



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ

ÓBECSE KÖZSÉG HIVATALOS LAPJA

| | | | |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|
| ГОДИШТЕ XLIX ÉVFOLYAM | 08. 10. 2013. | 2013. 10. 08. | БРОЈ 10. SZÁM |
|-----------------------|---------------|---------------|---------------|

На основу члана 8. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о снабдевању водом ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2013), Комисија за статутарна питања је на седници одржаној дана 03.10.2013. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о снабдевању водом.

Пречишћен текст Одлуке о снабдевању водом обухвата:

1. Одлуку о снабдевању водом ("Службени лист општине Бечеј", број 13/2009)
2. Одлуке о снабдевању водом ("Службени лист општине Бечеј", број 3/2010) и
3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о снабдевању водом ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2010)
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о снабдевању водом ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2013)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА
Број: I 011-160/2013
Дана: 03.10.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Илдико Нађ, с.р.

ОДЛУКА О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ (пречишћен текст)

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о снабдевању водом (у даљем тексту: Одлука) прописују се услови и начин снабдевања корисника водом, уређује се прикључење, начин одржавања и коришћења уређаја за снабдевање водом, начин обрачунавања и плаћања испоручене воде и уређују права и обавезе корисника водом и испоручиоца воде у снабдевању водом на територији општине Бечеј.

Члан 2.

Снабдевање корисника водом на територији општине Бечеј поверава се Јавном предузећу „Водоканал“ из Бечеја (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Јавно предузеће врши снабдевање насељеног места Бечеј водом за пиће, а насељена места Бачко Петрово Село, Бачко Градиште, Радичевић, Милешево и Пољанице техничком водом, док се не стекну услови да се испоручује вода квалитета воде за пиће и у овим насељеним местима.

Члан 3.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

1. водоснабдевање - комунална делатност од општег интереса која се обавља путем система јавног водовода на одређеном подручју
2. вода за пиће - вода чији квалитет задовољава захтеве Правилника о хигијенској исправности воде за пиће
3. техничка вода - вода чији квалитет не задовољава у потпуности захтеве Правилника о хигијенској исправности воде за пиће
4. испоручилац воде - јавно предузеће „Водоканал“ Бечеј
5. корисник воде - физичка лица, правна лица и предузетници, који се снабдевају водом из јавног водовода
6. јавни водовод - институционализовани систем са сопственим извориштем и комуналним објектима, који служе за обављање делатности снабдевања водом на нивоу насељених места, путем дистрибутивне мреже до водомера корисника
7. локални водовод - систем комуналних објеката са сопственим водозахватним објектом, изван система јавног водовода, који служи за водоснабдевање ограниченог броја корисника
8. водомер - мерни инструмент за мерење испоручене количине воде
9. водомерни шахт - технички дефинисан простор у коме је смештен водомер
10. кућна водоводна инсталација - водоводне инсталације и уређаји корисника, које започињу вентилом иза водомера, а завршавају се точећим местом
11. прикључак на јавни водовод - цевовод од прикључне главе до водомера корисника
12. прикључна глава - спојни елемент, помоћу кога се остварује веза између дистрибутивне мреже и прикључног вода корисника.

Члан 4.

Снабдевање водом врши се путем:

1. јавног водовода
2. локалних водовода
3. јавних бунара

Члан 5.

За изградњу, реконструкцију и одржавање јавног водовода и прикључака задужен је испоручилац воде.

За одржавање кућних водоводних инсталација, инсталација локалних водовода и сопствених уређаја задужен је корисник воде.

Члан 6.

Контролу хигијенско-санитарне исправности воде и техничке исправности инсталација врши јавно предузеће уз надзор санитарне инспекције.

II ПРИКЉУЧАК НА ЈАВНИ ВОДОВОД

Члан 7.

Објект који се налази у улици у којој постоји јавни водовод се прикључује на јавни водовод ради снабдевања водом.

Члан 8.

Радове на јавном водоводу и прикључцима на јавни водовод изводи испоручилац воде, и извођење ових радова може поверити и другом извођачу.

Члан 9.

Прикључење и искључење са јавног водовода врши испоручилац воде и извођење ових радова не може поверити другом извођачу.

Члан 10.

Радове на прикључном воду и постављању кућне водоводне инсталације могу, осим испоручиоца воде, изводити и овлашћена предузећа и предузетници.

У случају поправке и промене на прикључном воду извођач радова је дужан да корисника воде унапред обавести писмено, најкасније 24 часа пре почетка радова.

Уколико је поправка хитна, корисник воде може бити и усмено обавештен.

Члан 11.

Право прикључења на јавни водовод има физичко и правно лице, односно предузетник које је власник или корисник објекта за који се тражи прикључење, по претходно прибављеној сагласности.

Сагласност за прикључак на јавни водовод издаје испоручилац воде, на писмени захтев власника, односно корисника објекта који се прикључује.

Уз захтев за прикључење се подноси документација која је потребна у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“ број 72/09).

Испоручилац воде је дужан да изврши прикључење објекта у року од 15 дана од потписивања Уговора о прикључењу на јавни водовод.

Члан 12.

Корисник је обавезан да прибави дозволу Одељења за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе општине Бечеј (у даљем тексту Одељење) за раскопавање јавне површине и потврду Службе за катастар непокретности Бечеј да је прикључни вод геодетски снимљен и картиран.

Члан 13.

Испоручилац воде може извршити прикључење водоводне инсталације корисника воде на јавни водовод по испуњењу услова за прикључење, прописаних члановима 11. и 12 ове Одлуке и Правилником о техничким условима за прикључење на јавни водовод.

Члан 14.

Прикључење објекта на јавни водовод врши се у периоду од 15. марта до 15. новембра календарске године.

Прикључење објекта, изузетно од става 1. овог члана, се може извршити уз сагласност Одељења.

Члан 15.

Трошкове прикључења сноси подносилац захтева за прикључење на јавни водовод.

Члан 16.

Прикључење на јавни водовод преко суседне непокретности може се на основу оверене писмене сагласности власника суседне непокретности привремено дозволити ако не постоји могућности непосредног прикључења.

Писмена сагласност власника суседне непокретности мора се укњижити у лист непокретности суседног објекта као право стварне службености.

Прикључак на јавни водовод преко суседне непокретности се поништава када се стекну услови за непосредно прикључивање објекта.

Члан 17.

Ради обезбеђења услова за редовно одржавање и коришћење јавног водовода испоручилац воде има право и обавезу да предузима све потребне мере за заштиту јавног водовода приликом његовог коришћења и одржавања, укључујући и право преласка преко туђе непокретности.

Право преласка преко туђе непокретности и услове обављања радова из претходног става утврђује решењем Одељење.

Члан 18.

Забрањено је самовољно прикључење на јавни водовод.

Самовољним прикључењем објекта на јавни водовод сматра се спајање кућне водоводне инсталације на јавни водовод испред водомера.

Забрањено је вршити било какве радове на јавном водоводу без сазнања и претходно прибављене сагласности испоручиоца воде.

Самовољно изведен прикључак испоручилац воде је обавезан да искључи са јавног водовода на терет корисника воде у року од 24 часа по пријему решења о искључењу, донетом од стране Одељења.

Уколико испоручилац воде уочи самовољно изведен прикључак на јавни водовод дужан је без одлагања да о томе обавести Одељење.

Забрањено је спајање локалних водовода са јавним водоводом.

Члан 19.

Индивидуални стамбени објекат који се спаја са јавним водоводом има посебан прикључак и уграђен водомер.

Изузетак је прикључење засебних стамбених јединица преко једног прикључка када се објекти налазе на једног грађевинској парцели, а када свака засебна стамбена јединица има сопствени водомер.

Члан 20.

Сваки објекат има засебан водомер.

Део колективне стамбене зграде који има засебан улаз и чини самосталну целину сматра се засебним објектом у смислу ове Одлуке и има засебан прикључак на јавни водовод.

Члан 21.

У становима и пословним просторијама које се налазе у колективним стамбеним зградама, а у којима постоји један главни водомер, корисници воде уграђују контролне водомере на кућну инсталацију ради праћења своје стварне потрошње.

Стан у колективним стамбеним зградама мора имати уграђен контролни водомер, уколико је то технички могуће, најкасније годину дана од ступања на снагу ове одлуке.

Корисници воде су дужни да врше контролу кућних водоводних инсталација и санацију евентуалних кварова и механичких оштећења о свом трошку.

Члан 22.

Замену водомера врши испоручилац воде.

Кварове и механичка оштећења на водомеру који настану кривицом корисника воде отклања испоручилац воде на терет корисника.

Редовна контрола и баждарење водомера врши се сваких 5 година.

У циљу редовне и ванредне контроле и баждарења искључиво испоручилац воде може вршити монтажу, демонтажу и спровођење контроле водомера.

Трошкове редовних контрола и баждарења водомера сноси испоручилац воде.

Испоручилац воде је дужан да води евиденције о времену доспећа редовне контроле, ванредној контроли, поправкама и баждарењу водомера.

Члан 23.

Шахт за водомер се изграђује у складу са условима који су утврђени Правилником о техничким условима за прикључење на јавни водовод.

Корисник воде је дужан да шахт за водомер одржава у чистом и уредном стању о свом трошку, како би се омогућило редовно одржавање и читавање водомера.

Шахт за водомер у коме је отежано одржавање и читавање водомера корисник воде је дужан да прилагоди прописаним условима, утврђеним Правилником о техничким условима за прикључење на јавни водовод, у року од 6 месеци од дана пријема писмене опомене, испоручиоца воде.

Члан 24.

У случају да због неисправности шахта постоји опасност од загађења воде, испорука воде се одмах обуставља, све док корисник воде не доведе шахт у исправно стање.

Члан 25.

Уочени квар или оштећење у прикључку и водомеру корисник воде је дужан да одмах пријави испоручиоцу воде.

Испоручилац је дужан у року од 24 часа, рачунајући од часа пријема пријаве да предузме све мере за отклањање квара или оштећења насталих на прикључку или водомеру, у року од 48 часа да отклони квар или оштећење.

Уколико испоручилац воде није у могућности да у року од 48 часа отклони квар или оштећење, обавезан је да непрекидно врши отклањање квара до успостављања редовног снабдевања водом.

Приликом измештања прикључка испоручилац воде ће извести радове на терет корисника који захтева измену постојећег стања, или уколико је то неопходно ради исправног функционисања јавног водовода.

Члан 26.

Извођач радова на подземним инсталацијама које су положене поред, изнад или испод инсталација јавног водовода, као и извођач осталих радова у близини јавног водовода, дужан је да предузме све потребне мере у циљу обезбеђења и заштите водоводних инсталација од оштећења или квара.

Извођач радова из става 1. овог члана, дужан је најкасније 15 дана пре почетка извођења радова извести испоручиоца воде о начину извођења радова и о мерама које ће предузети у циљу заштите инсталација јавног водовода.

Ако испоручилац воде сматра да због начина извођења радова или због непотпуних заштитних мера прети опасност од оштећења или квара на инсталацијама јавног водовода, обратиће се Одељењу ради доношења решења, којим ће се извођачу радова наложити да предузме потребне мере заштите за обезбеђење инсталација јавног водовода.

У случају да извођач радова оштети јавни водовод дужан је да одмах обавести испоручиоца воде и изврши поправку оштећене инсталације о свом трошку, или да

испоручилац воде изврши поправку на терет извођача радова који је проузроковао оштећење.

Члан 27.

На површинама испод којих су положене инсталације јавног водовода забрањено је држати отпадни материјали, нарочито органског порекла или смеће, испуштати отпадне воде, нити се смеју закопати лешеве угинулих животиња.

III ОБРАЧУН И НАПЛАТА ВОДЕ

Члан 28.

Управни одбор испоручиоца воде одређује цену воде на коју даје сагласност Општинско веће Општине Бечеј (у даљем тексту: Општинско веће).

Члан 29.

Корисник воде плаћа накнаду за испоручену воду, која обухвата:

1. фиксну накнаду, која не зависи од количине испоручене воде и плаћа се на месечном нивоу, у износу који зависи од категорије корисника воде
2. варијабилну накнаду, у зависности од квалитета и количине испоручене воде у м³ и категорије корисника

Цена по м³ испоручене воде зависи од квалитета воде - разликује се цена за 1м³ воде за пиће и цена за 1м³ техничке воде.

Разликује се и цена за 1м³ испоручене воде према категорији корисника (домаћинства, институције и индустријски потрошачи).

Ради рационализације потрошње воде, утврђује се летња (од 01. априла до 30. септембра) и зимска тарифа (од 01. октобра до 31. марта), за категорију домаћинства у индивидуалним и колективним стамбеним зградама.

Уколико количина испоручене воде не прелази 25м³ на месечном нивоу, обрачун се врши према основној цени за 1м³. Уколико је количина испоручене воде већа од 25 м³ на месечном нивоу, обрачун се врши према трострукој основној цени за 1м³ за количину воде изнад 25м³.

Ако корисник воде нема уграђен водомер, обрачун се врши паушално, по 8м³ по члану домаћинства, с тим да се водомер мора уградити најкасније у року од годину дана од дана склапања Уговора о испоруци воде са корисником.

Приликом склапања Уговора о испоруци воде корисник воде је у обавези да пријави стварни број чланова домаћинства, као и сваку трајну измену у погледу броја чланова домаћинства у року од 15 дана, док се не угради водомер.

Члан 30.

Овлашћени радници испоручиоца воде утврђују количину испоручене воде читавањем стања бројила на водомеру. Очитавају се само цели м³.

Испоручена количина воде се израчунава као разлика очитаног и претходно очитаног стања бројила на водомеру.

Водомер мора имати заштитну пломбу надлежне организације за контролу мера.

Члан 31.

Очитавање водомера у периоду од 01. априла до 30. септембра се врши месечно, у периоду од 01. октобра до 30. марта сваког другог месеца, по распореду који одређује испоручилац воде и приликом промене цене воде.

Испоручилац воде је дужан упознати кориснике воде са распоредом читавања из става 1. овог члана путем средстава јавног информисања.

Корисник воде је дужан да омогући испоручиоцу читавање водомера и има право да присуствује читавању.

Ако због пропуста корисника воде читач водомера није у могућности да изврши редовно читавање водомера, утрошак воде ће се проценити на основу просечне потрошње у претходном обрачунском периоду, а тачан обрачун извршиће се приликом следећег редовног читавања водомера.

Члан 32.

Корисник воде има право да тражи испитивање исправности водомера.

Захтев за испитивање исправности водомера доставља се испоручиоцу воде писмено. Испоручилац воде је дужан да испита исправност водомера у року од 3 дана и ако утврди да је исти исправан упозориће на то корисника.

Ако корисник воде и поред тога захтева да се изврши поновна контрола, испоручилац воде ће демонтирати водомер и проследити га надлежној организацији за контролу мера.

Трошкове ове контроле сноси корисник воде уколико се утврди да је водомер исправан. У супротном, трошкове сноси испоручилац воде.

Члан 33.

У случају неисправног рада водомера количина испоручене воде утврђују се на основу просечно испоручене воде у претходном једногодишњем обрачунском периоду.

Количина испоручене воде за заједничке потребе плаћа се по утврђеној цени на основу процене коју споразумом утврђују корисник воде и испоручилац воде, ако се испоручена вода не може мерити путем водомера.

Члан 34.

У случају бесправног прикључења на јавни водовод испоручилац воде има право да обрачуна утврђену количину испоручене воде на основу максималне пропусности прикључка за период од годину дана.

Члан 35.

У колективним стамбеним зградама које користе воду путем главног водомера обрачун се врши тако што се укупна испоручена количина воде подели бројем лица која у тој згради станују, утврђена количина (изражена у м³ са две децимале) помножи бројем чланова домаћинства.

Корисник воде је у обавези да пријави испоручиоцу воде стварни број чланова домаћинства, као и сваку трајну измену у погледу броја чланова домаћинства наредног дана од настале промене.

Власници или корисници станова и пословних просторија у колективним стамбеним зградама који сви имају уграђене контролне водомере плаћају рачуне према количинама измереним на овим водомерима уколико нема разлике између збира испоручене воде према контролним водомерима и воде испоручене према главном водомеру.

Уколико стан нема контролни водомер, обрачун се врши према броју чланова домаћинства, када се од утрошка према главном водомеру одузме збир контролних водомера, а остатак подели укупним бројем станара из станова који немају контролне водомере.

Ако услед квара или хаварије на инсталацијама после главног водомера настане прекомерна потрошња воде, за утврђивање стварне потрошње воде служиће главни водомер.

Обрачун се врши на следећи начин:

1. кориснику воде који има контролни водомер фактурише се утрошак према контролном водомеру

2. кориснику воде који нема контролни водомер фактурише се разлика утрошка према главном водомеру и збиру са контролних водомера, пропорционално броју чланова домаћинства.

Члан 36.

Рачун за утрошену воду испоручилац воде доставља корисницима воде након обрачуна, на основу очитане или процењене потрошње, у року од 3 дана од дана издавања рачуна.

Корисник воде је дужан да рачун из става 1 овог члана плати у року од 15 дана од дана издавања. У случају да корисник воде не измири потраживање обрачунава се законска затезна камата.

Члан 37.

Корисници воде накнаду за утрошену воду плаћају путем уплатне књижице испоручиоца воде на наплатном месту или инкасанту испоручиоца воде.

Корисници воде могу вршити плаћање накнаде за утрошену воду и уплатом на текући рачун испоручиоца воде.

Испоручилац воде је дужан да на наплатним местима јавно истакне ценовник воде.

Члан 38.

На испостављени рачун за утрошену воду корисник воде може испоручиоцу воде уложити писмени приговор у року од 8 дана од дана пријема рачуна.

Испоручилац воде је дужан да одлучи по приговору корисника у року од 15 дана.

Члан 39.

Корисницима воде који су прикључени и на јавни водовод и канализацију, испоручилац испоставља један рачун у које је засебно истакнута цена за одвођење и пречишћавање отпадних вода према количини испоручене воде, уколико корисник воде не поседује мерач пуштених вода у канализациону мрежу.

Члан 40.

Утрошена вода неће се обрачунавати ако се користи:

1. за гашење пожара из јавног хидранта
2. за гашење пожара из кућне водоводне инсталације и ако се утрошак воде пријави у року од 3 дана од гашења пожара.

Члан 41.

У случају већих несташица воде изазваних вишом силом, или кад је потрошња воде прекомерна, дужност је испоручиоца воде да предузме мере за ограничавање потрошње и мере предвиђене чланом 15. Закона о комуналним делатностима.

Ради ограничавања потрошње Општинско веће на предлог испоручиоца воде утврђује начин контроле потрошње воде, ограничавање појединих врста потрошње (прање и поливање улица, пуњење базена за купање, заливање зелених површина) и о начину контроле прописаних ограничења, и ред првенства у снабдевању водом.

Испоручилац воде је дужан да о Одлуци Општинског већа обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ВОДЕ И ИСПОРУЧИОЦА ВОДЕ

Члан 42.

Корисник воде дужан је да:

1. писаним путем поднесе захтев за прикључење на јавни водовод, уз достављање података и доказа који се траже у складу са одредбама члана 11. и 12. ове Одлуке
2. пријави све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана настанка промене
3. одржава своје кућне водоводне инсталације у исправном стању
4. се придржава техничких услова утврђеним Правилником о техничким условима за прикључење на јавни водовод
5. када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је прикључен на јавни водовод одмах о томе обавести испоручиоца воде
6. се стара и одржава о свом трошку водомерни шахт
7. дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима испоручиоца воде у објект или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објект, ради очитавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод
8. дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима испоручиоца воде у објект колективне вишеспратне стамбене зграде, ради одржавања уређаја наведених у члану 44. ове Одлуке
9. одржава о свом трошку контролни водомер за мерење сопствене потрошње воде и у случају квара одмах о томе обавести орган управљања зградом и испоручиоца воде
10. корисник воде који има уграђен контролни водомер за мерење сопствене потрошње воде дужан је да омогући органу управљања зградом и испоручиоцу воде увид у исправност тог водомера
11. испоручиоцу воде плаћа накнаду за испоручену воду у року означеном у рачуну
12. одјави коришћење воде, трајно или привремено.

Члан 43.

Испорука воде из јавног водовода може се одјавити трајно или привремено.

Трајно се може одјавити само за објекте предвиђене за рушење из којих су станари и други корисници воде исељени.

Привремено се може одјавити када је објект привремено престао да се користи.

Испоруку воде одјављује корисник воде даном достављања писане одјаве испоручиоцу воде.

Испоручилац воде у присуству корисника воде врши очитавање и евидентирање стања водомера и пломбира улазни вентил или демонтира прикључак.

Трошкове одјаве, као и трошкове поновног укључења кућних водоводних инсталација на јавни водовод сноси корисник воде .

Уколико корисник воде не поступи у складу са ставом 1 овог члана, корисник воде сноси обавезу измирења накнаде за испоручену воду, стварне трошкове и штету до пријаве новог корисника воде.

Члан 44.

У колективним вишеспратним стамбеним зградама у којима се уграђају уређаји за регулацију притиска уграђују се заштитни уређаји који спречавају нагло узимање воде из јавног водовода и штите водомер од хидрауличног удара.

Члан 45.

Затварач иза водомера користи корисник воде.

У случају да је кориснику воде неопходно да употреби затварач испред водомера, о томе обавештава испоручиоца воде.

Члан 46.

Испоручилац воде је одговоран за правилну примену прописа и техничких мера којима се постиже квалитет воде наведен у члану 2 ове Одлуке и омогућава несметано функционисање јавног водовода.

Члан 47.

У циљу редовног снабдевања корисника водом испоручилац воде дужан је да:

1. црпи воду, изграђује водозахвате и резервоаре, објекте и хидропостројења за црпљење, кондиционирање и дистрибуцију воде, као и мреже јавног водовода
2. трајно чува комплетну техничку документацију
3. одржава јавни водовод у исправном стању
4. примењује техничке услове и техничка правила за прикључење кућних инсталација прописане овом одлуком и посебним прописима
5. врши прикључење кућних водоводних инсталација на јавни водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима
6. врши редовне и ванредне контроле водомера
7. читава водомере према распореду који утврди својим актом
8. о читавању водомера обавести кориснике воде путем средстава јавног информисања
9. обезбеђује испоруке воде за заједничке потребе
10. одржава фонтане, јавне бунаре и чесме постављане на јавној површини, које су прикључене на јавни водовод
11. одржава јавне бунаре
12. јавну површину коју користи при извођењу радова на јавном водоводу или његовом делу, по завршетку тих радова одмах доведе у првобитно стање о свом трошку
13. о планираним радовима на одржавању јавног водовода и водоводног прикључка, унапред обавести кориснике воде са тог прикључка и орган општинске управе надлежан за комуналне послове у случају поремећаја у испоруци водом, осим у случају хитних и неодложних радова
14. да се стара о повећању капацитета јавног водовода у складу са плановима просторног развоја и изградње општине Бечеј
15. врши и друге послове у вези снабдевања водом

Члан 48.

Испоручилац воде искључује корисника са јавног водовода ако:

1. корисник воде прикључи локални водовод на јавни водовод
2. стање кућне водоводне инсталације корисника угрожава здравље корисника воде
3. се на водоводном прикључку појави електрични напон
4. шахт водомера буде загађен
5. се корисник воде не придржава прописаних мера
6. корисник воде одјави потрошњу воде
7. корисник воде изврши самовољно прикључење на јавни водовод
8. је прикључење извршено на кућну водоводну инсталацију испред водомера.

Члана 49.

Испоручилац воде може привремено искључити корисника са јавног водовода ако:

1. корисник воде не плати два узастопна месечна рачуна у року од 8 дана од доставе писмене опомене
2. корисник воде не омогући читавање водомера у три узастопна изласка овлашћеног лица
3. настане већи квар или сметња на кућној водоводној инсталацији

4. корисник воде преузме било какве радње на водомеру и прикључку за које није овлашћен
5. је шахт водомера затрпан или неприступачан, а корисник воде не отклони недостатке након опомене
6. се због квара на прикључку или кућној водоводној инсталацији доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност објеката и околине.

Члан 50.

Након отклањања узрока због којих дошло до искључења, испоручилац воде је обавезан да изврши поновно прикључење корисника одмах, а најдуже у року од 3 дана од отклањања узрока искључења.

Трошкове искључења и поновног прикључења и друге трошкове до којих долази у случајевима предвиђених у члановима 48. и 49. ове Одлуке сноси корисник.

V КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОТРЕБЕ

Члан 51.

Под коришћењем воде за заједничке потребе у смислу ове Одлуке подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прања и поливања улица, као и за заливање јавних зелених површина.

Услови и начин коришћења воде за заједничке потребе одређују се уговором закљученим између испоручиоца воде и корисника воде.

Члан 52.

Воду из јавних хидраната могу користити овлашћене организације уз сагласност испоручиоца воде.

Воду из јавних хидраната не могу користити физичка лица и предузетници.

Ватрогасна јединица има право да за потребе гашења пожара користи воду из свих постојећих хидраната.

Ватрогасна јединица може за потребе вежби уз сагласност испоручиоца воде користити воду из свих хидраната која се наплаћује.

Испоручилац воде је дужан да ватрогасној јединици достави план свих хидраната на јавном водоводу и дужан је да исту обавештава о насталим променама.

VI НАДЗОР

Члан 53.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одељење.

VII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Испоручилац воде (правно лице) казниће се за прекршај новчаном казном од 50.000,00 динара до 1.000.000,00 динара ако:

1. не врши контролу хигијенско-санитарне исправности воде и техничке исправности инсталација (члан 6. Одлуке)
2. пренесе на другог право прикључења и искључења са јавног водовода (члан 9. Одлуке)
3. о поправкама и променама на прикључном воду не обавести корисника воде, најкасније 24 часа од почетка радова (члан 10. став 2. Одлуке)

4. не изврши прикључење објекта на јавни водовод у року од 15 дана од потписивања Уговора о прикључењу на јавни водовод (члан 11. став 4. Одлуке)
 5. изврши прикључење водоводне инсталације корисника воде на јавни водовод супротно члану 13. Одлуке
 6. не води евиденцију о времену доспећа редовне контроле, ванредне контроле, поправкама и баждарењу водомера (члан 22. став 6. Одлуке)
 7. не наплати накнаду за испоручену воду у смислу 29. Одлуке
 8. не изврши читавање водомера према утврђеном распореду (члан 31. став 1. Одлуке)
 9. са распоредом читавања водомера не упознаје кориснике воде путем средстава јавног информисања (члан 31. став 2. Одлуке)
 10. не испита исправност водомера у року од три дана (члан 32. став 2. Одлуке)
 11. не поступи у складу са Одлуком Општинског већа (члан 40. став 2. Одлуке)
 12. о Одлуци Општинског већа не обавести кориснике воде, путем средстава јавног информисања (члан 41. став 3. Одлуке)
 13. поступи супротно члану 46. Одлуке
 14. поступи супротно члану 48. Одлуке
 15. након отклањања узрока због којег је дошло до искључења, не изврши поновно прикључење корисника воде, а најдуже у року од 3 дана од дана отклањања узрока искључења (члан 50. став 1. Одлуке)
 16. ватрогасној јединици не достави план свих хидраната на јавном водоводу и не обавештава је о насталим променама (члан 52. став 1. Одлуке)
- Одговорно лице испоручиоца воде (правног лица) казниће се за прекршај става 1. овог члана Одлуке новчаном казном од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара.

Члан 55.

Корисник воде (физичко лице) казниће се за прекршај новчаном казном од 2.500,00 динара до 75.000,00 динара, ако:

1. изврши самовољно прикључење на јавни водовод односно приступи супротно члану 18
2. врши монтажу, демонтажу водомера (члан 22. став 1. Одлуке)
3. не поступа у складу са Одлуком Општинског већа (члан 41. став 2. Одлуке)
4. не поднесе писаним путем захтев за прикључење на јавни водовод, уз достављање података и доказа који се траже у складу са одредбама члана 11. и 12. ове Одлуке (члан 42. став 1. тачка 1. Одлуке)
5. не пријави све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана настанка промене (члан 42. став 1. тачка 2. Одлуке)
6. не одржава своје кућне водоводне инсталације у исправном стању (члан 42. став 1. тачка 3. Одлуке)
7. не придржава се техничких услова утврђеним Правилником о техничким условима за прикључење на јавни водовод (члан 42. став 1. тачка 4. Одлуке)
8. не обавести одмах испоручиоца воде када уочи квар на водоводном прикључку преко ког је прикључен на јавни водовод (члан 42. став 1. тачка 5. Одлуке)
9. не одржава о свом трошку водомерни шахт (члан 42. став 1. тачка 6. Одлуке)
10. не дозволи и не омогући приступ овлашћеним радницима испоручиоца воде у објекат или посебан део објекта, односно парцелу на којој се налази објекат, ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод (члан 42. став 1. тачка 7. Одлуке)
11. не одржава о свом трошку контролни водомер за мерење сопствене потрошње воде И у случају квара одмах о томе не обавести орган управљања зградом и испоручиоца воде (члан 42. став 1. тачка 8. Одлуке)

12. не омогући органу управљања зградом и испоручиоцу воде увид у исправност контролног водомера за мерење сопствене потрошње воде (члан 42. став 1. тачка 9. Одлуке)
13. не плаћа накнаду за испоручену воду испоручиоцу воде у року означеном у рачуну (члан 42. став 1. тачка 10. Одлуке)
14. не одјави коришћење воде, трајно или привремено (члан 42. став 1. тачка 11. Одлуке)
15. користи воду из јавних хидраната (члан 52. став 2. Одлуке).

Предузетник (корисник воде) казниће се за прекршај из става 1. овог члана Одлуке новчаном казном од 5.000,00 динара до 250.000,00 динара.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 56.

Јавно предузеће је дужно ускладити Правилник о техничким условима за прикључење на јавни водовод са одредбама Закона о комуналним делатностима и са одредбама ове Одлуке у року од месец дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Сагласност на Правилник о техничким условима за прикључење на јавни водовод даје Општинско веће општине Бечеј.

Члан 57.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о снабдевању водом („Сл. лист Општине Бечеј 5/97и 3/01).

Члан 58.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј“.

----- 0 -----

A vízellátásról szóló határozat módosításairól és kiegészítéseiről szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2013. szám) 4. szakasza alapján a Statútumügyi Bizottság a 2013. 10. 03-án megtartott ülésén megerősítette A vízellátásról szóló határozat egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A vízellátásról szóló határozat egységes szerkezetbe foglalt szövege magában foglalja a következőket:

1. A vízellátásról szóló határozatot (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 13/2009. szám)
2. A vízellátásról szóló határozatot (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 3/2010. szám)
3. A vízellátásról szóló határozat módosításairól és kiegészítéseiről szóló határozatot (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2010. szám)
4. A vízellátásról szóló határozat módosításairól és kiegészítéseiről szóló határozatot (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2013. szám)

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
STATÚTUMÜGYI BIZOTTSÁG
Ikt. szám: I 011-160/2013
Kelt: 2013. 10. 03.
Ó b e c s e

A BIZOTTSÁG ELNÖKE
Nagy Ildikó, s. k.

A VÍZELLÁTÁSRÓL SZÓLÓ HATÁROZATOT (egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A vízellátásról szóló határozat (a továbbiakban: Határozat) meghatározza a fogyasztók vízellátásának módját és feltételeit, szabályozza a vízvezeték-hálózatra való rákapcsolódást, a vízellátó berendezések karbantartásának és használatának módját, az elhasznált vízmennyiség elszámolásának és fizetésének módját, továbbá a vízfogyasztók, valamint a vízellátó jogait és kötelezettségeit Óbecse község területén.

2. szakasz

Óbecse község területén a fogyasztók vízellátásával az óbecsei Vodokanal Közvállalat (a továbbiakban: Közvállalat) van megbízva.

A Közvállalat Óbecsét ivóvízzel, Péterrévét, Bácsföldvárt, Radičevićet, Mileševót és Pecesort pedig, amíg ezekben a településekben nem teremődnek meg a minőséges ivóvízellátáshoz szükséges feltételek, műszaki vízzel látja el.

3. szakasz

A jelen Határozatban használt kifejezések értelmezése:

1. vízellátás – közterületi vízvezetékrendszer útján történő általános érdekű kommunális tevékenység egy meghatározott területen
2. ivóvíz – az ivóvíz higiéniai szabályainak megfelelő minőségű víz
3. műszaki víz – az ivóvíz higiéniai szabályainak nem teljes mértékben megfelelő víz
4. vízszolgáltató – az óbecsei Vodokanal Közvállalat
5. vízfogyasztó – azok a természetes és jogi személyek, valamint vállalkozók, akik vízellátása a közterületi vízvezeték-hálózatból történik
6. közterületi vízvezeték – saját vízforrással és kommunális objektumokkal rendelkező intézményesített rendszer a település elosztó hálózat útján történő vízellátására a fogyasztók vízórájáig
7. helyi vízvezeték – a közterületi vízvezetékrendszeren kívül álló, korlátozott számú fogyasztók vízellátására szolgáló saját vízkiemelő objektummal rendelkező kommunális objektumrendszer
8. vízóra – a szolgáltatott vízmennyiség mérésére szolgáló műszer
9. vízóraakna – a vízóra elhelyezésére szolgáló műszakilag definiált tér
10. házi vízvezeték – a fogyasztó vízvezetéke és berendezése a vízóra mögötti szeleptől a vízcsapokig
11. közterületi vízvezetékre való rákapcsolódás – a csatlakozófej és a fogyasztó vízórája közötti csővezeték
12. csatlakozófej – az elosztó hálózatot a fogyasztó csatlakozóvezetékével összekötő csatlakozási elem.

4. szakasz

A vízellátás:

1. közterületi vízvezeték
2. helyi vízvezeték és
3. közterületi kutak útján történik.

5. szakasz

A közterületi vízvezeték és csatlakozások kiépítését, rekonstruálását, valamint karbantartását a vízszolgáltató végzi.

A házi vízvezeték, a helyi vízvezeték és a saját berendezés karbantartását a vízfogyasztó végzi.

6. szakasz

A víz higiéniai és szanitáris kifogástalanságának, valamint az installáció műszaki hibátlanságának ellenőrzését a szanitáris felügyelőséggel karöltve a Közvállalat végzi.

II. A KÖZTERÜLETI VÍZVEZETÉKRE VALÓ RÁKAPCSOLÁS

7. szakasz

Abban az utcában, ahol közterületi vízvezeték létezik, az objektumokat vízellátás céljából rákapcsolják a közterületi vízvezetékre.

8. szakasz

A közterületi vízvezetéken és a hozzá tartozó csatlakozáson folyó munkálatokat a vízszolgáltató végzi, ugyanakkor pedig más kivitelezőt is megbízhat ezeknek a munkálatoknak az elvégzésével.

9. szakasz

A közterületi vízvezetékre való rákapcsolást és lekapcsolást a vízszolgáltató végzi, és ezeket a munkálatokat nem bízhatja más kivitelezőre.

10. szakasz

A csatlakozó vezeték és a házi vízvezeték felszerelését a vízszolgáltatón kívül más meghatalmazott vállalatok és vállalkozók és elvégezhetik.

A csatlakozó vezetéken végzendő javítások és változtatások esetén a kivitelező erről legkésőbb 24 órával a munkálatok megkezdése előtt köteles írásban értesíteni a fogyasztót.

Amennyiben sürgős javításról van szó, a vízfogyasztót szóbelileg is lehet értesíteni.

11. szakasz

A közterületi vízvezetékre az előzetesen beszerzett jóváhagyás alapján annak a természetes és jogi személynek, illetve vállalkozónak van joga rákapcsolódni, aki az adott objektum tulajdonosa, illetve használója.

A közterületi vízvezetékre való rákapcsolódásra vonatkozó jóváhagyást az objektum tulajdonosának illetve használójának írásbeli kérelmére a vízszolgáltató adja ki.

A kérelemhez mellékelni kell A tervezésről és építésről szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 72/09 szám) rendelkezései értelmében szükséges dokumentációt.

A vízszolgáltató a rákapcsolódásról szóló szerződés aláírásától számított 15 napon belül köteles rákapcsolni az objektumot a közterületi vízvezetékre.

12. szakasz

A fogyasztó köteles beszerezni az Óbecsei Községi Közigazgatási Hivatal Településrendezési, Építésügyi, Közművesítési és Környezetvédelmi Osztályának (a továbbiakban: Osztály) engedélyét a közterület felásására, valamint az óbecsei Ingatlanyilvántartási Szolgálat bizonylatát a csatlakozó vezeték geodéziai felvételezéséről és feltérképezéséről.

13. szakasz

A vízszolgáltató a vízfogyasztó vízvezetékét azt követően kapcsolja rá a közterületi vízvezetékre, miután arra a jelen Határozat 11. és 12. szakasza, valamint A közterületi vízvezetékre való rákapcsolódás műszaki feltételeiről szóló szabályzat értelmében megteremtődtek a feltételek.

14. szakasz

Az objektumoknak a közterületi vízvezetékre való rákapcsolása a naptári év március 15-étől november 15-éig terjedő időszakában történik.

Az objektum rákapcsolása a jelen szakasz 1. bekezdésétől eltérően az Osztály jóváhagyásával végezhető el.

15. szakasz

A rákapcsolási költségeket az erre vonatkozó kérelem betervezője fizeti.

16. szakasz

A közterületi vízvezetékre való rákapcsolódás, ha ez közvetlenül nem végezhető el, ideiglenesen a szomszédos ingatlanon keresztül is történhet, amihez szükség van a szomszédos ingatlan tulajdonosának hitelesített írásbeli beleegyezésére.

A szomszédos ingatlan tulajdonosának írásbeli beleegyezését telki szolgálomként be kell iktatni a szomszédos objektum ingatlanlistájába.

A közvetlen rákapcsolódást lehetővé tevő feltételek beálltával az objektumnak a szomszédos ingatlanon keresztül történő rákapcsolását a közterületi vízvezetékre megsemmisítik.

17. szakasz

A vízszolgáltató a közterületi vízvezeték rendszeres karbantartását és használatát biztosító feltételek megteremtése érdekében a közterületi vízvezeték használata és karbantartása alkalmával, beleértve a más ingatlanán való keresztülhaladásra való jogot is, jogos és köteles megtenni a szükséges védőintézkedéseket.

A más ingatlanán történő keresztülhaladásra való jogot és az előző bekezdésben foglalt munkálatok kivitelezésének feltételeit az Osztály Végzésben határozza meg.

18. szakasz

Tilos a közterületi vízvezetékre való önkényes rákapcsolódás.

Az objektum közterületi vízvezetékre való önkényes rákapcsolása alatt a házi vízvezetéknek a vízóra előtt történő rákapcsolódása értődik.

A vízszolgáltató tudomása és előzetes jóváhagyása nélkül tilos bármilyen munkálatokat végezni a közterületi vízvezetéken.

A vízszolgáltató az önkényesen kivitelezett csatlakozást az Osztály erre vonatkozó Végzésének átvételétől számított 24 órán belül köteles a vízfogyasztó terhére lekapcsolni a közterületi vízvezetékéről.

A közterületi vízvezetékre való önkényes rákapcsolódás észlelése esetén a vízszolgáltató erről haladéktalanul köteles értesíteni az Osztályt.

Tilos a helyi vízvezeték összekötése a közterületi vízvezetékkel.

19. szakasz

A közterületi vízvezetékre rákapcsolt magánépületeknek külön csatlakozójuk és beépített vízórájuk van.

Kivételt képez a különálló lakóegységek egy csatlakozó útján történő rákapcsolása, amikor az objektumok ugyanazon a telken helyezkednek el, de mindegyik különálló lakóegységnek saját vízórája van.

20. szakasz

Minden objektumnak különálló vízórája van.

A tömbházak azon része, melynek külön bejárata van és önálló egésznet képez, a jelen határozat értelmében különálló objektumnak tekintődik és különálló csatlakozása van a közterületi vízvezetékre.

21. szakasz

Az olyan tömbházak lakásaiban és ügyviteli helyiségeiben, ahol egy fő vízóra létezik, a vízfogyasztók valós fogyasztásának kísérése érdekében ellenőrző vízórákat szerelnek a házi vízvezetékre.

A tömbházakban levő lakásokban, ahol az műszakilag kivitelezhető, a jelen Határozat hatálybalépésétől számított egy évben belül el kell végezni az ellenőrző vízórák felszerelését.

A vízfogyasztók a házi vízvezeték ellenőrzését, továbbá az esetleges meghibásodások és mechanikus sérülések elhárítását saját költségükön kötelesek elvégeztetni.

22. szakasz

A vízórák cseréjét a vízszolgáltató végzi.

Azokat a vízórán bekövetkezett meghibásodásokat és mechanikus sérüléseket, amelyek a fogyasztó hibájából álltak be, a vízszolgáltató a fogyasztó terhére hárítja el.

A vízórák rendes ellenőrzése és hitelesítése ötvenként történik.

A rendes és rendkívüli ellenőrzés, illetve hitelesítés céljából a vízórák felszerelését, szétszerelését és ellenőrzésének lebonyolítását kizárólag csak a vízszolgáltató végezheti.

A vízórák rendes ellenőrzésének és hitelesítésének költségeit a vízszolgáltató viseli.

A vízszolgáltató köteles nyilvántartást vezetni a vízórák esedékes rendes ellenőrzésének időpontjáról, a rendkívüli ellenőrzésről, a javításokról és hitelesítésekről.

23. szakasz

A vízóraaknát A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzattal összhangban kell kiépíteni.

A vízfogyasztó az aknát a vízóra rendszeres karbantartásának és akadálymentes leolvasásának biztosítása érdekében köteles saját költségén tisztán és rendezetten tartani.

A vízfogyasztó az olyan vízóraaknát, amelyben megnehezített annak karbantartása és leolvasása, a vízszolgáltatótól kapott írásbeli figyelmeztetés átvételétől számított hat hónapon belül köteles A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzat rendelkezéseinek megfelelővé tenni.

24. szakasz

Ha a vízóraakna meghibásodása miatt fennáll a víz szennyeződésének veszélye, a vízszolgáltató a hiba elhárításáig azonnal megszünteti a vízellátást.

25. szakasz

A vízfogyasztó a csatlakozón és vízórán észlelt meghibásodást vagy rongálódást köteles azonnal jelenteni a vízszolgáltatónak.

A vízszolgáltató a bejelentés időpontjától számított 24 órán belül köteles megtenni a csatlakozásnál vagy a vízórán keletkezett meghibásodás kiküszöbölésére irányuló valamennyi intézkedést, 48 órán belül pedig köteles elhárítani a hibát.

Amennyiben a vízszolgáltató nem tudja 48 órán belül elhárítani a meghibásodást, folyamatosan ezen kell dolgoznia a rendszeres vízellátás felállításáig.

A vízszolgáltató az adott állapot megváltoztatását kérelmező terhére, vagy amikor erre a közterületi vízvezeték szabályos működtetése érdekében szükség van, elvégzi a csatlakozó kihelyezését.

26. szakasz

A közterületi vízvezeték mellett, felett vagy alatt elhelyezkedő föld alatti installációkon folyó munkák kivitelezője, akárcsak a közterületi vízvezeték közelében történő egyéb munkálatok kivitelezője köteles megtenni minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy ne okozzon kárt a vízvezetékben.

Jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt kivitelező legkésőbb 15 nappal a munkálatok megkezdése előtt köteles értesíteni a vízszolgáltatót a kivitelezés módjáról és a közterületi vízvezeték megóvása céljából foganatosítandó intézkedésekről.

Amennyiben a vízszolgáltató úgy véli, hogy a kivitelezés módja vagy a hiányos védőintézkedések miatt fennáll a közterületi vízvezeték megrongálódásának veszélye, kérni fogja, hogy az Osztály Végzéssel rendelje el a kivitelezőnek a szükséges védőintézkedések foganatosítását.

Ha a kivitelező kárt okoz a közterületi vízvezetékben, erről azonnal köteles értesíteni a vízszolgáltatót, és a kárt saját költségén köteles helyrehozni, vagy pedig a javítást a kivitelező terhére a vízszolgáltató végzi el.

27. szakasz

A közterületi vízvezeték felett levő területeken tilos a hulladék, elsősorban a szerves eredetű hulladék vagy szemét tárolása, a szennyvíz kieresztése és az állati tetemek elásása.

III. A VÍZ ELSZÁMOLÁSA ÉS FIZETÉSE

28. szakasz

A víz árát Óbecse Község Községi Tanácsának (a továbbiakban: Községi Tanács) jóváhagyásával a vízszolgáltató igazgatóbizottsága határozza meg.

29. szakasz

A vízfogyasztó a szolgáltatott vízért térítmenyt fizet, ami az alábbiakat foglalja magában:

1. az állandó térítmenyt, ami nincs összefüggésben a szolgáltatott vízmennyiséggel és amit havi szinten kell fizetni, a vízfogyasztók kategóriájaként meghatározott összegben
2. a változó térítmenyt a szolgáltatott víz m³-enkénti mennyiségétől és minőségétől, valamint a fogyasztói kategóriától függően.

A víz m³-enkénti ára annak minőségétől függően határozódik meg – más az ára az ivóvíznek és más a műszaki víznek.

A m³-enkénti ár fogyasztói kategóriánként (háztartások, intézmények, gyáripár) is eltérő.

A racionális vízfogyasztás céljából a háztartások (magánházak és tömbházak) esetében nyári (április 1-jétől szeptember 30-áig) és téli (október 1-jétől március 31-éig) díjszabás határozódik meg.

Amennyiben a szolgáltatott vízmennyiség havi szinten nem haladja meg a 25 m³-t, az elszámolás a m³-enkénti alapár szerint történik. Amennyiben a szolgáltatott vízmennyiség havi szinten túlhaladja a 25 m³-t, az elszámolást a m³-enkénti alapár háromszoros ára szerint végzik a 25 m³-t meghaladó vízmennyiségért.

Ha a vízfogyasztónak nincs beépített vízórája, az elszámolás háztartási tagonként 8 m³ víz árának megfelelő átalányösszegben történik, azzal, hogy az adott fogyasztó a vízszolgáltatási szerződés aláírásától számított egy évben belül köteles beépíteni a vízórát.

A vízszolgáltatási szerződés megkötésekor a vízfogyasztónak pontos adatokat kell adnia a háztartási tagok számáról, és a vízóra beépítéséig az e téren bekövetkezett minden tartós változást 15 napon belül köteles bejelenteni.

30. szakasz

A vízszolgáltató által felhatalmazott dolgozók a szolgáltatott víz mennyiségét a vízóra leolvasása útján állapítják meg. A leolvasáskor csak a teljes m³-eket veszik nyilvántartásba.

A szolgáltatott víz mennyiségét a vízóra előző állása és a soron következő leolvasáskor megállapított fogyasztás különbözete alapján számítják ki.

A vízórának tartalmaznia kell a mérésellenőrzésre illetékes szervezet ólomzárát.

31. szakasz

A vízórák leolvasása a vízszolgáltató által meghatározott beosztás szerint az április 1-jétől szeptember 30-áig terjedő időszakban havonta, az október 1-jétől március 30-áig terjedő időszakban kéthavonta, továbbá a víz árának változásakor történik.

A vízszolgáltató a tájékoztatási eszközök útján köteles értesíteni a vízfogyasztókat a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt leolvasás sorrendjéről.

A vízfogyasztó a vízszolgáltató számára köteles lehetővé tenni a vízóra leolvasását és jelen lehet a leolvasásnál.

Amennyiben a vízfogyasztó mulasztása miatt a felhatalmazott dolgozó nem tudja elvégezni a vízóra rendszeres leolvasását, az elhasznált vízmennyiséget az előző elszámolási időszakban kimutatott átlagos fogyasztás alapján becslik fel, a pontos elszámolást pedig a vízóra soron következő rendes leolvasása alkalmával végzik el.

32. szakasz

A vízfogyasztónak jogában áll kérni a vízóra szabályos működésének ellenőrzését.

A vízóra szabályos működésének ellenőrzésére vonatkozó kérelmet írásban kell betérjeszteni. A vízszolgáltató három napon belül köteles elvégezni a vízóra ellenőrzését, és ha megállapítja, hogy az szabályosan működik, akkor erre felhívja a fogyasztó figyelmét.

Ha a vízfogyasztó ennek ellenére újabb ellenőrzést kér, a vízszolgáltató leszereli a vízórát és azt elküldi a mérésellenőrzésre illetékes szervezethez.

Amennyiben ismételtlen bebizonyosodik, hogy a vízóra szabályosan működik, az ismételt ellenőrzés költségeit a vízfogyasztó fizeti. Ellenkező esetben az ellenőrzés költségei a vízszolgáltatót terhelik.

33. szakasz

Meghibásodott vízóra esetében a szolgáltatott víz mennyiségét az előző egyévi elszámolási időszakban elhasznált átlagos vízmennyiség alapján állapítják meg.

A közös szükségletekre szolgáltatott vízmennyiség fizetése, amennyiben nincs lehetőség a vízórán keresztüli mérésre, a vízfogyasztó és a vízszolgáltató által közösen felbecsült vízfogyasztás alapján meghatározott ár szerint történik.

34. szakasz

A közterületi vízvezetékre való jogtalan rákapcsolódás esetén a vízszolgáltatónak joga van arra, hogy a vízfogyasztást a csatlakozó évi maximális áteresztőképessége alapján számolja el.

35. szakasz

A tömbházakban, ahol a fő vízórán keresztül használják a vizet, az elszámolás oly módon történik, hogy az össz szolgáltatott vízmennyiséget elosztják az adott tömbházban lakók számával, majd az ily módon megállapított mennyiséget (két tizedes m³-ben kifejezve), beszorozzák a háztartás tagjainak számával.

A vízfogyasztónak pontos adatokat kell adnia a háztartás tagjainak számáról, és az e téren bekövetkező minden tartós változást a változás beálltát követő napon jelentenie kell a vízszolgáltatónak.

A tömbházakban levő lakások és ügyviteli helyiségek tulajdonosai, illetve használói, ahol mindannyian beépített ellenőrző vízórakkal rendelkeznek, a vízfogyasztást az adott vízórakon lemerített mennyiség alapján fizetik, feltéve, hogy az ellenőrző vízórakon lemerített össz vízmennyiség nem tér el a fő vízórán leolvasottól.

Ha a lakásban nincs ellenőrző vízóra, az elszámolás a háztartási tagok száma alapján történik, oly módon, hogy a fő vízóra szerinti fogyasztásból levonják az ellenőrző vízórakon lemerített össz fogyasztást, a különbözetet pedig elosztják azon lakások lakóinak számával, amelyekben nincs ellenőrző vízóra.

Ha a fő vízóra mögötti vezetéken keletkezett meghibásodás miatt túlméretezett vízfogyasztás jelentkezik, a valós állás megállapítására a fő vízóra szolgál.

Az elszámolás az alábbi módon történik:

1. az ellenőrző vízórával rendelkező vízfogyasztó esetében a fogyasztást az ellenőrző vízóra állása alapján számlázzák

2. azon vízfogyasztó esetében, akinek nincs ellenőrző vízórája, a fogyasztást a fő vízórán kimutatott és az ellenőrző órákon lemerített össz vízmennyiség különbözete alapján számlázzák, proporcionálisan a háztartási tagok számával.

36. szakasz

A vízszolgáltató a leolvasás vagy becslés alapján kiállított vízszámlát a számla kiállításától számított 3 napon belül kézbesíti a fogyasztóknak.

A vízfogyasztó a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt számlát 15 napon belül köteles kifizetni. Amennyiben a fogyasztó a kiszabott határidőben nem fizeti ki a számlát, az összegre késedelmi kamatot számolnak el.

37. szakasz

A vízfogyasztók a vízszámlát a szolgáltató által kiadott befizető könyv alapján a befizető helyen vagy a terepi pénzbeszedőnek fizetik ki.

A vízhasználati térítmény a vízszolgáltató folyószámlájára is befizethető.

A vízszolgáltató a befizető helyeken köteles kifüggeszteni az árjegyzéket.

38. szakasz

A vízfogyasztó a vízszolgáltató által kiadott számla ellen, annak átvételétől számított 8 napon belül írásbeli kifogást emelhet.

A vízszolgáltató a fogyasztó által beterjesztett kifogást 15 napon belül köteles elbírálni.

39. szakasz

Azon vízfogyasztók számára, akik a közterületi vízvezetékét és a szennyvízcsatornát is használják, a szolgáltató egy számlát állít ki, amelyen, ha a fogyasztónak nincs saját szennyvízmérője, a szolgáltatott vízmennyiség alapján külön feltünteti a szennyvízelvezetés és – tisztítás árát.

40. szakasz

Mentesül a fizetés alól az a vízmennyiség, amit:

1. tűzcsapból történő tűzoltásra

2. házi vízvezetékéből történő tűzoltásra használnak és a tűzoltástól számított 3 napon belül bejelentik.

41. szakasz

Vis maior következtében beállt jelentősebb vízhiány vagy mértéktelen vízfogyasztás esetén a vízszolgáltatónak korlátoznia kell a fogyasztást és köteles alkalmazni A kommunális tevékenységekről szóló törvény 15. szakaszában foglalt intézkedéseket.

A fogyasztás korlátozása céljából a Községi Tanács a vízszolgáltató javaslata alapján meghatározza a vízfogyasztás ellenőrzésének módját, a vízhasználat egyes használatainak (utcák mosása és locsolása, fürdőmedencék feltöltése, zöld területek öntözése) korlátozását, az előírt korlátozások ellenőrzésének módját, továbbá az elsőbbségi vízhasználati sorrendet.

A Községi Tanács határozatáról a tájékoztatási eszközök útján köteles értesíteni a fogyasztókat.

IV. A VÍZFOGYASZTÓK ÉS A VÍZSZOLGÁLTATÓ JOGAI, VALAMINT KÖTELEZETTSÉGEI

42. szakasz

A vízfogyasztó köteles:

1. írásban kérelmezni a közterületi vízvezetékre való rákapcsolást és kérelméhez mellékelnie kell a jelen Határozat 11. és 12. szakasza értelmében szükséges adatokat, illetve bizonylatokat
2. bejelenteni a vízszolgáltatásra, a szolgáltatott vízmennyiség megállapítására és annak megfizetésére nézve jelentős változásokat, legkésőbb egy nappal a változás beállta után
3. kifogástalan állapotban tartani a házi vízvezetékét
4. betartani A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzat előírásait
5. a közterületi vízvezetékre való csatlakozón észlelt meghibásodás esetén azonnal értesíteni a vízszolgáltatót
6. saját költségén gondoskodni a vízóraakna karbantartásáról
7. engedélyezni és lehetővé tenni a vízszolgáltató által meghatalmazott dolgozó számára az objektum vagy objektumrész, illetve annak a teleknek a megközelítését, amelyen az objektum elhelyezkedik, a vízóra leolvasása, a csatlakozó karbantartása és a házi vízvezetéknek a közterületi vízvezetékre gyakorolt hatása ellenőrzése céljából
8. engedélyezni és lehetővé tenni a vízszolgáltató által meghatalmazott dolgozó számára a többemeletes kollektív lakóépületbe való belépést, a Határozat 44. szakaszában említett berendezések karbantartása miatt,
9. saját költségén gondoskodni a saját vízfogyasztásának mérésére szolgáló ellenőrző óra karbantartásáról és meghibásodás esetén erről azonnal értesítenie kell az épület igazgatási szervét, valamint a vízszolgáltatót
10. a saját ellenőrző vízórával rendelkező vízfogyasztó köteles lehetővé tenni az épület igazgatási szerve és a vízszolgáltató számára az illető vízóra szabályosságának ellenőrzését
11. a számlán feltüntetett határidőben kifizetni a vízszolgáltatónak a vízhasználati térítményt
12. tartósan vagy ideiglenesen kijelenteni a vízfogyasztást.

43. szakasz

A közterületi vízvezetékéből történő vízellátás kijelentése tartós vagy ideiglenes lehet.

Tartósan csak a bontásra előirányozott objektumok vízellátása jelenthető ki, amelyekből kiköltöztek a lakók és a többi vízfogyasztó.

A vízszolgáltatás ideiglenesen azon objektumok esetében jelenthető ki, amelyeket ideiglenesen nem használnak.

A fogyasztó a vízfogyasztást azon a napon jelenti ki, amelyen a vízszolgáltatónak átadja az erre vonatkozó írásbeli kérelmét.

A vízszolgáltató a vízfogyasztó jelenlétében leolvassa a vízóráat, nyilvántartásba veszi annak állását, és ólommal lepecsételi a bejáratú szelepet vagy szétszereli a csatlakozást. A kijelentés és a házi vízvezeték közterületi vízvezetékre való újbóli rákapcsolásának költségeit a fogyasztó fizeti.

Amennyiben a vízfogyasztó nem a jelen szakasz 1. bekezdésével összhangban jár el, az esetben az új vízfogyasztó bejelentéséig köteles fizetni a szolgáltatott vízért járó térítményt, a valós költségeket és a kárt.

44. szakasz

A nyomásszabályozó készülékekkel felszerelt többemeletes tömbházakban védőberendezéseket építenek be, amelyek megakadályozzák a hirtelen vízfelvételt a közterületi vízvezetékéből és védik a vízórát a hidraulikus ütéstől.

45. szakasz

A vízóra mögötti zárat a vízfogyasztó használja.

Amennyiben a vízfogyasztónak használnia kell a vízóra előtti zárat, erről értesíti a vízszolgáltatót.

46. szakasz

A vízszolgáltató felelősséggel tartozik a jelen Határozat 2. szakaszában feltüntetett vízminőség eléréséhez és a közterületi vízvezeték akadálymentes működéséhez szükséges előírások, valamint műszaki intézkedések szabályos alkalmazásáért.

47. szakasz

A vízszolgáltató a vízfogyasztó rendszeres ellátása céljából köteles:

1. kitermelni a vizet, vízkiemelő műveket és tartályokat, a víz kiszivattyúzására, kondicionálására és szolgáltatására szolgáló hidro-berendezéseket, valamint közterületi vízvezeték-hálózatot építeni
2. tartósan megőrizni az összes műszaki dokumentációt
3. kifogástalan állapotban tartani a közterületi vízvezetéket
4. betartani a jelen Határozatban és a külön jogszabályokban előírt, a házi vezetékek rákapcsolására vonatkozó műszaki feltételeket, valamint szabályokat
5. rákapcsolni a házi vízvezetéket a közterületi vízvezetékre, ha arra a jelen Határozat és a külön jogszabályok értelmében adva vannak a feltételek
6. elvégezni a vízórák rendes és rendkívüli ellenőrzését
7. az általa meghatározott beosztás szerint leolvasni a vízórákat
8. a vízórák leolvasásáról a tájékoztatási eszközök útján értesíteni a fogyasztókat
9. biztosítani a közös szükségletekre szolgáló víz szolgáltatását
10. karbantartani a közterületi vízvezetékre kapcsolt közterületeken felállított szökőkutakat és kutakat
11. karbantartani a közterületi kutakat
12. a közterületi vízvezetéken vagy annak szakaszán végzett munkálatok alkalmával használt közterületet a munkálatok befejeztével saját költségén azonnal visszaállítani eredeti helyzetébe
13. a közterületi vízvezetéken és vízvezeték-csatlakozásokon tervezett karbantartási munkákról, ha ezek fennakadást okozhatnak a vízellátásban, előre értesítenie kell az adott csatlakozóhoz tartozó vízfogyasztókat és a Községi Közigazgatási Hivatal kommunális ügyekben illetékes szervét, kivéve amikor sürgős és halaszthatatlan beavatkozásokról van szó
14. Óbecse község területfejlesztési és építési terveivel összhangban gondoskodni a közterületi vízvezeték kapacitásának növeléséről
15. egyéb vízellátással kapcsolatos teendőket is ellátni.

48. szakasz

A vízszolgáltató lekapcsolhatja a vízfogyasztót a közterületi vízvezetékéről, ha:

1. a vízfogyasztó a helyi vízvezetéket rákapcsolja a közterületi vízvezetékre
2. a vízfogyasztó házi vízvezetékének állapota veszélyezteti a vízfogyasztók egészségét
3. a vízvezeték-csatlakozásnál áramfeszültség jelentkezik
4. szennyezett a vízóra
5. a vízfogyasztó nem tartja magát az előírt intézkedésekhez
6. a vízfogyasztó kijelenti a vízfogyasztást

7. a vízfogyasztó önkényesen rákapcsolja épületét a közterületi vízvezetékre

8. a házi vízvezeték a vízóra előtt kapcsolja rá a közterületi vízvezetékre.

49. szakasz

A vízszolgáltató ideiglenesen lekapcsolhatja a vízfogyasztót a közterületi vezetékről, ha:

1. a vízfogyasztó kétszer egymás után az írásbeli figyelmeztetés kézbesítésétől számított 8 napon belül nem fizeti ki a számlát

2. a vízfogyasztó egymás után háromszor nem teszi lehetővé a meghatalmazott személy számára a vízóra leolvasását

3. a házi vízvezetéken nagyobb meghibásodás keletkezik

4. a vízfogyasztó bármilyen olyan munkát végez a vízórán, amire nincs felhatalmazva

5. a vízóraakna be van tömve vagy hozzáférhetetlen, a vízfogyasztó pedig a figyelmeztetés után sem hártja el a hiányosságot

6. a csatlakozón vagy a házi vízvezetéken olyan meghibásodás keletkezett, ami veszélyezteti az emberek életét és egészségét, továbbá az objektum és a környezet biztonságát.

50. szakasz

A vízszolgáltató a lekapcsolást kiváltó okok megszűnésével azonnal vagy legkésőbb 3 napon belül köteles visszakapcsolni a vízfogyasztót a közterületi vízvezetékre.

A lekapcsolás és a visszakapcsolás költségeit, továbbá a jelen Határozat 48. és 49. szakaszában foglalt esetekben bekövetkezett egyéb költségeket a vízfogyasztó fizeti.

V. A KÖZÖS SZÜKSÉGLETEKRE SZOLGÁLÓ VÍZ HASZNÁLATA

51. szakasz

Jelen Határozat értelmében közös szükségletekre szolgáló vízhasználat alatt a víz tűzoltásra, utcák mosására és locsolására, valamint zöld közterületek öntözésére való használata értődik.

A közös szükségletekre szolgáló víz használatának feltételeit és módját a vízszolgáltató és a vízfogyasztó között létrejött szerződés szabályozza.

52. szakasz

A közterületi tűzcsapok vizét a vízszolgáltató jóváhagyásával felhatalmazott szervezetek használhatják.

A közterületi tűzcsapok vizét nem használhatják természetes személyek és vállalkozók.

A tűzoltóegység valamennyi létező tűzcsap vizét használhatja tűzoltásra.

A tűzoltóegység a vízszolgáltató jóváhagyásával gyakorlatokra bármely tűzcsap vizét használhatja, amiért térítmenyt kell fizetnie.

A vízszolgáltató köteles eljuttatni a tűzoltóegységhez a közterületi vízvezetékre kapcsolt összes tűzcsap tervrajzát és minden változásról köteles értesíteni a tűzoltóegységet.

VI. FELÜGYELET

53. szakasz

Jelen Határozat végrehajtása felett az Osztály gyakorol felügyeletet.

VII. BÜNTETŐ RENDELKEZÉSEK

54. szakasz

A vízszolgáltatót (jogi személy) szabálysértésért 50.000,00-tól 1.000.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtják, ha:

1. nem végzi el a víz higiéniai és szanitáris kifogástalanságának, valamint a szerelés műszaki szempontból való szabályosságának ellenőrzését (a Határozat 6. szakasza)
 2. másra átruhazza a közterületi vízvezetékre való rákapcsolás, illetve kikapcsolás jogát (a Határozat 9. szakasza)
 3. a csatlakozó vezetéken esedékes javításokról és változtatásokról nem értesíti a fogyasztókat legkésőbb 24 órával a munkálatok kezdete előtt (a Határozat 10. szakaszának 2. bekezdése)
 4. nem végzi el a közterületi vízvezetékre való rákapcsolást a közterületi vízvezetékre való rákapcsolásról szóló szerződés aláírásától számított 15 napon belül (a Határozat 11. szakaszának 4. bekezdése)
 5. a vízfogyasztót a jelen Határozat 13. szakaszától ellentétesen kapcsolja rá a közterületi vízvezetékre
 6. nem vezet nyilvántartást a vízórák esedékes rendes ellenőrzésének időpontjáról, a rendkívüli ellenőrzésekről, továbbá a javításokról és a vízórák hitelesítéséről (a Határozat 22. szakaszának 6. bekezdése)
 7. nem fizet meg a szolgáltatott víz után járó térítményt a Határozat 29. szakasza értelmében
 8. nem végzi el a vízórák leolvasását a meghatározott beosztás szerint (a Határozat 31. szakaszának 1. bekezdése)
 9. a vízórák leolvasásának sorrendjéről a tájékoztatási eszközök útján nem értesíti a fogyasztókat (a Határozat 31. szakaszának 2. bekezdése)
 10. nem vizsgálja felül 3 napon belül a vízóra kifogástalanságát (a Határozat 32. szakaszának 2. bekezdése)
 11. nem a Községi Tanács határozatával összhangban jár el (a Határozat 40. szakaszának 2. bekezdése)
 12. a Községi Tanács határozatáról a tájékoztatási eszközök útján nem tájékoztatja a fogyasztókat (a Határozat 41. szakaszának 3. bekezdése)
 13. a Határozat 46. szakaszával ellentétben jár el
 14. a Határozat 48. szakaszával ellentétben jár el
 15. a kikapcsolás okának elhárítása után legkésőbb 3 napon belül nem végzi el a fogyasztó újbóli rákapcsolását a közterületi vízvezetékre (a Határozat 50. szakaszának 1. bekezdése)
 16. nem juttatja el a tűzoltóegységhez az összes közterületi vízvezetékre kapcsolt tűzcsap tervrajzát és nem értesíti azt a beállt változásokról (a Határozat 52. szakaszának 1. bekezdése).
- A vízszolgáltatónál (jogi személy) foglalkoztatott felelős személyt a Határozat jelen szakaszának 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért 2.500,00-tól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtják.

55. szakasz

A vízfogyasztót szabálysértésért 2.500,00-tól 75.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtják, ha:

1. önkényesen rácsatlakozik a nyilvános vízvezeték-hálózatra, illetve a 18. szakasszal ellentétesen cselekszik,
2. felszereli vagy leszereli a vízórát (a Határozat 22. szakaszának 1. bekezdése)
3. nem a Községi Tanács határozatával összhangban jár el (a Határozat 41. szakaszának 2. bekezdése)
4. nem terjeszt be írásbeli kérelmet a közterületi vízvezetékre való rákapcsolásra és ahhoz nem mellékeli a jelen Határozat 11. és 12. szakasza értelmében szükséges adatokat, illetve bizonylatokat (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja)
5. nem jelenti be a vízszolgáltatásra, a szolgáltatott vízmennyiség megállapítására és annak megfizetésére nézve jelentős változásokat legkésőbb egy nappal a változás beállta után (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 2. pontja)

6. nem tartja kifogástalan állapotban a házi vízvezetékét (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja)

7. nem tartja be A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzatban előírtakat (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja)

8. a közterületi vízvezetékre való csatlakozáson észlelt meghibásodás esetén erről nem értesíti azonnal a vízszolgáltatót (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 5. pontja)

9. nem tartja karban saját költségén a vízáraaknát (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja)

10. nem engedélyezi és nem teszi lehetővé a vízszolgáltató által meghatalmazott dolgozók számára az objektum vagy objektumrész, illetve annak a teleknek a megközelítését, amelyen az objektum elhelyezkedik a vízára leolvasása, a vízvezeték-csatlakozó karbantartása és a házi vízvezetéknek a közterületi vízvezetékre gyakorolt hatása ellenőrzésének céljából (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 7. pontja)

11. nem gondoskodik saját költségén a vízfogyasztásának mérésére szolgáló ellenőrző vízára karbantartásáról és meghibásodás esetén erről nem értesíti azonnal az épület igazgatási szervét, valamint a vízszolgáltatót (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 8. pontja)

12. nem teszi lehetővé az épület igazgatási szerve és a vízszolgáltató számára az ellenőrző vízára szabályosságának ellenőrzését (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 9. pontja)

13. a vízszolgáltatónak a számlán feltüntetett határidőben nem fizeti ki a szolgáltatott vízért járó térítmenyt (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 10. pontja)

14. nem jelenti ki tartósan vagy ideiglenesen a vízfogyasztást (a Határozat 42. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja)

15. a közterületi tűzcsapok vizét használja (a Határozat 52. szakaszának 2. bekezdése).

A vállalkozót (vízfogyasztó) a Határozat jelen szakaszának 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért 5.000,00-tól 250.000,00 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtják.

VIII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

56. szakasz

A Közvállalat jelen Határozat hatálybalépésétől számított egy hónapon belül köteles A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzatot egybehangolni A kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel és jelen Határozat rendelkezéseivel.

A közterületi vízvezetékre való rákapcsolás műszaki feltételeiről szóló szabályzatot Óbecse Község Községi Tanácsa hagyja jóvá.

57. szakasz

Jelen Határozat hatálybalépésével érvényét veszíti A vízellátásról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/97 és 3/01 szám).

58. szakasz

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 4. Одлуке о измени Одлуке о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2013), Комисија за статутарна питања је на седници одржаној дана 03.10.2013. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о закључивању и спровођењу уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј.

Пречишћен текст Одлуке о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј обухвата:

1. Одлуку о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 7/2010)
2. Одлуке о о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 8/2010) и
3. Одлуку о изменама о закључивању и спровођењу уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 1/2013)
4. Одлуку о изменама Одлуке о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј ("Службени лист општине Бечеј", број 5/2013)

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
КОМИСИЈА ЗА СТАТУТАРНА ПИТАЊА
Број: I 011-161/2013
Дана: 03.10.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Илдико Нађ, с.р.

О Д Л У К А
О ЗАКЉУЧИВАЊУ И СПРОВОЂЕЊУ УГОВОРА О ОСНИВАЊУ „ЛИНК ФТО“ ДОО БЕЧЕЈ
(пречишћен текст)

I

Закључује се Уговор о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО БЕЧЕЈ у тексту који гласи:

„На основу члана 8. став 3. Одлуке о мерама заштите пољопривредног земљишта и организовању пољочуварске службе на подручју општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, бр. 1/2010) и чланова 104—183. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 125), оснивачи друштва са ограниченом одговорношћу – чланови друштва, дана _____ 2010. године закључују следећи

УГОВОР О ОСНИВАЊУ „ЛИНК ФТО“ ДОО БЕЧЕЈ

Члан 1.

Овим уговором се уређује:

1. пословно име и седиште друштва;
2. претежна делатност друштва;
3. вредност основног капитала друштва, односно вредност улога оснивача;
4. начин и време уплате новчаног улога;
5. врста и надлежности органа друштва;
6. заступање друштва;
7. начин промене правне форме друштва;
8. трајање и престанак друштва;
9. остала питања.

Члан 2.

Овим уговором оснива се привредно друштво са ограниченом одговорношћу (у даљем тексту: Друштво), као посебно правно лице за вршење послова пољоочуварске службе општине Бечеј у складу са одлуком којом се регулише питање мера заштите пољопривредног земљишта и организовања пољоочуварске службе на подручју општине Бечеј.

Пуно пословно име Друштва гласи:

„ЛИНК ФТО“ Друштво са ограниченом одговорношћу за физичко-техничко обезбеђење Бечеј.

Скраћено пословно име Друштва је:

„ЛИНК ФТО“ Д.о.о. Бечеј.

Члан 3.

Седиште друштва је на следећој адреси:

21220 Бечеј, Тополски пут 65.

Члан 4.

Делатност којом ће се Друштво бавити је:

80 - Заштитне и истражне делатности, које обухватају:

8010 делатност приватног обезбеђења

8020 услуге система обезбеђења

8030 истражне делатности.

Друштво ће обављати послове обезбеђења организоване заштите од пољске штете и од спаљивања органских остатака на пољопривредном земљишту на територији општине Бечеј, у складу са Одлуком о мерама заштите пољопривредног земљишта и организовању пољоочуварске службе на подручју општине Бечеј:

1. да се путем пољоочувара врши непосредна заштита усева и засада на пољопривредном земљишту од пољске штете и заштита пољских путева и канала,
2. да се путем пољоочувара спречи спаљивање органских остатака пре и након жетве усева на пољопривредном земљишту,
3. да се путем пољоочувара спречи испаша стоке на обрадивом пољопривредном земљишту уколико се иста врши супротно одредбама члана 3. ове одлуке,
4. да се путем пољоочувара, за сваку недозвољену радњу којом је причињена пољска штета, утврди ближе обележје радње, прикупе подаци о пољопривредном земљишту на којем је штета учињена и о његовом власнику, односно кориснику, прикупе подаци о извршиоцу и сведоцима уколико их има, и о свему томе сачини записник,
5. да се о причињеној пољској штети благовремено обавештавају власници, односно корисници пољопривредног земљишта коме је штета причињена,
6. да се о причињеној пољској штети од стране дивљачи благовремено обавештавају власници, односно корисници пољопривредног земљишта којима је штета причињена као и ловачко удружење које постоји на територији општине Бечеј као корисник ловишта и Општинска управа општине Бечеј – Одељење за привреду и развој,
7. да се путем руководиоца пољоочуварске службе, доставе записници и прикупљени докази о евидентираним кривичним делима и прекршајима Општинској управи општине Бечеј Одељењу за привреду и развој (у даљем тексту: Одељење за привреду и развој) ради подношења пријава надлежним органима, односно у случају кривичних дела која се гоне по приватној тужби ради писменог обавештавања и достављања расположивих доказа

власницима земљишта,

8. да се заприми захтев оштећеног лица за процену пољске штете и поступа по истом на начин уређен овом одлуком,

9. да се врше административно - технички послови за потребе Комисије за процену пољске штете

10. да се најмање једном годишње, а по потреби и чешће, достави извештај о свом раду скупштини општине.

Друштво може обављати и друге делатности, укључујући и спољнотрговинску делатност, уколико за то испуњава услове предвиђене законом.

Члан 5.

Укупан уписани новчани део основног капитала Друштва износи:
500 евра (словима: петстотина евра) у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате.

Укупан уплаћени новчани део основног капитала Друштва износи:
500 евра (словима: петстотина евра) у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате.

Члан 6.

Оснивачи Друштва су:

1. Општина Бечеј, са седиштем у Бечеју, Трг Ослобођења бр. 2, матични број: 08359466 и
2. ДОО „ПИК-БЕЧЕЈ“-„АГРОБЕЧЕЈ“ за трговину и услуге Бечеј, са седиштем у Бечеју, ул. Новосадска бр. 2, матични број 08654247, ПИБ: 100435168.“

Члан 7.

Оснивач Општина Бечеј уписује и уплаћује 70% оснивачког капитала, тј. 350 евра (словима: тристотинепедесет евра) у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате.

Оснивач ДОО „ПИК-БЕЧЕЈ“-„АГРОБЕЧЕЈ“ за трговину и услуге Бечеј уписује и уплаћује 30% оснивачког капитала, тј. 150 - Евра (словима: стопедесет евра) у динарској противвредности, по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате.

Члан 8.

Чланови Друштва имају право на исплату добити, у складу са законом.

Члан 9.

У правном промету са трећим лицима Друштво иступа у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању Друштва, Друштво одговара својом целокупном имовином.

Чланови Друштва не одговарају за обавезе Друштва, осим до износа унетог улога у имовину Друштва и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 10.

Друштво у унутрашњем и спољнотрговинском промету заступа директор Друштва самостално, без ограничења.

За првог директора Друштва именује се:

БОЈАН ПЕТКОВИЋ, ЈМБГ: 1201969830018, са пребивалиштем у Бечеју, ул. Хајдук Вељка бр. 113, а избор сваког наредног директора ће извршити Скупштина Друштва.

ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 11.

Органи Друштва су скупштина и директор. Њихова овлашћења и делокруг рада утврђени су Законом о привредним друштвима.

Чланови Друштва бирају директора на седници скупштине, осим првог директора који је одређен овим оснивачким актом.

Чланови Друштва чине скупштину Друштва, с тим да се овлашћења скупштине друштва у име оснивача Општине Бечеј врше путем четири овлашћена представника, а у име оснивача „ПИК -БЕЧЕЈ“ АД БЕЧЕЈ путем два овлашћена представника.

СКУПШТИНА ДРУШТВА

Члан 12.

Скупштина Друштва одлучује о:

1. одобравању послова закључених у вези са оснивањем Друштва пре регистрације
2. избору и разрешењу директора и утврђивању његове зараде
3. одобравању финансијских извештаја, доношењу одлуке о времену и износу исплате члановима друштва
4. именовану интерног ревизора или ревизора Друштва и потврђивању њихових налаза и мишљења, утврђивању накнаде или других услова њиховог уговора са друштвом
5. именовану ликвидационог управника и потврђивању ликвидационог биланса
6. повећању и смањењу основног капитала Друштва, стицању сопствених удела и повлачењу и поништењу удела, као и о емисији хартија од вредности
7. давању прокуре и пословног пуномоћја за све огранке Друштва
8. одлучивању о допунским улозима од стране чланова Друштва
9. искључењу члана Друштва, пријему новог члана и преносу удела на трећа лица када је одобрење Друштва потребно
10. статусним променама, промени правне форме и престанку Друштва
11. давању одобрења на правне послове чланова Друштва, односно директора и других лица
12. стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вредности
13. измени оснивачког акта или уговора чланова Друштва
14. образовању огранка
15. доношењу пословника о свом раду.

ДИРЕКТОР ДРУШТВА

Члан 13.

Директор Друштва надлежан је за:

1. заступање Друштва и вођење послова Друштва у складу са законом и овим оснивачким актом
2. утврђивање предлога пословног плана
3. сазивање седнице скупштине чланова и утврђивању предлога дневног реда
4. одређивање дана са којим се утврђује листа чланова друштва са правом на обавештавање, дан утврђивања дивиденде и дан плаћања дивиденде, гласања и других питања
5. закључење уговора о кредиту

6. утврђивање дана стицања права на учешће у добити и дана исплате учешћа у добити, као и дана стицања права гласа и других права планова Друштва.

Директор је одговоран за уредно вођење пословних књига и унутрашњи надзор пословања.

Члан 14.

Друштво се оснива на неодређено време.

Друштво престаје одлуком чланова Друштва или у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 15.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се Закон о привредним друштвима.

Члан 16.

Измене овог Уговора врше се у писаној форми.

Овај Уговор је састављен у четири истоветна примерка, један за поступак регистрације, два за чланове Друштва, један за суд овере.

Овај Уговор ступа на снагу даном овере од стране надлежног суда."

II

Овлашћује се Председник општине Бечеј да у складу са овом Одлуком закључи Уговор о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј са оснивачем ДОО „ПИК-БЕЧЕЈ“-„АГРОБЕЧЕЈ“ за трговину и услуге Бечеј, са седиштем у Бечеју, ул. Новосадска бр. 2, као и да предузме све потребне радње око оснивања и регистрације овог привредног друштва.

III

Овлашћења члана Друштва у скупштини Друштва у име оснивача општине Бечеј врше се путем четири овлашћена представника које именује и разрешава Општинско веће општине Бечеј.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бечеј

----- 0 -----

Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2013. szám) 4. szakasza alapján a Statútumügyi Bizottság a 2013. 10. 03-án megtartott ülésén megerősítette Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat egységes szerkezetbe foglalt szövege magában foglalja a következőket:

1. Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 7/2010. szám)
2. Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 8/2010. szám)
3. Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat módosításairól szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2013. szám)
4. Az ÓBECSEI LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról szóló határozat módosításairól szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 5/2013. szám)

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
ÓBECSE KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
STATÚTUMÜGYI BIZOTTSÁG
Ikt. szám: I 011-161/2013
Kelt: 2013. 10. 03.
Ó b e c s e

A BIZOTTSÁG ELNÖKE
Nagy Ildikó, s. k.

H A T Á R O Z A T
AZ ÓBECSEI LINK FMB KFT. MEGALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRŐL
ÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL
(egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

I.

Megkötjük az óbecsei LINK FMB Kft. Megalapításáról szóló szerződést, amely így hangzik:
„A mezőgazdasági földterület védelméről és a mezőőri szolgálat megszervezéséről Óbecse Község területén szóló határozat (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 1/2010 szám) 8. szakaszának 3. bekezdése, valamint A gazdasági társaságokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 125. szám) 104-183. szakasza alapján a korlátolt felelősségű társaság alapítói – a társaság tagjai 2010. _____ megkötik a következő

SZERZŐDÉST AZ ÓBECSEI LINK FMB KFT. MEGALAPÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

Jelen Szerződéssel elrendezzük:

1. a társaság ügyviteli nevét és székhelyét,
2. a társaság tevékenységét,
3. a társaság alaptőkéjének értékét, illetve az alapító betétjének értékét,
4. a betét befizetésének módját és idejét,
5. a társaság szerveinek fajtáit és illetékességeit,
6. a társaság képviselőjét,
7. a társaság jogi formája megváltoztatásának módját,
8. a társaság időtartamát és megszűnését,
9. egyéb kérdéseket.

2. szakasz

Jelen szerződéssel korlátot felelősségű gazdasági társaságot alapítunk (a további szövegben: Társaság), Óbecse község mezőőri szolgálatának feladatait ellátó megkülönböztetett jogi

személyként, a mezőgazdasági földterületek védelmét és a mezőőr szolgálat megszervezését Óbecse község területén szabályozó határozattal összhangban.

A Társaság teljes ügyviteli neve így hangzik:

LINK FMB Korlátolt Felelősségű Társaság Óbecse Fizikai-műszaki biztosításáért.

A Társaság rövidített ügyviteli neve

Óbecsei LINK FMB Kft.

3. szakasz

A Társaság székhelye a következő címen található:

21220 Óbecse, Topolyai út 65.

4. szakasz

A Társaság tevékenysége a következő lesz:

80 – Védelmi és nyomozói feladatok, amelyek a következőket foglalják magukban:

8010 magánvédelmi tevékenység

8020 a biztonsági rendszerrel kapcsolatos szolgáltatások

8030 nyomozói tevékenység.

A Társaság végzi a mezei károk és a szerves maradványok gyulladása elleni védelem szervezett biztosítását az Óbecse község területén található mezőgazdasági földterületeken, összhangban A mezőgazdasági földterület védelméről és a mezőőri szolgálat megszervezéséről Óbecse Község területén szóló határozattal, annak céljából:

1. hogy a mezőőrök által végezzék a vetések és palánták közvetlen védelmét a mezei károktól a mezőgazdasági földterületeken, valamint a mezei utak és csatornák védelmét,
2. hogy a mezőőrök által megakadályozzák az aratás előtt és után a szerves maradványok gyulladását a mezőgazdasági földterületeken,
3. hogy a mezőőrök által megakadályozzák a jószágok megművelt földterületeken történő legeltetését, amennyiben azt a jelen Határozat 3. szakaszával ellentétesen végzik,
4. hogy a mezőőrök által minden olyan nem megengedett tettről, amely mezei kárhoz vezet, megerősítsék a pontosabb leírást, begyűjtsék az adatokat arról a mezőgazdasági földterületről, amelyen kárt okoztak, a tulajdonosáról, illetve használójáról, a tett elkövetőjéről és amennyiben vannak tanúk, a tanúkról, s minderről jegyzőkönyv készüljön,
5. hogy az előidézett mezei kárról időben értesítsék annak a mezőgazdasági földterületnek a tulajdonosát, illetve használóját, amelyen a kárt előidézték,
6. hogy a vadak által előidézett mezei kárról időben értesítsék annak a mezőgazdasági földterületnek a tulajdonosát, illetve használóját, amelyen a kárt előidézték, valamint az Óbecse község területén a vadászterület használójaként működő vadászegyesületet és Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Gazdasági és Fejlesztési Osztályát,
7. hogy a mezőőrszolgálat igazgatója által kézbesítsék Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának Gazdasági és Fejlesztési Osztályához (a továbbiakban: Gazdasági és Fejlesztési Osztály) az elkövetett bűncselekményekről és kihágásokról szóló jegyzőkönyveket és a begyűjtött bizonyítékokat, az illetékes szerveknél történő feljelentés céljából, illetve az olyan bűncselekmények esetében, amelyeket nem üldöznek magánvádra, a tulajdonosok írásbeli értesítése és a rendelkezésre álló bizonyítékok kézbesítése céljából,
8. hogy átvegyék a megkárosított személynek a mezei kár felbecslésére vonatkozó kérelmét, s azzal kapcsolatban a jelen Határozattal szabályozott módon járjanak el,
9. hogy végezzék a Mezei károk felbecslő bizottság számára az adminisztrációs-műszaki feladatokat,
10. hogy évente legalább egy alkalommal, de szükség szerint akár többször is beszámoljonak tevékenységükről a községi képviselő-testületnek.

A Társaság végezhet más tevékenységeket is, beleértve a külkereskedelmet, amennyiben megfelel a Törvénnyel előírt feltételeknek.

5. szakasz

A Társaság alaptőkéjének össz beírt összege:

500 euró (betűkkel: ötszáz euró) dinár ellenértékben a Szerb Nemzeti Bank középárfolyama szerint a befizetés napján.

A Társaság alaptőkéjének össz befizetett összege:

500 euró (betűkkel: ötszáz euró) dinár ellenértékben a Szerb Nemzeti Bank középárfolyama szerint a befizetés napján.

6. szakasz

A Társaság alapítói:

1. Óbecse Község, székhely: Óbecse, Felszabadulás tér 2., törzsszám: 08359466.
2. Óbecsei PIK-BEČEJ Kft., székhely: Óbecse, Újvidéki utca 2., törzsszám: 08607753, PIB: 100435150.

7. szakasz

Óbecse Község, alapító 70%-ot ír és fizet be az alaptőkéből, azaz 350 eurót (betűkkel: háromszázötven eurót) dinár ellenértékben a Szerb Nemzeti Bank középárfolyama szerint a befizetés napján.

Az óbecsei PIK-BEČEJ Rt., alapító 30%-ot ír és fizet be az alaptőkéből, azaz 150 eurót (betűkkel: százötven eurót) dinár ellenértékben a Szerb Nemzeti Bank középárfolyama szerint a befizetés napján.

8. szakasz

A Társaság tagjainak a Törvénnyel összhangban joguk van a bevételből származó haszon kifizetésére.

9. szakasz

A jogforgalomban harmadik személlyel a Társaság a saját nevében és számlájával lép fel.

A Társaság harmadik személlyel szembeni kötelezettségeiért saját teljes vagyonával felel.

A Társaság tagjai nem felelnek a Társaság kötelezettségeiért, kivétel ez alól a Társaságba vagyonába fektetett összeg és más, Törvénnyel előlátott esetek.

10. szakasz

A bel- és külkereskedelemben a Társaság nevében annak Igazgatója önállóan és korlátozás nélkül lép fel.

A Társaság első igazgatójává:

PETKOVIĆ BOJANT nevezik ki, személyi száma: 1201969830018, lakhelye: Óbecse, Hajduk Veljko 113. A következő igazgatót mindig a Társaság Képviselő-testülete választja meg.

A TÁRSASÁG SZERVEI

11. szakasz

A Társaság szervei a képviselő-testület és az igazgató. Az illetékességüket és felelősségüket A gazdasági társaságokról szóló törvény szabályozza.

A Társaság tagjai az igazgatót a Képviselő-testület ülésén választják meg, mely alól kivételt képez az első igazgató, akinek kilétét jelen okirat határozza meg.

A Társaság tagjai alkotják a Társaság Képviselő-testületét, azzal, hogy a Képviselő-testület meghatalmazásait Óbecse Község mint alapító nevében négy meghatalmazott képviselő, az óbecsei PIK-BEČEJ Rt. mint alapító nevében pedig két meghatalmazott képviselő végzi.

A TÁRSASÁG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

12. szakasz

A Társaság Képviselő-testülete a következőkről hoz döntést:

1. a Társaság bejegyzése előtt az alapítással kapcsolatos lezárt ügyek jóváhagyása,
2. az igazgató kinevezése és felmentése, valamint fizetésének meghatározása,
3. a pénzügyi beszámolók jóváhagyása, határozathozatal a társaság tagjai fizetésének összegéről és a kifizetés idejéről,
4. belső felügyelő vagy a társaság felügyelőjének kinevezése, valamint azok eredményeinek és véleményeinek megerősítése, a térítményeik és a társasággal kötött szerződésük feltételeinek meghatározása,
5. felszámoló igazgató kinevezése, a felszámolási mérleg megerősítése
6. a társaság alaptőkéjének növelése és csökkentése, saját rész befektetése, a rész visszavonása és megsemmisítése, értékpapírok kibocsátása,
7. cégjegyzés jogának és teljes jogúság adása a társaság minden szervének,
8. döntés a társaság tagjainak pótbefektetéseiről,
9. a társaság tagjának kizárása, új tag bevétele és rész átruházása harmadik személyre, amennyiben a társaság jóváhagyására van szükség,
10. helyzetbeli változások, a jogi forma változtatása és a társaság megszűnése,
11. a társaság tagjai, igazgatója és más személyek jogi ügyeinek jóváhagyása,
12. a nagy értékű vagyon befektetése, eladása, bérbeadása, illetve vele történő másfajta rendelkezés,
13. az alapító okirat vagy a társaság tagjai szerződéseinek módosítása,
14. szervek alapítása,
15. munkaügyrend meghozatala.

A TÁRSASÁG IGAZGATÓJA

13. szakasz

A társaság igazgatója felelős:

1. a társaság képviseletéért, ügyeinek törvénnyel és jelen okirattal összhangban történő vezetéséért,
2. az ügyviteli terv megerősítéséért,
3. a tagok képviselő-testületi ülésének összehívásáért, a napirend megerősítéséért,
4. annak a napnak a meghatározásáért, amellyel megerősítik a társaság értesítésre jogosult tagjainak listáját, az osztalék meghatározásának és az osztalék kifizetésének napjáért, a szavazásokért és más ügyekért,
5. hitelszerződés megkötéséért,
6. annak a napnak a meghatározásáért, amikor a társaság tagjai jogosultságot szereznek a haszonrészsre, a haszonrész kifizetésének napjáért, valamint a szavazási jog és más jogok megszerzésének napjáért.

A társaság igazgatója felelős az ügyviteli könyv rendezett vezetéséért és az ügyvitel belső felügyeletéért.

14. szakasz

A társaságot meghatározatlan időszakra alapítjuk meg.

A társaság a Társaság tagjainak határozatával, illetve törvénnyel előlátott esetekben szűnik meg.

15. szakasz

Minden olyan kérdésre, melyet jelen Szerződés nem taglal, A gazdasági társaságokról szóló törvényt alkalmazzák.

16. szakasz

Jelen határozat módosításaira írásos formában kerül sor.

Jelen Szerződés négy azonos példányban készült el, egy a bejegyzési folyamathoz, kettő a Társaság tagjainak, egy pedig a bírósági hitelesítéshez.

Jelen Szerződés az illetékes bíróság által végzett hitelesítése napján lép hatályba.”

II.

Felhatalmazzuk Óbecse Község Községi elnökét, hogy jelen Határozattal összhangban kösse meg a Szerződést az óbecsei LINK FMB Kft. megalapításáról az óbecsei PIK-BEČEJ Rt.-vel, melynek székhelye: Óbecse, Újvidéki utca 2., valamint, hogy elvégezze a társaság alapításával és bejegyzésével kapcsolatos feladatokat.

III.

A Társaság Képviselő-testülete tagjainak meghatalmazását Óbecse Község, alapító nevében négy meghatalmazott képviselő által végzik, akiket Óbecse Község Községi Tanácsa nevez ki és ment fel.

IV.

Jelen Határozat Óbecse Község Hivatalos Lapjában való megjelenésétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 28, 32. став 6. и 44. Закона о црквама и верским заједницама („Сл. гласник РС“ бр. 36/2006), члана 44. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр. 129/07) и члана 52. став 1. тачка 11. Статута општине Бечеј („Службени лист општине Бечеј“, број 10/2012- пречишћен текст), председник општине Бечеј, је дана 27.09.2013. године, донео

ПРАВИЛНИК О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЦРКВАМА И ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се ближи критеријуми, услови, обим, начин и поступак доделе средстава црквама и верским заједницама (у даљем тексту: Корисници) за реализовање програма у циљу унапређивања верских слобода и остваривања општег добра и заједничког интереса.

Члан 2.

Општина Бечеј у финансирању реализације програма или суфинансирајућег дела средстава за финансирање програма може учествовати у границама средстава одобрених за ту намену у буџету Општине, а на основу критеријума из овог Правилника.

Средства из става 1. овог члана могу се доделити за реализацију програма за изградњу, одржавање и обнову верских објеката у складу са потребама и могућностима и за њихове културне и научне установе и програме.

Средства се распоређују за обављање градитељске, добротворне и научне делатности, као и ради пружања финансијске помоћи у поступку враћања имовине црквама и верским заједницама, за инвестиционе радове на црквеним храмовима и другим сакралним објектима, изградњу нових црквених храмова, обнову постојећих црквених храмова који су без обнове дуже времена преко 10 и више година, а посебно црквених храмова који су споменици културе, обнову парохијских домова, уређење и ревитализацију простора верских гробаља, изградњу и обнову капела на гробљима, изградњу нових и обнову пропалих торњева и звоника, обнову икона, стављање нових фасада и кречење црквених храмова, обнову пропалог крова који прокишњава, пресецање и санирање влаге на црквеним зидовима, уређивање простора око цркве – озелењавање, изградња приступних стаза и обезбеђивање клупа за седење, обнову пропалих ограда око цркве, добротворне и хуманитарне активности, као и друге активности социјалне заштите, организовање традиционалних годишњица и датума који су посвећени имену које црква носи, трошкове стручних услуга који су настала у поступку враћања имовине црквама и верским заједницама, организовање црквених манифестација, неговање и развој рада црквених хорова и њиховог учешћа на хорским фестивалима, издавачку и научну делатност, научна истраживања везана за цркву, организовање стручних, научних скупова.

Средства из става 1. овог члана могу се доделити Корисницима само за програмске активности које се реализују у текућој години и на основу конкурса за доделу средстава за реализацију.

Надлежно одељење општинске управе доставља Комисији за доделу средстава Корисницима информацију о висини расположивих средстава из става 1. овог члана.

Члан 3.

Основни услови за доделу средстава Корисницима за реализовање програма су:

- да подносилац програма има статус цркве или верске заједнице у складу са Законом о црквама и верским заједницама,
- да је седиште подносиоца програма на територији општине Бечеј,
- да се програм од јавног интереса реализује на територији општине Бечеј.

Члан 4.

Мерила и критеријуми за избор пројеката за изградњу, одржавање и обнову верских објеката у складу са потребама и могућностима су :

- степен угрожености верског објеката,
- категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе),
- значај верских објеката за културу, уметност, историју и слично уколико верски објекат није утврђен као споменик културе,
- висина средстава која су добијена у претходном периоду из буџета општине,
- да ли су из других извора сакупљена средства, па је потребан само један део средстава да би се затворила финансијска конструкција.

Приликом одређивања висине учешћа у додели финансијских средстава за добротворне и научне делатности, као и пружања финансијске помоћи у поступку враћања имовине црквама и верским заједницама, код сваке појединачне пријаве, полазе се од следећих критеријума:

1. карактер и значај црквене манифестације,
2. карактер стручних и научних скупова, добротворно – хуманитарних делатности и значај стручних и научних скупова односно значај пројеката везаног за ту делатност,
3. висина утврђеног вредности имовине која је предмет враћања,

4. висина средстава која су добијена у претходном периоду из буџета општине.

Члан 5.

Расподела средстава из члана 2. овог Правилника врши се на основу јавног конкурса.

Јавни конкурс расписује Комисија за расподелу средстава црквама и верским заједницама (у даљем тексту: Комисија) коју решењем именује председник општине и исти ће се објавити на званичном сајту општине Бечеј.

Акт о расписивању јавног конкурса садржи:

- предмет јавног конкурса,
- потребну документацију која се подноси уз пријаву,
- критеријуме за одабир програма,
- датум почетка и завршетка јавног конкурса,
- адресу на коју се доставља пријава.

Пријава на конкурс подноси се Комисији у року прописаном у самом конкурс у. Уз пријаву се подноси програм.

Члан 6.

Комисија има председника и два члана.

Административно - техничке послове за потребе Комисије обављаће техничко лице запослено у општинској управи општине Бечеј.

Седницу Комисије сазива и њеним радом руководи председник Комисије, а у његовом одсуству лице које председник овласти.

Седница Комисије може се одржати ако је присутна већина од укупног броја чланова Комисије, а одлуке Комисија доноси већином гласова од присутних на седници.

Члан 7.

Одлуку о додели средстава доноси председник општине на предлог Комисије из члана 6. овог Правилника.

Додељена средства се преносе подносиоцу програма чији је програм одобрен, а на основу закључених уговора о реализовању одобрених програма између подносиоца и општине Бечеј.

Уговором се уређују права, обавезе и одговорност уговорних страна, начин реализовања програма, као и начин извештавања о наменском трошењу средстава.

За реализацију закључених уговора задужује се надлежно одељење Општинске управе општине Бечеј.

Члан 8.

Цркве и верске заједнице су дужне да средства користе искључиво за намене за које су додељена.

Члан 9.

Извештај о реализовању програма за који су додељена средства, подносилац програма је дужан да на прописаном обрасцу достави председнику општине у року од 30 дана по истеку рока за реализовање програма.

Извештај о реализовању програма разматра Комисија и доставља га председнику општине не разматрање.

Члан 10.

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: II 08-2/2013
Дана: 27.09.2013. године
Б Е Ч Е Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
мр Вук Радојевић, с.р.

- - - - - 0 - - - - -

Az egyházakról és vallási közösségekről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 36/2006. szám) 28. szakasza, 32. szakaszának 6. bekezdése és 44. szakasza, A helyi önkormányzatról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/07. szám) 44. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja, valamint Óbecse Község Alapszabálya (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 10/2012. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 52. szakasza 1. bekezdésének 11. pontja alapján Óbecse Község Községi elnöke 2013. 09. 27-én meghozta a következő

SZABÁLYZATOT AZ EGYHÁZAK ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK SZÁMÁRA ODAÍTÉLENDŐ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSI ELJÁRÁSÁRÓL ÉS FELTÉTELEIRŐL

1. szakasz

Jelen Szabályzattal szabályozzuk az egyházak és vallási közösségek (a továbbiakban: használók) számára odaítélendő eszközök odaítélésének kritériumait, feltételeit, összegét, módját és eljárását, amelyeket a vallási szabadság fejlesztésére, és az általános jó és a közérdek megvalósítására vonatkozó programokra használnak fel.

2. szakasz

Óbecse község a programok finanszírozásában vagy társfinanszírozásában azon eszközök határain belül vehet részt, amennyit Óbecse község költségvetésében jóváhagytak erre a rendeltetésre, s a jelen Szabályzatban foglalt feltételekkel.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt pénzeszközöket odaítélhetik vallási létesítmények felépítésére, karbantartására és felújítására, a szükségletekkel és a lehetőségekkel összhangban, valamint művelődési és tudományos intézetek és programok szükségleteire.

Az eszközöket építési, jótékonyági és tudományos tevékenységekre osztják fel, valamint pénzbeli segélyek nyújtására az egyházak és vallási közösségek vagyonvisszaszármaztatási eljárásában, templomok és más szakrális helyek befektetői munkálataira, új templomok felépítésére, meglévő, legalább tíz éve karbantartás nélkül álló templomok felújítására, de különösen azokéra, amelyek emlékműként vannak nyilvántartva, parokiák felújítására, a temetők rendezésére és revitalizációjára, temetői kápolnák felújítására és felépítésére, tornyok és harangok felújítására és felépítésére, festmények restaurálására, új honlokzatok építésére és a templomok meszelésére, a beázó tetők megjavítására, a templomfalak nedvesedésének megállítására és megakadályozására, a templom körüli területek rendezésére – zöldesítés, utak kiépítése és padok biztosítása, a templom körüli leomlott falak felújítására, jótékonyági és humanitárius tevékenységekre, valamint más szociális védelmi tevékenységekre, hagyományos évfordulók megszervezésére és a templom és vallási közösség névadójáról való megemlékezésre, a vagyonvisszaszármaztatási eljárás során fellépő szolgáltatási költségekre, templomi rendezvények megszervezésére, a templomi kórusok működésére és részvételére a kórusfesztiválokon, kiadói és

kutató tevékenységre, a diplomával kapcsolatban álló tudományos kutatásokra, szakmai, tudományos találkozók szervezésére.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközök a használóknak azon programtevékenységekre ítéltetők oda, amelyeket a folyó évben az eszközök odaítélésére vonatkozó pályázat alapján valósítanak meg.

A Községi Közigazgatási Hivatal illetékes osztálya továbbítja az eszközöket odaítélő bizottság számára a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt eszközök összegéről szóló tájékoztatást.

3. szakasz

A programok megvalósítására szolgáló eszközök odaítélésének alapvető feltételei a következők:

- hogy a program betervezője rendelkezzen az egyház vagy a vallási közösség státuszával, összhangban Az egyházakról és vallási közösségekről szóló törvénnyel,
- hogy székhelye Óbecse község területén legyen,
- hogy a közérdekű programot Óbecse község területén valósítsák meg.

4. szakasz

A vallási létesítmények felépítésére, karbantartására és felújítására vonatkozó projektumok kiválasztásának mércéi és feltételei, a szükségletekkel és a lehetőségekkel összhangban a következők:

- a vallási létesítmény veszélyeztetettségének mértéke,
- a vallási létesítmény művelődési javak szerinti besorolása (kiemelt jelentőségű, nagy jelentőségű, műemlék),
- a vallási létesítmény jelentősége művelődési, művészeti, történelmi stb. szempontból, amennyiben a vallási létesítményt nem kezelik műemlékként,
- azon eszközök összege, amelyeket a korábbi időszakban kaptak a községi költségvetésből,
- más forrásokból összegyűjtötték-e az eszközöket, s csak egy bizonyos részre lenne szükség, hogy bezáruljon a pénzügyi konstrukció.

Az eszközök összegének megállapításakor a jótékonyági és tudományos tevékenységekre osztják fel, valamint pénzbeli segélyek nyújtására az egyházak és vallási közösségek vagyonvisszaszármaztatási eljárásában minden egyes jelentkezés megvitatásánál a következő kritériumokból indulnak ki:

1. az egyházi rendezvény karaktere és jelentősége,
2. a szakmai és tudományos találkozók, jótékonyági – humanitárius tevékenységek karaktere, a szakmai és tudományos találkozók jelentősége, illetve a projektum jelentősége e tevékenység szempontjából,
3. a visszaszármaztatásra váró vagyon megállapított értéke,
4. azon eszközök összege, amelyeket a korábbi időszakban kaptak a községi költségvetésből.

5. szakasz

A Szabályzat 2. szakaszában foglalt eszközök felosztását nyilvános pályázat útján végzik.

A nyilvános pályázatot az egyházak és vallási közösségek számára eszközöket odaítélő bizottság (a továbbiakban: Bizottság) írja ki, amelyet határozatával a községi elnök nevez ki, s közzéteszik Óbecse község hivatalos honlapján.

A nyilvános pályázat kiírásáról szóló okirat a következőket tartalmazza:

- a nyilvános pályázat tárgyát,
- a jelentkezéshez mellékelendő dokumentációt,
- a program kiválasztásának feltételeit,
- a nyilvános pályázat kezdetének és lezárásának idejét,

- a címet, ahova el kell juttatni a jelentkezéseket.
A pályázatra való jelentkezéseket a bizottsághoz az előírt határidőn belül kell eljuttatni.
A jelentkezéssel át kell adni a programot.

6. szakasz

A bizottságnak van egy elnöke és két tagja.

A bizottság számára szükséges adminisztrációs-műszaki feladatokat az Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának műszaki feladatokat ellátó dolgozó végzi.

A bizottságot az elnök hívja össze, s ő is igazgatja a munkáját, távollétében pedig az általa kinevezett személy helyettesíti.

A bizottság ülését akkor lehet megtartani, ha jelen van a tagok többsége, s határozatot pedig az ülésen jelen levő tagok szavazattöbbségével hoznak.

7. szakasz

Az eszközök odaítéléséről a községi elnök dönt a Szabályzat 6. szakaszában említett bizottság javaslata alapján.

Az odaítélt eszközöket a jóváhagyott program megvalósításáról szóló szerződés alapján, amit a program betervezője Óbecse községgel köt meg, utalják a program betervezőjének.

A szerződéssel rendezik a szerződő felek jogait, kötelezettségeit és felelősségi körét, a program megvalósításának módját, valamint a rendeltetési eszközök használatáról való beszámolás módját.

A megkötött szerződések megvalósításával Óbecse Község Közigazgatási Hivatalának illetékes osztályát bízuk meg.

8. szakasz

Az egyházak és vallási közösségek kötelesek az eszközöket csakis arra a rendeltetésre felhasználni, amire odaítélték őket.

9. szakasz

A programok megvalósításáról szóló beszámolókat a programok betervezői kötelesek a megvalósítási idő határidejének letelte után legkésőbb 30 nappal az előírt úrlapon eljuttatni a községi elnökhöz.

A programok megvalósításáról szóló beszámolókat a bizottság megvitatja, majd kézbesíti a községi elnökhöz.

10. szakasz

Jelen Szabályzatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonó Tartomány
Óbecse község

KÖZSÉGI ELNÖK

Ikt. szám: II 08-2/2013

Kelt: 2013. 09. 27.

Ó B E C S E

KÖZSÉGI ELNÖK
mgr. Vuk Radojević, s. k.

- - - - - 0 - - - - -

На основу члана 15. став 1. тачка 12., 45. и 48. став 1. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, број 129/2007, 34/2010-Одлука УС и 54/2011) и члана 9. став 1. тачка 28. Пословника о раду Изборне комисије општине Бечеј („Сл. лист општине Бечеј“, број 2/2012),

Изборна комисија општине Бечеј је, на седници одржаној дана 11.10.2013. године, са почетком у 8,00 часова, донела следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о додели одборничког мандата

I

По поднетој писменој оставци одборника Роберта Рица из Бечеја, оверене од стране Општинске управе општине Бечеј под бројем 035-2-3619/2013 од 07.10.2013.године,

додељује се одборнички мандат кандидату за одборника по редоследу, са Изборне листе Савез Војвођанских Мађара – Иштван Пастор и то:

ЈОЖЕФ КЕРИНГЕР, рођен 1973. године, земљорадник
из Бечеја, улице Ђуре Јакшића број 57

II

Саставни део овог решења чини уверење о избору за одборника Скупштине општине Бечеј.

III

Ово решење и уверење из тачке II овог решења без одлагања доставити Скупштини општине Бечеј, ради потврђивања мандата новом одборнику.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Бечеј“.

Образложење

Одборник Роберт Риц је дана 07.10.2013.године поднео писмену оставку на функцију одборника Скупштине општине Бечеј, оверене пред Општинском управом општине Бечеј под бројем 035-2-3619/2013.

У складу са одредбама члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима, одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран подношењем писмене оставке.

Одредбама члана 48. став 1. Закона о локалним изборима предвиђено је да када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат се додељује првом следећем кандидату са исте изборне листе коме није био додељен мандат одборника.

ИКОБ је на седници одржаној дана 11.10.2013. године извршила увид у оставку одборника Роберта Рица од 07.10.2013.године и у Изборну листу САВЕЗ ВОЈВОЂАНСКИХ МАЂАРА – ИШТВАН ПАСТОР, те у складу са наведеним одредбама Закона о локалним изборима, а у складу са овлашћењима ИКОБ из Пословника о раду ИКОБ, доделила мандат следећем одборнику: Јожефу Керинеру, рођеног 1973. године, земљораднику из Бечеја, ул. Ђуре Јакшића број 57, као што је наведено изреком овог Решења.

Такође, у складу са одредбом члана 45. Закона о локалним изборима, ИКОБ издаје Уверење одборнику да је изабран, а које Уверење је саставни део овог Решења.

Имајући у виду напред наведено, донета је одлука као у изреци овог Решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Бечеј
Скупштина општине Бечеј
ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БЕЧЕЈ
Број: I 013-57/2012-16
Дана: 11.10.2013.године
Б Е Ч Е Ј

Изборна комисија општине Бечеј
Бранислав Хрњак,с.р.
заменик председника

- - - - - 0 - - - - -

A helyhatósági választásokról szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 129/2007., 34/2010. – az Alkotmánybíróság határozata és 54/2011. számok) 15. szakasza 1. bekezdésének 12. pontja, 45. szakasza és 48. szakaszának első bekezdése, valamint Óbecse Község Választási Bizottsága munkaügyrendjének (Óbecse Község Hivatalos Lapja, 2/2012. szám) 9. szakasza 1. bekezdésének 28. pontja alapján, Óbecse Község Választási Bizottsága a 2013. 10. 11-én 8:00 órai kezdettel megtartott ülésén meghozta a következő

H A T Á R O Z A T O T hozott a képviselői megbíztatás igazolásáról

I.

Ricz Róbert képviselőnek a képviselői tisztségről való 2013. 10. 07-i 035-2-3619/2013 iktatási számú írásbeli, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala előtt hitelesített lemondása alapján,

kiosztjuk a Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István választási lista következő képviselője számára a képviselői megbíztatást, mégpedig:

KÉRINGER JÓZSEF, 1973-ben született, óbecsei földműves számára, lakcím: Đura Jakšić utca 57.

II.

Jelen Határozat szerves részét képezi az Óbecse Község Képviselő-testülete képviselőjévé való megválasztásról szóló igazolás.

III.

Jelen Határozatot és a II. pontban említett igazolást azonnal kézbesíteni kell Óbecse Község Képviselő-testületéhez az új képviselő megbíztatásának igazolása céljából.

IV.

Jelen Határozatot közzé kell tenni Óbecse Község Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Ricz Róbert képviselő 2013. 10. 07-én 035-2-3619/2013 iktatási szám alatt betérjesztette írásbeli, hitelesített lemondását Óbecse Község Képviselő-testületének képviselői tisztségről.

A helyhatósági választásokról szóló törvény 46. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja rendelkezéseivel összhangban a képviselőnek lemondása betérjesztésével megszűnik a képviselői megbíztatása a képviselői megbíztatás letelte előtt.

A helyhatósági választásokról szóló törvény 48. szakasza 1. bekezdésében előíranyozzák, hogy amennyiben a képviselőnek megbízási ideje előtt szűnik meg a megbízása, a megbízást az ugyanazon a választási listán szereplő következő jelöltnek osztják ki, akinek korábban nem osztottak ki megbízást.

ÓKVB a 2013. 10. 11-én megtartott ülésén megtekintette Ricz Róbert 2013. 10. 07-i lemondását, valamint a VAJDASÁGI MAGYAR SZÖVETSÉG – PÁSZTOR ISTVÁN választási listát, s A helyhatósági választásokról szóló törvény fent idézett rendelkezéseivel, valamint ÓKVB munkaügyrendjében meghatározott hatáskörével összhangban a képviselői megbízást Kéring József képviselőnek, született 1973-ben, óbecsei földműves, lakcíme Đura Jakšić utca 57. alatt található, osztotta ki, amint az a rendelkező részben áll.

Úgyszintén A helyhatósági választásokról szóló törvény 45. szakaszának rendelkezéseivel összhangban ÓKVB kiadja a képviselő számára a megválasztásáról szóló igazolást, amely jelen Határozat szerves részét képezi.

Tekintettel a fent felsoroltakra, a Határozatot a rendelkező rész szerint hoztuk meg.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Óbecse község
Óbecse Község Képviselő-testülete
Óbecse Község Választási Bizottsága
Ikt. szám: I 013-57/2012-16
Kelt: 2013. 10. 11.
Ó B E C S E

Óbecse Község Választási Bizottsága
Branislav Hrnjak, elnökhelyettes s. k.

САДРЖАЈ

TARTALOM

| Ред. бр. Sorszám | Назив Elnevezés | Страна Oldal |
|-----------------------------|---|-------------------------|
| | Одлука о снабдевању водом – пречишћен текст Határozat a vízellátásról- egységes szerkezetbe foglalt szöveg | 1 13 |
| | Одлука о закључивању и спровођењу Уговора о оснивању „ЛИНК ФТО“ ДОО Бечеј- пречишћен текст Határozat as óbecsei LINK FMB KFT. megalapításáról szóló szerződés megkötéséről és végrehajtásáról -egységes szerkezetbe foglalt szöveg | 25 30 |
| | Правилник о критеријумома и поступку доделе средстава црквама и верском заједницама Szabályzat az egyházak és vallási közösségek számára odaítélendő eszközök odaítélési eljárásáról és feltételeiről | 35 38 |
| | Решење о додели одборничког мандата - ЈОЖЕФ КЕРИНГЕР Határozat a képviselői megbízatás igazolásáról | 40 42 |

Службени лист општине Бечеј се издаје по потреби
Издавач: Општина Бечеј, Трг ослобођења бр. 2 – тел.: 6811-922
Лице које обавља послове одговорног уредника: Оршоља Момчиловић, секретарка
Скупштине општине Бечеј
Годишња претплата за 2013. годину 1.750,00 динара
Штампа: Општинска управа општине Бечеј,
ПИБ: 100742635, Матични број: 08359466, Текући рачун Општинске управе општине Бечеј
код Управе за трезор 840-138640-47

-----0-----

Óbecse Község Hivatalos Lapja szükség szerint jelenik meg.
Kiadó: Óbecse község, Felszabadulás tér 2. – tel: 6811-922
A felelős szerkesztő feladatait ellátó személy: Orsolya Momčilović, Óbecse Község Képviselő-
testületének titkára
Előfizetési díj a 2013. évre: 1.750,00 dinár
Nyomtatja: Óbecse Község Közigazgatási Hivatala
PIB: 100742635, Törzsszám: 08359466, Óbecse Község Közigazgatási Hivatala folyószámlaszáma:
Uprava za trezor 840-138640-47