

Датум	11.07.2016.
-------	-------------

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Набавка инжењерских услуга

Услуге: стручног инжењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју.

ЈНМВ 10/16

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 19.07.2016. до 09:00
Јавно отварање понуда: 19.07.2016. у 09:30 h

Јул, 2016. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	4
1. Наручилац.....	4
2. Предмет јавне набавке.....	4
3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке.....	4
4. Рок и начин подношења понуде.....	4
5. Време и место отварања понуда.....	4
6. Критеријум за оцењивање понуда.....	5
7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде.....	5
1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена.....	5
2. Обавезна садржина понуде.....	5
3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена.....	5
4. Понуда са варијантама.....	5
5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.....	5
6. Подизвођач.....	5
7. Заједничка понуда.....	6
8. Додатни захтеви.....	6
9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди.....	6
10. Начин означавања поверљивих података у понуди.....	6
11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.....	6
12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача.....	7
13. Критеријум за избор најповољније понуде.....	7
14. Рок за закључење уговора.....	7
15. Закључење уговора.....	7
16. Захтев за заштиту права.....	7
Образац бр. 1.....	9
ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМ.....	9
Образац 2. ОПШТИ ПОДАЦИ.....	10
Упутство о начину доказивања испуњености услова.....	13
Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА.....	13
Образац 4. МОДЕЛ УГОВОРА.....	14
Образац 5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	16
Образац 6. Образац трошкова припреме понуде.....	17
Образац 7. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 2 ЗАКОНА.....	18
Образац 8. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ТЕРЕНА.....	19

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Наручилац

Општина Бечеј позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке - **Набавка услуге стручног инжењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју.**

Шифра из општег речника набавке **71247000, IA02**

3. Подаци о наручиоцу и врста поступка јавне набавке

Општина Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, Бечеј (у даљем тексту Наручилац), спроводи јавну набавку - **Набавка услуге стручног инжењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју.**

Предметна јавна набавка је набавка мале вредности и спроводи се у складу са Законом о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015) .

Интернет адреса наручиоца: www.besej.rs

4. Рок и начин подношења понуде

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.07.2016. до 09:00 часова на адресу: Општинска управа општине Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, 21220 Бечеј.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на поменути адресу наручиоца, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Набавка инжењерских услуга . ” ЈНМВ бр. 10/16 - НЕ ОТВАРАТИ“

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. Било би пожељно да понуда буде повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Наручилац је дужан да одбије све понуде које су поднете супротно забрани, чланом 87. став 4. Законом о јавним набавкама.

5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се 19.07.2016. у 09:30 часова, на адреси наручиоца. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде

Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена, наручилац ће донети у року од 7 дана од дана јавног отварања понуда, и биће објављена у року од 3 дана од дана њеног доношења.

8. Лице за контакт: У периоду одређеном за припрему и достављање понуда, за све додатне

информације заинтересовани се могу обратити Јовани Топић jovana.topic@becej.rs.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

Образац бр.	Обавезни документи
1	Попуњен образац понуде са техничким спецификацијама и изјавом о прихватању услова из конкурсне документације
2	Попуњени, потписани и оверени општи подаци (за понуђача, подизвођача и/или члана групе)
3	Потписана и оверена Изјава о испуњености законских услова
4	Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
5	Попуњен образац о независној понуди
6	Попуњен образац трошкова припреме понуде
7	Попуњена Изјава о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона
8	Потврда о обиласку терена

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

4. Понуда са варијантама

Забрањено је подношење понуде са варијантама.

5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) означи да наступа са подизвођачем.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

7. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (Образац 1. у конкурсној документацији) представник понуђача ће означити да се ради о заједничкој понуди.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона о јавним набавкама дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

8. Додатни захтеви

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди, укупна и јединична, морају бити исказане у динарима. Јединична цена наведена у понуди је коначна и не може се мењати, осим из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

10. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Понуђач може тражити у писаном облику од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **пет дана** пре истека рока за достављање понуде.

Питања упутити на адресу: **Општинска управа општине Бечеј, Трг ослобођења 2, 21220**, уз напомену **"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ број 10/16"**.

Наручилац је дужан да у року од **три дана** од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и сајту наручиоца.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **осам** или **мање дана** пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача пре доношења одлуке о додели уговора.

13. Критеријум за избор најповољније понуде

У предметном поступку јавне набавке радова критеријум за оцењивање понуде је **критеријум најниже понуђене цене** у складу са чл. 85 Закона.

14. Рок за закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

15. Закључење уговора

Потписивање уговора ће се обавити након доношења одлуке о додели уговора и истека рока за достављање Захтева за заштиту права понуђача.

У случају пријема Захтева за заштиту права понуђача од неког учесника у поступку јавне набавке, потписивање уговора ће се обавити након добијања правоснажног решења по захтеву.

16. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jovana.topic@becelj.rs у току радног времена од 8 до 14 часова или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог

подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЛ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: 10/16,

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

17. РАЗМАТРАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће узети у разматрање само благовремене понуде. Понуда ће се сматрати благовременом ако је наручиоцу достављена у року предвиђеном у позиву за достављање понуда, лично или препорученом поштом. Понуде које нису достављене наручиоцу до наведеног крајњег рока достављања сматраће се неблаговременим и наручилац ће их по окончању поступка јавног отварања понуда неотворене **вратити понуђачима** са назнаком да су поднете неблаговремено.

Наручилац ће као **неисправне** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да не испуњавају потпуно све захтеве из конкурсне документације.

Наручилац ће као **неодговарајуће** одбити понуде које су благовремено предате, а за које се после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврди да не одговарају потпуно свим техничким спецификацијама.

Наручилац ће као **неприхватљиве** одбити понуде које су благовремено предате, а за које је после отварања понуда на основу прегледа и оцене утврђено да условљава права наручиоца, да не одговарају потпуно свим критеријумима, условима и евентуалним квалификационим захтевима.

Разматраће се само благовремене и **исправне понуде**.

18. Финансијско обезбеђење

Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% са ПДВ-ом од укупног износа понуде.

У случају да понуда захтева уплату аванса, с тим да се максимално може тражити 50% авансно, неопходно је пре уплате депонује потписану и печатом оверену бланко меницу са меничним овлашћењем у складу са клаузулама „без протеста“ и „без опозива“, а у складу са О Д Л У К О М О БЛИЖИМ УСЛОВИМА, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА („Сл. гласник РС“ број 56/2011) као инструмент обезбеђења аванса.

ПОНУДА СА ТЕХНИЧКИМ СПЕЦИФИКАЦИЈАМ

ЈНМВ 7/16

Образац бр. 1

Понуда бр. _____ од _____

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса: _____

Понуду дајем (означити):

самостално
понуду

са подизвођачем

као заједничку

Р.бр.	О П И С	Износ без ПДВ-а
1.	Услуге стручног инжењерског надзора над реконструкцијом пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју	
2.	Услуга израде пројектно-техничке документације, израде привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју.	
3.	Услуге кординатора заштите на раду при реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју	
4.	Услуга израде плана превентивних мера на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју.	
	ПДВ	
	Укупно са ПДВ-ом	

Рок важења понуде износи 60 дана од дана отварања понуда.

Рок и начин плаћања:

(максимално 50% авансно,остатак кроз месечне ситуације)

Рок за извршење посла: (Рок који подразумева израду пројекта је 30 радних дана, од момента потписивања уговора и упалте аванса.
Рок за пружење инжењерских услуга стручног надзора и кординатора за безбедност на раду подразумева извршење ових услуга у року који је доставио извођач радова 210 дана)

_____ радних дана за пројектно-техничку документацију

_____ радних дана за пружање инжењерских услуга

ИЗЈАВА:

Изјављујем да подношењем понуде у потпуности прихватам услове из конкурсне документације. Сагласан сам да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Датум и место:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Образац 2.**ОПШТИ ПОДАЦИ**

- Понуђача
 Подизвођача
 Члана групе понуђача
(означити)

Назив	
Седиште и адреса	
Матични број понуђача	
ПИБ	
ПДВ број	
Текући рачун и назив банке	
Е-маил	
Телефон	
Телефакс	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Датум:	Потпис овлашћеног лица
Место:	М.П. (име, презиме и функција)

Напомена: Образац копирати у потребном броју копија

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) (навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке);

Напомена:

Наручилац је дужан да од понуђача захтева да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, у случају да је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Наиме, овај услов наручилац је дужан да тражи само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, с обзиром да је таква дозвола посебним прописом одређена као обавезна. Значајно је да дозвола коју понуђач треба да достави мора бити важећа, с тим да у овом случају није битан моменат издавања дозволе. Из наведених разлога, приликом сачињавања конкурсне документације, наручилац је дужан да испита позитивне законске прописе из области из које је предмет јавне набавке, те да уколико су дозволе неопходне, јасно у конкурсној документацији наведе које су дозволе неопходне и начин доказивања важења дозволе.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

-Да Понуђач у претходне две године за које постоји објављен Завршни рачун на АПР-у (2013. и 2014.) није пословао са губитком

Доказ: Биланс стања и биланс успеха за претходне две године 2013. и 2014. са мишљењем овлашћеног ревизора (за оне понуђаче који су субјекти ревизије у складу са Законом о рачуноводству и ревизији)

- Да понуђач није био великидан претходних годину дана од дана објаве позива на порталу за јавних набавки.

Доказ: Фотокопија потврде Народне банке Србије-одсек за принудну наплату за период од годину дана од дана објаве позива на порталу за јавних набавки.

- Да је Понуђач у претходне две године (2014 и 2015.години) реализовао два уговора који се односи на инжењерске услуге пружања стручног надзора или пројектовања у висини од минимум 1.400.000,00 динара са ПДВ-ом, сваки од уговора.

Доказ: Фотокопије Уговора закључених у претходне две године.

Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом:

- Да има стално запослена 3 инжењера техничке струке.

Доказ: Фотокопија уговора о раду, Фотокопија радне књижице и образац пријаве на обавезно социјално осигурање.

- Да има стално запослене или по уговору ангазоване инжењере са одговарајућим лиценцама и потврдама од ИКС о важности за вршење стручног инжењерског надзора.

400- 1 извршилац дипломирани инжењер архитектуре,
410- 1 извршилац дипломирани инжењер грађевине,
415- 1 извршилац дипломирани инжењер грађевине,
430- 1 извршилац дипломирани инжењер машинства,
450- 1 извршилац дипломирани инжењер електротехнике-енергетика
453- 1 извршилац дипломирани инжењер електротехнике-слаба струја

Доказ: За запослене на неодређено време: Фотокопија уговора о раду, образац пријаве на обавезно социјално осигурање, фотокопија лиценце потписана и оверена од старне инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

За запослене на одређено време: фотокопију уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду, фотокопија лиценце потписана и оверена од старне инжењера и копија потврде о важности лиценце од Инжењерске коморе.

- Да поседује међународно акредитоване сертификате за квалитет

ISO 9001: 2008,
ISO 14001:2004,
OHSAS 18001:2007,
ISO/IEC 27001:2005
ISO 50001:2011

Доказ: Копија сертификата

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан састави део понуде.

Наручилац организује обилазак терена и упознавање са пројектнотехничком документацијом 06.05.2016 године.

Упутство о начину доказивања испуњености услова

На основу чл. 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 68/2015), Понуђач као доказ о испуњавању услова прописаних 75. ЗЈН може уместо доказа доставити „**ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА**“, дату под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу. Образац изјаве чини саставни део конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално образац изјаве оверава овлашћено лице понуђача .

Уколико понуду подноси група понуђача образац изјаве оверава овлашћени преставник понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве дат у прилогу ископирати и потписују се изјаве од стране и понуђача и подизвођача.

Додатне услове из члана 76. закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа

Образац 3. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ЗАКОНСКИХ УСЛОВА

1. ПОНУЂАЧА
 2. ПОДИЗВОЂАЧА
 3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- (означити)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све потребне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама („Сл гласник РС“ број 68/2015) за учешће у јавној набавци- **Набавка услуге стручног инжењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, 10/16**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

(име, презиме и функција)

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац 4.**МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Набавка услуге стручног инжењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, координатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју

Закључен у Бечеју, дана _____ 2016. године између:

1. Општина Бечеј, ул. Трг ослобођења бр.2, Бечеј, ПИБ 100742635, матични број 08359466, коју заступа председник општине Бечеј, Драган Тошић, у даљем тексту Наручилац, са једне стране и

2. _____,
ПИБ _____, матични број _____, текући рачун _____,
које заступа _____, у даљем тексту
Добављач, _____ који наступа са _____

као чланом групе/ подизвођачем.

Члан 1.

Општина Бечеј је као Наручилац, покренула поступак јавне набавке у отвореном поступку-Набавка радова- реконструкција пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју. Главни пројекат реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју је израђен од стране Виа Инжињеринг доо, са седиштем у Новом Саду и састоји се од грађевинских радова, одводњавања, надодњавања, озелењавања, осветљења, фонтане, топловода-према пројекту „Главни машински и грађевински пројекат вреловода“ бр. Е-01/03-14 из марта 2014. године, израђен од стране Гама про инжењеринг из Новог Сада и измештање споменика-према пројекту „Архитектонско конзерваторски пројекат“, бр. 03-343/13-2014 од 05.05.2015. год израђен од стране Покрајинског завода за заштиту споменика културе.

Члан 2.

Закључењем овог уговора Наручилац поверава, а вршилац услуге прихвата да врши:

- 1) Услугу стручног инжењерског надзора над реконструкцијом пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју,
- 2) Услугу израде пројектно-техничке документације, израде привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју,
- 3) Услугу координатора заштите на раду при реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју и
- 4) Услугу израде плана превентивних мера на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју

у свему према понуди бр _____ од _____ укупне вредности _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, која је саставни део уговора.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да је за предмет из члана 2. овог уговора, Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности, број ЈНМВ 10/2016, те да је на основу Одлуке о до-

дели уговора од _____ године изабран овде Вршилац услуге за извршење предметне услуге према предвиђеном критеријуму најниже понуђене цене.

Члан 4.

Приликом вршења услуге наведене у члану 2. став 1. тачка 1 овог Уговора, Вршилац услуге је дужан да се стручни надзор на извођењу радова над реконструкцијом пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, састоји из надзора на извођењу свих радова уз редовну и благовремену контролу квалитета радова, који се изводе и проверу да ли се при извођењу свих врста радова примењују услови и мере предвиђене законом и другим прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама.

Извршилац стручног надзора се обавезује да послове који су предмет овог уговора изведе у свему према Закону о планирању и изградњи и правилницима који уређују вршење стручног надзора, као и стандардима и правилима струке, те да у свему штити интерес Наручиоца, као и да Решењем одреди лица која ће вршити стручни надзор, а која поседују лиценце предвиђене законом и Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора.

Стручни надзор такође подразумева контролу квалитета изведених радова који се према природи и динамици изградње објекта не могу проверити у каснијим фазама изградње објекта, као и контрола уговорених радова према техничкој документацији и потписивање грађевинског дневника и грађевинске књиге о изградњи, при чему сва запажања у току вршења надзора, надзорни орган уписује у грађевински дневник на прописани начин. Стручни надзор такође даје потребна упутства Извођачу радова и сарађује са пројектантом у циљу обезбеђење правилне реализације пројектантског концепта објекта и радова, а све у складу са Законом о планирању и изградњи и Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора.

Рок за пружење инжењерских услуга стручног надзора подразумева извршење ових услуга у року одређеним за извођење радова, а који износи 210 (двестотинедесет) дана.

Члан 5.

Приликом вршења услуге наведене у члану 2. став 1. тачка 2. овог Уговора, Услуга израде пројектно-техничке документације, израде привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, Вршилац услуге је дужан да пројекат изради у свему према добијеном пројектном задатку и условима које добије од Наручиоца. Документација мора бити изведена у свему у складу са важећим законским прописима и правилима струке.

Вршилац услуге је дужан да благовремено и детаљно проучи пројектни задатак на основу којег ће израдити техничку документацију по овом уговору. Вршилац услуге ће благовремено и писаним путем затражити од наручиоца објашњења у вези са недовољно јасним детаљима. Ако уочи недостатке у пројектном задатку и мишљења је да ту документацију треба мењати ради побољшања или из других разлога, пројектант је дужан да о томе редовно извештава Наручиоца.

Наручилац је дужан да поступи по захтевима Вршиоца услуге и да му у примереном року, у писменој форми, пружи тражена објашњења о пројектним задацима.

Рок који подразумева израду пројекта из члана 2. став 1. тачка 2. овог Уговора, је 30 (тридесет) радних дана, од момента потписивања уговора и уплате аванса.

Члан 6.

Вршење услуге из члана 2. став 1. тачка 3. овог Уговора- Услуга координатора заштите на раду при реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, Вршилац услуге мора да

спроведе у целости у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005 и 91/2015).

Рок за пружење услуга координатора заштите на раду при реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, подразумева извршење ових услуга у року одређеном за извођење радова, а који износи 210 (двестотинедесет) дана.

Члан 7.

Вршење услуге из члана 2. став 1. тачка 4. овог Уговора- Услуга израде плана превентивних мера на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, Вршилац услуге мора да спроведе у целости у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“, број 101/2005 и 91/2015).

Рок који подразумева израду плана превентивних мера на реконструкцији пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју, из члана 2. став 1. тачка 4. овог Уговора, је 30 (тридесет) радних дана, од момента потписивања уговора и уплате аванса.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се изврши авансно плаћање у износу од највише 50% вредности уговора и 50% кроз месечне ситуације. Вршилац услуге се обавезује да на име аванса, а истовремено са даном закључења овог Уговора, Наручиоцу депонује потписану и печатом оверену бланко меницу са меничним овлашћењем у складу са клаузулама „без протеста“ и „без опозива“, а у складу са ОДЛУКОМ О БЛИЖИМ УСЛОВИМА, САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТРА МЕНИЦА И ОВЛАШЋЕЊА („Сл. гласник РС“ број 56/2011 и 80/2015).

Члан 9.

Пројектну документацију из члана 2 став 1. тачка 2. овог Уговора. Вршилац услуге је дужан да Наручиоцу преда у 4 (четири) истоветна примерака, тако да се појединачне стране пројектне документације не могу одвојити од целине и један примерак у електронском облику.

Као дан извршене испоруке техничке документације сматра се дан када је Вршилац услуге уредно адресовану документацију, која је предмет овог уговора предао Наручиоцу.

Члан 10.

Ако Наручилац у року од 5 (пет) дана не достави примедбе на примљену пројектну документацију, сматраће се да је документација прихваћена без примедби.

По примедбама на испоручену техничку документацију, уколико проистичу из неадекватне примене задатка и захтева Наручиоца, Вршилац услуге је дужан да поступи у року од 3 (три) дана рачунајући овај рок од дана достављања писмених примедби.

Члан 11.

Ако Вршилац услуге не обави посао у уговореним роковима дужан је да плати инвеститору казну у износу од 2 %о дневно, рачунајући од укупне вредности уговорених услуга, до максималног одбитка од 5% уговорене цене.

Износ уговорне казне уговарачи утврђују у поступку коначног обрачуна.

Члан 12.

Надзор над реализацијом овог Уговора ће вршити Одељење за урбанизам, грађевинарство, комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе Бечеј и Одељење за финансије Општинске управе Бечеј. Наведена Одељења ће доставити наративне и финансијске Извештаје о реализацији овог Уговора, председнику општине Бечеј.

Члан 13.

Сва питања која се јаве у току реализације овог уговора, а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, регулисаће се посебним Анексом уз овај уговор или непосредном применом Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и других позитивних прописа.

Члан 14.

Спорове из овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно, а спорове које не буду могли да реше споразумно решаваће стварно и месно надлежан суд.

Члан 15.

Уговор је закључен у 6 (шест) истоветних примерка који се сваки сматра оригиналом и од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Вршилац услуге 2 (два) примерка.

ВРШИЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА БЕЧЕЈ

(име, презиме и функција)

<i>назив и седиште предузећа:</i>	<i>жиро рачун и назив банке:</i>	<i>матични број предузећа:</i>
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

ИЗЈАВА

У складу са чланом 26. Закона, под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или са заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

Потпис овлашћеног лица понуђача

Образац 6.**Образац трошкова припреме понуде**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр.[навести број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Потврђујем да је дана _____ године,

понуђач _____

извршио обилазак терена и упознао се са свом потребном документацијом везаном за

Набавка инжењењерских услуга у ЈНМВ 10/16

Услуге: стручног инжењењерског надзора, израде пројектно-техничке документације привремене сигнализације за техничку регулацију саобраћаја у току извођења радова, кординатора заштите на раду и израде плана превентивних мера, код реконструкције пешачког платоа на Тргу ослобођења у Бечеју

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
наручиоца

Право на учешће у поступку има понуђач који је пре подношења понуда обавио посету објекта наручиоца и упознао се са техничком документацијом.

Наручилац је у обавези да изда оверену потврду о обављеној посети. Потврда је обавезан састави део понуде. Наручилац организује обилазак терена 12.07.2016 у 10 сати. Обавеза понуђача је да писмено најави обилазак.

