



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

Број 3

Бечеј, 31. мај 2002. године

XXXVIII год.

На основу члана 115. Устава Републике Србије („Сл. гласник РС”, бр. 1/90) и члана 10. и 30. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 9/02), Скупштина општине Бечеј, на IX седници одржаној 30.05.2002. године, донела је

СТАТУТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Бечеј (у даљем тексту: Општина), је територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу, у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију општине чине следећа насељена места са односним катастарским општинама: Бечеј – Óbecse, Бачко Градиште – Bácsföldvár, Бачко Петрово Село – Péterrév, Милешево и Радичевић.

Члан 3.

Седиште Општине је у Бечеју.

Члан 4.

Општина има својство правног лица и представља је Председник општине.

Општина има печат округлог облика који садржи грб Републике Србије око којег је исписан на српском језику – ћиричним и латиничним писмом – и на мађарском језику текст: „Република Србија – Аутономна Покрајина Војводина – Општина Бечеј и Szerb Köztársaság – Vajdaság Autonóm Tartomány – Óbecse Község”.

Члан 5.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе,

збора грађана, референдума и преко својих одборника у складу са Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 6.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју, у Општини се могу образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 7.

Органи Општине су: Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

Рад органа Општине је доступан јавности.

Члан 8.

Општина има грб и заставу.

Симболи Општине и начин њиховог коришћења утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 9.

Општина има свој дан.

Дан Општине одређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 10.

Општина може установљавати јавна признања.

Врсте јавних признања, поступак и начин њихове доделе уређују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 11.

У Општини у службеној употреби су српски језик са ћиричним и латиничним писмом и мађарски језик и његово писмо на начин утврђен Уставом и законом.

Члан 12.

Општина остварује сарадњу са општинама и градовима у земљи и иностранству, у складу са законом.

Општина може да се повезује и удружује у различите облике сарадње и асоцијација ради остваривања сопствених интереса.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 13.

У Општини се врше послови из њеног изворног делокруга, као и поверени послови из оквира права и дужности Републике и Аутономне Покрајине, утврђени Уставом, законом, другим прописом и овим Статутом.

1. Изворни делокруг

Члан 14.

Општина, у складу са Уставом и законом, преко својих органа:

- 1) доноси програме развоја;
- 2) доноси урбанистичке планове;
- 3) доноси буџет и завршни рачун;
- 4) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлотом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробаља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- 5) стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;
- 6) утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији Општине;
- 7) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- 8) спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- 9) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накна-

де за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;

11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

12) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;

13) уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутоксипревоза путника;

14) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији Општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;

15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;

17) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

18) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

19) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна

подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;

20) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

21) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

22) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

23) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

24) користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

25) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

26) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

27) образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;

28) подстиче и помаже развој за-другарства;

29) организује, по потреби, службу правне помоћи грађанима;

30) обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;

31) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

32) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Општине;

33) уређује организацију и рад мировних већа;

34) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;

35) даје мишљење о територијалној промени Општине;

36) помаже рад организација и удружења грађана;

37) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и Статутом.

2. Поверени послови

Члан 15.

Општина обавља као поверене послове поједине послове инспекцијског надзора из области промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 16.

За извршавање изворних и поверених послова Општини припадају приходи утврђени законом, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике и Аутономне Покрајине, у складу са врстом и обимом послова.

Члан 17.

Општина самостално располаже својим приходима.

О употреби буџетских средстава Општине одлучује Скупштина општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 18.

Општина има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи Општине. У буџету Општине посебно се исказују и воде средства пренета из буџета Републике, односно Аутономне Покрајине за финансирање поверених послова.

Буџет Општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину. По истеку године за коју је буџет Општине донет, саставља се завршни рачун по извршењу буџета Општине.

Буџет Општине и завршни рачун о извршењу буџета Општине доступни су јавности.

Члан 19.

Скупштина општине утврђује локалне комуналне таксе посебном одлуком којом регулише висину, олакшице, рокове и начин плаћања ове таксе.

Члан 20.

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију Општине или један њен део.

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути Председник општине, једна трећина одборника и збор грађана одређеног дела Општине. Саставни део иницијативе је програм, којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних средстава за реализацију самодоприноса.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса, о којој ће се изјашњавати грађани, утврђује Скупштина општине.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани непосредно, тајним гласањем, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 21.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте органа и организација чији се рад финансира из буџета, а којима се утврђује број и структура запослених у њима.

Скупштина општине разматра, најмање једном годишње, програм рада и извештај о раду и коришћењу буџетских средстава корисника средстава из претходног става

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 22.

Органи Општине су: Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

1. Скупштина општине**а) Надлежност и рад**

Члан 23.

Скупштина општине је представнички орган који врши основне функције Општине, утврђене Уставом, законом и овим Статутом.

Члан 24.

Скупштина општине, у складу са законом:

1) доноси Статут општине и Пословник Скупштине;

2) доноси буџет и завршни рачун Општине;

3) доноси програм развоја Општине и појединих делатности;

4) доноси урбанистички план Општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;

5) доноси прописе и друге опште акте;

6) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;

7) оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;

8) именује и разрешава управни, надзорни и школски одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, одлуке о оснивању зависних друштава капитала, одлуке о улагању капитала у друга друштва капитала, у складу са законом;

9) бира председника Скупштине и заменика председника Скупштине и на предлог Председника општине, бира Општинско веће;

10) поставља и разрешава секретара Скупштине;

11) поставља и разрешава начелника Општинске управе, на предлог Председника општине;

12) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој припадају;

13) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

14) доноси акт о јавном задуживању Општине;

15) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

16) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;

17) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за Општину;

18) покреће поступак за заштиту права Општине пред Уставним судом;

19) утврђује симболе и дан Општине и даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине и

20) обавља и друге послове утврђене законом и овим Статутом.

Члан 25.

Седница Скупштине општине сазива се по потреби, а најмање једном у три месеца.

Седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине општине по својој иницијативи, на захтев Председника општине, једне трећине од укупног броја одборника или Општинског већа и то у року од 10 дана од дана подношења писменог захтева за сазивање седнице.

Члан 26.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није другачије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника, и то:

- 1) о доношењу мишљења о територијалној измени Општине;
- 2) о доношењу или промени Статута општине;
- 3) о програму развоја Општине и појединих делатности;
- 4) о урбанистичком плану Општине;
- 5) о симболима и дану Општине;
- 6) о сарадњи и удруживању Општине са другим општинама и градовима у земљи и иностранству;
- 7) о одлуци о утврђивању назива улица, тргова и других делова насељених места;
- 8) о предлогу одлуке о увођењу самодоприноса и
- 9) о образовању и укидању месних заједница, односно других облика месне самоуправе.

Члан 27.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине уређује се Пословником Скупштине општине.

Пословник Скупштине општине, по правилу се доноси на конститутивној седници Скупштине, после обављених избора.

б) Избор одборника

Члан 28.

Скупштина општине има 36 одборника.

Члан 29.

Грађани бирају одборнике на основу слободног, општег, једнаког и непосредног изборног права, тајним гласањем, у складу са законом.

Одборници се бирају на четири године.

ц) Права и дужности одборника

Члан 30.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела; извршава поверене задатке; предлаже Скупштини расправу у одређеним питањима; подноси иницијативе за доношење одлука и других аката; даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничких дужности, да од Општинске управе тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину, да поставља одборничка питања и др.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде насталих вршењем одборничке дужности.

Члан 31.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине и њених радних тела.

Члан 32.

Права и дужности одборника детаљније се регулишу Пословником Скупштине општине.

д) Радна тела Скупштине општине

Члан 33.

Скупштина општине образује савете и комисије као стална радна тела, ради раз-

матрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

Скупштина општине, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Члан 34.

Скупштина општине има следећа стална радна тела:

1. Савет за буџет и финансије,
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине,
3. Савет за друштвене делатности,
4. Савет за привреду и пољопривреду,
5. Комисија за статутарна питања,
6. Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,
7. Мандатно-имунитетска комисија и
8. Комисија за представке и жалбе.

Скупштина доноси одлуку о избору чланова радних тела, већином од броја присутних одборника. Председник савета, односно комисије именује се из реда одборника, а чланови могу бити и из реда грађана.

Пословником Скупштине општине детаљније се утврђује делокруг, састав и начин рада сталних радних тела.

е) Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине

Члан 35.

Скупштина бира председника Скупштине општине.

Председник Скупштине се бира из реда одборника на четири године.

Члан 36.

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива седницу Скупштине и њоме председава и врши друге послове утврђене законом и Статутом општине.

Члан 37.

Избор председника Скупштине врши се тајним гласањем.

Кандидате за председника Скупштине може предложити најмање 10 одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника Скупштине изабран је кандидат који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран понавља се поступак избора са кандидатима о којима се Скупштина није изјашњавала.

Члан 38.

Председник Скупштине има заменика.

Избор заменика врши се на исти начин као и избор председника.

Заменик замењује председника у случају његове одсутности, односно спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Члан 39.

Председник и заменик председника Скупштине могу поднети оставку и бити разрешени пре истека мандата.

Предлог за разрешење може поднети најмање 10 одборника у Скупштини.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за њихов избор.

Члан 40.

Скупштина има секретара, кога поставља. Скупштина општине са мандатом од четири године, на предлог председника Скупштине општине, а у складу са условима који су прописани законом.

Секретар обавља стручне и административне послове који су везани за рад Скупштине општине.

Секретар може поднети оставку или бити разрешен пре истека мандата на предлог председника Скупштине општине.

2. Председник општине

Члан 41.

Извршну функцију у Општини врши Председник општине.

Председник општине се бира на време од четири године, непосредним и тајним гласањем.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Члан 42.

Председник општине:

- 1) представља и заступа Општину;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
- 3) предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
- 4) стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине;
- 5) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 6) предлаже постављење и разрешење начелника Општинске управе;
- 7) наредбодавац је за извршење буџета;
- 8) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом општине или одлуком Скупштине;
- 9) даје сагласност на опште акте корисника буџета, којима се утврђује број и структура запослених;
- 10) организује рад Општинског већа, сазива и председава седницама Већа, даје конкретна задужења члановима Већа из делокруга рада Већа;
- 11) одлучује о средствима у државној својини у складу са законом;
- 12) врши и друге послове утврђене Статутом општине и другим актима Општине.

Члан 43.

Председник општине је на сталном раду у Општини.

Члан 44.

Председник општине има заменика кога именује и разрешава уз сагласност Скупштине општине.

Заменик председника замењује Председника општине у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност.

Члан 45.

Председнику општине може престати мандат пре истека времена на које је биран у складу са законом.

Престанак мандата Председника општине повлачи престанак мандата заменика Председника општине.

Престанак мандата констатује Скупштина општине.

У случају престанка мандата, док нови Председник општине не ступи на дужност, ову функцију врши председник Скупштине општине.

Члан 46.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив Председника општине могу поднети најмање 10% бирача Општине, Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, Влада, односно Извршно веће Аутономне Покрајине, уколико оцени да се поверени послови не обављају у складу са законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно, тајним гласањем.

3. Општинско веће

Члан 47.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција Председника општине и Скупштине општине и врши контролну и надзорну функцију над радом Општинске управе.

Члан 48.

Општинско веће:

- 1) утврђује предлог одлуке о буџету Општине;
- 2) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Опш-

тинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина општине;

3) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других органа из изворног делокруга Општине;

4) помаже Председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности.

Члан 49.

Општинско веће има до 11 чланова.

Заменик Председника општине је, по функцији, члан Општинског већа.

Члан 50.

Седницом Општинског већа председава Председник општине.

Члан 51.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа уређује се одлуком, коју доноси Скупштина општине пре избора овог органа, по правилу, на конститутивној седници Скупштине општине, после одржаних избора.

Члан 52.

Избор Општинског већа врши се јавним гласањем и то за сваког члана Већа појединачно.

Кандидате за Општинско веће предлаже Председник општине.

За члана Општинског већа изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја одборника.

Уколико предлог за избор истог члана Општинског већа од стране Председника општине буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору новог члана Општинског већа без предлога Председника општине.

Члан 53.

Мандат чланова Општинског већа траје колико траје и мандат Скупштине општине.

Сваки члан Општинског већа може поднети оставку.

Члан Општинског већа може бити разрешен пре истека мандата.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за њихов избор.

Предлог за разрешење се подноси у писаној форми и мора бити образложен, а може га поднети Председник општине или најмање једна трећина одборника.

4. Општинска управа

Члан 54.

Општинска управа:

1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и Председник општине;

2) извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и Председника општине;

3) решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других органа из изворног делокруга Општине;

4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

5) врши регистрацију уговора о раду за обављање послова ван просторија послодавца и за обављање послова кућно-помоћног особља,

6) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;

7) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и Председник општине;

8) доставља извештај о свом раду на извршењу послова Општине из изворног делокруга и поверених послова Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу најмање једном годишње.

Члан 55.

Радам Општинске управе руководи начелник.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине, на предлог Председника општине, а у складу са условима који су прописани законом.

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Скупштини општине и Председнику општине.

Члан 56.

Општинска управа се образује као јединствена служба.

Општинска управа може имати организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Члан 57.

У Општинској управи се може поставити главни архитекта.

Главног архитекту поставља и разрешава Председник општине.

Главни архитекта обавља послове у складу са законом и Одлуком о Општинској управи.

Члан 58.

У Општинској управи се може ангажовати општински менаџер.

Услови и начин коришћења услуга општинског менаџера се утврђују уговором који са њим закључује Председник општине.

Општински менаџер обавља послове у складу са законом и Одлуком о Општинској управи.

Члан 59.

У Општинској управи се могу, у складу са законом, постављати и други стручњаци за поједине области, што се детаљније уређује Одлуком о Општинској управи.

Члан 60.

Послове правне заштите имовинско-правних интереса Општине врши Општински јавни правобранилац.

Делокруг рада, овлашћења и начин избора органа из претходног става регулише се посебном одлуком Скупштине општине.

V НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 61.

Грађани Општине непосредно учествују у остваривању послова Општине путем

грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

1) Грађанска иницијатива

Члан 62.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену Статута општине или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписао најмање 10% бирача Општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из претходног става овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

2) Збор грађана

Члан 63.

Збор грађана сазива се за подручје насељеног места или месне заједнице, или за део насеља, односно за део подручја месне заједнице.

Збор грађана разматра и даје предлоге о програму развоја Општине, урбанистичком плану, за расписивање самодоприноса и предлоге о другим питањима из надлежности органа Општине.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их органима и службама Општине.

Органи и службе Општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 64.

Збор грађана сазива Председник општине, председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе, најмање 5 дана пре дана одржавања.

Збор грађана може сазвати и група грађана.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана.

Члан 65.

Сазивач, односно првопотписани у случајевима када група грађана сазива збор, је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајен начин.

Збором грађана председава сазивач или лице које он овласти.

Ближе услове о раду збора грађана и о другим питањима од значаја за рад збора грађана, уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

3) Референдум

Члан 66.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана Општине.

Захтев грађана пуноважно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача Општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана Општини.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана Општине.

Члан 67.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тог дела територије, ако је листа потписника захтева за

расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 20% бирача са дела територије Општине за коју се тражи расписивање референдума, а који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана Општини.

VI МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 68.

Ради задовољавања потреба и интереса становништва у насељима или деловима насеља на територији Општине образују се месне заједнице, односно други облици месне самоуправе.

Члан 69.

Начин образовања и укидања, подручја за које се образују, послови које обављају, органи и начин њиховог избора, начин финансирања месних заједница и друга битна питања за њихов рад уређују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 70.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Члан 71.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених статутом и одлуком о оснивању.

VII САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНЕ

Члан 72.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији

је оснивач, удружује се и остварује сарадњу са другим општинама и градовима, њиховим органима и службама, као и предузећима, установама и другим организацијама чији су они оснивачи, ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса, на основу добровољности, узајамности и солидарности.

У остваривању сарадње Општина може да удружује средства са другим општинама и градовима, да образује заједничке органе, организације и службе и да предузима друге активности од интереса за Општину.

Општина може да остварује сарадњу са општинама и градовима других држава, као и са међународним асоцијацијама локалних власти у складу са Уставом и законом, уз сагласност Владе Републике Србије.

Одлуку о удруживању и сарадњи са општинама и градовима доноси Скупштина општине.

Члан 73.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина ради заступања интереса свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе.

VIII СИМБОЛИ И НАЗИВИ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА У ОПШТИНИ

Члан 74.

Општина има грб, заставу и свој празник.

Члан 75.

Симболи јединице локалне самоуправе могу се истицати само уз државне симболе.

У службеним просторијама Општине истичу се државни симболи и симболи Општине, а могу се истицати и симболи националних мањина.

Члан 76.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за

значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Општина може додељивати звање почасног грађанина Општине.

Врсте награда, других јавних признања и звања почасног грађанина, услови и начин њиховог додељивања, утврђују се посебном одлуком.

Члан 77.

Скупштина општине утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији посебном одлуком.

IX ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 78.

Скупштина општине, у складу са законом, покреће поступак за оцену уставности и законитости одређених аката, ако сматра да су њима повређена права Општине.

Члан 79.

Ако је орган Републике, односно Аутономне Покрајине одлучивао о питању из надлежности општине, Скупштина општине или Председник општине подноси захтев Влади Републике Србије, односно Извршном већу Аутономне Покрајине, за преиспитивање права на одлучивање у конкретној ствари.

Члан 80.

Скупштина општине и Председник општине имају право да пред надлежним судом траже заштиту права у случају да је појединачним актима или радњама државних органа учињена повреда права Општине или спречено учешће грађана у остваривању права на локалну самоуправу.

Члан 81.

У Општини се може установити грађански бранилац (омбудсман), који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине. Председник општине, након

обављених консултација са представницима одборничких група, Савета за заштиту и унапређење локалне самоуправе и удружења грађана, предлаже кандидата за грађанског браниоца.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава Општинску управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности грађанског браниоца уређује се посебном одлуком у складу са законом.

Члан 82.

Ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе, Скупштина општине оснива Савет за развој и заштиту локалне самоуправе.

Делокруг, састав и начин рада Савета уређују се посебном одлуком Скупштине општине, у складу са законом.

Члан 83.

Ради разматрања и остваривања, заштите и унапређења националне равноправности грађана, Скупштина општине оснива Савет за међунационалне односе.

Делокруг, састав и начин рада Савета уређују се посебном одлуком Скупштине општине, у складу са законом.

Х АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 84.

У оквиру Уставом и законом утврђених права, Општина самостално доноси прописе којима уређује питања из своје изворне надлежности, на основу Статута општине.

У повереним пословима Општина доноси прописе и акте на основу овлашћења датог законом и у оквиру тог овлашћења.

Члан 85.

Прописе, опште и појединачне акте из надлежности Општине доноси Скупштина општине.

Појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом општине и одлукама Скупштине општине доноси Председник општине.

Одлуке доноси само Скупштина општине.

Члан 86.

Прописи и општи акти Скупштине општине и њених органа објављују се у „Службеном листу општине Бечеј”, у складу са посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 87.

Прописи и општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога, није предвиђено да раније ступе на снагу, а те разлоге утврђује орган који их доноси, приликом доношења.

ХИ ПРОМЕНА СТАТУТА ОПШТИНЕ

Члан 88.

Предлог за промену Статута општине може поднети најмање 10% бирача Општине, најмање једна трећина одборника, Председник општине и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 89.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи промени Статута, одређује начин, поступак и Комисију за израду Нацрта текста одлуке о промени Статута општине.

Члан 90.

О промени Статута Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

ХП ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 91.

Органи Општине у постојећем саставу, настављају са радом по одредбама постојећег Статута општине.

Члан 92.

Одредбе овог Статута о органима Општине, примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 93.

Ступањем на снагу овог Статута, престаје да важи Статут општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 13/99), осим одредаба о органима Општине.

Члан 94.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: 010-5/2002-I
Дана: 30.05.2002. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Зоран Стојшин, с.р.

----- О -----

На основу члана 25. Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 13/99) и члана 8. Одлуке о буџету општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 2/2002), Скупштина општине Бечеј на IX седници одржаној 30.05.2002. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на План расподеле комуналних средстава за 2002. годину по насељеним местима

I

Даје се сагласност на План расподеле комуналних средстава за 2002. годину по насељеним местима бр. 06-1/2002-II-67 од 09.05.2002. године.

II

Програм расподеле комуналних средстава за насељено место Бечеј доноси Извршни одбор Скупштине општине Бечеј, а сагласност на исти даје Скупштина општине Бечеј.

Програм расподеле комуналних средстава за остала насељена места у општини доноси Савет Месне заједнице, а сагласност на исти даје Извршни одбор Скупштине општине Бечеј.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: 401-126/2002-I
Дана: 30.05.2002. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Зоран Стојшин, с.р.

----- О -----

На основу члана 25. Статута општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 13/99) и члана 8. Одлуке о буџету општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј”, бр. 2/2002), Скупштина општине Бечеј на IX седници одржаној 30.05.2002. године, донео је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм расподеле комуналних средстава за 2002. годину у насељеном месту Бечеј

I

Даје се сагласност на Програм расподеле комуналних средстава за 2002. годину у насељеном месту Бечеј бр. 06-1/2002-II-67 од 09.05.2002. године.