општине, по претходно прибављеном мишљењу организационе јединице Општинске управе општине Бечеј надлежне за послове привреде и развоја.

На основу поднетог образложеног захтева приватног партнера уз достављање доказа којим се оправдава захтев за променом цене димничарских услуга (нпр. промена цена на тржишту, повећање цене норма часа и сл.) и по претходном разматрању и прибављеном мишљењу надлежног Одељења Општинске управе о оправданости тог захтева, сагласност на измену цене димничарских услуга даје Председник општине, у складу са Одлуком о димничарским услугама општине Бечеј.

Средство обезбеђења за озбиљност понуде - оригинална банкарска гаранција за озбиљност понуде у износу од 5% процене вредности концесије, са роком важности од 90 дана након дана јавног отварања понуда.

Средство обезбеђења за извршење обавеза из закљученог уговора - банкарска гаранција за извршење обавеза из закљученог уговора у износу од 5% процене вредности концесије. Уз понуду се доставља писмо о намерама банке за издавање овакве гаранције.

10) ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОНЦЕСИОНАРА ПРЕМА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ И ПИТАЊА ВЕЗАНА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ОД СТРАНЕ ТИХ КОРИСНИКА, ПИТАЊЕ УСЛОВА И НАЧИНА ВРШЕЊА НАДЗОРА, КАО И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА И ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за обављање предметне делатности, уређени су одредбама Закона о комуналним делатностима, Одлуке о комуналним делатностима, Одлуке о димничарским услугама и Закона о јавно - приватном партнерству и концесијама. Ова питања ће бити дефинисана и одредбама јавног уговора о поверавању обављања делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј.

Инспекцијски надзор над обављањем делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, обављају надлежне инспекцијске службе (комунална инспекција и сл.) и др.

Приватни партнер је дужан да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга, односно унапређење опреме и инфраструктуре и обука кадрова

Приватни партнер је дужан да донесе годишњи План чишћења и контроле димоводних и ложишних

објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који подлежу редовној контроли и чишћењу најкасније до 1. марта за текућу годину. На План сагласност даје Општинско веће општине Бечеј.

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацама:

1. два пута годишње у породичним стамбеним зградама и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три месеца у угоститељским објектима, пекарама, кухињама за услужно спремање хране,
3. једном годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге до 50 к\Л/,
4. два пута годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге од 50 к\Л/ до 1 М\Л/.

Резервни димњаци и димњаци, који се не користе стално, контролишу се и чисте једном у три године.

Резервни димњаци и димњаци на који нису прикључени ложишни уређаји, контролишу се и чисте једном у десет година.

Спаљивање и стругање чађи у димоводним објектима и уређајима врши се на захтев странке, по потреби.

Спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима не сме се вршити за време жетве, великих врућина и јаког ветра.

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у складу са Планом, у следећим временским размацама:

1. једном у три године за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај, који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у породичним и стамбеним зградама за колективно становање,
2. једном у три године за вентилациони канал и уређај (суве вентилације - НУАС клима вентилациони системи) за пословне просторе и објекте (пословни објекти тржних центара и сл.) и
3. свака три месеца за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и вентилатора, у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (за просторије и објекте за услужно припремање хране).

Приватни партнер је дужан да корисника услуге о планираном термину редовне контроле и чишћења објеката и уређаја у смислу ове одлуке на транспарентан начин обавести писаним путем или да са корисником услуге путем средстава комуникације (телефон, електронска пошта и слично) договори термин доласка.

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле, изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Приватни партнер коме је поверено обављање димничарских услуга дужан је да о свим неисправностима на димоводним и ложишним објектима и уређајима, које констатује при вршењу обавезних димничарских услуга, писмено обавести кориснике тих објеката и уређаја, као и организациону јединицу Општинске управе надлежну за комуналне послове.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за комуналне послове ће путем комуналног инспектора наложити решењем корисницима стамбеног, пословног или другог објекта да у одређеном року отклоне утврђене недостатке на димоводним и ложишним објектима и уређајима

од којих прети опасност од пожара.

Уколико корисник у датом року не отклони утврђени недостатак, комунални инспектор ће решењем забранити коришћење неисправног димоводног и ложишног објекта и уређаја.

Приватни партнер је дужан:

- да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним Одлуком и Планом из члана 10. ове Одлуке,
- да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге у складу са чланом 13. Одлуке и
- да својим запосленима који су непосредни извршиоци димничарске услуге обезбеди службену легитимацију минималне димензије 70x100мм, која садржи образац са насловном страном на којој су лични подаци запосленог (фотографија, име и презиме, стручни степен димничара, потпис), подаци о димничарском реону (општина, град и слично), основни подаци о овлашћеној димничарској организацији (назив, седиште и слично) као и печат и потпис одговорног лица које је оверава, рок важења и број службене легитимације.

Ималац службене легитимације је дужан да за време обављања димничарске делатности исту носи и покаже, увек при улазу у објект у којем се налази димоводни и ложишних објект и уређај и вентилациони канал и уређај и ако се то од њега захтева.

Приватни партнер је дужан да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја и о извршеним димничарским услугама на њима која садржи:

- 1) улицу и кућни број објекта,
- 2) име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
- 3) број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја са датумом увођења у евиденцију,
- 4) основне податке о димоводном објекту (тип, врсту, материјал, димензије и сл.) и ложишног уређаја (тип, врсту горива, снагу и сл.), односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врсту, материјал, димензије и сл.), који се чисте, односно контролишу,
- 5) напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл,
- 6) опис обављене димничарске услуге, са датумом чишћења и контроле и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге и потпис лица, корисника услуге, као потврду о извршеним димничарским услугама.

Приватни партнер је дужан да чува податке на прописан начин, најмање онолико времена колико је општина Бечеј поверила Приватном партнеру обављање димничарске услуге и да на захтев општине Бечеј достави податке о евиденцијама које је дужан да води.

Податке Приватни партнер је дужан да чува и у електронском облику.

Корисник услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима,
2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
3. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја
4. да плаћа цену према стварно пруженим димничарским услугама и
5. да уколико уочи неисправност димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих

канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.) одмах обавести Приватног партнера.

Ако престане са употребом димоводних и ложишних објеката и уређаја, због престанка коришћења стамбеног објекта или преласка на други начин грејања, корисник може привремено или трајно да откаже коришћење димничарских услуга, о чему се писмено обавештава Приватни партнер у случају предузеће не врши димничарску услугу.

Ако Приватни партнер утврди да се објекти и уређаји употребљавају, заказаће њихово чишћење и о томе одмах обавестити корисника и надлежни орган управе за послове комуналне инспекције који решењем издаје налог за чишћење.

У случају када корисник поново отпочне са коришћењем димоводних и ложишних објеката за које је отказао димничарску услугу, дужан је да одмах о томе обавести Приватног партнера.

Јавним уговором биће предвиђена могућност подношења писменог приговора корисника услуга на рад Приватног партнера, и то Општинској управи Бечеј, Одељењу за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и заштиту животне средине, као и начин поступања у случају подношења приговора.

Јавним уговором ће такође бити предвиђена могућност анкетања корисника услуга у вези са начином и квалитетом рада приватног партнера, те последице у случају незадовољства корисник услуга (као што је умањење цене за одређени период и сл.).

11) ПОДАЦИ О НАКНАДАМА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ КОНЦЕДЕНТ И КОНЦЕСИОНАР

Плаћање концесионе накнаде за обављање комуналне делатности димничарских услуга **није одређено због непостојања економске оправданости за утврђивање накнаде**, а на основу процене оправданости примене модела јавно-приватног партнерства у поверавању комуналне делатности димничарских услуга, упоређивањем добијене вредности у односу на уложена средства за период од 5 година (период 2007 -2012 године када је обављање ове комуналне делатности било поверено ад „Димничар“ Бечеј), а полазећи од параметара који су дефинисани у Одлуци о димничарским услугама објављеним у Сл. листу Општине Бечеј бр. 11/2014.

Детаљном анализом свих параметара адекватних за утврђивање основа права на концесиону накнаду закључено је следеће:

- спрам броја обвезника не очекује се велики профит приватног партнера током обављања ове услуге,
- упоређивањем са наплатама са вршењем других комуналних делатности, може се закључити да наплата касни, спрам платежне моћи становништва и неће бити на нивоу од 100 %.

Јавни партнер је става да ће приватни партнер пословати на позитивној 0 (нули), те да уколико буде одређена концесиона накнада неће бити економског интереса ниједног приватног партнера за обављање наведене услуге.

Дакле, сви корисници предметне услуге су дужни да вршиоца ове комуналне делатности не ометају у обављању исте и да за ту услугу плате износ из ценовника приватног партнера. Општина Бечеј ће кроз пројекат ЈПП и доделу јавног уговора поверити обављање димничарске услуге, домаћем или страном лицу, на одређено време, под посебно прописаним условима, без плаћања концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера. Нису предвиђена никаква плаћања са стране

општине Бечеј као јавног тела, већ је једино плаћање које је предвиђено управо оно које ће корисници предметне услуге плаћати приватном партнеру за пружену предметну услугу.

12) ЦЕНЕ И ОПШТИ УСЛОВИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА И ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Чланом 23. Одлуке о димничарским услугама је дефинисано да се средства за обављање димничарских услуга обезбеђују у целости наплатом накнаде од корисника услуга из цене, као и да се цене комуналне услуге образују на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних одговарајућим законом, уз сагласност Председника општине, а по претходно прибављеном мишљењу организационе јединице Општинске управе општине Бечеј надлежне за послове привреде и развоја.

Висина цене димничарских услуга треба да буде дата у понуди по објављеном јавном позиву и биће критеријум за оцењивање понуда, односно већи број бодова ће добити онај понуђач који понуди нижу цену за обављање димничарских услуга.

Претпоставка је да се уговор ЈПП закључује на период од пет година.

Пројекција прихода од димничарских услуга:

1. два пута годишње у породичним стамбеним зградама и стамбеним зградама за колективно становање	
2*500,00 цена *2.000 број домаћинстава*5година	10.000.000
2. једном у три месеца у угоститељим објектима пекарама и кухињама за услужно спремање хране	
4*1.800,00 цена*200 број правних лица*5 година	7.200.000
3. остале услуге	4.500.000
У к у п н о:	21.700.000

Укупно остварена вредност за време трајања уговора - 21.700.000 динара.

Пројекција евентуално уложених вредности за време трајања уговора ЈПП од пет година:

Минимална техничка опремљеност коју приватни партнер мора да обезбеди:

I. основни димничарски алат, четке од 6, 8 и 12м, разни стругачи, гребачи, лопатице и друго	
6 радника* 5.000,00 (улог у основни алат за период уговора)	30.000
II. сензор за детекцију поврата димних гасова	121.000
III. сензор за читавање СО у ппм или мг/м3	60.000
IV. анализатор димниг гасова	60.000
V. камера за снимање унутрашњости димоводних објеката и вентилационих канала са видео записима	36.000
VI. инструмент за испитивање притиска према СРПС ЕН 143 таблица 5 или кооперанстски уговор иматеља инструмената о уступању уређаја у случају потребе	60.000

VII.	апаратура за мерење довољне снабдевености ложишта ваздухом	12.000
VIII.	ендоскоп	36.000
IX.	рачунар, штампач	50.000
X.	димничарско одело, најмање 6 сваке године 6 радника * 3.500,00 * 5 година	105.000
XI.	заштитна опрема, најмање 6 комада годишње	50.000
XII.	зараде за 6 радника за 5 година 5 радника 34.500*50=172.500 димничари бруто плата	10.350.000
	1 радник стручно лице 90.000 бруто плата	5.400.000
XIII.	расходи за ел. енергију 12 месеци * 8.500,00*5 година	510.000
XIV.	закуп просторије 12 месеци *12.000,00 * 5 година	720.000
XV.	утошак бензина 141,00* 300км*12месеци*5година	2.538.000
XVI.	трошкови осигурања 1.500,00*12*5	90.000
XVII.	остали трошкови	200.000
XVIII.	набавка возила	900.000

Укупно уложена вредност за време трајања уговора - 21.328.000 и укупно остварена вредност – процењена вредност за период трајања уговора на пет година, износи 21.700.000.

Упоређивањем добијене вредности у односу на уложена средства за период од 5 година, а полазећи од параметара који су дефинисани Одлуци о димничарским услугама објављеној у Сл. Општине Бечеј бр. 11/2014, може се закључити да не постоји могућност за наплаћивање концесионе накнаде.

Претпоставка пројекта је да приватни партнер нема обавезе према банци и да је ликвидан.

13) ОЦЕНА О ПОТРЕБНОМ БРОЈУ РАДНИХ МЕСТА И КВАЛИФИКОВАНЕ РАДНИХ МЕСТА И КВАЛИФИКОВАНЕ РАДНЕ СНАГЕ У ВЕЗИ СА ИЗВРШАВАЊЕМ КОНЦЕСИЈЕ, УКОЛИКО СЕ ПРЕДЛАЖЕ ДА ТО БУДЕ ЕЛЕМЕНАТ КОНЦЕСИОНОГ АКТА

У јавном позиву ће бити одређено да понуђач мора да поседује лица одређених квалификација за извршење услуге, у складу са раније наведеним у овом Концесионом акту.

14) РИЗИЦИ ПРИЛИКОМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ КОНЦЕСИЈЕ

Ризик пројекта је неизвестан догађај или стање које, ако се појави, има позитиван или негативан утицај на најмање један од циљева пројекта – рокове, трошкове, приходе, добит, квалитет или

предмет пројекта. Ризик може имати један или више узрока, а његова појава једну или више последица. Према томе, ризик се схвата као претња успеху пројекта, али и као прилика за повећање шанси за успешну реализацију пројекта.

Уобичајено поимање ризика, међутим, углавном се односи на његов негативан утицај на пројект.

Удружење у области грађевинске индустрије CIRIA (Велика Британија, Лондон) под ризиком пројекта подразумева могућност појаве нежељених догађаја који отежавају спровођење пројекта, а карактеришу га три основне особине:

- неизвесност,
- потенцијални губитак и
- временска димензија.

Неизвесност појаве ризичних догађаја никада се не може потпуно отклонити.

Ризик подразумева могућност неког облика губитка - чак и ако почетни губитак на крају може резултирати добитком, ризик се посматра као губитак.

Временска димензија ризика значајна је за планирање одговора на ризик.

Наведени елементи се разматрају као критеријуми за одређивање могућности управљања ризиком. Другим речима, ризик пројекта је кумулативни учинак неизвесних догађаја који би озбиљно могли угрозити циљеве пројекта.

Ризик се повећава с повећањем изложености изворима опасности, а смањује ефикасном заштитом од њихових неповољних утицаја.

Успешни пројекти ЈПП имају за циљ оптималну расподелу ризика између јавног и приватног сектора. Постоје одређени ризици које на најбољи начин може преузети јавни сектор, а за које не би било оптимално да их преузме друга страна, односно друго лице на пројекту, јер се не би остварили ефекти "вредности за новац" за јавни сектор ако би их преузео неко осим јавног партнера. Јавни уговори могу да садрже одређене одредбе којима се ограничава степен преноса ризика.

Ризици који најчешће остају на страни јавног сектора су:

- ризик да ли уговорена услуга (на основу пројекта) одговара потребама и очекивањима јавности;
- ризик могућности промене захтева или референци јавног сектора у будућности;
- у већини случајева, ризик степена коришћења објекта за време трајања уговорног односа;
- генерални ризик инфлације (за потребе преговора, често се дефинише као ризик који ће бити подељен).

Припрема матрице ризика је једна од кључних сегмената поступка доделе јавног уговора и интегрисана је у изразу Компаратора.

Припрема матрице ризика обухвата следеће кораке:

- идентификација ризика пројекта;
- процена утицаја тих ризика;
- процена вероватноће настанка тих ризика;
- израчунавање финансијског утицаја, као и распона могућих исхода.

Битна питања у анализи ризика након припреме матрице ризика су:

- тестирање осетљивости ризика, после које следи израчунавање утицаја и вероватноће индивидуалних ризика и израда табеле дисконтованог тока новца;
- категоризација ризика, посебно у погледу расподеле ризика;
- припрема политике и процедура за управљање ризицима.

Први корак је идентификација свих ризика који могу бити од значаја за пројекат. По овом попису ризика врши се процена и евентуална расподела ризика кроз поступак доделе јавног уговора. На основу овог пописа припрема се матрица ризика. Припрема оваквог *алата* за управљање пројектима је *итеративан* процес (приступ "корак по корак") и он се користи током целог пројекта. Даљи ризици могу се препознати у било ком тренутку током провере надзора над реализацијом јавног уговора. Ако се препознати ризици уврсте у обрачун трошкова ЈПП-а, онда се Компаратор прилагођава тим ризицима.

Након идентификације свих релевантних ризика који ће бити садржани у матрици ризика, потребно је квантификовати и проценити време могућих последица. Уобичајено је започети са лакшим ризицима који су подложнији квантификацији, па са другима који су томе мање подложни. Опасно је избацити одређени ризик, јер то сугерише како постоји ризик који није квантификован раније, а који никада не може бити квантификован, па се стога мора занемарити. Такви ризици су битни као и лако квантификовани ризици у коначној одлуци да ли предлог пројекта ЈПП даје "вредност за новац".

Након што су идентификовани ризици и установљене могуће последице, потребно је проценити вероватноћу, односно могућност настанка сваке од могућих последица.

Кључно питање је како доћи до релевантних вероватноћа настанка ризика, а тако да је то разумно, конзистентно и транспарентно. Подаци о трошковима у претходно спроведеним јавним набавкама и сличним поступцима, као и поређења са оригиналним проценама, веома су користан извор информација. Међутим, често овај тип квалитетних информација није доступан.

Пре спровођења анализе осетљивости потребно је одредити граничне услове ове анализе, што укључује:

- избор критичних параметара (променљивих);
- начин и поље варијације критичних параметара;
- придруживање трошковог имениоца критичном параметру;
- придруживање вероватноће наступања одређеног ризика појединој инвестиционој алтернативи.

Један од разлога за целовиту анализу ризика у ЈПП-у је разматрање да ли одговорност за финансијске последице неког ризика треба доделити приватном партнеру. Циљ је да се добије оптимална равнотежа ризика у оквиру преноса ризика, кад год је корист за јавног партнера већа од трошка преноса, као и надоградња искуства за преговоре о послу, јер ће се мање времена потрошити за преговарање о алокацији главних ризика.

Коначна расподела ризика се дефинише након детаљних преговора између страна.

Одређене ризике традиционално сноси јавни сектор, који их минимизује кроз примену стратегије управљања ризицима. Одређени ризици се могу умањити путем одговарајућих уговорних клаузула (нпр. тзв. клузула изузетка) или уговарања осигурања, као и регулаторним мерама. Преостале ризике треба надзирати и смањивати кроз животни век ризика и пројекта, односно његове поједине фазе (нпр. ризик изградње).

Правило је да се ризици квантификују према правилима струке, што је задатак, како то показује међународна и компаративна пракса, специјализованих консултантских кућа које имају квалитетне базе података, знање и искуство како би све идентификоване ризике квалитетно алоцирали и на исправан начин квантификовали. Консултантске куће у квантификацији ризика често користе табеле са дефинисаним ризицима и њиховим квантификованим распонима, чиме се повећава објективност и стандардизација у овом домену.

Успешност ЈПП-а заснива се и зависи од добре расподеле ризика и управљања истим. У пракси влада принцип да се врши трансфер различитих типова ризика на приватне партнере. Овакав принцип лежи у чињеници да ће ова страна најбоље поднети или контролисати оптималан ризик.

Предлог расподеле ризика:

Р.б.	Категоризација ризика	Јавни партнер:	Приватни партнер:	Подељени ризици:
1.	Ризик наплате услуге од крајњих корисника		X	
Овај ризик сноси приватни партнер, у складу са раније наведеним у овом акту.				
2.	Оштећење имовине крајњих корисника и трећих лица приликом вршења услуге		X	
Имајући у виду да приватни партнер пружа услугу те да ће он евентуално утицати на оштећење туђе имовине, оправдано је да приватни партнер сноси овај ризик, који има и подстицај да њиме управља (кроз закључење уговора о осигурању, поступање са дужном пажњом приликом пружања услуга итд).				
3.	Ризик повећања цене услед увођења нових или повећања постојећих јавних дажбина, које утичу на цену услуге (нпр. за заштиту животне средине)	X		
Не може се очекивати од приватног партнера да управља овим ризиком, на који не може да утиче. Овај ризик сноси јавни партнер, односно корисници услуга.				
4.	Измене прописа који утичу на пословање приватног партнера		X	
Оправдано је очекивати од приватног партнера да управља овим ризиком.				
5.	Ризик накнадног смањења броја крајњих корисника			X
И поред тога што ризиком тражње боље управља јавни партнер, оправдано је овај ризик поделити између уговорних страна, имајући у виду да на смањење броја корисника може утицати нпр. планирано увођење централног грејања код одређеног броја корисника, што је ризик који сноси јавни партнер, али и то тако и нпр. квалитет пружене услуге, што је ризик који сноси и на који утиче приватни партнер.				
6.	Ризик понуде		X	
Ризиком понуде увек боље управља приватни партнер, имајући у виду да он одлучујуће утиче на њу.				
7.	(Не)постојање искључивог права на пружање услуге	X		
Јавни партнер управља овим ризиком, имајући у виду да он утиче на њега.				
8.	Ризик лоше сачињене спецификације услуга	X		

Јавни партнер сачињава техничке спецификације услуга, те тиме преузима овај ризик и једини је који може утицати на њега.				
9.	Ризик неизвршења услуга на уговорени начин		X	
Приватни партнер пружа услугу и утиче на њен квалитет.				
10.	Финансијски ризик - инфлација			X
11.	Политички ризици	X		
12.	Промене опште законске регулативе			X
13.	Виша сила			X

15) ЈАВНИ УГОВОР

Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, јавни партнер уређује следећа питања:

- 1) карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
- 2) расподела ризика између јавног и приватног партнера;
- 3) одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;
- 4) обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;
- 5) евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
- 6) захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;
- 7) власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;
- 8) висина и начин израчунавања концесионе накнаде, ако је има;
- 9) накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;
- 10) механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката;
- 11) поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;

12) поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);

13) обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;

14) могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;

15) евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима;

16) јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима);

17) покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;

18) расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;

19) мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);

20) рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;

21) компензација и пребијање потраживања;

22) последице штетне промене прописа;

23) разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;

24) евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

25) сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;

26) меродавно право и механизам за решавање спорова;

27) околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објекта који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

28) опорезивање и фискална питања - ако постоје.

Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било који начин доводе до одговорности Републике Србије или имају директног утицаја на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања сагласности, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се прописи Републике Србије.

16) ПОСТУПАК И ГРАНИЦЕ ИЗМЕНЕ ЈАВНОГ УГОВОРА, ДОДЕЉИВАЊЕ ДОДАТНИХ РАДОВА ПРИВАТНОМ ПАРТНЕРУ, СТАБИЛИЗАЦИОНА КЛАУЗУЛА И ПРЕСТАНАК ЈПП И ПОСЛЕДИЦЕ ПРЕСТАНКА

На захтев јавног, односно приватног партнера или банке, односно друге финансијске институције јавни уговор се може изменити.

Измене не могу да обухвате следеће одредбе:

- 1) предмет уговора;
- 2) рок на који је уговор закључен;
- 3) код јавних уговора о концесији, понуђена концесиона накнада.

На поступак измене јавног уговора, примењују се одредбе овог закона којима се уређује закључење уговора.

У случају промене прописа након закључења јавног уговора који погоршавају положај приватног или јавног партнера, уговор се може изменити без ограничења из члана 50. закона, а у обиму који је неопходан да се приватни, односно јавни партнер доведе у положај у коме је био у моменту закључења јавног уговора, с тим да рок трајања јавног уговора ни у ком случају не може бити дужи од рока одређеног чланом 18. став 2. закона о јавно приватном партнерству и концесијама, који регулише да рок на који се закључује јавни уговор не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

Чланом 53. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- 1) испуњењем законских услова;
- 2) раскидом јавног уговора због јавног интереса;
- 3) споразумним раскидом јавног уговора;
- 4) једностраним раскидом јавног уговора;
- 5) правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- 1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- 2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, став 3. је дефинисано и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је дефинисан чланом 54. став 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута узастопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду;
- 2) ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором;
- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара;
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде;
- 5) ако приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року;
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором;
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера;
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. став 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1. тач. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја дефинисано да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, где је ставом 4. поменутог члана дефинисано да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. став 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисано да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је дефинисано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

Уколико приватни партнер:

- 1) не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором;
- 2) не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара;
- 3) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде;
- 4) својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року;
- 5) обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором;
- 6) пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера;
- 7) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Јавни партнер, општина Бечеј ће писмено упозорити приватног партнера о околностима које указују на пропусте и потребе отклањања истих, у роковима спрам конкретних недостатака. Уколико у остављеним роковима приватни партнер не отклони недостатак и поступи по писменом налогу јавног партнера, јавни партнер може да отпочне поступак једностраног раскида јавног уговора.

17. ДИНАМИКА РАЗВОЈА КОНЦЕСИЈЕ

Р. бр.	Активност	Динамика реализације поступка доделе концесије
1.	Припрема јавног позива и сачињавање конкурсне документације	јануар 2017. године
2.	Подношење понуда - рок	60 дана – март 2017. године
3.	Заштита права – садржина конкурсне документације	Сходно одредбама Закона о јавним набавкама – рок за подношење захтева за заштиту права је 7 дана пре истека рока за подношење понуда
4.	Доношење одлуке о избору најповољније понуде (60 дана, осим уколико конкурсном документацијом није одређено другачије)	20 дана најдуже април 2017. године
5.	Заштита права након доношења Одлуке о избору најповољније понуде	Рок за подношење захтева за заштиту права - 15 дана од достављања одлуке
6.	Закључење јавног уговора	мај – јун 2017. године

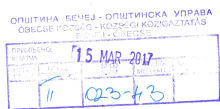
Предвиђена динамика спровођења поступка доделе концесије је оквирна, будући да у овом моменту није познато да ли ће доћи до поступка заштите права који се води пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима јавних набавки, а који је могућ како у фази пре истека рока за подношење понуда (оспоравање садржине конкурсне документације), тако и након објављивања Одлуке о избору најповољније понуде.

Дакле, уколико не дође до поступка заштите права, који се просечно окончава у року од 2-3 месеца пред Републичком комисијом, оквиран период у коме је планирано закључење јавног уговора је 6 (шест) месеци, почев од јануара месеца 2017. године, за када је планирано објављивање јавног позива и почетак тока рока за подношење понуда за доделу концесије.

Чланови Комисије за израду Концесионог акта

1. Плавшић Жељко
2. Топић Јована
3. мр Бојана Божић
4. Варга Ф. Јожеф
5. Косовац Зорка
6. Тамара Перишић
7. Љиљана Андрић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
Комисија за јавно-приватно
партнерство
Број: 91/2017
10. март 2017. године
Београд



На основу члана 68. став 1. тачка 3), а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 15/16, 104/16), Комисија за јавно приватно партнерство даје следеће

МИШЉЕЊЕ

1. На Предлог Концесионог акта поднетог од стране општине Бечеј у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, којим се предлаже поверавање обављања комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј, Комисија за јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: Комисија) је мишљења да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

2. Давање мишљења из тачке 1. од стране Комисије не подразумева одговорност Комисије, односно Републике Србије за реализацију Предлога Концесионог акта, као ни за евентуалне спорове и штетне последице које настану из те реализације, за које је увек одговорно јавно тело које је јавни партнер у јавном уговору.

3. Ово мишљење се објављује на интернет страници Комисије.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Бечеј је у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (у даљем тексту: Закон), дана 14. октобра 2016. године поднела Предлог Концесионог акта ради давања мишљења и оцено да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије. Комисија је предметни Предлог Концесионог акта разматрала на седници одржаној 26. децембра 2016. године и констатовала да је у Предлогу Концесионог акта потребно извршити одређене измене. Подносилац Предлога Концесионог акта је 30. децембра 2016. године доставио Предлог Концесионог акта са инкорпорираним сугестијама и извршеним изменама.

Комисија је у претходној анализи утврдила да је Подносилац Концесионог акта јавно тело у складу са чланом 4. став 1. тач. 7) и 8) Закона, те да може бити Предлагач пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије из члана 29. став 2. Закона. Из достављеног Предлога Концесионог акта, Комисија је закључила да Предлог Концесионог акта садржи све елементе у складу са чланом 29. став 6. Закона и то:

- 1) предмет концесије;
- 2) разлоге за давање концесије;
- 3) евентуално одузимање поверених послова и одузимање права коришћења имовине за обављање поверених послова;
- 4) податке о утицају концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко-технолошких система;
- 5) минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора концесионара и преговарања;
- 6) рок трајања концесије, укључујући образложење предложеног рока;
- 7) податке о потребним новчаним и другим средствима и динамичи њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење преговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности;
- 8) податке о накнадама које плаћају концедент и концесионар;
- 9) оцену о потребном броју радних места и квалификоване радне снаге у вези са извршавањем концесије, уколико се предлаже да то буде елемент концесионог акта;
- 10) податке о другим уговорима који се закључују пре, истовремено или после закључења јавног уговора, било у форми прилога јавног уговора, било као посебни уговори, ради остварења економске оправданости или комерцијалних потреба релевантног пројекта, као што су уговори о преносу права коришћења непокретних и покретних ствари, пренос, односно уступање концесионару уговора које закључи јавно тело, преузимање запослених итд.
- 11) остале податке и документе од значаја за концесију.

У складу са информацијама и подацима достављеним од стране јавног тела, као и у складу са свим изнетим, Комисија је дала мишљење како је наведено.

Доставити:
- Јавном телу
- Архиви



A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 2. bekezdésének 3. pontja alapján, (Szerb Köztársaság Hivatalis Közlönye, 88/11, 15/16 és 104/16 számok), Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 14/2015 és 20/2016) 31. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és a Köz- és magán együttműködési bizottság 91/2017 számú pozitív véleménye alapján Óbecse Község Képviselő-testülete a megtartott XVIII. ülésén 2017.04.27. meghozta a

HATÁROZATOT

Óbecse község területén megvalósuló, kéményseprő kommunális szolgáltatás átruházásáról szóló koncessziós okiratának elfogadásáról

I

ELFOGADJUK az Óbecse község területén megvalósuló, kéményseprő kommunális szolgáltatás átruházásáról szóló koncessziós okiratot, amelyet pozitívan értékelt a Köz- és magán együttműködési Bizottság a 91/2017 számú, 2017.03.10-i véleményében, és amely ezen határozat részét képezi.

II

Jelen határozat Óbecse község hivatalos lapjában való megjelentetésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Indoklás

Óbecse község mint köztestület, a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 4. bekezdése szerint benyújtotta a Köz- és magán együttműködési bizottságnak 2016.10.14-én azon koncessziós okiratot véleményezésre, hogy a tárgyi projektum megvalósítható-e köz- és magán együttműködésben, a koncesszió elemeivel.

Óbecse község által beterjesztett koncessziós okiratra 91/2017 számú pozitív vélemény érkezett a Köz- és magán együttműködési bizottságtól 2017.03.10-én, amelyben a bizottság úgy véli, hogy a tárgyi projektum megvalósítható köz- és magán együttműködésben, a koncesszió elemeivel, mert a koncessziós okirat tartalmaz minden olyan elemet, amely a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 6. bekezdésével összhangban van. A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 7. bekezdése alapján a koncessziós okirat Községi képviselő-testület általi elfogadása után a Koncessziós okirat olyan koncessziós okirattá válik, amely tartalmazza a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 6. bekezdése szerinti elemeket.

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 2. bekezdése 3. pontja szabályozza azt, hogy gazdasági-, pénzügyi-, szociális és más mutatók alapján a koncessziós tevékenység környezeti hatásáért a koncessziós okiratot elkészítő köztestület a felhatalmazott, amely benyújtotta elfogadásra az önkormányzati egységben, ha a koncesszióadó a helyi önkormányzat, amikor a köztestületek és a koncesszió tárgya is az önkormányzat hatáskörébe tartoznak.

Óbecse Község Alapszabálya 31. szakasza, 1. bekezdése 6. pontja előírja, hogy a Községi képviselő-testület előírásokat, általános és más okiratokat hoz meg.

Óbecse Község Községi Tanácsa 2017. 04. 24-én megtartott, 44. ülésén megvitatta a koncessziós okirat javaslatot Óbecse község területén megvalósuló, kéményseprő kommunális szolgáltatás átruházásáról, amire a Köz- és magán együttműködési bizottság 91/2017 sz. pozitív véleményt adott 2017.03.10-én és meghatározta ezen határozat javaslatát.

A fent leírtak alapján, és az idézett rendelkezések alapján, Óbecse község képviselő-testülete megvitatta a Koncessziós okirat javaslatot Óbecse község területén megvalósuló, kéményseprő kommunális szolgáltatás átruházásáról, amelyre a Köz- és magán együttműködési bizottság 91/2017 sz. pozitív véleményt adott 2017.03.10-én és ezen javaslat alapján meghozta a fenti határozatot.

SZERB KÖZTÁRSASÁG

Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse község

KÖZSÉGI KÉPVISELŐ TESTÜLET

Ikt. szám: I 011-23/2017

Kelt: 2017.04.27.

Ó b e c s e

A Képviselő-testület elnöke

Nenad Tomašević s.k.

AZ ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN MEGVALÓSULÓ, KÉMÉNYSEPRÓ KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK
VÉGZÉSÉNEK KONCESSZIÓS OKIRAT-AJÁNLATA

ÓBECSE, 2016. októbere

1. BEVEZETŐ

1.1 Törvényes rendelkezések

Törvényes rendelkezések, amelyek a Koncessziós ügyirat kidolgozásánál használatosak:

- A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/11, 15/16 számok)
- A kommunális tevékenységekről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/11)
- A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007,14/2001 és 68/2015)
- A környezetvédelemről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 135/2004, 36/2009 - más törvény, 72/2009-más törvény, 43/2001- AB határozat 14/2016)
- A levegő megóvásáról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 36/2009 és 10/2013 számok)

A községi önkormányzat általános okiratai:

- Határozat a kommunális tevékenységekről (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/14)
- Határozat a kéményseprői szolgáltatásokról (Óbecse Község Hivatalos Lapja 13/14)

2. A KONCESSZIÓ TÁRGYA

A kéményseprő kommunális tevékenység a hatályos kommunális tevékenységekről szóló törvény szerint közérdekű tevékenység az 1997-es évi Kommunális tevékenységekről szóló törvényhez képest, amikor a kéményseprői szolgáltatások községi érdekű tevékenységként voltak számon tartva.

A kéményseprő tevékenység megszervezése Óbecse községben a község illetékessége, amely a Kommunális tevékenységekről szóló törvény rendelkezései illetve a Kommunális tevékenységről szóló határozat és a Kéményseprői szolgáltatásokról szóló határozat alapján van meghatározva.

A koncesszió tárgya a kéményseprői tevékenységekkel való tevékenység megbízás Óbecse község területén.

Kéményseprői tevékenységnek számít a Kéményseprői szolgáltatásokról szóló határozat szerint: füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések tisztítása, szellőző csatornák és berendezések tisztítása, füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések, valamint szellőző csatornák és berendezések ellenőrzése, korom és zsírlerakódások kivétele, kiegészítése és kikaparása a füstelvezető és installációs objektumokból, a szellőző csatornák és berendezések tisztítása, valamint a központi fűtésű, cseppfolyós, szilárd és gáz halmazállapotú tüzelőanyaggal működő kazánok vegyi úton történő tisztítása, mint amilyen kazánok a közös tulajdonban lévő épületekben és magántulajdonban levő épületekben vannak.

A kéményseprői szolgáltatásokról szóló határozatban szerplő fogalmak jelentése a következő:

1. füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések a következők: kémények, füstelvezető csövek (cilinderek, gyűjtőkémények, központi- és egyéni fűtésű tűzhelyekkel és csatornákkal rendelkező kémények), gyáripari és kisipari berendezések kéményei és tűzhelyei, valamint hozzájuk hasonló objektumok és berendezések,
2. a szellőző csatorna beszívó és kifújó vízszintes illetve függőleges nyílás, installáció vagy ablak, amely az objektum helyiségeinek mesterséges vagy természetes (termikus felhajtó erő) szellőztetését, levegőztetését és füstmentesítését szolgálja,
3. a szellőző berendezés olyan berendezés, amely lehetővé teszi a friss vagy elhasznált levegő, illetve füst és mérgező égéstermékek mesterséges áramlását a szellőző csatornán keresztül,
4. a tartalék füstelvezető objektum (tartalékkémény) olyan füstelvezető objektum, amelyet rendkívüli esetekben használnak, s amelyekre rá lehet kötni a szilárd fűtőanyaggal működő tüzelő berendezést.

A kéményseprői szolgáltatás használója olyan természetes vagy jogi személy, aki tulajdonosa, illetve használója egy lakásnak a lakóépületben, családi ház tulajdonosa illetve használója, üzlethelyiség és objektum tulajdonosa vagy használója, amelyben van füstelvezető objektum, tartalék füstelvezető objektum, tüzelőberendezés, szellőző csatorna vagy berendezés.

Minden természetes vagy jogi személy, amely lakóépületben való lakás tulajdonosa, családi ház vagy üzlethelyiség tulajdonosa, amelyben füstelvezető objektumok találhatók, (tartalékkémények, tüzelőobjektumok és szellőztetőcsatornák) a **kéményseprő szolgáltatás használója**, amely köteles arra, hogy a kommunális tevékenység végzőjét ne zavarja a tevékenysége végzésében és a szolgáltatásért a magánpartner árjegyzéke szerinti összeget kifizesse a szolgáltatás ellenében.

2.1. A koncesszió fogalma

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 10. szakasza szerint, a koncesszió szerződött köz- és magán együttműködés koncessziós elemekkel, amelyben közszerződéssel van meghatározva a természeti kincs kommerciális használata, illetve olyan javak használata, amelyek köztulajdonban vannak, vagy olyan tevékenység végzése, amelyet az illetékes köztestület hazai vagy külföldi partnernek ad át, meghatározott időre, előírt feltételek szerint koncessziós térítmény fizetése ellenében a magánpartner illetve közpartner által, miközben a magánpartner kockázatot vállal a koncesszió tárgyának kommerciális használatában.

Mivel a kéményseprő tevékenység kommunális, közhasznú tevékenység, ahogyan a fentiekben áll, a koncesszió tárgyánál, Óbecse község köz- és magán együttműködési projektumban közszerződéssel

átruházza a kéményseprő tevékenység végzését hazai vagy külföldi személynek, meghatározott időre, előírt feltételek mellett, koncessziós térítmény fizetése nélkül a magánpartner illetve közpartner által, miközben a magánpartner kockázatot vállal a koncesszió tárgyának kommersziális használatában.

A kiválasztás során a következő elvek lesznek figyelembe véve:

1. *A közérdek védelmének elve:* a köztisztület azon kötelezettsége, hogy figyeljen arra, hogy a magánszemélyek jogaik érvényesítésében ne ütközzenek a közérdekről szóló törvénybe foglaltakkal
2. *Hatékonyosság elve:* a nyilvános szerződés megkötésének folyamata és a magánpartner kiválasztása ezen törvény által előírt módon és határidőben történik, és a közbeszerzési törvénnyel összhangban, úgy hogy a folyamat minél kisebb költségekkel járjon
3. *Átláthatóság elve:* Hirdetési kötelezettséget jelent, a közszerződéskötés szándékának meghirdetését koncessziós elemekkel vagy nélküle, az ajánlattevő lehetőségét, hogy betekintést nyerjen a megvalósított közszerződési eljárás adataiba
4. *Egyenlő elbánás elve:* A résztvevők közötti, bármi alapon történő diszkrimináció megtiltása, a közszerződés valamint a partner kiválasztásának folyamatában, valamint azon kötelezettség, hogy a magánpartner kiválasztásánál teljes körű információ legyen biztosítva a folyamatokról, standardokról és a magánpartner kiválasztásának kritériumairól.
5. A magánpartner kiválasztásának folyamatában egyik résztvevőnek sincs előnye a másikkal szemben, időt, információt és a közszerződés kiosztását végző szervekhez való hozzáférést illetően. A határozatokat előre megjelentetett, objektív kritériumok alapján kell meghozni, és el kell juttatni a kiválasztás folyamatában lévő minden résztvevőnek indoklással.
6. *Szabad piaci verseny elve* – a piaci verseny korlátozásnak a tilalma – minden olyan résztvevő elfogadása, amely eleget tesz a technikai, pénzügyi és más kvalifikációknak.
7. *Részarányosság elve* – azt feltételezi, hogy az állami szerv vagy más személy által fogantatott minden intézkedés minimálisan szükséges és arányban áll a közérdekkel, amelyet ilyen intézkedéssel kell megvédeni.
8. *A környezet védelmének elve* – törvénnyel meghatározott elvek, amelyekkel a környezet védelmét rendezik: integrálisság elve, megelőzés és az elővigyázatosság elve, a természeti értékek megóvásának elve, fenntartható fejlődés elve, és a szennyezők felelősségének elve.
9. *Az akarat autonómiájának elve* – a szerződő felek szabadságát jelenti a kötelmi viszonyokat rendező törvénnyel összhangban, és más előírásokkal összhangban, valamint az ügyviteli szokásokkal összhangban, amellyel saját akaratuk szerint rendezik a felek az egymás közötti viszonyukat.
10. A szerződő felek egyenlőségének elve – a közszerződés szubjektumainak viszonya kölcsönös egyenlőségen alapul és akaratuk egyenrangúságán.

3. A KONCESSZIÓ CÉLJA

Jelen köz- és magán együttműködés két szubjektum együttműködésére vonatkozik, amelyben Óbecse Község a közjellegű szubjektum. Ebben a kapcsolatban mindkét szubjektum fő személyként vesz részt. A koncesszió célja hosszú távú, stabil, kölcsönös kapcsolat kiépítése kommersziális haszonszerzés miatt. Így megalapozott kapcsolatba a szubjektumok beviszik a partnerség nem anyagi- és anyagi jellegű forrásait, a

felelősséget és a kockázatot pedig túlnyomórészt a magánpartner vállalja, szem előtt tartva azt a szabályt, hogy mindegyik partnernek, a köz- és magánpartnernek is kockázatot (kockázat részét) kell kezelni és viselni.

Figyelembe véve, hogy Óbecse községnek nincs aláírt szerződése a kéményseprű tevékenységek végzéséről, a köz- és magán együttműködés konkrét célja annak a lehetőségnek a megteremtése, hogy ezen tevékenység átruházása, a hatályos jogszabályok értelmében. A kéményseprői tevékenységekkel való megbízásról szóló szerződéssel, amely 2007.05.21.-én lett aláírva, a „Diminčar” részvénytársaság végzi a kéményseprő tevékenységet 5 éven keresztül és ez a szerződés lejárt 2017.05.21.-én.

A tárgyi tevékenységgel való megbízással a közpartner vállalja azt, hogy ezt a fontos tevékenységet Óbecse területén lévő természetes és jogi személyek számára hatékony módon biztosítsa, használva azokat a forrásokat és a specifikus tudásokat, amellyel a magánpartner rendelkezik, amelynek nincs közpartnere.

Az említett időszakban, (2012-ig) a kommunális szolgáltatások végzésének ellenőrzését Óbecse Község Közigazgatási Hivatala végezte a Városrendezési, építési és kommunális ügyletek és közlekedési osztályán keresztül, amelyről, az említett időszakból a következő adatok állnak a rendelkezésre:

13. Kéményseprő szolgáltatások

Mutató	Érték/összeg
A szolgáltatásra előlátott háztartások száma 1100	4.484.299,00
A szolgáltatásra előlátott jogi személyek száma 28	4.260.000,00
Kitisztított kémények száma 2012-ben 1200	

Fontosabb beruházások 2012 folyamán:

A beruházások értéke _____ dinár

13. Kéményseprő szolgáltatások

Mutató	
A szolgáltatásra előlátott háztartások száma	980
A szolgáltatásra előlátott jogi személyek száma	42
Kitisztított kémények száma 2013-ban	1100

Fontosabb beruházások 2013 folyamán:

A beruházások értéke _____ dinár

13. Kéményseprő szolgáltatások

Mutató	
A szolgáltatásra előlátott háztartások száma	1500

A szolgáltatásra előlított jogi személyek száma	17
Kitisztított kémények száma 2014-ben	2000

Fontosabb beruházások 2014 folyamán:

A beruházások értéke _____ dinár

Óbecse községben körülbelül 13846 háztartás van, ebből 1500 háztartás használta a Dimničar szolgáltatásait, 2014-ig. (a háztartások említett száma, amelyek használták a kéményseprő szolgáltatásokat, az előző szolgáltatótól kapott adatokból származnak, és amelyek Óbecse Község Közigazgatási Hivatalában a Kommunális és közlekedési osztálynál vannak. A közszerződés megvalósításában a partner köteles lesz pontos nyilvántartást vezetni a szolgáltatás végzésének releváns aspektusairól, többek között a háztartások számáról is, a Kéményseprői szolgálatokról szóló határozat 19. és 20. szakasza szerint. A szolgáltatások magukba foglaltak évi két tisztítást, amelyet időnként használt 1000 használó – Óbecse község polgárai hívás alapján, a kéményseprő szolgáltatásokat nem használta

Régió Terület Város/község	Össz lakott lakás	Központi Fűtéses lakás	Etázsűtéses lakások száma fűtőanyag szerint						Etázs Fűtéses lakás	Központi fűtéses lakások száma fűtőanyag szerint		
			szén	fa	gázolaj	gáz	Villany- Áram	más		szén	fa	g á z ol aj
Délbánáti körzet	99197	13061	94	375	10402	13061	2082	124	24385	10060	13622	
Alibunár	6800	-	-	-	-	-	-	-	1385	231	832	
Fehértemplom	5883	-	-	-	-	-	-	-	1227	624	1022	
Versec	17367	1831	5	188	2	1831	108	2	3387	184	1245	
Antalfalva	8880	-	-	-	-	-	-	-	3013	2450	2150	
Kevevára	10938	831	36	51	1	831	273	-	3033	1485	2023	
Ópava	3303	-	-	-	-	-	-	-	879	587	720	
Pancsova	42072	10399	53	136	10399	10399	1701	122	10977	4404	5383	
Zichyfalva	3954	-	-	-	-	-	-	-	484	95	247	
Délbácskai körzet	217967	75679	323	1184	1981	75679	7543	322	54721	10517	20950	
Újvidék város	125650	70230	103	437	383	70230	6864	262	27714	2174	6724	
Újvidék	114451	69248	84	378	379	69248	6714	261	22204	1835	5225	
Pétevárad	11199	982	19	59	4	982	150	1	5510	339	1499	
Bács	5153	-	-	-	-	-	-	-	901	622	673	
Bácspalánka	18723	1277	30	225	4	1277	211	1	6595	1431	3169	
Bácspetróc	4765	-	-	-	-	-	-	-	1741	883	1082	
Belcsény	5342	715	6	81	-	715	45	1	1187	138	657	
Óbecse	13846	1184	63	185	2	1184	148	29	3229	841	2195	
Verbász	13676	1592	80	134	1592	1592	182	6	3518	1701	1680	
Zsablya	8163	-	-	-	-	-	-	-	2644	1075	1618	
Szenttamás	5788	326	31	65	-	326	37	23	1266	313	717	

4300 személy. A fűtésre villanyáramot használók száma 650, a távfűtést és gázt használók száma 850.

Karlóca	2924	355	10	57	-	355	56	-	1079	81	382	
Temerin	8877	-	-	-	-	-	-	-	3844	871	1297	
Titel	5060	-	-	-	-	-	-	-	1003	387	756	
Északbácsaki körzet	55218	5182	101	232	281	5007	739	34	13151	3714	7777	
Ada	6545	-	-	-	-	-	-	-	2076	630	1438	
Magyarkanizsa	9869	-	-	-	-	-	-	-	3291	1014	2443	
Nagykikinda	20965	3134	53	116	-	3134	370	3	3558	469	1169	
Törökkanizsa	4178	210	12	23	210	35	172	1	779	179	491	
Zenta	9145	1838	36	93	71	1838	197	30	2858	1188	1830	
Csóka	4516	-	-	-	-	-	-	-	589	234	406	

3.1. Jelenlegi állapot:

Óbecse község területén jelenleg nincs megszervezve a kéményseprői szolgáltatások végzése, a jelen érvényes jogszabályokkal összhangban ezeket a szolgáltatásokat közérdekű kommunális szolgáltatásként kell megszervezni.

Az utolsó hivatalos, rendelkezésre álló adatok, a 2011-es népszámlálási adatok alapján, amelyek a fűtési fajtákra és módokra vonatkoznak:

A mellékelt táblázatból látható, hogy Óbecse községben 13846 lakás van összesen, amelyben központi fűtést használnak, azok száma 1184, ezek közül 63 szénfűtésű, 185 fafűtésű, 2 gázolajfűtésű, 1184 gázfűtésű, 148 villanyáram fűtésű és 29 más energiafűtésű.

Az etázsfűtéses lakások száma 3229, amelyek közül 841 szénfűtésű, 2195 fafűtésű és 2 olajfűtésű.

1. A Toplana KV adatai alapján a távfűtési rendszerbe be van kapcsolva:

A rendszerben lévő házakból:

- 249 használja a távfűtési rendszert (80%)

- 62 nem használja a távfűtési rendszert (20%), habár erre lehetősége van, vagy csak nagyon kicsit használja

2. 669 lakás, kollektív lakóépületekben, amelyek rá vannak kapcsolva a távfűtési rendszerre

3. 92 jogi személy, (34 költségvetés-felhasználó + 50 ügyviteli helyiség)

A „GAS” Óbecse rendszerben (Óbecse, Péterréve és Radičević) 2020 felhasználó van, ebből 1750 fogyasztó és a földgázt kisebb mértékben használja 1641 háztartás.

A gáz használói közül 33-nak van gázkészüléke kéményre kapcsolva, amely kéményt évente egyszer ellenőriznek a felhatalmazott kéményseprő szervezet alkalmazottai.

A Gazdasági jegyzékek ügynöksége szerint Óbecse területén 307 jogi személy és 769 vállalkozó van.

A felsorolt adatok alapján és a várt felhasználói szám alapján fel lehet mérni, hogy a kéményseprő szolgáltatás felhasználóinak a száma 1500-2000 skálán mozog, a fűtés módjáról való adatok alapján (szén, fa, gázolaj, fűtőolaj, gáz).

A fenn említett adatokat figyelembe véve, ebben a részben fontos rámutatni a szabálysértési felelősségre, amely azon felhasználókat terheli, amelyek nem teszik lehetővé a füstelvezető és a tüzelőberendezések ellenőrzését. A kéményseprő szolgáltatásokról szóló határozat 30. szakasza szabálysértési bírságot ír elő (I 011-147/2014 2014.04.24.) :

- 30.000 dinár büntetést kap az a felhasználó – jogi személy, amely nem teszi lehetővé a füstelvezető és a tüzelőberendezések, szellőztetőcsatornák és berendezések tisztítását és ellenőrzését (A kéményseprő szolgáltatásokról szóló határozat 21. szakasza)

A fenn említett szabálysértés miatt a jogi személy felelős személye 10.000 dináros büntetést fizet, a vállalkozó 10.000 büntetést és a természetes személy 6000 dináros pénzbüntetést. A kéményseprő szolgáltatásokról szóló határozat 31. szakasza értelmében 30.000 dináros pénzbírságot fizet az a jogi személy, amely a határozat 27. szakasza ellenében cselekszik (mely szerint a füstelvezető objektumokban és szellőző csatornáknál tilos a Tervezési és építési törvénnyel összhangban építészeti és más munkálatok kivitelezése a Községi Közigazgatási Hivatal megfelelő okirata nélkül, más infrastrukturális objektumok és berendezések installációinak elhelyezése, gumi vagy bármilyen más eredetű hulladék égetése, amely hatással lehet a környezet szennyezésére, valamint tilos a rendeltetésükkel ellenben használni őket.)

A fenn említett szabálysértés miatt büntetve lesz pénzbírsággal a jogi személy, 10.000 dinárral, a vállalkozó 10.000 dinárral és a fizikai személy 6000 dinárral.

4. A KONCESSZIÓBA ADÁS OKAI

A koncesszióba adás okai, illetve a koncesszió igazoltsága a kéményseprői szolgáltatások biztosítása miatt Óbecse község törvényes kötelezettségének része, amely meg van határozva:

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 2. szakaszában elő van írva, hogy a fizikai és jogi személyek jelentős kommunális életfeltételeit az önkormányzati egység köteles megteremteni, megfelelő minőségben, mennyiségben, hozzáférhetően és folyamatosan valamint ezen tevékenységek felügyeletét, valamint az, hogy a kommunális tevékenység általános érdekű tevékenység és azt is, hogy a kommunális tevékenységek közé tartozik a kéményseprő tevékenység.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. szakasza 1. bekezdésében elő van írva, hogy az önkormányzati egység, a törvénnyel összhangban, biztosítja a szervezési, anyagi és más feltételeit a kommunális objektumok kiépítésének, karbantartásának és a rendszer technikai-technológiai egységének, valamint rendezi és biztosítja a kommunális tevékenység végzését és fejlesztését.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. szakasza 3. bekezdésében meg van határozva, hogy az önkormányzati egység a törvénnyel összhangban rendezi a kommunális tevékenység végzését, a kommunális szolgáltatások felhasználóinak jogait és kötelezettségeit, a kommunális tevékenység nagyságát és a kommunális tevékenység minőségét. A kommunális tevékenység területe, minősége és ellenőrzése különösen vonatkozik a:

1, A kommunális szolgáltatások megfelelő terjedelmére, minőségére és tartalmára, amely különösen vonatkozik a standardok által előírt egészségügyi megfelelésre, a határidőkbe foglalt kiszállítási pontosságra, a felhasználó biztonságára, megbízhatóságra, elérhetőségre és a szolgáltatás nyújtásának tartósságára

2, a kommunális szolgáltatások kínálatának fejlesztésére, a munkaszervezés előmozdítására, a hatékonyságra és más szolgáltatási feltételekre

3, a fenntartható fejlődés elveivel való megfelelésre

4, az erőforrások hatékony használatára és a kommunális tevékenység költségeinek csökkentésére két vagy több önkormányzat együttműködése által, más tevékenységekben is ha erre lehetőség van

5, konkurrenciára a tevékenység folytatása során

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 9. szakaszába bele van foglalva hogy a kommunális tevékenységet a községi önkormányzatban képviselő-testületi határozat alapján végzik, amely a kommunális tevékenység végzéséről szól vagy szerződés alapján, amellyel rábízják a kommunális tevékenység végzését egy szubjektumra, kivéve amikor közvállalatot alapítanak, vagy amikor a kommunális tevékenység végzője jogosul a kommunális tevékenység pénzelésére teljes egészében vagy részben, ha megfizetteti a szolgáltatást, a koncessziót szabályzó törvény rendelkezései vonatkoznak.

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 9. szakaszába bele van foglalva, hogy ha a kommunális tevékenység végzésének módjáról szóló határozatban elő van látva, hogy a tevékenységet egy közvállalat, templom vagy hitközösség végzi, nincs olyan kötelezettség a törvényben mint amellyel a koncessziókat rendezik, hanem a kommunális tevékenység végzőjét a kommunális tevékenység végzésének módjáról szóló határozattal is meg lehet állapítani.

Mivel Óbecse községben nincs olyan közvállalat, amely a kéményseprő szolgáltatásokat végzi, elengedhetetlenül szükséges a köz- és magánpartnerségi projektet megvalósítani, koncessziós elemekkel, a közérdekű tevékenység megvalósításában, illetve szükséges a kéményseprői kommunális tevékenységgel megbízni valakit Óbecse község területén, a Köz- és magánegyüttműködési törvénnyel összhangban.

Úgyszintén, amint már ki lett emelve, Óbecse község a tárgyi tevékenység rábízásával valakire, igyekszik Óbecse községben lévő természetes és jogi személyek számára ezen fontos tevékenységet hatékonyan biztosítani a magánpartnerek olyan forrásaival és specifikus tudásával, amilyen nincs a közpartner birtokában.

Koncesszióba adással – illetve a kéményseprő tevékenység megszervezésével Óbecse község területén biztosítva van a megfelelő hatékony és gazdaságos tűzvédelem Óbecse község polgárai számára, úgy mint a szennyezés ellenőrzése és az energiatakarékosság, a káros anyagok kibocsátása – mindez a tisztább környezet érdekében.

A koncesszióba adás jelentős a füstelvezető és a tüzelőobjektumok szempontjából, mert a tűzesetek egyik gyakori okozója a füstelvezető objektumok és kémények különböző építészeti hiányossága. Legtöbb ilyen esetben a tűz átterjed az objektum más részére is és nagy tűz keletkezik. A kémény karbantartásával és a füstelvezető csatornák karbantartásával, ahogy azt a használatuk megkívánja, a kéményseprő szolgáltatások folyamatos használata által az ilyen fajta tüzek száma legalább háromnegyedére csökkenne.

A koncesszióba adás jelentős a szellőztetőcsatornák és berendezések szempontjából is. A kémény része a függőleges füstelvezető csatornának, amelynek az az alapfeladata, hogy a tűzhelyhez elegendő mennyiségű oxigént juttasson elsősorban az égési folyamathoz és az égési termékeket kijuttassa a légkörbe. Amennyiben ez nem működik, vagy nem megfelelően működik, akkor nem érkezik oxigén az

égéshez a tűzhelybe, és elvonódik a lakásokból, és így veszélyezteti a lakók életét. Ezért elengedhetetlenül fontos a szellőztetőcsatornák karbanrartása, mert elegendő mennyiségű oxigén nélkül nem ég el teljesen minden aminek a terméke szén-dioxid kibocsátás.

A koncesszióba adás jelentős az élet- és a vagyon tűzvédelme szempontjából is. A tűz ellenőrizetlen égés, amely a társadalom érdekein kívül jelenik meg és veszélyezteti ezen értékek valamelyikét: emberi élet, anyagi javak, környezet – ezért a kémény, a füstelvezető csatornák és a tüzelőobjektumok karbantartása felmérhetetlen jelentőséggel bír a tűzvédelem szempontjából.

A tűzmegelőzés és a kármegelőzés mellett fontos ezen kommunális tevékenység megszervezése a káros gázok kibocsátásának csökkentése miatt is és a háztartások energiahatékonyságának növelése miatt is. Ezzel együtt az energensek fogyasztásában jelentős takarékoság áll be a szolgáltatás fogyasztói között.

Jelen tevékenység végzésének megszervezésének okai abban állnak, hogy ezzel a fel nem hatalmazott, nem szakavatott személyek, megfelelő felszerelés és képzés nélkül nem fogják végezni ezt a kommunális tevékenységet, még nagyobb kockázatot és potenciális kárt okozva.

A KÉMÉNYSEPRŐ TEVÉKENYSÉG POZITÍV ASPEKTUSAI ILLETVE CÉLJAI TŰZVÉDELMI SZEMPONTBÓL

1. A füstelvezető csatornák és a tüzelőobjektumok szempontjából:

A tűzesetek egyik gyakori okozója a füstelvezető objektumok és kémények különböző építészeti hiányossága. Legtöbb ilyen esetben a tűz áttejed az objektum más részére is és nagy tűz keletkezik. Az ilyen fajta tüzek száma legalább háromnegyedére csökkenne ha megfelelően lennének a kémények és a füstelvezető csatornák megépítve, megfelelő anyagból, megfelelő átmérővel és ha úgy lennének karbantartva, ahogy azt a használatuk megkívánja.

Nem szabad elfelejteni, hogy a helyesen épített kémény és füstelvezető csatornától és a tüzelőobjektumtól valamint azok karbantartásától nagyban függ az égés folyamata, tehát a fűtőanyag mennyisége is, valamint a tüzelőobjektumok kihasználtsága.

2. A szellőztetőcsatornák és berendezések szempontjából

A kémény része a függőleges füstelvezető csatornának, amelynek az az alapfeladata, hogy a tűzhelyhez elegendő mennyiségű oxigént juttasson elsősorban az égési folyamathoz és az égési termékeket kijuttassa a légkörbe. Amennyiben ez nem működik, vagy nem megfelelően működik, akkor nem érkezik oxigén az égéshez a tűzhelybe, és elvonódik a lakásokból, és így veszélyezteti a lakók életét. Ezért elengedhetetlenül fontos a szellőztetőcsatornák karbantartása, mert elegendő mennyiségű oxigén nélkül nem ég el teljesen minden aminek a terméke szén-dioxid kibocsátás.

3. Az élet és a vagyon tűzvédelme szempontjából

Az égés oxidációs folyamat, a tüzelőanyag és az oxigén egyesülése fény, hő és füst jelenlétében. A tűz ellenőrizetlen égés, amely a társadalom érdekein kívül jelenik meg és veszélyezteti ezen értékek valamelyikét: emberi élet, anyagi javak, környezet. Ha a füstelvezető csatornákat és a tüzelőobjektumokat nem tartuk karban tudatosan vagy tudatlanul bezárjuk a bűvös kört, amit az égő anyag képez (amiből van a környezetünkben elegendő: kemény, technikai és gázállapotú), az oxigén amiből 20% van a levegőben és az építészeti hiányosságokból eredően tüzet okozhat, mert a tűz oka az a mód, ahogy elérjük az égés hőfokát az adott anyagnak, amely a környezetünkben van. Ezért a kémény karbantartása felmérhetetlen jelentőséggel bír a tűzvédelmi harcban az elővigyázatosság szempontjából.

5. A MEGBÍZOTT FELADATOK ELVÉTELE ÉS A VAGYON HASZNÁLATÁNAK MEGVONÁSA AMELYEK A MEGBÍZOTT FELADATOK ELVÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGESEK

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 53. szakasza 1. bekezdésében a köz- és magán együttműködés megszűnésének módja is meg van határozva, koncessziós elemekkel, vagy nélkül:

- 1, törvényes feltételek kielégítésével
- 2, A közszerezés megszakításával a közérdek miatt
- 3, megállapodásos közszerződés-megszakítással
- 4, egyoldalú szerződés megszakítással
- 5, jogerős bírósági ítélettel, amellyel a közszerződést semmisnek vagy megsemmisítettnek tekintik

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 53. szakasza 2. bekezdésében meg van határozva, hogy a köz- és magán együttműködés megszűnik a törvénnyel előírt esetekben, koncessziós elemekkel, vagy nélkül:

- 1, a közszerződés határidejének lejártával
- 2, a magánpartner elhalálozásával vagy a magánpartner csődjével vagy csődeljárásával

A közszerezés ideiglenes megszakítása a magánpartner mulasztása miatt A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 1. bekezdésében meg van határozva amely szerint a közpartner egyoldalúan megszakíthatja a közszerződést ha:

- 1, a magánpartner koncesszió esetén nem fizetett koncessziós díjat, két alkalommal egymás után, vagy folyamatosan rendszertelenül fizeti a koncessziós díjat
- 2, ha a magánpartner nem végzi el a közmunkát, vagy nem nyújt közszolgáltatást minőségbiztosítás szerint, illetve nem a közszerződés szerint nyújtja a szolgáltatást
- 3, ha a magánpartner nem végzi azon intézkedéseket, amelyek szükségesek a közhasználatban lévő javak védelmére a kulturális javak és a természet védelme miatt
- 4, ha a magánpartner hamis és pontatlan adatokat adott meg amelyek kulcsfontosságúak a legjobb ajánlat kiválasztásánál
- 5, ha a magánpartner saját hibájából nem kezdi meg a szükséges tevékenységet a megbeszélte határidőn belül
- 6, ha a magánpartner végez más tevékenységet, amely a közszerződés ellenében van, vagy elmulasztja a szükséges tevékenységet megvalósítani, amelyek a szerződésben vannak
- 7, ha a magánpartner átvitte a közszerződésből eredő jogait harmadik személyre, a közpartner előzetes jóváhagyása nélkül
- 8, más esetekben, a közszerződéssel összhangban, és a kötetmi jogokkal összhangban, a konkrét szerződés szerint.

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 2. bekezdésében meg vannak határozva azok a kritériumok, amelyek alapján a közpartner megállapítja a közszerződés megszakításának fennálló okait ezen szakasz 1. bekezdésének 2.-7. pontja szerint.

Ugyanezen szakasz 3. bekezdése arról rendelkezik, hogy az egyoldalú szerződésfelbontás előtt a közpartner köteles írott formában figyelmeztetni a magánpartnert ilyen akaratáról, és köteles meghatározni azt a határidőt, amelyben a magánpartner elhárítja a hiányosságokat, amelyek a közszerződés felbontását okoznák. A 4. bekezdésben arról rendelkezik a törvény, hogy ha a magánpartner nem hárítja el ezeket a hiányosságokat, akkor a közpartner felbonthatja a közszerződést.

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 5. bekezdésében meg van határozva, hogy a közpartner egyoldalú szerződés megszakítása esetén a közpartner kártérítésre jogosult, a kötetmi viszonyokról szóló törvény általános rendelkezései szerint.

Az említett szakasz 6. bekezdése előlátja, hogy az idő előtti szerződés megszakításnál ami a magánpartner mulasztása miatt történik, a közszerződésbe foglalt rendelkezéseket alkalmazzák és a kötelmi viszonyokról szóló törvény általános rendelkezéseit.

A kéményseprő kommunális tevékenység megvonása, amelyet koncessziós okirattal, köz- és magán együttműködésben bíztak rá a magánpartnerre, a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény fenn említett szakaszaival összhangban fog történni.

6. A KONCESSZIÓS TEVÉKENYSÉG KÖRNYEZETI HATÁSAI, HATÁSA AZ INFRASTRUKTÚRÁRA ÉS MÁS GAZDASÁGI TERÜLETEKRE, ÉS A TECHNIKAI-TECHNOLÓGIAI RENDSZER HATÉKONY MŰKÖDÉSÉRE

A koncessziós tevékenység környezetre, az infrastruktúrára és más gazdasági területekerekre hatni fog a negatív hatások csökkenésére és a technikai-technológiai rendszer hatékony működésére is megvalósul, ha azt megfelelő módon végzik a pozitív előírások és az EU rendeleteivel összhangban. A koncessziós tevékenység környezeti hatása a káros gázok kibocsátásának csökkenésében valósul meg, amelyek ártanak az ózonrétegnek. A levegő védelme miatt külön figyelmet kell szentelni a Kijotói jegyzőkönyvre. Szerbia aláírta a Éghajlat-változási keretegyezményt, amely az Egyesült Nemzetek nemzetközi dokumentuma és amely a Keretegyezményt meghozó országok 3. ülésén jött létre (COP 3) 1997. decemberében, a Japán Kijotóban. A jegyzőkönyv 2005. február 16-án lépett életbe. A Kijotói jegyzőkönyv az üvegházhatású gázok kibocsátásra vonatkozik. Az A függelékben van a gázok felsorolása és kategóriája, amelyeket csökkenteni kell szektok/források szerint. Ilyen gázok a szén-dioxid (CO₂), metán (CH₄) nitrogén-szubszoxid (N₂O), fluorszénhidrogének (HFCs), perfluorszénhidrogének (PFCs), és a kénhexafluorid (SF₆).

A releváns határozatokkal összhangban, amelyek a Kijotói jegyzőkönyvből erednek, bármelyik üvegházhatású gáz kibocsátásának csökkentése kifejeződik a szén-dioxid ekvivalenciával (CO₂e) és ezen tevékenység célja kell, hogy legyen a káros gázok csökkentése. Az Európai emberjogi és alapjogi keretegyezmények egyike, az egészséges környezetre való jog elérhető a környezetvédelem különböző aspektusain keresztül, amelyeket szavatol a Keretegyezmény.

A hazai előírások szempontjából, a környezetvédelmi elvek közül egyik, amelyik a Környezetvédelmi törvénybe van foglalva, a megelőzés és az elővigyázatosság elve, amely magába foglalja azt, hogy minden aktivitást tervezni kell és úgy végrehajtani, hogy a lehető legkisebb változást okozza a környezetben, legkisebb kockázatot jelentse a környezet számára és az emberek egészségére, csökkentse a hely terhelését és a nyersanyagok használatát az építésben, termelésben, elosztásban és használatban, bekapcsolja az újrahasznosítás lehetőségét és akadályozza meg vagy korlátozza a környezeti hatásokat a szennyezés forrásánál.

Egyes előírásokkal vannak szabályozva a környezetvédelem különböző területei, néhány ezek közül a hulladékkezelési törvény, a levegő védelmének törvénye, a környezeti hatástanulmányról szóló törvény, a vizekről szóló törvény, a neonsugárzásról szóló törvény, a természetvédelmi törvény, a zajvédelmi törvény és sok más.

A környezetvédelmi törvénnyel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 135/2004, 36/2009 -más törvény, 72/2009-más törvény, 43/2001- AB határozat) rendezik a környezet integrális védelmi rendszerét, a természeti források fenntartható kezelésével, minden szennyezés csökkentésével és szanálásával.

A környezetvédelmi törvény 1. szakasza rendezi a környezet integrális védelmi rendszerét, amellyel az ember életre és fejlődésre való joga valósul meg egészséges és tiszta környezetben és a Szerb Köztársaság természeti fejlődésének arányos viszonyát.

A környezetvédelmi törvény 24. szakasza – a levegő védelme – a levegő minőségének szisztematikus követésével valósul meg, a levegő szennyezésének csökkentésével, a határértékek alatti kibocsájtással, technikai és technológiai intézkedések megvalósításával, amelyek szükségesek a kibocsátás csökkentésére, a szennyezett levegő emberi egészségre és természeti környezetre való hatásának követésével. Az óvintézkedések az atmoszféra megőrzésére vonatkoznak, annak minden folyamatával és éghajlati jellemzőivel.

A 40. szakasz a felszerelések működésére vonatkozik és a környezetvédelmi aktivitások megvalósítására. A felszerelések kiépítése és működtetése csak akkor lehetséges ha a kibocsátás előírt szabályainak és szintjének eleget tesz, ha ki van építve az a felszerelés és szerkezetek amivel csökkentik vagy gátolják a káros anyagok kibocsátását vagy energiakibocsátást és biztosítják a környezet megóvását, illetve ha foganatosítva vannak azok az intézkedések, amelyek szükségesek a környezetvédelmi előírások feltételeinek betartásához.

A szennyező, veszélyes anyagok, a szennyvíz és az energia a levegőbe vagy talajba engedése előírt módon és mennyiségben történik, illetve koncentráltan addig a szintig, amely megengedett érték. Sajnos a mi törvényi szabályzásunk nincs összehangolva az EU-s szabályokkal, mert nincs megvalósítva megfelelő monitoring és nincs valós állapot a levegőszennyezettségről.

A Szerb Köztársaság Környezetvédelmi ügynöksége 2012-es mérési adatai alapján és Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának 2015-ös mérési adatai alapján megállapítható, hogy 2015 decembere folyamán a levegő minősége Óbecsén kielégítő állapotú. Sokak szerint Óbecse községben is kielégítő a levegő minősége, hiszen nincsenek a környező településeken (Péterrévén, Bácsföldváron, Mileševón, Dreán, Radičevićén és Pecesoron) gazdasági szubjektumok, amelyek tevékenységükkel hatnának a levegő szennyezésére.

Az előírt határértékek követése azon folyamatokban, ahol megjelenhet a szennyezettség, enyhítve van integrált engedélyek kiadásával, ahol elvégzik a környezeti hatástanulmányt, vagy ha már létező objektumokról van szó, akkor a folyamatot a jelenállapotnál végzik el. Azok a befektetők, amelyek tevékenységeket szeretnének folytatni Óbecse községben, beterjesztik a kérvényt az adott projektum környezeti hatásaira, a megjelölt dokumentumokkal összhangban ami alapján döntenek a hatástanulmány elkészültével, ha a tevékenységnek negatív hatása lehetne a környezetre.

Óbecse község területén jelentős gazdasági szubjektum, amelynek van integrált munkengedélye a Sojaprotein RT, a Linde-Gas és a Fit-fs.

A befektető kötelezettsége a környezeti elemeket illetően, amelyeknek jelentőségük van a megjelölt kommunális tevékenységgel kapcsolatban, a levegőszennyezést kivéve, külön figyelmet szentelni a hulladék kezelésének. A szennyezés integrált megfékezésének koncepciója kötelezettségének tekinti a környezet minőségének állandó javítását, a legjobban hozzáférhető technikák alkalmazásával (BAT) és a minőségbiztosítás alkalmazásával. Ezen engedélyek kiadásán keresztül idővel az integrált engedélyek kiadása is lehetővé válik nagyszámú felszerelésre. Ennek pozitív hatása az, hogy közvetetten hat ezen környezetvédelmi tevékenységre.

Mivel különböző energensek vannak használatban, az égés folyamatában létrejöhetnek olyan termékek, amelyek veszélyes hulladék jellegűek, és ez a probléma szakmailag kell, hogy legyen megoldva.

Óbecse község területének 89% kiváló minőségű termőtalaj. A talaj 1%-át képezik erdők. Egyre több a mezőgazdaságok száma, amelyek energetikai szükségleteiket biomassza használatával elégítik ki saját területükön és más szerves termékek által. Más mezőgazdasági termelők fűtési energiát termelnek, a háztartásaik és gazdasági épületeik fűtésére vagy az üvegházak illetve fóliasátrak fűtésére.

Minden tűzhely mint energiaforrásnál a nagy rendszerekben és a házi kályhákban is pontosan kell tervezni a füstelvezető csatorna hosszát és átmérőjét. A füst elvezetése lehet kényszeres (ventillátor) és természetes (huzatos), ez a második lehetőség a gyakrabban alkalmazott a családi és lakóépületekben.

Ha elhanyagolják füstelvezető csatornákat, (korom- és szurok lerakódás) a tűzhely energiahtékonysági effktusa csökken, mert csökken az elvezetőkanális átmérője és a tűzhelyig az oxigén bejövetele is csökken. (amire szükség van az égésnél). Ekkor a tűzhely hatékonysága csökken és ugyanazon mennyiségű fűtőanyaggal (fa, szén, csutka) kevesebb hőenergiához jutunk (mint ha a kémény tiszta lenne).

A nem teljes égés miatt keletkezett hatások (kevesebb oxigén miatt) a széndioxid létrejötte, amely káros az egészségre. A füstelvezetőkben a lerakódások miatt gátolva van a meleg áramlása, így a füstelvezető fala bemelegszik és végül begyullad a lerakódás a kéményben ami tüzet okoz a tető fakonstrukcióján és az egész épület is kigyulladhat.

A koncessziós tevékenység lehetővé teszi a káros anyagok kibocsájtását és az égéstermék miatt kialakuló környezeti kockázatot, amelyek a téli hónapokban különböző problémát okozhatnak: smog keletkezésével vagy a lakosok egészségére való hatásával, az individuális fűtési források használata miatt.

A koncessziós tevékenység a Levegő védelméről szóló törvénnyel összhangban (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 36/2009, és 10/2013 sz.), a Hulladékkezelési törvénnyel összhangban (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 36/2009, és 88/2010 sz.) megoldaná a káros hulladék létrejöttének problémáját a kéményekből, szakmai és megfelelő cselekvéssel olyan operatőrök által, amelyeknek van munkaengedélyük az adott tevékenységre és a tevékenység folytatása által meghatározott időn belül a káros gázok kibocsájtása csökkenne.

A kéményseprői kommunális tevékenységet oly módon kell megvalósítani, hogy világos nyilvántartás legyen vezetve a káros anyagok levegőbe bocsájtásáról, hosszabb ideig, mert ezen nyilvántartások kimutatnák a nagyobb szennyezések forrását. A használt energenstől függően bizonyos időn belül kimutathatók lennének a szennyezetségi mutatók, de a szennyezés csökkenésének mutatói is, amelyek azon a helyen keletkeznek, ahol a koncessziós tevékenységet végzik. A kémény rendszeres, megfelelő karbantartásával, (a rosszabb minőségű energensek által keletkezett lerakódásoktól való tisztítással) a környezet állapotának javulására lehetne hatni Óbecse község területén.

Idő folyamán ez a tevékenység lehetővé tenné az ambijentális levegő minőségét Óbecse területén, egész év folyamán megfelelő szinten legyen, biomassza alkalmazásával együtt, mert minden tiszta kémény kisebb veszélyt jelent a háztartás számára és a település minden lakosára közvetetten.

Nagyon fontos tény ezen tevékenység megszervezése és az égéstermékek helyes kezelése, mert a korom mellett létrejönnek olyan termékek, amelyek helytelen lerakása a hulladéklerakókon komoly problémát okozhat és nagyobb anyagi károkat.

6.2 Népeség, a lakosok koncentrációja és demográfiai sajátosságok

A koncesszió tárgya a kéményseprő kommunális tevékenységgel való megbízás Óbecse község területén, amely 487 km² helyezkedik el. Ebből 44007 mezőgazdasági terület. Óbecse község a Tisza-menti medencében helyezkedik el, keletről a Tisza határolja, illetve Törökbecse község területe, délről Zsablya község területe, nyugatról Szenttamás és Kishegyes község területei, északról pedig Topolya és Ada község. Három nagyobb rurális jellegű település a községben Óbecse, Péterréve és Bácsföldvár. Mileševo és Radičević különösen kis tipikusan falusi települések. Az utolsó népszámlálási adatok alapján 2011-ben, Óbecse község területén 37.351 lakos él. Óbecsén 23.817 felnőttkorú lakos van. Az érvényes, kommunális tevékenységekről szóló törvény alapján ez a tevékenység közérdekű, az előző 1997-es törvény szerint, amelyben a kéményseprő szolgáltatás községi érdekű volt.

A kéményseprő szolgáltatások megszervezése Óbecse község területén Óbecse Község hatásköre, amit a Kommunális tevékenységről szóló törvény határoz meg, a Kommunális tevékenységekről szóló határozat, a Kéményseprő tevékenységről szóló határozat és a Kommunális kéményseprő tevékenységekről szóló határozat.

6.3. Szeizmikus jellegzetességek

A koncesszió tárgya a kéményseprő tevékenységekkel való megbízás Óbecse község területén. A község legdélebbi pontja a 45°30'30", a legészakabbi pontja Északi földrajzi szélesség 45°45'50", legnyugatibb pontja a Keleti földrajzi hosszúság 19°46'6" , legkeletibb pontja 20°8'14".

Óbecse község területén az évi átlagos hőmérséklet 11,2°C. Óbecse község területe a 7° és 8° intenzitású lehető földrengések zónájába tartozik, 200 évet figyelembe véve (Köztársasági Szeizmológiai Intézet, Belgrád), amit figyelembe kell venni a kémények építésénél. A szelek északnyugat irányból fújnak, és délkelet irányból, egész év folyamán fújnak és nincs különösebb jellegzetességük Óbecse községet tekintve, hanem egész Közép-bácska területére jellemzőek. Erős szeles napok száma 6 vagy több egységnyi szélerősséggel évi 18 nap átlagban.

7. MINIMÁLIS TECHNIKAI, PÉNZÜGYI ÉS TAPASZTALATI KVALIFIKÁCIÓ, AMELYET A FOLYAMATBAN RÉSZTVEVŐ KI KELL HOGY ELÉGÍTSEN AHHOZ, HOGY RÉSZTVEHESSEN A KONCESSZIÓVEVŐ KIVÁLASZTÁSÁBAN

A nyilvános felhívásban meg lesz határozva, hogy az ajánlattevő muszáj hogy rendelkezzen engedéllyel a veszélyes és nem veszélyes hulladék gyűjtéséhez és szállításához: 100140 (száló hamu a gázolaj és por a kazánokban való égéséből), 200141 (a kémény tisztításából eredő hulladék) 100101 (hamu, ércolvasztási hulladék és por a kazánokból amely a 100104 alatt van vezetve.)

A nyilvános felhívásban meg lesz határozva a minimális technikai felszereltség:

1. alapvető kéményseprő szerszám
2. a füstgáz visszaszívargásának megtalálására szolgáló érzékelő (ress, testo, woehler vagy hasonló)
3. SO leovasó érzékelő ppm vagy mg/m³
4. a füstben lévő gázok analizátora
5. a füstelvezető objektumok és a szellőztetőcsatornák kamerázására szolgáló kamera videolejegyzéssel
6. Nyomásvizsgáló SRPS EN 1443 5 táblázat szerint vagy kooperáns szerződés az eszköz tulajdonosával, aki átengedi az eszközt használatra szükség esetén
7. a tűzhely levegőellátását mérő eszköz (4RA-teszt)
8. endoszkóp
- 9, számítógép
- 10, kéményseprő ruha
- 11, védőfelszerelés
- 12, mászókötel és létra

Ügyszintén szükséges az anyag, felszerelés és szerszám lerakására szolgáló helyiség.

Minimális káder kvalifikáció szempontjából a nyilvános felhívásban szerepelni fog:

1. egy angazsált személy, magas szakképzettséggel, gépész vagy építész szakon és megfelelő engedéllyel (a személy lehet foglalkoztatva a kommunális tevékenység végzőjénél vagy más alapon angazsálva) és
2. legkevesebb 5 (öt) kéménysöpresi munkálatokra angazsált személy, két éves munkatapasztalattal ebben a munkakörben. (bizonyíték: munkaszerződés, tevékenységszerződés, időszakos munkaszerződés).

Kéményseprő tevékenység alatt értendő:

1. a füstelvezető csatornák és tűzhelyek tisztítása

2. a szellőztetőcsatornák és a berendezések tisztítása
3. a füstelvezető csatornák, tűzhelyek és a szellőztetőcsatornák ellenőrzése
4. a korom és zsíros lerakódások kiszedése, égetése, és lekaparása a füstelvezető objektumokban és a szellőztetőcsatornák tisztítása
5. a központi fűtésű kazánok vegyi tisztítása, amelyek folyékony, szilárd és gáznemű energenseket használnak – közöstudajdonú kazánok az épületekben és magántudajdonú kazánok

A munkában angazsált személyeknek rendelkezni kell szakmai tanúsítvánnyal, tűzvédelmi képesítési tanúsítvánnyal, amelyet a felhatalmazott szerv ad ki, illetve a felhatalmazott vállalatok vagy intézmények, amelyek tűzvédelemmel foglalkoznak, a Tűzvédelmi vizsga és a tűzvédelmi képzés letételéről szóló szabályzat rendelkezései alapján (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 92/2010 és 11/2011).

Pénzügyi kapacitást illetően a nyilvános felhívásban meg van határozva az, hogy a magánpartner be kell, hogy mutassa, az elmúlt 6 (hat) havi kimutatásában, hogy nem volt fizetőképtelen.

Az ügyviteli kapacitást tekintve – referenciákat tekintve- hogy szükség van arra, hogy a magánpartner már végzett a koncesszió tárgyában meghatározott feladatokat az elmúlt 5 évben (2015, 2014, 2013, 2012, 2011) legkevesebb 2.000.000 dinár értékben.

7.1. A szerződés átadás kritériumai – gazdaságilag legjobb ajánlat

Azon ajánlattevők, amelyek kielégítik az előlátott feltételeket, a gazdaságilag legjobb ajánlat kritériumai alapján lesznek súlyozva, a következő módon:

1, tisztítási díj kéményenként – 80 súly

(a maximális összeget a koncesszió kiosztásának folyamatában határozzák meg)

2, A felhasználó hívását követő határidő – 20 súly

- 24 órán belüli határidő (24 óra is) a hívást követően – 20 súly
- 24 órától 48 óráig belüli határidő (48 óra is) a hívást követően – 15 súly
- 48 órától 72 óráig belüli határidő (72 óra is) a hívást követően – 10 súly
- 72 órán belüli határidő (72 óra is) a hívást követően – 5 súly

8. A KONCESSZIÓ IDŐTARTAMA – AZ AJÁNLOTT HATÁRIDŐ MEGINDOKLÁSA

A koncesszió határideje – a kéményseprő tevékenység megbízási ideje Óbecse község területén 5 (öt) év a kommunális kéményseprői tevékenységi megbízási szerződés megkötésétől számítva.

Az ajánlott határidő megindoklása a Kommunális tevékenységről szóló határozat részét képezi, a Kéményseprői tevékenységekről szóló határozat részét és a Köz- és magánegyüttműködési törvény részét, ahol ki kell emelni:

A Kommunális tevékenységről szóló határozat 6. szakasza 1. bekezdése 10. pontja szerint a tevékenységgel való megbízási nem szólhat 5 évnél rövidebb időszakra vagy 50 évnél hosszabb időszakra, a kéményseprő szolgáltatásoknál ez a határidő 5 év.

A Köz- és magánegyüttműködési és koncessziókról szóló törvény 18. szakasza szerint a közszerződés időtartama annyi időre köthető meg, amely nem korlátozza a piaci versenyt és amely arra szükséges, hogy a magánpartner amortizációja és a befektetett tőke visszaszerzése biztosítva legyen, figyelembe véve a kockázatot, amely kapcsolatban áll a szerződés tárgyának kommerciális használatával, de azt is, hogy az 1. bekezdés szerinti határidő nem lehet rövidebb 5 évnél és nem lehet hosszabb 50 évnél, azzal a

lehetőséggel, hogy a szerződés lejártá után új szerződést kössenek magánpartner kiválasztásával olyan módon, ahogy az a törvényben meg van írva.

A Köz- és magánegyütműködési és koncessziókról szóló törvény 18. szakasza szerint az is meg van határozva, hogy ha közszerződéssel adják át a koncessziót, a határidőt ezen törvénnyel összhangban határozzák meg, kivéve ha a koncesszió határideje másik előírással nincs szabályozva, amellyel a koncesszió tárgyát szabályozzák.

A konkrét kommunális – kéményseprő tevékenységet figyelembe véve Óbecse község területén, a szolgáltatás használóinak számát figyelembe véve és a magánpartner minimális befektetését figyelembe véve – mert nincs szüksége további befektetésekre, és mert teljes egészében ki kell, hogy elégítse az alapfeltételeket ezen tevékenység végzésére, a közpartner 5 éves időszakot határozott meg. Úgyszintén, mert a közpartnernek jelenleg nincs olyan partnere, aki végzi e tevékenységet, és nem rendelkezik aktív felhasználókkal, a magánpartnernek ebben a határidőben amíg a Köz- és magánpartnerség tart, 5 éven át, lehetősége lesz meghatározni a hosszútávú érdekét ezen tevékenység végzésével a megállapított reális állapot szerinti felhasználó szám alapján.

Úgyszintén, figyelembe véve azt, hogy először történik koncesszió a köz- és magánegyütműködésben, nem ismert a konkurrencia szintje a kiválasztás során, amelyre az elvárás, hogy nem lesz magas, mert a felmért érték alapján a Szerb Köztársaságban lévő köz- és magánegyütműködésben a magánpartnereknek nem sok tapasztalatuk van. Ugyanígy a magánpartnernek nem sok tapasztalata van a hasonló projektumokban sem, így a tevékenység megbízásánál a rövidebb időszak is reálisnak tekinthető.

9. A SZÜKSÉGES PÉNZESZKÖZÖKRŐL ÉS MÁS ESZKÖZÖKRŐL, VALAMINT BEFEKTETÉSÜK DINAMIKÁJÁRÓL SZÓLÓ ADATOK, JÓTÁLLÁS ADÁSA VAGY MÁS BIZTOSÍTÓ ESZKÖZÖK ADÁSA A KONCESSZIÓS KÖTELEZETTSÉGEK ELVÉGZÉSÉRE

A szükséges pénzeszközökről és más eszközökről szóló adatok és azok befektetési dinamikája, a fizetési módok és hasonló esetében ki kell emelni, hogy a Kéményseprő szolgáltatásokról szóló határozat 23. szakasza szerint meg vannak határozva az eszközök ezen feladatok ellátására és a felhasználóknak nyújtott szolgáltatások megfizetéséből erednek, valamint az, hogy a kéményseprő szolgáltatások árát a Községi elnök hagyja jóvá, a Községi Közigazgatási Hivatal Gazdasági és Fejlesztési Osztályának véleménye alapján.

A magánpartner indokolt árváltoztatási kérelmére és a mellékelt bizonyítékaira, amivel az árváltoztatási kérelmet indokolja, (pl. Piaci árak változása, a normaóra árának változása), átgondolása és a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes osztályának véleménye alapján, a Kéményseprő szolgáltatásokról szóló határozat alapján a Községi elnök hagyja jóvá az árváltozást.

Az ajánlat komolyságának biztosítéka – eredeti bankgarancia bizonyítja a ajánlat komolyságát, a koncesszió 5% értékében, a nyilvános ajánlatfelbontástól számított 90 napos határidőre.

A megkötött szerződésből eredő kötelezettség elvégzésére adott biztosító eszköz – a koncesszió felmért értékének 5%-ra adott bankgarancia. Az ajánlat mellé mellékelik a bank szándéknyilatkozatát ilyen garancia kiadásáról.

10. A KONCESSZIÓ VEVŐJÉNEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI A KONCESSZIÓ HASZNÁLÓIVAL SZEMBEN, AMELYEK A KONCESSZIÓ TÁRGYÁT KÉPEZIK ÉS EZEN FELHASZNÁLÓK ÁLTAL BENYÚJTOTT KIFOGÁSEMELELSEL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEK, VALAMINT A JAVAK HASZNÁLATÁNAK ÉS A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK FELTÉTELEI

A koncesszió vevőjének jogai és kötelezettségei a szolgáltatások használóival szemben és a használók által benyújtott kifogásemelések, az ellenőrzés feltételeivel és végzésével kapcsolatos kérdések, a tárgyi tevékenység végzésének feltételei, a Kommunális tevékenységekről szóló törvényben, a kommunális tevékenységről szóló határozatban, A kéményseprő tevékenységről szóló határozatban és a A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvényben vannak meghatározva. Ezek a kérdések is meg vannak határozva a kéményseprő tevékenység végzésének Óbecse község területén megbízási közszerződésében is.

A kéményseprő tevékenység végzésének felügyelőségi ellenőrzése Óbecse község területén a felhatalmazott felügyelőségek hatásköre (kommunális felügyelőség és hasonlók).

A magánpartner köteles biztosítani:

1. a kéményseprő tevékenység tartós és zavartalan végzését
2. a kéményseprő szolgáltatások előírt nagyságát és mennyiségét
3. a kéményseprő tevékenységek fejlesztését és minőségét, illetve a felszerelés és az infrastruktúra jobbá tételt, valamint a káderek képzését

A magánpartner köteles meghozni azon füstelvezető és tüzelőobjektumok valamint a szellőztető csatornák ellenőrzési és tisztítási tervét, amelyek rendszeres ellenőrzés alá esnek és erről legkésőbb a folyó év március 1-ig. A tervre Óbecse Község Tanácsa adja beleegyezését.

A füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések rendes ellenőrzése és tisztítása a Tervvel összhangban történik, a következő időközönként:

1. évente két alkalommal a családi házakban és a kollektív lakóépületekben,
2. negyedévente a vendéglátóipari objektumokban, pékségekben, ételkészítő szolgáltatást végző konyhákban,
3. évi egy alkalommal azokban az üzlethelyiségekben és objektumokban, amelyek tüzelőberendezésének hőenergiája nem haladja meg az 50kw- t,
4. évi egy alkalommal azokban az üzlethelyiségekben és objektumokban, amelyek tüzelőberendezésének hőenergiája 50 kw és 1MW között van.

A tartalékkéményeket és kéményeket, amelyeket nem használnak folyamatosan, háromévente egy alkalommal ellenőrzik és tisztítják.

A tartalékkéményeket és kéményeket, amelyek nincsenek rákapcsolva valamilyen tüzelőberendezésre, tízévente egyszer ellenőrzik és tisztítják.

A korom kiégetését és kikaparását a füstelvezető objektumokból és berendezésekből az ügyfél kérésére szükség szerint végzik.

A korom kiégetését és kikaparását a füstelvezető objektumokból és berendezésekből nem végezhetik aratási idő alatt, nagy hőségben és erős szélfúvásban.

A szellőző csatornák és berendezések rendes ellenőrzése és tisztítása a Tervvel összhangban történik, a következő időközönként:

1. háromévente egy alkalommal a vertikális fő (elsődleges) szellőző csatornát és központi szellőző berendezést, amely kizárólagosan a fő (elsődleges) csatorna rendeltetését szolgálja és a családi házak és a kollektív lakóépületek tetején helyezkedik,
2. háromévente egy alkalommal az üzlethelyiségek és objektumok (bevásárlóközpontok üzlethelyiségei stb.) szellőző csatornáit és berendezéseit (száraz szellőző – NUAC klímarendszerek),
3. háromhavonta azokat a szellőző csatornákat és berendezéseket, mint amilyenek az elszívóberendezések, filterek és ventilátorok, amelyekben égő por vagy zsírpára keletkezik (az ételkészítő szolgáltatást végző objektumok helyiségeiben).

A magánpartner köteles a szolgáltatáshasználót transzparens módon írásban értesíteni az objektum és berendezés rendes ellenőrzésének és tisztításának időpontjáról, vagy valamilyen kommunikációs eszköz által (telefon, elektronikus posta és hasonlók) megbeszélni vele az időpontot.

A szolgáltatáshasználó írásos úton kérvényezheti, hogy a rendes ellenőrzésen kívül a saját terhére elvégezzék a füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések, szellőző csatornák és berendezések szabályosságának ellenőrzését.

A kéményseprői szolgáltatás végzésével megbízott magánpartner köteles a füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések összes hibájáról, amelyet a kötelező kéményseprői szolgáltatás végzése során észlel, írásban értesíteni azoknak az objektumoknak és berendezéseknek a használoit, valamint a Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekért illetékesszervezeti egységét. A Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekért illetékes szervezeti egysége a kommunális felügyelő által határozatával meghagyja a lakó-, üzleti vagy más objektum használói számára, hogy meghatározott határidőn belül szüntessék meg a hiányosságokat a tűzveszélyes füstelvezető és tüzelő objektumokon és berendezéseken.

Amennyiben a használó a megadott határidőn belül nem szünteti meg a hiányosságot, a kommunális felügyelő határozatával megtiltja a hibás füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések használatát.

A magánpartner köteles:

1. A kéményseprői szolgáltatást a Határozattal és Határozat 10. szakaszában említett Tervvel előírt módon és határidőn belül végezni,
2. a kéményseprői szolgáltatás végzésének időpontjáról a határozat 13. szakaszával összhangban értesíteni a szolgáltatáshasználót
3. foglalkoztatottjainak, akik a kéményseprői szolgáltatást közvetlenül végzik, biztosítani a hivatali igazolványt, melynek minimális dimenziói 70x100 mm, tartalmazza az űrlapot a borítóoldallal, amin rajta vannak a foglalkoztatott személyi adatai (fénykép, vezetéknev és keresztnév, a kéményseprő szakképesítési fokozata, aláírás), a kéményseprői reon adatai (község, város és hasonlók), a meghatalmazott kéményseprőszervezet alapadatai (elnevezés, székhely és hasonlók), valamint a hitelesítő meghatalmazott személy aláírása, a hivatali igazolvány érvényességi ideje és száma.

A hivatali igazolvány tulajdonosa köteles a kéményseprői tevékenység végzése során azt magánál tartani és felmutatni azon épületbe való belépés előtt, amelyben a füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések, a szellőző csatorna és berendezés található, valamint, amikor azt kéri tőle.

A gazdasági alany köteles nyilvántartást vezetni a füstelvezető és tüzelő objektumokról és berendezésekről, a szellőző csatornákról és berendezésekről, valamint a végrehajtott kéményseprői szolgáltatásokról, amely tartalmazza a következőket:

1. az objektum utcájának nevét és házszámát,
2. az objektum tulajdonosának, illetve használójának vezetéknevét és keresztnévét, az épületet kezelő személy vezetéknevét és keresztnévét vagy a szerv elnevezését,
3. a füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések, a szellőző csatornák és berendezések számát és fajtáját a nyilvántartásba vétel dátumával együtt,
4. a füstelvezető objektum alapadatait (típusát, fajtáját, anyagát, dimenzióját és hasonlók) és a tüzelő berendezés alapadatait (típusát, a tüzelőanyag fajtáját, erejét és hasonlók), illetve a szellőző csatorna és berendezés alapadatait (típus, fajta, anyag, dimenziók és hasonlók), amit tisztítanak, illetve ellenőriznek,
5. megjegyzéseket a füstelvezető objektumokról, tüzelőberendezésekről és szellőző csatornákról és berendezésekről, rendkívüli eseményekről és hasonlók,
6. az elvégzett kéményseprői szolgáltatás leírását, a tisztítás és ellenőrzés dátumával, a kéményseprői szolgáltatás közvetlen végzőjének aláírását

A magánpartner köteles az adatokat az előírt módon, legalább annyi ideig őrizni, amennyi időre Óbecse község megbízta a gazdasági alanyt a kéményseprői szolgáltatás végzésével, s Óbecse község kérésére kézbesíteni az adatokat azokról a nyilvántartásokról, amelyeket köteles vezetni.

A gazdasági alany a jelen szakasz 1. szakaszában foglalt adatokat elektronikus formában is köteles őrizni.

A szolgáltatáshasználó köteles:

- 1.lehetővé tenni a helyiségekbe való zavartalan bejutást és hozzáférést biztosítani a füstelvezető és tüzelő berendezésekhez, objektumokhoz és berendezésekhez, valamint a szellőző csatornákhöz és berendezésekhez,
- 2.lehetővé tenni a füstelvezető és tüzelő berendezések és objektumok és berendezések, valamint a szellőző csatornák és berendezések tisztítását,
- 3.lehetővé tenni a füstelvezető és tüzelő berendezések és objektumok és berendezések, valamint a szellőző csatornák és berendezések ellenőrzését,
- 4.fizetni a nyújtott kéményseprői szolgáltatások árát és
- 5.amennyiben észreveszi a füstelvezető és tüzelő berendezések és objektumok és berendezések, valamint a szellőző csatornák és berendezések olyan meghibásodását, amely hatással van azok használhatóságára és a biztonságra, mint pl. a sérülések (leomlás, lyukak, széthullás stb.), azonnal értesíteni a magánpartnert.

Amennyiben megszűnik a füstelvezető és tüzelő objektumok és berendezések használatának szükséglete, az objektum használatának megszűnése vagy más tüzelőanyagra való áttérés miatt, a használó ideiglenesen vagy tartósan lemondhatja a kéményseprői szolgáltatást, amiről írásban értesíti a gazdasági alanyt, s ebben az esetben a vállalat nem végzi a kéményseprői szolgáltatást.

Amennyiben a gazdasági alany megállapítja, hogy a jelen szakasz 1. bekezdésében említett objektumok és berendezések használatban vannak, arról azonnal értesíti a használót és a Közigazgatási Hivatal kommunális felügyelőségi ügyekben illetékes szervét, amely határozatával elrendeli a tisztítást.

Amennyiben a használó újra használni kezdi a füstelvezető és tüzelő objektumokat, amelyek kéményseprői szolgáltatását lemondta, köteles azonnal értesíteni a magánpartnert.

A közszerződésben elő lesz látva a lehetősége annak, hogy a szolgáltatás használói írásbeli kifogásemelést adjanak be a magánpartner szolgáltatásaira, Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Városrendezési, építési, kommunális és környezetvédelmi osztályára, és a kifogásemelés esetén való cselekvési mód is.

A közszerződésben elő lesz látva a szolgáltatás felhasználóinak megkérdezése a magánpartner tevékenységének minőségéről és módjáról, és elő lesznek látva a következmények is a felhasználók elégedetlensége esetén. (árcsökkentés az adott időszakra, stb.)

11. ADATOK A TÉRÍTMÉNYEKTŐL AMIKET A KONCESSZIÓIVEVŐ ÉS A KONCESSZIÓADÓ FIZETNEK

A kéményseprő kommunális tevékenységért járó koncessziós térítmény fizetése **nincs előlátva, mivel nincs gazdasági indoklása a térítmény meghatározásának**, a köz- és magánpartnerségi modell felmérés alapján, amely a kéményseprői szolgáltatásokkal való megbízásra vonatkozik, ha figyelembe vesszük a befektetett eszközök és a kapott érték arányát 5 éves időszakban 2007 és 2012 között, amikor ez a tevékenység a Dimničar Óbecse részvénytársaságra volt bízva, kiindulva a partnerekből, amelyek a 11/2014 sz. Óbecse Község Hivatalos Lapjában megjelent határozat szerint vannak meghatározva.

Minden paraméter részletes elemzése után, amely a koncessziós térítményre való jogosulásra vonatkozik, a következő lett meghatározva:

- a kötelezettek (használók) számát tekintetbe véve a magánpartner magas profitra tehet szert ezen tevékenység végzésével
- a megfizettetések összehasonlításánál más kommunális tevékenység megfizetetésével megállapítható, hogy a megfizetés a lakosság fizetőképességével arányban késik és nem lesz 100% -os szinten.

A Közpartner jelenleg azon az állásponton van, hogy a magánpartner ügyvitele pozitív 0 lesz, tehát ha megállapítanak koncessziós térítményt, akkor nem lesz gazdasági érdeke egyetlen magánpartnernek sem, hogy az adott tevékenységet végezze.

Tehát, a tárgyi tevékenység minden használója köteles arra, hogy a kommunális tevékenység végzőjét ne zavarja a munkavégzés közben és, hogy az elvégzett szolgáltatásért a magáncég árjegyzéke szerint térítést fizessen. Óbecse község a köz- és magánegyütműködési projektumon keresztül és a közszerződés megkötésével a kéményseprői kommunális szolgáltatásokat hazai vagy külföldi személyre bízta, meghatározott időre, külön előírt feltételek mellett, koncessziós térítmény fizetése nélkül. Semmilyen fizetés nincs előlátva Óbecse község, mint köztestület által, egyetlen egy fizetés az a fizetés, amit a tárgyi szolgáltatás felhasználói fizetnek a magánpartnernek a nyújtott tárgyi szolgáltatásért.

12. A JAVAK HASZNÁLATÁNAK ÉS A TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉNEK ÁRAI ÉS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

A kéményseprői szolgáltatásokról szóló határozat 23. szakasza szerint a szolgáltatás végzésének ideje alatt joga van arra, hogy kéményseprői szolgáltatás végzését a szolgáltatáshasználóktól való megfizetetésével biztosítsa. A kéményseprői szolgáltatások díjának összegét a magánpartner a törvénnyel és A kommunális szolgáltatásról szóló határozattal összhangban állapítja meg. A kéményseprői szolgáltatások árát Óbecse Község Községi elnöke hagyja jóvá, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala gazdasági és fejlődési ügyekben illetékes szervezeti egységének előzőleges jóváhagyásával.

A kéményseprői szolgáltatások ára meg kell, hogy legyen adva a megjelentettet nyilvános felhívásra érkező ajánlatban és nagyobb pontszámot kap az az ajánlattevő, amely alacsonyabb árat kínál. Feltételezés, hogy a szerződést a Köz- és magánegyütműködésről 5 évre kötik meg.

A kéményseprői szolgáltatásból származó nyereség előlátása:

1. évente két alkalommal a családi házakban és a kollektív lakóépületekben 2*500,00 ár *2000 háztatások száma * 5 év	10 000 000
2. háromévente egy alkalommal a vendéglátó helyiségekben és objektumokban (pékség, konyha) 4* 1.800,00 ár * 200 jogi személyk száma * 5 év	7.200.000
3. más szolgáltatások:	4.500.000
Ö S S Z E S E N:	21.700.000

Össz megvalósított érték: **21.700.000 dinár.**

Az esetlegesen befektetett értékek előlátása a Köz- és magánegyütműködési szerződés idején, amit a magánpartner biztosít:

1. alapvető kéményseprőszerszám kefék (6, 8 és 12 m) kaparók, lapátok és más 6 munkás*5000 (befektheés az alapvető szerszámokba)	30.000
2. a füstgáz visszafolyásának érzékelője	121.000
3. a széndioxid leolvasását szolgáló szenzor	60.000

4. füstgáz-analizátor	60.000
5. a kémény és szellőztető belsejét filmező kamera	36.000
6. nyomásellenőrző SRPS EN 143 5 tábla szerint	60.000
7. a fűtőtest levegőellátását mérő szerkezet	12.000
8. endoszkóp	36.000
9. számítógép	50.000
10. kéményseprő ruha, legkevesebb 6 (évente) 6*3500*5	105.000
11. védőfelszerelés, legkevesebb 6 (évente)	50.000
12. a 6 foglalkoztatott 5 évi fizetése 34500*50=175,500 bruttó	10.350.000
1 szakképzett foglalkoztatott 90.000 bruttó fizetés	5.400.000
13. villanyáram költség 12 hónapra * 5 év	510.000
14. bérletköltség 12 hónapra * 5 év	720.000
15. üzemanyagköltség (benzin) 12 hó*12000* 5 év	2.538,000
16. biztosítási költség 1500,00*12*5	90. 000
17. más költségek	200.000
18. jármű beszerzése	900.000

Az össz befektetett érték a szerződés érvényességének idejére 21.328.000,00 és az össz megvalósított érték a szerződés érvényességének idején 21.700.000.

A megkapott eredmények és az 5 évre befektetett eszközök, amelyek a Kéményseprő tevékenységről szóló határozatban vannak meghatározva (Óbecse Község Hivatalos Lapja 11/2014), összehasonlításával látható és megállapítható, hogy nincs lehetőség koncessziós díj megfizetésére.

A projektum feltételezi, hogy a magánpartnernek nincs kötelezettsége a bank felé és nincs likvidációs eljárásban.

13. A SZÜKSÉGES MUNKAHELYEK SZÁMÁNAK FELMÉRÉSE ÉS A MUNKAERŐ SZÜKSÉGES KVALIFIKÁCIÓJA A KONCESSZIÓ MEGVALÓSÍTÁSÁNÁL, AMENNYIBEN ÚGY AJÁNLJÁK, HOGY EZ LEGYEN A KONCESSZIÓS OKIRAT ELEME

A nyilvános felhívásban meg lesz határozva, hogy az ajánlattevő köteles rendelkezni a szolgáltatás végzéséhez megfelelő képesítésű munakerővel, ezen koncessziós iratban, korábbiakban említettek szerint.

14. A KONCESSZIÓ MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN JELENTKEZŐ KOCKÁZAT

A kockázat ismeretlen kimenetelű esemény vagy állapot, amikor jelentkezik, negatív vagy pozitív hatású lehet a projektum legalább egy céljára – határidejére, költségeire, nyereségre, minőségre vagy a projektum tárgyára. A kockázatnak egy vagy több okozója lehet, illetve több következménye. Ezek szerint a kockázat veszélyezteti a projektum sikerét, de esély is a projektum sikeres megvalósítására.

Általában a kockázat a projektre való negatív hatások esetében van említve.

A CIRIA (Nagy Britannia, London) építészeti vállalat a projekt kockázata alatt a nem kívánt események megjelenését érti, amely a projektum megvalósítását nehezíti meg, és három alapjellegzetessége van:

- bizonytalanság
- potenciális veszteség
- idődimenzió

A kockázatos események, a bizonytalanság megjelenése soha sem tűntethető el teljes egészében.

A kockázat egy veszteség formát feltételez - akkor is ha a kezdeti veszteség a végén nyereséget hoz, a kockázatot veszteségként kezelik.

A kockázat idődimenziója jelentős a kockázatra való válaszlépés tervezése miatt.

A felsorolt elemeket úgy tekintik, mint a kockázatkezelés lehetőségeit, más szóval, a projektum kockázata a bizonytalan események kumulatív hatása, amely komolyan veszélyeztetheti a projektum céljait.

A kockázat növekedik ha ki vagyunk téve a veszély forrásainak, és csökken a kedvezőtlen hatásoktól való védelem esetén.

A sikeres Köz- és magánegyüttműködési projektek célja a kockázat optimális megosztása a közpartner és a magánszektor között. Vannak olyan kockázatok, amelyeket legjobban a közszektor tud felvállalni, és amelyeknél nem lenne optimális, ha ezt a másik fél tenné meg, vagy a projektumban szereplő másik személy, mert nem valósulnának meg az „értéket pénzért” hatások a közszektor számára, ha rajta kívül bárki más vállaná fel ezt a kockázatot. A közszerződésben lehetnek olyan szakaszok, amelyek korlátozzák a kockázatátvitelt.

Azon kockázatok, amelyek legtöbbször a közszektor hatáskörében maradnak:

- annak kockázata, hogy a szerződő fél, (a projektum alapján) megfelel a köz elvárásainak
- a közszektor jövőbeli referenciáinak vagy elvárásainak megváltozási kockázata
- legtöbb esetben, az objektum használatának kockázata, a szerződéses határidő alatt
- az infláció általános kockázata (a tárgyalások szükségére sokszor meghatározzák, olyan kockázatként, amit meg kell osztani)

A kockázati mátrix elkészítése egy kulcsszegmens a közszerződésben és integrálva van az előszerződésben.

A kockázati mátrix elkészítése a következő lépéseket foglalja magába:

- a projektum kockázatának feltárása
- ezen kockázatok határfokának felmérése
- ezen kockázatok valószínű megjelenésének felmérése
- a pénzügyi hatás és a lehető következmények kiszámítása

A kockázatelemzés fontos kérdései a kockázati mátrix elkészítése után a következők:

- a kockázat érzékenységének a tesztelése, amely után az egyedi kockázatok hatásának a kiszámolása és a diszkontált pénzfolyamatok táblázatos kimutatása
- a kockázat kategorizálása, különösen a kockázat megosztása tekintetében
- a kockázatkezelés politikájának és folyamatának kiválasztása

Az első lépés az össz kockázat feltárása, amelyek jelentősek lehetnek a projektum szempontjából. Ezen kockázat-összeírás alapján történik meg a kockázat felmérése és esetleges szétosztása a közszerződésben. Ez alapján készítik el a kockázati mátrixot. Ezen projektkezelési eszköz egy ismétlési folyamat, (lépésről-lépésre való hozzáállás), amelyet a projekt teljes időszakában alkalmaznak. A további kockázatot fel lehet ismerni bármelyik pillanatban, amikor ellenőrizzük a közszerződés megvalósítását. Ha a felismert kockázatot befoglalják a Köz- és magánegyüttműködés költségeibe, akkor az előszerződést azon kockázatokhoz igazítják.

Miután felismerték az össz releváns kockázatot, amelyeket bele kell foglalni a kockázati mátrixba, fel kell mérni és számszerűsíteni kell a lehető következmények idejét. Általában könnyebb kockázatokkal kezdik, amelyek alkalmasabbak a számszerűsítésre, majd rátérnek azokra, amelyek kevésbé számszerűsíthetők. Veszélyes kihagyni bármely meghatározott kockázatot, habár van olyan kockázat ami korábban nem lett számszerűsítve, és soha nem is lesz számszerűsíthető és ez miatt nem veszik figyelembe. Az ilyen jellegű kockázatok is lényegesek, valamint a könnyen számszerűsíthető kockázatok

is, a végső döntésben arról, hogy a köz- és magánegyütműködés valóban megadja – e a várt „értéket a pénzért”.

Miután feltárták a kockázatot és bemérték a következményeiket, fel kell mérni a valószínűségét illetve létrejöttét minden egyes következménynek.

Kulcskérdés az, hogy hogyan jutunk el a kockázat megjelenésének relatív valószínűségéhez, de úgy hogy az ésszerűen, konzisztensen és átláthatóan történjen. A költségekről szóló adatok az előzőleg lefolytatott közbeszerzésekben és hasonló eljárásokban valamint az eredeti felmérésekkel összehasonlítva nagyon fontos információforrások. Sokszor azonban ez a kvalitatív információ nem áll rendelkezésre.

Az érzékenységi elemzés elvégzése előtt meg kell határozni az elemzés feltételeinek határértékeit, amely magába foglalja:

- a kritikus paraméterek (változók) kiválasztását
- a kritikus paraméterek változásainak módját és területét
- költség- nevező hozzárendelését a kritikus paraméterhez
- az adott kockázat megjelenési valószínűségének hozzárendelését az egyes befektetési alternatívákhoz

A kockázat teljes elmezésének egyik oka köz – és magánegyütműködésben annak megvitatása, hogy megállapítsák, hogy a kockázat egyes pénzügyi következményeiért felelősséget a magánpartnerre kell-e hárítani. Az a cél, hogy optimális kockázati egyensúly jöjjön létre a kockázat átvitelében, amikor a haszon a közpartner számára nagyobb az átviteli költségeknél vagy ha tárgyalásokhoz szükséges ügyviteli felépítmény nagyobb, mert kevesebb időt szánnak a fő kockázatok allokációjára.

A kockázat végső elosztását a felek részletes tárgyalások után határozzák meg.

Bonyos kockázatokat hagyományosan a közszektor visel, amely minimálisra csökkenti ezeket a kockázatkezelési stratégia segítségével. Meghatározott kockázatot lehet csökkenteni megfelelő záradékokkal (pl. a kivétel záradékkal) vagy biztosítás szerződtetésével, vagy regulációs intézkedésekkel. A másik kockázatokat ellenőrizni kell és csökkenteni a projektum élettartamában, illetve ez egyes fázisaiban (pl. építési kockázat).

Az a helyes, ha a kockázatot számszerűsítik a szakma szabályai szerint, amely egy olyan feladat, amit a nemzetközi komparatív gyakorlat is mutat, amit speciális konzultáns házak alkalmaznak, amelyek minőséges adatbázisokkal rendelkeznek, tudással és tapasztalattal, amely elegendő arra, hogy azonosítsák a kockázatot és minőségesen végezzék el allokációját valamint helyesen számszerűsítsék azt. A konzultáns házak a kockázat számszerűsítését táblázatban végzik el, amelyben meg vannak határozva a kockázatok és azok számszerűsített értékintervalluma, amellyel megnövekedik az objektivitás és a standardizáció ezen a területen.

A köz- és magánegyütműködés sikere a kockázat helyes elosztásától és a kockázatkezeléstől függ. Gyakorlatban az az elv használatos, mely szerint a különböző típusú kockázatot átruházzák a magánpartnerre. Ez az elv azon a tényen alapul, hogy ez a fél tudja legjobban elviselni és ellenőrizni a kockázatot.

A kockázat megosztásának ajánlata:

Sor-szám	A kockázat kategorizációja	Közpartner	Magánpartner	Osztott kockázat
1.	A szolgáltatás megfizettetésnek kockázata		x	

Ezt a kockázatot a magánpartner fogadja el, jelen iratban korábban leírtak szerint				
2.	A végső felhasználók vagyonának és harmadik személyek vagyonának károsodása a szolgáltatás végzése során		x	
Szem előtt tartva, hogy a magánpartner végzi a szolgáltatást és esetleg ő hat ki mások vagyonának károsodására, igazolt hogy a magánpartner viselje ezt a kockázatot, és motivációja is van, hogy ezt a kockázatot kezelje.				
3.	Az ár növekedésének kockázata új térítmények bevezetésével vagy a jelen térítmények növelésével, amelyek hatással vannak a szolgáltatás árára (pl. a környezetvédelemnél)	x		
Nem várható el a magánpartnertől, hogy ezt a kockázatot kezelje, mert nem tud rá hatni. Ezt a kockázatot a közpartner viseli, illetve a szolgáltatás használói.				
4.	Az előírások változása, amelyek kihatással vannak a magánpartnerre		x	
Igazolt a magánpartnertől elvárni, hogy ezt a kockázatot kezelje.				
5.	A végső használók számának utólagos csökkenése			x
A keresleti kockázatot jobban kezeli a közpartner, igazolt ezen kockázat megosztása a szerződő felek között, szem előtt tartva azt, hogy a felhasználók számának csökkenésére hatással lehet pl. a központi fűtés tervezett bevezetésére meghatározott számú felhasználónál, amely olyan kockázat amit a közpartner visel, de a szolgáltatás minősége az olyan kockázat, amit a magánpartner visel, mert a magánpartner lehet rá kihatással.				
6.	Kínálati kockázat		x	
A kínálatot mindig jobban kezeli a magánpartner, mert ő jelentősen hat rá.				
7.	A szolgáltatás kizárólagos jogának (nem) birtoklása	x		
Ezt a kockázatot a közpartner kezeli, szem előtt tartva, hogy jelentősen kihat rá				
8.	A rosszul összeállított szolgáltatás-specifikáció kockázata	x		
A szolgáltatói specifikációt a közpartner állítja össze, így átvállalja ezt a kockázatot, mert ő az egyetlen, aki hatással lehet rá.				
9.	Kockázat, amely akkor jelentkezik ha a szolgáltatások végzése a szerződöttől eltérő módon történik		x	
A szolgáltatást a magánpartner nyújtja és hat annak minőségére.				
10.	Pénzügyi kockázat - infláció			x
11.	Politikai kockázat	x		
12.	A törvényes rendelkezések változása			x
13.	Felsőbb erő			

15. KÖZSZERZŐDÉS

A közszerződés rendelkezéseinek és feltételeinek meghatározásakor a közpartner a következő kérdéseket rendez:

1. a munkálatok jellegzetessége és terjedelme, amelyeket el kell végezni a magánpartnernek és ezek biztosításának feltételei, ha fel vannak tüntetve a nyilvános felhívásban
2. a kockázat megosztása a magán- és közpartner között

3. a minimális minőségi követelményekről, a standardokról és a munkálatokról, amelyek a közérdeket szolgálják vagy a középületek illetve közszolgáltatások használóit, azzal a feltétellel, hogy nem jelentenek térítménycsökkenést vagy növekedést a magánpartner számára ezen szakasz 9. pontja szerint
4. a magánpartner kizárólagos jogainak nagyságát, amennyiben léteznek kizárólagos jogok
5. azt az esetleges segítséget, amit a közpartner nyújthat a magánpartnernek az engedélyek és jóváhagyások megszerzésénél, amelyek a köz- és magánegyüttműködés vagy a koncesszió megvalósításához szükségesek.
6. követelményeket jogformával, alapítással, minimális tőkével és minimális más eszközökkel vagy emberi erőforrásokkal kapcsolatban, a részvényesek struktúrájával, ügyviteli helyiségekkel, és ügyviteli tevékenységgel kapcsolatban.
7. a projektmra vonatkozó eszközök tulajdonát és szükség szerint a szerződő felek kötelességeit a projekteszközök megszerzésekor és az esetlegesen szükséges hivatalos dolgokat.
8. a koncessziós díj magasságát és kiszámításának módját ha van,
9. a térítményt a magánpartnernek, függetlenül attól hogy tarifából áll vagy térítményből az objektumok illetve szolgáltatások biztosítására, a meghatározásának módját és formáját, időszakos egyeztetését és a tarifák vagy térítmények összehangolását, az esetleges kifizetéseket, amelyeket a közpartner kell, hogy fizessen a magánpartnernek.
10. a térítmény csökkentésének mechanizmusát (a jogformától függetlenül), amelyet a magánpartnernek fizetnek, abban az esetben ha a szolgáltatásai gyengébb minőségűek és ha erre szükség van
11. azt a folyamatot, amelyet a közpartner alkalmaz a projektum jóváhagyásának folyamatában, a kiépítési tervek és specifikációkat, a tesztelés módjait és a végső ellenőrzést, az infrastrukturális objektum jóváhagyását és átvételét és a végzett szolgáltatások átvételét ha erre szükség van
12. a projektum, a kivitelezési terv és specifikáció megváltoztatásának lépéseit, ha a közpartner egyoldalúan határozza meg azokat, és az esetleges határidő meghosszabbítás esetén vagy a térítmény megnövelésekor szükséges jóváhagyásokat (a pénzelési költségeket is beleértve)
13. a magánpartner kötelezettségeinek nagyságát, hogy az esettől függően biztosítsa az objektum vagy a szolgáltatás megváltoztatását a szerződés érvényessége idején, hogy kielégítsék a megváltozott igazi, szolgáltatás iránti keresletet, annak kontinuitását és nyújtását lényegében azonos feltételek mellett minden felhasználó számára, valamint ezek hatásait a magánpartner térítményére (pénzelési költségeire).
14. a közszerződés változtatásának lehetőségességét, megkötése után, azon személyek meghatározását, akik a változások kérvényezésére jogosultak és a változtatások elfogadásának mechanizmusát
15. a közpartner esetleges jogát arra, hogy a magánpartnernek jóváhagyja a legfontosabb termelői szerződések megkötését vagy a magánpartner kapcsolt vállalkozásaival való szerződések megkötését vagy más kapcsolt vállalkozásokkal való szerződéskötéseket.
16. a kezességet, amelyet a magánpartnernek kell biztosítani vagy a közpartnernek (beleértve a közpartner kezességét a finanszírozók felé)

-
17. a biztosítással való lefedettséget, amit a magánpartnernek kell biztosítani
18. a rendelkezésre álló jogorvoslatokat, abban az esetben, ha valamely szerződő fél nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit
19. azokat az intézkedéseket, amellyel bármelyik szerződő fél felmenthető a felelősség alól, ha nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit vagy késedelembe esik és ha ennek okozói olyan körülmények amelyekre nem lehet kihatással (felsőbb erő, a törvény változása stb.)
20. a közszerződés érvényességének időtartama, és a szerződő felek felelőssége az érvényesség lejárta után (belefoglalva a vagyoni állapotát is, amelyben vissza kell adni azt a közpartnernek), a szerződés meghosszabbításának módja és annak hatása a projektum pénzelésére
21. a követelések átfedése és kompenzációk
22. az előírások káros változásainak következményei
23. az idő előtti szerződésfelbontás okai és következményei (beleértve azt a minimális összeget is amit ki kell fizetni a közpartnernek vagy a magánpartnernek), kötbérek és más megfelelő rendelkezések amelyek ezen szakasz 19. bekezdésében vannak előlátva
24. a szerződő felek felelősségének esetleges korlátozása
25. minden megvalósított vagy kötött szerződés, amelyet szükséges megkötni, beleértve azokat is amelyek a projektum költségeinek finanszírozására vonatkoznak, valamint ezek hatását a közszerződésre. Ez különösen vonatkozik a külön rendelkezésekre, amelyekkel a közpartnernek lehetővé teszik azt, hogy szerződést kössön a magánpartner finanszírozójával és, hogy biztosítsa a közszerződés átruházási jogát olyan személyre, amelyet a finanszírozók neveznek meg.
26. a peres ügyletek megoldásának mechanizmusát
27. olyan körülményeket, amelyekben a közpartner vagy a meghatározott harmadik személy (ideiglenesen vagy más módon) átveszi az objektum vezetését vagy a magánpartner más funkcióját annak érdekében hogy biztosítsák a szerződés tárgya szerinti hatékony és a szakadatlan szolgáltatásnyújtást, a magánpartner komolyabb mulasztása esetén a kötelezettségei megvalósítása során.
28. adóztatás és fiskális kérdések – ha van ilyen
- Ha a közszerződés tartalmaz olyan rendelkezéseket – függetlenül attól, hogy melyik köztisztviselő köti meg – amelyek a Szerb Köztársaság felelősségéhez vezetnek, vagy közvetlenül kihatnak a Szerb Köztársaság költségvetésére, akkor szükséges a Kormány jóváhagyását kérni.
- Ha nem kéri ki és szerzik be a Kormány jóváhagyását, ezek a rendelkezések semmiek a törvény értelmében.
- A közszerződéssel kapcsolatos kérdésekre, amelyek nincsenek jelen törvénnyel szabályozva, a Szerb Köztársaság előírásai vonatkoznak.

16. A KÖZSZERZŐDÉS MEGVÁLTOZTATÁSÁNAK FOLYAMATA ÉS HATÁRAI, TOVÁBBI MUNKÁLATOK HOZZÁRENDELÉSE A MAGÁNPARTNERNEK, STABILIZÁCIÓS ZÁRADÉK, A KÖZ- ÉS MAGÁNPARTNERSÉG MEGSZÚNÉSE ÉS ENNEK KÖVETKEZMÉNYEI

A közpartner vagy a magánpartner igényére vagy banki vagy más pénzügyi intézmény igényére a közszerződés megváltoztatható.

A változások nem vonatkozhatnak a következő rendelkezésekre:

1. a szerződés tárgya
2. a szerződés határideje
3. koncessziós szerződéseknél a koncessziós díj

A közszerződés megváltoztatásának folyamatában azon törvény rendelkezései használatosak amelyek alapján a szerződéskötés történt.

A közszerződés megkötése után olyan előírások megváltozása esetén amelyek rosszabbá teszik a magánpartner vagy a közpartner helyzetét, a szerződés megváltoztatható a törvény 50. szakasza szerint korlátok nélkül, olyan terjedelemben, amely elengedhetetlen ahhoz, hogy a magánpartner és a közpartner olyan helyzetbe kerüljenek amilyenben a szerződés megkötése pillanatában voltak, azzal, hogy a közszerződés határideje semilyen esetben nem lehet hosszabb a Köz- és magánegyütműködésről és koncessziókról szóló törvény 18. szakasza 2. bekezdésében megállapottnál, amely arról rendelkezik, hogy a szerződés érvényessége nem lehet rövidebb 5, és nem lehet hosszabb 50 évnél, azzal a lehetőséggel, hogy a határidő lejártával lehet új szerződést kötni a magánpartner törvényben előírt kiválasztási módjával együtt.

Köz- és magánegyütműködésről és koncessziókról szóló törvény 53. szakasza 1. bekezdésében meg van határozva a köz- és magánegyütműködés megszűnésének módja illetve meg van határozva, hogy a köz- és magánegyütműködés koncessziós elemekkel vagy nélküle megszűnik:

1. a törvényes feltételek beteljesedésével
2. a közszerződés megszakításával a közérdek miatt
3. megegyezéssel szerződésmegszakítással
4. egyoldalú szerződésmegszakítással
5. a bíróság jogerős ítéletével, amellyel a közszerződést semmisnek nyilvánították vagy megsemmisítették.

Köz- és magánegyütműködésről és koncessziókról szóló törvény 53. szakasza 2. bekezdésében meg van határozva, hogy a köz- és magánegyütműködés koncessziós elemekkel vagy nélküle megszűnik:

1. a közszerződés határidejének lejártával
2. a magánpartner elhalálozásával vagy likvidációval illetve csődeljárással.

Ugyanebben a szakaszban, a 3. bekezdésben meg van határozva, hogy kivételes esetben a köz- és magánegyütműködés nem szűnik meg a konzorcium tagjának likvidálásával vagy csődeljárással, ha a konzorcium legalább egy tagja átvállalja a likvidált konzorciumi tagtól vagy a csődeljárásban lévő tagtól a közszerződésből eredő feladat elvégzését a korlátlan szolidáris felelősséggel, a közpartner előzetes beleegyezével.

A közszerződés ideiglenes megszakítása a magánpartner mulasztása miatt A Köz- és magánegyütműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 1. bekezdésében meg van határozva, amely szerint a közpartner egyoldalúan megszakíthatja a közszerződést ha:

1. a magánpartner koncesszió esetén nem fizetett koncessziós díjat, két alkalommal egymás után, vagy folyamatosan rendszertelenül fizeti a koncessziós díjat

2. ha a magánpartner nem végzi el a közmunkát, vagy nem nyújt közszolgáltatást minőségbiztosítás szerint, illetve nem a közszerződés szerint nyújtja a szolgáltatást
3. ha a magánpartner nem végzi azon intézkedéseket, amelyek szükségesek a közhasználatban lévő javak védelmére a kulturális javak és a természet védelme miatt
4. ha a magánpartner hamis és pontatlan adatokat adott meg, amelyek kulcsfontosságúak a legjobb ajánlat kiválasztásánál
5. ha a magánpartner saját hibájából nem kezdi meg a szükséges tevékenységet a megbeszélt határidőn belül
6. ha a magánpartner végez más tevékenységet, amely a közszerződés ellenében van vagy elmulasztja a szükséges tevékenységet megvalósítani, amelyek a szerződésben vannak
7. ha a magánpartner átvitte a közszerződésből eredő jogait harmadik személyre, a közpartner előzetes jóváhagyása nélkül
8. más esetekben, a közszerződéssel összhangban, és a kötelmi jogokkal összhangban, a konkrét szerződés szerint.

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 2. bekezdésében meg vannak határozva azok a kritériumok, amelyek alapján a közpartner megállapítja a közszerződés megszakításának fennálló okait ezen szakasz 1. bekezdésének 2.-7. pontja szerint.

Ugyanezen szakasz 3. bekezdése arról rendelkezik, hogy az egyoldalú szerződésfelbontás előtt a közpartner köteles írott formában figyelmeztetni a magánpartnert ilyen akaratáról, és köteles meghatározni azt a határidőt, amelyben a magánpartner elhárítja a hiányosságokat, amelyek a közszerződés felbontását okoznák. A 4. bekezdésben arról rendelkezik a törvény, hogy ha a magánpartner nem hárítja el ezeket a hiányosságokat, akkor a közpartner felbonthatja a közszerződést.

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 54. szakasza 5. bekezdésében meg van határozva, hogy a közpartner egyoldalú szerződésmegszakítása esetén a közpartner kártérítésre jogosul, a kötelmi viszonyokról szóló törvény általános rendelkezései szerint.

Az említett szakasz 6. bekezdése előlátja, hogy az idő előtti szerződés megszakításnál, ami a magánpartner mulasztása miatt történik, a közszerződésbe foglalt rendelkezéseket alkalmazzák és a kötelmi viszonyokról szóló törvény általános rendelkezéseit.

Amennyiben a magánpartner,

1. nem végzi a közszolgáltatást a minőségstandardok alapján vagy a közpartnerrel megbeszéltek alapján,
2. nem fogantatosít intézkedéseket, amelyek szükségesek a közhasználatban lévő javak megóvására vagy a természeti és a kulturális javak megóvására
3. ha a magánpartner hamis és pontatlan adatokat adott meg, amelyek kulcsfontosságúak a legjobb ajánlat kiválasztásánál
4. ha a magánpartner saját hibájából nem kezdi meg a szükséges tevékenységet a megbeszélt határidőn belül
5. ha a magánpartner végez más tevékenységet, amely a közszerződés ellenében van, vagy elmulasztja a szükséges tevékenységet megvalósítani, amelyek a szerződésben vannak
6. ha a magánpartner átvitte a közszerződésből eredő jogait harmadik személyre, a közpartner előzetes jóváhagyása nélkül
7. és más esetekben, a közszerződéssel összhangban, és a kötelmi jogokkal összhangban, a konkrét szerződés szerint

akkor Óbecse Község mint közpartner írásban figyelmezteti a magánpartnert azokra a körülményekre, amelyek rámutatnak a mulasztásokra és ugyanezek elhárításának szükségességére határidőn belül. Ha a határidőn belül nem hárítják el a hiányosságokat, a közpartner írásbeli figyelmeztetésére, a közpartner elkezdheti a közszerződés egyoldalú felbontásának folyamatát.

17. A KONCESSZIÓ FEJLESZTÉSÉNEK FOLYAMATA

Sor szá m	aktivitás	A koncesszióbaadás dinamikájának megvalósítása
1.	A nyilvános felhívás előkészítése és a pályázati dokumentáció összeállítása	2017. január
2.	Az ajánlatok benyújtása	60 nap – 2017. március
3.	Jogvédelem – a pályázati dokumentáció tartalma	A közbeszerzésről szóló törvény rendelkezései szerint a jogvédelemre való kérvények benyújtása 7 nap a határidő lejárta előtt
4.	A legjobb ajánlat kiválasztása (60 nap, ha nincs másképpen meghatározva a pályázati dokumentumokban	Legtöbb 20 nap – 2017 áprilisa
5.	Jogvédelem a legjobb ajánlatról szóló határozat meghozatala után	A jogvédelmi kérvények beadásának határideje – 15 nap a határozat eljuttatása után
6.	Közszerződéskötés	2017 május - június

A tevékenységek előlátott dinamikája keretszerű, mert a jelen pillanatban nem ismeretes, hogy lesz e jogvédelmi kérvény vagy sem, amely a Közbeszerzési eljárások köztársasági jogvédelmi bizottsága előtt történik, és amelyre lehetőség van az ajánlatok benyújtása előtt is (a pályázati dokumentáció tartalmának megkérdőjelezése) és a legjobb ajánlat kiválasztásáról szóló határozat meghozatala után is.

Tehát, amennyiben nincs jogvédelem, amely 2-3 havi időt vesz igénybe, a Köztársasági bizottságnál, a közszerződés megkötésének hozzávetőleges ideje 6 hónap, 2017. januárjától számítva, amikor a koncessziós ajánlatok benyújtásához szükséges nyilvános felhívás megjelentetését tervezik.

A Koncessziós irat bizottságának kidolgozói:

1. Plavšić Željko
2. Topić Jovana
3. mr. Bojana Božić
4. Varga F. József
5. Kosovac Zorka
6. Perišić Tamara
7. Andrić Ljiljana

SZERB KÖZTÁRSASÁG
KORMÁNYA
Köz- és magán együttműködési
Bizottság
Ikt. Szám 91/2017
2017. március 10.
B e l g r á d

*Óbecse község közigazgatási
hivatalának iktatópecsétje*

A Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 68. szakasza, 1 bekezdésének 3. pontja alapján, a 29. szakasz 4. bekezdésével kapcsolatban (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 88/11, 15/16 és 104/16 számok), a Köz- és magán együttműködési bizottság kinyilvánítja a

VÉLEMÉNYÉT

1. Óbecse község által, a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény 29. szakasza, 4. bekezdése szerint benyújtott koncessziós okirat alapján, amelyben a kéményseprő kommunális szolgáltatások végzését Óbecse község területén bízzák partnerre, a Köz- és magán együttműködési bizottság (a továbbiakban: Bizottság) úgy véli, hogy a tárgyi projektum megvalósítható köz- és magán együttműködésben, a koncesszió elemeivel.

2. A Bizottság által, 1. bekezdés szerinti adott véleménynyilvánítás nem jelenti azt, hogy a Bizottság, illetve a Szerb Köztársaság felelőssége magától értetődő a Koncessziós okirat -ajánlat megvalósításában, valamint az esetleges perek és káros következmények esetén sem, amelyek a megvalósításból erednek, amelyekért mindig az a köztestület felel, amely a közegyüttműködő fél a közszerződésben.

3. Jelen véleményt meg kell jelentetni a Bizottság internetes oldalán.

INDOKLÁS

Óbecse község a Köz- és magán együttműködésről és koncesszióról szóló törvény (a továbbiakban: A törvény) 29. szakasza 4. bekezdése alapján 2016. október 14.-én beterjesztette a Koncessziós okirat -ajánlatot véleményezésre és értékelésre annak, hogy a projektum megvalósítható-e köz- és magán együttműködés formájában, koncessziós elemekkel. A Bizottság a Koncessziós okirat -ajánlatot megvitatta a 2016. december 26-i ülésén és megállapította, hogy a Koncessziós okiratban meghatározott változtatásokat kell tenni. A Koncessziós okirat beterjesztője 2016. december 30-án beterjesztette az okiratot a befoglalt ajánlatokkal és a meghatározott változtatásokkal.

A Bizottság az előző elemzésben megállapította, hogy a Koncessziós szerződés beterjesztője köztestület, a Törvény 4. szakasza 1. bekezdésének 7. és 8. pontja szerint, tehát ajánlhatja a köz- és magán együttműködést a Törvény 29. szakaszának 2. bekezdése szerint.

A beterjesztett Koncessziós okiratból a Bizottság megállapította, hogy a Koncessziós okirat ajánlat tartalmazza a Törvény 29. szakasza 6. bekezdése szerinti elemeket:

1. A koncesszió tárgya
2. a koncesszióba adás okai
3. az átruházott feladatok esetleges elvétele vagy az átruházott feladatok végzésre szolgáló vagyon használati jogának megvonása
4. a koncessziós tevékenység környezeti hatásainak adatait, valamint hatását az infrastruktúrára és más gazdasági tevékenységre, és a technikai-technológiai rendszerek hatékony működésére

5. a folyamatban résztvevők minimális technikai-, pénzügyi- és tapasztalati jellemzőit, amelyek szükségesek ahhoz, hogy kiválasszák a koncesszióvevőt és a tárgyaló feleket

6. a koncesszió időtartama, az ajánlott időtartam megindokolásával

7. A szükséges pénzeszközökről szóló adatokat és a beruházás dinamikáját, a fizetési módot, jótállást vagy más biztosíték adását a koncessziós kötelezettség megvalósítására, a koncessziós jogait és kötelezettségeit a szolgáltatások használóival szemben, amelyek a koncesszió tárgyát képezik, és ezen felhasználók által beadott megjegyzésekkel kapcsolatos kérdéseket, az ellenőrzés módjáról és feltételeiről szóló kérdéseket, a javak használatának árát és feltételeit, amelyek a tevékenység végzéséhez szükségesek.

8. térítvényekről szóló adatokat, amit a koncesszióadó és a koncesszióvevő fizetnek

9. a szükséges munkahelyek számáról szóló adatokat, a szükséges végzettségről szóló adatokat a koncesszió megvalósításában, ha ajánlották, hogy ez a koncessziós okirat eleme legyen

10. adatokat más szerződésekről, amelyeket a nyilvános szerződés előtt, vele egy időben, vagy utána kötnek meg, akár a közszerződés melléklete formájában, vagy külön szerződés formájában, a releváns projektum gazdasági indokoltságának vagy kommersziális szükségleteinek megvalósulása miatt – szerződések az ingó és ingatlan dolgok átviteléről, illetve átadásáról a koncessziósnek, a köztisztület által megkötött szerződésekről, foglalkoztatottak átvétele, stb.

11. más, a koncesszió szempontjából fontos dokumentumokat.

A köztisztület által benyújtott információk és adatok alapján, és a fent leírtak alapján, a Bizottság a fentiek szerinti véleményt fogalmazta meg.

A BIZOTTSÁG ELNOKE

Dragan Stefanović, s.k

--- o ---

13.

На основу члана 13. ст. 1. и члана 32. ст. 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14), члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 36. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 31. став 1. тачка 8. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј, на XVIII седници, одржаној дана 27.04.2017. године донела

ОДЛУКУ

О СУОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“ НОВИ САД

1. Оснивање и оснивачи јавног предузећа

Члан 1.

Овом одлуком Општина Бечеј оснива ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (у даљем тексту: Завод), као заједничко јавно предузеће са већинским оснивачем Аутономном покрајином Војводином (у даљем тексту: Већински оснивач) и другим јединицама локалне самоуправе са територије Аутономне покрајине Војводине које донесу одлуку о суоснивању ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ као заједничког предузећа.

2. Циљ оснивања

Члан 2.

Општина Бечеј оснива ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ као заједничко јавно предузеће у циљу обезбеђивања континуираног и квалитетног обављања послова из области просторног и урбанистичког планирања, заштите животне средине и других стручних послова из оквира делатности за коју је Завод основан, а која је утврђена оснивачким актом Већинског оснивача и општим актима Завода.

На основу ове одлуке Завод је носилац искључивог права за обављање послова из става 1. овог члана на територији Општине Бечеј, у смислу прописа којима се уређују јавне набавке.

3. Овлашћења оснивача

Члан 3.

Права која Општина Бечеј као суоснивач остварује према Заводу су:

- даје сагласност на промену пословног имена и промену седишта;
- даје сагласност на промену делатности,
- даје сагласност на статусне промене,
- разматра извештаје о извршењу послова уговорених за Општину Бечеј

Права која Аутономна покрајина Војводина, као већински оснивач, остварује према Заводу су:

- даје сагласност на промену пословног имена и промену седишта;
- даје сагласност на промену делатности,
- даје сагласност на статусне промене,
- именује и разрешава Надзорни одбор,
- именује и разрешава директора,
- даје сагласност на програме пословања,
- разматра извештаје о пословању,
- даје сагласност на одлуку о расподели добити,
- предузима законом прописане мере у случају поремећаја у пословању,
- врши и сва друга права оснивача у складу са законом и оснивачким актом.

Члан 4.

Права оснивача врши Покрајинска влада, уколико овом одлуком није другачије одређено.

Права која као суоснивач остварује Општина Бечеј врши Скупштина општине Бечеј уколико овом одлуком није другачије одређено.

4. Пословно име, седиште и иступање јавног предузећа у правном промету

Члан 5.

Завод послује под пословним именом Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад.

Скраћено пословно име је ЈП "Завод за урбанизам Војводине".

О промени пословног имена Завода одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе и свих суоснивача.

Члан 6.

Седиште Завода је у Новом Саду, улица Железничка број 6/III.

О промени седишта Завода одлучује Надзорни одбор, уз сагласност Покрајинске владе и свих суоснивача.

Члан 7.

Матични број Завода је 08068313.

Завод има својство правног лица.

У правном промету с трећим лицима, Завод иступа у своје име и за свој рачун.

У правном промету с трећим лицима, Завод за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивачи за своје обавезе одговарају у складу са законом и овом одлуком.

5. Делатност јавног предузећа

Члан 8.

Претежна делатност Завода јесте:

- шифра делатности: 71.11;
- назив делатности: архитектонска делатност.

Поред делатности из става 1. овог члана, Завод обавља и следећу делатност:

- шифра делатности: 71.12;
- назив делатности: инжењерске делатности и техничко саветовање.

Завод може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Делатности из става 3. овог члана утврђују се Статутом Завода, на који сагласност даје Покрајинска влада.

6. ОСНОВНИ КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 9.

Основни капитал Завода - у складу са Законом о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре и Правилником о садржини Регистра привредних субјеката и документацији потребној за регистрацију - унет као регистрациони податак, износи:

- уписани новчани капитал: 659.968,59 евра, у динарској противвредности - 40.021.353,26 динара;
- уплаћени новчани капитал: 659.968,59 евра, у динарској противвредности - 40.021.353,26 динара, на дан 30.06.2002. године.

Аутономна покрајина Војводина је власник 100% удела у основном капиталу Завода.

Члан 10.

По основу улагања у капитал, суоснивачи стичу удео у основном капиталу Завода.

Основни капитал Завода се повећава новим улозима суоснивача.

Оснивачки улог Општине Бечеј износи 80.042,71 динара, што чини 0,20 % вредности уписаног и уплаћеног капитала Завода евидентираног у Агенцији за привредне регистре.

Регистровани капитал усклађиваће се с капиталом исказаним по финансијским извештајима у складу са Законом о привредним друштвима и прописима којима се уређује регистрација привредних субјеката.

Члан 11.

Општина Бечеј ће у року од 10 дана од дана ступања на снагу ове одлуке извршити уплату новчаног износа суоснивачког улога основног капитала из члана 10. став 5. ове одлуке на текући рачун Завода број: 355-3200222069-04, Војвођанска банка АД Нови Сад и Заводу и доставити потврду пословне банке о уплати истог.

7. Планови и програми рада и извештаји

Члан 12.

Послови које ће Завод обављати за Општину Бечеј као суоснивача, утврђиваће се за сваку календарску годину, у складу са усвојеним буџетом Општине Бечеј и програмом рада органа надлежног за послове просторног планирања и урбанизма за ту годину.

Сви неопходни елементи извршења посла који ће Завод радити за Општину Бечеј у одређеној календарској години, регулисаће се уговором између Општине Бечеј и Завода.

Члан 13.

Општина Бечеј ће свој план и програм послова, које ће обављати Завод у наредној години, доставити Заводу до 1. децембра текуће године.

8. Поремећај у пословању јавног предузећа

Члан 21.

Директор Завода ће, у случају поремећаја пословања Завода, обавестити све осниваче.

У случају поремећаја у пословању Завода Аутономна покрајина Војводина ће, као већински оснивач, предузети мере којима ће обезбедити услове за несметан рад, пословање и управљање предузећем, у складу са законом, а нарочито:

- промена унутрашње организације предузећа;
- разрешење постојећих органа и именовање привремених органа предузећа;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере предвиђене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, другим законом и оснивачким актом Завода.

9. Завршне одредбе

Члан 22.

У складу са овом одлуком, Скупштина Аутономне покрајине Војводине ће извршити усклађивање Покрајинске скупштинске одлуке о Јавном предузећу за просторно и урбанистичко

планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад ("Службени лист АПВ", број 51/16), као оснивачког акта Завода.

На основу усклађеног оснивачког акта Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање "Завод за урбанизам Војводине" Нови Сад, уписаће се настале промене у регистру, у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-24/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
мр Ненад Томашевић с.р.

--- o ---

A helyhatósági önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007 és 89/14 szám) 13. szakasza 1. bekezdése és 32. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja, a Közvállalatokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 15/16 szám) 5. szakasza 3. bekezdése, A tervezésről és építésről szóló törvény 36. szakasza 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09, 81/09-javított, 64/10 AB határozat, 24/11, 121/12, 42/13 – AB határozat, 50/13 –AB határozat, 98/13 –AB határozat, 132/14 és 145/14 szám), Óbecse község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdése 8. pontja alapján (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014 szám – egységes keretbe foglalt szöveg, 14/2015 és 20/2016. számok) alapjára Óbecse Község Községi képviselő testülete, a 2017.04.27. megtartott, XVIII. ülésén meghozza a

HATÁROZATOT A VAJDASÁGI VÁROSRENDEZÉSI INTÉZET, ÚJVIDÉK TERÜLETI ÉS VÁROSRENDEZÉSI TERVEZÉSI KÖZVÁLLALAT TÁRSALAPÍTÁSÁRÓL

1. A közvállalat alapítása és alapítói

1. szakasz

Jelen határozattal Óbecse község megalapítja a VAJDASÁGI VÁROSRENDEZÉSI INTÉZET (a továbbiakban: Intézet) közvállalatot, amelynek Vajdaság Autonóm Tartomány a többségi alapítója, (a továbbiakban: Többségi alapító) és alapítói a községek, amelyek meghozzák a határozatot a Vajdasági Városrendezési Intézet Közvállalat társalapításáról, mint közös vállalatról.

2. Az alapítás célja

2. szakasz

Óbecse község megalapítja a Vajdasági Városrendezési Intézet Közvállalatot, mint közös vállalatot, amely minőségesen ellátja a területi és városrendezési tervfeladatokat, környezetvédelmi feladatokat, és

más, alapítás szerint a tevékenységi körébe eső szakfeladatokat, amelyek a többségi alapító alapítói okiratában és az Intézet általános okirataiban vannak meghatározva.

Jelen határozat alapján az Intézet kizárólagosan jogosul jelen szakasz 1. bekezdésébe foglalt feladatok ellátására Óbecse község területén, a közbeszerzési előírásokkal összhangban.

3. Az alapító hatásköre

3. szakasz

Óbecse község, társalapítóként a következőkre jogosul az Intézettel szemben:

- Jóváhagyja a székhely és az ügyviteli név megváltoztatását
- Jóváhagyja a tevékenységi változtatásokat
- Jóváhagyja a törvényes változásokat
- Megtárgyalja az ügyviteli beszámolókat, amelyek az Óbecse Községgel kötött szerződéses tevékenységekre vonatkoznak

Vajdaság Autonóm Tartomány, mint többségi tulajdonos a következőkre jogosul az Intézettel szemben:

- Jóváhagyja a székhely és az ügyviteli név megváltoztatását
- Jóváhagyja a tevékenységi változtatásokat
- Jóváhagyja a törvényes változásokat
- Kinevezi és felmenti a Felügyelőbizottságot
- Kinevezi és felmenti az igazgatót
- Jóváhagyja az ügyviteli programokat
- Az ügyvitel eltérése esetén törvényes intézkedéseket foganatosít
- Más, alapítói jogokat gyakorol a törvénnyel és az alapítói okirattal összhangban

4. szakasz

Az alapítói jogokat a Tartományi kormány gyakorolja, amennyiben e határozattal nincs másképpen meghatározva.

A társalapítói jogokat, amelyek Óbecse Községet illetik meg, Óbecse Község Képviselő-testülete gyakorolja, amennyiben ezen határozattal nincs másképpen meghatározva.

4. Ügyviteli név, székhely és a közvállalat szereplése a jogforgalomban

5. szakasz

Az Intézet a következő néven végzi ügyviteli tevékenységét: Vajdasági Városrendezési Intézet Újvidék, Területi- és városrendezési tervezési közvállalat

A közvállalat rövidített ügyviteli neve: Vajdasági Városrendezési Intézet KV

Az Intézet ügyviteli nevének megváltoztatásáról a Felügyelőbizottság dönt, a Tartományi kormány és más társalapítók jóváhagyása alapján.

6. szakasz

Az Intézet székhelye Újvidéken van, a Vasút utca 6/III szám alatt

Az Intézet székhelyének változásáról a Felügyelőbizottság dönt, a Tartományi kormány és más társalapítók jóváhagyása alapján.

7. szakasz

Az Intézet törzsszáma: 08068313

Az Intézet jogi személy

A harmadik személyekkel szemben, a jogforgalomban az Intézet saját nevében és saját számlájára lép fel.

A harmadik személyekkel szemben, a jogforgalomban kötelezettségeiért az Intézet teljes vagyonával felel.

Az alapítók kötelezettségeikkel, a törvénnyel és jelen határozattal összhangban felelnek.

5. A közcivilisat tevékenysége

8. szakasz

A közcivilisat tevékenysége:

- tevékenységi kódszám: 71.11

- a tevékenység megnevezése: építészeti tevékenység

Jelen szakasz 1. bekezdésébe foglalt tevékenység mellett az Intézet még a következő tevékenységet végzi:

- tevékenységi kódszám: 71.12

- a tevékenység megnevezése: mérnöki tevékenység és technikai tanácsadás

Az Intézet végezhet más tevékenységet is, a regiszterbe való beírás nélkül, amelyek a fő tevékenységet szolgálják, és amennyiben ezekre a tevékenységekre kielégíti a törvényben előírt feltételeket.

Ezen szakasz 3. bekezdése szerinti tevékenységeket az Intézet alapszabályzatában határozzák meg, amelyre a Tartományi Kormány adja beleegyezését.

6. A közcivilisat alaptőkéje

9. szakasz

Az Intézet alaptőkéje – A Gazdasági jegyzékek ügynökségénél történő bejegyzésről szóló törvény alapján és a Gazdasági alanyok jegyzékének tartalmáról szóló szabályzat alapján – be van jegyezve a következő összegben:

- jegyzett pénztőke: 659.968,59 Euró, dinár ellenértékben, vagyis 40.021.353,26 dinár

- befizetett pénztőke: 659.968,59 Euró, dinár ellenértékben, vagyis 40.021.353,26 dinár, 2001.06.30-án

Vajdaság Autonóm Tartomány az Intézet alaptőkéjének 100%-os tulajdonosa.

10. szakasz

A tőkebefektetések által a társalapítók részt nyernek az Intézet alaptőkéjéből.

Az Intézet alaptőkéje növekedik a társalapítók új betéteivel.

Óbecse község alapítói betéte 80.042,71 dinár, ami az Intézet jegyzett befizetett tőkéjének 0,20%-át jelenti, és amit a Gazdasági jegyzékek ügynöksége tart nyilván.

A jegyzett tőke össze lesz egyeztetve a pénzügyi jelentések alapján kimutatott tőkével a Gazdasági társaságokról szóló törvénnyel összhangban, és az előírásokkal összhangban, amelyekkel a gazdasági alanyok bejegyzését szabályozzák.

11. szakasz

Óbecse község jelen határozat hatálybalépését követően 10 napon belül elvégzi a társalapítói betét befizetését jelen szabályzat 10. szakasza 5. bekezdése szerint az Intézet 355-3200222069-04 számú számlájára, amit a Vajdasági Bank RT Újvidék vezet, és az Intézetnek eljuttatja a befizetésről szóló banki bizonylatot.

7. Munkatervek, munkaprogramok és beszámolók

12. szakasz

Az Óbecse község, mint társalapító számára, az Intézet által végzett feladatokat minden naptári évre meghatározzák Óbecse község elfogadott költségvetésével összhangban a területi tervezési és városrendezési feladatokkal megbízott szerv évi programja alapján.

Az Óbecse község számára, az Intézet által végzett ügyletek minden szükséges eleme szerződéssel lesz szabályozva minden naptári évben Óbecse község és az Intézet között.

13. szakasz

Óbecse község azon ügyletek tervét, amelyeket az Intézménnyel fog végeztetni a következő naptári évben, eljuttatja az Intézetnek a folyó év szerinti december 1.-ig.

8. A közcivilizáció ügyvitelének zavara

Az Intézet igazgatója, az Intézet ügyvitelének zavara esetén értesíti az alapítókat.

Az Intézet ügyvitelének zavara esetén Vajdaság Autonóm Tartomány, mint többségi alapító, intézkedéseket fogantat, amelyekkel biztosítja a zavartalan működést, a vállalat ügyvitelét és irányítását, a törvénnyel összhangban, különösen, mint:

- a vállalat belső átszervezése
- a létező szervek felmentése és ideiglenes szervek kinevezése
- egyes köztulajdonban lévő eszközök rendelkezésével való korlátozások
- más, törvény által előlátott intézkedések, amelyek a közérdekű tevékenység végzésének rendezésére vonatkoznak, valamint amik más törvényekben és az alapítói okiratban találhatók

9. Zárórendelkezők

22. szakasz

Jelen határozattal összhangban, Vajdaság Autonóm Tartomány elvégzi a Vajdasági Városrendezési Intézet Újvidék, Területi- és városrendezési tervezési közcivilizáció alapításáról szóló Tartományi Képviselő-testületi határozat (Vajdaság Autonóm Tartomány Hivatalos Lapja 51/16 szám) összehangolását.

Az összehangolt alapítói okirat alapján a Vajdasági Városrendezési Intézet Újvidék, Területi- és városrendezési tervezési közvállalat jogállásában beállt változásokat beírják a jegyzékbe, azon törvénnyel összhangban, amely rendezi a gazdasági társaságok jogállását és bejegyzésének folyamatát.

23. szakasz

Jelen határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított 8. napon lép hatályba.

Szerb köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Óbecse község Képviselő-testülete
Szám: I 011-24 /2017
Kelt: 2017.04.27.
Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke

Mr.Tomašević Nenad, s.k.

--- o ---

14.

На основу члана 20. став 2. и 3. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и 108/2016), Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Службени гласник Републике Србије" број 24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 16 Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" број 6/2015) и члана 13а став 3 и 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј" број 2/14 - пречишћен текст, 14/15 и 20/16) Скупштина општине Бечеј, на XVIII седници, одржаној дана 27.04.2017. године донела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј (у даљем тексту: Одлука) уређује се надлежност, услови, начин и поступак давања у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј (у даљем тексту: Општина), основи уређивања закупадавног односа, начин утврђивања висине закупнине, као и друга питања од значаја за давање у закуп пословног простора.

Члан 2.

Под пословним простором, у смислу ове Одлуке, подразумевају се пословне зграде и пословне просторије које непосредно не служе извршавању надлежности органа Општине, већ су намењене за остваривање прихода путем давања у закуп. Пословна зграда је самосталан грађевински објект који је у целини намењен за обављање пословне делатности.

Пословна просторија је једна или скуп функционално повезаних просторија које чине део грађевинског пословног или пословно-стамбеног објекта и која је као таква намењена за обављање пословне делатности.

Члан 3.

Пословни простор се даје у закуп на начин, по поступку и условима прописаним законом којим се уређује јавна својина (у даљем тексту: Закон), уредбом којом се уређује давање у закуп ствари у јавној својини (у даљем тексту: Уредба) и овом Одлуком.

Послове у вези издавања пословног простора јавне својине општине Бечеј у закуп обавља Одељење за имовинско правне послове Општинске управе Бечеј.

Члан 4.

Пословни простор у јавној својини општине Бечеј се не може дати у подзакуп.

II НАДЛЕЖНОСТ И ПОСТУПАК ДАВАЊА У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Надлежност

Члан 5.

Пословни простор даје се у закуп у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно и ван поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда односно непосредном погодбом, под условима утврђеним Законом, Уредбом и овом Одлуком.

Члан 6.

Решење о покретању поступка давања у закуп пословног простора у јавној својини Општине јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда, односно непосредном погодбом, доноси Председник општине по претходно прибављеном мишљењу Општинског већа, а на иницијативу Одељења за имовинско правне послове.

Решење о давању у закуп пословног простора, након окончања поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда односно непосредне погодбе, доноси Председник општине, на предлог Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословног простора.

На основу решења из став 2. овог члана закључује се уговор о закупу пословног простора између Општине Бечеј и закупца пословног простора у јавној својини Општине.

Уговор из става 3. овог члана у име и за рачун Општине потписује Председник Општине Бечеј.

Члан 7.

Поступак јавног надметања, поступак прикупљања писмених понуда односно поступак непосредне погодбе за давање у закуп пословног простора спроводи Комисија за спровођење поступка давања у закуп пословног простора, коју образује Председник општине Бечеј (у даљем тексту: Комисија), на мандатни период од четири године.

Комисија има председника и два члана. Председник мора бити дипломирани правник. Комисија има секретара, који мора бити дипломирани правник.

Надлежност Комисије јесте да припреми потребну документацију за јавно оглашавање, односно спровођење поступка непосредне погодбе; даје додатне информације и објашњења у вези са припремањем понуда или пријава; отвара, врши преглед и оцену понуда, односно пријава; утврђује статус кандидата у поступку јавног оглашавања; спроводи јавно надметање и прикупљање писмених понуда; спроводи поступке непосредне погодбе; одбацује непотпуне, неуредне или неблаговремене пријаве, односно понуде; разматра и остала питања везана за закуподавни однос и даје одговарајуће предлоге за њихово решавање.

Комисија може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине чланова, а одлука се сматра донетом када се за исту изјасни више од половине од укупног броја чланова.

Комисија о току поступка јавног надметања, поступка прикупљања понуда јавним огласом и поступка непосредне погодбе и свом раду сачињава записник и образложен предлог за давање у закуп пословног простора у јавној својини Општине са предлогом решења, доставља Председнику општине.

Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља Одељење за имовинско правне послове.

Председник, чланови Комисије и секретар имају право на одговарајућу накнаду за рад у Комисији, у складу са актом о образовању и именовању.

Председник и чланови Комисије не могу бити учесници у поступку јавног надметања, поступку прикупљања понуда јавним огласом и поступку непосредне погодбе.

Поступак давања у закуп пословног простора јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања

Члан 8.

Поступак давања у закуп пословног простора јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања, покреће се решењем Председника општине.

Решење из става 1. овог члана садржи:

- 1) податке о пословном простору који се даје у закуп (адреса, површина, др.);
- 2) врсту поступка, односно начин давања у закуп пословног простора;
- 3) сврху и намену пословног простора;
- 4) почетни износ закупнине;
- 5) висину депозита;
- 6) време на које се пословни простор даје у закуп;
- 7) напомену да се пословни простор даје у закуп у виђеном стању;
- 8) ближе одреднице о учесницима јавног надметања или прикупљања писмених понуда, односно делатности која се може обављати у пословном простору;
- 9) рок за достављање пријава, односно писмених понуда;
- 10) друге податке од значаја за спровођење поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора.

Члан 9

Кад Председник општине донесе решење о покретању поступка давања у закуп пословног простора, Комисија објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда путем јавног оглашавања.

Оглас из става 1. овог члана садржи:

- 1) назив носиоца јавне својине, односно органа Општине који даје у закуп пословни простор;
- 2) ближе податке о врсти поступка давања у закуп пословног простора (јавно надметање или прикупљање писмених понуда путем јавног оглашавања);
- 3) опис пословног простора који се даје у закуп;
- 4) услове под којима се пословни простор даје у закуп;
- 5) обавезе у вези са коришћењем пословног простора за одређену сврху или намену;
- 6) делатности које се могу обављати у пословном простору;
- 7) рок трајања закупа;
- 8) почетну односно најнижу висину закупнине по којој се пословни простор може дати у закуп (у динарима по м2 месечно без урачунатог ПДВ-а);
- 9) висину и начин полагања депозита;
- 10) рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања писмених понуда;

- 11) податке о обавезној садржини понуде односно пријаве и обавезу подношења доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у оригиналу или фотокопији овереној од стране надлежног органа;
- 12) време и место увида у документацију у вези са пословним простором који се даје у закуп;
- 13) датум и време разгледања пословног простора који се даје у закуп;
- 14) време и место одржавања јавног надметања, односно јавног отварања писмених понуда;
- 15) начин, место и рок за достављање пријава, односно писмених понуда;
- 16) адресу за достављање пријава, односно понуда, са назнаком да се пријаве, односно понуде достављају путем поште или преко писарнице Општинске управе Бечеј;
- 17) обавезу подношења пријава, односно понуда у затвореној коверти, са назнаком на предњој страни коверте: "Пријава, односно понуда за пословни простор-не отварај", испод које се наводи адреса и површина пословног простора на који се пријава, односно понуда односи; док се на задњој страни коверте назначавача име, односно назив и адреса подносиоца пријаве, односно понуде;
- 18) критеријум за избор најповољнијег понуђача;
- 19) рок у којем ће учесницима јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда бити достављена одлука о избору најповољнијег понуђача;
- 20) назнаку да се неблагоприятне или непотпуне пријаве, односно понуде одбацују;
- 21) друге податке у складу са решењем Председника општине о покретању поступка давања у закуп пословног простора, односно са конкурсном документацијом.

Рок за подношење пријава односно понуда на оглас не може бити краћи од осам дана од дана објављивања огласа.

Оглас се објављује у средствима јавног информисања и на званичном интернет сајту Општине Бечеј.

Члан 10.

Висина депозита за учешће у поступку се утврђује у висини једне почетне месечне закупнине за пословни простор који се даје у закуп.

Депозит се полаже на начин утврђен објављеним огласом.

Писана понуда, односно пријава за јавно надметање за коју није положен депозит неће се разматрати.

Понуђачима чија писана понуда/пријава буде изабрана као најповољнија положени износ депозита урачунава се као део унапред плаћене закупнине, након закључења уговора о закупу пословног простора.

Понуђачима чија понуда/пријава није најповољнија, односно не буде разматрана у случајевима утврђеним овом одлуком, депозит се враћа по истеку рока за приговор на резултате поступка.

Понуђач чија је понуда/пријава изабрана као најповољнија губи право на повраћај депозита уколико у року од осам дана од дана пријема позива за закључење уговора о закупу пословног простора не закључи уговор.

Члан 11.

Пријава, односно понуда која се доставља обавезно садржи:

- податке о подносиоцу и то за:

1. физичка лица –име, презиме, ЈМБГ, адресу, контакт телефон и број и фотокопију личне карте;
2. предузетнике – назив радње и седиште, фотокопију решења о упису у регистар надлежног органа, матични број, фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју, име и презиме предузетника, ЈМБГ, адресу, контакт телефон и број и фотокопију личне карте, фотокопију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а;
3. правна лица: назив и седиште, фотокопију решења о упису у регистар надлежног органа, име, презиме и контакт телефон овлашћеног лица, матични број, фотокопију потврде о додељеном пореском идентификационом броју, фотокопију потврде о извршеном евидентирању за ПДВ, уколико је у систему ПДВ-а;

- назнаку и адресу пословне просторије за коју подноси пријаву, односно понуду;
- делатност које ће се обављати у пословном простору (која може бити само делатност које је огласом одређена као делатност која се може обављати у пословном простору);
- износ понуђене закупнине по м2 месечно изражен у фиксном номиналном динарском износу без ПДВ-а (који не може бити нижи од почетног износа по м2 месечно у динарима без ПДВ-а одређеног огласом);
- изјаву да ће се пословни простор узети у виђеном стању и привести намени сопственим средствима понуђача без права потраживања од закуподавца;
- доказ о уплати депозита и број рачуна на који ће се извршити евентуални повраћај депозита;
- доказ да је подносилац пријаве, односно понуде измирио закупнину, уколико је био купац пословног простора;
- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве односно понуде и
- друге елементе у складу са огласом.

Све понуде односно пријаве морају бити оверене и потписане од овлашћеног лица понуђача. Уз понуду односно пријаву се достављају прилози у складу са огласом.

Подносиоци неблаговремене или непотпуне пријаве односно понуде не могу учествовати у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне пријаве односно понуде се одбацују.

Право на учешће у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора има привредни субјекат под условом:

- 1) да је код надлежног органа регистрован за обављање пословне делатности која се може обављати у пословном простору који се даје у закуп;
- 2) да му није изречена мера забране обављања делатности за чије обављање је пословни простор намењен, у року од две године пре објављивања огласа за јавно надметање, односно прикупљање писмених понуда за давање у закуп пословног простора;
- 3) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности за чије обављање је пословни простор намењен (у случају да је дозвола услов за обављање делатности).

Право на учешће у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп пословног простора немају чланови Комисије, бивши закупци који нису измирили своје обавезе, односно дуговања према Општини по основу неплаћених закупнина и других трошкова везаних за закуп пословног простора, или по основу неплаћених обавеза према Локалној пореској администрацији, или се нису придржавали других уговорних одредаба, као и учесници претходног поступка за давање у закуп пословног простора који су, након што су предложени, односно одређени за купца, одустали од купца.

Поступак јавног надметања

Члан 12.

По отварању поступка јавног надметања, председник Комисије утврђује и записнички констатује: податке о поступку (врста поступка); податке о пословном простору за који се поступак спроводи; место, датум и време почетка јавног оглашавања; имена чланова Комисије; број поднетих пријава, имена физичких лица, имена предузетника са називом радње, односно називе правних лица која су испунила услове за учешће на јавном надметању; имена физичких лица, имена предузетника, односно називе правних лица која нису испунила услове за учешће на јавном надметању; имена присутних учесника, односно лицитаната; имена присутних лица са пуномоћјем да у име и за рачун лицитаната могу да предузимају радње у поступку јавног надметања; друге чињенице везане за поступак јавног надметања.

Члан 13.

Председник Комисије објављује почетни износ закупнине и позива учеснике да дају своје понуде.

Сваки учесник на јавном надметању обавезан је да јавно каже износ који нуди и у име ког понуђача.

Након што се учине понуде у смислу става 2. овог члана, председник Комисије пита три пута учеснике јавног надметања да ли неко даје понуду са већим износом од највеће понуђеног износа. Уколико неко од учесника понуди већи износ од до тада највеће понуђеног износа, поступак се наставља на начин утврђен ставом 3. овог члана, све док учесници јавног надметања дају понуде са износима већим од последње учињене највеће понуде.

Уколико после трећег позива нико од учесника на јавном надметању не учини повољнију понуду од последње учињене највеће понуде, председник Комисије јавно констатује који је највећи понуђени износ закупнине, као и име, односно назив понуђача.

Члан 14.

Понуђач који је учинио најповољнију понуду обавезан је да на позив председника Комисије одмах потпише изјаву да је понудио највећи износ закупнине, са назнаком висине понуђеног износа. Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије позива првог следећег најповољнијег понуђача да потпише изјаву.

Уколико ни следећи најповољнији понуђач не потпише изјаву из става 1. овог члана, председник Комисије јавно објављује да поступак јавног надметања није успео, сачињава извештај о томе и доставља га Председнику општине.

Понуђачима који одбију да потпишу изјаву у смислу става 2. и 3. овог члана, положени депозит се не враћа.

Члан 15.

Када најповољнији понуђач потпише изјаву да је понудио највећи износ закупнине, председник Комисије јавно објављује да је поступак јавног надметања завршен и позива све учеснике јавног надметања да потпишу записник, као и да у исти унесу евентуалне примедбе на ток поступка.

На захтев учесника јавног надметања, председник Комисије одмах уручује примерак записника о спроведеном поступку јавног надметања.

Члан 16.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине. Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће, којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине по којој се непокретност може дати у закуп. Уколико подносилац пријаве не прихвати почетну висину закупнине, губи право на повраћај депозита.

По окончању поступка јавног надметања Комисија приступа утврђивању најповољнијег понуђача, сачињава извештај о спроведеном поступку и доставља га са образложеним предлогом решења Председнику општине.

Поступак прикупљања писмених понуда

Члан 17.

Понуде се подnose у складу са условима објављеним у огласу.

Отварање понуда је јавно.

О отварању понуда, Комисија сачињава записник, који садржи: податке о поступку (врста поступка); податке о пословном простору за који се поступак спроводи; место, датум и време почетка отварања понуда; имена чланова Комисије; број поднетих понуда, имена присутних

понуђача; имена лица са издатим пуномоћјем да у име и за рачун понуђача предузимају радње у поступку; редослед отварања поднетих понуда према времену пријема; број под којим је понуда заведена; име, односно назив понуђача и понуђена закупнина; податке о доказима о испуњености услова из огласа; наводе чланова Комисије о евентуалним недостацима понуде; евентуалне примедбе подносиоца понуда, односно представника подносиоца понуда на ток поступка; друге чињенице од значаја за поступак отварања понуда.

Члан 18.

Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума највише понуђене закупнине. Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија ће позвати понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће Комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, Комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу, односно применом критеријума економски најповољније понуде, а који се односе: на делатност коју понуђач жели да обавља, а која је у складу са утврђеном сврхом и наменом пословне просторије; могућност - спремност улагања сопствених средстава понуђача у адаптацију пословног простора; спремност испуњења конкретних услова који се односе на закуподавни однос и др.

Поступак прикупљања писмених понуда спровешће се и када понуду достави само један учесник.

Уколико подносилац понуде не прихвати почетну висину закупнине, губи право на повраћај депозита.

По окончању поступка отварања понуда Комисија приступа утврђивању најповољнијег понуђача, сачињава извештај о спроведеном поступку и доставља га са образложеним предлогом решења Председнику општине.

Давање у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда

Члан 19.

Пословни простор се може изузетно дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда (непосредном погодбом), у случајевима:

- када закуп траже амбасаде страних држава у Републици Србији, као и трговинска и војна представништва и друге организације при дипломатско-конзуларним представништвима у Републици Србији, под условом реципроцитета, међународне организације за помоћ и сарадњу са земљама Европске уније, међународне хуманитарне организације у циљу обезбеђења услова за смештај и рад у Републици Србији, као и домаће хуманитарне организације, политичке странке, организације и удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, под условом да тај простор не користе за остваривање прихода, агенције, дирекције и друге службе и организације чији је оснивач носилац права јавне својине, а за које оснивачким актом није утврђена обавеза тих носилаца да им обезбеде пословни простор за рад;
- када купац престане да обавља своју делатност, услед тешке болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатности;
- када купац - правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када купац - правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача, односно када је код закупца - правног лица дошло до одређених статусних промена;

- када купац - физичко лице тражи одређивање за купаца правно лице чији је оснивач или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа, тражи да буде одређен за купаца, као физичко лице;
- када купац који је уредно измиривао обавезу плаћања купнине, тражи продужење уговора о купу, закљученог на одређено време, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о купу;
- када се непокретност даје за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок купа је краћи од 30 дана;
- када се непокретност не изда у куп ни после спроведених четири и више поступака јавног оглашавања, али не испод 50% од тржишне висине купнине за ту непокретност, чији износ умањења утврђује надлежни орган носиоца права јавне својине према кретању висине купнине на тржишту, с тим што у том случају рок трајања купа не може бити дужи од три године;
- када давање у куп тражи физичко лице којем је та непокретност одузета национализацијом, односно његови наследници, под условом да је покренут поступак за враћање одузете имовине пред надлежним органом;
- када један од купаца исте непокретности тражи престанак куподавног односа, а други купац тражи закључење уговора о купу, као једини купац;
- када купац - правно лице затражи одређивање за купаца непокретности друго правно лице, под условом да оно претходно измири целокупан дуг купаца настао услед неплаћања купнине и трошкова коришћења купљене непокретности, а уколико тај дуг није могуће намирити на други начин;
- када је то потребно ради боље организације и ефикасности рада носилаца права јавне својине, односно корисника ствари у јавној својини, као и посебних служби и организација чији су они оснивачи;
- када закључење уговора о купу гараже тражи власник стана или купац стана где је гаража саставни део стана и са станом чини једну целину, односно има вертикалну комуникацију са станом;
- када се непокретност која је у јавној својини, односно која ће до дана примопредаје бити стечена у јавну својину, даје у куп у циљу реализације инвестиционог пројекта који подразумева отпочињање индустријске производње и запошљавање најмање 1000 запослених на неодређено време на реализацији предметног инвестиционог пројекта у периоду од минимум три године од дана стицања права купа, уз обавезу одржавања броја запослених у периоду од пет година након достизања пуне запослености предвиђене овим пројектом у складу са прописима који уређују улагања и привлачење инвестиција и прописима који уређују опште услове и поступак контроле државне помоћи;
- када се у куп даје пословни простор који је у сувласништву;
- када се пословни простор први пут уводи у евиденцију а куп тражи затечени купац и
- у другим случајевима утврђеним уредбом.

Поступак спроводи Комисија, која записнички констатује ток поступка и извештај са образложеним предлогом решења за одређивање купа за тај пословни простор доставља Председнику општине, који доноси Решење о давању у куп непокретности.

Члан 20.

Поступак давања у куп пословног простора ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда покреће се Решењем Председника општине, на захтев заинтересованог лица, осим за случајеве за које је овом Одлуком другачије одређено.

У току поступка, Комисија утврђује да ли заинтересовано лице испуњава услове прописане одредбама члана 19. ове Одлуке, захтева и цени доказе који оправдавају примену основа по којем се пословни простор може дати у куп ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Члан 21.

Поступак давања у закуп пословног простора ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у случају када се пословни простор не изда у закуп после спроведеног поступка јавног оглашавања, покреће се Решењем Председника општине, на предлог Комисије.

На званичном интернет сајту Општине Бечеј, Комисија поставља обавештење о слободном пословном простору, за који ће се закупац одредити ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, са условима под којима заинтересована лица могу пријавити своје учешће.

Обавештење из става 2. овог члана скида се са интернет сајта по пријему прве пријаве заинтересованог лица које испуњава услове прописане одредбама члана 19. ове Одлуке.

У случају да се са пријављеним лицем не постигне договор, као и у случају да се у року од 15 дана од дана постављања обавештења из става 2. овог члана не стигне ни једна пријава, Председник општине, на предлог Комисије, може одлучити да се понови поступак оглашавања, при чему се може променити сврха и намена простора и одредити нови почетни износ закупнине, с тим да не може бити нижи од процењене тржишне вредности закупнине за тај пословни простор.

Решење о давању у закуп пословног простора

Члан 22.

Решење о давању у закуп пословног простора, након спроведеног поступка јавног надметања, прикупљања писмених понуда односно непосредне погодбе, доноси Председник општине, на образложени предлог Комисије за спровођење поступка давања у закуп пословног простора.

Решење о давању у закуп пословног простора садржи:

- податке о привредном субјекту коме се пословни простор даје у закуп;
- податке о пословном простору који се даје у закуп;
- висину закупнине постигнуте у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, односно у поступку ван јавног надметања и прикупљања писмених понуда;
- делатност која ће се обављати у пословном простору;
- рок трајања закупа;
- констатацију да су уплаћена средства обезбеђења у одређеном износу;
- услове и начин коришћења пословног простора;
- назнаку да се пословни простор даје у закуп у виђеном стању;
- обавезу привредног субјекта коме се пословни простор даје у закуп да у року од седам дана од дана пријема ове одлуке закључи уговор о у закупу и потпише записник о примопредаји пословног простора;
- друге податке од значаја за давање у закуп пословног простора.

Заштита права учесника у поступцима давања у закуп пословног простора

Члан 23.

Решење Председника општине се доставља свим учесницима поступка.

Учесници поступка из става 1. овог члана могу на Решење Председника општине да поднесу приговор Општинском већу, у року од осам дана од дана његовог пријема.

Члан 24.

Општинско веће је у обавези да најкасније у року од 15 дана од дана пријема приговора учесника поступка на Решење Председника општине, размотри приговор и донесе одговарајућу одлуку.

Решавајући по приговору, Општинско веће је овлашћено да:

- одбаци приговор, уколико је изјављен од стране неовлашћеног лица, или уколико је неблаговремен;
- одбије приговор као неоснован;
- усвоји приговор и поништи Решење о избору најповољнијег понуђача односно Решење о одређивању закупца за пословни простор, као и поништи спроведени поступак.

У случају да приговор усвоји и поништи Решење о избору најповољнијег понуђача односно Решење о одређивању закупца за пословни простор, Председник општине доноси ново Решење о избору најповољнијег понуђача односно Решење о одређивању закупца за пословни простор.

У случају да приговор усвоји и поништи спроведени поступак, Председник општине доноси Одлуку о спровођењу новог поступка давања у закуп пословног простора у складу са одредбама ове Одлуке, у року од седам дана од дана достављања одлуке по приговору учесницима поступка.

Решење је коначно по истеку рока за приговор уколико исти није поднет, односно уколико је Општинско веће приговор одбацило, односно одбило.

III ОСНОВИ УРЕЂИВАЊА ЗАКУПОДАВНОГ ОДНОСА

Уговор о закупу пословног простора

Члан 25.

Закуподавни однос заснива се закључивањем уговора о закупу.

Уговор о закупу закључује Председник општине Бечеј и купац.

Уговор о закупу пословног простора садржи:

- податке о закуподавцу и купцу;
- податке о пословном простору који је на предмет уговора о закупу;
- делатност која ће се обављати у пословном простору;
- рок трајања закупа;
- висину закупнине;
- рок и начин плаћања закупнине;
- износ средстава обезбеђења, са утврђеним условима под којима се та средства могу користити, односно када и под којим условима се враћају;
- одредбу да се пословни простор не може издати у подзакуп;
- права и обавезе у случају неизвршавања уговорених обавеза;
- отказни рок;
- друга права и обавезе везане за закуп пословног простора.

Приликом закључења уговора о закупу пословног простора, купац је у обавези да положи средство обезбеђења плаћања закупнине и осталих трошкова коришћења пословног простора, по избору закуподавца, и то: банкарску гаранцију, хипотеку на непокретности, сопствену меницу или меницу авалирану од другог правног лица, личну меницу или друго средство обезбеђења плаћања у складу са прописима којим се уређује финансијско пословање.

Положена средства обезбеђења враћају се купцу по престанку уговора о закупу уколико купац нема неизмирених обавеза према закуподавцу по основу закупа и осталих трошкова коришћења пословног простора.

Уколико лице коме се даје у закуп пословни простор својом кривицом не закључи уговор у утврђеном року, Председник општине ће, без новог јавног оглашавања, донети Решење о давању у закуп тог пословног простора следећем учеснику који је понудио највишу закупнину.

У случају да први следећи најповољнији понуђач својом кривицом не закључи уговор у предвиђеном року, Председник општине ће донети одлуку о поновном спровођењу поступка давања у закуп пословног простора, у складу са одредбама ове Одлуке.

Понуђачу који не закључи уговор о закупу у смислу става 6. и 7. овог члана, средства уплаћена на име депозита се не враћају.

Члан 26.

Уговор о закупу пословног простора се закључује на период до пет година.

Изузетно, уговор о закупу може се закључити на период дужи од пет година, али не дужи од десет година, под условима прописаним Законом, Уредбом и овом Одлуком.

Када је закуп пословног простора одређен по основу одредаба члана 19. став 1. тачка 6. ове Одлуке, уговор о закупу се закључује на период који не може бити дужи од 30 дана.

Уговор о закупу пословног простора, за који је пред надлежним органом покренут поступак за враћање одузете имовине, закључује се на период до доношења правноснажног решења у поступку, а најдуже до пет година.

Члан 27.

Закупцу који први пут закупи пословни простор, осим одређених случајева преузимања закупа пословног простора непосредном погодбом, пословни простор се предаје у виђеном стању најкасније у року од осам дана од дана закључења уговора о закупу.

Приликом примопредаје пословног простора сачињава се записник који чини саставни део уговора о закупу и којим се констатује стање пословног простора.

Члан 28.

У случају давања у закуп пословног простора у поступку јавног надметања или прикупљања писаних понуда путем јавног оглашавања, купац може да мења или да проширује уговорену делатност до истека периода закупа, само уз сагласност Општинског већа.

О промени и проширењу делатности у закупљеном пословном простору непосредном погодбом, на захтев купца, одлучује Комисија из члана 7 ове Одлуке уз сагласност Општинског већа.

На основу аката из ставова 1 и 2 овог члана закључује се анекс уговора о закупу пословног простора.

Члан 29.

Закупац је у обавези да:

- од надлежних органа прибави све неопходне сагласности потребне за обављање уговорене делатности у пословном простору и пословни простор приведе намени у складу са важећим прописима, све о сопственом трошку без права потраживања од куподавца,
- спроведе обавезне мере противпожарне заштите у складу са прописима,
- користи пословни простор у складу са уговором,
- редовно измирује закупнину у роковима и на начин одређен уговором о закупу,
- редовно измирује трошкове коришћења пословног простора (електрична енергија, вода и канализација, одношење смећа, грејање, телефон и друге накнаде за коришћење пословног простора),
- редовно одржава пословни простор (текуће одржавање и неопходне поправке),
- без одлагања обавести куподавца у случају промене својих пословних података (назив, седиште и др.) и уколико настану околности због којих положена средства обезбеђења плаћања не могу бити реализована,
- омогући куподавцу контролу коришћења пословног простора и
- пословни простор по престанку закупа испразни од лица и ствари и у исправном и функционалном стању врати куподавцу, о чему се приликом примопредаје сачињава записник којим се констатује стање пословног простора, као и да измири све обавезе по основу закупа.

У случају промене пословних података купца (назив, седиште и др.), промене средстава обезбеђења плаћања и својинских промена на пословном простору, закључује се анекс уговора о закупу пословног простора.

Члан 30.

Уговором о закупу може да се уговори обавеза закупца да сноси трошкове текућег одржавања и неопходних поправки објекта у коме се пословни простор налази сразмерно коришћеном простору, без права потраживања од закуподавца.

Стварни трошкови коришћења пословног простора (електрична енергија, вода и канализација, одношење смећа, грејање, противпожарна заштита, телефон и друге накнаде за коришћење пословног простора) падају на терет закупца без права потраживања од закуподавца.

Закупац је у обавези да плаћање напред наведених стварних трошкова коришћења пословног простора регулише са пружаоцима услуга одмах по закључењу уговора о закупу.

Члан 31.

Закуподавац може по захтеву закупца одобрити извођење радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору, према уобичајеним стандардима и важећим прописима у области грађевинарства.

Извештај о постојећем стању пословног простора, са описом, предмером и предрачуном планираних радова, треба да изради овлашћени судски вештак одговарајуће струке, односно овлашћена организација, са којим закуподавац треба да закључи уговор о пословној сарадњи, с тим да трошкове израде ове документације сноси закупцац.

Закупац је у обавези да се током извођења радова одобрених од стране закуподавца, у поступку описаном у ставу 2. овог члана, придржава одобреног описа, предмера и предрачуна, као и да у случају одступања од одобрених радова на инвестиционом одржавању пословног простора у сваком појединачном случају од закуподавца тражи одобрење за то одступање.

Радови на инвестиционом одржавању извршени супротно ставу 3. овог члана, као и радови који превазилазе уобичајене стандарде за ту врсту радова, неће се признати закупцу.

Након извођења радова уз сагласност закуподавца на начин и у поступку описаном у овом члану, закупцац је у обавези да закуподавцу поднесе захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања пословног простора, уз који се као доказ достављају рачуни, с тим да износ уложених средстава мора бити верификован од стране овлашћеног вештака, односно организације, која ће проценити вредност, квалитет и стандард изведених радова и укупног стања непокретности, у односу на извештај о постојећем стању, опис, предмер и предрачун планираних радова одобрених од стране закуподавца.

Закупац који је уз сагласност закуподавца у инвестиционо одржавање у пословни простор, у смислу овог члана, уложио сопствена средства, има право на умањење закупнине у износу од највише 50% од месечне закупнине, за период који одговара висини уложених средстава, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава.

Изузетно од става 6. овог члана, а на основу посебно образложене одлуке Председника општине као надлежног органа носиоца права јавне својине, износ закупнине може бити умањен и за већи проценат.

Закупац може бити ослобођен плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеном пословном простору за период док трају радови, а најдуже шест месеци, на основу посебно образложене одлуке Председника општине као надлежног органа носиоца права јавне својине.

Члан 32.

Трошкови извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања пословног простора падају на терет закупца без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава сходно Уредби, као и без постојања могућности потраживања закупца накнаде за евентуално повећану вредност пословних просторија до које је дошло услед улагања средстава закупца.

Радове који имају карактер инвестиционог одржавања закупцац може изводити на пословном простору само уз претходну сагласност Општинског већа и у складу са Уредбом, а по одобрењу за извођење радова надлежног одељења Општинске управе.

Одлуку о умањењу висине закупнине по основу улагања сопствених средстава закупца у инвестиционо одржавање пословног простора доноси Комисија из члана 7 ове Одлуке у складу са Уредбом, уз сагласност Општинског већа.

Члан 33.

Уговором о закупу може да се уговори обавеза закупца да сноси трошкове привођења пословног простора намени без права потраживања од закуподавца, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава сходно Уредби, као и без постојања могућности потраживања закупца накнаде за евентуално повећану вредност пословних просторија до које је дошло услед улагања средстава закупца.

Члан 34.

Закупац не може да врши адаптацију пословног простора без претходне сагласности закуподавца.

Сви трошкови адаптације закупљеног пословног простора у смислу става 1. овог члана падају на терет закупца, без права потраживања од закуподавца, без могућности признавања својинских права на пословном простору по основу улагања средстава, као и без постојања могућности потраживања закупца накнаде за евентуално повећану вредност пословних просторија до које је дошло услед улагања средстава закупца.

Члан 35.

Уговор о закупу престаје протеком рока на који је закључен, на основу споразума уговорних страна, престанком постојања закупца, односно смрћу закупца и на основу отказа.

Уколико уговор о закупу престаје пре истека рока на који је закључен уговорни отказни рок је 30 дана.

Закуподавац може једнострано да раскине уговор о закупу пословног простора, у следећим случајевима, ако:

- 1) закупца се без оправданог разлога не усели у пословни простор у року од 30 дана од дана закључења уговора;
- 2) закупца, без оправданог разлога, дуже од 30 дана не обавља делатност одређену уговором;
- 3) закупца не одржава пословни простор;
- 4) закупца не плати у целини закупнину за два месеца узастопно или три месеца у току календарске године (а ни у року од 15 дана од дана када га закуподавац позове на плаћање);
- 5) закупца не измирује накнаде и не сноси трошкове за обавезе утврђене уговором о закупу;
- 6) закупца изгуби право да обавља делатност одређену уговором;
- 7) закупца пословни простор користи противно одредбама уговора, или на начин којим се пословном простору или објекту у коме се он налази, његовом кривицом или кривицом лица за која је он одговоран, наноси штета;
- 8) закупца пословни простор користи на начин који узнемирава друге кориснике пословног простора, или станаре у згради или објекту у коме се он налази, или у суседним зградама (повећаном буком, вибрацијама, димом, непријатним мирисима и друго);
- 9) закупца, без претходне писане сагласности закуподавца, врши радове на инвестиционом одржавању или адаптацији пословног простора;
- 10) закупца пословни простор или његов део изда у подзакуп;
- 11) закупца не омогући приступ овлашћеним лицима закуподавца ради контроле коришћења пословног простора;
- 12) закупца промени или прошири уговорену делатност пре истека периода закупа, без сагласности Општинског већа;
- 13) закупца одмах по извршеној промени која се тиче закупца о истој не обавести закуподавца;

- 14) ако се грађевинско земљиште приводи намени, а пословни простор који је предмет закупа треба предати надлежном предузећу или инвеститору;
15) ако је пословни простор потребан општини Бечеј за друге намене и
16) у другим случајевима, утврђеним уговором о закупу.
Уговор о закупу отказује Председник општине.

Члан 36.

Закупац може отказати даље коришћење пословног простора, уз отказни рок од 30 дана од дана достављања писаног саопштења о отказу.

IV ЗАКУПНИНА

Члан 37.

Пословни простор се даје у закуп ради стицања прихода, полазећи од процењене тржишне висине закупнине утврђене посебном Одлуком Скупштине општине Бечеј, а према локацији пословног простора и у зависности од зоне у којој се налази, делатности која се у њему обавља и површине пословног простора.

Почетни износ закупнине се одређује у поступку давања пословног простора у закуп, а према ставу 1 овог члана, испод које се пословни простор не може дати у закуп.

У случају када се пословни простор не изда у закуп после два узастопно спроведена поступка јавног оглашавања, почетна висина закупнине по којој се пословни простор даје у закуп, умањиће се на 80% од почетне тржишне висине закупнине утврђене према ставовима 1 и 2 овог члана.

У случају када се пословни простор у поновљеном поступку јавног оглашавања са умањеном почетном висином закупнине према ставу 3 овог члана, не изда у закуп, висина закупнине се умањује на 60% од почетне тржишне висине закупнине, по којој цени ће се наставити са јавним оглашавањем.

Члан 38.

Хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравств, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине.

Агенцијама, дирекцијама, службама и другим организацијама чији је оснивач носилац права јавне својине може се дати у закуп пословни простор, ради обављања послова из њиховог делокруга рада, на основу образложене одлуке Председника општине, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 30% а највише до 50% од процењене тржишне висине закупнине.

Члан 39.

Корисници буџета, који су у складу са важећим прописима ослобођени плаћања закупнине, намирују само трошкове у вези са пословним простором који користе, што се утврђује уговором о закупу пословног простора, који потписује Председник општине.

Члан 40.

Закупнина се утврђује уговором о закупу пословног простора у месечном износу.
Уговор о закупу обавезно садржи одредбу којом закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину, утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за одређену локацију

У случају промене висине закупнине у току уговореног рока закупа, не закључује се посебан анекс уговора, него се обавештење о промени висине закупнине закупцу доставља уз месечну фактуру за закуп пословног простора.

Члан 41.

Закупнина се плаћа уназад, у валутном року најкасније до 15-тог у текућем месецу за претходни месец.

У случају да купац падне у доцњу у плаћању закупнине, дужан је да за период кашњења плати обрачунату законску затезну камату.

У закупнину, утврђену по овој Одлуци, није урачунат порез на додату вредност нити други трошкови коришћења пословног простора (електрична енергија, вода и канализација, одношење смећа, грејање, противпожарна заштита, телефон и друге накнаде за коришћење пословног простора) који падају на терет закупца.

Закупац се обавезује да плаћа порез у складу са законом.

Члан 42.

Закуподавац може закупцу који обавезу плаћања закупнине измирује у року утврђеном уговором о закупу, по протеклу половине уговореног периода закупа, износ закупнине умањити до 10% на основу образложеног захтева закупца.

Члан 43.

Закупцу који има дуг по основу закупа пословног простора, на његов захтев, може да се одобри плаћање тог дуга на рате у складу са важећим прописима.

Плаћање дуга на рате може да се одобри и лицима којима је закуп престао по било ком основу, на њихов захтев.

Одлуку у случајевима из става 1 и 2 овог члана доноси Општинско веће на предлог Комисије из члана 7 ове Одлуке, ценећи оправданост у сваком конкретном случају и узимајући у обзир висину дуга.

На основу одлуке Општинског већа, Председник општине закључује са закупцем споразум, којим се регулише начин измирења дуга.

Приликом закључења споразума о начину измирења дуга из става 4 овог члана полаже се средство обезбеђења плаћања из члана 25 ове Одлуке по избору закуподавца.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Уговори о закупу пословног простора закључени до дана ступања на снагу ове Одлуке, остају на снази до дана истека уговореног рока по тим уговорима.

Члан 45.

Ова Одлука се сходно примењује на давање у закуп пословног простора на коме Општина Бечеј има право коришћења а у току је поступак уписа јавне својине Општине Бечеј на том пословном простору у складу са Законом.

Члан 46.

Пословни простор који може да буде предмет повраћаја имовине у складу са законом, може се дати у закуп у складу са одредбама ове Одлуке на период не дужи од пет година, с тим што се уговор о закупу може продужити без поновног јавног оглашавања, на период не дужи од три године.

Члан 47.

Одлуку о утврђивању висина закупнине, из члана 37 ове Одлуке, ће Скупштина општине Бечеј донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 48.

Носиоци права коришћења односно корисници пословног простора у јавној својини у смислу Закона и Одлуке о прибављању, располагању, коришћењу и управљању стварима у својини Општине, пословни простор могу издати у закуп на основу свог општег акта, који доноси надлежни орган, уз сагласност Општинског већа.

О давању у закуп пословног простора у смислу става 1. овог члана, одлучује надлежан орган носиоца права коришћења односно корисника пословног простора, у складу са одредбама општег акта из става 1 овог члана.

Носиоци права коришћења односно корисници пословног простора у јавној својини су дужни да општи акт из става 1 овог члана донесу у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Носиоци права коришћења односно корисници пословног простора, који нису носиоци права јавне својине, у обавези су да Општинком већу доставе податке о спроведеном поступку давања у закуп пословног простора у јавној својини, у року од осам дана по окончању поступка.

Члан 49.

На питања која нису уређена овом одлуком непосредно се примењују одредбе Закона и подзаконских аката којима се уређује јавна својина.

Члан 50.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бечеј".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-25/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
мр Ненад Томашевић с.р.

-- o ---

14.

A köztulajdonról szóló törvény 20. szakasza 2. és 3. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 72/2011, 88//2013, 105/2014, 106/2016 és 108/2016 számok), Az ingatlanok közvetlen megegyezéssel történő megszerzéséről és elidegenítéséről, a köztulajdonban lévő dolgok bérbeadásáról és a nyilvános árverésről valamint az írásbeli ajánlatok begyűjtéséről szóló rendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja 24/2012, 48/2015, és 99/2015 számok), A dolgok Óbecse község köztulajdonába való megszerzéséről és a velük való rendelkezésről szóló határozat 16. szakaszával (Óbecse Község Hivatalos Lapja 6/201. szám) és Óbecse Község Alapszabályának (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 13a. szakasza 3. bekezdése és 31. bekezdése 1. pontja szerint Óbecse Község Képviselő-testülete a 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T ÓBECSE KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN LÉVŐ ÜGYVITELI HELYISÉGEK BÉRBEADÁSÁRÓL I ÁLATALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Óbecse község köztulajdonában lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról szóló határozattal (a továbbiakban: Határozat) rendezik Óbecse községben, (a továbbiakban: a község) a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek feletti rendelkezést, a bérbeadásuk feltételeit, módjait és folyamatát, a bérleti viszony alapjait, a bérlet nagyságának meghatározását és más kérdéseket amelyek jelentősek az ügyviteli helyiségek bérbeadása szempontjából.

2. szakasz

Ügyviteli helyiség alatt, jelen Határozat szerint, értendőek az ügyviteli épületek és az ügyviteli helyiségek, amelyek közvetlenül nem szolgálnak a Községi szervek felhatalmazásainak elvégzésére, hanem bevételszerzés céljából bérbeadhatóak.

Az ügyviteli épület különálló épület, amely teljes egészében ügyviteli tevékenység végzésére szolgál.

Az ügyviteli helyiség egy vagy több funkcionálisan összekötött helyiség, amely épített ügyviteli vagy ügyviteli-lakóépület részét képezi és ügyviteli tevékenység végzésére alkalmas.

3. szakasz

Az ügyviteli helyiséget a törvény által előírt feltételek és folyamat alapján adják bérbe, amellyel a köztulajdont rendezik, valamint azon rendelettel (a továbbiakban: Rendelet), amely a köztulajdonban lévő dolgok bérbeadását rendezi valamint jelen Határozattal.

A köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásával kapcsolatos tevékenységeket Óbecse községben a Községi Közigazgatási Hivatal Vagyonjogi Osztálya végzi.

4. szakasz

Óbecse község köztulajdonában lévő ügyviteli helyiségeket nem lehet albérletbe adni.

II. ILLETÉKESSÉG ÉS AZ ÜGYVITELI HELYSÉGEK BÉRBEADÁSÁNAK FOLYAMATA

Illetékesség

5. szakasz

A községi köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségeket nyilvános árverés útján adják bérbe vagy írásbeli javaslatok begyűjtése alapján, kivételes esetben a nyilvános árverés vagy az írásbeli javaslatok begyűjtésének folyamatán kívül, közvetlen megegyezéssel, a Törvény, a Rendelet és a Határozat rendelkezései szerint.

6. szakasz

A községi köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadási folyamatának – nyilvános árveréssel vagy írásbeli javaslatok alapján - elindításáról szóló határozatot a Községi elnök hozza meg, a Községi Tanács véleményezése alapján, a Vagyonjogi Osztály kezdeményezésére.

Az ügyviteli helyiség bérbeadásáról szóló határozatot a nyilvános árverés vagy az írásbeli javaslatok illetve a közvetlen megegyezés után a Községi elnök hozza meg, az Ügyviteli helyiségek bérbeadását végző bizottság javaslata alapján.

Jelen szakasz 2. bekezdése szerinti Határozat alapján kötik meg a bérleti szerződést a Községi köztulajdonban lévő ügyviteli helyiség bérbeadásáról. Jelen szakasz 3. bekezdése szerinti szerződést Óbecse község nevében és számlájára a Községi elnök írja alá.

7. szakasz

A nyilvános árverést, az írásbeli javaslatok begyűjtésének folyamatát illetve a közvetlen megegyezést az Ügyviteli helyiségek bérbeadását végző bizottság bonyolítja le, amelyet Óbecse Község elnöke nevez ki (a továbbiakban: A bizottság) négy éves időszakra.

A bizottságnak elnöke és két tagja van. A bizottság elnöke kötelezően rendelkezik okleveles jogász képesítéssel.

A bizottságnak van titkára, amely kötelezően rendelkezik okleveles jogász képesítéssel.

A Bizottság illetékességébe tartozik a nyilvános hirdetéshez szükséges dokumentáció elkészítése, a közvetlen megegyezés folyamatának lebonyolítása, információk és magyarázatok nyújtása a javaslatok és ajánlatok elkészítésével kapcsolatban, felnyitja, átnézi és értékeli az ajánlatokat illetve javaslatokat, a nyilvános hirdetés folyamatában megállapítja a pályázók helyzetét, véghezviszi a nyilvános árverést, és az írásbeli javaslatok begyűjtését, megvitatja a bérleti jogviszonnyal kapcsolatban lévő más kérdéseket és megfelelő ajánlatokat ad azokkal való eljárásokra, a javaslatok és ajánlatok elkészítésével kapcsolatban, felnyitja, átnézi és értékeli az ajánlatokat illetve javaslatokat, véghezviszi a közvetlen megegyezéseket, elveti a megkésétt, nem teljes javaslatokat, megvitatja a bérleti jogviszonnyal kapcsolatban lévő más kérdéseket és megfelelő ajánlatokat ad azokkal való eljárásokra.

A bizottság megkezdheti a tevékenységét és döntőképes, ha a gyűlésen jelen van a tagság fele, a határozat pedig akkor tekinthető meghozottnak ha erről nyilatkozik az össz tagság fele.

A bizottság a nyilvános árverésről, az írásbeli javaslatok begyűjtéséről és a közvetlen megegyezésről jegyzőkönyvet vezet, és elkészíti a a határozatajánlatot indoklással a községi köztulajdonban lévő ügyviteli helyiség bérbeadására, és eljuttatja azt a Községi elnöknek.

A Bizottság számára a szakmai és az adminisztrációs ügyleteket a Vagyonjogi Osztály látja el.

A Bizottság elnöke, tagjai és titkára jogosul a munkája utáni térítményekre, a bizottság létrejöttéről és kinevezéséről szóló okirat alapján.

A Bizottság elnöke és tagjai nem vehetnek részt a nyilvános árverésen, az írásbeli javaslatok begyűjtésében és a közvetlen megegyezésben.

Ügyviteli helyiségek bérbeadása nyilvános árveréssel, illetve írásbeli javaslatok begyűjtése alapján

8. szakasz

A község köztulajdonában lévő ügyviteli helyiségek nyilvános árverés alapján való bérbeadása illetve a nyilvános felhívásra érlező írásos javaslatok alapján való bérbeadása esetén a folyamat a Községi elnök határozata alapján indul. Ezen szakasz 1. bekezdése szerinti szerződés tartalmazza:

- 1, adatokat az ügyviteli helyiségről, amely bérbeadásra van szánva (cím, terület és más)
- 2, adatokat az ügyviteli helyiség bérbeadásának módjáról illetve a folyamat fajtájáról
- 3, az ügyviteli helyiség rendeltetését
- 4, a bérlet kezdőértékét
- 5, a letéti díj nagyságát
- 6, az időtartamot, amelyre az ügyviteli helyiséget bérbeadják
- 7, megjegyzést, mely szerint az ügyviteli helyiséget a látott állapotban adják bérbe
- 8, közelebbi adatokat a nyilvános árverésben szereplőkről illetve az írásbeli javaslatok tevőiről, illetve azok tevékenységéről, amit folytathatnak az ügyviteli helyiségben
- 9, a jelentkezés illetve az írásbeli javaslatok beérkezésének határidejét
- 10, más, a nyilvános árverés vagy az írásbeli javaslatok begyűjtéséhez szükséges jelentős adatokat az ügyviteli helyiség bérbeadásához.

9. szakasz

Amikor a Községi elnök meghozza a határozatot az ügyviteli helyiség bérbeadási eljárásának megindításáról, A Bizottság megjelenti a hirdetést a nyilvános árverési folyamat megvalósításáról illetve az írásbeli javaslatok begyűjtéséről.

Jelen szakasz 1. bekezdése szerinti hirdetés tartalmazza:

1. A köztulajdon hordozójának a megnevezését, illetve a községi szerv megnevezését, amely az ügyviteli helyiség bérbeadását végzi
2. közelebbi adatokat az ügyviteli helyiségek bérbeadási folyamatáról (nyilvános árverés vagy nyilvános hirdetésre írásbeli javaslatok benyújtása)
3. a bérbeadandó ügyviteli helyiség leírását

4. a feltételeket, amely mellet az ügyviteli helyiséget bérbeadják
5. az ügyviteli helyiség meghatározott céra való használatával kapcsolatos kötelezettségeket
6. a tevékenységeket, amelyeket az ügyviteli helyiségben végezni lehet
7. a bérlet időtartamát
8. a bérlet kezdeti illetve legalacsonyabb értékét, amelyen az ügyviteli helyiséget bérbe lehet adni (m² ÁFA nélkül)
9. a letét nagyságáról és módjáról
10. a nyilvános árverésen illetve az írásbeli javaslatok alapján sikertelen pályázóknak a letét visszaadási határidejét
11. adatokat, amelyeket a javaslatnak kötelezően tartalmazni kell és a bizonylatokat arról, hogy a feltételek ki vannak elégítve a nyilvános árverésen illetve az írásbeli javaslatok alapján történő folyamatban való részvételre, eredeti formában, vagy azok felhathalmazott szerv által hitelesített fénymásolatát.
12. a bérbeadandó ügyviteli helyiség dokumentumaiba való betekintés lehetőségének idejét és helyét
13. a bérbeadandó ügyviteli helyiség megtekintési lehetőségének idejét
14. a nyilvános árverés megszervezésének idejét és helyét illetve az írásbeli javaslatok nyilvános felnyitásának idejét és helyét
15. az írásbeli ajánlatok eljuttatásának módját, helyét és határidejét
16. a javaslatok elutattatásának címét, azon megjelöléssel, hogy javaslatok, amelyeket postai úton kell ejuttatni vagy Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának iktatóján keresztül átadni
17. a javaslatok eljuttatását kötelezően zárt borítékban, a boríték első oldalán „Javaslat ügyviteli helyiség bérbevételére – ne nyisd fel” felirattal, amely alatt fel van tüntetve az ügyviteli helyiség területe és címe amelyre a javaslat szól, a boríték hátlapján pedig adatok vannak a javaslat benyújtójáról : név, illetve megnevezés, lakcím
18. a legjobb ajánlat kiválasztásának kritériumait
19. a határidőt amelyben a nyilvános árverésben illetve az írásbeli javaslattételben való szereplők értesülnek a legjobb ajánlattevőről
20. megjelölést, hogy a késve érkező nem teljes javaslatokat nem veszik figyelembe
21. más adatokat a Községi elnök ügyviteli helyiség bérbeadási indítvány - határozatával összhangban, illetve a pályázati dokumentációval kapcsolatban

A hirdetésre való javaslattétel ideje nem lehet rövidebb a hirdetés megjelentetésétől számított 8 napnál.

A hirdetést megjelentetik a község hivatalos honlapján, és a köztájékoztatási eszközökben.

10. szakasz

A folyamatban való részvételhez szükséges letét nagysága egy havi bérlet nagyságának felel meg, amely a bérbeadandó ügyviteli helyiség havi bérlete.

A letétet a megjelentetett hirdetés szerint kell letétbe helyezni.

Azon írásbeli javaslat, illetve a nyilvános árverésre való jelentkezés, amelyre nincs letétbe helyezve depozit, nem lesz elbírálva.

Azon ajánlattevőknek, amelyek írásos javaslatát kiválasztják legmegfelelőbb ajánlatként, a letétbe helyezett összeget beszámítják az előre fizetett bérleti díjba, miután a bérleti szerződést megkötötték.

Azon ajánlattevőknek, akik írásbeli javaslata nem lesz kiválasztva legmegfelelőbbként, vagy nem lesz értékelve jelen Határozatba foglalt okok miatt, a letétet visszafizetik az eljárás fellebbezési határidejének lejártá után.

Azon ajánlattevő, amely javaslata a legmegfelelőbbként lett kiválasztva, elveszíti a jogot a depozit (letét) visszatérítésére, abban az esetben ha a szerződéskötésre szóló meghívó átvételét követő 8 napon belül nem köti meg az ügyviteli helyiség bérleti szerződését.

11. szakasz

A jelentkezés illetve a javaslat, amelyet benyújtanak, kötelezően tartalmazza:

- a benyújtó adatait:

1. természetes személyek esetében – név, vezetéknev, JMBG szám, lakcím, telefonszám és az igazolvány fénymásolata
 2. vállalkozók esetében – az üzlet neve és székhelye, a regiszterbe való bejegyzéről szóló végzés fénymásolata, törzsszám, az adóadonosító szám meglétéről szóló dokumentum fénymásolatát, a vállalkozó vezeték- és utónevét, JMBG számát, telefonszámát és igazolványának fénymásolatát, és az ÁFA nyilvántartásról szóló bizonylatot, ha a vállalkozó az ÁFA rendszerben van.
 - 3, jogi személyek esetében – megnevezés és székhely, a regiszterbe való bejegyzéről szóló végzés fénymásolata, a felhatalmazott személy neve, törzsszáma, az adóadonosító szám meglétéről szóló dokumentum fénymásolata, az ÁFA nyilvántartásról szóló bizonylatot, ha a jogi személy az ÁFA rendszerben van.
- az ügyviteli helyiség megjelölését és címét, amelyre az ajánlatot beadja
 - a tevékenység megjelölését amelyet az ügyviteli helyiségben végezni fog (és amely csak olyan tevékenység lehet amely a hirdetéssel meg van jelölve az ügyviteli helyiségben végezhető tevékenységként)
 - az ajánlott bérlet nagyságát havi lebontásban, fix névleges dinárértékben kifejezve négyzetméterenként (amely nem lehet alacsonyabb a hirdetésben megadott kezdőösszeegnél ÁFA nélkül, négyzetméterenként)
 - nyilatkozatot, hogy az ügyviteli helyiséget látott állapotban veszi át és az ajánlattevő saját eszközeiből rendeltetéséhez alkalmassá teszi, annélkül hogy követelés jönne létre a bérbeadóval szemben
 - a letét befizetéséről szóló igazolást, és azon számla számát amelyre történik a letét esetleges visszafizetése
 - bizonylatot arról hogy a javaslattevő kiegyenlítette a bérleti díjat, ha előzőleg is bérelte az ügyviteli helyiséget
 - felhatalmazást annak a személynek aki képviseli a javaslattevőt
 - más elemeket a hirdetéssel összhangban

Minden javaslat hitelesítve kell hogy legyen, és aláírva a javaslattevő felhatalmazottja által. A javaslat mellé mellékelni kell a mellékleteket is, a hirdetéssel összhangban. A késve érkező és nem teljes javaslatok nem vehetők figyelembe.

A nyilvános árverésben való részvételre illetve az írásbeli javaslatok benyújtására jogosult a gazdasági szubjektum a következő feltételek mellett:

- 1, a felhatalmazott szervnél be van jegyezve olyan ügyviteli tevékenység végzésére amely végezhető az ügyviteli helyiségben
- 2, számára nincs és nem volt megtiltva a hirdetés megjelentetésétől számított két évvel visszamenőleges időszakban a tevékenység végzése amelyre az ügyviteli helyiség elő van látva
- 3, van érvényes engedélye azon tevékenység végzésére a felhatalmazott szervtől, amely végezhető az ügyviteli helyiségben (abban az esetben ha az engedély feltétele a tevékenység folytatásának).

Az ügyviteli helyiségek nyilvános árverésen való részvételre illetve az írásbeli javaslatok begyűjtésében való részvételre nem jogosultnak a Bizottság tagjai, azon volt bérlők, amelyek nem elégítették ki kötelezettségeiket, illetve adósságukat a Község irányába, ki nem fizetett bérlet címén, vagy a helyi adóhivatal felé van tartozásuk, vagy ha nem tartották be a más szerződéses kötelezettségeket, valamint azok az előző bérbeadási folyamatban résztvevők, amelyek elálltak a bérlettől, miután ajánlva lettek illetve ki lettek választva bérlőnek.

A nyilvános árverés folyamata

12. szakasz

A nyilvános árverés folyamatának megnyitása után, a Bizottság elnöke meghatározza és jegyzőkönyvezi: a folyamat adatait (a folyamat fajtája), azon ügyviteli helyiség adatait amely miatt a folyamat megindul, a nyilvános hirdetés kezdőének keltezése, helye és időpontja, a bizottság tagjainak nevei, a beérkezett jelentkezések száma, a természetes személyek nevei, a fizikai személyek megnevezése,

amelyek teljesítik a nyilvános árverésen való részvételhez szükséges felétételeket, a vállalkozók és üzletük nevei, azon természetes személyek, vállalkozók és jogi személyek nevei amelyek nem teljesítik a nyilvános árverésen való részvételhez szükséges feltételeket, a jelenlévő résztvevők illetve licitálók neveit, a felhatalmazott személyek neveit, amelyek a licitáló nevében és számlájára részt vehetnek az árverésben, más tényeket amelyek a nyilvános árveréshez kötődnek.

13. szakasz

A Bizottság elnöke meghirdeti a kezdőösszeget és felszólítja a résztvevőket hogy adják meg ajánlataikat.

A nyilvános árverés minden résztvevője köteles nyilvánosan kimondani azt az összeget amit kínál, és mely ajánlattevő nevében kínálja.

Miután megtették az ajánlatokat, ezen szakasz 2. bekezdése alapján, a Bizottság elnöke háromszor megkérdezi a résztvevőket, hogy ad e valaki magasabb összegű ajánlatot a legmagasabb ajánlott összegtől.

Amennyiben a résztvevők valamelyike ajánl nagyobb összeget, az addigi legnagyobb összegtől, a folyamat folytatódik ezen szakasz 3. bekezdésében leírtak szerint, mindaddig amíg a résztvevők magasabb ajánlatokat adnak az utolsó ajánlattól.

Amennyiben a harmadik felkérésre sem ad senki sem a nyilvános árverés résztvevői közül megfellebb ajánlatot az addigi legnagyobb összegnél, a Bizottság elnöke nyilvánosan kimondja melyik a legmagasabb kínált összeg, valamint az ajánlattevő nevét illetve megnevezését.

14. szakasz

Azon ajánlattevő aki a legmegfellebb ajánlatot adta, köteles a Bizottság elnökének felszólítására azonnal aláírni a nyilatkozatot, hogy legnagyobb bérleti összeget kínált, a kínált összeg kimutatásával.

Amennyiben a legmegfellebb ajánlatot tevő nem írja alá ezen szakasz 1. bekezdésében említett nyilatkozatot, a Bizottság elnöke felszólítja az utána következő legalkalmasabb ajánlat tevőjét, hogy írja alá a nyilatkozatot.

Amennyiben a következő legalkalmasabb ajánlat tevője sem írja alá a nyilatkozatot, a Bizottság elnöke nyilvánosan kijelenti, hogy a nyilvános árverés sikertelen, erről jelentést állít össze és eljuttatja a községi elnöknek.

Azon ajánlattevőknek, amelyek nem írták alá ezen szakasz 2. és 3. bekezdése szerinti nyilatkozatot, a letétbe helyezett összeget nem adják vissza.

15. szakasz

Amikor a legmegfellebb ajánlattevő aláírja a nyilatkozatot, a legmagasabb bérleti díj ajánlásáról, a Bizottság elnöke nyilvánosan kihirdeti, hogy a nyilvános árverés folyamata befejeződött és minden résztvevőt felszólít, hogy írják alá a jegyzőkönyvet, valamint, hogy a jegyzőkönyvbe foglalják esetleges kifogásaikat az árverés folyamatára.

A nyilvános árverés résztvevőinek igénye alapján a Bizottság elnöke azonnal átadja a jegyzőkönyv példányát a megvalósított nyilvános árverésről.

16. szakasz

A legjobb ajánlattevő kiválasztásának kritériuma a legmagasabb bérlet ajánlat.

A nyilvános árverés folyamata egy ajánlattevő megtétele esetén is tekinthető sikeresnek, amellyel az ajánlattevő bejegyzi magát a nyilvános árverési folyamatba, és kinyilvánítja bérletnek, ha elfogadja a bérlet kezdőárát, amelyen az ügyviteli helyiség bérbeadható.

Amennyiben az ajánlattevő nem fogadja el a bérlet kezdőárát, nem jogosul a letét visszaigénylésére.

A nyilvános árverés folyamatának lezárása után a Bizottság megállapítja a legmegfellebb ajánlattevőt és jelentést készít a megvalósított nyilvános árverési folyamatról és eljuttatja indokolt javaslattal a Községi elnöknek.

Az írásbeli javaslatok begyűjtésének folyamata

17. szakasz

Az ajánlatokat a hirdetésben megjelentek szerint kell benyújtani.

Az ajánlatok felnyitása nyilvános.

Az ajánlatok felnyitásáról a Bizottság jegyzőkönyvet vezet, amely tartalmazza: a folyamat adatait (a folyamat fajtája), azon ügyviteli helyiség adatait amely miatt a folyamat megindul, az ajánlatok felnyitása kezdtének keltezése, helye és időpontja, a bizottság tagjainak nevei, a beérkezett javaslatok száma, a jelenlévő javaslattevők száma, felhatalmazott személyek neveit, amelyek részt vehetnek a folyamatban az ajánlattevő nevében és számlájára, az átadott ajánlatok felnyitásának sorrendje beérkezési sorrend alapján, az ajánlat iktató számát, az ajánlattevő nevét illetve megnevezését és az ajánlott bérlet összeget, a hirdetés szerinti feltételeknek való megfelelésről szóló bizonylatokat, a Bizottság tagjainak illetve az ajánlattevők állításait az ajánlatok esetleges hiányosságairól, az ajánlattevők esetleges észrevételeit a folyamatról, más, az ajánlatok felnyitása szempontjából fontos tényeket.

18. szakasz

A legmegfelelőbb ajánlattevő kiválasztásának kritériuma a legmagasabb ajánlott bérlet.

Amennyiben a folyamatban két vagy több ajánlattevő ugyanazt a bérlet összeget adja meg, a Bizottság felhívja az azonos ajánlatot benyújtó ajánlattevőket, hogy az értesítés átvételétől számított három napon belül lezárt borítékban juttassák el nagyobb összegre szóló újabb ajánlatukat, amelyeket a Bizottság fel fog nyitni és meg fogja állapítani a legmegfelelőbb ajánlattevőt.

Amennyiben, az ajánlattevők három napon belül nem juttatnak el semmilyen új ajánlatot, illetve ha az ajánlattevők eljuttaták az ajánlatot ugyanabban az összegben, a Bizottság fenntartja a jogot a legmegfelelőbb ajánlattevő kiválasztására szabad meggyőződése alapján, illetve a gazdaságilag legjobb ajánlat kritériumai alapján, amelyre a következők vonatkoznak: az ajánlattevő lehetősége és hajlandósága saját eszközök befektetésére az ügyviteli helyiség javításába, a bérleti konkrét feltételek kielégítésére való hajlandóság és más.

Az írásbeli javaslatok begyűjtésének folyamatát akkor is elvégzik, ha csak egy ajánlattevő van. Ha az ajánlattevő nem fogadja el a bérlet kezdőárát, elveszíti a letét visszaigénylésére való jogot.

Az ajánlatok felnyitása folyamatának lezárása után a Bizottság a legmegfelelőbb ajánlattevő meghatározását végzi, elkészíti a jelentést a megvalósított folyamatról és eljuttatja a Községi elnöknek indokolt javaslattal.

Az ügyviteli helyiség bérbeadása nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélkül

19. szakasz

Az ügyviteli helyiségeket különös estben bérbe lehet adni nyilvános árverés megszervezése illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélkül is, (közvetlen megegyezéssel) a következő esetekben:

- amikor a bérbevételt a Szerb Köztársaságban lévő, idegen országok külképviseletei kérik, kereskedelmi és katonai képviseletek, és más diplomata-konzuláris képviseletek, kölcsönösség feltétele alapján, nemzetközi segélyszervezetek, az EU-val való együttműködést segítő szervezetek, és más humanitárius szervezetek, politikai pártok, az egészségügy-, művelődés-, tudomány-, tanügy- sport- szociális és gyermekvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek, azzal a feltétellel, hogy a helyiségeket nem használják jövedelemszerzésre, ügynökségek, igazgatóságok és más hivatalok, amelyek alapítója a közvagyon kezelője, és amelyek tevékenységéhez a vagyonkezelő nem köteles ügyviteli helyiséget biztosítani.

- Amikor a bérlő megszűnteti tevékenységét súlyos betegség vagy nyugdíjba vonulás illetve halál miatt, és a bérbevételt házastárs, gyermek vagy a bérlő szülője kéri (a családi háztartás tagjai), azzal a feltétellel, hogy folytatja a megkezdett tevékenységet

- Amikor a bérlő – jogi személy kéri más jogi személy megjelölését bérlőként, amelynek alapítója, vagy amikor a jogi személy kéri más jogi személy megjelölését bérlőként és mindkét jogi személynek azonos az alapítója, illetve amikor a bérlőnél meghatározott státuszváltozások léptek fel Amikor a bérlő

fizikai személy kéri bérlokként megjelölni a jogi személyt, amelynek alapítója, vagy a jogi személy regiszterből való törlése miatt, fizikai személyként kéri a további bérletet

- Amikor az a bérlokként kéri a bérleti szerződés meghosszabbítását, amely rendszeresen törlesztette a bérletet, amit meghatározott időre szóló szerződés alapján fizetett, leghamarabb három hónappal és legkésőbb egy hónappal a szerződés lejártáig

- Amikor az ingatlant sport- kulturális-, kiállítási- tudományos és más szükségletekre adják bérbe, 30 napnál rövidebb időtartamra

- Amikor az ingatlant nem adják bérbe négy vagy több nyilvános hirdetés után sem, de nem 50%-kal a piaci érték alatt, és amely bérlet összegének a csökkentését a felhatalmazott szerv határozza meg, a bérletek piaci árának alakulásától függően, azzal hogy ilyen esetben a bérlet nem szólhat 3 évtől hosszabb időre

- Ha a bérletet olyan fizikai személy kéri, akitől az ingatlant államosítva lett a beszolgáltatás idejénfolyamatában, illetve az örökösei, azzal a feltétellel, hogy a vagyon-visszaszármaztatási folyamat el lett indítva

- Amikor ugyanazon ingatlan egyik bérlokként kéri a bérleti szerződés felmondását és a másik vevő pedig kéri a szerződés megkötését, egyedüli bérlokként

- Amikor a bérlokként jogi személy kéri az ingatlan bérletére más jogi személyt, azzal a feltétellel, hogy az előzőleg kielégíti a bérletből eredő adósságát, ha ezt az adósságot nem lehet más módon törleszteni

- Amikor jobb szervezésre van szükség a köztulajdon jogosultja tevékenységének hatékonyságában, vagy a köztulajdonban lévő dolgok használójánál és azon szervezeteknél, amelyeknek alapítói

- Amikor a garázs bérleti szerződést azon lakás bérlokként vagy tulajdonosa kéri, amely a lakással egységes egészet alkot illetve vertikális kommunikációja van a lakással

- Amikor az ingatlant, amely köztulajdonban van, vagy amely az átadás napján köztulajdonba kerül, beruházási projektum megvalósulására adják bérbe, amely a termelés megindítását jelenti és legkevesebb 1000 foglalkoztatott alkalmazását meghatározatlan időre legalább három évig terjedő időtartamra, a foglalkoztatottak megtartásával legalább 5 éven keresztül, miután a projekttel elérték a teljes foglalkoztatottságot, azon előírásokkal összhangban, amelyek a beruházásokat serkentik és vonzzák, valamint azon előírásokkal összhangban, amelyek az állami támogatásokat ellenőrzik

- Amikor társulajdonban lévő ügyviteli helyiséget adnak ki

- Amikor az ügyviteli helyiséget először vezetik be a nyilvántartásba és a bérletet a meglévő bérlokként kéri,

- Más, Rendeletben meghatározott esetekben

A folyamatot a Bizottság végzi, amely jegyzőkönyvezi a folyamatot és jelentést készít a határozathozatalhoz indoklással, a bérlokként meghatározásáról, amelyet eljuttat a Községi elnöknek, aki meghozza a határozatot az ingatlan bérletéről.

20. szakasz

Az ügyviteli helyiség bérbeadásának folyamata nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélkül a Községi elnök határozata alapján indítványozódik, az érdekelt személy kérvénye alapján, kivételt képeznek azok az esetek amelyek ezen Határozatban másként vannak meghatározva.

A folyamatban a Bizottság megállapítja, hogy az érdeklődő eleget tesz-e ezen határozat 19. szakaszában lévő feltételeknek, bizonyítékokat kér és értékel, amelyek igazolják az alapját annak, hogy az ügyviteli helyiség nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélkül bérbeadható.

21. szakasz

A nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélküli ügyviteli helyiség bérbeadási folyamat a Községi elnök határozata alapján, a Bizottság ajánlatára megkezdhető, ha az ügyviteli helyiséget nem adták ki a nyilvános meghirdetés után sem.

Óbecse község hivatalos internetes oldalán a Bizottság megjelenteti a hirdetést a szabad ügyviteli helyiségről, amelyre a bérlokként nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélkül határozzák meg, olyan feltételek mellett, amelyek mellett az érdekeltek bejelentkezhetnek.

Jelen szakasz második bekezdése szerinti hirdetést leveszik a hivatalos internetes oldalról az első olyan jelentkezés átvétele után, amely kielégíti jelen határozat 19. szakaszába foglalt feltételeket.

Abban az esetben, ha a jelentkező személlyel nem történik megállapodás, és ha jelen szakasz 2. bekezdése szerinti hirdetésre a megjelentetésétől számított 15 napon belül nem érkezik egyetlen jelentkezés sem, a Bizottság ajánlatára a Községi elnök eldöntheti, hogy megismétlik a hirdetést, amelyben megváltoztatható az ügyviteli helyiség rendeltetése és a bérlet kezdőösszege, azzal, hogy nem lehet alacsonyabb az adott ügyviteli helyiségre vonatkozó bérlet felmért piaci értékétől.

Határozat az ügyviteli helyiség bérbeadásáról

22. szakasz

Az ügyviteli helyiség bérbeadásáról szóló határozatot a Községi elnök hozza meg, a nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtésének folyamata után, az ügyviteli helyiségek bérbeadási bizottságának indokolt javaslata szerint.

A bérbeadási határozat tartalmazza:

- a gazdasági szubjektum adatait, amelynek kiadják az ügyviteli helyiséget
- az ügyviteli helyiség adatait, amelyet bérbeadnak
- a bérlet nagyságát, amelyet a nyilvános árverésen vagy az írásbeli javaslatok begyűjtésével értek el, illetve a nyilvános árverés illetve írásbeli javaslatok begyűjtése nélküli folyamatban
- a tevékenységet, amelyet az ügyviteli helyiségben végezni fognak
- a bérlet határidjét
- azt a meghatározást, hogy a meghatározott összegű eszközök biztosítva vannak
- az ügyviteli helyiség használatának feltételeit és módját
- megjelölést, hogy az ügyviteli helyiséget látott állapotban adják bérbe
- azon jogi szubjektum kötelezettségét, amely bérbeveszi az ügyviteli helyiséget, hogy a határozat átvételét követő 7. napon belül kösse meg a bérleti szerződést és írja alá az ügyviteli helyiség átvételének jegyzőkönyvét
- más adatokat, amelyek lényegesek a bérbeadás szempontjából

Az ügyviteli helyiség bérbeadási folyamatában résztvevők jogainak védelme

23. szakasz

A Községi elnök határozatát a bérbeadási folyamat minden résztvevőjének eljuttatják.

Ezen szakasz 1. bekezdése szerinti bérbeadási folyamat résztvevői ellenvetést adhatnak be a Községi Tanácsnak a Községi elnök határozatára, a határozat átvételét követő nyolc napon belül.

24. szakasz

A Községi Tanács legtöbb 15 napon belül az ellenvetés átvétele után köteles megvitatni azt és megfelelő határozatot hozni.

Az ellenvetés megvitatásában a Községi Tanács fel van hatalmazva:

- az ellenvetés elvetésére, ha nem felhatalmazott személy adta át vagy ha nem érkezett be időben
- az ellenvetés elvetésére, ha alaptalannak nyilvánítja
- az ellenvetés elfogadására és a legmegfelelőbb ajánlattevő kiválasztásáról szóló határozat megsemmisítésére és a bérbeadási folyamat megsemmisítésére.

Abban az esetben ha elfogadják az ellenvetést és a legmegfelelőbb ajánlattevő kiválasztásáról szóló határozatot megsemmisítik, a Községi elnök új határozatot hoz, az üzleti helyiség bérbeadási folyamatának megindításáról ezen határozat rendelkezései alapján, valamint hét napon belül a folyamat résztvevőit értesíti a benyújtott ellenvetés alapján.

A határozat végleges az ellenvetés benyújtása határidejének lejártával, ha nem nyújtottak be ellenvetés, vagy ha a Községi Tanács elvetette az ellenvetés.

III A BÉRLETI VISZONY RENDEZÉSÉNEK ALAPJAI A ügyviteli helyiség bérletéről szóló szerződés

25. szakasz

A bérleti viszonyt a bérleti szerződés aláírásával létesítik.

A bérleti szerződést Óbecse község Községi elnöke és a bérlő köti meg.

Az ügyviteli helyiség bérleti szerződésének elemei:

- a bérbeadó és a bérlő adatai
- a szerződés tárgyát képező ügyviteli helyiség adatai
- az ügyviteli helyiségben végzendő tevékenység leírása
- a bérlet határideje
- a bérlet nagysága
- a bérletfizetés határideje és módja
- a biztosítékként befizetett eszközök nagysága, ezen eszközök használatának kritériumai valamint visszatérítésének feltételei
- rendelet, hogy az ügyviteli helyiséget nem lehet albérletbe kiadni
- jogok és kötelezettségek a szerződéses kötelezettségek nem teljesítésekor
- felmondási határidő
- a bérleti szerződésből eredő más jogok és kötelezettségek

Az ügyviteli helyiség bérleti szerződésének megkötésekor a bérlő köteles biztosítékot helyezni letétbe, amellyel a bérletet fedezi és más költségeket az ügyviteli helyiség használatával kapcsolatban. Ilyen biztosíték a bankgarancia, ingatlan jelzálog, saját váltó vagy más jogi személy kezességével, személyes váltó vagy más fizetési biztosíték a pénzügyi ügyviteli előírások szerint.

A letétbe helyezett eszközöket visszaadják a bérlőnek a bérleti szerződés lejártá után, ha a bérlőnek nincs kielégítetlen tartozása a bérlő felé a bérlet alapján vagy az ügyviteli helyiség használatának más költségei alapján.

Ha az a személy, akinek bérbeadják az ügyviteli helyiséget, saját hibájából nem köti meg a szerződést a meghatározott határidőn belül, a Községi elnök határozatot hoz az ügyviteli helyiség bérbeadásáról a következő legjobb ajánlatot benyújtó személynek, újabb nyilvános hirdetés nélkül.

Abban az esetben, ha az első következő legjobb ajánlatot benyújtó saját hibájából nem köti meg a szerződést a határidőn belül, a Községi elnök határozatot hoz a bérbeadási folyamat újbóli elindításáról ezen Határozat rendelkezései alapján.

Azon ajánlattevőnek, akivel nem kötötték meg a bérleti szerződést, ezen szakasz 6. és 7. bekezdése alapján, a letétbe helyezett eszközöket nem adják vissza.

26. szakasz

Az üzleti helyiségekről szóló bérbeadási szerződést 5 évre kötik meg.

Kivételesen a bérleti szerződés szólhat 5 évnél rövidebb időre is, de nem több mint 10 évre, a Törvényvel, Rendelettel és Határozattal összhangban.

Amikor az ügyviteli helyiségek bérlete ezen határozat 19. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja szerint történik, a bérleti szerződés 30 napnál nem hosszabb időszakra köthető meg.

Azon ügyviteli helyiségre, amelyre megindították a visszaszármaztatási eljárást, bérbeadásáról szóló szerződés csak a visszaszármaztatási jogerős végzés meghozataláig köthető meg, de legtovább 5 évre.

27. szakasz

A bérlő, amely először veszi bérbe az ügyviteli helyiséget, kivéve a közvetlen megegyezés estében, látott állapotban veszi át az üzleti helyiséget bérleti szerződés megkötésétől számított 8 napon belül.

Az ügyviteli helyiség átvételekor jegyzőkönyv készül, amely a bérleti szerződés részét képezi és amelyben megállapítják az ügyviteli helyiség állapotát.

28. szakasz

Az ügyviteli helyiségek bérbeadásánál, nyilvános árveréssel illetve írásbeli javaslatok begyűjtése alapján, a bérlő a szerződött tevékenységet a bérlet lejártáig csak a Községi Tanács jóváhagyása alapján cserélheti vagy bővítheti.

A tevékenység változtatásáról vagy bővítéséről a bérelt ügyviteli helyiségben, ha annak bérlete közvetlen megegyezés alapján történt, ezen Határozat 7. szakasza szerinti Bizottság dönt a Községi Tanács beleegyezésével.

Ezen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti iratok alapján elkészítik a bérleti szerződés függelékét.

29. szakasz

A bérlő köteles:

- az illetékes szervektől beszerezni minden szükséges jóváhagyást a tevékenység végzésére az ügyviteli helyiségben és az ügyviteli helyiséget a rendeltetésére elkészíteni az érvényes előírásokkal összhangban, saját költségén, anélkül, hogy a bérbeadótól követelhesse ezeket a költségeket
- elvégezni a kötelező tűzvédelmi intézkedéseket az előírásokkal összhangban
- az ügyviteli helyiséget a szerződés szerint használni,
- a bérletet rendszeresen fizetni, a szerződésbe foglalt határidők szerint
- az ügyviteli helyiség használatának költségeit rendszeresen fizetni (villanyáram, víz és szennyvíz, szemétszállítás, fűtés, telefon és más térítmények az ügyviteli helyiség használatával kapcsolatban)
- rendszeresen karbantartani az ügyviteli helyiséget a folyó karbantartást és a szükséges javításokat elvégezni)
- az ügyviteli adatok megváltozása esetén a bérbeadót haladéktalanul értesíteni, (név, székhely, és más), és akkor ha létrejönnek olyan körülmények, hogy a fizetést biztosító eszközt nem lehet megfizettetni
- lehetővé tenni a bérbeadónak az ügyviteli helyiség használatának ellenőrzését
- a bérlet lejárta után az ügyviteli helyiséget kiüríteni és funkcionális állapotban a bérbeadónak visszaadni, amiről jegyzőkönyv készül az átadás során, valamint köteles a bérletből eredő kötelezettségeket kielégíteni.

Abban az esetben, ha a bérlő ügyviteli adatai megváltoznak (név, székhely stb.) , vagy megváltoznak a fizetés biztosítójának adatai, a bérleti szerződést függelékkel kell kiegészíteni.

30. szakasz

A bérleti szerződésben bele lehet foglalni, hogy az ügyviteli helyiség költségeinek a tértése folyó karbantartás szükséges javítások - részarányos legyen azzal a területtel, amit a bérlő használ, a bérbeadótól való követelésre való jog nélkül.

Az ügyviteli helyiség használatának állandó költségei (villanyáram, víz és szennyvíz, szemétszállítás, fűtés, telefon, tűzvédelem és más használati térítmények) a bérlőt illetik, anélkül, hogy követelhetné a bérbeadótól.

A bérlő köteles a fent említett tényleges költségeket, amelyek az ügyviteli helyiség használatából erednek, megtéríteni a szolgáltatóknak, azonnal a bérleti szerződés megkötését követően.

31. szakasz

A bérbeadó a bérlő kérvénye alapján engedélyezheti a munkálatok folytatását, amelyek beruházási karbantartás jellegűek a bérbevett ügyviteli helyiségben, az építészeti szabványokkal és előírásokkal összhangban.

Az ügyviteli helyiség jelen állapotáról szóló jelentést, leírással, a tervezett munkálatok felmérése és előszámítása alapján felhatalmazott szakértő kell, hogy elvégezze, amelynek megfelelő képesítése van, illetve megfelelő szervezet, amellyel a bérbeadó szerződést köt az ügyviteli együttműködésről, azzal, hogy ezen iratok költségeit a bérlő fedezi.

A bérlő köteles a bérbeadó által jóváhagyott munkálatok végzése idején magát ezen szakasz 2. bekezdésében leírtakhoz tartani, köteles az előírásokat betartani és ezektől való eltérés esetén minden esetben engedélyt kérni az ügyviteli helyiség bérbeadójától a beruházásos karbantartás során.

Amennyiben a beruházási karbantartási munkálatokat ezen szakasz 3. bekezdése ellenében végzik, valamint azokat a munkálatokat, amelyek meghaladják a megszokott szabványokat, nem lesznek elismerve a bérlőnek.

A munkálatok befejezése után a bérbeadó beleegyezésével és ezen szakaszban leírt folyamat szerint, a bérlő köteles a bérbeadónak benyújtani a beruházási karbantartási költségek elismerésének

kérelmét, amelyhez mellékeli a számlákat, azzal, hogy a befektetett eszközök nagysága igazolva kell, hogy legyen a felhatalmazott szakértő vagy szervezet által, amely felméri a megvalósított munkálatok minőségét és szabványát, és az ingatlan teljes állapotát a helyiség előző állapotáról szóló leírás alapján, a tervezett munkálatok előmérése és előkalkulációja alapján, amelyet a bérbeadó jóváhagyott.

Az a bérlő, amely a bérbeadó beleegyezésével ezen szakasz értelmében befektette saját eszközeit az ügyviteli helyiségbe, jogosul a bérlet csökkentésére, a havi bérlet legtöbb 50%-os magasságában, abban az időszakban amely megfelel a befektetett eszközök nagyságának, annak a lehetősége nélkül, hogy tulajdoni jogot szerezzen az ügyviteli helyiségben a bérlő.

Jelen szakasz 6. bekezdésétől eltérően, kivételes esetben a Községi elnök mint a köztulajdon jogosultja, indokolt határozata alapján a bérlet ára nagyobb százalékban is csökkenthető.

A bérlőt felmenthetik a bérletfizetés alól a munkálatok végzése idején, ha a munkálatoknak beruházási jellege van, a bérbevett ügyviteli helyiségben, legtöbb hat hónapon keresztül, a Községi elnök mint a köztulajdon jogosultja indokolt határozata alapján.

32. szakasz

Az ügyviteli helyiség beruházási karbantartási költségei a bérlőt terhelik, anélkül hogy tulajdoni jogot szerezhetne az ügyviteli helyiség felett a beruházás alapján a Rendelettel összhangban, és a bérlő azon lehetősége nélkül, hogy a bérbeadótól követelje az ügyviteli helyiség értékének növekedését a beruházás alapján, ami a bérlő eszközeiből valósult meg.

Az ügyviteli helyiségen beruházási jellegű munkálatokat a bérlő csak a Községi Tanács előzetes jóváhagyásával végezhet, a Rendelettel összhangban, és a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes osztályának engedélye alapján.

A bérlet csökkentéséről szóló határozatot, amely a saját eszközök ügyviteli helyiségbe történő beruházásának eredménye, jelen határozat 7. szakasza szerinti Bizottság hozza meg, a Rendelettel összhangban, a Községi Tanács jóváhagyásával.

33. szakasz

A bérleti szerződésben meg lehet határozni, hogy a bérlő kötelessége azon költségek fedezése, amelyek a helyiség rendeltetéséhez való megfelelés kialakításához szükségesek, anélkül, hogy tulajdoni jogokat szerezne az ügyviteli helyiségben, a Rendelettel összhangban, és a bérbeadótól való követelés lehetősége nélkül, a helyiségek értékének esetleges megnövekedése esetén, amely a bérlő eszközei befektetésének eredményeként jött létre.

34. szakasz

A bérlő nem alakíthatja át az ügyviteli helyiséget a bérbeadó előzetes beleegyezése nélkül.

Jelen szakasz 1. bekezdése szerinti átalakítás költségei a bérlőt terhelik, anélkül, hogy követelése lehetne a bérbeadó felé, az ügyviteli helyiség tulajdonjogainak megszerzése nélkül, a beruházás alapján, valamint anélkül hogy a bérlő az ügyviteli helyiség értékének megnövekedése alapján követelést intézhessen a bérbeadó felé.

35. szakasz

A bérleti szerződés a szerződéses viszony határidejének lejártával szűnik meg, a szerződő felek megegyezése alapján, a bérlő létezésének megszűnésével, vagy a bérlő halálával, illetve felmondás alapján.

Amennyiben a bérleti szerződés a határidő előtt szűnik meg, a szerződéses felmondási határidő 30 nap.

A bérbeadó egyoldalúan felbonthatja a szerződést az ügyviteli helyiség bérbedásáról, a következő esetekben:

- 1, ha a bérlő igazolt ok nélkül nem költözik be az ügyviteli helyiségbe a szerződés megkötésétől számított 30 napon belül
- 2, a bérlő, igazolt ok nélkül, nem folytatja a szerződésbe foglalt tevékenységet
- 3, a bérlő nem tartja karban az ügyviteli helyiséget

- 4, a bérelő nem fizeti ki a bérleti díjat két egymást követő hónapban vagy három hónapban a naptári éven belül (és a bérbeadó által adott fizetési figyelmeztetést követő 15 napon belül sem)
- 5, a bérelő nem elégíti ki a térítmények költségeit, nem téríti meg a szerződés szerinti költségeket
- 6, a bérelő elveszti a jogot a tevékenység folytatására, amelyre a szerződés szól
- 7, a bérelő a bérleti szerződésbe foglalt rendelkezések ellenében használja az ügyviteli helyiséget, vagy kárt okoz az ügyviteli helyiségen saját maga által vagy azon szemlélyek által amelyekért felelős,
- 8, a bérelő olyan módon használja az ügyviteli helyiséget, amely háborgatja az ügyviteli helyiség másik használoit vagy a lakókat az épületben, amelyben az objektum található vagy a szomszédos épületekben (zaj, vibráció, füst, kellemetlen szagok, és más)
- 9, A bérelő a bérbeadó előzetes beleegyezése nélkül végez munkálatokat és beruházási karbantartást vagy átalakítást az ügyviteli helyiségben
- 10, a bérelő albérlletbe adja ki az ügyviteli helyiséget
- 11, a bérelő nem teszi lehetővé a bérbeadó által fehatalmazott személyeknek az ügyviteli helyiség ellenőrzését
- 12, a bérelő megváltoztatja vagy kibővíti a szerződés szerinti tevékenységét a Községi Tanács jóváhagyása nélkül
- 13, a bérelő a rá vonatkozó változásokról nem értesíti a bérbeadót
- 14, ha az építési területet hozzák rendeltetésének megfelelő állapotba, és a szerződés tárgyát képező ügyviteli helyiséget át kell adni a beruházónak vagy az illetékes vállalatnak
- 15, ha az ügyviteli helyiségre Óbecse községnek szüksége van más rendeltetés miatt
- 16, más esetekben, a szerződésbe foglaltak szerint

A bérleti szerződést a Községi elnök mondja fel.

36. szakasz

A bérelő felmondhatja az ügyviteli helyiség további használatát, 30 napos felmondási határidővel, a felmondásról szóló értesítés megküldésétől számítva.

IV BÉRLETI DÍJ

37. szakasz

Az ügyviteli helyiséget bevétel megvalósítása céljából adják bérbe, a bérlet piaci árából kiindulva, amely Óbecse Község Képviselő-testületének határozatában van meghatározva, a lokáció alapján és a zóna alapján, amelyben az ügyviteli helyiség található és a tevékenységtől függően, amelyet az ügyviteli helyiségben végeznek.

A bérlet kezdő nagysága a bérbeadási folyamatban van meghatározva, jelen szakasz 1. bekezdése szerint, amely alatt az ügyviteli helyiség nem adható bérbe.

Abban az esetben, ha az ügyviteli helyiséget nem adják ki bérbe, két egymást követő bérbeadási folyamat legfolytatása után sem, a bérlet kezdeti értékét csökkentik a kezdeti érték 80%-ra, amelyet jelen szakasz 1. és 2. bekezdése alapján határoztak meg.

Abban az esetben, ha az ügyviteli helyiség a megismételt nyilvános hirdetési eljárásban, jelen szakasz 3. bekezdése szerinti csökkentett bérletnagysággal sem kerül bérbedásra, a bérletet a kezdeti ár 60%-ra csökkentik, amely árral folytatják a nyilvános meghirdetést.

38. szakasz

Azon humanitárius szervezeteknek, melyek célja a beteg gyermekek megsegítése, rokkantaknak, parlamenti politikai pártoknak, az egészségügy-, művelődés-, tudomány-, tanügy- sport- szociális és gyermekvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek, amelyek az ügyviteli helyiséget nem profitszerzés céljára használják, önkéntes segélyszervezeteknek, amelyek mentőakciókban vesznek részt, bérbeadható az ügyviteli helyiség a bérlet felmért piaci értéke 20%-ért is.

Ügynökségeknek, igazgatóságoknak és más hivataloknak, amelyek alapítója a közvagyon kezelője, és amelyek tevékenységéhez a vagyonkezelő nem köteles ügyviteli helyiséget biztosítani, az ügyviteli

helyiségek bérbeadhatók a Községi elnök határozata alapján, bérletfizetési kötelezettség mellett a bérlet felmért piaci értékének 30-50%-ért.

39. szakasz

A költségvetés felhasználói, amelyek az érvényes törvények szerint fel vannak mentve a bérletfizetés alól, csak a használt helyiségek költségeit fizetik, amelyet bérleti szerződésben határoznak meg, amit a Községi elnök ír alá.

40. szakasz

A bérletet a bérleti szerződésben határozzák meg, havi összegben.

A bérleti szerződés kötelezően tartalmaz egy olyan rendelkezést, mely szerint a bérbeadó fenntartja a jogot arra, hogy évente változtatassa a szerződésbe foglat bérletet, figyelembe véve a bérletek piaci alakulását és a meghatározott lokációt.

A bérlet nagyságának változása esetén a szerződéses határidőn belül, nem kötnek külön szerződési függelékot, hanem a bérlő értesítést kap a havi bérlétszámla mellé a bérlet változásáról.

41. szakasz

A bérletet hátrafelé fizetik, 15 napos valutaidőben, legkésőbb a folyó hó 15.-ig az előző hónapra. Abban az esetben ha a bérlő késedelembe esik a bérletfizetéssel, köteles a késedelem idejére törvényes büntetőkamatot fizetni.

Jelen határozat alapján meghatározott bérletbe nincs beleszámolva az általános forgalmi adó, (PDV) és az ügyviteli helyiség használatának más költségei sem (villanyáram, víz és szennyvíz, szemétszállítás, fűtés, telefon, tűzvédelem és más használati térítmények az ügyviteli helyiség használatából eredően), amelyek a bérlőt terhelik.

A bérlő köteles a törvény szerint adót fizetni.

42. szakasz

A bérbeadó adhat a szerződött időszak felét meghaladóan 10%-os engedményt a bérletből, ha határidőn belül fizeti ki a bérletet és ha a bérlő megindokolta a csökkentési kérelmét.

43. szakasz

Azon bérlők amelyeknek adósságuk van az ügyviteli helyiségek bérlete miatt, kérvénye alapján ezen adósság törleszthető részletekben is az érvényes előírásokkal összhangban.

Az adósság részletfizetése jóváhagyható olyan személyeknek is, amelyeknél a bérleti viszony megszűnt bármilyen alapon, a kérvényük alapján.

A határozatot jelen szakasz 1. és 2. bekezdése szerinti esetekben a Községi Tanács hozza meg jelen határozat 7. szakasza szerinti Bizottság határozata alapján, felmérve az indokoltságot minden konkrét esetben és figyelembe véve az adósság nagyságát.

A Községi Tanács határozata alapján a Községi elnök megkötöti a megállapodást, amelyben az adósság rendezését határozzák meg.

Jelen szakasz 4. bekezdése szerinti megállapodás megkötésekor letétbe helyeznek biztosítékot jelen határozat 25. szakasza szerint, a bérlő választása alapján.

V. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDEKEZÉSEK

44. szakasz

Az ügyviteli helyiségek bérleti szerződése, amelyeket jelen Határozat hatálybalépéséig kötöttek meg érvényben maradnak a szerződés határidejének lejártáig.

45. szakasz

Jelen Határozat vonatkozik azon ingatlanok bérbeadására is, amelyek használója Óbecse község, de folyamatban van Óbecse község köztulajdonának bejegyzése arra az ügyviteli helyiségre vonatkozólag, a Törvénnyel összhangban.

46. szakasz

Azon ügyviteli helyiség, amely a törvény szerint a vagyon-visszaszármaztatás tárgya lehet, bérbeadható jelen határozat rendelkezései szerint, nem hosszabb, mint 5 évre, azzal, hogy a bérleti szerződés meghosszabbítható újbóli nyilvános meghirdetés nélkül, nem hosszabb mint 3 évig terjedő időszakra.

47. szakasz

A jelen határozat 37. szakasza szerinti bérlet magasságát Óbecse Község Képviselő testülete hozza meg jelen határozat hatálybalépésétől számított 30 napon belül.

48. szakasz

A köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek használói a Törvény és köztulajdonban való megszerzéséről és a velük való rendelkezésről szóló Határozat szerint, a Község az általános okirat szerint, amelyet a felhatalmazott szerv állít ki, az ügyviteli helyiségeket bérbe adhatja a Községi Tanács jóváhagyása alapján.

Jelen szakasz 1. bekezdése szerint az ügyviteli helyiségek bérbeadásáról a felhasználásra jogosuló szerv illetve felhasználó dönt, jelen szakasz 1. bekezdése szerinti általános irat alapján.

Az ügyviteli helyiségek használatára jogosulók illetve a használók kötelesek meghozni jelen szakasz 1. bekezdése szerinti határozatot, jelen határozat hatályba lépését követően 30 napont belül.

Az ügyviteli helyiségek használatára jogosulók illetve a használók, amelyek nem jogosulnak a köztulajdon használatára, kötelesek a Községi Tanácsnak eljuttatni a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiség bérbeadására lefolytatott eljárások adatait, a folyamat lezárásától számított 8 napon belül.

49. szakasz

Minden olyan kérdésre, amely nincs jelen határozatba foglalva, a Törvény és a törvény alatti okiratok rendelkezései vonatkoznak, amelyek a köztulajdont rendezik.

50. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
ÓBECSE KÖZSÉGI KÉPVISELŐ TESTÜLETE
Ikt. Szám: I 011-25/2017
Kelt: 2017.04.27.
ÓBECSE

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE,

Nenad Tomašević, s.k.

15.

На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 20. ст. 2. и 3. и члана 34. ст. 1 и 2 Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон и 108/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. закони и 101/2016 – др. закони), и члана 31. став 1. тачка 6. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“ број 2/2014-пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштина општине Бечеј је, на XVIII седници, одржаној дана 27.04.2017. године донела

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНА ЗАКУПА ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА ПРИВРЕМЕНОГ КАРАКТЕРА И ЦЕНА ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују цене закупа површина јавне намене коју плаћају закупци површина јавне намене приликом постављања мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене, као и цене закупа пословног простора у јавној својини општине Бечеј, који служи за остваривање прихода путем давања у закуп (комерцијалне непокретности), на територији општине Бечеј.

Члан 2.

Укупна цена закупа површине јавне намене (Уц) зависи од зоне у којој се налази објект који се поставља (Кз) и намене објекта (Кн) који се поставља на површини јавне намене:

$$Уц = Кз * Кн$$

Члан 3.

Одређују се зоне у насељима за постављање киоска:

- I Зона: Централна зона Бечеј која обухвата простор око реке Тисе до улице Републиканске и од улице Светозара Марковића до улице Милоша Црњанског
- II Зона: обухвата простор насеља Бечеј ван централне зоне
- III Зона: обухвата простор насеља Бачко Петрово Село
- IV Зона: обухвата простор насеља Бачко Градиште
- V Зона: обухвата простор насеља Радичевић
- VI Зона: обухвата простор насеља Милешево
- VII Зона: обухвата простор насеља Пољанице

Члан 4.

Цена закупа површине јавне намене за постављање киоска по зонама износи:

ЗОНА	Цена/РСД	Јединица мере
I	1100,00	m ² /месечно
II	600,00	m ² /месечно

III	500,00	m ² /месечно
IV	500,00	m ² /месечно
V	280,00	m ² /месечно
VI	280,00	m ² /месечно
VII	200,00	m ² /месечно

Члан 5.

Одређују се зоне у насељима за постављање осталих мањих монтажних објеката привременог карактера и то:

I зона: Обухвата ужи центар насеља Бечеј и то: од улице Змај Јовине до улице Чарнојевићеве и Петефи Шандора и од улице Милоша Црњанског до улице Светозара Марковића

II зона: Обухвата остали део насеља Бечеј као и сва остала насељена места.

Коефицијент зоне износи:

ЗОНА	КОЕФИЦИЈЕНТ
I зона	1,0
II зона	0,7

Цена закупа површине јавне намене према намени износи :

Намена (Кн)	Цена/РСД	Јединица мере
Превозна средства реконструисана у монтажне објекте прилагођене за обављање одговарајуће комерцијалне делатности	300,00 (до 10 дана) 100,00 (преко 10 дана)	m ² /месечно
Летње и зимске баште	385,00 (до 10 m ²) 665,00 (ако је простор одређен као јавни паркинг, до 10 m ²) 320,00 (преко 10 m ²) 485,00 (ако је простор одређен као јавни паркинг, преко 10 m ²)	m ² /месечно
Покретне тезге	1200,00	m ² /месечно
Изложбени пултови	1200,00	m ² /месечно
Слободностојеће и зидне витрине	600,00	m ² /месечно
Уређаји за кокице, друге печењарске производе („hot-dog“ и сл.)	450,00 (до 10 дана) 150,00 (преко 10 дана)	m ² /месечно
Расхладни уређаји	900,00	m ² /месечно
Објекти за извођење забавних програма (циркус, луна-парк, бине и сл.)	25,00	m ² /по дану
Билборди	5300,00 (до 1 m ²) 3950,00 (од 1 m ² до 10 m ²) 3200,00 (од 10 m ² до 30 m ²) 2570,00 (од 30 m ² до 50 m ²)	m ² /годишње

	2000,00 (преко 50 m ²)	
Рекламни панои односно објекти и средства за оглашавање и друга огласна средства	16.500,00 (до 1 m ²) 12.500,00 (од 1 m ² до 2 m ²) 10.000,00 (од 2 m ² до 4 m ²) 9.000,00 (од 4 m ² до 8 m ²) 7.500,00 (преко 8 m ²)	m ² /годишње
Балон хале спортске намене	25,00	m ² /по дану

Члан 6.

Не плаћа се закуп површине јавне намене за:

1. урбани мобилијар (наменски киосци, јавни часовници, клупе, поштански сандучићи, јавне телефонске говорнице, украсне жардињере, стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека које поставља јавно предузеће у чијој је надлежности одржавање површина јавне намене, паркомати, дечија игралишта, скејт паркови, фитнес мобилијар, перде, огласне табле које поставља јавно предузеће у чијој је надлежности њихово постављање и други урбани мобилијар),
2. комуналне објекте и уређаје (фонтане, јавне чесме и бунари, посуде за скупљање отпада, стубови јавне расвете, јавни WC и други комунални објекти и уређаји) и
3. друге објекте (споменици, спомен обележја, надстрешнице на аутобуским стајалиштима, ограде на градилиштима и градилишне скеле).

Члан 7.

Плаћања закупа површине јавне намене су ослобођени:

1. органи, организације и институције Републике Србије,
2. органи и организације аутономних покрајина, односно јединица локалне самоуправе,
3. организације обавезног социјалног осигурања,
4. установе основане од стране Републике Србије, аутономних покрајина односно јединица локалне самоуправе,
5. Цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама,
6. Црвени крст Србије,
7. дипломатско-конзуларна представништва стране државе, под условом узајамности.

Плаћања закупа површине јавне намене, под условом да површине јавне намене не користе за стицање прихода, уз претходну сагласност Општинског већа Општине Бечеј, могу бити ослобођени :

- хуманитарне организације и удружења грађана, који имају за циљ помоћ оболелим особама и лицима са инвалидитетом,
- удружења грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите,
- организатори манифестација које су од интереса за грађане општине Бечеј.

Члан 8.

Укупна цена закупа пословног простора (Уц) зависи од зоне у којој се налази пословни простор који се издаје у закуп (Кз) и намене објекта (Кн) за коју се пословни простор издаје у закуп:

$$Уц= Кз*Кн$$

Члан 9.

Одређују се зоне у насељима за издавање пословног простора у закуп:

I Зона: Централна зона Бечеја која обухвата простор Трга ослобођења до улице

II Зона:	Данила Киша обухвата простор Бечеја изван централне зоне до улица Зелене, Золтана Чуке, Милоша Црњанског и Уроша Предића
III Зона:	обухвата преостали простор насеља Бечеј
IV Зона:	обухвата простор насеља Бачко Петрово Село и Бачко Градиште
V Зона:	обухвата простор насеља Радичевић, Милешево и Пољанице
Све зоне:	гараже
магацини	

Све зоне:

Цена закупа пословног простора по зонама износи :

ЗОНА	Цена/РСД	Јединица мере
I	500,00 (до 50 m ²) 400,00 (преко 50 m ²)	m ² /месечно
II	250,00	m ² /месечно
III	200,00	m ² /месечно
IV	120,00	m ² /месечно
V	100,00	m ² /месечно
Све зоне - гараже	150,00	m ² /месечно
Све зоне - магацини	95,00	m ² /месечно

У свим зонама ако се пословни простор налази у дворишном делу објекта, висина закупнине се умањује за 10 % у односу на висину закупнине за пословни простор у уличном делу објекта.

Члан 10.

Цена закупа пословног простора према намени износи :

- када се пословни простор издаје у закуп са наменом за обављање банкарских, штедионичких, мењачких, штедно-кредитних и других финансијских послова, организације игара на срећу, коцкарница и слично, закупнина се утврђује у износу увећаном за 60% у односу на утврђену цену закупа одређену по зонама,
- када се пословни простор издаје у закуп за потребе одржавања спортских, културних, сајамских, научних и других сличних потреба, а рок закупа је краћи од 30 дана, закупнина се утврђује у износу од 25,00 динара/m² по дану.

Члан 11.

Посебни случајеви могућности умањења висине закупнине пословног простора су утврђени посебном одлуком општине о давању у закуп пословног простора јавне својине општине Бечеј.

Члан 12.

Закупнина се утврђује уговором о закупу у месечном износу, у складу са одредбама ове Одлуке.

Уговор о закупу обавезно садржи одредбу којом закуподавац задржава право да сваке године увећа закупнину, утврђену уговором о закупу, имајући у виду тржишну висину закупнине за одређену локацију

У случају промене висине закупнине у току уговореног рока закупа, не закључује се посебан анекс уговора, него се обавештење о промени висине закупнине закупцу доставља уз месечну фактуру за закуп.

Члан 13.

Сви поступци за постављање монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене и поступци за давање пословног простора у закуп, започети по захтевима странака, завршиће се у складу са одредбама ове Одлуке.

Уговори о закупу површина јавне намене у сврху постављања монтажних објеката привременог карактера и уговори о закупу пословног простора, закључени до дана ступања на снагу ове Одлуке, остају на снази до дана истека уговореног рока по тим уговорима.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I 011-26/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
мр Ненад Томашевић с.р.

-- o ---

15.

A tervezésről és építésről szóló törvény 146. szakasza (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 72/09, 81/09- javított, 64/10 AB határozat, 24/11, 121/12, 43/13 – AB határozat, 50/13 –AB határozat, 132/14 és 145/14 szám), A közvagyonról szóló törvény 20 szakasza 2. és 3. bekezdése és 34. szakasza 1. és 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 70/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – más törvény és 108/2016) a Helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasza 1. bekezdése 6. pontja, (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 1209/2007, 83/2014-más törvény, és 101/2016-más törvény és Óbecse község Alapszabálya 31. szakasza 1. bekezdése 6. pontja alapján (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014 szám – egységes keretbe foglalt szöveg, 14/2015 és 20/2016. számok) alapján Óbecse Község Községi képviselő testülete, a 2017.04.27. megtartott, XVIII. ülésén meghozza a

HATÁROZATOT

IDÉNYJELLEGŰ MONTÁZSOBJEKTUMOK FELSZERELÉSÉRE SZOLGÁLÓ KÖZRENDELTTETÉSŰ TERÜLETEK BÉRLETI DÍJÁRÓL ÉS A KÖZTULAJDONBAN LÉVŐ ÜGYVITELI HELYISÉGEK BÉRBEADÁSÁRÓL, ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN

1. szakasz

Jelen határozattal meghatározzák a közrendeltetésű területek árát, amelyet a bérlők fizetnek kisebb, idényjellegű montázsobjektumok felszerelésekor közterületeken, valamint a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérleti árát Óbecse községben, bevételszerzés céljából, bérbeadás útján (kommerciális ingatlanok), Óbecse község területén.

2. szakasz

A közrendeltetésű terület bérletének ára (Uc) attól a zónától függ, amelyben az objektum ki lesz helyezve (Kz) és az objektum rendeltetésétől (Kn), amelyet a közterületen helyeznek ki.

$$Uc = Kz * Kn$$

3. szakasz

A következő zónák vannak meghatározva trafikok kihelyezésére:

I. zóna: Óbecse központi zónája, a Tisza környéke, a Köztársaság utcáig és a Svetozar Marković utcától a Miloš Crnjanski utcáig.

II. zóna: Óbecse település területe a központi zónán kívül

III. zóna: Péterréve területe

IV. zóna: Bácsföldvár területe

V. zóna: Radičević területe

VI. zóna: Mileševó területe

VII. zóna: Pecesor területe

4. szakasz

A trafikok kihelyezéséhez szükséges közterület bérletének ára:

ZÓNA	ÁR/m ²	Mértékegység
I	1110,00	m ² /havonta
II	600,00	m ² /havonta
III	500,00	m ² /havonta
IV	500,00	m ² /havonta
V	280,00	m ² /havonta
VI	280,00	m ² /havonta
VII	200,00	m ² /havonta

5. szakasz

Meghatározzuk a zónákat a településeken más idényjellegű montázsobjektumok felszerelése céljából:

I zóna: Magába foglalja Óbecse település szűkebb központját, a J.J. Zmaj utcától a Čarnojević utcáig, valamint a Petőfi Sándor utcától és a Miloš Crnjanski utcától a Svetozar Marković utcáig.

II zóna: Óbecse település többi részét foglalja magába, és a másik településeket. A zóna együttthatója a következőképp alakul:

ZÓNA	EGYÜTTTHATÓ
I zóna	1,0
II zóna	0,7

Rendeltetés szerint a közterület bérleti ára a következőképpen alakul:

Rendeltetés (Kn)	Ár/RSD	mértékegység
Szállítóeszközök átalakítva montázsobjektumokká, megfelelővé téve kommersziális tevékenységre	300,00 (10 napig) 100,00 (10 napot meghaladva)	m ² /havonta
Nyári- és téli kertek	385,00 (10 m ² –ig) 665,00 (ha a terület közparkolóként van nyilvántartva, 10 m ² –ig) 320,00 (10 m ² felett) 485,00 (ha a terület közparkolóként van nyilvántartva, 10 m ² felett)	m ² /havonta

Mozgó árupultok	1200,00	m ² /havonta
Kiállítópultok	1200,00	m ² /havonta
Szabadon álló és fali vitrinek	600,00	m ² /havonta
Pattogatott kukorica készítő berendezések és más sütődék (hot-dog)	450,00 (10 napig) 150,00 (10 napot meghaladva)	m ² /havonta
Hűtőládák	900,00	m ² /havonta
Szórakoztató programot nyújtó objektumok (cirkusz, vidámpark, színpad és hasonló)	25,00	m ² /naponta
Óriásplakátok	5300,00 (1m ² -ig) 3950,00 (1m ² től 10m ² -ig) 3200,00 (10m ² től 30m ² -ig) 2570,00 (30m ² től 50m ² -ig) 2000,00 (50 m ² felett)	m ² /havonta
Reklám pannók, illetve objektumok és hirdetőeszközök és más hirdetési eszközök	16.500,00 (1m ² -ig) 12.500,00 (1m ² től 2m ² -ig) 10.000,00 (2m ² től 8m ² -ig) 7.500,00 (8 m ² felett)	m ² /évente
Sportrendeltetésű felfújható sátrak	25,00	m ² /naponta

6. szakasz

Nem fizetendő területi bérlet a közterületre, ha az:

1. Városi bútorzat (rendeltetésszerű trafik, óra, pad, postaláda, nyilvános telefonfülke, díszvirágcserep, oszlopok, gömbök, kerítés vagy másfajta berendezés, amit a közvállalat helyez ki, amelynek a hatáskörébe tartozik a közterület rendezése, parkolóórák, gyermekjátszóterek, skate-parkok, fitness eszközök, védőeszközök, hirdetőtáblák, amelyeket a közvállalat helyez ki, és amelyek kihelyezése a közvállalat feladata és más városi bútorzat.
2. kommunális objektumok és szerkezetek (szökőkutak, csapok és kutak, hulladékgyűjtő edények, közvilágítási oszlopok, nyilvános WC, és más kommunális objektumok és szerkezetek)
3. más objektumok (emlékművek, emlékhelyek, autóbuszállomás-féltetők, építőhelyek kerítései és építési állványok).

7. szakasz

Közterület bérletfizetés alól mentesülnek:

- 1, A Szerb Köztársaság szervei, szervezetei és intézményei
- 2, Az Autonóm Tartomány illetve a helyi önkormányzat szervei és szervezetei
- 3, A kötelező szociális biztosítás szervezetei
- 4, A Szerb Köztársaság és az Autonóm Tartományok által alapított intézmények
- 5, Templomok és hitközségek, amelyek a Templomokról és a hitközségekről szóló törvénnyel összhangban be vannak jegyezve
- 6, a Szerbiai Vöröskereszt
- 7, Idegen országok diplomata-konzuláris képviselői, kölcsönösség fennállása esetén

Közterület bérletfizetés alól mentesülhetnek, ha nem nyereségszerzésre használják a közterületet, Óbecse Község Községi Tanácsának előzetes beleegyezése alapján:

- humanitárius szervezetek és polgári társulások, amelyek célja a beteg személyek és a sérült személyek megsegítése
- egészségüggyel, művelődéssel, tudománnyal, sporttal, szociális és gyermekvédelemmel foglalkozó civil szervezetek
- olyan rendezvények szervezői, amely rendezvények Óbecse számára különös jelentőséggel bírnak

8. szakasz

Az ügyviteli helyiségek bérletének összege attól a zónától függ, amelyben az objektum található (Kz) és az objektum rendeltetésétől (Kn) amelyre bérbe adják az ügyviteli helyiséget.

$$Uc = Kz * Kn$$

9. szakasz

A következő zónák vannak meghatározva ügyviteli helyiségek bérbeadására:

I zóna: Óbecse központi zónája, a Felszabadulás tér a Danilo Kiš utcáig.

II zóna: Óbecse település területe a központi zónán kívül, a Zöldfás utca, a Csuka Zoltán utca, Miloš Crnjanski utca és az Uroš Predić utca.

III zóna: Óbecse más területe

IV zóna: Bácsföldvár és Péterréve területe

V. zóna: Radičević, Mileševó és Pecesor területe

Minden zóna: garázsok

Minden zóna: raktárak

Az ügyviteli helyiségek bérletének árai:

ZÓNA	ÁR/m ²	Mértékegység
I	500,00 (50 m ² -ig) 400,000 (50 m ² -felett)	m ² /havonta
II	250,00	m ² /havonta
III	200,00	m ² /havonta
IV	120,00	m ² /havonta
V	100,00	m ² /havonta
Minden zóna - garázsok	150,00	m ² /havonta
Minden zóna - raktárak	95,00	m ² /havonta

Minden zónában, ha az ügyviteli helyiség az objektum udvari részében van, a bérlet nagysága 10%-kal csökken az utcai ügyviteli helyiség árához képest.

10. szakasz

Az ügyviteli helyiségek ára rendeltetés szerint a következőképpen alakul:

- amikor az ügyviteli helyiséget banki-, takaré-, pénzváltó-, hitel-, és más pénzügyi tevékenységek végzésére bérlik, vagy szerencsejáték illetve hasonló tevékenységre, a bérlet 60%-kal magasabb áron alakul a zónák szerint meghatározott áraknál
- amikor az ügyviteli helyiséget spot-, művelődés-, kiállítási-, tudományos-, vagy hasonló programokra adják bérbe, a bérlet határideje pedig rövidebb 30 napnál, a bérletet napi 25 dinár/m² árban állapítják meg.

11. szakasz

Óbecse község köztulajdonában lévő ügyviteli helyiségek bérleti nagyságának csökkentésének esetei külön községi határozatban vannak foglalva.

12. szakasz

A bérletet bérleti szerződésben határozzák meg, havi összegben, ezen Határozat rendelkezései szerint.

A bérleti szerződés kötelező eleme az a rendelkezés, amellyel a bérbeadó fenntartja a jogot az ár növelésére minden évben, amely meg van határozva a bérleti szerződésben, figyelembe véve a bérletek piaci árának alakulását a meghatározott lokáción.

A bérleti határidőn belüli bérlet átváltozás esetén nem kell függelékeket tenni a szerződéshez, hanem a bérlet nagyságának változásáról értesítést kell küldeni a bérlőnek a havi bérlet számlájával együtt.

13. szakasz

Minden ügylet, amely az ideiglenes montázsobjektumok kihelyezésére közterületen, és ami az ügyviteli helyiségek bérbeadására vonatkozik, a felek igénye alapján, ezen Határozattal összhangban lesz befejezve.

Azok a bérleti szerződések, amelyek az ideiglenes montázsobjektumok kihelyezésére és az ügyviteli helyiségek bérbeadására vonatkoznak, és jelen határozat hatályba lépése előtt lettek megkötve, érvényben maradnak a szerződött időszak lejártáig.

14. szakasz

Jelen határozat hatályba lép Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenés 8. napjától.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse Község
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Ikt. szám: I 011-26/2017
Kelt.: 2017.04.27.
Ó b e c s e

A Képviselő testület elnöke,
Nenad Tomasević, s.k.

--- o ---

На основу члана 60. став 2. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Србије" број 62/2006, 65/2008 - др закон, 41/2009 и 112/2015) и члана 16.става 1.тачка 21. а у вези са чланом 26. Статута општине Бечеј ("Службени лист општине Бечеј" број 2/2014-пречишћен текст и 14/2015 и 20/2016), а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине број: 320-11-03286/2017-14 од 19.04.2017. године, Скупштина општине Бечеј, на XVIII седници одржаној 27.04.2017. године, донела је:

**Г О Д И Ш Њ И П Р О Г Р А М
ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ
БЕЧЕЈ**

Овим Програмом даје се преглед пољопривредног земљишта по катастарским општинама, класама, и културама, утврђује се врста и обим радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта, као и план коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за 2017. годину.

I. ОПШТИ ДЕО

Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј садржи анализу:

постојећег стања пољопривредног земљишта и могућности боље организације; уређења и заштите пољопривредног земљишта, узимајући у обзир производни, агроекономски, инфраструктурни, правни, административни, друштвено-комунални и еколошки аспект.

1. АНАЛИЗА СТАЊА И УРЕЂЕНОСТИ

1.1. ПОЛОЖАЈ И ВЕЛИЧИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Општина Бечеј налази се на источном делу Бачке, на десној обали реке Тисе и административно припада Јужнобачком округу. Град Бечеј је друштвено-политички, привредни, културни, образовни и здравствени центар општине Бечеј, коју поред њега још чине и насељена места Бачко Петрово Село, Бачко Градиште, Дрљан, Пољанице, Милешево и Радичевић (Прилог - табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по катастарским општинама и културама).

По својој величини спада у групу средњих општина. Са источне стране ослања се на обалу реке Тисе, са северне стране граничи се са општином Ада, са северозападне стране граничи се са општином Бачка Топола, са западне стране са општином Мали Иђош, са југозападне стране са општином Србобран и са јужне стране са општином Жабаљ.

Општина Бечеј се простире на површини од 486 км². На подручју општине налази се високо квалитетно пољопривредно земљиште, што је и определило становништво да се претежно бави пољопривредном производњом како код индивидуалних пољопривредних произвођача, тако и у оквиру бројних правних лица који су лоцирани у Општини.

На територији општине Бечеј извршено је уређење пољопривредног земљишта у поступку комасације у свим катастарским општинама (Прилог - табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по КО).

РЕЉЕФ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Садашњи изглед рељефа је последица сложеног утицаја унутрашњих и спољашњих сила. Док су унутрашње силе утицале на стварање рељефа издизањем појединих делова и спуштањем других, спољашње силе теже да изравнају постојеће висинске разлике. Најзначајније геолошко доба за настанак основног облика рељефа је кенозоик. У то доба се са овог простора повукло Панонско море и за собом оставило пространу равницу, у којој је под утицајем спољашњих сила, ерозијом, ветром и водом почело навејавање леса и песка, које и до данас траје.

Уочљиви геоморфолошки облици на територији општине Бечеј су:

алувијална раван реке Тисе прати њен ток. Надморска висина алувијалне равни на подручју општине Бечеј креће се од 76 - 78 м. Сама раван нагнута је у правцу речног тока. Од ерозивних облика на алувијалној равни уочавају се меандри и мртваје, док су акумулативни облици обалски брежуљци и речна острва;

лесна тераса или лес који чини прелаз ка слатководним бареним седиментима. Апсолутна висина лесне терасе креће се од 80 - 103 м. На површини лесних тераса јавља се површинска ерозија, по облику благих страна и широког дна, удубљења у којима се може јавити забаривање земљишта (Прилог - табела 3. Површина пољопривредног земљишта по класама и културама).

ПЕДОЛОШКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Земљиште општине Бечеј, настало је у ареалу чернозема и алувијалних земљишта. На основу истраживања која су вршена утврђени су следећи педолошки типови:

ритска црница бескарбонатна,
ритска црница бескарбонатна местимично заслањена,
алувијално глиновито земљиште,
чернозем карбонатни на лесној тераси,
чернозем са знацима оглејавања у лесу.

Највећу површину атара заузима чернозем и његови подтипови.

КЛИМАТСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Температура, падавине и ветар су најважнији елементи који карактеришу климу неког подручја.

Температура

Клима Бечеја је континенталног типа, коју карактеришу изразите температурне амплитуде. Најхладнији месеци су јануар и фебруар, па са затим температура нагло пење да би свој максимум достигла у јулу и августу, а затим опада, и достиже свој минимум у децембру. Први мразеви се јављају у новембру, а последњи у априлу.

Падавине

Годишњи распоред падавина не прати вегетационе потребе пољопривредних култура. Често кише падају у облику јаких пљускова, а у летњем периоду могу бити праћене јаким градом и грмљавином, што може проузроковати значајне штете у пољопривреди. Максимум падавина је у месецу мају и јулу, док се минимум падавина јавља у месецу октобру. Секундарни максимум падавина је у месецу децембру. Просечна годишња сума падавина креће се око 580 мм док се у вегетационом периоду јавља просечно 315 мм или око 55%, што не задовољава потребе биљака.

Ветар

У Војводини у току године дувају јаки ветрови, који у великој мери доприносе губицима влаге из земљишта. Ветрови се јављају из разних праваца, али је најчешћи из северо-западног квадранта, док је други по учесталости југо-источни ветар (кошава) који се јавља зими и у пролеће. Просечна брзина ветра се креће од 10 – 20 km/h, док је појава јаких ветрова ређа.

Релативна влажност

Просечна годишња вредност релативне влажности ваздуха износи 79%. Највећа влажност је у децембру (90%), а најмања је у јуну и августу (71%).

Облачност и осунчавање

Средња годишња облачност за Бечеј и околину је 5,3 десетине неба. Облачност постепено пада од месеца јануара до августа, па се диже и максимум достиже у месецу децембру. Максимална облачност у децембру је 7,5 десетина неба, док је минимална облачност у месецу августу и износи 3,6 десетина неба.

Осунчавање је у тесној вези са облачношћу, тј. дужина сијања сунца је у обрнутој сразмери са облачношћу. Трајање сунчевог сјаја има велики значај за вегетацију.

ХИДРОГРАФСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Административна територија Бечеја опкољена је са три стране воденим токовима:

Река Тиса са истока,
Речица Чик са севера,
Канал Дунав –Тиса – Дунав

Подземне воде представљају такође битну хидрографску карактеристику. На ритским земљиштима подземна вода се јавља на дубини 1-1,5 м, а некад и мањој, док се на осталим земљиштима подземна вода јавља на дубини од 2 – 2,5 м испод површине.

Одводњавање

У поступку уређења земљишта комасацијом у периоду 1969-1973. године на територији општине Бечеј изграђена је мрежа за одводњавање сувишних површинских вода. Постојећу мрежу канала потербно је периодично чистити од барског растиња и продубљивати да се не би изгубила функционалност система. Кроз студијска истраживања неопходно је испитати евентуалну потребу градње нових канала за одводњавање (Прилог - табела 4. Приказ начина одводњавања и површина које се одводњавају).

Наводњавање

Могућности наводњавања земљишта су неједнако распоређене на територији општине Бечеј и углавном доминирају у зонама водотока (река Тиса и канал ДТД и Бељанска бара), који имају довољну пропусну моћ воде за системским наводњавањем, и углавном је организовано на поседима пољопривредних комбината, док се на осталим подручјима на много мањим површинама врши наводњавање и то углавном из мреже канала за одводњавање који нису пројектовани као двонаменски, те стога немају ни потребан капацитет (Прилог - табела 5. Приказ начина наводњавања и површина које се наводњавају).

ЗАШТИТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Годишњим програмом заштите пољопривредног земљишта обухваћен је и еколошки аспект заштите пољопривредног земљишта и водотокова. Савремени начин живота намеће потребу за већом заштитом од еколошког загађења које се огледа у едукацији пољопривредних произвођача о количинама и еколошки прихватљивим врстама пестицида и минералних ђубрива у пољопривредној производњи, о еколошки прихватљивом начину одлагања и уништавања опасних и штетних материја и амбалаже која може да угрози и загади површинске и подземне воде које се користе за наводњавање, као и развој производње еколошки здраве хране.

У том циљу Комисија за заштиту пољопривредног земљишта предлаже (Прилог – табела 6. Преглед површина побољшања квалитета пољопривредног земљишта и мелиорације ливада и пашњака):

- **Редовну контролу плодности земљишта и употребе минералних ђубрива и пестицида у пољопривредној производњи;**
- **Редовно чишћење хидрофилне вегетације из каналске мреже за наводњавање и одводњавање, чиме се смањује могућност појаве штеточина;**
- **Планско развијање ветрозаштитних појасава,**
- **Уређење земљишта на месту где би се вршило депоновање отпадака из сточарске производње;**
- **Планску едукацију пољопривредника из свих области пољопривредне производње.**

УРЕЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Пољопривредно земљиште општине Бечеј уређено је у поступку комасације у временском периоду од 1969 - 1973. године када је изграђена нова каналска мрежа и мрежа пољских путева која је подељена на:

- **Јавне (магистрални, регионални и локални)**
- **Некатегорисане (сеоски, пољски, шумски као и путеви на насипима за одбрану од поплаве)**

Некатегорисани путеви су класификовани као:

- **Главни путеви ширине 7-10 м и повезују комплексе табли са сабирним и приступним путевима,**
- **Сабирни пут ширине 6-8 м, повезује приступне и главне путеве,**
- **Приступни пут ширине 5-6 м служи за унутрашњи саобраћај и обезбеђује приступ таблама**
- **Локални пут ширине 3-4 м служи за непосредан приступ табли и парцелама унутар табле.**

На Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Бечеј за 2017. годину по основу власништва над инфраструктуром пријавила су се 2 правна лица, а по основу сточарства 78 физичких и правних лица. За девет пријава по основу сточарства (Тополчањи Денеш, Варади Вилмош, Клајић Миливој, Сабо Тибор, Варга Ласло, БАГ ад, Ерег Имре, Деак Ђезе и Хајду Ангела), након конвертовања броја условних грла помоћу коефицијената дефинисаних у Прилогу 2 - Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, а у складу са Законом о пољопривредном земљишту, обрачунато је 0 хектара површине за коју имају право пречег закупа.

Фотокопија документације која се односи на право пречег закупа је достављена Министарству пољопривреде и заштите животне средине - Управи за пољопривредно земљиште, на техничку контролу и усаглашавање.

Табеле овог Програма су добијене од Републичког геодетског завода (РГЗ).

КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Неопходно је напоменути да на територији општине Бечеј нема важећих уговора о закупу из претходних година.

Коришћење за 2017. годину предвиђено је на начин садржан у следећим табелама:

У прилогу - табела 7. дат је преглед корисника пољопривредног земљишта у државној својини.

У прилогу - табела 8. дат је План прихода сопственог учешћа за 2017. годину

У прилогу - табела 9. дат је Програм утврђивања радова на заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта у 2017. години.

У прилогу - табела 5а. дат је приказ пољопривредног земљишта у државној својини, груписано по катастарским парцелама са површином државног удела у 2016.години.

У прилогу - табела 12. дати су предложени бројеви јавних надметања за коришћење без плаћања накнаде у 2017. години.

У прилогу - табела 14. дати су предложени бројеви јавних надметања по праву пречег закупа - сточари.

У прилогу - табела 15. дат је преглед груписаних јавних надметања за 2017. годину.

У прилогу -табела 16. дата је збирна табела.

У прилогу - табела 16а. дата је површина пољопривредног земљишта у државној својини која није обухваћена закупом или давањем на коришћење без накнаде у 2017. години.

Овај Програм објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 320-84/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

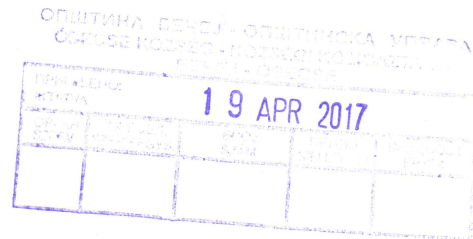
мр Ненад Томашевић с.р.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ
И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Управа за пољопривредно земљиште

Грачаничка 8, Београд
Број:320-11-03286/2017-14
Датум: 19.04.2017.године



ОПШТИНА БЕЧЕЈ
Општинска управа

Трг ослобођења 1
21220 БЕЧЕЈ

Предмет: Захтев за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Бечеј.

Поводом вашег захтева за давање сагласности на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Бечеј за 2017. годину број I 320-403-4/2016 од 18.04.2017.године, који сте доставили Министарству пољопривреде и заштите животне средине на сагласност дана 19.04.2017. године, обавештавамо вас следеће:

Чланом 60. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06,65/08, 41/09 и 112/2015) прописано је да пољопривредним земљиштем у државној својини располаже и управља држава преко Министарства и да се користи према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе по претходно прибављеном мишљењу комисије коју образује председник општине, односно градоначелник, уз сагласност Министарства.

С обзиром на напред наведено, утврђено је да су испуњени услови прописани законом, те у складу са чланом 60. став 4. Закона о пољопривредном земљишту, Министарство пољопривреде и заштите животне средине **даје сагласност на Предлог годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију општине Бечеј за 2017. годину.**

По овлашћењу Министра бр.

119-01-51/20/2016-09 од 03.10.2016.

В.Д. ДИРЕКТОР

Драгана Гојевац Обрадовић

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Србије” , број 62/2006, 65/2008, 41/2009, 112/2015), члана 52. став 1. тачка 17. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014, 14/2015 и 20/2016), председник општине Бечеј је дана 03.04.2017. године донео

Р Е Ш Е Њ Е

о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за 2017. годину

I

Образује се Комисија за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за 2017. годину (у даљем тексту: Комисија)

II

У Комисију се именују:

1. Зоран Поповић, дипломирани инжењер пољопривреде, председник Комисије
2. Наталија Тобџић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
3. Павле Ракић, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
4. Дорословачки Милан, пољопривредник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, члан
5. Миомир Јеленић, члан
6. Вићенко Вујиновић, члан

III

Задатак Комисије је да да мишљење на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за 2017. годину.

IV

Одређује се накнада за рад председнику и члановима Комисије у висини од 2.000,00 динара у нето износу по присуству на седници Комисије.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Образложење

Пољопривредно земљиште у државној својини користи се према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта које доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу члана 60. став 3. Закона о пољопривредном земљишту надлежни орган јединице локалне самоуправе доноси програм, по претходно прибављеном мишљењу Комисије коју образује председник општине, а која у свом саставу има најмање половину чланова физичка лица – пољопривреднике који су уписани у Регистар пољопривредног газдинства и дипломираног инжењера пољопривреде.

Председник општине Бечеј је дана 03.04.2017. године решењем образовао Комисију за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј са задатком да да мишљење на горе наведени нацрт. На основу горе наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 320-63/2017
Датум: 03.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- 0 ---

A mezőgazdasági földterületről szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye 62/2006, 65/2008-más törv., 41/2009 és 112/2015) 60.szakasza 2.bekezdése és Óbecse község Alapszabálya (Óbecse község Hivatalos Lapja 2/2014-egys.szerk.fogva és 14/2015) 16.szakasza 1.bekezdése 21.pontja a 26.szakasszal kapcsolatosan, a mezőgazdasági és környezetvédelmi Minisztérium 320-11-03286/2017-14 számú 2017.04.19. keltezésű jóváhagyásával, Óbecse község Községi Képviselő-testülete a 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén meghozta az

ÓBECSE KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME, RENDEZÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK 2017-ES ÉVRE SZÓLÓ ÉVI PROGRAMJÁT

Ezen Programmal áttekintést adunk a mezőgazdasági földterület kataszteri községek, osztályozások, kultúrák szerinti felosztásáról, az mezőgazdasági földterület védelme és rendezése érdekében foganatosítható munkálatok formájáról és mennyiségéről, valamint a mezőgazdasági földterület 2017-es évre szóló használatának tervéről.

I ÁLTALÁNOS RÉSZ

Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület 2017-es évre szóló védelmének, rendezésének és használatának évi Programja tartalmazza a következő elemzéseket:

- a mezőgazdasági földterület jelenlegi állapota és a jobb szervezés lehetőségei,
- a mezőgazdasági földterület rendezése és védelme, tekintettel a termelési, agrogazdasági, infrastrukturális, jogi, adminisztratív, társadalmi-kommunális és környezetvédelmi ismérvekre.

1. AZ ÁLLAPOT ÉS RENDEZETTSÉG ELEMZÉSE

1.1. ÓBECSE KÖZSÉG ELHELYEZKEDÉSE ÉS NAGYSÁGA

Óbecse község Bácska keleti részén helyezkedik el a Tisza folyó jobb partján, és közigazgatásilag a Dél-Bácskai Körzethez tartozik. Óbecse város a község társadalmi-politikai, gazdasági, művelődési, oktatási és egészségügyi központja, rajta kívül ide tartozik még Péterréve, Bácsföldvár, Drea, Pecesor, Milesevo és Radicevic (1-es Melléklet: A mezőgazdasági földterület áttekintése kataszteri községek és kultúrák szerint).

Nagyságát tekintve a közepes nagyságú községek sorába tartozik. Keletről a Tisza folyó határolja, északról Ada, északnyugatról Topolya, nyugatról Kishegyes, délnyugatról Szenttamás, délről pedig Zsablya községekkel határos.

Óbecse község 486 km²-en terül el. A község területén magas minőségű mezőgazdasági földterület található, ami meg is határozta, hogy a lakosság túlnyomó részt mezőgazdasági termeléssel foglalkozik, az egyéni termelők és az itt bejegyzett jogi személyek tekintetében egyaránt.

Óbecse község minden kataszteri községében elvégezték a tagosítást (2-es Melléklet: A mezőgazdasági földterület áttekintése tulajdonjogi szempontból, kataszteri községek szerint.)

ÓBECSE KÖZSÉG DOMBORZATA

A domborzat mostani kinézete a külső és belső erők összetett hatásának következménye. Amíg a belső erők kihatottak a domborzat egyes részeinek kiemelkedésére illetve süllyedésére, a külső erők arra törekzenek, hogy a szintkülönbségeket kiegyenlítsék. Az alapvető domborzat kialakításában legnagyobb jelentőséggel a kenozoikum geológiai korszak bírt. Abban az időben húzódott vissza e területekről a Pannon-tenger, és széles síkságot hagyott maga után, melyben a külső erők hatására, erózió, szelek és a víz segítségével kezdett kialakulni a lösz és homok réteg, mely a mai napig jelen van.

Óbecse község területén az észrevehető geomorfológiai alakok:

- A Tisza folyó aluviális felülete követi a folyó folyását. Tengerszinti magassága a község területén 76-78 métert tesz ki. Maga a síkság a folyó felé lejt. Az aluviális síkban megfigyelhetők a meánderek, míg az akkumulációs alakzatok a parti dombok és a folyami szigetek.
- A löszteraszok, ill. a lösz, amely átmenetet képez az édesvíz felé. A löszterasz abszolút magassága 80-103 méter között van. A löszteraszok felszínén felületi erózió látható, enyhe oldalakkal és széles medencével, mélyedések, ahol az elmocsarasodott földterületek találhatóak. (3-as Melléklet: A mezőgazdasági terület áttekintése osztályok és kultúrák szerint).

TALAJTANI JELLEMZŐK

Óbecse község földterülete, a feketeföld és az aluviális föld keveréke. A kutatások szerint a következő talajtani típusokat különböztethetjük meg:

- karbonátmentes réti fekete föld,
- karbonátmentes réti fekete föld, helyenként sós jelleggel
- agyagos föld
- feketeföld a lösz teraszokon
- feketeföld lösszel.

A határ legnagyobb részében feketeföld és annak altípusa található.

ÉGHAJLATI JELLEMZŐK

Egy terület éghajlatának kialakítására a hőmérséklet, csapadék és a szél a legjellegzetesebb tényezők.

- **Hőmérséklet**

Óbecse éghajlata kontinentális jellegű, melyet a kiemelkedő hőmérséklet-ingadozások jellemeznek. A leghidegebb hónapok a január és a február, ezek után a hőmérséklet gyorsan emelkedik, hogy júliusban

és augusztusban érje el tetőfokát, azután csökken, és decemberben éri el legalacsonyabb szintjét. Az első fagyok novemberben jelentkeznek, az utolsók áprilisban.

- **Csapadék**

Az évi csapadék elosztás nem követi a mezőgazdasági kultúrák vegetációs szükségleteket. Az eső sokszor erős záporok formájában esik, nyáron kísérheti jégeső és mennydörgés, ami jelentős károkat okozhat a mezőgazdaságba. A legtöbb csapadék májusban és júliusban esik, míg minimális csapadék várható októberben. December folyamán másodlagos maximum várható a csapadékban. Az évi átlag csapadék 580 mm körül alakul, míg a vegetációs időszakban átlagban 315 mm, illetve 55% esik, ami nem elégíti ki a növények igényeit.

- **Szél**

Vajdaságban az év folyamán erős szelek fújnak, melyek nagymértékben hozzájárulnak a föld kiszáritásához. A szelek több irányból fújnak, de leggyakrabban északnyugatról, míg a második leggyakrabban irány a délkelet (kossava), amely télen és tavasszal fúj leginkább. A szél átlagsebessége 10-20 km/h, az erősebb szelek ritkábban fújnak.

- **Viszonylagos nedvesség**

A viszonylagos nedvesség évi átlagos értéke 79%-ot tesz ki. A legnagyobb nedvesség decemberben (90%) a lelkisebb júniusban és augusztusban (71%) van.

- **Napos és felhős időszakok**

Óbecse község területén az évi átlag felhősödés 5,3 tized égbolt. A felhősödés januártól augusztusig fokozatosan csökken, majd emelkedik, és a maximumot decemberben éri el. A decemberi maximális felhősödés 7,5 tized égboltot tesz ki, míg a minimális felhősödés augusztusban 3,6 tized égbolt.

A napos időszakok szoros összefüggésben van a felhősödéssel, azaz a napsütés időtartama ellentétes a felhős időszakokkal. A napos időszak nagy kihatással van a vegetációra.

VÍZRAJZI JELLEMZŐK

Óbecse község adminisztratív területe három felől vízfolyásokkal van körülvéve:

- **A Tisza folyó keletről**
- **Csik folyó északról**
- **A Duna-Tisza-Duna csatorna**

A talajvíz szintén fontos vízrajzi jellemző. A réti földeken a talajvíz 1-1,5 méter mélyen jelentkezik, néha sekélyebben is, míg más földterületeken, a talajvíz 2-2,5 méter mélységben jelentkezik.

Vízelvezetés

A tagosításkor, az 1969-1973-as időszakban Óbecse község területén kialakították a fölös víz elvezetésének csatornahálózatát. A csatornahálózatot időszakosan tisztítani szükséges a tavi növényzettől és mélyíteni kell, hogy ne veszíts el hatékonyságát. Tanulmányozni kell annak szükségességét, hogy ezt a csatornahálózatot kell-e bővíteni. (Melléklet: 4.táblázat- A vízelvezetés módja és a vízelvezetést érintő területek.)

Öntözés

Óbecse község területén az öntözési lehetősége nem kiegyensúlyozottak, és főleg a vízfolyások (Tisza folyó, és a DTD csatornarendszer, Beljanska bara) környékén kifejezettebb, mert itt elegendő víz áll a rendszeres öntözés rendelkezésére, és főleg a mezőgazdasági britokok területein használják, míg más területeken sokkal kisebb mértékben alkalmazzák, azt is a vízelvezetési csatornák segítségével, melyek azonban nincsenek erre tervezve, ezáltal erre nincs is elegendő kapacitásuk (5-ös Melléklet: Az öntözés módjának bemutatása és az öntözött területek nagysága)

A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET VÉDELME

A mezőgazdasági fölterület védelme kiterjed annak és a vízfolyások környezetvédelmi szempontjaira is. A korszerű életmód rátaul bennünket arra, hogy hatékonyabb védelmet biztosítsunk a környezetszennyezés ellen, ami a földművesek képzését jelenti a használható gyom- és rovarirtó szerek és a műtrágya mennyiségének ésszerű használatára és azok elfogadható mivoltára, a veszélyes anyagok, hulladékok és csomagoló anyagok ökológiailag elfogadható tárolására és megsemmisítésére, melyek a felszíni- és a taljavizekre jelentenek veszélyt, valamint az ökológiai szempontból egészséges táplálék termelésére.

Ezen cél elérése érdekében a mezőgazdasági föld védelmére alakult Bizottság javasolja (melléklet-6-os táblázat: a javított földterületek, legelők és rétek áttekintése.):

- *A föld termőképességének valamint a gyom- és rovarirtó szerek és műtrágyák használatának rendszeres ellenőrzését,*
- *A vízlektő növényzet rendszeres tisztítását az öntözésre és vízelvezetésre szolgáló csatornarendszertől, amivel a kártevők megjelenésének lehetőségét csökkentik,*
- *A szélvédő övezetek tervszerű kialakítását*
- *Az állattenyésztés hulladékainak tárolására szolgáló földterület rendezését,*
- *A földművesek tervszerű képzését mezőgazdasági termelés minden területén.*

A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET RENDEZÉSE

Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület rendezve lett a tagosítási eljárás során az 1969-1973-as időszakban, amikor kiépült az új csatornarendszer és a mezei úthálózat, melynek felosztása a következő:

- *Közutak (főutak, regionális- és helyi utak)*
- *Osztályozatlan utak (falusi, mezei, erdei utak és a vízvédelmi töltésken lévő utak)*

Osztályozatlan utak felosztása:

- *Főutak 7-10 méter szélességben a földtáblákat kötik össze a gyűjtőutakkal vagy az odavezető utakkal,*
- *Gyűjtő út 6-8 m szélességben, összeköti az odavezető és a főutakat*
- *Odavezető út 5-6 méter szélességben a belső forgalom lebonyolítására szolgál és a földtáblákhoz való odajutást biztosítja*

- *Helyi utak 3-4 méter szélességben a földtáblákhoz és annak keretiben lévő parcellához való közvetlek hozzáférést biztosítják*

Az állami mezőgazdasági földterület előbérleti jogának bizonyítására meghirdetett közfelhívásra Óbecse község területén a 2017-es évre, az infrastrukturális tulajdon jogcímén 2 jogi személy jelentkezett, állattenyésztés jogcímén 78 természetes és jogi személy. Kilenc jelentkezés esetében az állattenyésztés jogcímén (Topolcsányi Dénes, Váradi Vilmos, Klajic Milivoj, Szabó Tibor, Varga László, BAG rt, Ördög Imre, Deák Győző és Hajdú Angéla) a feltételes jószágszám konvertálása után a 2-es Mellékletben- az állami földterületek bérbeadásának feltételeiről és eljárásáról szóló Szabályzat, a mezőgazdasági földterületekről szóló Törvénnyel összhangban, ismertetett hányadosokkal, 0 hektár terület lett kiszámítva melyre előbérleti joguk lenne.

Az előbréleti jogra vonatkozó dokumentáció fénymásolatát megküldtük a mezőgazdasági és környezetvédelmi Minisztériumnak-mezőgazdasági Igazgatóság technikai ellenőrzés és összehangolás céljából.

Ezen program táblázatait a Köztársasági Földmérési Hivaltól kaptuk.

A MEZŐGAZDASÁGI FÖLDTERÜLET HASZNÁLATA

Szükséges megemlíteni, hogy Óbecse község területén nincs hatályban előző években kötött bérleti szerződés.

A 2017-es évre előrelátott használat a következő táblázatok alapján történik:

Mellékelve-7-es táblázat az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági terület használóinak áttekintése

Mellékelve-8-as táblázat a 2017-es évre szóló saját hozzájárulás jövedelmének terve

Mellékelve-9-es táblázat a védelmi, rendezési és használati tevékenység 2017-re szóló programja

Mellékelve-5a táblázat az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterület bemutatása

hrs.számok szerint az állami részesedés feltüntetésével a 2016-os évre vonatkozóan

Mellékelve 12-es táblázat a nyilvános árverések számának ismertetése az illeték nélküli használatra a 2017-es évben

Mellékelve-14-es táblázat a nyilvános árverések számának ismertetése előbérleti joggal-állattenyésztők

Mellékelve-15-ös táblázat a csoportosított nyilvános árverések áttekintése a 2017-es évben

Mellékelve-16-os táblázat összesítő táblázat

Mellékelve-16a táblázat az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterülete áttekintése melyen nincs bérlet vagy illeték nélküli használati jog alatt a 2017-es évre

Ezen mellékletet megjelentetni Óbecse község Hivatalos Lapjában.

Szerb köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse község

Óbecse község Képviselő-testülete

Szám: I 320-84 /2017

Kelt: 2017.04.27.

Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke

Mr.Tomašević Nenad, s.k.

A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 62/2006., 65/2008., 41/2009. és 112/2015. számok) 52. szakaszának 1. bekezdése, Óbecse Község Alapszabálya

(Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 14/2015. szám) 52. szakasza 1. bekezdésének 17. pontja alapján Óbecse Község Községi elnöke 2017. 04. 03-án meghozta a következő

HATÁROZATOT

Az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét véleményező bizottság megalakításáról

I.

Megalakítjuk az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét véleményező bizottságot (a továbbiakban: Bizottság).

II.

A Bizottságba a következő személyeket nevezzük ki:

Zoran Popović – okleveles mezőgazdasági mérnök, a Bizottság elnöke

Natalija Tobdžić - a Mezőgazdasági Gazdaságok Jegyzékébe bejegyzett mezőgazdasági termelő, - tag,

Pavle Rakić, - a Mezőgazdasági Gazdaságok Jegyzékébe bejegyzett mezőgazdasági termelő, - tag, Doroslovački Milan - a Mezőgazdasági Gazdaságok Jegyzékébe bejegyzett mezőgazdasági termelő, - tag, Miomir Jelenić, tag

Viđenko Vujović, tag

III.

A Bizottság feladata, hogy véleményezze az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét.

IV.

A Bizottság elnöke és tagjai számára munkájukért a Bizottság ülésein való részvételenként 2000,00 dináros térítményt szabunk ki.

V.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületeket a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programa szerint használják, amelyet a helyi önkormányzati egység illetékes szerve hoz meg. A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény 60.szakaszának 3. bekezdése alapján a helyi önkormányzati egység illetékes szerve hozza meg a programot a községi elnök által megalakított bizottság előzőleg kikért véleménye alapján, mely tagjainak fele természetes személy – mezőgazdász, aki be van jegyezve a Mezőgazdasági Gazdaságok Jegyzékébe és okleveles mezőgazdasági mérnök. Óbecse Község Községi elnöke a 2017. 04. 03-i határozatával megalakította az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét véleményező bizottságot, melynek feladata a fent említett tervezet véleményezése. A fent felsoroltak alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztam meg.

Szerb köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Szám: II 320-63/2017I
Kelt: 2017.04.03.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK
Dragan Tošić, s.k.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
MEZŐGAZDASÁGI ÉS
KÖRNYEZETVÉDELMI MINISZTERIUM
Mezőgazdasági földterületek igazgatósága
Gračanica u 8. Belgrád
Ikt. Sz: 320-11-03286/2017-14
Kelt: 2017.04.19.

ÓBECSE KÖZSÉG
Községi közigazgatási hivatal

Felszabadulás tér 1
21220 Óbecse

Tárgy: Kérelem Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezete véleményezésére

Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2017. évi programtervezete véleményezésére beadott, 2017. 04. 18.-i I 320-403-4/2016 kérelmük alapján, amelyet a Mezőgazdasági és környezetvédelmi minisztériumba nyújtottak be, értesítjük a következőkről:

A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 62/2006., 65/2008., 41/2009. és 112/2015. számok) 60. szakasza előírja azt, hogy az állami tulajdonban lévő mezőgazdasági földterületek felett az állam rendelkezik a Minisztériumon keresztül a mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezete alapján amit az önkormányzati egység felhatalmazott szerve hoz meg a községi elnök vagy polgármester által kinevezett, község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét véleményező bizottság véleménye alapján.

A fent említettek alapján, meghatároztuk hogy a törvény által előírt feltételek fennállnak és a A mezőgazdasági földterületekről szóló törvény 60. szakasza 4. bekezdése alapján **Mezőgazdasági és környezetvédelmi minisztérium jóváhagyja Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának 2017. évi programtervezetét.**

A miniszter 2016. 10. 03-i
119-01-51/20/2016-09 számú
felhatalmazása alapján:

Dragana Godjevac Obradović
megízbott igazgató s.k.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон и 108/2016), члана 3. став 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 24/2012, 48/2015 и 99/2015), члана 19. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини Општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 6/2015) и члана 13а. став 1. Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, бр. 2/2014– пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), Скупштина општине Бечеј, на XVIII седници одржаној 27.04.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о покретању поступка за отуђење непокретности уписане у Листу непокретности број 13754 к.о. Бечеј парцела број 6496/3 из јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом

I

ПОКРЕЋЕ СЕ поступак отуђења непокретности у Бечеју улици Николе Тесле бр. 36 из јавне својине општине Бечеј, уписане у Листу непокретности бр. 13754 к.о. Бечеј, парцела број 6496/3, непосредном погодбом, и то:

- породична стамбена зграда површине 60 м², као објекат број 1, која је саграђена на парцели бр. 6496/3 к.о. Бечеј, у јавној својини општине Бечеј у 1/1 дела.

- земљиште под зградом – објектом површине 60 м², градско грађевинско земљиште на парцели 6496/3 к.о. Бечеј, у јавној својини општине Бечеј у 1/1 дела.

II

Оправданост и целисходност отуђења непокретности из јавне својине општине Бечеј непосредном погодбом, без спровођења поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда је у чињеници што је подносиолац предлога за спровођење поступка отуђења некретнина из тачке I овог решења Мађарско културно друштво „Петефи Шандор“ из Бечеја, ул. Николе Тесле бр. 38 власник објекта површине 63 м² саграђеног на парцели бр. 6496/4 к.о. Бечеј и носилац права коришћења на објекту површине 63 м² саграђеног на парцели бр. 6496/2, док се објекат у јавној својини општине Бечеј саграђен на парцели бр. 6496/3 површине 60 м², који је предмет овог поступка отуђења, налази између наведена два објекта и као такви представљају грађевински целину. Отуђењем непокретности из тач. I овог решења, Мађарском културном друштву „Петефи Шандор“ Бечеј омогућило би се да буде носилац права на сва три објекта која представљају грађевинску целину, а самим тим, створила би се могућност овом друштву да учествују на конкурсима за изградњу новог објекта, обзиром да је објекат који је предмет отуђења у лошем стању и делом урушен, на шта је указала Комисија пореске управе Филијале Бечеј, приликом изласка на терен и сачињења Записника о процени тржишне вредности непокретности од 09.02.2017. године.

III

Непокретности из тачке 1. овог решења отуђују се из јавне својине Општине Бечеј по процењеној тржишној вредности непокретности утврђеној актом надлежног пореског органа.

IV

Поступак отуђења непокретности из тачке 1. овог решења спроводи Комисија за спровођење поступка прибављања и располагања стварима у јавној својини општине Бечеј, образована решењем Скупштине општине Бечеј.

Задатак Комисије је да:

- достави понуду Мађарском културном друштву „Петефи Шандор“ из Бечеја за продају непокретности из тачке 1. решења;
- на основу прибављеног одговора на понуду и извештаја надлежног пореског органа сачини записник са одговарајућим предлогом и исти достави Општинском већу општине Бечеј.

V

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 464-84/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

мр Ненад Томашевић, с.р.

--- o ---

A köztulajdonról szóló Törvény (SZK Hivatalos Közlönye 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-más törv. és 108/2016 sz.) 27.szakza 10.bekezdése, írásos ajánlatok, nyilvános árverés eljárásában, a köztulajdonban lévő eszközök bérbeadásáról, közvetlen megegyezés útján történő eszközök megszerzéséről és eltulajdonításáról szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye 24/2012, 48/2015 és 99/2015 sz.) 3.szakza 2.bekezdése, Óbecse község köztulajdonban lévő tárgyak megszerzéséről és eltulajdonításáról szóló Határozat (Óbecse község Hivatalos Lapja 6/2015) 19.szakza és Óbecse község Alapszabályának (Óbecse község Hivatalos Lapja 2/2014-egységes szerkezetbe foglalt, 2/2014.egységes szerkezetbe foglalt, 14/2015 és 20/2016 sz.) 13a.szakza 1.bekezdése alapján az Óbecsei Községi Képviselő-testület a 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén meghozta a

H A T Á R O Z A T O T

a köztulajdonban lévő 6496/3 hrsz. Óbecse kat.közs. 13754 sz. Inagatlan lapjában felvett ingatlan köztulajdonból való elidegenítési folyamatának elindításáról, közvetlen megegyezés útján

I

ELINDÍTJUK az Óbecse, Nikola Tesla 36.hsz.alatti köztulajdonban lévő 6496/3 hrsz. Óbecse kat.közs. 13754 sz. Inagatlan lapjában felvett ingatlan köztulajdonból való elidegenítési folyamatát közvetlen megegyezés útján, mégpedig:

-családi lakóházat 60 m2 területtel, mint 1.sz.objektum, mely az Óbecse k.k. 6496/3 hrsz.telken áll, Óbecse község köztulajdonában van 1/1 részben,

-épület alatti földterületet 60 m2 területtel, városi építési földterület az Óbecse k.k. 6496/3 hrsz.alatti telken, Óbecse község köztulajdonában van 1/1 részben.

II

Az ingatlan köztulajdonból való közvetlen megegyezés útján történő eltulajdonításának indokoltsága és célszerűsége, nyilvános árverés vagy írásos ajánlatok beszerzése nélkül, abban a tényben rejlik, hogy az eltulajdonítási eljárás elindításának javaslattevője a Petőfi Sándor Magyar Kultúrkör Óbecse, Nikola Tesla 38.hsz.címmel, tulajdonosa a 63 m2-es épületnek a 6496/4 hrsz.alatti telken, és használója a 6496/3 hrsz.alatti ingatlan használója, 60 m2 területtel, míg az az ingatlan, amely ezen eljárás tárgyát

képezi és Óbecse község köztulajdonának része, s 6496/3 hrsz.telken épült 60 m² területtel, és a két említett épületrész között helyezkedik el, és mint olyan, építkezési szempontból egy egységet alkotnak. Az I-es pontban feltüntetett inagtalan eltulajdonításával a Petőfi Sándor Magyar Kultúrkör javára, lehetővé tennénk, hogy mindhárom rész tulajdonosává váljon, melyek egységet képeznek építkezési szempontból, és ezzel lehetőség nyílna ennek a szervezetnek arra, hogy pályázat útján új épület építésébe kezdjen, tekintettel arra, hogy az eltulajdonítás tárgyát képező objektum nagyon rossz állapotban van, részben ledőlt, amire az adóhatóság helyszínrre kiszálló Bizottsága is rámutatott a 2017.02.09-én helyszínen készült jegyzőkönyvével, az épületrész piaci értékének megállapítás során.

III

Az I pontban feltüntetett ingatlant Óbecse község közvagyonából való eltulajdonítása az illetékes adóhatóság által megállapított piaci áron történik.

IV

Az I pontban feltüntetett eltulajdonítási eljárást a Községi Képviselő-testület határozatával megalakított Óbecse község közvagyonában tartozó tárgyak megszerzése és a velük való rendelkezés eljárásának végrehajtásával megbízott Bizottság végzi.

A Bizottság feladata:

- eljuttatni az I pontban feltüntetett ingatlan eladásáról szóló ajánlatot az óbecsei Petőfi Sándor Magyar Kultúrkör részére,
- az ajánlatra beérkezett válasz és az illetékes adóhatóság jelentése alapján, jegyzőkönyvet készítsen a megfelelő ajánlattal, és azt juttassa el Óbecse község Községi Tanácsának.

V

Ezen határozatot megjelentetni Óbecse község Hivatalos Lapjában.

Szerb köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Óbecse község

Óbecse község Képviselő-testülete

Szám: I 464-84/2017

Kelt: 2017.04.27.

Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke

Mr.Tomašević Nenad, s.k.

--- o ---

На основу члана 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016) Скупштина општине Бечеј је на XVIII седници одржаној дана 27.04.2017. године донела

РЕШЕЊЕ

о усвајању Извештаја о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину који је усвојио управни одбор установе на 36. састанку одржаног дана 30.01.2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј.”

Образложење

Вд директорка установе је дана 01.02.2017. године доставила оснивачу Извештај о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину ради усвајања истог који је усвојио управни одбор установе на 36. састанку одржаном дана 30.01.2017. године.

Члан 31. став 1. тачка 26. Статута општине Бечеј регулише надлежност скупштине општине да усваја годишње програме рада и годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других служби чији је оснивач општина.

Општинско веће је на 43. седници одржаној дана 21.04.2017. године размотрило Извештај о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину и утврдило предлог решења о давању сагласности на исти.

На основу изнетог и цитираних одредби прописа, Скупштина општине Бечеј је размотрила Извештај о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину и донела решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 022-63/2017
Дана: 27.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

мр Ненад Томашевић

--- o ---

Óbecse község Alapszabályának (Óbecse község Hivatalos Lapja 2/2014-egyszéges szerkezetbe foglalt, 14/2015 és 20/2016 sz.) 31.szakasza 1.bekezdése 26.pontja az Óbecsei Községi Képviselő-testület 2017.04.27. megtartott XVIII. ülésén meghozta a

HATÁROZATOT az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló munkabeszámolójának elfogadásáról

I

ELFOGADÁSRA KERÜL az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló Munka beszámolója, melyet elfogadott az Intézmény Igazgató Bizottsága a 2017.01.30-án megtartott 36. ülésén.

II

Ezen határozatot megjelentetni Óbecse község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Az intézmény ügyvezető igazgatója 2017.02.01-én továbbította az alapítónak az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló munkabeszámolóját jóváhagyás céljából, melyet elfogadott az intézmény Igazgató Bizottsága 2017.01.30-i 36-ik ülésén.

Óbecse község Alapszabályának (Óbecse község Hivatalos Lapja 2/2014-egyszéges szerkezetbe foglalt, 14/2015 és 20/2016 sz.) 31.szakasza 1.bekezdése 26.pontja előírja, hogy a községi Képviselő-testület, a törvénnyel összhangban, jóváhagyja az évi munkaprogramokat és elfogadja a közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok évi munkajelentéseit, melyeknek az alapítója a község.

A Községi tanács 2017.04.21-én megtartott 43-ik ülésén megvitatta az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló Munkabeszámolója, és megerősítette annak jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát.

Az említettek és az idézett előírások alapján, Óbecse község Képviselő-testülete megvitatta az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló Munkabeszámolója, és a kimondó részben leírtak alapján döntött.

Szerb köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Óbecse község Képviselő-testülete
Szám: I 022-63/2017
Kelt: 2017.04.27.
Ó B E C S E

a Képviselő-testület elnöke
Mr.Tomašević Nenad, s.k.

--- o ---

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015 и 99/2016), члана 44. став 1. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007 и 83/2014), члана 52. став 1. тачка 5. Статута општине Бечеј – пречишћен текст („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014, 14/2015 и 20/2016) члана 17. Одлуке о буџету општине Бечеј за 2017.годину („Службени лист општине Бечеј” број 23/2016), председник општине Бечеј, на предлог Одељења за финансије, дана 20.04.2017. године донео је следеће,

РЕШЕЊЕ о употреби средстава текуће буџетске резерве

Члан 1.

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Бечеј за 2017. годину („Сл.лист општине Бечеј” број 23/2016) раздео 4, глава 1, програм 15 - Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0001, функција 160, позиција 66, економска класификација 499 – текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од **600.000,00** динара и да се иста пренесу на:
2. Раздео 4, глава 3, програм 14 – Развој спорта и омладине, програмска активност 1301-0001, функција 810, позиција 261, економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање у износу од **600.000,00** динара (конто 4252 – Текуће поправке и одржавање опреме) код Установе за спортску и културну активност „Ђорђе Предин - Баца” Бечеј.

Члан 2.

О реализацији овог решења стараће се Одељење за финансије.

Члан 3.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II-400-682/2017
Дана: 20.04.2017. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.

--- o ---

A költségvetés-rendszerről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 54/2009., 73/2010., 101/2010., 101/2011., 93/2012., 62/2013., 63/2013. – helyreigazítás, 108/2013., 142/2014., 68/2015. – más. törvény., 103/2015. és 99/2016. számok) 44. szakaszának 1.bekezdése, 3. pontja, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007. és 83/2014. szám) 52. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja, Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám - egységes szerkezetbe foglalt szöveg, 2/2014. és 2/201. és 20/2016. számok) valamint az Óbecse község 2017. évi költségvetéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 23/2016. szám) alapján a Pénzügyi Osztály javaslatára Óbecse Község Községi elnöke 2017. 04. 20-án meghozta a következő

HATÁROZATOT a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról

1. szakasz

1. Az Óbecse község 2017. évi költségvetéséről szóló határozatban (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 23/2016. szám) meghatározott eszközökből, pontosabban 4. rész, 1. fejezet, 15. program – helyi önkormányzat, 0602-0001-es programaktivitás, 160-as funkció, 66. helyrend, 499. gazdasági minősítés alatti Folyó tartalék tételből, jóváhagyom 600.000,00 dinár átutalását:

2. 600.000,00 dinárt átutalunk a 4. rész, 3. fejezet, 14. 1301-0001-es, Sport- és ifjúságfejlesztés c tételére a 810. funkció, 261. helyrend 425-ös gazdasági minősítés szakszolgáltatások tétel 4252 sz. kontójára – folyó karbantartás a Đorđe Predin Badža sport- és szabadidőközpontban .

2. szakasz

Jelen Záradék végrehajtásáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

3. szakasz

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnöke
Ikt. szám: II-400-682/2017
Kelt: 2017. 04. 20.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK
Dragan Tošić s. k.

--- o ---

На основу члана 6. Одлуке о установљавању годишње награде општине Бечеј и додели звања почасног грађанина општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј”, број 5/2010) и предлога Општинског већа општине Бечеј са 44. седнице одржане дана 24.04.2017. године, председник општине Бечеј је истог дана донео

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
чланова Комисије за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног
грађанин**

I

Разрешавају се Оршоља Момчиловић и Илона Варњу чланства у Комисији за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног грађанина испред локалне самоуправе на предлог Општинског већа општине Бечеј, (у даљем тексту: Комисија), подношењем оставке.

II

Именују се Наташа Јакшић и Чаба Штефанига, за чланове Комисије испред локалне самоуправе на предлог Општинског већа општине Бечеј.

III

У осталом делу Решење о именовању чланова Комисије за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног грађанина („Службени лист општине Бечеј“, број 5/2013) остаје непромењено.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење:

Дана 22.11.2016. године Варњу Илона поднела је оставку на чланство у Комисији за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног грађанина испред локалне самоуправе на предлог Општинског већа општине Бечеј, под бројем: II 02-172/2017.

Такође, дана 26.12.2016. године оставку на чланство у горе наведеној Комисији је поднела је и Оршоља Момчиловић.

У складу са чланом 6. Одлуке о установљавању годишње награде општине Бечеј и додели звања почасног грађанина општине Бечеј, председник општине на предлог општинског већа формира Комисију.

Општинско веће општине Бечеј је дана 24.04.2017. године на 44. седници, а на основу поднетих оставки донело закључак којим је предложило да председник општине уместо Оршоље Момчиловић и Варњу Илоне у Комисију именује Наташу Јакшић и Чабу Штефанига. У осталом делу Решење о именовању чланова Комисије остаје непромењено.

На основу горе изнетог, председник општине Бечеј је донео одлуку као у диспозитиву овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 02-42/2017
Дана: 24.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Драган Тошић, с.р.

--- o ---

Az Óbecse község évi díja alapításáról és az Óbecse község díszpolgára cím odaítéléséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2010. sz.) 6. szakasza és Óbecse Község Községi Tanácsának 2017. 4. 24-én megtartott 44. üléséről származó javaslata alapján Óbecse község elnöke ugyanazon a napon meghozta a

HATÁROZATOT

az Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottság tagjainak felmentéséről kinevezéséről

I.

Felmentjük Varnyú Ilonát és Momčilović Orsolyát az Óbecse Község Községi Tanácsa által kinevezett Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottság tagsági tisztsége alól, (a továbbiakban: Bizottság) benyújtott személyes lemondásuk alapján.

II.

Kinevezzük Jaksić Natašat és Stefaniga Csabát Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottság tagjainak.

III.

A Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottság tagjainak kinevezéséről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja 5/2013) többi rendelkezése változatlan marad.

IV.

Jelen határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában kell közzétenni.

I n d o k l á s

2016. 11. 22.-én Varnyú Ilona benyújtotta lemondását az az Óbecse Község Községi Tanácsa által kinevezett Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottsági tagságáról, mely iktatószáma II 2-02-172/2017.

2016.12.26.-án Momčilović Orsolya adta be lemondását a fenn említett bizottsági tagsáról.

Az Óbecse község évi díja alapításáról és az Óbecse község díszpolgára cím odaítéléséről szóló határozat 6. szakasza szerint a Községi Elnök a Községi Tanács ajánlatára alakít Bizottságot.

Óbecse község Községi Tanácsa 2017.04.24.-én, a 44. ülésen a benyújtott lemondások alapján olyan határozatot hozott, hogy a Községi Elnök Momčilović Orsolya és Varnyú Ilona helyett a Bizottságba nevezze ki Jaksić Natašat és Stefaniga Csabát.

Az Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottsági tagságáról szóló határozat többi rendelkezése változatlan marad.

A fenn említettek alapján Óbecse Község Községi Elnöke a Határozatot a rendelkező rész szerint hozta meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnöke
Ikt. szám: II 02-42/2017.
Kelt: 2017. 04. 24.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s. k.

--- o ---

На основу члана 52. став 1. тачка 17. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј” број 2/2014 – пречишћен текст, 14/2015 и 20/2016), мишљења Локалног савета за запошљавање општине Бечеј број: III 06-183/2016 од 19.04.2017. године и мишљења Општинског већа општине Бечеј са 44. седнице одржане дана 24.04.2017. године, председник општине Бечеј је истог дана донео следећу

О Д Л У К У

**о усвајању Првих измена Локалног акционог плана запошљавања
општине Бечеј за 2017. годину**

I

УСВАЈАЈУ СЕ Прве измене Локалног акционог плана запошљавања општине Бечеј за 2017. годину који је израдила Општинска управа општине Бечеј – Одељење за привреду и развој, а на које је Локални савет за запошљавање општине Бечеј дао позитивно мишљење.

Прве измене Локалног акционог плана запошљавања општине Бечеј за 2017.годину чине саставни део ове Одлуке.

II

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Председник Општине
Број: II 06 – 183/2016
Дана: 24.04.2017. године
Бечеј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Драган Тошић, с.р.



ПРВЕ ИЗМЕНЕ
ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ
ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА
ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
ЗА 2017. ГОДИНУ

Бечеј, април 2017. године

ПРВЕ ИЗМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ ЗА 2017.ГОДИНУ

У Локалном акционом плану запошљавања општине Бечеј за 2017. годину који је усвојен од стране Председника општине Бечеј дана 30.01.2017. године, у тачки **9.2. Програм стручне праксе**, дата табела замењује се следећом:

Стручна пракса /степен образовања/	Број лица	Број месец и	Месечни износ новчане помоћи	Месечни износ доприноса за случај повреде на раду	Укупан износ средстава
VII степен	5	12	16.000	6.008	1.320.480
VI степен	3	9	14.000	5.368	522.936
IV степен	1	6	12.000	4.728	100.320
УКУПНО:	9	-	-	-	1.943.736

У тачки **9.2. Програм стручне праксе**, став 5. мења се и гласи:

"Средства за спровођење Програма стручне праксе, планирана су у буџету Локалне самоуправе за 2017. годину у износу од 1.093.705,00 динара од стране Националне службе за запошљавање одобрен је износ од 894.849,55 динара. Укупан износ средстава за ову намену у 2017 години је 1.988.554,55 динара".

У тачки **9.3. Субвенција за самозапошљавање**, став 3. мења се и гласи:

"Средства за спровођење ове мере, планирана су у буџету Локалне самоуправе за 2017. годину у износу од 459.000,00 динара од стране Националне службе за запошљавање одобрен је износ од 375.545,45 динара. Укупан износ средстава за ову намену у 2017 години је 834.545,45 динара".

У тачки **9.4. Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих**, став 4. мења се и гласи:

"Средства за спровођење ове мере, планирана су у буџету Локалне самоуправе за 2017. годину у износу од 306.000,00 динара од стране Националне службе за запошљавање одобрен је износ од 250.363,64 динара. Укупан износ средстава за ову намену у 2017 години је 556.363,64 динара".

У тачки **10. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА**, став 2. мења се и гласи:

"Локалним акционим планом запошљавања обезбеђују се средстава потребна за финансирање одређеног програма или мере активне политике запошљавања".

У ставу 3. дата табела се замењује следећом табелом:

БР.	МЕРА	Број лица	Укупан износ средстава	ОПШТИНА	НСЗ
1	Јавни радови	17	2.066.549,09	1.136.602,00	929.947,09
2	Стручна пракса	9	1.988.554,55	1.093.705,00	894.849,55
3	Самозапошљавање	4	834.545,45	459.000,00	375.545,45
4	Теже запошљива лица	3	556.363,64	306.000,00	250.363,64
УКУПНО:		33	5.446.012,73	2.995.307,00	2.450.705,73

Измену саставио:

ПРЕДСЕДНИК ЛОКАЛНОГ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

Љубомир Врачарић - пројектменаџер

Драган Ковачев, с.р.

--- 0 ---

Óbecse Község Alapszabálya 52. szakasz 1. bekezdésének 17.pontja (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2014. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), Óbecse község helyi foglalkoztatásügyi tanácsának III 06-183/2016. ikt. számú 2017.04.19-i véleménye, valamint Óbecse Község Községi Tanácsa 2017. 04. 24-i 44. üléséről származó véleménye alapján Óbecse Község Községi elnöke a 2017. 04. 24-én meghozta a következő

HATÁROZATOT

Óbecse község 2015. évi helyi foglalkoztatási akcióterve első módosításának elfogadásáról

I.

Elfogadom Óbecse község 2015. évi helyi foglalkoztatási akcióterve első módosítását, amit Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Gazdasági és Fejlesztési Osztálya dolgozott ki, s amire Óbecse község helyi foglalkoztatásügyi tanácsa pozitív véleményét adta.

Óbecse község 2017. évi helyi foglalkoztatási akcióterve első módosítása jelen Határozat szerves részét képezi.

II.

Jelen Határozatot Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésének napján lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Községi elnöke
Ikt. szám: II 06-183/2016
Kelt: 2017. 04. 24.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK

Dragan Tošić s. k.



ÓBECSE KÖZSÉG 2017. ÉVI HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK ELSŐ MÓDOSÍTÁSAI

Óbecse, 2017. április

ÓBECSE KÖZSÉG 2017. ÉVI HELYI FOGLALKOZTATÁSI AKCIÓTERVÉNEK ELSŐ MÓDOSÍTÁSAI

Óbecse község 2017. évi helyi foglalkoztatási akciótervének, amit a Községi elnök 2017.01.30-án fogadott el, 9.2. szakaszában - A szakmai gyakorlat programja - lévő táblázatot a következőre cseréljük:

Szakmai Gyakorlat/ képzettségi szint	Személyek száma	Hónapok száma	A pénzsegély havi összege	munkahelyi baleset esetén történő havi hozzájárulás	Az eszközök összege
VII fokozat	5	12	16.000	6.008	1.320.480
VI fokozat	3	9	14.000	5.368	522.936
IV fokozat	1	6	12.000	4.728	100.320
Összesen	9	-	-	-	1.943.736

A 9.2. szakasz **A szakmai gyakorlat programja** 5. bekezdése módosul és így hangzik:

„A szakmai gyakorlat programjának végrehajtásához szükséges eszközöket a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetésében 1.093.705 dinár összegben terveztük, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattól pedig várjuk 894.849,55 dinár jóváhagyását. Az e rendeltetésre szánt eszközök összege 2017-ben 1.988.544,55 dinár.”

A 9.3. szakasz **Önfoglalkoztatási szubvenciók** 3. bekezdése módosul és így hangzik:

„Az ezeknek az intézkedéseknek a végrehajtásához szükséges eszközöket a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetésében 459.000 dinár összegben terveztük, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattól pedig várjuk 375 545,45 dinár jóváhagyását. Az e rendeltetésre szánt eszközök összege 2017-ben 834.545,45 dinár.”

A 9.4. szakasz **A nehezebben foglalkoztatható kategóriába tartozó személyek foglalkoztatásának szubvenciója** 4. bekezdése módosul és így hangzik:

A jelen intézkedés végrehajtásához szükséges eszközöket a helyi önkormányzat 2017. évi költségvetésében 306.000 dinár összegben terveztük, a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálattól pedig várjuk 250.363,64 jóváhagyását. Az e rendeltetésre szánt eszközök összege 2017-ben 556.363,64 dinár.

A 10. szakasz Az intézkedések megvalósításához szükséges eszközök 2. bekezdése módosul és így hangzik:

„A helyi foglalkoztatási akciótervvel a meghatározott aktív foglalkoztatáspolitikai programokhoz vagy intézkedésekhez szükséges eszközöket biztosítjuk.”

A 3. bekezdésben megadott táblázatot a következő táblázatra cseréljük:

sorszám	intézkedés	Személyek száma	Az eszközök összege	község	NFSZ
1	Közmunkák	19	2.066.549,09	1.136.602,00	929.947,09
2	Szakmai gyakorlat	9	1.988.554,55	1.093.705,00	894.849,55
3	Önfoglakoztatás	4	834.545,45	459.000,00	375.545,45
4	Nehezebben foglalkoztatható személyek	3	556.363,64	306.000,00	250.363,64
összesen		33	5.446.012,73	2.995.307,00	2.450.705,73

A változtatásokat összeállította:

A HELYI FOGLALKOZTATÁSÜGYI TANÁCS ELNÖKE:

Ljubomir Vračarić,
projektmenedzser

Dragan Kovčev

--- o ---

На основу члана 8. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 – др. Закон и 9/2016 – одлука УС) Општинско веће општине Бечеј је на 44. седници одржаној дана 24.04.2017. године, донело

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о разрешењу и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја општине Бечеј

I

У Решењу о разрешењу и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја општине Бечеј (у даљем тексту: Савет) број: III 02-114/2016 од 19.09.2016. године и од 27.10.2016. године (у даљем тексту: Решење) мења се став I Решења, тако да се разрешава Андор Божик, дипломирани инжењер производног менаџмента чланства у Савету и именује Синиша Перић, техничар за прехрамбрену биотехнологију, за новог члана Савета.

II

У осталом делу Решење остаје непромењено.

III

Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење:

Општинско веће општине Бечеј је на 9. седници, одржаној дана 19.09.2016. године и на 14. седници, одржаној дана 27.10.2016. године, а на основу члана 8. Закона о безбедности саобраћаја именovalo Савет за безбедност саобраћаја општине Бечеј (у даљем тексту: Савет).

Општинско веће општине Бечеј је на 44. седници, одржаној дана 24.04.2017. године донело одлуку да у Савет за безбедност саобраћаја општине Бечеј, за новог члана Савета именује Перић Синишу, техничара за прехрамбрену биотехнологију, запосленог у „Бечејпревозу“ доо Бечеј, представника правног лица које обавља послове саобраћаја, а разреши Божик Андора, дипломираног инжењера производног менаџмента.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: III 02-41/2017
Дана: 24.04.2017. године
Б Е Ч Е Ј

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Председавајућа седницом

Далила Дујаковић, с.р.
заменица председника општине

--- o ---

Az utak közlekedésbiztonságáról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 41/2009., 53/2010., 101/2011., 32/2013. – az AB határozata, 55/2014., 96/2015. – más. törvény és 9/2016. – az AB határozata számok) 8. szakasza alapján Óbecse Község Községi Tanácsa a 2017.04.24-én megtartott 44. ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T

Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsa tagjainak felmentéséről és kinevezéséről

I.

Az Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsa tagjainak kinevezéséről szóló határozatában (a továbbiakban: A Tanács) mely ikt. Sz. III 02-114/2016 kelte 2016.09.19. és 2016.10.27. (a továbbiakban: a Határozat) megváltoztatjuk az I. Szakaszt, úgy hogy felmentjük Bozsik Andor okleveles termelési menedzsert Bizottsági tagsága alól és kinevezzük Sniniša Perić élelmiszeripari biotechnológust a Tanács új tagjává.

II.

A Határozat többi rendelkezése változatlan marad

III.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Indoklás

Óbecse község Községi tanácsa 9. ülésén, 2016. 09. 19-én és 14. ülésén 2016.10. 27.-én Az utak közlekedésbiztonságáról szóló törvény 8. szakasza alapján kinevezte Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsa tagjait. (A továbbiakban: a Tanács).

Óbecse Község Községi Tanácsa a 2017.04.24-én megtartott 44. ülésén meghozta a határozatot Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsába Sniniša Perić élelmiszeripari biotechnológus, a Bečejprevoz RT foglalkoztatottja, a közlekedési tevékenységeket ellátó jogi személy képviselőjeként új tag kinevezéséről valamint Bozsik Andor okleveles termelési menedzser felmentéséről.

A fenn említettek alapján a Határozatot a rendelkező rész szerint lett meghozva.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
ÓBECSE KÖZSÉG
KÖZSÉGI TANÁCSA
Ikt. Szám: III 02-41/2017
Kelt. 2017. 04. 24.
Ó B E C S E

KÖZSÉGI TANÁCS
Dalila Dujaković elnöklő, s.k.
A Községi Elnök helyettese

САДРЖАЈ
TARTALOM

Н а з и в
Elnevezés

Страна
Oldal

Одлуку о првом ребалансу Буџета општине Бечеј за 2017. годину	1 - 94
Határozatl Óbecse község 2017. évi költségvetéséről szóló határozat első módosításáról és kiegészítéséről	94 - 169
Одлука о усвајању Почетног ликвидационог извештаја Јавног предузећа Дирекција за изградњу Бечеј у ликвидацији	170 - 179
Határozat az Óbecsei felszámolás alatt lévő Építésügyi Igazgatóság Kezdő felszámolási jelentésének elfogadásáról	180 - 187
Одлука о усвајању Концесионог акта за поверавање обављања комуналне делатности димничарских услуга на територији општине Бечеј	187 - 226
Határozat Óbecse község területén megvalósuló, kéményseprő kommunális szolgáltatás átruházásáról szóló koncessziós okiratának elfogadásáról	227 - 260
Одлуку о суоснивању Јавног Предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам војводине“ Нови Сад.....	260 - 264
Határozat a Vajdasági Városrendezési Intézet, Újvidék területi és városrendezési tervezési közvállalat társalapításáról.....	264 - 268
Одлуку о давању у закуп пословног простора у јавној својини општине Бечеј.....	268 - 282
Határozat Óbecse község köztulajdonában lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról.....	283 - 297
Одлуку о утврђивању цена закупа површина јавне намене за постављање монтажних објеката привременог карактера и цена закупа пословног простора у јавној својини општине Бечеј на територији општине Бечеј	298 - 302
Határozat az idényjellegű montázsobjektumok felszerelésére szolgáló közrendeltetésű területek bérleti díjáról és a köztulajdonban lévő ügyviteli helyiségek bérbeadásáról, Óbecse község területén.....	302 - 306
Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Бечеј	306 – 312
Решење о образовању Комисије за давање мишљења на нацрт Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Бечеј за 2017. Годину	313 - 314
Óbecse község területén lévő mezőgazdasági földterület védelmének, rendezésének és használatának 2017-es évre szóló évi programja	314 – 318
Határozat az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületek védelmének, rendezésének és használatának éves programtervezetét véleményező bizottság megalakításáról...	319 - 320
Решење о покретању поступка за отуђење непокретности уписане у Листу непокретности број 13754 к.о. Бечеј парцела број 6496/3 из јавне својине општине Бечеј	

непосредном погодбом	322 - 323
Határozat I a köztulajdonban lévő 6496/3 hrsz. Óbecse kat.közs. 13754 sz. Inagtlan lapjában felvett ingatlan köztulajdonból való elidegenítési folyamatának elindításáról, közvetlen megegyezés útján	323 - 324
Решење о усвајању Извештаја о пословању Народне библиотеке Бечеј за 2016. годину	324 - 325
Határozat az Óbecsei Népkönyvtár 2016-os évre szóló munkabeszámolójának elfogadásáról	325 - 326
Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, бр. II-400-682/2017	326 - 326
Határozat a folyó költségvetési tartalékeszközök használatáról, ik.sz.:II-400-682/2017	327 - 327
Решење о разрешењу и именовању чланова Комисије за доделу годишње награде општине Бечеј и звања почасног грађанин	327 - 328
Határozat Óbecse község évi díját és a díszpolgári címet odaítélő bizottság tagjainak felmentéséről kinevezéséről	328 - 329
Одлука о усвајању Првих измена Локалног акционог плана запошљавања општине Бечеј за 2017. Годину	329 - 333
Határozat Óbecse község 2015. évi helyi foglalkoztatási akcióterve első módosításának Elfogadásáról	333 - 337
Решење о измени Решења о разрешењу и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја општине Бечеј	337 - 338
Határozat Óbecse Község Közlekedésbiztonsági Tanácsa tagjainak felmentéséről és Kinevezéséről	338 - 338

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922
Лице које обавља послове одговорног уредника: Мирјана Намачински
Годишња претплата за 2017. годину 1.750,00 динара
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј
код Управе за трезор 840-138640-47
-----0-----
Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Mirjana Namačinski
Előfizetési díj a 2017. évre: 1.750,00 dinár
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:
Uprava za trezor 840-138640-47